



**ФГОС ВО**  
**(версия 3++)**

## **ПРАКТИКА РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ**

**Рабочая программа дисциплины**

**ЧЕЛЯБИНСК**  
**ЧГИК**  
**2019**

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**Кафедра культурологии и социологии**

## **ПРАКТИКА РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ**

**Рабочая программа дисциплины**

**программа бакалавриата  
«Арт-проектирование»  
по направлению подготовки  
51.03.01 Культурология  
квалификация: бакалавр**

**Челябинск  
ЧГИК  
2019**

УДК 338.46  
ББК 65.49  
П 69

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО (версия 3++) по направлению подготовки 51.03.01 Культурология.

Автор-составитель: Синецкий С.Б., профессор кафедры философии и культурологии, доктор культурологии.

Рабочая программа дисциплины как составная часть ОПОП на заседании совета Культурологический факультета рекомендована к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № 8 от 24.04.2019.

Экспертиза проведена 17.05.2019, акт № 2019/К(б)

Рабочая программа дисциплины как составная часть ОПОП утверждена на заседании Ученого совета института протокол № 4 от 23.12.2019.

Срок действия рабочей программы дисциплины продлен на заседании Ученого совета института:

Учебный год	№ протокола, дата утверждения
2020/21	протокол № 8 от 18.05.2020
2021/22	
2022/23	
2023/24	
2024/25	

Авт. П 69      Практика работы учреждений культуры : рабочая программа дисциплины : программа бакалавриата «Арт-проектирование» по направлению подготовки 51.03.01 Культурология, квалификация : бакалавр / авт.-сост. С.Б. Синецкий; Челябинский государственный институт культуры. – Челябинск, 2019. – 31 с. – (ФГОС ВО версия 3++). – Текст : непосредственный.

Рабочая программа дисциплины включает: перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места дисциплины в структуре ОПОП; объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине; фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине; перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины; перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения; описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

© Челябинский государственный институт культуры, 2019

## СОДЕРЖАНИЕ

Аннотация.....	6
1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	7
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	8
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	8
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	9
4.1. Структура преподавания дисциплины .....	9
4.1.1. Матрица компетенций .....	10
4.2. Содержание дисциплины .....	11
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	12
5.1. Общие положения .....	12
5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	14
5.2.1. Содержание самостоятельной работы.....	14
5.2.2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы.....	14
5.2.3. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для самостоятельной работы .....	15
6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине .....	16
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....	16
6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	20
6.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.....	20
6.2.2. Описание шкал оценивания .....	21
6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на зачете и (или) экзамене.....	21
6.2.2.2. Описание шкалы оценивания.....	21
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы .....	23
6.3.1. Материалы для подготовки к зачету и (или) экзамену.....	23
6.3.2. Темы и методические указания по подготовке рефератов, эссе и творческих заданий по дисциплине.....	24
6.3.3. Методические указания по выполнению курсовой работы .....	24
6.3.4. Типовые задания для проведения текущего контроля формирования компетенций .....	24
6.3.4.1. Планы семинарских занятий .....	24
6.3.4.2. Задания для практических занятий.....	25
6.3.4.3. Темы и задания для мелкогрупповых/индивидуальных занятий.....	25
6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока).....	25
6.3.4.5. Тестовые задания .....	25
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций .....	26

7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины .....	27
7.1. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы .....	27
7.2. Информационные ресурсы .....	27
7.2.1. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы. 27	
7.2.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет.....	27
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	28
9. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	30
Лист изменений в рабочую программу дисциплины .....	31

## Аннотация

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.В.23 Практика работы учреждений культуры
2	Цель дисциплины	обеспечить овладение обучающимися компетенциями экспертно-консультационной работы в сфере социокультурного проектирования, государственной культурной политики, образовательных и культурно-просветительских проектов и программ
3	Задачи дисциплины заключаются в:	<ul style="list-style-type: none"> <li>– формировании представлений о специфике сферы культуры в целом (миссия, структура, направления работы и пр.);</li> <li>– формировании представлений об инфраструктуре сферы региональной культуры (система управления, особенности и условия работы, художественная и коммуникационная политика и пр.);</li> <li>– формировании представлений о практических (нормативно-правовых, социально-творческих, проектных, исследовательских и пр.) аспектах работы региональных учреждений культуры;</li> <li>– приобретении навыков диагностики деятельности региональных учреждений культуры.</li> </ul>
4	Планируемые результаты освоения	ПК-6, ПК-7
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 4 в академических часах – 144
6	Разработчики	Синецкий С.Б., профессор кафедры философии и культурологии, доктор культурологии

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ,  
СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В процессе освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

**Таблица 1**

Планируемые результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения (индикаторы достижения компетенций)			
	Код индикатора	Элементы компетенций	по компетенции в целом	по дисциплине
1	2	3	4	5
ПК-6. Способен разрабатывать программы, нормативные, методические, другие документы, составлять отчеты, создавать различные типы текстов	ПК-6.1.	Знать	– прикладные аспекты культурологии; – общие принципы разработки программ, методических и других документов, составления отчетов, создания различных типов текстов.	- программы, нормативные, методические, другие документы, составлять отчеты, создавать различные типы текстов
	ПК-6.2.	Уметь	- разрабатывать программы, методические и другие документы, составлять отчеты по заданным образцам, создавать различные типы текстов по заданным параметрам	разрабатывать программы, методические и другие документы, составлять отчеты по заданным образцам, создавать различные типы текстов по заданным параметрам
	ПК-6.3.	Владеть	- навыками анализа и разработки образцов различных типов документов и текстов.	навыками анализа и разработки образцов различных типов документов и текстов.
ПК-7. Готов выбирать технические средства и технологии для решения поставленных задач с учетом последствий их применения, способен разрабатывать	ПК-7.1.	Знать:	– условия, требования, последствия применения технических средств и технологий для решения поставленных задач; – специфику (алгоритм, предъявляемые требования) процесса	– специфику (алгоритм, предъявляемые требования) процесса разработки новых технологий и продуктов в социокультурной сфере

новые технологии и культурные продукты в социокультурной сфере			разработки новых технологий и продуктов в социокультурной сфере	
	ПК-7.2.	Уметь:	– соотносить поставленную задачу с адекватными для ее решения техническими средствами и технологиями; – самостоятельно разрабатывать новые технологии и культурные продукты в социокультурной сфере	– соотносить поставленную задачу с адекватными для ее решения техническими средствами и технологиями; – самостоятельно разрабатывать новые технологии и культурные продукты в социокультурной сфере
	ПК-7.3.	Владеть:	– навыками практического использования готовых или разработанных самостоятельно технических средств и технологий для решения поставленных задач с учетом последствий их применения	– навыками практического использования готовых или разработанных самостоятельно технических средств и технологий для решения поставленных задач с учетом последствий их применения

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений учебного процесса.

Дисциплина логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплинами: «Социокультурное проектирование», «Культура массовых и интернет-коммуникаций», «Теория культуры».

Освоение дисциплины будет необходимо при изучении дисциплин: «Актуальные арт-практики», «Анализ текстов культуры», «Практика работы учреждений культуры», прохождении практик и подготовке к государственной итоговой аттестации.

## 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом составляет 4 зачетные единицы, 144 часа



Таблица 2

Вид учебной работы	Всего часов	
	Очная форма	Заочная форма
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	144	144
– Контактная работа (всего)	74.3	30
в том числе:		
лекции	40	10
семинары	32	6
практические занятия	-	-
мелкогрупповые занятия	-	-
индивидуальные занятия	-	-
консультация в рамках промежуточной аттестации	2	2
иная контактная работа (ИКР) в рамках промежуточной аттестации	0.3	2
консультации (конс.) контроль самостоятельной работы (КСР)	-	10
– Самостоятельная работа обучающихся (всего)	43	107
– Промежуточная аттестация обучающегося – экзамен: контроль	26.7	7

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ  
(РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА  
АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

**4.1. Структура преподавания дисциплины**

Таблица 3

**Очная форма обучения**

Наименование разделов, тем	Общая трудоемкость (всего час.)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся, и трудоемкость (в академ. час.)					Форма промежуточной аттестации (по семестрам) в т. ч. с контактной работой
		Контактная работа				с/р	
		лек.	сем.	практ.	инд.		
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 1. Учреждения культуры: специфика и направления деятельности	28	10	8	-	-	10	
Тема 2. Учреждения культуры в системе регулирования государственной культурной политики	28	10	8	-	-	10	
Тема 3. Проектные и социологические аспекты исследования работы учреждений культуры	28	10	8	-	-	10	
Тема 4. Функционирование учреждений культуры в региональном пространстве Южного	31	10	8	-	-	13	

Урала							
<i>Итого в сем.</i>		40	32	-	-	43	
Экзамен: контроль							26,7
<b>Всего по дисциплине</b>	<b>144</b>	<b>40</b>	<b>32</b>	<b>-</b>	<b>2,3</b>	<b>43</b>	<b>26,7</b>

#### Заочная форма обучения

Наименование разделов, тем	Общая трудоемкость (всего час.)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся, и трудоемкость (в академ. час.)					с/р	Форма промежуточной аттестации (по семестрам) в т. ч. с контактной работой
		Контактная работа				с/р		
		лек.	сем.	практ.	инд.			
1	2	3	4	5	6	7	8	
Тема 1. Учреждения культуры: специфика и направления деятельности	30	2	2	-	-	26		
Тема 2. Учреждения культуры в системе регулирования государственной культурной политики	28	2		-	-	26		
Тема 3. Проектные и социологические аспекты исследования работы учреждений культуры	30	2	2	-	-	26		
Тема 4. Функционирование учреждений культуры в региональном пространстве Южного Урала	35	4	2	-	-	29		
<i>Итого в сем.</i>		10	6			14	107	
Экзамен: контроль		<b>10</b>	<b>6</b>			<b>14</b>	<b>107</b>	
<b>Всего по дисциплине</b>								

Таблица 4

#### 4.1.1. Матрица компетенций

Наименование разделов, тем	ПК-6	ПК-7
1	4	5
Тема 1. Учреждения культуры: специфика и направления деятельности	+	+
Тема 2. Учреждения культуры в системе регулирования государственной культурной политики	+	+
Тема 3. Проектные и социологические аспекты исследования работы учреждений культуры	+	+
Тема 4. Функционирование учреждений культуры в региональном пространстве Южного Урала	+	+
Экзамен 8 сем.	+	+

## 4.2. Содержание дисциплины

### *Тема 1. Учреждения культуры: специфика и направления деятельности*

Учреждение культуры как центральный компонент сферы культуры. Виды деятельности учреждений культуры: осуществляющие образовательную деятельность (детские школы искусств, художественные, музыкальные, хореографические, театральные, культурно-просветительские и другие средние специальные учебные заведения и др.); осуществляющие выставочную и культурно-досуговую деятельность (музеи, музеи-заповедники, парки культуры, городские сады и др.); осуществляющие библиотечную деятельность; осуществляющие организацию исполнительских искусств, а также публичную демонстрацию фильмов (театры, филармонии, цирки и др.). Форма собственности учреждения культуры: государственные (федеральные, региональные) организации (в том числе ведомственные); муниципальные организации; частные организации. Организационно-правовые формы учреждений культуры.

Организация культуры – сущность феномена и базовое понятие. Характеристики организации культуры как социальной институции. Виды организаций культуры по функциональному предназначению: библиотеки, музеи, театры, кинотеатры, концертные объединения, культурно-досуговые учреждения, Дома дружбы, специализированные организации культуры.

Образовательные организации культуры как особый элемент социокультурной системы и социокультурного пространства.

Типы учреждений культуры и их характеристика. Дворцы культуры. Дома культуры. Дома народного творчества. Музеи и музеи-заповедники. Библиотеки. Центры ремесел. Многофункциональные культурные центры.

Функции и задачи учреждений культуры. Аудитория учреждений культуры как необходимый компонент функционирования учреждений. Потребности и интересы как детерминанты деятельности учреждений культуры различного типа.

Особенности внутренних целевых аудиторий образовательных организаций: обучающиеся, научно-педагогические работники, специалисты, сотрудники, члены общественных объединений образовательной организации. Особенности внешних целевых аудиторий образовательных организаций: учредители, спонсоры, потенциальные абитуриенты и их родители, другие образовательные организации. Особенности внутренних целевых аудиторий организаций культуры: специалисты, творческие работники, сотрудники.

### *Тема 2. Учреждения культуры в системе регулирования государственной культурной политики*

Сущность и основные подходы к осмыслению культурной политики. Комплекс этих мер по искусственному регулированию развития духовно-ценностных аспектов общества. Совокупности концепций, принципов, целей, методов и содержания деятельности по регулированию культурных процессов и деятельности учреждений культуры. Идеологический и проектный уровни культурной политики в системе регулирования работы учреждений. Общегосударственный, региональный и локальный уровни. Административная система управления учреждениями. Идеология (влияние) государственной политики деятельности учреждений культуры. Этапы формирования: диагностический (анализ ситуации и выделение наиболее значимых проблем учреждений); нормативно-прогнозный (тенденции развития учреждений); концептуальный (приоритетные направления развития учреждений культуры); проектно-планирующий (проекты, планы развития, идет их экспертиза); исполнительско-внедренческий – воплощение в жизнь тех проектов и программ, которые были отобраны на конкурсной основе; контрольно-коррекционный (промежуточные результаты, их эффективность и влияние на культуру, производится корректировка программ). Региональная культурная специфика (национальные особенности, разные народности на территории региона) в реализации культурной политики.

### *Тема 3. Проектные и социологические аспекты исследования работы учреждений культуры*

Сфера культуры как проблемное поле исследований. Актуальные направления прикладных разработок в сфере культуры. Потенциал применения прикладных исследований в деятельности учреждения культуры. Передовые направления и методики ис-

следовательской диагностики в сфере культуры. Востребованность и цикл подготовки, организации и проведения прикладных социокультурных исследований.

Общие проблемы организации проектных и прикладных социологических исследований учреждений культуры. Проблемы исследования и проблемная ситуация. Методики диагностики работы учреждений. Опрос как метод социологического исследования. Технологии анкетирования и интервьюирования. Наблюдение и эксперимент в социологических исследованиях. Анализ документации. Алгоритм работы с методами и инструментами прикладного исследования учреждений культуры (онлайн и офлайн-анкетирование, техники глубинных интервью, фокус-группы, анализ текстовой и визуальной информации, экспериментальная диагностика). Исследование реальной и потенциальной аудитории учреждения культуры (факторы и мотивы выбора, удовлетворенность качеством оказания услуг). Глубинная диагностика целевой аудитории учреждения культуры. Социокультурный портрет современного посетителя учреждений культуры (особенности поведения, социально-демографические характеристики, ценности и интересы, психографические параметры и стили жизни). Сбор и обработка информации. Аналитика и рекомендации, презентация результатов прикладных социокультурных исследований. Общие подходы и требования к организации независимой оценки качества оказания услуг. Качество услуг и качество работы учреждений культуры. Технологии проведения прикладного исследования, направленного на оценку качества оказания услуг. Сбор и обработка информации. Экспертная работа. Анализ интернет-ресурсов. Доступность среды организации. Аудиторное направление в проведении диагностики. Аналитика и рекомендации (подготовка аналитического отчета, разработка рекомендаций, способствующих усовершенствованию работы учреждения культуры) Презентация результатов прикладных социокультурных исследований.

*Тема 4. Функционирование учреждений культуры в региональном пространстве Южного Урала*

Социокультурная специфика Южного Урала как промышленного региона. Южный Урал как Евразийский перекресток. Характеристика культуры и сферы культуры Южного Урала. Характеристика работы учреждений культуры Южного Урала. Государственные грантодающие фонды как источники ресурсов для социокультурных проектов. Примеры социокультурных проектов, созданных и реализованных в различных территориальных образованиях Южного Урала. Проблема выбора проектных стратегий в работе учреждений культуры Челябинской области. Приспособление к среде и преобразование среды. Характеристика линейных, разветвленных, циклических, адаптивных стратегий. Понятие «цепь проектов» и «веер проектов». Инструментальная часть социального проектирования как материализация проектной идеи. Понятийное обеспечение проектирования. Необходимость и сущность понятийной работы. Поиск эмпирических значений понятий. Особенности смыслообразования. Понятие оргпроекта. Проектная документация.

Благотворительные проекты, инвестиционные проекты, спонсорские проекты, партнерские проекты, осуществляемые учреждениями культуры. Социологические исследования учреждений культуры Южного Урала.

## **5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **5.1. Общие положения**

Самостоятельная работа обучающихся – особый вид познавательной деятельности, в процессе которой происходит формирование оптимального для данного индивида стиля получения, обработки и усвоения учебной информации на основе интеграции его субъективного опыта с культурными образцами.

Самостоятельная работа может быть аудиторной и внеаудиторной.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется на лекциях, семинарских занятиях. Внеаудиторная самостоятельная работа может осуществляться:

- в контакте с преподавателем: на консультациях по учебным вопросам, видуальных заданий и т. д.;

- без контакта с преподавателем: в аудитории для индивидуальных занятий, в библиотеке, дома, в общежитии и других местах при выполнении учебных и творческих заданий.

Внеаудиторная самостоятельная работа, прежде всего, включает повторение материала, изученного в ходе аудиторных занятий; работу с основной и дополнительной литературой и интернет-источниками; подготовку к семинарским занятиям; выполнение заданий, вынесенных преподавателем на самостоятельное изучение; научно-исследовательскую и творческую работу обучающегося.

Целью самостоятельной работы обучающегося является:

- формирование приверженности к будущей профессии;
- систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных знаний умений, владений;

- формирование умений использовать различные виды изданий (официальные, научные, справочные, информационные и др.);

- развитие познавательных способностей и активности обучающегося (творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности);

- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию, самореализации;

- развитие исследовательского и творческого мышления.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, и ее объем по каждой дисциплине определяется учебным планом. Методика ее организации зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, индивидуальных качеств и условий учебной деятельности.

Для эффективной организации самостоятельной работы обучающийся должен:

*знать:*

- систему форм и методов обучения в вузе;

- основы научной организации труда;

- методики самостоятельной работы;

- критерии оценки качества выполняемой самостоятельной работы;

*уметь:*

- проводить поиск в различных поисковых системах;

- использовать различные виды изданий;

- применять методики самостоятельной работы с учетом особенностей изучаемой дисциплины;

*владеть:*

- навыками планирования самостоятельной работы;

- навыками соотнесения планируемых целей и полученных результатов в ходе самостоятельной работы;

- навыками проектирования и моделирования разных видов и компонентов профессиональной деятельности.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению, но с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины, которая содержит основные требования к знаниям, уме-

ниям и владениям обучаемых. Обязательно следует помнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочного занятия, а затем – приступать к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном рабочей программой дисциплины.

## 5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Таблица 5

### 5.2.1. Содержание самостоятельной работы

Наименование разделов, темы	Содержание самостоятельной работы	Кол-во часов с/р	Форма контроля
Тема 1. Учреждения культуры: специфика и направления деятельности	Самостоятельная работа № 1. Анализ работы учреждения культуры	10	опрос на занятии
Тема 2. Учреждения культуры в системе регулирования государственной культурной политики	Самостоятельная работа № 2. Оценка развития учреждений культуры в контексте ориентиров культурной политики	10	опрос на занятии
Тема 3. Проектные и социологические аспекты исследования работы учреждений культуры	Самостоятельная работа № 3. Социологические исследования в работе учреждений культуры (независимая оценка качества работы учреждений культуры)	10	опрос на занятии
Тема 4. Функционирование учреждений культуры в региональном пространстве Южного Урала	Самостоятельная работа № 4. Комплексный анализ учреждения культуры Южного Урала	13	опрос на занятии

### 5.2.2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы

#### Самостоятельная работа № 1.

#### Тема « Анализ работы учреждения культуры »

Цель работы: освоение навыков оценки деятельности учреждений и организаций сферы культуры.

Задание и методика выполнения:

Требуется самостоятельно выявить и обосновать концептуальные проблемные аспекты в деятельности какого-либо (на выбор) учреждения или организации сферы культуры. В ходе выполнения задания следует придерживаться следующей схемы описания:

- краткая характеристика современного состояния развития учреждения/организации;
- основные виды и направления деятельности учреждения/организации;
- классификация существующих проблем в деятельности учреждения/организации;
- приоритетные направления развития, работающие на устранение выявленных проблем;
- определение конкретных показателей эффективности реализации программных и проектных видов деятельности (в краткосрочной и долгосрочной перспективе).

### *Самостоятельная работа № 2.*

*Оценка развития учреждений культуры в контексте ориентиров культурной политики*

Цель работы – на основе документов, регулирующих государственную культурную политику в РФ, проанализировать приоритеты развития конкретных учреждений культуры.

Задание и методика выполнения:

Студентам необходимо проанализировать основополагающие документы, регулирующие государственную культурную политику РФ («Основы государственной культурной политики», «Стратегия государственной культурной политики до 2030 года») и систематизировать те позиции, которые относятся к учреждениям культуры различного типа: клубные учреждения, парки культуры и отдыха, библиотеки, музеи, кинотеатры, центры досуга, культурные комплексы, культурно-спортивные комплексы, молодежные центры досуга, национально-культурные центры.

### *Самостоятельная работа № 3.*

*Социологические исследования в работе учреждений культуры*

Цель: усовершенствование навыков работы с прикладной документацией по проведению независимой оценки качества оказания услуг учреждениями сферы культуры.

Задание и методика выполнения:

1) проанализировать программно-тематические положения методики проведения независимой оценки качества;

2) обозначить совокупность характеристик – критериев, обеспечивающих эффективный процесс и высокие результаты работы учреждения культуры по удовлетворению запросов потребителей данной сферы (в уровневой системе оценки);

3) обозначить совокупность показателей, суммирующих различные направления работы учреждения культуры, отражающие многоаспектную систему взаимодействия учреждения и посетителей;

4) выявить (и описать) преимущества и ограничения методики проведения независимой оценки качества работы учреждений культуры.

### *Самостоятельная работа № 4.*

*Комплексный анализ учреждения культуры Южного Урала*

Цель работы: освоение навыков оценки деятельности региональных учреждений культуры (Южный Урал).

Задание и методика выполнения:

Студентам необходимо выбрать какое-либо конкретное учреждение культуры Южного Урала и 1) осуществить SWOT-анализ его деятельности:

- сильные и слабые стороны учреждения;

- внешние возможности и угрозы;

- обозначить, в какой мере сильные стороны учреждения культуры позволяют воспользоваться открывающимися возможностями и противостоять угрозам;

- определить, какие стратегии следует реализовывать при том или ином сочетании сил, слабостей, возможностей и угроз.

### **5.2.3. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для самостоятельной работы**

См. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

[www.i-exam.ru](http://www.i-exam.ru) – Единый портал интернет-тестирования в сфере образования.

Интернет-ресурс «Интернет-тренажеры. Подготовка к процедурам контроля

качества» имеет два режима: «обучение» и «самоконтроль».

Режим обучения позволяет:

1. Работать в базе заданий без ограничения по времени.
2. Осуществлять проверку правильности выполнения задания. Она происходит сразу после ответа.
3. В случае выбора неправильного ответа выводится подсказка (правильное решение).

Режим самоконтроля позволяет:

1. Просмотреть структуру теста в соответствии с разделами и темами дисциплины.
2. Увидеть результат тестирования в процентах и с указанием усвоенных/неусвоенных тем.

Для преподавателей и обучающихся данный ресурс доступен 2 раза в год (как правило, это периоды: сентябрь – декабрь / март – июнь). Объявление об открытии доступа к ресурсу и «ключ пользователя» публикуются в локальной сети Интранет.

<http://gramota.ru/> – Справочно-информационный портал **Грамота.ру** – русский язык для всех.

<https://rsv.ru> – Россия – страна возможностей.

## **6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

**Таблица 6**

**Паспорт фонда оценочных средств для текущей формы контроля**

<b>Наименование разделов, темы</b>	<b>Планируемые результаты освоения ОПОП</b>	<b>Коды индикаторов достижения компетенций</b>	<b>Наименование оценочного средства</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
Тема 1. Учреждения культуры: специфика и направления деятельности	ПК-6. Способен разрабатывать программы, нормативные, методические, другие документы, составлять отчеты, создавать различные типы текстов	ПК-6.1. ПК-6.2 ПК-6.3.	Самостоятельная работа №1. Анализ работы учреждения культуры
	ПК-7. Готов выбирать технические средства и технологии для решения поставленных задач с учетом последствий их применения, способен разрабатывать новые технологии и культурные продукты в социокультурной сфере	ПК-7.1. ПК-7.2. ПК-7.3.	



Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
Тема 2. Учреждения культуры в системе регулирования государственной культурной политики	ПК-6. Способен разрабатывать программы, нормативные, методические, другие документы, составлять отчеты, создавать различные типы текстов	ПК-6.1.	Самостоятельная работа №2. Оценка развития учреждений культуры в контексте ориентиров культурной политики
		ПК-6.2	
		ПК-6.3.	
	ПК-7. Готов выбирать технические средства и технологии для решения поставленных задач с учетом последствий их применения, способен разрабатывать новые технологии и культурные продукты в социокультурной сфере	ПК-7.1.	
		ПК-7.2.	
		ПК-7.3.	
Тема 3. Проектные и социологические аспекты исследования работы учреждений культуры	ПК-6. Способен разрабатывать программы, нормативные, методические, другие документы, составлять отчеты, создавать различные типы текстов	ПК-6.1.	Самостоятельная работа №3. Социологические исследования в работе учреждений культуры (независимая оценка качества работы учреждений культуры)
		ПК-6.2	
		ПК-6.3.	
	ПК-7. Готов выбирать технические средства и технологии для решения поставленных задач с учетом последствий их применения, способен разрабатывать новые технологии и культурные продукты в социокультурной сфере	ПК-7.1.	
		ПК-7.2.	
		ПК-7.3.	
Тема 4. Функционирование учреждений культуры в региональном пространстве Южного Урала	ПК-6. Способен разрабатывать программы, нормативные, методические, другие документы, составлять отчеты, создавать различные типы текстов	ПК-6.1.	Самостоятельная работа №4. Комплексный анализ учреждения культуры Южного Урала
		ПК-6.2	
		ПК-6.3.	

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
	ПК-7. Готов выбирать технические средства и технологии для решения поставленных задач с учетом последствий их применения, способен разрабатывать новые технологии и культурные продукты в социокультурной сфере	ПК-7.1.	
		ПК-7.2.	
		ПК-7.3.	

Таблица 7

**Паспорт фонда оценочных средств для промежуточной аттестации**

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
Тема №1. Учреждения культуры: специфика и направления деятельности	ПК-6. Способен разрабатывать программы, нормативные, методические, другие документы, составлять отчеты, создавать различные типы текстов	ПК-6.1.	Вопросы к экзамену №1-5 Семинарское занятие №1.
		ПК-6.2.	
		ПК-6.3.	
	ПК-7. Готов выбирать технические средства и технологии для решения поставленных задач с учетом последствий их применения, способен разрабатывать новые технологии и культурные продукты в социокультурной сфере	ПК-7.1.	
		ПК-7.2.	
		ПК-7.3.	
Тема 2. Учреждения культуры в системе регулирования государственной культурной политики	ПК-6. Способен разрабатывать программы, нормативные, методические, другие документы, составлять отчеты, создавать различные типы текстов	ПК-6.1.	Вопросы к экзамену № 6-10 Семинарское занятие №2.
		ПК-6.2.	
		ПК-6.3.	

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
	ПК-7. Готов выбирать технические средства и технологии для решения поставленных задач с учетом последствий их применения, способен разрабатывать новые технологии и культурные продукты в социокультурной сфере	ПК-7.1. ПК-7.2. ПК-7.3.	
Тема 3. Проектные и социологические аспекты исследования работы учреждений культуры	ПК-6. Способен разрабатывать программы, нормативные, методические, другие документы, составлять отчеты, создавать различные типы текстов	ПК-6.1. ПК-6.2 ПК-6.3.	Вопросы к экзамену №11-15 Семинарское занятие №3.
	ПК-7. Готов выбирать технические средства и технологии для решения поставленных задач с учетом последствий их применения, способен разрабатывать новые технологии и культурные продукты в социокультурной сфере	ПК-7.1. ПК-7.2. ПК-7.3.	
Тема 4. Функционирование учреждений культуры в региональном пространстве Южного Урала	ПК-6. Способен разрабатывать программы, нормативные, методические, другие документы, составлять отчеты, создавать различные типы текстов	ПК-6.1. ПК-6.2 ПК-6.3.	Вопросы к экзамену №16-20 Семинарское занятие №4.
	ПК-7. Готов выбирать технические средства и технологии для решения поставленных задач с учетом последствий их применения, способен разраба-	ПК-7.1. ПК-7.2. ПК-7.3.	

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
	тытывать новые технологии и культурные продукты в социокультурной сфере		

## 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

### 6.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Таблица 8

Показатели и критерии оценивания компетенций

Планируемые результаты освоения ОПОП	Показатели сформированности компетенций	Критерии оценивания
1	2	3
ПК-6	<ul style="list-style-type: none"> <li>– понимает закономерности развития основных категорий, понятий и концепций текстологии и семиотики, видов текста (визуальный, цифровой), типов знаковых систем, значение лингвистики текста для культурологии,</li> <li>– способен использовать знания, умения, владения в профессиональной деятельности.</li> </ul>	Обучающийся обладает необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.
ПК-7	- понимает и оценивает специфику (алгоритм, предъявляемые требования) процесса разработки новых технологий и продуктов в социокультурной сфере	

Таблица 9

Этапы формирования компетенций

Наименование этапа	Характеристика этапа	Формы контроля
1	2	3
Начальный (входной) этап формирования компетенций	Диагностика входных знаний в рамках компетенций.	Устный опрос
Текущий этап формирования компетенций	Выполнение обучающимися заданий, направленных на формирование компетенций Осуществление выявления причин препятствующих эффективному освоению компе-	Активная учебная лекция; семинары; самостоятельная работа: устный опрос по диагностическим вопросам; самостоятельное решение контрольных

	тенций.	ных заданий
Промежуточный (аттестационный) этап формирования компетенций	Оценивание сформированности компетенций по отдельной части дисциплины или дисциплины в целом.	<b>Экзамен:</b> – ответы на теоретические вопросы; – выполнение практико-ориентированных заданий.

### 6.2.2. Описание шкал оценивания

Таблица 10

#### 6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на экзамене

Оценка по номинальной шкале	Описание уровней результатов обучения
<b>Зачтено</b>	<p>Обучающийся показывает глубокие, исчерпывающие знания в объеме пройденной программы, уверенно действует по применению полученных знаний на практике, демонстрируя умения и владения, определенные программой.</p> <p>Грамотно и логически стройно излагает материал при ответе, умеет формулировать выводы из изложенного теоретического материала, знает дополнительно рекомендованную литературу.</p> <p>Обучающийся способен действовать в нестандартных практико-ориентированных ситуациях. Отвечает на все дополнительные вопросы.</p> <p>Результат обучения показывает, что достигнутый уровень оценки результатов обучения по дисциплине является основой для формирования соответствующих компетенций.</p>
<b>Зачтено</b>	<p>Результат обучения показывает, что обучающийся продемонстрировал результат на уровне осознанного владения учебным материалом и учебными умениями, владениями по дисциплине.</p> <p>Допускает незначительные ошибки при освещении заданных вопросов.</p> <p>Обучающийся способен анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.</p>
<b>Зачтено</b>	<p>Результат обучения показывает, что обучающийся обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями по дисциплине.</p> <p>Ответы излагает хотя и с ошибками, но исправляемыми после дополнительных и наводящих вопросов.</p> <p>Обучающийся способен понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования умений и владений для решения практико-ориентированных задач.</p>
<b>Не зачтено</b>	<p>Результат обучения обучающегося свидетельствует об усвоении им только элементарных знаний ключевых вопросов по дисциплине.</p> <p>Допущенные ошибки и неточности в ходе промежуточного контроля показывают, что обучающийся не овладел необходимой системой знаний и умений по дисциплине.</p> <p>Обучающийся допускает грубые ошибки в ответе, не понимает сущности излагаемого вопроса, не умеет применять знания на практике, дает неполные ответы на дополнительные и наводящие вопросы.</p>

Таблица 11

#### 6.2.2.2. Описание шкалы оценивания

##### *Устное выступление (семинар)*

Дескрипторы	Образцовый, примерный; достойный подражания ответ (отлично)	Законченный, полный ответ (хорошо)	Изложенный, раскрытый ответ (удовлетворительно)	Минимальный ответ (неудовлетворительно)	Оценка
Раскрытие проблемы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	
Представление	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Используются все необходимые профессиональные термины.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано большинство необходимых профессиональных терминов.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Профессиональная терминология использована мало.	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	
Оформление	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3–4 ошибки в представляемой информации.	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	
Ответы на вопросы	Ответы на вопросы полные с приведением примеров.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Только ответы на элементарные вопросы.	Нет ответов на вопросы.	
Умение держаться на аудитории, коммуникативные навыки	Свободно держится на аудитории, способен к импровизации, учитывает обратную связь с аудиторией.	Свободно держится на аудитории, поддерживает обратную связь с аудиторией.	Скован, обратная связь с аудиторией затруднена.	Скован, обратная связь с аудиторией отсутствует, не соблюдает нормы речи в простом высказывании.	
<b>Итог</b>					

**Практическое (практико-ориентированное) задание**

<b>Оценка по номинальной шкале</b>	<b>Характеристики ответа обучающегося</b>
<b>Отлично</b>	Обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументированно излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.
<b>Хорошо</b>	Обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументированно излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.
<b>Удовлетворительно</b>	Обучающийся в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, путаясь в профессиональных понятиях.
<b>Неудовлетворительно</b>	Обучающийся не решил учебно-профессиональную задачу.

**6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**6.3.1. Материалы для подготовки к экзамену**

**Таблица 12**

**Материалы, необходимые для оценки знаний (примерные теоретические вопросы) к экзамену**

<b>№ п/п</b>	<b>Примерные формулировки вопросов</b>	<b>Код компетенций</b>
1.	Понятие «учреждение культурно-досугового типа», «учреждение культуры».	ПК-6, ПК-7
2.	Подходы к классификации учреждений культурно-досугового типа	ПК-6, ПК-7
3.	Современное состояние и тенденции развития учреждений культуры	ПК-6, ПК-7
4.	Ключевые ориентиры государственной культурной политики	ПК-6, ПК-7
5.	Учреждения культуры в системе государственной культурной политики	ПК-6, ПК-7
6.	Формы и методы культурно-просветительской деятельности учреждений культуры в контексте задач государственной культурной политики	ПК-6, ПК-7
7.	Возможности и ограничения прикладных социологических методов в анализе работы учреждений культуры.	ПК-6, ПК-7
8.	Опросные методы исследования работы учреждений культуры	ПК-6, ПК-7
9.	Неопросные методы исследования работы учреждений культуры	ПК-6, ПК-7
10.	Комплекс проблем функционирования учреждений культуры Южного Урала.	ПК-6, ПК-7
11.	Анализ работы конкретных учреждений сферы культуры Южного Урала.	ПК-6, ПК-7
12.	Глубинная диагностика целевой аудитории учреждения культуры. Социокультурный портрет современного посетителя учреждений культуры.	ПК-6, ПК-7

Таблица 13

**Материалы, необходимые для оценки умений и владений  
(примерные практико-ориентированные задания)**

№ п/п	Темы примерных практико-ориентированных заданий	Код компетенций
1	Разбор конкретных кейсов	ПК-6, ПК-7

**6.3.2. Темы и методические указания по подготовке рефератов,  
эссе и творческих заданий по дисциплине**

Написание рефератов (эссе, творческих заданий) не предусмотрено.

**6.3.3. Методические указания по выполнению курсовой работы**

Курсовая работа по дисциплине учебным планом не предусмотрена.

**6.3.4. Типовые задания для проведения текущего контроля  
формирования компетенций**

**6.3.4.1. Планы семинарских занятий**

*Семинар №1. Тема «Учреждения культуры: специфика и направления деятельности»*

Семинар поводится в форме дискуссии с заслушиванием докладов (сообщений) и содокладов, подготовленных студентами по тематическим вопросам, нуждающимся в углубленном изучении и последующим обсуждением. Обсуждение проводится на основе самостоятельного (домашнего анализа ключевых понятий). Рекомендуется для иллюстрации доклада подготовить презентацию в Power Point.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие «учреждение культурно-досугового типа», «учреждение культуры».
2. Подходы к классификации учреждений культурно-досугового типа
3. Современное состояние и тенденции развития учреждений культуры

Материалы для подготовки семинару см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

*Семинар №2. Тема «Учреждения культуры в системе регулирования государственной культурной политики»*

Семинар поводится в форме дискуссии с заслушиванием докладов (сообщений) и содокладов, подготовленных студентами по тематическим вопросам, нуждающимся в углубленном изучении и последующим обсуждением. Обсуждение проводится на основе самостоятельного (домашнего анализа ключевых понятий). Рекомендуется для иллюстрации доклада подготовить презентацию в Power Point.

Вопросы для обсуждения:

1. Ключевые ориентиры государственной культурной политики
2. Учреждения культуры в системе государственной культурной политики
3. Формы и методы культурно-просветительской деятельности учреждений культуры в контексте задач государственной культурной политики

Материалы для подготовки семинару см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.



### *Семинар №3.*

*Тема «Проектные и социологические аспекты исследования работы учреждений культуры»*

Семинар поводится в форме дискуссии с заслушиванием докладов (сообщений) и содокладов, подготовленных студентами по тематическим вопросам, нуждающимся в углубленном изучении и последующим обсуждением. Обсуждение проводится на основе самостоятельного (домашнего анализа ключевых понятий). Рекомендуется для иллюстрации доклада подготовить презентацию в Power Point.

Вопросы для обсуждения:

1. Возможности и ограничения прикладных социологических методов в анализе работы учреждений культуры.
2. Метод опроса в исследованиях учреждений культуры.
3. Метод анализа документов в исследованиях учреждений культуры.
4. Метод наблюдения в исследованиях учреждений культуры.
5. Метод эксперимента в исследованиях учреждений культуры

Материалы для подготовки семинару см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

### *Семинар №4. Тема «Функционирование учреждений культуры в региональном пространстве Южного Урала»*

Семинар поводится в форме дискуссии с заслушиванием докладов (сообщений) и содокладов, подготовленных студентами по тематическим вопросам, нуждающимся в углубленном изучении и последующим обсуждением. Обсуждение проводится на основе самостоятельного (домашнего анализа ключевых понятий). Рекомендуется для иллюстрации доклада подготовить презентацию в Power Point.

Вопросы для обсуждения:

1. Комплекс проблем функционирования учреждений культуры Южного Урала.
2. Анализ работы конкретных учреждений сферы культуры Южного Урала.
3. Глубинная диагностика целевой аудитории учреждения культуры. Социокультурный портрет современного посетителя учреждений культуры.

Материалы для подготовки семинару см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

#### **6.3.4.2. Задания для практических занятий**

Практические занятия по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

#### **6.3.4.3. Темы и задания для мелкогрупповых/индивидуальных занятий**

Мелкогрупповые/индивидуальные занятия по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

#### **6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока)**

Контрольная работа в учебном процессе не используется.

#### **6.3.4.5. Тестовые задания**

Тестовые задания включены в фонд оценочных средств. Используются тестовые задания в форме выбор одного, двух и более правильных ответов из предложенных, установление соответствия (последовательности), кейс-задания.

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций**

1. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (утв. приказом Министерства образования и науки РФ № 301 от 05.04.2017) и локальными актами (положениями) образовательной организации «Об организации учебной работы» (утв. 25.09.2017), «О порядке проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры» (утв. 25.09.2017), «О порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры» (утв. 24.09.2018).

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине отражены в 4 разделе «Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий».

Анализ и мониторинг промежуточной аттестации отражен в сборнике статистических материалов: «Итоги зимней (летней) зачетно-экзаменационной сессии».

2. Для подготовки к промежуточной аттестации рекомендуется пользоваться фондом оценочных средств:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (см. п. 6.1);
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (см. п. 6.2);
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (см. п. 6.3).

3. Требования к прохождению промежуточной аттестации зачет. Обучающийся должен:

- принимать участие в семинарских занятиях;
- своевременно выполнять самостоятельные задания.

4. Во время промежуточной аттестации используются:

- бланки билетов (установленного образца);
- список теоретических вопросов и база практических заданий, выносимых на зачет;
- описание шкал оценивания;
- справочные, методические и иные материалы.

1. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья фонды оценочных средств адаптированы за счет использования специализированного оборудования для инклюзивного обучения. Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т. п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы<sup>1</sup>

1. Гильмиянова, Р. А. Повышение эффективности деятельности учреждений культуры : учебно-методическое пособие / Р. А. Гильмиянова, А. В. Султангалеева, Е. М. Хоменко. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2016. — 94 с. — ISBN 978-5-87978-938-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/90971> (дата обращения: 24.05.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Головина, А. Г. Финансово-экономическая и хозяйственная деятельность учреждений культуры : учебное пособие / А. Г. Головина. — Чебоксары : ЧГИКИ, 2019. — 84 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/138791> (дата обращения: 24.05.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Социально-культурная деятельность учреждений культуры : учебно-методическое пособие / составители Е. В. Харьковская [и др.]. — Белгород : БГИИК, 2019. — 162 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153876> (дата обращения: 24.05.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Шекова, Е. Л. Управление учреждениями культуры в современных условиях : учебное пособие / Е. Л. Шекова. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2014. — 416 с. — ISBN 978-5-8114-1426-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/41022> (дата обращения: 24.05.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### 7.2. Информационные ресурсы

#### 7.2.1. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

##### Базы данных:

Единое окно доступа к информационным ресурсам.— Режим доступа: <http://window.edu.ru>

«Киберленинка» Научная электронная библиотека.— Режим доступа: <https://cyberleninka.ru>

Научная электронная библиотека E-library .— Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

Национальная электронная библиотека – Режим доступа:<http://xn--90ax2c.xn--plai/>

ЭБС «Лань» – Режим доступа:<http://e.lanbook.com>

ЭБС «Рукопт» — Режим доступа: <http://rucont.ru>

Электронная библиотека диссертаций РГБ – Режим доступа:<http://www.dslib.net>;

##### Информационные справочные системы:

Использование информационных систем по дисциплине не предусмотрено

#### 7.2.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

[countries.ru](http://countries.ru) – «Библиотека по культурологии». Библиотека содержит культуроведческий справочник по теории и истории культуры, описывает основные понятия современной культуры.

[www.edu.ru](http://www.edu.ru) – Российское образование. Федеральный портал.

---

<sup>1</sup> Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами осуществляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

<http://rucont.ru> – национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» – межотраслевая научная библиотека на базе информационной технологии «КОНТЕКСТУМ». На сайте размещен цифровой контент различного рода: книги, периодические издания и отдельные статьи, а также аудио-, видео-, мультимедиа, софт и многое другое.

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Комплексное изучение обучающимися дисциплины предполагает: овладение материалами лекций, учебной и дополнительной литературой, указанной в рабочей программе дисциплины; творческую работу обучающихся в ходе проведения семинарских (практических, индивидуальных) занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы обучающихся.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающимися во внимание. Основой для подготовки обучающегося к семинарским занятиям являются лекции и издания, рекомендуемые преподавателем (см. п. 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы).

Основной целью семинарских занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала и ходом выполнения обучающимися самостоятельной работы, обсуждение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы семинарского занятия. При обсуждении на семинарах сложных и дискуссионных вопросов и проблем используются методики интерактивных форм обучения (художественно-эстетический практикум, дискуссии), что позволяет погружать обучающихся в реальную атмосферу делового сотрудничества по разрешению проблем, оптимальную для выработки умений и владений.

Для успешной подготовки к семинарским занятиям обучающиеся в обязательном порядке, кроме рекомендуемой к изучению литературы, электронных изданий и интернет-ресурсов, должны использовать публикации по изучаемой теме в журналах: «Изобразительное искусство Урала, Сибири и Дальнего Востока», «Культура Урала», «Урал».

Для выполнения заданий самостоятельной работы в письменной форме по темам обучающиеся, кроме рекомендуемой к изучению литературы, электронных изданий и интернет-ресурсов, должны использовать публикации по изучаемой теме в журналах: «Изобразительное искусство Урала, Сибири и Дальнего Востока», «Культура Урала», «Урал» (задания для самостоятельной работы см. в Разделе 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине).

Предусмотрено проведение индивидуальной работы (консультаций) с обучающимися в ходе изучения материала данной дисциплины.

Выбор методов обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется с учетом особенностей восприятия ими учебной информации, содержания обучения, методического и материально-технического обеспечения. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создания комфортного психологического климата в студенческой группе.

Таблица 14

## Оценочные средства по дисциплине с учетом вида контроля

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Виды контроля
Аттестация в рамках текущего контроля	Средство обеспечения обратной связи в учебном процессе, форма оценки качества освоения образовательных программ, выполнения учебного плана и графика учебного процесса в период обучения студентов.	Текущий (аттестация)
Доклад	Средство оценки владения навыками публичного выступления по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.	Текущий (в рамках самостоятельной работы и семинара)
Зачет	Формы отчетности обучающегося, определяемые учебным планом. Зачеты служат формой проверки качества выполнения обучающимися учебных работ, усвоения учебного материала практических и семинарских занятий. Экзамен служит для оценки работы обучающегося в течение срока обучения по дисциплине (модулю) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения владения навыками самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.	Промежуточный
Кейс-задача	Проблемное задание, в котором, обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы в соответствующей области.	Текущий (в рамках практического занятия или сам. работы)
Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Текущий (в рамках практического занятия), промежуточный (часть аттестации)
Конспекты	Вид письменной работы для закрепления и проверки знаний, основанный на умении «свертывать информацию», выделять главное.	Текущий (в рамках лекционных занятия или сам. работы)
Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Текущий (в рамках семинара)

Семинар	Один из основных методов обсуждения учебного материала и инструмент оценки степени его усвоения. Семинары проводятся по наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы с целью углубленного изучения дисциплины, привития обучающимся владения навыками самостоятельного поиска и анализа информации, формирования и развития научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение.	Текущий
---------	--	---------

### **9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Учебные аудитории для проведения учебных занятий по дисциплине оснащены оборудованием (учебная мебель) и техническими средствами обучения (компьютерная техника, мультимедийное оборудование, проводной интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду института.

– лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office 2007, Google Chrome, Internet Explorer, ZoomTextFusion 11 Pro.

## Лист изменений в рабочую программу дисциплины

В рабочую программу дисциплины внесены следующие изменения и дополнения:

<b>Учебный год</b>	<b>Реквизиты протокола Ученого совета</b>	<b>Номер раздела, подраздела</b>	<b>Содержание изменений и дополнений</b>
2020/21	протокол № 8 от 18.05.2020		Без изменений
2021/22	Протокол №		
2022/23	Протокол №		
2023/24	Протокол №		
2024/25	Протокол №		

Учебное издание

Автор-составитель  
Сергей Борисович **Синецкий**

## **ПРАКТИКА РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ**

**Рабочая программа дисциплины**

**программа бакалавриата  
«Арт-проектирование»  
по направлению подготовки  
51.03.01 Культурология  
квалификация: бакалавр**

Печатается в авторской редакции

*Подписано к печати  
Формат 60x84/16  
Заказ*

*Объем п. л.  
Тираж 100 экз.*

Челябинский государственный институт культуры  
454091, Челябинск, ул. Орджоникидзе, 36а

---

Отпечатано в типографии ЧГИК. Ризограф