

**Перечень лиц, имеющих право  
получать бланки строгой отчетности**

- 1) Ответственными за получение, учет, хранение являются:
  - по бланкам трудовых книжек и вкладышей к трудовым книжкам – зам. главного бухгалтера по финансовой работе;
  - по бланкам дипломов, вкладышей к дипломам, зачетных книжек, студенческих билетов – начальник хозяйственного отдела, специалист по работе со студентами, специалист по учебно-методической работе (дополнительное образование).
  - по бланкам театральных билетов – бухгалтер.
  
- 2) Ответственными за выдачу бланков строгой отчетности являются:
  - по бланкам трудовых книжек и вкладышей к трудовым книжкам – специалист по персоналу управления кадров;
  - по бланкам дипломов, вкладышей к дипломам – специалист по работе со студентами;
  - по бланкам зачетных книжек, студенческих билетов – специалисты по учебно-методической работе;
  - по бланкам театральных билетов – распространитель.