



***ФГОС ВО***  
***(версия 3++)***

**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ  
РАБОТА В МУЗЕЕ**

**Рабочая программа дисциплины**

**ЧЕЛЯБИНСК  
ЧГИК  
2019**

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**Кафедра туризма и музееведения**

**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ  
РАБОТА В МУЗЕЕ**

**Рабочая программа дисциплины**

**программа бакалавриата  
«Историко-культурный туризм»  
по направлению подготовки  
51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного  
и природного наследия  
квалификация: бакалавр**

**Челябинск  
ЧГИК  
2019**

УДК 069

ББК 79.1я73

Н 34

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО (версия 3++) по 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия.

Автор-составитель: А. В. Лушникова, заведующая кафедрой, кандидат педагогических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины как составная часть ОПОП на заседании совета факультета документальных коммуникаций и туризма рекомендована к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № 7 от 18/04.2019

Экспертиза проведена 17.05.2019, акт № 2019/ ТИМ (икт)

Рабочая программа дисциплины как составная часть ОПОП утверждена на заседании Ученого совета института протокол № 8 от 27.05.2019

Срок действия рабочей программы дисциплины продлен на заседании Ученого совета института:

<b>Учебный год</b>	<b>№ протокола, дата утверждения</b>
2020/21	протокол № 8 от 18.05.2020
2021/22	протокол № 8 от 31.05.2021
2022/23	протокол № 8 от 30.06.2022
2023/24	протокол № 8 от 29.05.2023
2024/25	

Н34

Научно-исследовательская работа в музее : рабочая программа дисциплины : программа бакалавриата «Историко-культурный туризм» по 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, квалификация : бакалавр авт.-сост. А. В. Лушникова ; Челябинский государственный институт культуры. – Челябинск, 2019. – 45 с. – (ФГОС ВО версия 3++). – Текст : непосредственный.

Рабочая программа дисциплины включает: перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места дисциплины в структуре ОПОП; объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине; фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине; перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины; перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения; описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

© Челябинский государственный институт культуры, 2019

**СОДЕРЖАНИЕ**

Аннотация.....	6
1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	7
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	7
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	7
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	8
4.1. Структура преподавания дисциплины.....	8
4.1.1. Матрица компетенций.....	10
4.2. Содержание дисциплины.....	10
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	10
5.1. Общие положения.....	10
5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	12
5.2.1. Содержание самостоятельной работы.....	12
5.2.2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы.....	12
5.2.3. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для самостоятельной работы.....	12
6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	13
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	13
6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	14
6.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.....	14
6.2.2. Описание шкал оценивания.....	15
6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на зачете и (или) экзамене.....	15
6.2.2.2. Описание шкалы оценивания.....	17
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	21
6.3.1. Материалы для подготовки к зачету и (или) экзамену.....	21
6.3.2. Темы и методические указания по подготовке рефератов, эссе и творческих заданий по дисциплине.....	21
6.3.3. Методические указания по выполнению курсовой работы.....	22
6.3.4. Типовые задания для проведения текущего контроля формирования компетенций.....	22
6.3.4.1. Планы семинарских занятий.....	22
6.3.4.2. Задания для практических занятий.....	23
6.3.4.3. Темы и задания для мелкогрупповых/индивидуальных занятий.....	23
6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока).....	23
6.3.4.5. Тестовые задания.....	23
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций.....	23
7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.....	25

7.1. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы.....	25
7.2. Информационные ресурсы.....	25
7.2.1. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы. 25	
7.2.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет.....	26
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	26
9. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществле- ния образовательного процесса по дисциплине.....	31
Лист изменений в рабочую программу дисциплины.....	33

## Аннотация

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.О.22.03 Научно-исследовательская работа в музее
2	Цель дисциплины	Формирование у бакалавров осознания необходимости применять научные методы исследования в различных направлениях профессиональной, способствуя полноте раскрытия музейного функционала, направленного не только на сохранение, но и на использование информационных ресурсов наследия для выполнения одной из базовых функций музея – воспитания и просвещения
3	Задачи дисциплины заключаются в:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определении границ научно-исследовательской работы в музее</li> <li>- знакомстве с особенностью музееведческих методов исследования</li> <li>- выявлении направлений научных исследований в музее</li> <li>- изучении особенностей музейной деятельности в области проектной деятельности по сохранению объектов наследия</li> <li>- рассмотрению особенностей составления документации по научным исследованиям в рамках требований музейной коммуникации</li> <li>- умении оформлять материалы научных изысканий в музейной документации</li> </ul>
4	Планируемые результаты освоения	УК-1, ОПК-1, ОПК-2
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 2 в академических часах – 72
6	Разработчики	А. В. Лушникова, заведующая кафедрой туризма и музееведения, канд. педаг. наук, доцент

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,  
соотнесенных с планируемыми результатами освоения  
образовательной программы

В процессе освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Таблица 1

Планируемые результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения (индикаторы достижения компетенций)			
	Код индикатор а	Элемент ы компетен - ций	по компетенции в целом	по дисциплине
1	2	3	4	5
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1.	Знать	Знать: основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации	Знать: теории и методики выявления, изучения и включения объектов историко-культурного и природного наследия в источниковую базу современных музееведческих, исторических и культурологических исследований
	УК-1.2.	Уметь	Уметь: осуществлять поиск, анализ, синтез информации для решения поставленных задач в профессиональной сфере	Уметь: оценивать теоретические основы и методику выявления и изучения объектов историко-культурного наследия
	УК-1.3.	Владеть	Владеть: навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза информации в изменяющейся ситуации	Владеть: навыками установления порядка представления теоретических и методических основ выявления и изучения объектов историко-культурного наследия

ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	ОПК-1.1.	Знать	Знать: Основы культуроведения; принципы, методики и технологии социокультурного проектирования.	Знать: современные методы исследований направлений музейной деятельности и реализации вопросов сохранения культурного наследия на уровне оценивания
	ОПК-1.2.	Уметь	Уметь: Применить теоретические знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в практической деятельности для решения профессиональных задач.	Уметь: сравнивать традиционные и современные методы исследований направлений музейной деятельности и реализации вопросов сохранения культурного наследия современных
	ОПК-1.3.	Владеть	Владеть: Навыками применения проектных методов в профессиональной сфере на основе приоритетных направлений развития общества.	Владеть: способностью критики традиционных и современных методов исследований направлений музейной деятельности и реализации вопросов сохранения культурного наследия современных
ОПК-2. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с	ОПК-2.1.	Знать	Знать: Основные возможности, предоставляемые современными информационно-коммуникационным	Знать: современные требования к оформлению результатов научных



применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности			и технологиями для решения профессиональных задач с учетом основных требований информационной безопасности.	исследований: научных отчетов, обзоров, аналитических справок и пояснительных записок на уровне выбора примеров правильного оформления
	ОПК-2.2.	Уметь	Уметь: Применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности.	Уметь: объяснять необходимость применения требований к оформлению результатов научных исследований: научных отчетов, обзоров, аналитических справок и пояснительных записок на уровне выбора примеров правильного оформления
	ОПК-2.3.	Владеть	Владеть: Навыками применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности	Владеть: способностью к разработке и представлению научных исследований: научных отчетов, обзоров, аналитических справок и пояснительных записок с позиций грамотного представления информации

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в обязательную часть учебного плана.

Дисциплина логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплинами: «Основы музеологии», «История», «Педагогика».

Освоение дисциплины будет необходимо при изучении дисциплин: «Исто-

риография», «Менеджмент и маркетинг в музее», «История музейного дела», «Комплектование, учет и хранение музейных фондов», «Музейная педагогика» прохождения практик: Ознакомительная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе в научно-исследовательской работе), Технологическая (проектно-технологическая) практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) (фондовая), Технологическая (проектно-технологическая) практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) (экспозиционно-экскурсионная, подготовке к государственной итоговой аттестации).

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом составляет 2 зачетных единиц, 72 часа

Таблица 2

Вид учебной работы	Всего часов	
	Очная форма	Заочная форма
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	72	72
– Контактная работа (всего)	36,2	14
в том числе:		
лекции	10	2
семинары	26	4
<i>в т. ч. в форме практической подготовки</i>	6	2
практические занятия		
мелкогрупповые занятия		
индивидуальные занятия		
иная контактная работа (ИКР) в рамках промежуточной аттестации	0,2	2
консультации (конс.)	5 % от лекционных час.	4
контроль самостоятельной работы (КСР)		2
– Самостоятельная работа обучающихся (всего)	35,8	56
<i>в т. ч. в форме практической подготовки</i>	10	6
– Промежуточная аттестация обучающегося – зачет: контроль	–	2

### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

#### 4.1. Структура преподавания дисциплины

Таблица 3

#### Очная форма обучения

Наименование разделов, тем	Общая трудоемкость (всего час.)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся, и трудоемкость (в академ. час.)					с/р	Форма промежуточной аттестации (по семестрам) в т. ч. с контактной работой
		Контактная работа						
		лек.	сем.	практ.	инд.			
1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>Раздел 1. Основные направления и виды научно-исследовательской работы в музеях</b>								
Тема 1. Научные исследования в рамках профильных наук. <b>Музееведческие исследования.</b> Исследования в области истории, теории и методики музейного дела	<b>13</b>	2	4			7		
Тема 2. Разработка научной концепции. Исследования в области комплектования фондов. Исследования в области хранения и охраны	<b>15</b>	2	6			7		
Тема 3. Исследования в области музейной коммуникации	<b>11</b>	2	2			7		
<b>Раздел 2. Организация научных исследований</b>								
Тема 4. Создание перспективных планов развития музея. Формирование плановой документации структурных подразделений музея и научных сотрудников. Отчетная документация по научным исследованиям	<b>15</b>	2	6			7		
Тема 5. Публикаторская деятельность музея. Научно-методическая деятельность музея. Участие музея в региональных проектах сохранения и публикации объектов наследия	<b>17,8</b>	2	8			7,8		
Зачет 2 семестр	Зачет ИКР – 0,2 час.						Зачет ИКР – 0,2 час.	
<i>Итого</i> в 2 сем.	Зачет ИКР – 0,2 час.	10	26			<b>35,8</b>	Зачет ИКР – 0,2 час.	
<b>Всего по</b>	<b>72</b>	<b>10</b>	<b>26</b>			<b>35,8</b>		

дисциплине							
------------	--	--	--	--	--	--	--

### Заочная форма обучения

Наименование разделов, тем	Общая трудоемкость (всего час.)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся, и трудоемкость (в академ. час.)					с/р	Форма промежуточной аттестации (по семестрам) в т. ч. с контактной работой
		Контактная работа				с/р		
		лек.	сем.	практ.	инд.			
1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>Раздел 1. Основные направления и виды научно-исследовательской работы в музеях</b>								
Тема 1. Научные исследования в рамках профильных наук. <b>Музееведческие исследования.</b> Исследования в области истории, теории и методики музейного дела	<b>5</b>	1				<b>4</b>		
Тема 2. Разработка научной концепции. Исследования в области комплектования фондов. Исследования в области хранения и охраны	<b>6,5</b>	0,5				<b>6</b>		
Тема 3. Исследования в области музейной коммуникации	<b>6,5</b>	0,5				<b>6</b>		
<b>Итого в 1 сем.</b>	<b>18</b>	2				<b>16</b>		
<b>Раздел 2. Организация научных исследований</b>								
Тема 4. Создание перспективных планов развития музея. Формирование плановой документации структурных подразделений музея и научных сотрудников. Отчетная документация по научным исследованиям	<b>22</b>		2			<b>20</b>		
Тема 5. Публикаторская деятельность музея. Научно-методическая деятельность музея. Участие музея в региональных проектах сохранения и публикации объектов наследия	<b>22</b>		2			20		

Консультации Контроль самостоятельной работы	<b>6</b>						
Зачет - 2 час ИКР – 2 час	<b>4</b>						Зачет
<i>Итого</i> в 2 сем.	<b>54</b>		4			<b>40</b>	Зачет - 2 час ИКР – 2 час. Консультации Контроль самостоятельной работы - 6
<b>Всего по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>2</b>	<b>4</b>			<b>56</b>	Зачет - 2 час ИКР – 2 час. Консультации Контроль самостоятельной работы - 6

Таблица 4

## 4.1.1. Матрица компетенций

Наименование разделов, тем	УК-1	ОПК-1	ОПК-2
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Основные направления и виды научно-исследовательской работы в музеях</b>			
Тема 1. Научные исследования в рамках профильных наук. Музееведческие исследования. Исследования в области истории, теории и методики музейного дела	+	+	+
Тема 2. Разработка научной концепции. Исследования в области комплектования фондов. Исследования в области хранения и охраны	+	+	+
Тема 3. Исследования в области музейной коммуникации	+	+	+
<b>Раздел 2. Организация научных исследований</b>			
Тема 4. Создание перспективных планов развития музея. Формирование плановой документации структурных подразделений музея и научных сотрудников. Отчетная документация по научным исследованиям	+	+	+
Тема 5. Научно-методическая деятельность музея. Участие музея в региональных проектах сохранения и публикации объектов наследия	+	+	+
Зачет 2 сем. ИКР	+	+	+
<b>Всего по дисциплине</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>

## 4.2. Содержание дисциплины

**Раздел 1. Основные направления и виды научно-исследовательской работы в музеях****Тема 1. Научные исследования в рамках профильных наук. Музееведческие исследования. Исследования в области истории, теории и методики музейного дела**

Направлениям научного поиска. Научно-исследовательские центры. Сбор эмпирических данных, накопление, хранение, первичная обработкой и систематизация источников, обобщение полученных данных, превращение их в систему научных фактов, соотнесение с уже имеющимися знаниями и представлениями. Музейное источниковедение. Новые знания в области теории и методики сбора, хранения, обработки и использования музейных предметов. Направления исследовательской деятельности музеев: разработка научной концепции музея, исследования в области комплектования, фондов изучение музейных предметов и коллекций, исследования в области охраны и хранения фондов, научное проектирование экспозиций и выставок, исследования в области музейной коммуникации, изучение истории музейного дела, изучение историографии музееведения. Институты и центры, участвующие в теоретических разработках. Музей и теоретические исследования. Музейная практика и теоретический анализ. История музейного дела. История музейного права. Государство и музей.

## **Тема 2. Разработка научной концепции. Исследования в области комплектования фондов. Исследования в области хранения и охраны**

Обоснование целей и задач создания, функционирования и развития музея, а также способов и средств их реализации. Перспективное и текущее планирование. Комплексность научной концепции. Разделы концепции. Участие различных подразделений музея в разработке концепции. Персонификация научных исследований. Общность целей и задач концепции всего музея. Научная концепция в разделе комплектования. Оценка структуры и содержания имеющегося музейного фонда. Анализ сложившихся коллекций и определение степени их полноты. Обоснование направленности и характера комплектования или пополнения коллекций. Определение критериев отбора материалов в фонды с учетом целей и задач, стоящих перед музеем. Определение круга и объема информации, фиксируемой в документах комплектования. Разработка системы каталогов комплектования. Основной результат научно-исследовательской работы в области комплектования фондов. Научные отчеты, выставки новых поступлений, печатные каталоги новых поступлений, публикации научных статей и монографий. Включение музейных коллекций в научный оборот. Источниковедческий анализ музейных предметов. Данные профильных наук. Музейная ценность предмета и научная ценность информации о музейном предмете. Историческая, художественная, эстетическая, мемориальная, коммуникативная значимость музейного собрания.

Выработка оптимальных условий обеспечения физической сохранности музейных предметов. Реставраторы, препараторы, таксидермисты. Изучение условий хранения фондов. Консервация и реставрация. Оценка состояния сохранности и результатов реставрационных работ. Современные технологии и методики.

## **Тема 3. Исследования в области музейной коммуникации**

Музееведческие, педагогические, социологические и психологические аспекты музейной коммуникации. Музейно-психологические исследования. Посетитель и музейная экспозиция. Музейная экспозиция как коммуникативное пространство. Музейная педагогика. Музейная социология. Социально-психологические исследования.

### *Раздел 2. Организация научных исследований*

## **Тема 4. Создание перспективных планов развития музея. Формирование плановой документации структурных подразделений музея и научных сотрудников. Отчетная документация по научным исследованиям**

Тематика и сроки музейных исследований. Музейные кадры и научные исследования. Перспективное и годовое планирование. Темы исследований. Музей и научные институты. Музей и региональная и государственная политика. Ученые советы музея. Конференции, круглые столы, экспедиции. Комплексные планы. Оформление документации.

Планирование работы научных сотрудников. Плановая документация. Коллективность и индивидуальность в музейном планировании. Ответственность за коллективные исследования. Оформление коллективных и индивидуальных исследований. Участие в грантовой политике.

Научно-фондовая документация. Классификация музейных фондов. Музейные каталоги. Путеводители по музейным фондам. Музейная экспозиция и проектная документация. Лекционная и экскурсионная деятельность. Участие и проведение конференций.

## **Тема 5. Публикаторская деятельность музея. Научно-методическая деятельность музея. Участие музея в региональных проектах сохранения и публикации объектов наследия**

Музейные каталоги. Музейные путеводители. Музейные сборники. Музейные конференции. Международное сотрудничество. Региональные и межрегиональные выставки. Всероссийские и международные выставки.

Методическая работа музея. Виды и формы. Научно-исследовательские центры: публикации, инструкции, рекомендации, правила, нормативные разработки. Региональная музейная политики. Музеи учебных заведений. Ведомственные музеи. Конференции. Выставки. Повышение квалификации сотрудников музея.

Музей и охрана наследия. Региональная политика в области музейной деятельности. Региональные проекты в области охраны памятников. Региональные институты, участвующие в разработке проектов. Региональное сотрудничество.

### **5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

#### **5.1. Общие положения**

Самостоятельная работа обучающихся – особый вид познавательной деятельности, в процессе которой происходит формирование оптимального для данного индивида стиля получения, обработки и усвоения учебной информации на основе интеграции его субъективного опыта с культурными образцами.

Самостоятельная работа может быть аудиторной и внеаудиторной.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется на лекциях, семинарских занятиях и др. Внеаудиторная самостоятельная работа может осуществляться:

– в контакте с преподавателем: на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т. д.;

– без контакта с преподавателем: в аудитории для индивидуальных занятий, в библиотеке, дома, в общежитии и других местах при выполнении учебных и творческих заданий.

Внеаудиторная самостоятельная работа, прежде всего, включает повторение материала, изученного в ходе аудиторных занятий; работу с основной и дополнительной литературой и интернет-источниками; подготовку к семинарским занятиям; выполнение заданий, вынесенных преподавателем на самостоятельное изучение; научно-исследовательскую и творческую работу обучающегося.

Целью самостоятельной работы обучающегося является:

– формирование приверженности к будущей профессии;

– систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных знаний умений, владений;

– формирование умений использовать различные виды изданий (официальные, научные, справочные, информационные и др.);

– развитие познавательных способностей и активности обучающегося (творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности);

– формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию, самореализации;

– развитие исследовательского и творческого мышления.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, и ее объем по каждой дисциплине определяется учебным планом. Методика ее организа-



ции зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, индивидуальных качеств и условий учебной деятельности.

Для эффективной организации самостоятельной работы обучающийся должен:

*знать:*

- систему форм и методов обучения в вузе;
- основы научной организации труда;
- методики самостоятельной работы;
- критерии оценки качества выполняемой самостоятельной работы;

*уметь:*

- проводить поиск в различных поисковых системах;
- использовать различные виды изданий;
- применять методики самостоятельной работы с учетом особенностей изучаемой дисциплины;

*владеть:*

- навыками планирования самостоятельной работы;
- навыками соотнесения планируемых целей и полученных результатов в ходе самостоятельной работы;
- навыками проектирования и моделирования разных видов и компонентов профессиональной деятельности.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению, но с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и владениям обучаемых. Обязательно следует помнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочного занятия, а затем – приступать к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном рабочей программой дисциплины.

## 5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Таблица 5

### 5.2.1. Содержание самостоятельной работы

Наименование разделов, темы	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
<b><i>Раздел 1. Основные направления и виды научно-исследовательской работы в музеях</i></b>		
Тема 1. Научные исследования в рамках профильных наук. <b>Музееведческие исследования.</b> Исследования в области истории, теории и методики музейного дела	<b><i>Самостоятельная работа № 1. Тема «Исследования в области истории, теории и методики музейного дела»</i></b> Подготовка к семинарскому занятию № 1. Работа с основной и дополнительной литературой, Интернет-источниками	Опрос, беседа, реферативные сообщения
Тема 2. Разработка научной концепции. Исследования в области комплектования фондов. Исследования в области хранения и охраны	<b><i>Самостоятельная работа № 2. Тема «Разработка научной концепции музея»</i></b> Подготовка к семинарскому занятию № 2. Работа с основной и дополнительной литературой, Интернет-источниками	Опрос, беседа, дискуссия, реферативные сообщения, презентации
Тема 3. Исследования в области музейной коммуникации	<b><i>Самостоятельная работа № 3. Тема «Исследования в области музейной</i></b>	

	коммуникации» Подготовка к семинарскому занятию № 3. Работа с основной и дополнительной литературой, Интернет-источниками для написания реферата, эссе	
<b>Раздел 2. Организация научных исследований</b>		
Тема 4. Создание перспективных планов развития музея. Формирование плановой документации структурных подразделений музея и научных сотрудников. Отчетная документация по научным исследованиям	<i>Самостоятельная работа № 4. Тема «Создание перспективных планов развития музея. Формирование плановой документации структурных подразделений музея и научных сотрудников. Отчетная документация по научным исследованиям»</i> Подготовка к семинарскому занятию № 4. Работа с основной и дополнительной литературой, Интернет-источниками для написания реферата, эссе	Опрос, беседа, дискуссия, проверка рефератов, эссе, презентации
Тема 5. Публикаторская деятельность музея. Научно-методическая деятельность музея. Участие музея в региональных проектах сохранения и публикации объектов наследия	<i>Самостоятельная работа № 5. Тема «Публикаторская и научно-методическая деятельность музея»</i> Подготовка к семинарскому занятию № 5: подготовка презентаций, ответов на вопросы	Опрос, беседа, дискуссия, презентации

### **5.2.2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы**

*Самостоятельная работа № 1. Тема «Исследования в области истории, теории и методики музейного дела»*

Цель – определить место теоретических исследований в музейном деле

*Задание 1.*

Рассмотреть эволюцию теории музееведения/музеологии с позиций расширения методов музееведческих исследований

*Методика выполнения:* заполнить таблицу по этапам развития музееведческой теории и практики

<i>Наименования этапа развития музейного дела/ становления теоретических проблем</i>	<i>Хронологические рамки</i>	<i>Проблемы музейной деятельности/теории</i>	<i>Методы исследований</i>

*Задание 2.* Выявление социальных институтов, определяющих методы музееведческих исследований

*Методика выполнения:* Перечислить социальные институты, заинтересованные в музееведческих исследованиях, перечислить основные направления деятельности этих институтов, базовые методы работы данных институтов, методы, валидные для музееведческих исследований

*Самостоятельная работа № 2. Тема «Разработка научной концепции музея»*

*Цель* – определить место научной концепции в понимании миссии музея в выполнении всех функций современного музея, актуализированных государством и обществом в области тезаврирования

*Задание 1.* Познакомиться с базовыми разделами музейной концепции

*Методика выполнения:* представить структуру научной концепции музея (по разделам: миссия, история музея, история и анализ музейного собрания, задачи музея по презентации наследия)

*Задание 2.* Выявить роль комплектования музейного собрания в определении научных исследований музея

*Методика выполнения:* Составить/проанализировать перспективный план комплектования конкретного музея; сформулировать базовые научные исследования, отражающие перспективу расширения и презентации музейного собрания

*Задание 3.* Выявить особенность научных исследований в области охраны и хранения наследия

*Методика выполнения:* рассмотреть структуру научных публикаций музейных собраний/коллекций/предметов // написать статью, характеризующую музейное собрание/музейную коллекцию/музейных предмет

### *Самостоятельная работа № 3. Тема «Исследования в области музейной коммуникации»*

*Цель* – определить место теории коммуникации в практике музейной деятельности

*Задание 1.* Определить особенности применения методов коммуникативной деятельности в музее

*Методика выполнения:* представить структуру/разработать музейное мероприятия, актуализирующее музейное собрание (актуальность, цель, задачи, средства, музейные предметы, методы, структура или сценарий мероприятия, анализ мероприятия по результатам реализации).

### *Самостоятельная работа № 4. Тема «Создание перспективных планов развития музея. Формирование плановой документации структурных подразделений музея и научных сотрудников. Отчетная документация по научным исследованиям»*

Занятие проходит в форме практической подготовки на материалах ОГБУК «Челябинский государственный музей изобразительных искусств»

*Цель* – определить роль планирования в организации музейной деятельности

*Задание 1.* Познакомиться с особенностями планирования музейной деятельности

*Методика выполнения:* проанализировать план работы музея, определить структурные подразделения, выполняющие данные направления деятельности, представить/проанализировать отчет музея/сотрудника с учетом выполнения научно-исследовательской работы

### *Самостоятельная работа № 5. Тема «Публикаторская и научно-методическая деятельность музея»*

Занятие проходит в форме практической подготовки на материалах ОГБУК «Челябинский государственный музей изобразительных искусств»

*Цель* – сформировать представление о типологическом единстве и требованиях методологического единства музейных исследований, определить «жанры» публикаторской деятельности в музее

*Задание 1.* Соотнести направления музейной деятельности и требования к публикаторской деятельности

*Методика выполнения:* Выявить формы публикаций, отражающие музейную тематику

*Задание 2.* Технология представления методики музейной деятельности для совершенствования музейной практики

*Методика выполнения:* представить методическую разработку по одному из направлений: описание музейного предмета, ведение учетной документации, заполнение документации по выставочной работе, методическая разработка музейной мероприятия, лекции, экскурсии и др.

*Задание 3.* Роль музея в разработке региональных проектов по сохранению и публикации объектов наследия

*Методика выполнения:* проанализировать проект по презентации объектов наследия

### **5.2.3. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для самостоятельной работы**

См. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

<http://fgosvo.ru/> – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

<https://grants.culture.ru/> – Культура. Гранты России. Общероссийская база конкурсов и грантов в области культуры и искусства.

<https://openedu.ru> – Открытое образование.

<https://президентскиегранты.рф> – Фонд президентских грантов.

<https://rsv.ru> – Россия – страна возможностей.

## **6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

**Таблица 6**

#### **Паспорт фонда оценочных средств для текущей формы контроля**

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Основные направления и виды научно-исследовательской работы в музеях</b>			
Тема 1. Научные исследования в рамках профильных наук. Му-	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять	1.1.	– - Семинар № 1. Тема «Исследования в области теории и истории музейного дела. Разработка
		1.2.	
		1.3.	

зееведческие исследования. Исследования в области истории, теории и методики музейного дела	системный подход для решения поставленных задач ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	1.1.	научной концепции музея» - <i>Самостоятельная работа № 1. Тема «Исследования в области истории, теории и методики музейного дела».</i>		
		1.2.			
		1.3.			
	ОПК-2. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	2.1.			
		2.2.			
		2.3.			
Тема 2. Разработка научной концепции. Исследования в области комплектования фондов. Исследования в области хранения и охраны	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1.1.	- Семинар № 2. Тема «Исследования в области комплектования, хранения фондов» - <i>Самостоятельная работа № 2. Тема «Разработка научной концепции музея»</i>		
		1.2.			
		1.3.			
	ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	1.1.			
		1.2.			
		1.3.			
	ОПК-2. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	2.1.			
		2.2.			
		2.3.			
	Тема 3. Исследования в области музейной коммуникации	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач		1.1.	- Семинар № 3. Тема «Исследования в области музейной коммуникации» - <i>Самостоятельная работа № 3. Тема «Исследования в области музейной коммуникации»</i>
				1.2.	
				1.3.	
ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного		1.1.			
		1.2.			
		1.3.			

	проектирования в профессиональной		
	ОПК-2. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	2.1.	
		2.2.	
		2.3.	
<b>Раздел 2. Организация научных исследований</b>			
Тема 4. Создание перспективных планов развития музея. Формирование плановой документации структурных подразделений музея и научных сотрудников. Отчетная документация по научным исследованиям	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1.1.	- Семинар № 4. Тема «Создание перспективных планов развития музея» - <i>Самостоятельная работа № 4. Тема «Создание перспективных планов развития музея. Формирование плановой документации структурных подразделений музея и научных сотрудников. Отчетная документация по научным исследованиям»</i> (
		1.2.	
		1.3.	
	ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	1.1.	
		1.2.	
		1.3.	
	ОПК-2. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	2.1.	
		2.2.	
		2.3.	
Тема 5. Публикаторская деятельность музея. Научно-методическая деятельность музея. Участие музея в региональных проектах сохра-	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1.1.	- Семинар № 5. Тема «Отчетная документация по научным исследованиям музея. Публикаторская деятельность музея. Музей и проектная деятельность» - <i>Самостоятельная работа № 5. Тема «Публикаторская и научно-</i>
		1.2.	
		1.3.	
	ОПК-1. Способен применять полученные знания в области	1.1.	
		1.2.	
		1.3.	

нения и публикации объектов наследия	культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике		методическая деятельность музея»
	ОПК-2. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	2.1.	
		2.2.	
		2.3.	

Таблица 7

Паспорт фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Основные направления и виды научно-исследовательской работы в музеях</b>			
Тема 1. Научные исследования в рамках профильных наук. Музееведческие исследования. Исследования в области истории, теории и методики музейного дела	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1.1.	- Вопросы к зачету №№ теоретических вопросов: 1,2,3 - № практических заданий: 1
		1.2.	
		1.3.	
	ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	1.1.	
		1.2.	
		1.3.	
	ОПК-2. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	2.1.	
		2.2.	
		2.3.	
	Тема 2. Разработка научной	УК-1. Способен осуществлять поиск,	
1.2.			

концепции. Исследования в области комплектования фондов. Исследования в области хранения и охраны	критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1.3.	4-10, 17-18 - № практических заданий: 1, 3			
		ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике		1.1.		
				1.2.		
				1.3.		
		ОПК-2. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности		2.1.		
				2.2.		
				2.3.		
		Тема 3. Исследования в области музейной коммуникации		УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1.1.	Вопросы к зачету №№ теоретических вопросов: 11, 19, 20 - № практических заданий: 2
					1.2.	
					1.3.	
ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	1.1.					
	1.2.					
	1.3.					
ОПК-2. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	2.1.					
	2.2.					
	2.3.					
<b>Раздел 2. Организация научных исследований</b>						
Тема 4. Создание перспективных планов	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять	1.1.	Вопросы к зачету №№ теоретических вопросов: 12, 13, 15, 16, 17			
		1.2.				
		1.3.				



развития музея. Формирование плановой документации структурных подразделений музея и научных сотрудников. Отчетная документация по научным исследованиям	системный подход для решения поставленных задач		- № практических заданий: 4	
	ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	1.1.		
		1.2.		
		1.3.		
	ОПК-2. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	2.1.		
		2.2.		
2.3.				
Тема 5. Публикаторская деятельность музея. Научно-методическая деятельность музея. Участие музея в региональных проектах сохранения и публикации объектов наследия	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1.1.	Вопросы к зачету №№ теоретических вопросов? 14, 21-28 - № практических заданий: 5	
		1.2.		
		1.3.		
	ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	1.1.		
		1.2.		
		1.3.		
	ОПК-2. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	2.1.		
		2.2.		
		2.3.		

## 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

**6.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования**

**Таблица 8**

**Показатели и критерии оценивания компетенций**

Планируемые результаты освоения ОПОП	Показатели сформированности компетенций	Критерии оценивания
1	2	3
<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>– понимает теоретические и методические основания выявления, изучения и включения объектов историко-культурного и природного наследия в источниковую базу современных музееведческих, исторических и культурологических исследований;</p> <p>– применяет умения оценивать теоретические основы и методику выявления и изучения объектов историко-культурного наследия;</p> <p>– способен использовать знания, умения, владения в профессиональной деятельности.</p>	<p>Обучающийся обладает необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.</p>
<p>ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике</p>	<p>– понимает современные методы исследований направлений музейной деятельности и реализации вопросов сохранения культурного наследия на уровне оценивания;</p> <p>– применяет метод сравнения традиционных и современных методов исследований направлений музейной деятельности и реализации вопросов сохранения культурного наследия современных;</p> <p>– способен использовать</p>	<p>Обучающийся обладает необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.</p>

	знания, умения, владения в профессиональной деятельности.	
ОПК-2. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<ul style="list-style-type: none"> <li>– понимает современные требования к оформлению результатов научных исследований: научных отчетов, обзоров, аналитических справок и пояснительных записок на уровне выбора примеров правильного оформления;</li> <li>– применяет требования к оформлению результатов научных исследований: научных отчетов, обзоров, аналитических справок и пояснительных записок на уровне выбора примеров правильного оформления;</li> <li>– способен использовать знания, умения, владения в профессиональной деятельности.</li> </ul>	Обучающийся обладает необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.

Таблица 9

### Этапы формирования компетенций

Наименование этапа	Характеристика этапа	Формы контроля
1	2	3
Начальный (входной) этап формирования компетенций	Диагностика входных знаний в рамках компетенций.	Устный опрос и др.
Текущий этап формирования компетенций	Выполнение обучающимися заданий, направленных на формирование компетенций Осуществление выявления причин препятствующих эффективному освоению компетенций.	Активная учебная лекция; семинары; самостоятельная работа: устный опрос по диагностическим вопросам и т. д.
Промежуточный (аттестационный) этап формирования компетенций	Оценивание сформированности компетенций по отдельной части дисциплины или дисциплины в целом.	<b>Зачет</b> ответы на теоретические вопросы; – выполнение практико-ориентированных заданий

### 6.2.2. Описание шкал оценивания

Таблица 10

#### 6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на зачете

<b>Оценка по номинальной шкале</b>	<b>Описание уровней результатов обучения</b>
<b>Зачтено</b>	<p>Обучающийся показывает глубокие, исчерпывающие знания в объеме пройденной программы, уверенно действует по применению полученных знаний на практике, демонстрируя умения и владения, определенные программой.</p> <p>Грамотно и логически стройно излагает материал при ответе, умеет формулировать выводы из изложенного теоретического материала, знает дополнительно рекомендованную литературу.</p> <p>Обучающийся способен действовать в нестандартных практико-ориентированных ситуациях. Отвечает на все дополнительные вопросы.</p> <p>Результат обучения показывает, что достигнутый уровень оценки результатов обучения по дисциплине является основой для формирования соответствующих компетенций.</p>
<b>Зачтено</b>	<p>Результат обучения показывает, что обучающийся продемонстрировал результат на уровне осознанного владения учебным материалом и учебными умениями, владениями по дисциплине.</p> <p>Допускает незначительные ошибки при освещении заданных вопросов.</p> <p>Обучающийся способен анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.</p>
<b>Зачтено</b>	<p>Результат обучения показывает, что обучающийся обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями по дисциплине.</p> <p>Ответы излагает хотя и с ошибками, но исправляемыми после дополнительных и наводящих вопросов.</p> <p>Обучающийся способен понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования умений и владений для решения практико-ориентированных задач.</p>
<b>Зачтено</b>	<p>Результат обучения обучающегося свидетельствует об усвоении им только элементарных знаний ключевых вопросов по дисциплине.</p> <p>Допущенные ошибки и неточности в ходе промежуточного контроля показывают, что обучающийся не овладел необходимой системой знаний и умений по дисциплине.</p> <p>Обучающийся допускает грубые ошибки в ответе, не понимает сущности излагаемого вопроса, не умеет применять знания на практике, дает неполные ответы на дополнительные и наводящие вопросы.</p>

**Описание шкалы оценивания при тестировании на базе тестовых материалов института**

<b>Оценка по номинальной шкале</b>	<b>% правильных ответов, полученных на тестировании</b>
Зачтено	от 90 до 100
Зачтено	от 75 до 89,99
Зачтено	от 60 до 74,99
Зачтено	менее 60

**Таблица 11**

**6.2.2.2. Описание шкалы оценивания**

**Устное выступление (семинар, доклад)**

<b>Дескрипторы</b>	<b>Образцовый, примерный; достойный</b>	<b>Законченный, полный ответ</b>	<b>Изложенный, раскрытый ответ (удовлетво-</b>	<b>Минимальный ответ (неудовлетворительно)</b>	<b>Оценка</b>

	<b>подражания ответ (отлично)</b>	<b>(хорошо)</b>	<b>нительно)</b>		
Раскрытие проблемы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	
Представление	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Используются все необходимые профессиональные термины.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано большинство необходимых профессиональных терминов.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Профессиональная терминология использована мало.	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	
Оформление	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3–4 ошибки в представляемой информации.	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	
Ответы на вопросы	Ответы на вопросы полные с приведением примеров.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Только ответы на элементарные вопросы.	Нет ответов на вопросы.	
Умение держаться на аудитории, коммуникативные навыки	Свободно держится на аудитории, способен к импровизации, учитывает обратную связь с аудиторией.	Свободно держится на аудитории, поддерживает обратную связь с аудиторией.	Скован, обратная связь с аудиторией затруднена.	Скован, обратная связь с аудиторией отсутствует, не соблюдает нормы речи в простом высказывании.	
<b>Итог</b>					

Письменная работа (реферат и т. д.)

Критерии оценки	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Обоснование актуальности темы				
Качество оценки степени разработанности темы в специальной литературе				
Степень реализации поставленной цели и задач				
Объем и глубина раскрытия темы				
Наличие материала, ориентированного на практическое использование				
Достоверность и обоснованность полученных результатов и выводов				
Степень оригинальности текста				
Эрудиция, использование междисциплинарных связей				
Соблюдение требований к структуре работы				
Качество оформления работы с учетом требований				
Информационная культура (цитирование, оформление списка использованной литературы)				
<b>Общая оценка</b>				

#### Письменная работа (эссе)

Оценка по номинальной шкале	Характеристики ответа обучающегося
<b>Отлично</b>	Во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме эссе, выполнена задача заинтересовать читателя; деление текста на введение, основную часть и заключение; в основной части последовательно, связно и полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; правильно (уместно и достаточно) применяются разнообразные средства связи; для выражения своих мыслей пользуется научным языком; демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены.
<b>Хорошо</b>	Во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме эссе, задача заинтересовать читателя в целом выполнена; в основной части последовательно, связно, но недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; уместно применяются разнообразные средства связи; для выражения своих мыслей обучающийся чаще всего пользуется научным языком.
<b>Удовлетворительно</b>	Во введении тезис сформулирован нечетко или не вполне соответствует теме эссе; в основной части выдвинутый тезис доказывается недостаточно логично (убедительно) и последовательно; заключение и выводы не полностью соответствуют содержанию основной части; недостаточно или, наоборот, избыточно используются средства связи; язык работы в целом не соответствует предъявляемому уровню.
<b>Неудовлетворительно</b>	Во введении тезис отсутствует или не соответствует теме эссе; в основной части нет логичного последовательного раскрытия темы; выводы не вытекают из основной части; средства связи не обеспечивают связность изложения; отсутствует деление текста на введе-

Оценка по номинальной шкале	Характеристики ответа обучающегося
	ние, основную часть и заключение; язык работы можно оценить как «примитивный».

#### Практическое (практико-ориентированное) задание

Оценка по номинальной шкале	Характеристики ответа обучающегося
<b>Отлично</b>	Обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументированно излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.
<b>Хорошо</b>	Обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументированно излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.
<b>Удовлетворительно</b>	Обучающийся в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, путаясь в профессиональных понятиях.
<b>Неудовлетворительно</b>	Обучающийся не решил учебно-профессиональную задачу.

#### Деловые игры / тренинги

Оценка по номинальной шкале	Характеристики ответа обучающегося
<b>Отлично</b>	Даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены практические задачи; при ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов; ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности; показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
<b>Хорошо</b>	Даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания; при ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчетов; ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.
<b>Удовлетворительно</b>	Даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач обучающийся использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения расчетов и экспресс-оценки показателей эффективности управления организацией, однако на уточняющие вопросы даны правильные ответы; при ответах не выделялось главное; ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности; на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.
<b>Неудовлетворительно</b>	Не выполнены требования, предъявляемые к знаниям, оцениваемым «удовлетворительно».

### 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

**6.3.1. Материалы для подготовки к зачету**

**Таблица 12**

**Материалы, необходимые для оценки знаний  
(примерные теоретические вопросы)  
к зачету**

<b>№ п/п</b>	<b>Примерные формулировки вопросов</b>	<b>Код компетенций</b>
1.	Научные исследования в рамках профильных наук	УК-1; ОПК-1; ОПК-2
2.	Особенность музееведческих исследований. Музейное источниковедение	УК-1; ОПК-1; ОПК-2
3.	Направления исследовательской деятельности музеев.	УК-1; ОПК-1; ОПК-2
4.	Разработка научной концепции. Перспективное и текущее планирование	УК-1; ОПК-1; ОПК-2
5.	Научная концепция в разделе комплектования	УК-1; ОПК-1; ОПК-2
6.	Определение круга и объема информации, фиксируемой в документах комплектования. Разработка системы каталогов комплектования	УК-1; ОПК-1; ОПК-2
7.	Научные отчеты, выставки новых поступлений, каталоги, публикации	УК-1; ОПК-1; ОПК-2
8.	Включение музейных коллекций в научный оборот	УК-1; ОПК-1; ОПК-2
9.	Исследования в области хранения и охраны	УК-1; ОПК-1; ОПК-2
10.	Изучение условий хранения фондов	УК-1; ОПК-1; ОПК-2
11.	Исследования в области музейной коммуникации	УК-1; ОПК-1; ОПК-2
12.	Исследования в области истории, теории и методики музейного дела	УК-1; ОПК-1; ОПК-2
13.	Создание перспективных планов развития музея	УК-1; ОПК-1; ОПК-2
14.	Музей и региональная и государственная политика	УК-1; ОПК-1; ОПК-2
15.	Формирование плановой документации структурных подразделений музея	УК-1; ОПК-1; ОПК-2
16.	Планирование работы научных сотрудников	УК-1; ОПК-1; ОПК-2
17.	Отчетная документация по научным исследованиям	УК-1; ОПК-1; ОПК-2
18.	Научно-фондовая документация. Классификация музейных фондов	УК-1; ОПК-1; ОПК-2
19.	Музейная экспозиция и проектная документация.	УК-1; ОПК-1; ОПК-2
20.	Лекционная и экскурсионная деятельность. Методика оформления документации и методика представления материалов	УК-1; ОПК-1; ОПК-2
21.	Музейные каталоги. Музейные путеводители. Музейные сборники	УК-1; ОПК-1; ОПК-2
22.	Региональные и межрегиональные выставки. Всероссийские и	УК-1; ОПК-1; ОПК-2



	международные выставки	
23.	Методическая работа музея. Виды и формы	УК-1; ОПК-1; ОПК-2
24.	Научно-исследовательские центры	УК-1; ОПК-1; ОПК-2
25.	Региональная музейная политики	УК-1; ОПК-1; ОПК-2
26.	Повышение квалификации сотрудников музея.	УК-1; ОПК-1; ОПК-2
27.	Участие музея в региональных проектах сохранения объектов наследия	УК-1; ОПК-1; ОПК-2
28.	Участие музеев в публикации объектов наследия	УК-1; ОПК-1; ОПК-2

**Таблица 13**

**Материалы, необходимые для оценки умений и владений  
(примерные практико-ориентированные задания)**

<b>№ п/п</b>	<b>Темы примерных практико-ориентированных заданий</b>	<b>Код компетенций</b>
1.	Перспективное и текущее комплектование музея Методика работы: представить графы таблицы текущего комплектования, заполнить графы по работе музея N	УК-1; ОПК-1; ОПК-2
2.	Музейная коммуникация и музейная экспозиция Методика выполнения: определить графы ТЭПа и объяснить необходимость их использования	УК-1; ОПК-1; ОПК-2
3.	Каталогизация музейных фондов Методика работы: разработать структуру музейного каталога профильного музея города N	УК-1; ОПК-1; ОПК-2
4.	Научные публикации музея Методика выполнения: представление структуры статьи по описанию музейной коллекции/ музейной экспозиции/ музейной программы	УК-1; ОПК-1; ОПК-2
5.	Региональные проекты по охране наследия Методика выполнения: предложить проект для презентации регионального наследия, определить базовую информацию необходимую для оценки объекта наследия	УК-1; ОПК-1; ОПК-2

**6.3.2. Темы и методические указания по подготовке рефератов, эссе и творческих заданий по дисциплине**

Темы рефератов (эссе, творческих заданий)

1. Тематика музейных исследований
2. История музейного дела как часть научно-публикаторской деятельности музея
3. Методика музейных исследований
4. Музейное источниковедение
5. Музейное проектирование
6. Научная документация в музее
7. Музейная проектная деятельность
8. Музей и региональная политика

Методические указания

Приступая к выполнению заданий, обучающийся должен знать, что работа будет

зачтена при условии соблюдения следующих требований:

1. Знание текстов рекомендованной литературы и использование этого знания в работе.
2. Использование обучающимся нескольких источников (статей, монографий, справочной и другой литературы) для раскрытия избранной темы.
3. Культура и академические нормы изложения материала: обязательное указание на источники, грамотное цитирование авторов (прямое и косвенное), определение собственной позиции и обязательный собственный комментарий к приводимым точкам зрения.
4. Соблюдение требований к структуре и оформлению.

#### *Требования к структуре и оформлению*

**Структура.** Работа состоит из введения, основной части, заключения. Во введении необходимо определить цель и задачи работы. В основной части обязательны ссылки на номера библиографических записей в списке использованной литературы. В заключении необходимо сделать основные выводы. Список использованной литературы помещается после заключения. Библиографические записи нумеруются и располагаются в алфавитном порядке.

**Оформление.** Шрифт гарнитуры *Times New Roman*, кегль 12 или 14, через 1,5 интервала. Работу печатать на одной стороне стандартного листа бумаги формата А4 с соблюдением полей: левое – 30 мм, правое, верхнее и нижнее – 20 мм.

Выполненная работа должна быть скреплена. Работа открывается титульным листом. Затем следует «Оглавление». Порядковые номера страниц указываются внизу страницы с выравниванием от центра. Не допускается расстановка нумерации страниц от руки. Первой страницей считается титульный лист, но на нем цифра «1» не ставится. Каждый раздел всегда начинается с новой страницы.

Работа может быть иллюстрирована, но не допускается использование иллюстраций, вырезанных из книг, журналов и других изданий.

### **6.3.3. Методические указания по выполнению курсовой работы**

Курсовая работа по дисциплине учебным планом не предусмотрена.

### **6.3.4. Типовые задания для проведения текущего контроля формирования компетенций**

#### **6.3.4.1. Планы семинарских занятий**

**Семинар № 1. Тема «Исследования в области теории и истории музейного дела.**

#### **Разработка научной концепции музея»**

**Вопросы для обсуждения:**

1. История музейного дела – составная часть музейной деятельности.
2. Методика музейных исследований.
3. Музейное источниковедение.
4. Музейное проектирование.
5. Научная документация в музее.
6. Музейная проектная деятельность.
7. Музей и региональная политика
8. Роль музейно концепции в выполнении функций современного музея
9. Особенности разработки научной концепции музея
10. Разделы научной концепции музея

11. Миссия конкретного музея и «заказ» современного общества

**Рекомендуемая литература:**

1. Лушникова, А. В. Музееведение / музеология [Текст]; конспект лекций / А. В. Лушникова. – Челябинск: ЧГАКИ, 2010. – 334 с.
2. Музееведение. Музеи исторического профиля / под ред. К. Г. Левыкина, В. Хербста. – М. : Высш. шк., 1988. – 431 с.
3. Музейное дело: служ. и нормат. Материалы, метод. рекомендации / ред. сост. Э. Б. Дружинина; Челяб. гос. акад. культуры и искусств. – Челябинск, 2007. – 194 с. ПРОФИ. Вып. 2.
4. Сотникова, С.И. Музеология [Текст] ; учеб. пособ. / С. И. Сотникова. – М. : Дрофа, 2004. – 192 с.
5. Юренева, Т. Ю. Музееведение : учебник для высшей школы / Т. Ю. Юренева. – М. : Академический Проект, 2006. – 560 с.

*Дополнительная литература выявляется студентами самостоятельно.*

**Семинар № 2. Тема «Исследования в области комплектования, хранения фондов»**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Научное комплектование музея – основа музейного собрания и выполнения функциональных задач
2. Этапы научного комплектования
3. Особенности планирования комплектования музейного собрания
4. Соотношение теорий тезаврирования, документирования, коммуникации
5. Технологии тезаврирования
6. Система методов, применяемых в научно-фондовой деятельности
7. Хранение и консервация: цель и задачи
8. Эволюция становления требований к хранению музейных собраний
9. Технологии хранительской деятельности

**Рекомендуемая литература:**

1. Лушникова, А. В. Музееведение / музеология [Текст]; конспект лекций / А. В. Лушникова. – Челябинск: ЧГАКИ, 2010. – 334 с.
2. Музееведение. Музеи исторического профиля / под ред. К. Г. Левыкина, В. Хербста. – М. : Высш. шк., 1988. – 431 с.
3. Музейное дело: служ. и нормат. Материалы, метод. рекомендации / ред. сост. Э. Б. Дружинина; Челяб. гос. акад. культуры и искусств. – Челябинск, 2007. – 194 с. ПРОФИ. Вып. 2.
4. Сотникова, С.И. Музеология [Текст] ; учеб. пособ. / С. И. Сотникова. – М. : Дрофа, 2004. – 192 с.
5. Юренева, Т. Ю. Музееведение : учебник для высшей школы / Т. Ю. Юренева. – М. : Академический Проект, 2006. – 560 с.

*Дополнительная литература выявляется студентами самостоятельно.*

**Семинар № 3. Тема «Исследования в области музейной коммуникации»**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Теория коммуникация и музейная специфика
2. Музейная педагогика и музейная коммуникация
3. Музейная коммуникация и экспозиционная деятельность музея
4. Музейная коммуникация и организационная деятельность музея

**Рекомендуемая литература:**

1. Лушникова, А. В. Музееведение / музеология [Текст]; конспект лекций / А. В. Лушникова. – Челябинск: ЧГАКИ, 2010. – 334 с.
2. Музееведение. Музеи исторического профиля / под ред. К. Г. Левыкина, В. Хербста. – М. : Высш. шк., 1988. – 431 с.
3. Музейное дело: служ. и нормат. Материалы, метод. рекомендации / ред.сост. Э. Б. Дружинина; Челяб. гос. акад. культуры и искусств. – Челябинск, 2007. – 194 с. ПРОФИ. Вып. 2.
4. Сотникова, С.И. Музеология [Текст] ; учеб. пособ. / С. И. Сотникова. – М. : Дрофа, 2004. – 192 с.
5. Юренева, Т. Ю. Музееведение : учебник для высшей школы / Т. Ю. Юренева. – М. : Академический Проект, 2006. – 560 с.

*Дополнительная литература выявляется студентами самостоятельно.*

#### **Семинар № 4. Тема «Создание перспективных планов развития музея»**

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Функции музея и технологии выполнения плановых показателей
2. Творчество и коллегиальность в музейной деятельности
3. Инновации в музейной сфере
4. «Заказ» государства и общества и плановые показатели музея
5. Перечислить основы планирования музейной деятельности
6. Перспективное и текущее планирования музейной деятельности

##### **Рекомендуемая литература:**

6. Лушникова, А. В. Музееведение / музеология [Текст]; конспект лекций / А. В. Лушникова. – Челябинск: ЧГАКИ, 2010. – 334 с.
7. Музееведение. Музеи исторического профиля / под ред. К. Г. Левыкина, В. Хербста. – М. : Высш. шк., 1988. – 431 с.
8. Музейное дело: служ. и нормат. Материалы, метод. рекомендации / ред.сост. Э. Б. Дружинина; Челяб. гос. акад. культуры и искусств. – Челябинск, 2007. – 194 с. ПРОФИ. Вып. 2.
9. Сотникова, С.И. Музеология [Текст] ; учеб. пособ. / С. И. Сотникова. – М. : Дрофа, 2004. – 192 с.
10. Юренева, Т. Ю. Музееведение : учебник для высшей школы / Т. Ю. Юренева. – М. : Академический Проект, 2006. – 560 с.

*Дополнительная литература выявляется студентами самостоятельно.*

#### **Семинар № 5. Тема «Отчетная документация по научным исследованиям музея. Публикаторская деятельность музея. Музей и проектная деятельность»**

Занятие проходит в форме практической подготовки на материалах ОГБУК «Челябинский государственный музей изобразительных искусств»

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Особенности научных исследований в сфере музеологии
2. Требования к оформлению научных исследований в музейной деятельности
3. Научная деятельность и музейный продукт
4. Система методов, применяемых в музеологии
5. Дать понятие научно-методической деятельности в музее
6. Определить институты, участвующие в разработке музейных проектов

7. Методика музейного проектирования и проектирование региональных проектов

**Рекомендуемая литература:**

1. Лушникова, А. В. Музееведение / музеология [Текст]; конспект лекций / А. В. Лушникова. – Челябинск: ЧГАКИ, 2010. – 334 с.
2. Музееведение. Музеи исторического профиля / под ред. К. Г. Левыкина, В. Хербста. – М. : Высш. шк., 1988. – 431 с.
3. Музейное дело: служ. и нормат. Материалы, метод. рекомендации / ред.сост. Э. Б. Дружинина; Челяб. гос. акад. культуры и искусств. – Челябинск, 2007. – 194 с. ПРОФИ. Вып. 2.
4. Сотникова, С.И. Музеология [Текст] ; учеб. пособ. / С. И. Сотникова. – М. : Дрофа, 2004. – 192 с.
5. Юренева, Т. Ю. Музееведение : учебник для высшей школы / Т. Ю. Юренева. – М. : Академический Проект, 2006. – 560 с.

*Дополнительная литература выявляется студентами самостоятельно.*

### **6.3.4.2. Задания для практических занятий**

Практические занятия по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

### **6.3.4.3. Темы и задания для мелкогрупповых/индивидуальных занятий**

Мелкогрупповые/индивидуальные занятия по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

### **6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока)**

Контрольная работа в учебном процессе не используется.

### **6.3.4.5. Тестовые задания**

Тестовые задания включены в фонд оценочных средств. Используются тестовые задания в форме выбор одного, двух и более правильных ответов из предложенных, установление соответствия (последовательности), кейс-задания.

## **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций**

1. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (утв. приказом Министерства образования и науки РФ № 301от 05.04.2017) и локальными актами (положениями) образовательной организации «Об организации учебной работы» (утв. 25.09.2017), «О порядке проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры» (утв. 25.09.2017), «О порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры» (утв. 24.09.2018).

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине отражены в 4 разделе «Содержание дис-

циплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий».

Анализ и мониторинг промежуточной аттестации отражен в сборнике статистических материалов: «Итоги зимней (летней) зачетно-экзаменационной сессии».

2. Для подготовки к промежуточной аттестации рекомендуется пользоваться фондом оценочных средств:

– перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (см. п. 6.1);

– описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (см. п. 6.2);

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (см. п. 6.3).

3. Требования к прохождению промежуточной аттестации **зачет**. Обучающийся должен:

– принимать участие в семинарских занятиях;

– своевременно выполнять самостоятельные задания.

5. Во время промежуточной аттестации используются:

– бланки билетов (установленного образца);

– список теоретических вопросов и база практических заданий, выносимых на зачет;

– описание шкал оценивания;

– справочные, методические и иные материалы.

5. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья фонды оценочных средств адаптированы за счет использования специализированного оборудования для инклюзивного обучения. Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т. п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **7.1. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы<sup>1</sup>**

#### **7.1. Основная литература**

1. Белоусова, Н. А. Музеи высших учебных заведений юга Западной Сибири : / Н. А. Белоусова, Л. З. Боголепова. — Кемерово : КеМГУ, 2016. — 415 с. — ISBN 8-5-8353-2025-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/92369> (дата обращения: 03.02.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Ким, Г. П. Музейное дело :учеб.-метод. пособие / Г. П. Ким .— Оренбург : ГОУ ОГУ, 2007 .— 117 с. — Текст: электронный // Руконт : электронно-библиотечная

<sup>1</sup> Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами осуществляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

система. — URL: <https://lib.rucont.ru/efd/193115> (дата обращения: 03.02.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Юренева, Т. Ю. Музееведение : учебник для высшей школы / Т. Ю. Юренева. — М. : Академический Проект, 2007. — 560 с.— Текст : непосредственный.

### ***Журналы и сборники***

1. «Антикварное обозрение» (на русском языке). Иллюстрированный журнал, издаваемый ООО «Русский ювелир» с апреля 2000 г. СПб.
2. «Антик. Инфо» (на русском языке). Официальный печатный орган Ассоциации антикваров СПб., Русской гильдии антикваров. СПб.
3. «Культура и время» (на русском языке). Общественно-научный и художественный журнал Международного Центра-Музея им. Н. Н. Рериха. М.
4. «Museum international» (на русском языке). Международный орган, издаваемый Международным советом музеев при ЮНЕСКО 1983 – 2001 (четыре раза в год).
5. «Музей». Вых. 12 раз в год.
6. «Мир музея». (1993 - по наст. вр. вых. 12 раз в год).
7. «Музейное дело и охрана памятников». Информационное издание РГБ (Информкультура) (1992 – по наст. вр. Вых. 6 р. в год).
8. «Музейное дело в СССР» (1968-1973 гг.).
9. «Наше наследие» (на русском языке). Иллюстрированный историко-культурный журнал изд. При финансовой поддержке Фонда «Русский мир». (Изд. с 1988 г.)
10. Коллекция «Золотой глобус» / Де Агостини. Россия. — с 2006 г.

## **7.2. Информационные ресурсы**

### ***7.2.1. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы***

#### **Базы данных:**

Библиотека диссертаций и рефератов России .– Режим доступа: <http://www.dslib.net>

«Киберленинка» Научная электронная библиотека.– Режим доступа: <https://cyberleninka.ru>

Научная электронная библиотека E-library .– Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

Национальная электронная библиотека – Режим доступа:<http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>

Национальный открытый университет.– Режим доступа :<http://www.intuit.ru/>  
Росинформкультура: рос.система науч.-информ. Обеспечения культур. Деятельности: офиц. сайт. – Режим доступа: <http://infoculture.rsl.ru/RSKD/main.htm>

БС «Лань» – Режим доступа:<http://e.lanbook.com>

ЭБС «Руконт» — Режим доступа: <http://rucont.ru>

Электронная библиотека диссертаций РГБ – Режим доступа:<http://www.dslib.net>;

#### **Информационные справочные системы:**

Гарант

### ***7.2.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет***

#### ***Сайты наиболее популярных музеев России***

Художественные музеи

<http://museum.pereslavl.ru/> – Переславль-Залесский музей-заповедник

<http://www.cathedral.ru/> – Исаакиевский Собор, Спас на крови, Смольный Собор, Сампсониевский Собор  
<http://www.chelmusart.ru/> - Челябинский областной музей искусств  
<http://www.chelmuseum.ru/> - Челябинский областной краеведческий музей  
<http://www.ethnomuseum.ru/> - Российский этнографический музей  
<http://www.hermitage.ru/> – Государственный Эрмитаж  
<http://www.museum.ru/gmii> – Государственный музей изобразительных искусств имени А.С. Пушкина  
<http://www.rusmuseum.ru/> – Государственный Русский Музей (Санкт-Петербург)  
<http://www.shm.ru/> – Государственный исторический музей  
<http://www.spbmuseum.ru/> – Государственный музей истории Санкт-Петербурга; филиалы: Крепость Орешек, Особняк Румянцева, Монумент героическим защитникам Ленинграда, Музей-квартира А.А. Блока, Музей С.М. Кирова, Дом М.В. Матюшина, Музей печати.  
<http://www.tretyakov.ru/> – Третьяковская галерея  
<http://www.xxc.ru/> – Храм Христа Спасителя  
[www.borodino.ru/](http://www.borodino.ru/) – Бородинский военно-исторический музей-заповедник «БОРОДИНСКОЕ ПОЛЕ»  
[www.kreml.ru/](http://www.kreml.ru/) – Музей-заповедник «Московский Кремль»  
[www.kunstkamera.ru/](http://www.kunstkamera.ru/) – Музей антропологии и этнографии им. Петра Великого. Кунсткамера  
[www.md.spb.ru/](http://www.md.spb.ru/) – Литературно-мемориальный музей Ф.М. Достоевского  
[www.mmsi.ru/](http://www.mmsi.ru/) – Московский Музей Современного Искусства  
[www.museum.ru/Kolomen/](http://www.museum.ru/Kolomen/) – Музей-заповедник «Коломенское»  
[www.museum.vladimir.ru/](http://www.museum.vladimir.ru/) – Владимиро-Суздальский Музей  
[www.pavlovskart.spb.ru/](http://www.pavlovskart.spb.ru/) – Павловск  
[www.pushkin.ru/](http://www.pushkin.ru/) – Всероссийский музей А.С. Пушкина  
[www.relig-museum.ru/](http://www.relig-museum.ru/) – Санкт-Петербургский государственный музей истории религии –  
[www.rostmuseum.ru/](http://www.rostmuseum.ru/) – Государственный музей-заповедник «Ростовский кремль»  
[www.tolstoymuseum.ru/](http://www.tolstoymuseum.ru/) – Государственный музей Л. Н. Толстого  
[www.tzar.ru/](http://www.tzar.ru/) – Государственный музей-заповедник «Царское Село»  
[www.vologda.ru/~museum/](http://www.vologda.ru/~museum/) – Вологодский музей-заповедник

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Комплексное изучение обучающимися дисциплины предполагает: овладение материалами лекций, учебной и дополнительной литературой, указанной в рабочей программе дисциплины; творческую работу обучающихся в ходе проведения семинарских (практических, индивидуальных) занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы обучающихся.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающимися во внимание. Основой для подготовки обучающегося к семинарским занятиям являются лекции и издания, рекомендуемые преподавателем (см. п. 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы).



Основной целью семинарских занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала и ходом выполнения обучающимися самостоятельной работы, обсуждение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы семинарского занятия. При обсуждении на семинарах сложных и дискуссионных вопросов и проблем используются методики интерактивных форм обучения (*круглый стол, дискуссия, деловая игра, конференция, проект, ситуационные и творческие задания т. д.*), что позволяет погружать обучающихся в реальную атмосферу делового сотрудничества по разрешению проблем, оптимальную для выработки умений и владений.

Для успешной подготовки к семинарским занятиям обучающиеся в обязательном порядке, кроме рекомендуемой к изучению литературы, электронных изданий и интернет-ресурсов, должны использовать публикации по изучаемой теме в журналах: *Музей, Мир музея, Основы музологии.*

Предусмотрено проведение индивидуальной работы (консультаций) с обучающимися в ходе изучения материала данной дисциплины.

Выбор методов обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется с учетом особенностей восприятия ими учебной информации, содержания обучения, методического и материально-технического обеспечения. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создания комфортного психологического климата в студенческой группе.

**Таблица 14**

Оценочные средства по дисциплине с учетом вида контроля

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Виды контроля
Аттестация в рамках текущего контроля	Средство обеспечения обратной связи в учебном процессе, форма оценки качества освоения образовательных программ, выполнения учебного плана и графика учебного процесса в период обучения студентов.	Текущий (аттестация)
Деловая и(или) ролевая игра	Коллективное практическое занятие, позволяющее обучающимся совместно находить оптимальные варианты решений в искусственно созданных условиях, максимально имитирующих реальную обстановку (например, имитация принятия решений руководящими работниками или специалистами в различных производственных вопросах, осуществляемых при наличии конфликтных ситуаций или информационной неопределённости). Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Текущий (в рамках практического занятия или семинара)
Доклад	Средство оценки владения навыками публичного выступления по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.	Текущий (в рамках самостоятельной работы и семинара)
Зачет	Формы отчетности обучающегося, определяемые учебным планом. Зачеты служат формой проверки качества выполнения обучающимися	Промежуточный

<b>Наименование оценочного средства</b>	<b>Краткая характеристика оценочного средства</b>	<b>Виды контроля</b>
	учебных работ, усвоения учебного материала практических и семинарских занятий. Экзамен служит для оценки работы обучающегося в течение срока обучения по дисциплине (модулю) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения владения навыками самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.	
Кейс-задача	Проблемное задание, в котором, обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы в соответствующей области.	Текущий (в рамках практического занятия или сам. работы)
Конференция	Форма обучения и контроля, основанная на свободном, откровенном обсуждении проблемных вопросов. Конференция по своим особенностям близка семинару и является его развитием, поэтому методика проведения конференций сходна с методикой проведения семинаров. Требования к подготовке рефератов и докладов для конференции значительно выше, чем для семинаров, так как их используют как средство формирования у обучаемых опыта творческой деятельности.	Текущий (в рамках семинарского занятия), промежуточный (часть аттестации)
Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Текущий (в рамках семинара)
Проект	Комплекс учебных и исследовательских заданий, позволяющих оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, владения навыками практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Текущий (в рамках семинара, практического занятия или сам. работы), промежуточный (часть аттестации)
Разноуровневые задачи и задания	Оценочное средство для отработки умений и владения навыками. Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела	Текущий (в рамках практического занятия или сам. работы)

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Виды контроля
	<p>дисциплины;</p> <p>б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;</p> <p>в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.</p>	
Реферат	<p>Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, основываясь прежде всего на изучении значительного количества научной и иной литературы по теме исследования, а также собственных взглядах на нее.</p>	Текущий (в рамках сам. работы)
Семинар	<p>Один из основных методов обсуждения учебного материала и инструмент оценки степени его усвоения. Семинары проводятся по наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы с целью углубленного изучения дисциплины, привития обучающимся владения навыками самостоятельного поиска и анализа информации, формирования и развития научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение.</p>	Текущий
Ситуационные задания	<p>Задания, выполняемые обучающимися по результатам пройденной теории, включающие в себя не вопрос – ответ, а описание осмысленного отношения к полученной теории, т. е. рефлексию, либо применение данных теоретических знаний на практике.</p>	Текущий (в рамках практического занятия, семинара или сам. работы)
Собеседование	<p>Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т. п.</p>	Текущий (в рамках лекции, аттестации), промежуточный (часть аттестации)
Социальное проектирование	<p>Совокупность таких приемов и способов обучения, при которых обучающиеся с помощью коллективной или индивидуальной деятельности по отбору, распределению и систематизации материала по определенной</p>	Текущий (в рамках практического занятия, семинара или сам. работы), промежуточный (часть аттестации)

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Виды контроля
	теме составляют проект (программа, сценарий, радиопередача, комплект технической документации, брошюра, альбом, и т. д.).	
Творческое задание	Учебные задания, требующие от обучающихся не простого воспроизводства информации, а <u>творчества</u> , поскольку содержат больший или меньший элемент неизвестности и имеют, как правило, несколько подходов в решении поставленной в задании проблемы. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Текущий (в рамках самостоятельной работы, семинара или практического занятия)
Эссе (в рамках самостоятельной работы)	Средство, позволяющее оценить сформированность владения навыками самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений. Эссе должно содержать четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Текущий (в рамках самостоятельной работы)

## 9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные аудитории для проведения учебных занятий по дисциплине оснащены оборудованием (учебная мебель, тематические стенды) и техническими средствами обучения (компьютерная техника, мультимедийное оборудование, лабораторное оборудование, проводной интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду института.

– лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office 2007, Google Chrome, Internet Explorer

Задания по самостоятельной работе №№ 4, 5, а также задания по семинарскому занятию № 5 выполняются в форме практической подготовки на материалах ОГБУК «Челябинский государственный музей изобразительных искусств» на основе договора о практической подготовке с данной организацией

## Лист изменений в рабочую программу дисциплины

В рабочую программу дисциплины внесены следующие изменения и дополнения:

Учебный год	Реквизиты протокола Ученого совета	Номер раздела, подраздела	Содержание изменений и дополнений
2020/21	протокол № 8 от 18.05.2020	Раздел 6.3	Внесены изменения в табл. 13
2021/22	протокол № 8 от 31.05.2021	Раздел 7	Дополнен список литературы
2022/23	протокол № 8 от 30.06.2022		Без изменений
2023/24	протокол № 8 от 29.05.2023		Без изменений
2024/25	Протокол № <span style="color: red;">ДД.ММ.ГГГГ</span>		

Учебное издание

Автор-составитель  
Алла Вячеславовна Лушникова

## **НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА В МУЗЕЕ**

### **Рабочая программа дисциплины**

Программа бакалавриата  
«Историко-культурный туризм»  
по направлению подготовки  
51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного  
и природного наследия  
Квалификация: бакалавр

Печатается в авторской редакции

*Подписано к печати  
Формат 60x84/16  
Заказ*

*Объем п. л.  
Тираж 100 экз.*

Челябинский государственный институт культуры  
454091, Челябинск, ул. Орджоникидзе, 36а

---

Отпечатано в типографии ЧГИК. Ризограф