

**Отзыв**  
**Митраковой В.С. об участии**  
**в составе экзаменационной комиссии по дисциплине**  
**«Правовое обеспечение профессиональной**  
**деятельности в сфере культуры»**  
**в рамках внутренней системы оценки качества образовательной дея-**  
**тельности и подготовки обучающихся по программе**  
**«Управление документами»**  
**по направлению подготовки 46.04.02 Документоведение и архивоведение**

Форма промежуточной аттестации	зачет
Преподаватель дисциплины	Мантурова Н.С., канд. пед. наук
Количество обучающихся в группе	5 чел.
Количество обучающихся, явившихся на промежуточную аттестацию	3 чел.
Количество обучающихся, не допущенных до промежуточной аттестации	0 чел.
Дата проведения промежуточной аттестации	25.12.2023
Оценочные средства	В соответствии с рабочей программой дисциплины: – теоретические вопросы; – практико-ориентированные задания.
Уровень сформированности компетенций по дисциплине	Обучающиеся продемонстрировали высокий уровень результатов освоения дисциплины. Выполненные задания, ответы на вопросы (в т. ч. дополнительные) позволили оценить текущий уровень сформированности планируемых компетенций: УК-2; ПК-5
Выводы	Опыт работы в области документоведения позволяет положительно оценить учебно-методическое обеспечение дисциплины, результаты ее изучения обучающимися, профессиональную и практическую ориентированность вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию, организацию образовательного процесса в институте.

Зам. директора автономной  
некоммерческой организации  
«Центр общественного мониторинга  
и проектов Челябинской области»



*(Handwritten signature in blue ink)*

В.С. Митракова

25.12.2023