



ФГОС ВО
(версия 3++)

**ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Рабочая программа дисциплины

ЧЕЛЯБИНСК
ЧГИК
2023

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

Кафедра библиотечно-информационной деятельности

**ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Рабочая программа дисциплины

**программа бакалавриата
«Информационно-аналитические технологии»
по направлению подготовки
51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность
квалификация: бакалавр**

**Челябинск
ЧГИК
2023**

УДК 02(073)
ББК 78.0 я73
О-64

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО (версия 3++) по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность

Автор-составитель: Гушул Ю. В., доцент кафедры библиотечно-информационной деятельности, кандидат педагогических наук

Рабочая программа дисциплины как составная часть ОПОП на заседании совета факультета документальных коммуникаций и туризма рекомендована к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № 7 от 17.04.2023.

Экспертиза проведена 15.05.2023, акт № 2023 / БИД (ИАТ)

Рабочая программа дисциплины как составная часть ОПОП утверждена на заседании Ученого совета института протокол № 08 от 29.05.2023.

Срок действия рабочей программы дисциплины продлен на заседании Ученого совета института:

Учебный год	№ протокола, дата утверждения
2024/25	протокол № 11 от 27.05.2024
2025/26	
2026/27	
2027/28	

О-64 Организация информационно-аналитической деятельности : рабочая программа дисциплины : программа бакалавриата «Информационно-аналитические технологии» по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность, квалификация : бакалавр / авт.-сост. Ю. В. Гушул ; Челябинский государственный институт культуры. – Челябинск, 2023. – 46 с. – Текст : непосредственный.

Рабочая программа дисциплины включает: перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места дисциплины в структуре ОПОП; объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине; фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине; перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины; перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения; описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

© Челябинский государственный институт культуры, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

Аннотация	6
1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	7
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	8
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	8
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	8
4.1. Структура преподавания дисциплины	8
4.1.1. Матрица компетенций	10
4.2. Содержание дисциплины	10
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	12
5.1. Общие положения	12
5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	13
5.2.1. Содержание самостоятельной работы	13
5.2.2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы	14
5.2.3. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для самостоятельной работы	15
6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	16
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	16
6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	18
6.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования	18
6.2.2. Описание шкал оценивания	19
6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на экзамене	19
6.2.2.2. Описание шкалы оценивания различных видов учебной работы	20
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	21
6.3.1. Материалы для подготовки к экзамену	21
6.3.2. Темы и методические указания по подготовке рефератов, эссе и творческих заданий по дисциплине	23
6.3.3. Методические указания по выполнению курсовой работы	23
6.3.4. Типовые задания для проведения текущего контроля формирования компетенций	23
6.3.4.1. Планы семинарских занятий	23
6.3.4.2. Задания для практических занятий	26
6.3.4.3. Темы и задания для мелкогрупповых/индивидуальных занятий	29
6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока)	29
6.3.4.5. Тестовые задания	29
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций	29
7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов, необходимых для освоения дисциплины	30

7.1. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы	30
7.2. Информационные ресурсы	30
7.2.1. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы	30
7.2.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет	30
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	31
9. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине	33
Лист изменений в рабочую программу дисциплины	34

Аннотация

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.В.ДВ.02.01 Организация информационно-аналитической деятельности
2	Цель дисциплины:	изучение организационных и управленческих аспектов современной информационно-аналитической деятельности
3	Задачи дисциплины заключаются в:	<ul style="list-style-type: none"> – освоении теории организации и управления информационно-аналитической деятельностью; – формировании знаний о теории организации профессиональной коммуникации субъектов и объектов информационно-аналитической деятельности; – постижении опыта организации информационно-аналитической деятельности в мире.
4	Планируемые результаты освоения	ПК-10
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 4 в академических часах – 144
6	Разработчики	Гушул Ю. В., доцент кафедры библиотечно-информационной деятельности, кандидат педагогических наук

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения
образовательной программы**

В процессе освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Таблица 1

Планируемые результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения (индикаторы достижения компетенций)			
	Код индикатора	Элементы компетен- ций	по компетенции в целом	по дисциплине
1	2	3	4	5
ПК-10. Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	ПК-10.1.	Знать	особенности организации информационно-технологического и информационно-аналитического сопровождения профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	особенности организации информационно-аналитического сопровождения профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций
	ПК-10.2.	Уметь	разрабатывать технологию информационно-аналитического сопровождения профессиональных сфер деятельности	разрабатывать технологию информационно-аналитического сопровождения профессиональных сфер деятельности
	ПК-10.3.	Владеть	– методами поиска, сбора, анализа, обобщения информации, навыками работы с информацией в сети Интернет; – навыками применения технологий информационно-аналитического сопровождения профессиональных сфер деятельности	– методами поиска, сбора, анализа, обобщения информации, навыками работы с информацией об организации и управлении в сети Интернет; – навыками применения технологий информационно-аналитического сопровождения

				профессиональных сфер деятельности
--	--	--	--	------------------------------------

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана, и является дисциплиной по выбору.

Дисциплина логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплинами: «Библиотечно-информационное обслуживание», «Технологии информационного производства и сервиса», «Информационно-аналитическая и библиографическая деятельность информационных служб», «Информационная служба предприятия», «Библиографоведение».

Освоение дисциплины будет необходимо при изучении дисциплин «Библиотечно-информационное обслуживание», «Технологии информационного производства и сервиса», «Информационно-аналитическая и библиографическая деятельность информационных служб», «Информационная служба предприятия», «Отраслевые информационные ресурсы», прохождении практик: ознакомительной и преддипломной, подготовке к государственной итоговой аттестации.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ(ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом составляет 4 зачетных единиц, 144 часа.

Таблица 2

Вид учебной работы	Всего часов	
	Очная форма	Заочная форма
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	144	144
– Контактная работа(всего)	74,3	28
в том числе:		
лекции	20	4
семинары	20	4
практические занятия	32	8
мелкогрупповые занятия		
индивидуальные занятия		
консультация <i>в рамках промежуточной аттестации (КонсПА)</i>	2	2
иная контактная работа (ИКР) <i>в рамках промежуточной аттестации</i>	0,3	2
консультации (конс.)	5 % от	6
контроль самостоятельной работы (КСР)	лекционных час.	2
– Самостоятельная работа обучающихся (всего)	43	109
– Промежуточная аттестация обучающегося –экзамен: контроль	26,7	7

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ
(РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА
АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

4.1. Структура преподавания дисциплины

Таблица 3

Очная форма обучения							
Наименование разделов, тем	Общая трудоемкость (всего час.)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся, и трудоемкость (в академ. час.)				с/р	Форма промежуточной аттестации (по семестрам) в т. ч. с контактной работой
		Контактная работа					
		лек.	сем.	практ.	инд.		
<i>Раздел 1. Информационная инфраструктура: запрос информационной цивилизации</i>							
Тема 1. <i>Информационная цивилизация как заказчик и потребитель продуктов и услуг информационно-аналитической деятельности</i>	29	6	4	8		11	
Тема 2. <i>Информационно-аналитическая инфраструктура: отечественные и зарубежные практики</i>	29	4	6	8		11	
<i>Раздел 2. Информационно-аналитическая деятельность в цифровую эпоху: организационные, управленческие аспекты</i>							
Тема 3. <i>Информационно-аналитическая деятельность: организационные аспекты</i>	31	6	6	8		11	
Тема 4. <i>Информационно-аналитическая деятельность: управленческие аспекты</i>	26	4	4	8		10	
Экзамен IV семестр	29						Экзамен контроль – 26,7 ч. консПА – 2 час. ИКР – 0,3 час.
<i>Итого в IV сем.</i>	144	20	20	32		43	29
Всего по дисциплине	144	20	20	32		43	29

Заочная форма обучения

Наименование разделов, тем	Общая трудоемкость (всего час.)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся, и трудоемкость (в академ. час.)					с/р	Форма промежуточной аттестации (по семестрам) в т. ч. с контактной работой
		Контактная работа						
		лек.	сем.	практ.	конс, КСР			
Раздел 1. Информационная инфраструктура: запрос информационной цивилизации								
Тема 1. <i>Информационная цивилизация как заказчик и потребитель продуктов и услуг информационно-аналитической деятельности</i>	31		2	2			27	
Тема 2. <i>Информационно-аналитическая инфраструктура: отечественные и зарубежные практики</i>	32	2		2			28	
Раздел 2. Информационно-аналитическая деятельность в цифровую эпоху: организационные, управленческие аспекты								
Тема 3. <i>Информационно-аналитическая деятельность: организационные аспекты</i>	32	2		2			28	
Тема 4. <i>Информационно-аналитическая деятельность: управленческие аспекты</i>	30		2	2			26	
Консультации	6					6		
Контроль самостоятельной работы	2					2		
Экзамен IV семестр	11							Экзамен контроль – 7 ч. конс. ПА – 2 час. ИКР – 2 час.
<i>Итого в IV сем.</i>	<i>144</i>	<i>4</i>	<i>4</i>	<i>8</i>		<i>8</i>	<i>109</i>	<i>11</i>
Всего по дисциплине	144	4	4	8		8	109	11

Таблица 4

4.1.1. Матрица компетенций

Наименование разделов, тем	ПК-10

1	2
Раздел 1. Информационная инфраструктура: запрос информационной цивилизации	
Тема 1. Информационная цивилизация как заказчик и потребитель продуктов и услуг информационно-аналитической деятельности	+
Тема 2. Информационно-аналитическая инфраструктура: отечественные и зарубежные практики	+
Раздел 2. Информационно-аналитическая деятельность в цифровую эпоху: организационные, управленческие аспекты	
Тема 3. Информационно-аналитическая деятельность: организационные аспекты	+
Тема 4. Информационно-аналитическая деятельность: управленческие аспекты	+
Экзамен IVсем.	+

4.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. Информационная инфраструктура: запрос информационной цивилизации

Тема 1. Информационная цивилизация как заказчик и потребитель продуктов и услуг информационно-аналитической деятельности. Информационная цивилизация. Цифровая цивилизация. Информационная инфраструктура общества как организационная основа формирования единого информационного пространства.

Основные понятия и категории современного информационного рынка. Объектно-субъектный состав информационного рынка. Формирование и взаимодействие спроса и предложения на информационном рынке.

Информационная индустрия: определение, история формирования, современная структура. Роль информационной индустрии в общественном производстве. Влияние государственной политики на формирование и развитие информационной индустрии.

Тема 2. Информационно-аналитическая инфраструктура: отечественные и зарубежные практики. Компоненты информационной инфраструктуры: государственные, региональные, ведомственные структуры управления информатизации; информационные центры генерации, хранения и распространения информации, средства доступа к информационным ресурсам. Роль и место информационно-аналитических служб в информационной инфраструктуре общества.

Информационно-аналитическая инфраструктура России.

Информационно-аналитическая инфраструктура США, Великобритании, Германии, Франции, Италии, Японии и других стран.

Информационная деятельность международных организаций: Организации Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры (ЮНЕСКО) (международная программа сотрудничества в области научно-технической информации — ЮНИСИСТ), Международного совета по научной и технической информации (МСНТИ), Международной федерации по обработке информации (МФОИ), Международного агентства по атомной энергии (МАГАТЭ), Международного патентного института (МПИ), Международного совета архивов (МСА), Международного совета научных союзов (МСНС), Международного центра научной и технической информации (МЦНТИ, Москва) и др.

Международные и национальные программы информатизации: программа ЮНЕСКО «Information of All» («Информация для всех»), Окинавская хартия глобального информационного общества, программа Европейского союза «Электронная Европа» и другие.

Раздел 2. Информационно-аналитическая деятельность в цифровую эпоху: организационные, управленческие аспекты

Тема 3. Информационно-аналитическая деятельность: организационные аспекты. Информационная среда организации как источник информации. Содержание внешних и внутренних информационных потоков.

Формирование кадровых ресурсов. Функциональное и квалификационное разделение труда в информационно-аналитической деятельности.

Информационно-аналитические службы: принципы организации.

Тема 4. Информационно-аналитическая деятельность: управленческие аспекты. Субъекты информационно-аналитической деятельности как объекты управления. Методы управления. Психология информационно-аналитической деятельности.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Общие положения

Самостоятельная работа обучающихся – особый вид познавательной деятельности, в процессе которой происходит формирование оптимального для данного индивида стиля получения, обработки и усвоения учебной информации на основе интеграции его субъективного опыта с культурными образцами.

Самостоятельная работа может быть аудиторной и внеаудиторной.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется на лекциях, практических и семинарских занятиях. Внеаудиторная самостоятельная работа может осуществляться:

– в контакте с преподавателем: на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т. д.;

– без контакта с преподавателем: в аудитории для индивидуальных занятий, в библиотеке, дома, в общежитии и других местах при выполнении учебных и творческих заданий.

Внеаудиторная самостоятельная работа, прежде всего, включает повторение материала, изученного в ходе аудиторных занятий; работу с основной и дополнительной литературой и интернет-источниками; подготовку к семинарским, практическим и индивидуальным занятиям; выполнение заданий, вынесенных преподавателем на самостоятельное изучение; научно-исследовательскую и творческую работу обучающегося.

Целью самостоятельной работы обучающегося является:

– формирование приверженности к будущей профессии;

– систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных знаний умений, владений;

– формирование умений использовать различные виды изданий (официальные, научные, справочные, информационные и др.);

– развитие познавательных способностей и активности обучающегося (творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности);

– формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию,

самосовершенствованию, самореализации;

- развитие исследовательского и творческого мышления.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, и ее объем по каждой дисциплине определяется учебным планом. Методика ее организации зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, индивидуальных качеств и условий учебной деятельности.

Для эффективной организации самостоятельной работы обучающийся должен:
знать:

- систему форм и методов обучения в вузе;
- основы научной организации труда;
- методики самостоятельной работы;
- критерии оценки качества выполняемой самостоятельной работы;

уметь:

- проводить поиск в различных поисковых системах;
- использовать различные виды изданий;
- применять методики самостоятельной работы с учетом особенностей изучаемой дисциплины;

владеть:

- навыками планирования самостоятельной работы;
- навыками соотнесения планируемых целей и полученных результатов в ходе самостоятельной работы;
- навыками проектирования и моделирования разных видов и компонентов профессиональной деятельности.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению, но с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и владениям обучаемых. Обязательно следует помнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочного занятия, а затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном рабочей программой дисциплины.

5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Таблица 5

5.2.1. Содержание самостоятельной работы

Наименование разделов, темы	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
Раздел 1. Информационная инфраструктура: запрос информационной цивилизации		
Тема 1. Информационная цивилизация как заказчик и потребитель продуктов и услуг информационно-аналитической деятельности	Самостоятельная работа № 1. Тема «Анализ специфики формирования и развития российского информационного рынка»	Проверка рефератов-экстрактов, тезисов, работа на практическом и семинарском занятиях, диалог на лекции
Тема 2.	Самостоятельная работа № 2. Тема	Проверка

<i>Информационно-аналитическая инфраструктура: отечественные и зарубежные практики</i>		«Информационно-аналитическая инфраструктура в России»	рефератов-экстрактов, тезисов, работа на практическом и семинарском занятиях, диалог на лекции
<i>Раздел 2. Информационно-аналитическая деятельность в цифровую эпоху: организационные, управленческие аспекты</i>			
Тема 3. <i>Информационно-аналитическая деятельность: организационные аспекты</i>	3.	Самостоятельная работа № 3. Тема «Информационная среда организаций»	Проверка рефератов-экстрактов, тезисов, работа на практическом и семинарском занятиях, диалог на лекции
Тема 4. <i>Информационно-аналитическая деятельность: управленческие аспекты</i>	4.	Самостоятельная работа № 4. Тема «Ресурсное обеспечение информационно-аналитической деятельности»	Проверка рефератов-экстрактов, тезисов, работа на практическом и семинарском занятиях, диалог на лекции

5.2.2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа № 1. Тема «Анализ специфики формирования и развития российского информационного рынка»

Цель работы: освоение теоретических основ становления и функционирования информационного рынка в России и за рубежом.

Задание и методика выполнения:

1. Подготовка к семинару № 1. Тема «Анализ специфики формирования и развития российского информационного рынка».
2. Оформление результатов практической работы № 1. Тема «Сравнительный анализ информационного рынка и рынков информационных товаров и услуг»

Самостоятельная работа № 2. Тема «Информационно-аналитическая инфраструктура в России»

Цель работы: изучение состояния информационно-аналитической инфраструктуры в России.

Задание и методика выполнения:

1. Подготовка к семинару № 2. Тема «Государственная система научно-технической информации (ГСНТИ): история становления и современное состояние».
2. Оформление результатов практической работы № 2. Тема «Характеристика деятельности информационно-аналитических служб и организаций».

Самостоятельная работа № 3. Тема «Информационная среда организаций»

Цель работы: выявить особенности информационной среды различных организаций.

Задание и методика выполнения:

1. Подготовка к семинару № 3. Тема «Информационные потребности организации».
2. Оформление результатов практической работы № 3. Тема «Информационные ресурсы, используемые предприятиями и организациями в предпринимательской деятельности».

Самостоятельная работа № 4. Тема «Ресурсное обеспечение информационно-аналитической деятельности»

Цель работы: изучить ресурсное обеспечение информационно-аналитической деятельности.

Задание и методика выполнения:

1. Подготовка к семинару № 4. Тема «Документные фонды в структуре информационных ресурсов организации».
2. Оформление результатов практической работы № 4. Тема «Оценка качества и достоверности информации в информационно-аналитической деятельности».

5.2.3. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для самостоятельной работы

См. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

www.i-exam.ru – Единый портал интернет-тестирования в сфере образования.

Интернет-ресурс «Интернет-тренажеры. Подготовка к процедурам контроля качества» имеет два режима: «обучение» и «самоконтроль».

Режим обучения позволяет:

1. Работать в базе заданий без ограничения по времени.
2. Осуществлять проверку правильности выполнения задания. Она происходит сразу после ответа.
3. В случае выбора неправильного ответа выводится подсказка (правильное решение).

Режим самоконтроля позволяет:

1. Просмотреть структуру теста в соответствии с разделами и темами дисциплины.
2. Увидеть результат тестирования в процентах и с указанием усвоенных/неусвоенных тем.

Для преподавателей и обучающихся данный ресурс доступен 2 раза в год (как правило, это периоды: сентябрь – декабрь / март – июнь). Объявление об открытии доступа к ресурсу и «ключ пользователя» публикуются в локальной сети Интранет.

<http://fgosvo.ru/> – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

<http://gramota.ru/> – Справочно-информационный портал Грамота.ру – русский

язык для всех.

<https://grants.culture.ru/> – Культура. Гранты России. Общероссийская база конкурсов и грантов в области культуры и искусства.

<https://openedu.ru> – Открытое образование.

<https://президентскиегранты.рф> – Фонд президентских грантов.

<https://rsv.ru> – Россия – страна возможностей.

<https://elibrary.ru/defaultx.asp?ref=urirank&ysclid=ls1xh74b1d147765084> –

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

<https://cyberleninka.ru/?ysclid=ls1xmnacsm528832659> – Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»

<https://ntb.gpntb.ru/jour/> – «Научные и технические библиотеки» – официальный сайт журнала

https://www.bibliosphere.ru/jour?locale=ru_RU – «Библиосфера» – официальный сайт журнала

<http://www.viniti.ru/products/publications/pub-1816> – «Научно-техническая информация», Серия 1 «Организация и методика информационной работы» – официальный сайт журнала

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 6

Паспорт фонда оценочных средств для текущей формы контроля

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
Раздел 1. Информационная инфраструктура: запрос информационной цивилизации			
Тема 1. Информационная цивилизация как заказчик и потребитель продуктов и услуг информационно-аналитической деятельности	ПК-10. Готов к участию в информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	ПК-10.1	Семинар № 1. Тема «Анализ специфики формирования и развития российского информационного рынка» Практическая работа № 1. Тема «Сравнительный анализ информационного рынка и рынков информационных товаров и услуг» Самостоятельная работа № 1. Тема «Анализ специфики формирования и развития российского информационного рынка»
		ПК-10.2	
		ПК-10.3	
Тема 2. Информационно-аналитическая	ПК-10. Готов к участию в информационно-	ПК-10.1	Семинар № 2. Тема «Государственная система научно-технической
		ПК-10.2	
		ПК-10.3	

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
инфраструктура: отечественные и зарубежные практики	аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций		информации: современное состояние, перспективы развития» Практическая работа № 2. Тема «Характеристика деятельности информационно-аналитических служб и организаций» Самостоятельная работа № 2. Тема «Информационно-аналитическая инфраструктура в России»
Раздел 2. Информационно-аналитическая деятельность в цифровую эпоху: организационные, управленческие аспекты			
Тема 3. Информационно-аналитическая деятельность: организационные аспекты	ПК-10. Готов к участию в информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	ПК-10.1 ПК-10.2 ПК-10.3	Семинар № 3. Тема «Информационные потребности организации» Практическая работа № 3. Тема «Информационные ресурсы, используемые предприятиями и организациями в предпринимательской деятельности» Самостоятельная работа № 3. Тема «Информационная среда организаций»
Тема 4. Информационно-аналитическая деятельность: управленческие аспекты	ПК-10. Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	ПК-10.1 ПК-10.2 ПК-10.3	Семинар № 4. Тема «Документные фонды в структуре информационных ресурсов организации» Практическая работа № 4. Тема «Оценка качества и достоверности информации в информационно-аналитической деятельности» Самостоятельная работа № 4. Тема «Ресурсное обеспечение информационно-аналитической деятельности»

Таблица 7

Паспорт фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
Раздел 1. Информационная инфраструктура: запрос информационной цивилизации			
Тема 1. Информационная цивилизация как заказчик и потребитель продуктов и услуг информационно-аналитической деятельности	ПК-10. Готов к участию в информационно-аналитическом организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	ПК-10.1	Вопросы к экзамену (IV семестр) № теоретических вопросов: 1, 2, 7, 9–11, 16, 17 № практико-ориентированных заданий: 3
		ПК-10.2	
		ПК-10.3	
Тема 2. Информационно-аналитическая инфраструктура: отечественные и зарубежные практики	ПК-10. Готов к участию в информационно-аналитическом организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	ПК-10.1	Вопросы к экзамену (IV семестр) № теоретических вопросов: 3–11 № практико-ориентированных заданий: 4
		ПК-10.2	
		ПК-10.3	
Раздел 2. Информационно-аналитическая деятельность в цифровую эпоху: организационные, управленческие аспекты			
Тема 3. Информационно-аналитическая деятельность: организационные аспекты	ПК-10. Готов к участию в информационно-аналитическом организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	ПК-10.1	Вопросы к экзамену (IV семестр) № теоретических вопросов: 12, 14, 15, 18–20, 24–26, 28 № практико-ориентированных заданий: 1
		ПК-10.2	
		ПК-10.3	
Тема 4. Информационно-аналитическая деятельность: управленческие аспекты	ПК-10. Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	ПК-10.1	Вопросы к экзамену (IV семестр) № теоретических вопросов: 13, 20–23, 26, 27 № практико-ориентированных заданий: 2
		ПК-10.2	
		ПК-10.3	

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

6.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных

этапах их формирования

Таблица 8

Показатели и критерии оценивания компетенций

Планируемые результаты освоения ОПОП	Показатели сформированности компетенций	Критерии оценивания
ПК-10	<ul style="list-style-type: none"> – понимает особенности организации информационно-аналитического сопровождения профессиональной деятельности; – применяет технологию информационно-аналитического сопровождения профессиональных сфер деятельности; – способен использовать знания, умения, владения в профессиональной деятельности. 	Обучающийся обладает необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.

Таблица 9

Этапы формирования компетенций

Наименование этапа	Характеристика этапа	Формы контроля
Начальный (входной) этап формирования компетенций	Диагностика входных знаний в рамках компетенций.	Входное тестирование, самоанализ, устный опрос и др.
Текущий этап формирования компетенций	Выполнение обучающимися заданий, направленных на формирование компетенций Осуществление выявления причин препятствующих эффективному освоению компетенций	Активная учебная лекция; семинары; практические; самостоятельная работа
Промежуточный (аттестационный) этап формирования компетенций	Оценивание сформированности компетенций по отдельной части дисциплины или дисциплины в целом	Экзамен: – ответы на теоретические вопросы; – выполнение практико-ориентированных заданий

6.2.2. Описание шкал оценивания

Таблица 10

6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на экзамене

Оценка по номинальной шкале	Описание уровней результатов обучения

Отлично	<p>Обучающийся показывает глубокие, исчерпывающие знания в объеме пройденной программы, уверенно действует по применению полученных знаний на практике, демонстрируя умения и владения, определенные программой.</p> <p>Грамотно и логически стройно излагает материал при ответе, умеет формулировать выводы из изложенного теоретического материала, знает дополнительно рекомендованную литературу.</p> <p>Обучающийся способен действовать в нестандартных практико-ориентированных ситуациях. Отвечает на все дополнительные вопросы.</p> <p>Результат обучения показывает, что достигнутый уровень оценки результатов обучения по дисциплине является основой для формирования соответствующих компетенций.</p>
Хорошо	<p>Результат обучения показывает, что обучающийся продемонстрировал результат на уровне осознанного владения учебным материалом и учебными умениями, владениями по дисциплине.</p> <p>Допускает незначительные ошибки при освещении заданных вопросов.</p> <p>Обучающийся способен анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.</p>
Удовлетворительно	<p>Результат обучения показывает, что обучающийся обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями по дисциплине.</p> <p>Ответы излагает хотя и с ошибками, но исправляемыми после дополнительных и наводящих вопросов.</p> <p>Обучающийся способен понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования умений и владений для решения практико-ориентированных задач.</p>
Неудовлетворительно	<p>Результат обучения обучающегося свидетельствует об усвоении им только элементарных знаний ключевых вопросов по дисциплине.</p> <p>Допущенные ошибки и неточности в ходе промежуточного контроля показывают, что обучающийся не овладел необходимой системой знаний и умений по дисциплине.</p> <p>Обучающийся допускает грубые ошибки в ответе, не понимает сущности излагаемого вопроса, не умеет применять знания на практике, дает неполные ответы на дополнительные и наводящие вопросы.</p>

Таблица 11

6.2.2.2. Описание шкалы оценивания

Устное выступление (семинар)

Дескрипторы	Образцовый, примерный; достойный подражания ответ (отлично)	Законченный, полный ответ (хорошо)	Изложенный, раскрытый ответ (удовлетворительно)	Минимальный ответ (неудовлетворительно)	Оценка
Раскрытие проблемы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	

	й литературы. Выводы обоснованы.	литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.			
Представление	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Используются все необходимые профессиональные термины.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано большинство необходимых профессиональных терминов.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Профессиональная терминология использована мало.	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	
Оформление	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	
Ответы на вопросы	Ответы на вопросы полные с приведением примеров.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Только ответы на элементарные вопросы.	Нет ответов на вопросы.	
Умение держаться на аудитории, коммуникативные навыки	Свободно держится на аудитории, способен к импровизации, учитывает обратную связь с аудиторией.	Свободно держится на аудитории, поддерживает обратную связь с аудиторией.	Скован, обратная связь с аудиторией затруднена.	Скован, обратная связь с аудиторией отсутствует, не соблюдает нормы речи в простом высказывании.	
Итог					

Практическое (практико-ориентированное) задание

Оценка по номинальной шкале	Характеристики ответа обучающегося
Отлично	Обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументированно излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.
Хорошо	Обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументированно излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.
Удовлетворительно	Обучающийся в основном решил учебно-профессиональную

Оценка по номинальной шкале	Характеристики ответа обучающегося
	задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, путаясь в профессиональных понятиях.
Неудовлетворительно	Обучающийся не решил учебно-профессиональную задачу.

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

6.3.1. Материалы для подготовки к экзамену

Таблица 12

Материалы, необходимые для оценки знаний (примерные теоретические вопросы) к экзамену

№ п/п	Примерные формулировки вопросов	Код компетенций
1.	Информационный рынок: сущность, структура, особенности формирования спроса и предложения.	ПК-10
2.	Информационная индустрия: определение, история формирования, современная структура.	ПК-10
3.	Информационная деятельность международных организаций.	ПК-10
4.	История формирования национальных систем научно-технической информации зарубежных стран.	ПК-10
5.	Международные и национальные программы информатизации.	ПК-10
6.	Компоненты российской информационной инфраструктуры.	ПК-10
7.	Роль и место информационно-аналитических служб в информационной инфраструктуре общества	ПК-10
8.	Основные этапы создания и развития ГСНТИ в СССР.	ПК-10
9.	Современное состояние ГСНТИ: структура, проблемы, противоречия.	м
10.	Всероссийский институт научной и технической информации как крупнейший информационный центр ГСНТИ.	ПК-10
11.	ГПНТБ России: история, направления деятельности, информационные продукты и услуги.	ПК-10
12.	Аналитические и экспертные службы организаций финансовой и коммерческой сферы.	ПК-10
13.	Информационно-аналитические службы на предприятиях и особенности их функционирования.	ПК-10
14.	Государственные нормативно-правовые акты как основа информационной политики государства.	ПК-10
15.	Организационно-распорядительная документация в информационно-аналитических службах.	ПК-10
16.	Сущность и типология информационных потребностей личности и профессиональных групп.	ПК-10
17.	Особенности содержания информационных потребностей различных категорий специалистов в организации.	ПК-10
18.	Функции, цель и задачи информационной службы.	ПК-10
19.	Система информационных ресурсов организации.	ПК-10
20.	Информационные потоки организации.	ПК-10
21.	Внешние и внутренние источники угроз информационной безопасности.	ПК-10

22.	Меры защиты от угроз информационной безопасности.	ПК-10
23.	Использование новых информационных технологий в деятельности информационных служб.	ПК-10
24.	Применение возможностей менеджмента в управлении информационно-аналитическими службами.	ПК-10
25.	Целеполагание в управлении информационно-аналитической службой.	ПК-10
26.	Формирование организационной культуры информационно-аналитической службы.	ПК-10
27.	Внутренняя коммуникативная политика организации.	ПК-10
28.	Управление инновационными процессами в информационных службах.	ПК-10

Таблица 13

**Материалы, необходимые для оценки умений и владений
(примерные практико-ориентированные задания)**

№ п/п	Темы примерных практико-ориентированных заданий	Код компетенций
1.	Представить схему организационной структуры информационно-аналитического центра	ПК-10
2.	Представить схему управленческой структуры информационно-аналитического центра	ПК-10
3.	Разработать вопросы анкеты с целью определения информационных потребностей специалистов	ПК-10
4.	Постройте пирамиду целеполагания информационной службы организации	ПК-10

6.3.2. Темы и методические указания по подготовке рефератов, эссе и творческих заданий по дисциплине

Написание рефератов (эссе, творческих заданий) не предусмотрено.

6.3.3. Методические указания по выполнению курсовой работы

Курсовая работа по дисциплине учебным планом не предусмотрена.

6.3.4. Типовые задания для проведения текущего контроля формирования компетенций

6.3.4.1. Планы семинарских занятий

Семинар № 1. Тема «Анализ специфики формирования и развития российского информационного рынка»
(творческое задание, моделирование)

Вопросы для обсуждения:

1. Структура и законы функционирования информационного рынка.
3. Проблемы формирования и развития информационного рынка.
4. Факторы и направления развития информационного рынка в России.

Материалы для подготовки к семинару см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

Дополнительные материалы к семинару:

1. Антопольский А. Б. Научная информация и цифровое пространство знаний: постановка задачи для России / А. Б. Антопольский // Наука и научная информация. – 2020. – Т. 3, № 1. – С. 8–17.
2. Цветкова В. А. Общество знаний и российская информационная инфраструктура / В. А. Цветкова, И. И. Родионов // Информационные ресурсы России. – 2019. – № 2 (168). – С. 9–13.
3. Алексеенков И. С. Оценка эффективности управления человеческими ресурсами в сфере информационных технологий на международном рынке труда / И. С. Алексеенков, А. К. Кочиева // Наука и образование: хозяйство и экономика; предпринимательство; право и управление. – 2022. – № 6 (145). – С. 7–10.
4. Пономаренко О. А. Интернет-СМИ как информационный рынок / О. А. Пономаренко // Международный академический вестник. – 2019. – № 9 (41). – С. 29–31.
5. Лимарев П. В. Многофакторная модель информационного рынка / П. В. Лимарев, Ю. А. Лимарева // Научно-техническая информация, Серия 2: Информационные процессы и системы. – 2019. – № 1. – С. 25–28.
6. Ниязбекова А. Д. Особенности функционирования рынка информационных услуг / А. Д. Ниязбекова // Научный альманах. – 2022. – № 3–2 (89). – С. 27–31.
7. Цветкова В. А. Шанс для восстановления информационно-сервисной инфраструктуры России / В. А. Цветкова, Р. С. Гиляревский, И. И. Родионов // Научно-техническая информация, Серия 1: Организация и методика информационной работы. – 2023. – № 2. – С. 14–19.

Семинар № 2. Тема «Государственная система научно-технической информации: современное состояние, перспективы развития»
(творческое задание, моделирование)

Вопросы для обсуждения:

1. Социальные функции научно-технической информации.
2. Современное состояние ГСНТИ: структура, проблемы, противоречия.
3. Информационные ресурсы ГСНТИ.
4. Организации ГСНТИ: Всероссийский институт научной и технической информации, Государственная публичная научно-техническая библиотека, объединение «Росинформресурс», Всероссийский институт межотраслевой информации, Институт промышленного развития «Информэлектро» – как крупнейшие информационные центры ГСНТИ.

Материалы для подготовки к семинару см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

Дополнительные материалы к семинару:

1. Римашевская И. ГСНТИ в общем векторе цифрового развития / И. Римашевская // Наука и инновации. – 2022. – № 11 (237). – С. 35–38.
2. Шрайберг Я. Роль современных библиотек в развитии национальной системы научно-технической информации / Я Шрайберг // Информационные ресурсы России. – 2022. – № 4 (188). – С. 84–87.
3. Сютюренко О. В. Государственная система научно-технической информации в структуре задач цифровой экономики / О. В. Сютюренко, Е. Ю. Дмитриева // Научно-техническая информация, Серия 1: Организация и методика информационной работы. – 2019. – № 9. – С. 1–11.
4. Макаревич С. В. Методика оценки эффективности функционирования государственной системы научно-технической информации и отдельных её подсистем / С. В. Макаревич // Вестник Института предпринимательской деятельности. – 2020. – № 2 (23). – С. 76–83.
5. Васильева И. Н. Формы и методы межгосударственного обмена научно-технической информацией: российский и зарубежный опыт / И. Н. Васильева, Д. С. Покровский, Т. П. Реброва // Управление наукой и наукометрия. – 2020. – Т. 15, № 4. – С. 486–527.

Семинар № 3. Тема «Информационные потребности организации»
(моделирование, экспресс-анализ)

Вопросы для обсуждения:

1. Специфика информационных потребностей специалистов и профессиональных групп организации.
2. Методы выявления информационных потребностей организации.
3. Информационная среда организации как источник удовлетворения информационных потребностей.

Материалы для подготовки к семинару см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

Дополнительные материалы к семинару:

1. Кудашева М. С. Модель информационных потребностей малого агробизнеса в рамках единого информационного пространства / М. С. Кудашева // Экономика. Информатика. – 2020. – Т. 47, № 2. – С. 402–411.
2. Кудашева М. С. Модель выбора ресурса для удовлетворения информационной потребности коллективных пользователей / М. С. Кудашева // Инновационная наука. – 2020. – № 12. – С. 31–33.
3. Гончарова Т. В. Характеристика потребностей органов государственной власти в обеспечении безопасности и надежности информационных сред / Т. В. Гончарова // Торговля и рынок. – 2021. – № 4–2 (60). – С. 63–67.
4. Сахарчук Е. С. Актуальные информационные потребности субъектов профессиональной туристской деятельности / Е. С. Сахарчук // Культура: теория и практика. – 2020. – № 3 (36). – С. 14–24
5. Молохова Я. О. Маркетинговый анализ как инструмент удовлетворения информационных потребностей рыночно ориентированного предприятия / Я. О. Молохова // Стратегия предприятия в контексте повышения его конкурентоспособности. – 2019. – № 8. – С. 85–88.
6. Бабаянц А. Р. Инструменты развития человеческого капитала в компаниях, работающих на рынке информационных технологий / А. Р. Бабаянц //

Евразийское пространство: экономика, право, общество. – 2023. – № 5. – С. 26–29.

7. Гараганов А. В. Информационная потребность в современном обществе и специфика ее проявления / А. В. Гараганов, М. П. Бородин, А. В. Зуев // Ученые записки университета им. П. Ф. Лесгафта. – 2023. – № 5 (219). – С. 503–507.

Семинар № 4. Тема «Документные фонды
в структуре информационных ресурсов организации»
(творческое задание, моделирование)

Вопросы для обсуждения:

1. Документный фонд как высокоорганизованный массив документированной информации.
2. Виды документных фондов (архивные, библиотечные, справочно-информационные фонды, музейные, личные библиотеки и архивы).
3. Особенности структуры фондов информационных служб различных типов.
4. Справочно-поисковый аппарат как средство раскрытия содержания информационных ресурсов в информационно-аналитической службе.

Материалы для подготовки к семинару см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

Дополнительные материалы к семинару:

1. Дианов Д. В. Информационная база статистического изучения инвестиционных потоков на региональном первичном рынке недвижимости / Д. В. Дианов, С. В. Лимонов // Вопросы региональной экономики. – 2019. – № 1 (38). – С. 43–51.
2. Колесниченко-Янушев С. Л. Организация результативного информационного обеспечения предприятия (организации) документами в области стандартизации / С. Л. Колесниченко-Янушев, Н. С. Ключарева, Е. Е. Абушова, Д. С. Емельянов // Известия высших учебных заведений, Серия: Экономика, финансы и управление производством. – 2022. – № 2 (52). – С. 54–63.
3. Игнатов И. А. Управление документами как полноценная управленческая функция организации / И. А. Игнатов, И. А. Тюкавина // Вестник Коми республиканской академии государственной службы и управления. Теория и практика управления. – 2021. – № 2 (32). – С. 70–77.
4. Шарпилова Г. А. Изучение информационных потребностей пользователей центральной научной библиотеки крупного промышленного города для оптимизации её документно-ресурсной базы / Г. А. Шарпилова, Е. Б. Артемьева // Научные и технические библиотеки. – 2023. – № 1. – С. 51–68.
5. Перечень документов международных организаций, утвержденных в 2023 г. // Ядерная и радиационная безопасность – 2023. – № 1 (107). – С. 99–102.

6.3.4.2. Задания для практических занятий

Практическая работа № 1. Тема «Сравнительный анализ
информационного рынка и рынков информационных товаров и услуг»
(творческое задание)

Цель работы –изучить перспективы развития информационного рынка и рынков информационных товаров и услуг на примере Уральского региона.

Задание и методика выполнения:

1. Вспомнить:

Информационный продукт – совокупность данных, сформированная производителем для распространения в вещественной или невещественной форме. Информационный продукт может распространяться такими же способами, как и любой другой материальный продукт, с помощью услуг.

Информационная услуга – получение и предоставление в распоряжение пользователя информационных продуктов.

Рынок информационных продуктов и услуг (информационный рынок) – система экономических, правовых и организационных отношений по торговле продуктами интеллектуального труда на коммерческой основе. Информационный рынок характеризуется определенной номенклатурой продуктов и услуг, условиями и механизмами их предоставления, ценами. В отличие от торговли обычными товарами, имеющими материально-вещественную форму, здесь в качестве предмета продажи или обмена выступают информационные системы, информационные технологии, лицензии, патенты, товарные знаки, ноу-хау, инженерно-технические услуги, различного рода информация и прочие виды информационных ресурсов.

Основным источником информации для информационного обслуживания в современном обществе являются базы данных. Они интегрируют в себе поставщиков и потребителей информационных услуг, связи и отношения между ними, порядок и условия продажи и покупки информационных услуг.

Поставщиками информационных продуктов являются:

1. центры, где создаются и хранятся базы данных, а также производится постоянное накопление и редактирование в них информации;
2. центры, распределяющие информацию на основе разных баз данных;
3. службы телекоммуникации и передачи данных;
4. специальные службы, куда стекается информация по конкретной сфере деятельности для ее анализа, обобщения, прогнозирования, например консалтинговые фирмы, банки, биржи;
5. коммерческие фирмы;
6. информационные брокеры.

2. Используя сайты поставщиков информационных продуктов и услуг составить перечень информационно-аналитических служб Уральского региона.

3. Проанализировать деятельность поставщиков информационных продуктов и услуг составить перечень информационно-аналитических служб Уральского региона.

4. Определить перспективы развития информационного рынка Уральского региона.

5. Подготовить письменный отчет о работе.

Практическая работа № 2. Тема «Характеристика деятельности информационно-аналитических служб и организаций»
(экспресс-анализ, ситуационный анализ – творческое задание)

Цель работы – изучение деятельности информационно-аналитических служб и организаций.

Задание и методика выполнения:

1. Подготовить письменный и устный доклад об истории становления,

современной деятельности и перспективах развития одной из предложенных групп информационно-аналитических служб:

Президентские службы.

Правительственные информационные службы.

Парламентские информационные службы.

Центры социального мониторинга (социологические информационные центры).

Пресс-службы государственных, общественных и коммерческих организаций.

Аналитические и экспертные службы финансовой сферы.

Аналитические и экспертные службы маркетинговой сферы

Аналитические и экспертные службы бухгалтерско-аудиторской сферы.

Аналитические и экспертные службы юридической сферы.

Торгово-промышленные палаты.

Центры научно-технической информации.

Информационно-аналитические центры библиотек.

Консалтинговые организации.

В докладе необходимо отразить: теоретические данные о том или ином виде деятельности; историю становления данной группы информационно-аналитических служб, статистические данные, характеризующие масштаб этого рынка; специфику и современные направления деятельности, привести 2–3 примера успешно действующих служб. Аналитический отчет оформляется в текстовом редакторе MS-Word, может содержать текстовый, табличный и графический материал.

Практическая работа № 3. Тема «Информационные ресурсы, используемые предприятиями и организациями в предпринимательской деятельности»
(моделирование, творческое задание)

Цель: выявление информационных ресурсов, используемых предприятиями и организациями в предпринимательской деятельности и государственном управлении в выбранной студентом отрасли, а также анализ состояния рынка продукции и услуг на основе выявленных информационных ресурсов.

Задание и методика выполнения:

1. Выбрать одну из отраслей, относящихся к сфере производства (цветная металлургия, пищевая промышленность, легкая промышленность и т.д.) или сферы услуг (реклама, туризм, транспортные услуги и т.д.);

2. Выявить информационные ресурсы, характеризующие состояние отрасли и соответствующего рынка товаров или услуг;

3. Провести анализ состояния рынка продукции или услуг отрасли на основе выявленных информационных ресурсов. Наименование информационного ресурса
Описание (адрес в сети Интернет) Информационно-аналитические агентства, предоставляющие информацию о состоянии отрасли и рынка (мин. 2) Периодические печатные издания, содержащие необходимые информационные и аналитические материалы (мин. 2) Базы данных, каталоги, справочники (мин. 2)

Провести анализ состояния отрасли, рынка по следующей схеме:

• Место и роль отрасли в экономике России. Доля выпускаемой продукции в ВВП;

• Число предприятий отрасли, степень приватизации и количество работающих;

• Производство в динамике (2015-2020г.г.): загрузка мощностей, степень износа оборудования;

- Экспорт, импорт;
 - Поддержка отрасли государством;
 - Крупнейшие предприятия отрасли их территориальное размещение;
 - Прогноз развития отрасли.
- Оформить отчет.

Практическая работа № 6. Тема «Оценка качества и достоверности информации в информационно-аналитической деятельности»
(творческое задание – погружение в реальность, деловая игра)

Цель работы: изучение методов оценки качества и достоверности информации.

Задание и методика выполнения:

1. Вспомнить:

Закон противоречия обычно используется в доказательствах: если установлено, что одно из противоположных суждений истинно, то отсюда вытекает, что другое суждение ложно. Уличение в противоречивости является сильнейшим аргументом против любых утверждений. Прокомментируйте закон противоречия (он выражается формулой: «А есть либо В, либо не В»), использование которого помогает обнаруживать и устранять противоречия в объяснениях фактов и явлений.

Сформулируйте истинность выражения к конкретной ситуации.

- «Дождь благоприятен для сельского хозяйства», а в другой раз этот же человек высказывает противоположную мысль: «Дождь неблагоприятен для сельского хозяйства». В первом случае имеется в виду весна (перед всходом растений). Во втором случае – осень (перед уборкой урожая).

- О сотруднике Орлове можно сказать, что он хорошо знает английский язык, так как его знания удовлетворяют требованиям вуза. Однако этих знаний недостаточно для его работы в качестве переводчика. В этом случае можно утверждать: «Петров плохо знает английский язык». В этих суждениях знание Орлова английского языка рассматривается с точки зрения разных требований, т.е. один и тот же сотрудник, если его рассматривать в разных отношениях, дает основание для противоположных, но одинаково истинных оценок.

2. Используя новостные сайты (РИА Новости, ТАСС и др.) выбрать 2–3 новости, оценить отражение одной и той же новости в разных источниках.

3. Оформить отчет.

6.3.4.3. Темы и задания для мелкогрупповых/индивидуальных занятий

Мелкогрупповые/индивидуальные занятия по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока)

Контрольная работа в учебном процессе не используется.

6.3.4.5. Тестовые задания

Тестовые задания включены в фонд оценочных средств. Используются тестовые задания в форме выбор одного, двух и более правильных ответов из предложенных, установление соответствия (последовательности), кейс-задания.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с локальными актами вуза.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине отражены в 4 разделе «Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий».

Анализ и мониторинг промежуточной аттестации отражен в сборнике статистических материалов: «Итоги зимней (летней) зачетно-экзаменационной сессии».

2. Для подготовки к промежуточной аттестации рекомендуется пользоваться фондом оценочных средств:

– перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (см. п. 6.1);

– описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (см. п. 6.2);

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (см. п. 6.3).

3. Требования к прохождению промежуточной аттестации - экзамена. Обучающийся должен:

– принимать участие в семинарских занятиях;

– своевременно и качественно выполнять практические работы;

– своевременно выполнять самостоятельные задания.

4. Во время промежуточной аттестации используются:

– список теоретических вопросов и база практических заданий, выносимых на экзамен;

– описание шкал оценивания;

– справочные, методические и иные материалы.

5. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья фонды оценочных средств адаптированы за счет использования специализированного оборудования для инклюзивного обучения. Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т. п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы¹

1. Дворовенко, О. В. Организация информационно-аналитической деятельности : учебное пособие / О. В. Дворовенко ; составитель О. В. Дворовенко. — Кемерово : КемГИК, 2018. — 88 с. — ISBN 978-5-8154-0432-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/121894>

¹Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами осуществляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

(дата обращения: 23.12.2020).– Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Справочник информационного работника / науч. ред. Р. С. Гиляревский, В. А. Минкина ; СПб. гос. ун-т культуры и искусств. - 2-е изд., перераб. и доп. - СПб. : Профессия, 2007. - 584 с. -Текст : непосредственный.

7.2. Информационные ресурсы

7.2.1. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Базы данных:

Библиотека диссертаций и рефератов России .– Режим доступа:
<http://www.dslib.net>

«Киберленинка» Научная электронная библиотека.– Режим доступа:
<https://cyberleninka.ru>

Научная электронная библиотека E-library .– Режим доступа:
<https://elibrary.ru/defaultx.asp>

Национальная электронная библиотека – Режим доступа:<http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>

Национальный открытый университет.– Режим доступа :<http://www.intuit.ru/>

ЭБС «Лань» – Режим доступа:<http://e.lanbook.com>

ЭБС «Руконт» — Режим доступа: <http://rucont.ru>

Электронная библиотека диссертаций РГБ – Режим
доступа:<http://www.dslib.net>;

Polpred.com. Обзор СМИ. Россия и зарубежье – Режим доступа:
<http://polpred.com/news>

Информационные справочные системы:

Использование информационных систем по дисциплине не предусмотрено

7.2.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

<http://www.intuit.ru/> – Национальный открытый университет

<http://repo.ssau.ru/> - Репозиторий Самарского университета

<https://elar.urfu.ru/> - Электронный научный архив УрФУ

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Комплексное изучение обучающимися дисциплины предполагает: овладение материалами лекций, учебной и дополнительной литературой, указанной в рабочей программе дисциплины; творческую работу обучающихся в ходе проведения семинарских (практических, индивидуальных) занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы обучающихся.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающимися во внимание. Основой для подготовки обучающегося к семинарским занятиям являются лекции и издания, рекомендуемые преподавателем (см. п. 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы).

Основной целью семинарских занятий является контроль за степенью усвоения

пройденного материала и ходом выполнения обучающимися самостоятельной работы, обсуждение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы семинарского занятия. При обсуждении на семинарах сложных и дискуссионных вопросов и проблем используются методики интерактивных форм обучения (творческое задание, моделирование, экспресс-анализ), что позволяет погружать обучающихся в реальную атмосферу делового сотрудничества по разрешению проблем, оптимальную для выработки умений и владений.

Для успешной подготовки к семинарским занятиям обучающиеся в обязательном порядке, кроме рекомендуемой к изучению литературы, электронных изданий и интернет-ресурсов, должны использовать публикации по изучаемой теме в журналах: «Научно-техническая информация. Серия 1. Организация и методика информационной работы», «Информационные ресурсы России», «Научные и технические библиотеки».

Основной целью практических занятий является отработка профессиональных умений и владений навыками. В зависимости от содержания практического занятия могут быть использованы методики интерактивных форм обучения. Основное отличие активных и интерактивных упражнений и заданий в том, что они направлены не только и не столько на закрепление уже изученного материала, сколько на изучение нового.

Для выполнения заданий самостоятельной работы в письменной форме по темам обучающиеся, кроме рекомендуемой к изучению литературы, электронных изданий и интернет-ресурсов, должны использовать публикации по изучаемой теме в журналах: «Научно-техническая информация. Серия 1. Организация и методика информационной работы», «Информационные ресурсы России», «Научные и технические библиотеки» (задания для самостоятельной работы см. в Разделе 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине).

Предусмотрено проведение индивидуальной работы (консультаций) с обучающимися в ходе изучения материала данной дисциплины.

Выбор методов обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется с учетом особенностей восприятия ими учебной информации, содержания обучения, методического и материально-технического обеспечения. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создания комфортного психологического климата в студенческой группе.

Таблица 14

Оценочные средства по дисциплине с учетом вида контроля

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Виды контроля
Доклад	Средство оценки владения навыками публичного выступления по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.	Текущий (в рамках самостоятельной работы и семинара)

Экзамен	Формы отчетности обучающегося, определяемые учебным планом. Экзамен служит для оценки работы обучающегося в течение срока обучения по дисциплине (модулю) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения владения навыками самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.	Промежуточный
Конспекты	Вид письменной работы для закрепления и проверки знаний, основанный на умении «свертывать информацию», выделять главное.	Текущий (в рамках лекционных занятия или сам. работы)
Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Текущий (в рамках семинара)
Практическая работа	Оценочное средство для закрепления теоретических знаний и отработки владения навыками и умений, способности применять знания при решении конкретных задач.	Текущий (в рамках практического занятия, сам. работы)
Семинар	Один из основных методов обсуждения учебного материала и инструмент оценки степени его усвоения. Семинары проводятся по наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы с целью углубленного изучения дисциплины, привития обучающимся владения навыками самостоятельного поиска и анализа информации, формирования и развития научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение.	Текущий
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Текущий (в рамках входной диагностики, контроля по любому из видов занятий), промежуточный

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные аудитории для проведения учебных занятий по дисциплине оснащены оборудованием (учебная мебель) и техническими средствами обучения (компьютерная техника, мультимедийное оборудование, проводной интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду института.

– лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение: MicrosoftWindows, MicrosoftOffice 2007, GoogleChrome, InternetExplorer.

Лист изменений в рабочую программу дисциплины

В рабочую программу дисциплины внесены следующие изменения и дополнения:

Учебный год	Реквизиты протокола Ученого совета	Номер раздела, подраздела	Содержание изменений и дополнений
2024/25	протокол № 11 от 27.05.2024	5.2. 6.3.1. 6.3.4.1. 6.3.4.2.	Актуализированы темы и содержание самостоятельной работы, Актуализированы материалы, необходимые для оценки умений и владений (примерные практико-ориентированные задания), Актуализированы темы и содержание семинарских занятий Актуализированы задания для практических занятий
2025/26	Протокол № дд.мм.гггг		
2026/27	Протокол № дд.мм.гггг		
2027/28	Протокол № дд.мм.гггг		

Учебное издание

Автор-составитель
Юлия Владимировна Гушул

Рабочая программа дисциплины

**ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

программа бакалавриата
«Информационно-аналитические технологии»
по направлению подготовки
51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность
квалификация: бакалавр
Печатается в авторской редакции

*Подписано к печати
Формат 60x84/16
Заказ*

*Объем 2 п. л.
Тираж 100 экз.*

Челябинский государственный институт культуры
454091, Челябинск, ул. Орджоникидзе, 36а

Отпечатано в типографии ЧГИК. Ризограф