



ФГОС ВО
(версия3++)

**АВТОМАТИЗИРОВАННЫЕ БИБЛИОТЕЧНО-
ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ**

Рабочая программа дисциплины

ЧЕЛЯБИНСК
ЧГИК
2019

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

Кафедра информатики

**АВТОМАТИЗИРОВАННЫЕ БИБЛИОТЕЧНО-
ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ**

Рабочая программа дисциплины

**программа бакалавриата
«Документные процессы и системы в цифровой среде»
по направлению подготовки
51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность
квалификация: бакалавр**

**Челябинск
ЧГИК
2019**

УДК 004.9 (073)
ББК 32.81я73
А22

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО (версия 3++) по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность.

Автор-составитель: Мулюкина М.Ю., старший преподаватель кафедры дизайна и компьютерных технологий

Рабочая программа дисциплины как составная часть ОПОП на заседании совета факультета документальных коммуникаций и туризма рекомендована к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № 6 от 16.03.2020.

Экспертиза проведена 12.05.2020, акт № 2020 / БИД (ИАД)

Рабочая программа дисциплины как составная часть ОПОП утверждена на заседании Ученого совета института протокол № 8 от 18.05.2020.

Срок действия рабочей программы дисциплины продлен на заседании Ученого совета института:

Учебный год	№ протокола, дата утверждения
2020/21	протокол № 8 от 18.05.2020
2021/22	протокол № 8 от 31.05.2021
2022/23	протокол № 8 от 30.06.2022
2023/24	протокол № 8 от 29.05.2023
2024/25	

А22

Автоматизированные библиотечно-информационные системы: рабочая программа дисциплины: программа бакалавриата «Документные процессы и системы в цифровой среде» по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность, квалификация : бакалавр автор-составитель М.Ю. Мулюкина ; Челябинский государственный институт культуры. – Челябинск, 2019. – 34 с. – (ФГОС ВО версия 3++). – Текст : непосредственный.

Рабочая программа дисциплины включает: перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места дисциплины в структуре ОПОП; объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине; фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине; перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины; перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения; описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

© Челябинский государственный институт культуры, 2019

СОДЕРЖАНИЕ

Аннотация.....	6
1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	7
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	8
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	8
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	9
4.1. Структура преподавания дисциплины	9
4.1.1. Матрица компетенций	10
4.2. Содержание дисциплины	10
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	10
5.1. Общие положения	10
5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	12
5.2.1. Содержание самостоятельной работы.....	12
5.2.2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы.....	12
ресурсов необходимых для самостоятельной работы	17
6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	17
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе	17
6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	19
6.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.....	19
6.2.2. Описание шкал оценивания	20
6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на экзамене.....	20
6.2.2.2. Описание шкалы оценивания.....	21
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для.....	22
6.3.1. Материалы для подготовки к экзамену.....	22
6.3.2. Темы и методические указания по подготовке рефератов, эссе и творческих заданий по дисциплине	23
6.3.4. Типовые задания для проведения текущего контроля формирования компетенций	23
6.3.4.1. Планы семинарских занятий	23
6.3.4.2. Задания для практических занятий.....	23
6.3.4.3. Темы и задания для мелкогрупповых/индивидуальных занятий	27
6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока).....	27
6.3.4.5. Тестовые задания	27
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций	28
7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины	29
7.1. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы	29
7.2. Информационные ресурсы	29
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	30

9. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	31
10. Образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	32

АННОТАЦИЯ

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.О.26 «Автоматизированные библиотечно-информационные системы»
2	Цель дисциплины	формирование у студентов систематизированных знаний в области библиотечного проектирования, модернизации существующих библиотек, выработки практических навыков и умений работы с АБИС
3	Задачи дисциплины заключаются в:	<ul style="list-style-type: none"> – изучении теоретических основ функционирования АБИС – определении значимости АБИС в библиотечно-информационной деятельности на современном этапе развития информационных технологий – ознакомлении студентов с особенностями автоматизации библиотек; – освоении практических умений и навыков работы с базами данных и АБИС
4	Планируемые результаты освоения	ПКО-5
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 3 в академических часах – 108
6	Разработчики	Мария Юрьевна Мулюкина, старший преподаватель кафедры дизайна и компьютерных технологий

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ,
СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В процессе освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Таблица 1

Планируемые результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения (индикаторы достижения компетенций)			
	Код индикатора	Элементы компетенций	по компетенции в целом	по дисциплине
1	2	3	4	5
ПКО-5. Готов к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий	ПКО-5. 1	Знать	Знать: основные направления автоматизации библиотечно-информационных процессов; технологические процессы библиотечного производства как объекты автоматизации, программно-технические средства их реализации; принципы построения, технологические возможности, типовую структуру АБИС/САБ, назначение отдельных подсистем и автоматизированных рабочих мест (АРМ); методику предпроектного обследования процессов библиотечного производства как объектов автоматизации; принципы организации и функциональные возможности корпоративных библиотечно-информационных систем и сетей	Знать: основные направления автоматизации библиотечно-информационных процессов; технологические процессы библиотечного производства как объекты автоматизации, программно-технические средства их реализации; принципы построения, технологические возможности, типовую структуру АБИС/САБ, назначение отдельных подсистем и автоматизированных рабочих мест (АРМ); методику предпроектного обследования процессов библиотечного производства как объектов автоматизации; принципы организации и функциональные возможности корпоративных библиотечно-информационных систем и сетей
	ПКО-5. 2	Уметь	Уметь: использовать в библиотечной практике различные виды	Уметь: использовать в библиотечной практике различные виды

			информационно-коммуникационных технологий; формировать и использовать электронные информационные ресурсы, отвечающие запросам пользователей; осуществлять выбор актуальных решений в процессе формирования и эксплуатации автоматизированных библиотечно-информационных систем	информационно-коммуникационных технологий; осуществлять выбор актуальных решений в процессе формирования и эксплуатации автоматизированных библиотечно-информационных систем
	ПКО-5.3	Владеть	Владеть: навыками создания электронных информационных ресурсов; автоматизированными библиотечно-информационными технологиями; навыками работы в АБИС	Владеть: автоматизированными библиотечно-информационными технологиями; навыками работы в АБИС

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в обязательную часть учебного плана.

Дисциплина логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплинами: «Информатика», «Информационные технологии».

Освоение дисциплины будет необходимо при изучении дисциплин «Отраслевые информационные ресурсы», «Научно-исследовательская деятельность библиотеки», «Основы электронного документооборота и ЕСМ-системы», прохождении практик: технологическая практика, подготовке к государственной итоговой аттестации.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

Таблица 2

Вид учебной работы	Всего часов
	Очная форма
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	108
– Контактная работа (всего)	38,3
в том числе:	
лекции	10
семинары	

практические занятия	26
мелкогрупповые занятия	
индивидуальные занятия	
консультация <i>в рамках промежуточной аттестации</i>	2
иная контактная работа (ИКР) <i>в рамках промежуточной аттестации</i>	0,3
консультации (конс.) КСР	5 % от лекционных час.
– Самостоятельная работа обучающихся (всего)	34
– Промежуточная аттестация обучающегося – экзамен: контроль	35,7

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ
(РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА
АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

4.1. Структура преподавания дисциплины

Таблица 3

Очная форма обучения

Наименование разделов, тем	Общая трудоемкость (всего час.)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся, и трудоемкость (в академ. час.)				с/р	Форма промежуточной аттестации (по семестрам) в т. ч. с контактной работой
		Контактная работа					
		лек.	сем.	практ.	инд.		
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 1. Теоретические основы АБИС	8	4				4	
Тема 2. Средства обеспечения АБИС	30	4		8		18	
Тема 3. Сетевые технологии АБИС	14	2		6		6	
Тема 4. Рынок программного обеспечения	18			12		6	
Экзамен 5 семестр	38						Экзамен контроль – 35,7ч. конс. ПА – 2 ч. ИКР – 0,3 ч.
Всего по дисциплине	108	10		26		34	

Таблица 4

4.1.1. Матрица компетенций

Наименование разделов, тем	Общая трудоемкость (всего час.)
1	2
Тема 1. Теоретические основы АБИС	8
Тема 2. Средства обеспечения АБИС	30
Тема 3. Сетевые технологии АБИС	14
Тема 4. Рынок программного обеспечения	18
Экзамен 5 сем.	Экзамен контроль – 35,7 ч. Конс. ПА – 2 ч ИКР – 0,3 ч
Всего по дисциплине	108 ч

4.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Теоретические основы АБИС

Понятие автоматизации библиотек. Задачи библиотечной автоматизации. САБ. Понятие и структура. АБИС. Определение и виды. Библиотека как объект автоматизации. Жизненный цикл АБИС. Принципы построения АБИС. Организационно-функциональная структура АБИС.

Тема 2. Средства обеспечения АБИС

Автоматизированное рабочее место. Требования к разработке. Виды АРМ. Базы данных. Понятие информационного обеспечения АБИС. Лингвистическое обеспечение АБИС. Программное обеспечение (ПО) АБИС. Техническое обеспечение АБИС. Организационно-кадровое обеспечение АБИС. Работа с базами данных в MS Access.

Тема 3. Сетевые технологии АБИС

Локальные АБИС. Сетевые АБИС. Корпоративные библиотечные и информационные сети и системы.

Тема 4. Рынок программного обеспечения

АБИС «1С Библиотека». АБИС «Ирбис». АБИС «МегаПРО». АБИС «Руслан-НЕО». АБИС «OPAC-Global».

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Общие положения

Самостоятельная работа обучающихся – особый вид познавательной деятельности, в процессе которой происходит формирование оптимального для данного индивида стиля получения, обработки и усвоения учебной информации на основе интеграции его субъективного опыта с культурными образцами.

Самостоятельная работа может быть аудиторной и внеаудиторной.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется на лекциях, практических занятиях.

Внеаудиторная самостоятельная работа может осуществляться:

– в контакте с преподавателем: на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т. д.;

– без контакта с преподавателем: в аудитории для индивидуальных занятий, в библиотеке, дома, в общежитии и других местах при выполнении учебных и творческих заданий.

Внеаудиторная самостоятельная работа, прежде всего, включает повторение материала, изученного в ходе аудиторных занятий; работу с основной и дополнительной литературой и интернет-источниками; подготовку к практическим занятиям; выполнение заданий, вынесенных преподавателем на самостоятельное изучение; научно-исследовательскую и творческую работу обучающегося.

Целью самостоятельной работы обучающегося является:

– формирование приверженности к будущей профессии;
– систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных знаний умений, владений;

– формирование умений использовать различные виды изданий (официальные, научные, справочные, информационные и др.);

– развитие познавательных способностей и активности обучающегося (творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности);

– формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию, самореализации;

– развитие исследовательского и творческого мышления.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, и ее объем по каждой дисциплине определяется учебным планом. Методика ее организации зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, индивидуальных качеств и условий учебной деятельности.

Для эффективной организации самостоятельной работы обучающийся должен:

знать:

– систему форм и методов обучения в вузе;

– основы научной организации труда;

– методики самостоятельной работы;

– критерии оценки качества выполняемой самостоятельной работы;

уметь:

– проводить поиск в различных поисковых системах;

– использовать различные виды изданий;

– применять методики самостоятельной работы с учетом особенностей изучаемой дисциплины;

владеть:

– навыками планирования самостоятельной работы;

– навыками соотнесения планируемых целей и полученных результатов в ходе самостоятельной работы;

– навыками проектирования и моделирования разных видов и компонентов профессиональной деятельности.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются

обучающимися по своему усмотрению, но с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и владениям обучаемых. Обязательно следует помнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочного занятия, а затем – приступать к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном рабочей программой дисциплины.

5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Таблица 5

5.2.1. Содержание самостоятельной работы

Наименование разделов, темы	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
Тема 1. Теоретические основы АБИС	Самостоятельная работа №1 «Теоретические основы АБИС»	опрос, тестирование в конце семестра
Тема 2. Средства обеспечения АБИС	Самостоятельная работа № 2. Тема «Работа с базами данных» Самостоятельная работа № 3. Тема «Создание базы данных «Библиотека»» Самостоятельная работа № 4. Тема «Автоматизированное рабочее место» Самостоятельная работа № 5. Тема «Информационное обеспечение АБИС» Самостоятельная работа № 6. Тема «Формирование компонентов машинной информационной базы АБИС»	опрос, проверка задания, тестирование в конце семестра
Тема 3. Сетевые технологии АБИС	Самостоятельная работа №7 «Корпоративные библиотечные сети»	опрос, проверка задания, тестирование в конце семестра
Тема 4. Рынок программного обеспечения	Самостоятельная работа № 8. Тема «АБИС: сравнительные характеристики»	опрос, проверка задания, тестирование в конце семестра

5.2.2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа №1 «Теоретические основы АБИС»

Цель работы: закрепление теоретического материала

Задание и методика выполнения:

Основные термины по теме конспектируются студентами в отдельную тетрадь для лучшего запоминания.

Студент готовится к тестированию, обращаясь к конспектам лекций, рекомендованной литературе.

Самостоятельная работа № 2. Тема «Работа с базами данных»

Цель работы: закрепление теоретических знаний по теме, проверка знаний тестированием

Задание и методика выполнения:

1. Ознакомьтесь с главой 7 «Системы управления базами данных». Режим доступа: <https://urait.ru/book/informatika-i-informacionnye-tehnologii-449779>
2. Письменно ответить на контрольные вопросы к 7 главе.
 - a. Какие данные называются структурированными?
 - b. Дайте определение и опишите назначение базы данных
 - c. Дайте определение и опишите назначение системы управления базой данных
 - d. В чем заключается различие архитектур баз данных: клиент-сервер и файл-сервер?
 - e. Какие модели данных вы знаете?
 - f. Дайте определение понятию «ключевое поле»
 - g. Охарактеризуйте типы межтабличных связей
 - h. Какие типы данных могут храниться в СУБД ACCESS?
 - i. Поясните различия между таблицей, формой и отчетом
 - j. Дайте характеристику этапов технологического процесса обработки информации с помощью СУБД.
3. Пройти тестирование по учебнику. Принтскрин с результатом показать преподавателю

Самостоятельная работа № 3. Тема «Создание базы данных «Библиотека»»

Цель работы: закрепление теоретических знаний по теме

Задание и методика выполнения:

1. Разработайте базу данных «Библиотека», состоящую из таблиц со следующей структурой:

Таблица ЧИТАТЕЛИ

✓ Код читателя (ключевое)
✓ Фамилия
✓ Имя
✓ Отчество
✓ Дата рождения
✓ Адрес
✓ Телефон

Таблица ЗАКАЗЫ

✓ Код заказа (ключевое)
✓ Читатель
✓ Дата заказа

Таблица ЗАКАЗАННЫЕ КНИГИ

✓ Код заказа (ключевое)
✓ Код книги (ключевое)

✓ Дата возврата

Таблица ТЕМАТИКА КНИГ

✓ Код темы

✓ Код книги (ключевое)

✓ Тема

Таблица КНИГИ

✓ Код книги (ключевое)

✓ Автор

✓ Инициалы автора

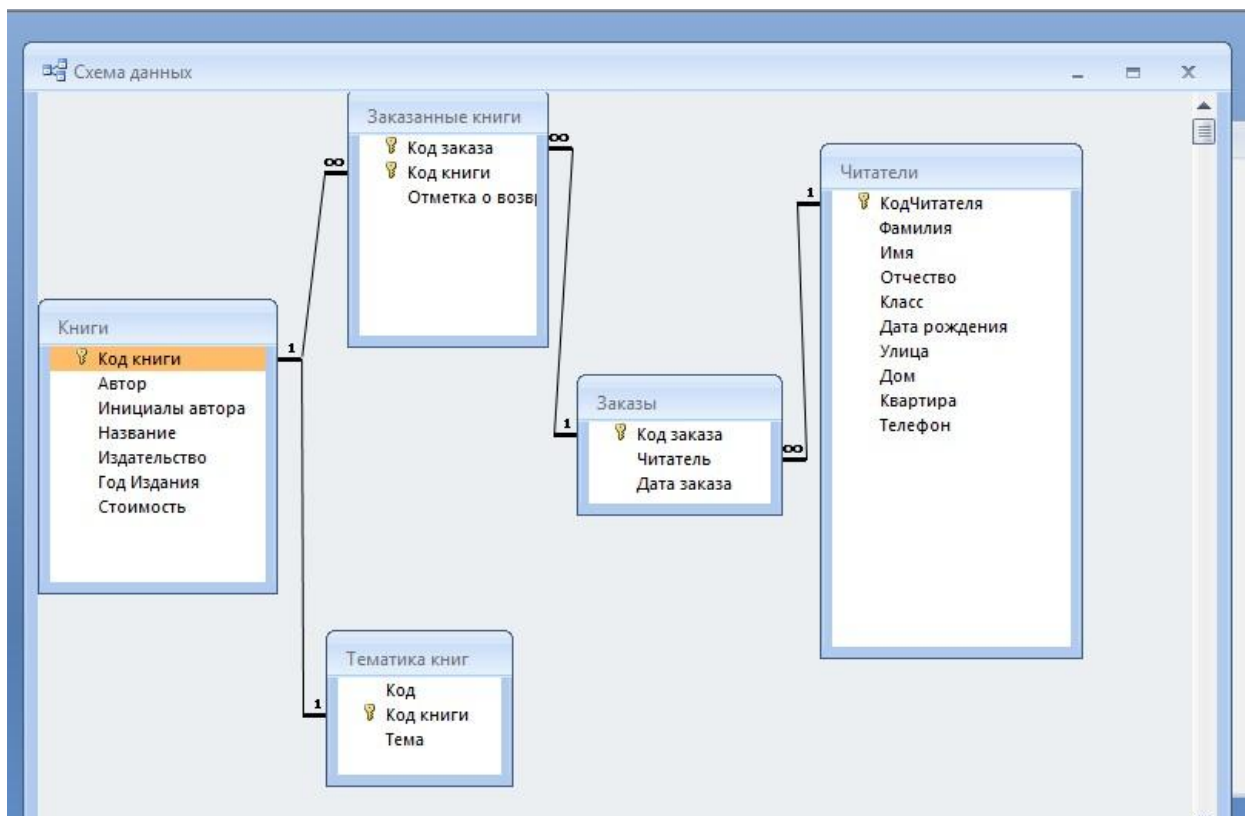
✓ Название

✓ Издательство

✓ Год издания

✓ Стоимость

2. Установите связи между таблицами согласно схеме данных.



3. Заполните таблицы на 20 записей.

4. Создайте запросы:

1. ЗАПРОС С ПАРАМЕТРОМ. Книги определенного автора (автор вводится с клавиатуры)
 2. ЗАПРОС С ПАРАМЕТРОМ. Отбор читателей 1995 года рождения
 3. ЗАПРОС С ПАРАМЕТРОМ. Выбор определенного автора и издательства (оба параметра вводятся с клавиатуры)
 4. ЗАПРОС С ПАРАМЕТРОМ. Выбор книг по теме
5. Создайте формы для ввода данных и отчеты к каждому запросу.
6. Создайте отчет с группировкой (таблицы ТЕМАТИКА КНИГ и КНИГИ), в колонках которого должны содержаться ваши ФИО и произвольное графическое изображение.
7. Создайте кнопочную форму, где будут содержаться ссылки на все формы, отчеты и запросы.

Самостоятельная работа № 4. Тема «Автоматизированное рабочее место»

Цель работы: изучить вопросы автоматизированных рабочих мест, их видов и назначения, требований к ним.

Задание и методика выполнения:

С помощью сети Интернет найти информацию и ответить на вопросы письменно в тетради:

1. Определение АРМ
2. Состав АРМ в библиотеках с характеристикой каждого компонента

Самостоятельная работа № 5. Тема «Информационное обеспечение АБИС»

Цель работы: закрепление теоретических знаний по теме

Задание и методика выполнения:

Изучите главу первую учебника (стр. 12) Колковой Н.И., Скипор И.Л. «Информационное обеспечение АБИС» (режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/121902>).

Ответьте письменно на вопросы:

1. Дайте определение информационного обеспечения автоматизированных систем по ГОСТ 34.003-90 и укажите его погрешности, исходя из системного подхода к обеспечивающим подсистемам автоматизированных систем.
2. Назовите компоненты определения информационного обеспечения АБИС и укажите состав их элементов.
3. Каково назначение информационного обеспечения АБИС?
4. Охарактеризуйте требования к информационному обеспечению АБИС.
5. Назовите компоненты информационной базы АБИС.
6. Какими объектами представлен предмет труда в условиях функционирования АБИС?
7. Дайте определение понятия «информация» в контексте современной информационной деятельности.
8. Назовите виды информации, функционирующей в АБИС.
9. Сопоставьте понятия «информация» и «данные».
10. Укажите подходы к измерению информации.

11. Дайте определение термина «электронный документ».
12. В чем уникальность электронных документов?
13. Охарактеризуйте многоаспектную классификацию электронных документов.
14. Что такое метаданные?
15. Какие типы реквизитов электронного документа установлены ГОСТ Р 7.0.83-2013 «СИБИД. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения»?
16. 16. Какие требования к составу обязательного экземпляра документов установлены Федеральным законом РФ № 278-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон “Об обязательном экземпляре документов”»?
17. Каков состав метаданных, используемых для идентификации электронных документов?
18. Каковы признаки принадлежности электронных документов к электронным изданиям?
19. Что такое информационные ресурсы?
20. Какие изменения в составе и свойствах информационных ресурсов обусловлены развитием информатизации общества?

Самостоятельная работа № 6. Тема «Формирование компонентов машинной информационной базы АБИС»

Цель работы: закрепление теоретических знаний по теме

Задание и методика выполнения,

Изучите главу четвертую (стр.154) учебника Колковой Н.И., Скипор И.Л. «Информационное обеспечение АБИС» (режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/121902>).

1. Назовите критерии оценки качества ЭИР.
2. В чем заключается сущность интегрированной технологии создания ЭИР?
3. Каков состав стадий, этапов и видов работ, выполняемых при создании ЭИР?
4. Какова технология подготовки исходных материалов для электронной коллекции документов?
5. Какие модули включает структура электронного справочного документа и каково назначение данных модулей?
6. В каких международных документах отражены требования к обеспечению качества веб-сайтов по культуре?

Самостоятельная работа №7 «Корпоративные библиотечные сети»

Цель работы: знакомство с корпоративными библиотечными сетями

Задание и методика выполнения:

<http://www.library.ru/3/biblionet/?rub=23> Изучите список корпоративных библиотечных сетей, выясните основные их направления деятельности, перечислите проекты этих сетей.

Самостоятельная работа № 8. Тема «АБИС: сравнительные характеристики»

Цель работы: анализ изученных АБИС

Задание и методика выполнения:

По изученным АБИС вносить характеристики в таблицу

Название АБИС	Требования	Возможности	Модули/ АРМ в	Цена
---------------	------------	-------------	---------------	------

	к установке		комплекте	

Подвести итоги. Какую АБИС вы выбрали бы для автоматизации библиотеки. Опишите выбранную библиотеку, обоснуйте свой выбор.

5.2.3. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для самостоятельной работы

См. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

www.edu.ru – Российское образование. Федеральный портал

www.gramota.ru – Справочно-информационный портал Грамота.ру – русский язык для всех

www.study.ru – Языковой сайт

www.twirpx.com/ – Все для студента

<http://lib.rucont.ru/> – ЭБС «Руконт».

<http://biblio.litres.ru/> – ЭБС «ЛитРес»

<http://www.bibliorossica.com/> – ЭБС «БиблиоРоссика»

<http://biblioclub.ru/> – ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

<http://znanium.com/> – ЭБС «Znanium.com»

<http://www.prlib.ru/Pages/default.aspx> – Президентская библиотека им.

Б. Н. Ельцина

<https://нэб.рф> – Национальная электронная библиотека

<http://cyberleninka.ru> – Киберленинка

<http://elibrary.ru> – Научная электронная библиотека Elibrary

<http://elibrary.rsl.ru> – Электронная библиотека РГБ

<http://www.gpntb.ru> – Государственная публичная научно-техническая библиотека России

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 6

Паспорт фонда оценочных средств для текущей формы контроля

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
Тема 1. Теоретические основы АБИС	ПКО-5. Готов к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий	ПКО -5.1	Самостоятельная работа №1 «Теоретические основы АБИС»
		ПКО -5.2	
		ПКО -5.3	

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
Тема 2. Средства обеспечения АБИС	ПКО-5. Готов к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий	ПКО -5.1 ПКО -5.2 ПКО -5.3	Самостоятельная работа № 2. Тема «Работа с базами данных» Самостоятельная работа № 3. Тема «Создание базы данных «Библиотека»» Самостоятельная работа № 4. Тема «Автоматизированное рабочее место» Самостоятельная работа № 5. Тема «Информационное обеспечение АБИС» Самостоятельная работа № 6. Тема «Формирование компонентов машинной информационной базы АБИС» Практическая работа № 1. Тема «Работа с базами данных. Создание таблиц» Практическая работа № 2. Тема «Работа с базами данных. Создание форм» Практическая работа № 3. Тема «Работа с базами данных. Запросы» Практическая работа № 4. Тема «Работа с базами данных. Создание отчетов, настройка кнопочной формы»
Тема 3. Сетевые технологии АБИС	ПКО-5. Готов к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий	ПКО -5.1 ПКО -5.2 ПКО -5.3	Самостоятельная работа №7 «Корпоративные библиотечные сети» Практическая работа № 5. Тема «Работа с электронным каталогом» Практическая работа № 6. Тема «RFID-технологии в библиотеках»
Тема 4. Рынок программного обеспечения	ПКО-5. Готов к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий	ПКО -5.1 ПКО -5.2 ПКО -5.3	Самостоятельная работа № 8. Тема «АБИС: сравнительные характеристики» Практическая работа № 7. Тема «АБИС «Ирбис»» Практическая работа № 7. Тема «АБИС «МегаПРО»» Практическая работа № 9. Тема «АБИС «Руслан НЕО»» Практическая работа № 10. Тема «АБИС «1С Библиотека »» Практическая работа № 11. Тема «АБИС «Орас-Global »»

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства

Таблица 7

Паспорт фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
Тема 1. Теоретические основы АБИС	ПКО-5. Готов к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий	ПКО -5.1 ПКО -5.2 ПКО -5.3	– Вопросы к экзамену № теоретических вопросов: 18-
Тема 2. Средства обеспечения АБИС	ПКО-5. Готов к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий	ПКО -5.1 ПКО -5.2 ПКО -5.3	– Вопросы к экзамену :2-5 № теоретических вопросов: 9-15 № практико-ориентированных заданий:1
Тема 3. Сетевые технологии АБИС	ПКО-5. Готов к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий	ПКО -5.1 ПКО -5.2 ПКО -5.3	– Вопросы к экзамену № теоретических вопросов:16-18 № практико-ориентированных заданий:2
Тема 4. Рынок программного обеспечения	ПКО-5. Готов к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий	ПКО -5.1 ПКО -5.2 ПКО -5.3	– Вопросы к экзамену № теоретических вопросов:19-23 № практико-ориентированных заданий:3

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

6.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Таблица 8

Показатели и критерии оценивания компетенций

Планируемые результаты освоения ОПОП	Показатели сформированности компетенций	Критерии оценивания
1	2	3
ПКО-5. Готов к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий	<ul style="list-style-type: none"> – понимает необходимость использования современных информационно-коммуникационных технологий в библиотечно-информационной деятельности; – применяет технологии автоматизации библиотеки на практике; – способен использовать знания, умения, владения в профессиональной деятельности. 	Обучающийся обладает необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.

Таблица 9

Этапы формирования компетенций

Наименование этапа	Характеристика этапа	Формы контроля
1	2	3
Начальный (входной) этап формирования компетенций	Диагностика входных знаний в рамках компетенций.	Самоанализ, устный опрос
Текущий этап формирования компетенций	Выполнение обучающимися заданий, направленных на формирование компетенций Осуществление выявления причин препятствующих эффективному освоению компетенций.	Активная учебная лекция; практические; самостоятельная работа: подготовка к тестированию, выполнение индивидуальных заданий по темам и т. д.
Промежуточный (аттестационный) этап формирования компетенций	Оценивание сформированности компетенций по отдельной части дисциплины или дисциплины в целом.	Экзамен: – ответы на теоретические вопросы в виде тестирования; – выполнение практико-ориентированных заданий.

6.2.2. Описание шкал оценивания

Таблица 10

6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на экзамене

Оценка по номинальной шкале	Описание уровней результатов обучения
-----------------------------	---------------------------------------

Отлично	<p>Обучающийся показывает глубокие, исчерпывающие знания в объеме пройденной программы, уверенно действует по применению полученных знаний на практике, демонстрируя умения и владения, определенные программой.</p> <p>Грамотно и логически стройно излагает материал при ответе, умеет формулировать выводы из изложенного теоретического материала, знает дополнительно рекомендованную литературу.</p> <p>Обучающийся способен действовать в нестандартных практико-ориентированных ситуациях. Отвечает на все дополнительные вопросы.</p> <p>Результат обучения показывает, что достигнутый уровень оценки результатов обучения по дисциплине является основой для формирования соответствующих компетенций.</p>
Хорошо	<p>Результат обучения показывает, что обучающийся продемонстрировал результат на уровне осознанного владения учебным материалом и учебными умениями, владениями по дисциплине.</p> <p>Допускает незначительные ошибки при освещении заданных вопросов.</p> <p>Обучающийся способен анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.</p>
Удовлетворительно	<p>Результат обучения показывает, что обучающийся обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями по дисциплине.</p> <p>Ответы излагает хотя и с ошибками, но исправляемыми после дополнительных и наводящих вопросов.</p> <p>Обучающийся способен понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования умений и владений для решения практико-ориентированных задач.</p>
Неудовлетворительно	<p>Результат обучения обучающегося свидетельствует об усвоении им только элементарных знаний ключевых вопросов по дисциплине.</p> <p>Допущенные ошибки и неточности в ходе промежуточного контроля показывают, что обучающийся не овладел необходимой системой знаний и умений по дисциплине.</p> <p>Обучающийся допускает грубые ошибки в ответе, не понимает сущности излагаемого вопроса, не умеет применять знания на практике, дает неполные ответы на дополнительные и наводящие вопросы.</p>

Описание шкалы оценивания при тестировании на базе тестовых материалов института

Оценка по номинальной шкале	% правильных ответов, полученных на тестировании
Отлично	от 90 до 100
Хорошо	от 75 до 89,99
Удовлетворительно	от 60 до 74,99
Неудовлетворительно	менее 60

Таблица 11

6.2.2.2. Описание шкалы оценивания

Практическое (практико-ориентированное) задание

Оценка по номинальной шкале	Характеристики ответа обучающегося
Отлично	Обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументированно излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.
Хорошо	Обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последова-

Оценка по номинальной шкале	Характеристики ответа обучающегося
	тельно и аргументировано излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.
Удовлетворительно	Обучающийся в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, путаясь в профессиональных понятиях.
Неудовлетворительно	Обучающийся не решил учебно-профессиональную задачу.

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

6.3.1. Материалы для подготовки к экзамену

Таблица 12

**Материалы, необходимые для оценки знаний
(примерные теоретические вопросы)
к экзамену**

№ п/п	Примерные формулировки вопросов	Код компетенций
1.	Понятие автоматизации библиотек	ПКО-5
2.	Задачи библиотечной автоматизации	ПКО-5
3.	САБ. Понятие и структура	ПКО-5
4.	АБИС. Определение и виды	ПКО-5
5.	Библиотека как объект автоматизации	ПКО-5
6.	Жизненный цикл АБИС	ПКО-5
7.	Принципы построения АБИС	ПКО-5
8.	Организационно-функциональная структура АБИС	ПКО-5
9.	Автоматизированное рабочее место. Требования к разработке. Виды АРМ. Станции самостоятельного обслуживания	ПКО-5
10.	Понятие информационного обеспечения АБИС	ПКО-5
11.	Базы данных	ПКО-5
12.	Лингвистическое обеспечение АБИС	ПКО-5
13.	Программное обеспечение (ПО) АБИС	ПКО-5
14.	Техническое обеспечение АБИС	ПКО-5
15.	Организационно-кадровое обеспечение АБИС	ПКО-5
16.	Локальные АБИС	ПКО-5

17.	Сетевые АБИС	ПКО-5
18.	Корпоративные библиотечные и информационные сети и системы	ПКО-5
19.	АБИС «1С Библиотека»	ПКО-5
20.	АБИС «Ирбис»	ПКО-5
21.	АБИС «МегаПРО»	ПКО-5
22.	АБИС «Руслан-НЕО»	ПКО-5
23.	АБИС «ОРАС-Global»	ПКО-5

Таблица 13

**Материалы, необходимые для оценки умений и владений
(примерные практико-ориентированные задания)**

№ п/п	Темы примерных практико-ориентированных заданий	Код компетенций
1.	Работа с базами данных (по вариантам)	ПКО-5
2.	Работа с электронным каталогом	ПКО-5
3.	АБИС «Ирбис» , работа с АРМ	ПКО-5

**6.3.2. Темы и методические указания по подготовке рефератов,
эссе и творческих заданий по дисциплине**

Написание рефератов (эссе, творческих заданий) не предусмотрено.

6.3.3. Методические указания по выполнению курсовой работы

Курсовая работа по дисциплине учебным планом не предусмотрена.

**6.3.4. Типовые задания для проведения текущего контроля формирования
компетенций**

6.3.4.1. Планы семинарских занятий

Семинарские занятия по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

6.3.4.2. Задания для практических занятий

Практическая работа № 1. Тема «Работа с базами данных. Создание таблиц»

Цель работы – приобрести навыки в описании структуры таблиц БД Microsoft Access, установлении связей между ними и заполнении данными, используя при этом готовую информационно-логическую схему

Задание и методика выполнения:

1. Создание базы данных

2. Создание 4 таблиц с заданными полями. У каждого поля задан тип данных.

Используется режим «Конструктора» для таблиц.

3. Использование мастера подстановок для одной из таблиц

4. Установление связей между таблицами
5. Заполнение таблиц данными в режиме «Таблица»

Практическая работа № 2. Тема «Работа с базами данных. Создание форм»

Цель – приобрести навыки в создании форм и использовании их для заполнения таблиц БД.

Задание и методика выполнения:

1. Работа осуществляется на основе материала практической работы № 1. База данных с 4 таблицами
2. С помощью мастера форм студент создает формы на основе таблиц из предыдущей работы. Создаются как однотоабличные формы, так и многотоабличные.
3. Редактирование форм в режиме «Конструктора»
4. Контрольные вопросы по лабораторной работе

Практическая работа № 3. Тема «Работа с базами данных. Запросы»

Цель – приобрести навыки в создании и использовании различных видов запросов.

Задание и методика выполнения:

1. Работа осуществляется на основе материалов практических работ № 1,2. База данных с 4 таблицами и формами
2. Создание различных видов запросов: запрос на выборку в режиме «Конструктора», запрос на выборку с параметром, запрос на изменение, запрос на создание таблицы, запрос на обновление таблицы, запрос на добавление данных в таблицу, запрос на удаление данных из таблицы.

Практическая работа № 4. Тема «Работа с базами данных. Создание отчетов, настройка кнопочной формы»

Цель – приобрести навыки в создании отчетов, с возможностью подведения итогов по числовым полям, а также в настройке кнопочной формы, необходимой при использовании созданной БД.

Задание и методика выполнения:

1. Работа осуществляется на основе материалов практических работ № 1,2,3. База данных с 4 таблицами , формами, запросами.
2. Создание отчета с помощью мастера, настройка вида отчета в режиме «Конструктора».
3. Создание отчетов с группировкой
4. Создание кнопочной формы. Настройка кнопочной формы, работа с управляющими кнопками. Размещение на кнопочной форме различных элементов.

Практическая работа № 5. Тема «Работа с электронным каталогом»

Цель работы – на практике отработать варианты работы с электронными каталогами на примере электронных каталогов ЧГИК и ЧОУНБ.

Задание и методика выполнения:

1. Работа с электронным каталогом ЧГИК.
2. Изучение поисковых режимов, доступных баз данных для поиска
3. Поиск с различными параметрами, вывод найденного в на печать в MS Word
4. Работа с фасетами
5. Работа каталогом ЧОУНБ, самостоятельное выполнение заданий по работе с каталогом.

Практическая работа № 6. Тема «RFID-технологии в библиотеках»

Цель работы – на практике отработать варианты работы с электронными каталогами на примере электронных каталогов ЧГИК и ЧОУНБ.

Задание и методика выполнения:

Цель работы: изучить основы RFID – технологий, применение их в библиотеках

Задание и методика выполнения:

1. Дайте определения понятиям RFID – метка, RFID- считыватель, RFID – антенна, RFID- принтер.

2. Опишите возможности использования RFID-комплексов для работы библиотеки.

3. Какие виды RFID –меток предлагает российский производитель РСТ-инвент? Каждой метке дайте характеристику. Какие виды меток подходят для использования в библиотеках?

4. Какие виды RFID – считывателей предлагает российский производитель РСТ-инвент? Каждому дайте характеристику. Какие виды считывателей производитель предлагает для использования в библиотеках?

5. Настольная станция книговыдачи. Дайте описание и характеристики настольной станции.

6. Станция книговозврата. Дайте описание и характеристики станции книговозврата.

7. Станция автоматической книговыдачи. Дайте описание и характеристики станции автоматической книговыдачи.

8. Инвентаризационная тележка. Дайте описание и характеристики инвентаризационной тележки.

8. Выясните, какие фирмы представляют к продаже RFID-системы для библиотек. В таблице укажите название фирмы, веб-адрес, состав комплекса, цену (если указана).

9. Используя сеть Интернет, найдите информацию об опыте использования RFID – технологий в российских библиотеках. Обобщите информацию, изложите своими словами. Объем – 2 страницы.

Рекомендуемые ссылки для изучения вопроса:

- ✓ <https://lala.lanbook.com/rfid-tehnologiya-v-sovremennoj-biblioteke-preimushchestva-i-nedostatki>
- ✓ <https://rgub.ru/library/technologies.php>
- ✓ <http://www.unkniga.ru/innovation/tehnology/1945-rfid-opyt-vnedreniya-i-ispolzovaniya.html>
- ✓ <http://www.unkniga.ru/biblioteki/vuzbiblio/6713-ot-e-servisov-k-smart-biblioteke.html>

Практическая работа № 7. Тема «АБИС «Ирбис»»

Цель работы – на практике отработать варианты работы с АБИС «Ирбис»

Задание и методика выполнения:

1. АРМ «Каталогизатор». Знакомство с интерфейсом, авторизация. Работа с тестовой библиотечной базой данных IBIS. Различные виды поиска, заполнение таблицы с количеством найденных документов . Работа с базой данных читателей RDR, внесение новых записей.

2. АРМ «Читатель». Работа с авторизованными пользователями, поисковые возможности, оформление заказов.

3. АРМ «Книговыдача». Выдача заказов, продление, оформление возврата литературы.

Практическая работа № 8. Тема «АБИС «МегаПРО»»

Цель работы – изучение функциональных возможностей АБИС «МегаПРО»

Задание и методика выполнения:

1. Изучение сайта разработчика АБИС «МегаПРО» <https://data-express.ru/aibc-megapro/>. Изучение презентации АБИС, ответы на вопросы

- ✓ Какие модули есть в АБИС «МегаПРО»? Запишите все модули и дайте характеристику каждому.
- ✓ Возможно ли «облачное» и дистанционное использование АБИС? Поддерживает ли АБИС интеграцию с другими информационными системами?
- ✓ Реализована ли защита электронных ресурсов в АБИС?
- ✓ Какие модули предназначены для библиотекарей, какие для читателей?
- ✓ Какие дополнительные модули предлагаются для вузовских библиотек?
- ✓ Какой функционал имеет личный кабинет пользователя?
- ✓ Опишите функционал мобильной версии приложения для пользователя
- ✓ С какими информационными системами АБИС «Мега ПРО» может проводить интеграцию?
- ✓ Возможна ли интеграция с RFID-системами?

2. Просмотр модулей АБИС, изучение интерфейса.

Практическая работа № 9. Тема «АБИС «Руслан НЕО»»

Цель работы – изучение функциональных возможностей АБИС «Руслан НЕО»

Задание и методика выполнения:

1. Сайт разработчика <https://obs.ruslan.ru/products/abis-ruslan-neo/>, изучить информацию и ответить на вопросы:

- ✓ Перечислите основные и дополнительные модули АБИС «Руслан НЕО»
- ✓ Для каждого АРМ и каждого модуля опишите их функционал

2. Просмотр модулей АБИС, изучение интерфейса.

Практическая работа № 10. Тема «АБИС «1С Библиотека »»

Цель работы – изучение функциональных возможностей АБИС «1С: Библиотека»

Задание и методика выполнения:

1. Сайт разработчика <https://solutions.1c.ru/catalog/libraryProf/>, изучить информацию и ответить на вопросы:

- ✓ Для каких библиотек предназначена АБИС «1С «Библиотека»»
- ✓ Какие рабочие процессы в библиотеке поддерживает АБИС?
- ✓ Включена ли АБИС в реестр Российского ПО?
- ✓ Разработчик ПО

2. Просмотрите презентационный вебинар «1С: Библиотека ПРОФ. Функциональные возможности». Составьте конспект.

Практическая работа № 11. Тема «АБИС «Opac-Global »»

Цель работы – изучение функциональных возможностей АБИС «1С: Библиотека»

Задание и методика выполнения:

1. Руководство пользователя: https://opac-global.ru/images/articles/home-article/OPAC_userguide.pdf

Ответьте на вопросы:

- ✓ Какие модули входят в состав АБИС, дайте краткую характеристику каждому модулю
- ✓ Модуль «Поиск».
 - Какие виды поиска представлены? В чем особенности каждого вида поиска?
 - Правила построения запроса на поиск, операции в профессиональном поиске
 - Списки выдачи. Какие варианты печати предусмотрены в системе?
- ✓ Модуль «Комплектование»
 - Какие учетные формы можно комплектовать? Опишите каждую
 - Опишите процесс программирования RFID –меток
- ✓ Модуль «Каталогизация»
 - Опишите возможности модуля
 - Как осуществляется проверка на дублетность?
- ✓ Модуль «Запись пользователей /читателей»
 - Опишите назначение модуля
 - Как происходит запись читателя? Какие поля включает регистрационная форма?
 - Как происходит запись читателя с использованием RFID-меток?
- ✓ Модуль «Регистрация посещений»
 - Какие типы регистрации посещений возможны?
 - Есть ли статистические отчеты о посещениях? Если есть, то какие?
- ✓ Модуль «Отчеты»
 - Какие виды отчетов доступны ?

2. Изучите электронные каталоги разных библиотек, созданных в АБИС «Opac-Global». Рассмотрите виды поиска, найдите 5 книг разных авторов, найдите 5 книг по названиям, 5 журналов. Выполните разные типы поиска: базовый, расширенный, профессиональный. Сделайте принтскрины.

http://zcb.s.moy.su/index/ehlektronnyj_katalog/0-52

<https://poisk.ngonb.ru/opacg/>

<http://opac.ngounb.ru/>

6.3.4.3. Темы и задания для мелкогрупповых/индивидуальных занятий

Мелкогрупповые/индивидуальные занятия по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока)

Контрольная работа в учебном процессе не используется.

6.3.4.5. Тестовые задания

Тестовые задания включены в фонд оценочных средств. Используются тестовые задания в форме выбор одного, двух и более правильных ответов из предложенных, установление соответствия (последовательности).

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (утв. приказом Министерства образования и науки РФ № 301от 05.04.2017) и локальными актами (положениями) образовательной организации «Об организации учебной работы» (утв. 25.09.2017), «О порядке проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры» (утв. 25.09.2017), «О порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры» (утв. 24.09.2018).

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине отражены в 4 разделе «Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий».

Анализ и мониторинг промежуточной аттестации отражен в сборнике статистических материалов: «Итоги зимней (летней) зачетно-экзаменационной сессии».

2. Для подготовки к промежуточной аттестации рекомендуется пользоваться фондом оценочных средств:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (см. п. 6.1);
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (см. п. 6.2);
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (см. п. 6.3).

3. Требования к прохождению промежуточной аттестации. Обучающийся должен:

- своевременно и качественно выполнять практические работы;
- сдавать преподавателю практические работы в срок;
- своевременно выполнять самостоятельные задания;
- пройти промежуточное тестирование.

4. Во время промежуточной аттестации используются:

- список теоретических вопросов и база практических заданий, выносимых на зачет;
- описание шкал оценивания;
- справочные, методические и иные материалы.

1. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья фонды оценочных средств адаптированы за счет использования специализированного оборудования для инклюзивного обучения. Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофи-

зических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т. п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы¹

1. Колкова, Н. И. Информационное обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем : учебник / Н. И. Колкова, И. Л. Скипор. — Кемерово : КемГИК, 2018. — 356 с. — ISBN 978-5-8154-0419-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/121902> (дата обращения: 27.05.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Пилко, И. С. Информационные и библиотечные технологии [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. С. Пилко. - Электрон. дан. - Санкт-Петербург : Профессия, 2006. - 344 с. : col. - Режим доступа : <http://biblio.profy-lib.ru/book/-/pdf/24281>
3. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для вузов / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00814-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449779> (дата обращения: 27.05.2021).
4. Леонидова, Г. Ф. Программно-техническое обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем : учебное пособие / Г. Ф. Леонидова. — Кемерово : КемГИК, [б. г.]. — Часть 2 : Программное обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем — 2012. — 264 с. — ISBN 978-5-8154-0221-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/49646> (дата обращения: 28.05.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7.2. Информационные ресурсы

7.2.1. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Базы данных:

Единое окно доступа к информационным ресурсам.— Режим доступа: <http://window.edu.ru>

ЭБС «Лань» – Режим доступа:<http://e.lanbook.com>

ЭБС «Рукопт» — Режим доступа: <http://rucont.ru>

ЭБС «Профи-либ» - Режим доступа: <https://biblio.profy-lib.ru/>

ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://urait.ru/>

Информационные справочные системы:

¹ Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами осуществляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Использование информационных систем по дисциплине не предусмотрено

7.2.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

<http://www.intuit.ru/> – Национальный открытый университет

<https://www.youtube.com> – Видеохостинг

<https://obs.ruslan.ru/products/abis-ruslan-neo/> - АБИС «Руслан НЕО», информационный сайт разработчиков

<http://www.megaprosoft.ru/> - демо—доступ к АБИС «МегаПРО»

https://opac-global.ru/images/articles/home-article/OPAC_userguide.pdf - руководство пользователя OPAC-Global

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Комплексное изучение обучающимися дисциплины предполагает: овладение материалами лекций, учебной и дополнительной литературой, указанной в рабочей программе дисциплины; творческую работу обучающихся в ходе проведения семинарских (практических, индивидуальных) занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы обучающихся.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающимися во внимание. Оценка приобретенных при этом теоретических знаний осуществляется на основе выполнения компьютерного теста на зачетном занятии (см. п 6.2.2.1).

Основной целью практических занятий является отработка профессиональных умений и владений навыками. В зависимости от содержания практического занятия могут быть использованы методики интерактивных форм обучения. Основное отличие активных и интерактивных упражнений и заданий в том, что они направлены не только и не столько на закрепление уже изученного материала, сколько на изучение нового.

Для закрепления приобретенных умений и навыков, после выполнения некоторых практических работ, предусмотрены индивидуальные практико-ориентированные задания, которые обязательно должны быть выполнены на оценку не ниже «удовлетворительно». Демонстрация обучаемым приобретенных умений и навыков обязательна и может быть осуществлена, как при личной встрече, так и дистанционно посредством различных средств коммуникаций (по предварительной договоренности с преподавателем). Оценка за выполнение практического задания (заданий лабораторной работы или индивидуального задания) может быть снижена за: 1) неполное выполнение работы (задания); 2) несвоевременную сдачу работы (задания); 3) сдачу чужой работы (задания) или работы выполненной не самостоятельно; 4) отказ в демонстрации и объяснении того как было выполнена работа (задание), т.е. приобретенных обучаемым навыков и умений при выполнении сдаваемой работы (задания).

Для получения оценки по дисциплине нужно получить оценку по каждой из трех составляющих: теста по теории, практических занятий, индивидуальных заданий.

Предусмотрено проведение индивидуальной работы (консультаций) с обучающимися в ходе изучения материала данной дисциплины.

Выбор методов обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется с учетом особенностей восприятия ими учебной информации, содержания обучения, методического и материально-технического обеспечения. В

образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создания комфортного психологического климата в студенческой группе.

Таблица 14

Оценочные средства по дисциплине с учетом вида контроля

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Виды контроля
Аттестация в рамках текущего контроля	Средство обеспечения обратной связи в учебном процессе, форма оценки качества освоения образовательных программ, выполнения учебного плана и графика учебного процесса в период обучения студентов.	Текущий (аттестация)
Экзамен	Формы отчетности обучающегося, определяемые учебным планом.. Экзамен служит для оценки работы обучающегося в течение срока обучения по дисциплине (модулю) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения владения навыками самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.	Промежуточный
Конспекты	Вид письменной работы для закрепления и проверки знаний, основанный на умении «свертывать информацию», выделять главное.	Текущий (в рамках лекционных занятия или сам. работы)
Практическая работа	Оценочное средство для закрепления теоретических знаний и отработки владения навыками и умений, способности применять знания при решении конкретных задач.	Текущий (в рамках практического занятия, сам. работы)
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Текущий (в рамках входной диагностики, контроля по любому из видов занятий), промежуточный

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные аудитории для проведения учебных занятий по дисциплине оснащены оборудованием (учебная мебель) и техническими средствами обучения (компьютерная техника, мультимедийное оборудование, звукотехническое оборудование, проводной интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду института.

– лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office 2007, Google Chrome, Internet Explorer, Kasperskyendpointsecurity 10, AdobeReader XI, ABBYYFineReader 9.0 CorporateEdition,

**10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ
ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

С целью формирования и развития владения профессиональными навыками у обучающихся в учебном процессе предусмотрено использование активных и интерактивных форм.

Таблица 15

Использование технологий активного и интерактивного обучения

№ п/п	Вид учебных занятий	Технологии активного и интерактивного обучения	Кол-во часов
1	Лекция	Презентации	10
Всего из 36 аудиторных часов на интерактивные формы приходится			10 часов

Лист изменений в рабочую программу дисциплины

В рабочую программу дисциплины внесены следующие изменения и дополнения:

Учебный год	Реквизиты протокола Ученого совета	Номер раздела, подраздела	Содержание изменений и дополнений
2020/21	Протокол № 8 от 18.05.2020		
2021/22	Протокол № 8 от 31.05.2021		
2022/23	Протокол № 8 от 30.06.2022		
2023/24	Протокол № 8 от 29.05.2023		
2024/25	Протокол № дд.мм.гггг		

Учебное издание

Автор-составитель
Мария Юрьевна Мулюкина

АВТОМАТИЗИРОВАННЫЕ БИБЛИОТЕЧНО- ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ

Рабочая программа дисциплины

Программа бакалавриата
«Документные процессы и системы в цифровой среде»
по направлению подготовки
51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность
Квалификация: бакалавр

Печатается в авторской редакции

*Подписано к печати
Формат 60x84/16
Заказ*

*Объем 2,3 п. л.
Тираж 100 экз.*

Челябинский государственный институт культуры
454091, Челябинск, ул. Орджоникидзе, 36а

Отпечатано в типографии ЧГИК. Ризограф