

Челябинский государственный
институт культуры

ПОЛОЖЕНИЕ
об индивидуальном плане работы
обучающегося по образовательным программам
высшего образования – программам подготовки
научных и научно-педагогических кадров
в аспирантуре



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

В. Я. Рушанин

«28» марта 2022 г.

Принято ученым советом
протокол № 5

«28» марта 2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»; Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов) (далее – ФГТ) (утв. Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951), Уставом Челябинского государственного института культуры (далее – Институт) и локальными нормативными актами, регламентирующими образовательную деятельность в Институте.

1.2. Положение регламентирует порядок оформления, заполнения, согласования индивидуального плана работы обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – ИПР) в Институте.

1.3. ИПР обеспечивает освоение основной образовательной программы (далее ООП) на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. ИПР является документом, включающим в себя индивидуальный план научной деятельности, содержащий информацию о теме диссертации, ее обоснование, план и реализацию научной деятельности по подготовке диссертации к защите, подготовку публикаций и (или) заявок на патенты и промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования, а также индивидуальный учебный план, отражающий образовательную деятельность обучающегося на протяжении всего периода обучения в соответствии с утвержденными учебными планами (сроки обучения, перечень дисциплин, блок практик, формы и сроки прохождения промежуточной и итоговой аттестации) (Приложение 1).

2. Разработка и утверждение индивидуального учебного плана обучающегося

2.1. ИПР для каждого обучающегося формируется на основе учебного плана соответствующего научной специальности и позволяет обеспечивать ООП с помощью индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики диссертации обучающегося.

2.2. ИПР разрабатывается и заполняется обучающимся совместно с научным руководителем. Полностью оформленный и подписанный обучающимся и научным руководителем ИПР предоставляется в отдел аспирантуры и докторантуры Института не позднее 30 календарных дней со дня зачисления в аспирантуру и утверждается проректором по научно-исследовательской, инновационной работе Института.

Аспирант обязан добросовестно осваивать программу аспирантуры, выполнять ИПР.

2.3. Индивидуальный план научной деятельности предусматривает осуществление аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с программой аспирантуры.

2.4. Сведения в ИПР вносятся обучающимся регулярно в процессе освоения ООП. По итогам каждого года обучения на заседании выпускающей кафедры заслушивается:

– отчет обучающегося о выполнении ИПР с вынесением решения о его выполнении, которое заносится в ИПР;

– план на следующий год, и его фиксация в ИПР.

2.5 В период обучения ИПР хранятся в отделе аспирантуры и докторантуры. Для подведения итогов за каждый год обучения и плана на следующий год сотрудники отдела выдают обучающимся ИПР за две недели до заседания выпускающей кафедры. После заседания кафедры ИПР должны быть возвращены в отдел аспирантуры и докторантуры не позднее 7 рабочих дней. В течение учебного года обучающийся может вносить новые сведения в ИПР непосредственно в отделе аспирантуры и докторантуры.

2.6. ИПР заполняются от руки или в электронном виде, в отдельных случаях (например, обоснование темы диссертации, Блок 1 «Научный компонент») текст может быть напечатан и вклеен. При ведении ИПР следует избегать грубых помарок и зачеркиваний.

2.7. Контроль за выполнением обучающимся ИПР осуществляет научный руководитель.

Индивидуальный план работы аспиранта

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный институт культуры»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научно-исследовательской, инновационной и воспитательной работе
_____ И. О. Фамилия
« ____ » _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ
аспиранта по программе подготовки
научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Ф. И. О. аспиранта

Код и направление подготовки

Шифр и научная специальность

Выпускающая кафедра

Ф. И. О. научного руководителя

Форма обучения

Год поступления

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Ф. И. О. аспиранта

Код и направление подготовки

Шифр и научная специальность

Форма обучения

Зачислен приказом _____ от « ____ » _____ 20__ г., № ____

Выпускающая кафедра

ФИО научного руководителя

*Ученая степень,
звание и должность
научного руководителя*

Тема диссертации

*Дата рассмотрения темы
диссертации на заседании
выпускающей кафедры* « ____ » _____ 20__ г., протокол № ____

*Дата утверждения темы
диссертации на ученом совете* « ____ » _____ 20__ г., протокол № ____

Дополнительные приказы (при наличии):

Приказ _____ от « ____ » _____ 20__ г., № ____

Приказ _____ от « ____ » _____ 20__ г., № ____

Приказ _____ от « ____ » _____ 20__ г., № ____

Итоговая аттестация

Дата представления диссертации	
Оценка на предмет соответствия критериям, предъявляемым к диссертации на соискание ученой степени кандидата наук	

Отчислен приказом от « ____ » _____ 20__ г. № ____

**2. ОБОСНОВАНИЕ ТЕМЫ ДИССЕРТАЦИИ
НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА НАУК**

Тема кандидатской диссертации	
Актуальность темы исследования	
Степень ее разработанности	
Цель и задачи исследования	
Объект исследования	
Предмет исследования	
Теоретическая и практическая значимость работы	
Методология и методы исследования	

Аспирант _____
(Подпись)

Научный руководитель _____
(Подпись)

« _____ » _____ 20 _____ г.

3. ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА

Первый год обучения (20__–20__ гг.)

Объем и краткое содержание работы	семестр	Трудоемкость		Форма контроля	Результат контроля
		в часах	в ЗЕТ		
1 «Научный компонент»					
1.1. Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите					
1.2. Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты					
1.3. Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования					
2. Образовательный компонент					
2.1. Дисциплины (модули)					
2.1.1 Дисциплины (модули), направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов					
					-
					-
Факультативные дисциплины					
Элективные дисциплины					
2.3. Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике					
Всего за 1 год обучения					

Аспирант _____

подпись

Ф.И.О.

Научный руководитель _____

подпись

Ф.И.О.

Аспирант решением кафедры _____

наименование кафедры

выполнил индивидуальный план работы полностью / частично / не выполнил (нужное подчеркнуть)

Протокол заседания кафедры от «__» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____

подпись

Ф.И.О.

Второй год обучения (20__ – 20__ гг.)

Объем и краткое содержание работы	семестр	Трудоемкость		Форма контроля	Результат контроля
		в часах	в ЗЕТ		
1 «Научный компонент»					
1.1. Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите					
1.2. Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты					
1.3. Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования					
2. Образовательный компонент					
2.1. Дисциплины (модули)					
2.1.1 Дисциплины (модули), направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов					
					-
					-
2.3. Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике					
Всего за 2 год обучения					

Аспирант

подпись

Ф.И.О.

Научный руководитель

подпись

Ф.И.О.

Аспирант решением кафедры _____

наименование кафедры

выполнил индивидуальный план работы полностью / частично / не выполнил (*нужное подчеркнуть*)

Протокол заседания кафедры от « ___ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой

подпись

Ф.И.О.

Третий год обучения (20__–20__ гг.)

Объем и краткое содержание работы	семестр	Трудоемкость		Форма контроля	Результат контроля
		в часах	в ЗЕТ		
«Научный компонент»					
1.1. Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите					
1.2. Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты					
1.3. Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования					
2.2. Практика					
2.3. Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике					
Блок 4 «Итоговая аттестация»					
Всего за 3 год обучения					

Блок 2 «Практика»	
Вид практики	производственная
Тип практики (название)	Педагогическая практика
Способ проведения	стационарная / выездная (нужное подчеркнуть)
База практики (профильная организация)	
Структурное подразделение	
Срок прохождения практики	
Ф. И. О. руководителя от института	
Ф. И. О. руководителя от профильной организации	

Аспирант _____

подпись

Ф.И.О.

Научный руководитель _____

подпись

Ф.И.О.

Аспирант решением кафедры _____

наименование кафедры

выполнил индивидуальный план работы полностью / частично / не выполнил (нужное подчеркнуть)

Протокол заседания кафедры от «__» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____

подпись

Ф.И.О.

**4. ИТОГИ ОБУЧЕНИЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ
В АСПИРАНТУРЕ**

Аспирант _____
Ф.И.О.

Индивидуальный план работы (выполнил, выполнил частично, не выполнил)

Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук на тему
« _____
_____»

подготовленная _____
Ф.И.О.

решением кафедры _____
наименование кафедры

рекомендована к защите по научной специальности
Протокол заседания кафедры от « ___ » _____ 20__ г.

Заключение кафедры о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Феде-
ральным законом "О науке и государственной научно-технической политике"
от « ___ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____
подпись _____ Ф.И.О.

Проректор по научно-исследовательской,
инновационной и воспитательной работе
_____ Ф.И.О.
подпись _____

ДЛЯ ЗАМЕТОК

Тираж 100 экз. Формат 90x64/8
Отпечатанов Челябинском государственном институте культуры. Ризограф
454091, г. Челябинск, ул. Орджоникидзе, 36а