



ФГОС ВО
(версия 3++)

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РИТОРИКА

Рабочая программа дисциплины

ЧЕЛЯБИНСК
ЧГИК
2024

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

Кафедра литературы, русского и иностранных языков

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РИТОРИКА

Рабочая программа дисциплины

программа бакалавриата

«Музыковедение»

по направлению подготовки

53.03.06 Музыкознание и музыкально-прикладное искусство

Квалификация: Музыковед. Преподаватель. Лектор

**Челябинск
ЧГИК
2024**

УДК 80(073)

ББК 80.7я73

П 24

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО (версия 3++) по направлению подготовки 53.03.06 Музыказнание и музыкально-прикладное искусство

Автор-составитель: О. Г. Усанова, доцент кафедры литературы, русского и иностранных языков, кандидат педагогических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины как составная часть ОПОП на заседании совета консерваторского факультета рекомендована к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № 5 от 16.04.2024.

Экспертиза проведена 20.05.2024, акт № 2024/МПИ МПЛ

Рабочая программа дисциплины как составная часть ОПОП утверждена на заседании Ученого совета института протокол № 11 от 27.05.2024.

Срок действия рабочей программы дисциплины продлен на заседании Ученого совета института:

Учебный год	№ протокола, дата утверждения
2024/25	
2025/26	
2026/27	
2027/28	

П 24

Педагогическая риторика: рабочая программа дисциплины : программа бакалавриата «Музыковедение» по направлению подготовки 53.03.06 Музыказнание и музыкально-прикладное искусство. Квалификация: Музыковед. Преподаватель. Лектор / авт.-сост. О. Г. Усанова ; Челябинский государственный институт культуры. – Челябинск, 2024. – 39 с. – (ФГОС ВО версия 3++). – Текст : непосредственный.

Рабочая программа дисциплины включает: перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места дисциплины в структуре ОПОП; объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине; фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине; перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины; перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения; описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

© Челябинский государственный институт культуры, 2024

СОДЕРЖАНИЕ

Аннотация.....	6
1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	7
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	8
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	9
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	9
4.1. Структура преподавания дисциплины.....	9
4.1.1. Матрица компетенций.....	12
4.2. Содержание дисциплины.....	13
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	14
5.1. Общие положения.....	14
5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	16
5.2.1. Содержание самостоятельной работы.....	16
5.2.2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы.....	18
5.2.3. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для самостоятельной работы.....	21
6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	21
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	21
6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	27
6.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.....	27
6.2.2. Описание шкал оценивания.....	28
6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на экзамене.....	28
6.2.2.2. Описание шкалы оценивания.....	29
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	30
6.3.1. Материалы для подготовки к экзамену.....	30
6.3.2. Темы и методические указания по подготовке рефератов, эссе и творческих заданий по дисциплине.....	31
6.3.3. Методические указания по выполнению курсовой работы.....	31
6.3.4. Типовые задания для проведения текущего контроля формирования компетенций.....	31
6.3.4.1. Планы семинарских занятий.....	31
6.3.4.2. Задания для практических занятий.....	34
6.3.4.3. Темы и задания для мелкогрупповых/индивидуальных занятий.....	34
6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока).....	34
6.3.4.5. Тестовые задания.....	34
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций.....	34

7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.....	35
7.1. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы.....	35
7.2. Информационные ресурсы.....	36
7.2.1. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы. 36	
7.2.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет.....	36
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	36
9. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществле- ния образовательного процесса по дисциплине.....	38
Лист изменений в рабочую программу дисциплины.....	39

Аннотация

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.В.ДВ.02.01 Педагогическая риторика
2	Цель дисциплины	на базе категорий, законов и принципов общей риторики использовать модель профессиональной речевой подготовки будущих бакалавров в рамках частной – педагогической – риторики. Профессионально-ориентированный курс риторики позволяет сформировать коммуникативную компетентность бакалавров
3	Задачи дисциплины заключаются в:	<ul style="list-style-type: none"> – формировании представлений о базовых понятиях педагогической риторики: общение – речевая деятельность – педагогические речевые жанры речи; – анализе ситуаций профессионального общения в сфере обучения, особенностей коммуникативно-речевых ситуаций, характерных для профессиональной деятельности обучаемых; – выработке практических навыков создания профессионально-значимых типов высказываний; – совершенствовании коммуникативных способностей, в выработке системы речевого самосовершенствования; – способности формирования открытой для профессионального общения коммуникативной личности, имеющей высокий рейтинг в системе социальных ценностей.
4	Планируемые результаты освоения	УК-4, ПК-3
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 6 в академических часах – 216
6	Разработчики	О. Г. Усанова, доцент кафедры литературы, русского и иностранных языков, кандидат педагогических наук, доцент

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ,
СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В процессе освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Таблица 1

Планируемые результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения (индикаторы достижения компетенций)			
	Код индикатора	Элементы компетенций	по компетенции в целом	по дисциплине
1	2	3	4	5
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1	Знать	– основы деловой коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах)	– основы деловой коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском языке
	УК-4.2.	Уметь	– осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); выявлять и устранять языковые ошибки	– осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском языке; выявлять и устранять языковые ошибки
	УК-4.3.	Владеть	– навыками выстраивания коммуникации и ведения дискуссии в различных профессиональных ситуациях в зависимости от поставленных задач	– навыками выстраивания коммуникации и ведения дискуссии в различных профессиональных ситуациях в зависимости от поставленных задач
ПК-3 Способен составлять лекции (лекции-концерты), выступать с лекциями, комментировать исполняемые в лекциях (лекциях-концертах) произведения	ПК-3.1	Знать	– общие законы риторики и развития частных риторик, виды ораторского искусства; – основные понятия и термины риторики, специфику педагогической риторики; – основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации; – способы системати-	– общие законы риторики и развития частных риторик, виды ораторского искусства; – основные понятия и термины риторики, специфику педагогической риторики

			зации и классификации	
	ПК-3.2.	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – создавать вступительное слово, тексты для ведущих, аннотации к концертам; – разрабатывать сценарии концертных (театрализованных) программ и вести их, – выступать с лекциями о музыке; – лексически грамотно составлять концертные программы 	<ul style="list-style-type: none"> – создавать вступительное слово, тексты для ведущих, аннотации к концертам; – выступать с лекциями о музыке; – лексически грамотно составлять концертные программы
	ПК-3.3.	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – навыками критического осмысления составленного текста; – методами подготовки, произнесения и анализа публичного выступления; – основной терминологией педагогической риторики; – понятийным аппаратом профессиональной и педагогической сферы коммуникации 	<ul style="list-style-type: none"> – навыками выстраивания коммуникации в различных профессиональных обстоятельствах в зависимости от установленных ситуационных задач

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений.

Дисциплина логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплинами: «Русский язык и культура речи», «Основы научных исследований и методология музыковедения», «Основы государственной культурной политики Российской Федерации», «Основы российской государственности», «История литературы».

Освоение дисциплины будет необходимо при изучении дисциплин: «Методика преподавания профессиональных дисциплин», «История музыки (зарубежной, отечественной)», «Основы лекторского мастерства»; при прохождении учебной практики (педагогическая практика), производственной практики (архивно-библиографическая практика), производственной практики (лекторская практика); при подготовке к государственной итоговой аттестации.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом составляет 6 зачетных единиц, 216 часов

Таблица 2

Вид учебной работы	Всего часов	
	Очная форма	Заочная форма
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	216	216
– Контактная работа (всего)	74,3	12,3
в том числе:		
лекции	40	8
семинары	32	4
практические занятия		
мелкогрупповые занятия		
индивидуальные занятия		
консультация в рамках промежуточной аттестации (КонсПА)	2	
иная контактная работа (ИКР) в рамках промежуточной аттестации	0,3	0,3
консультации (конс.) контроль самостоятельной работы (КСР)	5 % от лекционных час.	15 % от лекционных час.
– Самостоятельная работа обучающихся (всего)	115	195
– Промежуточная аттестация обучающегося – экзамен: контроль	26,7	8,7

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

4.1. Структура преподавания дисциплины

Таблица 3

Очная форма обучения

Наименование разделов, тем	Общая трудоемкость (всего час.)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся, и трудоемкость (в академ. час.)					с/р	Форма промежуточной аттестации (по семестрам) в т. ч. с контактной работой
		Контактная работа				с/р		
		лек.	сем.	практ.	инд.			
1	2	3	4	5	6	7	8	
Раздел 1. Педагогическое общение								
Тема 1. Специфика педагогического общения. Основные понятия пе-	10	2	-	-	-	8		

<i>дагогической риторики</i>							
Тема 2. <i>Виды общения: профессиональная обусловленность</i>	10	2	-	-	-	8	
Тема 3. <i>Стили и приоритеты педагогического общения</i>	10	-	2	-	-	8	
Тема 4. <i>Лингвориторика педагогического общения. Норма языка – основа педагогической риторики</i>	16	8	-	-	-	8	
Тема 5. <i>Коммуникативно-речевые качества личности</i>	8	-	-	-	-	8	
Тема 6. <i>Специфика речевой деятельности педагога. Речевая ситуация в педагогическом общении</i>	10	-	2	-	-	8	
Тема 7. <i>Речевая деятельность: виды</i>	16	8	-	-	-	8	
Тема 8. <i>Культура речевой деятельности педагога. Текст как единица общения</i>	28	-	12	-	-	16	
<i>Итого в 3 сем.</i>	<i>108</i>	<i>20</i>	<i>16</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>72</i>	
<i>Раздел 2. Созидательный потенциал педагогической риторики</i>							
Тема 9. <i>Особенности педагогического говорения</i>	10	4	-	-	-	6	
Тема 10. <i>Письмо как продуктивный вид речевой деятельности</i>	12	4	2	-	-	6	
Тема 11. <i>Профессиональное педагогическое слушание</i>	14	4	4	-	-	6	
Тема 12. <i>Чтение в профессиональной деятельности педагога</i>	12	4	2	-	-	6	
Тема 13. <i>Творческие возможности педагогической риторики</i>	2	-	2	-	-		
Тема 14. <i>Профессионально значимые речевые жанры: лекции, комментарии, педагогический диалог</i>	12	4	2	-	-	6	
Тема 15. <i>Педагогические ситуации спора</i>	9	-	2		-	7	
Тема 16. <i>Основные направления совершенствования навыков профессиональ-</i>	8	-	2	-	-	6	

ной и педагогической сферы коммуникации. Комплексная работа в рамках создания и анализа текста речи							
Экзамен 4 семестр	29						Экзамен контроль – 26,7 ч. ИКР – 0,3 консПА – 2 час.
<i>Итого во 4 сем.</i>	<i>108</i>	<i>20</i>	<i>16</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>43</i>	<i>29</i>
Всего по дисциплине	216	40	32	-	-	115	29

Заочная форма обучения

Наименование разделов, тем	Общая трудоемкость (всего час.)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся, и трудоемкость (в академ. час.)				с/р	Форма промежуточной аттестации (по семестрам) в т. ч. с контактной работой
		Контактная работа					
		лек.	семина.	конс, КСР.	инд.		
1	2	3	4	5	6	7	8
Раздел 1. Педагогическое общение							
Тема 1. Специфика педагогического общения. Основные понятия педагогической риторики	14	2	-	-		12	
Тема 2. Виды общения: профессиональная обусловленность	12	-	-	-	-	12	
Тема 3. Стили и приоритеты педагогического общения	12	-	-	-	-	12	
Тема 4. Лингвориторика педагогического общения. Норма языка – основа педагогической риторики	12	-	-	-	-	12	
Тема 5. Коммуникативно-речевые качества личности	14	-	-	-	-	14	
Тема 6. Специфика речевой деятельности педагога. Речевая ситуация в педагогическом общении	14	-	-	-	-	14	
Тема 7. Речевая деятельность: виды	12	-	-	-	-	12	
Тема 8. Культура речевой деятельности педагога. Текст как единица общения	18	2	2	-	-	14	
<i>Итого в 3 сем.</i>	<i>108</i>	<i>4</i>	<i>2</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>102</i>	

Раздел 2. Созидательный потенциал педагогической риторики							
Тема 9. Особенности педагогического говорения	13	2	-	-	-	11	
Тема 10. Письмо как продуктивный вид речевой деятельности	11	-		-	-	11	
Тема 11. Профессиональное педагогическое слушание	11	-		-	-	11	
Тема 12. Чтение в профессиональной деятельности педагога	11	-	-	-	-	11	
Тема 13. Творческие возможности педагогической риторики	11	-	-	-	-	11	
Тема 14. Профессионально значимые речевые жанры: лекции, комментарии, педагогический диалог	11	-	-	-	-	11	
Тема 15 Педагогические ситуации спора	20	2	-	-	-	16	
Тема 16. Основные направления совершенствования навыков профессиональной и педагогической сферы коммуникации. Комплексная работа в рамках создания и анализа текста речи	11	-	-	-	-	11	
Экзамен 4 семестр	9						Экзамен контроль – 8,7 ч. ИКР – 0,3 час.
<i>Итого во 4 сем.</i>	<i>108</i>	<i>4</i>	<i>2</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>93</i>	<i>9</i>
Всего по дисциплине	216	8	4	-	-	195	9

Таблица 4

4.1.1. Матрица компетенций

Наименование разделов, тем	УК-4	ПК-3
1		2
Раздел 1. Педагогическое общение		
Тема 1. Специфика педагогического общения. Основные понятия педагогической риторики	+	+
Тема 2. Виды общения: профессиональная обусловленность	+	+
Тема 3. Стили и приоритеты педагогического общения	+	+

Тема 4. Лингвориторика педагогического общения. Норма языка – основа педагогической риторики	+	+
Тема 5. Коммуникативно-речевые качества личности	+	+
Тема 6. Специфика речевой деятельности педагога. Речевая ситуация в педагогическом общении	+	+
Тема 7. Речевая деятельность: виды	+	+
Тема 8. Культура речевой деятельности педагога. Текст как единица общения	+	+
Раздел 2. Созидательный потенциал педагогической риторики		
Тема 9. Особенности педагогического говорения	+	+
Тема 10. Письмо как продуктивный вид речевой деятельности	+	+
Тема 11. Профессиональное педагогическое слушание	+	+
Тема 12. Чтение в профессиональной деятельности педагога	+	+
Тема 13. Творческие возможности педагогической риторики	+	+
Тема 14. Профессионально значимые речевые жанры: лекции, комментарии, педагогический диалог	+	+
Тема 15 Педагогические ситуации спора	+	+
Тема 16. Основные направления совершенствования навыков профессиональной и педагогической сферы коммуникации. Комплексная работа в рамках создания и анализа текста речи	+	+
Экзамен 4 семестр	+	+

4.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. Педагогическое общение

Тема 1. Специфика педагогического общения. Основные понятия педагогической риторики. Педагогическое общение, его функции: информационно-коммуникативная, регуляционно-коммуникативная, воспитательно-коммуникативная.

Понятие педагогической риторики: аргументация, логика, речевое воздействие и взаимодействие в учебной ситуации

Тема 2. Виды общения: профессиональная обусловленность. Виды общения; специфика видов общения, выделяемых по разным основаниям.

Тема 3. Стили и приоритеты педагогического общения. Определение понятий «стиль», «приоритет». Два основных стиля руководства педагогическим процессом: демократический и авторитарный основная коммуникативная стратегия педагогического общения.

Тема 4. Лингвориторика педагогического общения. Норма языка – основа педагогической риторики

Тема 5. Коммуникативно-речевые качества личности. Правильность, точность, логичность, чистота, выразительность, уместность, богатство.

Тема 6. Специфика речевой деятельности педагога. Речевая ситуация в педагогическом общении

Тема 7. Речевая деятельность: виды. Продуктивные виды речевой деятельности: говорение и письмо; рецептивные виды речевой деятельности: слушание и чтение

Тема 8. Культура речевой деятельности педагога. Текст как единица общения
Текст как единица общения. Единица общения – текст, созданный для достижения цели общения. Текст – произведение речетворческого процесса. Признаки текста: тема, авторский замысел, адресат и целевая установка (М.М. Бахтин). Категории текста.

Раздел 2. Созидательный потенциал педагогической риторики

Тема 9. Особенности педагогического говорения. Говорение как вид продуктивной речевой деятельности. Особенности процесса говорения в педагогической риторике. Говорение подготовленное, частично подготовленное и неподготовленное.

Тема 10. Письмо как продуктивный вид речевой деятельности. Письмо – продуктивный вид речевой деятельности, обеспечивающий выражение мысли в графической форме. Письменные жанры речи педагога

Тема 11. Профессиональное педагогическое слушание. Особенности слушания как вида речевой деятельности; этапы слушания, функции слушания, результативность процесса слушания. Условия эффективного педагогического слушания.

Тема 12. Чтение в профессиональной деятельности педагога. Основные компоненты чтения: восприятие и активная переработка информации. Функции чтения: познавательная, регулятивная, ценностно-ориентационная. Виды чтения: ознакомительное и изучающее; первичные и вторичные тексты в речевой деятельности педагога

Тема 13. Творческие возможности педагогической риторики. Закономерности успешной речи: персоналистический характер обращения; изложение нового через призму антиципации; изложение нового как ещё «не сказанного» аудиторией; преодоление барьеров общения.

Тема 14. Профессионально значимые речевые жанры: лекции, комментарии, педагогический диалог. Специфика учебно-педагогического диалога: структурно-семантическая единица, состоящая из двух-трёх предложений-реплик, тесно связанных между собой по смыслу и структурно.

Тема 15. Педагогические ситуации спора. История искусства спора. Спор в современной педагогической риторике. Стратегии и тактика спора.

Тема 16. Основные направления совершенствования навыков профессиональной и педагогической сферы коммуникации. Комплексная работа в рамках создания и анализа текста речи

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Общие положения

Самостоятельная работа обучающихся – особый вид познавательной деятельности, в процессе которой происходит формирование оптимального для данного индивидуала стиля получения, обработки и усвоения учебной информации на основе интеграции его субъективного опыта с культурными образцами.

Самостоятельная работа может быть аудиторной и внеаудиторной.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется на лекциях и практических занятиях. Внеаудиторная самостоятельная работа может осуществляться:

– в контакте с преподавателем: на консультациях по учебным вопросам, по подготовке выпускных квалификационных работ, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т. д.;

– без контакта с преподавателем: в аудитории для индивидуальных занятий, в библиотеке, дома, в общежитии и других местах при выполнении учебных и творческих заданий.

Внеаудиторная самостоятельная работа, прежде всего, включает повторение материала, изученного в ходе аудиторных занятий; работу с основной и дополнитель-

ной литературой и интернет-источниками; подготовку к семинарам; выполнение заданий, вынесенных преподавателем на самостоятельное изучение; научно-исследовательскую и творческую работу обучающегося.

Целью самостоятельной работы обучающегося является:

- формирование приверженности к будущей профессии;
- систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных знаний умений, владений;
- формирование умений использовать различные виды изданий (официальные, научные, справочные, информационные и др.);
- развитие познавательных способностей и активности обучающегося (творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности);
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию, самореализации;
- развитие исследовательского и творческого мышления.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, и ее объем по каждой дисциплине определяется учебным планом. Методика ее организации зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, индивидуальных качеств и условий учебной деятельности.

Для эффективной организации самостоятельной работы обучающийся должен:

знать:

- систему форм и методов обучения в вузе;
- основы научной организации труда;
- методики самостоятельной работы;
- критерии оценки качества выполняемой самостоятельной работы;

уметь:

- проводить поиск в различных поисковых системах;
- использовать различные виды изданий;
- применять методики самостоятельной работы с учетом особенностей изучаемой дисциплины;

владеть:

- навыками планирования самостоятельной работы;
- навыками соотнесения планируемых целей и полученных результатов в ходе самостоятельной работы;
- навыками проектирования и моделирования разных видов и компонентов профессиональной деятельности.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению, но с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и владениям обучаемых. Обязательно следует помнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочного занятия, а затем – приступать к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном рабочей программой дисциплины.

5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Таблица 5

5.2.1. Содержание самостоятельной работы

Наименование разделов, темы	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
<i>Раздел 1. Педагогическое общение</i>		
Тема 1. <i>Специфика педагогического общения. Основные понятия педагогической риторики</i>	Подготовка словаря по дисциплине «Педагогическая риторика». Работа с рекомендуемой литературой, конспектирование. Самостоятельная работа № 1	Мини-опрос. Проверка словаря по дисциплине, проверка конспекта, проверка самостоятельной работы.
Тема 2. <i>Виды общения: профессиональная обусловленность</i>	Подготовка словаря по дисциплине «Педагогическая риторика». Работа с рекомендуемой литературой, конспектирование. Самостоятельная работа № 1	Проверка словаря по дисциплине, проверка конспекта, проверка самостоятельной работы, опрос
Тема 3. <i>Стили и приоритеты педагогического общения</i>	Подготовка к семинару. Работа с рекомендуемой литературой, конспектирование, подготовка к практическим занятиям, выполнение упражнений, анализ текста. Самостоятельная работа № 2.	Проверка конспекта, проверка самостоятельной работы, опрос
Тема 4. <i>Лингвориторика педагогического общения. Норма языка – основа педагогической риторики</i>	Подготовка к семинару. Работа с рекомендуемой литературой, конспектирование, подготовка к практическим занятиям, выполнение упражнений, анализ текста. Самостоятельная работа № 3.	Проверка практических заданий, оценка устных ответов, тестирование Оценка работы на семинаре
Тема 5. <i>Коммуникативно-речевые качества личности</i>	Подготовка к семинару. Работа с рекомендуемой литературой, конспектирование, подготовка к практическим занятиям, выполнение упражнений, анализ текста Самостоятельная работа № 4.	Проверка практических заданий, оценка устных ответов, тестирование Оценка работы на семинаре
Тема 6. <i>Специфика речевой деятельности педагога. Речевая ситуация в педагогическом общении</i>	Подготовка к семинару. Работа с рекомендуемой литературой, конспектирование, подготовка к практическим занятиям, выполнение упражнений, анализ текста. Самостоятельная работа № 5	Проверка практических заданий, оценка устных ответов, тестирование Оценка работы на семинаре
Тема 7. <i>Речевая деятельность: виды</i>	Подготовка к семинару. Работа с рекомендуемой литературой, конспектирование, подготовка к практическим занятиям, выполнение упражнений, анализ текста. Самостоятельная работа № 6	Проверка практических заданий, оценка устных ответов, тестирование Оценка работы на семинаре
Тема 8. <i>Культура речевой деятельности пе-</i>	Подготовка к семинару. Работа с рекомендуемой литературой, конспектирование,	Оценка работы на практическом за-

<i>дагога. Текст как единица общения</i>	подготовка к практическим занятиям, выполнение упражнений, анализ текста Самостоятельная работа № 7	нятия
Раздел 2. Созидательный потенциал педагогической риторики		
<i>Тема 9. Особенности педагогического говорения</i>	Подготовка к семинару. Работа с рекомендуемой литературой, конспектирование, подготовка к практическим занятиям, выполнение упражнений, анализ текста Самостоятельная работа № 8.	Опрос. Проверка словаря по дисциплине, проверка конспекта, проверка самостоятельной работы, опрос
<i>Тема 10. Письмо как продуктивный вид речевой деятельности</i>	Подготовка к семинару. Работа с рекомендуемой литературой, конспектирование, подготовка к практическим занятиям, выполнение упражнений, анализ текста. Самостоятельная работа № 9.	Проверка конспектов, тестовых заданий, оценка устных ответов. Оценка работы на семинаре
<i>Тема 11. Профессиональное педагогическое слушание</i>	Подготовка к семинару. Работа с рекомендуемой литературой, конспектирование, подготовка к практическим занятиям, выполнение упражнений, анализ текста. Самостоятельная работа № 10.	Опрос. Проверка конспектов. Оценка работы на семинаре
<i>Тема 12. Чтение в профессиональной деятельности педагога</i>	Подготовка к семинару. Работа с рекомендуемой литературой, конспектирование, подготовка к практическим занятиям, выполнение упражнений, анализ текста. Самостоятельная работа № 11.	Опрос Оценка работы на семинаре
<i>Тема 13. Творческие возможности педагогической риторики</i>	Подготовка к семинару. Работа с рекомендуемой литературой, конспектирование, подготовка к практическим занятиям, выполнение упражнений, анализ текста. Самостоятельная работа № 12	Проверка конспектов, тестовых заданий, оценка устных ответов.
<i>Тема 14. Профессионально значимые речевые жанры: лекции, комментарии, педагогический диалог</i>	Подготовка к семинару. Работа с рекомендуемой литературой, конспектирование, подготовка к практическим занятиям, выполнение упражнений, анализ текста. Самостоятельная работа № 13	Опрос Оценка работы на семинаре
<i>Тема 15 Педагогические ситуации спора</i>	Подготовка к семинару. Работа с рекомендуемой литературой, конспектирование, подготовка к практическим занятиям, выполнение упражнений, анализ текста. Самостоятельная работа № 14	Опрос Оценка работы на семинаре
<i>Тема 16. Основные направления совершенствования навыков профессиональной и педагогической сферы коммуникации. Комплексная работа в рамках создания и анализа текста речи</i>	Подготовка к семинару. Работа с рекомендуемой литературой, конспектирование, подготовка к практическим занятиям, выполнение упражнений, анализ текста. Самостоятельная работа № 15	Опрос Оценка работы на семинаре

5.2.2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа № 1.

Тема 1, 2

Цель работы – изучение понятийного аппарата по дисциплине «Педагогическая риторика»

Задание и методика выполнения: используя источники (см. Раздел 7). Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины, студент ведет работу над словарем.

Нумерация терминов в пределах темы сквозная. В случае если термин имеет несколько определений, все варианты указываются под одним номером. В графе «Источник» необходимо указать библиографическое описание издания. В случае если автор определения и автор издания не совпадают необходимо дополнительно указать автора самого определения. Словарь ведется в рукописном виде в тетради на развороте листа.

Оформить словарь по следующей форме:

Раздел 1. Название раздела			
Тема 1. Название темы			
№ п/п	Дефиниция	Определение	Источник
1			
2			
n			
Раздел 1. Название раздела			
Тема 1. Название темы			
n			

Самостоятельная работа № 2.

Тема «Стили и приоритеты педагогического общения»

Цель работы – дать определение основных понятий по теме

Задания и методика выполнения:

1. Письменно проанализируйте самостоятельно подобранный текст, обращая внимание на то, как проявляются в нем два стиля руководства

Самостоятельная работа № 3

Тема «Лингвориторика педагогического общения.

Норма языка – основа педагогической риторики»

Цель работы – дать определение основных понятий по теме; определить степень овладения студентом системой норм языка

Задания и методика выполнения:

1. Опираясь на приобретенные знания, ответьте на вопросы теста.
2. Письменно проанализируйте самостоятельно подобранный текст.

Самостоятельная работа № 4.

Тема «Коммуникативно-речевые качества личности»

Цель работы – определить степень овладения студентом коммуникативно-речевыми качествами

Задания и методика выполнения:

Разработайте различные коммуникативные ситуации, демонстрирующие коммуникативно-речевые качества личности

Самостоятельная работа № 5.

Тема «Специфика речевой деятельности педагога.

Речевая ситуация в педагогическом общении»

Цель работы – показать особенности применения речевых ситуаций в педагогическом общении

Задания и методика выполнения:

1. Разработать различные речевые ситуации, которых отразят специфику речевой деятельности педагога

2. Письменно проанализировать стандартные этикетные формулы, используемые в разработанных коммуникативных моделях; дифференцировать постоянные и переменные языковые роли, используемые в творческом задании

Самостоятельная работа № 6.

Тема «Речевая деятельность: виды»

Цель работы – показать особенности основных видов речевой деятельности

Задание и методика выполнения:

1. опираясь на приобретенные знания, ответьте на вопросы теста

Самостоятельная работа № 7.

Тема «Культура речевой деятельности педагога. Текст как единица общения»

Цель работы – определить степень овладения студентом речевой культурой.

Задание и методика выполнения: опираясь на учебные источники и словари ответить на вопросы теста.

1. Письменно проанализируйте самостоятельно подобранный текст, отметив признаки текста

Самостоятельная работа № 8.

Тема «Особенности педагогического говорения»

Цель работы – показать особенности такого вида речевой деятельности как «говорение»

Задание и методика выполнения:

1. Подготовьте задание, связанное с говорением как видом продуктивной речевой деятельности; покажите разницу между говорением подготовленным и частично подготовленным

Самостоятельная работа № 9.

Тема «Письмо как продуктивный вид речевой деятельности»

Цель работы – показать особенности такого вида речевой деятельности как «письмо»

Задание и методика выполнения:

1. На примере подготовленного письма показать, что данный вид речевой деятельности обеспечивает выражение мысли в графической форме

Самостоятельная работа № 10.

Тема «Профессиональное педагогическое слушание»

Цель работы – показать особенности такого вида речевой деятельности как «слушание».

Задания:

1. На примере показать, что слушание есть процесс восприятия информации

Самостоятельная работа № 11.

Тема «Чтение в профессиональной деятельности педагога»

Цель работы – показать особенности такого вида речевой деятельности как «чтение».

Задания:

Проанализируйте на заранее подготовленном примере языковые особенности данного вида речевой деятельности

Самостоятельная работа № 12.

Тема «Творческие возможности педагогической риторики»

Цель работы – показать закономерности успешной речи

Задания:

1. Проанализировать примеры успешной речи, отметив, прежде всего, персоналистический характер обращения; изложение нового через призму антиципации; изложение нового как ещё «не сказанного» аудиторией; преодоление барьеров общения

Самостоятельная работа № 13.

*Тема «Профессионально значимые речевые жанры:
лекции, комментарии, педагогический диалог»*

Цель работы – показать специфику профессионально значимых речевых жанров

Задание: конспектирование научно-учебной литературы, подготовка к собеседованию по контрольным вопросам

Самостоятельная работа № 14.

«Педагогические ситуации спора»

Цель работы – подготовка к семинару

Задание: конспектирование научно-учебной литературы, подготовка к собеседованию по контрольным вопросам

Самостоятельная работа № 15.

*«Основные направления совершенствования навыков профессиональной
и педагогической сферы коммуникации.*

Комплексная работа в рамках создания и анализа текста речи»

Цель работы – подготовка к коллоквиуму

Задание: конспектирование научно-учебной литературы, подготовка к коллоквиуму по контрольным вопросам к экзамену

5.2.3. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для самостоятельной работы

См. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

www.i-exam.ru – Единый портал интернет-тестирования в сфере образования.

Интернет-ресурс «Интернет-тренажеры. Подготовка к процедурам контроля качества» имеет два режима: «обучение» и «самоконтроль».

Режим обучения позволяет:

1. Работать в базе заданий без ограничения по времени.
2. Осуществлять проверку правильности выполнения задания. Она происходит сразу после ответа.
3. В случае выбора неправильного ответа выводится подсказка (правильное решение).

Режим самоконтроля позволяет:

1. Просмотреть структуру теста в соответствии с разделами и темами дисциплины.
2. Увидеть результат тестирования в процентах и с указанием усвоенных/неусвоенных тем.

Для преподавателей и обучающихся данный ресурс доступен 2 раза в год (как правило, это периоды: сентябрь – декабрь / март – июнь). Объявление об открытии доступа к ресурсу и «ключ пользователя» публикуются в локальной сети Интранет.

<http://fgosvo.ru/> – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

<http://gramota.ru/> – Справочно-информационный портал Грамота.ру – русский язык для всех.

<https://grants.culture.ru/> – Культура. Гранты России. Общероссийская база конкурсов и грантов в области культуры и искусства.

<https://openedu.ru> – Открытое образование.

<https://президентскиегранты.рф> – Фонд президентских грантов.

<https://rsv.ru> – Россия – страна возможностей.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 6

Паспорт фонда оценочных средств для текущей формы контроля

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
Раздел 1. Педагогическое общение			
Тема 1. Тема 1. Специфика педагогического общения. Основные по-	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в	УК-4.1	Самостоятельная работа № 1 «Подготовка словаря по дисциплине «Пе-
		УК-4.2	

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
<i>знания педагогической риторики</i>	устной и письменной формах на государственном уровне. Способен составлять лекции (лекции-концерты), выступать с лекциями, комментировать исполняемые в лекциях (лекциях-концертах) произведения	УК-4.3	«Педагогическая риторика»
		ПК-3.1	
		ПК-3.2	
		ПК-3.3	
Тема 2. <i>Виды общения: профессиональная обученность</i>	Те же	Те же	Самостоятельная работа № 1 «Подготовка словаря по дисциплине «Педагогическая риторика»
Тема 3. <i>Стили и приоритеты педагогического общения</i>	Те же	Те же	Самостоятельная работа № 2 «Стили и приоритеты педагогического общения»
Тема 4. <i>Лингвориторика педагогического общения. Норма языка – основа педагогической риторики</i>	Те же	Те же	Семинар № 1 «Лингвориторика педагогического общения. Норма языка – основа педагогической риторики» Самостоятельная работа № 3. Тема «Лингвориторика педагогического общения. Норма языка – основа педагогической риторики»
Тема 5. <i>Коммуникативно-речевые качества личности речевая ситуация</i>	Те же	Те же	Самостоятельная работа № 4 «Коммуникативно-речевые качества личности речевая ситуация»
Тема 6. <i>Специфика речевой деятельности педагога. Речевая ситуация в педагогическом общении</i>	Те же	Те же	Семинар № 2 «Специфика речевой деятельности педагога. Речевая ситуация в педагогическом общении» Самостоятельная работа № 5 «Специфика речевой деятельности педагога. Речевая ситуация в педагогическом общении».
Тема 7. <i>Речевая деятельность: виды</i>	Те же	Те же	Самостоятельная работа № 6 «Речевая деятельность: виды».
Тема 8. <i>Культура рече-</i>	Те же	Те же	Самостоятельная работа

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
<i>вой деятельности педагога. Текст как единица общения</i>			№ 7 «Культура речевой деятельности педагога. Текст как единица общения» – Семинар № 3 «Культура речевой деятельности педагога. Текст как единица общения»
Раздел 2. Созидательный потенциал педагогической риторики			
Тема 9. <i>Особенности педагогического говорения</i>	Те же	Те же	Самостоятельная работа № 8 «Особенности педагогического говорения».
Тема 10. <i>Письмо как продуктивный вид речевой деятельности</i>	Те же	Те же	Самостоятельная работа № 9 «Письмо как продуктивный вид речевой деятельности» Семинар № 4 «Письмо как продуктивный вид речевой деятельности»
Тема 11. <i>Профессиональное педагогическое слушание</i>	Те же	Те же	– Семинар № 5 «Профессиональное педагогическое слушание» Самостоятельная работа № 10 «Профессиональное педагогическое слушание»
Тема 12. <i>Чтение в профессиональной деятельности педагога</i>	Те же	Те же	Семинар № 6 «Чтение в профессиональной деятельности педагога» Самостоятельная работа № 11 «Чтение в профессиональной деятельности педагога»
Тема 13. <i>Творческие возможности педагогической риторики</i>	Те же	Те же	Семинар № 7 «Творческие возможности педагогической риторики» Самостоятельная работа № 12 «Творческие возможности педагогической риторики»
Тема 14. <i>Профессионально значимые речевые жанры: лекции, комментарии, педагогический диалог</i>	Те же	Те же	Семинар № 8 «Профессионально значимые речевые жанры: лекции, комментарии, педагогический диалог» Самостоятельная работа № 13 «Профессионально значимые речевые жанры: лекции, комментарии, пе-

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
			дагогический диалог»
Тема 15. <i>Педагогические ситуации спора</i>	Те же	Те же	– Семинар № 9 «Педагогические ситуации спора» Самостоятельная работа № 14 «Педагогические ситуации спора»
Тема 16. <i>Основные направления совершенствования навыков профессиональной и педагогической сферы коммуникации. Комплексная работа в рамках создания и анализа текста речи</i>	Те же	Те же	Семинар № 10 «Основные направления совершенствования навыков профессиональной и педагогической сферы коммуникации. Комплексная работа в рамках создания и анализа текста речи» Самостоятельная работа № 15 «Основные направления совершенствования навыков профессиональной и педагогической сферы коммуникации. Комплексная работа в рамках создания и анализа текста речи»

Таблица 7

Паспорт фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
Раздел 1. Педагогическое общение			
Тема 1. <i>Тема 1. Специфика педагогического общения. Основные понятия педагогической риторики</i>	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации	УК-4.1	Вопросы к экзамену (4 семестр) № теоретических вопросов: 1, 2 № практико-ориентированных заданий: 1
		УК-4.2	
		УК-4.3	
	ПК-3 Способен составлять лекции (лекции-концерты), выступать с лекциями, комментировать исполняемые в лекциях (лекциях-концертах) произведе-	ПК-3.1	
		ПК-3.2	
		ПК-3.3	

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
Тема 2. <i>Виды общения: профессиональная обусловленность</i>	дения Те же	Те же	Вопросы к экзамену: № теоретических вопросов: 5-8 № практико-ориентированных заданий: 1
Тема 3. <i>Стили и приоритеты педагогического общения</i>	Те же	Те же	Вопросы к экзамену: № теоретических вопросов: 10 № практико-ориентированных заданий: 4
Тема 4. <i>Лингвориторика педагогического общения. Норма языка – основа педагогической риторики</i>	Те же	Те же	Вопросы к экзамену: № теоретических вопросов: 21 № практико-ориентированных заданий: 2
Тема 5. <i>Коммуникативно-речевые качества личности речевая ситуация</i>	Те же	Те же	Вопросы к экзамену: № теоретических вопросов: 9 № практико-ориентированных заданий: 3
Тема 6. <i>Специфика речевой деятельности педагога. Речевая ситуация в педагогическом общении</i>	Те же	Те же	Вопросы к экзамену: №№ теоретических вопросов: 11 № практико-ориентированных заданий: 3
Тема 7. <i>Речевая деятельность: виды</i>	Те же	Те же	Вопросы к экзамену: № теоретических вопросов: 13 № практико-ориентированных заданий: 4
Тема 8. <i>Культура речевой деятельности педагога. Текст как единица общения</i>	Те же	Те же	Вопросы к экзамену: № теоретических вопросов: 14, 15 № практико-ориентированных заданий: 1
Раздел 2. Стилистика современного русского литературного языка			
Тема 9. <i>Особенности педагогического говорения</i>	Те же	Те же	Вопросы к экзамену: № теоретических вопросов: 17 № практико-ориентированных заданий: 5
Тема 10. <i>Письмо как продуктивный вид речевой деятельности</i>	Те же	Те же	Вопросы к экзамену: № теоретических вопросов: 16 № практико-ориентированных заданий: 5
Тема 11. <i>Профессиональное педагогическое слушание</i>	Те же	Те же	Вопросы к экзамену: № теоретических вопросов: 18

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
			№ практико-ориентированных заданий: 5
Тема 12. Чтение в профессиональной деятельности педагога	Те же	Те же	Вопросы к экзамену: № теоретических вопросов: 20 № практико-ориентированных заданий: 5
Тема 13. Творческие возможности педагогической риторики	Те же	Те же	Вопросы к экзамену: № теоретических вопросов: 4 № практико-ориентированных заданий: 4
Тема 14. Профессионально значимые речевые жанры: лекции, комментарии, педагогический диалог	Те же	Те же	Вопросы к экзамену: № теоретических вопросов: 16 № практико-ориентированных заданий: 4
Тема 15. Педагогические ситуации спора	Те же	Те же	Вопросы к экзамену: № теоретических вопросов: 19, 22 № практико-ориентированных заданий: 5
Тема 16. Основные направления совершенствования навыков профессиональной и педагогической сферы коммуникации. Комплексная работа в рамках создания и анализа текста речи	Те же	Те же	Вопросы к экзамену: № теоретических вопросов: 9 № практико-ориентированных заданий: 6

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

6.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Таблица 8

Показатели и критерии оценивания компетенций

Планируемые результаты освоения ОПОП	Показатели сформированности компетенций	Критерии оценивания
1	2	3
УК-4	– понимает сущность русского языка как универсальной знаковой системы; различие между устной и	Обучающийся обладает необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навы-

	<p>письменной формами речи; особенности основных функциональных стилей;</p> <ul style="list-style-type: none"> – применяет грамотно языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры) русского языка, необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности; знание способов построения простого и сложного предложений на русском языке; особенностей жанров устной и письменной речи в разных коммуникативных ситуациях профессионально-делового общения; – способен использовать знания, умения, владения в профессиональной деятельности. 	<p>ками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.</p>
ПК-3	<ul style="list-style-type: none"> – понимает сущность основных понятий и терминов риторики, специфику педагогической риторики; – применяет умения лексически грамотно составлять концертные программы; – способен использовать методы подготовки, произнесения и анализа публичного выступления 	<p>Обучающийся обладает необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях</p>

Таблица 9

Этапы формирования компетенций

Наименование этапа 1	Характеристика этапа 2	Формы контроля 3
Начальный (входной) этап формирования компетенций	Диагностика входных знаний в рамках компетенций.	Самоанализ, устный опрос и др.
Текущий этап формирования компетенций	Выполнение обучающимися заданий, направленных на формирование компетенций Осуществление выявления причин препятствующих эффективному освоению компетенций.	Активная учебная лекция; семинар; самостоятельная работа: устный опрос по диагностическим вопросам; письменная работа; самостоятельное решение контрольных заданий и т. д.
Промежуточный (аттестационный) этап формирования компетенций	Оценивание сформированности компетенций по отдельной части дисциплины или дисциплины в целом.	Экзамен: – ответы на теоретические вопросы; – выполнение практико-ориентированных заданий.

6.2.2. Описание шкал оценивания

Таблица 10

6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на экзамене

Оценка по номинальной шкале	Описание уровней результатов обучения
Отлично	<p>Обучающийся показывает глубокие, исчерпывающие знания в объеме пройденной программы, уверенно действует по применению полученных знаний на практике, демонстрируя умения и владения, определенные программой.</p> <p>Грамотно и логически стройно излагает материал при ответе, умеет формулировать выводы из изложенного теоретического материала, знает дополнительно рекомендованную литературу.</p> <p>Обучающийся способен действовать в нестандартных практико-ориентированных ситуациях. Отвечает на все дополнительные вопросы.</p> <p>Результат обучения показывает, что достигнутый уровень оценки результатов обучения по дисциплине является основой для формирования соответствующих компетенций.</p>
Хорошо	<p>Результат обучения показывает, что обучающийся продемонстрировал результат на уровне осознанного владения учебным материалом и учебными умениями, владениями по дисциплине.</p> <p>Допускает незначительные ошибки при освещении заданных вопросов.</p> <p>Обучающийся способен анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.</p>
Удовлетворительно	<p>Результат обучения показывает, что обучающийся обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями по дисциплине.</p> <p>Ответы излагает хотя и с ошибками, но исправляемыми после дополнительных и наводящих вопросов.</p> <p>Обучающийся способен понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования умений и владений для решения практико-ориентированных задач.</p>
Неудовлетворительно	<p>Результат обучения обучающегося свидетельствует об усвоении им только элементарных знаний ключевых вопросов по дисциплине.</p> <p>Допущенные ошибки и неточности в ходе промежуточного контроля показывают, что обучающийся не овладел необходимой системой знаний и умений по дисциплине.</p> <p>Обучающийся допускает грубые ошибки в ответе, не понимает сущности излагаемого вопроса, не умеет применять знания на практике, дает неполные ответы на дополнительные и наводящие вопросы.</p>

Таблица 11

6.2.2.2. Описание шкалы оценивания

Практическое (практико-ориентированное) задание

Оценка по номинальной шкале	Характеристики ответа обучающегося
Отлично	Обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументированно излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.
Хорошо	Обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументированно излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.
Удовлетворительно	Обучающийся в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, путаясь в профессиональных понятиях.

Оценка по номинальной шкале	Характеристики ответа обучающегося
Неудовлетворительно	Обучающийся не решил учебно-профессиональную задачу.

Деловые игры

Оценка по номинальной шкале	Характеристики ответа обучающегося
Отлично	Даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены практические задачи; при ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов; ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности; показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
Хорошо	Даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания; при ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчетов; ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.
Удовлетворительно	Даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач обучающийся использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения расчетов и экспресс-оценки показателей эффективности управления организацией, однако на уточняющие вопросы даны правильные ответы; при ответах не выделялось главное; ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности; на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.
Неудовлетворительно	Не выполнены требования, предъявляемые к знаниям, оцениваемым «удовлетворительно».

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

6.3.1. Материалы для подготовки к экзамену

Таблица 12

Материалы, необходимые для оценки знаний (примерные теоретические вопросы)

к экзамену 4 семестра

№ п/п	Примерные формулировки вопросов	Код компетенций
1.	Риторика общая и частные риторики	УК-4, ПК-3
2.	Педагогическая риторика как составляющая общей риторики	УК-4, ПК-3
3.	Основа педагогической риторики – норма языка	УК-4, ПК-3
4.	Основные понятия педагогической риторики	УК-4, ПК-3
5.	Содержание понятия «педагогическое общение»	УК-4, ПК-3

6.	Функции педагогического общения	УК-4, ПК-3
7.	Виды общения: профессиональная обусловленность характеристики	УК-4, ПК-3
8.	Основания для выделения видов педагогического общения	УК-4, ПК-3
9.	Коммуникативно-речевые качества личности педагога	УК-4, ПК-3
10.	Стили педагогического общения	УК-4, ПК-3
11.	Речевая ситуация в педагогическом общении	УК-4, ПК-3
12.	Понятие «речевая деятельность»; текст в процессе речевой коммуникации	УК-4, ПК-3
13.	Виды речевой деятельности	УК-4, ПК-3
14.	Текст как единица общения	УК-4, ПК-3
15.	Категории текста	УК-4, ПК-3
16.	Речевые жанры как виды социального взаимодействия людей	УК-4, ПК-3
17.	Особенности педагогического говорения	УК-4, ПК-3
18.	Виды профессионального педагогического слушания	УК-4, ПК-3
19.	Индивидуальный стиль речи педагога	УК-4, ПК-3
20.	Риторика делового общения	УК-4, ПК-3
21.	Лингвориторика педагогического общения	УК-4, ПК-3
22.	Педагогические ситуации спора	УК-4, ПК-3

Таблица 13

**Материалы, необходимые для оценки умений и владений
(примерные практико-ориентированные задания)**

№ п/п	Темы примерных практико-ориентированных заданий	Код компетенций
Раздел 1. Педагогическое общение		УК-4, ПК-3
1.	Используя базовые понятия педагогической риторики: общение – речевая деятельность – педагогические речевые жанры речи, сформулировать понятие «педагогическое общение»	УК-4, ПК-3
2.	Отметить специфику нормированности речи педагога	УК-4, ПК-3
3.	Отметить особенности педагогического монолога и диалога	УК-4, ПК-3
4.	Используя толковый словарь, определить литературные и просторечные, официальные и неофициальные формулы речевого этикета	УК-4, ПК-3
Раздел 2. Созидательный потенциал педагогической риторики		УК-4, ПК-3
5.	Используя базовые понятия педагогической риторики, отметить особенности речевой деятельности педагога	УК-4, ПК-3
6.	Объяснительная и информирующая педагога	УК-4, ПК-3

6.3.2. Темы и методические указания по подготовке рефератов, эссе и творческих заданий по дисциплине

Написание рефератов (эссе, творческих заданий) не предусмотрено.

6.3.3. Методические указания по выполнению курсовой работы

Курсовая работа по дисциплине учебным планом не предусмотрена.

6.3.4. Типовые задания для проведения текущего контроля формирования компетенций

6.3.4.1. Планы семинарских занятий

Семинар № 1.

Тема «Лингвориторика педагогического общения.

Норма языка – основа педагогической риторики»

Результаты занятия представляются в форме дискуссии

Цель работы – обобщить знания по проблеме

Задание и методика выполнения: используя указанную литературу подготовить материал для дискуссии по указанной проблеме, показать на примерах как эргономика среды меняет формы речевого взаимодействия (подобрать примеры).

Материалы для подготовки практическому занятию см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов, необходимых для освоения дисциплины.

Семинар № 2.

*Тема «Специфика речевой деятельности педагога.
Речевая ситуация в педагогическом общении»*

Цель работы – показать специфику речевой деятельности педагога

Вопросы для обсуждения:

1. Публичность, направленность на аудиторию
2. Аудиовизуальность
3. Импровизированность
4. Выразительность
5. Логичность
6. Точность
7. Правильность
8. Уместность

Материалы для подготовки практическому занятию см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов, необходимых для освоения дисциплины.

Семинар № 3.

Тема «Культура речевой деятельности педагога. Текст как единица общения»

Цель работы – закрепление и совершенствование навыков владения культурой речевой деятельности.

Задание и методика выполнения: используя указанную литературу подготовить ответы на указанные вопросы, выполнить упражнения по изучаемому разделу.

Вопросы для обсуждения:

1. Единица общения – текст.
2. Текст как произведение речетворческого процесса.
3. В предложенном отрывке показать признаки текста.

Материалы для подготовки практическому занятию см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов, необходимых для освоения дисциплины.

Семинар № 4.

Тема «Письмо как продуктивный вид речевой деятельности»

Цель работы – закрепление и совершенствование навыков владения определенным видом речевой деятельности.

Задание и методика выполнения: используя указанную литературу подготовить ответы на указанные вопросы

Вопросы для обсуждения:

1. Письмо как продуктивный вид речевой деятельности.
2. Письменные жанры речи педагога.

Материалы для подготовки практическому занятию см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов, необходимых для освоения дисциплины.

Семинар № 5.

Тема «Профессиональное педагогическое слушание»

Цель работы – закрепление и совершенствование навыка определять особенности педагогического слушания как вида речевой деятельности

Задание и методика выполнения: используя указанную литературу подготовить ответы на указанные вопросы, выполнить упражнения по изучаемому разделу

Вопросы для обсуждения:

1. Особенности слушания как вида речевой деятельности.
2. Этапы, функции и результативность процесса слушания.
3. Условия эффективного педагогического слушания.

Материалы для подготовки практическому занятию см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов, необходимых для освоения дисциплины.

Семинар № 6.

Тема «Чтение в профессиональной деятельности педагога»

Цель работы – закрепление и совершенствование восприятия и активной переработки информации.

Задание и методика выполнения: используя указанную литературу подготовить ответы на указанные вопросы, выполнить упражнения по изучаемому разделу.

Вопросы для обсуждения:

1. Функции чтения.
2. Виды чтения
3. Первичные и вторичные тексты в речевой деятельности педагога

Материалы для подготовки практическому занятию см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов, необходимых для освоения дисциплины.

Семинар № 7.

Тема «Творческие возможности педагогической риторики»

Цель работы – закрепление и совершенствование навыков владения грамматическими нормами русского литературного языка.

Задание и методика выполнения: используя указанную литературу подготовить ответы на указанные вопросы.

Вопросы для обсуждения:

1. Закономерности успешной речи.
2. Особенности изложения нового.
3. Способы преодоления барьеров общения.

Материалы для подготовки практическому занятию см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов, необходимых для освоения дисциплины.

Семинар № 8.

Тема «Профессионально значимые речевые жанры: лекции, комментарии, педагогический диалог»

Семинар проводится в форме дискуссии

Цель работы – применить на практике знания о профессионально значимых ре-

чевых жанрах, закрепление знаний о жанровых разновидностях речи, умение определять жанровую принадлежность текстов, владение навыками работы с разными видами текстов.

Задание и методика выполнения: опираясь на источники, определить особенности предложенных речевых жанров, создать критерии для определения жанра, проанализировать предложенные тексты на предмет их жанровой принадлежности.

Вопросы для обсуждения:

1. Специфика учебно-педагогического диалога.
2. Особенности речевых жанров: лекций, комментариев, педагогического диалога.

Материалы для подготовки практическому занятию см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

Семинар № 9.

Тема: «Педагогические ситуации спора»

Цель работы: приобретение навыков владения ситуацией спора

Задание и методика выполнения: используя указанную литературу подготовить ответы на указанные вопросы, выполнить упражнения по изучаемому разделу.

Вопросы для обсуждения:

1. История искусства спора
2. Спор в современной педагогической риторике
3. Стратегии и тактика спора

Материалы для подготовки практическому занятию см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

Семинар № 10.

Тема «Основные направления совершенствования навыков профессиональной и педагогической сферы коммуникации. Комплексная работа в рамках создания и анализа текста речи»

Семинар проводится в форме деловой игры

Цель игры – совершенствование основных коммуникативных навыков.

Вопросы для обсуждения:

Основные коммуникативные навыки:

1. Умение слышать
2. Комментирование
3. Эмоциональный интеллект

Ключевые составляющие коммуникации:

1. Быть искренним
2. Уметь принимать чужую точку зрения

Материалы для подготовки практическому занятию см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

6.3.4.2. Задания для практических занятий

Практические занятия учебным планом не предусмотрены

6.3.4.3. Темы и задания для мелкогрупповых/индивидуальных занятий

Мелкогрупповые/индивидуальные занятия по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока)

Контрольная работа в учебном процессе не используется.

6.3.4.5. Тестовые задания

Тестовые задания включены в фонд оценочных средств. Используются тестовые задания в форме выбор одного, двух и более правильных ответов из предложенных, установление соответствия (последовательности), кейс-задания.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с локальными актами вуза.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине отражены в 4 разделе «Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий».

Анализ и мониторинг промежуточной аттестации отражен в сборнике статистических материалов: «Итоги зимней (летней) зачетно-экзаменационной сессии».

2. Для подготовки к промежуточной аттестации рекомендуется пользоваться фондом оценочных средств:

– перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (см. п. 6.1);

– описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (см. п. 6.2);

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (см. п. 6.3).

3. Требования к прохождению промежуточной аттестации – экзамен. Обучающийся должен:

– своевременно и качественно выполнять практические работы;

– своевременно выполнять самостоятельные задания.

4. Во время промежуточной аттестации используются:

– бланки билетов (установленного образца);

– список теоретических вопросов и база практических заданий, выносимых на экзамен;

– описание шкал оценивания;

– справочные, методические и иные материалы.

5. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья фонды оценочных средств адаптированы за счет использования специализированного оборудования для инклюзивного обучения. Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тести-

рования и т. п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы¹

1. Зворыгина, О. И. Педагогическая риторика : учебное пособие / О. И. Зворыгина. — Сургут : СурГПУ, 2013. — 163 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/151961> (дата обращения: 23.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Педагогическая риторика: практикум : учебное пособие / составитель И. В. Тимонина. — Кемерово : КемГУ, 2017. — 174 с. — ISBN 978-5-8353-2131-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/99428> (дата обращения: 23.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Тимонина, И. В. Педагогическая риторика : учебное пособие / И. В. Тимонина. — Кемерово : КемГУ, 2012. — 299 с. — ISBN 978-5-8353-1239-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/30030> (дата обращения: 23.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Усанова, О. Г. Культура профессионального речевого общения : учебно-методическое пособие / О. Г. Усанова. — 5-е, стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2020. — 92 с. — ISBN 978-5-8114-5116-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/134048> (дата обращения: 23.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Единый портал интернет-тестирования в сфере образования www.i-exam.ru (вход по индивидуальному паролю)

7.2. Информационные ресурсы

7.2.1. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Базы данных:

Библиотека диссертаций и рефератов России. — Режим доступа: <http://www.dslib.net>

Единое окно доступа к информационным ресурсам. — Режим доступа: <http://window.edu.ru>

Единый портал интернет-тестирования в сфере образования. — Режим доступа: www.i-exam.ru

Культура Южного Урала - Министерство культуры Челябинской области. — URL: <https://cultureural.ru>

Культура.РФ. Портал культурного наследия России. — URL: <https://www.culture.ru/>.

Президентская библиотека им. Б. Н. Ельцина. — URL: <https://www.prilib.ru/>

Российское образование : федеральный портал. — URL: <http://www.edu.ru/>.

ЭБС «Лань» — Режим доступа: <http://e.lanbook.com>

ЭБС «Рукоонт» — Режим доступа: <http://rucont.ru>

¹ Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами осуществляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Информационные справочные системы:

Гарант

Консультант+

7.2.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

<http://gramota.ru/> – Справочно-информационный портал **Грамота.ру** – русский язык для всех.

<http://dic.academic.ru/> – Словари и энциклопедии на Академике (орфоэпический, орфографический, стилистический и др.

<http://www.riash.ru/> – журнал «Русский язык в школе».

<http://www.intuit.ru/> – Национальный открытый университет

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Комплексное изучение обучающимися дисциплины предполагает: овладение материалами лекций, учебной и дополнительной литературой, указанной в рабочей программе дисциплины; творческую работу обучающихся в ходе проведения семинарских занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы обучающихся.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающимися во внимание. Основой для подготовки обучающегося к семинарским занятиям являются лекции и издания, рекомендуемые преподавателем (см. п. 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы).

Основной целью семинарских занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала и ходом выполнения обучающимися самостоятельной работы, обсуждение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы семинарского занятия. При обсуждении на семинарах сложных и дискуссионных вопросов и проблем используются методики интерактивных форм обучения (*дискуссия, полемика, деловая игра, творческие задания т. д.*), что позволяет погружать обучающихся в реальную атмосферу делового сотрудничества по разрешению проблем, оптимальную для выработки умений и владений.

Для успешной подготовки к семинарским занятиям обучающиеся в обязательном порядке, кроме рекомендуемой к изучению литературы, электронных изданий и интернет-ресурсов, должны использовать публикации по изучаемой теме в журналах.

Для выполнения заданий самостоятельной работы в письменной форме по темам обучающиеся, кроме рекомендуемой к изучению литературы, электронных изданий и интернет-ресурсов, должны использовать публикации по изучаемой теме в журнале «Вопросы языкознания» (задания для самостоятельной работы см. в Разделе 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине).

Предусмотрено проведение индивидуальной работы (консультаций) с обучающимися в ходе изучения материала данной дисциплины.

Выбор методов обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется с учетом особенностей восприятия ими учебной информации, содержания обучения, методического и материально-технического обеспечения. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы

обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создания комфортного психологического климата в студенческой группе.

Таблица 14

Оценочные средства по дисциплине с учетом вида контроля

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Виды контроля
Аттестация в рамках текущего контроля	Средство обеспечения обратной связи в учебном процессе, форма оценки качества освоения образовательных программ, выполнения учебного плана и графика учебного процесса в период обучения студентов.	Текущий (аттестация)
Экзамен	Формы отчетности обучающегося, определяемые учебным планом. Экзамен служит для оценки работы обучающегося в течение срока обучения по дисциплине (модулю) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения владения навыками самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.	Промежуточный
Конспекты	Вид письменной работы для закрепления и проверки знаний, основанный на умении «свертывать информацию», выделять главное.	Текущий (в рамках лекционных занятия или сам. работы)
Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Текущий (в рамках семинара)
Семинар	Один из основных методов обсуждения учебного материала и инструмент оценки степени его усвоения. Семинары проводятся по наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы с целью углубленного изучения дисциплины, привития обучающимся владения навыками самостоятельного поиска и анализа информации, формирования и развития научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение.	Текущий
Практическая работа	Оценочное средство для закрепления теоретических знаний и отработки владения навыками и умений, способности применять знания при решении конкретных задач.	Текущий (в рамках сам. работы)
Деловая и(или) ролевая игра	Коллективное практическое занятие, позволяющее обучающимся совместно находить оптимальные варианты решений в искусственно созданных условиях, максимально имитирующих реальную обстановку (например, имитация принятия решений руководящими работниками или специалистами в различных производственных вопросах, осуществляемых при наличии конфликтных ситуаций или информационной неопределённости). Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Текущий (в рамках семинара)

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные аудитории для проведения учебных занятий по дисциплине оснащены оборудованием (учебная мебель, тематические стенды) и техническими средствами обучения (компьютерная техника, мультимедийное оборудование, проводной интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду института.

– лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office 2007, Google Chrome, Internet Explorer

Лист изменений в рабочую программу дисциплины

В рабочую программу дисциплины внесены следующие изменения и дополнения:

Учебный год	Реквизиты протокола Ученого совета	Номер раздела, подраздела	Содержание изменений и дополнений
2024/25	Протокол № <i>ДД.ММ.ГГГГ</i>	–	
2025/26	Протокол № <i>ДД.ММ.ГГГГ</i>		
2026/27	Протокол № <i>ДД.ММ.ГГГГ</i>		
2027/28	Протокол № <i>ДД.ММ.ГГГГ</i>		

Учебное издание

Автор-составитель
Ольга Григорьевна **Усанова**

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РИТОРИКА

Рабочая программа дисциплины

программа бакалавриата
«Музыковедение»
по направлению подготовки
53.03.06 Музыкознание и музыкально-прикладное искусство
Квалификация: Музыковед. Преподаватель. Лектор

Печатается в авторской редакции

Подписано к печати
Формат 60x84/16
Заказ

Объем п. л.
Тираж 100 экз.

Челябинский государственный институт культуры
454091, Челябинск, ул. Орджоникидзе, 36а

Отпечатано в типографии ЧГИК. Ризограф