**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ**

**ОРГАНИЗАЦИИ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Факультет | Документальных коммуникаций и туризма |
| 2 | Направление подготовки | 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность |
| 3 | Наименование дисциплины | Информационно-аналитические продукты и услуги |
| 4 | Курс(ы) обучения | 350а |
|  | ФИО преподавателя | Ваганова Маргарита Юрьевна |
|  | Способ обратной связи с педагогом | – [margarita605@ya.ru](mailto:margarita605@ya.ru)  – мессенджеры (Viber, WhatsApp…)  8-919-355-56-26 |
| 5 | Дополнительные материалы (файлы, ссылки на ресурсы и т.п.) | нет |
| 6 | Срок предоставления выполненного задания | – По окончании периода дистанционного взаимодействия |

Задания для 3 курса (350а группы)

Все задания должны быть выполнены в полном объеме в соответствии с требованиями и в указанный срок (см. таблицу). В случае затруднения при выполнении задания Вы можете обратиться к преподавателю за консультацией, используя тот способ связи, который указан в таблице.

Задание № 1.

**Практическая работа № 2. Тема. «Библиографическая информационная продукция»**  (ПК–6), (6 час.).

Цель работы *–* разработка и создание буктрейлера.

Задание и методика выполнения :соблюдая основные этапы, разработать и создать буктрейлер.

Буктрейлер – короткий видеоролик по мотивам книги.

Задача буктрейлера – рассказать о книге, заинтересовать, заинтриговать читателя.

Основные этапы:

1. Выбор книги для рекламы;

2. Создание сценария к буктрейлеру (продумать сюжет написать текст);

3. Подбор материала для видиоряда;

4. Записать озвученный текст или подобрать музыку; В библиотечных видеороликах можно использовать [музыку по лицензии Creative Commons](http://www.coolwebmasters.com/audio/3415-creative-common-music-download.html);

5. Выбрать программу: а) Windows Movie Maker. б) SonyVegas

6. Востребованные операции по работе с фото и видео можно выполнить в онлайновых редакторах :  [www.youtube.com/editor](http://www.youtube.com/editor)

7. Заключительный этап видеомонтаж (вырезать/склеить несколько фрагментов видео, добавить звуковую дорожку, изменить размер видео, субтитры и пр., наложить эффекты, переходы, разнообразную музыку, “свести” звук), записать на жесткий диск ПК.

8. Подробно о создании буктрейлера можно узнать на  на [ВикиСибириаДе](http://wiki-sibiriada.ru/index.php?title=%D0%91%D1%83%D0%BA%D1%82%D1%80%D0%B5%D0%B9%D0%BB%D0%B5%D1%80" \t "_blank) на сайте [“Чтение-21″](http://chtenie-21.ru/publications/booktrailer).

**Практическая работа № 3. Тема «Фактографическая информационная продукция»**  (ПК–6), (6 час.).

Цель работы *–* **разработка и создание дайджеста.**

Задание и методика выполнения:**. подготовить дайджест, основываясь на технологической схеме.**

Дайджест (от лат Digest - краткое изложение) - это фрагменты текстов многих документов (цитаты, выдержки, конспекты, реже рефераты), подобранные по определенной теме, не обеспеченной обобщенными публикациями, и которые находятся в сфере интересов реальных или потенциальных читателей Каждый фрагмент, изъятый из текста, сопровождается ссылкой на описание документа в целом.

Дайджесты создаются тогда, когда возникают новые направления в исследованиях и разработках по актуальным проблемам науки и общественной жизни, при повышенной и устойчивой заинтересованности различных групп пользователей, когда при этом нет обобщающих раб.

**Технологическая схема подготовки дайджеста**

   Технологические процессы, операции                                                   Результаты деятельности

1. Определение темы                                                                                   Формулировка темы

2. Структурно-семантический анализ темы                                              Перечень ключевых слов

3. Библиографический поиск документов                                                 Список литературы

4. Разработка рубрикатора                                                                           Рубрикатор

5. Систематизация информации в соответствии

с рубрикатором.  Структурированный массив данных

6. Оформление дайджеста                                                                            Текст дайджеста

**Практическая работа № 4. Тема «Фактографическая информационная продукция»**  (ПК–6), (4 часа).

Цель работы – **разработка и создание пресс-клиппинга.**

Задание и методика выполнения: **пресс-клиппинг, или мониторинг прессы** - это систематический или разовый просмотр прессы по заранее заданным параметрам. Базой для осуществления пресс-клиппинга выступают печатные издания, ресурсы Интернет, электронные архивы периодических изданий. Используется специальное программное обеспечение, позволяющее проводить быстрый поиск по заданным потребителем параметрам. Результатом подготовки пресс-клиппинга является тематическая подборка материалов.

**Основные темы** пресс-клиппинга: политические события; выборы и выборные технологии;  жизнь и деятельность персон; макроэкономика; деятельность компаний; внедрение новейших технологий;  развитие отраслей промышленности и сельского хозяйства; развитие культуры; религии; спорта; состояние региона России; страны СНГ и Балтии; стран мира.

**Алгоритм подготовки продукта:**

1. Определение объекта: проблема / тематика; персона (политический деятель, деятель науки и культуры); организация/учреждение; географический объект (страна, регион, город, район).

2. Определение хронологических границ: текущая неделя, месяц, год.  
3. Определение географических границ отбора источников: городские издания; областные (краевые, республиканские); общероссийский; мировой охват.  
4. Определение круга источников и их названий: газеты; журналы; тематические web-сайты.  
5. Определение глубины свертывания: БО + полные тексты; БО + фрагменты текстов;  
БО + аннотация; БО + рефераты  
6. Определение вида носителя: электронный (CD-ROM, DVD)  
7. Определение способа передачи.  
8. Просмотр изданий.  
9. Отбор (копирование) материалов.  
10. Свертывание информации в соответствии с требуемой глубиной.  
11. Группировка материала.  
12. Подготовка введения, заключения, оформление списка литературы, титульного листа.  
13. Редактирование. 