



ФГОС ВО
(версия 3++)

**КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
БИБЛИОТЕЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Рабочая программа дисциплины

ЧЕЛЯБИНСК
ЧГИК
2023

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

Кафедра библиотечно-информационной деятельности

**КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
БИБЛИОТЕЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Рабочая программа дисциплины

**программа бакалавриата
«Информационно-библиотечное обслуживание»
по направлению подготовки
51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность**

квалификация: бакалавр

**Челябинск
ЧГИК
2023**

УДК 02(073)
ББК 78.372я73
К90

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО (версия 3++) по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность.

Автор-составитель: М. В. Кустова, доцент кафедры библиотечно-информационной деятельности, кандидат педагогических наук.

Рабочая программа дисциплины как составная часть ОПОП на заседании совета факультета документальных коммуникаций и туризма рекомендована к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № протокол № 7 от 18.04.2019.

Экспертиза проведена 17.05.2019, акт № 2019 / БИД(б).

Рабочая программа дисциплины как составная часть ОПОП утверждена на заседании Ученого совета института протокол № 8 от 27.05.2019.

Срок действия рабочей программы дисциплины продлен на заседании Ученого совета института:

Учебный год	№ протокола, дата утверждения
2020/21	протокол № 8 от 18.05.2020
2021/22	протокол № 8 от 31.05.2021
2022/23	протокол № 8 от 30.06.2022
2023/24	протокол № 8 от 29.05.2023
2024/25	

К90 Культурно-досуговые технологии библиотечной деятельности : рабочая программа дисциплины : программа бакалавриата «Информационно-библиотечное обслуживание» по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность, квалификация : бакалавр / авт.-сост. М. В. Кустова ; Челябинский государственный институт культуры. – Челябинск, 2019. – 40 с. – (ФГОС ВО версия 3++). – Текст : непосредственный.

Рабочая программа дисциплины включает: перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места дисциплины в структуре ОПОП; объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине; фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине; перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины; перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения; описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

© Челябинский государственный институт культуры, 2019

СОДЕРЖАНИЕ

Аннотация	6
1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	7
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	7
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	8
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	8
4.1. Структура преподавания дисциплины	8
4.1.1. Матрица компетенций	11
4.2. Содержание дисциплины.....	12
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	13
5.1. Общие положения.....	13
5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	15
5.2.1. Содержание самостоятельной работы.....	15
5.2.2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы.....	16
5.2.3. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для самостоятельной работы.....	18
6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	18
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	18
6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	25
6.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования	25
6.2.2. Описание шкал оценивания.....	26
6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на экзамене.....	26
6.2.2.2. Описание шкалы оценивания.....	27
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	30
6.3.1. Материалы для подготовки к экзамену.....	30
6.3.2. Темы и методические указания по подготовке рефератов, эссе и творческих заданий по дисциплине	32
6.3.3. Методические указания по выполнению курсовой работы	32
6.3.4. Типовые задания для проведения текущего контроля формирования компетенций.....	32
6.3.4.1. Планы семинарских занятий.....	32
6.3.4.2. Задания для практических занятий.....	34
6.3.4.3. Темы и задания для мелкогрупповых/индивидуальных занятий	34
6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока)	34
6.3.4.5. Тестовые задания.....	34

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций.....	34
7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины	36
7.1. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы	36
7.2. Информационные ресурсы	36
7.2.1. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы .	36
7.2.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет.....	37
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	37
9. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для.....	39
осуществления образовательного процесса по дисциплине	39
Лист изменений в рабочую программу дисциплины.....	40

Аннотация

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.В.ДВ.02.01 Культурно-досуговые технологии библиотечной деятельности
2	Цель дисциплины	Освоение культурно-досуговых технологий библиотечной деятельности
3	Задачи дисциплины заключаются в:	- изучении основных культурно-досуговых технологий библиотечной деятельности - умении проектировать и внедрять инновационные проекты и программы библиотечно-информационной деятельности
4	Планируемые результаты освоения	<i>ПК-10</i>
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 5 в академических часах – 180
6	Разработчики	М. В. Кустова, доцент кафедры библиотечно-информационной деятельности, кандидат педагогических наук

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ,
СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В процессе освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Таблица 1

Планируемые результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения (индикаторы достижения компетенций)			
	Код индикатора	Элементы компетенций	по компетенции в целом	по дисциплине
1	2	3	4	5
<i>ПК-10</i> Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	ПК-10.1	Знать	особенности организации информационно-технологического и информационно-аналитического сопровождения профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций.	особенности организации информационно-технологического и информационно-аналитического сопровождения профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций.
	ПК-10.2	Уметь	разрабатывать технологию информационно-аналитического сопровождения профессиональных сфер деятельности.	разрабатывать технологию информационно-аналитического сопровождения профессиональных сфер деятельности.
	ПК-10.3	Владеть	методами поиска, сбора, анализа, обобщения информации, навыками работы с информацией в сети Интернет; – навыками применения технологий информационно-аналитического сопровождения профессиональных сфер деятельности.	методами поиска, сбора, анализа, обобщения информации, навыками работы с информацией в сети Интернет; – навыками применения технологий информационно-аналитического сопровождения профессиональных сфер деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана и является дисциплиной по выбору.

Дисциплина логически и содержательно-методически взаимосвязана с

дисциплинами: «Библиотечно-информационное обслуживание», Библиотечно-библиографическое краеведение».

Освоение дисциплины будет необходимо при изучении дисциплин «Библиотечное обслуживание особых категорий пользователей», «Инновационная деятельность библиотеки», прохождении технологической практики, подготовке к государственной итоговой аттестации.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом составляет 5 зачетных единиц, 180 часов

Таблица 2

Вид учебной работы	Всего часов	
	Очная форма	Заочная форма
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	180	180
– Контактная работа (всего)	92,3	36
в том числе:		
лекции	20	4
семинары	70	16
практические занятия		
мелкогрупповые занятия		
индивидуальные занятия		
консультация в рамках промежуточной аттестации (КонсПА)	2	2
иная контактная работа (ИКР) в рамках промежуточной аттестации	0,3	2
консультации (конс.)		8
контроль самостоятельной работы (КСР)		4
– Самостоятельная работа обучающихся (всего)	61	79
– Промежуточная аттестация обучающегося – экзамен контроль	26,7	7

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

4.1. Структура преподавания дисциплины

Таблица 3

Очная форма обучения

Наименование разделов, тем	Общая трудоемкость (всего час.)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся, и трудоемкость (в академ. час.)				с/р	Форма промежуточной аттестации (по семестрам) в т. ч. с контактной работой
		Контактная работа					
		лек.	сем.	практ.	инд.		
1	2	3	4	5	6	7	8
Раздел 1. Теория культурно-досуговой деятельности							
Тема 1. Сущность,	22	2	8			12	

понятие, социальные функций культурно-досуговой деятельности							
Тема 2. Исторические этапы развития культурно-досуговой деятельности в России	24	4	8			12	
Тема 3. Культурная политика и правовые механизмы регулирования культурно-досуговой деятельности	26	4	10			12	
<i>Итого в 6 сем.</i>	72	10	26			36	
<i>Раздел 2. Культурно-досуговая деятельность: основные составляющие</i>							
Тема 4. Субъекты культурно-досуговой деятельности	6	2	2			2	
Тема 5. Типология технологий культурно-досуговой деятельности	8	2	4			2	
Тема 6. Возрастные культурно-досуговые технологии	8	2	4			2	
Тема 7. Типы и виды культурно-досуговых программ	8	2	4			2	
<i>Раздел 3. Технологический процесс подготовки и проведения культурно-досуговых проектов и программ</i>							
Тема 8. Основные этапы технологического процесса подготовки культурно-досуговых проектов и программ	10	2	6			2	
Тема 9. Сценарий культурно-досуговой программы: содержание	21		10			11	
Тема 10. Этап проведения культурно-досуговой программы	8		6			2	
Тема 11. Этап подведения итогов и анализа	10		8			2	
Экзамен 7 семестр	29						Экзамен контроль –

							26,7 ч. консПА – 2 час. ИКР – 0,3 час. /
<i>Итого в 7 сем.</i>	108	10	44			25	29
Всего по дисциплине	180	20	70			61	29

Заочная форма обучения

Наименование разделов, тем	Общая трудоемкость (всего час.)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся, и трудоемкость (в академ. час.)				с/р	Форма промежуточной аттестации (по семестрам) в т. ч. с контактной работой
		Контактная работа					
		лек.	сем.	КСР	конс		
1	2	3	4	5	6	7	8
Раздел 1. Теория культурно-досуговой деятельности							
Тема 1. Сущность, понятие, социальные функции культурно-досуговой деятельности	24	2	2			20	
Тема 2. Исторические этапы развития культурно-досуговой деятельности в России	22		2			20	
Тема 3. Культурная политика и правовые механизмы регулирования культурно-досуговой деятельности	20		2			18	
Консультации	2			2	4		
Контроль самостоятельной работы	4						
<i>Итого в 6 сем.</i>	72	2	6	2	4	58	
Раздел 2. Культурно-досуговая деятельность: основные составляющие							
Тема 4. Субъекты культурно-досуговой деятельности	8					8	
Тема 5. Типология технологий культурно-досуговой деятельности	8					8	
Тема 6. Возрастные культурно-досуговые технологии	8					8	
Тема 7. Типы и виды	10		2			8	

культурно-досуговых программ							
Раздел 3. Технологический процесс подготовки и проведения культурно-досуговых проектов и программ							
Тема 8. Основные этапы технологического процесса подготовки культурно-досуговых проектов и программ	12	2	2			8	
Тема 9. Сценарий культурно-досуговой программы: содержание	25		2			23	
Тема 10. Этап проведения культурно-досуговой программы	10		2			8	
Тема 11. Этап подведения итогов и анализа	10		2			8	
Консультации ПА	2				2		
Контроль самостоятельной работы	2				2		
Экзамен 7 семестр	11			2			Экзамен контроль – 7 ч. ИКР – 2 час.
<i>Итого в 7 сем.</i>	108	2	10	2	4	79	9
Всего по дисциплине	180	4	16	2	8	137	9

Таблица 4

4.1.1. Матрица компетенций

Наименование разделов, тем	ПК-10
1	2
Раздел 1. Теория культурно-досуговой деятельности	
Тема 1. Сущность, понятие, социальные функции культурно-досуговой деятельности	+
Тема 2. Исторические этапы развития культурно-досуговой деятельности в России	+
Тема 3. Культурная политика и правовые механизмы регулирования культурно-досуговой деятельности	+
Раздел 2. Культурно-досуговая деятельность: основные составляющие	
Тема 4. Субъекты культурно-досуговой деятельности	+
Тема 5. Типология технологий культурно-досуговой деятельности	+

Тема 6. Возрастные культурно-досуговые технологии	+
Тема 7. Типы и виды культурно-досуговых программ	+
Раздел 3. Технологический процесс подготовки и проведения культурно-досуговых проектов и программ	
Тема 8. Основные этапы технологического процесса подготовки культурно-досуговых проектов и программ	+
Тема 9. Сценарий культурно-досуговой программы: содержание	+
Тема 10. Этап проведения культурно-досуговой программы	+
Тема 11. Этап подведения итогов и анализа	+
Экзамен 7 сем.	+

4.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. Теория культурно-досуговой деятельности

Тема 1. Сущность, понятие, социальные функции культурно-досуговой деятельности. Теоретический обзор понятия культурно-досуговая деятельность. Общественный потенциал досуга. Функции и принципы культурно-досуговой деятельности. Социальные функции культурно-досуговой деятельности. Производство новых ценностей, знаний, норм, значений и ориентации. Хранение, накопление, а также распространение норм, знаний и ценностей. Воспроизводство духовного роста личности сквозь призму поддержки преемственности. Функция коммуникативности. Функция социализации, которая обеспечивает создание структуры отношений, опосредованных компонентами культуры, а также социализация общества. Функция рекреации, как культура, действующая в определенной сфере.

Тема 2. Исторические этапы развития культурно-досуговой деятельности в России. Календарные обычаи и праздники. Народное музыкальное творчество. Досуг в эпоху Средневековья. Развитие досуга в XVIII - XIX века. Довоенный период 1917 – 1941. Период войны 1941 - 1945 гг. Советский период развития культурно-досуговой деятельности. Культурно-досуговая деятельность: современный этап.

Тема 3. Культурная политика и правовые механизмы регулирования культурно-досуговой деятельности. Роль и назначение государства в развитии досуга. Разработка и осуществление национальных проектов в области культуры и досуга. Правовое регулирование отдельных видов досуга.

Раздел 2. Культурно-досуговая деятельность: основные составляющие

Тема 4. Субъекты культурно-досуговой деятельности. Клубные учреждения, учреждения дополнительного образования детей и молодежи, парки культуры и отдыха, зоопарки, кинотеатры, санаторно-курортные и спортивно-оздоровительные учреждения, спортивные центры и комплексы, культурно-спортивные центры, горнолыжные комплексы, туристско-экскурсионные предприятия, цирки, аквапарки; коммерческие культурно-развлекательные учреждения - дискотеки, культурно-развлекательные центры, бильярд-клубы, боулинг-клубы, караоке-клубы; любительские объединения, общественные организации и так далее. Социально-культурные учреждения также включены в процесс организации культурно-досуговой деятельности населения, так как предоставляют населению культурные услуги, которые люди потребляют в рамках досугового времени (выставки, спектакли, концерты, экскурсии и другие. Особенности библиотеки как культурно-досугового учреждения.

Тема 5. Типология технологий культурно-досуговой деятельности. Общие технологии, содержащие в себе общие алгоритмы культурно-досуговой деятельности, в

которых анализируются общие формы и виды организации досуга для всех народов, независимо от того, в какой части планеты они проживают. Функциональные технологии, несущие в себе те направления культурно-досуговой деятельности, которые определяют особенности национальных культур и органически вписываются в живую ткань традиций и обрядов этнических культур. Частные технологии, выявляющие культуротворческий потенциал собственно инновационные формы и связанные по большей части с авторскими программами культурно-досуговой деятельности.

Тема 6. Возрастные культурно-досуговые технологии. Восприятие аудиторией различных типов программ в зависимости от возраста, социального положения, образования. Методику организации досуга детей и подростков. Методика молодежного досуга. Методика семейного досуга. Методика организации досуга лиц среднего и пожилого возраста. Методика организации СКД с женщинами. Методика работы с мигрантами, беженцами.

Тема 7. Типы и виды культурно-досуговых программ. Разовая игровая программа. Конкурсно-игровая программа по заданной тематике. Праздник. Зрелище. Длительная досуговая программа. Игра-спектакль. Театрализованная игра.

Раздел 3. Технологический процесс подготовки и проведения культурно-досуговых проектов и программ

Тема 8. Основные этапы технологического процесса подготовки культурно-досуговых проектов и программ. Анализ обстановки и формулирование целей. Планирование программы. Детальное описание процесса подготовки. Этап подготовки. Целевое назначение программы, ее задачи. Какие виды досуговой деятельности включает. (Краткое) содержание предлагаемой досуговой деятельности. Предполагаемые формы деятельности. Продолжительность программы. Условия, необходимые для реализации программы. Литература, необходимая для освоения программы (обязательная и дополнительная, для организаторов, для участников). Ожидаемые результаты реализации программы.

Тема 9. Сценарий культурно-досуговой программы: содержание. Сценарный план. Литературный сценарий. Идеино-тематическая основа сценария. Основные этапы работы над сценарием культурно-досуговой программы. Архитектоника культурно-досуговой программы. Композиционные элементы сценария и законы композиции. Монтажный метод организации сценарного материала

Тема 10. Этап проведения культурно-досуговой программы. Работа с партнерами (с творческими коллективами). Подготовка сценических площадок, их оформление. Подбор и изготовление реквизита и костюмов. Звуковое оформление – поиск музыкального решения замысла программы и работа с техническими средствами. Работа над видеорядом (использование кино, видео, слайдов). Работа с рекламой.

Тема 11. Этап подведения итогов и анализа. Оценка эффективности мероприятия. Материалы в СМИ. Отзывы участников. Редакторская доработка текста для публикации сценария.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Общие положения

Самостоятельная работа обучающихся – особый вид познавательной деятельности, в процессе которой происходит формирование оптимального для данного индивида стиля получения, обработки и усвоения учебной информации на основе интеграции его субъективного опыта с культурными образцами.

Самостоятельная работа может быть аудиторной и внеаудиторной.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется на лекциях и семинарских занятиях. Внеаудиторная самостоятельная работа может осуществляться:

– в контакте с преподавателем: на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т. д.;

– без контакта с преподавателем: в аудитории для индивидуальных занятий, в библиотеке, дома, в общежитии и других местах при выполнении учебных и творческих заданий.

Внеаудиторная самостоятельная работа, прежде всего, включает повторение материала, изученного в ходе аудиторных занятий; работу с основной и дополнительной литературой и интернет-источниками; подготовку к семинарским занятиям; выполнение заданий, вынесенных преподавателем на самостоятельное изучение; научно-исследовательскую и творческую работу обучающегося.

Целью самостоятельной работы обучающегося является:

– формирование приверженности к будущей профессии;
– систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных знаний умений, владений;

– формирование умений использовать различные виды изданий (официальные, научные, справочные, информационные и др.);

– развитие познавательных способностей и активности обучающегося (творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности);

– формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию, самореализации;

– развитие исследовательского и творческого мышления.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, и ее объем по каждой дисциплине определяется учебным планом. Методика ее организации зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, индивидуальных качеств и условий учебной деятельности.

Для эффективной организации самостоятельной работы обучающийся должен:

знать:

– систему форм и методов обучения в вузе;

– основы научной организации труда;

– методики самостоятельной работы;

– критерии оценки качества выполняемой самостоятельной работы;

уметь:

– проводить поиск в различных поисковых системах;

– использовать различные виды изданий;

– применять методики самостоятельной работы с учетом особенностей изучаемой дисциплины;

владеть:

– навыками планирования самостоятельной работы;

– навыками соотнесения планируемых целей и полученных результатов в ходе самостоятельной работы;

– навыками проектирования и моделирования разных видов и компонентов профессиональной деятельности.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению, но с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и владениям обучаемых. Обязательно следует помнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочного занятия, а затем – приступать к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном рабочей программой дисциплины.

5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Таблица 5

5.2.1. Содержание самостоятельной работы

Наименование разделов, темы	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
<i>Раздел 1. Теория культурно-досуговой деятельности</i>		
Тема 1. Сущность, понятие, социальные функции культурно-досуговой деятельности	составление схем и таблиц, отражающих содержание темы	Опрос, проверка конспектов
Тема 2. Исторические этапы развития культурно-досуговой деятельности в России	составление схем и таблиц, отражающих содержание темы	Опрос, проверка конспектов
Тема 3. Культурная политика и правовые механизмы регулирования культурно-досуговой деятельности	подготовка вопросов по плану семинара № 1; составление развернутых планов ответов на вопросы семинара	Опрос, проверка конспектов
<i>Раздел 2. Культурно-досуговая деятельность: основные составляющие</i>		
Тема 4. Субъекты культурно-досуговой деятельности	составление схем и таблиц, отражающих содержание темы	Опрос, проверка конспектов
Тема 5. Типология технологий культурно-досуговой деятельности	составление схем и таблиц, отражающих содержание темы	Опрос, проверка конспектов
Тема 6. Возрастные культурно-досуговые технологии	подготовка вопросов по плану семинара № 3; составление развернутых планов ответов на вопросы семинара подготовка сообщение с анализом публикаций из профессиональной печати	Опрос, проверка конспектов
Тема 7. Типы и виды культурно-досуговых программ	составление развернутых планов ответов на вопросы семинара, изучение основной, дополнительной литературы, а также материалов лекций и электронных источников в соответствии с вопросами для обсуждения.	Опрос, проверка конспектов
<i>Раздел 3. Технологический процесс подготовки и проведения культурно-досуговых проектов и программ</i>		
Тема 8. Основные	подготовка вопросов по плану семинара № 4; составление развернутых планов ответов на	Опрос, проверка

этапы технологического процесса подготовки культурно-досуговых проектов и программ	вопросы семинара	конспектов
Тема 9. Сценарий культурно-досуговой программы: содержание	подготовка вопросов по плану семинара № 5; составление развернутых планов ответов на вопросы семинара подготовка сообщение с анализом публикаций из профессиональной печати	Опрос, проверка конспектов
Тема 10. Этап проведения культурно-досуговой программы	подготовка вопросов по плану семинара № 6; составление развернутых планов ответов на вопросы семинара	Опрос, проверка конспектов
Тема 11. Этап подведения итогов и анализа	подготовка вопросов по плану семинара № 7; составление развернутых планов ответов на вопросы семинара	Опрос, проверка конспектов

5.2.2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа № 1. Тема «Сущность, понятие, социальные функции культурно-досуговой деятельности»

Цель работы: освоение содержания темы

Задание и методика выполнения: составление развернутых планов ответов на вопросы семинара, изучение основной, дополнительной литературы, а также материалов лекций и электронных источников в соответствии с вопросами для обсуждения.

Самостоятельная работа № 2. Тема «Исторические этапы развития культурно-досуговой деятельности в России»

Цель работы: изучение понятийного аппарата по дисциплине

Задание и методика выполнения: Составление логических схем и таблиц, позволяющих произвести необходимую корреляцию понятий, терминов и реальных научных процессов, содействующих более глубоким и системным представлениям по истории методологии науки культурно-досуговой деятельности у студентов

Самостоятельная работа № 3. Тема «Культурная политика и правовые механизмы регулирования культурно-досуговой деятельности»

Цель работы: освоение содержания темы

Задание и методика выполнения: составление развернутых планов ответов на вопросы семинара, изучение основной, дополнительной литературы, а также материалов лекций и электронных источников в соответствии с вопросами для обсуждения.

Самостоятельная работа № 4 «Субъекты культурно-досуговой деятельности»

Цель работы: изучение понятийного аппарата по дисциплине

Задание и методика выполнения: Составление логических схем и таблиц, позволяющих произвести необходимую корреляцию понятий, терминов и реальных научных процессов, содействующих более глубоким и системным представлениям по

истории методологии науки культурно-досуговой деятельности у студентов

Самостоятельная работа № 5 «Типология технологий культурно-досуговой деятельности»

Цель работы: изучение понятийного аппарата по дисциплине

Задание и методика выполнения: Составление логических схем и таблиц, позволяющих произвести необходимую корреляцию понятий, терминов и реальных научных процессов, содействующих более глубоким и системным представлениям по истории методологии науки культурно-досуговой деятельности у студентов

Самостоятельная работа № 6 «Возрастные культурно-досуговые технологии»

Цель работы: изучение понятийного аппарата по дисциплине

Задание и методика выполнения: подготовка вопросов по плану семинара № 3; составление развернутых планов ответов на вопросы семинара подготовка сообщения с анализом публикаций из профессиональной печати

Самостоятельная работа № 7 «Типы и виды культурно-досуговых программ»

Цель работы: освоение содержания темы

Задание и методика выполнения: составление развернутых планов ответов на вопросы семинара, изучение основной, дополнительной литературы, а также материалов лекций и электронных источников в соответствии с вопросами для обсуждения. Подготовка сообщений по результатам анализа профессиональной периодической печати

Самостоятельная работа № 8 «Основные этапы технологического процесса подготовки культурно-досуговых проектов и программ»

Цель работы: освоение содержания темы

Задание и методика выполнения: составление развернутых планов ответов на вопросы семинара, изучение основной, дополнительной литературы, а также материалов лекций и электронных источников в соответствии с вопросами для обсуждения.

Самостоятельная работа № 9 «Сценарий культурно-досуговой программы: содержание»

Цель работы: освоение содержания темы

Задание и методика выполнения: составление развернутых планов ответов на вопросы семинара, изучение основной, дополнительной литературы, а также материалов лекций и электронных источников в соответствии с вопросами для обсуждения.

Самостоятельная работа № 10 «Этап проведения культурно-досуговой программы»

Цель работы: освоение содержания темы

Задание и методика выполнения: составление развернутых планов ответов на вопросы семинара, изучение основной, дополнительной литературы, а также материалов лекций и электронных источников в соответствии с вопросами для обсуждения.

Самостоятельная работа № 11 «Этап подведения итогов и анализа»

Цель работы: освоение содержания темы

Задание и методика выполнения: составление развернутых планов ответов на вопросы семинара, изучение основной, дополнительной литературы, а также материалов лекций и электронных источников в соответствии с вопросами для обсуждения.

5.2.3. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для самостоятельной работы

См. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

<http://fgosvo.ru/> – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

<http://gramota.ru/> – Справочно-информационный портал **Грамота.ру** – русский язык для всех.

<https://grants.culture.ru/> – Культура. Гранты России. Общероссийская база конкурсов и грантов в области культуры и искусства.

https://openedu.ru – Открытое образование.

<https://президентскиегранты.рф> – Фонд президентских грантов.

<https://rsv.ru> – Россия – страна возможностей.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 6

Паспорт фонда оценочных средств для текущей формы контроля

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
Раздел 1. Теория культурно-досуговой деятельности			
Тема 1. Сущность, понятие, социальные функции культурно-досуговой деятельности	ПК-10 Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	ПК-10.1	– Семинар № 1. Тема «Сущность, понятие, социальные функций культурно-досуговой деятельности» – Самостоятельная работа № 1. Тема «Сущность, понятие, социальные функций культурно-досуговой деятельности».
		ПК-10.2	
		ПК-10.3	
Тема 2.	ПК-10	ПК-10.1	– Семинар № 2. Тема

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
Исторические этапы развития культурно-досуговой деятельности в России	Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	ПК-10.2 ПК-10.3	«Исторические этапы развития культурно-досуговой деятельности в России» – Самостоятельная работа № 2. Тема «Исторические этапы развития культурно-досуговой деятельности в России».
Тема 3. Культурная политика и правовые механизмы регулирования культурно-досуговой деятельности	<i>ПК-10</i> Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	ПК-10.1 ПК-10.2 ПК-10.3	– Семинар № 3. Тема «Культурная политика и правовые механизмы регулирования культурно-досуговой деятельности» – Самостоятельная работа № 3. Тема «Культурная политика и правовые механизмы регулирования культурно-досуговой деятельности».
Раздел 2. Культурно-досуговая деятельность: основные составляющие			
Тема 4. Субъекты культурно-досуговой деятельности	<i>ПК-10</i> Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	ПК-10.1 ПК-10.2 ПК-10.3	– Семинар № 4. Тема «Субъекты культурно-досуговой деятельности» – Самостоятельная работа № 4. Тема «Субъекты культурно-досуговой деятельности».
Тема 5. Типология технологий культурно-досуговой деятельности	<i>ПК-10</i> Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном	ПК-10.1 ПК-10.2 ПК-10.3	– Семинар № 5. Тема «Типология технологий культурно-досуговой деятельности» – Самостоятельная работа № 5. Тема «Типология технологий культурно-досуговой

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
	сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций		деятельности».
Тема 6. Возрастные культурно-досуговые технологии	<i>ПК-10</i> Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	ПК-10.1	– Семинар № 6. Тема «Возрастные культурно-досуговые технологии» – Самостоятельная работа № 6. Тема «Возрастные культурно-досуговые технологии».
		ПК-10.2	
		ПК-10.3	
Тема 7. Типы и виды культурно-досуговых программ	<i>ПК-10</i> Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	ПК-10.1	– Семинар № 7. Тема «Типы и виды культурно-досуговых программ» – Самостоятельная работа № 7. Тема «Типы и виды культурно-досуговых программ».
		ПК-10.2	
		ПК-10.3	
<i>Раздел 3. Технологический процесс подготовки и проведения культурно-досуговых проектов и программ</i>			
Тема 8. Основные этапы технологического процесса подготовки культурно-досуговых проектов и программ	<i>ПК-10</i> Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	ПК-10.1	– Семинар № 8. Тема «Основные этапы технологического процесса подготовки культурно-досуговых проектов и программ» – Самостоятельная работа № 8. Тема «Основные этапы технологического процесса подготовки культурно-досуговых проектов и программ».
		ПК-10.2	
		ПК-10.3	

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
Тема 9. Сценарий культурно-досуговой программы: содержание	<i>ПК-10</i> Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	ПК-10.1 ПК-10.2 ПК-10.3	– Семинар № 9. Тема «Сценарий культурно-досуговой программы: содержание» – Самостоятельная работа № 9. Тема «Сценарий культурно-досуговой программы: содержание».
Тема 10. Этап проведения культурно-досуговой программы	<i>ПК-10</i> Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	ПК-10.1 ПК-10.2 ПК-10.3	– Семинар № 10. Тема «Этап проведения культурно-досуговой программы» – Самостоятельная работа № 10. Тема «Этап проведения культурно-досуговой программы».
Тема 11. Этап подведения итогов и анализа	<i>ПК-10</i> Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	ПК-10.1 ПК-10.2 ПК-10.3	– Семинар № 11. Тема «Этап подведения итогов и анализа» – Самостоятельная работа № 11. Тема «Этап подведения итогов и анализа».

Таблица 7

Паспорт фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты	Коды индикаторов	Наименование оценочного средства
-----------------------------	------------------------	------------------	----------------------------------

	освоения ОПОП	достижения компетенций	
1	2	3	4
Раздел 1. Теория культурно-досуговой деятельности			
Тема 1. Сущность, понятие, социальные функции культурно-досуговой деятельности	<i>ПК-10</i> Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	ПК-10.1	– Вопросы к экзамену (семестр 7) № теоретических вопросов: 1, 2, 3, 4 № практико-ориентированных заданий: 1
		ПК-10.2	
		ПК-10.3	
Тема 2. Исторические этапы развития культурно-досуговой деятельности в России	<i>ПК-10</i> Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	ПК-10.1	– Вопросы к экзамену (семестр 7) № теоретических вопросов: 5, 6, 7, 8, 9 № практико-ориентированных заданий: 2
		ПК-10.2	
		ПК-10.3	
Тема 3. Культурная политика и правовые механизмы регулирования культурно-досуговой деятельности	<i>ПК-10</i> Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	ПК-10.1	– Вопросы к экзамену (семестр 7) № теоретических вопросов: 10, 11, 12, 13 № практико-ориентированных заданий: 3
		ПК-10.2	
		ПК-10.3	
Раздел 2. Культурно-досуговая деятельность: основные составляющие			
Тема 4. Субъекты культурно-досуговой деятельности	<i>ПК-10</i> Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и	ПК-10.1	– Вопросы к экзамену (семестр 7) № теоретических вопросов: 14, 15 № практико-ориентированных заданий: 4
		ПК-10.2	
		ПК-10.3	

	организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций		
Тема 5. Типология технологий культурно-досуговой деятельности	<i>ПК-10</i> Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	ПК-10.1	– Вопросы к экзамену (семестр 7) № теоретических вопросов: 16, 17, 18, 19 № практико-ориентированных заданий: 5
		ПК-10.2	
		ПК-10.3	
Тема 6. Возрастные культурно-досуговые технологии	<i>ПК-10</i> Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	ПК-10.1	– Вопросы к экзамену (семестр 7) № теоретических вопросов: 20, 21, 22, 23, 24 № практико-ориентированных заданий: 6
		ПК-10.2	
		ПК-10.3	
Тема 7. Типы и виды культурно-досуговых программ	<i>ПК-10</i> Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	ПК-10.1	– Вопросы к экзамену (семестр 7) № теоретических вопросов: 25, 26, 27, 28 № практико-ориентированных заданий: 7
		ПК-10.2	
		ПК-10.3	
Раздел 3. Технологический процесс подготовки и проведения культурно-досуговых проектов и программ			
Тема 8. Основные этапы	<i>ПК-10</i> Готов к участию в	ПК-10.1	– Вопросы к экзамену (семестр 7)

технологического процесса подготовки культурно-досуговых проектов программ и	информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	ПК-10.2	№ теоретических вопросов: 29, 30 № практико-ориентированных заданий: 8
		ПК-10.3	
Тема 9. Сценарий культурно-досуговой программы: содержание	<i>ПК-10</i> Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	ПК-10.1	– Вопросы к экзамену (семестр 7) № теоретических вопросов: 31, 32, 33, 34, 35, 36 № практико-ориентированных заданий: 9
		ПК-10.2	
		ПК-10.3	
Тема 10. Этап проведения культурно-досуговой программы	<i>ПК-10</i> Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	ПК-10.1	– Вопросы к экзамену (семестр 7) № теоретических вопросов: 37 № практико-ориентированных заданий: 10
		ПК-10.2	
		ПК-10.3	
Тема 11. Этап подведения итогов и анализа	<i>ПК-10</i> Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	ПК-10.1	– Вопросы к экзамену (семестр 7) № теоретических вопросов: 38 № практико-ориентированных заданий: 11
		ПК-10.2	
		ПК-10.3	

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

6.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Таблица 8

Показатели и критерии оценивания компетенций

Планируемые результаты освоения ОПОП	Показатели сформированности компетенций	Критерии оценивания
1	2	3
ПК-10 Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	<ul style="list-style-type: none"> – понимает сущность информационно-технологического, информационно-аналитического организационного сопровождения профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций; – применяет навыки информационно-технологического, информационно-аналитического организационного сопровождения профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций ; – способен использовать знания, умения, владения в профессиональной деятельности. 	Обучающийся обладает необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.

Таблица 9

Этапы формирования компетенций

Наименование этапа	Характеристика этапа	Формы контроля
1	2	3
Начальный (входной) этап формирования компетенций	Диагностика входных знаний в рамках компетенций.	Входное тестирование, самоанализ, устный опрос и др.
Текущий этап формирования	Выполнение обучающимися	Активная учебная лекция;

компетенций	заданий, направленных на формирование компетенций Осуществление выявления причин препятствующих эффективному освоению компетенций.	семинары; самостоятельная работа: устный опрос по диагностическим вопросам; письменная работа; самостоятельное решение контрольных заданий и т. д.
Промежуточный (аттестационный) этап формирования компетенций	Оценивание сформированности компетенций по отдельной части дисциплины или дисциплины в целом.	экзамен: – ответы на теоретические вопросы; – выполнение практико-ориентированных заданий.

6.2.2. Описание шкал оценивания

Таблица 10

6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на экзамене

Оценка по номинальной шкале	Описание уровней результатов обучения
Отлично	<p>Обучающийся показывает глубокие, исчерпывающие знания в объеме пройденной программы, уверенно действует по применению полученных знаний на практике, демонстрируя умения и владения, определенные программой.</p> <p>Грамотно и логически стройно излагает материал при ответе, умеет формулировать выводы из изложенного теоретического материала, знает дополнительно рекомендованную литературу.</p> <p>Обучающийся способен действовать в нестандартных практико-ориентированных ситуациях. Отвечает на все дополнительные вопросы.</p> <p>Результат обучения показывает, что достигнутый уровень оценки результатов обучения по дисциплине является основой для формирования соответствующих компетенций.</p>
Хорошо	<p>Результат обучения показывает, что обучающийся продемонстрировал результат на уровне осознанного владения учебным материалом и учебными умениями, владениями по дисциплине.</p> <p>Допускает незначительные ошибки при освещении заданных вопросов.</p> <p>Обучающийся способен анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.</p>
Удовлетворительно	<p>Результат обучения показывает, что обучающийся обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями по дисциплине.</p> <p>Ответы излагает хотя и с ошибками, но исправляемыми после дополнительных и наводящих вопросов.</p> <p>Обучающийся способен понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования умений и владений для решения практико-ориентированных задач.</p>

Неудовлетворительно	<p>Результат обучения обучающегося свидетельствует об усвоении им только элементарных знаний ключевых вопросов по дисциплине.</p> <p>Допущенные ошибки и неточности в ходе промежуточного контроля показывают, что обучающийся не овладел необходимой системой знаний и умений по дисциплине.</p> <p>Обучающийся допускает грубые ошибки в ответе, не понимает сущности излагаемого вопроса, не умеет применять знания на практике, дает неполные ответы на дополнительные и наводящие вопросы.</p>
----------------------------	---

Таблица 11

6.2.2.2. Описание шкалы оценивания

Устное выступление (семинар)

Дескрипторы	Образцовый, примерный; достойный подражания ответ (отлично)	Законченный, полный ответ (хорошо)	Изложенный, раскрытый ответ (удовлетворительно)	Минимальный ответ (неудовлетворительно)	Оценка
Раскрытие проблемы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	
Представление	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Используются все необходимые профессиональные термины.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано большинство необходимых профессиональных терминов.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Профессиональная терминология использована мало.	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	
Оформление	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3–4 ошибки в представляемой информации.	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	

Ответы на вопросы	Ответы на вопросы полные с приведением примеров.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Только ответы на элементарные вопросы.	Нет ответов на вопросы.	
Умение держаться на аудитории, коммуникативные навыки	Свободно держится на аудитории, способен к импровизации, учитывает обратную связь с аудиторией.	Свободно держится на аудитории, поддерживает обратную связь с аудиторией.	Скован, обратная связь с аудиторией затруднена.	Скован, обратная связь с аудиторией отсутствует, не соблюдает нормы речи в простом высказывании.	
Итог					

Письменная работа (реферат и т. д.)

Критерии оценки	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Обоснование актуальности темы				
Качество оценки степени разработанности темы в специальной литературе				
Степень реализации поставленной цели и задач				
Объем и глубина раскрытия темы				
Наличие материала, ориентированного на практическое использование				
Достоверность и обоснованность полученных результатов и выводов				
Степень оригинальности текста				
Эрудиция, использование междисциплинарных связей				
Соблюдение требований к структуре работы				
Качество оформления работы с учетом требований				
Информационная культура (цитирование, оформление списка использованной литературы)				
Общая оценка				

Письменная работа (эссе)

Оценка по номинальной шкале	Характеристики ответа обучающегося
Отлично	Во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме эссе, выполнена задача заинтересовать читателя; деление текста на введение, основную часть и заключение; в основной части последовательно, связно и полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; правильно (уместно и достаточно) применяются разнообразные средства связи; для выражения своих мыслей пользуется научным языком; демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены.

Хорошо	Во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме эссе, задача заинтересовать читателя в целом выполнена; в основной части последовательно, связно, но недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; уместно применяются разнообразные средства связи; для выражения своих мыслей обучающийся чаще всего пользуется научным языком.
Удовлетворительно	Во введении тезис сформулирован нечетко или не вполне соответствует теме эссе; в основной части выдвинутый тезис доказывается недостаточно логично (убедительно) и последовательно; заключение и выводы не полностью соответствуют содержанию основной части; недостаточно или, наоборот, избыточно используются средства связи; язык работы в целом не соответствует предъявляемому уровню.
Неудовлетворительно	Во введении тезис отсутствует или не соответствует теме эссе; в основной части нет логичного последовательного раскрытия темы; выводы не вытекают из основной части; средства связи не обеспечивают связность изложения; отсутствует деление текста на введение, основную часть и заключение; язык работы можно оценить как «примитивный».

Практическое (практико-ориентированное) задание

Оценка по номинальной шкале	Характеристики ответа обучающегося
Отлично	Обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументированно излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.
Хорошо	Обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументированно излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.
Удовлетворительно	Обучающийся в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, путаясь в профессиональных понятиях.
Неудовлетворительно	Обучающийся не решил учебно-профессиональную задачу.

Деловые игры / тренинги

Оценка по номинальной шкале	Характеристики ответа обучающегося
Отлично	Даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены практические задачи; при ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов; ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности; показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
Хорошо	Даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания; при ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при решении практических задач не всегда использовались рациональные

	методики расчётов; ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.
Удовлетворительно	Даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач обучающийся использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения расчетов и экспресс-оценки показателей эффективности управления организацией, однако на уточняющие вопросы даны правильные ответы; при ответах не выделялось главное; ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности; на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.
Неудовлетворительно	Не выполнены требования, предъявляемые к знаниям, оцениваемым «удовлетворительно».

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

6.3.1. Материалы для подготовки к экзамену

Таблица 12

Материалы, необходимые для оценки знаний (примерные теоретические вопросы) к экзамену

№ п/п	Примерные формулировки вопросов	Код компетенций
1	Понятие культурно-досуговая деятельность. Функции и принципы культурно-досуговой деятельности	ПК-10
2	Функции и принципы культурно-досуговой деятельности	ПК-10
3	Тенденции современного досуга россиян	ПК-10
4	Роль и место библиотеки в реализации функций культурно-досуговой деятельности	ПК-10
5	Основные исторические этапы развития культурно-досуговой деятельности	ПК-10
6	Участие библиотек в организации культурно-досуговой деятельности в 20-е – 40-е годы XX века.	ПК-10
7	Культурно-досуговая деятельность библиотек в годы Великой Отечественной войны	ПК-10
8	Культурно-досуговая деятельность библиотек во второй половине XX в.	ПК-10
9	Культурно-досуговая деятельность библиотек в современный период	ПК-10
10	Роль и функции государства в развитии культурно-досуговой деятельности населения	ПК-10
11	Разработка и осуществление национальных проектов в области культуры и досуга	ПК-10
12	Приоритетные направления государственной культурной политики	ПК-10
13	Правовое регулирование отдельных видов досуга	ПК-10
14	Субъекты культурно-досуговой деятельности	ПК-10
15	Особенности библиотеки как субъекта культурно-досуговой деятельности	ПК-10
16	Типология технологий культурно-досуговой деятельности	ПК-10

17	Информационно-просветительские технологии культурно-досуговой деятельности	ПК-10
18	Художественно-зрелищные технологии культурно-досуговой деятельности	ПК-10
19	Игровые технологии культурно-досуговой деятельности	ПК-10
20	Формы культурно-досуговой деятельности	ПК-10
21	Типы культурно-досуговых программ	ПК-10
22	Группы методов воздействия на аудиторию	ПК-10
23	Восприятие аудиторией различных типов программ в зависимости от возраста и других социально-демографических характеристик	ПК-10
24	Методики организации молодежного досуга	ПК-10
25	Разовая игровая программа. Конкурсно-игровая программа по заданной тематике	ПК-10
26	Квест и викторина	ПК-10
27	Праздник. Зрелище. Длительная досуговая программа	ПК-10
28	Игра-спектакль. Театрализованная игра.	ПК-10
29	Анализ обстановки и формулирование целей при подготовке культурно-досуговых проектов и программ	ПК-10
30	Этап подготовки культурно-досуговых проектов и программ	ПК-10
31	Сценарий как основа мероприятия	ПК-10
32	Основные этапы работы над сценарием	ПК-10
33	Композиция мероприятия	ПК-10
34	Выбор выразительных и художественных средств для мероприятия	ПК-10
35	Информационная поддержка мероприятия	ПК-10
36	Основы поведения при публичном выступлении	ПК-10
37	Этап проведения культурно-досуговых проектов и программ	ПК-10
38	Этап подведения итогов и анализа культурно-досуговых проектов и программ	ПК-10

Таблица 13

**Материалы, необходимые для оценки умений и владений
(примерные практико-ориентированные задания)**

№ п/п	Темы примерных практико-ориентированных заданий	Код компетенций
1	Проиллюстрируйте структуру досуга современного россиянина	ПК-10
2	Объедините предложенные формы культурно-досуговых мероприятий библиотек с историческим отрезком развития культурно-досуговой деятельности	ПК-10
3	Проанализируйте основные положения Федерального закона от 30 декабря 2020 г. N 489-ФЗ "О молодежной политике в Российской Федерации"	ПК-10
4	Приведите примеры сотрудничества и конкуренции субъектов культурно-досуговой деятельности на рынке досуга	ПК-10
5	Раскройте специфические принципы художественно-зрелищных технологий культурно-досуговой деятельности	ПК-10
6	Определите возраст целевой аудитории предложенных мероприятий	ПК-10
7	Используя классификацию игровых программ, определите к каким видам относятся предложенные игровые программы	ПК-10

8	Определите цели и задачи предложенных мероприятий	ПК-10
9	Проанализируйте предложенный сценарий библиотечного мероприятия и определите в нем точку кульминации	ПК-10
10	Определите круг творческих партнеров предложенных мероприятий	ПК-10
11	Оцените эффективность проведенного мероприятия библиотеки, используя предложенные материалы (отчет, фотоотчет, отзывы участников, посты в социальных сетях).	ПК-10

6.3.2. Темы и методические указания по подготовке рефератов, эссе и творческих заданий по дисциплине

Написание рефератов (эссе, творческих заданий) не предусмотрено.

6.3.3. Методические указания по выполнению курсовой работы

Курсовая работа по дисциплине учебным планом не предусмотрена.

6.3.4. Типовые задания для проведения текущего контроля формирования компетенций

6.3.4.1. Планы семинарских занятий

Семинар № 1. Тема «Сущность, понятие, социальные функции культурно-досуговой деятельности»

Вопросы для обсуждения:

1. Культурно-досуговая деятельность: взгляд отечественных библиотековедов
2. Досуг как часть бюджета жизненного времени человека
3. Современные тенденции досуга человека
4. Социальные функции культурно-досуговой деятельности.

Семинар № 2. Тема «Исторические этапы развития культурно-досуговой деятельности в России» »

Вопросы для обсуждения:

Вопросы для обсуждения:

1. Культурно-досуговая деятельность в 90-е годы XX века.
2. Культурно-досуговая деятельность библиотек в «нулевые годы» XXI в.
3. Культурно-досуговая деятельность библиотек второго десятилетия XXI в.
4. Современные тенденции развития культурно-досуговой деятельности библиотек.

Семинар № 3. Тема «Культурная политика и правовые механизмы регулирования культурно-досуговой деятельности»

(проходит в форме дискуссии)

Вопросы для обсуждения:

1. Основы государственной культурной политики: назначение, цели, этапы развития
2. Задачи государственной культурной политики

3. Стратегия государственной культурной политики на период до 2030 год: основные положения

4. Приоритетные направления государственной культурной политики, важные при реализации культурно-досуговых библиотечных проектов и программ

Семинар № 4. Тема «Субъекты культурно-досуговой деятельности»

Вопросы для обсуждения:

1. Социальное партнерство библиотек с субъектами культурно-досуговой деятельности муниципальной формы собственности (клубы, ДШИ, зоопарки, музеи и т.п.)
2. Социальное партнерство библиотек с субъектами культурно-досуговой деятельности других форм собственности (культурно-спортивные центры, туристические и экскурсионные организации, боулинги и бильярды, караоке и т.п.)
3. Социальное партнерство библиотек с любительскими и общественными организациями.

Семинар № 5. Тема «Типология технологий культурно-досуговой деятельности»

Вопросы для обсуждения:

1. Типология технологий культурно-досуговой деятельности
2. Информационно-просветительские технологии культурно-досуговой деятельности
3. Художественно-зрелищные технологии культурно-досуговой деятельности
4. Игровые технологии культурно-досуговой деятельности

Семинар № 6. Тема «Возрастные культурно-досуговые технологии»

Вопросы для обсуждения:

- 1) Методика организации досуга детей и подростков
- 2) Методика молодежного досуга
- 3) Методика семейного досуга
- 4) Методика организации досуга лиц среднего и пожилого возраста
- 5) Методика работы с мигрантами, беженцами

Семинар № 7. Тема «Типы и виды культурно-досуговых программ»

Вопросы для обсуждения:

- 1) игровая программа.
- 2) Конкурсно-игровая программа по заданной тематике.
- 3) Игра-спектакль. Театрализованная игра.
- 4) Зрелище. Праздник.
- 5) Длительная досуговая программа

Семинар № 8. Тема «Основные этапы технологического процесса подготовки культурно-досуговых проектов и программ»
(проходит в форме круглого стола)

Вопросы для обсуждения:

- 1) Планирование программы. Анализ обстановки и формулирование целей

- 2) Оформление культурно-досуговой программы
- 3) Общие рекомендации по разработке культурно-досуговых программ
- 4) Принципы, которые должны быть положены в основу массовых мероприятий с детьми (по М. Е. Кульпетдиновой)

Семинар № 9. Тема «Сценарий культурно-досуговой программы»
(подразумевает творческие задания по созданию сценариев)

Вопросы для обсуждения:

- 1) Сценарный план. Идейно-тематическая основа сценария
- 2) Архитектоника культурно-досуговой программы
- 3) Композиционные элементы сценария и законы композиции
- 4) Монтажный метод организации сценарного материала

Семинар № 10. Тема «Этап проведения культурно-досуговой программы»

Вопросы для обсуждения:

- 1) Особенности работы с партнерами при проведении культурно-досугового мероприятия
- 2) Звуковое оформление мероприятия в библиотеке: требования и правила
- 3) Работа на видеорядом для мероприятия
- 4) Реклама библиотечного культурно-досугового мероприятия

Семинар № 11. Тема «Этап подведения итогов и анализа»

Вопросы для обсуждения:

- 1) Формы обратной связи после культурно-досугового мероприятия
- 2) Оформление методического материала после мероприятия: виды, особенности (протоколы оргкомитета, сценарий, смета, монтажный лист, отзывы и пр.). (необходимо привести пример по каждому виду)
- 3) Анализ эффективности мероприятия.

6.3.4.2. Задания для практических занятий

Практические занятия по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

6.3.4.3. Темы и задания для мелкогрупповых/индивидуальных занятий

Мелкогрупповые/индивидуальные занятия по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока)

Контрольная работа в учебном процессе не используется.

6.3.4.5. Тестовые задания

Тестовые задания включены в фонд оценочных средств. Используются тестовые задания в форме выбор одного, двух и более правильных ответов из предложенных, установление соответствия (последовательности), кейс-задания.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний,

умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (утв. приказом Министерства образования и науки РФ № 301 от 05.04.2017) и локальными актами (положениями) образовательной организации «Об организации учебной работы» (утв. 25.09.2017), «О порядке проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры» (утв. 25.09.2017), «О порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры» (утв. 24.09.2018).

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине отражены в 4 разделе «Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий».

Анализ и мониторинг промежуточной аттестации отражен в сборнике статистических материалов: «Итоги зимней (летней) зачетно-экзаменационной сессии».

2. Для подготовки к промежуточной аттестации рекомендуется пользоваться фондом оценочных средств:

– перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (см. п. 6.1);

– описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (см. п. 6.2);

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (см. п. 6.3).

3. Требования к прохождению промежуточной аттестации экзамен. Обучающийся должен:

– принимать участие в семинарских занятиях;

– своевременно выполнять самостоятельные задания;

4. Во время промежуточной аттестации используются:

– бланки билетов (установленного образца);

– список теоретических вопросов и база практических заданий, выносимых на экзамен;

– описание шкал оценивания;

– справочные, методические и иные материалы.

5. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья фонды оценочных средств адаптированы за счет использования специализированного оборудования для инклюзивного обучения. Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т. п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы¹

1. Зайцева, Т. В. Социально-культурные технологии : учебно-методическое пособие / Т. В. Зайцева. — Кемерово : КемГИК, 2017. — 68 с. — ISBN 978-5-8154-0409-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/105255> (дата обращения: 07.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Козленко, Е. Ю. Технология социокультурной деятельности библиотек : учебно-методическое пособие / Е. Ю. Козленко. — Минск : БГУКИ, 2019. — 102 с. — ISBN 978-985-522-234-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/176064> (дата обращения: 07.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Технологические основы социально-культурной деятельности : словарь-справочник / составители Б. С. Сафаралиев, М. Б. Юлдашева. — Челябинск : ЧГИК, 2018. — 159 с. — ISBN 978-5-94839-691-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/155977> (дата обращения: 07.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7.2. Информационные ресурсы

7.2.1. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Базы данных:

Библиотека диссертаций и рефератов России .– Режим доступа:

<http://www.dslib.net>

Единое окно доступа к информационным ресурсам.– Режим доступа:

<http://window.edu.ru>

«Киберленинка» Научная электронная библиотека.– Режим доступа:

<https://cyberleninka.ru>

Научная электронная библиотека E-library .– Режим доступа:

<https://elibrary.ru/defaultx.asp>

Национальная электронная библиотека – Режим доступа:<http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>

Национальный открытый университет.– Режим доступа :<http://www.intuit.ru/>

Образовательный ресурс по Adobe Photoshop.– Режим доступа:

<http://photoshoplessons.ru/>

Росинформкультура: рос.система науч.-информ. Обеспечения культур.

Деятельности: офиц. сайт. – Режим доступа: <http://infoculture.rsl.ru/RSKD/main.htm>

Российская книжная палата.– Режим доступа: <http://www.bookchamber.ru/>

ФГУП НТИЦ «Информрегистр» .– Режим доступа:

<http://inforeg.ru/about/itemlist/category/49-obshhie-svedeniya>

ЭБС «Лань» – Режим доступа:<http://e.lanbook.com>

ЭБС «Рукопт» — Режим доступа: <http://rucont.ru>

Электронная библиотека диссертаций РГБ – Режим доступа:<http://www.dslib.net;>

Polpred.com. Обзор СМИ. Россия и зарубежье – Режим доступа:

¹ Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами осуществляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

<http://polpred.com/news>

Web of Science – Режим доступа: <https://webofscience.com>.

Информационные справочные системы:

Гарант,

Консультатнт+

7.2.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

<http://www.library.ru/> - информационно-справочный портал

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Комплексное изучение обучающимися дисциплины предполагает: овладение материалами лекций, учебной и дополнительной литературой, указанной в рабочей программе дисциплины; творческую работу обучающихся в ходе проведения семинарских (практических, индивидуальных) занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы обучающихся.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающимися во внимание. Основой для подготовки обучающегося к семинарским занятиям являются лекции и издания, рекомендуемые преподавателем (см. п. 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы).

Основной целью семинарских занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала и ходом выполнения обучающимися самостоятельной работы, обсуждение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы семинарского занятия. При обсуждении на семинарах сложных и дискуссионных вопросов и проблем используются методики интерактивных форм обучения (*круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, брейнрайтинг, деловая игра, конференция, проект, ситуационные и творческие задания т. д.*), что позволяет погружать обучающихся в реальную атмосферу делового сотрудничества по разрешению проблем, оптимальную для выработки умений и владений.

Для успешной подготовки к семинарским занятиям обучающиеся в обязательном порядке, кроме рекомендуемой к изучению литературы, электронных изданий и интернет-ресурсов, должны использовать публикации по изучаемой теме в журналах: «Современная библиотека», «Библиосфера», «Библиотечное дело».

Для выполнения заданий самостоятельной работы в письменной форме по темам обучающиеся, кроме рекомендуемой к изучению литературы, электронных изданий и интернет-ресурсов, должны использовать публикации по изучаемой теме в журналах: «Современная библиотека», «Библиосфера», «Библиотечное дело» (задания для самостоятельной работы см. в Разделе 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине).

Предусмотрено проведение индивидуальной работы (консультаций) с обучающимися в ходе изучения материала данной дисциплины.

Выбор методов обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется с учетом особенностей восприятия ими учебной информации, содержания обучения, методического и материально-технического

обеспечения. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создания комфортного психологического климата в студенческой группе.

Таблица 14

Оценочные средства по дисциплине с учетом вида контроля

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Виды контроля
Аттестация в рамках текущего контроля	Средство обеспечения обратной связи в учебном процессе, форма оценки качества освоения образовательных программ, выполнения учебного плана и графика учебного процесса в период обучения студентов.	Текущий (аттестация)
Брейнрайтинг	Мозговой штурм в письменной форме, в ходе которого участники выражают свои предложения не в слух, а индивидуально в письменной форме, что позволяет на базе выдвинутой идеи формулировать новые.	Текущий (в рамках практического занятия или семинара)
экзамен	Формы отчетности обучающегося, определяемые учебным планом. Экзамен служит для оценки работы обучающегося в течение срока обучения по дисциплине (модулю) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения владения навыками самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.	Промежуточный
Кейс-задача	Проблемное задание, в котором, обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы в соответствующей области.	Текущий (в рамках практического занятия или сам. работы)
Конспекты	Вид письменной работы для закрепления и проверки знаний, основанный на умении «свертывать информацию», выделять главное.	Текущий (в рамках лекционных занятия или сам. работы)
Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Текущий (в рамках семинара)

Семинар	Один из основных методов обсуждения учебного материала и инструмент оценки степени его усвоения. Семинары проводятся по наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы с целью углубленного изучения дисциплины, привития обучающимся владения навыками самостоятельного поиска и анализа информации, формирования и развития научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение.	Текущий
Творческое задание	Учебные задания, требующие от обучающихся не простого воспроизводства информации, а <u>творчества</u> , поскольку содержат больший или меньший элемент неизвестности и имеют, как правило, несколько подходов в решении поставленной в задании проблемы. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Текущий (в рамках самостоятельной работы, семинара или практического занятия)
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Текущий (в рамках входной диагностики, контроля по любому из видов занятий), промежуточный

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные аудитории для проведения учебных занятий по дисциплине оснащены оборудованием (учебная мебель) и техническими средствами обучения (компьютерная техника, мультимедийное оборудование, проводной интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду института.

– лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office 2007, Google Chrome, Internet Explorer

Лист изменений в рабочую программу дисциплины

В рабочую программу дисциплины внесены следующие изменения и дополнения:

Учебный год	Реквизиты протокола Ученого совета	Номер раздела, подраздела	Содержание изменений и дополнений
2020/21	Протокол № 8 от 18.05.2020	–	Без изменений.
2021/22	Протокол № 8 от 31.05.2021		Без изменений.
2022/23	Протокол № 8 от 30.06.2022		Без изменений.
2023/24	Протокол № 8 от 29.05.2023		Без изменений.
2024/25	Протокол № дд.мм.гггг		

Учебное издание

Автор-составитель
Мария Викторовна Кустова

КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ БИБЛИОТЕЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Рабочая программа дисциплины

**программа бакалавриата
«Информационно-библиотечное обслуживание»
по направлению подготовки
51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность**

квалификация: бакалавр

Печатается в авторской редакции

*Подписано к печати
Формат 60x84/16
Заказ*

*Объем 1,9 п. л.
Тираж 100 экз.*

Челябинский государственный институт культуры
454091, Челябинск, ул. Орджоникидзе, 36а
Отпечатано в типографии ЧГИК. Ризограф