



ФГОС ВО
(версия 3++)

РЕСТАВРАЦИЯ ХУДОЖЕСТВЕННОГО ТЕКСТИЛЯ
Рабочая программа дисциплины

ЧЕЛЯБИНСК
ЧГИК
2026

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

Кафедра декоративно-прикладного искусства

РЕСТАВРАЦИЯ ХУДОЖЕСТВЕННОГО ТЕКСТИЛЯ

Рабочая программа дисциплины

**Программа подготовки
«Художественный текстиль»
по направлению подготовки
54.03.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы
Квалификация: бакалавр**

**Челябинск
ЧГИК
2026**

УДК 745/749(073)
ББК 85.12я73
О 75

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО (версия 3++) по направлению подготовки 54.03.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы.

Автор-составитель: Терехова О.В., профессор кафедры декоративно-прикладного искусства, доцент; Чичиланов В. Н., главный хранитель фондов, заведующий отделом консервации и реставрации музейных предметов ОГБУК «Челябинский государственный музей искусств».

Рабочая программа дисциплины как составная часть ОПОП на заседании совета факультета декоративно-прикладного творчества рекомендована к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № 7 от 19.04.2023.

Экспертиза проведена 15.05.2023, акт № 2023/ДПИ ХТ

Рабочая программа дисциплины как составная часть ОПОП утверждена на заседании Ученого совета института протокол № 8 от 29.05.2023

Срок действия рабочей программы дисциплины продлен на заседании Ученого совета института:

Учебный год	№ протокола, дата утверждения
2024/25	протокол № 11 от 27.05.2024
2025/26	протокол № 8 от 26.05.2025
2026/27	протокол № 10 от 25.05.2026
2027/28	

О 75

Основы реставрации в декоративно-прикладном искусстве : рабочая программа дисциплины : программа бакалавриата «Художественный текстиль» по направлению подготовки 54.03.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы, квалификация : бакалавр / авт.-сост. О. В. Терехова ; Челябинский государственный институт культуры. – Челябинск, 2023. – 27 с. – (ФГОС ВО версия 3++). – Текст : непосредственный.

Рабочая программа дисциплины включает: перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места дисциплины в структуре ОПОП; объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине; фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине; перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины; перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения; описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

© Челябинский государственный
институт культуры, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

Аннотация.....	5
1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	6
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	7
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
4.1. Структура преподавания дисциплины	7
4.1.1. Матрица компетенций	8
4.2. Содержание дисциплины	8
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	11
5.1. Общие положения	11
5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	12
5.2.1. Содержание самостоятельной работы.....	12
5.2.2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы.....	13
5.2.3. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для самостоятельной работы	14
6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	14
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	14
6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	16
6.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.....	16
6.2.2. Описание шкал оценивания	17
6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на зачете и (или) экзамене	17
6.2.2.2. Описание шкалы оценивания.....	18
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	19
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций	23
7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины	23
7.1. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы	23
7.2. Информационные ресурсы	24
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	25
9. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине	26
Лист изменений в рабочую программу дисциплины	26

Аннотация

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.В.ДВ.02.02 Реставрация художественного текстиля
2	Цель дисциплины	знакомство с научным хранением, консервацией и реставрацией музейных предметов как видом музейной работы
3	Задачи дисциплины заключаются в:	изучении истории музейного дела; знакомстве с основами музейной деятельности, видами музейных профессий; понимании разницы процессов консервации и реставрации, их функций и задач; знакомство с работой реставратора музейного текстиля.
4	Планируемые результаты освоения	ПК-2
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 3 в академических часах – 108
6	Разработчики	Терехова О. В., профессор кафедры декоративно-прикладного искусства, доцент; Чичиланов В. Н., главный хранитель фондов, заведующий отделом консервации и реставрации музейных предметов ОГБУК «Челябинский государственный музей искусств».

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ,
СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В процессе освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Таблица 1

Планируемые результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения (индикаторы достижения компетенций)			
	Код инди- катора	Элементы компетен- ций	по компетенции в целом	по дисциплине
1	2	3	4	5
ПК-2. Способен к ведению художественно-творческой, проектной, реставрационной и выставочной деятельности в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства и народных промыслов	ПК-2.1.	Знать	– принципы ведения художественно-творческой, проектной, реставрационной и выставочной деятельности в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства и народных промыслов	– принципы ведения музейной деятельности (хранение, консервация, реставрация) в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства и народных промыслов
	ПК-2.2.	Уметь	– организовать процесс художественно-творческой, проектной, реставрационной и выставочной деятельности в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства и народных промыслов	– организовать процесс художественно-творческой и музейной (хранение, консервация, реставрация) в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства и народных промыслов
	ПК-2.3.	Владеть	– навыками художественно-творческой, проектной, реставрационной и выставочной деятельности в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства и народных промыслов	– навыками художественно-творческой и музейной деятельности (хранение, консервация, реставрация) в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства и народных промыслов

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана и является дисциплиной по выбору.

Дисциплина логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплинами: «Материаловедение и технологии художественного текстиля», «Современные технологии художественного текстиля».

Освоение дисциплины будет необходимо при прохождении технико-технологической и преддипломной практики, подготовке к государственной итоговой аттестации.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом составляет 3 зачетных единиц, 108 часов

Таблица 2

Вид учебной работы	Всего часов
	Очная форма
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	108
– Контактная работа (всего)	36,2
в том числе:	
лекции	20
практические занятия	16
иная контактная работа (ИКР) в рамках промежуточной аттестации	0,2
консультации (конс.)	5 % от лекционных час.
контроль самостоятельной работы (КСР)	
– Самостоятельная работа обучающихся (всего)	71,8
– Промежуточная аттестация обучающегося – зачет: контроль	-

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

4.1. Структура преподавания дисциплины

Таблица 3

Очная форма обучения							
Наименование разделов, тем	Общая трудоемкость (всего час.)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся, и трудоемкость (в академ. час.)					Форма промежуточной аттестации (по семестрам) в т. ч. с контактной работой
		Контактная работа				с/р	
		лек.	сем.	практ.	инд.		
1	2	3	4	5	6	7	8
Раздел 1. Основы музейного дела							
Тема 1. История музеев мира и России	14	6		2		6	
Тема 2. Виды музеев, специализации и функции работников в музейном деле	12	4		2		6	
Раздел 2. Хранение, консервация, реставрация музейных предметов							
Тема 3. Консервация и	10	2		2		6	

реставрация в системе гуманитарных наук как деятельность по сохранению и исследованию памятников истории и культуры							
Тема 4. Цели и задачи консервации и реставрации в музейной деятельности	10	2		2		6	
Тема 5. Хранение, консервация и реставрация произведений музейного текстиля	61,8	6		8		47,8	
Зачет 5 семестр	0,2						Зачет ИКР – 0,2 час.
Всего по дисциплине	108	20		16		71,8	0,2

Таблица 4

4.1.1. Матрица компетенций

Наименование разделов, тем	ПК-2
1	2
Раздел 1. Основы музейного дела	
Тема 1. История музеев мира и России	+
Тема 2. Виды музеев, специализации и функции работников в музейном деле	+
Раздел 2. Хранение, консервация, реставрация музейных предметов	
Тема 3. Консервация и реставрация в системе гуманитарных наук как деятельность по сохранению и исследованию памятников истории и культуры	+
Тема 4. Цели и задачи консервации и реставрации в музейной деятельности	+
Тема 5. Хранение, консервация и реставрация произведений музейного текстиля	+
Зачет 5 сем.	+

4.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. Основы музейного дела

Тема 1. История музеев мира и России

Возникновения феномена музея в культуре эпохи Возрождения. Понятия музея в представлениях гуманистов. Античное наследие как основной приоритет коллекционирования. Целенаправленное коллекционерство в XV – XVI в. в Италии - основа возникновения музея как социокультурного института. Основные виды собраний и хранилищ коллекций – студиоло, антиквариан, кунсткамеры, кабинеты. Галерея как особый тип коллекций, положивший начало феномену художественного музея. Галерея Уффици и коллекции Медичи во Флоренции: история формирования, развитие коллекций и практики экспонирования. Демонстрация сокровищ как проявление абсолютной власти, элемент экономического и политического соперничества. Особенности экспозиции кунсткамеры как воплощения идеи «театра мира». Естественно-научные кабинеты XVI – XVII в.: предпосылки создания, принципы комплектования, особенности показа коллекций. Анатомические театры, минералогические коллекции, ботанические сады и зверинцы. Характеристика социального со-

става коллекционеров, мотивации коллекционирования. Формирование типа знатока и любителя редких вещей, руководствующегося эстетическими и познавательными мотивами.

Основные тенденции и особенности музейного собирательства: расширение географических рамок коллекционирования (Англия, Швеция, Дания); коллекционирование как внесословное и вненациональное явление, состав коллекционеров, формирование типов «антикваров» и «знатоков»; преимущественно универсальный характер собраний в сочетании с наметившейся специализацией; развитие «кабинетного» типа коллекций (кабинеты картин, мюнц-кабинеты, кабинеты-продолжение сада, кабинеты фарфора, зеркальные кабинеты); повышение педагогической роли музеев. Кабинеты восковых фигур и панорамы, естественно-научные музеи, ботанические сады, зверинцы, научно-технические и исторические коллекции и музеи.

«XIX век пара и электричества»: общая характеристика. Значение для развития музеев данного периода возрастания роли буржуазии в политической жизни общества, распространения революционных идей, развития наук, независимого от влияния религии. Научно-техническая революция как катализатор развития музейного дела. Дифференциация научного знания и появление профильных музеев. Влияние практики проведения Всемирных промышленных выставок на развитие музейного дела в странах Европы и Северной Америки.

Становление музейной профессии и системы профессионального образования в сфере музейного дела (Школа музейных работников при Лувре, 1822). Возникновение музееведческих объединений, ассоциаций и обществ, появление профессиональной периодики.

Протомузейный этап отечественной культуры. Формирование кремлевской сокровищницы (XIV в.) и дальнейшее ее развитие в качестве Оружейной палаты (1537).

Предпосылки появления в России феномена музея на рубеже XVII – XVIII в. Коллекционерская деятельность Петра I. Основание Кунсткамеры (1714), Модель-камеры (1709) при Адмиралтействе и «Достопамятного зала» Петербургского арсенала, палаты редкого и образцового оружия при Тульском оружейном заводе (1775 – 1789). Коллекционерская деятельность научных обществ. Первые учебные музеи. Иркутский музеум (1782).

Развитие частного коллекционирования в России в XVIII в. Коллекционерская деятельность Екатерины II.

Формирование типа собирателя и мецената из среды старой и новой аристократии. Видные коллекционеры XVIII в., история формирования крупных частных собраний Шереметевых, Шуваловых, Демидовых, Н. Разумовского, Я. Штелины и др. Активизация процесса передачи частных коллекций в государственные фондохранилища и преобразование их в общедоступные музеи.

Основные предпосылки развития коллекционирования. Развитие эрмитажных коллекций, отношение власти к музейной инициативе на местах. Мотивы, направления, источники и круг объектов частного коллекционирования. Деятельность кружка Н. П. Румянцева. М. П. Погодин – основатель общедоступного частного Древлехранилища. Особенности художественных собраний.

Специализация музеев. Коллекции научных обществ и учебных заведений и создание экспозиций на их основе. Значение практики проведения сельскохозяйственных и промышленных выставок для развития музейного дела.

Общее и особенное в развитии музейного дела в России во второй половине XIX в. Организация музеев нового типа – публичных или общественных. Расширение и углубление тематики частного коллекционирования, дифференциация и специализация коллекций, расширение объектов коллекционирования. Широкая практика передачи частных коллекций в общественное пользование или пожертвований в государственные музеи.

Выставочная деятельность Товарищества передвижных художественных выставок. Развитие исторических музеев. История создания Императорского Российского Исторического музея. Роль губернских статистических комитетов для создания местных музеев в

провинции, значение инициативы научных обществ, губернских земств, городских дум, общественных учреждений, отдельных исследователей края. Формирование сети музеев местного края.

История музееведения как один из структурных элементов музееведения. Основные направления изучения истории музейного дела. Опубликованные и неопубликованные источники, их классификация и характеристика. Работа А. Б. Закса «Источники по истории музейного дела в СССР».

Тема 2. Виды музеев, специализации и функции работников в музейном деле

Разделение музеев по ведомственной принадлежности, юридическому положению, административно-территориальным признакам, их основные типы. Профильная классификация музеев: естественно-научные, исторические, археологические, этнографические, литературные, художественные, архитектурные, музыкальные, науки и техники и др. Музеи комплексного типа. Общественные музеи.

Взаимоотношения государственных музеев и музеев, созданных на общественных началах.

Связь музея и науки. Основные направления и виды научно-исследовательской деятельности в музеях, ее организация: разработка научной концепции музея, научные исследования в области комплектования фондов, изучения музейных предметов и коллекций, в области хранения фондов музея, музейных коммуникаций, музейной социологии и педагогики.

Понятие музейного фонда. Основной фонд, научно-вспомогательный, фонд временного хранения. Музейные фонды и их научная организация. Изучение музейных предметов, комплектование и учет музейных фондов. Фондовая документация. Документы строгой отчетности. Научная инвентаризация музейных предметов. Учет движения музейных фондов.

Требования к помещениям для хранения музейных фондов. Температурно-влажный, световой и биологический режимы хранения музейных предметов. Консервация и реставрация, условия транспортировки и упаковки музейных предметов. Проблемы их охраны. Условия работы и проблемы охраны здоровья сотрудников музейных фондов.

Понятия музейной экспозиции. Основные методы построения экспозиции в различных музеях: краеведческих, исторических, художественных, мемориальных, естественно-научных и пр. Экспозиционные материалы, проектирование экспозиции музея, оборудование, монтаж экспозиции музея, ее сохранность.

Раздел 2. Хранение, консервация, реставрация музейных предметов

Тема 3. Консервация и реставрация в системе гуманитарных наук как деятельность по сохранению и исследованию памятников истории и культуры

Понятие музейного предмета. Объект консервации и реставрации, научное определение понятий «консервация», «реставрация», «реконструкция». Предмет и задачи консервационно-реставрационной деятельности.

Историческая эволюция практики и теории реставрации как процесс формирования научных принципов реставрации. Основные этапы эволюции консервационно-реставрационной деятельности. Традиционный и научный методы консервации и реставрации. Классификация нормативных требований в современной научной реставрации. Основные методы консервации и реставрации различных видов памятников из различных материалов. Источники и литература по истории, теории и методике консервации и реставрации.

Тема 4. Цели и задачи консервации и реставрации в музейной деятельности

Памятник истории и культуры как объект познания. Принцип подлинности культурного наследия. Границы деятельности реставратора: принцип обратимости, методы и методики консервации и реставрации. Содержание и значение международных и отечественных нормативных актов, регулирующих реставрационно-консервационную деятельность. при-

чины, характер и виды повреждений и разрушений, сущность понятия «комплексная реставрация», план реставрационных работ, сохранение наслоений различных эпох.

Комплексная научная реставрация, ее цель, задачи. Виды, формы и характер научных исследований в процессе консервационно-реставрационных работ. Современная научно-реставрационная документация. Условия и правила хранения, экспонирования, транспортировки и реставрации музейных произведений. Отечественные нормативные и правовые положения по хранению, консервации и реставрации.

Тема 5. Хранение, консервация и реставрация произведений музейного текстиля

«Мастерская по ремонту древнерусского шитья» при Комиссии охраны памятников искусства и старины Троице-Сергиевой лавры (1919). Всероссийская мастерская по шитью и металлу в Кремле (1924) и вхождение в состав созданных И.Э. Грабарем Центральных государственных реставрационных мастерских.

Виду музейного текстиля (древнерусское шитье, шпалеры, ворсовые ковры, произведения ткачества, вышивки, в том числе бисером, кружево, набойки, головные уборы, костюмы и др.). Оборудование для реставрации текстиля. Виды реставрационных работ: раскрытие памятника от поздних наслоений, удаление загрязнений разными способами, укрепление, восполнение утрат.

Микробиология в реставрации художественных изделий, консервации и защитной отделке художественных изделий в реставрации, спектральный и рентгеноструктурный анализ художественных изделий, теория и практика в цветообразовании и устойчивости окраски к выцветанию. Освоение современных методов и приемов: реконструкция и воссоздание в 3D пространстве.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Общие положения

Самостоятельная работа обучающихся – особый вид познавательной деятельности, в процессе которой происходит формирование оптимального для данного индивида стиля получения, обработки и усвоения учебной информации на основе интеграции его субъективного опыта с культурными образцами.

Самостоятельная работа может быть аудиторной и внеаудиторной.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется на лекциях, практических занятиях, при выполнении контрольных работ и др. Внеаудиторная самостоятельная работа может осуществляться:

- в контакте с преподавателем: на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т. д.;

- без контакта с преподавателем: в аудитории для индивидуальных занятий, в библиотеке, дома, в общежитии и других местах при выполнении учебных и творческих заданий.

Внеаудиторная самостоятельная работа, прежде всего, включает повторение материала, изученного в ходе аудиторных занятий; работу с основной и дополнительной литературой и интернет-источниками; подготовку к практическим занятиям; выполнение заданий, вынесенных преподавателем на самостоятельное изучение; научно-исследовательскую и творческую работу обучающегося.

Целью самостоятельной работы обучающегося является:

- формирование приверженности к будущей профессии;
- систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных знаний умений, владений;
- формирование умений использовать различные виды изданий (официальные,

научные, справочные, информационные и др.);

- развитие познавательных способностей и активности обучающегося (творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности);
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию, самореализации;
- развитие исследовательского и творческого мышления.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, и ее объем по каждой дисциплине определяется учебным планом. Методика ее организации зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, индивидуальных качеств и условий учебной деятельности.

Для эффективной организации самостоятельной работы обучающийся должен:

знать:

- систему форм и методов обучения в вузе;
- основы научной организации труда;
- методики самостоятельной работы;
- критерии оценки качества выполняемой самостоятельной работы;

уметь:

- проводить поиск в различных поисковых системах;
- использовать различные виды изданий;
- применять методики самостоятельной работы с учетом особенностей изучаемой дисциплины;

владеть:

- навыками планирования самостоятельной работы;
- навыками соотнесения планируемых целей и полученных результатов в ходе самостоятельной работы;
- навыками проектирования и моделирования разных видов и компонентов профессиональной деятельности.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению, но с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и владениям обучаемых. Обязательно следует помнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочного занятия, а затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном рабочей программой дисциплины.

5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Таблица 5

5.2.1. Содержание самостоятельной работы

Наименование разделов, темы	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
Раздел 1. Основы музейного дела		
Тема 1. История музеев мира и России	<i>Самостоятельная работа № 1. Тема «Виды музеев и особенности их коллекций»</i>	выступление по заданной теме
Тема 2. Виды музеев, специализации и функции работников в музейном деле	<i>Самостоятельная работа № 2. Тема «Эволюция системы методов и миссии по сохранению объектов наследия в разные исторические эпохи»</i>	выступление по заданной теме

Раздел 2. Хранение, консервация, реставрация музейных предметов		
Тема 3. Консервация и реставрация в системе гуманитарных наук как деятельность по сохранению и исследованию памятников истории и культуры	<i>Самостоятельная работа № 3. Тема «Консервация и реставрация: роль в сохранении объектов наследия»</i>	просмотр выполненных заданий
Тема 4. Цели и задачи консервации и реставрации в музейной деятельности	<i>Самостоятельная работа № 4. «Документация реставрационного процесса»</i>	просмотр выполненных заданий
Тема 5. Хранение, консервация и реставрация произведений музейного текстиля	<i>Самостоятельная работа № 5. «Хранение, консервация и реставрация произведений декоративно-прикладного искусства»</i>	просмотр выполненных заданий

5.2.2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа № 1. Тема «Виды музеев и особенности их коллекций»

Цель работы: изучение основных видов музеев и особенностей их коллекций.

Задание и методика выполнения: Выявить конкретный музей одного из профилей (исторический, художественный, мемориальный и т.д.), дать характеристику его коллекций, представить отдельные предметы из коллекции музея (возможно использовать сайты музеев, государственный каталог Музейного фонда РФ <https://goskatalog.ru/portal/#/>)

Самостоятельная работа № 2. Тема «Эволюция системы методов и миссии по сохранению объектов наследия в разные исторические эпохи»

Цель работы – получить представление об истории реставрационно-консервационных работ (Древний мир, Античность, Средневековье, Новое время)

Задание и методика выполнения: Анализ деятельности реставраторов и консерваторов древности. Историографический анализ деятельности художников древности. Сравнение задач светской и церковной власти в вопросах реставрации.

Изучить описание музейных предметов разных групп хранения по материалам государственного каталога Музейного фонда РФ <https://goskatalog.ru/portal/#/> По аналогии выполнить описание не менее 5 предметов семейного хранения.

Самостоятельная работа № 3. Тема «Консервация и реставрация: роль в сохранении объектов наследия»

Цель работы – получить представление об истории и общих требованиях к сохранению наследия

Задание и методика выполнения: Изучение нормативно-правовой базы и теоретических исследований по вопросам сохранения наследия.

Составить список нормативных актов по проведению реставрационных работ в музее. Определить институты, реставрационные центры, разрабатывающие методики проведения реставрационно-консервационных работ (список, место расположения, предметность, публикации, форумы, подготовка специалистов, новые методы).

Самостоятельная работа № 4. «Документация реставрационного процесса»

Цель работы – получить представление о документировании реставрационного процесса.

Задание и методика выполнения: Изучение методики описания реставрационного процесса, графической документации в реставрации.

Выполнить описание состояния музейного предмета и обосновать необходимость проведения реставрационных работ и их характер. Познакомиться и проанализировать реставрационные документы (карты, фото, видео-фиксации).

Самостоятельная работа № 5. «Хранение, консервация и реставрация произведений музейного текстиля»

Цель работы – получить представление об особенностях хранения, консервации, реставрации произведений декоративно-прикладного искусства.

Задание и методика выполнения: описание технологии реставрации керамики, дерева, стекла, металла, текстиля (на выбор студента).

Выполнить описание состояния предмета декоративно-прикладного искусства (одного из видов ДПИ) и определить возможные действия по его консервации и реставрации.

5.2.3. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для самостоятельной работы

См. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

Государственный каталог Музейного фонда РФ - <https://goskatalog.ru/portal/#/>

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 6

Паспорт фонда оценочных средств для текущей формы контроля

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
Тема 1. История музеев мира и России Тема 1. История музеев мира и России	ПК-2. Способен к ведению художественно-творческой, проектной, реставрационной и выставочной деятельности в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства и народных промыслов	ПК-2.1.	– Практическая работа № 1 «Виды музеев и особенности их коллекций» – Самостоятельная работа № 1. Тема «Виды музеев и особенности их коллекций».
		ПК-2.2.	
		ПК-2.3.	
Тема 2. Виды музеев, специализации и функции работников в музейном деле	та же	те же	– Практическая работа № 2 «Должностные инструкции музейных сотрудников и основные нормативные документы реставрационного отдела» – Самостоятельная работа № 2. Тема «Эволюция системы методов и

			миссии по сохранению объектов наследия в разные исторические эпохи».
Тема 3. Консервация и реставрация в системе гуманитарных наук как деятельность по сохранению и исследованию памятников истории и культуры	та же	те же	– Практическая работа № 3 «Консервация и реставрация: роль в сохранении объектов наследия» – Самостоятельная работа № 3. Тема «Консервация и реставрация: роль в сохранении объектов наследия».
Тема 4. Цели и задачи консервации и реставрации в музейной деятельности	та же	те же	– Практическая работа № 4 «Документация реставрационного процесса» – Самостоятельная работа № 4. Тема «Документация реставрационного процесса».
Тема 5. Хранение, консервация и реставрация произведений музейного текстиля	та же	те же	– Практическая работа № 5 «Хранение, консервация и реставрация произведений декоративно-прикладного искусства» – Самостоятельная работа № 5. Тема «Хранение, консервация и реставрация произведений декоративно-прикладного искусства».

Таблица 7

Паспорт фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
Тема 1. История музеев мира и России Тема 1. История музеев мира и России	ПК-2. Способен к ведению художественно-творческой, проектной, реставрационной и выставочной деятельности в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства и народных промыслов	ПК-2.1. ПК-2.2. ПК-2.3.	– Вопросы к зачету (5 семестра): № теоретических вопросов: 1-15 № практико-ориентированных заданий: 1-5
Тема 2. Виды музеев, специализации и функции работников в музейном деле	та же	те же	– Вопросы к зачету (5 семестра): № теоретических вопросов: 1-15 № практико-ориентированных

			заданий: 1-5
Тема 3. Консервация и реставрация в системе гуманитарных наук как деятельность по сохранению и исследованию памятников истории и культуры	та же	те же	– Вопросы к зачету (5 семестра): № теоретических вопросов: 1-15 № практико-ориентированных заданий: 1-5
Тема 4. Цели и задачи консервации и реставрации в музейной деятельности	та же	те же	– Вопросы к зачету (5 семестра): № теоретических вопросов: 1-15 № практико-ориентированных заданий: 1-5
Тема 5. Хранение, консервация и реставрация произведений музейного текстиля	та же	те же	– Вопросы к зачету (5 семестра): № теоретических вопросов: 1-15 № практико-ориентированных заданий: 1-5

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

6.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Таблица 8

Показатели и критерии оценивания компетенций

Планируемые результаты освоения ОПОП	Показатели сформированности компетенций	Критерии оценивания
1	2	3
ПК-2	– понимает особенности и важность работы реставратора в музейном учреждении; – применяет знания основ изобразительного и декоративно-прикладного искусства в практической работе, направленной на консервацию и реставрацию объектов наследия; – способен использовать знания, умения, владения в профессиональной деятельности.	Обучающийся обладает необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способностями профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.

Таблица 9

Этапы формирования компетенций

Наименование этапа	Характеристика этапа	Формы контроля
1	2	3
Начальный (входной) этап формирования компетенций	Диагностика входных знаний в рамках компетенций.	Самоанализ, устный опрос и др.
Текущий этап формирования компетенций	Выполнение обучающимися заданий, направленных на формирование компетенций Осуществление выявления причин препятствующих эффективному освоению компетенций.	Активная учебная лекция; практические; самостоятельная работа: устный опрос по диагностическим вопросам; наблюдение о обсуждение текущей работы и т. д.
Промежуточный (аттестационный) этап формирования компетенций	Оценивание сформированности компетенций по отдельной части дисциплины или дисциплины в целом.	Зачет: – ответы на теоретические вопросы; – выполнение практико-ориентированных заданий.

6.2.2. Описание шкал оценивания

Таблица 10

6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на зачете

Оценка по номинальной шкале	Описание уровней результатов обучения
Зачтено	Обучающийся показывает глубокие, исчерпывающие знания в объеме пройденной программы, уверенно действует по применению полученных знаний на практике, демонстрируя умения и владения, определенные программой. Грамотно и логически стройно излагает материал при ответе, умеет формулировать выводы из изложенного теоретического материала, знает дополнительно рекомендованную литературу. Обучающийся способен действовать в нестандартных практико-ориентированных ситуациях. Отвечает на все дополнительные вопросы. Результат обучения показывает, что достигнутый уровень оценки результатов обучения по дисциплине является основой для формирования соответствующих компетенций.
Зачтено	Результат обучения показывает, что обучающийся продемонстрировал результат на уровне осознанного владения учебным материалом и учебными умениями, владениями по дисциплине. Допускает незначительные ошибки при освещении заданных вопросов. Обучающийся способен анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.
Зачтено	Результат обучения показывает, что обучающийся обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями по дисциплине. Ответы излагает хотя и с ошибками, но исправляемыми после дополнительных и наводящих вопросов. Обучающийся способен понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования умений и владений для решения практико-ориентированных задач.

Не зачтено	Результат обучения обучающегося свидетельствует об усвоении им только элементарных знаний ключевых вопросов по дисциплине. Допущенные ошибки и неточности в ходе промежуточного контроля показывают, что обучающийся не овладел необходимой системой знаний и умений по дисциплине. Обучающийся допускает грубые ошибки в ответе, не понимает сущности излагаемого вопроса, не умеет применять знания на практике, дает неполные ответы на дополнительные и наводящие вопросы.
-------------------	---

Таблица 11

6.2.2.2. Описание шкалы оценивания

Устное выступление

Дескрипторы	Образцовый, примерный; достойный подражания ответ (отлично)	Законченный, полный ответ (хорошо)	Изложенный, раскрытый ответ (удовлетворительно)	Минимальный ответ (неудовлетворительно)	Оценка
Раскрытие проблемы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	
Представление	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Используются все необходимые профессиональные термины.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано большинство необходимых профессиональных терминов.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Профессиональная терминология использована мало.	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	
Оформление	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3–4 ошибки в представляемой информации.	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	
Ответы на вопросы	Ответы на вопросы полные	Ответы на вопросы полные	Только ответы на элементарные	Нет ответов на вопросы.	

	с приведением примеров.	и/или частично полные.	вопросы.		
Умение держаться на аудитории, коммуникативные навыки	Свободно держится на аудитории, способен к импровизации, учитывает обратную связь с аудиторией.	Свободно держится на аудитории, поддерживает обратную связь с аудиторией.	Скован, обратная связь с аудиторией затруднена.	Скован, обратная связь с аудиторией отсутствует, не соблюдает нормы речи в простом высказывании.	
Итог					

Практическое (практико-ориентированное) задание

Оценка по номинальной шкале	Характеристики ответа обучающегося
Зачтено	Обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументированно излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.
Зачтено	Обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументированно излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.
Зачтено	Обучающийся в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, путаясь в профессиональных понятиях.
Не зачтено	Обучающийся не решил учебно-профессиональную задачу.

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

6.3.1. Материалы для подготовки к зачету

Таблица 12

Материалы, необходимые для оценки знаний (примерные теоретические вопросы) к зачету

№ п/п	Примерные формулировки вопросов	Код компетенций
1.	Основные виды протомузейной деятельности.	ПК-2
2.	Коллекционирование в Древней Греции: типы собраний и их характеристика	ПК-2
3.	Коллекционирование в эпоху Средневековья и Возрождения: основные тенденции, церковные и светские сокровищницы; возникновение музеев и типы ренессансных собраний	ПК-2
4.	Кунсткамеры и естественно-научные кабинеты XVI – XVIII в. Западной Европы и России.	ПК-2
5.	Развитие музеев художественного ремесла, науки и техники в XIX в. Значение Всемирных промышленных выставок для развития музейного дела	ПК-2
6.	Классификации музеев и основные характеристики музеев разных типов.	ПК-2
7.	Художественный музей как феномен культуры XIX в.: противостояние романтической и рационально-просветительской концепций.	ПК-2

8.	Понятие музейного предмета. Виды коллекций в художественных музеях	ПК-2
9.	Структура музея и его основные отделы: функции, задачи сотрудников	ПК-2
10.	Сравнительная характеристика понятий консервация и реставрация	ПК-2
11.	Характеристика основных документов для работы реставрационного отдела музея	ПК-2
12.	Должностные обязанности сотрудника реставрационного отдела	ПК-2
13.	Карточка музейного предмета. Описание музейного предмета и его сохранности	ПК-2
14.	Музейные фонды и требования к хранению музейных предметов (по видам)	ПК-2
15.	Основные реставрационные центры и мастерские в России (по видам реставрационных работ)	ПК-2

Таблица 13

**Материалы, необходимые для оценки умений и владений
(примерные практико-ориентированные задания)**

№ п/п	Темы примерных практико-ориентированных заданий	Код компетенций
1	Составить схематически структуру музея	ПК-2
2	Составить музейную карточку описания на представленный предмет с учетом его сохранности	ПК-2
3	Определить необходимость и описать возможные действия по консервации/реставрации представленного предмета	ПК-2
4	По реставрационному паспорту определить какие действия проводились над музейным предметом, перечислить их и определить к чему они относятся: реставрация или консервационные мероприятия	ПК-2
5	Провести атрибуцию представленного предмета на предмет технологии изготовления, временной и территориальной принадлежности, качеству сохранности	ПК-2

**6.3.2. Темы и методические указания по подготовке рефератов,
эссе и творческих заданий по дисциплине**

Темы рефератов (эссе, творческих заданий)

1. Первые музеи в России XVIII в. (характеристика одного из музейных собраний).
2. Частные коллекции, как форма музейного собрания: история, современное состояние, перспективы.
3. Характеристика исторического музея, его структуры, выставочной работы (на материалах одного из музеев региона).
4. Характеристика художественного музея, его структуры, выставочной работы (на материалах одного из музеев региона).
5. Особенности профессии реставратора на основе требований ФГОС ВО «Реставрация».

Методические указания

Приступая к выполнению заданий, обучающийся должен знать, что работа будет зачтена при условии соблюдения следующих требований:

1. Знание текстов рекомендованной литературы и использование этого знания в работе.
2. Использование обучающимся нескольких источников (статей, монографий, справочной и другой литературы) для раскрытия избранной темы.

3. Культура и академические нормы изложения материала: обязательное указание на источники, грамотное цитирование авторов (прямое и косвенное), определение собственной позиции и обязательный собственный комментарий к приводимым точкам зрения.

4. Соблюдение требований к структуре и оформлению.

Требования к структуре и оформлению

Структура. Работа состоит из введения, основной части, заключения. Во введении необходимо определить цель и задачи работы. В основной части обязательны ссылки на номера библиографических записей в списке использованной литературы. В заключении необходимо сделать основные выводы. Список использованной литературы помещается после заключения. Библиографические записи нумеруются и располагаются в алфавитном порядке.

Оформление. Шрифт гарнитуры *Times New Roman*, кегль 12 или 14, через 1,5 интервала. Работу печатать на одной стороне стандартного листа бумаги формата А4 с соблюдением полей: левое – 30 мм, правое, верхнее и нижнее – 20 мм.

Выполненная работа должна быть скреплена. Работа открывается титульным листом. Затем следует «Оглавление». Порядковые номера страниц указываются внизу страницы с выравниванием от центра. Не допускается расстановка нумерации страниц от руки. Первой страницей считается титульный лист, но на нем цифра «1» не ставится. Каждый раздел всегда начинается с новой страницы.

Работа может быть иллюстрирована, но не допускается использование иллюстраций, вырезанных из книг, журналов и других изданий.

6.3.3. Методические указания по выполнению курсовой работы

Курсовая работа по дисциплине учебным планом не предусмотрена.

6.3.4. Типовые задания для проведения текущего контроля формирования компетенций

6.3.4.1. Планы семинарских занятий

Семинарские занятия по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

6.3.4.2. Задания для практических занятий

Практическая работа № 1. Тема «Виды музеев и особенности их коллекций» (творческое задание).

Цель работы – изучить структуру музея и взаимосвязь его подразделений в ходе работы.

Задание и методика выполнения: опираясь на типовую структуру музея изучить и дать сравнительную характеристику особенностей структуры музейных учреждений разных видов (исторических и художественных, областных и школьных, государственных и частных и т.д.).

Практическая работа № 2. Тема «Должностные инструкции музейных сотрудников и основные нормативные документы реставрационного отдела» (творческое задание).

Цель работы – познакомиться с должностными обязанностями сотрудников реставрационного отдела и основными документами, регулирующими работу реставраторов.

Задание и методика выполнения: вывить основные учреждения, где обучают по

специальности «Реставрация» и те учреждения, где можно повысить свой профессиональный уровень реставраторам разного профиля.

Практическая работа № 3. Тема «Консервация и реставрация: роль в сохранении объектов наследия»
(творческое задание).

Цель работы – уяснить разницу в процессах консервации и реставрации на основе наблюдения за процессом работы и общения с соответствующими музейными работниками.

Задание и методика выполнения: Охарактеризовать особенности организации рабочего места одного из сотрудников реставрационного отдела с учетом его специализации; перечислить основные нормативные документы для работы реставрационного отдела.

Практическая работа № 4. Тема «Документация реставрационного процесса»
(творческое задание).

Цель работы – знакомство с документами, сопровождающими процесс реставрации.

Задание и методика выполнения: Изучение методики описания реставрационного процесса, графической документации в реставрации.

Практическая работа № 5. Тема «Хранение, консервация и реставрация произведений музейного текстиля»
(творческое задание).

Цель работы – освоить процесс работы с произведениями музейного текстиля с целью описания, консервации, реставрации и подготовки к экспонированию.

Задание и методика выполнения: выполнить работу по консервации, реставрации, подготовки к экспонированию произведения одного из видов музейного текстиля. Изучить природу волокна, характер нити, вид плетения. Очистка древних тканей. Регенерация исчезнувшей окраски тканей. Закрепление ветхих тканей. Влияние дезинсекторов на краски.

6.3.4.3. Темы и задания для мелкогрупповых/индивидуальных занятий

Мелкогрупповые/индивидуальные занятия по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока)

Контрольная работа в учебном процессе не используется.

6.3.4.5. Тестовые задания

Тестовые задания включены в фонд оценочных средств. Используются тестовые задания в форме выбор одного, двух и более правильных ответов из предложенных, установление соответствия (последовательности), кейс-задания.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с локальными актами вуза.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине отражены в 4 разделе «Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий».

Анализ и мониторинг промежуточной аттестации отражен в сборнике статистических материалов: «Итоги зимней (летней) зачетно-экзаменационной сессии».

2. Для подготовки к промежуточной аттестации рекомендуется пользоваться фондом оценочных средств:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (см. п. 6.1);

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (см. п. 6.2);

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (см. п. 6.3).

3. Требования к прохождению промежуточной аттестации зачет. Обучающийся должен:

- своевременно и качественно выполнять практические работы;

- своевременно выполнять самостоятельные задания.

4. Во время промежуточной аттестации используются:

- бланки билетов (установленного образца);

- список теоретических вопросов и база практических заданий, выносимых на зачет;

- описание шкал оценивания;

- справочные, методические и иные материалы.

5. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья фонды оценочных средств адаптированы за счет использования специализированного оборудования для инклюзивного обучения. Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т. п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы¹

1. Машакин, А. Методическое пособие по дисциплине "Научно-исследовательское проектирование" специальности "Художественная реставрация мебели" : учебно-методическое пособие / А. Машакин, И. Насонов, М. Сильвестрова. — Москва : МГХПА им. С.Г. Строганова, 2020. — 88 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:

¹ Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами осуществляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

- <https://e.lanbook.com/book/263399> (дата обращения: 26.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Шайхутдинова, А. Р. Основы реставрации : учебное пособие / А. Р. Шайхутдинова, Р. Р. Сафин, А. Ф. Гараева. — Казань : КНИТУ, 2018. — 108 с. — ISBN 978-5-7882-2444-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/166205> (дата обращения: 26.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
 3. Шумилкин, С. М. Реставрация каменного гражданского зодчества : учебно-методическое пособие / С. М. Шумилкин, А. С. Шумилкин. — Нижний Новгород : ННГАСУ, 2022. — 41 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/259859> (дата обращения: 26.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
 4. Шумилкин, С. М. Реставрация каменного культового зодчества : учебно-методическое пособие / С. М. Шумилкин, М. С. Шумилкин. — Нижний Новгород : ННГАСУ, 2022. — 38 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/259856> (дата обращения: 26.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
 5. Юренева, Т. Ю. Музееведение : учебник / Т. Ю. Юренева. — Москва : Академический Проект, 2020. — 560 с. — ISBN 978-5-8291-2582-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/132245> (дата обращения: 22.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7.2. Информационные ресурсы

7.2.1. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Базы данных:

Аспирантура.РФ. — URL: <http://www.аспирантура.рф>

Электронная библиотека диссертаций РГБ. — URL : <http://www.dslib.net>.

«Киберленинка» Научная электронная библиотека.— URL : <https://cyberleninka.ru>.

Научная электронная библиотека E-library.— URL : <https://elibrary.ru/defaultx.asp>.

Национальная электронная библиотек. —URL : <http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>.

Национальный открытый университет.— URL : <http://www.intuit.ru/>.

ЭБС «Лань». — URL : <http://e.lanbook.com>.

ЭБС «Рукопт». —URL : <http://rucont.ru>.

ЭБС «Юрайт» — URL: <https://urait.ru>.

Информационные справочные системы:

Гарант, Консультант+

7.2.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

Поправко, Е.А. История музейного дела в мире / Е. А. Поправко // История музейного дела: [Электронный ресурс] — Код доступа: <http://abc.vvsu.ru/Books/muzeebed/page0004.asp>.

http://history.spbu.ru/Voprosy_museologii/1199 - Исторический факультет СПбГУ, электронная версия журнала «Вопросы музеологии»

<http://www.mirmus.ru/> - «Мир музея». Официальный сайт журнала

<http://www.panor.ru/journals/museum/archive/> - «Музей». Официальный сайт журнала

<http://www.kontorakuka.ru/museums/right.htm> — ссылки на страницы лучших музеев Ев-ропы и мира.

<http://www.hist.msu.ru/ER/museum.htm> — коллекция ссылок исторического факультета МГУ на сайты музеев мира.

<http://www.museumstudy.ru/main.html> - Российское музееведение. Информационно-образовательный портал

<http://www.artcyclopedia.com/museums.html> – Artcyclopedia: Art Museums Worldwide – крупнейшие художественные музеи мира по странам. Список на сервере «Artcyclopedia» (США).

<http://www.museum.ru/mirror/vlmp/default.htm> – VLmp – официальный список музеев и музейных организаций, входящих в ИКОМ.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Комплексное изучение обучающимися дисциплины предполагает: овладение материалами лекций, учебной и дополнительной литературой, указанной в рабочей программе дисциплины; творческую работу обучающихся в ходе проведения семинарских (практических, индивидуальных) занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы обучающихся.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающимися во внимание. Основой для подготовки обучающегося к семинарским занятиям являются лекции и издания, рекомендуемые преподавателем (см. п. 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы).

Основной целью практических занятий является отработка профессиональных умений и владений навыками. В зависимости от содержания практического занятия могут быть использованы методики интерактивных форм обучения. Основное отличие активных и интерактивных упражнений и заданий в том, что они направлены не только и не столько на закрепление уже изученного материала, сколько на изучение нового.

Для выполнения заданий самостоятельной работы в письменной форме по темам обучающиеся, кроме рекомендуемой к изучению литературы, электронных изданий и интернет-ресурсов, должны использовать публикации по изучаемой теме в журналах: *Музей*, *Антиквариат*, *Антикварное обозрение* (задания для самостоятельной работы см. в Разделе 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине).

Предусмотрено проведение индивидуальной работы (консультаций) с обучающимися в ходе изучения материала данной дисциплины.

Выбор методов обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется с учетом особенностей восприятия ими учебной информации, содержания обучения, методического и материально-технического обеспечения. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создания комфортного психологического климата в студенческой группе.

Таблица 14

Оценочные средства по дисциплине с учетом вида контроля

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Виды контроля
Аттестация в рамках текущего контроля	Средство обеспечения обратной связи в учебном процессе, форма оценки качества освоения образовательных программ, выполнения учебного плана и графика учебного процесса в период обучения студентов.	Текущий (аттестация)
Доклад	Средство оценки владения навыками публичного выступления по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.	Текущий (в рамках самостоятельной работы и семинара)
Зачет и экзамен	Формы отчетности обучающегося, определяемые учебным планом. Зачеты служат формой проверки качества выполнения обучающимися учебных работ, усвоения учебного материала практических и семинарских занятий. Экзамен служит для оценки работы обучающегося в течение срока обучения по дисциплине (модулю) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения владения навыками самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.	Промежуточный
Кейс-задача	Проблемное задание, в котором, обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы в соответствующей области.	Текущий (в рамках практического занятия или сам. работы)
Практическая работа	Оценочное средство для закрепления теоретических знаний и отработки владения навыками и умений, способности применять знания при решении конкретных задач.	Текущий (в рамках практического занятия, сам. работы)

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные аудитории для проведения учебных занятий по дисциплине оснащены оборудованием (учебная мебель) и техническими средствами обучения (компьютерная техника, мультимедийное оборудование, проводной интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду института.

– лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office 2007, Google Chrome, Internet Explorer.

Лист изменений в рабочую программу дисциплины

В рабочую программу дисциплины внесены следующие изменения и дополнения:

Учебный год	Реквизиты протокола Ученого совета	Номер раздела, подраздела	Содержание изменений и дополнений
2024/25	протокол № 11 от 27.05.2024	7.1.	Обновлен перечень печатных и электронных образовательных ресурсов
2025/26	протокол № 8 от 26.05.2025	7.1.	Обновлен перечень печатных и электронных образовательных ресурсов
2026/27	протокол № 10 от 25.05.2026	7.1.	Обновлен перечень электронных образовательных ресурсов
2027/28			

Учебное издание

Автор-составитель
Ольга Владимировна **Терехова**
Виктор Николаевич **Чичиланов**

РЕСТАВРАЦИЯ ХУДОЖЕСТВЕННОГО ТЕКСТИЛЯ

Рабочая программа дисциплины

**Программа подготовки
«Художественный текстиль»
по направлению подготовки
54.03.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы
Квалификация: бакалавр**

Печатается в авторской редакции

*Подписано к печати
Формат 60х84/16
Заказ*

*Объем 1,6 п. л.
Тираж 100 экз.*

Челябинский государственный институт культуры
454091, Челябинск, ул. Орджоникидзе, 36а
Отпечатано в типографии ЧГИК. Ризограф
