ФГОС ВО (версия3++)

ОСНОВЫ ПРОЕКТИРОВАНИЯ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ

Рабочая программа дисциплины

Челябинск
ЧГИК
2026

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1
Сертификат: 45880B7BBB8A2AEBAD39360286A0AA3C
Владелец: Синецкий Сергей Борисович
Действителен: с 29.09.2025 до 23.12.2026

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

Кафедра социально-культурной деятельности

ОСНОВЫ ПРОЕКТИРОВАНИЯ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ

Рабочая программа дисциплины

программа бакалавриата
«Управление организацией в сфере культуры»
по направлению подготовки
51.03.03 Социально-культурная деятельность
квалификация: бакалавр

Челябинск
ЧГИК
2026

УДК 374 (073)
ББК 77.0я73
О-75
Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО (версия 3++) по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность.

Автор-составитель: Семенова Е. В., доцент кафедры социально-культурной деятельности, к.п.н., доцент

Рабочая программа дисциплины как составная часть ОПОП на заседании совета культурологического факультета рекомендована к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № 8 от 17.04.2023.

Экспертиза проведена 24.04.2023, акт № 2023/М

Рабочая программа дисциплины как составная часть ОПОП утверждена на заседании Ученого совета института протокол № 08 от 29.05.2023.

Срок действия рабочей программы дисциплины продлен на заседании Ученого совета института:

Учебный год	**№ протокола, дата утверждения**
2024/25	Протокол № 11 от 27.05.2024
2025/26	Протокол № 8 от 26.05.2025
2026/27	Протокол № 10 от 25.05.2026
2027/28	

О75 Основы проектирования в сфере культуры : рабочая программа дисциплины : программа бакалавриата «Управление организацией в сфере культуры» по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность квалификация : бакалавр / автор-составитель Е. В. Семенова ; Челябинский государственный институт культуры. – Челябинск, 2023. – 32 с. – (ФГОС ВО версия 3++). – Текст : непосредственный.

Рабочая программа дисциплины включает: перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места дисциплины в структуре ОПОП; объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине; фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине; перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины; перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения; описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

© Челябинский государственный
институт культуры, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

Аннотация....6
1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы....7
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы....8
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся....9
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий....9
4.1. Структура преподавания дисциплины....9
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине....11
5.1. Общие положения....11
5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы....12
5.2.1. Содержание самостоятельной работы....12
5.2.3. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных....13
ресурсов необходимых для самостоятельной работы....13
6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине....13
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе....13
освоения образовательной программы....13
6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания....15
6.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных....15
этапах их формирования....16
6.2.2. Описание шкал оценивания....17
6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на зачете....17
6.2.2.2. Описание шкалы оценивания....17
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для....20
оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования....20
компетенций в процессе освоения образовательной программы....20
6.3.1. Материалы для подготовки к зачету....20
6.3.2. Темы и методические указания по подготовке рефератов,....21
эссе и творческих заданий по дисциплине....21
6.3.3. Методические указания по выполнению курсовой работы....21
6.3.4. Типовые задания для проведения текущего контроля....21
формирования компетенций....21
6.3.4.1. Планы семинарских занятий....21
6.3.4.2. Задания для практических занятий....22
6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока)....25
6.3.4.5. Тестовые задания....25
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций....25
7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины....26
7.1. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы....26
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....27
9. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для....30
осуществления образовательного процесса по дисциплине....30
Лист изменений в рабочую программу дисциплины....31

Аннотация

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.В.03 Основы проектирования в сфере культуры
2	Цель дисциплины	освоение специальных знаний, умений и навыков в области теории и практики социально-культурного проектирования, получение знаний по формированию и овладению комплекса проектных технологий
3	Задачи дисциплины заключаются в:	– изучение истории, теории и практики социально-культурного проектирования, программирования и прогнозирования; – понятийного аппарата этой области знания в целом и терминологии конкретных ее разделов; – сформировать знания о содержании и функциях проектирования; – методики и техники проведения конкретного социально-прогностического исследования; – особенностей проектирования в социально-культурной сфере; – предполагать усвоение методологических принципов и методов прогнозирования, планирования, программирования и проектирования, выработку навыков использования прогнозной информации в социальной политике, составление проектов в сфере досуга и внедрение инновационных технологий в практику деятельности социально-культурных учреждений; – формирование профессиональных знаний, умений в проектировании социально-культурной деятельности
4	Планируемые результаты освоения	ПК-2; ПК-3
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 5 в академических часах – 180
6	Разработчики	Семенова Е. В., доцент кафедры социально-культурной деятельности, к.п.н., доцент

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В процессе освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Таблица 1

Планируемые результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения (индикаторы достижения компетенций)			
	Код индикатора	Элементы компетенций	по компетенции в целом	по дисциплине
1	2	3	4	5
ПК-2. Готов осуществлять социально-культурное проектирование на основе изучения запросов населения, с учетом возраста, образования, социальных, национальных и других различий социальных групп.	ПК-2.1	Знать	направления развития комплексных инновационных программ и проектов развития социально-культурной деятельности, особенности их реализации; основные понятия, технологии и приоритетные направления социально-культурного проектирования, его обусловленность социально-культурной ситуацией	направления развития комплексных инновационных программ и проектов развития социально-культурной деятельности; основные понятия, технологии и приоритетные направления социально-культурного проектирования, его обусловленность социально-культурной ситуацией
	ПК-2.2	Уметь	реализовывать инновационные проекты развития социально-культурной деятельности в учреждениях культуры; организовывать коммуникации в процессе работы над инновационными социально-культурными проектами; разрабатывать	реализовывать инновационные проекты развития социально-культурной деятельности в учреждениях культуры; организовывать коммуникации в процессе работы над инновационными социально-культурными проектами; разрабатывать

			социально-культурный проект на основе изучения запросов, интересов с учетом возраста, образования, социальных, национальных, гендерных различий групп населения	социально-культурный проект на основе изучения запросов, интересов с учетом возраста, образования, социальных, национальных, гендерных различий групп населения
	ПК-2.3	Владеть	навыками разработки и внедрения социально-культурных проектов, применения основных инновационных технологий в проектировании деятельности учреждений культуры; навыками диагностики и оценки запросов, интересов населения с учетом возраста, образования, социальных, национальных, гендерных различий	навыками разработки и внедрения социально-культурных проектов, применения основных инновационных технологий в проектировании деятельности учреждений культуры; навыками диагностики и оценки запросов, интересов населения с учетом возраста, образования, социальных, национальных, гендерных различий
ПК-3. Готов к участию в создании и организации эффективной работы проектных команд	ПК-3.1	Знать	основные теоретические положения создания и организации эффективной работы проектных команд	основные теоретические положения создания и организации эффективной работы проектных команд
	ПК-3.2	Уметь	применять базовые методы создании и организации эффективной работы проектных команд	применять базовые методы создании и организации эффективной работы проектных команд
	ПК-3.3	Владеть	методиками выбора и применения эффективной орга-	методиками выбора и применения эффективной орга-

			низации работы проектных команд	низации работы проектных команд

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана.

Дисциплина логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплинами: «Основы проектирования в сфере культуры», «Событийный менеджмент», «Современные кадровые технологии», «Управление персоналом», «Информационный менеджмент».

Освоение дисциплины будет необходимо при изучении дисциплин: «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», при прохождении практик: преддипломная, подготовке к государственной итоговой аттестации.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом составляет5 зачетных единицы, 180 часов

Таблица 2

Вид учебной работы	Всего часов
	Заочная форма
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	180
– Контактная работа (всего)	36
в том числе:	
лекции	8
семинары	
практические занятия	12
мелкогрупповые занятия	
индивидуальные занятия	
консультация *в рамках промежуточной аттестации (КонсПА)*	2
иная контактная работа (ИКР) *в рамках промежуточной аттестации*	2
консультации (конс.) контроль самостоятельной работы (КСР)	8 4
– Самостоятельная работа обучающихся (всего)	137
– Промежуточная аттестация обучающегося –экзамен: контроль	7

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура преподавания дисциплины

Таблица 3

Заочная форма обучения

Наименование разделов, тем	Общая трудоемкость (всего час.)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся, и трудоемкость (в академ. час.)					Форма промежуточной аттестации (по семестрам) в т. ч. с контактной работой
		Контактная работа				с/р	
		лек.	сем.	практ.	Конс., КСР		
1	2	3	4	5	6	7	8
Раздел 1. Теория проект-менеджмента							
Тема 1. Основы управления проектами	**28**	**2**				**26**	
Тема 2. Подходы и инструментарий проект-менеджмента	**38**	**2**		**6**		**30**	
Консультации Контроль самостоятельной работы	**6**				**4** **2**		
Итого в 7 сем.	**72**	**4**		**6**	**6**	**56**	
Раздел 2. *Практика проект-менеджмента*							
Тема 3. Реализация проекта	**46**	**2**		**4**		**40**	
Тема 4. Анализ и оценка проекта	**45**	**2**		**2**		**41**	
Консультации Контроль самостоятельной работы	**4**				**4** **2**		
Экзамен 8 семестр	**11**						Экзамен / Зачет контроль – 7 ч. консПА – 2 час. ИКР –2 час.
Итого в 8 сем.	**108**	**4**		**6**	**6**	**81**	**11**
Всего по дисциплине	**180**	**8**		**12**	**12**	**137**	**11**

Таблица 4

4.1.1. Матрица компетенций

Наименование разделов, тем	ПК-2	ПК-3
1	3	4
Раздел 1. *Теория проект-менеджмента*		
Тема 1. Основы управления проектами	+	+
Тема 2. Подходы и инструментарий проект-менеджмента	+	+
Раздел 2. *Практика проект-менеджмента*		
Тема 3. Реализация проекта	+	+
Тема 4. Анализ и оценка проекта	+	+
Экзамен 8 семестр	+	+
Всего по дисциплине		

4.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. Теория проект-менеджмента

Тема 1. Основы управления проектами. Проект-менеджмент как технология управления изменениями. Проект: характеристика объекта управления. Фандрайзинг. Источники ресурсов.

Тема 2. Подходы и инструментарий проект-менеджмента. Логико-структурный подход. Проектный цикл. Фазы ЛСП. Аналитика ЛСП. Планирование ЛСП. Логико-структурная матрица. Планирование: календарь и ресурс-обеспечение.

Раздел 2. Практика проект-менеджмента

Тема 3. Реализация проекта. Проектная команда и инструменты работы с ней. Формирование. Роли. Управление. Оценка эффективности.

Тема 4. Анализ и оценка проекта. Заявка как основание для оценивания проектной идеи. Критерии оценки заявок. Анализ и оценка содержания проекта. Мониторинг реализации проекта. Оценка эффективности проекта.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

5.1. Общие положения

Самостоятельная работа обучающихся – особый вид познавательной деятельности, в процессе которой происходит формирование оптимального для данного индивида стиля получения, обработки и усвоения учебной информации на основе интеграции его субъективного опыта с культурными образцами.

Самостоятельная работа может быть аудиторной и внеаудиторной.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется на лекциях, практических занятиях и др. Внеаудиторная самостоятельная работа может осуществляться:

– в контакте с преподавателем: на консультациях по учебным вопросам, по подготовке курсовых и выпускных квалификационных работ, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т. д.;

– без контакта с преподавателем: в аудитории для индивидуальных занятий, в библиотеке, дома, в общежитии и других местах при выполнении учебных и творческих заданий.

Внеаудиторная самостоятельная работа, прежде всего, включает повторение материала, изученного в ходе аудиторных занятий; работу с основной и дополнительной литературой и интернет-источниками; подготовку к практическим занятиям; выполнение заданий, вынесенных преподавателем на самостоятельное изучение; научно-исследовательскую и творческую работу обучающегося.

Целью самостоятельной работы обучающегося является:

- формирование приверженности к будущей профессии;
- систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных знаний умений, владений;
- формирование умений использовать различные виды изданий (официальные, научные, справочные, информационные и др.);
- развитие познавательных способностей и активности обучающегося (творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности);

- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию, самореализации;
- развитие исследовательского и творческого мышления.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, и ее объем по каждой дисциплине определяется учебным планом. Методика ее организации зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, индивидуальных качеств и условий учебной деятельности.

Для эффективной организации самостоятельной работы обучающийся должен:

знать:

– систему форм и методов обучения в вузе;

– основы научной организации труда;

– методики самостоятельной работы;

– критерии оценки качества выполняемой самостоятельной работы;

уметь:

- проводить поиск в различных поисковых системах;
- использовать различные виды изданий;
- применять методики самостоятельной работы с учетом особенностей изучаемой дисциплины;

владеть:

– навыками планирования самостоятельной работы;

– навыками соотнесения планируемых целей и полученных результатов в ходе самостоятельной работы;

– навыками проектирования и моделирования разных видов и компонентов профессиональной деятельности.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению, но с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и владениям обучаемых. Обязательно следует помнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочного занятия, а затем – приступать к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном рабочей программой дисциплины.

5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Таблица 5

5.2.1. Содержание самостоятельной работы

Наименование разделов, темы	**Содержание самостоятельной работы**	**Форма контроля**
Тема 1. Основы управления проектами	Сравнительный анализ источников ресурсов	Презентация
Тема 2. Подходы и инструментарий проект-менеджмента	Обоснование выбора инструментария. Разработка ЛСМ.	Презентация-защита
Тема 3. Реализация проекта	Разработка грантовой заявки	Презентация-защита заявка
Тема 4. Анализ и оценка проекта	Экспертиза проекта	Презентация экспертизы

5.2.2. Методические указания по выполнению

самостоятельной работы

Самостоятельная работа № 1. Тема «Основы управления проектами»

Цель работы: получить представление о многообразии источников ресурсов и их взаимосвязи со спецификой проекта.

Задание и методика выполнения: на основании основных сетевых фандрайзинговых порталов, провести сравнительный анализ специфики предоставляемых ресурсов в зависимости от особенностей реализуемого проекта.

Самостоятельная работа № 2. Тема «Подходы и инструментарий проект-менеджмента»

Цель работы: сформировать умение письменной и устной коммуникации о сути проекта и мотивах стейкхолдеров.

Задание и методика выполнения:

1) обосновать выбор инструментария реализации проекта;
2) используя выбранный инструментарий, разработать ЛСМ проекта;
3) подготовить презентацию и доклад.

Самостоятельная работа № 3. Тема «Реализация проекта»

Цель работы: сформировать навыки разработки грантовой заявки.

Задание и методика выполнения: на основании проектной идеи, сформировать грантовую заявку для 2-3 доноров (по обоснованному согласованию с педагогом) и защитить ее.

Самостоятельная работа № 4. Тема «Анализ и оценка проекта»

Цель работы: освоить навыки проведения экспертной оценки проекта

Задание и методика выполнения: на основании представленных в ходе выполнения самостоятельной работы № 3 заявок, представить экспертное заключение (в рамках индивидуального задания, утвержденного педагогом). Подготовить его презентацию.

5.2.3. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для самостоятельной работы

См. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

http://www.culturalmanagement.ru/ - Информационно-сервисный центр «Культура: политика, планирование, менеджмент»

http://www.amcult.ru/ - Ассоциация менеджеров культуры

Нормативная документация: справочно-поисковые системы «Гарант», «Консультант+», «Кодекс».

http://old.mkrf.ru/ - Министерство культуры Российской Федерации

http://www.culture-chel.ru/ - Министерство культуры Челябинской области

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 6

Паспорт фонда оценочных средств для текущей формы контроля

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижений	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
Тема 1. *Основы управления проектами*	ПК-2. Готов осуществлять социально-культурное проектирование на основе изучения запросов населения, с учетом возраста, образования, социальных, национальных и других различий социальных групп.	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	– Самостоятельная работа № 1. Тема «Основы управления проектами».
	ПК-3. Готов к участию в создании и организации эффективной работы проектных команд	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	
Тема 2. *Подходы и инструментарий проект-менеджмента*	ПК-2. Готов осуществлять социально-культурное проектирование на основе изучения запросов населения, с учетом возраста, образования, социальных, национальных и других различий социальных групп.	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	– Практическая работа № 1 «Подходы и инструментарий проект-менеджмента» – Самостоятельная работа № 2. Тема «Подходы и инструментарий проект-менеджмента».
	ПК-3. Готов к участию в создании и организации эффективной работы проектных команд	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	
Тема 3. *Реализация проекта*	ПК-2. Готов осуществлять социально-культурное проектирование на основе изучения запросов населения, с учетом возраста, образования, социальных, национальных и других различий социальных групп.	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	– Самостоятельная работа № 3. Тема «Реализация проекта».
	ПК-3. Готов к участию в создании и организации эффективной работы проектных команд	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	
Тема 4. *Анализ и оценка проекта*	ПК-2. Готов осуществлять социально-культурное проектирование на основе изучения запросов населения, с учетом возраста, образования, социальных, националь-	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	– Практическое задание № 2. Тема «Анализ и оценка проекта» – Самостоятельная работа № 4. Тема

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижений	Наименование оценочного средства
	ных и других различий социальных групп.		«Анализ и оценка проекта»
	ПК-3. Готов к участию в создании и организации эффективной работы проектных команд	ПК-3.1	
		ПК-3.2	
		ПК-3.3	

Таблица 7

Паспорт фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижений	Наименование оценочного средства
1	**2**	**3**	**4**
Тема 1. *Основы управления проектами*	ПК-2. Готов осуществлять социально-культурное проектирование на основе изучения запросов населения, с учетом возраста, образования, социальных, национальных и других различий социальных групп.	ПК-2.1	– Вопросы к экзамену (2 семестра) № теоретических вопросов: 1-4 № практико-ориентированных заданий: 1
		ПК-2.2	
		ПК-2.3	
	ПК-3. Готов к участию в создании и организации эффективной работы проектных команд	ПК-3.1	
		ПК-3.2	
		ПК-3.3	
Тема 2. *Подходы и инструментарий проект-менеджмента*	ПК-2. Готов осуществлять социально-культурное проектирование на основе изучения запросов населения, с учетом возраста, образования, социальных, национальных и других различий социальных групп.	ПК-2.1	– Вопросы к экзамену (2 семестра) № теоретических вопросов: 5-11 № практико-ориентированных заданий: 2
		ПК-2.2	
		ПК-2.3	
	ПК-3. Готов к участию в создании и организации эффективной работы проектных команд	ПК-3.1	
		ПК-3.2	
		ПК-3.3	
Тема 3. *Реализация проекта*	ПК-2. Готов осуществлять социально-культурное проектирование на основе изучения запросов населения, с учетом возраста, образования, социальных, национальных и других различий социальных групп.	ПК-2.1	– Вопросы к экзамену (2 семестра) № теоретических вопросов: 12-16 № практико-ориентированных заданий: 3
		ПК-2.2	
		ПК-2.3	
	ПК-3. Готов к участию в создании и организации эффективной работы проектных команд	ПК-3.1	
		ПК-3.2	
		ПК-3.3	
Тема 4. *Анализ и оценка проекта*	ПК-2. Готов осуществлять социально-культурное проек-	ПК-2.1	– Вопросы к экзамену (2 семестра)
		ПК-2.2	

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижений	Наименование оценочного средства
	тирование на основе изучения запросов населения, с учетом возраста, образования, социальных, национальных и других различий социальных групп.	ПК-2.3	№ теоретических вопросов: 17-21 № практико-ориентированных заданий: 4
	ПК-3. Готов к участию в создании и организации эффективной работы проектных команд	ПК-3.1	
		ПК-3.2	
		ПК-3.3	

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

6.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Таблица 8

Показатели и критерии оценивания компетенций

Планируемые результаты освоения ОПОП	Показатели сформированности компетенций	Критерии оценивания
1	**2**	**3**
ПК-2	– понимает особенности проектирования в сфере культуры; – применяет методы управления проектами, соответствующие конкретному проекту, – способен использовать знания, умения, владения в профессиональной деятельности.	Обучающийся обладает необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.
ПК-3	– понимает особенности межличностных взаимоотношений в проектной деятельности (внутри команды проекта и по отношению к партнерам и стейкхолдерам); – применяет методы поддержания эффективных межличностных коммуникаций в проектной деятельности, – способен использовать знания, умения, владения в профессиональной деятельности.	Обучающийся обладает необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.

Таблица 9

Этапы формирования компетенций

Наименование этапа	Характеристика этапа	Формы контроля
1	2	3
Начальный (входной) этап формирования компетенций	Диагностика входных знаний в рамках компетенций.	Входное тестирование, самоанализ, устный опрос и др.
Текущий этап формирования компетенций	Выполнение обучающимися заданий, направленных на формирование компетенций Осуществление выявления причин препятствующих эффективному освоению компетенций.	Активная учебная лекция; практические; самостоятельная работа: устный опрос по диагностическим вопросам; письменная работа; самостоятельное решение контрольных заданий и т. д.
Промежуточный (аттестационный) этап формирования компетенций	Оценивание сформированности компетенций по отдельной части дисциплины или дисциплины в целом.	***Экзамен:*** – ответы на теоретические вопросы; – выполнение практико-ориентированных заданий

6.2.2. Описание шкал оценивания

Таблица 10

6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на зачете

Оценка по номинальной шкале	Описание уровней результатов обучения
Отлично	Обучающийся показывает глубокие, исчерпывающие знания в объеме пройденной программы, уверенно действует по применению полученных знаний на практике, демонстрируя умения и владения, определенные программой. Грамотно и логически стройно излагает материал при ответе, умеет формулировать выводы из изложенного теоретического материала, знает дополнительно рекомендованную литературу. Обучающийся способен действовать в нестандартных практико-ориентированных ситуациях. Отвечает на все дополнительные вопросы. Результат обучения показывает, что достигнутый уровень оценки результатов обучения по дисциплине является основой для формирования соответствующих компетенций.
Хорошо	Результат обучения показывает, что обучающийся продемонстрировал результат на уровне осознанного владения учебным материалом и учебными умениями, владениями по дисциплине. Допускает незначительные ошибки при освещении заданных вопросов. Обучающийся способен анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.
Удовлетворительно	Результат обучения показывает, что обучающийся обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями по дисциплине. Ответы излагает хотя и с ошибками, но исправляемыми после дополнительных и наводящих вопросов. Обучающийся способен понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования умений и владений для решения практико-ориентированных задач.
Неудовлетворительно	Результат обучения обучающегося свидетельствует об усвоении им только элементарных знаний ключевых вопросов по дисциплине. Допущенные ошибки и неточности в ходе промежуточного контроля показывают, что обучающийся не овладел необходимой системой знаний и

Оценка по номинальной шкале	Описание уровней результатов обучения
	умений по дисциплине. Обучающийся допускает грубые ошибки в ответе, не понимает сущности излагаемого вопроса, не умеет применять знания на практике, дает неполные ответы на дополнительные и наводящие вопросы.

Таблица 11

6.2.2.2. Описание шкалы оценивания

Устное выступление (доклад)

Дескрипторы	Образцовый, примерный; достойный подражания ответ (отлично)	Законченный, полный ответ (хорошо)	Изложенный, раскрытый ответ (удовлетворительно)	Минимальный ответ (неудовлетворительно)	Оценка
Раскрытие проблемы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	
Представление	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использованы все необходимые профессиональные термины.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано большинство необходимых профессиональных терминов.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Профессиональная терминология использована мало.	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	
Оформление	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3–4 ошибки в представляемой информации.	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	
Ответы на вопросы	Ответы на вопросы полные с приведе-	Ответы на вопросы полные и/или	Только ответы на элементарные вопросы.	Нет ответов на вопросы.	

	нием примеров.	частично полные.			
Умение держаться на аудитории, коммуникативные навыки	Свободно держится на аудитории, способен к импровизации, учитывает обратную связь с аудиторией.	Свободно держится на аудитории, поддерживает обратную связь с аудиторией.	Скован, обратная связь с аудиторией затруднена.	Скован, обратная связь с аудиторией отсутствует, не соблюдает нормы речи в простом высказывании.	
Итог					

Письменная работа (эссе)

Оценка по номинальной шкале	Характеристики ответа обучающегося
Отлично	Во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме эссе, выполнена задача заинтересовать читателя; деление текста на введение, основную часть и заключение; в основной части последовательно, связно и полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; правильно (уместно и достаточно) применяются разнообразные средства связи; для выражения своих мыслей пользуется научным языком; демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены.
Хорошо	Во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме эссе, задача заинтересовать читателя в целом выполнена; в основной части последовательно, связно, но недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; уместно применяются разнообразные средства связи; для выражения своих мыслей обучающийся чаще всего пользуется научным языком.
Удовлетворительно	Во введении тезис сформулирован нечетко или не вполне соответствует теме эссе; в основной части выдвинутый тезис доказывается недостаточно логично (убедительно) и последовательно; заключение и выводы не полностью соответствуют содержанию основной части; недостаточно или, наоборот, избыточно используются средства связи; язык работы в целом не соответствует предъявляемому уровню.
Неудовлетворительно	Во введении тезис отсутствует или не соответствует теме эссе; в основной части нет логичного последовательного раскрытия темы; выводы не вытекают из основной части; средства связи не обеспечивают связность изложения; отсутствует деление текста на введение, основную часть и заключение; язык работы можно оценить как «примитивный».

Практическое (практико-ориентированное) задание

Оценка по номинальной шкале	Характеристики ответа обучающегося
Отлично	Обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументированно излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.
Хорошо	Обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последо-

Оценка по номинальной шкале	Характеристики ответа обучающегося
	вательно и аргументировано излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.
Удовлетворительно	Обучающийся в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, путаясь в профессиональных понятиях.
Неудовлетворительно	Обучающийся не решил учебно-профессиональную задачу.

Деловые игры / тренинги

Оценка по номинальной шкале	Характеристики ответа обучающегося
Отлично	Даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены практические задачи; при ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов; ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности; показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
Хорошо	Даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания; при ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчётов; ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.
Удовлетворительно	Даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач обучающийся использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения расчетов и экспресс-оценки показателей эффективности управления организацией, однако на уточняющие вопросы даны правильные ответы; при ответах не выделялось главное; ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности; на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.
Неудовлетворительно	Не выполнены требования, предъявляемые к знаниям, оцениваемым «удовлетворительно».

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

6.3.1. Материалы для подготовки к зачету

Таблица 12

Материалы, необходимые для оценки знаний (примерные теоретические вопросы)

к экзамену

№ п/п	Примерные формулировки вопросов	Код компетенций
1	Проект-менеджмент как технология управления изменениями	**ОПК-1; ПК-2; ПК-3**

2	Проект: характеристика объекта управления	**ОПК-1; ПК-2; ПК-3**
3	Фандрайзинг	**ОПК-1; ПК-2; ПК-3**
4	Источники ресурсов	**ОПК-1; ПК-2; ПК-3**
5	Логико-структурный подход	**ОПК-1; ПК-2; ПК-3**
6	Проектный цикл	**ОПК-1; ПК-2; ПК-3**
7	Фазы ЛСП	**ОПК-1; ПК-2; ПК-3**
8	Аналитика ЛСП.	**ОПК-1; ПК-2; ПК-3**
9	Планирование ЛСП	**ОПК-1; ПК-2; ПК-3**
10	Логико-структурная матрица	**ОПК-1; ПК-2; ПК-3**
11	Планирование: календарь и ресурс-обеспечение	**ОПК-1; ПК-2; ПК-3**
12	Проектная команда и инструменты работы с ней	**ОПК-1; ПК-2; ПК-3**
13	Формирование команды проекта	**ОПК-1; ПК-2; ПК-3**
14	Роли в команде проекта	**ОПК-1; ПК-2; ПК-3**
15	Управление командой проекта	**ОПК-1; ПК-2; ПК-3**
16	Оценка эффективности проектной деятельности	**ОПК-1; ПК-2; ПК-3**
17	Заявка как основание для оценивания проектной идеи	**ОПК-1; ПК-2; ПК-3**
18	Критерии оценки заявок	**ОПК-1; ПК-2; ПК-3**
19	Анализ и оценка содержания проекта	**ОПК-1; ПК-2; ПК-3**
20	Мониторинг реализации проекта	**ОПК-1; ПК-2; ПК-3**
21	Оценка эффективности проекта	**ОПК-1; ПК-2; ПК-3**

Таблица 13

Материалы, необходимые для оценки умений и владений
(примерные практико-ориентированные задания)

№ п/п	**Темы примерных практико-ориентированных заданий**	**Код компетенций**
1	Описать для конкретного проекта (по данным педагога) план его реализации	**ОПК-1; ПК-2; ПК-3**
2	Описать ЛСМ для конкретного проекта (по данным педагога)	**ОПК-1; ПК-2; ПК-3**
3	Обосновать выбор инструментария управления командой для конкретной команды и конкретного проекта (по данным педагога)	**ОПК-1; ПК-2; ПК-3**
4	Разработать оценочный инструментарий и оценить заявку проекта	**ОПК-1; ПК-2;**

		ПК-3

6.3.2. Темы и методические указания по подготовке рефератов, эссе и творческих заданий по дисциплине

Написание рефератов (эссе, творческих заданий) не предусмотрено.

6.3.3. Методические указания по выполнению курсовой работы

Курсовая работа по дисциплине учебным планом не предусмотрена.

6.3.4. Типовые задания для проведения текущего контроля формирования компетенций

6.3.4.1. Планы семинарских занятий

Семинарские занятия по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

6.3.4.2. Задания для практических занятий

Практическая работа № 1. Тема «Подходы и инструментарий проект-менеджмента»
Творческо-поисковый проект

Цель работы – освоение инструментария проект-менеджмента.

Задание и методика выполнения: проектирование в рамках ЛСП на конкретном проекте в полном объеме реализуется с применением инструментария соответствующего этапа. Заполняется логико-структурная матрица и календарный план. Примерный инструментарий:

1. Дизайн-мышление
2. SCRUM
3. Agile
4. Шесть шляп мышления

Неполный шаблон-пример

заполнения логико-структурной матрицы представляет элементы стратегии: цель развития, цель проекта, ожидаемые результаты, мероприятия и ресурсы, определяемые в разрезе логики осуществления проекта, объективно проверяемых индикаторов, источников и средств проверки, а также допущений и исходных данных.

Элементы стратегии	**Логика осуществления проекта**	**Объективно проверяемые индикаторы**	**Источники и средства проверки**	**Допущения и исходные данные**
Цель развития	Улучшить … ситуацию в городах района L, а также районного центра K	Через 1,5 года стабилизируются и снизятся показатели … населения городов N,P,K.	Муниципальный доклад «О …»	1. Социально-экономическая стабильность в районе L 2. Продолжение реформ … в районе L
Цель проекта	Улучшить … городов района L, а также районного центра K	Через 1,5 года на 20% улучшатся показатели … городов N,P,K.	… статистические отчеты учреждений городов N,P,K.	1. Социально-экономическая стабильность района L 2. Продолжение

				реформ … в районе L 3. Мотивация … к …
Ожидаемые результаты	1. Создание … 2. Проведение …	1. Через 12 мес будут созданы … 2. Через 18 мес 55 чел.	1. Факультет повышения квалификации Вуза, расписание курсов … 2. Факультет повышения квалификации…, список обучившихся …	1. Стабильное функционирование … 2. Мотивация преподавателей к дополнительной деятельности 3. Мотивация людей к обучению
Мероприятия	1.1. Составить список циклов по проблемам … 1.2. Командировать и обучить … 1.3. Ознакомить с опытом обучения … 1.4. Изучить потребность …. в знаниях и практических навыках по … 1.5. Разработать занятия, тренинги практических навыков по вопросам … 1.6. Подготовить обучающие видеоматериалы по проблемам ... 1.7. Размножить теоретический материал и рекомендации по проблемам … 1.8. Составить список литературы … 1.9. Покупка, доставка и регистрация литературы ... 1.10. Составление списка отечественной и зарубежной периодической литературы по … 1.11.Подписка на периодическую литературу 2.1. Комплектация	1.1. Список циклов составлен в … 1.2. Свидетельства о … 1.3. … подготовительные мероприятия (подготовка ресурсов) 2.1. План мероприятий по реализации	1.1. Расписание циклов обучения 1.2. Распорядительная документация 1.3. Список приоритетных тем 1.4. Список необходимого методического обеспечения 2.1. Отчеты о проведении …	1. Стабильное функционирование … 2. Стабильная работа … 3. Мотивация команды 4. Согласие органов власти 5. Согласие стейкхолдеров…

	групп … 2.2. Составление расписания занятий … 2.3. Проведение циклов … по составленному расписанию …			
Ресурсы	1. Кадровые: руководитель, проектный менеджер, 4 исполнителя проекта и бухгалтер 2. Организационные: наличие лицензии … 3. Рекреационные: 2 помещения (для проведения мероприятий - конкретно) 4. Материально-технические: видео- и оргтехника для подготовки материалов и проведения …	1. Список команды проекта 2. Список партнеров 3. Список волонтеров 4. ?	1. ? 2. Договор между командой и исполнителями (спикерами)	?

Примерный план-график проекта (неполный шаблон) должен содержать полный перечень мероприятий, сроки (продолжительность) и ответственных (из числа членов команды). План-график должен быть максимально сбалансирован по равномерности нагрузки на членов команды и мероприятий по времени.

МЕРОПРИЯТИЯ	**д**	**а**	**т**	**ы**						**УЧАСТНИКИ**
1.1.Составление список циклов										**И 2**
…										**И 1, 3, 4, 5**
…										**И 1, 3, 4, 5**
1.4. Изучение потребности … в теоретических знаниях и практических навыках по вопросам …										**И 3, 4, 5**
1.5. Разработка занятий, тренингов										**И 1, 3, 4, 5**
1.6. Подготовка обучающих видеоматериалов										**И 1, 3, 4, 5**
1.7. Размножение теоретического материала и рекомендаций										**И 2**
1.8. Составление списка литературы…										**Р**
1.9. Покупка, доставка и регистрация литературы …										**И 2**
1.10. Составление списка отечественной и зарубежной периодической литературы по …										**И 1**
1.11. Подписка на периодическую литературу										**И 1**
2.1. Комплектация групп …										**И 2**
2.2. Составление расписания …										**Р**
2.3. Проведение циклов … по составленному расписанию										**И 1, 3, 4, 5**
3. Оценка результатов проекта и отчет										**Р**
4. Администрирование проекта										**ПМ**

Практическая работа № 2. Тема «Реализация проекта»
Творческо-поисковый проект

Цель работы – закрепление теоретических знаний и получение практических навыков в управлении командой социокультурного проекта.

Задание и методика выполнения: на основании теоретического материала, создайте матрицу RACI для конкретного проекта, создайте план коммуникаций и взаимодействия внутри команды и с внешними партнёрами, предложите стратегии мотивации и развития команды в ходе реализации проекта, подготовьте презентацию итогового плана управления командой и реализации проекта.

Практическая работа № 3. Тема «Анализ и оценка проекта»
Творческо-поисковый проект

Цель работы – освоение логики экспертизы и оценивания проектных заявок.

Задание и методика выполнения: оценивание проекта выполняется с применением комплексной и/или локальной оценки конкретного проекта:

1. Формирование системы оценивания. Критерии и показатели. Шкалы оценивания.
2. Оценка пресс-релиза проекта для стейкхолдеров
3. Оценка лифтовой речи проекта
4. Оценка заявки в фонд
5. Оценка предложения о сотрудничестве для донора
6. Оценка сметы проекта
7. Оценка презентации проекта
8. Оценка пресс-релиза проекта для СМИ
9. Оценка пресс-релиза проекта для партнеров
10. Оценка заявок.

6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока)

Контрольная работа в учебном процессе не используется.

6.3.4.5. Тестовые задания

Тестовые задания включены в фонд оценочных средств. Используются тестовые задания в форме выбор одного, двух и более правильных ответов из предложенных, установление соответствия (последовательности), кейс-задания.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (утв. приказом Министерства образования и науки РФ № 301от 05.04.2017) и локальными актами (положениями) образовательной организации «Об организации учебной работы» (утв. 25.09.2017), «О порядке проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры» (утв. 25.09.2017), «О порядке

проведения промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры» (утв. 24.09.2018).

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине отражены в 4 разделе «Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий».

Анализ и мониторинг промежуточной аттестации отражен в сборнике статистических материалов: «Итоги зимней (летней) зачетно-экзаменационной сессии».

2. Для подготовки к промежуточной аттестации рекомендуется пользоваться фондом оценочных средств:

– перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (см. п. 6.1);

– описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (см. п. 6.2);

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (см. п. 6.3).

3. Требования к прохождению промежуточной аттестации экзамен. Обучающийся должен:

- своевременно и качественно выполнять практические работы;
- своевременно выполнять самостоятельные задания;
- пройти промежуточное тестирование;
- реализовать проект в группе.

4. Во время промежуточной аттестации используются:

– портфолио проекта события;

– список теоретических вопросов и база практических заданий, выносимых на экзамен;

– описание шкал оценивания;

– справочные, методические и иные материалы.

5. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья фонды оценочных средств адаптированы за счет использования специализированного оборудования для инклюзивного обучения. Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т. п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене.

7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины

7.1. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы[1]

1. Долженкова, М. И. Организация проектной деятельности / М. И. Долженкова. – Тамбов: изд-во ТГУ им. Г. Р. Державина, 2008.

1. Луков, В. А. Социальное проектирование: учеб. пособие / В. А. Луков. – 6-е изд., испр. – М.: Изд-во Московского гуман. ун-та: Флинта, 2006. – 240 с.

[1] Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами осуществляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

2. Никитенко, О. В. Проектное управление в некоммерческих организациях: учеб. пособие / О. В. Никитенко. – Ростов н/Д.: Феникс, 2007.

3. Поташник, М. М. Как подготовить проект на получение грантов. метод. пособие / М. М. Поташник. – М.: Педагогическое общество России, 2007.

Фатхуллина, Л.В. Социокультурное проектирование: учеб.-метод. пособи / Казан. гос. университет культуры и искусств. – Казань, 2008. – 56 с.

7.2. Информационные ресурсы

7.2.1. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Базы данных:

Библиотека диссертаций и рефератов России .– Режим доступа: http://www.dslib.net

Единое окно доступа к информационным ресурсам.– Режим доступа: http://window.edu.ru

«Киберленинка» Научная электронная библиотека.– Режим доступа: https://cyberleninka.ru

Научная электронная библиотека E-library .– Режим доступа: https://elibrary.ru/defaultx.asp

Национальная электронная библиотека – Режим доступа:http://xn--90ax2c.xn--p1ai/

Национальный открытый университет.– Режим доступа :http://www.intuit.ru/

ЭБС «Лань» – Режим доступа:http://e.lanbook.com

ЭБС «Руконт» –- Режим доступа: http://rucont.ru

Электронная библиотека диссертаций РГБ – Режим доступа:http://www.dslib.net;

Информационные справочные системы:

Гарант,

Консультатнт+

7.2.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. http://mkrf.ru/ Министерство культуры Российской Федерации
2. http://www.culture-chel.ru/ Министерство культуры Челябинской области
3. http://law-info.ru/catalog/magazines/ Журнал «Культура: управление, экономика, право»
4. http://www.icr.su/rus/departments/magazine/ Журнал «Культура и время»
5. http://www.cultmanager.ru/magazine/ Журнал «Справочник руководителя учреждения культуры»
6. http://www.kylbakov.ru/page205/page292/index.html - Экспертиза проектов
7. http://www.rsci.ru/allFonds.html - Информационная система «Наука и инновации» - база данных фондов
8. http://db.informika.ru/stw/fonds/index.html - База данных фондов и программ
9. http://www.tisbi.ru/science/grants/ - база данных фондов и программ, расположенная на сайте Академии управления «ТИСБИ»
10. http://www.sbras.nsc.ru/found/index.htm - Сибирский информационный и консалтинговый центр – база данных зарубежных организаций и фонды
11. http://www.rinti.ru/grants - Проект «Ресурсы интеллектуальной информации» - постоянно обновляющаяся информация об открытых конкурсах и программах
12. http://eduworld.udm.net/fundrize.htm - сайт «Мир образования» информация об открытых конкурсах и программах.

13. http://www.trainet.org – Новости о конкурсах и программах фондов, предоставляющих гранты для стран СНГ.

14. http://ed.spb.ru/grants/russian - Проект Эдукацентра «Международные стипендии и гранты».

15. http://ndc.org.ru/issues/fig.htm - Бюллетень «Фонды и гранты» (ФиГ) Центра развития некоммерческих организаций, г.С-Петербург

16. http://www.poisknews.ru/_rubr/grants1.asp?table=rubGrTeku – Описания текущих и итогов завершенных конкурсов, объявленных правительством России и российскими академическими структурами.

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Комплексное изучение обучающимися дисциплины предполагает: овладение материалами лекций, учебной и дополнительной литературой, указанной в рабочей программе дисциплины; творческую работу обучающихся в ходе проведения семинарских (практических, индивидуальных) занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы обучающихся.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающимися во внимание. Основой для подготовки обучающегося к семинарским занятиям являются лекции и издания, рекомендуемые преподавателем (см. п. 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы).

Основной целью практических занятий является отработка профессиональных умений и владений навыками. В зависимости от содержания практического занятия могут быть использованы методики интерактивных форм обучения. Основное отличие активных и интерактивных упражнений и заданий в том, что они направлены не только и не столько на закрепление уже изученного материала, сколько на изучение нового.

Для выполнения заданий самостоятельной работы в письменной форме по темам обучающиеся, кроме рекомендуемой к изучению литературы, электронных изданий и интернет-ресурсов, должны использовать публикации по изучаемой теме в журналах: «Дом культуры», «Культура: управление, экономика, право», «Справочник руководителя учреждения культуры», «Консультант директора», «Менеджмент в России и за рубежом», «Секрет фирмы», «Управление компанией», «Эксперт», «Свой бизнес», «Карьера», «Психология для руководителя» (задания для самостоятельной работы см. в Разделе 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине).

Предусмотрено проведение индивидуальной работы (консультаций) с обучающимися в ходе изучения материала данной дисциплины.

Выбор методов обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется с учетом особенностей восприятия ими учебной информации, содержания обучения, методического и материально-технического обеспечения. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создания комфортного психологического климата в студенческой группе.

Таблица 14

Оценочные средства по дисциплине с учетом вида контроля

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Виды контроля
Аттестация в рамках текущего контроля	Средство обеспечения обратной связи в учебном процессе, форма оценки качества освоения образовательных программ, выполнения учебного плана и графика учебного процесса в период обучения студентов.	Текущий (аттестация)
Деловая и(или) ролевая игра	Коллективное практическое занятие, позволяющее обучающимся совместно находить оптимальные варианты решений в искусственно созданных условиях, максимально имитирующих реальную обстановку (например, имитация принятия решений руководящими работниками или специалистами в различных производственных вопросах, осуществляемых при наличии конфликтных ситуаций или информационной неопределённости). Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Текущий (в рамках практического занятия или семинара)
Экзамен	Формы отчетности обучающегося, определяемые учебным планом. Экзамены служат формой проверки качества выполнения обучающимися учебных работ, усвоения учебного материала практических и семинарских занятий	Промежуточный
Кейс-задача	Проблемное задание, в котором, обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы в соответствующей области.	Текущий (в рамках практического занятия или сам. работы)
Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Текущий (в рамках практического занятия), промежуточный (часть аттестации)
Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Текущий (в рамках семинара)
Проект	Комплекс учебных и исследовательских заданий, позволяющих оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Текущий (в рамках семинара, практического занятия или сам. работы), промежуточный (часть аттестации)
Практическая работа	Оценочное средство для закрепления теоретических знаний и отработки владения навыками и умений, способности применять знания при решении конкретных задач.	Текущий (в рамках практического занятия, сам. работы)
Разноуровневые задачи и задания	Оценочное средство для отработки умений и навыков. Различают задачи и задания:	Текущий (в рамках практического занятия

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Виды контроля
	а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	или сам. работы)
Ситуационные задания	Задания, выполняемые обучающимися по результатам пройденной теории, включающие в себя не вопрос – ответ, а описание осмысленного отношения к полученной теории, т. е. рефлексию, либо применение данных теоретических знаний на практике.	Текущий (в рамках практического занятия, семинара или сам. работы)
Творческое задание	Учебные задания, требующие от обучающихся не простого воспроизводства информации, а творчества, поскольку содержат больший или меньший элемент неизвестности и имеют, как правило, несколько подходов в решении поставленной в задании проблемы. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Текущий (в рамках самостоятельной работы, семинара или практического занятия)
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Текущий (в рамках входной диагностики, контроля по любому из видов занятий), промежуточный

9. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения учебных занятий по дисциплине оснащены оборудованием (учебная мебель) и техническими средствами обучения (компьютерная техника, мультимедийное оборудование, проводной интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду института.

– лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office 2007, Google Chrome, Internet Explorer

Лист изменений в рабочую программу дисциплины

В рабочую программу дисциплины внесены следующие изменения и дополнения:

Учебный год	Реквизиты протокола Ученого совета	Номер раздела, подраздела	Содержание изменений и дополнений
2024/25	Протокол № 11 от 27.05.2024	-	Без изменений
2025/26	Протокол № 8 от 26.05.2025	-	Без изменений
2026/27	Протокол № 10 от 25.05.2026	-	Без изменений

Учебное издание

Автор-составитель
Елена Викторовна **Семенова**

ОСНОВЫ ПРОЕКТИРОВАНИЯ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ

Рабочая программа дисциплины

программа бакалавриата
«Управление организацией в сфере культуры»
по направлению подготовки
51.03.03 Социально-культурная деятельность
квалификация: бакалавр

Печатается в авторской редакции

Подписано к печати
Формат 60х84/16
Заказ
Объем 2,1 п. л.
Тираж 100 экз.

Челябинский государственный институт культуры
454091, Челябинск, ул. Орджоникидзе, 36а
Отпечатано в типографии ЧГИК. Ризограф