

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»



П Р И К А З

№ *219-а/п*

от «05» октября 2020 г.

О мерах по реализации

Указа Президента РФ от 11 мая 2020 г. № 316

«Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

В целях выполнения требований Указа Президента РФ от 11 мая 2020 г. № 316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», а также в связи с действием на территории Челябинской области ограничительных мер, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения, установленных Распоряжением Правительства Челябинской области от 18 марта 2020 г. № 146-рп «О введении режима повышенной готовности» и во исполнение Приказа Минкультуры России от 01.10.2020 г. «О мерах, направленных на недопущение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) при осуществлении деятельности подведомственными Министерству культуры Российской Федерации организациями»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 05 октября 2020 г. и до особого распоряжения руководителям структурных подразделений Института - проректорам, деканам факультетов, начальникам управлений и начальникам отделов, центров:
 - 1.1. установить минимально необходимую численность работников, не подлежащих переводу на дистанционный режим работы в связи с необходимостью их непосредственного участия в обеспечении непрерывных технологических и иных процессов, необходимых для обеспечения функционирования Института;
 - 1.2. определить персональный состав работников структурных подразделений, подлежащих переводу на дистанционный режим работы;
 - 1.3. предпринимать меры, направленные на минимизацию очного присутствия работников, обеспечивающих функционирование Института;
 - 1.4. обеспечить информирование работников структурных подразделений об изменении режима работы;
 - 1.5. обеспечить контроль соблюдения трудовой дисциплины работниками в период работы в дистанционном режиме, еженедельно направлять отчеты профильным проректорам.
2. Работники Института, работающие в дистанционном режиме, в течение рабочего дня должны быть доступны по электронной почте и сотовому (домашнему) телефону;

