



**ФГОС ВО**  
**(версия 3+)**

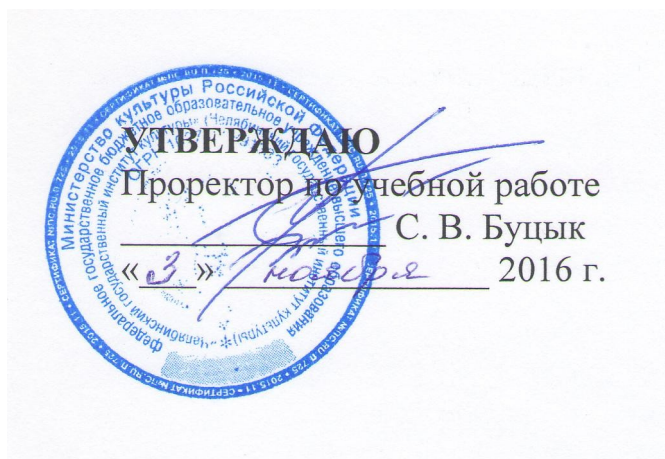
## **ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РИТОРИКА**

**Рабочая программа дисциплины**

**ЧЕЛЯБИНСК 2016**

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**Кафедра литературы и русского языка**



**ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РИТОРИКА**

**Рабочая программа дисциплины**

по направлению подготовки 53.03.04 Искусство народного пения  
Уровень высшего образования бакалавриат  
Программа подготовки: академический бакалавриат  
Профиль «Хоровое народное пение»  
Квалификация: Хормейстер. Руководитель творческого коллектива.  
Преподаватель (Хоровое народное пение)

Форма обучения: очная  
срок изучения – 5 семестр  
Форма обучения: заочная  
срок изучения – 5 семестр

**Челябинск 2016**

УДК 80\*38+378  
ББК 81/07+74.48

П24

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 53.03.04 Искусство народного пения.

Автор-составитель: О. Г. Усанова, доцент кафедры литературы и русского языка, канд. пед. наук, доцент

Рабочая программа дисциплины как составная часть ОПОП на заседании совета Консерваторского факультета рекомендована к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № 02 от 21.10.2016

Экспертиза проведена 28.10.2016, акт № 2016/ИНП ХНП

Срок действия рабочей программы дисциплины продлен на:

Учебный год	Совет факультета	№ протокола, дата утверждения
2017–2018	Консерваторского факультета	КонсФ №01 от 19.09.2017
2018–2019	Консерваторского факультета	КонсФ №01 от 31.08.2018
2019–2020	Консерваторского факультета	КонсФ №01 от 30.08.2019
2020–2021		

П24

Педагогическая риторика: рабочая программа дисциплины по направлению подготовки 53.03.04 Искусство народного пения, уровень высшего образования бакалавриат, программа подготовки: академический бакалавриат, профиль «Хоровое народное пение», квалификация: Хормейстер. Руководитель творческого коллектива. Преподаватель (Хоровое народное пение) / авт.-сост. О.Г. Усанова; Челябин. гос. ин-т культуры. – Челябинск, 2016. – с.47 – (ФГОС ВО версия 3+).

Рабочая программа дисциплины включает: перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места дисциплины в структуре ОПОП; объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине; фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине; перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины; перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения; описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

© Челябинский государственный  
институт культуры, 2016

## СОДЕРЖАНИЕ

Аннотация.....	5
1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	6
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	7
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	7
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	8
4.1. Структура преподавания дисциплины.....	8
4.1.1. Матрица компетенций.....	11
4.2. Содержание дисциплины.....	12
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	13
5.1. Общие положения.....	13
5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	14
5.2.1. Содержание самостоятельной работы.....	14
5.2.2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы.....	16
5.2.3. Перечень учебной литературы, необходимой для самостоятельной работы.....	18
5.2.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для самостоятельной работы.....	18
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	19
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	19
6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	33
6.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.....	33
6.2.2. Описание шкал оценивания.....	35
6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на зачете.....	35
6.2.2.2. Описание шкалы оценивания при использовании балльно-рейтинговой системы.....	35
6.2.2.3. Описание шкалы оценивания.....	35
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы....	36
6.3.1. Материалы для подготовки к зачету.....	36
6.3.2. Темы и методические указания по подготовке рефератов, эссе и творческих заданий по дисциплине.....	37
6.3.3. Методические указания по выполнению курсовой работы.....	37
6.3.4. Типовые задания для проведения текущего контроля формирования компетенций.....	37
6.3.4.1. Планы семинарских занятий.....	37
6.3.4.2. Задания для практических занятий.....	38

6.3.4.3. Темы и задания для мелкогрупповых/индивидуальных занятий.....	39
6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока).....	39
6.3.4.5. Тестовые задания (примеры из разных вариантов).....	40
6.3.4.6. Контрольная работа для обучающихся по заочной форме обучения и методические рекомендации по ее выполнению.....	40
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	40
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	41
7.1. Основная учебная литература.....	41
7.2. Дополнительная литература.....	41
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет), необходимых для освоения дисциплины.....	43
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	43
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	44
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	44
11.1. Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации дисциплины.....	45
11.2. Учебно-лабораторная база для проведения учебных занятий.....	45
12. Иные сведения и материалы.....	45
12.1. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	45
Лист изменений в рабочую программу дисциплины.....	46

## АННОТАЦИЯ

1	Код и название дисциплины по учебному плану	Б1.В.07 Педагогическая риторика
2	Цель дисциплины	На базе категорий, законов и принципов общей риторики использовать модель профессиональной речевой подготовки будущих бакалавров в рамках частной – педагогической – риторики. Профессионально-ориентированный курс риторики позволяет сформировать коммуникативную компетентность бакалавров
3	Задачи дисциплины заключаются:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- в формировании представлений о базовых понятиях педагогической риторики: общение – речевая деятельность – педагогические речевые жанры речи;</li> <li>- в анализировании ситуаций профессионального общения в сфере обучения, особенностей коммуникативно-речевых ситуаций, характерных для профессиональной деятельности обучающихся;</li> <li>- в выработке практических навыков создания профессионально-значимых типов высказываний;</li> <li>- в совершенствовании коммуникативных способностей, в выработке системы речевого самосовершенствования;</li> <li>- в способности формирования открытой для делового общения коммуникативной личности, имеющей высокий рейтинг в системе социальных ценностей.</li> </ul>
4	Коды формируемых компетенций	ОК-4; ПК-8
5	Планируемые результаты обучения по дисциплине ( <i>пороговый уровень</i> )	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен приобрести:</p> <p><i>знания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– перечисляет коммуникативные знания в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</li> <li>– перечисляет основные направления работы профессионального мастера;</li> </ul> <p><i>умения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– повторяет коммуникативные умения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</li> <li>– повторяет направления работы профессионального мастера;</li> </ul> <p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определяет место коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</li> <li>– определяет направления работы профессионального мастера.</li> </ul>
6	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 2 в академических часах – 72
7	Разработчики	О. Г. Усанова, доцент кафедры литературы и русского языка, канд. пед. наук, доцент

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ,  
СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ПРОГРАММЫ**

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

**Таблица 1**

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций и код)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине в рамках компонентов компетенций		
	Пороговый (обязательный для всех обучающихся)	Продвинутый (превышение минимальных характеристик уровня сформированности компетенции)	Повышенный (максимальная сформированность компетенции)
1	2	3	4
готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)	<i>знания:</i> перечисляет коммуникативные знания в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<i>знания:</i> обнаруживает коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<i>знания:</i> регулирует коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
	<i>умения:</i> повторяет коммуникативные умения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<i>умения:</i> использует коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<i>умения:</i> объясняет коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> определяет место коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> связывает коммуникативные функции в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> обосновывает коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
готовность к постоянной и систематической работе, направленной на совершенствование своего профес-	<i>знания:</i> перечисляет основные направления работы профессионального мастера	<i>знания:</i> обнаруживает основные направления работы профессионального мастера для решения задач межличностного и меж-	<i>знания:</i> регулирует основные направления работы профессионального мастера для решения задач межличностного и меж-

сионального мастерства (ПК-8)		культурного взаимодействия	межкультурного взаимодействия
	<i>умения:</i> повторяет направления работы профессионального мастера	<i>умения:</i> использует основные направления работы профессионального мастера для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<i>умения:</i> объясняет основные направления работы профессионального мастера для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> определяет направления работы профессионального мастера	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> связывает основные направления работы профессионального мастера для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> обосновывает основные направления работы профессионального мастера для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ<sup>1</sup>

Дисциплина «Педагогическая риторика» входит в вариативную часть учебного плана; логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплинами: «Музыкальная педагогика и психология», «Музыкально-педагогические системы», «Методика обучения народному пению».

Данные дисциплины готовят студентов к эффективному изучению курса «Педагогическая риторика», формируя следующие «входные» знания и умения:

- о принципах коммуникации и сферах коммуникации (межкультурная, межличностная, массовая, организационная и др.);
- о речевой деятельности, о речевом этикете;
- умение ориентироваться в различных профессиональных речевых ситуациях;
- адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения;
- создавать профессионально-значимые педагогические жанры, реализуя различные виды речевой деятельности.

Освоение дисциплины будет необходимо при изучении дисциплин «Культура и межкультурные взаимодействия в современном мире», «Психологические основы адаптации к учебной и профессиональной деятельности», «Методика преподавания специальных дисциплин, прохождении практик: производственной и преддипломной, при подготовке к государственной итоговой аттестации.

## 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Таблица 2

<sup>1</sup> По заочной форме обучения возможны корректировки, в соответствии с графиком учебного процесса и учебным планом.



Вид учебной работы	Всего часов	
	Очная форма	Заочная форма
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	72	72
– Контактная работа (по учебным занятиям) (всего)	36	8
в том числе:		
лекции	10	2
семинары	-	-
практические занятия	26	6
мелкогрупповые занятия	-	-
индивидуальные занятия	-	-
– Внеаудиторная работа <sup>1</sup> :		
консультации текущие	5 % от лекционных часов	15 % от лекционных часов
– Самостоятельная работа обучающихся (всего)	36	60
– Промежуточная аттестация обучающегося (зачет) (всего часов по учебному плану):	-	4 часа

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

**4.1. Структура преподавания дисциплины**

Таблица 3

Очная форма обучения									
Наименование разделов, тем	(всего час.)/трудоемкость/Общая	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в академ. час.)					с/р	Формы текущего контроля успеваемости	Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
		Контактная работа							
		лек.	сем	практ	инд				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
<b>Раздел 1. Педагогическое общение</b>									
Тема 1. Специфика педагогического общения. Основные понятия педагогической риторики	4	2				2	Проверка сравнительной характеристики классификации литературы по теме		
Тема 2. Виды общения: профессиональная обусловленность	4			2		2	Проверка выполнения самостоятельной работы		
Тема 3. Стили и приоритеты пе-	4	2				2	Проверка сравнительной ха-		

<sup>11</sup> Объем часов по внеаудиторной работе не отражен в учебном плане.

педагогического общения							характеристики классификации литературы по теме	
<b>Раздел 2. Культура речевой деятельности педагога</b>								
Тема 4. Норма языка – основа педагогической риторики	10	2		2		6	Проверка табличного материала	
Тема 5. Коммуникативно-речевые качества личности	4	2				2	Проверка сравнительной характеристики классификации литературы по теме	
Тема 6. Речевая ситуация в педагогическом общении	4			2		2	Проверка презентаций по теме	
Тема 7. Речевая деятельность: виды	6	2		2		2	Проверка презентаций по теме	
Тема 8. Текст как единица общения	4			2		2	Проверка схемы по категориям текста. Аттестация в рамках текущего контроля	
Тема 9. Особенности педагогического говорения	4			2		2	Проверка презентаций по теме	
Тема 10. Письмо как продуктивный вид речевой деятельности	4			2		2	Проверка презентаций по теме	
Тема 11. Профессиональное педагогическое слушание	4			2		2	Проверка презентаций по теме	
Тема 12. Чтение в профессиональной деятельности педагога	4			2		2	Проверка презентаций по теме	
Тема 13. Творческие возможности педагогической риторики	4			2		2	Презентации	
<b>Раздел 3. Профессионально значимые речевые жанры</b>								
Тема 14. Педагогический диалог	4			2		2	Экспресс-опрос	
Тема 15. Педагогические ситуации спора	4			2		2	Экспресс-опрос	
Тема 16. Обобщающая речь	4			2		2	Экспресс-опрос	

педагога на этапе подведения итогов								
<b>Всего по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>10</b>		<b>26</b>		<b>36</b>		<b>Зачёт</b>

### Заочная форма обучения

Наименование разделов, тем	Общая трудоёмкость (всего час.)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в академ. час.)					с/р	Формы текущего контроля успеваемости	Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
		Контактная работа							
		лек.	сем.	практ.	инд.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
<b>Раздел 1. Педагогическое общение</b>									
Тема 1. Специфика педагогического общения. Основные понятия педагогической риторики	4	2				2	Проверка составления сравнительной характеристики классификации литературы по теме		
Тема 2. Виды общения: профессиональная обусловленность	4					4	Проверка конспекта занятия		
Тема 3. Стили и приоритеты педагогического общения	4					4	Проверка составления сравнительной характеристики классификации литературы по теме		
<b>Раздел 2. Культура речевой деятельности педагога</b>									
Тема 4. Норма языка – основа педагогической риторики	8			2		6	Проверка таблицы современных норм русского языка		
Тема 5. Коммуникативно-речевые качества личности	4					4	Проверка составления сравнительной характеристики классификации литературы по теме		
Тема 6. Речевая ситуация в педагогическом общении	4					4	Проверка презентаций по теме		
Тема 7. Речевая де-	6			2		4	Проверка пре-		

тельность: виды							зентаций по теме	
Тема 8. Текст как единица общения	4					4	Проверка схемы, отражающей категории текста	
Тема 9. Особенности педагогического говорения	4					4	Проверка презентаций по теме	
Тема 10. Письмо как продуктивный вид речевой деятельности	4					4	Проверка презентаций по теме	
Тема 11. Профессиональное педагогическое слушание	4					4	Проверка презентаций по теме	
Тема 12. Чтение в профессиональной деятельности педагога	4					4	Проверка презентаций по теме	
Тема 13. Творческие возможности педагогической риторики	4			2		2	Презентации	
<b>Раздел 3. Профессионально значимые речевые жанры</b>								
Тема 14. Педагогический диалог	4					4	Экспресс-опрос	
Тема 15. Педагогические ситуации спора	4					4	Экспресс-опрос	
Тема 16. Обобщающая речь педагога на этапе подведения итогов	4					4	Экспресс-опрос	
<b>Всего по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>2</b>		<b>6</b>		<b>60</b>		<b>Зачёт 4 часа</b>

Таблица 4

**4.1.1. Матрица компетенций**

Наименование разделов, тем	ёмкость	Общая		
		ОК-4	ПК-8	Общие кол-во компетенций
1	2	3		
Тема 1. Специфика педагогического общения. Основные понятия педагогической риторики	4	+	+	2
Тема 2. Виды общения: профессиональная обусловленность	4	+		1
Тема 3. Стили и приоритеты педагогического общения	4	+		1

Тема 4. Норма языка – основа педагогической риторики	10	+		1
Тема 5. Коммуникативно-речевые качества личности	4	+		1
Тема 6. Речевая ситуация в педагогическом общении	4	+		1
Тема 7. Речевая деятельность: виды	6	+		1
Тема 8. Текст как единица общения	4	+		1
Тема 9. Особенности педагогического говорения	4	+		1
Тема 10. Письмо как продуктивный вид речевой деятельности	4	+		1
Тема 11. Профессиональное педагогическое слушание	4	+		1
Тема 12. Чтение в профессиональной деятельности педагога	4	+		1
Тема 13. Творческие возможности педагогической риторики	4	+	+	2
Тема 14. Педагогический диалог	4	+		1
Тема 15. Педагогические ситуации спора	4	+		1
Тема 16. Обобщающая речь педагога на этапе подведения итогов	4	+		1
Зачет 5 сем.		+		1
<b>Всего по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>17</b>	<b>2</b>	

## 4.2. Содержание дисциплины

### Раздел 1. Педагогическое общение

*Тема 1. Специфика педагогического общения. Основные понятия педагогической риторики*  
Педагогическое общение, его функции: информационно-коммуникативная, регуляционно-коммуникативная, воспитательно-коммуникативная.

Понятие педагогической риторики: аргументация, логика, речевое воздействие и взаимодействие в учебной ситуации

*Тема 2. Виды общения: профессиональная обусловленность*

Виды общения; специфика видов общения, выделяемых по разным основаниям.

*Тема 3. Стили и приоритеты педагогического общения*

Определение понятий «стиль», «приоритет». Два основных стиля руководства педагогическим процессом: демократический и авторитарный основная коммуникативная стратегия педагогического общения.

### Раздел 2. Культура речевой деятельности педагога

*Тема 4. Норма языка – основа педагогической риторики*

Культура речи: нормативность и целесообразность; филологическое обоснование педагогической риторики

*Тема 5. Коммуникативно-речевые качества личности*

Правильность, точность, логичность, чистота, выразительность, уместность, богатство

*Тема 6. Речевая ситуация в педагогическом общении*

Описание речевой ситуации Аристотелем. Речевая ситуация в рамках педагогического общения: говорящий /учитель – предмет речи/тема занятия – слушающий/ученик

*Тема 7. Речевая деятельность: виды*

Продуктивные виды речевой деятельности: говорение и письмо; рецептивные виды речевой деятельности: слушание и чтение

*Тема 8. Текст как единица общения*

Единица общения – текст, созданный для достижения цели общения. Текст – произведение речетворческого процесса. Признаки текста: тема, авторский замысел, адресат и целевая установка (М.М. Бахтин). Категории текста.

*Тема 9. Особенности педагогического говорения*

Говорение как вид продуктивной речевой деятельности. Особенности процесса говорения в педагогической риторике. Говорение подготовленное, частично подготовленное и неподготовленное.

*Тема 10. Письмо как продуктивный вид речевой деятельности*

Письмо – продуктивный вид речевой деятельности, обеспечивающий выражение мысли в графической форме. Письменные жанры речи педагога

*Тема 11. Профессиональное педагогическое слушание*

Особенности слушания как вида речевой деятельности; этапы слушания, функции слушания, результативность процесса слушания. Условия эффективного педагогического слушания.

*Тема 12. Чтение в профессиональной деятельности педагога*

Основные компоненты чтения: восприятие и активная переработка информации. Функции чтения: познавательная, регулятивная, ценностно-ориентационная. Виды чтения: ознакомительное и изучающее; первичные и вторичные тексты в речевой деятельности педагога

*Тема 13. Творческие возможности педагогической риторики*

Закономерности успешной речи: персоналистический характер обращения; изложение нового через призму антиципации; изложение нового как ещё «не сказанного» аудиторией; преодоление барьеров общения.

### **Раздел 3. Профессионально значимые речевые жанры**

*Тема 14. Педагогический диалог*

Специфика учебно-педагогического диалога: структурно-семантическая единица, состоящая из двух-трёх предложений-реплик, тесно связанных между собой по смыслу и структурно.

*Тема 15. Педагогические ситуации спора*

История искусства спора. Спор в современной педагогической риторике. Стратегии и тактика спора.

*Тема 16. Обобщающая речь педагога на этапе подведения итогов*

Компоненты обобщающей речи; специфика языковых средств. Виды и типы обобщающей речи педагога.

## **5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **5.1. Общие положения**

Самостоятельная работа обучающихся – особый вид познавательной деятельности, в процессе которой происходит формирование оптимального для данного индивида стиля получения, обработки и усвоения учебной информации на основе интеграции его субъективного опыта с культурными образцами.

Самостоятельная работа может быть аудиторной и внеаудиторной.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется на лекциях, практических занятиях. Внеаудиторная самостоятельная работа может осуществляться:

– в контакте с преподавателем: на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т. д.;

– без контакта с преподавателем: в аудитории для индивидуальных занятий, в библиотеке, дома, в общежитии и других местах при выполнении учебных и творческих заданий.

Внеаудиторная самостоятельная работа, прежде всего, включает повторение материала, изученного в ходе аудиторных занятий; работу с основной и дополнительной литературой и интернет-источниками; подготовку к практическим занятиям; выполнение заданий, вынесенных преподавателем на самостоятельное изучение; научно-исследовательскую и творческую работу обучающегося.

Целью самостоятельной работы обучающегося является:

– формирование приверженности к будущей профессии;

- систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных знаний умений, навыков и (или) опыта деятельности;
- формирование умений использовать различные виды изданий (официальные, научные, справочные, информационные и др.);
- развитие познавательных способностей и активности обучающегося (творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности);
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию, самореализации;
- развитие исследовательского и творческого мышления.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, и ее объем по каждой дисциплине определяется учебным планом. Методика ее организации зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, индивидуальных качеств и условий учебной деятельности.

Для эффективной организации самостоятельной работы обучающийся должен *знать*:

- систему форм и методов обучения в вузе;
- основы научной организации труда;
- методики самостоятельной работы;
- критерии оценки качества выполняемой самостоятельной работы;

*уметь*:

- проводить поиск в различных поисковых системах;
- использовать различные виды изданий;
- применять методики самостоятельной работы с учетом особенностей изучаемой дисциплины;

*иметь следующие навыки и опыт деятельности*:

- планирование самостоятельной работы;
- соотнесение планируемых целей и полученных результатов в ходе самостоятельной работы;
- проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению, но с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует помнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочного занятия, а затем – приступать к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном рабочей программой дисциплины.

## **5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

**Таблица 5**

### **5.2.1. Содержание самостоятельной работы**

Наименование разделов, темы	Содержание самостоятельной работы	Кол-во часов с/р	Форма контроля
<b>Раздел 1. Педагогическое общение</b>			
Тема 1. Специфика педагогического общения. Основные	Изучить литературу по теме, классифицировать по функциональным аспектам	2	Проверка табличного материала



понятия педагогической риторики			
Тема 2. Виды общения: профессиональная обусловленность	Изучить литературу по теме, классифицировать по функциональным аспектам	2	Проверка таблицы
Тема 3. Стили и приоритеты педагогического общения	Изучить литературу по теме, классифицировать по функциональным аспектам	2	Аннотация прочитанной литературы
<b>Раздел 2. Культура речевой деятельности педагога</b>			
Тема 4. Норма языка – основа педагогической риторики	Законспектировать соответствующую тему из учебного пособия «Русский язык и культура речи» (по выбору студента)	6	Проверка конспекта
Тема 5. Коммуникативно-речевые качества личности	Составить таблицу по теме, используя учебно-методическое пособие: О.Г. Усанова «Культура профессионального речевого общения»	2	Проверка таблицы
Тема 6. Речевая ситуация в педагогическом общении	Составить таблицу по теме, используя учебно-методическое пособие: О.Г. Усанова «Культура профессионального речевого общения»	2	Проверка таблицы
Тема 7. Речевая деятельность: виды	Подготовка видеопрезентации по теме.	2	Аннотация литературы по теме
Тема 8. Текст как единица общения	Подборка статей из журнала «Педагогика»	2	Список статей
Тема 9. Особенности педагогического говорения	Составить таблицу, используя словарь-справочник «Педагогическое речеведение»	2	Анализ таблицы
Тема 10. Письмо как продуктивный вид речевой деятельности	Составить таблицу, используя словарь-справочник «Педагогическое речеведение»	2	Наличие таблицы
Тема 11. Профессиональное педагогическое слушание	Составить таблицу, используя словарь-справочник «Педагогическое речеведение»	2	Наличие таблицы
Тема 12. Чтение в профессиональной деятельности педагога	Составить таблицу, используя словарь-справочник «Педагогическое речеведение»	2	Наличие таблицы
Тема 13. Творческие возможности педагогической риторики	Подготовка к практическому занятию: образцы текстов	2	Аналитический материал публицистики
<b>Раздел 3. Профессионально значимые речевые жанры</b>			
Тема 14. Педагогический диалог	Подготовка видеопрезентаций по теме занятия	2	Экспресс опрос
Тема 15. Педагогические ситуации спора	Подготовка видеопрезентаций по теме занятия	2	Экспресс опрос
Тема 16. Обобщающая речь педагога на этапе подведения итогов	Подготовка видеопрезентаций по теме занятия	2	Экспресс опрос
<b>Всего по</b>		<b>36</b>	

дисциплине			
------------	--	--	--

## 5.2.2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы

### Раздел 1. Педагогическое общение

*Самостоятельная работа № 1.* Тема «Специфика педагогического общения. Основные понятия педагогической риторики» (2ч.)

*Цель работы:* определить значение речевой деятельности в профессиональной педагогической коммуникации

*Задание и методика выполнения:*

Сформулировать понятия «педагогическая риторика» и «педагогическое общение» и определить составляющие: аргументация, логика, речевое воздействие и взаимодействие в учебной ситуации

*Самостоятельная работа № 2.* Тема «Виды общения: профессиональная обусловленность» (4ч.)

*Цель работы:* определить виды общения; отметить специфику видов общения, выделяемых по разным основаниям.

*Задание и методика выполнения:*

Изучить литературу по теме, классифицировать по функциям педагогического общения: информационно-коммуникативная, регуляционно-коммуникативная, воспитательно-коммуникативная.

*Самостоятельная работа № 3.* Тема «Стили и приоритеты педагогического общения» (2ч.)

*Цель работы:* познакомить с реализацией эффективного общения в речевом воздействии на основе приоритетов педагогического общения

*Задание и методика выполнения:*

Определение понятий «стиль», «приоритет». Аргументировать выбор основных стилей руководства педагогическим процессом: демократический и авторитарный основная коммуникативная стратегия педагогического общения.

### Раздел 2. Культура речевой деятельности педагога

*Самостоятельная работа № 4.* Тема «Норма языка – основа педагогической риторики»(6ч.)

*Цель работы:* изучить литературу по теме, классифицировать по аспектам нормативности: лексическая норма, фонетико-акцентологическая, грамматическая норма, стилистическая норма.

*Задание и методика выполнения:*

Филологическое обоснование педагогической риторики, основанное на культуре речи: нормативность и целесообразность

*Самостоятельная работа № 5.* Тема «Коммуникативно-речевые качества личности» (2ч.)

*Цель работы:* определить место данных качеств: правильность, точность, логичность, чистота, выразительность, уместность, богатство - в педагогическом общении

*Задание и методика выполнения:*

Составить таблицу по теме, используя учебно-методическое пособие: О.Г. Усанова «Культура профессионального речевого общения»

*Самостоятельная работа № 6.* Тема «Речевая ситуация в педагогическом общении» (2ч.)

*Цель работы:* определить понятие «речевая ситуация», используя описание речевой ситуации Аристотелем.

*Задание и методика выполнения:*

Проанализировать речевую ситуацию в рамках педагогического общения: говорящий /учитель – предмет речи/тема занятия – слушающий/ученик

*Самостоятельная работа № 7.*Тема «Речевая деятельность: виды» (4ч.)

*Цель работы:* проанализировать виды речевой деятельности: слушание, говорение, чтение, письмо

*Задание и методика выполнения:*

Создание видеопрезентаций на тему

*Самостоятельная работа № 8.* Тема «Текст как единица общения» (4ч.)

*Цель работы:* познакомить с понятием «текста как произведения речетворческого процесса». Единица общения – текст, созданный для достижения цели общения.

*Задание и методика выполнения:*

Классифицировать признаки текста, используя исследования М.М. Бахтина и Н.А. Ипполитовой: тема, авторский замысел, адресат и целевая установка (М.М. Бахтин). Категории текста.

*Самостоятельная работа № 9.*Тема «Особенности педагогического говорения» (2ч.)

*Цель работы:* отметить особенности процесса говорения в педагогической риторике

*Задание и методика выполнения:*

Составить таблицу по теме, используя словарь-справочник «Педагогическое речеведение» под ред. Н.А. Ипполитовой

*Самостоятельная работа № 10.*Тема «Письмо как продуктивный вид речевой деятельности» (2ч.)

*Цель работы:* проанализировать письмо как продуктивный вид речевой деятельности, обеспечивающий выражение мысли в графической форме

*Задание и методика выполнения:*

Составить таблицу по теме, используя словарь-справочник «Педагогическое речеведение»

*Самостоятельная работа № 11.*Тема «Профессиональное педагогическое слушание»(2ч.)

*Цель работы:* выделить особенности слушания как вида речевой деятельности

*Задание и методика выполнения:*

Составить таблицу по теме, используя словарь-справочник «Педагогическое речеведение»

*Самостоятельная работа № 12.*Тема «Чтение в профессиональной деятельности педагога»(2ч.)

*Цель работы:* выделить и проанализировать основные компоненты чтения: восприятие и активная переработка информации. Функции чтения: познавательная, регулятивная, ценностно-ориентационная. Виды чтения: ознакомительное и изучающее, первичные и вторичные тексты в речевой деятельности педагога

*Задание и методика выполнения:*

Составить таблицу по теме, используя словарь-справочник «Педагогическое речеведение»

*Самостоятельная работа № 13.* Тема «Творческие возможности педагогической риторики»(2ч.)

*Цель работы:* сформулировать закономерности успешной речи в педагогическом общении

*Задание и методика выполнения:*

Составить таблицу по теме, используя словарь-справочник «Педагогическое речеведение»

### **Раздел 3. Профессионально значимые речевые жанры**

*Самостоятельная работа № 14.* Тема «Педагогический диалог»(2ч.)

*Цель работы:* сформулировать специфические особенности учебно-педагогического диалога: структурно-семантическая единица, состоящая из двух-трёх предложений-реплик, тесно связанных между собой по смыслу и структурно.

*Задание и методика выполнения:*

Подготовка видеопрезентаций по теме занятия

*Самостоятельная работа № 15.* Тема «Педагогические ситуации спора»(2ч.)

*Цель работы:* выделить особенности понятия «спор» в современной педагогической риторике. Стратегии и тактика спора.

*Задание и методика выполнения:*

Подготовка видеопрезентаций по теме занятия

*Самостоятельная работа № 16.* Тема «Обобщающая речь педагога на этапе подведения итогов занятия» (2ч.)

*Цель работы:* выделить и проанализировать компоненты обобщающей речи; отметить специфику языковых средств. Виды и типы обобщающей речи педагога.

*Задание и методика выполнения:*

Подготовка видеопрезентаций по теме занятия

#### **5.2.3. Перечень учебной литературы, необходимой для самостоятельной работы**

Жукова, Е. Д. Организация самостоятельной работы студентов [Текст] : учеб. пособие / Е. Д. Жукова. – Уфа, 2007. – 164 с.

См. также Раздел 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

#### **5.2.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для самостоятельной работы**

[www.i-exam.ru](http://www.i-exam.ru) – Единый портал интернет-тестирования в сфере образования.  
[www.edu.ru](http://www.edu.ru) – Российское образование. Федеральный портал.  
[www.gramota.ru](http://www.gramota.ru) – Справочно-информационный портал **Грамота.ру** – русский язык для всех.  
[www.study.ru](http://www.study.ru) – Языковой сайт.  
[www.twirpx.com/](http://www.twirpx.com/) – Все для студента.

См. также Раздел 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины.

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 6

#### Паспорт фонда оценочных средств для текущей формы контроля

Наименование разделов, темы	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций и код)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (пороговый уровень)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Педагогическое общение</b>			
Тема 1. Специфика педагогического общения. Основные понятия педагогической риторики	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);	<i>знания:</i> перечисляет коммуникативные знания в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;	<i>Самостоятельная работа № 1.</i> Тема «Специфика педагогического общения. Основные понятия педагогической риторики»
		<i>умения:</i> повторяет коммуникативные умения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;	
		<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> определяет место коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;	

	готовность к постоянной и систематической работе, направленной на совершенствование своего профессионального мастерства (ПК-8)	<i>знания:</i> перечисляет основные направления работы профессионального мастерства	
		<i>умения:</i> повторяет направления работы профессионального мастерства	
		<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> определяет направления работы профессионального мастерства	
Тема 2. Виды общения: профессиональная обусловленность	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)	<i>знания:</i> перечисляет коммуникативные знания в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<i>Самостоятельная работа № 2. Тема «Виды общения: профессиональная обусловленность»</i>
		<i>умения:</i> повторяет коммуникативные умения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
		<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> определяет место коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
Тема 3. Стили и приоритеты педагогического общения	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)	<i>знания:</i> перечисляет коммуникативные знания в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<i>Самостоятельная работа № 3. Тема «Стили и приоритеты педагогического общения»</i>
		<i>умения:</i> повторяет коммуникативные умения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
		<i>навыки и (или) опыт дея-</i>	

		<i>тельность:</i> определяет место коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
<b>Раздел 2. Культура речевой деятельности педагога</b>			
Тема 4. Норма языка – основа педагогической риторики	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)	<i>знания:</i> перечисляет коммуникативные знания в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Практическая работа № 1. Тема № 4: «Норма языка – основа педагогической риторики» (2ч.) Самостоятельная работа № 4.Тема «Норма языка – основа педагогической риторики»(6ч.)
		<i>умения:</i> повторяет коммуникативные умения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
		<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> определяет место коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
Тема 5. Коммуникативно-речевые качества личности	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)	<i>знания:</i> перечисляет коммуникативные знания в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<i>Самостоятельная работа № 5.</i> Тема «Коммуникативно-речевые качества личности»
		<i>умения:</i> повторяет коммуникативные умения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
		<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> определяет место коммуникации в устной и письменной формах на	

		русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
Тема 6. Речевая ситуация в педагогическом общении	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)	<i>знания:</i> перечисляет коммуникативные знания в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<i>Практическая работа № 2.</i> Тема № 6: «Речевая ситуация в педагогическом общении» (2 ч.) <i>Самостоятельная работа № 6.</i> Тема «Речевая ситуация в педагогическом общении» (2ч.)
		<i>умения:</i> повторяет коммуникативные умения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
		<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> определяет место коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
Тема 7. Речевая деятельность: виды	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)	<i>знания:</i> перечисляет коммуникативные знания в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<i>Практическая работа № 3.</i> Тема № 7: «Речевая деятельность: виды» (2 ч.) <i>Самостоятельная работа № 7.</i> Тема «Речевая деятельность: виды»(4ч.)
		<i>умения:</i> повторяет коммуникативные умения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
		<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> определяет место коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и меж-	



		культурного взаимодействия	
Тема 8. Текст как единица общения	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)	<i>знания:</i> перечисляет коммуникативные знания в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<i>Самостоятельная работа № 8.</i> Тема «Текст как единица общения» (4ч.)
		<i>умения:</i> повторяет коммуникативные умения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
		<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> определяет место коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
Тема 9. Особенности педагогического говорения	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)	<i>знания:</i> перечисляет коммуникативные знания в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<i>Практическая работа № 4.</i> Тема № 9: «Особенности педагогического говорения» (2 ч.) <i>Самостоятельная работа № 9.</i> Тема «Особенности педагогического говорения»(2ч.)
		<i>умения:</i> повторяет коммуникативные умения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
		<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> определяет место коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
Тема 10. Письмо	готовность к коммуникации в	<i>знания:</i> перечисляет коммуникативные знания в	<i>Практическая работа № 5.</i>

как продуктивный вид речевой деятельности	устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)	устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Тема № 10: «Письмо как продуктивный вид речевой деятельности» (2ч.) <i>Самостоятельная работа № 10.</i> Тема «Письмо как продуктивный вид речевой деятельности»(2ч.)
		<i>умения:</i> повторяет коммуникативные умения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
		<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> определяет место коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
Тема 11. Профессиональное педагогическое слушание	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)	<i>знания:</i> перечисляет коммуникативные знания в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<i>Практическая работа № 6.</i> Тема № 11: «Профессиональное педагогическое слушание» (2 ч.) <i>Самостоятельная работа № 11.</i> Тема «Профессиональное педагогическое слушание»(2ч.)
		<i>умения:</i> повторяет коммуникативные умения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
		<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> определяет место коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
Тема 12. Чтение в профессиональной деятельности педагога	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач	<i>знания:</i> перечисляет коммуникативные знания в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаи-	<i>Практическая работа № 7.</i> Тема № 12: «Чтение в профессиональной деятельности педагога» (2 ч.)

	межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)	<p>модействия</p> <p><i>умения:</i> повторяет коммуникативные умения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p> <p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> определяет место коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<i>Самостоятельная работа № 12.</i> Тема «Чтение в профессиональной деятельности педагога»(2ч.)
Тема 13. Творческие возможности педагогической риторики	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);	<p><i>знания:</i> перечисляет коммуникативные знания в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</p> <p><i>умения:</i> повторяет коммуникативные умения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</p> <p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> определяет место коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</p>	<i>Практическая работа № 8.</i> Тема № 13: «Творческие возможности педагогической риторики» (2 ч.) <i>Самостоятельная работа № 13.</i> Тема «Творческие возможности педагогической риторики»(2ч.)
		<p><i>знания:</i> перечисляет основные направления работы профессионального мастерства</p> <p><i>умения:</i> повторяет направления работы профессионального мастерства</p> <p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> определяет направления работы профессионального мастерства</p>	
	готовность к постоянной и систематической работе, направленной на совершенствование своего профессионального мастерства (ПК-8)		

**Раздел 3. Профессионально значимые речевые жанры**

<p>Тема 14. Педагогический диалог</p>	<p>готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)</p>	<p><i>знания:</i> перечисляет коммуникативные знания в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p> <p><i>умения:</i> повторяет коммуникативные умения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p> <p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> определяет место коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p><i>Практическая работа № 9.</i> Тема № 14: «Педагогический диалог» (2 ч.) <i>Самостоятельная работа № 14.</i>Тема «Педагогический диалог»(2ч.)</p>
<p>Тема 15. Педагогические ситуации спора</p>	<p>готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)</p>	<p><i>знания:</i> перечисляет коммуникативные знания в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p> <p><i>умения:</i> повторяет коммуникативные умения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p> <p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> определяет место коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p><i>Практическая работа № 10.</i> Тема № 15: «Педагогические ситуации спора» (2 ч.) <i>Самостоятельная работа № 15.</i>Тема «Педагогические ситуации спора»(2ч.)</p>
<p>Тема 16. Обобщающая речь</p>	<p>готовность к коммуникации в</p>	<p><i>знания:</i> перечисляет коммуникативные знания в</p>	<p><i>Практическая работа № 11.</i> Тема№</p>

педагога на этапе подведения итогов	устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)	устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	11: «Обобщающая речь педагога на этапе подведения итогов занятия» (2 ч.) <i>Самостоятельная работа № 16.</i> Тема «Обобщающая речь педагога на этапе подведения итогов занятия»(2ч.)
		<i>умения:</i> повторяет коммуникативные умения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
		<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> определяет место коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	

Таблица 7

Паспорт фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Наименование разделов, темы	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций и код)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (пороговый уровень)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Педагогическое общение</b>			
Тема 1. Специфика педагогического общения. Основные понятия педагогической риторики	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)	<i>знания:</i> перечисляет коммуникативные знания в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Вопросы № 1-2 Практико-ориентированные задания 1
		<i>умения:</i> повторяет коммуникативные умения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
готовность к постоянной и систематической ра-	<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> определяет место коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<i>знания:</i> перечисляет перечисляет основные направления работы про-	

	боте, направленной на совершенствование своего профессионального мастерства (ПК-8)	<p>фессионального мастерства</p> <p><i>умения:</i> повторяет направления работы профессионального мастерства</p> <p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> определяет направления работы профессионального мастерства</p>	
Тема 2. Виды общения: профессиональная обусловленность	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)	<p><i>знания:</i> перечисляет коммуникативные знания в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p> <p><i>умения:</i> повторяет коммуникативные умения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p> <p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> определяет место коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	Вопросы № 7, 13 Практико-ориентированные задания 1
Тема 3. Стили и приоритеты педагогического общения	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)	<p><i>знания:</i> перечисляет коммуникативные знания в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p> <p><i>умения:</i> повторяет коммуникативные умения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p> <p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> определяет место коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	Вопрос № 10 Практико-ориентированные задания 1
<b>Раздел 2. Культура речевой деятельности педагога</b>			
Тема 4. Норма языка – основа педагогической риторики	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного	<p><i>знания:</i> перечисляет коммуникативные знания в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p> <p><i>умения:</i> повторяет коммуникативные умения в устной и письменной формах на русском и</p>	Вопрос № 3 Практико-ориентированные задания 1

	и межкультурного взаимодействия (ОК-4)	иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия <i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> определяет место коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
Тема 5. Коммуникативно-речевые качества личности	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)	<i>знания:</i> перечисляет коммуникативные знания в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Вопрос № 9 Практико-ориентированные задания 3
		<i>умения:</i> повторяет коммуникативные умения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия <i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> определяет место коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
Тема 6. Речевая ситуация в педагогическом общении	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)	<i>знания:</i> перечисляет коммуникативные знания в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия <i>умения:</i> повторяет коммуникативные умения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Вопрос № 11 Практико-ориентированные задания 3
		<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> определяет место коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
Тема 7. Речевая деятельность: виды	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного	<i>знания:</i> перечисляет коммуникативные знания в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Вопрос № 13 Практико-ориентированные задания 3
		<i>умения:</i> повторяет коммуникативные умения в устной и письменной формах на русском и	

	и межкультурного взаимодействия (ОК-4)	иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия <i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> определяет место коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
Тема 8. Текст как единица общения	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)	<i>знания:</i> перечисляет коммуникативные знания в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Вопросы № 14-15 Практико-ориентированные задания 3
		<i>умения:</i> повторяет коммуникативные умения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия <i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> определяет место коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
Тема 9. Особенности педагогического говорения	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)	<i>знания:</i> перечисляет коммуникативные знания в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Вопрос № 17 Практико-ориентированные задания 3
		<i>умения:</i> повторяет коммуникативные умения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия <i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> определяет место коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
Тема 10. Письмо как продуктивный вид речевой деятельности	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного	<i>знания:</i> перечисляет коммуникативные знания в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Вопрос № 13 Практико-ориентированные задания 3
		<i>умения:</i> повторяет коммуникативные умения в устной и письменной формах на русском и	



	и межкультурного взаимодействия (ОК-4)	иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия <i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> определяет место коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
Тема 11. Профессиональное педагогическое слушание	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)	<i>знания:</i> перечисляет коммуникативные знания в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Вопрос № 18 Практико-ориентированные задания 3
		<i>умения:</i> повторяет коммуникативные умения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия <i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> определяет место коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
Тема 12. Чтение в профессиональной деятельности педагога	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)	<i>знания:</i> перечисляет коммуникативные знания в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Вопрос № 13 Практико-ориентированные задания 3
		<i>умения:</i> повторяет коммуникативные умения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия <i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> определяет место коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
Тема 13. Творческие возможности педагогической риторики	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного	<i>знания:</i> перечисляет коммуникативные знания в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Вопрос № 19 Практико-ориентированные задания 2
		<i>умения:</i> повторяет коммуникативные умения в устной и письменной формах на русском и	

	и межкультурного взаимодействия (ОК-4)	иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия <i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> определяет место коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
	готовность к постоянной и систематической работе, направленной на совершенствование своего профессионального мастерства (ПК-8)	<i>знания:</i> перечисляет перечисляет основные направления работы профессионального мастерства	
		<i>умения:</i> повторяет направления работы профессионального мастерства	
		<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> определяет направления работы профессионального мастерства	
<b>Раздел 3. Профессионально значимые речевые жанры</b>			
Тема 14. Педагогический диалог	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)	<i>знания:</i> перечисляет коммуникативные знания в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Вопросы № 8, 19 Практико-ориентированные задания 1
		<i>умения:</i> повторяет коммуникативные умения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
		<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> определяет место коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
Тема 15. Педагогические ситуации спора	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)	<i>знания:</i> перечисляет коммуникативные знания в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Вопросы № 8, 19 Практико-ориентированные задания 1
		<i>умения:</i> повторяет коммуникативные умения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
		<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> определяет место коммуника-	

		ции в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
Тема 16. Обобщающая речь педагога на этапе подведения итогов	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)	<i>знания:</i> перечисляет коммуникативные знания в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Вопрос № 16 Практико-ориентированные задания 1
		<i>умения:</i> повторяет коммуникативные умения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
		<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> определяет место коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	

## 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 8

### 6.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Показатели сформированности компетенций (пороговый уровень)	Критерии оценивания уровня сформированности компетенций	Формы контроля
1	2	3
<b>Начальный (входной) этап формирования компетенций (входные знания)</b>		
Знания: Излагает представления о речевой коммуникации на уровне педагогического общения	Перечисляет известные ему виды речевой педагогической коммуникации	<i>диагностические:</i> самоанализ, опрос
<b>Текущий этап формирования компетенций</b> (связан с выполнением обучающимися заданий, может осуществляться выявление причин непонимания какого-либо элемента содержания или неумения при выполнении заданий)		
<i>Знания:</i> перечисляет коммуникативные знания в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Описывает содержание коммуникативных знаний в устной и письменной формах Идентифицирует информацию для решения речевых тактик педагогического общения	<b>Активная учебная лекция; практические занятия, самостоятельная работа:</b> устный опрос (базовый уровень / по диагностическим вопросам); письменная работа (типовые задания); самостоятельное решение контрольных (типовых) заданий и т. д.
<i>Умения:</i> повторяет	Демонстрирует понимание	

коммуникативные умения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	основных положений коммуникации, владеет лингвистической терминологией на уровне основных терминов, содержащихся в педагогическом общении	
<i>Навыки и (или) опыт деятельности:</i> определяет место коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Уместно и развернуто иллюстрирует устные выступления практически примерами, используя педагогическую основу деятельности	
<i>Знания:</i> перечисляет основные направления работы профессионального мастерства	Описывает содержание основных направлений работы профессионального мастерства	
<i>Умения:</i> повторяет направления работы профессионального мастера	Демонстрирует умения повторять основные направления работы профессионального мастера	
<i>Навыки и (или) опыт деятельности:</i> определяет направления работы профессионального мастера	Уместно и развернуто аргументирует направления работы профессионального мастера	
<b>Промежуточный (аттестационный) этап формирования компетенций</b>		
<i>Знания:</i> перечисляет коммуникативные знания в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Описывает содержание коммуникативных знаний в устной и письменной формах Идентифицирует информацию для решения речевых тактик педагогического общения	<b>Зачет:</b> – ответы на теоретические вопросы на уровне описания, воспроизведения материала; – выполнение практических заданий на уровне понимания.
<i>Умения:</i> повторяет коммуникативные умения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Демонстрирует понимание основных положений коммуникации, владеет лингвистической терминологией на уровне основных терминов, содержащихся в педагогическом общении	
<i>Навыки и (или) опыт деятельности:</i> определяет место коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межлич-	Уместно и развернуто иллюстрирует устные выступления практически примерами, используя педагогическую основу деятельности	

ностного и межкультурного взаимодействия		
<i>Знания:</i> перечисляет основные направления работы профессионального мастерства	Описывает и перечисляет основные направления работы профессионального мастерства	
<i>Умения:</i> повторяет направления работы профессионального мастерства	Умело демонстрирует и повторяет направления работы профессионального мастерства	
<i>Навыки и (или) опыт деятельности:</i> определяет направления работы профессионального мастерства	Уместно определяет направления работы профессионального мастерства	

### 6.2.2. Описание шкал оценивания

Таблица 9

#### 6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на зачете

Оценка по номинальной шкале	Описание уровней результатов обучения
<b>Зачтено</b>	<p>Обучающийся показывает глубокие, исчерпывающие знания в объеме пройденной программы, уверенно действует по применению полученных знаний на практике, демонстрируя умения и навыки, определенные программой.</p> <p>Грамотно и логически стройно излагает материал при ответе, умеет формулировать выводы из изложенного теоретического материала, знает дополнительно рекомендованную литературу.</p> <p>Обучающийся способен действовать в нестандартных практикоориентированных ситуациях. Отвечает на все дополнительные вопросы.</p> <p>Результат обучения показывает, что достигнутый уровень оценки результатов обучения по дисциплине является основой для формирования общекультурных и профессиональных компетенций, соответствующих требованиям ФГОС.</p>
<b>Не зачтено</b>	<p>Результат обучения обучающегося свидетельствует об усвоении им только элементарных знаний ключевых вопросов по дисциплине.</p> <p>Допущенные ошибки и неточности в ходе промежуточного контроля показывают, что обучающийся не овладел необходимой системой знаний и умений по дисциплине.</p> <p>Обучающийся допускает грубые ошибки в ответе, не понимает сущности излагаемого вопроса, не умеет применять знания на практике, дает неполные ответы на дополнительные и наводящие вопросы.</p>

#### 6.2.2.2. Описание шкалы оценивания при использовании балльно-рейтинговой системы

Балльно-рейтинговая система оценивания по дисциплине не используется

Таблица 10

#### 6.2.2.3. Описание шкалы оценивания

**Устное выступление (сообщение, доклад)**

<b>Дескрипторы</b>	<b>Образцовый, примерный; достойный подражания ответ (отлично)</b>	<b>Законченный, полный ответ (хорошо)</b>	<b>Изложенный, раскрытый ответ (удовлетворительно)</b>	<b>Минимальный ответ (неудовлетворительно)</b>	<b>Оценка</b>
Раскрытие проблемы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	
Представление	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Используются все необходимые профессиональные термины.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано большинство необходимых профессиональных терминов.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Профессиональная терминология использована мало.	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	
Оформление	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	
Ответы на вопросы	Ответы на вопросы полные с приведением примеров.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Только ответы на элементарные вопросы.	Нет ответов на вопросы.	
Умение держаться на аудитории, коммуникативные навыки	Свободно держится на аудитории, способен к импровизации, учитывает обратную связь с аудиторией.	Свободно держится на аудитории, поддерживает обратную связь с аудиторией.	Скован, обратная связь с аудиторией затруднена.	Скован, обратная связь с аудиторией отсутствует, не соблюдает нормы речи в простом высказывании.	

	рисей.				
Итого					

**6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

*6.3.1. Материалы для подготовки к зачету*

Таблица 11

**Материалы, необходимые для оценки знаний  
(примерные теоретические вопросы)  
к зачету 5 семестра**

№ п/п	Примерные формулировки вопросов	Код компетенций
1.	Риторика общая и частные риторики.	ОК-4; ПК-8
2.	Педагогическая риторика как составляющая общей риторики.	ОК-4; ПК-8
3.	Основа педагогической риторики – норма языка.	ОК-4
4.	Основные понятия педагогической риторики.	ОК-4
5.	Содержание понятия «педагогическое общение».	ОК-4
6.	Функции педагогического общения.	ОК-4
7.	Виды общения: профессиональная обусловленность характеристики.	ОК-4
8.	Основания для выделения видов педагогического общения.	ОК-4
9.	Коммуникативно-речевые качества личности педагога.	ОК-4
10.	Стили педагогического общения.	ОК-4
11.	Речевая ситуация в педагогическом общении.	ОК-4
12.	Понятие «речевая деятельность»; текст в процессе речевой коммуникации.	ОК-4
13.	Виды речевой деятельности.	ОК-4
14.	Текст как единица общения.	ОК-4
15.	Категории текста.	ОК-4
16.	Речевые жанры как виды социального взаимодействия людей.	ОК-4
17.	Особенности педагогического говорения.	ОК-4
18.	Виды профессионального педагогического слушания.	ОК-4
19.	Индивидуальный стиль речи педагога.	ОК-4; ПК-8
20.	Риторика делового общения	ОК-4

Таблица 12

**Материалы, необходимые для оценки умений, навыков и (или) опыта  
деятельности (примерные практико-ориентированные задания)**

№ п/п	Темы практико-ориентированных заданий	Код компетенций
<b>1</b>	Раздел 1. Педагогическое общение	ОК-4, ПК-8
<b>2</b>	Раздел 2. Культура речевой деятельности педагога	ОК-4, ПК-8
<b>3</b>	Раздел 3. Профессионально значимые речевые жанры	ОК-4, ПК-8

**6.3.2. Темы и методические указания по подготовке рефератов, эссе и творческих заданий по дисциплине**

Написание рефератов (эссе, творческих заданий) не предусмотрено.

**6.3.3. Методические указания по выполнению курсовой работы**

Курсовая работа по дисциплине учебным планом не предусмотрена.

**6.3.4. Типовые задания для проведения текущего контроля формирования компетенций**

**6.3.4.1. Планы семинарских занятий**



Семинарские занятия по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

#### **6.3.4.2. Задания для практических занятий**

##### *Практическая работа № 1. Тема № 4:*

*«Норма языка – основа педагогической риторики»*

*(ОК-4; 2 часа)*

Цель работы: изучить литературу по теме, классифицировать по аспектам нормативности: лексическая норма, фонетико-акцентологическая, грамматическая норма, стилистическая норма.

Задание и методика выполнения:

Изложить филологическое обоснование педагогической риторики, основанное на культуре речи: нормативность и целесообразность

*Практическая работа № 2. Тема № 6: «Речевая ситуация в педагогическом общении»*

*(ОК-4; 2 часа)*

Цель работы: определить понятие «речевая ситуация», используя описание речевой ситуации Аристотелем.

Задание и методика выполнения:

Проанализировать речевую ситуацию в рамках педагогического общения: говорящий / учитель – предмет речи/тема занятия – слушающий/ученик

##### *Практическая работа № 3. Тема № 7: «Речевая деятельность: виды»*

*(ОК-4; 2 часа)*

Цель работы: проанализировать виды речевой деятельности: слушание, говорение, чтение, письмо

Задание и методика выполнения:

Создание видеопрезентаций на тему, демонстрация и аналитический обзор

##### *Практическая работа № 4. Тема № 9:*

*«Особенности педагогического говорения»*

*(ОК-4; 2 часа)*

Цель работы: отметить особенности процесса говорения в педагогической риторике

Задание и методика выполнения:

Составить таблицу по теме, используя словарь-справочник «Педагогическое речеведение» под ред. Н.А. Ипполитовой

*Практическая работа № 5. Тема № 10: «Письмо как продуктивный вид речевой деятельности» (ОК-4; 2 часа)*

Цель работы: проанализировать письмо как продуктивный вид речевой деятельности, обеспечивающий выражение мысли в графической форме

Задание и методика выполнения:

Составить таблицу, в которой отражены особенности письменной речи педагога, по теме, используя словарь-справочник «Педагогическое речеведение»

##### *Практическая работа № 6. Тема № 11:*

*«Профессиональное педагогическое слушание»*

*(ОК-4; 2 часа)*

Цель работы: выделить особенности слушания как вида речевой деятельности

Задание и методика выполнения:

Составить таблицу по теме, используя словарь-справочник «Педагогическое речеведение»

*Практическая работа № 7. Тема № 12: «Чтение в профессиональной деятельности»*

*педагога» (ОК-4; 2 часа)*

Цель работы: выделить и проанализировать основные компоненты чтения: восприятие и активная переработка информации. Функции чтения: познавательная, регулятивная, ценностно-ориентационная. Виды чтения: ознакомительное и изучающее, первичные и вторичные тексты в речевой деятельности педагога

Задание и методика выполнения:

Составить и систематизировать таблицу по теме, используя словарь-справочник «Педагогическое речеведение»

*Практическая работа № 8. Тема № 13:*

*«Творческие возможности педагогической риторики» (ОК-4; ПК-8; 2 часа)*

Цель работы: сформулировать закономерности успешной речи в педагогическом общении

Задание и методика выполнения:

Подготовить видеопрезентацию по теме

*Практическая работа № 9. Тема № 14: «Педагогический диалог»  
(ОК-4; 2 часа)*

Цель работы: сформулировать специфические особенности учебно-педагогического диалога: структурно-семантическая единица, состоящая из двух-трёх предложений-реплик, тесно связанных между собой по смыслу и структурно.

Задание и методика выполнения:

Подготовка видеопрезентаций по теме занятия. Обсуждение

*Практическая работа № 10. Тема № 15: «Педагогические ситуации спора»  
(ОК-4; 2 часа)*

Цель работы: выделить особенности понятия «спор» в современной педагогической риторике. Стратегии и тактика спора.

Задание и методика выполнения:

Подготовка видеопрезентаций по теме занятия. Обсуждение

*Практическая работа № 11. Тема № 11:*

*«Обобщающая речь педагога на этапе подведения итогов занятия» (ОК-4; 2 часа)*

Цель работы: выделить и проанализировать компоненты обобщающей речи; отметить специфику языковых средств. Виды и типы обобщающей речи педагога.

Задание и методика выполнения:

Подготовка видеопрезентаций по теме занятия. Обсуждение

#### **6.3.4.3. Темы и задания для мелкогрупповых/индивидуальных занятий**

Мелкогрупповые/индивидуальные занятия по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

#### **6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока)**

Контрольная работа в учебном процессе не используется.

#### **6.3.4.5. Тестовые задания (примеры из разных вариантов)**

Тестовые задания представлены в «Комплексе аттестационных педагогических измерительных материалов».

#### **6.3.4.6. Контрольная работа для обучающихся по заочной форме обучения и методические рекомендации по ее выполнению**

Контрольная работа учебным планом по заочной форме не предусмотрена.

### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

1. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301) и локальными актами (положениями) образовательной организации «Об организации учебной работы» (утв. 25 сентября 2017 г.), «О порядке проведения текущего контроля успеваемости обучающихся» (утв. 25 сентября 2017 г.), «О промежуточной аттестации обучающихся» (утв. 15.02.2016).

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине отражены в 4 разделе «Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий».

Анализ и мониторинг промежуточной аттестации отражен в сборнике статистических материалов: «Итоги зимней (летней) зачетно-экзаменационной сессии».

2. Для подготовки к промежуточной аттестации рекомендуется пользоваться фондом оценочных средств:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (см. п. 6.1);
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (см. п. 6.2);
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (см. п. 6.3).

3. Требования к прохождению промежуточной аттестации (зачета). Обучающийся должен:

- своевременно и качественно выполнять практические работы;
- своевременно выполнять самостоятельные задания;
- пройти промежуточное тестирование.

4. Во время промежуточной аттестации используется:

- список теоретических вопросов и база практических заданий, выносимых на зачет;
- справочные, методические и иные материалы.

1. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья адаптированы фонды оценочных средств, позволяющие оценить достигнутые ими результаты обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в рабочей программе дисциплины. Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т. п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ<sup>2</sup>**

### **7.1. Основная учебная литература**

1. Усанова, О.Г. Культура профессионального речевого общения: учеб.-методич. пособие/О.Г. Усанова. – ЧГАКИ. – Челябинск. 2013. – 84с.

2. Усанова, О.Г. Культура профессионального речевого общения [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие/Усанова, О.Г., Челяб.гос.акад.культуры и искусств, О.Г. Усанова. – Челябинск, 2008. – Режим доступа: <http://rukont.ru/efd/192258/> - Дата обращения: 07.06.2016.

3. Педагогическая риторика/О.И. Зворыкина. – Сургут: РИО СурГПУ, 2013. – 164с. – Режим доступа:<http://rukont.ru/ehd/245496>. – Дата обращения: 07.06.2016.

4. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учеб.пособие/М.В.Невежина, Е.А. Шарохина. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 352с. - Режим доступа: <http://rukont.ru/efd/189645>. – Дата обращения: 07.06.2016.

### **7.2. Дополнительная литература**

#### **Раздел 1. Педагогическое общение**

*Тема 1. «Специфика педагогического общения.*

*Основные понятия педагогической риторики»*

5. Голуб, И.Б. Риторика: учебное пособие/И.Б.Голуб. – Москва: ЭКСМО, 2005. – 384с.

6. Хазагерев, Г. Г. Риторика / Г. Г. Хазагерев, И. Б. Лобанов. – Ростов н/Д.: Феникс, 2011.

*Тема 2. «Виды общения: профессиональная обусловленность»*

7. Голуб, И.Б. Риторика: учебное пособие/И.Б.Голуб. – Москва: ЭКСМО, 2005. – 384с.

8. Хазагерев, Г. Г. Риторика / Г. Г. Хазагерев, И. Б. Лобанов. – Ростов н/Д.: Феникс, 2011.

*Тема 3. «Стили и приоритеты педагогического общения»*

9. Голуб, И.Б. Риторика: учебное пособие/И.Б.Голуб. – Москва: ЭКСМО, 2005. – 384с.

10. Хазагерев, Г. Г. Риторика / Г. Г. Хазагерев, И. Б. Лобанов. – Ростов н/Д.: Феникс, 2011.

#### **Раздел 2. Культура речевой деятельности педагога**

*Тема 4. «Норма языка – основа педагогической риторики»*

11. Русский язык и культура речи [Текст]: учеб. пособие для вузов / под ред. В. И. Максимова, А. В. Голубевой. - 2-е изд, перераб. и доп. М.: Юрайт, 2012. - 358 с.

12. Современный русский язык. Синтаксис [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Е. Н. Ежова, Е. В. Филиппова. - 2011.

<sup>2</sup> Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами осуществляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

*Тема 5. «Коммуникативно-речевые качества личности»*

13. Голуб, И.Б. Риторика: учебное пособие/И.Б.Голуб. – Москва: ЭКСМО, 2005. – 384с.  
14. Хазагеро́в, Г. Г. Риторика / Г. Г. Хазагеро́в, И. Б. Лобанов. – Ростов н/Д.: Феникс, 2011.

*Тема 6. «Речевая ситуация в педагогическом общении»*

15. Голуб, И.Б. Риторика: учебное пособие/И.Б.Голуб. – Москва: ЭКСМО, 2005. – 384с.  
16. Хазагеро́в, Г. Г. Риторика / Г. Г. Хазагеро́в, И. Б. Лобанов. – Ростов н/Д.: Феникс, 2011.

*Тема 7. «Речевая деятельность: виды»*

17. Риторика [Текст]: учебное пособие/авт.-сост. И.Н. Кузнецов. – Москва : Дашков и К°, 2006. – 570с.

*Тема 8. «Текст как единица общения»*

18. Русский язык и культура речи [Текст]: учеб. пособие для вузов / под ред. В. И. Максимова, А. В. Голубевой. - 2-е изд, перераб. и доп. М.: Юрайт, 2012. - 358 с.  
19. Современный русский язык. Синтаксис [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Е. Н. Ежова, Е. В. Филиппова. - 2011.

*Тема 9. «Особенности педагогического говорения»*

20. Голуб, И.Б. Риторика: учебное пособие/И.Б.Голуб. – Москва: ЭКСМО, 2005. – 384с.  
19. Хазагеро́в, Г. Г. Риторика / Г. Г. Хазагеро́в, И. Б. Лобанов. – Ростов н/Д.: Феникс, 2011.

*Тема 10. «Письмо как продуктивный вид речевой деятельности»*

21. Русский язык и культура речи [Текст]: учеб. пособие для вузов / под ред. В. И. Максимова, А. В. Голубевой. - 2-е изд, перераб. и доп. М.: Юрайт, 2012. - 358 с.  
22. Современный русский язык. Синтаксис [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Е. Н. Ежова, Е. В. Филиппова. - 2011.

*Тема 11. «Профессиональное педагогическое слушание»*

23. Голуб, И.Б. Риторика: учебное пособие/И.Б.Голуб. – Москва: ЭКСМО, 2005. – 384с.  
24. Хазагеро́в, Г. Г. Риторика / Г. Г. Хазагеро́в, И. Б. Лобанов. – Ростов н/Д.: Феникс, 2011.

25. Суленёва, Н.В. Этикетные формулы вербального общения: учебное пособие/Н.В.Суленёва, Челяб.гос.акад.культуры и искусств, Н.В. Суленёва. – Челябинск, 2004. – 154с. – Режим доступа: <http://rukont.ru/efd/199875/>. - Дата обращения: 07.06.2016.

*Тема 12. «Чтение в профессиональной деятельности педагога»*

26. Голуб, И.Б. Риторика: учебное пособие/И.Б.Голуб. – Москва: ЭКСМО, 2005. – 384с.  
27. Хазагеро́в, Г. Г. Риторика / Г. Г. Хазагеро́в, И. Б. Лобанов. – Ростов н/Д.: Феникс, 2011.

*Тема 13. «Творческие возможности педагогической риторики»*

28. Голуб, И.Б. Риторика: учебное пособие/И.Б.Голуб. – Москва: ЭКСМО, 2005. – 384с.  
29. Хазагеро́в, Г. Г. Риторика / Г. Г. Хазагеро́в, И. Б. Лобанов. – Ростов н/Д.: Феникс, 2011.

30. Суленёва, Н.В. Этикетные формулы вербального общения: учебное пособие/Н.В.Суленёва, Челяб.гос.акад.культуры и искусств, Н.В. Суленёва. – Челябинск, 2004. – 154с. – Режим доступа: <http://rukont.ru/efd/199875/>. - Дата обращения: 07.06.2016.

**Раздел 3. Профессионально значимые речевые жанры**

*Тема 14. «Педагогический диалог»*

31. Голуб, И.Б. Риторика: учебное пособие/И.Б.Голуб. – Москва: ЭКСМО, 2005. – 384с..  
32. Хазагеро́в, Г. Г. Риторика / Г. Г. Хазагеро́в, И. Б. Лобанов. – Ростов н/Д.: Феникс, 2011.

*Тема 15. «Педагогические ситуации спора»*

33. Голуб, И.Б. Риторика: учебное пособие/И.Б.Голуб. – Москва: ЭКСМО, 2005. – 384с.  
34. Хазагерев, Г. Г. Риторика / Г. Г. Хазагерев, И. Б. Лобанов. – Ростов н/Д.: Феникс, 2011.

*Тема 16. «Обобщающая речь педагога на этапе подведения итогов занятия»*

35. Голуб, И.Б. Риторика: учебное пособие/И.Б.Голуб. – Москва: ЭКСМО, 2005. – 384с..  
36. Хазагерев, Г. Г. Риторика / Г. Г. Хазагерев, И. Б. Лобанов. – Ростов н/Д.: Феникс, 2011.  
37. Суленёва, Н.В. Этикетные формулы вербального общения: учебное пособие/Н.В.Суленёва, Челяб.гос.акад.культуры и искусств, Н.В. Суленёва. – Челябинск, 2004. – 154с. – Режим доступа: <http://rukont.ru/efd/199875/>. - Дата обращения: 07.06.2016.

**8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ (ДАЛЕЕ – СЕТЬ ИНТЕРНЕТ), НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**  
<http://filologia.su/> Филология и лингвистика. Информационный портал  
<http://www.langust.ru/> Агентство Лангуст: грамматика английского языка, изучение иностранных языков, обычаи, культура  
<http://www.its-journalist.ru/> Мелочи журналистики  
<http://www.slovar.lib.ru/> – словарь литературоведческих терминов  
<http://www.ucheba.ru> - Всё об образовании в России и за рубежом, высшее и среднее образование в Москве  
[www.i-exam.ru](http://www.i-exam.ru) – Единый портал интернет-тестирования в сфере образования

## **9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Комплексное изучение обучающимися учебной дисциплины «Педагогическая риторика» предполагает: овладение материалами лекций, учебной и дополнительной литературой, указанной в рабочей программе дисциплины; творческую работу обучающихся в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение заданий для самостоятельной работы обучающихся.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающимися во внимание.

Основной целью практических занятий является отработка профессиональных умений и навыков. В зависимости от содержания практического занятия могут быть использованы методики интерактивных форм обучения. Основное отличие активных и интерактивных упражнений и заданий в том, что они направлены не только и не столько на закрепление уже изученного материала, сколько на изучение нового.

Для выполнения заданий самостоятельной работы в письменной форме по темам обучающиеся, кроме рекомендуемой к изучению литературы, электронных изданий и интернет-ресурсов, должны использовать публикации по изучаемой теме в журналах: «Педагогика», «Голос и речь» (задания для самостоятельной работы см. в Разделе 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине).

Предусмотрено проведение индивидуальной работы (консультаций) с обучающимися в ходе изучения материала данной дисциплины.

Выбор методов обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется с учетом особенностей восприятия ими учебной информации, содержания обучения, методического и материально-технического обеспечения. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы

обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создания комфортного психологического климата в студенческой группе.

Таблица 13

**Оценочные средства по дисциплине с учетом вида контроля**

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Виды контроля
Аттестация в рамках текущего контроля	Средство обеспечения обратной связи в учебном процессе, форма оценки качества освоения образовательных программ, выполнения учебного плана и графика учебного процесса в период обучения студентов.	Текущий (аттестация)
Зачет	Формы отчетности обучающегося, определяемые учебным планом. Зачеты служат формой проверки качества выполнения обучающимися учебных работ, усвоения учебного материала практических и семинарских занятий.	Промежуточный
Конспекты	Вид письменной работы для закрепления и проверки знаний, основанный на умении «свертывать информацию», выделять главное.	Текущий (в рамках лекционных занятий или сам. работы)
Практическая работа	Оценочное средство для закрепления теоретических знаний и отработки навыков и умений, способности применять знания при решении конкретных задач.	Текущий (в рамках практического занятия, сам. работы)

**10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

Информационные технологии – это совокупность методов, способов, приемов и средств обработки документированной информации, включая прикладные программные средства и регламентированный порядок их применения.

По дисциплине «Педагогическая риторика» используются следующие информационные технологии:

- демонстрация видео-, аудиоматериалов;
- офисные программы: Windows , Microsoft Office, Adobe Reader ;
- программы для работы в интернете: Coogle Chrom;
- Единое окно доступа к информационным ресурсам.– Режим доступа: <http://window.edu.ru>
- ЭБС «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com>
- ЭБС «Руконт» — Режим доступа: <http://rucont.ru>

**11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

## **11. 1. Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации дисциплины**

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

## **11.2. Учебно-лабораторная база для проведения учебных занятий**

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

## **12. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ**

### **12.1. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 53.03.04 Искусство народного пения реализация компетентностного подхода с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся в сочетании с вне-аудиторной работой предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм.

**Таблица 14**

#### **Использование технологий активного и интерактивного обучения**

<b>№ п/п</b>	<b>Вид учебных занятий</b>	<b>Технологии активного и интерактивного обучения</b>	<b>Кол-во часов</b>
1	Лекции	Демонстрация презентаций по всем темам курса	10
2	Практические занятия	Создание творческих презентаций по темам	10
Всего из 36 аудиторных часов на интерактивные формы приходится			20 ч.

Таким образом, удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием дисциплины и в целом в учебном процессе составляет 55,5% от общего числа аудиторных занятий.

Занятия лекционного типа по дисциплине «Педагогическая риторика» для обу-



чающихся составляют 27 % аудиторных занятий.

## ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ

В рабочую программу дисциплины «Педагогическая риторика» по направлению подготовки 53.03.04 Искусство народного пения внесены следующие изменения и дополнения:

<b>Учебный год</b>	<b>Реквизиты протокола</b>	<b>Номер и наименование раздела, подраздела</b>	<b>Содержание изменений и дополнений</b>
2017–2018	Протокол № 01 от 19.09.2017	6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний...	Реквизиты приказов и актов
		10. Перечень информационных технологий...	Обновлено лицензионное программное обеспечение и базы данных
2018-2019	Протокол №01 от 31.08.2018	10. Перечень информационных технологий...	Обновлено лицензионное программное обеспечение и базы данных
2019–2020	Протокол № 1 30.08.2019	7.1 7.2 Списки рекомендуемой литературы	Обновлены списки рекомендуемой литературы
		10. Перечень информационных технологий...	Обновлено лицензионное программное обеспечение и базы данных
2020–2021	Протокол № дд.мм.гггг		

Учебное издание

Автор-составитель  
Ольга Григорьевна **Усанова**

## **ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РИТОРИКА**

**Рабочая программа дисциплины**  
по направлению подготовки  
53.03.04 Искусство народного пения  
Уровень высшего образования бакалавриат  
Программа подготовки: академический бакалавриат  
Профиль «Хоровое народное пение»  
Квалификация: Хормейстер. Руководитель творческого коллектива.  
Преподаватель (Хоровое народное пение)

Форма обучения: очная  
срок изучения – 5 семестр  
Форма обучения: заочная  
срок изучения – 5 семестр

Печатается в авторской редакции

*Подписано к печати*  
*Формат 60x84/16*  
*Заказ*

*Объем п. л.*  
*Тираж 100 экз.*

Челябинский государственный институт культуры  
454091, Челябинск, ул. Орджоникидзе, 36а

---

Отпечатано в типографии ЧГИК. Ризограф