

Приложение № 26  
к Положению об учетной политике  
утвержденной  
« 28 » 06 2024 г.

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего  
образования  
«Челябинский государственный  
институт культуры»  
**Положение**  
**о порядке формирования и использования**  
**Институтом собственных средств**

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор



С.Б.Синецкий

« 28 » 06

2024 г.

**И. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет понятие и регламентирует порядок формирования и использования собственных средств федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный институт культуры» (далее Институт).

1.2. Собственными средствами (средства от предпринимательской и иной деятельности приносящей доход) Института являются средства, получаемые от осуществления деятельности некоммерческого характера, приносящей доход, а так же безвозмездные целевые поступления.

1.3. Собственные средства (средства от предпринимательской и иной деятельности приносящей доход) (средства от предпринимательской и иной деятельности приносящей доход) расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Института, утвержденным на каждый финансовый год.

**II. Формирование собственных средств**

**(средств от предпринимательской и иной деятельности приносящей доход)**

2.1. Формирование собственных средств (средств от предпринимательской и иной деятельности приносящей доход) осуществляется по двум группам:

Основная деятельность:

- реализация одной или нескольких образовательных программ, содержание, воспитание обучающихся (воспитанников);
- проведение научно-исследовательских работ;
- деятельность по обеспечению и обслуживанию образовательного и научно-исследовательского процесса.

Прочая деятельность, включая иные поступления:

- иная разрешенная Уставом Института деятельность, приносящая доходы и не относящаяся к указанным видам основной деятельности.

2.2. Внебюджетные фонды формируются за счет следующих источников:

Доходы от основной деятельности

2.2.1. Образовательные услуги:

- обучение российских и иностранных студентов;
- подготовка аспирантов и докторантов;
- обучение по второй (и последующим) специальностям;
- обучение на подготовительных курсах;
- тестирование школьников и абитуриентов;
- консультирование по учебным дисциплинам;
- обучение на курсах по отдельным дисциплинам;

- переподготовка и повышение квалификации;
- углубленное изучение отдельных дисциплин сверх учебных программ;
- дополнительное образование, включая кружки, секции, клубы, коллективы и др.;
- обучение по индивидуальным планам, в том числе в специально созданных условиях;
- прочие образовательные услуги.

#### 2.2.2. Научная (научно-техническая) деятельность:

- создание и передача научно (научно-технической) продукции, объектов интеллектуальной собственности, в том числе на экспорт;
- оказание услуг научного характера – консультирование, экспертиза, патентные работы, рецензирование и др.;
- выполнение научно-исследовательских работ на конкурсной основе, включая гранты.

#### 2.2.3. Деятельность по обеспечению образовательного и научно-исследовательского процесса:

- учебно-производственная деятельность, реализуемая учебными учебно-производственными мастерскими, типографиями, предприятиями и подразделениями общественного питания и др.;
- деятельность по обеспечению студентов и учащихся (воспитанников) питание, проживанием, медицинским и культурным обслуживанием;
- деятельность по обеспечению проживания работников Института;
- предоставление услуг библиотек, транспорта, спортивных сооружений, вычислительной техники, оргтехники и другого оборудования;
- предоставление информационно-коммуникационных услуг в рамках основной деятельности.
- прочая деятельности, предусмотренная Уставом Института.

#### Доходы от прочей деятельности и иные поступления

#### 2.2.4. Работы (услуги), выполняемые (оказываемые) с использованием ресурсов Института (территории, помещений, оборудования):

- изготовление товаров народного потребления;
- проведение культурных, спортивно-оздоровительных мероприятий и организация выставок.

#### 2.2.5. Внебюджетные доходы:

- предоставление ресурсов Института – помещений, оборудования, земельных участков, юридического адреса – в аренду;
- получение финансовых санкций – штрафов, пени, неустоек, возмещение ущерба по судебным решениям и др.

#### 2.2.6. Иные поступления:

- взносы юридических и физических лиц (с том числе – иностранных), в том числе – пожертвования, подарки, взносы, включая благотворительные и попечительские, целевые и спонсорские и др.
- прочие поступления средств в соответствии с Уставом Института.

### **III. Использование собственных средств (средств от предпринимательской и иной деятельности приносящей доход)**

#### 3.1. Собственные средства направляются на финансирование расходов на непосредственные нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательного процесса:

- оплата труда в соответствии с Положением об оплате труда;
- начисления на оплату труда;
- стипендии студентам и аспирантам, установленные Законами «Об образовании», «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» и Постановлениями Правительства Российской Федерации;
- социальные выплаты студентам, в соответствии с Постановлениями Российской Федерации;

- дополнительные гарантии детям-сиротам и иным категориям лиц в соответствии с действующим законодательством;
- компенсация на приобретение книгоиздательской продукции педагогическим работникам, аспирантам, докторантам в размерах, предусмотренных действующим законодательством;
- приобретение расходных материалов, в том числе медикаментов и перевязочных средств, комплектующих изделий, хозяйственного и мягкого инвентаря, обмундирования, ГСМ, учебных пособий и материалов, бланковой продукции (дипломы, приложения к дипломам, студенческие билеты, зачетные книжки и др.), приобретение учебной и научной литературы, периодических изданий для обеспечения учебного процесса, научной деятельности, управления и содержания Института;
- оплата почтовых услуг;
- текущий ремонт помещений и оборудования, находящихся на балансе Института;
- оплата коммунальных услуг, в том числе теплоэнергии, электроэнергии, водоснабжения и водоотведения, содержания зданий, сооружений, земельных участков и аренды помещений для учебных и научных целей;
- оплата услуг связи;
- оплата транспортных услуг;
- оплата услуг по проведению экспертизы и лицензированию основных видов деятельности и их обеспечения;
- затраты на оформление прав на интеллектуальную собственность, издание учебной и научной литературы;
- оплата рекламы основных видов деятельности;
- приобретение программных продуктов;
- оплата отдыха и спортивно-оздоровительных мероприятий учащимся;
- оплата медицинского обслуживания учащихся и сотрудников;
- ежегодные организационные взносы в УМО;
- затраты на проведение олимпиад, конференций, производственных и учебных практик и экспедиций, семинаров;
- оплата повышение квалификации всех категорий сотрудников;
- затраты на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, связанных с совершенствованием учебного процесса;
- оплата расходов на командировки и служебные разъезды в пределах установленных норм;
- оплата представительских расходов в пределах установленных норм;
- приобретение оборудования, машин, механизмов, транспортных средств;
- приобретение библиотечных фондов;
- оплата проектно-изыскательских работ для совершенствования и развития материально-технической базы Института;
- приобретение прав на интеллектуальную собственность;
- проведение капитального ремонта зданий, сооружений и оборудования, находящихся на балансе Института;
- расходы на капитальное строительство и приобретение учебных зданий, спортивно-оздоровительных сооружений, общежитий;
- текущий ремонт и укрепление материально-технической базы;
- затраты на прочие расходы, непосредственно связанные с бесперебойной деятельностью Института и прочие расходы

3.2. Доходы поступившие в течении финансового года сверх норм, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности могут расходоваться в текущем году при наличии корректировки в ПФХД.

3.3. Средства, предусмотренные ПФХД и не израсходованные в текущем финансовом году не подлежат изъятию и используются в следующем финансовом году, сохраняя целевой характер.

#### IV. Управление собственными средствами (средствами от предпринимательской и иной деятельности приносящей доход)

4.1. Финансово-экономическое управление составляет ПФХД на следующий финансовый год на основе бюджетной классификации доходов и расходов средств с финансово-экономическим обоснование планируемых доходов и расходов. ПФХД утверждается ректором и направляется в Министерство культуры Российской Федерации.

4.2. Операции с собственными средствами осуществляются на лицевом счете средства юридических лиц.

4.3. Право совершения операции с собственными средствами в пределах ПФХД имеет ректор Института.

4.4. Контроль за целевым и эффективным использованием собственных средств осуществляется путем организации финансового контроля в установленном порядке. Контроль за правильностью исполнения ПФХД осуществляется финансово-экономическим управлением Института.

#### V. Учет и отчетность

5.1. Операции по собственным средствам (средствам от предпринимательской и иной деятельности приносящей доход), а так же активы и обязательства, возникшие в ходе внебюджетной деятельности подлежат бухгалтерскому учету в установленном законодательством порядке.

5.2. Квартальная и годовая бухгалтерская отчетность по собственным средствам формируется в ПО «Электронный бюджет» и предоставляется в Отдел консолидированной бухгалтерской отчетности подведомственных учреждений и анализа межрегионального бухгалтерского управления Федерального Казначейства.

Главный бухгалтер

Л.Б. Сергеева

В дело №

01-07

« 28 » 06 2024 г.

(подпись)