**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ**

**ОРГАНИЗАЦИИ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Факультет | Документальных коммуникаций и туризма |
| 2 | Направление подготовки  | 51.04.06 БИД |
| 3 | Наименование дисциплины | Информационное обеспечение профессиональных коммуникаций |
| 4 | Курс(ы) обучения | 1 |
|  | ФИО преподавателя | Матвеева И.Ю. |
|  | Способ обратной связи с педагогом  | – электронная почта педагога: mir2106@mail.ru– мессенджеры (Viber, WhatsApp…) 8-922-69-82-711 |
| 5 | Дополнительные материалы (файлы, ссылки на ресурсы и т.п.) | нет |
| 6 | Срок предоставления выполненного задания | – По окончании периода дистанционного взаимодействия |

**Инструкция для студентов по выполнению задания**

Все задания должны быть выполнены в полном объеме в соответствии с требованиями и в указанный срок (см. таблицу). В случае затруднения при выполнении задания Вы можете обратиться к преподавателю за консультацией, используя тот способ связи, который указан в таблице.

Заданиевыполнение **практической работы Тема «Профессиональная этика библиотекаря» (4 часа)** (ПК-24)

Цель работы – анализ действующего «Кодекса этики российского библиотекаря», разработанного и принятого Российской библиотечной Ассоциацией в 1999 году.

Задание и методика выполнения: ознакомиться с «Кодексом профессиональной этики российского библиотекаря» (http://www.rba.ru/content/about/doc/codex.php), проанализировать структуру и содержание документа, выявить главные смысловые позиции, сформулировать «узкие места», лакуны, сформулировать дополнения к документу.

**Форма отчетности: эссе «Современная профессиональная этика библиотечного специалиста РФ».**