



**ФГОС ВО**  
**(версия 3+)**

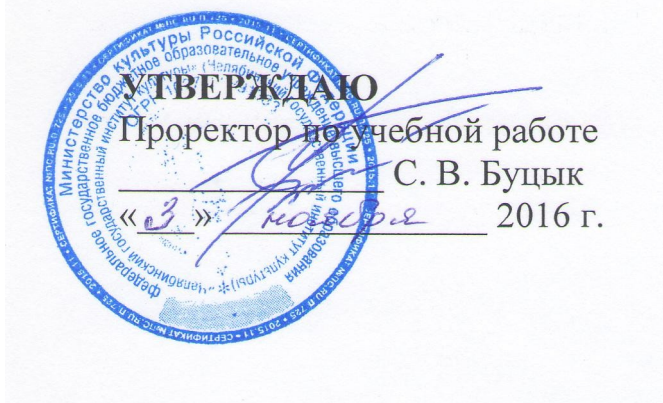
# **СОВРЕМЕННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

**Рабочая программа дисциплины**

**ЧЕЛЯБИНСК 2016**

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**Кафедра информатики**



**СОВРЕМЕННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

**Рабочая программа дисциплины**  
по направлению подготовки 53.03.06 Музыкознание и музыкально-прикладное искусство

Уровень высшего образования бакалавриат  
Программа подготовки: академический бакалавриат  
Профиль "Компьютерная музыка и аранжировка"  
Квалификация: Преподаватель. Аранжировщик  
(компьютерная музыка и аранжировка)

Форма обучения: очная  
срок изучения – 1, 2 семестры  
Форма обучения: заочная  
срок изучения – 1, 2 семестры

**ЧЕЛЯБИНСК 2016**

УДК 004.9 (073)  
ББК 32.91я73  
С56

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 53.03.06 Музыказнание и музыкально-прикладное искусство.

Авторы-составители: А. Б. Кузнецов, зав. кафедрой информатики, к.п.н., доцент

Рабочая программа дисциплины как составная часть ОПОП на заседании совета консерваторского факультета рекомендована к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № 02 от 21.10.2016.

Экспертиза проведена 28.10.2016, акт № 2016/КМА

Срок действия рабочей программы дисциплины продлен на:

Учебный год	Совет факультета	№ протокола, дата утверждения
2017-2018	консерваторского	№ 1 от 19.09.2017
2018-2019	консерваторского	№ 1 от 31.08.2018
2019-2020	консерваторского	№ 1 от 30.08.2019

С56 Современные информационные технологии: рабочая программа дисциплины по направлению подготовки 53.03.06 Музыказнание и музыкально-прикладное искусство, профиль "Компьютерная музыка и аранжировка", уровень высшего образования бакалавриат, программа подготовки: академический бакалавриат, квалификация: Преподаватель. Аранжировщик (компьютерная музыка и аранжировка) / авт.-сост. А. Б. Кузнецов; Челябин. гос. ин-т культуры. – Челябинск, 2016. – 53 с. – (ФГОС ВО версия 3+).

Рабочая программа дисциплины включает: перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места дисциплины в структуре ОПОП; объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине; фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине; перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины; перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения; описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

## Содержание

<b>АННОТАЦИЯ</b> .....	<b>5</b>
<b>1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СО- ОТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b> .....	<b>6</b>
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b> .....	<b>7</b>
<b>3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕ- СТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ</b> .....	<b>7</b>
<b>4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕ- ЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ</b> .....	<b>8</b>
4.1. СТРУКТУРА ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4.1.1. Матрица компетенций.....	10
4.2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
<b>5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯ- ТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b> .....	<b>13</b>
5.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	13
5.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	15
5.2.1. Содержание самостоятельной работы.....	15
5.2.2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы.....	16
5.2.3. Перечень учебной литературы, необходимой для самостоятельной работы.....	23
5.2.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для самостоятельной работы.....	23
<b>6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТ- ТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b> .....	<b>24</b>
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	24
6.2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ.....	31
6.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций.....	31
6.2.2. Описание шкал оценивания.....	33
6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на зачете.....	33
Тестирование на базе тестовых материалов института.....	33
Тестирование с использованием тестовой базы ФЭПО.....	34
6.2.2.2. Описание шкалы оценивания при использовании бально-рейтинговой системы.....	34
6.2.2.3. Описание шкалы оценивания выполнение практического задания (задачи).....	34
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навы- ков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	34
6.3.1. Материалы для подготовки к зачету.....	34
6.3.2. Темы и методические указания по подготовке рефератов, эссе и творческих заданий по дис- циплине.....	38
6.3.3. Методические указания по выполнению курсовой работы.....	38
6.3.4. Типовые задания для проведения текущего контроля формирования компетенций.....	38
6.3.4.1. Планы семинарских занятий.....	38
6.3.4.2. Задания для практических занятий.....	39
6.3.4.3. Темы и задания для мелкогрупповых/индивидуальных занятий.....	47
6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока).....	47
6.3.4.5. Тестовые задания (примеры из разных вариантов).....	47
6.3.4.6. Контрольная работа для студентов заочного отделения и методические рекомендации по ее выпол- нению.....	47
6.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ	47

<b>7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>48</b>
7.1. Основная учебная литература.....	48
7.2. Дополнительная литература.....	49
<b>8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ - СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>49</b>
<b>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>49</b>
<b>10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....</b>	<b>51</b>
<b>11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....</b>	<b>51</b>
11.1. Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации дисциплины.....	51
11.2. Учебно-лабораторная база для проведения учебных занятий.....	51
<b>12. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ.....</b>	<b>52</b>
12.1. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	52
<b>ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>53</b>

У

## АННОТАЦИЯ

1	Код и название дисциплины по учебному плану	Б1.В.ДВ.08.01 Современные информационные технологии
2	Цель дисциплины	сформировать комплекс знаний, умений и навыков по теоретическим и прикладным основам информатики для эффективной организации работы с компьютером как средством управления информацией
3	Задачи дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> <li>– ознакомление обучающихся с основными понятиями в области новых информационных технологий и вычислительной техники;</li> <li>– ознакомление обучающихся с принципами работы компьютера и других технических средств, реализации информационных процессов;</li> <li>– ознакомление обучающихся с основами современных информационных технологий, тенденциями их развития;</li> <li>– ознакомление обучающихся с работой в глобальных компьютерных сетях;</li> <li>– обучение обучающихся применению современных информационных технологий в профессиональной деятельности для автоматизации решения прикладных задач.</li> </ul>
4	Коды формируемых компетенций	ОПК-2, ПК-19
5	Планируемые результаты обучения по дисциплине ( <i>по-роговый уровень</i> )	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен приобрести:</p> <p><u>знания:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– возможностей программных и аппаратных средств вычислительной техники для решения стандартных задач профессиональной деятельности на уровне перечисления</li> <li>– принципов использования мультимедиа, функций и возможностей информационных и цифровых технологий на уровне перечисления</li> </ul> <p><u>умения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– идентифицировать возможности программных и аппаратных средств вычислительной техники для решения стандартных задач профессиональной деятельности</li> <li>– решать прикладные задачи с использованием современных информационных технологий</li> </ul> <p><u>навыки и (или) опыт деятельности:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– приводит примеры применения программных и аппаратных средств вычислительной техники решения стандартных задач профессиональной деятельности</li> <li>– приводит примеры использования современных информационных технологий в профессиональной деятельности</li> </ul>
6	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 3 в академических часах – 108
7	Разработчик	А. Б. Кузнецов, зав. кафедрой информатики, кандидат педагогических наук, доцент

## 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Таблица 1

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций и код)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине в рамках компонентов компетенций		
	Пороговый (обязательный для всех студентов)	Продвинутый (превышение минимальных характеристик уровня сформированности компетенции)	Повышенный (максимальная сформированность компетенции)
1	2	3	4
способностью критически оценивать результаты собственной деятельности (ОПК-2);	<i>знания:</i> возможностей программных и аппаратных средств вычислительной техники для решения стандартных задач профессиональной деятельности на уровне перечисления	<i>знания:</i> возможностей программных и аппаратных средств вычислительной техники для решения стандартных задач профессиональной деятельности на уровне анализа	<i>знания:</i> возможностей программных и аппаратных средств вычислительной техники для решения стандартных задач профессиональной деятельности на уровне объяснения
	<i>умения:</i> идентифицировать возможности программных и аппаратных средств вычислительной техники для решения стандартных задач профессиональной деятельности	<i>умения:</i> применять возможности программных и аппаратных средств вычислительной техники для решения стандартных задач профессиональной деятельности	<i>умения:</i> оценивать возможность применения программных и аппаратных средств вычислительной техники для решения стандартных задач профессиональной деятельности
	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> приводит примеры применения программных и аппаратных средств вычислительной техники решения стандартных задач профессиональной деятельности	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> владеет навыками применения программных и аппаратных средств вычислительной техники решения стандартных задач профессиональной деятельности	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> обоснованно применяет программные и аппаратные средства вычислительной техники решения стандартных задач профессиональной деятельности
способностью осуществлять аранжировку музыкальных текстов, использовать различные приемы обра-	<i>знания:</i> принципов использования мультимедиа, функций и возможностей информационных и цифровых технологий на уровне перечисления	<i>знания:</i> принципов использования мультимедиа, функций и возможностей информационных и цифровых технологий на уровне	<i>знания:</i> принципов использования мультимедиа, функций и возможностей информационных и цифровых технологий

ботки музыкального материала, осуществлять подбор и выстраивание музыкально-фонových элементов, выполнять преобразование звуковой материи с помощью специальной электронной техники (ПК-19)		интерпретаций	на уровне анализа
	<i>умения:</i> решать прикладные задачи с использованием современных информационных технологий	<i>умения:</i> обобщать, анализировать информацию и презентовать ее, используя современные информационные технологии	<i>умения:</i> обосновывать и применять решения задач с использованием современных информационных технологий в профессиональной деятельности
	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> приводит примеры использования современных информационных технологий в профессиональной деятельности	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> оценивает использование методов и средств современных информационных технологий в профессиональной деятельности	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> обоснованно применяет методы и средства современных информационных технологий в профессиональной деятельности

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ<sup>1</sup>

Дисциплина «Современные информационные технологии» является дисциплиной по выбору в учебном плане. Дисциплина читается в первом семестре, входные знания, умения и навыки не сформированы.

Освоение дисциплины «Современные информационные технологии» будет необходимо при изучении дисциплин: «Музыкальная информатика», "Электронные и виртуальные музыкальные инструменты", "Компьютерная аранжировка", "Программное обеспечение записи и обработки звука", прохождении практик: научно-исследовательская, педагогическая, преддипломная; при подготовке государственной итоговой аттестации.

## 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Таблица 2

Вид учебной работы	Всего часов	
	Очная форма	Заочная форма
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	108	108
– Контактная работа (по учебным занятиям) (всего)	72	10
в т. числе:		
лекции	12	2
семинары	–	–
практические занятия	60	8

<sup>1</sup> По заочной форме обучения возможны корректировки, в соответствии с графиком учебного процесса и учебным планом.



мелкогрупповые занятия	–	–
индивидуальные занятия	–	–
– Внеаудиторная работа <sup>1</sup> :		
консультации текущие	5 % от лекционных часов	15 % от лекционных часов
курсовая работа	–	–
– Самостоятельная работа обучающихся (всего)	36	94
– Промежуточной аттестации обучающегося (зачет во 2 семестре) (всего часов по учебному плану):	-	4

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

##### 4.1. Структура преподавания дисциплины

Таблица 3

<b>Очная форма обучения</b>						
Наименование разделов, тем	(всего час.) трудоемкость Общая	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в академических часах)			Формы текущего контроля успеваемости	Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
		Аудиторные занятия		с/р		
		лек.	практ.			
1	2	3	4	5	6	7
Тема 1. Информатика и ее предметная область. Информация и информационные процессы	9	4	2	3	проверка практических работ, проверка выполнения сам. работы	
Тема 2. Аппаратное и программное обеспечение вычислительных систем	17	2	10	5	проверка практических работ, проверка выполнения сам. работы	
Тема 3. Программные средства информационных технологий по работе с данными	18	2	12	4	проверка практических работ, проверка выполнения сам. работы, аттестация в рамках текущего контроля	
Тема 4. Основы информационных технологий.	5	2		3	проверка практических работ, проверка выпол-	

<sup>1</sup> Объем часов по внеаудиторной работе не отражен в учебном плане.

Мультимедийные технологии					нения сам. работы	
Тема 5. Компьютерные сети. Информационные ресурсы Интернет.	<b>5</b>	<b>2</b>		<b>3</b>	проверка практических работ, проверка выполнения сам. работы	
<b>Итого в 1 сем.</b>	<b>54</b>	<b>12</b>	<b>24</b>	<b>18</b>		
Тема 3. Программные средства информационных технологий по работе с данными	<b>17</b>		<b>10</b>	<b>7</b>	проверка практических работ, проверка выполнения сам. работы	
Тема 4. Основы информационных технологий. Мультимедийные технологии	<b>31</b>		<b>24</b>	<b>7</b>	проверка практических работ, проверка выполнения сам. работы, аттестация в рамках текущего контроля	
Тема 5. Компьютерные сети. Информационные ресурсы Интернет.	<b>6</b>		<b>2</b>	<b>4</b>	проверка практических работ, проверка выполнения сам. работы	
<b>Итого во 2 сем.</b>	<b>54</b>		<b>36</b>	<b>18</b>		<b>Зачет во 2 сем.</b>
<b>Всего по дисциплине</b>	<b>108</b>	<b>12</b>	<b>60</b>	<b>36</b>		

### Заочная форма обучения

Наименование разделов, тем	Общая трудоемкость (всего час.)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в академических часах)			Формы текущего контроля успеваемости	Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
		Аудиторные занятия		с/р		
		лек.	практ.			
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
Тема 1. Информатика и ее предметная область. Информация и информационные процессы	<b>12,5</b>	<b>0,5</b>		<b>12</b>	проверка практических работ, проверка выполнения сам. работы	
Тема 2. Аппаратное и программное обеспечение вычислительных си-	<b>12,5</b>	<b>0,5</b>		<b>12</b>	проверка практических работ, проверка выполнения сам. работы	

тем						
Тема 3. Программные средства информационных технологий по работе с данными	<b>16,5</b>	<b>0,5</b>	<b>4</b>	<b>12</b>	проверка практических работ, проверка выполнения сам. работы	
Тема 4. Основы информационных технологий. Мультимедийные технологии	<b>6,5</b>	<b>0,5</b>		<b>6</b>	проверка практических работ, проверка выполнения сам. работы	
Тема 5. Компьютерные сети. Информационные ресурсы Интернет.	<b>6</b>			<b>6</b>	проверка выполнения самостоятельной работы	
<i>Итого в 1 сем.</i>	<b>54</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>48</b>		
Тема 3. Программные средства информационных технологий по работе с данными	<b>20</b>		<b>2</b>	<b>18</b>	проверка практических работ, проверка выполнения сам. работы	
Тема 4. Основы информационных технологий. Мультимедийные технологии	<b>20</b>		<b>2</b>	<b>18</b>	проверка практических работ, проверка выполнения сам. работы	
Тема 5. Компьютерные сети. Информационные ресурсы Интернет.	<b>10</b>			<b>10</b>	проверка выполнения самостоятельной работы	
<i>Зачет в 2 сем.</i>	<b>4</b>					Зачет во 2 семестре
<i>Итого в 2 сем.</i>	<b>54</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>46</b>		4
<b>Всего по дисциплине</b>	<b>108</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>94</b>		4

Таблица 4

4.1.1. Матрица компетенций

Наименование разделов, тем	Общая трудоемкость (всего час.)	Коды компетенций		общее количество компетенций
		ОПК-2	ПК-19	
1	2	3		4
Тема 1. Информатика и ее предметная область. Информация и информационные процессы	9	+		1

Тема 2. Аппаратное и программное обеспечение вычислительных систем	<b>17</b>	+		<i>1</i>
Тема 3. Программные средства информационных технологий по работе с данными	<b>35</b>	+	+	<i>2</i>
Тема 4. Основы информационных технологий. Мультимедийные технологии	<b>36</b>	+	+	<i>2</i>
Тема 5. Компьютерные сети. Информационные ресурсы Интернет.	<b>11</b>	+		<i>1</i>
<b>Зачет:</b>		+	+	<i>1</i>
<b>ИТОГО:</b>	<b>108</b>	<i>6</i>	<i>3</i>	

## 4.2. Содержание дисциплины

### *Тема 1. Информатика и ее предметная область.*

#### *Информация и информационные процессы*

Информатика, как наука. История возникновения, предмет и метод информатики. Цель, задачи и содержание курса. Современный понятийный аппарат информатики. Роль и место информатики среди других наук, информационные ресурсы общества.

Общее представление об информации. Сигнал. Сообщения. Виды информации. Свойства информации. Данные и их кодирование. Понятие носителя информации. Формы представления и передачи информации.

Информационные процессы. Сбор, хранение, передача, обработка и поиск информации. Системы передачи информации. Количественная мера информации. Измерение информации. Кодирование. По данной теме проводится бинарная лекция.

### *Тема 2. Аппаратное и программное обеспечение вычислительных систем*

История и главные направления развития электронно-вычислительной техники.

Понятие и основные виды архитектуры ЭВМ. Принципы работы вычислительной системы. Архитектура ЭВМ по фон Нейману. Классификация ЭВМ.

Модульный принцип построения ПК. Состав и назначение основных элементов персонального компьютера, их характеристики. Центральный процессор, оперативная память, системная магистраль, внешние устройства (магнитная память, устройства ввода/вывода). Системные шины. Слоты расширения. Периферийные устройства ПК: печатающие устройства, различные манипуляторы, внешние запоминающие устройства, устройства оптического считывания изображений и др. Характеристика современных ПК.

Классификация программного обеспечения. Системное и служебное (сервисное) программное обеспечение: назначение, характеристика. Структура интерфейса пользователя операционной системы и пакетов прикладных программ общего назначения. Файловые менеджеры.

Современные пакеты прикладных программ: назначение, функции, принципы реализации, типы, классификация. Классификация прикладного программного обеспечения по проблемной ориентации. Примеры прикладных программных продуктов и систем. Понятие инструментального программного обеспечения и его виды.

Понятие об операционной системе. Назначение операционной системы. Примеры операционных систем. Файл. Имя файла. Расширение имени файла. Маска имени файла. Размер файла. Файловая система. Функции файловой системы. Файловая структура. Папка. Путь доступа к файлу.

Пользовательские интерфейсы: командная строка, меню, графический интерфейс пользователя, программы-оболочки. Принципы взаимодействия пользователя с компьютером; поиск файлов и папок, справочная система Windows, операции с дисками. Основные операции в среде операционной системы: запуск и завершение работы; создание, копирование, перемещение, удаление и перемещение файлов (папок).

Понятие и классификация служебного программного обеспечения. Понятие драйвера и его роль в работе с различными устройствами компьютера. Утилиты. Программы для диагностики компьютера. Работа со стандартными программами Windows: калькулятор, Paint, блокнот.

Обратимые и необратимые методы сжатия информации. Форматы файлов для хранения сжатых данных разных типов. Средства и устройства длительного хранения данных. Архивация данных. Самораспаковывающиеся и многотомные архивы. Принципы работы программ-архиваторов.

Виды вредоносных программ по способу их распространения, их отличительные особенности. Классификации компьютерных вирусов: по среде обитания, по деструктивным возможностям, по особенностям алгоритма. Сетевые черви: определение, виды по среде распространения, примеры. Виды троянских программ и их отличительные особенности. Эксплойты. Шпионские программы (keylogger, scumware,). Adware-программы. Фишинг. Фарминг.

Программные средства для борьбы с вредоносным программным обеспечением: мониторы, детекторы, сканеры («доктора»), ревизоры, вакцины. Сетевой экран (firewall).

### *Тема 3. Программные средства информационных технологий по работе с данными*

Системы редактирования и подготовки документов. Интерфейс текстового процессора. Режимы просмотра документа. Особенности редактирования документа, операции по редактированию. Работа с фрагментами, виды фрагментов. Особенности форматирования документа, параметры формата символов, абзацев, страниц и разделов документа. Принципы внедрения и связывания объектов. Работа с таблицами. Предварительный просмотр и печать документа. Правила оформления документов.

Шрифт: определение, виды и гарнитуры, кегль, свойства шрифтов. Набор текста в несколько колонок. Непечатные символы. Поиск и замена. Вставка текста с помощью автокоррекции и автотекста. Виды списков. Табуляция. Использование специальных символов. Панель рисования. Использование готовых графических изображений. Вставка других объектов в документ (фигурный текст (WordArt), формулы (MS Equation), диаграммы (MS Graph)). Обрамление текста и выбор фона. Обтекание объектов текстом.

Одновременная работа с несколькими документами. Шаблоны. Использование колонтитулов и сносок. Сборка оглавления. Работа над структурой документа. Формирование алфавитного указателя.

Обзор табличных процессоров. Интерфейс табличного процессора. Электронные таблицы: ключевые понятия, типы данных, редактирование и форматирование ячеек. Основные объекты документа электронных таблиц. Основные режимы работы в Excel. Выделение фрагментов таблицы: диапазоны. Вычисления в электронных таблицах: формулы, операторы, понятие относительной и абсолютной ссылки. Автоматизация ввода данных: автозавершение, автозаполнение числами и формулами. Работа со списками: понятие списка, сортировка списка, фильтрация списка, подведение промежуточных и общих итогов, построение сводных таблиц и консолидация данных. Построение диаграмм. Защита данных листа и книги. Сортировка списка. Фильтрация списка: автофильтр и расширенный фильтр. Построение диаграмм. Подведение итогов и использование структурированных данных.

### *Тема 4. Основы информационных технологий. Мультимедийные технологии*

Понятия информационных технологий: информация, информационный ресурс, информационный поток, технологическая цепочка по работе с информацией. Цель и свойства автоматизированных информационных технологий. Понятие мультимедиа. Классификация мультимедиа по способу доступа к его элементам: виды, их характеристика, примеры. Эволюция и перспективы развития мультимедиа. Типы медиатехнологий. Аппаратные и программные средства мультимедиа.

Понятие мультимедиа. Классификация мультимедиа по способу доступа к его элементам: виды, их характеристика, примеры. Эволюция и перспективы развития мультимедиа. Типы медиатехнологий. Аппаратные и программные средства мультимедиа.

Назначение презентаций. Классификации и этапы создания электронных презентаций, их структура. Microsoft Power Point: основные понятия (презентация, слайд, макет слайда, тема). Назначение и виды образцов, их назначение, особенности использования в Microsoft Power Point. Понятие и назначение цветовой схемы; виды шаблонов, их назначение и содержание в Microsoft Power Point. Назначение анимации, схема анимации, применение специальных эффектов анимации (перехода и построения элементов на слайде), понятие пути перемещения при анимации объектов. Настройка интерактивных элементов.

Введение в компьютерную графику. Виды компьютерной графики. Аппаратное обеспечение компьютерной графики. Представление графических данных. Цветовые модели и схемы. Измерение, калибровка и управление цветом. Растровая графика. Базовые растровые алгоритмы. Векторная графика. Фрактальная графика. Трехмерная графика.

Виды графических редакторов и процессоров. Основы векторной графики, работа с программой Corel Draw. Графические примитивы и их свойства. Кривые. Редактирование, преобразование и композиция объектов.

Представление звука в памяти компьютера. Устройства для работы со звуком. Форматы звуковых файлов. Программное обеспечение для редактирования звука. Основные операции со звуком. Основы работы программы Sony Sound Forge.

Представление видео в памяти компьютера. Оборудование для обработки видео на компьютере. Основные форматы видео файлов. Кодеки для видеoinформации. Программы для видеомонтажа. Основные операции с видеофайлами. Основы работы программы Sony Vegas.

Тема 5. *Компьютерные сети. Информационные ресурсы Интернет.*

Принцип работы и классификации сетей. Локальные и глобальные сети ЭВМ. Классификация локальные вычислительных сетей (ЛВС). Организация обмена информацией ЛВС. Метод доступа в ЛВС. Модели взаимодействия в ЛВС. Работа в локальной сети под управлением операционной системы Windows. Понятие и модели протоколов обмена информацией, семиуровневая модель. Основные, принятые в мире протоколы. Среды передачи данных. Модемы. Спутниковые и оптоволоконные каналы связи.

Характеристика основных информационных ресурсов в Интернет. Принципы функционирования. Работа в глобальной сети Internet, использование электронной почты, методов доступа FTP, WWW и др. Адресация Web-документов. Работа с WWW браузерами. Стратегия поиска информации в сети.

Виртуальные музеи. Виртуальная экскурсия. Проект Google Art. Виртуальная экскурсия «Кремль».

## **5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **5.1. Общие положения**

Самостоятельная работа студентов – особый вид познавательной деятельности, в процессе которой происходит формирование оптимального для данного индивида стиля получения, обработки и усвоения учебной информации на основе интеграции его субъективного опыта с культурными образцами.

Самостоятельная работа может быть аудиторной и внеаудиторной:

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется на лекциях, практических занятиях, при выполнении контрольных и лабораторных работ и др. Внеаудиторная самостоятельная работа может осуществляться:

– в контакте с преподавателем: на консультациях по учебным вопросам, в ходе

творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий т. д.;

– без контакта с преподавателем: в аудитории для индивидуальных занятий, в библиотеке, дома, в общежитии и других местах при выполнении учебных и творческих заданий.

Внеаудиторная самостоятельная работа, прежде всего, включает повторение материала, изученного в ходе аудиторных занятий; работу с основной и дополнительной литературой и интернет-источниками; подготовку к практическим занятиям; выполнение заданий, вынесенных преподавателем на самостоятельное изучение, научно-исследовательскую и творческую работу студента.

Целью самостоятельной работы студентов является:

- формирование приверженности к будущей профессии;
- систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
- формирование умений использовать различные виды изданий (официальные, научные, справочные, информационные и др.);
- развитие познавательных способностей и активности студентов (творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности);
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию, самореализации;
- развитие исследовательского и творческого мышления.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента, и ее объем по каждой дисциплине определяется учебным планом. Методика ее организации зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, индивидуальных качеств и условий учебной деятельности.

Для эффективной организации самостоятельной работы студент должен:

*Знать:*

- систему форм и методов обучения в вузе;
- основы научной организацией труда;
- методики самостоятельной работы;
- критерии оценки качества выполняемой самостоятельной работы.

*Уметь:*

- проводить поиск в различных поисковых системах;
- использовать различные виды изданий;
- применять методики самостоятельной работы с учетом особенностей изучаемой дисциплины.

*Иметь навыки и опыт деятельности:*

- планирование самостоятельной работы;
- соотнесение планируемых целей и полученных результатов в ходе самостоятельной работы;
- проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению, но с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует помнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочного занятия, а затем – приступить к изучению



отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном рабочей программой дисциплины.

## 5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Таблица 5

### 5.2.1. Содержание самостоятельной работы

Наименование раздела (темы)	Содержание самостоятельной работы	Кол-во часов с/р	Форма контроля
Тема 1. Информатика и ее предметная область. Информация и информационные процессы	Самостоятельная работа №1 «Информация и информационные процессы»	4	опрос
Тема 2. Аппаратное и программное обеспечение вычислительных систем	Самостоятельная работа №2 «Общие принципы организации и работы ЭВМ» Самостоятельная работа №3 «Классификация программного обеспечения ЭВМ» Самостоятельная работа №4 «Операционная система Windows. Файлы и каталоги» Самостоятельная работа №5 «Архиваторы. Вредоносные программы и программные средства борьбы с ними»	6	опрос по теме конспекты
Тема 3. Программные средства информационных технологий по работе с данными	Самостоятельная работа №6 «Технологии обработки текстовой информации» Самостоятельная работа №7 «Технология работы с электронными таблицами»	4	опрос по теме конспекты, инд. задание
Тема 4. Основы информационных технологий. Мультимедийные технологии	Самостоятельная работа № 8. «Основы информационных технологий» Самостоятельная работа № 9. «Технологии создания и обработки мультимедийных презентаций» Самостоятельная работа № 10. Тема «Представление графической информации в памяти компьютера. Графические редакторы» Самостоятельная работа № 11. Тема «Представление видео и звуковой информации в памяти компьютера. Видеоредакторы. Программы по обработке звука»	3	опрос по теме конспекты, инд. задание
Тема 5. Компьютерные сети. Информационные ресурсы Интернет.	Самостоятельная работа №12. Тема «Основы компьютерных сетей. Виртуальные музеи».	3	опрос по теме конспект

--	--	--	--

### **5.2.2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы**

#### *Самостоятельная работа № 1.*

##### *Тема 1. Информация и информационные процессы*

Цель работы – закрепить знания о понятии информация и информационных процессах, а также об этапах технологической цепочки при обработке информации.

Задание и методика выполнения: знакомство с литературой по теме, усвоение основных понятий дисциплины: «информатика», «информационные технологии», «алгоритм», «программа», «информация», «информационные процессы», «информационные технологии» и др. Для работы с терминами рекомендуется использовать словари, учебники, энциклопедии и другие учебные пособия по информатике, информационным технологиям. Рекомендуется студентам все термины выписывать в отдельную тетрадь для конспектов. Таким образом, осуществляется подготовка к теоретической части занятия и опросу по теме. Студент готовится к опросу, обращаясь к конспектам лекций, рекомендованной литературе, системе «Интернет-тренажер» на сайте i-exam.ru.

Формой контроля является опрос по теме занятия.

#### *Самостоятельная работа № 2.*

##### *Тема: «Общие принципы организации и работы ЭВМ».*

Цель работы – закрепить знания об основных блоках компьютера (монитор, клавиатура, мышь, системный блок) и самостоятельно изучить материал по другим аппаратным средствам компьютера (принтер, сканер, веб-камера и т.п.)

Задание и методика выполнения: студент готовится по теоретической части занятия, к опросу по теме, обращаясь к конспектам лекций, рекомендованной литературе, системе «Интернет-тренажер» на сайте i-exam.ru. Рекомендуется все термины выписывать в отдельную тетрадь для конспектов.

Подготовка к практическому занятию №1 «Интерфейс и аппаратное обеспечение операционной системы Windows».

Студентом готовится конспекты по темам: «Устройства ввода-вывода данных: характеристики, особенности работы» и «Классификации ЭВМ». При подготовке конспектов студенту рекомендуется обращаться к литературе, интернет-источникам. Конспекты сдаются на проверку педагогу в течение недели с момента выдачи задания.

Формой контроля являются: опрос по теме занятия на практических работах, конспекты по указанным темам.

#### *Самостоятельная работа № 3.*

##### *Тема «Классификация программного обеспечения ЭВМ»*

Цель работы – закрепить знания о различных видах программного обеспечения, выявить ряд программ, необходимых в профессиональной деятельности. Изучить стандартное программное обеспечение.

Задание и методика выполнения: студент готовится по теоретической части занятия, к опросу по теме, обращаясь к конспектам лекций, рекомендованной литературе, системе «Интернет-тренажер» на сайте i-exam.ru.

Подготовка к практическому занятию №2 «Стандартные программы операционной системы Windows».

Формой контроля являются: опрос по теме занятия на практических работах.

#### *Самостоятельная работа № 4.*

##### *Тема «Операционная система Windows. Файлы и каталоги».*

Цель работы – закрепить знания о различных видах программного обеспечения, выявить ряд программ, необходимых в профессиональной деятельности. Изучить стандартное программное обеспечение.

Задание и методика выполнения: студент готовится по теоретической части занятия, к опросу по теме, обращаясь к конспектам лекций, рекомендованной литературе, системе «Интернет-тренажер» на сайте i-exam.ru.

Подготовка к практическим занятиям: № 3 Тема «Работа с файлами и папками в операционной системе Windows», № 4 Тема «Windows: справочная система, создание ярлыков».

Формой контроля являются: выполненные практические работы на занятии.

#### *Самостоятельная работа № 5.*

##### *Тема «Архиваторы. Вредоносные программы и программные средства борьбы с ними».*

Цель работы – закрепить знания о сервисных программах. Отработать навыки по архивации файлов. Ознакомиться с видами вредоносных программ и программными средствами борьбы с ними.

Задание и методика выполнения: студент готовится по теоретической части занятия, к опросу по теме, обращаясь к конспектам лекций, рекомендованной литературе, системе «Интернет-тренажер» на сайте i-exam.ru.

Составить конспекты по темам: «Самораспаковывающиеся архивы», «Классификация вредоносных программ и компьютерных вирусов», «Виды антивирусных программ», используя ссылки на материалы в разделе 8. Конспекты сдаются на проверку педагогу в течение недели с момента выдачи задания.

Подготовка к практическим занятиям: № 5 Тема «Архивирование и сжатие данных», № 6 Тема «Антивирусные программы и программы-утилиты».

Формой контроля являются: выполненные студентом конспекты, практические работы на занятии.

#### *Самостоятельная работа № 6.*

##### *Тема «Технологии обработки текстовой информации».*

Цель работы – закрепить знания о компьютерных технологиях создания и редактирования текстовых документов. Отработать навыки оформления основных видов текстовых документов, необходимых в процессе обучения (рефераты, курсовые).

Задание и методика выполнения: студент готовится по теоретической части занятия, к опросу по теме, обращаясь к конспектам лекций, рекомендованной литературе, системе «Интернет-тренажер» на сайте i-exam.ru.

Составить конспект по теме: «Связывание и внедрение объектов в Microsoft Office», используя ссылки на материалы в разделе 8. Конспекты сдаются на проверку педагогу в течение недели с момента выдачи задания.

Подготовка по практическим занятиям: № 7 Тема «Текстовый процессор MS Word: интерфейс, работа с текстом», № 8 Тема «Текстовый процессор MS Word: списки, рисование», № 9 Тема «Текстовый процессор MS Word: шаблоны, разрывы», № 10 Тема «Текстовый процессор MS Word: таблицы».

Формой контроля являются: выполненные студентом практические работы на занятиях, опрос по теме занятия, а также выполнение индивидуального задания по форматированию выданного преподавателем многостраничного документа.

**Индивидуальное задание по теме:** «Технологии обработки текстовой информации»

### **Форма отчетности:**

Форматируется документ, выданный преподавателем. Смена документа без согласования с преподавателем – **КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕЩЕН**.

Исходный и отформатированный документ сохраняются в электронной форме, что и является основной формой отчетности. Отформатированный документ должен разбит на разделы. Количество страниц в каждом разделе определяется содержанием. В отдельных разделах должен быть размещен текст со следующим содержанием (**структурой документа**):

1. обложка
2. оглавление (собирается автоматически по стилям)
3. текст отдельных глав вместе с текстами параграфов (каждая глава в отдельном разделе, который начинается с новой страницы!)
4. алфавитный указатель (собирается автоматически, после выделения необходимых слов)
5. список литературы

Требования по оформлению каждого из разделов смотри ниже.

### **Требования к оформлению обложки**

На листе обложки должно быть указано:

- Место, где будет проверяться данная работа (ЧГАКИ, кафедра информатики) в соответствующем оформлении
- Специфика работы (контрольная работа по технологии форматирования текстовых документов)
- Тема и № работы (выданной преподавателем)
- Кто выполнил (ФИО (полностью), курс специальность)
- Кто проверил (ФИО, должность)
- Год и город

### **Требования к оформлению оглавления**

Оглавление должно собираться **автоматически по стилям**, предварительно созданным и примененным к соответствующим заголовкам пользователем:

**1.1** Названия глав, а также **введения, оглавления, списка литературы и алфавитного указателя** должны быть отформатированы с использованием стиля абзаца, который:

- а) должен быть создан на основе стиля абзаца с названием «**Заголовок 1**»;
- б) кроме прочих установленных параметров шрифта (согласно стилю «**Заголовок 1**») он должен иметь цвет – **«ЗЕЛЕНЫЙ»** ;
- в) кроме прочих установленных параметров абзаца (согласно стилю «**Заголовок 1**») он должен иметь выравнивание **по центру**;
- г) должен иметь имя «**ГЛАВА**».

**1.2** Названия **параграфов** должны быть отформатированы с использованием стиля абзаца, который:

- а) должен быть создан на основе стиля абзаца с названием «**Заголовок 2**»;
- б) кроме прочих установленных параметров шрифта (согласно стилю «**Заголовок 2**») он должен иметь *курсивное начертание* и цвет – **«СИНИЙ»** ;
- в) кроме прочих установленных параметров абзаца (согласно стилю «**Заголовок 2**») он должен иметь **интервал перед абзацем в 6 пт**;
- г) должен иметь имя «**ПАРАГРАФ**».

Формат оглавления необходимо установить из общего списка – «**Формальный**». Оглавление должно иметь заголовок и располагаться на второй странице документа.

### Требования к оформлению содержания

1. **Шрифт** текста в документе должен быть отформатирован с размером с 12-16 кегль:
  - a. основной текст- 14 кегль
  - b. заголовки – 16 и 14 кегль
  - c. дополнительный текст (примечания, приложения) – 12 кегль
2. Текст должен быть разбит студентом на пять разделов (в соответствии с указанной выше структурой документа).
3. Страницы документа должны быть пронумерованы до разбивки текста на разделы. Номера страниц должны размещаться в верхнем колонтитуле и выровнены по правому краю. Номер на обложке должен отсутствовать
4. Текст **верхних колонтитулов** должен содержать *название соответствующего раздела* (разные для каждого раздела!). Текст колонтитула должен быть выровнен по левому краю.
5. Текст **нижних колонтитулов** должен содержать вашу *Фамилию, инициалы, номер группы, название факультета*. Текст колонтитула должен быть выровнен по центру.
6. Текст документа (кроме заголовков) должен быть выровнен «**по ширине**»

### Требования к оформлению алфавитного указателя

Студент должен самостоятельно отобрать в тексте отформатированного документа не менее 15 слов и отформатировать их с помощью стиля знака, который:

- a. должен быть создан на основе стиля знака с названием «*Основной шрифт абзаца*»;
- b. кроме прочих установленных параметров шрифта (согласно стилю «*Основной шрифт абзаца*») он должен иметь *курсивное начертание* и цвет – «**красный**» ;
- c. должен иметь имя «**КЛЮЧЕВЫЕ СЛОВА**».

Слова, отформатированные с помощью стиля «**КЛЮЧЕВЫЕ СЛОВА**», должны быть помещены в алфавитный указатель (автоматически).

### Требования к оформлению списка литературы

Список литературы должен быть оформлен как нумерованный список, согласно общим правилам оформления библиографического списка.

#### *Самостоятельная работа № 7.*

##### *Тема «Технология работы с электронными таблицами».*

Цель работы – закрепить знания о табличном процессоре. Отработать навыки по созданию новой рабочей книги, списков, диаграмм, научиться защищать лист.

Задание и методика выполнения: студент готовится по теоретической части занятия, к опросу и по теме, обращаясь к конспектам лекций, рекомендованной литературе, системе «Интернет-тренажер» на сайте i-exam.ru.

Подготовка к практическим занятиям: № 11. Тема «Табличный процессор MS Excel: создание и оформление электронных таблиц», № 12. Тема «Табличный процессор MS Excel: управление листами рабочей книги и их оформление», № 13. Тема «Табличный процессор MS Excel: списки, построение диаграмм».

Формой контроля являются: выполненные практические работы на занятиях.

### *Самостоятельная работа № 8.*

#### *Тема «Основы информационных технологий» (ОПК-4)*

Цель работы – закрепить знания о понятии информация и информационных процессах, а также об этапах технологической цепочки при обработке информации.

Задание и методика выполнения: знакомство с литературой по теме, терминологический анализ основных понятий дисциплины: «информация», «информационные процессы», «информационные технологии» и др. Для ознакомления с терминами рекомендуется использовать словари, учебники, энциклопедии и другие учебные пособия по информатике, информационным технологиям. Рекомендуется студентам все термины выписывать в отдельную тетрадь для конспектов.

Студентом готовится конспект по теме: «Виды информационных технологий», где необходимо отразить особенности нескольких видов информационных технологий (ИТ): ИТ обработки данных, ИТ управления, автоматизация офиса, ИТ поддержки принятия решений, ИТ экспертных систем. При подготовке конспекта студенту рекомендуется обращаться к рекомендованной литературе, интернет-источникам. Таким образом, студент готовится к теоретической части занятия и опросу по теме. Конспекты сдаются на проверку педагогу в течение недели с момента выдачи задания.

Формой контроля является самостоятельно выполненный студентом конспект по указанным темам и опрос по теме занятия.

### *Самостоятельная работа № 9.*

#### *Тема «Технологии создания и обработки мультимедийных презентаций»*

Цель работы – закрепить знания о создании презентации, ее возможностях. Создать презентацию по индивидуальной теме.

Задание и методика выполнения: студент готовится по теоретической части занятия, к опросу по теме, обращаясь к конспектам лекций, рекомендованной литературе, а также готовится к выполнению практического занятия № 14.

После выполнения на занятии практической работы №14 Тема «Программа создания презентаций MS Power Point» студентом должна быть самостоятельно создана презентация по теме: «Известные композиторы» (выдается преподавателем индивидуально каждому студенту) в соответствии с требованиями.

Формой контроля являются: выполненная практическая работа на занятии, самостоятельно созданная презентация по индивидуальному заданию.

**Индивидуальное задание по теме занятия:** «Технология создания презентации»

**Тема задания:** «Известные исполнители»

#### **Форма отчетности:**

Любая презентация создается по индивидуальной теме, выданной преподавателем.

Смена темы без согласования с преподавателем – КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕЩЕНА.

Презентация должна включать в себя следующие разделы:

- a. Титульный слайд
- b. Интерактивный план раскрытия темы индивидуального задания (с возможностью перехода к конкретным слайдам презентации)
- c. Мультимедийный контент – совокупность слайдов, с информацией, представленной в мультимедийной форме и раскрывающей суть вопроса (в соответствии с пунктами плана)

## Требования к оформлению титульного слайда

На титульном слайде должно быть указано:

- Место, где будет проверяться данная работа (ЧГАКИ, кафедра информатики) в соответствующем оформлении
- Специфика работы (контрольная работа по технологии создания презентаций)
- Тема работы (выданная преподавателем)
- Кто выполнил (ФИО (полностью), курс специальность)
- Кто проверил (ФИО, должность)
- Год и город

## Требования к оформлению интерактивного плана

В плане должны быть приведены основные пункты, раскрывающие суть и последовательность представления информации на слайдах презентации в соответствии с темой (заголовки выбранных слайдов презентации) т.е. должен быть создан слайд–ОГЛАВЛЕНИЕ и для каждого пункта необходимо настроить действие по переходу на соответствующий слайд презентации. На всех других слайдах нужно разместить управляющие кнопки (со ссылками), позволяющие переходить: 1) на слайд-оглавление, 2) на следующий слайд, 3) предыдущий слайд.

Интерактивность данного плана, должна обеспечиваться во время показа презентации.

## Требования к оформлению мультимедийного контента

1. Слайды должны иметь **разработанный дизайн**:
  - a. выбран и применен **шаблон оформления** (настроены образцы, т.е. заданы параметры шрифта по уровням, фон и цветовая схема),
  - b. вставлены **графические элементы** (автофигуры, стрелки, овалы и т.д.) и рисунки (собственные или из коллекции).
  - c. все слайды презентации должны быть оформлены **единообразно**
2. **Шрифт** основного текста на слайдах должен иметь размер с *28-32 кегль*.
3. Практически все слайды (за редким исключением) должны иметь *заголовок*, отражающим суть презентуемой информации на слайде
4. На всех других слайдах нужно разместить *управляющие кнопки (со ссылками)*, позволяющие переходить: 1) на слайд-оглавление, 2) на следующий слайд, 3) предыдущий слайд.
5. Текст на слайдах **не должен** содержать *сложных и длинных предложений*, т.е. на слайде должно быть *четкое, лаконичное и структурированное (по уровням) представление фактов*, а не рассуждений.
6. Вся текстовая информация на слайдах (за редким исключением) должна быть представлена в виде маркированного списка
7. Для всех слайдов презентации должны быть назначены различные эффекты построения элементов на слайдах (в основном, на «вход») и эффекты смены слайдов. При этом необходимо отдельно настроить эффекты для изображений (рисунков, автофигур, ...) и установить место их показа в последовательности других элементов слайда.
8. **Эффекты построения элементов на слайде** должны быть настроены на *автоматическое применение по времени в указанной последовательности*, а **переход от слайда к слайду – по щелчку мыши**.
9. Презентация **не должна демонстрироваться в автоматическом режиме** (переход к следующему слайду **инициируется пользователем**)
10. Настройка звуковых эффектов является обязательным.



11. **Количество слайдов** определяется студентом самостоятельно, в зависимости от выбранной (назначенной) темы презентации. **Полнота раскрытия темы** согласовывается с преподавателем.
12. В презентации должно быть *несколько слайдов с разметкой под титульный* (по количеству параграфов). При этом в оглавление могут быть вынесены названия глав и параграфов (пункты можно опустить, но переход с их слайдов на оглавление – обязателен)

*Самостоятельная работа № 10. Тема «Представление видео и звуковой информации в памяти компьютера. Видеоредакторы. Программы по обработке звука»*

**Цель работы** – закрепить знания о программах по работе с видеофайлами и со звуком, их возможностях. Выполнить индивидуальное задание: видеофайл – портфолио студента.

**Задание и методика выполнения:** студент готовится по теоретической части занятия, к опросу по теме, обращаясь к конспектам лекций, рекомендованной литературе, а также готовится к выполнению практических занятий №№ 15, 16. После выполнения практических работ студентом должен быть самостоятельно создан видеофайл по теме: «Видеопортфолио студента» в соответствии с требованиями.

Формой контроля являются: опрос на практической работе по теме занятия, самостоятельно созданный видеофайл по индивидуальному заданию.

**Индивидуальное задание по теме:** «Технология создания видеоматериала»

**Тема:** Видеопортфолио студента

**Продолжительность:** 4-5 мин.

**Обязательные характеристики:**

- **3-5 видеофрагментов** (обрезанные на свое усмотрение по смыслу и содержанию), демонстрирующие профессиональные навыки студента и озвученный от лица автора в виде пояснений к демонстрируемому видеоряду;
- **5-10 статичных изображений** (настроить динамику изображениям (инструмент Pan\Crop));
- **звуковая дорожка с комментарием студента в течение всего ролика;**
- **фоновая музыка в течение всего ролика;**
- **титры в начале** (название ролика) **и в конце** (информация об авторе ролика), а также **поясняющие подписи** к отдельным кадрам видеоряда;
- **между каждым фото или видео фрагментом сделать плавные переходы;**
- **использовать различные видеоэффекты** (минимум 3 штуки).

**Критерии оценки:**

- Соответствие заданной тематике
- Оригинальность задумки
- Качество воплощения (картинка, звук, текст, костюмы, актерское мастерство)
- Логичность
- Единство стиля

*Самостоятельная работа № 11.*

*Тема «Представление графической информации в памяти компьютера.*

*Программы для работы с графикой».*

**Цель работы** – закрепить знания о видах графики, представлении и хранении в памяти компьютера графической информации, форматах файлов, о работе с векторной графикой в графическом редакторе CorelDraw и его возможностях. Выполнить итоговые задания по теме.

Задание и методика выполнения: студент готовится по теоретической части занятия, к опросу по теме, обращаясь к конспектам лекций, рекомендованной литературе, а также готовится к выполнению практических занятий №№ 17,18,19,20 и итоговых заданий к ним.

Студентом готовится конспекты по теме: «Цветовые модели и схемы. Измерение, калибровка и управление цветом». При подготовке конспектов студенту рекомендуется обращаться к рекомендованной литературе, интернет-источникам. Таким образом, студент готовится к теоретической части занятия и опросу по теме. Конспекты сдаются на проверку педагогу в течение недели с момента выдачи задания.

Формой контроля являются: выполненные практические работы на занятиях, самостоятельно выполненные студентом конспекты по указанным темам.

### *Самостоятельная работа № 12*

*Тема «Основы компьютерных сетей. Виртуальные музеи».*

Цель работы – закрепить знания о локальных и глобальных компьютерных сетях, принципах работы в браузере и в поисковых системах.

Задание и методика выполнения: студент готовится по теоретической части занятия, к опросу по теме, обращаясь к конспектам лекций, материалам практических работ, рекомендованной литературе, а также готовится к выполнению практической работы № 21.

Формой контроля являются: выполненные практические работы на занятиях

#### ***5.2.3. Перечень учебной литературы, необходимой для самостоятельной работы***

1. Жукова, Е. Д. Организация самостоятельной работы студентов [Текст] : учеб. пособие / Е. Д. Жукова. – Уфа, 2007. – 164 с.

См. также раздел 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

#### ***5.2.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для самостоятельной работы***

[www.i-exam.ru](http://www.i-exam.ru) – Единый портал интернет-тестирования в сфере образования.

Интернет-ресурс «Интернет-тренажеры. Подготовка к процедурам контроля качества» имеет два режима: «обучение» и «самоконтроль».

Режим «Обучение» позволяет:

1. Работать в базе заданий без ограничения по времени.
2. Осуществлять проверку правильности выполнения задания. Она происходит сразу после ответа.
3. В случае выбора неправильного ответа выводится подсказка (правильное решение).

Режим «Самоконтроль» позволяет:

1. Просмотреть структуру теста в соответствии с разделами и темами дисциплины.
2. Увидеть результат тестирования в процентах и с указанием усвоенных / усвоенных тем.

Для преподавателей и студентов данный ресурс доступен 2 раза в год (как правило, это периоды: сентябрь – декабрь / март – июнь). Объявление об открытии доступа к ресурсу и «ключ пользователя» публикуются в локальной сети «ЧГАКИ Интранет».

[www.edu.ru](http://www.edu.ru) – Российское образование. Федеральный портал

[www.gramota.ru](http://www.gramota.ru) – Справочно-информационный портал Грамота.ру – русский язык для всех .

www.study.ru – Языковой сайт

www.twirpx.com/ – Все для студента

См. также раздел 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 6

#### Паспорт фонда оценочных средств для текущей формы контроля

Наименование разделов, темы	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций и код)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (пороговый уровень)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
Тема 1. Информатика и ее предметная область. Информация и информационные процессы	способностью критически оценивать результаты собственной деятельности (ОПК-2);	<i>знания:</i> возможностей программных и аппаратных средств вычислительной техники для решения стандартных задач профессиональной деятельности на уровне перечисления	–Самостоятельная работа №1 «Информация и информационные процессы». – <u>Практические работы:</u> №1 «Интерфейс и аппаратное обеспечение операционной системы Windows» (1 ч.)
		<i>умения:</i> идентифицировать возможности программных и аппаратных средств вычислительной техники для решения стандартных задач профессиональной деятельности	
Тема 2. Аппаратное и программное обеспечение вычислительных систем	способностью критически оценивать результаты собственной деятельности (ОПК-2);	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> приводит примеры применения программных и аппаратных средств вычислительной техники решения стандартных задач профессиональной деятельности	– <u>Самостоятельные работы:</u> №2 Тема: «Общие принципы организации и работы ЭВМ» №3 Тема «Классификация программного обеспечения ЭВМ»
		<i>умения:</i> идентифициро-	

		<p>вать возможности программных и аппаратных средств вычислительной техники для решения стандартных задач профессиональной деятельности</p> <p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> приводит примеры применения программных и аппаратных средств вычислительной техники решения стандартных задач профессиональной деятельности</p>	<p>№4 Тема «Операционные системы. ОС Windows. Файлы и каталоги»</p> <p>№5 Тема «Архиваторы. Вредоносные программы и программные средства борьбы с ними»</p> <p>– <u>Практические работы:</u></p> <p>№2 «Стандартные программы операционной системы Windows» (1 ч.)</p> <p>№ 3 «Работа с файлами и папками в операционной системе Windows» (2 ч.),</p> <p>№ 4 «Windows: справочная система, создание ярлыков» (2 ч.).</p> <p>№5 «Архивирование и сжатие данных» (2 ч.).</p> <p>№ 6 Тема «Антивирусные программы и программы-утилиты» (2 ч.)</p>
<p>Тема 3. Программные средства информационных технологий по работе с данными</p>	<p>способностью критически оценивать результаты собственной деятельности (ОПК-2);</p>	<p><i>знания:</i> возможностей программных и аппаратных средств вычислительной техники для решения стандартных задач профессиональной деятельности на уровне перечисления</p> <p><i>умения:</i> идентифицировать возможности программных и аппаратных средств вычислительной техники для решения стандартных задач профессиональной деятельности</p> <p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> приводит примеры применения программных и аппаратных средств вычислительной техники решения стандартных задач профессиональ-</p>	<p>– <u>Самостоятельные работы:</u></p> <p>№6 Тема «Технологии обработки текстовой информации»</p> <p>№7 на тему: Тема «Технология работы с электронными таблицами»</p> <p>– <u>Практические работы:</u></p> <p>№ 7 «Текстовый процессор MS Word: интерфейс, работа с текстом» (2 ч.)</p> <p>№ 8 «Текстовый процессор MS Word: списки, рисование» (4 ч.)</p> <p>№ 9 Текстовый процессор MS Word: шаблоны, разрывы (4 ч.)</p>

		ной деятельности	№10 «Текстовый процессор MS Word: таблицы» (2 ч.) (2 ч.) № 11. Тема «Табличный процессор MS Excel: создание и оформление электронных таблиц» (2 ч.). № 12 Тема «Табличный процессор MS Excel: управление листами рабочей книги и их оформление», (4 ч.). № 13 Тема «Табличный процессор MS Excel: списки, построение диаграмм» (4 ч.) - индивидуальное задание по форматированию документа
	способностью осуществлять аранжировку музыкальных текстов, использовать различные приемы обработки музыкального материала, осуществлять подбор и выстраивание музыкально-фондовых элементов, выполнять преобразование звуковой материи с помощью специальной электронной техники (ПК-19)	<i>знания:</i> принципов использования мультимедиа, функций и возможностей информационных и цифровых технологий на уровне перечисления <i>умения:</i> решать прикладные задачи с использованием современных информационных технологий <i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> приводит примеры использования современных информационных технологий в профессиональной деятельности	
Тема 4. Основы информационных технологий. Мультимедийные технологии	способностью критически оценивать результаты собственной деятельности (ОПК-2);	<i>знания:</i> возможностей программных и аппаратных средств вычислительной техники для решения стандартных задач профессиональной деятельности на уровне перечисления <i>умения:</i> идентифицировать возможности программных и аппаратных средств вычислительной техники для решения стандартных задач профессиональной деятельности <i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> приводит примеры применения программных и аппаратных средств вычислительной техники решения стандартных задач профессиональной деятельности	<u>–Самостоятельные работы:</u> № 8. Тема «Основы информационных технологий» № 9.Тема «Технологии создания и обработки мультимедийных презентаций» № 10. Тема «Представление графической информации в памяти компьютера. Графические редакторы» № 11. Тема «Представление видео и звуковой информации в памяти компьютера. Видеоредакторы. Программы по обработке звука» <u>–Практические работы:</u> № 14. Тема «Программа создания презентаций MS Power Point» (4 ч.)
	способностью осуществлять аранжировку музыкальных текстов, использовать различные	<i>знания:</i> принципов использования мультимедиа, функций и возможностей информационных и	

	<p>приемы обработки музыкального материала, осуществлять подбор и выстраивание музыкально-фондовых элементов, выполнять преобразование звуковой материи с помощью специальной электронной техники (ПК-19)</p>	<p>цифровых технологий на уровне перечисления</p> <p><i>умения:</i> решать прикладные задачи с использованием современных информационных технологий</p> <p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> приводит примеры использования современных информационных технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>№ 15. Тема «Основы работы с программой Sony Sound Forge» (2 ч.).</p> <p>№ 16. Тема «Основы работы с программой Sony Vegas. (6 ч.).</p> <p>№ 17. Тема «Основы векторной графики, знакомство с программой Corel Draw» (4 ч.).</p> <p>№ 18. Изменение формы объектов в программе Corel Draw. (4 ч.).</p> <p>№ 19. Тема «Работа с текстом в программе Corel Draw (2 ч.).</p> <p>№ 20. Тема «Специальные эффекты в программе Corel Draw» (2 ч.).</p> <p>- индивидуальное задание на отработку технологии создания видеоматериала на тему: «Видеопортфолио студента»- индивидуальное задание по созданию презентации на тему: «Известные исполнители»</p>
<p>Тема 5. Компьютерные сети. Информационные ресурсы Интернет.</p>	<p>способностью критически оценивать результаты собственной деятельности (ОПК-2);</p>	<p><i>знания:</i> возможностей программных и аппаратных средств вычислительной техники для решения стандартных задач профессиональной деятельности на уровне перечисления</p> <p><i>умения:</i> идентифицировать возможности программных и аппаратных средств вычислительной техники для решения стандартных задач профессиональной деятельности</p> <p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> приводит примеры применения программных и аппа-</p>	<p>-Практическая работа № 12. Тема «Поиск в сети Интернет. Виртуальные музеи» (2 ч.).</p> <p>- Самостоятельная работа № 12 Тема «Основы компьютерных сетей. Виртуальные музеи»</p>

		ратных средств вычислительной техники решения стандартных задач профессиональной деятельности	
--	--	---	--

Таблица 7

**Паспорт фонда оценочных средств для промежуточной аттестации**

Наименование разделов, темы	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций и код)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (пороговый уровень)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
Тема 1. Информатика и ее предметная область. Информация и информационные процессы	способностью критически оценивать результаты собственной деятельности (ОПК-2);	<i>знания:</i> возможностей программных и аппаратных средств вычислительной техники для решения стандартных задач профессиональной деятельности на уровне перечисления	– Тест по теоретическим вопросам к зачету с №№ 1-4 (4 семестр)
		<i>умения:</i> идентифицировать возможности программных и аппаратных средств вычислительной техники для решения стандартных задач профессиональной деятельности	
		<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> приводит примеры применения программных и аппаратных средств вычислительной техники решения стандартных задач профессиональной деятельности	
Тема 2. Аппаратное и программное обеспечение вычислительных систем	способностью критически оценивать результаты собственной деятельности (ОПК-2);	<i>знания:</i> возможностей программных и аппаратных средств вычислительной техники для решения стандартных задач профессиональной деятельности на уровне перечисления	– Тест по теоретическим вопросам к зачету с №№ 5-23 (4 семестр) – практико-ориентированные задания № №1-4
		<i>умения:</i> идентифицировать возможности программных и аппаратных средств вычислительной техники для решения стандартных задач профессиональной деятельности	
		<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> приводит примеры применения программных и аппарат-	

		ных средств вычислительной техники решения стандартных задач профессиональной деятельности	
Тема 3. Программные средства информационных технологий по работе с данными	способностью критически оценивать результаты собственной деятельности (ОПК-2);	<i>знания:</i> возможностей программных и аппаратных средств вычислительной техники для решения стандартных задач профессиональной деятельности на уровне перечисления	– Тест по теоретическим вопросам к зачету с №№ 24-31 (4 семестр) – практико-ориентированные задания № № 5,6
		<i>умения:</i> идентифицировать возможности программных и аппаратных средств вычислительной техники для решения стандартных задач профессиональной деятельности	
		<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> приводит примеры применения программных и аппаратных средств вычислительной техники решения стандартных задач профессиональной деятельности	
	способностью осуществлять аранжировки музыкальных текстов, использовать различные приемы обработки музыкального материала, осуществлять подбор и выстраивание музыкально-фондовых элементов, выполнять преобразование звуковой материи с помощью специальной электронной техники (ПК-19)	<i>знания:</i> принципов использования мультимедиа, функций и возможностей информационных и цифровых технологий на уровне перечисления	
		<i>умения:</i> решать прикладные задачи с использованием современных информационных технологий	
		<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> приводит примеры использования современных информационных технологий в профессиональной деятельности	
Тема 4. Основы информационных технологий. Мультимедийные технологии	способностью критически оценивать результаты собственной деятельности (ОПК-2);	<i>знания:</i> возможностей программных и аппаратных средств вычислительной техники для решения стандартных задач профессиональной деятельности на уровне перечисления	– Тест по теоретическим вопросам к экзамену с №№ 32-66 (4 семестр) – практико-ориентирован-
		<i>умения:</i> идентифицировать возможности программ-	



		<p>ных и аппаратных средств вычислительной техники для решения стандартных задач профессиональной деятельности</p> <p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> приводит примеры применения программных и аппаратных средств вычислительной техники решения стандартных задач профессиональной деятельности</p>	<p>ные задания № №7,8,9,10</p>
	<p>способностью осуществлять аранжировки музыкальных текстов, использовать различные приемы обработки музыкального материала, осуществлять подбор и выстраивание музыкально-фондовых элементов, выполнять преобразование звуковой материи с помощью специальной электронной техники (ПК-19)</p>	<p><i>знания:</i> принципов использования мультимедиа, функций и возможностей информационных и цифровых технологий на уровне перечисления</p> <p><i>умения:</i> решать прикладные задачи с использованием современных информационных технологий</p> <p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> приводит примеры использования современных информационных технологий в профессиональной деятельности</p>	
<p>Тема 5. Компьютерные сети. Информационные ресурсы Интернет.</p>	<p>способностью критически оценивать результаты собственной деятельности (ОПК-2);</p>	<p><i>знания:</i> возможностей программных и аппаратных средств вычислительной техники для решения стандартных задач профессиональной деятельности на уровне перечисления</p> <p><i>умения:</i> идентифицировать возможности программных и аппаратных средств вычислительной техники для решения стандартных задач профессиональной деятельности</p> <p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> приводит примеры применения программных и аппаратных средств вычислительной техники решения стандартных задач профессиональной деятельности</p>	<p>– Тест по теоретическим вопросам к экзамену с № №67-74 (4 семестр)</p> <p>– практико-ориентированное задание №11</p>

## 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 8

### 6.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Показатели сформированности компетенций (пороговый уровень)	Критерии оценивания уровня сформированности компетенций	Формы контроля
1	2	3
<b>Начальный (входной) этап формирования компетенций</b> (входные знания)		
Описывает основное содержание понятия информация с точки зрения философской мысли	Описывает примеры различных информационных явлений, интуитивно определяет виды информации: текстовую, графическую, числовую.	<b>диагностические:</b> самоанализ, опрос
<b>Текущий этап формирования компетенций</b> (Связан с выполнением студентами заданий, может осуществляться выявление причин непонимания какого-либо элемента содержания или неумения при выполнении заданий)		
<u>знания:</u> возможностей программных и аппаратных средств вычислительной техники для решения стандартных задач профессиональной деятельности на уровне перечисления	перечисляет соответствующие возможности программных и аппаратных средств вычислительной техники, необходимые для решения стандартных задач профессиональной деятельности.	<b>Активная учебная лекция; практические занятия; самостоятельная работа:</b> устный опрос (базовый уровень / по диагностическим вопросам); письменная работа (типовые задания); самостоятельное решение контрольных (типовых) заданий и т.д.
<u>умения:</u> идентифицировать возможности программных и аппаратных средств вычислительной техники для решения стандартных задач профессиональной деятельности	определяет специфику применения программных и аппаратных средств вычислительной техники для решения стандартных задач профессиональной деятельности	
<u>навыки и (или) опыт деятельности:</u> приводит примеры применения программных и аппаратных средств вычислительной техники для решения стандартных задач профессиональной деятельности	при решении прикладных задач определяет и выбирает соответствующие возможности программных и аппаратных средств вычислительной техники необходимые для решения стандартных задач профессиональной деятельности	
<u>знания:</u> принципов использования мультимедиа, функций и возможностей информационных и цифровых	Перечисляет принципы использования мультимедиа, функций и возможностей информационных и цифровых	

технологий на уровне перечисления	технологий	
<i>умения:</i> решать прикладные задачи с использованием современных информационных технологий	Решает прикладные задачи с использованием современных информационных технологий	
<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> приводит примеры использования современных информационных технологий в профессиональной деятельности	Приводит примеры использования современных информационных технологий в профессиональной деятельности	
<b>Промежуточный (аттестационный) этап формирования компетенций</b>		
<i>знания:</i> возможностей программных и аппаратных средств вычислительной техники для решения стандартных задач профессиональной деятельности на уровне перечисления	перечисляет соответствующие возможности программных и аппаратных средств вычислительной техники, необходимые для решения стандартных задач профессиональной деятельности.	<b>Зачет:</b> – тестирование по теоретическим вопросам; – выполнение практических заданий на уровне понимания.
<i>умения:</i> идентифицировать возможности программных и аппаратных средств вычислительной техники для решения стандартных задач профессиональной деятельности	определяет специфику применения программных и аппаратных средств вычислительной техники для решения стандартных задач профессиональной деятельности	
<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> приводит примеры применения программных и аппаратных средств вычислительной техники для решения стандартных задач профессиональной деятельности	при решении прикладных задач определяет и выбирает соответствующие возможности программных и аппаратных средств вычислительной техники необходимые для решения стандартных задач профессиональной деятельности	
<i>знания:</i> принципов использования мультимедиа, функций и возможностей информационных и цифровых технологий на уровне перечисления	Перечисляет принципы использования мультимедиа, функций и возможностей информационных и цифровых технологий	
<i>умения:</i> решать прикладные задачи с использованием современных информационных технологий	Решает прикладные задачи с использованием современных информационных технологий	
<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> приводит примеры использования современных информационных технологий в профессиональной деятельности	Приводит примеры использования современных информационных технологий в профессиональной деятельности	

**Формы контроля для продвинутого уровня:**

– на *текущем* этапе формирования компетенций: *активная учебная лекция; практические занятия; самостоятельная работа*: устный опрос; самостоятельное решение контрольных (вариативных, разноуровневых) заданий;

– на *промежуточном* (аттестационном) этапе формирования компетенций: *зачет*: тестирование по теоретическим вопросам на уровне анализа; выполнение практических заданий на уровне анализа.

**Формы контроля для повышенного уровня:**

– на *текущем* этапе формирования компетенций: *активная учебная лекция; практические занятия; самостоятельная работа*: устный опрос с использованием вопросов и заданий, не имеющих однозначного решения; устное выступление (дискуссионного характера).

– на *промежуточном* (аттестационном) этапе формирования компетенций: *зачет*: ответы на теоретические вопросы на уровне объяснения; выполнение практических заданий на уровне интерпретации и оценки.

**6.2.2. Описание шкал оценивания**

Таблица 9

**6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на зачете**

<b>Оценка по номинальной шкале</b>	<b>Описание уровней результатов обучения</b>
<b>Зачтено (Отлично)</b>	<p>Обучающийся показывает глубокие, исчерпывающие знания в объеме пройденной программы, уверенно действует по применению полученных знаний на практике, демонстрируя умения и навыки, определенные программой.</p> <p>Грамотно и логически стройно излагает материал при ответе, умеет формулировать выводы из изложенного теоретического материала, знает дополнительно рекомендованную литературу.</p> <p>Обучающийся способен действовать в нестандартных практикоориентированных ситуациях. Отвечает на все дополнительные вопросы.</p> <p>Результат обучения показывает, что достигнутый уровень оценки результатов обучения по дисциплине является основой для формирования общекультурных и профессиональных компетенций, соответствующих требованиям ФГОС.</p>
<b>Зачтено (Хорошо)</b>	<p>Результат обучения показывает, что обучающийся продемонстрировал результат на уровне осознанного владения учебным материалом и учебными умениями, навыками и способами деятельности по дисциплине.</p> <p>Допускает незначительные ошибки при освещении заданных вопросов.</p> <p>Обучающийся способен анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практикоориентированных ситуациях.</p>
<b>Зачтено (Удовлетворительно)</b>	<p>Результат обучения показывает, что обучающийся обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями по дисциплине.</p> <p>Ответы излагает хотя и с ошибками, но исправляемыми после дополнительных и наводящих вопросов.</p> <p>Обучающийся способен понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования умений и навыков для решения практикоориентированных задач.</p>
<b>Не зачтено (Неудовлетворительно)</b>	<p>Результат обучения обучающегося свидетельствует об усвоении им только элементарных знаний ключевых вопросов по дисциплине.</p> <p>Допущенные ошибки и неточности в ходе промежуточного контроля показывают, что обучающийся не овладел необходимой системой знаний и умений по дисциплине.</p> <p>Обучающийся допускает грубые ошибки в ответе, не понимает сущности излагаемого вопроса, не умеет применять знания на практике, дает неполные ответы на дополнительные и наводящие вопросы.</p>

### **Тестирование на базе тестовых материалов института**

<b>Оценка по номинальной шкале</b>	<b>% правильных ответов, полученных на тестировании</b>
Зачтено (Отлично)	от 90 до 100
Зачтено (Хорошо)	от 75 до 89,99
Зачтено (Удовлетворительно)	от 60 до 74,99
Не зачтено (Неудовлетворительно)	менее 60

### **Тестирование с использованием тестовой базы ФЭПО**

<b>Оценка по номинальной шкале</b>	<b>Уровни обученности</b>
Зачтено (Отлично)	4 уровень
Зачтено (Хорошо)	3 уровень
Зачтено (Удовлетворительно)	2 уровень
Не зачтено (Неудовлетворительно)	1 уровень

### 6.2.2.2. Описание шкалы оценивания при использовании бально-рейтинговой системы

Бально-рейтинговая система оценивания по дисциплине не используется.

Таблица 10

### 6.2.2.3. Описание шкалы оценивания выполнение практического задания (задачи)

Оценка по номинальной шкале	Характеристики ответа студента
<b>Отлично</b> (зачтено без замечаний)	студент самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.
<b>Хорошо</b> (зачтено с замечаниями)	студент самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.
<b>Удовлетворительно</b> (зачтено с замечаниями)	студент в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, путаясь в профессиональных понятиях.
<b>Неудовлетворительно</b> (не зачтено)	студент не решил учебно-профессиональную задачу.

## 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

### 6.3.1. Материалы для подготовки к зачету

Промежуточная аттестация может быть проведена в форме тестирования и проверке практико-ориентированных заданий на основе выполнения заданий лабораторных работ.

Таблица 11

**Материалы, необходимые для оценки знаний (примерные теоретические вопросы)  
к зачету**

<b>№ п/п</b>	<b>Примерные формулировки вопросов</b>	<b>Код компетенций</b>
1.	Информатика и ее предметная область.	ОПК-2
2.	Информация, свойства информации	ОПК-2
3.	Информационные процессы. Количественная мера информации. Измерение информации.	ОПК-2
4.	Понятия информационных технологий, автоматизированных информационных технологий	ОПК-2
5.	Формы представления и передачи информации. Данные и их кодирование: целых чисел, текста, графики, звука.	ОПК-2
6.	Классификация программного обеспечения (основание, виды).	ОПК-2
7.	Структура и общая характеристика системного ПО.	ОПК-2
8.	Архитектура ЭВМ: принципы Дж. фон Неймана.	ОПК-2
9.	Архитектура ЭВМ: классическая структурная схема ЭВМ.	ОПК-2
10.	Состав современного ПК. Классификация ПК.	ОПК-2
11.	Устройства ввода-вывода.	ОПК-2
12.	Внешние запоминающие устройства.	ОПК-2
13.	Производительность и технические характеристики ПК.	ОПК-2
14.	Операционная система: определение, назначение, различные виды ОС.	ОПК-2
15.	Понятие файла и файловой системы. Каталог. Иерархия каталогов.	ОПК-2
16.	ОС Windows: принципы организации пользовательского интерфейса	ОПК-2
17.	Утилиты ОС: при работе с дисками, программы для обслуживания дисков	ОПК-2
18.	Сжатие информации. Архиваторы (назначение, характеристики, основные функции)	ОПК-2
19.	Виды вредоносных программ по способу их распространения, их отличительные особенности	ОПК-2
20.	Классификации компьютерных вирусов: по среде обитания, по деструктивным возможностям, по особенностям алгоритма	ОПК-2
21.	Антивирусные программы (классификация, технология использования).	ОПК-2
22.	Классификация прикладного программного обеспечения.	ОПК-2
23.	Инструментальное программное обеспечение	ОПК-2
24.	Технология обработки текстовой информации: виды программных продуктов, типовая структура их интерфейса.	ОПК-2, ПК-19

25.	Технология обработки текстовой информации: редактирование текста (назначение, режимы, работа с фрагментами, буфер промежуточного хранения).	<b>ОПК-2, ПК-19</b>
26.	Технология обработки текстовой информации: форматирование текста (назначение, основные операции), параметры страницы.	<b>ОПК-2, ПК-19</b>
27.	Шрифты: определение, гарнитура, размер шрифта, виды.	<b>ОПК-2, ПК-19</b>
28.	Реализация OLE-технологии. Связывание и внедрение объектов.	<b>ОПК-2, ПК-19</b>
29.	Технология табличной обработки данных: особенности редактирования и форматирования в текстовом и табличном процессоре.	<b>ОПК-2, ПК-19</b>
30.	Технология табличной обработки данных: основные понятия, работа с различными по типу данными, формулами, ссылками.	<b>ОПК-2, ПК-19</b>
31.	Технология табличной обработки данных: средства для работы с базами данных, анализа деловых данных.	<b>ОПК-2, ПК-19</b>
32.	Понятие мультимедиа.	<b>ОПК-2, ПК-19</b>
33.	Классификация мультимедиа по способу доступа к его элементам: виды, их характеристика, примеры	<b>ОПК-2, ПК-19</b>
34.	Эволюция и перспективы развития мультимедиа. Типы медиатехнологий	<b>ОПК-2, ПК-19</b>
35.	Аппаратные и программные средства мультимедиа	<b>ОПК-2, ПК-19</b>
36.	Назначение презентаций. Классификации и этапы создания электронных презентаций, их структура.	<b>ОПК-2, ПК-19</b>
37.	Microsoft Power Point: основные понятия, использование образцов, тем и шаблонов	<b>ОПК-2, ПК-19</b>
38.	Microsoft Power Point: эффекты анимации, настройка интерактивных элементов	<b>ОПК-2, ПК-19</b>
39.	Понятие компьютерной графики, графических форматов	<b>ОПК-2, ПК-19</b>
40.	Растровая графика: особенности, основной элемент растрового изображения, понятие растра, пикселей, разрешение изображения, глубина цвета, кодировка High Color, кодировка True Color. Расчет объема памяти для хранения растрового изображения. Разрешения проблем затрат памяти для обработки объемных растровых изображений и при пикселизации изображений. Программы для работы с растровой графикой.	<b>ОПК-2, ПК-19</b>
41.	Векторная графика: особенности, основной элемент, базовый элемент векторного изображения, примитивы, описание объекта. Сплайн. Преимущества и недостатки векторной графики. Программы для работы с векторной графикой.	<b>ОПК-2, ПК-19</b>
42.	Фрактальная графика: особенности, базовый элемент фрактальной графики, свойства фрактала, области применения. Программы для работы с	<b>ОПК-2, ПК-19</b>



	фрактальной графикой.	
43.	Масштабирование изображений разных форматов.	<b>ОПК-2, ПК-19</b>
44.	Форматы для хранения растровой графики: особенности хранения и использования.	<b>ОПК-2, ПК-19</b>
45.	Форматы для хранения векторной графики: особенности хранения и использования.	<b>ОПК-2, ПК-19</b>
46.	Цветовые модели: назначение, определение, классификация в зависимости от их особенностей и области применения	<b>ОПК-2, ПК-19</b>
47.	Цветовая модель RGB: принцип формирования цвета, применение, цветовое пространство модели RGB, каналы и глубина цвета.	<b>ОПК-2, ПК-19</b>
48.	Цветовая модель CMYK: принцип формирования цвета, применение, цветовое пространство модели.	<b>ОПК-2, ПК-19</b>
49.	Цветовая модель HSB: принцип формирования цвета, компоненты модели, применение	<b>ОПК-2, ПК-19</b>
50.	Основные понятия трехмерной графики. Программные средства обработки трехмерной графики	<b>ОПК-2, ПК-19</b>
51.	Основы векторной графики, работа с программой Corel Draw.	<b>ОПК-2, ПК-19</b>
52.	Графические примитивы и их свойства.	<b>ОПК-2, ПК-19</b>
53.	Кривые.	<b>ОПК-2, ПК-19</b>
54.	Редактирование, преобразование и композиция объектов.	<b>ОПК-2, ПК-19</b>
55.	Представление звука в памяти компьютера.	<b>ОПК-2, ПК-19</b>
56.	Устройства для работы со звуком.	<b>ОПК-2, ПК-19</b>
57.	Форматы звуковых файлов.	<b>ОПК-2, ПК-19</b>
58.	Программное обеспечение для редактирования звука.	<b>ОПК-2, ПК-19</b>
59.	Основные операции со звуком.	<b>ОПК-2, ПК-19</b>
60.	Представление видео в памяти компьютера.	<b>ОПК-2, ПК-19</b>
61.	Оборудование для обработки видео на компьютере.	<b>ОПК-2, ПК-19</b>
62.	Основные форматы видео файлов.	<b>ОПК-2, ПК-19</b>
63.	Кодеки для видеoinформации.	<b>ОПК-2, ПК-19</b>
64.	Программы для видеомонтажа.	<b>ОПК-2, ПК-19</b>
65.	Основные операции с видео файлами.	<b>ОПК-2, ПК-19</b>
66.	Видеоредакторы.	<b>ОПК-2, ПК-19</b>
67.	Компьютерные сети (определение, назначение, классификация).	<b>ОПК-2</b>
68.	Компьютерные сети (базовая коммуникационная модель сети, среда передачи, характеристика процесса передачи).	<b>ОПК-2</b>
69.	Аппаратное и программное обеспечение сетей.	<b>ОПК-2</b>
70.	Общие сведения об Internet и ее архитектура.	<b>ОПК-2</b>
71.	Способы организации передачи информации и протоколы обмена в сети Internet/Intranet.	<b>ОПК-2</b>
72.	Сетевые адреса и доменная адресация в сети	<b>ОПК-2</b>

	Internet/Intranet.	
73.	Сервисы в глобальной сети Internet.	ОПК-2
74.	Виртуальные музеи. Виртуальная экскурсия	ОПК-2

Таблица 12

**Материалы, необходимые для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности (примерные практико-ориентированные задания)**

№ п/п	Темы примерных практико-ориентированных заданий	Код компетенций
1.	Решение задач по организации файловой структуры каталогов для хранения файлов в Windows	ОПК-2
2.	Выполнение прикладных задач по созданию и обработке информации разных видов с использованием стандартных программ Windows	ОПК-2
3.	Выполнение прикладных задач по работе с архивными файлами в Windows	ОПК-2
4.	Использование прикладных программ Windows для проверки безопасности хранения и использования файлов	ОПК-2
5.	Выполнение прикладных задач по созданию и форматированию многостраничных текстовых документов в Microsoft Word	ОПК-2, ПК-19
6.	Выполнение прикладных задач по созданию, форматированию электронных таблиц, а также обработке и визуализации информации в табличном представлении в Microsoft Office (Word, Excel, ...)	ОПК-2, ПК-19
7.	Создание мультимедийной презентации в соответствии с требованиями по размещению, форматированию мультимедийной информации на слайдах и ее демонстрации (по индивидуальной теме)	ОПК-2, ПК-19
8.	Создание графической иллюстрации в векторном формате с использованием возможностей CorelDraw (инструментов выделения и рисования графических примитивов, их свойств, текста и шрифтов, преобразования и композиции объектов)	ОПК-2, ПК-19
9.	Запись речи (пения) в виде звуковой дорожки с дальнейшим наложением и совмещением с другими звуковыми дорожками с использованием дополнительных эффектов редактора (Sound Forge, Sony Vegas)	ОПК-2, ПК-19
10.	Создание видеоролика с созданием его проекта Sony Vegas в соответствии с требованиями по размещению мультимедийной информации (звука, фото, видеофрагментов, текста) и ее показу с использованием эффектов и возможностей видеоредактора	ОПК-2, ПК-19
11.	Использовать браузер для просмотра и поиска информации в сети Интернет и Интранет	ОПК-2

**6.3.2. Темы и методические указания по подготовке рефератов, эссе и творческих заданий по дисциплине**

Написание рефератов (эссе, творческих заданий) не предусмотрено.

**6.3.3. Методические указания по выполнению курсовой работы**

Курсовая работа по дисциплине учебным планом не предусмотрена.

**6.3.4. Типовые задания для проведения текущего контроля формирования компетенций**

**6.3.4.1. Планы семинарских занятий**

Семинарские занятия по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

### **6.3.4.2. Задания для практических занятий**

Все практические работы представлены в электронном виде и состоят из набора заданий. Студент знакомится с заданиями, при необходимости письменно отвечает на вопросы лабораторной работы, выполняет все задания в Windows и результаты работы показывает преподавателю по окончании занятия или в установленные сроки.

#### **Практическая работа № 1 (1 ч.). Тема «Интерфейс и аппаратное обеспечение операционной системы Windows» (ОПК-2)**

Цель работы – Приобрести навыки в использовании основных блоков компьютера и научиться использовать основные элементы интерфейса операционной системы Windows.

Задание и методика выполнения:

Ознакомиться с особенностями блоков компьютера: монитора, системного блока, клавиатуры, мыши, используя справочный материал. Письменно ответить на ряд вопросов. Научиться использовать блоки компьютера на практике.

Научиться осуществлять:

- Включение компьютера.
- Вход в систему. Использование клавиатуры.
- Выключение компьютера.

Ознакомиться с основными элементами интерфейса операционной системы Windows и приемами использования мыши.

Методические указания по проведению:

- 1) ознакомление студентов с теоретическим материалом по теме (работа со справочным материалом, письменные ответы на вопросы);
- 2) объяснение задания;
- 3) выполнение задания студентами;
- 4) проверка выполненных работ: демонстрация полученных навыков по работе с основными блоками ПК и ОС Windows.

#### **Практическая работа № 2 (1 ч.). Тема «Стандартные программы операционной системы Windows». (ОПК-2)**

Цель работы – Приобрести навыки в использовании стандартных программ.

Задание и методика выполнения:

Отработать приемы работы в программах: Калькулятор, Блокнот, Paint и результат работы показывает преподавателю.

Методические указания по проведению:

- 1) ознакомление студентов с теоретическим материалом по теме (работа со справочным материалом, письменные ответы на вопросы);
- 2) выполнение заданий лабораторной работы студентами;
- 3) проверка выполненных работ: ответы решенных примеров в Калькуляторе, набранный текст в Блокноте, рисунок в соответствии с требованиями в Paint.

#### **Практическая работа № 3 (2 ч.). Тема «Работа с файлами и папками в операционной системе Windows» (ОПК-2)**

Цель работы – приобрести навыки в использовании файловых менеджеров при выполнении основных операций с файлами и папками на внешних носителях информации в Windows.

Задание и методика выполнения:

- научиться работать с внешним носителем информации (USB Flash);
- научиться форматировать внешний носитель информации (USB Flash);
- научиться создавать, выделять, копировать, перемещать папки на носителе информации.

Методические указания по проведению:

- 1) ознакомление студентов с теоретическим материалом по теме (работа со справочным материалом, письменные ответы на вопросы);
- 2) выполнение заданий лабораторной работы студентами;
- 3) проверка выполненных работ: демонстрация студентами полученных навыков по каждому заданию.

#### **Практическая работа № 4 (2 ч.). Тема «Windows: справочная система, создание ярлыков» (ОПК-2)**

Цель работы – приобрести навыки в использовании справочной системы Windows и создании ярлыков. Закрепить навыки в создании файловой структуры.

Задание и методика выполнения:

Научиться:

- работать со справочной системой Windows;
- осуществлять поиск файлов с различным расширением по заданным параметрам;
- работать с ярлыками.

Методические указания по проведению:

- 1) ознакомление студентов с теоретическим материалом по теме: знать расширения файлов, алгоритм поиска файла, понимать смысл файловой структуры;
- 2) выполнение заданий лабораторной работы студентами;
- 3) проверка выполненных работ: демонстрация студентами полученных навыков по каждому заданию.

#### **Практическая работа № 5 (2 ч.). Тема «Архивирование и сжатие данных». (ОПК-2)**

Цель работы – Приобрести навыки в использовании программы-архиватора 7-Zip.

Задание и методика выполнения:

- изучить способы запуска программы.
- научиться самостоятельно создавать архивы.
- научиться создавать SFX-архивов и архивы с паролем.

Методические указания по проведению:

- 1) опрос студентов по программам-архиваторам, теоретическим аспектам, изложенным в ходе лекций;
- 2) выполнение заданий лабораторной работы студентами: отработка навыков самостоятельной архивации файлов различными способами;
- 3) проверка выполненных работ: демонстрация студентами полученных навыков по каждому заданию.

#### **Практическая работа № 6 (2 ч.). Тема «Антивирусные программы и программы-утилиты» (ОПК-2)**

Цель работы – Приобрести навыки в использовании антивирусных программ и программ-утилит.

Задание и методика выполнения:

- изучить способы запуска программы.
- научиться самостоятельно проверять файлы и папки на вирусы.
- научиться осуществлять поиск информации о системе.
- работать с диспетчером задач.

Методические указания по проведению:

- 1) опрос студентов по антивирусным программам, теоретическим аспектам, изложенным в ходе лекций;
- 2) выполнение заданий лабораторной работы студентами: отработка навыков самостоятельной проверки файлов на вирусы различными способами, работа с диспетчером задач;
- 3) проверка выполненных работ: демонстрация студентами полученных навыков по каждому заданию.

### **Практическая работа № 7 (2 ч.).**

#### **Тема «Текстовый процессор MS Word: интерфейс, работа с текстом» (ОПК-2, ПК-19)**

Цель работы – Ознакомиться с интерфейсом программы. Приобрести основные навыки по редактированию и форматированию текста, научиться работать со стилевым оформлением документа. Научиться управлять файлами и окнами.

Задание и методика выполнения:

- научиться осуществлять запуск Word;
- ознакомиться с интерфейсом программы;
- выяснить предназначение кнопок на Панели инструментов;
- научиться осуществлять ввод и редактирование текста, форматирование символов и абзацев, менять параметры страницы, сохранять текст;
- научиться создавать и использовать различного вида стилей (знака, абзаца, и т.п.).

Методические указания по проведению:

- 1) студенты должны изучить справочный материал лабораторной работы;
- 2) выполнение заданий лабораторной работы студентами;
- 3) проверка выполненной лабораторной работы, демонстрация студентами полученных навыков по каждому заданию.

### **Практическая работа № 8 (4 ч.). Тема «Текстовый процессор MS Word: списки, рисование» (ОПК-2, ПК-19)**

Цель работы – Приобрести навыки работы со списками, оформлению и заполнению текста, основами рисования, использованию специальных символов и графических изображений.

Задание и методика выполнения:

Создать маркированный, нумерованный и многоуровневый списки.

Научиться обрамлять и заливать текст цветом, рисовать, добавлять различные объекты в текстовый документ Word. При изучении возможностей вставки в документ графических изображений упор делается на вставку не только стандартных изображений из коллекции Microsoft, но и вставку графики из внешних источников. Также акцентируется внимание студентов на настройку параметров обтекания рисунков текстом. При этом студенты также обрамляют различными рамками страницы документа, вставляют диаграммы различного вида, математические формулы, работают со вставкой стандартных фигур, создают из них цельное изображение компьютера.

Методические указания по проведению:

- 1) выполнение заданий лабораторной работы студентами;
- 2) проверка выполненной лабораторной работы, демонстрация студентами полученных навыков по каждому заданию.

### **Практическая работа № 9 (4 ч.).**

#### **Тема «Текстовый процессор MS Word: шаблоны, разрывы» (ОПК-2, ПК-19)**

Цель работы – приобрести навыки по форматированию больших документов с использованием разбивки на разделы, созданием гипертекстового оглавления по документу.

Задание и методика выполнения:

Ознакомиться с элементами форматирования документа: работа с шаблонами, вставка разрывов, колонтитулов, колонок, страниц, примечаний, создание оглавления, алфавитного указателя.

Отрабатывается форматирование сложного текстового документа на примере текста лабораторной работы. Во время выполнения лабораторной работы необходимо акцентировать внимание студентов на наиболее сложных моментах – создании разных колонтитулов, автоматической сборке оглавления и элементов алфавитного указателя. По результатам выполнения студентам предлагается выполнить индивидуальное задание: отформатировать выданный документ (по вариантам) согласно предложенным требованиям.

Методические указания по проведению:

- 1) выполнение заданий лабораторной работы студентами
- 2) проверка выполненной лабораторной работы, демонстрация студентами полученных навыков по каждому заданию.
- 3) выдача индивидуального задания (документа)

### **Практическая работа № 10 (2 ч.).**

#### **Тема «Текстовый процессор MS Word: таблицы» (ОПК-2, ПК-19)**

Цель работы – научиться создавать таблицы в текстовом редакторе и их форматировать.

Задание и методика выполнения:

Добавить таблицу в документ, научиться изменять количество строк и столбцов, форматировать таблицу, использовать формулы для выполнения простейших вычислений. Во время лабораторной работы студенты рассматривают способы создания таблиц, способы оформления границ таблицы, применение автоформатирования, получают и закрепляют навык организации простейших автоматических вычислений в таблицах (вычисление суммы, среднего арифметического по столбцу, строке).

Методические указания по проведению:

- 1) выполнение заданий лабораторной работы студентами;
- 2) проверка выполненной лабораторной работы, демонстрация студентами полученных навыков по каждому заданию.

### **Практическая работа № 11 (2 ч.). Тема «Табличный процессор MS Excel: создание и оформление электронных таблиц» (ОПК-2, ПК-19)**

Цель работы - познакомиться с интерфейсом приложения и приобрести навыки в

выполнении основных простейших операций с рабочими книгами Microsoft Excel и их структурными элементами (страницами и ячейками).

Задание и методика выполнения:

- научиться осуществлять запуск Excel.
- ознакомиться с интерфейсом программы.
- выяснить предназначение кнопок на Панели инструментов.
- изучить основные приемы работы с ячейками электронной таблицы.
- научиться осуществлять ввод и редактирование данных в выбранных ячейках, используя клавиатуру.
- ознакомиться с различными способами создания новой рабочей книги.
- научиться вводить данные, формулы.
- научиться автозаполнению формул.

В лабораторной работе студентам предлагается создать электронную таблицу, содержащую данные по наименованиям и ценам компьютерных комплектующих. При заполнении таблицы используются текстовые форматы данных и числовые. При расчете числовых данных применяются формулы (сумма, среднее значение, логические формулы).

Методические указания по проведению:

- 1) студенты должны изучить справочный материал лабораторной работы;
- 2) выполнение заданий лабораторной работы студентами;
- 3) проверка выполненной лабораторной работы, демонстрация студентами полученных навыков по каждому заданию.

### **Практическая работа № 12 (4 ч.). Тема «Табличный процессор MS Excel: управление листами рабочей книги и их оформление» (ОПК-2, ПК-19)**

Цель работы - приобрести навыки в манипулировании листами рабочей книги, их оформлению и закреплению навыков по их редактированию.

Задание и методика выполнения:

- научиться осуществлять перемещение по листам рабочей книги.
- научиться осуществлять копирование/перемещение рабочих листов
- научиться осуществлять удаление и вставка рабочих листов
- научиться оформлять текст в ячейках таблицы
- научиться сменять фон в ячейках таблицы
- научиться осуществлять защиту данных листа
- научиться получать итоговую таблицу по совокупности нескольких таблиц.

В лабораторной работе студентам необходимо продолжить работу с таблицами, выполненными на прошлом занятии. Отрабатываются навыки форматирования таблиц: заливка столбцов, смена внешних и внутренних границ таблицы. Также уделяется внимание отработке применения приема автозаполнения и применения режима специальной вставки.

Методические указания по проведению:

- 1) студенты должны изучить справочный материал лабораторной работы;
- 2) выполнение заданий лабораторной работы студентами;
- 3) проверка выполненной лабораторной работы, демонстрация студентами полученных навыков по каждому заданию

**Практическая работа № 13 (4 ч.).**  
**Тема «Табличный процессор MS Excel: списки, построение диаграмм»**  
**(ОПК-2, ПК-19)**

Цель работы - приобрести навыки в построении диаграмм и при работе с таблицами как со списками данных в базе данных.

Задание и методика выполнения:

- научиться осуществлять вставку и построение диаграмм.
- научиться осуществлять сортировку данных
- научиться осуществлять удаление и вставка рабочих листов
- научиться строить таблицы данных и применять к ним фильтры: автофильтры и расширенный фильтры.

В лабораторной работе студентам необходимо продолжить работу с таблицами, выполненными на прошлом занятии.

Методические указания по проведению:

- 1) студенты должны изучить справочный материал лабораторной работы;
- 2) выполнение заданий лабораторной работы студентами;
- 3) проверка выполненной лабораторной работы.

**Практическая работа № 14 (4 ч.). Тема: Программа создания презентаций**  
**MS Power Point (ОПК-2, ПК-19)**

Цель работы – научиться создавать презентации, используя средства MS PowerPoint.

Задание и методика выполнения:

Научиться запускать программу MS Power Point, создавать презентацию и редактировать ее содержимое.

Знать элементы интерфейса программы, режимы работы со слайдами.

Уметь настраивать анимацию, смену слайдов, добавлять различные объекты.

В задании лабораторной работы студентам предлагается создать две презентации. При создании первой презентации используются шаблоны оформления и стандартного содержания. Происходит знакомство с оформлением, структурой слайда, анимацией переходов, режимами просмотра и редактирования слайдов. Показываются различные режимы сохранения презентации, в частности, в форме демонстрации. В данной части лабораторной работы следует уделить внимание выполнению задания по разметке презентации с помощью гиперссылок. Выполнение презентации на тему «ЧГАКИ» помогает студенту научиться производить отбор нужной информации для слайда, закрепить навык применения анимации, гиперссылок.

Методические указания по проведению:

- 1) опрос студентов по теоретическим аспектам темы «Презентация», изложенным в ходе лекций;
- 2) выполнение заданий лабораторной работы студентами: отработка навыков создания простейшей презентации (работа с шаблонами) и создание презентации по профессиональной теме;
- 3) проверка выполненных работ: демонстрация студентами презентаций, демонстрация студентами полученных навыков по каждому заданию

**Практическая работа № 15. Тема «Основы работы с программой Sony Sound Forge» (2 ч.). (ОПК-2, ПК-19).**

Цель работы – изучить основы работы в программе Sony Sound Forge.



Задание и методика выполнения:

- Научиться осуществлять запуск Sony Sound Forge .
- Ознакомиться с интерфейсом программы.
  - Выяснить предназначение кнопок на Панели инструментов.
  - Научиться записывать звук, редактировать его, накладывать эффекты, соединять несколько композиций и сохранять.

Методические указания по проведению:

- 1) студенты должны изучить справочный материал лабораторной работы;
- 2) выполнение заданий лабораторной работы студентами;
- 3) выполнение творческого задания: записать самостоятельно свою звуковую дорожку, наложить ее на минус;
- 4) проверка выполненной лабораторной работы и творческого задания.

**Практическая работа № 16. Тема «Основы работы с программой Sony Vegas. (6 ч.). (ОПК-2, ПК-19).**

Цель работы – изучить основы работы со звуком и видео в программе Sony Vegas.

Задание и методика выполнения:

Научиться осуществлять запуск программы Sony Vegas.

На основе предоставленных преподавателем фото и видеоматериалов создать промо-ролик про Челябинск, в котором будет содержаться:

- 4-5 фотографий с наложением Pan\Crop эффектов
- 2-3 видеофрагмента с наложением видеоэффектов
- фоновая музыка на отдельной дорожке

Методические указания по проведению:

1. Ознакомиться с интерфейсом программы.
2. Выяснить предназначение кнопок на Панели инструментов.
3. Научиться соединять несколько фрагментов на TimeLine, соединять несколько композиций, добавлять различные объекты.
4. Научиться накладывать звуковую дорожку, изменять уровень громкости, работать с эффектами звука.
5. Разобрать дополнительные возможности инструмента Pan\Crop: обрезание, поворот, кадрирование.
6. Научиться добавлять различные видеоэффекты на объекты, настраивать переходы между ними.
7. Рассмотреть форматы итогового файла;
8. Освоить настройку выходного файла.

**Практическая работа № 17. Тема «Основы векторной графики, знакомство с программой Corel Draw» (4 ч.). (ОПК-2, ПК-19).**

Цель работы – Овладеть основами векторной графики и работой с программой Corel Draw.

Задание и методика выполнения:

Научиться осуществлять запуск Corel Draw.

- Ознакомиться с интерфейсом программы.
- Выяснить предназначение кнопок на Панели инструментов.

- Научиться работать инструментами: Указатель, Многоугольник, Свободная форма, Прямоугольник, Эллипс, Заливка, Кривая Безье, Инструмент Живопись, Свободная форма и др.

Методические указания по проведению:

- 1) студенты должны изучить справочный материал лабораторной работы;
- 2) выполнение заданий лабораторной работы студентами;
- 3) проверка выполненной лабораторной работы.

#### **Практическая работа № 18. Изменение формы объектов в программе Corel Draw. (4 ч.). (ОПК-2, ПК-19).**

Цель работы – овладеть возможностью изменения объектов в программе Corel Draw.

Задание и методика выполнения:

– Научиться работать инструментами: Форма, Нож, Ластик, Объединение фигур и др.

Методические указания по проведению:

- 1) студенты должны изучить справочный материал лабораторной работы;
- 2) выполнение заданий лабораторной работы студентами;
- 3) проверка выполненной лабораторной работы.

#### **Практическая работа № 19. Тема «Работа с текстом в программе Corel Draw (2 ч.). (ОПК-2, ПК-19).**

Цель работы – научиться использовать инструмент Текст в программе Corel Draw, Редактировать, преобразовать и композиции объектов в программе Corel Draw.

Задание и методика выполнения:

– Научиться работать инструментами: Текст, форма и др. Рассмотреть возможности форматирования текста, обтекания, эффектов, применимых к тексту.

Методические указания по проведению:

- 1) студенты должны изучить справочный материал лабораторной работы;
- 2) выполнение заданий лабораторной работы студентами;
- 3) проверка выполненной лабораторной работы.

#### **Практическая работа № 20. Тема «Специальные эффекты в программе Corel Draw (2 ч.). (ОПК-2, ПК-19).**

Цель работы – научиться пользоваться интерактивными инструментами в программе Corel Draw.

Задание и методика выполнения:

– Научиться работать инструментами: Интерактивная оболочка, Интерактивное перетекание, Выдавливание, Контур, Линза, Перспектива, Фигурная обрезка и др..

Методические указания по проведению:

- 1) студенты должны изучить справочный материал лабораторной работы;
- 2) выполнение заданий лабораторной работы студентами;
- 3) проверка выполненной лабораторной работы.

#### **Практическая работа № 21. Поиск в сети Интернет. Виртуальные музеи» – 2 ч. (ОПК-2)**

Цель работы – ознакомиться с принципами работы в браузере, и в поисковых системах и научиться осуществлять поиск необходимой информации

Задание и методика выполнения:

Ознакомиться основными возможностями браузера, а также с поисковыми системами: rambler, yandex, google. Научиться осуществлять запрос по необходимой информации.

Ознакомиться с поисковыми виртуальными музеями Академии, проекта Google ART, Кремль. Научиться пользоваться всеми возможностями виртуальных музеев.

Методические указания по проведению:

- 1) работа с теоретическим материалом;
- 2) выполнение заданий лабораторной работы студентами;
- 3) проверка выполненных работ: демонстрация студентами полученных навыков.

#### **6.3.4.3. Темы и задания для мелкогрупповых/индивидуальных занятий**

Мелкогрупповые/индивидуальные занятия по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

#### **6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока)**

Контрольная работа в учебном процессе не используется.

#### **6.3.4.5. Тестовые задания (примеры из разных вариантов)**

Тестовые задания включены в комплект аттестационно-педагогических измерительных материалов (АПИМ). При проведении промежуточной аттестации тестовые задания предлагаются в рамках тестовой системы ЧГИК (описание и правила эксплуатации тестовой системы см. ЧГИК Интранет/Система менеджмента качества/Методические рекомендации – Создание и использование компьютерных тестов (А. Б. Кузнецов)).

#### **6.3.4.6. Контрольная работа для студентов заочного отделения и методические рекомендации по ее выполнению**

Контрольная работа учебным планом по заочной форме не предусмотрена.

### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

1. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301) и локальными актами (положениями) образовательной организации «Об организации учебной работы» (утв. 25 сентября 2017 г.), «О порядке проведения текущего контроля успеваемости обучающихся» (утв. 25 сентября 2017 г.), «О промежуточной аттестации обучающихся» (утв. 15 февраля 2016 г.).

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине, отражены в 4 разделе «Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий».

Анализ и мониторинг промежуточной аттестации отражен в сборнике статистических материалов: «Итоги зимней (летней) зачетно-экзаменационной сессии».

2. Для подготовки к промежуточной аттестации рекомендуется пользоваться фондом оценочных средств:

– перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (см. п. 6.1);

– описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (см. п. 6.2);

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (см. п. 6.3).

3. Требования к прохождению промежуточной аттестации (зачета). Студент должен:

– своевременно и качественно выполнять практические работы;

– своевременно выполнять самостоятельные задания;

– своевременно пройти тестирование с использованием тестовой базы ФЭПО.

4. Во время промежуточной аттестации используются:

– список теоретических вопросов и база тестовых и практических заданий, выносимых на зачет;

– описание шкал оценивания;

– справочные, методические и иные материалы.

5. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья фонды оценочных средств адаптируются за счет использования специализированного оборудования для инклюзивного обучения. Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ <sup>2</sup>**

### **7.1. Основная учебная литература**

1. Информационные технологии : учеб. пособие / З.П. Гаврилова, А.А. Золотарев, Е.Н. Остроух, А.А. Бычков, А.П. Корнюхин, Южный федеральный ун-т .— Ростов н/Д. : Изд-во ЮФУ, 2011 .— 90 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/637102/info>
2. Хныкина, А.Г. Информационные технологии : учеб. пособие / Т.В. Минкина, А.Г. Хныкина .— Ставрополь : изд-во СКФУ, 2017 .— 126 с. : ил. – Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/671178/info>
- 3.

---

<sup>2</sup> Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами осуществляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

## 7.2. Дополнительная литература

1. Редькина, Н.С. Информационные технологии в вопросах и ответах / Н.С. Редькина .— Новосибирск : Издательство ГПНТБ СО РАН, 2010 .— 224 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/13836/info>
2. Информационные технологии : лабораторный практикум / С. В. Говорова, М. А. Лапина .— Ставрополь : изд-во СКФУ, 2016 .— 168 с. – Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/603294/info>
3. Пилко, И. С. Информационные технологии: практикум : квалификация (степень) выпускника: "бакалавр" / О. В. Дворовенко, И. С. Пилко .— Кемерово : Издательство КемГИК, 2016 .— 76 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/614338/info>
4. Советов, Б. Я. Информационные технологии [Текст] : учебник для бакалавров / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский ; СПб. гос. электротехн. ун-т. - 6-е изд. - Москва : Юрайт, 2013. - 263 с.

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ - СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- 1.Единый портал интернет-тестирования в сфере образования. [Электронный ресурс] – Режим доступа : [www.i-exam.ru](http://www.i-exam.ru)
- 2.Архиваторы и сжатие информации. [Электронный ресурс] – Режим доступа : <http://shkolo.ru/arhivatoryi/>
- 3.Классификация вредоносных программ [Электронный ресурс] – Режим доступа : <https://www.kaspersky.ru/blog/klassifikaciya-vredonosnyx-programm/2200/>
- 4.Классификация компьютерных вирусов. [Электронный ресурс] – Режим доступа : <http://programmistan.narod.ru/useful/4.html>
5. Антивирусы, виды антивирусных программ, компьютерные вирусы и их классификация. [Электронный ресурс] – Режим доступа : <http://shkolo.ru/antivirusyi/>
- 6.Object Linking and Embedding. [Электронный ресурс] – Режим доступа : [https://ru.wikipedia.org/wiki/Object\\_Linking\\_and\\_Embedding](https://ru.wikipedia.org/wiki/Object_Linking_and_Embedding)
- 7.Божко, А. Лекция 1: Теоретические основы компьютерной графики [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.intuit.ru/studies/courses/2319/619/lecture/13480>.
8. Видео-уроки по Sony Vegas [Электронный ресурс] – Режим доступа : <https://videovegas.ru/uroki>.
- 9.Google Art Project [Электронный ресурс] – Режим доступа : <http://www.googleartproject.com/ru/>.
10. Открытие кремля [Электронный ресурс] – Режим доступа : <http://tours.kremlin.ru>

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Комплексное изучение студентами учебной дисциплины «Современные информационные технологии» предполагает: овладение материалами лекций, учебной и дополнительной литературы, указанными в рабочей программе дисциплины; творческую работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы студентов.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого

материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Основой для подготовки студента к практическим занятиям являются лекции и издания, рекомендуемые преподавателем (см. п. 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности...).

Основной целью практических занятий является отработка профессиональных умений и навыков. В зависимости от содержания практического занятия могут быть использованы методики интерактивных форм обучения. Основное отличие активных и интерактивных упражнений и заданий в том, что они направлены не только и не столько на закрепление уже изученного материала, сколько на изучение нового.

Предусмотрено проведение индивидуальной работы (консультаций) со студентами в ходе изучения материала данной дисциплины.

Выбор методов обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется с учетом особенностей восприятия ими учебной информации, содержания обучения, методического и материально-технического обеспечения. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

**Таблица 13**

**Оценочные средства по дисциплине с учетом вида контроля**

<b>Наименование оценочного средства</b>	<b>Краткая характеристика оценочного средства</b>	<b>Виды контроля</b>
Аттестация в рамках текущего контроля	Средство обеспечения обратной связи в учебном процессе, форма оценки качества освоения образовательных программ, выполнения учебного плана и графика учебного процесса в период обучения студентов.	Текущий (аттестация)
Зачет	Формы отчетности студента, определяемые учебным планом. Зачеты служат формой проверки качества выполнения студентами учебных работ, усвоения учебного материала практических и семинарских занятий.	Промежуточный
Конспекты	Вид письменной работы для закрепления и проверки знаний, основанный на умении «свертывать информацию», выделять главное.	Текущий (в рамках лекционных занятия или сам. работы)
Практическая работа	Оценочное средство для закрепления теоретических знаний и отработки навыков и умений, способности применять знания при решении конкретных задач.	Текущий (в рамках практического занятия, сам. работы)
Творческое задание	Учебные задания, требующие от обучающихся не простого воспроизводства информации, а творчества, поскольку содержат больший или меньший элемент неизвестности и имеют, как правило, несколько подходов в решении поставленной в задании проблемы. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Текущий (в рамках самостоятельной работы, семинара или практического занятия)
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Текущий (в рамках входной диагностики, контроля по любому из видов занятий), промежуточный

## **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

Информационные технологии – это совокупность методов, способов, приемов и средств обработки документированной информации, включая прикладные программные средства, и регламентированный порядок их применения.

По дисциплине «Современные информационные технологии» используются следующие информационные технологии и программные продукты:

- проведение аудиторных занятий с использованием слайд-презентаций;
- демонстрация графических объектов
- операционная система Windows,
- офисные программы: Microsoft Office, Adobe Reader;;
- специализированные программы: Google Chrome;
- компьютерное тестирование;
- базы данных:
  - Единый портал интернет-тестирования в сфере образования – Режим доступа : [www.i-exam.ru](http://www.i-exam.ru)
  - ЭБС «Рукопт». – Режим доступа: <http://rucont.ru>

## **11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **11.1. Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации дисциплины**

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

### **11.2. Учебно-лабораторная база для проведения учебных занятий**

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

## 12. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ

### 12.1. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 53.03.06 Музыказнание и музыкально-прикладное искусство реализация компетентностного подхода с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся в сочетании с внеаудиторной работой предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм.

Таблица 14

#### Использование технологий активного и интерактивного обучения

№ п/п	Вид учебных занятий	Технологии активного и интерактивного обучения	Кол-во часов
1	Лекции	Презентации	10
		Бинарная лекция (2 лектора)	2
Всего из 72 аудиторных часа на интерактивные формы приходится			12 часов

Таким образом, удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием дисциплины, и в целом в учебном процессе он составляет 17% от общего числа аудиторных занятий.

Занятия лекционного типа по дисциплине «Современные информационные технологии» для студентов составляют 17 % аудиторных занятий.



## ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ

В рабочую программу дисциплины «Современные информационные технологии» по направлению подготовки 53.03.06 Музыказнание и музыкально-прикладное искусство внесены следующие изменения и дополнения:

Учебный год	Реквизиты протокола	Номер и наименование раздела, подраздела	Содержание изменений и дополнений
2017-2018	Протокол № 1 от 19.09.2017	6.3.4.2	Внесены изменения в формулировки заданий для практических занятий
		6.4	Реквизиты нормативных актов
2018–2019	Протокол № 1 31.08.2018	Таблицы № № 3,4,5,6,7	Изменено названия тем и разделов, распределение количества часов по темам и видам учебной работы, формы текущего контроля или наименования оценочных средств
		Р. 4 п. 4.2	Изменено названия тем и разделов, содержание по некоторым из них
		Р. 5 п. 5.2.2	Изменено названия тем самостоятельных работ, подкорректировано содержание самостоятельных работ
		Р. 8	Изменен список ресурсов
		Таблица 11	Изменен список вопросов к экзамену
		Таблица 12	Изменен список тем практико-ориентированных заданий
		Р. 6 п. 6.3.4.2	Изменен список тем и содержание некоторых практических работ
		Таблица 13	Изменен список оценочных средств
		Р.10.	Обновлена информация по лицензионным программам и базам данных
2019-2020	Протокол № 1 30.08.2019	Р. 7 п. 7.1.	Обновление списка литературы
		Р. 7 п. 7.2.	Обновление списка литературы
		Р.10.	Обновлено лицензионное программное обеспечение и базы данных

Учебное издание

Авторы-составители

Александр Борисович КУЗНЕЦОВ

## **СОВРЕМЕННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

### **Рабочая программа дисциплины**

по направлению подготовки 53.03.06 Музыказнание и музыкально-прикладное искусство

Уровень высшего образования бакалавриат  
Программа подготовки: академический бакалавриат  
Профиль: "Компьютерная музыка и аранжировка "  
Квалификация: Преподаватель. Аранжировщик  
(компьютерная музыка и аранжировка)

Форма обучения: очная  
срок изучения – 1, 2 семестры  
Форма обучения: заочная  
срок изучения – 1, 2 семестры

Печатается в авторской редакции

Подписано к печати  
Формат 60x84/16  
Заказ

Объем 4 п. л.  
Тираж 100

Челябинский государственный институт культуры  
454091, Челябинск, ул. Орджоникидзе, 36-а  
Отпечатано в типографии ЧГИК.