



**ФГОС ВО**  
**(версия 3++)**

# **ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

**Рабочая программа дисциплины**

**Челябинск**  
**ЧГИК**  
**2019**

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**Кафедра литературы, русского и иностранных языков**

## **ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

**Рабочая программа дисциплины**  
программа магистратуры  
«Музыкальная педагогика»  
по направлению подготовки  
53.04.06 Музыкознание и музыкально-прикладное искусство  
квалификация: магистр

**Челябинск  
ЧГИК  
2019**

**УДК 811.11(073)**  
**ББК 812 Анг я73**  
**П 84**

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 53.04.06 Музыкаведение и музыкально-прикладное искусство (музыкальная педагогика)

Автор-составитель: В. Б. Мещеряков, заведующий кафедрой литературы, русского и иностранных языков, кандидат педагогических наук, доцент.

Рабочая программа дисциплины как составная часть ОПОП на заседании совета консерваторского факультета рекомендована к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № 10 от 23.04.2019.

Экспертиза проведена 17.05.2019, акт № 2019 / МиМПИ (м)

Рабочая программа дисциплины как составная часть ОПОП утверждена на заседании Ученого совета института протокол № 8 от 27.05.2019.

Срок действия рабочей программы дисциплины продлен на заседании Ученого совета института:

<b>Учебный год</b>	<b>№ протокола, дата утверждения</b>
2020/21	протокол № 8 от 18.05.2020
2021/22	протокол № 9 от 30.06.2021
2022/23	протокол № 8 от 30.06.2022
2023/24	протокол № 8 от 29.05.2023
2024/25	протокол № 11 от 27.05.2024

**П 84** Профессиональный иностранный язык : рабочая программа дисциплины : программа магистратуры «Музыкальная педагогика» по направлению подготовки 53.04.06 Музыказнание и музыкально-прикладное искусство, квалификация : магистр / автор-составитель В. Б. Мещеряков ; Челябинский государственный институт культуры. – Челябинск, 2019. – 25 с. – (ФГОС ВО версия 3++). – Текст : непосредственный.

Рабочая программа дисциплины включает: перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места дисциплины в структуре ОПОП; объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине; фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине; перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины; перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения; описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

© Челябинский государственный институт культуры, 2019

## СОДЕРЖАНИЕ

Аннотация.....	6
1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	7
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	7
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	8
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий .	8
4.1. Структура преподавания дисциплины.....	8
4.1.1. Матрица компетенций.....	9
4.2. Содержание дисциплины.....	9
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	10
5.1. Общие положения.....	10
5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	11
5.2.1. Содержание самостоятельной работы.....	11
5.2.2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы.....	11
5.2.3. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для самостоятельной работы.....	13
6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	13
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	13
6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	15
6.2.2. Описание шкал оценивания.....	16
6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на зачете.....	16
6.2.2.2. Описание шкалы оценивания.....	17
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	17
6.3.1. Материалы для подготовки к зачету.....	17
6.3.2. Темы и методические указания по подготовке рефератов, эссе и творческих заданий по дисциплине.....	18
6.3.3. Методические указания по выполнению курсовой работы.....	18
6.3.4. Типовые задания для проведения текущего контроля формирования компетенций.....	18
6.3.4.1. Планы семинарских занятий.....	18
6.3.4.2. Задания для практических занятий.....	18
6.3.4.3. Темы и задания для мелкогрупповых/индивидуальных занятий.....	20
6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока).....	20
6.3.4.5. Тестовые задания (примеры из разных вариантов).....	20
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций.....	20
7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов, необходимых для освоения дисциплины.....	21
7.1. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы.....	21

7.2. Информационные ресурсы .....	21
7.2.1. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы .....	21
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	22
9. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для .....	24
осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	24
Лист изменений в рабочую программу дисциплины .....	25

## Аннотация

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.О.04 Профессиональный иностранный язык
2	Цель дисциплины:	формирование основ коммуникативно-речевой компетенции, необходимой и достаточной для осуществления профессионального общения, овладение навыками чтения, разговорной и письменной речи.
3	Задачи дисциплины заключаются в:	<ul style="list-style-type: none"> <li>– изучении культуры и традиций стран изучаемого языка, правил речевого этикета;</li> <li>– освоении правил работы с текстом; методов и способов получения информации из зарубежных источников;</li> <li>– ведении деловой документации и переписки на иностранном языке (включая деловую переписку в сети интернет);</li> <li>– совершенствовании навыков решения коммуникативных задач;</li> <li>– формировании навыков чтения; говорения; аудирования и письма;</li> <li>– развитии и расширении кругозора студентов, повышении уровня их общей культуры.</li> <li>– понимать и адекватно реагировать на устные высказывания партнера по общению в рамках тематики, определенной программой курса;</li> <li>– делать высказывания о себе, семье, событиях и других жизненных фактах, используя при этом формулы речевого этикета, принятого в стране изучаемого языка;</li> <li>– понимать содержание несложных аутентичных текстов, построенных на пройденном языковом и речевом материале; а также речь учителя и других людей в известных повседневных сферах общения;</li> <li>– читать с полным пониманием основного содержания аутентичные тексты; содержащие некоторое количество незнакомой лексики;</li> <li>– читать с извлечением нужной информации.</li> </ul>
4	Планируемые результаты освоения	УК-4; УК-5
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 3 в академических часах – 108
6	Разработчики	В. Б. Мещеряков, заведующий кафедрой литературы, русского и иностранных языков, кандидат педагогических наук, доцент

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ,  
СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В процессе освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

**Таблица 1**

Планируемые результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения (индикаторы достижения компетенций)			
	Код индикатора	Элементы компетенций	по компетенции в целом	по дисциплине
1	2	3	4	5
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1	Знать	- теорию социальных коммуникаций, особенностей их осуществления на иностранном(ых) языке(ах)	- теорию социальных коммуникаций, особенностей их осуществления на иностранном(ых) языке(ах)
	УК-4.2	Уметь	- осуществлять социальные и профессиональные коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	- осуществлять социальные и профессиональные коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)
	УК-4.3	Владеть	- навыком свободной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), в профессиональной сфере	- навыком свободной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), в профессиональной сфере
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1	Знать	- теорию и технологии межкультурного взаимодействия	- теорию и технологии межкультурного взаимодействия
	УК-5.2	Уметь	- применять технологии межкультурного взаимодействия	- применять технологии межкультурного взаимодействия
	УК-5.3	Владеть	- технологией межкультурного взаимодействия	- технологией межкультурного взаимодействия

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ<sup>1</sup>**

Дисциплина «Профессиональный иностранный язык» входит в обязательную часть учебного плана

Дисциплина логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплинами: «Деловой иностранный язык».

Освоение дисциплины будет необходимо при изучении «Философия и методология научного познания», прохождении практики по научно-исследовательской работе,

<sup>1</sup> По заочной форме обучения возможны корректировки, в соответствии с графиком учебного процесса и учебным планом.

подготовке к государственной итоговой аттестации.

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Таблица 2

Вид учебной работы	Всего часов	
	Очная форма	Заочная форма
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	108	108
– Контактная работа (всего)	36,2	12,2
в том числе:		
лекции	–	–
семинары	–	–
практические занятия	36	12
мелкогрупповые занятия	–	–
индивидуальные занятия	–	–
иная контактная работа (ИКР) в рамках промежуточной аттестации	0,2	0,2
консультации (конс.)	5 % от лекционных час.	15 % от лекционных час
– Самостоятельная работа обучающихся (всего)	71,8	92
Промежуточная аттестация обучающегося – зачет: контроль	–	3,8

### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

#### 4.1. Структура преподавания дисциплины

Таблица 3

Наименование тем	Общая трудоемкость (всего час.)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в академ. час.)					Форма промежуточной аттестации (по семестрам) в т. ч. с контактной работой
		Контактная работа				с/р	
		лек.	сем.	практ.	инд.		
<b>1</b>	<b>24</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>
Тема 1. People and places	18	–	–	6		12	
Тема 2. Education	18	–	–	6		12	
Тема 3. Publishing	18	–	–	6		12	
Тема 4. Business writing	18	–	–	6		12	
Тема 5. Modern technologies	18	–	–	6		12	
Тема 6. Culture and Music	17,8	–	–	6		11,8	



<i>Зачет во II сем.</i>	<b>0,2</b>	–	–				ИКР – 0,2 час.
<b>Всего по дисциплине</b>	<b>108</b>	–	–	<b>36</b>		<b>71,8</b>	<b>0,2</b>

#### Заочная форма обучения

Наименование тем	Общая трудоемкость (всего час.)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в академ. час.)					с/р	Форма промежуточной аттестации (по семестрам) в т. ч. с контактной работой
		Контактная работа				с/р		
		лек.	сем.	практ.	инд.			
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	
Тема 1. People and places	<b>18</b>	–	–	2		16		
Тема 2. Education	<b>18</b>	–	–	2		16		
<b>Итого в 1 сем.</b>	<b>36</b>			<b>4</b>		<b>32</b>		
Тема 3. Publishing	<b>18</b>	–	–	2		16		
Тема 4. Business writing	<b>16</b>	–	–	2		14		
Тема 5. Modern technologies	<b>18</b>	–	–	2		16		
Тема 6. Culture and Music	<b>16</b>	–	–	2		14		
Зачет во II сем.	4						Зачет: контроль – 3.8 час. ИКР – 0,2 час.	
<b>Итого во II сем.</b>	<b>72</b>	–	–	<b>8</b>		<b>60</b>	<b>4</b>	
<b>Всего по дисциплине</b>	<b>108</b>	–	–	<b>12</b>		<b>92</b>	<b>4</b>	

Таблица 4

#### 4.1.1. Матрица компетенций

Наименование разделов, тем	Общая трудоемкость (всего час.)	УК-4	УК-5
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
Тема 1. People and places	<b>18</b>	+	+
Тема 2. Education	<b>18</b>	+	+
Тема 3. Publishing	<b>18</b>	+	+
Тема 4. Business writing	<b>18</b>	+	+
Тема 5. Modern technologies	<b>18</b>	+	+
Тема 6. Culture and Music	<b>17,8</b>	+	+
Зачет во 2 сем.	<b>0,2</b>	+	+
<b>Всего по дисциплине</b>	<b>108</b>		

#### 4.2. Содержание дисциплины

**Тема 1. People and places.** Present Tenses. Similarities and contrasts. Passives. Verb forms. Introduce yourself. Say where you are from and what you do. Describing people. Describing hometown. Countries. Describing places. Jobs.

**Тема 2. Education.** Articles. Past Tenses. Prepositions. Academic Experiences. Educational systems in different countries. School, university and college. Languages.

**Тема 3. Publishing.** Future Tenses. Conditionals. The history of publishing, Modern publishing practice. Forms of copyright.

**Тема 4. Business writing.** Perfect Tenses. Modifiers: quite, very, really. Application Form. Letter of Inquiry. Covering letter. Resume. Curriculum Vitae. Fax. E-mail. Structure of business letter. Offering letter. Advertising letter. The Contract. Letter of complaint.

**Тема 5. Modern technologies.** Be going to. Would like to. Be thinking of + ing. Adverbs. For and against. Superlatives. Should\shouldn't. Talking about scientists and researchers. Machines and technology. Computers and the Internet.

**Тема 6. Culture and Music.** Modal verbs. Describing different kinds of music. Famous musicians and composers. Talking about different types of culture.

## **5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **5.1. Общие положения**

Самостоятельная работа обучающихся – особый вид познавательной деятельности, в процессе которой происходит формирование оптимального для данного индивида стиля получения, обработки и усвоения учебной информации на основе интеграции его субъективного опыта с культурными образцами.

Самостоятельная работа может быть аудиторной и внеаудиторной.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется на практических занятиях, при выполнении контрольных и лабораторных работ и др. Внеаудиторная самостоятельная работа может осуществляться:

– в контакте с преподавателем: на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий, т. д.;

– без контакта с преподавателем: в аудитории для индивидуальных занятий, в библиотеке, дома, в общежитии и других местах при выполнении учебных и творческих заданий.

Внеаудиторная самостоятельная работа, прежде всего, включает повторение материала, изученного в ходе аудиторных занятий; работу с основной и дополнительной литературой и интернет-источниками; подготовку к практическим занятиям; выполнение заданий, вынесенных преподавателем на самостоятельное изучение, научно-исследовательскую и творческую работу студента.

Целью самостоятельной работы обучающегося является:

– формирование приверженности к будущей профессии;  
– систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных знаний умений, навыков и (или) опыта деятельности;

– формирование умений использовать различные виды изданий (официальные, научные, справочные, информационные и др.);

– развитие познавательных способностей и активности обучающихся (творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности);

– формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию, самореализации;

– развитие исследовательского и творческого мышления.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента, и ее объем по каждой дисциплине определяется учебным планом. Методика ее организации зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, индивидуальных качеств и условий учебной деятельности.

Для эффективной организации самостоятельной работы студент должен:

*Знать:*

- систему форм и методов обучения в вузе;
- основы научной организации труда;
- методики самостоятельной работы;
- критерии оценки качества выполняемой самостоятельной работы.

*Уметь:*

- проводить поиск в различных поисковых системах;
- использовать различные виды изданий;
- применять методики самостоятельной работы с учетом особенностей изучаемой дисциплины.

*Иметь навыки и опыт деятельности:*

- планирование самостоятельной работы;
- соотнесение планируемых целей и полученных результатов в ходе самостоятельной работы;

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей магистрантов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению, но с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует помнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочного занятия, а затем – приступать к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном рабочей программой дисциплины.

## 5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Таблица 5

### 5.2.1. Содержание самостоятельной работы

Наименование тем	Содержание самостоятельной работы	Кол-во часов с/р	Форма контроля
Тема 1. People and places	Самостоятельная работа № 1	12	Опрос, проверка
Тема 2. Education	Самостоятельная работа № 2	12	Опрос, проверка
Тема 3. Publishing	Самостоятельная работа № 3	12	Опрос, проверка
Тема 4. Business writing	Самостоятельная работа № 4	12	опрос, проверка
Тема 5. Modern technologies	Самостоятельная работа № 5	12	Опрос, проверка
Тема 6. Culture and Music	Самостоятельная работа № 6	11,8	Опрос, проверка

### 5.2.2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы

#### Самостоятельная работа № 1. Тема «People and places»

*Цель работы:* сформировать основы коммуникативно-речевой компетенции, овладеть навыками чтения, разговорной и письменной речи, овладеть новой лексикой по теме, изучить грамматический материал и научиться его использовать в практических заданиях.

Задание и методика выполнения: учить лексику по теме, грамматический материал (Present Tenses. Similarities and contrasts. Passives. Verb forms). Выполнить грамматические упражнения. Прочитать и перевести тексты “Living well around the world”, “Breakfast around the world”, “An office and a gentleman”. Подготовить монологические и диалогические высказывания (introducing yourself, saying where you’re from and what do you do, describing a hometown, different countries to visit). (Outcomes Pre-Intermediate).

### **Самостоятельная работа № 2. Тема «Education»**

*Цель работы:* сформировать основы коммуникативно-речевой компетенции, овладеть навыками чтения, разговорной и письменной речи, овладеть новой лексикой по теме, изучить грамматический материал и научиться его использовать в практических заданиях.

Задание и методика выполнения: учить лексику по теме, грамматический материал (Articles. Past Tenses. Prepositions). Выполнить грамматические упражнения. Прочитать и перевести тексты “A web of lies?”, “Primary school of languages in East London”, “Bilingual’s better!”, “What’s the secret of successful language learning”. Подготовить монологические и диалогические высказывания (schools and university subjects, talk about studying at university, explain your feelings about courses, talk about your school and university system). (Outcomes Elementary, Pre-Intermediate; Cutting Edge Pre-Intermediate).

### **Самостоятельная работа № 3. Тема «Publishing»**

*Цель работы:* сформировать основы коммуникативно-речевой компетенции, овладеть навыками чтения, разговорной и письменной речи, овладеть новой лексикой по теме, изучить грамматический материал и научиться его использовать в практических заданиях.

Задание и методика выполнения: учить лексику по теме, грамматический материал (Future Tenses. Conditionals). Выполнить грамматические упражнения. Прочитать и перевести тексты “The history of publishing”, “Modern publishing practice”. “Forms of copyright”, “Publisher’s agreement”.

Подготовить монологические и диалогические высказывания (talk about British and Russian Press, journals and magazines, Internet Press, talk about American, British and Russian Press, journals and magazines, Internet Press). (С.А. Луканина. World of Mass Media)

### **Самостоятельная работа № 4. Тема «Business writing»**

*Цель работы:* сформировать основы коммуникативно-речевой компетенции, овладеть навыками чтения, разговорной и письменной речи, овладеть новой лексикой по теме, изучить грамматический материал и научиться его использовать в практических заданиях.

Задание и методика выполнения: учить лексику по теме, грамматический материал (Perfect Tenses. Modifiers: quite, very, really). Выполнить грамматические упражнения. Прочитать и перевести тексты “Fit for hiring? It’s mind over matter”, “Curriculum Vitae”, “The letter of application”, “One day in my life”, “Learning to cope with corporate culture clashes”, “Memo”. Подготовить монологические и диалогические высказывания (describe different types of business letters, talk about advertisement of a company, give news about a contract). (New Insights into business).

### **Самостоятельная работа № 5. Тема « Modern scientists or researchers »**

*Цель работы:* сформировать основы коммуникативно-речевой компетенции, овладеть навыками чтения, разговорной и письменной речи, овладеть новой лексикой по теме, изучить грамматический материал и научиться его использовать в практических заданиях.

Задание и методика выполнения: учить лексику по теме, грамматический материал (be going to, would like to, be thinking of + ing, adverbs, for and against, superlatives, should\shouldn't). Выполнить грамматические упражнения. Прочитать и перевести тексты: "Citizens 2050", "Going Viral", "The new planet hero", "Government plans". Подготовить монологические и диалогические высказывания (talk about people's plans, talk about things you want to do, talk about government plans, talking about scientists and researchers, machines and technology, computers and the Internet.). (Outcomes Elementary, Pre-Intermediate; Cutting Edge Pre-Intermediate, Enterprise pre-intermediate).

### Самостоятельная работа № 6. Тема «My favourite type of music»

*Цель работы:* сформировать основы коммуникативно-речевой компетенции, овладеть навыками чтения, разговорной и письменной речи, овладеть новой лексикой по теме, изучить грамматический материал и научиться его использовать в практических заданиях.

*Задание и методика выполнения:* учить лексику по теме, грамматический материал (Modal verbs). Выполнить грамматические упражнения. Прочитать и перевести тексты "Welcome to Nollywood", "Mass Culture". Подготовить монологические и диалогические высказывания (talk about experiences, share opinions and experiences, describe good and bad things that happen, give your opinion about films, plays and musicals, ask for descriptions and opinions, discuss different kinds of music, make predictions about the future, talk about famous musicians and composers; talk about different types of culture). (Outcomes, Pre-Intermediate; Дигина О.Л. The world of theatre.)

#### 5.2.3. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для самостоятельной работы

См. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

<http://fgosvo.ru/> – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

<http://gramota.ru/> – Справочно-информационный портал **Грамота.ру** – русский язык для всех.

<https://grants.culture.ru/> – Культура. Гранты России. Общероссийская база конкурсов и грантов в области культуры и искусства.

<https://openedu.ru> – Открытое образование.

<https://президентскиегранты.рф> – Фонд президентских грантов.

<https://rsv.ru> – Россия – страна возможностей.

[www.english-films.com](http://www.english-films.com) – сайт для изучения английского языка

[www.study.ru](http://www.study.ru) – сайт для изучения английского языка

<https://www.learnenglish.de/> сайт для изучения английского языка

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 6

#### Паспорт фонда оценочных средств для текущей формы контроля

Темы	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций и код)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (пороговый уровень)	Наименование оценочного средства

Тема 1. People and places	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1	– Практическая работа № 1. Тема «People and places» – Самостоятельная работа № 1. Тема «People and places»
		УК-4.2	
		УК-4.3	
		УК-5.1	
		УК-5.2	
	УК-5.3		
Тема 2. Education	Те же	Те же	– Практическая работа № 2. Тема «Education» – Самостоятельная работа № 2. Тема «Education»
Тема 3. Publishing	Те же	Те же	– Практическая работа № 3. Тема «Publishing» – Самостоятельная работа № 3. Тема «Publishing»
Тема 4. Business writing	Те же	Те же	– Практическая работа № 4. Тема «Business writing» – Самостоятельная работа № 4. Тема «Business writing»
Тема 5. Modern technologies	Те же	Те же	– Практическая работа № 5 «Modern technologies» – Самостоятельная работа № 5. Тема «Modern technologies»
Тема 6. Culture and Music	Те же	Те же	– Практическая работа № 6. Тема «Culture and Music» – Самостоятельная работа № 6. Тема «Culture and Music»

**Таблица 7**

**Паспорт фонда оценочных средств для промежуточной аттестации**

<b>Темы</b>	<b>Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций и код)</b>	<b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (пороговый уровень)</b>	<b>Наименование оценочного средства</b>
-------------	--	--	---

Тема 1. People and places	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1	– Практико-ориентированные задания № 1-2 (по теме «People and places») – Тестирование
		УК-4.2	
		УК-4.3	
	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1	
		УК-5.2	
		УК-5.3	
Тема 2. Education	Те же	Те же	– Практико-ориентированные задания № 1-2 (по теме «Education») – Тестирование
Тема 3. Publishing	Те же	Те же	– Практико-ориентированные задания № 1-2 (по теме «Publishing») – Тестирование
Тема 4. Business writing	Те же	Те же	– Практико-ориентированные задания № 1-2 (по теме «Business writing») – Тестирование
Тема 5. Modern technologies	Те же	Те же	– Практико-ориентированные задания № 1-2 (по теме «Modern technologies»)“ – Тестирование
Тема 6. Culture and Music	Те же	Те же	– Практико-ориентированные задания № 1-2 (по теме «Culture and Music») – Тестирование

## 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 8

### Показатели и критерии оценивания компетенций

Планируемые результаты освоения ОПОП	Показатели сформированности компетенций	Критерии оценивания
УК-4	<ul style="list-style-type: none"> <li>– понимает теорию социальных коммуникаций, особенностей их осуществления на иностранном(ых) языке(ах);</li> <li>- применяет навыки свободной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), в профессиональной сфере, а так же осу-</li> </ul>	Обучающийся обладает необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.

	<p>ществления социальной и профессиональной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах);</p> <p>– способен использовать знания, умения, владения в профессиональной деятельности.</p>	
УК-5	<p>– понимает теорию и технологии межкультурного взаимодействия;</p> <p>– применяет технологии межкультурного взаимодействия;</p> <p>– способен использовать знания, умения, владения в профессиональной деятельности.</p>	<p>Обучающийся обладает необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.</p>

Таблица 9

### Этапы формирования компетенций

Наименование этапа	Характеристика этапа	Формы контроля
1	2	3
Начальный (входной) этап формирования компетенций	Диагностика входных знаний в рамках компетенций.	Входное тестирование.
Текущий этап формирования компетенций	Выполнение обучающимися заданий, направленных на формирование компетенций Осуществление выявления причин препятствующих эффективному освоению компетенций.	Практические занятия, самостоятельная работа: устный опрос по диагностическим вопросам; письменная работа; самостоятельное решение контрольных заданий и т. д.
Промежуточный (аттестационный) этап формирования компетенций	Оценивание сформированности компетенций по отдельной части дисциплины или дисциплины в целом.	<b>Зачет</b> – выполнение практико-ориентированных заданий.

### 6.2.2. Описание шкал оценивания

Таблица 10

#### 6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на зачете

Оценка по номинальной шкале	Описание уровней результатов обучения
<b>Зачтено</b>	<p>Обучающийся показывает глубокие, исчерпывающие знания в объеме пройденной программы, уверенно действует по применению полученных знаний на практике, демонстрируя умения и владения, определенные программой.</p> <p>Грамотно и логически стройно излагает материал при ответе, умеет формулировать выводы из изложенного теоретического материала, знает дополнительно рекомендованную литературу.</p> <p>Обучающийся способен действовать в нестандартных практико-ориентированных ситуациях. Отвечает на все дополнительные вопросы.</p> <p>Результат обучения показывает, что достигнутый уровень оценки результатов обучения по дисциплине является основой для формирования соответствующих компетенций.</p>



<b>Зачтено</b>	<p>Результат обучения показывает, что обучающийся продемонстрировал результат на уровне осознанного владения учебным материалом и учебными умениями, владениями по дисциплине.</p> <p>Допускает незначительные ошибки при освещении заданных вопросов.</p> <p>Обучающийся способен анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.</p>
<b>Зачтено</b>	<p>Результат обучения показывает, что обучающийся обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями по дисциплине.</p> <p>Ответы излагает хотя и с ошибками, но исправляемыми после дополнительных и наводящих вопросов.</p> <p>Обучающийся способен понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования умений и владений для решения практико-ориентированных задач.</p>
<b>Не зачтено</b>	<p>Результат обучения обучающегося свидетельствует об усвоении им только элементарных знаний ключевых вопросов по дисциплине.</p> <p>Допущенные ошибки и неточности в ходе промежуточного контроля показывают, что обучающийся не овладел необходимой системой знаний и умений по дисциплине.</p> <p>Обучающийся допускает грубые ошибки в ответе, не понимает сущности излагаемого вопроса, не умеет применять знания на практике, дает неполные ответы на дополнительные и наводящие вопросы.</p>

### 6.2.2.2. Описание шкалы оценивания

Таблица 11

#### *Практическое (практико-ориентированное) задание*

Оценка по номинальной шкале	Характеристики ответа обучающегося
<b>Отлично</b>	Обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументированно излагал свое решение, используя профессиональную терминологию, демонстрируя требуемые умения и навыки во всех видах речевой деятельности, избегая при этом серьезных грамматических, лексических и прочих ошибок.
<b>Хорошо</b>	Обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументированно излагал свое решение, используя профессиональную терминологию, демонстрируя требуемые умения и навыки во всех видах речевой деятельности, при этом допуская ошибки, несколько затрудняющие коммуникацию, но не нарушающие ее.
<b>Удовлетворительно</b>	Обучающийся в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, путаясь в профессиональных понятиях, демонстрируя требуемые умения во всех видах речевой деятельности на уровне, позволяющем поддерживать коммуникацию, несмотря на некоторые серьезные погрешности, затрудняющие ее.
<b>Неудовлетворительно</b>	Обучающийся не решил учебно-профессиональную задачу.

### 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### 6.3.1. Материалы для подготовки к зачету

Таблица 12

#### Материалы, необходимые для оценки знаний (примерные теоретические вопросы) к зачету

№ п/п	Примерные формулировки вопросов	Код компетенций
1.	Вопросы теоретического характера, а также вопросы, свя-	УК-4, УК-5

	занные с грамматикой и словообразованием, обучающийся получает как дополнительные, в случае если он затрудняется при выполнении практико-ориентированных заданий.	
--	---	--

Таблица 13

**Материалы, необходимые для оценки умений и владений  
(примерные практико-ориентированные задания)**

<b>№ п/п</b>	<b>Темы примерных практико-ориентированных заданий</b>	<b>Код компетенций</b>
1.	People and places	УК-4, УК-5
2.	Education	УК-4, УК-5
3.	Publishing	УК-4, УК-5
4.	Business writing	УК-4, УК-5
5.	Modern technologies	УК-4, УК-5
6.	Culture and Music	УК-4, УК-5

**6.3.2. Темы и методические указания по подготовке рефератов, эссе и творческих заданий по дисциплине**

Написание рефератов (эссе, творческих заданий) не предусмотрено

**6.3.3. Методические указания по выполнению курсовой работы**

Курсовая работа по дисциплине учебным планом не предусмотрена

**6.3.4. Типовые задания для проведения текущего контроля формирования компетенций**

**6.3.4.1. Планы семинарских занятий**

Семинарские занятия по дисциплине учебным планом не предусмотрены

**6.3.4.2. Задания для практических занятий**

***Практическая работа № 1. Тема «People and places»***

Цель работы – развить навыки и умения аудирования, чтения, письма, монологической и диалогической речи. Расширить знания учащихся о культуре, традициях и обычаях страны изучаемого языка, научить их адекватно воспринимать и реагировать на речь и культурные особенности жителей страны изучаемого языка. Развить страноведческие и культурные знания, навыки и умения.

Задание и методика выполнения: прочитать, перевести тексты “Living well around the world”, “Breakfast around the world”, “An office and a gentleman”, выполнить задания к данным текстам; выполнить грамматические задания на (Present Tenses. Similarities and contrasts. Passives).

Используются активные и интерактивные формы: работа в малых группах (игра „Visiting a different country“); творческое задание (составление презентации «My best or worst place»), творческое задание «My favourite English-speaking country».

***Практическая работа № 2. Тема «Education»***

Цель работы – развить навыки и умения аудирования, чтения, письма, монологической и диалогической речи. Расширить знания учащихся о культуре, традициях и обычаях страны изучаемого языка, научить их адекватно воспринимать и реагировать на речь и культурные особенности жителей страны изучаемого языка. Развить страноведческие и культурные знания, навыки и умения.

Задание и методика выполнения: прочитать, перевести тексты “A web of lies?”, “Primary school of languages in East London”, “Bilingual’s better!”, “What’s the secret of successful language learning”, выполнить задания к данным текстам; выполнить грамматические задания на Past Tenses. Prepositions.

Используются активные и интерактивные формы: просмотр фильма с последующим обсуждением, творческое задание презентация “School, university or college”, работа в малых группах “How’s the course going?”.

### ***Практическая работа № 3. Тема «Publishing»***

Цель работы – развить навыки и умения аудирования, чтения, письма, монологической и диалогической речи. Расширить знания учащихся о культуре, традициях и обычаях страны изучаемого языка, научить их адекватно воспринимать и реагировать на речь и культурные особенности жителей страны изучаемого языка. Развить страноведческие и культурные знания, навыки и умения.

Задание и методика выполнения: прочитать, перевести тексты “The history of publishing”, “Modern publishing practice”. “Forms of copyright”, “Publisher’s agreement”, выполнить задания к данным текстам, выполнить грамматические задания на Future Tenses. Conditionals.

Используются активные и интерактивные формы: работа в малых группах “Recommending newspapers”, ролевая игра “Russian and British Press”, American and British Press”, “The popular Press”, творческое задание “My magazine”.

### ***Практическая работа № 4. Тема «Business writing»***

Цель работы – развить навыки и умения аудирования, чтения, письма, монологической и диалогической речи. Расширить знания учащихся о культуре, традициях и обычаях страны изучаемого языка, научить их адекватно воспринимать и реагировать на речь и культурные особенности жителей страны изучаемого языка. Развить страноведческие и культурные знания, навыки и умения.

Задание и методика выполнения: прочитать, перевести “Fit for hiring? It’s mind over matter”, “Curriculum Vitae”, “The letter of application”, “One day in my life”, “Learning to cope with corporate culture clashes”, “Memo”, выполнить задания к данным текстам, выполнить грамматические задания на all the verb tenses.

Используются активные и интерактивные формы: работа в малых группах “Advertising a company”, ролевая игра “Getting a job”, творческое задание “Business letters”.

### ***Практическая работа № 5. Тема «Modern technologies»***

Цель работы – развить навыки и умения аудирования, чтения, письма, монологической и диалогической речи. Расширить знания учащихся о культуре, традициях и обычаях страны изучаемого языка, научить их адекватно воспринимать и реагировать на речь и культурные особенности жителей страны изучаемого языка. Развить страноведческие и культурные знания, навыки и умения.

Задание и методика выполнения: прочитать, перевести тексты “A web of lies”, “Internet policy”, “Technologies: advantages and disadvantages”, “Government plans”, выполнить задания к данным текстам, выполнить грамматические задания на be going to, would like to.

Используются активные и интерактивные формы: : творческое задание – презентация “Ways of selling or advertising things”, работа в малых группах “Computers and the Internet”, ролевая игра “Machines and Technology”.

### ***Практическая работа № 6. Тема «Culture and Music»***

Цель работы – развить навыки и умения аудирования, чтения, письма, монологической и диалогической речи. Расширить знания учащихся о культуре, традициях и обычаях страны изучаемого языка, научить их адекватно воспринимать и реагировать на речь и культурные особенности жителей страны изучаемого языка. Развить страноведческие и культурные знания, навыки и умения.

Задание и методика выполнения: прочитать, перевести тексты “Welcome to Nollywood”, “Mass Culture”, выполнить задания к данным текстам, выполнить грамматические задания по Modal Verbs. Выполнение грамматических заданий предусматривает знание данного материала, а также использование словаря и грамматических таблиц.

Используются активные и интерактивные формы: презентация “Different kinds of music”, работа в малых группах “Famous musicians and composers”.

#### **6.3.4.3. Темы и задания для мелкогрупповых/индивидуальных занятий**

Мелкогрупповые/индивидуальные занятия по дисциплине учебным планом не предусмотрены

#### **6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока)**

Контрольная работа в учебном процессе не используется

#### **6.3.4.5. Тестовые задания**

Тестовые задания по дисциплине представлены в ФОС.

### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций**

1. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (утв. приказом Министерства образования и науки РФ № 301от 05.04.2017) и локальными актами (положениями) образовательной организации «Об организации учебной работы» (утв. 25.09.2017), «О порядке проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры» (утв. 25.09.2017), «О порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры» (утв. 24.09.2018).

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине отражены в 4 разделе «Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий».

Анализ и мониторинг промежуточной аттестации отражен в сборнике статистических материалов: «Итоги зимней (летней) зачетно-экзаменационной сессии».

2. Для подготовки к промежуточной аттестации рекомендуется пользоваться фондом оценочных средств:

– перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (см. п. 6.1);

– описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (см. п. 6.2);

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (см. п. 6.3).

3. Требования к прохождению промежуточной аттестации зачет. Обучающийся должен:

- принимать участие в практических занятиях;
- своевременно и качественно выполнять практические работы;
- своевременно выполнять самостоятельные задания;
- пройти промежуточное тестирование;

4. Во время промежуточной аттестации используются:

- бланки билетов (установленного образца);
- список теоретических вопросов и база практических заданий, выносимых на зачет;
- описание шкал оценивания;
- справочные, методические и иные материалы.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья фонды оценочных средств адаптированы за счет использования специализированного оборудования для инклюзивного обучения. Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т. п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ<sup>2</sup>**

### **7.1. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы<sup>3</sup>**

1. Иванова, С. Г. Развитие коммуникативных умений обучающихся в курсе дисциплины "Деловой английский" [Электронный ресурс] : учеб. пособие для магистратуры / С. Г. Иванова. – Оренбург : ГОУ ОГУ, 2008. – 169 с. – Режим доступа : <https://lib.rucont.ru/efd/193093>.

2. Конспект лекций по учебной дисциплине «Теория и практика перевода – Деловой иностранный язык (английский)» [Электронный ресурс] / В. Е. Абрамов, И.В. Игнаткина. – Самара : Изд-во ПГУТИ, 2010. – 351 с. – Режим доступа : <https://lib.rucont.ru/efd/319590>.

3. Прошкина, Е. П. Учебное пособие по английскому языку для музыкантов и студентов вузов искусств : учебное пособие / Е. П. Прошкина, М. С. Заливадный. — 2-е, стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2020. — 112 с. — ISBN 978-5-8114-5319-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/140676> (дата обращения: 06.11.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### **7.2. Информационные ресурсы**

#### **7.2.1. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

##### **Базы данных:**

Научная электронная библиотека E-library .– Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>;

ЭБС «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com> ;

ЭБС «Руконт» — Режим доступа: <http://rucont.ru>;

---

<sup>3</sup> Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами осуществляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Электронная библиотека диссертаций РГБ – Режим доступа: <http://www.dslib.net>;  
Web of Science – Режим доступа: <https://webofscience.com>.

### **Информационные справочные системы:**

#### **7.2.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

[www.study.ru](http://www.study.ru) – Языковой сайт

<https://www.businessenglishsite.com> – learn and practice modern Business English

<http://learnenglishteens.britishcouncil.org/> – сайт для изучения английского языка

<https://www.theguardian.com/uk> – сайт газеты

[www.myspelling.net](http://www.myspelling.net) – сайт для улучшения правописания

[www.manythings.org](http://www.manythings.org) – сайт ориентирован на тех, кто готовится к тестам или экзаменам по английскому.

[www.edu-station.ru](http://www.edu-station.ru) – сайт, на котором можно не только смотреть видео-лекции, работать с конспектами и книгами, но также с интерактивным словарем

[www.learnenglish.de](http://www.learnenglish.de) – собраны материалы для изучения английского в разных форматах: уроках, играх, общении в чатах и т. п.

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Комплексное изучение обучающимися учебной дисциплины «Профессиональный иностранный язык» предполагает: овладение материалами учебной и дополнительной литературы, указанной в рабочей программе дисциплины; творческую работу обучающихся в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы обучающихся.

В ходе практических занятий раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающимися во внимание. Основой для подготовки обучающегося к практическим занятиям являются практические занятия и задания, рекомендуемые преподавателем (см. п. 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности).

Основной целью практических занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала и ходом выполнения обучающимися самостоятельной работы, обсуждение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы практического занятия.

В зависимости от содержания практического занятия могут быть использованы методики интерактивных форм обучения. Основное отличие активных и интерактивных упражнений и заданий в том, что они направлены не только и не столько на закрепление уже изученного материала, сколько на изучение нового.

Чтобы успешно усвоить курс профессионального английского языка необходимо приступить к работе над ним с первых же дней занятий в вузе. Необходимо работать регулярно не только на уроках, но и самостоятельно, ежедневно уделяя занятию языком не менее 30 минут. Нужно систематически повторять лексику, как можно чаще употреблять слова при общении, помнить, что заучивание слов подчинено одной цели – умению участвовать в коммуникации. Этой же цели подчинено и изучение грамматики. Поэтому не только изучайте правила, но и выполняйте упражнения для закрепления грамматического материала. Выполнять их нужно как устно, так и письменно. Немаловажную роль для усвоения грамматических явлений играет работа над ошибками. Уделяйте большое внимание чтению, каждый день читайте книги, газеты, журналы на английском языке, что увеличивает словарный запас, способствует расширению кругозора, формирует коммуникативную компетенцию. Чтобы научиться понимать без словаря литературу по специальности, необходимо: накопить достаточный запас слов и выражений; овладеть системой

английского словообразования; научиться переводить английские предложения на русский язык на основе изученных грамматических форм и конструкций.

После усвоения всех грамматических тем соответствующего урока можно приступить к работе над текстом. Прежде чем приступить к чтению и переводу текста по предложениям, необходимо прочитать весь текст или его законченную часть (абзац) про себя, чтобы уяснить его общее содержание. После этого можно перейти к чтению и переводу текста по предложениям. При переводе главной задачей является раскрытие содержания подлинника. Но при этом не надо забывать и о правильном переводе грамматических форм. Для того чтобы правильно перевести предложение, надо определить значение неизвестных слов. Но прежде, чем искать неизвестное слово в словаре, необходимо уяснить, какой частью речи оно является. Если слово стоит в тексте не в своей исходной (основной) форме, то эту форму нужно установить: например, для глагола определить его инфинитив. Только после того, как определена исходная форма слова, его значение отыскивается в словаре. Помните, что в каждом языке слово может иметь много значений. Отбирайте в словаре подходящее значение, исходя из грамматической функции слова и в соответствии с общим содержанием текста. Упражняйтесь и в устной речи при любой возможности, пересказывайте прочитанное, задавайте себе вопросы и отвечайте на них, говорите дома сами с собой вслух.

Предусмотрено также проведение индивидуальной работы (консультаций) с обучающимися в ходе изучения материала.

Выбор методов обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется с учетом особенностей восприятия ими учебной информации, содержания обучения, методического и материально-технического обеспечения. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в группе.

**Таблица 14**

**Оценочные средства по дисциплине с учетом вида контроля**

<b>Наименование оценочного средства</b>	<b>Краткая характеристика оценочного средства</b>	<b>Виды контроля</b>
Аттестация в рамках текущего контроля	Средство обеспечения обратной связи в учебном процессе, форма оценки качества освоения образовательных программ, выполнения учебного плана и графика учебного процесса в период обучения обучающихся.	Текущий (аттестация)
Зачет	Формы отчетности обучающегося, определяемые учебным планом. Зачеты служат формой проверки качества выполнения обучающимися учебных работ, усвоения учебного материала практических и семинарских занятий.	Промежуточный
Практическая работа	Оценочное средство для закрепления теоретических знаний и отработки навыков и умений, способности применять знания при решении конкретных задач.	Текущий (в рамках практического занятия, сам. работы)
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Текущий (в рамках входной диагностики, контроля по любому из видов занятий), промежуточный
Разноуровневые	Оценочное средство для отработки умений и навыков	Текущий (в рамках прак-

задачи и задания	<p>ков. Различают задачи и задания:</p> <p>а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;</p> <p>б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;</p> <p>в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.</p>	тического занятия или сам. работы)
Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Текущий (в рамках аттестации), промежуточный (часть аттестации)

### **9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Лингафонный кабинет, учебные аудитории для проведения учебных занятий по дисциплине оснащены оборудованием (учебная мебель) и техническими средствами обучения (компьютерная техника, мультимедийное оборудование, звукотехническое оборудование, проводной интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду института.

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение Microsoft Windows 8.1, Microsoft Office 2007, Google Chrome, Internet Explorer, Kaspersky Endpoint Security 10, Adobe Acrobat Reader DC, MediaPlayerClassic, Лингафонное ПО Rinel-Lingo, вебинарная площадка «Mirapolis».

Кроме того, по дисциплине используются читальный зал, библиотека, учебные аудитории для групповой и индивидуальной работы обучающихся с педагогическими работниками, оборудованные с учетом направленности (профиля) программы магистратуры «Музыкальная педагогика».



Лист изменений в рабочую программу дисциплины

В рабочую программу дисциплины внесены следующие изменения и дополнения:

<b>Учебный год</b>	<b>Реквизиты протокола Ученого совета</b>	<b>Номер раздела, подраздела</b>	<b>Содержание изменений и дополнений</b>
2020/21	Протокол № 8 18.05.2020	Раздел 3 (табл. 2), п.4.1 (табл. 3), п. 6.3.4.	Внесены сведения по очной форме обучения
2021/22	Протокол № 9 от 30.06.2021	Титульный лист, аннотация	Внесены изменения в наименование кафедры
2022/23	Протокол № 8 от 30.06.2022	–	Без изменений
2023/24	Протокол № 8 от 29.05.2023	–	Без изменений
2024/25	Протокол № 11 от 27.05.2024	–	Без изменений

Учебное издание

Автор-составитель  
Владимир Борисович **Мещеряков**

## **ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

### **Рабочая программа дисциплины**

Программа магистратуры  
«Музыкальная педагогика»  
по направлению подготовки

53.04.06 Музыказнание и музыкально-прикладное искусство

Квалификация: магистр

Печатается в авторской редакции

*Подписано к печати*  
*Формат 60x84/16*  
*Заказ*

*Объем 4,3 п. л.*  
*Тираж 100 экз.*

Челябинский государственный институт культуры  
454091, Челябинск, ул. Орджоникидзе, 36а

---

Отпечатано в типографии ЧГИК. Ризограф