

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»



П Р И К А З

№ 64-н

от «06» апреля 2020 г.

**О мерах по реализации
Указа Президента №239 от 02.04.2020
«О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического
благополучия населения на территории Российской
Федерации в связи с распространением новой коронавирусной
инфекции (COVID-19)»**

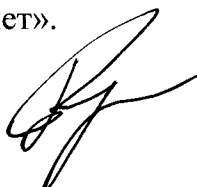
В целях выполнения требований Приказа Министерства культуры Российской Федерации от 03 апреля 2020 г. № 428 «О мерах по реализации находящимся в ведении Министерства культуры Российской Федерации организациями Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 г. № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (далее – Приказ)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Работникам Челябинского государственного института культуры (далее – Институт) обеспечить неукоснительное соблюдение положений Указа Президента №239 от 02.04.2020 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».
2. Руководителям структурных подразделений Института:
 - 2.1. определить численность работников, обеспечивающих с 04 по 30 апреля 2020 г. функционирование Института;
 - 2.2. определить максимально возможное количество работников структурных подразделений, переводимых с 04 по 30 апреля 2020 г. на дистанционный режим работы;
 - 2.3. обеспечить информирование работников структурных подразделений об изменении режима работы.
 - 2.4. обеспечить контроль соблюдения трудовой дисциплины работниками в период работы в дистанционном режиме, еженедельно направлять отчеты профильным проректорам.
3. Работники Института, за исключением работников, чье нахождение на рабочем месте является критически важным для обеспечения функционирования Института, продолжают работать (переводятся) на дистанционный режим работы до особого распоряжения. Присутствие работника на рабочем месте возможно только по согласованию с председателем оперативного штаба по предупреждению распространения корона вирусной инфекции Института (Синецкий С.Б.).
4. В течение рабочего дня работники Института должны быть доступны по электронной почте и/или сотовому (домашнему) телефону.

5. Административно-хозяйственной части (Авдеев Б. П.) обеспечить соблюдение мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), указанных в письме Роспотребнадзора от 10 марта 2020 г. № 02-3853-2020-27, включая:
 - 5.1. при входе работников в организацию - возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующими салфетками с установлением контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры;
 - 5.2. контроль температуры тела работников при входе в организацию, и в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры, переносные тепловизоры) с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания;
 - 5.3. качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, орг.техники), мест общего пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат, комнаты и оборудования для занятия спортом и т.п.), во всех помещениях - с кратностью обработки каждые 2 часа;
 - 5.4. регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений.
6. Проректору по научно-исследовательской и инновационной работе Синецкому С.Б. обеспечить осуществление научной деятельности с соблюдением мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в преимущественно дистанционном режиме работы.
7. Проректору по научно-исследовательской и инновационной работе Синецкому С.Б., с 4 апреля 2020 года еженедельно (по понедельникам) до момента стабилизации эпидемиологической обстановки обеспечить подготовку и представление в Минкультуры России (в курирующие структурные подразделения) информацию об исполнении настоящего приказа.
8. Проректору по учебной работе Буцку С.В. обеспечить отчетность в электронной системе ИАС «Мониторинг».
9. Начальнику отдела социально-воспитательной работы Болодуриной Э. А. обеспечить ежедневный контроль ситуации в студенческих общежитиях.
10. Режим самоизоляции может не применяться к руководителям и работникам Института, чье нахождение на рабочем месте является критически важным для обеспечения функционирования Института.
11. Информационно-вычислительному центру (Кудряшев А.С.) обеспечить бесперебойную работу ИТ-инфраструктуры, обеспечивающей возможность выполнения трудовых обязанностей работниками Института с использованием технических средств работников.
12. Меры, предусмотренные настоящим приказом, обязательны для работников Института и будут действовать до издания приказа ректора Института об их отмене.
13. Управлению кадров (О.А. Воробьева) довести настоящий приказ до работников, Информационно-вычислительному центру (Кудряшев А.С.) разместить настоящий приказ на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Ректор



В.Я. Рушанин