



ФГОС ВО
(версия 3++)

ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ

Рабочая программа дисциплины

ЧЕЛЯБИНСК 2024

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

Кафедра философии и культурологии

ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ

Рабочая программа дисциплины

**Программа магистратуры
«Социокультурное управление и проектирование»
по направлению подготовки 51.04.01 Культурология**

**Квалификация: магистр
Форма обучения: очная, заочная**

Челябинск 2024

УДК 005+33(075.8)
ББК 65.290-2я73
И 66

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.01 Культурология.

Автор-составитель: П. А. Печенкин, доцент кафедры философии и культурологии, кандидат культурологии, доцент

Рабочая программа дисциплины как составная часть ОПОП на заседании совета культурологического факультета рекомендована к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № 1 от 23.09.2024.

Экспертиза проведена 01.10.2024, акт № 2024/Км

Рабочая программа дисциплины как составная часть ОПОП утверждена на заседании Ученого совета института протокол № 2 от 28.10.2024.

Срок действия рабочей программы дисциплины продлен на заседании Ученого совета института:

Учебный год	№ протокола, дата утверждения
2026/27	
2027/28	
2028/29	
2029/30	

И 66 Инновационный менеджмент в сфере культуры: рабочая программа дисциплины: программа магистратуры «Социокультурное управление и проектирование» по направлению подготовки 51.04.01 Культурология, квалификация: магистр / авт.-сост. П. А. Печенкин; Челябинский государственный институт культуры. – Челябинск, 2024. – 51 с. – (ФГОС ВО версия 3++). – Текст: непосредственный.

Рабочая программа дисциплины включает: перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места дисциплины в структуре ОПОП; объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине; фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине; перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины; перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения; описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

© Челябинский государственный
институт культуры, 2024

СОДЕРЖАНИЕ

Аннотация	6
1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	7
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	9
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	9
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	10
4.1. Структура преподавания дисциплины	10
4.1.1. Матрица компетенций	13
4.2. Содержание дисциплины	14
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	17
5.1. Общие положения	17
5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	18
5.2.1. Содержание самостоятельной работы	18
5.2.2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы	20
5.2.3. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для самостоятельной работы	23
6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	24
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	24
6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	30
6.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования	30
6.2.2. Описание шкал оценивания	32
6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на экзамене	32
6.2.2.2. Описание шкалы оценивания	34
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	34
6.3.1. Материалы для подготовки к экзамену	34
6.3.2. Темы и методические указания по подготовке рефератов, эссе и творческих заданий по дисциплине	35
6.3.3. Методические указания по выполнению курсовой работы	35
6.3.4. Типовые задания для проведения текущего контроля формирования компетенций	36
6.3.4.1. Планы семинарских занятий	36
6.3.4.2. Задания для практических занятий	44
6.3.4.3. Темы и задания для мелкогрупповых/индивидуальных занятий	44
6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока)	44
6.3.4.5. Тестовые задания	44
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций	44
7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов, необходимых для освоения дисциплины	45
7.1. Печатные и электронные образовательные ресурсы	45
7.2. Информационные ресурсы	46
7.2.1. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы	46

7.2.2. Ресурсы информационно-коммуникационной сети Интернет	46
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	46
9. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине	49
Лист изменений в рабочую программу дисциплины	50

Аннотация

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.О.12 Инновационный менеджмент и экспертиза в сфере культуры
2	Цель дисциплины	Формирование у обучающихся комплексных представлений о возможностях стратегического целеполагания и командообразования, готовности к организационно-управленческой работе в социокультурной сфере за счет практического применения теоретических основ управления, а также прогнозирования последствий принимаемых управленческих решений, координации и контроля профессиональных процессов
3	Задачи дисциплины заключаются в:	<ul style="list-style-type: none"> – знакомстве с теорией и методологией психологии управления; – овладении пониманием технологии осуществления процесса целеполагания; – развитии умения осуществления деятельности по командообразованию; – стимулировании развития навыка определения стратегии командной деятельности; – выработке способностей к мотивированию группы к командной деятельности; – наработке представлений о психологических методах управления профессиональным коллективом; – раскрытии основ организационно-управленческой деятельности в социально-культурной сфере; – анализе возможных последствий принимаемых управленческих решений; – рассмотрении сценариев применения на практике теоретических основ управления; – формировании умения координировать и контролировать профессиональные процессы; – развитии владения приемами коммуникации с объектами управления.
4	Планируемые результаты освоения	УК-1; УК-3; УК-6; ОПК-3
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 7 в академических часах – 252
6	Разработчики	П. А. Печенкин, доцент кафедры философии и культурологии, кандидат культурологии, доцент

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ,
СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Таблица 1

Планируемые результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения (индикаторы достижений)			
	Код индикатора	Элементы компетенций	по компетенции в целом	по дисциплине
1	2	3	4	5
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1	Знать:	нормы культуры мышления, основы логики, нормы критического подхода, основы методологии научного знания, формы анализа	нормы управленческого инструментария мышления, нормы критического подхода, формы управленческого анализа
	УК-1.2	Уметь:	адекватно воспринимать информацию, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, критически анализировать социально значимые проблемы и явления	осуществлять поиск релевантной задаче информации, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, критически анализировать социально значимые проблемы и явления, входящие в круг вопросов управления социально-культурной сферой
	УК-1.3	Владеть:	навыками постановки цели, способностью в устной и письменной речи логически оформить результаты мышления, навыками решения социально значимых и научных проблем	навыками постановки управленческой и организационной цели, способностью в устной и письменной речи логически оформить результаты управленческих решений, навыками организации решения социально значимых проблем
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1	Знать:	теорию и методологию психологии управления	теорию и возможные пути практического применения знаний в области психологии управления
	УК-3.2	Уметь:	организовать работу команды, определить стратегию ее деятельности, мотивировать команду для ее исполнения	осуществлять командообразование, определять стратегию работы команды, вести диагностику командообразования и организовывать работу команды
	УК-3.3	Владеть:	психологическими	навыками конструирования

			методами управления профессиональным коллективом	современных управленческих моделей, выявления уровня и стимулирования роста социально-психологической компетентности в коллективе
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1	Знать:	основные представления о возможных сферах и направлениях саморазвития, здоровьесбережения и профессиональной реализации, путях использования творческого потенциала	основные представления о возможных сферах и направлениях самоменеджмента и профессиональной реализации, путях использования творческого потенциала
	УК-6.2	Уметь:	выделять и характеризовать проблемы собственного развития, формулировать цели профессионального и личностного развития, оценивать свои творческие, профессиональные и физические возможности	определять актуальные направления собственного развития, формулировать цели профессионального и личностного развития, оценивать свои профессиональные возможности и потенциал
	УК-6.3	Владеть:	основными приемами планирования и реализации необходимых видов деятельности, самооценки профессиональной деятельности; подходами к укреплению здоровья	современными методами планирования и реализации деятельности, самооценки профессиональной деятельности
ОПК-3 Способен руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности	ОПК-3.1	Знать:	современные проблемы управления персоналом и основы создания команды профессионалов, нормы социальной и этической ответственности	современные инструменты управления персоналом и основы создания команды профессионалов, нормы социальной и этической ответственности
	ОПК-3.2	Уметь:	создавать благоприятные психолого-педагогические условия для успешного личностного и профессионального разви-	Стимулировать развитие позитивного социально-психологического климата для успешного личностного и профессионального развития команды

			тия коллектива	
	ОПК-3.3	Владеть:	методами руководства коллективом на основе норм социальной и этической ответственности	методами управления командой на основе норм социальной и этической ответственности

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Инновационный менеджмент и экспертиза в сфере культуры» входит в обязательную часть учебного плана.

Дисциплина логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплинами: «Правовое обеспечение профессиональной деятельности в сфере культуры» «Современные междисциплинарные социокультурные исследования»

Освоение дисциплины будет необходимо при прохождении практик: научно-исследовательская работа, преддипломная, подготовке к государственной итоговой аттестации.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом составляет 7 зачетных единицы, 252 часа.

Таблица 2

Вид учебной работы	Всего часов	
	Очная форма	Заочная форма
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	252	252
– Контактная работа (по учебным занятиям) (всего)	112,6	54
в том числе:		
лекции	58	18
семинары	50	18
практические занятия		
мелкогрупповые занятия		
индивидуальные занятия		
консультация в рамках промежуточной аттестации (КонсПА)	4	4
иная контактная работа (ИКР) в рамках промежуточной аттестации	0,6	4
консультации (конс.)	5 % от лекционных час.	4
контроль самостоятельной работы (КСР)		6
– Самостоятельная работа обучающихся (всего)	86	184
Промежуточная аттестация обучающегося с учетом контактной работы (экзамен) (всего часов по	53,4	14

учебному плану)		
-----------------	--	--

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ
(РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА
АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

4.1. Структура преподавания дисциплины

Таблица 3

Очная форма обучения							
Наименование раз- делов, тем	Общая трудоемкость (всего час.)	Виды учебной работы, включая самостоятельную ра- боту обучающихся и трудоемкость (в академ. час.)				с/р	Форма промежуточ- ной аттестации (по семестрам) в т. ч. с контактной работой
		Контактная работа					
		лек.	сем.	практ.	инд.		
1	2	3	4	5	6	7	8
Раздел 1.Введение в инновационный ме- неджмент							
Тема 1. Предметная область инновацион- ного менеджмента	12	4	2			6	
Тема 2. Развитие тео- рий инновационного управления	18	4	4			10	
Тема 3. Инновацион- ный менеджмент как профессиональная деятельность	18	4	4			10	
Тема 4. Социально- психологические ос- нования инноваци- онного менеджмента	18	4	4			10	
Тема 5. Инновацион- ный потенциал орга- низации	13	2	4			7	
Экзамен I сем.	29						Экзамен контроль – 26,7 ч. конс. ПА – 2 час. ИКР – 0,3 час.
Итого в I сем.	108	18	18			43	29
Радел 2. Практика инновационного ме- неджмента							
Тема 6. Инновацион- ный менеджер	15	4	4			7	
Тема 7. Командооб- разование в структу- ре инновационного менеджмента	16	4	4			8	
Тема 8. Рынок и мар-	15	4	4			7	

кетинг инноваций							
Тема 9. Риск-менеджмент в структуре инновационного менеджмента	13	4	2			7	
Тема 10. Тайм-менеджмент в структуре инновационного менеджмента	13	4	2			7	
Итого в II сем.	72	20	16			36	
Раздел 3. Экспертиза в социально-культурной сфере							
Тема 11. Сущность, методология и технологии экспертизы в СКС	10	4	4			2	
Тема 12. Экспертиза проектной деятельности	10	4	4			2	
Тема 13. Экспертное сопровождение культурной политики	10	4	4			2	
Тема 14. Экспертиза информационного пространства	13	8	4			1	
Экзамен III сем.	29						Экзамен контроль – 26,7 ч. конс. ПА – 2 час. ИКР – 0,3 час.
Итого в III сем.	72	20	16			7	29
Всего по дисциплине	252	58	50			86	53.4

Заочная форма обучения

Наименование раз- делов, тем	Общая трудоемкость (всего час.)	Виды учебной работы, включая самостоятельную рабо- ту обучающихся и трудоемкость (в академ. час.)					Форма промежуточ- ной аттестации (по семестрам) в т. ч. с контактной работой
		Контактная работа				с/р	
		лек.	сем.	практ.	конс, КСР		
1	2	3	4	5	6	7	8
Раздел 1.Введение в инновационный ме- неджмент							
Тема 1. Предметная область инновацион- ного менеджмента	12		2			6	
Тема 2. Развитие тео- рий инновационного управления	18		4			10	
Тема 3. Инновацион-	18		4			10	

ный менеджмент как профессиональная деятельность							
Тема 4. Социально-психологические основания инновационного менеджмента	18		4			10	
Тема 5. Инновационный потенциал организации	13		4			7	
Консультации Контроль самостоятельной работы					0 2		
Итого в III сем.	72	6	6		2	58	
Раздел 2. Практика инновационного менеджмента							
Тема 6. Инновационный менеджер	14	4	4			7	
Тема 7. Командообразование в структуре инновационного менеджмента	15	4	4			8	
Тема 8. Рынок и маркетинг инноваций	14	4	4			7	
Тема 9. Риск-менеджмент в структуре инновационного менеджмента	13	4	2			7	
Тема 10. Тайм-менеджмент в структуре инновационного менеджмента	13	4	2			7	
Консультации Контроль самостоятельной работы					2 2		
Экзамен IV сем.							Экзамен контроль – 7 ч. конс. ПА – 2 час. ИКР – 2 час.
Итого в IV сем.	72	6	6		4	45	11
Раздел 3. Экспертиза в социально-культурной сфере							
Тема 11. Сущность, методология и технологии экспертизы в СКС		1	2			20	
Тема 12. Экспертиза проектной деятельности		1	2			20	
Тема 13. Экспертное сопровождение куль-		2	1			20	

турной политики							
Тема 14. Экспертиза информационного пространства		2	1			21	
Консультации Контроль самостоятельной работы					2 2		
Экзамен V сем.							Экзамен контроль – 7 ч. конс. ПА – 2 час. ИКР – 2 час.
Итого в V сем.	108	6	6		4	81	11
Всего по дисциплине	252	18	18		10	184	22

Таблица 4

4.1.1. Матрица компетенций

Наименование разделов, тем	УК-1	УК-3	УК-6	ОПК-3
1	2	3	4	5
Раздел 1. Введение в инновационный менеджмент	+	+	+	+
Тема 1. Предметная область инновационного менеджмента	+	+	+	+
Тема 2. Развитие теорий инновационного управления	+	+	+	+
Тема 3. Инновационный менеджмент как профессиональная деятельность	+	+	+	+
Тема 4. Социально-психологические основания инновационного менеджмента	+	+	+	+
Тема 5. Инновационный потенциал организации	+	+	+	+
Экзамен 1 семестр	+	+	+	+
Раздел 2. Практика инновационного менеджмента	+	+	+	+
Тема 6. Инновационный менеджер	+	+	+	+
Тема 7. Командообразование в структуре инновационного менеджмента	+	+	+	+
Тема 8. Рынок и маркетинг инноваций	+	+	+	+
Тема 9. Риск-менеджмент в структуре инновационного менеджмента	+	+	+	+
Тема 10. Тайм-менеджмент в структуре инновационного менеджмента	+	+	+	+

Раздел 3. Экспертиза в социально-культурной сфере	+	+	+	+
Тема 11. Сущность, методология и технологии экспертизы в СКС	+	+	+	+
Тема 12. Экспертиза проектной деятельности	+	+	+	+
Тема 13. Экспертное сопровождение культурной политики	+	+	+	+
Тема 14. Экспертиза информационного пространства	+	+	+	+
Экзамен 3 сем.	+	+	+	+

4.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение в инновационный менеджмент

Тема 1. Предметная область инновационного менеджмента.

Предмет, объект, цели, задачи и структура дисциплины инновационный менеджмент. Место инновационного менеджмента в образовательной программы магистратуры. Особенности изучения инновационного менеджмента в рамках компетентностного подхода при реализации образовательных программ магистратуры. Междисциплинарность инновационного менеджмента. Соотношение понятий новшества, нововведения, инновации. Соотношение диффузии инноваций, инновационного процесса и инновационной деятельности.

Тема 2. Развитие теорий инновационного управления.

Предпосылки появления самостоятельных теорий инноватики в XVIII в. (Ж. Кондорсе). Теоретическое исследование инноватики Н. Д. Кондратьевым. Теория инноватики Й. Шумпетера и теория нововведений Г. Менша. Концепция национальных инновационных систем в XX в. (Б. Лундвалл, К. Фримен, Р. Нельсон). Теория подрывных инноваций К. Кристенсена. Развитие инноватики в контексте концепций технологического уклада и технологического разрыва. Практическое применение теоретических основ управления.

Тема 3. Инновационный менеджмент как профессиональная деятельность.

Классическое и актуальное понимание соотношения управления и менеджмента. Функции и специфика управления, координация и контроль профессиональных процессов. Современные управленческие парадигмы. Формирование менеджмента как профессиональной сферы деятельности. Неотъемлемость инноватики в управлении. Виды инноваций и социальные изменения. Организационные изменения как инновационный процесс. Профессиональная структура инновационного процесса и инновационной деятельности. Регулирование инновационной деятельности. Инновационность социальных институтов.

Тема 4. Социально-психологические основания инновационного менеджмента.

Теория и методология психологии управления как основа для конструирования современных управленческих моделей. Социальное лидерство как социально-психологическая предпосылка инновационного управления. Психологические методы управления профессиональным коллективом. Социально-психологическая компетентность. Социальный интеллект, эмоциональный интеллект, коммуникативный интеллект как база для инновационного управления. Понятие успеха. Соотношение понятий удача и успех. Актуальные модели успеха. Критерии социального и культурного успеха как основания инновационного менеджмента.

Тема 5. Инновационный потенциал организации.

Сущность организации. Структура организации как формальной и неформальной социальной группы. Формирование корпоративной структуры организации. Корпоративная культура организации. Корпоративная лояльность как условие инновационного потенциала. Инновационный потенциал как цель и условие функционирования организации. Инновационный потенциал управления организационными изменениями. Инновационная активность организации. Инновационная организационно-управленческая деятельность в социально-культурной сфере. Возможности и показатели оценки инновационного потенциала организации.

Радел 2. Практика инновационного менеджмента

Тема 6. Инновационный менеджер.

Возможность профессиограммы инновационного менеджера. Инновационный менеджер как транслятор базовых ценностей организации: управляемости, инновационности, клиентоориентированности. Стили управления инновационного менеджера. Делегирование полномочий и принятие управленческих решений в инновационной стратегии. Оценка и прогнозирование возможных последствий принятия управленческих решений. Профессиональная деятельность инновационного менеджера в социально-культурной сфере на основе научного знания и теоретических основ управления.

Тема 7. Командообразование в структуре инновационного менеджмента.

Понятие команды, виды команд. Командообразование, определение стратегии и организация работы команды как базовые процессы управления. Диагностика командообразования. Диагностика управленческой команды. Типы команд. Командные ценности и нормы. Основные командные роли: председатель, формирователь и оформитель решений, мыслитель, генератор идей, новичок со свежим взглядом, оценщик, советник, организатор, исполнитель, разведчик ресурсов, исследователь, коллективист, душа группы, доводчик. Командные роли и патологии командообразования. Трансактный анализ делового взаимодействия.

Тема 8. Рынок и маркетинг инноваций.

Рынок инноваций как категория и самобытная сфера экономики. Специфика современного функционирования рынка инноваций. Технологии как ключевое содержательное звено рынка инноваций. Интеллектуальный капитал и нематериальные активы в структуре рынка инноваций. Нормативно-правовая защита результатов инновационной деятельности. Характеристики маркетинга инноваций. Виды инновационных стратегий. Определение инновационной стратегии организации в условиях стабильного функционирования и в условиях кризиса. Инновационные маркетинговые инструменты.

Тема 9. Риск-менеджмент в структуре инновационного менеджмента.

Сущность и структура риск-менеджмента. Стратегия и тактика управления. Характеристики и причины формирования условий инновационного риска. Типы рисков. Риск-менеджмент и антикризисное управление: соотношение, основные методы, актуальные модели. Антикризисное управление в социокультурной сфере. Мотивирование и актуальные методы управления рисками. Социальные риски и конфликты в организационном взаимодействии. Типы конфликтов. Управление конфликтами и их предотвращение. Стратегии конфликтной коммуникации с объектами управления.

Тема 10. Тайм-менеджмент в структуре инновационного менеджмента.

Инновационность тайм-менеджмента. Тайм-менеджмент как технология организации времени и повышения эффективности его использования. Основные принципы управления временем: мотивирования, планирования, структурирования, приоритетов, делегирования. Целеполагание и SMART-методология определения целей. Матрица управления временем. Конвейерный метод работы с «текучкой». «Убийцы времени»,

прокрастинация и трудоголизм. Самоорганизация и самодисциплина. Варианты ведения тайм-менеджмента. Эффективное делегирование и выстраивание корпоративных коммуникаций в инновационном менеджменте.

Раздел 3. Экспертиза в социально-культурной сфере

Тема 11. Сущность, методология и технологии экспертизы в СКС

Общие подходы к экспертной деятельности. Определение и терминология. Экспертиза как научно-исследовательская процедура. Экспертиза как процесс диагностики и регулятор социокультурных процессов.

Культурологическая экспертиза как особое направление теоретического моделирования и прогнозирования культурного развития; и разработка критериев и принципов взаимодействия между различными социальными субъектами. Экологическая, этическая, этнологическая, юрист-лингвистическая, гендерная, этнологическая, конфликтоведческая и другие виды экспертиз.

Экспертиза культурных ценностей, связанная с созданием, хранением, распространением, тиражированием, функционированием культурных ценностей в системе учреждений и организаций культуры, арт-рынка и его отдельных сегментов. Экспертиза культурно-образовательных, научно-исследовательских и культурно-просветительских проектов. Социокультурная экспертиза (предметом такой экспертизы являются сферы культуры, науки, образования, здравоохранения, коммуникации, экологии; она включает экспертный анализ программ социокультурного развития и комплексных инновационных проектов). Профессиональная аттестация работников сферы культуры, образования, науки; государственных служащих (экспертная оценка компетентности специалистов, занимающихся вопросами регулирования сферы культуры на разных уровнях власти). Разработка экспертных оценок в консалтинговых компаниях и фирмах, общественных и государственных организациях социокультурной сферы. Общественная экспертиза; выступает как своеобразная форма гражданского участия в принятии государственных решений, предполагающая использование экспертных процедур и привлечение специалистов соответствующей квалификации. Искусствоведческая и историко-искусствоведческая экспертизы. Функционирование арт-рынка.

Тема 12. Экспертиза проектной деятельности

Экспертиза проектов. Принципы экспертной оценки проектов: объективность, диалогичность, компетентность. Позиции и критерии экспертной оценки проектной деятельности. Экспертиза проектной работы и экспертиза текста проекта. Оценка основной идеи события. Оценка правильности выбора целевой аудитории. Оценка программы культурного события. Оценка сметы расходов. Оценка обеспечения комфорта посетителей мероприятия. Продвижение культурного события. Планирование и оценка результатов мероприятия.

Экспертиза как прикладное исследование потенциала и перспектив развития проектов. Формы экспертизы. Псевдоэкспертиза. Основные типы проблем, встречающихся в процессе экспертизы социокультурных проектов. Результаты экспертизы и их использование. Принудительная экспертиза и контрэкспертиза. Общественная экспертиза. Эксперты, их назначение. Подбор экспертов: кто его осуществляет и от чего он зависит? Основные экспертные позиции. Эксперты как наиболее типичные представители своей культуры. Права и возможности экспертов: как и кем они определяются? Независимость экспертов – условие или формальность? Организационные и финансовые условия работы экспертов. Возможные проблемы в работе с экспертами. Примеры экспертной оценки социокультурных проектов на Южном Урале.

Тема 13. Экспертное сопровождение культурной политики

Государственная культурологическая экспертиза как канал коммуникаций между властью и обществом. Привлечение концептуального аппарата культурологии для

создания экспертного инструментария (методик и приемов) в традиционных и новых видах экспертизы. Экспертная практика, полагающая своим предметом или контекстом культуру, понята в широком смысле (как коллективный опыт, мир ценностей и смыслов, сложную реальность, пронизанную нелинейными взаимосвязями между различными сферами человеческой жизни и т. п.), или в узком – как «отрасль», регулирующую культурную политикой.

Основополагающие документы государственной культурной политики РФ («Основы государственной культурной политики», «Стратегия государственной культурной политики до 2030 года»). Сферы применения культурологической экспертизы в контексте государственной культурной политики: регулирование сферы культуры и культуры как ценностно-нормативного поля (культурные программы и проекты, художественные промыслы, культурные события, государственные и национальные праздники и др.); сфера охраны культурного наследия (культурные памятники, архитектурные и музейные ценности, рукописи, архивные материалы и т.п.).

Тема 14. Экспертиза информационного пространства

Медиапродукт как объект экспертизы. Подходы и проблемы экспертной оценки. Кино, социальные сети, анимация. Интернет как пространство культурной деятельности (экспертные позиции). Правовые и нравственные аспекты экспертной оценки медиапродуктов. Формирование информационной грамотности граждан. Повышение качества материалов и информации, размещаемых в средствах массовой информации и сети Интернет. Повышение этической и эстетической ценности, профессионального уровня распространяемых государственными теле- и радиовещателями программ и продуктов. Формирование единого российского электронного пространства знаний на основе оцифрованных книжных, архивных, музейных фондов, собранных в Национальную электронную библиотеку и национальные электронные архивы по различным отраслям знания и сферам творческой деятельности. Создание национальной российской системы сохранения электронной информации, в том числе ресурсов в сети Интернет. Критерии безопасности информационного продукта.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Общие положения

Самостоятельная работа обучающихся – особый вид познавательной деятельности, в процессе которой происходит формирование оптимального для данного индивида стиля получения, обработки и усвоения учебной информации на основе интеграции его субъективного опыта с культурными образцами.

Самостоятельная работа может быть аудиторной и внеаудиторной.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется на лекциях и семинарских занятиях. Внеаудиторная самостоятельная работа может осуществляться:

– в контакте с преподавателем: на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т. д.;

– без контакта с преподавателем: в аудитории для индивидуальных занятий, в библиотеке, дома, в общежитии и других местах при выполнении учебных и творческих заданий.

Внеаудиторная самостоятельная работа прежде всего включает повторение материала, изученного в ходе аудиторных занятий; работу с основной и дополнительной литературой и интернет-источниками; подготовку к семинарским занятиям; выполнение заданий, вынесенных преподавателем на самостоятельное

изучение; научно-исследовательскую и творческую работу обучающегося.

Целью самостоятельной работы обучающегося является:

- формирование приверженности к будущей профессии;
- систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;
- формирование умений использовать различные виды изданий (официальные, научные, справочные, информационные и др.);
- развитие познавательных способностей и активности обучающегося (творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности);
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию, самореализации;
- развитие исследовательского и творческого мышления.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, и ее объем по каждой дисциплине определяется учебным планом. Методика ее организации зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, индивидуальных качеств и условий учебной деятельности.

Для эффективной организации самостоятельной работы обучающийся должен:

знать:

- систему форм и методов обучения в вузе;
- основы научной организации труда;
- методики самостоятельной работы;
- критерии оценки качества выполняемой самостоятельной работы;

уметь:

- проводить поиск в различных поисковых системах;
- использовать различные виды изданий;
- применять методики самостоятельной работы с учетом особенностей изучаемой дисциплины;

владеть:

- навыками планирования самостоятельной работы;
- навыками соотнесения планируемых целей и полученных результатов в ходе самостоятельной работы;
- навыками проектирования и моделирования разных видов и компонентов профессиональной деятельности.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению, но с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и владениям обучаемых. Обязательно следует помнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочного занятия, а затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном рабочей программой дисциплины.

5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Таблица 5

5.2.1. Содержание самостоятельной работы

Наименование разделов, темы	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
Раздел 1. Введение в		

инновационный менеджмент		
Тема 1. Предметная область инновационного менеджмента	Подготовка к семинарскому занятию	Проверка выполнения задания на семинарском занятии
Тема 2. Развитие теорий инновационного управления	Подготовка к семинарскому занятию	Проверка выполнения задания на семинарском занятии
Тема 3. Инновационный менеджмент как профессиональная деятельность	Подготовка к семинарскому занятию	Проверка выполнения задания на семинарском занятии
Тема 4. Социально-психологические основания инновационного менеджмента	Подготовка к семинарскому занятию	Проверка выполнения задания на семинарском занятии
Тема 5. Инновационный потенциал организации	Подготовка к семинарскому занятию	Проверка выполнения задания на семинарском занятии
Раздел 2. Практика инновационного менеджмента		
Тема 6. Инновационный менеджер	Подготовка к семинарскому занятию	Проверка выполнения задания на семинарском занятии
Тема 7. Командообразование в структуре инновационного менеджмента	Подготовка к семинарскому занятию	Проверка выполнения задания на семинарском занятии
Тема 8. Рынок и маркетинг инноваций	Подготовка к семинарскому занятию	Проверка выполнения задания на семинарском занятии
Тема 9. Риск-менеджмент в структуре инновационного менеджмента	Подготовка к семинарскому занятию	Проверка выполнения задания на семинарском занятии
Тема 10. Тайм-менеджмент в структуре инновационного менеджмента	Подготовка к семинарскому занятию	Проверка выполнения задания на семинарском занятии
Раздел 3. Экспертиза в социально-культурной сфере		
Тема 11. Сущность, методология и технологии экспертизы в СКС	Подготовка к семинарскому занятию	Проверка выполнения задания на семинарском занятии
Тема 12. Экспертиза проектной деятельности	Подготовка к семинарскому занятию	Проверка выполнения задания на семинарском занятии
Тема 13. Экспертное сопровождение культурной политики	Подготовка к семинарскому занятию	Проверка выполнения задания на семинарском занятии

Тема 14. Экспертиза информационного пространства	Подготовка к семинарскому занятию	Проверка выполнения задания на семинарском занятии
--	-----------------------------------	--

5.2.2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа № 1. Тема «Предметная область инновационного менеджмента».

Цель работы: знакомство с предметной областью инновационного менеджмента.

Задание и методика выполнения: опираясь на перечень учебной литературы, необходимой для самостоятельной работы, перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для самостоятельной работы, а также перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины и перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины, подготовиться к семинарскому занятию № 1, с учетом применяемой при его проведении интерактивной формы.

Самостоятельная работа № 2. Тема «Развитие теорий инновационного управления».

Цель работы: анализ теорий инновационного управления.

Задание и методика выполнения: опираясь на перечень учебной литературы, необходимой для самостоятельной работы, перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для самостоятельной работы, а также перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины и перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины, подготовиться к семинарскому занятию № 2, с учетом применяемой при его проведении интерактивной формы.

Самостоятельная работа № 3. Тема «Инновационный менеджмент как профессиональная деятельность».

Цель работы: рассмотрение инновационного менеджмента в контексте профессиональной деятельности.

Задание и методика выполнения: опираясь на перечень учебной литературы, необходимой для самостоятельной работы, перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для самостоятельной работы, а также перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины и перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины, подготовиться к семинарскому занятию № 3, с учетом применяемой при его проведении интерактивной формы.

Самостоятельная работа № 4. Тема «Социально-психологические основания инновационного менеджмента».

Цель работы: рассмотрение социально-психологических оснований инновационного менеджмента.

Задание и методика выполнения: опираясь на перечень учебной литературы, необходимой для самостоятельной работы, перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для самостоятельной работы, а также перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины и перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины, подготовиться к семинарскому занятию № 4, с учетом применяемой при его проведении интерактивной формы.

Самостоятельная работа № 5. Тема «Инновационный потенциал организации».

Цель работы: изучение инновационного потенциала организации.

Задание и методика выполнения: опираясь на перечень учебной литературы, необходимой для самостоятельной работы, перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для самостоятельной работы, а также перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины и перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины, подготовиться к семинарскому занятию № 5, с учетом применяемой при его проведении интерактивной формы.

Самостоятельная работа № 6. Тема «Инновационный менеджер».

Цель работы: знакомство с профессиограммой инновационного менеджера.

Задание и методика выполнения: опираясь на перечень учебной литературы, необходимой для самостоятельной работы, перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для самостоятельной работы, а также перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины и перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины, подготовиться к семинарскому занятию № 6, с учетом применяемой при его проведении интерактивной формы.

Самостоятельная работа № 7. Тема «Тема 7. Командообразование в структуре инновационного менеджмента».

Цель работы: рассмотрение практик командообразования в структуре инновационного управления.

Задание и методика выполнения: опираясь на перечень учебной литературы, необходимой для самостоятельной работы, перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для самостоятельной работы, а также перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины и перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины, подготовиться к семинарскому занятию № 7, с учетом применяемой при его проведении интерактивной формы.

Самостоятельная работа № 8. Тема «Рынок и маркетинг инноваций».

Цель работы: Изучение рынка и маркетинга инноваций.

Задание и методика выполнения: опираясь на перечень учебной литературы, необходимой для самостоятельной работы, перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для самостоятельной работы, а также перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины и перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины, подготовиться к семинарскому занятию № 8, с учетом применяемой при его проведении интерактивной формы.

Самостоятельная работа № 9. Тема «Риск-менеджмент в структуре инновационного менеджмента».

Цель работы: определение границ риск-менеджмента в структуре инновационного менеджмента.

Задание и методика выполнения: опираясь на перечень учебной литературы, необходимой для самостоятельной работы, перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для самостоятельной работы, а также перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины и перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины, подготовиться к семинарскому занятию № 9, с учетом применяемой при его проведении интерактивной формы.

Самостоятельная работа № 10. Тема «Тайм-менеджмент в структуре инновационного менеджмента».

Цель работы: определение границ тайм-менеджмента в структуре инновационного ме-

неджмента.

Задание и методика выполнения: опираясь на перечень учебной литературы, необходимой для самостоятельной работы, перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для самостоятельной работы, а также перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины и перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины, подготовиться к семинарскому занятию № 10, с учетом применяемой при его проведении интерактивной формы.

Самостоятельная работа № 11. Тема « Сущность, методология и технологии экспертизы в СКС».

Цель работы: получить представление о разнообразии подходов в исследованиях и трудах, посвященных сущности культурологической экспертизы.

Задание и методика выполнения: Студентам необходимо систематизировать различные подходы к сущности культурологической экспертизы, представленные в современных исследованиях (теоретических и прикладных).

Для понимания подходов, студентам следует ориентироваться на существующие виды экспертно-аналитической деятельности:

- экспертиза культурных ценностей, включая весь спектр проблем, связанных с их созданием, хранением, распространением, тиражированием, функционированием в системе учреждений и организаций культуры, арт-рынка и его отдельных сегментов;
- экспертиза культурно-образовательных, научно-исследовательских и культурно-просветительских проектов, реализуемых в социокультурной сфере;
- социокультурная экспертиза охватывает широкую проблемную зону (сферы культуры, науки, образования, здравоохранения, коммуникаций, экологию и т.д.) и включает экспертный анализ программ социокультурного развития и комплексных инновационных проектов;
- профессиональная аттестация работников сферы культуры, образования, науки; государственных служащих, занимающихся вопросами регулирования сферы культуры на разных уровнях власти;
- экспертиза образовательных и научно-исследовательских программ и других видов учебно-методической продукции по профилю научной специальности эксперта;
- разработка экспертных оценок в фирмах и консалтинговых компаниях, общественных и государственных организациях социокультурной сферы; общественная экспертиза как форма гражданского участия в принятии государственных решений, с обязательным использованием экспертных процедур, привлечением к обсуждению проблем специалистов высокой квалификации.

Самостоятельная работа № 12. Тема «Экспертиза проектной деятельности»

Цель работы: освоить принципы и навыки экспертизы социокультурных проектов.

Задание и методика выполнения: Студентам необходимо самостоятельно выбрать какое-либо социокультурное событие/мероприятие и осуществить его экспертизу, руководствуясь следующим планом:

1. Оценка основной идеи события. 2. Оценка правильности выбора целевой аудитории.
3. Оценка программы культурного события. 4. Оценка сметы расходов. 5. Оценка обеспечения комфорта посетителей мероприятия. 6. Продвижение культурного события. 7. Планирование и оценка результатов мероприятия.

Самостоятельная работа № 13. Тема «Экспертное сопровождение культурной политики»

Цель работы: освоить принципы и навыки экспертизы документов, регулирующих государственную культурную политику.

Задание и методика выполнения: Студентам необходимо проанализировать основополагающие документы, регулирующие государственную культурную политику РФ («Основы государственной культурной политики», «Стратегия государственной культурной политики до 2030 года») и осуществить экспертизу какого-либо направления (по желанию), ориентируясь на учет

следующих позиций:

- Ресурсы: материальные, финансовые, кадровые и информационные
- Социальные механизмы и процедуры: законодательные, экономические (создание условий), идеологические
- Технологии (методы) – проектирование, менеджмент, маркетинг, фандрейзинг, реклама, PR и т.п.

Самостоятельная работа № 14. Тема «Экспертиза информационного пространства»

Цель работы: освоить принципы и навыки экспертной работы в информационной среде.

Задание и методика выполнения: студентам необходимо выбрать одно из предложенных направлений в сфере информационной политики современной России и дать экспертное заключение (в свободной форме) об эффективности его реализации:

- Формирование информационной грамотности граждан;
- Повышение качества материалов и информации, размещаемых в средствах массовой информации и сети «Интернет»;
- Повышение этической и эстетической ценности, профессионального уровня распространяемых государственными теле- и радиовещателями программ и продуктов;
- Формирование единого российского электронного пространства знаний на основе оцифрованных книжных, архивных, музейных фондов, собранных в Национальную электронную библиотеку и национальные электронные архивы по различным отраслям знания и сферам творческой деятельности;
- Создание национальной российской системы сохранения электронной информации, в том числе ресурсов в сети «Интернет».

5.2.3. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для самостоятельной работы

См. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

www.i-exam.ru – Единый портал интернет-тестирования в сфере образования.

Интернет-ресурс «Интернет-тренажеры. Подготовка к процедурам контроля качества» имеет два режима: «обучение» и «самоконтроль».

Режим обучения позволяет:

1. Работать в базе заданий без ограничения по времени.
2. Осуществлять проверку правильности выполнения задания. Она происходит сразу после ответа.
3. В случае выбора неправильного ответа выводится подсказка (правильное решение).

Режим самоконтроля позволяет:

1. Просмотреть структуру теста в соответствии с разделами и темами дисциплины.
2. Увидеть результат тестирования в процентах и с указанием усвоенных/неусвоенных тем.

Для преподавателей и обучающихся данный ресурс доступен 2 раза в год (как правило, это периоды: сентябрь – декабрь / март – июнь). Объявление об открытии доступа к ресурсу и «ключ пользователя» публикуются в локальной сети Интранет.

<http://fgosvo.ru/> – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

<http://gramota.ru/> – Справочно-информационный портал **Грамота.ру** – русский язык для всех.

<https://grants.culture.ru/> – Культура. Гранты России. Общероссийская база конкурсов и грантов в области культуры и искусства.

<https://openedu.ru> – Открытое образование.

<https://президентскиегранты.рф> – Фонд президентских грантов.

<https://rsv.ru> – Россия – страна возможностей.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 6

Паспорт фонда оценочных средств для текущей формы контроля

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижений	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
Раздел 1. Введение в инновационный менеджмент			
Тема 1. Предметная область инновационного менеджмента	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1	Самостоятельная работа № 1. Семинар № 1. Тема «Предметная область инновационного менеджмента»
		УК-1.2	
		УК-1.3	
	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1	
		УК-3.2	
		УК-3.3	
	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1	
		УК-6.2	
		УК-6.3	
	ОПК-3 Способен руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности	ОПК-3.1	
		ОПК-3.2	
		ОПК-3.3	

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижений	Наименование оценочного средства
Тема 2. Развитие теорий инновационного управления	Те же	Те же	Самостоятельная работа № 2. Семинар № 2. Тема «Развитие теорий инновационного управления» (2 часа).
Тема 3. Инновационный менеджмент как профессиональная деятельность	Те же	Те же	Самостоятельная работа № 3. Семинар № 3. Тема «Инновационный менеджмент как профессиональная деятельность»
Тема 4. Социально-психологические основания инновационного менеджмента	Те же	Те же	Самостоятельная работа № 4. Семинар № 4. Тема «Социально-психологические основания инновационного менеджмента»
Тема 5. Инновационный потенциал организации	Те же	Те же	Самостоятельная работа № 5. Семинар № 5. Тема «Инновационный потенциал организации»
Радел 2. Практика инновационного менеджмента			
Тема 6. Инновационный менеджер	Те же	Те же	Самостоятельная работа № 6. Семинар № 6. Тема «Инновационный менеджер
Тема 7. Командообразование в структуре инновационного менеджмента	Те же	Те же	Самостоятельная работа № 7. Семинар № 7. Тема «Командообразование в структуре инновационного менеджмента»
Тема 8. Рынок и маркетинг инноваций	Те же	Те же	Самостоятельная работа № 8. Семинар № 8. Тема «Рынок и маркетинг инноваций»

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижений	Наименование оценочного средства
Тема 9. Риск-менеджмент в структуре инновационного менеджмента	Те же	Те же	Самостоятельная работа № 9. Семинар № 9. Тема «Риск-менеджмент в структуре инновационного менеджмента»
Тема 10. Тайм-менеджмент в структуре инновационного менеджмента	Те же	Те же	Самостоятельная работа № 10. Семинар № 10. Тема «Тайм-менеджмент в структуре инновационного менеджмента»
Раздел 3. Экспертиза в социально-культурной сфере			
Тема 11. Сущность, методология и технологии экспертизы в СКС	Те же	Те же	Самостоятельная работа № 11 Семинар № 11. Тема «Сущность, методология и технологии экспертизы в СКС»
Тема 12. Экспертиза проектной деятельности	Те же	Те же	Самостоятельная работа № 12. Семинар № 12. Тема «Экспертиза проектной деятельности»
Тема 13. Экспертное сопровождение культурной политики	Те же	Те же	Самостоятельная работа № 13. Семинар № 13. Тема «Экспертное сопровождение культурной политики»

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижений	Наименование оценочного средства
Тема 14. Экспертиза информационного пространства	Те же	Те же	Самостоятельная работа № 14. Семинар № 14. Тема «Экспертиза информационного пространства»

Таблица 7

Паспорт фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижений	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
Раздел 1. Введение в инновационный менеджмент			
Тема 1. Предметная область инновационного менеджмента	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1	– Вопросы к экзамену № теоретических вопросов: 1-2 № практико-ориентированных заданий: 1-3
		УК-1.2	
		УК-1.3	
	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1	
		УК-3.2	
		УК-3.3	
	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1	
		УК-6.2	
		УК-6.3	
	ОПК-3 Способен руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм соци-	ОПК-3.1	
		ОПК-3.2	
		ОПК-3.3	

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижений	Наименование оценочного средства
	альной и этической ответственности		
Тема 2. Развитие теорий инновационного управления	Те же	Те же	– Вопросы к экзамену № теоретических вопросов: 3-4 № практико-ориентированных заданий: 1-3
Тема 3. Инновационный менеджмент как профессиональная деятельность	Те же	Те же	– Вопросы к экзамену № теоретических вопросов: 5-6 № практико-ориентированных заданий: 1-3
Тема 4. Социально-психологические основания инновационного менеджмента	Те же	Те же	– Вопросы к экзамену № теоретических вопросов: 7-8 № практико-ориентированных заданий: 1-3
Тема 5. Инновационный потенциал организации	Те же	Те же	– Вопросы к экзамену № теоретических вопросов: 9-10 № практико-ориентированных заданий: 1-3
Раздел 2. Практика инновационного менеджмента			
Тема 6. Инновационный менеджер	Те же	Те же	– Вопросы к экзамену № теоретических вопросов: 11-12 № практико-ориентированных заданий: 1-3
Тема 7. Командообразование в структуре инновационного менеджмента	Те же	Те же	– Вопросы к экзамену № теоретических вопросов: 13-14 № практико-ориентированных заданий: 1-3

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижений	Наименование оценочного средства
Тема 8. Рынок и маркетинг инноваций	Те же	Те же	– Вопросы к экзамену № теоретических вопросов: 15-16 № практико-ориентированных заданий: 1-3
Тема 9. Риск-менеджмент в структуре инновационного менеджмента	Те же	Те же	– Вопросы к экзамену № теоретических вопросов: 17-18 № практико-ориентированных заданий: 1-3
Тема 10. Тайм-менеджмент в структуре инновационного менеджмента	Те же	Те же	– Вопросы к экзамену № теоретических вопросов: 19-20 № практико-ориентированных заданий: 1-3
Раздел 3. Экспертиза в социально-культурной сфере			
Тема 11. Сущность, методология и технологии экспертизы в СКС	Те же	Те же	– Вопросы к экзамену № теоретических вопросов: 21-22 № практико-ориентированных заданий: 1-3
Тема 12. Экспертиза проектной деятельности	Те же	Те же	– Вопросы к экзамену № теоретических вопросов: 23-24 № практико-ориентированных заданий: 1-3

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижений	Наименование оценочного средства
Тема 13. Экспертное сопровождение культурной политики	Те же	Те же	– Вопросы к экзамену № теоретических вопросов: 25-26 № практико-ориентированных заданий: 1-3
Тема 14. Экспертиза информационного пространства	Те же	Те же	– Вопросы к экзамену № теоретических вопросов: 27-28 № практико-ориентированных заданий: 1-3

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

6.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Таблица 8

Показатели и критерии оценивания компетенций

Планируемые результаты освоения ОПОП	Показатели сформированности компетенций	Критерии оценивания
1	2	3
УК-1	– понимает методы системного и критического анализа проблемы и темы в процессе научного исследования; – применяет методы системного и критического анализа; – способен использовать знания, умения, владения в профессиональной деятельности.	Обучающийся обладает необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико
УК-3	– понимает сущность, содержание и возможности теории и методологии психологии управления, способов организации работы команды, определения стратегии ее деятельности, мотивирования команды для ее исполнения, психологических методов управления профессиональным коллективом;	Обучающийся обладает необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико

	<ul style="list-style-type: none"> – применяет теорию и методологию психологии управления, способы организации работы команды, определения стратегии ее деятельности, мотивирования команды для ее исполнения, психологические методы управления профессиональным коллективом; – способен использовать знания, умения, владения в профессиональной деятельности. 	
УК-6	<ul style="list-style-type: none"> – понимает теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использовании творческого потенциала собственной деятельности; – применяет способы самосовершенствования самостоятельной деятельности для решения профессиональных задач; – способен определить перспективность принятых решений в собственной профессиональной деятельности 	Обучающийся обладает необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий
ОПК-3	<ul style="list-style-type: none"> – понимает современные проблемы управления коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности; – применяет современные методы управления коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности.; – способен использовать знания, умения, владения в профессиональной деятельности. 	Обучающийся обладает необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий

Таблица 9

Этапы формирования компетенций

Наименование этапа	Характеристика этапа	Формы контроля
1	2	3
Начальный (входной) этап формирования компетенций	Диагностика входных знаний в рамках компетенций.	Входное тестирование, самоанализ, устный опрос и др.
Текущий этап формирования компетенций	Выполнение обучающимися заданий, направленных на формирование компетенций Осуществление выявления	Активная учебная лекция; семинары; практические; мелкогрупповые; индивидуальные занятия, самостоя-

	причин препятствующих эффективному освоению компетенций.	тельная работа: устный опрос по диагностическим вопросам; письменная работа; самостоятельное решение контрольных заданий и т. д.
Промежуточный (аттестационный) этап формирования компетенций	Оценивание сформированности компетенций по отдельной части дисциплины или дисциплины в целом.	– ответы на теоретические вопросы; – выполнение практико-ориентированных заданий.

6.2.2. Описание шкал оценивания

Таблица 10

6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на экзамене

Оценка по номинальной шкале	Описание уровней результатов обучения
Отлично	<p>Обучающийся показывает глубокие, исчерпывающие знания в объеме пройденной программы, уверенно действует по применению полученных знаний на практике, демонстрируя умения и владения, определенные программой.</p> <p>Грамотно и логически стройно излагает материал при ответе, умеет формулировать выводы из изложенного теоретического материала, знает дополнительно рекомендованную литературу.</p> <p>Обучающийся способен действовать в нестандартных практико-ориентированных ситуациях. Отвечает на все дополнительные вопросы.</p> <p>Результат обучения показывает, что достигнутый уровень оценки результатов обучения по дисциплине является основой для формирования соответствующих компетенций.</p>
Хорошо	<p>Результат обучения показывает, что обучающийся продемонстрировал результат на уровне осознанного владения учебным материалом и учебными умениями, владениями по дисциплине.</p> <p>Допускает незначительные ошибки при освещении заданных вопросов.</p> <p>Обучающийся способен анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.</p>
Удовлетворительно	<p>Результат обучения показывает, что обучающийся обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями по дисциплине.</p> <p>Ответы излагает хотя и с ошибками, но исправляемыми после дополнительных и наводящих вопросов.</p> <p>Обучающийся способен понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования умений и владений для решения практико-ориентированных задач.</p>
Неудовлетворительно	<p>Результат обучения обучающегося свидетельствует об усвоении им только элементарных знаний ключевых вопросов по дисциплине.</p> <p>Допущенные ошибки и неточности в ходе промежуточного контроля показывают, что обучающийся не овладел необходимой системой знаний и умений по дисциплине.</p> <p>Обучающийся допускает грубые ошибки в ответе, не понимает сущности излагаемого вопроса, не умеет применять знания на практике, дает неполные ответы на дополнительные и наводящие вопросы.</p>

Таблица 11

6.2.2.2. Описание шкалы оценивания

Устное выступление (семинар)

Дескрипторы	Образцовый, примерный; достойный подражания ответ (отлично)	Законченный, полный ответ (хорошо)	Изложенный, раскрытый ответ (удовлетворительно)	Минимальный ответ (неудовлетворительно)	Оценка
Раскрытие проблемы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	
Представление	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Используются все необходимые профессиональные термины.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано большинство необходимых профессиональных терминов.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Профессиональная терминология использована мало.	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	
Оформление	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3–4 ошибки в представляемой информации.	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	
Ответы на вопросы	Ответы на вопросы полные с приведением примеров.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Только ответы на элементарные вопросы.	Нет ответов на вопросы.	
Умение держаться на аудитории, коммуникативные навыки	Свободно держится на аудитории, способен к импровизации, учитывает обратную связь с аудиторией.	Свободно держится на аудитории, поддерживает обратную связь с аудиторией.	Скован, обратная связь с аудиторией затруднена.	Скован, обратная связь с аудиторией отсутствует, не соблюдает нормы речи в простом высказывании.	

Итог	
-------------	--

Практическое (практико-ориентированное) задание

Оценка по номинальной шкале	Характеристики ответа обучающегося
Отлично	Обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументированно излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.
Хорошо	Обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументированно излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.
Удовлетворительно	Обучающийся в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, путаясь в профессиональных понятиях.
Неудовлетворительно	Обучающийся не решил учебно-профессиональную задачу.

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

6.3.1. Материалы для подготовки к экзамену

Таблица 12

**Материалы, необходимые для оценки знаний
(примерные теоретические вопросы)
к экзамену**

№ п/п	Примерные формулировки вопросов	Код компетенций
1	Инновационный менеджмент как объект изучения	УК-1; УК-3; УК-6; ОПК-3
2	Инновационный менеджмент в структуре образовательной программы	УК-1; УК-3; УК-6; ОПК-3
3	Основные теории инновационного управления	УК-1; УК-3; УК-6; ОПК-3
4	Современные интерпретации инновационного менеджмента	УК-1; УК-3; УК-6; ОПК-3
5	Интерпретация инновационного менеджмента как профессиональной деятельности	УК-1; УК-3; УК-6; ОПК-3
6	Формальные организационно-управленческие границы инновационного управления	УК-1; УК-3; УК-6; ОПК-3
7	Роль социально-психологических основ в инновационном управлении	УК-1; УК-3; УК-6; ОПК-3
8	Актуальные модели инновационного менеджмента	УК-1; УК-3; УК-6; ОПК-3
9	Инновационный потенциал организации как формальной структуры	УК-1; УК-3; УК-6; ОПК-3
10	Инновационный потенциал организации как неформальной структуры	УК-1; УК-3; УК-6; ОПК-3
11	Профессиограмма инновационного менеджера и его влияние на организацию	УК-1; УК-3; УК-6; ОПК-3
12	Инновационный менеджер в социокультурной сфере	УК-1; УК-3; УК-6; ОПК-3

13	Особенности командообразования как категории инновационного менеджмента	УК-1; УК-3; УК-6; ОПК-3
14	Инновационное управление командой	УК-1; УК-3; УК-6; ОПК-3
15	Рынок инноваций	УК-1; УК-3; УК-6; ОПК-3
16	Маркетинг инноваций	УК-1; УК-3; УК-6; ОПК-3
17	Риск-менеджмент и антикризисное управление	УК-1; УК-3; УК-6; ОПК-3
18	Риск-менеджмент и управление конфликтом	УК-1; УК-3; УК-6; ОПК-3
19	Интерпретация инновационности тайм-менеджмента	УК-1; УК-3; УК-6; ОПК-3
20	Технологический цикл тайм-менеджмента	УК-1; УК-3; УК-6; ОПК-3
21	Экспертно-аналитическая деятельность: сущность и подходы.	УК-1; УК-3; УК-6; ОПК-3
22	Экспертные работы в различных сферах культуры	УК-1; УК-3; УК-6; ОПК-3
23	Подходы и принципы экспертизы социокультурных проектов	УК-1; УК-3; УК-6; ОПК-3
24	Культурологическая экспертиза как инструмент публичной политики	УК-1; УК-3; УК-6; ОПК-3
25	Экспертная деятельность в сфере охраны культурного наследия	УК-1; УК-3; УК-6; ОПК-3
26	Нормативно-правовые основания экспертной деятельности	УК-1; УК-3; УК-6; ОПК-3
27	Экспертные процедуры в современной медиасреде	УК-1; УК-3; УК-6; ОПК-3
28	Актуальные кейсы экспертизы медиасреды	УК-1; УК-3; УК-6; ОПК-3

Таблица 13

**Материалы, необходимые для оценки умений и владений
(примерные практико-ориентированные задания)**

№ п/п	Темы примерных практико-ориентированных заданий	Код компетенций
1	Практикум анализа и выявления организационно-управленческих, социально-психологических причин неконструктивной коммуникации внутри организации в соответствии с предложенными кейсами	УК-1; УК-3; УК-6; ОПК-3
2	Практикум диагностики управленческой команды в социально-культурной сфере в соответствии с предложенными кейсами	УК-1; УК-3; УК-6; ОПК-3
3	Разбор конкретных кейсов по экспертизе	УК-1; УК-3; УК-6; ОПК-3

**6.3.2. Темы и методические указания по подготовке рефератов,
эссе и творческих заданий по дисциплине**

Написание рефератов (эссе, творческих заданий) не предусмотрено.

6.3.3. Методические указания по выполнению курсовой работы

Курсовая работа по дисциплине учебным планом не предусмотрена.

6.3.4. Типовые задания для проведения текущего контроля формирования компетенций

6.3.4.1. Планы семинарских занятий

Семинар № 1. Тема «Предметная область инновационного менеджмента».

Семинар проводится с применением интерактивной формы «метод Сократа».

Метод Сократа как интерактивный метод представляет собой постановку вопросов, предполагающих критическое отношение к каким-либо догматическим утверждениям. Данный метод называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающих короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

Вопросы для обсуждения:

1. Инновационный процесс.
2. Инновационная деятельность.
3. Диффузия инноваций.

Материалы для подготовки семинару см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

Дополнительные материалы к семинару:

1. Шекова, Е. Л. Управление учреждениями культуры в современных условиях : учеб. пособие [Электронный ресурс] / Е. Л. Шекова. – Санкт-Петербург. : Лань, Планета музыки, 2014. – 413 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=41022

2. Юдина, А. И. Инновационный менеджмент и маркетинг организаций сферы культуры: оценка качества и прогнозирование социально-культурной деятельности [Электронный ресурс] / А. И. Юдина. – Кемерово : Издательство КемГИК, 2018. – 127 с. – Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/683268>

Семинар № 2. Тема «Развитие теорий инновационного управления».

Семинар проводится с применением интерактивной формы «метод Сократа».

Метод Сократа как интерактивный метод представляет собой постановку вопросов, предполагающих критическое отношение к каким-либо догматическим утверждениям. Данный метод называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающих короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

Вопросы для обсуждения:

1. Предпосылки появления теории инноватики.
2. Исследование инноватики до XXI века.
3. Современные интерпретации инноватики.

Материалы для подготовки семинару см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

Дополнительные материалы к семинару:

1. Шекова, Е. Л. Управление учреждениями культуры в современных условиях : учеб. пособие [Электронный ресурс] / Е. Л. Шекова. – Санкт-Петербург. : Лань, Планета музыки, 2014. – 413 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=41022

2. Юдина, А. И. Инновационный менеджмент и маркетинг организаций сферы культуры: оценка качества и прогнозирование социально-культурной деятельности [Электронный ресурс] / А. И. Юдина. – Кемерово : Издательство КемГИК, 2018. – 127 с. – Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/683268>

Семинар № 3. Тема «Инновационный менеджмент как профессиональная деятельность».

Семинар проводится с применением интерактивных форм «групповая дискуссия» и «метод Сократа».

Групповая дискуссия как интерактивный метод обучения предполагает, что все обучающиеся, присутствующие на семинарском занятии, разбиваются на небольшие подгруппы, которые обсуждают те или иные вопросы, входящие в тему занятия. Обсуждение может организовываться двояко: либо все подгруппы анализируют один и тот же вопрос, либо какая-то крупная тема разбивается на отдельные задания, после чего осуществляется составление списка тезисов и выступление одного или двух членов подгрупп с докладами.

Метод Сократа как интерактивный метод представляет собой постановку вопросов, предполагающих критическое отношение к каким-либо догматическим утверждениям. Данный метод называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающих короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

Вопросы для обсуждения:

1. Инновационный менеджмент в системе социальных институтов.
2. Необходимость регулирования инновационной деятельности.
3. Профессиональная структура инновационной деятельности.
4. Профессиональное обучение инновациям.

Материалы для подготовки семинару см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

Дополнительные материалы к семинару:

1. Шекова, Е. Л. Управление учреждениями культуры в современных условиях : учеб. пособие [Электронный ресурс] / Е. Л. Шекова. – Санкт-Петербург. : Лань, Планета музыки, 2014. – 413 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=41022

2. Юдина, А. И. Инновационный менеджмент и маркетинг организаций сферы культуры: оценка качества и прогнозирование социально-культурной деятельности [Электронный ресурс] / А. И. Юдина. – Кемерово : Издательство КемГИК, 2018. – 127 с. – Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/683268>

Семинар № 4. Тема «Социально-психологические основания инновационного менеджмента».

Семинар проводится с применением интерактивных форм «групповая дискуссия» и «метод Сократа».

Групповая дискуссия как интерактивный метод обучения предполагает, что все обучающиеся, присутствующие на семинарском занятии, разбиваются на небольшие подгруппы, которые обсуждают те или иные вопросы, входящие в тему занятия. Обсуждение может организовываться двояко: либо все подгруппы анализируют один и

тот же вопрос, либо какая-то крупная тема разбивается на отдельные задания, после чего осуществляется составление списка тезисов и выступление одного или двух членов подгрупп с докладами.

Метод Сократа как интерактивный метод представляет собой постановку вопросов, предполагающих критическое отношение к каким-либо догматическим утверждениям. Данный метод называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающих короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

Вопросы для обсуждения:

1. Социальная компетентность как основа инновационного менеджмента.
2. Социальный интеллект как основа инновационного менеджмента.
3. Эмоциональный интеллект как основа инновационного менеджмента.
4. Коммуникативный интеллект как основа инновационного менеджмента.

Материалы для подготовки семинару см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

Дополнительные материалы к семинару:

1. Шекова, Е. Л. Управление учреждениями культуры в современных условиях : учеб. пособие [Электронный ресурс] / Е. Л. Шекова. – Санкт-Петербург. : Лань, Планета музыки, 2014. – 413 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=41022

2. Юдина, А. И. Инновационный менеджмент и маркетинг организаций сферы культуры: оценка качества и прогнозирование социально-культурной деятельности [Электронный ресурс] / А. И. Юдина. – Кемерово : Издательство КемГИК, 2018. – 127 с. – Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/683268>

Семинар № 5. Тема «Инновационный потенциал организации».

Семинар проводится с применением интерактивных форм «групповая дискуссия» и «метод Сократа».

Групповая дискуссия как интерактивный метод обучения предполагает, что все обучающиеся, присутствующие на семинарском занятии, разбиваются на небольшие подгруппы, которые обсуждают те или иные вопросы, входящие в тему занятия. Обсуждение может организовываться двояко: либо все подгруппы анализируют один и тот же вопрос, либо какая-то крупная тема разбивается на отдельные задания, после чего осуществляется составление списка тезисов и выступление одного или двух членов подгрупп с докладами.

Метод Сократа как интерактивный метод представляет собой постановку вопросов, предполагающих критическое отношение к каким-либо догматическим утверждениям. Данный метод называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающих короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

Вопросы для обсуждения:

1. Инновационное конструирование корпоративной структуры.
2. Инновационные способы формирования лояльности организации.
3. Инновационный потенциал организационных изменений.
4. Инновации в социально-культурной сфере.

Материалы для подготовки семинару см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

Дополнительные материалы к семинару:

1. Шекова, Е. Л. Управление учреждениями культуры в современных условиях : учеб. пособие [Электронный ресурс] / Е. Л. Шекова. – Санкт-Петербург. : Лань, Планета музыки, 2014. – 413 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=41022

2. Юдина, А. И. Инновационный менеджмент и маркетинг организаций сферы культуры: оценка качества и прогнозирование социально-культурной деятельности [Электронный ресурс] / А. И. Юдина. – Кемерово : Издательство КемГИК, 2018. – 127 с. – Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/683268>

Семинар № 6. Тема «Инновационный менеджер».

Семинар проводится с применением интерактивных форм «групповая дискуссия» и «метод Сократа».

Групповая дискуссия как интерактивный метод обучения предполагает, что все обучающиеся, присутствующие на семинарском занятии, разбиваются на небольшие подгруппы, которые обсуждают те или иные вопросы, входящие в тему занятия. Обсуждение может организовываться двояко: либо все подгруппы анализируют один и тот же вопрос, либо какая-то крупная тема разбивается на отдельные задания, после чего осуществляется составление списка тезисов и выступление одного или двух членов подгрупп с докладами.

Метод Сократа как интерактивный метод представляет собой постановку вопросов, предполагающих критическое отношение к каким-либо догматическим утверждениям. Данный метод называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающих короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

Вопросы для обсуждения:

1. Выработка профессиограммы инновационного менеджера.
2. Трансляция инновационным менеджером базовых ценностей организации.
3. Стили управления инновационного менеджера.
4. Делегирование полномочий и прогнозирование последствий принятия решений в инновационном менеджменте.

Материалы для подготовки семинару см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

Дополнительные материалы к семинару:

1. Шекова, Е. Л. Управление учреждениями культуры в современных условиях : учеб. пособие [Электронный ресурс] / Е. Л. Шекова. – Санкт-Петербург. : Лань, Планета музыки, 2014. – 413 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=41022

2. Юдина, А. И. Инновационный менеджмент и маркетинг организаций сферы культуры: оценка качества и прогнозирование социально-культурной деятельности [Электронный ресурс] / А. И. Юдина. – Кемерово : Издательство КемГИК, 2018. – 127 с. – Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/683268>

Семинар № 7. Тема «Командообразование в структуре инновационного ме-

неджмента».

Семинар проводится с применением интерактивных форм «групповая дискуссия» и «метод Сократа».

Групповая дискуссия как интерактивный метод обучения предполагает, что все обучающиеся, присутствующие на семинарском занятии, разбиваются на небольшие подгруппы, которые обсуждают те или иные вопросы, входящие в тему занятия. Обсуждение может организовываться двояко: либо все подгруппы анализируют один и тот же вопрос, либо какая-то крупная тема разбивается на отдельные задания, после чего осуществляется составление списка тезисов и выступление одного или двух членов подгрупп с докладами.

Метод Сократа как интерактивный метод представляет собой постановку вопросов, предполагающих критическое отношение к каким-либо догматическим утверждениям. Данный метод называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающих короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

Вопросы для обсуждения:

1. Типы команд.
2. Структура команды. Командные роли.
3. Патологии командообразования.
4. Трансактный анализ командного взаимодействия.

Материалы для подготовки семинару см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

Дополнительные материалы к семинару:

1. Шекова, Е. Л. Управление учреждениями культуры в современных условиях : учеб. пособие [Электронный ресурс] / Е. Л. Шекова. – Санкт-Петербург. : Лань, Планета музыки, 2014. – 413 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=41022

2. Юдина, А. И. Инновационный менеджмент и маркетинг организаций сферы культуры: оценка качества и прогнозирование социально-культурной деятельности [Электронный ресурс] / А. И. Юдина. – Кемерово : Издательство КемГИК, 2018. – 127 с. – Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/683268>

Семинар № 8. Тема «Рынок и маркетинг инноваций».

Семинар проводится с применением интерактивных форм «групповая дискуссия» и «метод Сократа».

Групповая дискуссия как интерактивный метод обучения предполагает, что все обучающиеся, присутствующие на семинарском занятии, разбиваются на небольшие подгруппы, которые обсуждают те или иные вопросы, входящие в тему занятия. Обсуждение может организовываться двояко: либо все подгруппы анализируют один и тот же вопрос, либо какая-то крупная тема разбивается на отдельные задания, после чего осуществляется составление списка тезисов и выступление одного или двух членов подгрупп с докладами.

Метод Сократа как интерактивный метод представляет собой постановку вопросов, предполагающих критическое отношение к каким-либо догматическим утверждениям. Данный метод называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающих короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные сегменты ранка инноваций.
2. Интеллектуальный капитал и нематериальные активы.
3. Интегрированные маркетинговые коммуникации и сфере инноваций.
4. Продвижение инноваций в социально-культурной сфере.

Материалы для подготовки семинару см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

Дополнительные материалы к семинару:

1. Шекова, Е. Л. Управление учреждениями культуры в современных условиях : учеб. пособие [Электронный ресурс] / Е. Л. Шекова. – Санкт-Петербург. : Лань, Планета музыки, 2014. – 413 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=41022

2. Юдина, А. И. Инновационный менеджмент и маркетинг организаций сферы культуры: оценка качества и прогнозирование социально-культурной деятельности [Электронный ресурс] / А. И. Юдина. – Кемерово : Издательство КемГИК, 2018. – 127 с. – Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/683268>

Семинар № 9. Тема «Риск-менеджмент в структуре инновационного менеджмента».

Семинар проводится с применением интерактивной формы «метод Сократа».

Метод Сократа как интерактивный метод представляет собой постановку вопросов, предполагающих критическое отношение к каким-либо догматическим утверждениям. Данный метод называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающих короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные риски в современном управлении.
2. Управление конфликтами и их предотвращение.
3. Мотивирование в инновационном управлении и управление рисками.

Материалы для подготовки семинару см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

Дополнительные материалы к семинару:

1. Шекова, Е. Л. Управление учреждениями культуры в современных условиях : учеб. пособие [Электронный ресурс] / Е. Л. Шекова. – Санкт-Петербург. : Лань, Планета музыки, 2014. – 413 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=41022

2. Юдина, А. И. Инновационный менеджмент и маркетинг организаций сферы культуры: оценка качества и прогнозирование социально-культурной деятельности [Электронный ресурс] / А. И. Юдина. – Кемерово : Издательство КемГИК, 2018. – 127 с. – Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/683268>

Семинар № 10. Тема «Тайм-менеджмент в структуре инновационного менеджмента».

Семинар проводится с применением интерактивной формы «метод Сократа».

Метод Сократа как интерактивный метод представляет собой постановку вопросов, предполагающих критическое отношение к каким-либо догматическим утверждениям. Данный метод называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающих короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность тайм-менеджмента как инновационной технологии управления.
2. Основные принципы управления временем.
3. Управленческие методы оптимизации использования времени.

Материалы для подготовки семинару см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

Дополнительные материалы к семинару:

1. Шекова, Е. Л. Управление учреждениями культуры в современных условиях : учеб. пособие [Электронный ресурс] / Е. Л. Шекова. – Санкт-Петербург. : Лань, Планета музыки, 2014. – 413 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=41022

2. Юдина, А. И. Инновационный менеджмент и маркетинг организаций сферы культуры: оценка качества и прогнозирование социально-культурной деятельности [Электронный ресурс] / А. И. Юдина. – Кемерово : Издательство КемГИК, 2018. – 127 с. – Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/683268>

Семинар № 11. Тема «Сущность, методология и технологии экспертизы в СКС»

Семинар проводится с применением интерактивной формы «метод Сократа».

Метод Сократа как интерактивный метод представляет собой постановку вопросов, предполагающих критическое отношение к каким-либо догматическим утверждениям. Данный метод называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающих короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

Вопросы для обсуждения:

1. Экспертно-аналитическая деятельность: сущность и подходы.
2. Ресурсы и практики культурологической экспертизы
3. Экспертные работы в различных сферах культуры

Материалы для подготовки семинару см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

Дополнительные материалы к семинару:

1. Культурологическая экспертиза: теоретические модели и практический опыт : Коллективная монография / Автор-составитель Н.А. Кривич ; Под общей ред. В.А. Рабоша, Л.В. Никифоровой, Н.А. Кривич. – СПб. : Астерион, 2011. – 384 с.

Семинар № 12. Тема «Экспертиза проектной деятельности»

Семинар проводится с применением интерактивной формы «метод Сократа».

Метод Сократа как интерактивный метод представляет собой постановку вопросов, предполагающих критическое отношение к каким-либо догматическим утверждениям. Данный метод называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение из-

влекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающих короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

Вопросы для обсуждения:

1. Экспертиза проектов как процедура
2. Подходы и принципы экспертизы социокультурных проектов
3. Критерии экспертизы проектов

Материалы для подготовки семинару см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

Дополнительные материалы к семинару:

1. Культурологическая экспертиза: теоретические модели и практический опыт : Коллективная монография / Автор-составитель Н.А. Кривич ; Под общей ред. В.А. Рабоша, Л.В. Никифоровой, Н.А. Кривич. – СПб. : Астерион, 2011. – 384 с.

Семинар № 13. Тема «Экспертное сопровождение культурной политики»

Семинар проводится с применением интерактивной формы «метод Сократа».

Метод Сократа как интерактивный метод представляет собой постановку вопросов, предполагающих критическое отношение к каким-либо догматическим утверждениям. Данный метод называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающих короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

Вопросы для обсуждения:

1. Культурологическая экспертиза как инструмент публичной политики
2. Экспертная деятельность в сфере охраны культурного наследия
3. Нормативно-правовые основания экспертной деятельности

Материалы для подготовки семинару см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

Дополнительные материалы к семинару:

1. Культурологическая экспертиза: теоретические модели и практический опыт : Коллективная монография / Автор-составитель Н.А. Кривич ; Под общей ред. В.А. Рабоша, Л.В. Никифоровой, Н.А. Кривич. – СПб. : Астерион, 2011. – 384 с.

Семинар № 14. Тема «Экспертиза информационного пространства»

Семинар проводится с применением интерактивной формы «метод Сократа».

Метод Сократа как интерактивный метод представляет собой постановку вопросов, предполагающих критическое отношение к каким-либо догматическим утверждениям. Данный метод называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающих короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

Вопросы для обсуждения:

1. Экспертные процедуры в современной медиасреде
2. Актуальные кейсы экспертизы медиасреды
3. Интернет-пространство и экспертная работа

Материалы для подготовки семинару см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

Дополнительные материалы к семинару:

1. Культурологическая экспертиза: теоретические модели и практический опыт : Коллективная монография / Автор-составитель Н.А. Кривич ; Под общей ред. В.А. Рабоша, Л.В. Никифоровой, Н.А. Кривич. – СПб. : Астерион, 2011. – 384 с.

6.3.4.2. Задания для практических занятий

Практические занятия по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

6.3.4.3. Темы и задания для мелкогрупповых/индивидуальных занятий

Мелкогрупповые/индивидуальные занятия по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока)

Контрольная работа в учебном процессе не используется.

6.3.4.5. Тестовые задания

Тестовые задания включены в фонд оценочных средств. Используются тестовые задания в форме: выбор одного, двух и более правильных ответов из предложенных, установление соответствия (последовательности), кейс-задания.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с локальными актами вуза.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине отражены в 4 разделе «Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий».

Анализ и мониторинг промежуточной аттестации отражен в сборнике статистических материалов: «Итоги зимней (летней) зачетно-экзаменационной сессии».

2. Для подготовки к промежуточной аттестации рекомендуется пользоваться фондом оценочных средств:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (см. п. 6.1);

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (см. п. 6.2);

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (см. п. 6.3).

3. Требования к прохождению промежуточной аттестации. Обучающийся должен:

- принимать участие в семинарских занятиях;
- своевременно выполнять самостоятельные задания.

4. Во время промежуточной аттестации используются:
- бланки билетов (установленного образца);
 - список теоретических вопросов и база практических заданий, выносимых на экзамен;
 - описание шкал оценивания;
 - справочные, методические и иные материалы.

5. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья фонды оценочных средств адаптированы за счет использования специализированного оборудования для инклюзивного обучения. Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т. п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы¹

1. Андреев, В. Е. Инновационный менеджмент: учеб. пособие [Электронный ресурс] / П. Г. Демидова, В. Е. Андреев. – Ярослав. гос. ун-т – Ярославль : ЯрГУ, 2011. – 160 с. – Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/237971>
2. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс] / Ю.А. Безруких. – [Б. и.]. – 199 с. – Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/336172>
3. Витевская, О. В. Менеджмент : учеб. пособие [Электронный ресурс] / О. В. Витевская. – Самара : Изд-во ПГУТИ, 2012. – 137 с. – Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/319889>
3. Глухов, В. В. Менеджмент: учеб. для студ. вузов [Текст] / В. В. Глухов. – Санкт-Петербург : Питер, 2010. – 608 с.
4. Горленко, О. А. Управление персоналом : учеб. пособие [Электронный ресурс] / Д. В. Ерохин, Т. П. Можаяева, О. А. Горленко. – Брянск : Издательство Брянского государственного технического университета, 2006. – 246 с. – Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/214248>
5. Гузаирова, А. Ф. Менеджмент : учеб. пособие [Электронный ресурс] / В. В. Тарасенко, А. Ф. Гузаирова. – 2018. – 125 с. – Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/669756>
6. Кудрина, Е. Л. Система планирования в учреждениях социально-культурной сферы [Текст] : учебное пособие / Е. Л. Кудрина, Л. И. Рудич, Е. В. Утин. - Москва : ФАИР, 2006. – 224 с.
7. Позубенкова, Э. И. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс] Э.И. Позубенкова. – Пенза : РИО ПГАУ, 2019. – 105 с. – Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/704830>
8. Позубенкова, Э. И. Современные проблемы менеджмента: учеб. пособие [Электронный ресурс] / Э. И. Позубенкова. – Пенза : РИО ПГСХА, 2015. – 97 с. – Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/331523>

¹ Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами осуществляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

9. Прохорова, И. Ф. Психология делового общения: учеб. пособие [Электронный ресурс] / И. Ф. Прохорова. – Архангельск : Северный (Арктический) федеральный университет имени М. В. Ломоносова, 2013. – 104 с. – Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/374298>

10. Качанова, Е. Ю. Проектное развитие учреждений культуры: назначение, теоретические основы, технология : учебное пособие / Е. Ю. Качанова. — Хабаровск : ХГИК, 2022. — 138 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/299354> (дата обращения: 04.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

11. Мухамеджанова, Н. М. Современные исследования культуры в России : учебное пособие / Н. М. Мухамеджанова. — Оренбург : ОГУ, 2019. — 141 с. — ISBN 978-5-7410-2283-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/159879> (дата обращения: 04.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

12. Юдина, А. И. Инновационный менеджмент и маркетинг организаций сферы культуры: оценка качества и прогнозирование социально-культурной деятельности : учебное пособие / А. И. Юдина. — Кемерово : КемГИК, 2018. — 127 с. — ISBN 978-5-8154-0425-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/121931> (дата обращения: 04.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

13.

7.2. Информационные ресурсы

7.2.1. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Базы данных:

Аспирантура.РФ. – URL: <http://www.аспирантура.рф> .

Внешкольник : сайт о дополнительном внешкольном образовании. – URL: <https://dop-obrazovanie.com/>

Детское образование в сфере искусства : нотная библиотека. – URL: <http://www.classon.ru/lib/catalog/>

Единое окно доступа к информационным ресурсам.– Режим доступа: <http://window.edu.ru>

Единый портал интернет-тестирования в сфере образования. – Режим доступа: www.i-exam.ru

«Киберленинка» Научная электронная библиотека.– Режим доступа: <https://cyberleninka.ru>

Культура.РФ. Портал культурного наследия России. – URL: <https://www.culture.ru/>.

Научная электронная библиотека E-library .– Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

Национальная электронная библиотека – Режим доступа:<http://xn--90ax2c.xn--plai/>

Национальный открытый университет.– Режим доступа :<http://www.intuit.ru/>
Росинформкультура: рос.система науч.-информ. Обеспечения культур. Деятельности: офиц. сайт. – Режим доступа: <http://infoculture.rsl.ru/RSKD/main.htm>

Российская книжная палата.– Режим доступа: <http://www.bookchamber.ru/>

ФГУП НТИЦ «Информрегистр» .– Режим доступа: <http://infoereg.ru/about/itemlist/category/49-obshhie-svedeniya>

ЭБС «Лань» – Режим доступа:<http://e.lanbook.com>

ЭБС «Руко́нт» — Режим доступа: <http://rucont.ru>
Электронная библиотека диссертаций РГБ – Режим доступа: <http://www.dslib.net>;
Web of Science – Режим доступа: <https://webofscience.com>.

Информационные справочные системы:

Гарант,
Консультатнт+

7.2.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

<http://www.intuit.ru/> – Национальный открытый университет
<http://fgosvo.ru/> – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.
<https://openedu.ru> – Открытое образование.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Комплексное изучение обучающимися дисциплины предполагает: овладение материалами лекций, учебной и дополнительной литературой, указанной в рабочей программе дисциплины; работу обучающихся в ходе проведения семинарских занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы обучающихся.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающимися во внимание. Основой для подготовки обучающегося к семинарским занятиям являются лекции и издания, рекомендуемые преподавателем (см. п. 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы).

Основной целью семинарских занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала и ходом выполнения обучающимися самостоятельной работы, обсуждение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы семинарского занятия. При обсуждении на семинарах сложных и дискуссионных вопросов и проблем используются методики интерактивных форм обучения (*групповая дискуссия, метод Сократа*), что позволяет погружать обучающихся в реальную атмосферу делового сотрудничества по разрешению проблем, оптимальную для выработки умений и владений.

Для успешной подготовки к семинарским занятиям обучающиеся в обязательном порядке, кроме рекомендуемой к изучению литературы, электронных изданий и интернет-ресурсов, должны использовать публикации по изучаемой теме в журналах: «Менеджмент в России и за рубежом», «Человек и труд», «Эксперт», «Справочник руководителя учреждения культуры».

Для выполнения заданий самостоятельной работы в письменной форме по темам обучающиеся, кроме рекомендуемой к изучению литературы, электронных изданий и интернет-ресурсов, должны использовать публикации по изучаемой теме в журналах: «Менеджмент в России и за рубежом», «Человек и труд», «Эксперт», «Справочник руководителя учреждения культуры» (задания для самостоятельной работы см. в Разделе 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине).

Предусмотрено проведение индивидуальной работы (консультаций) с обучаю-

щимися в ходе изучения материала данной дисциплины.

Выбор методов обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется с учетом особенностей восприятия ими учебной информации, содержания обучения, методического и материально-технического обеспечения. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создания комфортного психологического климата в студенческой группе.

Таблица 14

Оценочные средства по дисциплине с учетом вида контроля

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Виды контроля
Аттестация в рамках текущего контроля	Средство обеспечения обратной связи в учебном процессе, форма оценки качества освоения образовательных программ, выполнения учебного плана и графика учебного процесса в период обучения студентов.	Текущий
Доклад	Средство оценки навыков публичного выступления по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.	Текущий (в рамках самостоятельной работы и семинара)
Экзамен	Формы отчетности обучающегося, определяемые учебным планом. Зачеты служат формой проверки качества выполнения обучающимися учебных работ, усвоения учебного материала практических и семинарских занятий. Экзамен служит для оценки работы обучающегося в течение срока обучения по дисциплине (модулю) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.	Промежуточный
Кейс-задача	Проблемное задание, в котором, обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы в соответствующей области.	Текущий (в рамках промежуточной аттестации)
Конспекты	Вид письменной работы для закрепления и проверки знаний, основанный на умении «свертывать информацию», выделять главное.	Текущий (в рамках лекционных занятий)
Дискуссия	Оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Текущий (в рамках семинара)

Семинар	Один из основных методов обсуждения учебного материала и инструмент оценки степени его усвоения. Семинары проводятся по наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы с целью углубленного изучения дисциплины, привития обучающимся навыков самостоятельного поиска и анализа информации, формирования и развития научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение.	Текущий
Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т. п.	Текущий (в рамках лекционных занятий, текущего контроля), промежуточный (в рамках промежуточной аттестации)
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Текущий (в рамках текущего контроля)

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные аудитории для проведения учебных занятий по дисциплине оснащены оборудованием (учебная мебель, проводной интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду института.

– лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office 2007, Google Chrome, Internet Explorer

Лист изменений в рабочую программу дисциплины

В рабочую программу дисциплины внесены следующие изменения и дополнения:

Учебный год	Реквизиты протокола Ученого совета	Номер раздела, подраздела	Содержание изменений и дополнений
2026/27	Протокол № дд.мм.гггг		
2027/28	Протокол № дд.мм.гггг		
2028/29	Протокол № дд.мм.гггг		
2029/30	Протокол № дд.мм.гггг		

Учебное издание

Автор-составитель
Павел Анатольевич **Печенкин**

ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ
Рабочая программа дисциплины

Программа магистратуры
«Социокультурное управление и проектирование»
по направлению подготовки 51.04.01 Культурология
Квалификация: магистр

Печатается в авторской редакции

Подписано к печати
Формат 60х84/16
Заказ

Объем п. л.
Тираж 100 экз.

Челябинский государственный институт культуры
454091, Челябинск, ул. Орджоникидзе, 36а
Отпечатано в типографии ЧГИК. Ризограф
