Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный институт культуры»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
_____ С. Б. Синецкий
«___»_____2025 г.

Принят Ученым советом
протокол от 03.07.2025 № 9

ПОЛОЖЕНИЕ
об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Минобрнауки России от 18.04.2025 № 366 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре" ;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки (уровень подготовки кадров высшей квалификации) (далее – ФГОС ВО);

– Приказом от Министерства образования и науки РФ от 28.03.2014 № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

– Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 24 февраля 2021 г. № 118 "Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093";

– Уставом Челябинского государственного института культуры (далее – Институт) и иными локальными нормативными актами, регламентирующими образовательную деятельность.

1.2. Настоящее Положение регламентирует:

– условия, основания, порядок перевода на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в пределах основной образовательной программы высшего образования– программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры), реализуемой в Институте;

– порядок ускоренного освоения обучающимся программы аспирантуры, реализуемой в Институте.

1.3. Ускоренное обучение – процесс освоения обучающимся программы аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по учебному плану программы аспирантуры, объемы которого определяются Институтом в пределах сроков, установленных ФГОС ВО.

1.4. Ускоренное обучение в Институте реализуется только по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00DF812DC3740782BB52A9B03E6A1CAD9C
Владелец: Синецкий Сергей Борисович
Действителен: с 10.07.2024 до 03.10.2025

1.5. Ускоренное обучение может реализовываться для следующих категорий обучающихся по программам аспирантуры в Институте:

– имеющих диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры;

– завершающих подготовку диссертационной работы на соискание ученой степени кандидата наук;

– имеющих способности и уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению с нормативным сроком получения высшего образования по программе аспирантуры.

1.6. Индивидуальный учебный план обеспечивает освоение образовательной программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.7. Индивидуальный учебный план составляется на основе учебного плана полного срока обучения по соответствующей образовательной программе и включает все виды деятельности, предусмотренные учебным планом направления подготовки и направленности (профиля).

1.8. Ускоренное обучение может реализовываться по очной форме обучения, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.9. Прием в Институт лиц, выразивших желание пройти ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется на общих основаниях на первый курс в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утверждаемые ежегодно ученым советом Института.

2. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММЕ АСПИРАНТУРЫ НА УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ

2.1. Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

2.2. Перевод обучающегося на ускоренное обучение может осуществляться не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения.

2.3. Решение о переводе или об отказе в переводе обучающегося на ускоренное обучение, принимается на основании личного заявления обучающегося (Приложение 1, 2) аттестационной комиссией, создаваемой приказом ректора Института или лицом, которое наделено соответствующими полномочиями.

2.4. Для утверждения индивидуального учебного плана ускоренного обучения и определения сроков освоения программы аспирантуры обучающийся в качестве приложения к заявлению о переводе на ускоренное обучение представляет документы, подтверждающие возможность зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы:

– копию диплома об окончании аспирантуры и приложения к нему (при наличии);

– копию диплома кандидата (доктора) наук (при наличии);

– удостоверение о сданных кандидатских экзаменах (при наличии);

– справку об обучении или периоде обучения с указанием сроков обучения, перечня освоенных дисциплин, результатов освоения указанных дисциплин и их трудоемкости в часах или зачетных единицах (при наличии);

– копию зачетной книжки (при наличии);

– список опубликованных научных работ;

– заключение кафедры о результатах проведенных научных исследований;

– иные документы, подтверждающие возможность зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научных исследований (при наличии).

2.5. Зачет результатов освоения дисциплин (модулей), практик, научных исследований может быть осуществлен в форме переаттестации или перезачета.

2.6. Под переаттестацией понимается процедура, проводимая в виде собеседования для подтверждения качества и объема знаний у обучающегося по дисциплинам и практикам, пройденным (изученным) им при получении предыдущего образования. При переаттестации видов научных исследований обучающийся предоставляет материалы результатов проводимых исследований в объеме, предусмотренном соответствующей программой научных исследований по избранному направлению и профилю обучения.

2.7. Перед переаттестацией обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с программой дисциплины (модуля), практик, научных исследований. Перед переаттестацией на кафедре, проводящей аттестацию, организуются консультации с учетом требований программы аспирантуры.

2.8. В ходе переаттестации проводится проверка уровня сформированности компетенций у обучающегося по указанным дисциплинам (модулям), практикам, а также наличия необходимого объема результатов научных исследований в соответствии с программой аспирантуры. По результатам переаттестации обучающемуся выставляется оценка в соответствии с утвержденным учебным планом, которая может быть дифференцированной, отражающей степень освоения материала, или недифференцированной, отражающей факт прохождения аттестации – зачет.

2.9. По итогам переаттестации, в случае положительных оценок, выносится решение о переаттестации, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины (модуля), практики, выполнения отдельных видов научных исследований и является одним из оснований для определения ускоренного срока обучения.

2.10. Под перезачетом понимается признание учебных дисциплин (модулей), практик и видов научных исследований, пройденных (изученных) лицом при получении предыдущего образования, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы аспирантуры.

2.11. Решение о перезачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины (модуля), практики, вида научных исследований и является одним из оснований для определения ускоренного срока обучения. При этом наименование перезачитываемых дисциплин (модулей), практик, видов научных исследований, и формы отчетности должны совпадать с требованиями учебного плана соответствующего направления подготовки и направленности (профиля) а количество часов (зачетных единиц), отведенных на их освоение не должно быть меньше, чем предусмотрено учебным планом института по соответствующему направлению подготовки.

2.12. Сроки переаттестации, перезачета и график работы кафедр с обучающимися устанавливаются отделом аспирантуры и докторантуры и утверждаются проректором по научно-исследовательской и инновационной работе.

2.13. Решения аттестационной комиссии о переаттестации и перезачете оформляются протоколом (Приложение 3), в котором указываются перечень и объемы переаттестованных или перезачтенных дисциплин (модулей), практик, видов научных исследований с оценкой или зачетом (в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом Института по соответствующей программе аспирантуры с полным сроком обучения).

2.14. Записи о переаттестованных или перезачтенных дисциплинах (модулях), практиках, научных исследований вносятся в зачетные книжки обучающихся и заверяются печатью отдела аспирантуры и докторантуры.

3. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА ПРИ УСКОРЕННОМ ОБУЧЕНИИ

3.1. Индивидуальный учебный план ускоренного обучения разрабатывается обучающимся совместно с научным руководителем на основе учебного плана соответствующего направления подготовки и направленности (профиля) в полном соответствии с действующим ФГОС ВО в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлениям высшего образования, с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей обучающегося утверждается приказом ректора Института или лицом, которое наделено соответствующими полномочиями.

3.2. Индивидуальный учебный план является рабочим документом обучающегося, который содержит информацию о дисциплинах базовой и вариативной частей базового учебного плана и включает в себя:

– перечень дисциплин (модулей), практик, научных исследований и иные виды учебной деятельности, соответствующие программе аспирантуры;

– форму и срок обучения;

– форму и сроки промежуточной аттестации обучающегося;

– форму и сроки государственной итоговой аттестации.

3.3. Трудоемкость освоения обязательных дисциплин (модулей) и дисциплин по выбору (элективных) обучающегося устанавливается учебным планом программы аспирантуры в соответствии с ФГТ и действующими в Институте локальными нормативными документами.

3.4. Годовой объем программы аспирантуры при ускоренном обучении, не включая трудоемкость перезачтенных дисциплин (модулей), практик и факультативных дисциплин (модулей), устанавливается Институтом отдельно для каждого учебного года, но не более 75 зачетных единиц и может различаться для каждого учебного года.

3.5. Наименование дисциплин в индивидуальном учебном плане и их группировка по циклам должны быть идентичными учебному плану, рассчитанному на полный срок обучения, но могут отличаться большей долей самостоятельной работы обучающегося.

3.6. Название переаттестованных дисциплин (модулей) и практики, оценки вносятся в индивидуальный план работы обучающегося, за те периоды обучения, в которых изучение этих дисциплин (модулей) или прохождение практик предусмотрено учебным планом за подписью научного руководителя и заведующего выпускающей кафедрой.

3.7. При обучении в ускоренные сроки используются рабочие программы дисциплин (модулей), программ практик, требования и методические указания по организации научно-исследовательской деятельности и по выполнению и подготовке научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук разработанные для реализации программ с полным сроком обучения.

3.8. Трудоемкость программы аспирантуры за весь период ускоренного обучения с учетом трудоемкости переаттестованных дисциплин (модулей), практик, научных исследований и государственной итоговой аттестации должна соответствовать трудоемкости в зачетных единицах, определенных ФГТ по соответствующему направлению подготовки.

4. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану при ускоренном обучении

4.1. Обучающийся обязан добросовестно освоить программу аспирантуры, выполнив индивидуальный учебный план в полном объеме, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку по всем видам учебной деятельности, выполнять по ним задания.

4.2. Планирование и учет учебной нагрузки, составление графика учебного процесса, подбор преподавателей, контроль выполнения учебного плана, содержания рабочих программ, материально-техническое и методическое обеспечение учебного процесса, обеспечение качества обучения осуществляется выпускающей кафедрой, ответственной за реализацию соответствующей программы аспирантуры в соответствии с учебным планом программы аспирантуры с нормативным сроком освоения.

4.3. Консультации, текущий контроль и промежуточную аттестацию осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины (модуля).

4.4. Обучающийся по индивидуальному учебному плану при ускоренном обучении имеет право посещать учебные занятия с академическими группами всех форм обучения.

4.5. Проверка качества обучения по индивидуальному учебному плану и уровня освоения программы аспирантуры проводится в форме текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

4.6. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация и государственная итоговая аттестация обучающихся проводятся в соответствии с локальными нормативными актами Института.

4.7. При прохождении промежуточной аттестации в индивидуальном порядке обучающемуся выдается экзаменационная (зачетная) ведомость с отметкой «по индивидуальному учебному плану» (Приложения 4, 5).

4.8. После прохождения обучающимся по индивидуальному плану промежуточной аттестации преподаватель вносит соответствующую запись в зачетную книжку и экзаменационную и (или) зачетную ведомость.

4.9. При оформлении документа об образовании и квалификации переаттестованные или перезачтенные дисциплины (модули) вносятся в приложение к документу об образовании и квалификации.

4.10. При переводе обучающегося в другой вуз или отчислении до завершения освоения программы аспирантуры записи о переаттестованных или перезачтенных дисциплинах вносятся в справку об обучении.

4.11. В случае невозможности по уважительной причине (болезнь и др.) обучающимся прохождения промежуточной аттестации в сроки, установленные индивидуальным учебным планом, они могут быть изменены при наличии соответствующих документов.

4.12. При невыполнении индивидуального учебного плана в ускоренные сроки, по личному заявлению обучающегося он может быть переведен на обучение с полным нормативным сроком обучения по данной программе аспирантуры или отчислен из Института в соответствии с положением Института «О порядке и основаниях перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное, перевода, отчисления и восстановления».

4.13. Обучающийся, осваивающий программу аспирантуры в ускоренные сроки, имеет возможность перейти на освоение этой же программы с полным сроком обучения на основании личного заявления на имя ректора Института. На основании данного заявления издается приказ ректора Института.

5. Реализация ускоренного обучения, обучающихся на договорной основе

5.1. Если с обучающимся заключен договор об образовании, приказ ректора Института о переводе на ИУП УО или на освоение этой же программы с полным сроком обучения издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор. Изменения вносятся дополнительным соглашением к договору об образовании, в котором могут указываться сроки освоения образовательной программы, стоимость и др. изменяющиеся условия.

5.2. Стоимость обучения по программам аспирантуры при ускоренном обучении не может быть ниже утвержденной стоимости обучения по данной программе аспирантуры за исключением случаев, когда индивидуальный план ускоренного обучения предполагает перезачет дисциплин, практик и научных исследований, выполненных до поступления на обучение по программе аспирантуры в Институте.

5.3. При переходе на ускоренное обучение, обучающихся на договорной основе, устанавливается стоимость обучения в зависимости от объема программы аспирантуры без учета перезачтенных дисциплин, объема выполненных практик и объема выполненных научных исследований.

Приложение 1

Ректору Челябинского государственного
института культуры
Синецкому С. Б.
от обучающегося по программе аспирантуры
по научной специальности_____
год обучения_____
_____формы обучения очной
Фамилия_____
Имя_____
Отчество_____

Заявление

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану. Основанием для перевода прошу считать представленные документы (*указать необходимое*):

Документ (диплом)_____
(Об окончании программы аспирантуры, кандидата наук, доктора наук, указать реквизиты документа)
(наименование направление подготовки и направленности (профиля))

Удостоверение о сданных кандидатских экзаменах по форме № _____ от _____,
выданное_____
(наименование учебного заведения, выдавшего справку)

Справка об обучении или периоде обучения № _____ от _____,
выданное_____
(наименование учебного заведения, выдавшего справку)

Копию документа (диплома) (об окончании аспирантуры / кандидата наук / доктора наук), приложения к документу об окончании аспирантуры, удостоверения о сданных кандидатских экзаменах, справки об обучении или периоде обучения (*нужное подчеркнуть*) прилагаю.

Обучающийся _____ _____
подпись расшифровка подписи

«_____» _____ 20___г.

С положением об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Института ознакомлен(-а), в том числе через информационные системы общего пользования.

Информирован(-а) об ответственности за достоверность сведений, указанных в заявлении и за подлинности прилагаемых документов.

Обучающийся _____ _____
подпись расшифровка подписи

Приложение 2

Ректору Челябинского государственного
института культуры
Синецкому С. Б.
от обучающегося по программе аспирантуры
по направлению подготовки_____
_____
направленность (профиль)_____
год обучения_____
_____формы обучения очной
Фамилия_____
Имя_____
Отчество_____

Заявление

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану за счет повышения темпа освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре с целью сокращения срока получения высшего образования.

Основанием для перевода прошу считать (*указать из п. 2.17. настоящего Положения*):

_____

Обучающийся _____ _____
подпись расшифровка подписи

«_____» _____ 20___г.

С положением об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Института ознакомлен(-а), в том числе через информационные системы общего пользования.

Информирован(-а) об ответственности за достоверность сведений, указанных в заявлении и за подлинности прилагаемых документов.

Обучающийся _____ _____
подпись расшифровка подписи

Приложение 3

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный институт культуры»

Протокол заседания аттестационной комиссии

№_____ от «_____» _____20_____ г.

Аспиранту_____
Фамилия Имя Отчество

обучающемуся по индивидуальному учебному плану
по направлению подготовки_____
код и наименование направления

направленность (профиль) _____
наименование профиля

по _____ форме обучения,
форма обучения

на основании: *(нужное подчеркнуть)*
– документа (диплома) (об окончании аспирантуры / кандидата наук / доктора наук)
серия _____ № _____,
– удостоверения о сданных кандидатских экзаменах. №_____ от_____, выданного
_____
(наименование учебного заведения, выдавшего справку)
– справки об обучении или периоде обучения №_____ от_____, выданной
_____
(наименование учебного заведения, выдавшего справку)
и проведенного собеседования переаттестовываются следующие дисциплины:

№ п/п	Дисциплина	Трудоемкость		Форма контроля	Оценка
		ЗЕТ	час.		

Председатель аттестационной комиссии:
_____ (_____)

Члены аттестационной комиссии:
_____ (_____)
_____ (_____)
_____ (_____)

«С протоколом заседания аттестационной комиссии ознакомлен(а)».

Аспирант _____ _____

«___» _____ 20___г.

Приложение 4

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный институт культуры»

Проректор _____

_____
М. П.

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ
(по индивидуальному учебному плану)

20____ / 20____ учебный год (_____
_____семестр)

Вид промежуточного контроля: **кандидатский экзамен**

Обучающиеся: **аспиранты**

Год обучения:_____

Дисциплина:_____

Научная специальность_____

Дата проведения экзамена: «_____» _____ 20____г.

№	Фамилия, имя, отчество	Номер зачетной книжки	Форма обучения	Оценка (прописью)

Трудоемкость дисциплины за _семестр:

зачетных единиц (з.е.) _____
аудиторных часов _____
часов самостоятельной работы _____
общее количество часов _____

Трудоемкость дисциплины за ____семестр:

зачетных единиц (з.е.) _____
аудиторных часов _____
часов самостоятельной работы _____
общее количество часов _____

Председатель аттестационной комиссии:

_____ _____

Члены аттестационной комиссии:

_____ _____
_____ _____
_____ _____
_____ _____

Зав. отделом аспирантуры и докторантуры:

_____ _____

Приложение 5

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный институт культуры»

Проректор _____

_____
М. П.

ЗАЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ
(по индивидуальному учебному плану)

20____ / 20____ учебный год (_____ _____семестр)

Обучающиеся: **аспиранты**

Год обучения (курс):_____

Вид промежуточного контроля: _____

Дисциплина:_____

Направление подготовки_____

Направленность (профиль)_____

Дата проведения зачета: «__» _____ 20___г.

№	Фамилия, имя, отчество аспиранта	Номер зачетной книжки	Форма обучения	Отметка о получении зачета	Подпись преподавателя

Трудоемкость дисциплины:
зачетных единиц (з.е.) _____
аудиторных часов _____
часов самостоятельной работ _____
общее количество часов _____

Зав. отделом аспирантуры и докторантуры:

_____ _____
подпись *расшифровка*