



ФГОС ВО
(версия 3+)

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО

Рабочая программа дисциплины

ЧЕЛЯБИНСК 2016

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

Факультет театра, кино и телевидения
Кафедра режиссуры театрализованных представлений и праздников



ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО

Рабочая программа дисциплины
по специальности 55.05.04 Продюсерство

Уровень высшего образования специалитет
Программа подготовки: специалитет
Специализация №5: «Продюсер исполнительских искусств»
Квалификация: Продюсер исполнительских искусств

Форма обучения: очная
срок изучения – 5-9 семестры

Челябинск 2016

УДК 334(073)

ББК 65.29я73

П-71

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 55.05.04 Продюсерство

Автор-составитель: Т. Ю. Карпова, кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины как составная часть ОПОП на заседании совета факультета театра, кино и телевидения рекомендована к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № 2 от 31.10.2016

Экспертиза проведена 03.11.2016, акт № 2016/ПИИ

Срок действия рабочей программы дисциплины продлен на:

Учебный год	Совет факультета	№ протокола, дата утверждения
2016-2017	театра, кино и телевидения	№ 01 от 19.09.2016
2017-2018	театра, кино и телевидения	№ 01 от 18.09.2017
2018-2019	театра, кино и телевидения	№ 01 от 31.08.2018
2019-2020	театра, кино и телевидения	№ 01 от 30.08.2019

П-71

Предпринимательство: рабочая программа дисциплины по специальности 55.05.04 Продюсерство, уровень высшего образования специалитет, программа подготовки: специалитет, специализация «Продюсер исполнительских искусств», квалификация: Продюсер исполнительских искусств / авт.-сост. Т. Ю. Карпова ; Челяб. гос. ин-т культуры. – Челябинск, 2016. – 34 с. – (ФГОС ВО версия 3+).

Рабочая программа дисциплины включает: перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места дисциплины в структуре ОПОП; объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине; фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине; перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины; перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения; описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

© Челябинский государственный
институт культуры, 2016

СОДЕРЖАНИЕ

Аннотация	6
1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	7
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	8
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	8
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	9
4.1. Структура преподавания дисциплины	9
4.1.1. <i>Матрица компетенций</i>	10
4.2. Содержание дисциплины	10
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	11
5.1. Общие положения	11
5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	12
5.2.1. <i>Содержание самостоятельной работы</i>	12
5.2.2. <i>Методические указания по выполнению самостоятельной работы</i>	13
5.2.3. <i>Перечень учебной литературы, необходимой для самостоятельной работы</i>	14
5.2.4. <i>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для самостоятельной работы</i>	14
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	14
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	14
6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	18
6.2.1. <i>Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования</i>	18
6.2.2. <i>Описание шкал оценивания</i>	19
6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на экзамене (зачете) (пятибалльная система)	19
6.2.2.2. Описание шкалы оценивания при использовании балльно-рейтинговой системы	20
6.2.2.3. Описание шкалы оценивания различных видов учебной работы	20
6.2.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	22
6.3.1. <i>Материалы для подготовки к экзамену (зачету)</i>	22
6.3.2. <i>Темы и методические указания по подготовке рефератов, эссе и творческих заданий по дисциплине</i>	22
6.3.3. <i>Методические указания по выполнению курсовой работы</i>	23
6.3.4. <i>Типовые задания для проведения текущего контроля формирования компетенций</i>	24
6.3.4.1. Планы семинарских занятий	24
6.3.4.2. Задания для практических занятий	25
6.3.4.3. Темы и задания для мелкогрупповых/индивидуальных занятий	25
6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока)	25
6.3.4.5. Тестовые задания (примеры из разных вариантов)	25
6.3.4.6. Контрольная работа для обучающихся по заочной форме обучения и методические рекомендации по ее выполнению	25

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	25
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	26
7.1. Основная литература	26
7.2. Дополнительная литература	26
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины	27
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	27
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	29
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	30
12. Иные сведения и материалы	30
12.1. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	30
Лист изменений в рабочую программу дисциплины	32

Аннотация

1	Код и название дисциплины по учебному плану	Б1.Б.18 Предпринимательство
2	Цель дисциплины	состоит в углубленной и качественной подготовке конкурентоспособных и компетентных профессионалов, обладающих высоким уровнем профессиональной культуры, фундаментальными знаниями в области менеджмента, способных и готовых к самостоятельной организационно-управленческой, информационно-аналитической деятельности, востребованной обществом и государством
3	Задачи дисциплины заключаются в:	<ul style="list-style-type: none"> – изучении теоретических основ организации предпринимательской деятельности; – освоении правовых основ организации предпринимательской деятельности в Российской Федерации; – освоении принципов организации предпринимательской деятельности, основных методов и инструментов управления деятельностью организации; – формировании способности планировать предпринимательскую деятельность в организации.
4	Коды формируемых компетенций	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
5	Планируемые результаты обучения по дисциплине (пороговый уровень)	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен приобрести:</p> <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – экономических категорий и моделей, действующие в отраслях культуры и искусства – основные понятия рекламы, ее сущность, цели, функции и задачи рекламы; – механизмов психологического воздействия; <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять смыслы, заложенные в материале; – определять цели и задачи рекламы; – использовать методы психологического воздействия; <p>навыки и (или) опыт деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> – готовность применять на практике принципы анализа; – применения полученных знаний; – психологического воздействия на аудиторию
6	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 10 в академических часах – 360
7	Разработчики	Т. Ю. Карпова, кандидат экономических наук, доцент

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ,
СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Таблица 1

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций и код)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине в рамках компонентов компетенций		
	Пороговый (обязательный для всех обучающихся)	Продвинутый (превышение минималь- ных характеристик уров- ня сформированности компетенции)	Повышенный (максимальная сфор- мированность компе- тенции)
1	2	3	4
Способность использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах (ОК-5)	знания: экономических категорий и моделей, действующие в отраслях культуры и искусства	знания: экономической стратегии государства по отношению к культуре	знания: хозяйственного механизма деятельности организаций культуры
	умения: выявлять смыслы, заложенные в материале	умения: подразделяет принципы анализа	умения: обосновывает принципы анализа
	навыки и (или) опыт деятельности: готовность применять на практике принципы анализа	навыки и (или) опыт деятельности: применяет на практике принципы анализа	навыки и (или) опыт деятельности: выбирает и применяет на практике принципы анализа
Способность ориентироваться в базовых положениях экономической теории, применять их с учетом особенностей рыночной экономики, самостоятельно вести поиск работы на рынке труда, владение методами экономической оценки художественных проектов, интеллектуального труда (ОПК-1)	знания: основных понятий рекламы, ее сущность, цели, функции и задачи рекламы	знания: основные характеристики рекламного маркетинга и рекламного рынка	знания основные понятия организации рекламной кампании, ее цели:
	умения: определять цели и задачи рекламы	умения: определять задачи исследования рекламного рынка	умения: разработки маркетинговых программ
	навыки и (или) опыт деятельности: применения полученных знаний	навыки и (или) опыт деятельности: использовать полученный данные и определить характер рынка	навыки и (или) опыт деятельности: использования программы на практике
Владение знаниями основ управления, организации и экономики в сфере культуры, предпринимательства и маркетинга (ПК-5)	знания: роли маркетинга в управлении	знания: сущность, функции маркетинга и направления его использования в условиях рыночной экономики	знания: содержания и структуры маркетинговых программ
	умения: анализировать конкурентоспособности и жизненного цикла товара	умения: сегментировать и позиционировать рекламный рынок	умения: разработки маркетинговых программ

	навыки и (или) опыт деятельности: составления жизненного цикла товара на теоретическом уровне	навыки и (или) опыт деятельности: позиционирования товаров	навыки и (или) опыт деятельности: использования маркетинговых программ на теоретическом уровне
--	---	--	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ¹

Дисциплина «Предпринимательство» входит в базовую часть учебного плана.

Дисциплина логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплинами: «Экономическая теория», «Управление персоналом». Данные дисциплины готовят обучающихся к эффективному изучению дисциплины, формируя следующие «входные» знания и умения:

- освоенность экономического категориального аппарата;
- освоенность закономерностей и законов функционирования рыночной экономики;
- способность использовать количественные расчеты при реализации предпринимательской деятельности;
- способность использования информационных технологий для реализации предпринимательской деятельности.

Освоение дисциплины будет необходимо при изучении дисциплин: «Маркетинг, связи с общественностью и реклама в продюсерской деятельности», «Создание и продвижение мультимедийных проектов», прохождении практик: преддипломной, подготовке к государственной итоговой аттестации.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом составляет 10 зачетных единиц, 360 часов, в том числе 54 часа на экзамены:

Таблица 2

Вид учебной работы	Всего часов
	Очная форма
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	360
– Контактная работа (по учебным занятиям) (всего)	176
в том числе:	
лекции	28
семинары	148
практические занятия	
мелкогрупповые занятия	
индивидуальные занятия	
– Внеаудиторная работа ¹ :	

¹ По заочной форме обучения возможны корректировки, в соответствии с графиком учебного процесса и учебным планом.

¹ Объем часов по внеаудиторной работе не отражен в учебном плане.

консультации текущие	5 % от лекционной нагрузки
курсовая работа	
– Самостоятельная работа обучающихся (всего)	130
– Промежуточная аттестация обучающегося (5 сем. –зачет, в 7 и 9 сем. – экзамен) (всего часов по учебному плану):	54

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

4.1. Структура преподавания дисциплины

Таблица 3
Очная форма обучения

Наименование разделов, тем	Общая трудоемкость (всего час.)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в академ. час.)					Формы текущего контроля успеваемости	Форма промежуточной аттестации (по семестрам)		
		Контактная работа				с/р				
		лек.	сем	практик	инд					
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
Тема 1. Основы предпринимательской деятельности	36	6	28			2	Оценка за участие в семинаре, проверка самост. работы			
Итого в 5 сем	36	6	28			2				
Тема 2. Формы организации предпринимательской деятельности	36	6	24			6	Оценка за участие в семинаре, проверка самост. работы			
Итого в 6 сем	36	6	24			6				
Тема 3. Основы бизнес-планирования	45	4	24			17	Оценка за участие в семинаре, проверка самост. работы			
Экзамен 7 сем.	27							Экзамен 27 час.		
Итого в 7 сем	72	4	24			17				
Тема 4. Культура и этика предпринимательской деятельности	108	4	24			80	Оценка за участие в семинаре, проверка самост. работы			
Итого в 8 сем	108	4	24			80				
Тема 5. Малое предпринимательство	81	8	48			25	Оценка за участие в семинаре, проверка самост. работы			
Экзамен 9 сем.	27							Экзамен 27 час.		
Итого в 9 сем.	108	8	48			25				

Всего по дисциплине	360	28	148			130		Экзамен в 7 сем – 27 час., Экзамен в 9 сем. – 27 часов
----------------------------	------------	-----------	------------	--	--	------------	--	---

Заочная форма обучения

Заочная форма обучения по специальности не реализуется.

Таблица 4

4.1.1. Матрица компетенций

Наименование разделов, тем	Общая трудоемкость (всего час.)	Коды компетенций			
		ОК-5	ОПК-1	ПК-5	кол-во компетенций
1	2	3			
Тема 1. Основы предпринимательской деятельности	36	+	+	+	3
Тема 2. Формы организации предпринимательской деятельности	36	+	+	+	3
Тема 3. Основы бизнес-планирования	45	+	+	+	3
Экзамен 7 сем.	27	+	+	+	3
Тема 4. Культура и этика предпринимательской деятельности	108	+	+	+	3
Тема 5. Малое предпринимательство	81	+	+	+	3
Экзамен 9 сем.	27	+	+	+	3
Всего по дисциплине	360	7	7	7	

4.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Основы предпринимательской деятельности

Задачи и предмет курса. Определение предпринимательства и предпринимателя.

Сущность, мотивы предпринимательства и его роль в рыночной экономике. История развития предпринимательства: мировой опыт и российские традиции. Характеристика нормативной базы предпринимательства в РФ.

Тема 2. Формы организации предпринимательской деятельности

Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности: классификация по различным признакам. Статус и основные признаки юридического лица. Характеристика и особенности применения разнообразных организационных форм предпринимательской деятельности.

Тема 3. Основы бизнес-планирования

Сущность предпринимательской идеи и этапы ее формирования. Бизнес-план как всестороннее обоснование коммерческой успешности предпринимательской идеи. Структура бизнес-плана: анализ рынка, отрасли и конкурентной среды; суть предлагаемого проекта, план маркетинга; производственные план и организационный план; оценка возможных рисков; финансовый план. Определение точки безубыточности.

Тема 4. Культура и этика предпринимательской деятельности

Основные составляющие культуры предпринимательской деятельности. Этический кодекс предпринимателя. Этикет предпринимателя. Организация и ведение деловых переговоров, бесед. Культура речи и имидж предпринимателя.

Тема 5. Малое предпринимательство

Сущность малого предпринимательства и его критерии в России и за рубежом. Роль малого бизнеса в рыночной экономике: жизнеспособность малого бизнеса, развитие «рискового» капитала, социальная мобильность населения, самозанятость. Государственная поддержка развития малого предпринимательства.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Общие положения

Самостоятельная работа обучающихся – особый вид познавательной деятельности, в процессе которой происходит формирование оптимального для данного индивида стиля получения, обработки и усвоения учебной информации на основе интеграции его субъективного опыта с культурными образцами.

Самостоятельная работа может быть аудиторной и внеаудиторной.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется на лекциях, практических и семинарских занятиях, при выполнении контрольных и лабораторных работ и др. Внеаудиторная самостоятельная работа может осуществляться:

- в контакте с преподавателем: на консультациях по учебным вопросам, по подготовке курсовых, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т. д.;
- без контакта с преподавателем: в аудитории для индивидуальных занятий, в библиотеке, дома, в общежитии и других местах при выполнении учебных и творческих заданий.

Внеаудиторная самостоятельная работа прежде всего включает повторение материала, изученного в ходе аудиторных занятий; работу с основной и дополнительной литературой и интернет-источниками; подготовку к семинарским, практическим занятиям; выполнение заданий, вынесенных преподавателем на самостоятельное изучение; научно-исследовательскую и творческую работу обучающегося.

Целью самостоятельной работы обучающегося является:

- формирование приверженности к будущей профессии;
- систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных знаний умений, навыков и (или) опыта деятельности;
- формирование умений использовать различные виды изданий (официальные, научные, справочные, информационные и др.);
- развитие познавательных способностей и активности обучающегося (творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности);
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию, самореализации;
- развитие исследовательского и творческого мышления.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, и ее объем по каждой дисциплине определяется учебным планом. Методика ее организации зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, индивидуальных качеств и условий учебной деятельности.

Для эффективной организации самостоятельной работы обучающийся должен:
знать:

- систему форм и методов обучения в вузе;
 - основы научной организации труда;
 - методики самостоятельной работы;
 - критерии оценки качества выполняемой самостоятельной работы;
- уметь:*
- проводить поиск в различных поисковых системах;
 - использовать различные виды изданий;
 - применять методики самостоятельной работы с учетом особенностей изучаемой дисциплины;
- иметь следующие навыки и опыт деятельности:*
- планирование самостоятельной работы;
 - соотнесение планируемых целей и полученных результатов в ходе самостоятельной работы;
 - проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению, но с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует помнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочного занятия, а затем – приступать к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном рабочей программой дисциплины.

5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Таблица 5

5.2.1. Содержание самостоятельной работы

Наименование раздела (темы)	Содержание самостоятельной работы	Кол. часов	Форма контроля
Тема 1. Основы предпринимательской деятельности	«Тенденции развития предпринимательства» 1. Опыт предпринимательской деятельности в зарубежных странах. 2. Обновление подхода к предпринимательству. 3. Новые стратегии предпринимательской деятельности. Подготовка к семинарскому занятию	2	Участие в обсуждении, оценка активности
Тема 2. Формы организации предпринимательской деятельности	Подготовка к семинарскому занятию, изучение специализированной литературы, ознакомление с последними нормативными и законодательными актами в сфере предпринимательства	6	Участие в обсуждении, оценка активности
Тема 3. Основы бизнес-планирования	Разработка и обоснование предпринимательской идеи бизнес плана к ней Подготовка к семинарскому заня-	17	Защита предпринимательской идеи, составление, сдача и защита бизнес-плана, участие в

	тию		обсуждении, оценка активности
Тема 4. Культура и этика предпринимательской деятельности	Подготовка к семинарскому занятию, изучение специализированной литературы, ознакомление с последними нормативными и законодательными актами в сфере предпринимательства	80	Участие в обсуждении, оценка активности
Тема 5. Малое предпринимательство	Подготовка к семинарскому занятию, изучение специализированной литературы, ознакомление с последними нормативными и законодательными актами в сфере предпринимательства	25	Участие в обсуждении, оценка активности

5.2.2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа № 1. Тема «Основы предпринимательской деятельности»

Цель работы: Перечислить Тенденции развития предпринимательства

Задание и методика выполнения: На основе лекционного материала и списка литературы, подготовить ответы на следующие вопросы:

1. Опыт предпринимательской деятельности в зарубежных странах.
2. Обновление подхода к предпринимательству.
3. Новые стратегии предпринимательской деятельности.

Подготовка к семинарскому занятию. Формой контроля станет участие в обсуждении, оценка активности на семинарском занятии.

Самостоятельная работа № 2. Тема «Формы организации предпринимательской деятельности»

Цель работы: ознакомление с последними нормативными и законодательными актами

Задание и методика выполнения: На основе лекционного материала и списка литературы, изучения специализированной литературы, подготовить перечень актуальных нормативных и законодательных актов в сфере предпринимательства, знать их содержание, Подготовка к семинарскому занятию. Формой контроля станет участие в обсуждении, оценка активности на семинарском занятии.

Самостоятельная работа № 3. Тема «Основы бизнес-планирования»

Цель работы: Разработка и обоснование предпринимательской идеи, разработка и обоснование бизнес-плана по индивидуальной предпринимательской идеи.

Задание и методика выполнения: На основе лекционного материала и списка литературы, выполнить задание: Разработка и обоснование предпринимательской идеи. Разработка и обоснование бизнес-плана по индивидуальной предпринимательской идеи. Подготовка к семинарскому занятию. Формой контроля станет защита предпринимательской идеи, составление, сдача и защита бизнес-плана, участие в обсуждении, оценка активности на семинарском занятии.

Самостоятельная работа № 4. Тема «Культура и этика предпринимательской деятельности»

Цель работы: изучение специализированной литературы, ознакомление с последними

нормативными и законодательными актами в сфере предпринимательства

Задание и методика выполнения: На основе лекционного материала и списка литературы, изучения специализированной литературы, подготовить перечень актуальных нормативных и законодательных актов в сфере предпринимательства, знать их содержание. Подготовить свод этических правил для предпринимательской деятельности. Подготовка к семинарскому занятию. Формой контроля станет участие в обсуждении, оценка активности на семинарском занятии.

Самостоятельная работа № 5. Тема «Малое предпринимательство»

Цель работы: изучение специализированной литературы, ознакомление с последними нормативными и законодательными актами в сфере предпринимательства, в т.ч. в сфере малого предпринимательства

Задание и методика выполнения: На основе лекционного материала и списка литературы, изучения специализированной литературы, подготовить перечень актуальных нормативных и законодательных актов в сфере предпринимательства, в т.ч. в сфере малого предпринимательства, знать их содержание. Подготовка к семинарскому занятию. Формой контроля станет участие в обсуждении, оценка активности на семинарском занятии.

5.2.3. Перечень учебной литературы, необходимой для самостоятельной работы

Жукова, Е. Д. Организация самостоятельной работы студентов [Текст] : учеб. пособие / Е. Д. Жукова. – Уфа, 2007. – 164 с.

См. также Раздел 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

5.2.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для самостоятельной работы

www.edu.ru – Российское образование. Федеральный портал.

www.twirpx.com/ – Все для студента.

См. также Раздел 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 6

Паспорт фонда оценочных средств для текущей формы контроля

Наименование разделов, темы	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций и код)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (пороговый уровень)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4

Наименование разделов, темы	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций и код)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (пороговый уровень)	Наименование оценочного средства
Тема 1. Основы предпринимательской деятельности	Способность использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах (ОК - 5)	<p>знания: экономических категорий и моделей, действующие в отраслях культуры и искусства</p> <p>умения: выявлять смыслы, заложенные в материале</p> <p>навыки и (или) опыт деятельности: готовность применять на практике принципы анализа</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Самостоятельная работа №1. Тема « Основы предпринимательской деятельности»; – Семинарское занятие №1. Тема «Основы предпринимательской деятельности», 28 ч.; - практикоориентированные задания
	Способность ориентироваться в базовых положениях экономической теории, применять их с учетом особенностей рыночной экономики, самостоятельно вести поиск работы на рынке труда, владение методами экономической оценки художественных проектов, интеллектуального труда (ОПК-1)	<p>знания: основных понятий рекламы, ее сущность, цели, функции и задачи рекламы</p> <p>умения: определять цели и задачи рекламы</p> <p>навыки и (или) опыт деятельности: применения полученных знаний</p>	
Тема 2. Формы организации предпринимательской деятельности	Те же	Те же	<ul style="list-style-type: none"> – Самостоятельная работа №2. Тема «Формы организации предпринимательской деятельности»; – Семинарское занятие №2. Тема «Формы организации предпринимательской деятельности», 24 ч.; - практикоориентированные задания

Наименование разделов, темы	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций и код)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (пороговый уровень)	Наименование оценочного средства
			тированные задания
Тема 3. Основы бизнес-планирования	Те же	Те же	<ul style="list-style-type: none"> – Самостоятельная работа №3. Тема «Основы бизнес-планирования»; – Семинарское занятие №3. Тема «Основы бизнес-планирования», 24 ч.; - практикоориентированные задания
Тема 4. Культура и этика предпринимательской деятельности	Те же	Те же	<ul style="list-style-type: none"> – Самостоятельная работа №4. Тема «Культура и этика предпринимательской деятельности»; – Семинарское занятие №4. Тема «Культура и этика предпринимательской деятельности», 24 ч.; - практикоориентированные задания
Тема 5. Малое предпринимательство	Те же	Те же	<ul style="list-style-type: none"> – Самостоятельная работа №5. Тема «Малое предпринимательство»; – Семинарское занятие №5. Тема «Малое предпринимательство», 48 ч.; - практикоориентированные задания

Таблица 7
Паспорт фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Наименование разделов, темы	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций и код)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (пороговый уровень)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
Тема 1. Основы предпринимательской деятельности	<p>Способность использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах (ОК - 5)</p>	<p>знания: экономических категорий и моделей, действующие в отраслях культуры и искусства</p> <p>умения: выявлять смыслы, заложенные в материале</p> <p>навыки и (или) опыт деятельности: готовность применять на практике принципы анализа</p>	<p>Вопросы к экзамену 7 сем: 1-10 №№ практико-ориентированных заданий: 1</p>
	<p>Способность ориентироваться в базовых положениях экономической теории, применять их с учетом особенностей рыночной экономики, самостоятельно вести поиск работы на рынке труда, владение методами экономической оценки художественных проектов, интеллектуального труда (ОПК-1)</p>	<p>знания: основных понятий рекламы, ее сущность, цели, функции и задачи рекламы</p> <p>умения: определять цели и задачи рекламы</p> <p>навыки и (или) опыт деятельности: применения полученных знаний</p>	
	<p>Владение знаниями основ управления, организации и экономики в сфере культуры, предпринимательства и маркетинга (ПК-5)</p>	<p>знания: роли маркетинга в управлении</p> <p>умения: анализировать конкурентоспособности и жизненного цикла товара</p> <p>навыки и (или) опыт деятельности: составления жизненного цикла товара на теоретическом уровне</p>	
Тема 2. Формы организации предпринимательской деятельности	Те же	Те же	<p>Вопрос к экзамену 7 семестра: 11-20 №№ практико-ориентированных заданий: 2</p>
Тема 3. Основы бизнес-планирования	Те же	Те же	<p>Вопрос к экз. 7 сем: 21-30 №№ практико-</p>

Наименование разделов, темы	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций и код)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (пороговый уровень)	Наименование оценочного средства
			ориентированных заданий: 3
Тема 4. Культура и этика предпринимательской деятельности	Те же	Те же	Вопрос к экз. 9 сем: 31-40 №№ практико-ориентированных заданий: 3
Тема 5. Малое предпринимательство	Те же	Те же	Вопрос к экз. 9 сем: 41-50 №№ практико-ориентированных заданий: 4

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 8

6.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Показатели сформированности компетенций (пороговый уровень)	Критерии оценивания уровня сформированности компетенций	Формы контроля	1	2	3
			Начальный (входной) этап формирования компетенций (входные знания)	Текущий этап формирования компетенций (связан с выполнением обучающимися заданий, может осуществляться выявление причин непонимания какого-либо элемента содержания или неумения при выполнении заданий)	
Демонстрирует входящие знания по предмету	Перечисляет основные характеристики и определения	диагностические: входное тестирование, самоанализ, опрос			
знания: экономических категорий и моделей, действующие в отраслях культуры и искусства	Перечисляет виды и особенности экономических моделей				
знания: механизмов психологического воздействия	Моделирует полученные знания на практике				
знания: роли маркетинга в управлении	Перечисляет факты в области принятия управленческих решений				
умения: определять цели и задачи рекламы	Перечисляет особенности рекламы				
умения: использовать методы психологического воздействия	Демонстрирует когнитивные и практические умения				
умения: выявлять смыслы, заложенные в материале	Перечисляет и объясняет полученную информацию маркетингового исследования				
навыки и (или) опыт деятельности: применения полученных знаний	Показывает теоретические навыки разработки финансовых решений				
навыки и (или) опыт деятельности: психологического воздействия на	Перечисляет аспекты обучения в области экономических трендов				

аудиторию		
навыки и (или) опыт деятельности: готовность применять на практике принципы анализа	Оформляет отчет проведения маркетингового исследования	
Промежуточный (аттестационный) этап формирования компетенций		
знания: принципов анализа и мышления	Перечисляет этапы анализа и моделирования маркетингового исследования	Экзамен: – ответы на теоретические вопросы на уровне описания, воспроизведения материала; – выполнение практических заданий на уровне понимания.
знания: механизмов психологического воздействия	Моделирует полученные знания на практике	
знания: роли маркетинга в управлении	Перечисляет факты в области принятия управленческих решений	
умения: определять цели и задачи рекламы	Перечисляет особенности рекламы	
умения: использовать методы психологического воздействия	Демонстрирует когнитивные и практические умения	
умения: выявлять смыслы, заложенные в материале	Перечисляет и объясняет полученную информацию маркетингового исследования	
навыки и (или) опыт деятельности: применения полученных знаний	Показывает теоретические навыки разработки финансовых решений	
навыки и (или) опыт деятельности: психологического воздействия на аудиторию	Перечисляет аспекты обучения в области экономических трендов	
навыки и (или) опыт деятельности: готовность применять на практике принципы анализа	Оформляет отчет проведения маркетингового исследования	

Формы контроля для продвинутого уровня:

- на текущем этапе формирования компетенций: **активная учебная лекция; семинары; самостоятельная работа:** устный опрос (продвинутый уровень, например дискуссия, или опережающий); письменная работа (творческая); самостоятельное решение контрольных (вариативных, разноуровневых) заданий; защита и презентация результатов работ и т. д.;
- на промежуточном (аттестационном) этапе формирования компетенций: **зачет, экзамен** (ответы на теоретические вопросы на уровне анализа; выполнение практических заданий на уровне анализа).

Формы контроля для повышенного уровня:

- на текущем этапе формирования компетенций: **активная учебная лекция; семинары; самостоятельная работа:** устный опрос с использованием вопросов и заданий, не имеющих однозначного решения; устное выступление (дискуссионного характера); творческие ситуативные задания (индивидуальные и групповые), тестирование (повышенный уровень);
- на промежуточном (аттестационном) этапе формирования компетенций: **зачет, экзамен** (ответы на теоретические вопросы на уровне объяснения; выполнение практических заданий на уровне интерпретации и оценки).

6.2.2. Описание шкал оценивания

Таблица 9

6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на экзамене (пятибалльная система)

Оценка по номинальной шкале	Описание уровней результатов обучения
Отлично	<p>Обучающийся показывает глубокие, исчерпывающие знания в объеме пройденной программы, уверенно действует по применению полученных знаний на практике, демонстрируя умения и навыки, определенные программой.</p> <p>Грамотно и логически стройно излагает материал при ответе, умеет формулировать выводы из изложенного теоретического материала, знает дополнительно рекомендованную литературу.</p> <p>Обучающийся способен действовать в нестандартных практикоориентированных ситуациях. Отвечает на все дополнительные вопросы.</p> <p>Результат обучения показывает, что достигнутый уровень оценки результатов обучения по дисциплине является основой для формирования общекультурных и профессиональных компетенций, соответствующих требованиям ФГОС.</p>
Хорошо	<p>Результат обучения показывает, что обучающийся продемонстрировал результат на уровне осознанного владения учебным материалом и учебными умениями, навыками и способами деятельности по дисциплине.</p> <p>Допускает незначительные ошибки при освещении заданных вопросов.</p> <p>Обучающийся способен анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практикоориентированных ситуациях.</p>
Удовлетворительно	<p>Результат обучения показывает, что обучающийся обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями по дисциплине.</p> <p>Ответы излагает хотя и с ошибками, но исправляемыми после дополнительных и наводящих вопросов.</p> <p>Обучающийся способен понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования умений и навыков для решения практикоориентированных задач.</p>
Неудовлетворительно	<p>Результат обучения обучающегося свидетельствует об усвоении им только элементарных знаний ключевых вопросов по дисциплине.</p> <p>Допущенные ошибки и неточности в ходе промежуточного контроля показывают, что обучающийся не овладел необходимой системой знаний и умений по дисциплине.</p> <p>Обучающийся допускает грубые ошибки в ответе, не понимает сущности излагаемого вопроса, не умеет применять знания на практике, дает неполные ответы на дополнительные и наводящие вопросы.</p>

6.2.2.2. Описание шкалы оценивания при использовании балльно-рейтинговой системы

Балльно-рейтинговая система оценивания по дисциплине не используется.

Таблица 10

6.2.2.3. Описание шкалы оценивания

Устное выступление (семинар, доклад)

Дескрипторы	Образцовый, примерный; достойный подражания ответ	Законченный, полный ответ	(хорошо)	Изложенный, раскрытый ответ (удовлетворительно)	Минимальный ответ (неудовлетворительно)	Оценка
(отлично)						

Раскрытие проблемы	Вопрос, проблема раскрыты полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.	Вопрос, проблема раскрыты. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Вопрос, проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Вопрос, проблема не раскрыты. Отсутствуют выводы.	
Представление	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использованы все необходимые профессиональные термины.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано большинство необходимых профессиональных терминов.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Профессиональная терминология использована мало.	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	
Ответы на вопросы	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Только ответы на элементарные вопросы.	Нет ответов на вопросы.	
Умение держаться на аудитории, коммуникативные навыки	Свободно держаться на аудитории, быть способным к импровизации, учитывать обратную связь с аудиторией	Свободно держаться на аудитории, поддерживать обратную связь с аудиторией	Скован, обратная связь с аудиторией затруднена	Скован, обратная связь с аудиторией отсутствует, не соблюдает нормы речи в простом высказывании.	
Итог					

Практическое задание (задачи)

Оценка по номинальной шкале	Характеристики ответа обучающегося
Отлично	Обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументированно излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.
Хорошо	Обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.
Удовлетворительно	Обучающийся в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, путаясь в профессиональных понятиях.

Оценка по номинальной шкале	Характеристики ответа обучающегося
Неудовлетворительно	Обучающийся не решил учебно-профессиональную задачу.

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

6.3.1. Материалы для подготовки к экзамену

Таблица 11
Материалы, необходимые для оценки знаний
(примерные теоретические вопросы)
к зачету 5 сем.

№ п/п	Примерные формулировки вопросов	Код компетенций
1.	Сущность предпринимательства. Его роль в современной экономике.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
2.	История развития предпринимательства. Версия М.Вебера.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
3.	Особенности развития предпринимательства в России.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
4.	Характеристика нормативной базы предпринимательства в РФ.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
5.	Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
6.	Хозяйственные товарищества.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
7.	Гражданский кодекс РФ о коммерческом и некоммерческом секторе.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
8.	Общая характеристика организационно-правовых форм предпринимательской деятельности.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
9.	Основные положения о хозяйственных товариществах.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
10.	Полное товарищество: учредительный договор, управление, распределение прибыли, материальная ответственность.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
11.	Понятие некоммерческой организации.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
12.	Учреждения, потребительские кооперативы, некоммерческие партнерства.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
13.	Общественные организации, фонды, федеральный закон, «О некоммерческих организациях».	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
14.	Понятие малого предприятия.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
15.	Местной роль малых предприятий в структуре современной экономики.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
16.	Особенности малого предпринимательства.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
17.	Механизмы регулирования малого предпринимательства.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
18.	Государственная поддержка малых предприятий.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
19.	Принятия предпринимательского решения.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
20.	Сущность предпринимательской идеи и этапы ее формирования.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
21.	Банк идей, технология накопленных идей.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
22.	Влияние внешней и внутренней среды на принятие предпринимательских решений, теоретические основы принятия предпринимательских решений.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
23.	Типы предпринимательских решений.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
24.	Источники информационного обеспечения принятия предпринимательских решений.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5

	нимательского решения.	
25.	Оценка возможность стать предпринимателем.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
26.	Управление издержками производства.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
27.	Рыночная цена.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
28.	Экономические и бухгалтерские издержки.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
29.	Структура экономических издержек: постоянные и переменные издержки.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
30.	Факторы, влияющие на рыночную цену: спрос, предложение, величина издержек.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5

к экзамену 9 сем.

31.	Анализ финансовых показателей.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
32.	Особенности налогообложения в различных организационно-правовых формах предпринимательской деятельности.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
33.	Налогообложение лиц занимающихся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
34.	Налогообложение юридических лиц: полное товарищество и товарищество на вере, хозяйственные общества.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
35.	Некоммерческие организации и их налоговое бремя.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
36.	Упрощенная система налогообложения субъектов малого предпринимательства.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
37.	Особенности налогообложения в социально-культурной сфере.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
38.	Бизнес-план как всестороннее обоснование коммерческой успешности предпринимательской идеи.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
39.	Структура бизнес-плана: анализ положение дел в отрасли и конкурентной среды; суть предлагаемого проекта, производственные план и организационный план; план маркетинга; оценка возможных рисков; финансовый план.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
40.	Определение точки самоокупаемости.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
41.	Основные составляющие культуры предпринимательской деятельности.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
42.	Нормативная и законодательная база.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
43.	Этический кодекс предпринимателя.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
44.	Этикет предпринимателя.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
45.	Нормы обращения, приветствия и знакомства.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
46.	Организация деловых контактов, деловая переписка.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
47.	Ведение деловых бесед.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
48.	Культура телефонного разговора.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
49.	Деловые подарки.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
50.	Культура речи предпринимателя.	ОК-5, ОПК-1, ПК-5

Таблица 12
Материалы, необходимые для оценки умений, навыков и (или) опыта
деятельности (примерные практикоориентированные задания)

№ п/п	Темы примерных практикоориентированных заданий	Код компетенций
1	Основные этапы Предпринимательской деятельности	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
2	Стратегии маркетинга в предпринимательстве	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
3	Ситуационный анализ в маркетинге	ОК-5, ОПК-1, ПК-5
4	Бюджет в предпринимательстве	ОК-5, ОПК-1, ПК-5

6.3.3. Методические указания по выполнению курсовой работы

Курсовые работы по дисциплине не предусмотрены.

6.3.4. Типовые задания для проведения текущего контроля формирования компетенций

6.3.4.1. Планы семинарских занятий

Семинар № 1. Тема «*Организационно- правовые формы предпринимательской деятельности. Хозяйственные товарищества*» (ПК-5), (ОК-5), (ОПК-1). 28 ч.
(показ презентаций, проходит в форме дискуссии).

Вопросы для обсуждения:

1. Перечислить правовые нормы
2. Принципы хозяйственных товариществ.

Рекомендуемая литература:

1. Экономика предприятия (в схемах, таблицах, расчетах) [Текст]:учеб. пособие. / В. К. Скляренко, В. М. Прудников, Н. Б. Акуленко, А. И. Кучеренко; Рос. эконом. акад. им. Г. В. Плеханова – Москва: ИНФРА-М, 2008. – 256 с.

Семинар № 2. Тема «*Некоммерческие организации*» (ПК-5), (ОК-5), (ОПК-1). 24 ч.
(показ презентаций, проходит в форме дискуссии).

Вопросы для обсуждения:

1. Особенности некоммерческих организаций
2. Правовые аспекты

Рекомендуемая литература:

1. Фокина, О. М. Практикум по экономике организации (предприятия) [Текст]: учеб. пособие для студ. вузов, обучающ. по направл. «Экономика» и экон. спец. / О. М. Фокина, А. В. Соломка – Москва: Финансы и статистика, 2008. – 272 с.

Семинар № 3. Тема ««*Предпринимательская идея и ее выбор*» (ПК-5), (ОК-5), (ОПК-1). 24 ч.

(показ презентаций, проходит в форме дискуссии).

Вопросы для обсуждения:

1. Особенности предпринимательской идеи и критерии выбора

Рекомендуемая литература:

1. Тертышник, М. И. Экономика предприятия [Текст]: учеб.-метод. комплекс: учеб. пособие для студ. вузов, обучающ. по направл. «Экономика» и другим экон. спец.. / М. И. Тертышник – Москва: ИНФРА-М, 2009. – 301 с.

Семинар № 4. Тема «*Культура и этика предпринимательской деятельности*» (ПК-5), (ОК-5), (ОПК-1). 24 ч.

(показ презентаций, проходит в форме дискуссии).

Вопросы для обсуждения:

1. Особенности этики и культуры

Рекомендуемая литература:

1. Лапуста, М. Г. Предпринимательство: Учеб. / М. Г. Лапуста, А. Г. Поршнев, Ю. Л. Старостин, Л. Г. Скмай – Москва: ИНФРА-М, 2001. – 448с.

Семинар № 5. Тема «*Малое предпринимательство*» (ПК-5), (ОК-5), (ОПК-1). 48 ч.
(показ презентаций, проходит в форме дискуссии).

Вопросы для обсуждения:

1. Особенности малого бизнеса
2. Правовые аспекты

Рекомендуемая литература:

1. Чечевицына, Л. Н. Экономика фирмы [Текст]: учеб. пособие для студ. вузов. / Л. Н. Чечевицына, И. Н. Чуев – Ростов н/Д.: Феникс, 2007. – 382 с.

6.3.4.2. Задания для практических занятий

Практические занятия учебным планом не предусмотрены

6.3.4.3. Темы и задания для мелкогрупповых/индивидуальных занятий

Мелкогрупповые/индивидуальные занятия по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока)

Контрольная работа в учебном процессе не используется.

6.3.4.5. Тестовые задания (примеры из разных вариантов)

Тестовые задания включены в комплект АПИМ.

6.3.4.6. Контрольная работа для обучающихся по заочной форме обучения и методические рекомендации по ее выполнению

Заочная форма обучения по специальности не реализуется.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301) и локальными актами (положениями) образовательной организации «Об организации учебной работы» (утв. 25 сентября 2017 г.), «О текущем контроле успеваемости» (утв. 15 февраля 2016 г.), «О промежуточной аттестации обучающихся» (утв. 15 февраля 2016 г.).

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине отражены в 4 разделе «Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий».

Анализ и мониторинг промежуточной аттестации отражен в сборнике статистических материалов: «Итоги зимней (летней) зачетно-экзаменационной сессии».

2. Для подготовки к промежуточной аттестации рекомендуется пользоваться фондом оценочных средств:

– перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (см. п. 6.1);

– описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (см. п. 6.2);

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (см. п. 6.3).

3. Требования к прохождению промежуточной аттестации (зачета, экзамена).

Обучающийся должен:

– принимать участие в семинарских занятиях;

– своевременно выполнять самостоятельные задания;

4. Во время промежуточной аттестации используются:

– бланки билетов (установленного образца);

– список теоретических вопросов и база практических заданий, выносимых на экзамен;

– описание шкал оценивания;

– журнал текущего контроля успеваемости и самостоятельной работы обучающихся;

– справочные, методические и иные материалы.

1. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья адаптированы фонды оценочных средств, позволяющие оценить достигнутые ими результаты обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в рабочей программе дисциплины. Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т. п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ²

7.1. Основная литература

1. Савкина, Р. В. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие / Р. В. Савкина. – Москва : КноРус, 2013. – 214 с.

2. Самарина, В. П. Основы предпринимательства : учебное пособие / В. П. Самарина. – Москва : КноРус, 2013. – 222 с.

7.2. Дополнительная литература

1. Голубева, Т. М. Основы предпринимательской деятельности [Текст] / Т. М. Голубева. - Москва : ФОРУМ: ИНФРА-М, 2013. - 272 с.
2. Фокина, О. М. Практикум по экономике организации (предприятия) [Текст] : учеб. пособие для студ. вузов,. / О. М. Фокина, Соломка, А. В. - М. : Финансы и статистика, 2008. - 272 с .

² Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами осуществляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ (ДАЛЕЕ – СЕТЬ ИНТЕРНЕТ), НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

www.i-exam.ru – Единый портал интернет-тестирования в сфере образования.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Комплексное изучение обучающимися учебной дисциплины «Предпринимательство» предполагает: овладение материалами лекций, учебной и дополнительной литературой, указанной в рабочей программе дисциплины; творческую работу обучающихся в ходе проведения семинарских (практических, индивидуальных) занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы обучающихся.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающимися во внимание. Основой для подготовки обучающегося к семинарским занятиям являются лекции и издания, рекомендуемые преподавателем (см. п. 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности....).

Основной целью семинарских занятий является контроль за степенью усвоения прошедшего материала и ходом выполнения обучающимися самостоятельной работы, обсуждение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы семинарского занятия. При обсуждении на семинарах сложных и дискуссионных вопросов и проблем используются методики интерактивных форм обучения («Сократический диалог», «Займи позицию», ПОПС-формула, «Дискуссия в стиле телевизионного ток-шоу», дебаты и т. д.), что позволяет погружать обучающихся в реальную атмосферу делового сотрудничества по разрешению проблем, оптимальную для выработки умений и владений.

Для успешной подготовки к семинарским занятиям обучающиеся в обязательном порядке, кроме рекомендуемой к изучению литературы, электронных изданий и интернет-ресурсов, должны использовать публикации по изучаемой теме в журналах: «Маркетинг», «Маркетинг в России и за рубежом», «Менеджмент», «Менеджмент в России и за рубежом», «Бренд-менеджмент», «Интернет-маркетинг», «Маркетинговые исследования в России», «Маркетинг услуг», «Свое дело»

Для выполнения заданий самостоятельной работы в письменной форме по темам обучающиеся, кроме рекомендуемой к изучению литературы, электронных изданий и интернет-ресурсов, должны использовать публикации по изучаемой теме в журналах: «Маркетинг», «Маркетинг в России и за рубежом», «Менеджмент», «Менеджмент в России и за рубежом», «Бренд-менеджмент», «Интернет-маркетинг», «Маркетинговые исследования в России», «Маркетинг услуг», «Свое дело» (задания для самостоятельной работы см. в Разделе 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине).

Предусмотрено проведение индивидуальной работы (консультаций) с обучающимися в ходе изучения материала данной дисциплины.

Выбор методов обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется с учетом особенностей восприятия ими учебной информации, содержания обучения, методического и материально-технического обеспечения. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в ус-

становлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создания комфортного психологического климата в студенческой группе.

Таблица 13
Оценочные средства по дисциплине с учетом вида контроля

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Виды контроля
Аттестация в рамках текущего контроля	Средство обеспечения обратной связи в учебном процессе, форма оценки качества освоения образовательных программ, выполнения учебного плана и графика учебного процесса в период обучения студентов.	Текущий (аттестация)
Экзамен	Формы отчетности обучающегося, определяемые учебным планом. Экзамен служит для оценки работы обучающегося в течение срока обучения по дисциплине (модулю) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.	Промежуточный
Конспекты	Вид письменной работы для закрепления и проверки знаний, основанный на умении «свертывать информацию», выделять главное.	Текущий (в рамках лекционных занятий или сам. работы)
Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу. Наряду с решением типовых учебных, ситуационных, учебно-профессиональных задач могут быть включены задания повышенного уровня, требующие многоходовых решений как в известной, так и в нестандартной ситуациях.	Текущий (в рамках сам. работы для заочного отделения)
Семинар	Один из основных методов обсуждения учебного материала и инструмент оценки степени его освоения. Семинары проводятся по наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы с целью углубленного изучения дисциплины, привития обучающимся навыков самостоятельного поиска и анализа информации, формирования и развития научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение.	Текущий

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Информационные технологии – это совокупность методов, способов, приемов и средств обработки документированной информации, включая прикладные программные средства и регламентированный порядок их применения.

По дисциплине «Предпринимательство» используются следующие информа-

ционные технологии:

- проведение аудиторных занятий с использованием слайд-презентаций;
- электронный курс лекций;
- операционная система: Microsoft Windows 7, Windows 10
- демонстрация графических объектов, видео-, аудиоматериалов;

1. Офисные программы:

- Microsoft Office 2007;
- Adobe Reader 9.0;
- Adobe Acrobat Pro 9.0;
- Fine Reader 10.0;
- 7zip.

2. Программы для работы в Интернете:

- Skype;
- Google Chrome.

3. Специализированное ПО:

- Помощник кадровика: Эксперт. Образование,
- Гарант.

4. Базы данных:

Библиотека диссертаций и рефератов России . – Режим доступа: <http://www.dslib.net>

Единое окно доступа к информационным ресурсам.– Режим доступа: <http://window.edu.ru>

Единый портал интернет-тестирования в сфере образования. – Режим доступа: www.ietexam.ru

«Киберленинка» Научная электронная библиотека.– Режим доступа: <https://cyberleninka.ru>

Научная электронная библиотека E-library .– Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

Национальная электронная библиотека – Режим доступа:<http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>

Национальный открытый университет.– Режим доступа :<http://www.intuit.ru/>

Росинформкультура: рос.система науч.-информ. Обеспечения культур. Деятельности: офиц. сайт. – Режим доступа: <http://infoculture.rsl.ru/RSKD/main.htm>

Российская книжная палата.– Режим доступа: <http://www.bookchamber.ru/>

ЭБС «Лань» – Режим доступа:<http://e.lanbook.com>

ЭБС «Руконт» -- Режим доступа: <http://rucont.ru>

Электронная библиотека диссертаций РГБ – Режим доступа:<http://www.dslib.net>;
– компьютерное тестирование.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

11. 1. Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации дисциплины

11.2. Учебно-лабораторная база для проведения учебных занятий

По дисциплине «Предпринимательство» используются следующие учебные аудитории:

- лекционные (20 аудиторий от 25 до 112 посадочных мест, в том числе 14 оборудованы мультимедийным комплексом, TV, видео-, аудиоаппаратурой);
- компьютерные классы (13 компьютерных классов; все машины объединены в

гигабитную локальную вычислительную сеть образовательной организации с выходом в Интернет; технические характеристики: компьютеры на базе Intel Core(TM) i5-4440 CPU @ 3.10GHz; RAM DDR3 8Gb; HDD SATA3 1000 Gb; Video PCI-E GeForce GTX 750 1Gb, Display Benq 22", Scanner Epson Perfection V10. Printer Canon LBP 6000);

– универсальные аудитории для проведения практических, семинарских занятий (19 аудиторий от 11 до 24 посадочных мест, в том числе 8 оборудованы мультимедийным комплексом, TV, видео-, аудиоаппаратурой);

– специализированная аудитория по экономическим дисциплинам.

12. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ

12.1. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 55.05.04 Продюсерство реализация компетентностного подхода с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся в сочетании с внеаудиторной работой предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм.

Таблица 14
Использование технологий активного и интерактивного обучения

№ п/п	Вид учебных занятий	Технологии активного и интерактивного обучения	Кол-во часов
1	Лекции	Мультимедийные лекции, полилоги	24
2	Семинарские занятия	Показ презентаций, участие обучающихся в разработке бизнес-плана. Защита бизнес-плана и предпринимательской идеи	84
Всего из 176 аудиторных часов на интерактивные формы приходится			108 часов

Таким образом, удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием дисциплины и в целом в учебном процессе составляет 61,4 % от общего числа аудиторных занятий.

В рамках дисциплины предусмотрены встречи:

Таблица 15

№ п/п	ФИО	Место работы, должность
1	Захарова Надежда Валерьевна	Экономист ОАО «Уральский банк реконструкции и развития»

Занятия лекционного типа по дисциплине «Предпринимательство» для обучающихся составляют 16 % аудиторных занятий.

Лист изменений в рабочую программу дисциплины

В рабочую программу дисциплины «Предпринимательство» по специальности 55.05.04 Продюсерство внесены следующие изменения и дополнения:

Учебный год	Реквизиты протокола	Номер и наименование раздела, подраздела	Содержание изменений и дополнений
2016-2017	Протокол № 01 от 19.09.2016	Оборот титульного листа	Реквизиты утверждения, герб, заполнение таблицы сроков действия на текущий учебный год, библиографическое описание
2017-2018	Протокол № 01 от 18.09.2017	Оборот титульного листа	Заполнение таблицы сроков действия на текущий учебный год
2018-2019	Протокол № 1 от 31.08.2018	Оборот титульного листа	Заполнение таблицы сроков действия на текущий учебный год
		7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	Обновлен список дополнительной учебной литературы
		10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса...	Обновлено лицензионное программное обеспечение
2019-2020	Протокол № 1 от 30.08.2019	Оборот титульного листа	Заполнение таблицы сроков действия на текущий учебный год
		7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	Обновлен список дополнительной учебной литературы
		10. Перечень информационных технологий, используемых при	Обновлено лицензионное программное обеспечение

		осуществле- нии образова- тельного про- цесса...	
--	--	---	--

Учебное издание

Автор-составитель
Татьяна Юрьевна **Карпова**

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО

Рабочая программа дисциплины
по специальности 55.05.04 Продюсерство

Уровень высшего образования специалитет

Программа подготовки: специалитет

Специализация №5: «Продюсер исполнительских искусств»

Квалификация: Продюсер исполнительских искусств

Форма обучения: очная
срок изучения – 5-9 семестры

Печатается в авторской редакции

Подписано к печати

Формат 60x84/16

Заказ

Объем 1,6 п. л.

Тираж 100 экз.

Челябинский государственный институт культуры

454091, Челябинск, ул. Орджоникидзе, 36а

Отпечатано в типографии ЧГИК. Ризограф