



**ФГОС ВО**  
**(версия 3++)**

**МЕТОДИЧЕСКОЕ РУКОВОДСТВО КУЛЬТУРНО-  
ДОСУГОВЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

**Рабочая программа дисциплины**

**ЧЕЛЯБИНСК**  
**ЧГИК**  
**2023**

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**Кафедра социально-культурной деятельности**

**МЕТОДИЧЕСКОЕ РУКОВОДСТВО КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫХ  
УЧРЕЖДЕНИЙ**

**Рабочая программа дисциплины**

**программа бакалавриата  
«Постановка и продюсирование культурно-досуговых программ»  
по направлению подготовки  
51.03.03 Социально-культурная деятельность  
квалификация: бакалавр**

**Челябинск  
ЧГИК  
2023**

УДК 379.8 (073)

ББК 77.0я73

М 54

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО (версия 3++) по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность.

Автор-составитель: Е. В. Семенова, зав. кафедрой социально-культурной деятельности, к.п.н., доцент

Рабочая программа дисциплины как составная часть ОПОП на заседании совета культурологического факультета рекомендована к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № 8 от 22.04.2023.

Экспертиза проведена 15.05.2023, акт № 2023/СКД П

Рабочая программа практики как составная часть ОПОП утверждена на заседании Ученого совета института протокол № 8 от 29.05.2023.

Срок действия рабочей программы дисциплины продлен на заседании Ученого совета института:

Учебный год	№ протокола, дата утверждения
2024/25	Протокол № 11 от 27.05.2024
2025/26	
2026/27	
2027/28	
2028/29	

М 54

Методическое руководство культурно-досуговых учреждений : рабочая программа дисциплины : программа бакалавриата «Постановка и продюсирование культурно-досуговых программ» по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность, квалификация : бакалавр / автор-составитель С. Г. Рубцов; Челябинский государственный институт культуры. – Челябинск, 2023. – 28 с. – (ФГОС ВО версия 3++). – Текст : непосредственный.

Рабочая программа дисциплины включает: перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места дисциплины в структуре ОПОП; объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине; фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине; перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины; перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения; описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

© Челябинский государственный институт культуры, 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

Аннотация.....	6
1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	7
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	7
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся .....	8
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	8
4.1. Структура преподавания дисциплины .....	8
4.1.1. Матрица компетенций .....	9
4.2. Содержание дисциплины .....	9
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	11
5.1. Общие положения .....	11
5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	12
5.2.1. Содержание самостоятельной работы.....	12
5.2.2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы.....	12
5.2.3. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ...	13
ресурсов необходимых для самостоятельной работы .....	13
6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине .....	14
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе .....	14
освоения образовательной программы .....	14
6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных	
этапах их формирования, описание шкал оценивания .....	15
6.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных.....	15
этапах их формирования.....	15
6.2.2. Описание шкал оценивания .....	16
6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на экзамене.....	16
6.2.2.2. Описание шкалы оценивания .....	17
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для.....	20
оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования .....	20
компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	20
6.3.1. Материалы для подготовки к экзамену.....	20
6.3.2. Темы и методические указания по подготовке рефератов,.....	21
эссе и творческих заданий по дисциплине .....	21
6.3.3. Методические указания по выполнению курсовой работы .....	21
6.3.4. Типовые задания для проведения текущего контроля .....	21
формирования компетенций .....	21
6.3.4.1. Планы семинарских занятий .....	21
6.3.4.2. Задания для практических занятий.....	21
6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока).....	22
6.3.4.5. Тестовые задания .....	22
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений	
и владений, характеризующих этапы формирования компетенций .....	22

7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины .....	23
7.1. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы .....	24
7.2. Информационные ресурсы .....	24
7.2.1. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы. ....	24
7.2.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет .....	24
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	24
9. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для .....	25
осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	26
Лист изменений в рабочую программу дисциплины .....	28

## Аннотация

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.В.ДВ.03.02 Методическое руководство культурно-досуговых учреждений
2	Цель дисциплины	формирование знаний о роли методической деятельности в развитии различных областей социально-культурной как процесса реализации теории в практику социально-культурной деятельности.
3	Задачи дисциплины заключаются в:	<ul style="list-style-type: none"> <li>– формирование знаний о сущности, специфике и функциях методического обеспечения технологий социально-культурной деятельности.</li> <li>– привитие навыков изучения, накопления, анализа и хранения информации об опыте социально-культурной деятельности.</li> <li>– формирование профессиональных знаний, умений разработки методических материалов, а также адаптации, творческого освоения и внедрения в практику социально-культурной деятельности инновационных методик.</li> </ul>
4	Планируемые результаты освоения	ПК-5
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 4 в академических часах – 144
6	Разработчики	Е. В. Семенова, зав. кафедрой социально-культурной деятельности, к.п.н., доцент

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ,  
СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В процессе освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

**Таблица 1**

Планируемые результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения (индикаторы достижения компетенций)			
	Код индикатора	Элементы компетенций	по компетенции в целом	по дисциплине
1	2	3	4	5
ПК-5. Способен к организации творческо-производственной деятельности и к художественному руководству социально-культурной деятельностью различных групп населения	ПК-5.1	Знать	основные понятия творческо-производственной деятельности учреждений культуры, её основные цели, задачи, виды, формы, технологии творческо-производственной деятельности учреждений культуры	основные понятия методического обеспечения деятельности учреждений культуры, её основные цели, задачи, виды, формы, технологии
	ПК-5.2	Уметь	планировать творческо-производственную деятельность учреждений культуры, контролировать ход ее реализации, давать оценку структуре и содержанию творческих художественно-творческих проектов	планировать методическое обеспечение деятельности учреждений культуры, давать оценку структуре и содержанию методического обеспечения
	ПК-5.3	Владеть	технологиями разработки и реализации художественно-творческих проектов	технологиями разработки и реализации методического обеспечения руководства культурно-досуговых учреждений

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана и является дисциплиной по выбору.

Дисциплина логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплинами: «Технологии организации и проведения культурно-досуговых программ», «Технологии деятельности учреждений культурно-досугового типа», «Подготовка и продюсирование культурно-досуговых программ», «Технические средства в культурно-досуговых программах», Технологии менеджмента социально-культурной деятельно-

сти.

Освоение дисциплины будет необходимо при прохождении преддипломной практики, подготовке к государственной итоговой аттестации.

**3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом составляет 4 зачетных единицы, 144 часа

**Таблица 2**

Вид учебной работы	Всего часов
	Очная форма
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	144
– Контактная работа (всего)	74,3
в том числе:	
лекции	20
семинары	-
практические занятия	52
мелкогрупповые занятия	-
индивидуальные занятия	-
консультация в рамках промежуточной аттестации (КонсПА)	2
иная контактная работа (ИКР) в рамках промежуточной аттестации	0,3
консультации (конс.) контроль самостоятельной работы (КСР)	5 % от лекционных час.
– Самостоятельная работа обучающихся (всего)	43
– Промежуточная аттестация обучающегося – зачет / экзамен: контроль	26,7

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

**4.1. Структура преподавания дисциплины**

**Таблица 3**

**Очная форма обучения**

Наименование разделов, тем	Общая трудоемкость (всего час.)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся, и трудоемкость (в академ. час.)					Форма промежуточной аттестации (по семестрам) в т. ч. с контактной работой
		Контактная работа				с/р	
		лек.	сем.	практ.	инд.		
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 1. Теоретические основы методического обеспечения социально-	30	4		10		16	



культурной деятельности							
Тема 2. Организация системы методического обеспечения	<b>42</b>	<b>6</b>		<b>16</b>		<b>20</b>	
<i>Итого в 6 сем.</i>	<b>72</b>	<b>10</b>		<b>26</b>		<b>36</b>	
Тема 3. Технологии методической деятельности СКД	<b>43</b>	<b>10</b>		<b>26</b>		<b>7</b>	
Экзамен 7 семестр	<b>29</b>						Экзамен контроль – 26,7 ч. консПА – 2 час. ИКР – 0,3 час. /
<i>Итого в 7 сем.</i>	<b>72</b>	<b>10</b>		<b>26</b>		<b>7</b>	<b>29</b>
<b>Всего по дисциплине</b>	<b>144</b>	<b>20</b>		<b>52</b>		<b>43</b>	<b>29</b>

Таблица 4

#### 4.1.1. Матрица компетенций

Наименование разделов, тем	ПК-5
<b>1</b>	<b>2</b>
Тема 1. Теоретические основы методического обеспечения социально-культурной деятельности	+
Тема 2. Организация системы методического обеспечения	+
Тема 3. Технологии методической деятельности СКД	+
Экзамен 7 семестр	+

#### 4.2. Содержание дисциплины

**Тема 1. Теоретические основы методического обеспечения социально-культурной деятельности.** *Объект и предмет методического обеспечения социально-культурной деятельности.* Актуальные вопросы методического обеспечения культурно-досуговой сферы. Предмет курса – деятельность методических учреждений, органов, служб культурно-досуговой деятельности. Теоретической основой курса выступают знания о методике культурно-досуговой деятельности и об управлении деятельностью культурно-досугового учреждения.

Основная задача курса – формирование знаний механизма действия системы методического обеспечения КДД и выработка практических навыков его использования.

*Основные этапы становления и развития методической деятельности.* Этапы создания и развития системы методического обеспечения. Объективные предпосылки возникновения системы методического обеспечения. Научно-теоретические и социально-экономические условия развития и совершенствования системы методического обеспечения СКД. Неразрывная связь процесса становления системы методического обеспечения с историей СКД.

*Понятие о методическом обеспечении СКД.* Предмет, сущность, специфика, задачи методического обеспечения. Методика КДД. Пять ведущих компонентов методи-

ки, их взаимодействие, взаимообусловленность в процессе развития методики под влиянием объективно-субъективных социокультурных факторов.

Уровни усовершенствования методики: эмпирический и теоретический. Значение методического обеспечения СКД для теории, методики и практики Социально-культурной деятельности.

*Функции методического обеспечения СКД.* Понятие о функциях методического обеспечения. Преломление функций в основных направлениях деятельности методических служб. Критерии оценки состояния методического обеспечения.

**Тема 2. Организация системы методического обеспечения социально-культурной деятельности.** *Принципы построения организационной структуры методической деятельности.* Организационная структура государственной системы методического обеспечения. Проблемы межведомственного взаимодействия.

*Понятие о системе методического обеспечения СКД.* Понятия о системе методического обеспечения. Функции и задачи Государственного Российского Дома народного творчества и Республиканских, краевых, областных научно-методических центров народного творчества и культурно-просветительной работы. Городские и районные методические центры и кабинеты.

*Цели и задачи методического обеспечения СКД.* Субъект и объект методического обеспечения. Ближние и промежуточные цели методического обеспечения. Управление процессом развития методики, обеспечивающей эффективную деятельность культурно-досуговых учреждений.

*Средства, методы и формы методического обеспечения.*

Общая характеристика средств, форм и методов социально-культурной деятельности как элементов методики СКД. Понятия о методах, формах и средствах изучения, накопления, хранения и распространения инновационной методики в практику СКД. Классификация методов на основе системообразующих принципов.

*Эмпирический и теоретический уровни методического обеспечения.* Уровни познания методики. Взаимообусловленность эмпирического и теоретического уровней и их влияние на развитие методики.

**Тема 3. Технологии методической деятельности СКД.** *Процесс моделирования методик и информационно-методическая деятельность.* Понятие «информация» и ее значение в современной культурно-досуговой деятельности. Изучение, анализ культурно-досуговой деятельности в диалектической связи теоретического и практического аспектов. Этапы процесса анализа, обобщения и распространения опыта культурно-досуговой деятельности.

*Организационно-педагогическое сопровождение внедрения инновационных методик.* Структура отраслевой системы информации по культуре и искусству. Виды внедрения. Директивное, избирательное, инициативное. Формы внедрения и требования к ним.

*Виды и характеристики методических материалов, их жанровая направленность.* Содержание, виды и структура методических материалов. Требования к методическим материалам.

*Государственная система дополнительного образования и повышения квалификации работников культуры и искусства.* Профессиональное мастерство специалиста учреждений культуры. Методические основы обучения профессиональному мастерству.

Профессиональная программа специалиста культурно-досуговой деятельности.

Генезис государственной системы дополнительного образования и повышения квалификации специалистов социокультурной сферы.

*Приоритетные направления развития научно-методического обеспечения современной социально-культурной деятельности.* Методическое обеспечение культурно-досуговой деятельности по сохранению, созданию, развитию духовных ценностей и материальных продуктов культуры, распространения, освоения духовных и материальных культурных ценностей. Приоритетные направления методического обеспечения. Информационно-методическое обеспечение массовых, индивидуально-ориентированных, и групповых форм культурно-досуговой деятельности.

## **5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **5.1. Общие положения**

Самостоятельная работа обучающихся – особый вид познавательной деятельности, в процессе которой происходит формирование оптимального для данного индивида стиля получения, обработки и усвоения учебной информации на основе интеграции его субъективного опыта с культурными образцами.

Самостоятельная работа может быть аудиторной и внеаудиторной.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется на лекциях, практических занятиях и др. Внеаудиторная самостоятельная работа может осуществляться:

– в контакте с преподавателем: на консультациях по учебным вопросам, по подготовке курсовых и выпускных квалификационных работ, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т. д.;

– без контакта с преподавателем: в аудитории для индивидуальных занятий, в библиотеке, дома, в общежитии и других местах при выполнении учебных и творческих заданий.

Внеаудиторная самостоятельная работа, прежде всего, включает повторение материала, изученного в ходе аудиторных занятий; работу с основной и дополнительной литературой и интернет-источниками; подготовку к практическим занятиям; выполнение заданий, вынесенных преподавателем на самостоятельное изучение; научно-исследовательскую и творческую работу обучающегося.

Целью самостоятельной работы обучающегося является:

– формирование приверженности к будущей профессии;

– систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных знаний умений, владений;

– формирование умений использовать различные виды изданий (официальные, научные, справочные, информационные и др.);

– развитие познавательных способностей и активности обучающегося (творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности);

– формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию, самореализации;

– развитие исследовательского и творческого мышления.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, и ее объем по каждой дисциплине определяется учебным планом. Методика ее организации зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, индивидуальных качеств и условий учебной деятельности.

Для эффективной организации самостоятельной работы обучающийся должен:

*знать:*

- систему форм и методов обучения в вузе;
- основы научной организации труда;
- методики самостоятельной работы;
- критерии оценки качества выполняемой самостоятельной работы;

*уметь:*

- проводить поиск в различных поисковых системах;
- использовать различные виды изданий;
- применять методики самостоятельной работы с учетом особенностей изучаемой дисциплины;

*владеть:*

- навыками планирования самостоятельной работы;
- навыками соотнесения планируемых целей и полученных результатов в ходе самостоятельной работы;
- навыками проектирования и моделирования разных видов и компонентов профессиональной деятельности.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению, но с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и владениям обучаемых. Обязательно следует помнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочного занятия, а затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном рабочей программой дисциплины.

## 5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Таблица 5

### 5.2.1. Содержание самостоятельной работы

Наименование разделов, темы	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
Тема 1. Теоретические основы методического обеспечения социально-культурной деятельности	Самостоятельная работа № 1. Тема 1. Теоретические основы методического обеспечения социально-культурной деятельности	Мини-опрос, оценка выступлений
Тема 2. Организация системы методического обеспечения	Самостоятельная работа № 2. Тема 2. Организация системы методического обеспечения	Мини-опрос, оценка выступлений
Тема 3. Технология методической деятельности СКД	Самостоятельная работа № 3. Тема 3. Технология методической деятельности СКД	Проверка задания

### 5.2.2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы

*Самостоятельная работа № 1. Тема «Теоретические основы методического обеспечения социально-культурной деятельности»*

Цель работы – овладеть знаниями о теоретических основах методического обеспечения социально-культурной деятельности.

Задание и методика выполнения: подготовить доклад и защиту по любой из предложенных ниже тем:

1. Предмет, сущность, специфика, задачи методического обеспечения.

2. Методика СКД.
  3. Пять ведущих компонентов методики, их взаимодействие, взаимообусловленность в процессе развития методики под влиянием объективно-субъективных социокультурных факторов.
  4. Уровни усовершенствования методики: эмпирический и теоретический.
  5. Значение методического обеспечения СКД для теории, методики и практики Социально-культурной деятельности.
- Сформулировать контрольные вопросы для слушателей.

*Самостоятельная работа № 2. Тема «Организация системы методического обеспечения»*

Цель работы – овладеть знаниями о системе методического обеспечения социально-культурной деятельности.

Задание и методика выполнения: подготовить доклад и защиту по любой из предложенных ниже тем:

1. Задание и методика выполнения: подготовить доклад и защиту по любой из предложенных ниже тем:
2. Ближние и промежуточные цели методического обеспечения.
3. Управление процессом развития методики, обеспечивающей эффективную деятельность культурно-досуговых учреждений.

Сформулировать контрольные вопросы для слушателей.

*Самостоятельная работа № 3. Тема «Технология методической деятельности СКД»*

Цель работы – овладеть знаниями о средствах, технологиях и формах методического обеспечения.

Задание и методика выполнения: подготовить доклад и защиту по любой из предложенных ниже тем:

1. Общая характеристика средств, форм и методов социально-культурной деятельности как элементов методики СКД.
2. Понятия о методах, формах и средствах изучения, накопления, хранения и распространения инновационной методики в практику СКД.
3. Классификация методов СКД на основе системообразующих принципов.
4. Уровни познания методики.
5. Взаимообусловленность эмпирического и теоретического уровней методики СКД и их влияние на развитие методики.

Сформулировать контрольные вопросы для слушателей.

**5.2.3. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для самостоятельной работы**

См. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

[https://portalpedagoga.ru/?utm\\_source=google&utm\\_medium=cpc&utm\\_term=%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%D1%8B%20%D1%83%D1%87%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D0%B5%D0%B9&utm\\_content=200172718209&utm\\_campaign=636005426&gclid=EAIaIQobChMI-T1pL7t3gIVyOWaCh21JwPpEAAYASAAEgKOEfD\\_BwE](https://portalpedagoga.ru/?utm_source=google&utm_medium=cpc&utm_term=%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%D1%8B%20%D1%83%D1%87%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D0%B5%D0%B9&utm_content=200172718209&utm_campaign=636005426&gclid=EAIaIQobChMI-T1pL7t3gIVyOWaCh21JwPpEAAYASAAEgKOEfD_BwE) –

Портал педагога

[www.twirpx.com/](http://www.twirpx.com/) – Все для студента.

**6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

**Таблица 6**

**Паспорт фонда оценочных средств для текущей формы контроля**

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
Тема 1. Теоретические основы методического обеспечения социально-культурной деятельности	ПК-5. Способен к организации творческо-производственной деятельности и к художественному руководству социально-культурной деятельностью различных групп населения	ПК-5.1	– Практическое занятие № 1. Тема «Теоретические основы методического обеспечения социально-культурной деятельности» – Самостоятельная работа № 1. Тема «Теоретические основы методического обеспечения социально-культурной деятельности».
		ПК-5.2	
		ПК-5.3	
Тема 2. Организация системы методического обеспечения	ПК-5. Способен к организации творческо-производственной деятельности и к художественному руководству социально-культурной деятельностью различных групп населения	ПК-5.1	– Практическое занятие № 2. Тема «Организация системы методического обеспечения» – Самостоятельная работа № 2. Тема «Организация системы методического обеспечения».
		ПК-5.2	
		ПК-5.3	
Тема 3. Технологии методической деятельности СКД	ПК-5. Способен к организации творческо-производственной деятельности и к художественному руководству социально-культурной деятельностью различных групп населения ПК-5. Способен к организации творческо-производственной деятельности и к художественному руководству социально-культурной деятельностью различных групп населения	ПК-5.1	– Практическое занятие № 3. Тема «Технологии методической деятельности СКД» – Самостоятельная работа № 3. Тема «Технологии методической деятельности СКД».
		ПК-5.2	
		ПК-5.3	
		ПК-5.1	
		ПК-5.2	

Таблица 7

## Паспорт фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
Тема 1. Теоретические основы методического обеспечения социально-культурной деятельности	ПК-5. Способен к организации творческо-производственной деятельности и к художественному руководству социально-культурной деятельностью различных групп населения	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	– Вопросы к экзамену (7 семестра) № теоретических вопросов: 1-8 № практико-ориентированных заданий: 1
Тема 2. Организация системы методического обеспечения	ПК-5. Способен к организации творческо-производственной деятельности и к художественному руководству социально-культурной деятельностью различных групп населения	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	– Вопросы к экзамену (7 семестра) № теоретических вопросов: 9-13 № практико-ориентированных заданий: 2
Тема 3. Технологии методической деятельности СКД	ПК-5. Способен к организации творческо-производственной деятельности и к художественному руководству социально-культурной деятельностью различных групп населения	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	– Вопросы к экзамену (7 семестра) № теоретических вопросов: 14-19 № практико-ориентированных заданий: 3
Тема 4. Голосоречевой тренинг	ПК-5. Способен к организации творческо-производственной деятельности и к художественному руководству социально-культурной деятельностью различных групп населения	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	Творческий показ к экзамену 7 семестр: по вариантам № практико-ориентированных заданий: 4

### 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

#### 6.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Таблица 8

## Показатели и критерии оценивания компетенций

Планируемые результаты	Показатели сформированности	Критерии оценивания
------------------------	-----------------------------	---------------------

освоения ОПОП	компетенций	
1	2	3
ПК-6	<ul style="list-style-type: none"> <li>– понимает основные направления анимационной деятельности, правила разработки анимационных программ с учетом целей деятельности учреждений культуры и досуга и запросов населения;</li> <li>– применяет технологию разработки анимационных программ с учетом целей деятельности учреждений культуры и досуга и запросов населения;</li> <li>– способен использовать знания, умения, владения в профессиональной деятельности.</li> </ul>	Обучающийся обладает необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.

Таблица 9

### Этапы формирования компетенций

Наименование этапа	Характеристика этапа	Формы контроля
1	2	3
Начальный (входной) этап формирования компетенций	Диагностика входных знаний в рамках компетенций.	Входное тестирование, самоанализ, устный опрос и др.
Текущий этап формирования компетенций	Выполнение обучающимися заданий, направленных на формирование компетенций Осуществление выявления причин препятствующих эффективному освоению компетенций.	Активная учебная лекция; практические; самостоятельная работа; устный опрос по диагностическим вопросам; письменная работа; самостоятельное решение контрольных заданий и т. д.
Промежуточный (аттестационный) этап формирования компетенций	Оценивание сформированности компетенций по отдельной части дисциплины или дисциплины в целом.	<b>Экзамен:</b> – ответы на теоретические вопросы; – выполнение практико-ориентированных заданий

### 6.2.2. Описание шкал оценивания

Таблица 10

#### 6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на экзамене

Оценка по номинальной шкале	Описание уровней результатов обучения
-----------------------------	---------------------------------------



<b>Отлично</b>	<p>Обучающийся показывает глубокие, исчерпывающие знания в объеме пройденной программы, уверенно действует по применению полученных знаний на практике, демонстрируя умения и владения, определенные программой.</p> <p>Грамотно и логически стройно излагает материал при ответе, умеет формулировать выводы из изложенного теоретического материала, знает дополнительно рекомендованную литературу.</p> <p>Обучающийся способен действовать в нестандартных практико-ориентированных ситуациях. Отвечает на все дополнительные вопросы.</p> <p>Результат обучения показывает, что достигнутый уровень оценки результатов обучения по дисциплине является основой для формирования соответствующих компетенций.</p>
<b>Хорошо</b>	<p>Результат обучения показывает, что обучающийся продемонстрировал результат на уровне осознанного владения учебным материалом и учебными умениями, владениями по дисциплине.</p> <p>Допускает незначительные ошибки при освещении заданных вопросов.</p> <p>Обучающийся способен анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.</p>
<b>Удовлетворительно</b>	<p>Результат обучения показывает, что обучающийся обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями по дисциплине.</p> <p>Ответы излагает хотя и с ошибками, но исправляемыми после дополнительных и наводящих вопросов.</p> <p>Обучающийся способен понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования умений и владений для решения практико-ориентированных задач.</p>
<b>Неудовлетворительно</b>	<p>Результат обучения обучающегося свидетельствует об усвоении им только элементарных знаний ключевых вопросов по дисциплине.</p> <p>Допущенные ошибки и неточности в ходе промежуточного контроля показывают, что обучающийся не овладел необходимой системой знаний и умений по дисциплине.</p> <p>Обучающийся допускает грубые ошибки в ответе, не понимает сущности излагаемого вопроса, не умеет применять знания на практике, дает неполные ответы на дополнительные и наводящие вопросы.</p>

Таблица 11

### 6.2.2.2. Описание шкалы оценивания

#### *Устное выступление (доклад)*

Дескрипторы	Образцовый, примерный; достойный подражания ответ (отлично)	Законченный, полный ответ (хорошо)	Изложенный, раскрытый ответ (удовлетворительно)	Минимальный ответ (неудовлетворительно)	Оценка
Раскрытие проблемы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	

	обоснованы.	и/или обоснованы.			
Представление	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Используются все необходимые профессиональные термины.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано большинство необходимых профессиональных терминов.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Профессиональная терминология использована мало.	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	
Оформление	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3–4 ошибки в представляемой информации.	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	
Ответы на вопросы	Ответы на вопросы полные с приведением примеров.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Только ответы на элементарные вопросы.	Нет ответов на вопросы.	
Умение держаться на аудитории, коммуникативные навыки	Свободно держится на аудитории, способен к импровизации, учитывает обратную связь с аудиторией.	Свободно держится на аудитории, поддерживает обратную связь с аудиторией.	Скован, обратная связь с аудиторией затруднена.	Скован, обратная связь с аудиторией отсутствует, не соблюдает нормы речи в простом высказывании.	
<b>Итог</b>					

***Письменная работа (эссе)***

<b>Оценка по номинальной шкале</b>	<b>Характеристики ответа обучающегося</b>
<b>Отлично</b>	Во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме эссе, выполнена задача заинтересовать читателя; деление текста на введение, основную часть и заключение; в основной части последовательно, связно и полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; правильно (уместно и достаточно) применяются разнообразные средства связи; для выражения своих мыслей пользуется научным языком; демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены.

<b>Хорошо</b>	Во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме эссе, задача заинтересовать читателя в целом выполнена; в основной части последовательно, связно, но недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; уместно применяются разнообразные средства связи; для выражения своих мыслей обучающийся чаще всего пользуется научным языком.
<b>Удовлетворительно</b>	Во введении тезис сформулирован нечетко или не вполне соответствует теме эссе; в основной части выдвинутый тезис доказывается недостаточно логично (убедительно) и последовательно; заключение и выводы не полностью соответствуют содержанию основной части; недостаточно или, наоборот, избыточно используются средства связи; язык работы в целом не соответствует предъявляемому уровню.
<b>Неудовлетворительно</b>	Во введении тезис отсутствует или не соответствует теме эссе; в основной части нет логичного последовательного раскрытия темы; выводы не вытекают из основной части; средства связи не обеспечивают связность изложения; отсутствует деление текста на введение, основную часть и заключение; язык работы можно оценить как «примитивный».

#### *Практическое (практико-ориентированное) задание*

<b>Оценка по номинальной шкале</b>	<b>Характеристики ответа обучающегося</b>
<b>Отлично</b>	Обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументированно излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.
<b>Хорошо</b>	Обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументированно излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.
<b>Удовлетворительно</b>	Обучающийся в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, путаясь в профессиональных понятиях.
<b>Неудовлетворительно</b>	Обучающийся не решил учебно-профессиональную задачу.

#### *Деловые игры / тренинги*

<b>Оценка по номинальной шкале</b>	<b>Характеристики ответа обучающегося</b>
<b>Отлично</b>	Даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены практические задачи; при ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов; ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности; показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
<b>Хорошо</b>	Даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания; при ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчётов; ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.

	ми.
<b>Удовлетворительно</b>	Даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач обучающийся использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения расчетов и экспресс-оценки показателей эффективности управления организацией, однако на уточняющие вопросы даны правильные ответы; при ответах не выделялось главное; ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности; на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.
<b>Неудовлетворительно</b>	Не выполнены требования, предъявляемые к знаниям, оцениваемым «удовлетворительно».

### 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### 6.3.1. Материалы для подготовки к экзамену

Таблица 12

#### Материалы, необходимые для оценки знаний (примерные теоретические вопросы) к зачету

№ п/п	Примерные формулировки вопросов	Код компетенций
1	Объективные факторы возникновения и значение методического обеспечения СКД.	ПК-6
2	Этапы становления системы методического обеспечения СКД.	ПК-6
3	Развитие теоретических взглядов на сущность и основные задачи методического обеспечения СКД.	ПК-6
4	Предмет методического обеспечения СКД.	ПК-6
5	Объективные и субъективные факторы определяющие методику СКД и потребности методического обеспечения.	ПК-6
6	Сущность и основные задачи методического обеспечения.	ПК-6
7	Роль методического обеспечения в системе управления. Его специфика.	ПК-6
8	Функции методического обеспечения.	ПК-6
9	Система методического обеспечения СКД. Характеристика ее основных компонентов.	ПК-6
10	Структура, цель, содержание деятельности государственных и ведомственных методических учреждений.	ПК-6
11	Основные средства получения, накопления, обработки, хранения информации об опыте СКД.	ПК-6
12	Технология внедрения прогрессивной методики в практику СКД. Виды, принципы, этапы.	ПК-6
13	Методические требования к разработке методической продукции. Критерии их оценки.	ПК-6
14	Классификация методической продукции.	ПК-6
15	Методика подготовки и проведения методической консультации. Виды консультаций.	ПК-6
16	Методика подготовки и проведения семинара для специалистов	ПК-6

	КДУ.	
<b>17</b>	Понятие опыта. Критерии оценки.	<b>ПК-6</b>
<b>18</b>	Формы, средства, методы способствующие распространению передовой методики.	<b>ПК-6</b>
<b>19</b>	Организация системы методического обеспечения в учреждениях народного образования.	<b>ПК-6</b>

Таблица 13

**Материалы, необходимые для оценки умений и владений  
(примерные практико-ориентированные задания)**

<b>№ п/п</b>	<b>Темы примерных практико-ориентированных заданий</b>	<b>Код компетенций</b>
<b>1</b>	Методика обучения кадров КДУ инновационным технологиям деятельности.	<b>ПК-6</b>
<b>2</b>	Особенности организации системы методического обеспечения музеев.	<b>ПК-6</b>
<b>3</b>	Методика обучения кадров КДУ инновационным технологиям деятельности.	<b>ПК-6</b>

**6.3.2. Темы и методические указания по подготовке рефератов, эссе и творческих заданий по дисциплине**

Написание рефератов (эссе, творческих заданий) не предусмотрено.

**6.3.3. Методические указания по выполнению курсовой работы**

Курсовая работа по дисциплине учебным планом не предусмотрена.

**6.3.4. Типовые задания для проведения текущего контроля формирования компетенций**

**6.3.4.1. Планы семинарских занятий**

Семинарские занятия по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

**6.3.4.2. Задания для практических занятий**

**Практическая работа № 1. Теоретические основы методического обеспечения социально-культурной деятельности**

Проводится в формате коллаборации

Цель работы: изучить теоретические основы методического обеспечения социально-культурной деятельности.

Задание и методика выполнения: на основе лекционного материала и рекомендованных педагогом источников, в малых группах (по 3-4 человека) подготовить презентацию на одну из предложенных ниже тем в логике: тезис – пример практики применения – сильные стороны – слабости – возможности устранения. Темы:

1. Методическое обеспечение СКД. Понятие, назначение.
2. Становление и развитие теоретических взглядов на методическое обеспечение социально-культурной сферы.
3. Общие и специфические функции методического обеспечения СКД.
4. Основные направления реализации специфических функций методического обеспечения

## **Практическая работа № 2. Организация системы методического руководства**

Проводится в формате обсуждения

Цель работы: изучить теоретические основы организации системы методического обеспечения социально-культурной деятельности.

Задание и методика выполнения: на основе лекционного материала и рекомендованных педагогом источников, в малых группах (по 3-4 человека) подготовить презентацию на одну из предложенных ниже тем в логике: тезис – пример практики применения – сильные стороны – слабости – возможности устранения. Темы:

1. Объективные факторы, способствующие реорганизации системы методического руководства.
2. Организационная структура государственной системы методического руководства.
3. Организационная структура РДНТ. Цели, функции, содержание и специфика деятельности.
4. Методическая деятельность РДК в условиях муниципалитета. Функции, содержание и формы работы. Актуальные проблемы методического обеспечения.

## **Практическая работа № 3. Технологии методического обеспечения СКД**

Проводится в формате обсуждения

Цель работы: изучить теоретические основы технологий методического обеспечения социально-культурной деятельности.

Задание и методика выполнения: на основе лекционного материала и рекомендованных педагогом источников, в малых группах (по 3-4 человека) подготовить презентацию на одну из предложенных ниже тем в логике: тезис – пример практики применения – сильные стороны – слабости – возможности устранения. Темы:

1. Средства сбора информации об опыте СКД.
2. Способы накопления и фиксации информации об опыте СКД.
3. Способы первичной обработки и анализа информации об опыте СКД.
4. Органы методического обеспечения в системе народного образования. Основные цели, задачи, функции.
5. Особенности методической деятельности библиотек.
6. Особенности организации методического обеспечения социально-культурной деятельности детей, подростков и молодежи.

### **6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока)**

Контрольная работа в учебном процессе не используется.

### **6.3.4.5. Тестовые задания**

Тестовые задания включены в фонд оценочных средств. Используются тестовые задания в форме выбор одного, двух и более правильных ответов из предложенных, установление соответствия (последовательности), кейс-задания.

## **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций**

1. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с «Порядком

организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (утв. приказом Министерства образования и науки РФ № 301от 05.04.2017) и локальными актами (положениями) образовательной организации «Об организации учебной работы» (утв. 25.09.2017), «О порядке проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры» (утв. 25.09.2017), «О порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры» (утв. 24.09.2018).

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине отражены в 4 разделе «Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий».

Анализ и мониторинг промежуточной аттестации отражен в сборнике статистических материалов: «Итоги зимней (летней) зачетно-экзаменационной сессии».

2. Для подготовки к промежуточной аттестации рекомендуется пользоваться фондом оценочных средств:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (см. п. 6.1);
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (см. п. 6.2);
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (см. п. 6.3).

3. Требования к прохождению промежуточной аттестации экзамен. Обучающийся должен:

- своевременно и качественно выполнять практические работы;
- своевременно выполнять самостоятельные задания;
- пройти промежуточное тестирование;
- реализовать проект в группе.

4. Во время промежуточной аттестации используются:

- портфолио практикума;
- список теоретических вопросов и база практических заданий, выносимых на экзамен;
- описание шкал оценивания;
- справочные, методические и иные материалы.

5. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья фонды оценочных средств адаптированы за счет использования специализированного оборудования для инклюзивного обучения. Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т. п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене.

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### 7.1. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы<sup>1</sup>

1. Салазкина, Л.П. Теоретические основы управления социально-культурной сферой [Электронный ресурс] : учебное пособие / Салазкина Л.П., Л.П. Салазкина .— Кемерово : КемГУКИ, 2008 .— 196 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/237245>
2. Дуликов, В. З. Организационный процесс в социокультурной сфере [Текст] : учеб.пособие / В. З. Дуликов. - М. : МГУКИ, 2003. - 87 с.

### 7.2. Информационные ресурсы

#### 7.2.1. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

##### Базы данных:

Единое окно доступа к информационным ресурсам.— Режим доступа: <http://window.edu.ru>

«Киберленинка» Научная электронная библиотека.— Режим доступа: <https://cyberleninka.ru>

Национальная электронная библиотека – Режим доступа: <http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>

Национальный открытый университет.— Режим доступа : <http://www.intuit.ru/>

ЭБС «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com>

ЭБС «Руконт» — Режим доступа: <http://rucont.ru>

##### Информационные справочные системы:

Информационные справочные системы в учебном процессе не используются.

#### 7.2.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

[www.edu.ru](http://www.edu.ru) – Российское образование. Федеральный портал.

[https://portalpedagoga.ru/?utm\\_source=google&utm\\_medium=cpc&utm\\_term=%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%D1%8B%20%D1%83%D1%87%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D0%B5%D0%B9&utm\\_content=200172718209&utm\\_campaign=636005426&gclid=EAIaIQobChMI-T1pL7t3gIVyOWaCh21JwPpEAAYASAAEgKOEfD\\_BwE](https://portalpedagoga.ru/?utm_source=google&utm_medium=cpc&utm_term=%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%D1%8B%20%D1%83%D1%87%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D0%B5%D0%B9&utm_content=200172718209&utm_campaign=636005426&gclid=EAIaIQobChMI-T1pL7t3gIVyOWaCh21JwPpEAAYASAAEgKOEfD_BwE) –

Портал педагога

[www.twirpx.com/](http://www.twirpx.com/) – Все для студента.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Комплексное изучение обучающимися дисциплины предполагает: овладение материалами лекций, учебной и дополнительной литературой, указанной в рабочей программе дисциплины; творческую работу обучающихся в ходе проведения семинарских (практических, индивидуальных) занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы обучающихся.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающимися во внимание. Основой для подготовки обучающегося к семинарским занятиям являются лекции и издания, рекомендуемые преподавателем (см. п. 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы).

---

<sup>1</sup> Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами осуществляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.



Основной целью практических занятий является отработка профессиональных умений и владений навыками. В зависимости от содержания практического занятия могут быть использованы методики интерактивных форм обучения. Основное отличие активных и интерактивных упражнений и заданий в том, что они направлены не только и не столько на закрепление уже изученного материала, сколько на изучение нового.

Для выполнения заданий самостоятельной работы в письменной форме по темам обучающиеся, кроме рекомендуемой к изучению литературы, электронных изданий и интернет-ресурсов, должны использовать публикации по изучаемой теме в журналах: «Дом культуры», «ДИ – диалог искусств», «Клуб», «Народное творчество: личность, искусство, время», «Чем развлечь гостей» (задания для самостоятельной работы см. в Разделе 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине).

Предусмотрено проведение индивидуальной работы (консультаций) с обучающимися в ходе изучения материала данной дисциплины.

Выбор методов обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется с учетом особенностей восприятия ими учебной информации, содержания обучения, методического и материально-технического обеспечения. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создания комфортного психологического климата в студенческой группе.

**Таблица 14**

**Оценочные средства по дисциплине с учетом вида контроля**

<b>Наименование оценочного средства</b>	<b>Краткая характеристика оценочного средства</b>	<b>Виды контроля</b>
Аттестация в рамках текущего контроля	Средство обеспечения обратной связи в учебном процессе, форма оценки качества освоения образовательных программ, выполнения учебного плана и графика учебного процесса в период обучения студентов.	Текущий (аттестация)
Деловая и(или) ролевая игра	Коллективное практическое занятие, позволяющее обучающимся совместно находить оптимальные варианты решений в искусственно созданных условиях, максимально имитирующих реальную обстановку (например, имитация принятия решений руководящими работниками или специалистами в различных производственных вопросах, осуществляемых при наличии конфликтных ситуаций или информационной неопределённости). Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Текущий (в рамках практического занятия или семинара)
Доклад	Средство оценки навыков публичного выступления по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.	Текущий (в рамках самостоятельной работы и семинара)

Экзамен	Формы отчетности обучающегося, определяемые учебным планом. Экзамены служат формой проверки качества выполнения обучающимися учебных работ, усвоения учебного материала практических и семинарских занятий	Промежуточный
Практическая работа	Оценочное средство для закрепления теоретических знаний и отработки владения навыками и умений, способности применять знания при решении конкретных задач.	Текущий (в рамках практического занятия, сам. работы)
Ситуационные задания	Задания, выполняемые обучающимися по результатам пройденной теории, включающие в себя не вопрос – ответ, а описание осмысленного отношения к полученной теории, т. е. рефлексию, либо применение данных теоретических знаний на практике.	Текущий (в рамках практического занятия, семинара или сам. работы)
Разноуровневые задачи и задания	Оценочное средство для отработки умений и навыков. Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	Текущий (в рамках практического занятия или сам. работы)
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Текущий (в рамках входной диагностики, контроля по любому из видов занятий), промежуточный
Творческое задание	Учебные задания, требующие от обучающихся не простого воспроизводства информации, а <u>творчества</u> , поскольку содержат больший или меньший элемент неизвестности и имеют, как правило, несколько подходов в решении поставленной в задании проблемы. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Текущий (в рамках самостоятельной работы, семинара или практического занятия)

## 9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные аудитории для проведения учебных занятий по дисциплине оснащены оборудованием (учебная мебель) и техническими средствами обучения (компьютерная техника, мультимедийное оборудование, проводной интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду института.

– лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office 2007, Google Chrome, Internet Explorer

## Лист изменений в рабочую программу дисциплины

В рабочую программу дисциплины внесены следующие изменения и дополнения:

<b>Учебный год</b>	<b>Реквизиты протокола Ученого совета</b>	<b>Номер раздела, подраздела</b>	<b>Содержание изменений и дополнений</b>
2024/25	Протокол № 11 от 27.05.2024		Без изменений
2025/26	Протокол № дд.мм.гггг		
2026/27	Протокол № дд.мм.гггг		
2027/28	Протокол № дд.мм.гггг		
2028/29	Протокол № дд.мм.гггг		

Учебное издание

Автор-составитель  
Марина Анатольевна **Пирожкова**

## **МЕТОДИЧЕСКОЕ РУКОВОДСТВО КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

**Рабочая программа дисциплины**

Программа бакалавриата  
«Постановка и продюсирование культурно-досуговых программ»  
по направлению подготовки  
51.03.03 Социально-культурная деятельность  
Квалификация: бакалавр

Печатается в авторской редакции

*Подписано к печати*  
*Формат 60x84/16*  
*Заказ*

*Объем 2,1 п. л.*  
*Тираж 100 экз.*

Челябинский государственный институт культуры  
454091, Челябинск, ул. Орджоникидзе, 36а

---

Отпечатано в типографии ЧГИК. Ризограф