



**ФГОС ВО**  
**(версия 3++)**

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ПРАКТИКУМ**  
**МАСТЕРСТВА ВЕДУЩЕГО**

**Рабочая программа дисциплины**

**ЧЕЛЯБИНСК**  
**ЧГИК**  
**2023**

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**Кафедра социально-культурной деятельности**

## **ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ПРАКТИКУМ МАСТЕРСТВА ВЕДУЩЕГО**

**Рабочая программа дисциплины**

**программа бакалавриата  
«Постановка и продюсирование культурно-досуговых программ»  
по направлению подготовки  
51.03.03 Социально-культурная деятельность  
квалификация: бакалавр**

**Челябинск  
ЧГИК  
2023**

791(073)  
85.34я73  
Т38

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО (версия 3++) по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность.

Автор-составитель: М. А. Пирожкова, заместитель декана культурологического факультета, старший преподаватель кафедры социально-культурной деятельности

Рабочая программа дисциплины как составная часть ОПОП на заседании совета культурологического факультета рекомендована к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № 8 от 22.04.2023.

Экспертиза проведена 15.05.2023, акт № 2023/СКД П

Рабочая программа практики как составная часть ОПОП утверждена на заседании Ученого совета института протокол № 8 от 29.05.2023.

Срок действия рабочей программы дисциплины продлен на заседании Ученого совета института:

<b>Учебный год</b>	<b>№ протокола, дата утверждения</b>
2024/25	Протокол № 11 от 27.05.2024
2025/26	
2026/27	
2027/28	
2028/29	

Т38 Технологический практикум мастерства ведущего : рабочая программа дисциплины : программа бакалавриата «Постановка и продюсирование культурно-досуговых программ» по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность, квалификация : бакалавр / авт.-сост. М. А. Пирожкова ; Челябинский государственный институт культуры. – Челябинск, 2023. – 31 с. – (ФГОС ВО версия 3++). – Текст : непосредственный.

Рабочая программа дисциплины включает: перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места дисциплины в структуре ОПОП; объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине; фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине; перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины; перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения; описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

© Челябинский государственный  
институт культуры, 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

Аннотация.....	6
1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	7
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	8
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся .....	8
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	8
4.1. Структура преподавания дисциплины .....	8
4.1.1. Матрица компетенций .....	9
4.2. Содержание дисциплины .....	10
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	10
5.1. Общие положения .....	11
5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	12
5.2.1. Содержание самостоятельной работы.....	12
5.2.2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы.....	13
5.2.3. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для самостоятельной работы .....	14
6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине .....	15
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....	15
6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....	18
6.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.....	18
6.2.2. Описание шкал оценивания .....	19
6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на экзамене.....	19
6.2.2.2. Описание шкалы оценивания.....	20
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы .....	22
6.3.1. Материалы для подготовки к экзамену.....	22
6.3.2. Темы и методические указания по подготовке рефератов, эссе и творческих заданий по дисциплине.....	22
6.3.3. Методические указания по выполнению курсовой работы .....	22
6.3.4. Типовые задания для проведения текущего контроля формирования компетенций .....	22
6.3.4.1. Планы семинарских занятий .....	22
6.3.4.2. Задания для практических занятий.....	22
6.3.4.3. Темы и задания для мелкогрупповых/индивидуальных занятий .....	24
6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока).....	24
6.3.4.5. Тестовые задания .....	24
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций .....	24

7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины .....	25
7.1. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы .....	25
7.2. Информационные ресурсы .....	25
7.2.1. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы. 25	
7.2.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет .....	26
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	26
9. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	28
Лист изменений в рабочую программу дисциплины .....	30

## Аннотация

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.В.03 Технологический практикум мастерства ведущего
2	Цель дисциплины	обучение студентов основам мастерства ведущего досуговых программ, а также их подготовка к практической работе в качестве ведущего различного рода мероприятий (спортивные и массовые праздники, выступления коллективов, ведение тематических концертов, игровых и шоу программ и т.д.), в том числе работа на радиостанциях и телевидении.
3	Задачи дисциплины заключаются в:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изучении теоретических основ предмета; воспитание речевой культуры студентов, развитие интонационной и логической выразительности и орфоэпической грамотности.</li> <li>- освоении исполнительских навыков работы над ораторским искусством и словесным действием;</li> <li>- овладении и совершенствовании умений и навыков, обусловленных деятельностью ведущего и конферансье, радиоведущего, ведущего выпусков новостей; закрепить полученные навыки в работе с техническими средствами.</li> <li>- формировании и развитии опыта выступления в роли ведущего игровых программ, концертов, массовых праздников; ведущего музыкального радио эфира.</li> </ul>
4	Планируемые результаты освоения	ПК-6
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 3 в академических часах – 108
6	Разработчики	М. А. Пирожкова, заместитель декана культурологического факультета по заочному обучению, старший преподаватель кафедры социально-культурной деятельности

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ,  
СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В процессе освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

**Таблица 1**

Планируемые результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения (индикаторы достижения компетенций)			
	Код индикато- ра	Элементы компетен- ций	по компетенции в целом	по дисциплине
1	2	3	4	5
ПК-6. Готов к разработке концепции, постановке и продюсированию социально-культурных программ (концертов, фестивалей, смотров, праздников и форм массовой социально-культурной деятельности; к участию в реализации творческих проектов	ПК-6.1	Знать	теоретические основы разработки концепции, постановки и продюсирования социально-культурных программ (концертов, фестивалей, смотров, праздников и форм массовой социально-культурной деятельности), особенности реализации творческих проектов	теоретические основы постановки социально-культурных программ (концертов, фестивалей, смотров, праздников и форм массовой социально-культурной деятельности), особенности реализации творческих проектов
	ПК-6.2	Уметь	применять базовые методы разработки концепции, постановки и продюсирования социально-культурных программ (концертов, фестивалей, смотров, праздников и форм массовой социально-культурной деятельности), участвовать в реализации творческих проектов	применять базовые методы постановки социально-культурных программ (концертов, фестивалей, смотров, праздников и форм массовой социально-культурной деятельности), участвовать в реализации творческих проектов
	ПК-6.3	Владеть	навыками разработки концепции, постановки и продюсирования социально-культурных программ (концертов, фестивалей, смотров, праздников и	навыками постановки социально-культурных программ (концертов, фестивалей, смотров, праздников и форм массовой социально-

			форм массовой социально-культурной деятельности), участвовать в реализации творческих проектов	культурной деятельности), участвовать в реализации творческих проектов
--	--	--	--	--

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана.

Дисциплина логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплинами: «Технологии организации и проведения культурно-досуговых программ».

Освоение дисциплины будет необходимо при изучении дисциплины: «Подготовка и продюсирование культурно-досуговых программ», «Актерское мастерство», «Ораторское искусство», «Музыкальное оформление культурно-досуговых программ» прохождении практик: педагогическая, преддипломная практика, подготовке к государственной итоговой аттестации.

## 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Таблица 2

Вид учебной работы	Всего часов
	Очная форма
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	108
– Контактная работа (всего)	38,3
в том числе:	
лекции	20
семинары	
практические занятия	16
мелкогрупповые занятия	
индивидуальные занятия	
консультация <i>в рамках промежуточной аттестации (КонсПА)</i>	2
иная контактная работа (ИКР) <i>в рамках промежуточной аттестации</i>	0,3
консультации (конс.)	5 % от
контроль самостоятельной работы (КСР)	лекционных час.
– Самостоятельная работа обучающихся (всего)	43
– Промежуточная аттестация обучающегося – экзамены: контроль	26,7

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

### 4.1. Структура преподавания дисциплины

Таблица 3

## Очная форма обучения

Наименование разделов, тем	Общая трудоемкость (всего час.)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся, и трудоемкость (в академ. час.)				с/р	Форма промежуточной аттестации (по семестрам) в т. ч. с контактной работой
		Контактная работа					
		лек.	сем.	практ.	инд.		
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 1. Речевая культура: интонационная и логическая выразительность и орфоэпическая грамотность.	10	2		2		6	
Тема 2. Искусство конференса.	16	6		4		6	
Тема 3. Профессия – ведущий.	12	4		2		6	
Тема 4. От концерта к концерту.	10	2		2		6	
Тема 5. Каждодневные заботы ведущего.	10	2		2		6	
Тема 6. Технические средства в работе ведущего.	10	2		2		6	
Тема 7. Профессия – радио-ведущий	11	2		2		7	
Экзамен 3 семестр	29						Экзамен контроль – 26,7 ч. консПА – 2 час. ИКР – 0,3 час.
<i>Итого в 3 сем.</i>	<b>108</b>	<b>20</b>		<b>16</b>		<b>43</b>	<b>29</b>
<b>Всего по дисциплине</b>	<b>108</b>	<b>20</b>		<b>16</b>		<b>43</b>	<b>29</b>

Таблица 4

## 4.1.1. Матрица компетенций

Наименование разделов, тем	ПК-6
<b>1</b>	<b>2</b>
Тема 1. Теоретические основы техники речи. Значение техники речи.	+
Тема 2. Принципы тренировки голосоречевого аппарата. Снятие мышечных зажимов. Укрепление дыхательной мускулатуры. Дикция – выразительное средство чтеца.	+
Тема 3. Воспитание дикционной выразительности речи чтеца.	+
Тема 4. Характеристика профессиональных качеств речевого голоса.	+
Тема 5. Диагностика речевых особенностей.	+
Тема 6. Голосообразование. Основы резонаторного звучания. Определение и укрепление	+

центра голоса.	
Тема 7. Понятие диапазона. Регистры голоса. Развитие звуковысотного, динамического и темпоритмического диапазонов.	+
Тема 8. Понятие об орфоэпии. Основные орфоэпические правила.	+
Тема 9. Выработка правильного произношения.	+
Тема 10. Роль речевого слуха в овладении литературным произношением.	+
Тема 11. Понятие логической выразительности.	+
Тема 12. Законы логики в речевом действии.	+
Тема 13. Воспитание интонационно-логической выразительности речи.	+
Экзамен 2 семестр	+

## 4.2. Содержание дисциплины

### Тема 1. Речевая культура: интонационная и логическая выразительность и орфоэпическая грамотность

Подготовка речевого аппарата к звучанию. Владение нормами литературного произношения – произношение гласных и согласных, постановка ударения. Знания основных законов логики – точный объект, интонация знаков препинания, паузы, мелодика речи, работа с речевым тактом, логическое ударение, действенная задача. Ритм и темп концерта – соответствие поведения ведущего ритму и темпу концерта, технические моменты, оговорки и ошибки. Знания – гарантия точного объявления, владение эмоциями, варианты поправок диктует стиль концерта, владение импровизацией.

### Тема 2. Искусство концеранса

Возникновение жанра концеранса. Законы творчества на эстраде. Концеранс репризный и интермидийный. Виды концеранса – сольный, дуэтный, театрализованный, эстафетный.

Профессиональные качества концерансье – владение элементами актерского мастерства, владение режиссерскими навыками образованность, остроумие, умение общаться. Элементы концеранса – выступление, деловые анонсы, репризы, собственный номер концерансье, окончание концеранса и концерта. Поиски сценического образа – «маски» концерансье.

### Тема 3. Профессия – ведущий

Отличие концерансье от ведущего – происхождение, назначение, содержание работы, сценический образ, цели.

Сходство концерансье и ведущего – ведение программы, общение с залом, владение импровизацией и словом, способность связывать номера в единое целое, современность образа и мышления. Элементы словесного действия в работе ведущего – предлагаемые обстоятельства, общение видение и отношение.

### Тема 4. От концерта к концерту

Трансформация образа ведущего в зависимости от характера концерта. Симфонический концерт – тождественность и сосредоточенность, умение подчиняться дирижеру, заблаговременное знакомство с программой. Камерные концерты – знание исполняемых произведений, осознание неповторимости момента, сдержанность поведения, жестов и мимики. Тематические концерты – умение пронести основную мысль через все номера концерта, доскональное знание номеров, способность коротко и емко анализи-

ровать исполнителей. Устные журналы – умение руководить происходящим на сцене, закономерно исполнять роль хозяина, знание предмета и сути происходящего, доверительное общение с залом. Детские концерты – умение подготовить зал к восприятию искусства, особенности поведения ведущего с различными возрастными категориями. Соблюдение баланса игры и серьезности, владение методом разъяснения.

#### **Тема 5. Каждодневные заботы ведущего**

Составление программы – принцип нарастания, принцип контраста, чередование пиков и разрядок. Учет пожеланий артистов, умение экстренно принимать решения. Закулисные дела ведущего – выяснение вопросов освещения, технического оснащения, состояния сцены, собранность и внимание во время концерта. Костюм ведущего – настроение, соответствие сценическому образу, стилю концерта, мера и вкус. Жест – органичность и естественность, зависимость от стиля и содержания концерта, папка или записная книжка – как решение «проблемы рук». Аплодисменты – умение «читать» и управлять, такт и культура.

#### **Тема 6. Технические средства в работе ведущего**

Особенности звучания голоса при использовании технических средств. Работа с микрофоном.

#### **Тема 7. Профессия –радио-ведущий**

Период становления радио как средства массовой информации. «Ди-джеи» 1990 - г.г. – новый стандарт для дикторов FM вещания. «Язык» радио. Стилистические особенности языка радио. Радио- ведущий , ведущий музыкального эфира. Радиотексты, их отличие от газетных; особенности композиционного построения сообщений, предназначенных для эфира.

### **5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

#### **5.1. Общие положения**

Самостоятельная работа обучающихся – особый вид познавательной деятельности, в процессе которой происходит формирование оптимального для данного индивида стиля получения, обработки и усвоения учебной информации на основе интеграции его субъективного опыта с культурными образцами.

Самостоятельная работа может быть аудиторной и внеаудиторной.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется на лекциях, практических занятиях и др. Внеаудиторная самостоятельная работа может осуществляться:

– в контакте с преподавателем: на консультациях по учебным вопросам, по подготовке курсовых и выпускных квалификационных работ, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т. д.;

– без контакта с преподавателем: в аудитории для индивидуальных занятий, в библиотеке, дома, в общежитии и других местах при выполнении учебных и творческих заданий.

Внеаудиторная самостоятельная работа, прежде всего, включает повторение материала, изученного в ходе аудиторных занятий; работу с основной и дополнительной литературой и интернет-источниками; подготовку к практическим занятиям; выполнение заданий, вынесенных преподавателем на самостоятельное

изучение; научно-исследовательскую и творческую работу обучающегося.

Целью самостоятельной работы обучающегося является:

- формирование приверженности к будущей профессии;
- систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных знаний умений, владений;
- формирование умений использовать различные виды изданий (официальные, научные, справочные, информационные и др.);
- развитие познавательных способностей и активности обучающегося (творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности);
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию, самореализации;
- развитие исследовательского и творческого мышления.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, и ее объем по каждой дисциплине определяется учебным планом. Методика ее организации зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, индивидуальных качеств и условий учебной деятельности.

Для эффективной организации самостоятельной работы обучающийся должен *знать*:

- систему форм и методов обучения в вузе;
- основы научной организации труда;
- методики самостоятельной работы;
- критерии оценки качества выполняемой самостоятельной работы;

*уметь*:

- проводить поиск в различных поисковых системах;
- использовать различные виды изданий;
- применять методики самостоятельной работы с учетом особенностей изучаемой дисциплины;

*владеть*:

- навыками планирования самостоятельной работы;
- навыками соотнесения планируемых целей и полученных результатов в ходе самостоятельной работы;
- навыками проектирования и моделирования разных видов и компонентов профессиональной деятельности.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению, но с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и владениям обучаемых. Обязательно следует помнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочного занятия, а затем – приступать к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном рабочей программой дисциплины.

## 5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Таблица 5

### 5.2.1. Содержание самостоятельной работы

Наименование разделов, темы	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
Тема 1. Речевая культура:	Речевая культура: интонационная и логическая выразительность, и орфоэпическая	Выступление на групповых заня-

интонационная и логическая выразительность и орфоэпическая грамотность.	грамотность. Работа с проверочными текстами.	тиях.
Тема 2. Искусство конференса.	Искусство конференса. Работа над элементами конференса. Составление программы концерта различных жанров. Выполнения упражнений на импровизацию в предлагаемых обстоятельствах	Выступление на групповых занятиях.
Тема 3. Профессия – ведущий.	Технические средства в работе ведущего. Приобретение навыков работы с микрофоном, аудио, видео и др. оборудованием.	. Анализ произношения и дикции.
Тема 4. От концерта к концерту	Составление программы концертных программ. Работа над элементами выразительности.	Выступление с концертной программой
Тема 5. Каждодневные заботы ведущего	Работа с текстами концертных программ	Выступление на групповых занятиях; анализ невербальных средств
Тема 6. Технические средства в работе ведущего	Работа с микрофоном	анализ дикционных и интонационных неточностей
Тема 7. Профессия – радио-ведущий	Работа с текстами, композиционное составление программ	Выступление на групповых занятиях

### **5.2.2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы**

*Самостоятельная работа № 1. Речевая культура: интонационная и логическая выразительность, и орфоэпическая грамотность*

Цель работы: изучить вопросы «Орфоэпические нормы», «Акцентологические нормы», « Законы логики речи»

Задание и методика выполнения: Владение– произношение гласных и согласных, постановка ударения. Интонация знаков препинания, паузы, мелодика речи, работа с речевым тактом, логическое ударение, действенная задача. Работа с проверочными текстами. В выступлении необходимо соблюдать правила логики речи и построения ораторской речи.

*Самостоятельная работа № 2. Искусство конференса. Работа над элементами конференса*

Цель работы: освоить элементы конференса

Задание и методика выполнения: рассмотреть вопросы «История конференса» «Конференс репризный и интермидийный», «Виды конференса – сольный, дуэтный, театрализованный, эстафетный», «Элементы конференса – выступление, деловые анонсы, репризы, собственный номер конференсье, окончание конференса и концерта»; Подготовить и представить собственный номер конференсье.

#### *Самостоятельная работа № 3. Профессия-ведущий*

Цель работы :познакомиться с содержанием работы и сценическим образом «ведущий», овладеть искусством импровизации.

Задание и методика выполнения: Выполнения упражнений на импровизацию в предлагаемых обстоятельствах. Отработка навыков общения с залом, владение импровизацией и словом, способность связывать номера в единое целое, современность образа и мышления. Анализ произношения и дикции. Запись на видео – анализ визуальных моментов: костюм, жест, движение, мимика.

#### *Самостоятельная работа № 4. От концерта к концерту*

Цель работы: научиться составлять программы концерта различных жанров.

Задание и методика выполнения: Составление программы концерта различных жанров Запись концерта на видео. Трансформация образа ведущего в зависимости от характера концерта (симфонический, камерный, детский концерты).

#### *Самостоятельная работа № 5. Каждодневные заботы ведущего*

Цель работы: отработка навыков составления программ

Задание и методика выполнения: Составление программы – принцип нарастания, принцип контраста.

#### *Самостоятельная работа № 6. Технические средства в работе ведущего*

Цель работы: Приобретение навыков работы с микрофоном, аудио, видео и др. оборудованием

Задание и методика выполнения: Работа с микрофоном, аудио, видео и др. оборудованием

#### *Самостоятельная работа № 7. Тема «Профессия радио-ведущий»*

Цель работы: познакомиться с историей и современным состоянием радиовещания

Задание и методика выполнения: Подготовить конспект по данной теме.

### **5.2.3. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для самостоятельной работы**

См. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

[www.edu.ru](http://www.edu.ru) – Российское образование. Федеральный портал.

[www.gramota.ru](http://www.gramota.ru) – Справочно-информационный портал **Грамота.ру** – русский язык для всех.

[www.study.ru](http://www.study.ru) – Языковой сайт.

**6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

**Таблица 6**

**Паспорт фонда оценочных средств для текущей формы контроля**

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
Тема 1. Речевая культура: интонационная и логическая выразительность и орфоэпическая грамотность	ПК-6. Готов к разработке концепции, постановке и продюсированию социально-культурных программ (концертов, фестивалей, смотров, праздников и форм массовой социально-культурной деятельности; к участию в реализации творческих проектов	ПК-6.1	– Практическое занятие № 1. Тема «Речевая культура: интонационная и логическая выразительность и орфоэпическая грамотность» – Самостоятельная работа № 1. Тема «Речевая культура: интонационная и логическая выразительность и орфоэпическая грамотность».
		ПК-6.2	
		ПК-6.3	
Тема 2. Искусство конференса	ПК-6. Готов к разработке концепции, постановке и продюсированию социально-культурных программ (концертов, фестивалей, смотров, праздников и форм массовой социально-культурной деятельности; к участию в реализации творческих проектов	ПК-6.1	– Практическое занятие № 2. Тема «Искусство конференса» – Самостоятельная работа № 2. Тема «Искусство конференса».
		ПК-6.2	
		ПК-6.3	
Тема 3. Профессия – ведущий	ПК-6. Готов к разработке концепции, постановке и продюсированию социально-культурных программ (концертов, фестивалей, смотров, праздников и форм массовой социально-культурной деятельности; к участию в реализации творческих проектов	ПК-6.1	– Практическое занятие № 3. Тема «Профессия – ведущий» – Самостоятельная работа № 3. Тема «Профессия – ведущий».
		ПК-6.2	
		ПК-6.3	
Тема 4. От концерта к концерту	ПК-6. Готов к разработке концепции, по-	ПК-6.1	– Практическое занятие № 4. Тема «От концерта к концерту»
		ПК-6.2	

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
	становке и продюсированию социально-культурных программ (концертов, фестивалей, смотров, праздников и форм массовой социально-культурной деятельности; к участию в реализации творческих проектов	ПК-6.3	– Самостоятельная работа № 4. Тема «От концерта к концерту».
Тема 5. Каждодневные заботы ведущего	ПК-6. Готов к разработке концепции, постановке и продюсированию социально-культурных программ (концертов, фестивалей, смотров, праздников и форм массовой социально-культурной деятельности; к участию в реализации творческих проектов	ПК-6.1	– Практическое занятие № 5. Тема «Каждодневные заботы ведущего» – Самостоятельная работа № 5. Тема «Каждодневные заботы ведущего».
		ПК-6.2	
		ПК-6.3	
Тема 6. Технические средства в работе ведущего	ПК-6. Готов к разработке концепции, постановке и продюсированию социально-культурных программ (концертов, фестивалей, смотров, праздников и форм массовой социально-культурной деятельности; к участию в реализации творческих проектов	ПК-6.1	– Практическое занятие №6. Тема «Технические средства в работе ведущего» – Самостоятельная работа № 6. Тема «Технические средства в работе ведущего».
		ПК-6.2	
		ПК-6.3	
Тема 7. Профессия –радио-ведущий	ПК-6. Готов к разработке концепции, постановке и продюсированию социально-культурных программ (концертов, фестивалей, смотров, праздников и форм массовой социально-культурной деятельности; к участию в реализации творческих проектов	ПК-6.1	– Практическое занятие № 7. Тема «Профессия –радио-ведущий» – Самостоятельная работа № 7. Тема «Профессия –радио-ведущий».
		ПК-6.2	
		ПК-6.3	

Таблица 7

Паспорт фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
Тема 1. Речевая культура: интонационная и логическая выразительность и орфоэпическая грамотность	ПК-6. Готов к разработке концепции, постановке и продюсированию социально-культурных программ (концертов, фестивалей, смотров, праздников и форм массовой социально-культурной деятельности; к участию в реализации творческих проектов	ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	– Вопросы к экзамену (3 семестра): № теоретических вопросов: 1 № практико-ориентированных заданий: 1
Тема 2. Искусство концерта	ПК-6. Готов к разработке концепции, постановке и продюсированию социально-культурных программ (концертов, фестивалей, смотров, праздников и форм массовой социально-культурной деятельности; к участию в реализации творческих проектов	ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	– Вопросы к экзамену (3 семестра): № теоретических вопросов: 2 № практико-ориентированных заданий: 2
Тема 3. Профессия – ведущий	ПК-6. Готов к разработке концепции, постановке и продюсированию социально-культурных программ (концертов, фестивалей, смотров, праздников и форм массовой социально-культурной деятельности; к участию в реализации творческих проектов	ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	– Вопросы к экзамену (3 семестра): № теоретических вопросов: 3 № практико-ориентированных заданий: 3
Тема 4. От концерта к концерту	ПК-6. Готов к разработке концепции, постановке и продюсированию социально-культурных программ (концертов, фестивалей, смотров, праздников и форм массовой социально-культурной деятельности; к участию в реализации творческих проектов	ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	– Вопросы к экзамену (3 семестра): № теоретических вопросов: 4 № практико-ориентированных заданий: 4
Тема 5. Каждо-	ПК-6. Готов к разра-	ПК-6.1	– Вопросы к экзамену (3 семестра):

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
дневные заботы ведущего	ботке концепции, постановке и продюсированию социально-культурных программ (концертов, фестивалей, смотров, праздников и форм массовой социально-культурной деятельности; к участию в реализации творческих проектов	ПК-6.2	№ теоретических вопросов: 5 № практико-ориентированных заданий: 5
		ПК-6.3	
Тема 6. Технические средства в работе ведущего	ПК-6. Готов к разработке концепции, постановке и продюсированию социально-культурных программ (концертов, фестивалей, смотров, праздников и форм массовой социально-культурной деятельности; к участию в реализации творческих проектов	ПК-6.1	– Вопросы к экзамену (3 семестра): № теоретических вопросов: 6 № практико-ориентированных заданий: 6
		ПК-6.2	
		ПК-6.3	
Тема 7. Профессия – радио-ведущий	ПК-6. Готов к разработке концепции, постановке и продюсированию социально-культурных программ (концертов, фестивалей, смотров, праздников и форм массовой социально-культурной деятельности; к участию в реализации творческих проектов	ПК-6.1	– Вопросы к экзамену (3 семестра): № теоретических вопросов: 7 № практико-ориентированных заданий: 7
		ПК-6.2	
		ПК-6.3	

## 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

### 6.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Таблица 8

#### Показатели и критерии оценивания компетенций

Планируемые результаты освоения ОПОП	Показатели сформированности компетенций	Критерии оценивания
--------------------------------------	---	---------------------

1	2	3
ПК-6	<ul style="list-style-type: none"> <li>– понимает особенности разработки концепции, постановки и продюсирования социально-культурных программ;</li> <li>– применяет технологии разработки концепции, постановки и продюсирования социально-культурных программ,</li> <li>– способен использовать знания, умения, владения в профессиональной деятельности.</li> </ul>	Обучающийся обладает необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.

Таблица 9

### Этапы формирования компетенций

Наименование этапа	Характеристика этапа	Формы контроля
1	2	3
Начальный (входной) этап формирования компетенций	Диагностика входных знаний в рамках компетенций.	Входное тестирование, самоанализ, устный опрос и др.
Текущий этап формирования компетенций	Выполнение обучающимися заданий, направленных на формирование компетенций Осуществление выявления причин препятствующих эффективному освоению компетенций.	Активная учебная лекция; семинары; самостоятельная работа: устный опрос по диагностическим вопросам; письменная работа; самостоятельное решение контрольных заданий и т. д.
Промежуточный (аттестационный) этап формирования компетенций	Оценивание сформированности компетенций по отдельной части дисциплины или дисциплины в целом.	<b>Экзамен:</b> – ответы на теоретические вопросы; – выполнение практико-ориентированных заданий.

### 6.2.2. Описание шкал оценивания

Таблица 10

#### 6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на экзамене

##### Вариант 1

Оценка по номинальной шкале	Описание уровней результатов обучения
-----------------------------	---------------------------------------

<b>Отлично</b>	<p>Обучающийся показывает глубокие, исчерпывающие знания в объеме пройденной программы, уверенно действует по применению полученных знаний на практике, демонстрируя умения и владения, определенные программой.</p> <p>Грамотно и логически стройно излагает материал при ответе, умеет формулировать выводы из изложенного теоретического материала, знает дополнительно рекомендованную литературу.</p> <p>Обучающийся способен действовать в нестандартных практико-ориентированных ситуациях. Отвечает на все дополнительные вопросы.</p> <p>Результат обучения показывает, что достигнутый уровень оценки результатов обучения по дисциплине является основой для формирования соответствующих компетенций.</p>
<b>Хорошо</b>	<p>Результат обучения показывает, что обучающийся продемонстрировал результат на уровне осознанного владения учебным материалом и учебными умениями, владениями по дисциплине.</p> <p>Допускает незначительные ошибки при освещении заданных вопросов.</p> <p>Обучающийся способен анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.</p>
<b>Удовлетворительно</b>	<p>Результат обучения показывает, что обучающийся обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями по дисциплине.</p> <p>Ответы излагает хотя и с ошибками, но исправляемыми после дополнительных и наводящих вопросов.</p> <p>Обучающийся способен понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования умений и владений для решения практико-ориентированных задач.</p>
<b>Неудовлетворительно</b>	<p>Результат обучения обучающегося свидетельствует об усвоении им только элементарных знаний ключевых вопросов по дисциплине.</p> <p>Допущенные ошибки и неточности в ходе промежуточного контроля показывают, что обучающийся не овладел необходимой системой знаний и умений по дисциплине.</p> <p>Обучающийся допускает грубые ошибки в ответе, не понимает сущности излагаемого вопроса, не умеет применять знания на практике, дает неполные ответы на дополнительные и наводящие вопросы.</p>

**Таблица 11**

**6.2.2.2. Описание шкалы оценивания**

*Письменная работа (реферат и т. д.)*

<b>Критерии оценки</b>	<b>Отлично</b>	<b>Хорошо</b>	<b>Удовлетворительно</b>	<b>Неудовлетворительно</b>
Обоснование актуальности темы				
Качество оценки степени разработанности темы в специальной литературе				
Степень реализации поставленной цели и задач				
Объем и глубина раскрытия темы				
Наличие материала, ориентированного на практическое использование				

Достоверность и обоснованность полученных результатов и выводов				
Степень оригинальности текста				
Эрудиция, использование междисциплинарных связей				
Соблюдение требований к структуре работы				
Качество оформления работы с учетом требований				
Информационная культура (цитирование, оформление списка использованной литературы)				
<b>Общая оценка</b>				

***Практическое (практико-ориентированное) задание***

<b>Оценка по номинальной шкале</b>	<b>Характеристики ответа обучающегося</b>
<b>Отлично</b>	Обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументированно излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.
<b>Хорошо</b>	Обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументированно излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.
<b>Удовлетворительно</b>	Обучающийся в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, путаясь в профессиональных понятиях.
<b>Неудовлетворительно</b>	Обучающийся не решил учебно-профессиональную задачу.

***Деловые игры / тренинги***

<b>Оценка по номинальной шкале</b>	<b>Характеристики ответа обучающегося</b>
<b>Отлично</b>	Даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены практические задачи; при ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов; ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности; показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
<b>Хорошо</b>	Даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания; при ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчётов; ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.
<b>Удовлетворительно</b>	Даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач обучающийся использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения расчетов и экспресс-оценки показателей эффективности управления организацией, однако на уточняющие вопросы даны правильные ответы; при ответах не выделялось главное; ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности; на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.
<b>Неудовлетворительно</b>	Не выполнены требования, предъявляемые к знаниям, оцениваемым

«удовлетворительно».

**6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**6.3.1. Материалы для подготовки к зачету**

Таблица 12

**Материалы, необходимые для оценки знаний  
(примерные теоретические вопросы)  
к экзамену**

№ п/п	Творческий показ	Код компетенций
1	Защита студенческих проектов по заданной теме	ПК-6

Таблица 13

**Материалы, необходимые для оценки умений и владений  
(примерные практико-ориентированные задания)**

№ п/п	Темы примерных практико-ориентированных заданий	Код компетенций
1	Работа с текстом анонсов к концертной программе.	ПК-6
2	Работа с предлагаемыми обстоятельствами	ПК-6
3	Жанровое многообразие концертных программ	ПК-6
4	Деловые анонсы к концертной программе	ПК-6
5	Акцентологический и орфоэпический минимум	ПК-6

**6.3.2. Темы и методические указания по подготовке рефератов, эссе и творческих заданий по дисциплине**

Написание рефератов (эссе, творческих заданий) не предусмотрено.

**6.3.3. Методические указания по выполнению курсовой работы**

Курсовая работа по дисциплине учебным планом не предусмотрена.

**6.3.4. Типовые задания для проведения текущего контроля формирования компетенций**

**6.3.4.1. Планы семинарских занятий**

Семинарские занятия по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

**6.3.4.2. Задания для практических занятий**

Практическая работа № 1. Речевая культура ведущего концертных программ

Проводится в формате тренинга

Цель работы – Изучить особенности работы ведущего концертных программ

Задание и методика выполнения: на основании теории лекционного курса, проводится практика:

- голосового тренинга;

- словесного действия;
- публичного выступления;
- техники речи ведущего.

#### Практическая работа № 2. Искусство конференса

Проводится в формате тренинга

Цель работы: Изучить методику творческого стиля конференса

Задание и методика выполнения: на основании теории лекционного курса, проводится практика:

- сольного конференса;
- парного конференса.

#### Практическая работа № 3. Профессия - ведущий

Проводится в формате тренинга

Цель работы: Изучить основные особенности профессии ведущего

Задание и методика выполнения: на основании теории лекционного курса, проводится ролевая практика ведущего разнообразных событий:

- академический ведущий;
- ведущий банкетного типа;
- клубный ведущий.

#### Практическая работа № 4. От концерта к концерту

Цель работы: Изучить особенности работы с различными концертными программами

Задание и методика выполнения: на основании теории лекционного курса, проводится ролевая практика имиджа ведущего разнообразных событий.

#### Практическая работа № 5. Каждодневные заботы ведущего

Проводится в формате тренинга

Цель работы: изучить особенности словесного действия в работе ведущего

Задание и методика выполнения: на основании теории лекционного курса, проводится ролевая практика ведущего разнообразных событий:

- элементы словесного действия в работе ведущего;
- составление концертной программы;
- искусство импровизации: домашние заготовки ведущего.

#### Практическая работа № 6. Технические средства в работе ведущего

Проводится в формате тренинга

Цель работы: Изучить используемые современные технические средства в работе ведущего

Задание и методика выполнения: на основании теории лекционного курса, проводится ролевая практика ведущего разнообразных событий:

- особенности работы с микрофоном;
- особенности поведения на сцене, площадке;
- невербальные средства работы ведущего.

#### Практическая работа № 7. Профессия - радиоведущий

Проводится в формате тренинга

Цель работы: Изучить особенности профессии радиоведущего

Задание и методика выполнения: на основании теории лекционного курса, проводится ролевая практика ведущего разнообразных событий:

- техники речи в эфире;
- культура речи в эфире.

#### **6.3.4.3. Темы и задания для мелкогрупповых/индивидуальных занятий**

Мелкогрупповые/индивидуальные занятия по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

#### **6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока)**

Контрольная работа в учебном процессе не используется.

#### **6.3.4.5. Тестовые задания**

Тестовые задания включены в фонд оценочных средств. Используются тестовые задания в форме выбор одного, двух и более правильных ответов из предложенных, установление соответствия (последовательности), кейс-задания.

### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций**

1. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (утв. приказом Министерства образования и науки РФ № 301 от 05.04.2017) и локальными актами (положениями) образовательной организации «Об организации учебной работы» (утв. 25.09.2017), «О порядке проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры» (утв. 25.09.2017), «О порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры» (утв. 24.09.2018).

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине отражены в 4 разделе «Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий».

Анализ и мониторинг промежуточной аттестации отражен в сборнике статистических материалов: «Итоги зимней (летней) зачетно-экзаменационной сессии».

2. Для подготовки к промежуточной аттестации рекомендуется пользоваться фондом оценочных средств:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (см. п. 6.1);
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (см. п. 6.2);
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (см. п. 6.3).

3. Требования к прохождению промежуточной аттестации зачет. Обучающийся должен:

- принимать участие в практических занятиях;

– своевременно выполнять самостоятельные задания.

4. Во время промежуточной аттестации используются:

– список теоретических вопросов и база практических заданий, выносимых на экзамен;

– описание шкал оценивания;

– справочные, методические и иные материалы.

5. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья фонды оценочных средств адаптированы за счет использования специализированного оборудования для инклюзивного обучения. Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т. п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене.

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **7.1. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы<sup>1</sup>**

1. Игнатъева, Л. Д. Культура звучащей речи: дикция [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. Д. Игнатъева, Челяб. гос. акад. культуры и искусств, Л. Д. Игнатъева .— : Челябинск, 2006 .— 238 с. — ISBN 5-94839-113-2 .— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/199869>

2. Казакова, Л. С. "Голосо-речевой тренинг и работа над литературным текстом" [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. С. Казакова, Челяб. гос. акад. культуры и искусств, Л. С. Казакова .— : Челябинск, 2005 .— 51 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/199870>

3. Суленёва, Н. В. Этикетные формулы вербального общения [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. В. Суленева, Челяб. гос. акад. культуры и искусств, Н. В. Суленёва .— : Челябинск, 2004 .— 154 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/199875>

4. Фоменко, Н. К. Технологии ведения культурно-досуговых программ. Ч. 1. Конференс и конференсье: учебное пособие [Электронный ресурс] : для обучающихся по направлению подготовки 51.03.03 "Социально-культурная деятельность", профиль подготовки "Постановка и продюсирование культурно-досуговых программ" / Н. К. Фоменко .— Кемерово : Издательство КемГИК, 2016 .— 167 с. : ил. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/614390>

5. Чепурина, В.В. Сценическая речь: от слова драматургического к слову-поступку [Электронный ресурс] : учебное пособие / Чепурина В.В., В.В. Чепурина .— Кемерово : КемГУКИ, 2012 .— 128 с. — ISBN 978-5-8154-0237-9 .— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/237287>

### **7.2. Информационные ресурсы**

#### **7.2.1. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

**Базы данных:**

Единое окно доступа к информационным ресурсам.— Режим доступа: <http://window.edu.ru>

---

<sup>1</sup> Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами осуществляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

«Киберленинка» Научная электронная библиотека.– Режим доступа:  
<https://cyberleninka.ru>

Национальная электронная библиотека – Режим доступа:<http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>

ЭБС «Лань» – Режим доступа:<http://e.lanbook.com>

ЭБС «Рукопт» — Режим доступа: <http://rucont.ru>

Электронная библиотека диссертаций РГБ – Режим доступа:  
<http://www.dslib.net>;

#### **Информационные справочные системы:**

Использование информационных систем по дисциплине не предусмотрено

#### **7.2.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

1. Русский язык в эфире: проблемы и пути их решения: материалы круглого стола [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gramota.ru>. – Загл. с экрана.
2. Сиротина, О. Б. Речевая культура современного российского общества: типы речевой культуры и их отражение в речи [Электронный ресурс] / О. Б. Сиротина. - Режим доступа: <http://www.gramota.ru>. – Загл. с экрана.

### **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Комплексное изучение обучающимися дисциплины предполагает: овладение материалами лекций, учебной и дополнительной литературой, указанной в рабочей программе дисциплины; творческую работу обучающихся в ходе проведения семинарских (практических, индивидуальных) занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы обучающихся.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающимися во внимание. Основой для подготовки обучающегося к семинарским занятиям являются лекции и издания, рекомендуемые преподавателем (см. п. 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы).

Основной целью семинарских занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала и ходом выполнения обучающимися самостоятельной работы, обсуждение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы семинарского занятия. При обсуждении на семинарах сложных и дискуссионных вопросов и проблем используются методики трансактивных форм обучения (*ситуативно эффективное использование форм: круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, брейнрайтинг, деловая игра, конференция, проект, ситуационные и творческие задания т. д.*), что позволяет погружать обучающихся в реальную атмосферу делового сотрудничества по разрешению проблем, оптимальную для выработки умений и владений.

Для успешной подготовки к семинарским занятиям обучающиеся в обязательном порядке, кроме рекомендуемой к изучению литературы, электронных изданий и интернет-ресурсов, должны использовать публикации по изучаемой теме в журналах: «ДИ – диалог искусств», «Клуб», «Народное творчество: личность, искусство, время», «Чем развлечь гостей».

Для выполнения заданий самостоятельной работы в письменной форме по темам обучающиеся, кроме рекомендуемой к изучению литературы, электронных изданий и интернет-ресурсов, должны использовать публикации по изучаемой теме в жур-

налах: «ДИ – диалог искусств», «Клуб», «Народное творчество: личность, искусство, время», «Чем развлечь гостей» (задания для самостоятельной работы см. в Разделе 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине).

Предусмотрено проведение индивидуальной работы (консультаций) с обучающимися в ходе изучения материала данной дисциплины.

Выбор методов обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется с учетом особенностей восприятия ими учебной информации, содержания обучения, методического и материально-технического обеспечения. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создания комфортного психологического климата в студенческой группе.

**Таблица 14**

**Оценочные средства по дисциплине с учетом вида контроля**

<b>Наименование оценочного средства</b>	<b>Краткая характеристика оценочного средства</b>	<b>Виды контроля</b>
Аттестация в рамках текущего контроля	Средство обеспечения обратной связи в учебном процессе, форма оценки качества освоения образовательных программ, выполнения учебного плана и графика учебного процесса в период обучения студентов.	Текущий (аттестация)
Доклад	Средство оценки навыков публичного выступления по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.	Текущий (в рамках самостоятельной работы и семинара)
Зачет	Формы отчетности обучающегося, определяемые учебным планом. Зачеты служат формой проверки качества выполнения обучающимися учебных работ, усвоения учебного материала практических и семинарских занятий	Промежуточный
Кейс-задача	Проблемное задание, в котором, обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы в соответствующей области.	Текущий (в рамках практического занятия или сам. работы)
Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Текущий (в рамках практического занятия), промежуточный (часть аттестации)
Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Текущий (в рамках семинара)

Конференция	Форма обучения и контроля, основанная на свободном, откровенном обсуждении проблемных вопросов. Конференция по своим особенностям близка семинару и является его развитием, поэтому методика проведения конференций сходна с методикой проведения семинаров. Требования к подготовке рефератов и докладов для конференции значительно выше, чем для семинаров, так как их используют как средство формирования у обучаемых опыта творческой деятельности.	Текущий (в рамках семинарского занятия), промежуточный (часть аттестации)
Практическая работа	Оценочное средство для закрепления теоретических знаний и отработки навыков и умений, способности применять знания при решении конкретных задач.	Текущий (в рамках практического занятия, сам. работы)
Разноуровневые задачи и задания	Оценочное средство для отработки умений и навыков. Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	Текущий (в рамках практического занятия или сам. работы)
Ситуационные задания	Задания, выполняемые обучающимися по результатам пройденной теории, включающие в себя не вопрос – ответ, а описание осмысленного отношения к полученной теории, т. е. рефлексии, либо применение данных теоретических знаний на практике.	Текущий (в рамках практического занятия, семинара или сам. работы)
Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т. п.	Текущий (в рамках лекции, аттестации), промежуточный (часть аттестации)
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Текущий (в рамках входной диагностики, контроля по любому из видов занятий), промежуточный

## 9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные аудитории для проведения учебных занятий по дисциплине оснащены оборудованием (учебная мебель, музыкальные инструменты, сценический реквизит, одежда сцены) и техническими средствами обучения (компьютерная техника, мультимедийное оборудование, звукотехническое и световое оборудование, проводной интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду института.

– лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office 2007, Google Chrome, Internet Explorer

## Лист изменений в рабочую программу дисциплины

В рабочую программу дисциплины внесены следующие изменения и дополнения:

<b>Учебный год</b>	<b>Реквизиты протокола Ученого совета</b>	<b>Номер раздела, подраздела</b>	<b>Содержание изменений и дополнений</b>
2024/25	Протокол № 11 от 27.05.2024		Без изменений
2025/26	Протокол № дд.мм.гггг		
2026/27	Протокол № дд.мм.гггг		
2027/28	Протокол № дд.мм.гггг		
2028/29	Протокол № дд.мм.гггг		

Учебное издание

Автор-составитель  
Марина Анатольевна **Пирожкова**

## **ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ПРАКТИКУМ МАСТЕРСТВА ВЕДУЩЕГО**

**Рабочая программа дисциплины**

Программа бакалавриата  
«Постановка и продюсирование культурно-досуговых программ»  
по направлению подготовки  
51.03.03 Социально-культурная деятельность  
Квалификация: бакалавр

Печатается в авторской редакции

*Подписано к печати*  
*Формат 60x84/16*  
*Заказ*

*Объем 1,5 п. л.*  
*Тираж 100 экз.*

Челябинский государственный институт культуры  
454091, Челябинск, ул. Орджоникидзе, 36а

---

Отпечатано в типографии ЧГИК. Ризограф