ФГОС ВО (версия3++)

ОСНОВЫ СЦЕНИЧЕСКОЙ РЕЧИ

Рабочая программа дисциплины

Челябинск
ЧГИК
2026

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1
Сертификат: 45880B7BBB8A2AEBAD39360286A0AA3C
Владелец: Синецкий Сергей Борисович
Действителен: с 29.09.2025 до 23.12.2026

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

Кафедра социально-культурной деятельности

ОСНОВЫ СЦЕНИЧЕСКОЙ РЕЧИ

Рабочая программа дисциплины

программа бакалавриата
«Менеджмент социально-культурной деятельности»
с применением дистанционных образовательных технологий
по направлению подготовки
51.03.03 Социально-культурная деятельность
квалификация: бакалавр

Челябинск
ЧГИК
2026

УДК 792(073)
ББК 85.33я73
О-75

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО (версия 3++) по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность.

Автор-составитель: М. А. Пирожкова, доцент кафедры социально-культурной деятельности

Рабочая программа дисциплины как составная часть ОПОП на заседании совета культурологического факультета рекомендована к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № 8 от 22.04.2023.

Экспертиза проведена 15.05.2023, акт № 2023/ СКД Мд

Рабочая программа практики как составная часть ОПОП утверждена на заседании Ученого совета института протокол № 08 от 29.05.2023.

Срок действия рабочей программы дисциплины продлен на заседании Ученого совета института:

Учебный год	№ протокола, дата утверждения
2024/25	Протокол № 11 от 27.05.2024
2025/26	Протокол № 8 от 26.05.2025
2026/27	Протокол №10 25.05.2026
2027/28	
2028/29	

О-75 Основы сценической речи : рабочая программа дисциплины : программа бакалавриата «Менеджмент социально-культурной деятельности» с применением дистанционных образовательных технологий по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность, квалификация : бакалавр / авт.-сост. М. А. Пирожкова ; Челябинский государственный институт культуры. – Челябинск, 2023. – 34 с. – (ФГОС ВО версия 3++). – Текст : непосредственный.

Рабочая программа дисциплины включает: перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места дисциплины в структуре ОПОП; объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине; фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине; перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины; перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения; описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

© Челябинский государственный
институт культуры, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

Аннотация....6
1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы....7
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы....8
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся....8
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий....9
4.1. Структура преподавания дисциплины....9
4.1.1. Матрица компетенций....10
4.2. Содержание дисциплины....11
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине....11
5.1. Общие положения....13
5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы....14
5.2.1. Содержание самостоятельной работы....14
5.2.2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы....14
5.2.3. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для самостоятельной работы....15
6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине....15
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе....15
освоения образовательной программы....15
6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания....21
6.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования....21
6.2.2. Описание шкал оценивания....22
6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на экзамене....22
6.2.2.2. Описание шкалы оценивания....22
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы....24
6.3.1. Материалы для подготовки к экзамену....24
6.3.2. Темы и методические указания по подготовке рефератов, эссе и творческих заданий по дисциплине....25
6.3.3. Методические указания по выполнению курсовой работы....25
6.3.4. Типовые задания для проведения текущего контроля формирования компетенций....25
6.3.4.1. Планы семинарских занятий....25
6.3.4.2. Задания для практических занятий....25
6.3.4.3. Темы и задания для мелкогрупповых/индивидуальных занятий....27
6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока)....27
6.3.4.5. Тестовые задания....27
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций....27
7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины....28

7.1. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы.....28
7.2. Информационные ресурсы.....28
7.2.1. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы. 28
7.2.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет.....29
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....29
9. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....31
Лист изменений в рабочую программу дисциплины.....33

Аннотация

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.О.25 Основы сценической речи
2	Цель дисциплины	совершенствование культуры сценической речи студентов, владение элементами исполнительского искусства, соответствие требованиям, к специалисту, свободно владеющему мастерством звучащего слова
3	Задачи дисциплины заключаются в:	– изучении акцентологических и орфоэпических норм литературного языка; – освоении навыков внутренней и внешней техники словесного действия; – совершенствовании навыков словесного взаимодействия на сцене; – формировании сознательного отношения к слову как главному средству словесного действия; – развитии профессиональных качеств голоса
4	Планируемые результаты освоения	УК-4
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 4 в академических часах – 144
6	Разработчики	М. А. Пирожкова, доцент кафедры социально-культурной деятельности

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В процессе освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Таблица 1

Планируемые результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения (индикаторы достижения компетенций)			
	Код индикатора	Элементы компетенций	по компетенции в целом	по дисциплине
1	2	3	4	5
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1	Знать	основы деловой коммуникации, особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном (ых) языке(ах); основные типы норм современного русского литературного языка; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения; правила делового этикета и приемы совершенствования голосоречевой техники; основные механизмы и методы формирования имиджа делового человека	основные типы норм современного русского литературного языка; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики сценического общения; приемы совершенствования голосоречевой техники
	УК-4.2	Уметь	осуществлять деловые коммуникации, в устной и письменной формах на русском и иностранном (ых) языке(ах); оценивать степень эффективности общения, определяя причины коммуникативных удач и неудач; выявлять и устранять собственные речевые ошиб-	выявлять и устранять собственные речевые ошибки; строить выступление в соответствии с замыслом речи, свободно держаться перед аудиторией, осуществлять обратную связь с нею

			ки; строить выступление в соответствии с замыслом речи, свободно держаться перед аудиторией, осуществлять обратную связь с нею; анализировать цели и задачи процесса общения в различных ситуациях профессиональной жизни	
	УК-4.3	Владеть	навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном (ых) языке(ах); способами установления контактов и поддержания взаимодействия в условиях поликультурной среды; иностранным(ми) языком(ами) для реализации профессиональной деятельности и в ситуациях повседневного общения	способами установления контактов и поддержания взаимодействия в условиях поликультурной среды для реализации профессиональной деятельности и в ситуациях повседневного общения

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в обязательную часть учебного плана.

Дисциплина логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплинами: «Педагогика», «Социология», «Психология», «Основы коммуникативной культуры».

Освоение дисциплины будет необходимо при изучении дисциплины: «Педагогика досуга», прохождении практик: педагогическая, преддипломная практика, подготовке к государственной итоговой аттестации.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Таблица 2

Вид учебной работы	Всего часов

	Заочная форма
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	144
– Контактная работа (всего)	30
в том числе:	
лекции	8
семинары	
практические занятия	8
мелкогрупповые занятия	
индивидуальные занятия	
консультация *в рамках промежуточной аттестации (КонсПА)*	2
иная контактная работа (ИКР) *в рамках промежуточной аттестации*	2
консультации (конс.) контроль самостоятельной работы (КСР)	6 4
– Самостоятельная работа обучающихся (всего)	107
– Промежуточная аттестация обучающегося –экзамены: контроль	7

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура преподавания дисциплины

Таблица 3

Заочная форма обучения

Наименование разделов, тем	Общая трудоемкость (всего час.)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся, и трудоемкость (в академ. час.)					Форма промежуточной аттестации (по семестрам) в т. ч. с контактной работой
		Контактная работа				с/р	
		лек.	сем.	практ.	конс, КСР		
1	2	3	4	5	6	7	8
Раздел 1.Техника речи							
Тема 1. Теоретические основы техники речи. Значение техники речи.	**1**	**1**					
Тема 2. Принципы тренировки голосоречевого аппарата. Снятие мышечных зажимов. Укрепление дыхательной мускулатуры. Дикция – выразительное средство чтеца.	**58**					**58**	
Тема 3. Воспитание дикционной выразительности речи чтеца.	**1**	**1**					
Тема 4. Характеристика профессиональных качеств речевого голоса.	**1**	**1**					
Тема 5. Диагностика речевых особенностей.	**1**	**1**					

Тема 6. Голосообразование. Основы резонаторного звучания. Определение и укрепление центра голоса.	**2**			**2**			
Тема 7. Понятие диапазона. Регистры голоса. Развитие звуковысотного, динамического и темпоритмического диапазонов.	**2**			**2**			
Консультации Контроль самостоятельной работы	**6**				**4** **2**		
Итого в 2 сем.	**72**	**4**		**4**	**6**	**58**	
Раздел 2. Орфоэпия							
Тема 8. Понятие об орфоэпии. Основные орфоэпические правила.	**21**	**1**				**20**	
Тема 9. Выработка правильного произношения.	**2**			**2**			
Тема 10. Роль речевого слуха в овладении литературным произношением.	**1**	**1**					
Раздел 3. Логика речи							
Тема 11. Понятие логической выразительности.	**1**	**1**					
Тема 12. Законы логики в речевом действии.	**1**	**1**					
Тема 13. Воспитание интонационно-логической выразительности речи.	**31**			**2**		**29**	
Консультации Контроль самостоятельной работы	**4**				**2** **2**		
Экзамен 3 семестр	**9**						Экзамен контроль – 7 ч. ИКР – 2 час.
Итого в 3 сем.	**72**	**4**		**4**	**4**	**49**	**9**
Всего по дисциплине	**144**	**32**		**40**	**10**	**107**	**9**

Таблица 4

4.1.1. Матрица компетенций

Наименование разделов, тем	УК-4
1	3
Тема 1. Теоретические основы техники речи. Значение техники речи.	+
Тема 2. Принципы тренировки голосоречевого аппарата. Снятие мышечных зажимов. Укрепление дыхательной мускулатуры. Дикция – выразительное средство чтеца.	+
Тема 3. Воспитание дикционной выразительности речи чтеца.	+
Тема 4. Характеристика профессиональных качеств речевого голоса.	+
Тема 5. Диагностика речевых особенностей.	+
Тема 6. Голосообразование. Основы резонаторного звучания. Определение и укрепление центра голоса.	+
Тема 7. Понятие диапазона. Регистры голоса. Развитие звуковысотного, динамического и темпоритмического диапазонов.	+
Тема 8. Понятие об орфоэпии. Основные орфоэпические правила.	+
Тема 9. Выработка правильного произношения.	+
Тема 10. Роль речевого слуха в овладении литературным произношением.	+
Тема 11. Понятие логической выразительности.	+
Тема 12. Законы логики в речевом действии.	+
Тема 13. Воспитание интонационно-логической выразительности речи.	+
Экзамен 3 семестр	+

4.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. Техника речи

Тема 1. Теоретические основы техники речи. Значение техники речи.

Слово в творчестве чтеца, оратора. Основные требования к произношению на сцене. Гигиена голоса чтеца и профилактика профессиональных заболеваний.

Тема 2. Принципы тренировки голосоречевого аппарата. Снятие мышечных зажимов. Укрепление дыхательной мускулатуры. Дикция - выразительное средство чтеца.

Органическая взаимосвязь дикции и орфоэпии. Органические и неорганические дикционные недостатки в речи студентов. Роль слуха в исправлении речевых недостатков.

Тема 3. Воспитание дикционной выразительности речи чтеца.

Освоение упражнений внутриглоточной артикуляции. Артикуляционная гимнастика. Роль гласного звука в мелодике речи. Широта звучания гласных звуков. Артикуляция и характеристика каждого гласного звука.Классификация согласных звуков по способу и месту их образования. Сонорные, мягкие, твёрдые, звонкие, щелевые, смычно-проходные, дрожащие. Губно-губные, губно-зубные, язычно-альвеольные, язычно-передне-нёбные, язычно-средне-нёбные, заднеязычные. Тренировка произношения гласных и согласных звуков в словах и звукосочетаниях, в пословицах, чистоговорках, отрывках из художественных произведений.

Тема 4. Характеристика профессиональных качеств речевого голоса.

Развитие диапазона голоса. Звуковысотный диапазон. Динамический диапазон. Темпоритмический диапазон. Интонационно-мелодические средства сценической речи.

Тема 5. Диагностика речевых особенностей.

Диагностика дыхания. Диагностика силы голоса. Диагностика диапазона голоса. Тренинги и упражнения.

Тема 6. Голосообразование. Основы резонаторного звучания. Определение и укрепление центра голоса.

Понятие опоры звука. Нахождение центрального звучания. Освоение упражнений на устойчивость и ровность звучания в центральном регистре. Три вида атаки звука. Роль резонаторно-артикуляционной деятельности. Роль фонематического слуха в воспитании голоса студентов. Движение и голос в сценических условиях. Гигиена голоса. Координированная работа речеголосового аппарата.

Тема 7. Понятие диапазона. Регистры голоса. Развитие звуковысотного, динамического и темпоритмического диапазонов.

Расширение диапазона голоса. Воспитание точности и ровности в переходах из одного регистра в другой. Освоение упражнений на подвижность голоса - его гибкость, способность без усилий и напряжений меняться по силе, высоте, тембру. Сочетание подвижности голоса с его устойчивостью. Совершенствование всех голосовых и дыхательных навыков. Подготовка студентами самостоятельных комплексов упражнений. Закрепление навыков фонационного дыхания и освоение новых дыхательных упражнений в движении (с мячом, скакалкой).

Раздел 2. Орфоэпия

Тема 8. Понятие об орфоэпии. Основные орфоэпические правила.

Литературный язык как высшая форма общенационального языка. Роль театра в становлении орфоэпических норм. Необходимость изучения орфоэпии для художественного слова. Краткий экскурс в историю русской орфоэпии.

Ударение в слове и свойства русского ударения. Нормы современного литературного произношения. Правила произношения гласных звуков. Правила произношения согласных звуков и их сочетаний.

Тема 9. Выработка правильного произношения.

Овладение упражнениями по освоению норм литературного произношения, преодоление элементов диалектного произношения и акцентирования. Выработка навыков верного произношения безударных гласных, умения различать соотношение ударного слога с неударными по долготе и характеру звучания. Произношение согласных и их сочетаний, верная артикуляция произносимых звуков.

Тема 10. Роль речевого слуха в овладении литературным произношением.

Отработка речевого выдоха в статике и движении; в условиях, способствующих звучанию, и в условиях, требующих специальной тренировки.

Раздел 3. Логика речи

Тема 11. Понятие логической выразительности.

Логический анализ как начало творческого освоения текста. Логические паузы и ударения. Прием «скелетирования».

Тема 12. Законы логики в речевом действии.

Связь речевого общения, диалога и логики сценической речи. Работа с речевыми тактами. Речевая партитура текста.

Тема13. Воспитание интонационно-логической выразительности речи.

Интонация – основное выразительное средство звучащей речи. Логико-грамматическое понимание интонации. Интонация в речевом общении и сценическом диалоге. Основные закономерности мелодики русской речи. Чтение знаков препинания.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

5.1. Общие положения

Самостоятельная работа обучающихся – особый вид познавательной деятельности, в процессе которой происходит формирование оптимального для данного индивида стиля получения, обработки и усвоения учебной информации на основе интеграции его субъективного опыта с культурными образцами.

Самостоятельная работа может быть аудиторной и внеаудиторной.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется на лекциях, практических занятиях и др. Внеаудиторная самостоятельная работа может осуществляться:

– в контакте с преподавателем: на консультациях по учебным вопросам, по подготовке курсовых и выпускных квалификационных работ, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т. д.;

– без контакта с преподавателем: в аудитории для индивидуальных занятий, в библиотеке, дома, в общежитии и других местах при выполнении учебных и творческих заданий.

Внеаудиторная самостоятельная работа, прежде всего, включает повторение материала, изученного в ходе аудиторных занятий; работу с основной и дополнительной литературой и интернет-источниками; подготовку к практическим занятиям; выполнение заданий, вынесенных преподавателем на самостоятельное изучение; научно-исследовательскую и творческую работу обучающегося.

Целью самостоятельной работы обучающегося является:

- формирование приверженности к будущей профессии;
- систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных знаний умений, владений;
- формирование умений использовать различные виды изданий (официальные, научные, справочные, информационные и др.);
- развитие познавательных способностей и активности обучающегося (творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности);
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию, самореализации;
- развитие исследовательского и творческого мышления.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, и ее объем по каждой дисциплине определяется учебным планом. Методика ее организации зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, индивидуальных качеств и условий учебной деятельности.

Для эффективной организации самостоятельной работы обучающийся должен:

знать:

– систему форм и методов обучения в вузе;

– основы научной организации труда;

– методики самостоятельной работы;

– критерии оценки качества выполняемой самостоятельной работы;

уметь:

- проводить поиск в различных поисковых системах;
- использовать различные виды изданий;
- применять методики самостоятельной работы с учетом особенностей изучаемой дисциплины;

владеть:

– навыками планирования самостоятельной работы;

– навыками соотнесения планируемых целей и полученных результатов в ходе самостоятельной работы;

– навыками проектирования и моделирования разных видов и компонентов профессиональной деятельности.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению, но с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и владениям обучаемых. Обязательно следует помнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочного занятия, а затем – приступать к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном рабочей программой дисциплины.

5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Таблица 5

5.2.1. Содержание самостоятельной работы

Наименование разделов, темы	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
Тема 2. Принципы тренировки голосоречевого аппарата. Снятие мышечных зажимов. Укрепление дыхательной мускулатуры. Дикция – выразительное средство чтеца.	Самостоятельная работа № 1. Тема 1. Принципы тренировки голосоречевого аппарата. Снятие мышечных зажимов. Укрепление дыхательной мускулатуры. Дикция – выразительное средство чтеца	Воплощение индивидуального дикционного тренинга Сдача логической партитуры художественного текста
Тема 8. Понятие об орфоэпии. Основные орфоэпические правила.	Самостоятельная работа № 2. Тема 2. Понятие об орфоэпии. Основные орфоэпические правила	Сдача партитуры текста
Тема 13. Воспитание интонационно-логической выразительности речи.	Самостоятельная работа № 3. Тема 3. Воспитание интонационно-логической выразительности речи	Сдача партитуры разобранного текста Сдача партитуры художественного текста

5.2.2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа № 1. Принципы тренировки голосоречевого аппарата. Снятие мышечных зажимов. Укрепление дыхательной мускулатуры. Дикция – выразительное средство чтеца

Цель работы: Изучить технику речи чтеца

Задание и методика выполнения:

Подобрать тренировочные тексты для голосовых упражнений, направленных на укрепление силы и выносливости голоса, развитие звуковысотного, динамического и темпо-ритмического диапазона, укрепление центра, координации посыла звука (данные упражнения отрабатываются самостоятельно только после проверки педагогом правильности установки голосоведения);

Подбор, сочинение и отработка текстов для исправления индивидуальных дикционных недостатков.

Самостоятельная работа № 2. Орфоэпия

Цель работы: изучить орфоэпические нормы в речи.

Задание и методика выполнения:

Сделать орфоэпический разбор художественных текстов;

Наблюдение и работа по воспроизведению элементов внешней речевой характерности (акцентов, говоров, просторечья и др.). Фиксация на письме элементов речевой характерности при помощи орфоэпической графики (транскрипция).

Самостоятельная работа № 3. Логика речи

Цель работы: Изучить логический анализ текста.

Задание и методика выполнения:

Сделать логический разбор художественных текстов;

Сделать действенно-смысловой анализ художественных текстов.

Подбор материала и составление литературных и поэтических композиций, работа с чтецким репертуаром

5.2.3. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для самостоятельной работы

См. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

www.edu.ru – Российское образование. Федеральный портал.

www.gramota.ru – Справочно-информационный портал Г**рамота.ру** – русский язык для всех.

www.study.ru – Языковой сайт.

www.rucont.ru - электронная библиотечная система «Руконт».

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 6

Паспорт фонда оценочных средств для текущей формы контроля

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
Тема 1. Теоретические основы техники речи. Значение техники речи	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	– Практическое занятие № 1. Тема «Теоретические основы техники речи. Значение техники речи»
Тема 2. Принципы тренировки голосоречевого аппарата. Снятие мышечных зажимов. Укрепление дыхательной мускулатуры. Дикция – выразительное средство чтеца	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	– Практическое занятие № 2. Тема «Принципы тренировки голосоречевого аппарата. Снятие мышечных зажимов. Укрепление дыхательной мускулатуры. Дикция – выразительное средство чтеца» – Самостоятельная работа № 1. Тема «Принципы тренировки голосоречевого аппарата. Снятие мышечных зажимов. Укрепление дыхательной мускулатуры. Дикция – выразительное средство чтеца».
Тема 3. Воспитание дикционной выразительности речи чтеца	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	– Практическое занятие № 3. Тема «Воспитание дикционной выразительности речи чтеца»
Тема 4. Характеристика профессиональных качеств речевого голоса	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	– Практическое занятие № 4. Тема «Характеристика профессиональных качеств речевого голоса»
Тема 5. Диагно-стика речевых особенностей	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	– Практическое занятие № 5. Тема «Характеристика профессиональных качеств речевого голоса»

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
	Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)		
Тема 6. Голосообразование. Основы резонаторного звучания. Определение и укрепление центра голоса	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	– Практическое занятие №6. Тема «Характеристика профессиональных качеств речевого голоса»
Тема 7. Понятие диапазона. Регистры голоса. Развитие звуковысотного, динамического и темпоритмического диапазонов	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	– Практическое занятие № 7. Тема «Характеристика профессиональных качеств речевого голоса»
Тема 8. Понятие об орфоэпии. Основные орфоэпические правила	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	– Практическое занятие № 8. Тема «Характеристика профессиональных качеств речевого голоса» – Самостоятельная работа № 2. Тема «Принципы тренировки голосоречевого аппарата. Снятие мышечных зажимов. Укрепление дыхательной мускулатуры. Дикция – выразительное средство чтеца»
Тема 9. Выработка правильного произношения	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	– Практическое занятие № 9. Тема «Характеристика профессиональных качеств речевого голоса»
Тема 10. Роль речевого слуха в овладении литературным произношением	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	– Практическое занятие № 10. Тема «Характеристика профессиональных качеств речевого голоса»

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
	и иностранном(ых) языке(ах)		
Тема 11. Понятие логической выразительности	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	– Практическое занятие № 11. Тема «Характеристика профессиональных качеств речевого голоса»
Тема 12. Законы логики в речевом действии	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	– Практическое занятие № 12. Тема «Характеристика профессиональных качеств речевого голоса»
Тема 13. Воспитание интонационно-логической выразительности речи	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	– Практическое занятие № 13. Тема «Характеристика профессиональных качеств речевого голоса» – Самостоятельная работа № 3. Тема «Принципы тренировки голосоречевого аппарата. Снятие мышечных зажимов. Укрепление дыхательной мускулатуры. Дикция – выразительное средство чтеца»

Таблица 7

Паспорт фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
1	**2**	**3**	**4**
Тема 1. Теоретические основы техники речи. Значение техники речи	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	– Вопросы к экзамену (3 семестра): № теоретических вопросов: 1 № практико-ориентированных заданий: 7

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
	государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)		
Тема 2. Принципы тренировки голосоречевого аппарата. Снятие мышечных зажимов. Укрепление дыхательной мускулатуры. Дикция – выразительное средство чтеца	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	– Вопросы к экзамену (3 семестра): № теоретических вопросов: 5 № практико-ориентированных заданий: 9
Тема 3. Воспитание дикционной выразительности речи чтеца	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	– Вопросы к экзамену (3 семестра): № теоретических вопросов: 1 № практико-ориентированных заданий: 7
Тема 4. Характеристика профессиональных качеств речевого голоса	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	– Вопросы к экзамену (3 семестра): № теоретических вопросов: 5 № практико-ориентированных заданий: 9
Тема 5. Диагностика речевых особенностей	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	– Вопросы к экзамену (2 семестра): № теоретических вопросов: 1 № практико-ориентированных заданий: 7
Тема 6. Голосообразование. Основы резонаторного звучания. Определение и укрепле-	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	– Вопросы к экзамену (3 семестра): № теоретических вопросов: 4 № практико-ориентированных заданий: 9

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
ние центра голоса	государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)		
Тема 7. Понятие диапазона. Регистры голоса. Развитие звуковысотного, динамического и темпоритмического диапазонов	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	– Вопросы к экзамену (3 семестра): № теоретических вопросов: 5 № практико-ориентированных заданий: 4
Тема 8. Понятие об орфоэпии. Основные орфоэпические правила	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	– Вопросы к экзамену (3 семестра): № теоретических вопросов: 3 № практико-ориентированных заданий: 5
Тема 9. Выработка правильного произношения	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	– Вопросы к экзамену (3 семестра): № теоретических вопросов: 1 № практико-ориентированных заданий: 7
Тема 10. Роль речевого слуха в овладении литературным произношением	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	– Вопросы к экзамену (3 семестра): № теоретических вопросов: 2 № практико-ориентированных заданий: 2
Тема 11. Понятие логической выразительности	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых)	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	– Вопросы к экзамену (3 семестра): № теоретических вопросов: 1-4 № практико-ориентированных заданий: 1

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
	языке(ах)		
Тема 12. Законы логики в речевом действии	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	– Вопросы к экзамену (3 семестра): № теоретических вопросов: 3 № практико-ориентированных заданий: 5
Тема 13. Воспитание интонационно-логической выразительности речи	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	– Вопросы к экзамену (3 семестра): № теоретических вопросов: 4 № практико-ориентированных заданий: 9

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

6.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Таблица 8

Показатели и критерии оценивания компетенций

Планируемые результаты освоения ОПОП	Показатели сформированности компетенций	Критерии оценивания
1	2	3
УК-4	– понимает особенности межличностного взаимодействия в сценических выступлениях; – применяет технологии межличностного взаимодействия в сценических выступлениях, – способен использовать знания, умения, владения в профессиональной деятельности.	Обучающийся обладает необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.

Таблица 9

Этапы формирования компетенций

Наименование этапа	Характеристика этапа	Формы контроля
1	**2**	**3**
Начальный (входной) этап формирования компетенций	Диагностика входных знаний в рамках компетенций.	Входное тестирование, самоанализ, устный опрос и др.
Текущий этап формирования компетенций	Выполнение обучающимися заданий, направленных на формирование компетенций Осуществление выявления причин препятствующих эффективному освоению компетенций.	Активная учебная лекция; семинары; самостоятельная работа: устный опрос по диагностическим вопросам; письменная работа; самостоятельное решение контрольных заданий и т. д.
Промежуточный (аттестационный) этап формирования компетенций	Оценивание сформированности компетенций по отдельной части дисциплины или дисциплины в целом.	***Экзамен:*** – ответы на теоретические вопросы; – выполнение практико-ориентированных заданий.

6.2.2. Описание шкал оценивания

Таблица 10

6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на экзамене

Вариант 1

Оценка по номинальной шкале	Описание уровней результатов обучения
Отлично	Обучающийся показывает глубокие, исчерпывающие знания в объеме пройденной программы, уверенно действует по применению полученных знаний на практике, демонстрируя умения и владения, определенные программой. Грамотно и логически стройно излагает материал при ответе, умеет формулировать выводы из изложенного теоретического материала, знает дополнительно рекомендованную литературу. Обучающийся способен действовать в нестандартных практико-ориентированных ситуациях. Отвечает на все дополнительные вопросы. Результат обучения показывает, что достигнутый уровень оценки результатов обучения по дисциплине является основой для формирования соответствующих компетенций.
Хорошо	Результат обучения показывает, что обучающийся продемонстрировал результат на уровне осознанного владения учебным материалом и учебными умениями, владениями по дисциплине. Допускает незначительные ошибки при освещении заданных вопросов. Обучающийся способен анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.
Удовлетворительно	Результат обучения показывает, что обучающийся обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями по дисциплине. Ответы излагает хотя и с ошибками, но исправляемыми после дополнительных и наводящих вопросов. Обучающийся способен понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования умений и владений для решения практико-ориентированных задач.
Неудовлетвори-	Результат обучения обучающегося свидетельствует об усвоении им

Оценка по номинальной шкале	Описание уровней результатов обучения
тельно	только элементарных знаний ключевых вопросов по дисциплине. Допущенные ошибки и неточности в ходе промежуточного контроля показывают, что обучающийся не овладел необходимой системой знаний и умений по дисциплине. Обучающийся допускает грубые ошибки в ответе, не понимает сущности излагаемого вопроса, не умеет применять знания на практике, дает неполные ответы на дополнительные и наводящие вопросы.

Таблица 11

6.2.2.2. Описание шкалы оценивания

Письменная работа (реферат и т. д.)

Критерии оценки	**Отлично**	**Хорошо**	**Удовлетвори-тельно**	**Неудовлетвори-тельно**
Обоснование актуальности темы				
Качество оценки степени разработанности темы в специальной литературе				
Степень реализации поставленной цели и задач				
Объем и глубина раскрытия темы				
Наличие материала, ориентированного на практическое использование				
Достоверность и обоснованность полученных результатов и выводов				
Степень оригинальности текста				
Эрудиция, использование междисциплинарных связей				
Соблюдение требований к структуре работы				
Качество оформления работы с учетом требований				
Информационная культура (цитирование, оформление списка использованной литературы)				
Общая оценка				

Практическое (практико-ориентированное) задание

Оценка по номинальной шкале	Характеристики ответа обучающегося
Отлично	Обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументированно излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.
Хорошо	Обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.
Удовлетворительно	Обучающийся в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, путаясь в профессиональных понятиях.
Неудовлетворительно	Обучающийся не решил учебно-профессиональную задачу.

Деловые игры / тренинги

Оценка по номинальной шкале	Характеристики ответа обучающегося
Отлично	Даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены практические задачи; при ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов; ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности; показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
Хорошо	Даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания; при ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчётов; ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.
Удовлетворительно	Даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач обучающийся использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения расчетов и экспресс-оценки показателей эффективности управления организацией, однако на уточняющие вопросы даны правильные ответы; при ответах не выделялось главное; ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности; на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.
Неудовлетворительно	Не выполнены требования, предъявляемые к знаниям, оцениваемым «удовлетворительно».

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

6.3.1. Материалы для подготовки к зачету

Таблица 12

Материалы, необходимые для оценки знаний (примерные теоретические вопросы)

к экзамену

№ п/п	Творческий показ	Код компетенций
1	Творческий показ по заданной теме « Чтение литературных-жанров»	**УК-4**

Критерии оценивания творческого показа по шкале от 1 до 5.

Критерии оценки	Отлично	Хорошо	Удовлетвори-тельно	Неудовлетвори-тельно
Культура речи - соответствие орфоэпическим нормам				
Техника речи - соответствие голосовым характеристикам (сила, диапазон, темп)				
Дикционная выразительность чтеца				
Эмоционально- образная выразительность чтеца.				
Навык словесного действия (отношение и общение в речи)				

к экзамену

№ п/п	Примерные формулировки вопросов	Код компетенций
1	Приемы воспитания выразительной дикции.	**УК-4**
2	Элементы словесного действия в работе над художественным текстом.	**УК-4**
3.	Логика речи: чтение знаков препинания и работа с речевыми тактами	**УК-4**
4.	Кинолента видений в процессе работы над текстом	**УК-4**
5.	Сила голоса и диапазон как ключевая составляющая профессиональных качеств речевого голоса	**УК-4**

Таблица 13

Материалы, необходимые для оценки умений и владений
(примерные практико-ориентированные задания)

№ п/п	Темы примерных практико-ориентированных заданий	Код компетенций
1	Работа с речевой партитурой в тексте (речевые такты, паузы)	**УК-4**
2	Стихотворная речь как средство воспитание интонационно-логической выразительности (в предложенных преподавателем текстах)	**УК-4**
3	Образное воплощение. Работа над образом (в предложенных преподавателем текстах)	**УК-4**
4	Освоение элементов словесного действия (монолог, сказка, басня, стихотворение, проза)	**УК-4**
5	Речевая партитура в тексте- чтение знаков препинания (в предложенных преподавателем текстах)	**УК-4**
6	Дикционная выразительность в речи (в предложенных преподавателем текстах)	**УК-4**

6.3.2. Темы и методические указания по подготовке рефератов, эссе и творческих заданий по дисциплине

Написание рефератов (эссе, творческих заданий) не предусмотрено.

6.3.3. Методические указания по выполнению курсовой работы

Курсовая работа по дисциплине учебным планом не предусмотрена.

6.3.4. Типовые задания для проведения текущего контроля формирования компетенций

6.3.4.1. Планы семинарских занятий

Семинарские занятия по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

6.3.4.2. Задания для практических занятий

Практическая работа № 1. Техника речи

Проводится в формате тренинга

Цель работы – Изучить технику речи

Задание и методика выполнения: Выполнить комплекс упражнений на заданную тему.

Практическая работа № 2. Выработка начальных навыков правильного дыхания через дыхательную гимнастику, предложенную преподавателем

Проводится в формате тренинга

Цель работы: Изучить методику постановки речевого дыхания

Задание и методика выполнения: Диагностика собственного дыхания;

Постановка диафрагмального дыхания;

Создание дыхательного тренинга;

Использование различных дыхательных методик (А.Стрельниковой, З.Савковой)

Практическая работа № 3. Выработать начальные навыки сильного голоса через тренинг, предложенный преподавателем

Проводится в формате тренинга

Цель работы: Изучить законы постановки голоса

Задание и методика выполнения: Знание теорий голосообразования;

Методика работы над звуковым посылом;

Работа над атакой звука.

Практическая работа № 4. Овладеть качественными характеристиками голоса Проводится в формате тренинга

Цель работы: Изучить профессиональные характеристики голоса

Задание и методика выполнения: Диагностика природных характеристик голоса;

Диагностика профессиональных характеристик голоса;

Овладение звуковысотным диапазоном;

Овладение темпоритмическим рисунком речи;

Методика работы над силой голоса.

Практическая работа № 5. Использование игровых упражнений в тренинге. Приемы звукоподражания, звукоподражательная разминка, детские стихи, речь в движении

Проводится в формате тренинга

Цель работы: Создать индивидуальный тренинг с использованием приемов звукоподражания;

Задание и методика выполнения: Пластическо-речевой тренинг.

Практическая работа № 6. Выработать навыки четкого и чистого произношения скороговорок , через работу с «пучками» согласных

Проводится в формате тренинга

Цель работы: Изучить приемы работы над дикцией

Задание и методика выполнения: Артикуляционная гимнастика;

Дикционный тренинг;

Методика работы над гласными и согласными звуками.

Практическая работа № 7. Разработать собственный тренинг

Проводится в формате тренинга

Цель работы: Изучить методику создания тренинга

Задание и методика выполнения: Последовательность выполнения упражнений;

Соответствие возрасту

Практическая работа № 8. Разработать тренировочные упражнения тексты, а также тренинг для навыка приобретения, накопления и создания киноленты видений

Проводится в формате тренинга

Цель работы: Изучить механизм накопления киноленты видений

Задание и методика выполнения: Создание киноленты видений;

Методика развития воображения и фантазии.

Практическая работа № 9. Разработать тренировочные упражнения-тексты для закрепления построения выразительной триады в тексте

Проводится в формате тренинга

Цель работы: Изучить выразительность речи в процессе воплощения произведения

Задание и методика выполнения: Навык логической выразительности;

Навык образной выразительности;

Навык эмоциональной выразительности.

6.3.4.3. Темы и задания для мелкогрупповых/индивидуальных занятий

Мелкогрупповые/индивидуальные занятия по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока)

Контрольная работа в учебном процессе не используется.

6.3.4.5. Тестовые задания

Тестовые задания включены в фонд оценочных средств. Используются тестовые задания в форме выбор одного, двух и более правильных ответов из предложенных, установление соответствия (последовательности), кейс-задания.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным

программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (утв. приказом Министерства образования и науки РФ № 301от 05.04.2017) и локальными актами (положениями) образовательной организации «Об организации учебной работы» (утв. 25.09.2017), «О порядке проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры» (утв. 25.09.2017), «О порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры» (утв. 24.09.2018).

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине отражены в 4 разделе «Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий».

Анализ и мониторинг промежуточной аттестации отражен в сборнике статистических материалов: «Итоги зимней (летней) зачетно-экзаменационной сессии».

2. Для подготовки к промежуточной аттестации рекомендуется пользоваться фондом оценочных средств:

– перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (см. п. 6.1);

– описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (см. п. 6.2);

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (см. п. 6.3).

3. Требования к прохождению промежуточной аттестации зачет. Обучающийся должен:

- принимать участие в практических занятиях;
- своевременно выполнять самостоятельные задания.

4. Во время промежуточной аттестации используются:

– список теоретических вопросов и база практических заданий, выносимых на экзамен;

– описание шкал оценивания;

– справочные, методические и иные материалы.

5. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья фонды оценочных средств адаптированы за счет использования специализированного оборудования для инклюзивного обучения. Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т. п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене.

7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины

7.1. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы[1]

1. Черная, Е.И. Основы сценической речи. Фонационное дыхание и голос [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.И. Черная. — Электрон. дан. — Санкт-

[1] Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами осуществляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Петербург : Лань, Планета музыки, 2019. — 176 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/111799. — Загл. с экрана.
2. Чепурина, В.В. Сценическая речь: от слова драматургического к слову-поступку [Электронный ресурс] : учебное пособие / Чепурина В.В., В.В. Чепурина .— Кемерово : КемГУКИ, 2012 .— 128 с. — ISBN 978-5-8154-0237-9 .— Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/237287
3. Суленёва, Н. В. Основы создания речевой партитуры телевизионного постановочного дискурса [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. В. Суленева, Челяб. гос. акад. культуры и искусств, Н. В. Суленёва .— : Челябинск, 2007 . — 191 с. — Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/199874
4. Назарова, Л. В. Акцентологический тренинг [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. В. Назарова, Челяб. гос. акад. культуры и искусств, Л. В. Назарова . — : Челябинск, 2011 .— 40 с. — Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/199871

7.2. Информационные ресурсы

7.2.1. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Базы данных:

Единое окно доступа к информационным ресурсам.– Режим доступа: http://window.edu.ru

«Киберленинка» Научная электронная библиотека.– Режим доступа: https://cyberleninka.ru

Национальная электронная библиотека – Режим доступа:http://xn--90ax2c.xn--p1ai/

ЭБС «Лань» – Режим доступа:http://e.lanbook.com

ЭБС «Руконт» –- Режим доступа: http://rucont.ru

Электронная библиотека диссертаций РГБ – Режим доступа:http://www.dslib.net;

Информационные справочные системы:

Гарант,

Консультатнт+

Использование информационных систем по дисциплине не предусмотрено

7.2.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. Русский язык в эфире: проблемы и пути их решения: материалы круглого стола [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http\\ www.gramota.ru. – Загл. с экрана.
2. Сиротинина, О. Б. Речевая культура современного российского общества: типы речевой культуры и их отражение в речи [Электронный ресурс] / О. Б. Сиротинина. - Режим доступа: http\\ www.gramota.ru. – Загл. с экрана.
3. Коломыцева О.Н. Функции речевого этикета и формирование навыков этикетной речи в вузе О.Н. Коломыцева. – Электрон. Дан. - Орел : ОрелГТУ, 2004. – 5 с. [Электронный ресурс]: https://rucont.ru/efd/151788
4. Трофимова С.М. Основы культуры речи : учеб.-метод. пособие / С.М. Трофимова. – Элиста : Калмыцкий государственный университет, 2009. – [Электронный ресурс]: 64 с. https://rucont.ru/efd/293073.

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для дисциплины, изучаемой с применением ДОТ, используется модульная модель. Она предполагает разделение учебной дисциплины на модули. Модуль – это логически целостный, завершенный фрагмент учебной дисциплины. Модульная си-

стема при построении учебной дисциплины позволяет всем участникам образовательного процесса (обучаемому, педагогу, администратору) последовательно отслеживать и контролировать ход изучения дисциплины. Платформа Moodle позволяет сделать настройку, при которой от одного модуля к другому модулю обучающийся может переходить только при условии, если он прослушал лекции, правильно ответил на тестовые задания по итогам ее прослушивания, выполнил практические задания на положительную оценку. Эта же настройка не позволит обучающемуся перейти на следующий семестр, если он не завершил изучение хотя бы одной теме, в т. ч. не прошел итоговое тестирование, или получил неудовлетворительную оценку.

Комплексное изучение обучающимися дисциплины предполагает: овладение материалами лекций, печатными и электронными образовательными ресурсами, указанными в рабочей программе дисциплины; творческую работу обучающихся в ходе выполнения практических заданий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы обучающихся.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающимися во внимание. Все лекции сопровождаются слайдами, подготовленными в программе PowerPoint.

После прослушивания каждой лекции обучающийся должен ответить на три тестовых задания, составленных на основе ее содержания.

Основной целью практических занятий является отработка профессиональных умений и владений навыками. Выполненные практические задания прикрепляться обучающимися в личном кабинете на платформе Moodle и автоматически приходят на электронную почту преподавателя. При необходиости обучающимся могут быть предложены материалы для выполнения практического задания, например, отчеты, копии архивных документов, нормативные документы и т. д. Все задания для практических занятий озвучены преподавателем (цель – объяснить методику выполнения). Если у обучающегося возникли вопросы по выполнению задания, он может задать их на форуме. Форум позволяет преподавателю давать обучающимся дополнительные рекомендации и разъяснения. После проверки педагог выставляет оценку (можно дать краткие комментарии) в личном кабинете обучающегося.

Для выполнения заданий самостоятельной работы в письменной форме по темам обучающиеся, кроме рекомендуемой печатных и электронных образовательных ресурсов и интернет-ресурсов, должны использовать публикации по изучаемой теме в профессилональных периодических изданиях (задания для самостоятельной работы см. в Разделе 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине).

Предусмотрено проведение индивидуальной работы (консультаций) с обучающимися в ходе изучения материала данной дисциплины.

На платформе Moodle, на усмотрение преподавателя, могут быть размещены дополнительные материалы, например, словарь терминов, хрестоматия (сборник фрагментов текстов), иллюстративный, видеоматериал или ссылки на них и т. д.

Выбор методов обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется с учетом особенностей восприятия ими учебной информации, содержания обучения, методического и материально-технического обеспечения. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создания комфортного психологического климата в студенческой группе.

Таблица 14

Оценочные средства по дисциплине с учетом вида контроля

Наименование оценочного средства	**Краткая характеристика оценочного средства**	**Виды контроля**
Аттестация в рамках текущего контроля	Средство обеспечения обратной связи в учебном процессе, форма оценки качества освоения образовательных программ, выполнения учебного плана и графика учебного процесса в период обучения студентов.	Текущий (аттестация)
Экзамен	Формы отчетности обучающегося, определяемые учебным планом. Экзамены служат формой проверки качества выполнения обучающимися учебных работ, усвоения учебного материала практических занятий.	Промежуточный
Кейс-задача	Проблемное задание, в котором, обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы в соответствующей области.	Текущий (в рамках практического занятия или сам. работы)
Конспекты	Вид письменной работы для закрепления и проверки знаний**,** основанный на умении «свертывать информацию», выделять главное.	Текущий (в рамках лекционных занятия или сам. работы)
Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу. Наряду с решением типовых учебных, ситуационных, учебно-профессиональных задач могут быть включены задания повышенного уровня, требующие многоходовых решений как в известной, так и в нестандартной ситуациях.	Текущий (в рамках практического занятия, сам. работы)
Практическая работа	Оценочное средство для закрепления теоретических знаний и отработки владения навыками и умений, способности применять знания при решении конкретных задач.	Текущий (в рамках практического занятия, сам. работы)
Разноуровневые задачи и задания	Оценочное средство для отработки умений и владения навыками. Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	Текущий (в рамках практического занятия или сам. работы)
Тест	Система стандартизированных заданий, позво-	Текущий (в рамках

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Виды контроля
	ляющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	входной диагностики, контроля по любому из видов занятий), промежуточный

9. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материально-техническое оснащение обучения с использованием исключительно ДОТ включает следующие составляющие:

- каналы связи не ниже 512 Кбит/с на одного пользователя, находящегося в здании, для организации взаимодействия в режиме видеоконференций, и 10 Мбит/с на 100 пользователей, одновременно подключенных к системе ДОТ;
- система дистанционного обучения (платформа Moodle);
- рабочие места педагогов;
- дополнительное оборудование (web-камера, наушники, колонки);
- программное обеспечение: Mirapolis Virtual Room, офисный пакет программ.

Формирование информационной среды осуществляется с помощью программной системы дистанционного обучения, с помощью которой создается и размещается интерактивный образовательный контент, фиксируется результаты и процесс продвижения обучающегося, создаются условия для взаимодействия участников образовательной деятельности (форумы, чаты и т. д.).

При обучении с применением исключительно ДОТ обучающимся должна использоваться компьютерная техника, которая отвечает следующим минимальным требованиям:

– наличие интернет-браузера и подключение к сети Интернет;

– программное обеспечение для работы с использованием аудио-, видео-;

– наушники и/или динамики, микрофон, web-камера.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде вуза из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – Интернет), как на территории ЧГИК, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда ЧГИК обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, рабочим программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин, программах практик;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы, содержащее:

• *документированные индивидуальные образовательные достижения*: сертификаты, дипломы, грамоты, документы об участии в грантах, сертификаты о прохождении тестирования и т. д.,

• *исследовательские, проектные и творческие работы*: публикации, проекты, и т. д.,

• *отзывы и характеристики на исследовательские, проектные и творческие работы*: благодарственные письма и т.д.

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения,

реализация которых предусмотрена с применением дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды в ЧГИК соответствует законодательству Российской Федерации.

Система дистанционно обучения ЧГИК (авторизованный доступ) – https://sdo.chgik.ru

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение: платформа Moodle, Mirapolis Virtual Room, Microsoft Windows, Microsoft Office 2007, Google Chrome, Internet Explorer,

Лист изменений в рабочую программу дисциплины

В рабочую программу дисциплины внесены следующие изменения и дополнения:

Учебный год	Реквизиты протокола Ученого совета	Номер раздела, подраздела	Содержание изменений и дополнений
2024/25	Протокол № 11 от 27.05.2024	-	Без изменений
2025/26	Протокол № 8 от 26.05.2025	-	Без изменений
2026/27	Протокол № 10 25.05.2026	-	Без изменений
2027/28	Протокол № дд.мм.гггг		

Учебное издание

Автор-составитель
Марина Анатольевна **Пирожкова**

ОСНОВЫ СЦЕНИЧЕСКОЙ РЕЧИ

Рабочая программа дисциплины

Программа бакалавриата
«Менеджмент социально-культурной деятельности»
с применением
дистанционных образовательных технологий
по направлению подготовки
51.03.03 Социально-культурная деятельность
Квалификация: бакалавр

Печатается в авторской редакции

Подписано к печати
Формат 60x84/16 *Объем 1,5 п. л.*
Заказ *Тираж 100 экз.*

Челябинский государственный институт культуры
454091, Челябинск, ул. Орджоникидзе, 36а

Отпечатано в типографии ЧГИК. Ризограф