ФГОС ВО (версия3++)

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Рабочая программа дисциплины

Челябинск
ЧГИК
2026

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
1
Сертификат: 45880B7BBB8A2AEBAD39360286A0AA3C
Владелец: Синецкий Сергей Борисович
Действителен: с 29.09.2025 до 23.12.2026

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

Кафедра литературы, русского и иностранных языков

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Рабочая программа дисциплины

программа бакалавриата
«Менеджмент социально-культурной деятельности»
по направлению подготовки
51.03.03 Социально-культурная деятельность
квалификация: бакалавр

Челябинск
ЧГИК
2026

УДК 811.133.1(073)
ББК 81.471.1 я73
И 68

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО (версия 3++) по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность.

Автор-составитель: Самойлова Е. С., старший преподаватель кафедры иностранных языков

Рабочая программа дисциплины как составная часть ОПОП на заседании совета культурологического факультета рекомендована к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № 8 от 22.04.2023.

Экспертиза проведена 15.05.2023, акт № 2023/ СМД М

Рабочая программа практики как составная часть ОПОП утверждена на заседании Ученого совета института протокол № 08 от 29.05.2023.

Срок действия рабочей программы дисциплины продлен на заседании Ученого совета института:

Учебный год	№ протокола, дата утверждения
2024/25	Протокол № 11 от 27.05.2024
2025/26	Протокол № 8 от 26.05.2025
2026/27	Протокол № 10 от 25.05.2026
2027/28	
2028/29	

И 68 Иностранный язык : рабочая программа дисциплины : программа бакалавриата «Менеджмент социально-культурной деятельности» по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность, квалификация : бакалавр / авт.-сост. Е. С. Самойлова ; Челябинский государственный институт культуры. – Челябинск, 2023. – 30 с. – (ФГОС ВО версия 3++). – Текст : непосредственный.

Рабочая программа дисциплины включает: перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места дисциплины в структуре ОПОП; объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине; фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине; перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины; перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения; описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

© Челябинский государственный
институт культуры, 2023

Содержание

Аннотация....6
1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы....7
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы....7
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся....7
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий....8
4.1. Структура преподавания дисциплины....8
4.1.1. Матрица компетенций....9
4.2. Содержание дисциплины....10
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине....11
5.1. Общие положения....11
5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы....12
5.2.1. Содержание самостоятельной работы....12
5.2.2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы....12
5.2.3. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для самостоятельной работы....14
6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине....15
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе....15
освоения образовательной программы....15
6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания....18
6.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования....18
6.2.2. Описание шкал оценивания....19
6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на зачете и (или) экзамене....19
6.2.2.2. Описание шкалы оценивания....19
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы....20
6.3.1. Материалы для подготовки к зачету и (или) экзамену....20
6.3.2. Темы и методические указания по подготовке рефератов, эссе и творческих заданий по дисциплине....21
6.3.3. Методические указания по выполнению курсовой работы....21
6.3.4. Типовые задания для проведения текущего контроля формирования компетенций....21
6.3.4.1. Планы семинарских занятий....21
6.3.4.2. Задания для практических занятий....21
6.3.4.3. Темы и задания для мелкогрупповых/индивидуальных занятий....24
6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока)....24
6.3.4.5. Тестовые задания....24
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций....24
7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины....25

7.1. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы.....25
7.2. Информационные ресурсы.....25
7.2.1. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы. 26
7.2.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет.....26
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....26
9. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....28
Лист изменений в рабочую программу дисциплины.....29

Аннотация

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.О.03 Иностранный язык
2	Цель дисциплины	формирование основ коммуникативно-речевой компетенции, необходимой и достаточной для осуществления общения в различных сферах повседневной жизни, овладение навыками чтения, разговорной и письменной речи.
3	Задачи дисциплины заключаются в:	− изучении культуры и традиций стран изучаемого языка, правил речевого этикета; − освоении правил работы с текстом; методов и способов получения информации из зарубежных источников; − совершенствовании навыков решения коммуникативных задач; − формировании навыков чтения; говорения; аудирования и письма; − развитии и расширении кругозора студентов, повышении уровня их общей культуры. – учить понимать и адекватно реагировать на устные высказывания партнера по общению в рамках тематики, определенной программой курса; − учить делать высказывания о себе, семье, событиях и других жизненных фактах, используя при этом формулы речевого этикета, принятого в стране изучаемого языка; − учить понимать содержание несложных аутентичных текстов, построенных на пройденном языковом и речевом материале; а также речь учителя и других людей в известных повседневных сферах общения; − учить читать с полным пониманием основного содержания аутентичные тексты; содержащие некоторое количество незнакомой лексики; − учить читать с извлечением нужной информации.
4	Планируемые результаты освоения	УК-4
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 4 в академических часах – 144
6	Разработчики	Самойлова Е. С., старший преподаватель кафедры иностранных языков

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В процессе освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Таблица 1

Планируемые результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения (индикаторы достижения компетенций)			
	Код индикатора	Элементы компетенций	по компетенции в целом	по дисциплине
1	2	3	4	5
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1.	Знать	основы деловой коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах)	основы деловой коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах и иностранном языке (французском)
	УК-4.2.	Уметь	осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); выявлять и устранять языковые ошибки	осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке (французском); выявлять и устранять языковые ошибки
	УК-4.3.	Владеть	навыками выстраивания коммуникации и ведения дискуссии в различных профессиональных ситуациях в зависимости от поставленных задач	навыками выстраивания коммуникации и ведения дискуссии в различных профессиональных ситуациях в зависимости от поставленных задач

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в обязательную часть учебного плана.

Дисциплина логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплиной: «Основы сценической речи».

Освоение дисциплины будет необходимо при изучении дисциплин: «Основы коммуникативной культуры», «Русский язык и культура речи», подготовке к государственной итоговой аттестации.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную

РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом составляет 4 зачетных единицы, 144 часа

Таблица 2

Вид учебной работы	Всего часов	
	Очная форма	Заочная форма
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	144	144
– Контактная работа (всего)	74,5	30
в том числе:		
лекции		
семинары		
практические занятия	72	16
мелкогрупповые занятия		
индивидуальные занятия		
консультация *в рамках промежуточной аттестации (КонсПА)*	2	2
иная контактная работа (ИКР) *в рамках промежуточной аттестации*	0,5	2
консультации (конс.) контроль самостоятельной работы (КСР)		6 4
– Самостоятельная работа обучающихся (всего)	42,8	107
– Промежуточная аттестация обучающегося – зачет / экзамен : контроль	26,7	7

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

4.1. Структура преподавания дисциплины

Таблица 3

Очная форма обучения

Наименование разделов, тем	Общая трудоемкость (всего час.)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся, и трудоемкость (в академ. час.)					Форма промежуточной аттестации (по семестрам) в т. ч. с контактной работой
		Контактная работа				с/р	
		лек.	сем.	практ.	инд.		
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 1. Parler de soi	23,8			12		11,8	
Тема 2. Parler des autres	24			12		12	
Тема 3. Parler aux autres	24			12		12	
Итого в 1сем.	***72***			***36***		***35,8***	
Тема 4. Parler des lieux et des objets	15			12		3	
Тема 5. Faire les courses	14			12		2	
Тема 6. Renseigner, se	14			12		2	

renseigner							
Экзамен 2 семестр	29						Экзамен контроль – 26,7ч. консПА – 2 час. ИКР – 0,3 час. .
Итого в 2 сем.	***72***			***36***		*7*	**29**
Всего по дисциплине	**144**			**72**		**42,8**	**29**

Заочная форма обучения

Наименование разделов, тем	**Общая трудоемкость (всего час.)**	**Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся, и трудоемкость (в академ. час.)**					**Форма промежуточной аттестации (по семестрам) в т. ч. с контактной работой**
		Контактная работа				**с/р**	
		лек.	**конс, КСР**	**практ.**	**инд.**		
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
Тема 1. Parler de soi	20			2		18	
Тема 2. Parler des autres	22			2		20	
Тема 3. Parler aux autres	24			4		20	
Консультации Контроль самостоятельной работы	**6**		**4** **2**				
Итого в 1 сем.	***72***		***6***	***8***		***58***	
Тема 4. Parler des lieux et des objets	19		4			15	
Тема 5. Faire les courses	17		2			15	
Тема 6. Renseigner, se renseigner	21		2			19	
Консультации Контроль самостоятельной работы	**4**			**2** **2**			
Экзамен 2 семестр	**9**						Экзамен контроль – 7 ч. ИКР – 2 час.
Итого в 2 сем.	***72***		***8***	***4***		***49***	***9***
Всего по дисциплине	**144**		**14**	**12**		**107**	**9**

Таблица 4

4.1.1. Матрица компетенций

Наименование разделов, тем	**УК-4**
1	**2**
Раздел 1. Темы, изучаемые в 1 семестре	
Тема 1. Parler de soi	УК-4
Тема 2. Parler des autres	УК-4
Раздел 2. Темы, изучаемые в 2 семестре	

Тема 3. Parler aux autres	УК-4
Тема 4. Parler des lieux et des objets	УК-4
Зачет 2 сем.	УК-4
Раздел 3. Темы, изучаемые в 3 семестре	
Тема 5. Faire les courses	УК-4
Тема 6. Renseigner, se renseigner	УК-4
Экзамен 3 сем.	УК-4

4.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. Темы, изучаемые в 1 семестре

Тема 1. Parler de soi. Повторение правил чтения, постановка произношения. Прохождение грамматических правил: 1) Masculin et féminin des adjectives. 2) Singulier et pluriel des adjectifs. 3) Le verbe «être»: conjugaison au present. 4) «Vous» et «tu», «nous» et «on». 5) L'interrogation simple: avec intonation / avec «est-ce que». 6) La négation: «Ne ... pas». 7) Les verbes en «-er». conjugaison au present. Лексические темы «Parler de la santé», «Parler de ses goûts», «Parler de son curriculum vitae», «Demander et donner son opinion», «Exprimer la surprise».

Тема 2. Parler des autres. Грамматические темы: 1) Le nom et 1'article 2) Masculin et féminin des noms 3) Singulier et pluriel des noms 4) L'article indéfini / L'article défini 5) «À la », «au», «aux»: «à» + articles définis 6) «De la», «du», «des»: «de» + articles définis 7) «Mon», «ton», «son»: les possessifs 8) «Ce», «cette», «ces»: les démonstratifs 9) La possession: «avoir» + nom Place de l'adjectif 10) Le verbe «avoir»: conjugaison au present. Лексические темы «Exprimer la certitude ou l'incertitude», «Décrire», «Faire des compliments», «Féliciter», «Consoler et encourager», «Critiquer», «Exprimer l'admiration».

Раздел 2. Темы, изучаемые в 2 семестре

Тема 3. Parler aux autres. Грамматические темы: 1) les articles définis et la négation 2) «À», «de», «chez», «près de», «loin de»: localisation 3) «À», «au», «en» + ville ou pays 4) «Dans», «sur», «sous», «devant», «derrière» 5) «Il y a» + nom: l'existence 6) «Qu'est-ce qu'il y a» 7) «Il n'y a pas de...», «Qui est-ce?» et «qu'est-ce que c'est?»: l'identification 8) «Ce n'est pas...»: la négation. Лексические темы «La famille – les périodes de la vie», «L'amour – les émotions», «Le caractère», «La communication», «La description physique», «Excuser et s'excuser», «Donner des instructions», «Inviter, accepter, refuser».

Тема 4. Parler des lieux et des objets. Грамматические темы: 1) Les nombres: pour compter 2) L'heure: «il est» + heures 3) Le temps (la météo) 4) «Du», «de la», «des»: les partitifs 5) «Un kilo de», «beaucoup de», «pas de» la quantité exprimée 6) La comparaison 7) Le superlatif 8) Les verbes en «-ir» à deux formes (pluriel en «-iss»). Лексические темы «La maison – le lodgement», «La cuisine – les repas», «L'école – l'enseignement», «La technologie – les médias», «L'argent – la banque», «La météo», «La ville – la campagne», «Les directions», «Localiser», «Exprimer une condition», «Parler d'un besoin».

Раздел 3. Темы, изучаемые в 3 семестре

Тема 5. Faire les courses. Грамматические темы: 1) Les verbes en «-re» à deux formes 2) Le verbe «aller»: conjugaison au present 3) Le futur proche 4) Le passé composé

avec «avoir » 5) Le passé composé avec «être» 6) L'imparfait 7) Le futur simple. Лексические темы «Les vêtements – la mode», «Les produits alimentaires – les commerces», «Demander des articles», «Parler des quantités», «Demander le prix», «Passer une commande», «Faire une réservation», «Faire des achats», «Hésiter».

Тема 6. Renseigner, se renseigner. Грамматические темы: 1) «Il y a», « pendant », «depuis», «dans»: prépositions de temps 2) La négation et l'interrogation au passé composé 3) Le pronom «en» 4) Le pronom «y» 5) «Le», «la», «les»: les pronoms compléments directs 6) «Lui» et «leur»: les pronoms compléments indirects 7) Les pronoms toniques 8) «Qui» et «que»: les relatifs simples. Лексические темы «Prendre rendez-vous», «Demander des renseignements», «Exprimer une obligation», «Autoriser et interdire», «Vérifier», «Protester», «Exprimer des intentions, des projets».

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

5.1. Общие положения

Самостоятельная работа студентов – особый вид познавательной деятельности, в процессе которой происходит формирование оптимального для данного индивида стиля получения, обработки и усвоения учебной информации на основе интеграции его субъективного опыта с культурными образцами.

Самостоятельная работа может быть аудиторной и внеаудиторной*:*

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется на практических занятиях, при выполнении контрольных и самостоятельных работ и др. Внеаудиторная самостоятельная работа может осуществляться:

– в контакте с преподавателем: на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий т. д.;

– без контакта с преподавателем: в аудитории для индивидуальных занятий, в библиотеке, дома, в общежитии и других местах при выполнении учебных и творческих заданий.

Внеаудиторная самостоятельная работа, прежде всего, включает повторение материала, изученного в ходе аудиторных занятий; работу с основной и дополнительной литературой и интернет-источниками; подготовку к практическим занятиям; выполнение заданий, вынесенных преподавателем на самостоятельное изучение, научно-исследовательскую и творческую работу студента.

Целью самостоятельной работы студентов является:

- формирование приверженности к будущей профессии;
- систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных знаний умений, навыков и (или) опыта деятельности;
- формирование умений использовать различные виды изданий (официальные, научные, справочные, информационные и др.);
- развитие познавательных способностей и активности студентов (творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности);
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию, самореализации;
- развитие исследовательского и творческого мышления.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента, и ее объем по каждой дисциплине определяется учебным планом. Методика ее организации

зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, индивидуальных качеств и условий учебной деятельности.

Для эффективной организации самостоятельной работы студент должен:

Знать:

– систему форм и методов обучения в вузе;

– основы научной организации труда;

– методики самостоятельной работы;

– критерии оценки качества выполняемой самостоятельной работы.

Уметь:

- проводить поиск в различных поисковых системах;
- использовать различные виды изданий;
- применять методики самостоятельной работы с учетом особенностей изучаемой дисциплины.

Иметь навыки и опыт деятельности:

– планирование самостоятельной работы;

– соотнесение планируемых целей и полученных результатов в ходе самостоятельной работы;

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению, но с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует помнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочного занятия, а затем – приступать к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном рабочей программой дисциплины.

5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Таблица 5

5.2.1. Содержание самостоятельной работы

Наименование разделов, темы	**Содержание самостоятельной работы**	**Форма контроля**
Раздел 1. Темы, изучаемые в 1 семестре		
Тема 1. Parler de soi	Самостоятельная работа № 1	опрос, проверка работы
Тема 2. Parler des autres	Самостоятельная работа № 2	опрос, проверка работы
Раздел 2. Темы, изучаемые в 2 семестре		
Тема 3. Parler aux autres	Самостоятельная работа № 3	опрос, проверка работы
Тема 4. Parler des lieux et des objets	Самостоятельная работа № 4	опрос, проверка работы
Раздел 3. Темы, изучаемые в 3 семестре		
Тема 5. Faire les courses	Самостоятельная работа № 5	опрос, проверка работы
Тема 6. Renseigner, se renseigner	Самостоятельная работа № 6	опрос, проверка работы

5.2.2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа № 1. Тема «Parler de soi»

Цель работы: освоить разговорные навыки языка по теме.

Задание и методика выполнения: учить правила чтения, тренировать чтение посредством упражнений и работы с аудиоматериалами, пройти программный материал, закрепить полученные на занятии навыки, учить лексику по темам “Parler de santé”, “Parler de ses goûts”, “Parler de son curriculum vitae”, “Demander et donner son opinion”, “Exprimer la surprise”, учить правила по грамматике: личные местоимения, женский, мужской род прилагательных, глагол «быть» и его спряжение в настоящем времени, простая вопросительная форма с конструкцией “est-ce que”, глаголы I группы и их спряжение в настоящем времени, выполнять грамматические упражнения, читать тексты “Entre amis”, “Entre collègues”, учить диалоги “À la pharmacie”, “Chez le médicin”, подготовить высказывание о себе.

Самостоятельная работа № 2. Тема «Parler des autres»

Цель работы: освоить разговорные навыки языка по теме.

Задание и методика выполнения: пройти программный материал, закрепить полученные на занятии навыки, учить лексику по темам «Exprimer la certitude ou l’incertitude», «Décrire», «Faire des compliments», «Féliciter», «Consoler et encourager», «Critiquer», «Exprimer l’admiration», учить правила по грамматике: определённый и неопределённый артикль, мужской и женский род существительных, единственное и множественное число существительных, слияние артиклей, притяжательные, указательные местоимения, конструкция “avoir+nom”, спряжение глагола «иметь» в настоящем времени, выполнять грамматические упражнения, читать тексты “Un diner entre amis”, “Bonnes nouvelles!”, учить диалог “Entre deux mères”, подготовить высказывание о своей семье.

Самостоятельная работа № 3. Тема «Parler aux autres»

Цель работы: освоить разговорные навыки языка по теме.

Задание и методика выполнения: пройти программный материал, закрепить полученные на занятии навыки, учить лексику по темам: «Excuser et s’excuser», «Donner des instructions», «Inviter, accepter, refuser», учить правила по грамматике: использование определённых артиклей в отрицании, предлоги места, вводная конструкция “Il y a”, конструкции «Qu’est-ce qu’il y a», «Il n’y a pas de...», «Qui est-ce?» et «qu’est-ce que c’est?», «Ce n’est pas...» выполнять грамматические упражнения, учить диалоги “Dans la rue”, “Au bureau”, “Entre voisins”, “Au travail”, “Dans une entreprise”, выполнить лексические задания по темам: «La famille – les périodes de la vie», «L’amour – les émotions», «Le caractère», «La communication», «La description physique», подготовить высказывание о своём друге.

Самостоятельная работа № 4. Тема «Parler des lieux et des objets»

Цель работы: освоить разговорные навыки языка по теме.

Задание и методика выполнения: пройти программный материал, закрепить полученные на занятии навыки, учить лексику по темам: «Localiser», «Exprimer une condition», «Parler d'un besoin», учить правила по грамматике: числительные, время, количество, сравнительная и превосходная степень прилагательных, глаголы, оканчивающиеся на "ir" и их спряжение в настоящем, выполнять грамматические упражнения, читать текст "Une maison à louer", учить диалоги "À la campagne", "À propos des vacances", выполнить лексические задания по темам «La maison – le lodgement», «La cuisine – les repas», «L'école – l'enseignement», «La technologie – les médias», «L'argent – la banque», «La météo», «La ville – la campagne», «Les directions», подготовить высказывание о месте, в котором были или куда хотелось бы отправиться.

Самостоятельная работа № 5. Тема «Faire des courses»

Цель работы: освоить разгоровные навыки языка по теме.
Задание и методика выполнения: пройти программный материал, закрепить полученные на занятии навыки, учить лексику по темам: «Demander des articles», «Parler des quantités», «Demander le prix», «Passer une commande», «Faire une réservation», «Faire des achats», «Hésiter», учить правила по грамматике: глаголы, оканчивающиеся на "-re", спряжение глагола «идти» в настоящем времени, прошедшее время "Le passé composé" с глаголом «иметь» и с глаголом «быть», прошедшее время "L'imparfait", будущее время "Le futur simple", выполнять грамматические упражнения, учить диалоги "Au marché", "Au café", "Chez le fleuriste", выполнить лексические задания по темам: «Les vêtements – la mode», «Les produits alimentaires – les commerces», подготовить высказывание о любимом магазине.

Самостоятельная работа № 6. Тема «Renseigner, se renseigner»

Цель работы: освоить разгоровные навыки языка по теме.
Задание и методика выполнения: пройти программный материал, закрепить полученные на занятии навыки, учить лексику по темам: «Prendre rendez-vous», «Demander des renseignements», «Exprimer une obligation», «Autoriser et interdire», «Vérifier», «Protester», «Exprimer des intentions, des projets», учить правила по грамматике, выполнять грамматические упражнения, учить диалоги "Chex le dentiste", "Dans une administration", "Au camping", "Dans une association sportive", подготовить диалог на тему, как зарегистрироваться в отеле.

5.2.3. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для самостоятельной работы

См. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

1. Громова О.А. Практический курс французского языка: Начальный этап: Учебник для институтов и факультетов иностранных языков / О.А. Громова, Г.К. Алексеева, Н.М. Покровская. – 4е изд., испр. и доп. – М., 2012
2. Попова И.Н., Казакова Ж.А., Ковальчук Г.М. Французский язык [Текст] : учеб. пособие / И.Н. Попова. – М.: - 576 с.

3. Grégoire Maia Grammaire progressive du français [Текст] : учеб. пособие / Maia Grégoire. – Paris: - 163 p.
4. Miquel Claire Communication progressive du français [Текст] : учеб. пособие / Claire Miquel. – 129 p.

www.edu.ru – Российское образование. Федеральный портал
www.study.ru – Языковой сайт
См. также Раздел 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 6

Паспорт фонда оценочных средств для текущей формы контроля

Наименование разделов, темы	**Планируемые результаты освоения ОПОП**	**Коды индикаторов достижения компетенций**	**Наименование оценочного средства**
1	**2**	**3**	**4**
Раздел 1. Темы, изучаемые в 1 семестре			
Тема 1. Parler de soi	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. УК-4.2. УК-4.3.	– практическая работа № 1 «Parler de soi»; – Самостоятельная работа № 1 «Parler de soi»
Тема 2. Parler des autres	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. УК-4.2. УК-4.3.	– практическая работа № 2 «Parler des autres»; – Самостоятельная работа № 2 «Parler des autres»
Раздел 2. Темы, изучаемые в 2 семестре			
Тема 3. Parler aux autres	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. УК-4.2. УК-4.3.	– практическая работа № 4 «Parler aux autres»; – Самостоятельная работа № 4 «Parler aux autres»
Тема 4. Parler	УК-4. Способен осуществлять деловую	УК-4.1.	– практическая

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
des lieux et des objets	коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.2. УК-4.3.	работа № 5 «Parler des lieux et des objets»; – Самостоятельная работа № 5 «Parler des lieux et des objets»
Раздел 3. Темы, изучаемые в 3 семестре			
Раздел 3. Темы, изучаемые в 3 семестреТема 5. Faire les courses	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. УК-4.2. УК-4.3.	– практическая работа № 9 «Faire les courses»; – Самостоятельная работа № 9 «Faire les courses»
Тема 6. Renseigner, se renseigner	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. УК-4.2. УК-4.3.	– практическая работа № 10 «Renseigner, se renseigner»; – Самостоятельная работа № 10 «Renseigner, se renseigner»

Таблица 7

Паспорт фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
1	**2**	**3**	**4**
Раздел 1. Темы, изучаемые в 1 семестре			
Тема 1. Parler de soi	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. УК-4.2. УК-4.3.	– Вопросы к ***зачету*** (2 семестр): - лексика по темам: “La description physique”, “Le caractère”; Вопросы к ***экзамену*** (3 семестр): -

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
			высказывание о себе.
Тема 2. Parler des autres	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. УК-4.2. УК-4.3.	– Вопросы к ***зачету*** (2 семестр): – лексика по темам: «La famille – les périodes de la vie, «L'amour – les émotions»; Вопросы к ***экзамену*** (3 семестр): – высказывание о своей семье.
Раздел 2. Темы, изучаемые в 2 семестре			
Тема 3. Parler aux autres	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. УК-4.2. УК-4.3.	– Вопросы к ***зачету*** (2 семестр): – лексика по темам: «La communication», «L'école – l'enseignement»; Вопросы к ***экзамену*** (3 семестр): – высказывание о своём друге.
Тема 4. Parler des lieux et des objets	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. УК-4.2. УК-4.3.	– Вопросы к ***зачету*** (2 семестр): – лексика по темам: «La maison – le lodgement», «La technologie – les médias»; Вопросы к ***экзамену*** (3 семестр): – высказывание о месте, в

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
			котором были или куда хотелось бы отправиться.
Раздел 3. Темы, изучаемые в 3 семестре			
Тема 5. Faire les courses	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. УК-4.2. УК-4.3.	Вопросы к ***экзамену*** (3 семестр): - высказывание о любимом магазине.
Тема 6. Renseigner, se renseigner	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. УК-4.2. УК-4.2.	Вопросы к ***экзамену*** (3 семестр): – высказывание о своей профессии / будущей профессии.

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

6.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Таблица 8

Показатели и критерии оценивания компетенций

Планируемые результаты освоения ОПОП	Показатели сформированности компетенций	Критерии оценивания
1	**2**	**3**
УК-4	– понимает основы деловой коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); – применяет навыки выстраивания коммуникации и ведения дискуссии в различных профес-	Обучающийся обладает необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.

	сиональных ситуациях в зависимости от поставленных задач; – способен использовать знания, умения, владения в профессиональной деятельности.	

Таблица 9

Этапы формирования компетенций

Наименование этапа	Характеристика этапа	Формы контроля
1	**2**	**3**
Начальный (входной) этап формирования компетенций	Диагностика входных знаний в рамках компетенций.	Входное тестирование, самоанализ, устный опрос и др.
Текущий этап формирования компетенций	Выполнение обучающимися заданий, направленных на формирование компетенций Осуществление выявления причин препятствующих эффективному освоению компетенций.	***Практические задания, самостоятельная работа:*** устный опрос, письменная работа (типовые задания); самостоятельное решение контрольных (типовых) заданий и т.д.
Промежуточный (аттестационный) этап формирования компетенций	Оценивание сформированности компетенций по отдельной части дисциплины или дисциплины в целом.	***Зачет, экзамен:*** – выполнение практико-ориентированных заданий на уровне понимания (чтение текстов с извлечением нужной информации, ответы на вопросы по прочитанному, высказывание по одной из пройденных тем).

6.2.2. Описание шкал оценивания

Таблица 10

6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на зачете и экзамене

Оценка по номинальной шкале	Описание уровней результатов обучения
Отлично (зачтено)	Студент показывает глубокие, исчерпывающие знания в объеме пройденной программы, уверенно действует по применению полученных знаний на практике. Грамотно излагает материал при ответе, демонстрирует требуемые умения и навыки во всех видах речевой деятельности, избегая при этом серьезных грамматических, лексических и прочих ошибок. Студент способен действовать в нестандартных практико-ориентированных ситуациях. Отвечает на все дополнительные вопросы. Результат обучения показывает, что достигнутый уровень оценки результатов обучения по дисциплине является основой для формирования общекультурных компетенций, соответствующих требованиям ФГОС.

Хорошо (зачтено)	Результат обучения показывает, что студент продемонстрировал результат на уровне осознанного владения учебным материалом и учебными умениями, навыками и способами деятельности по дисциплине. Грамотно излагает материал при ответе, демонстрирует требуемые умения и навыки во всех видах речевой деятельности, при этом допуская ошибки, несколько затрудняющие коммуникацию, но не нарушающие ее.
Удовлетворительно (зачтено)	Результат обучения показывает, что студент обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями по дисциплине. Студент демонстрирует требуемые умения во всех видах речевой деятельности на уровне, позволяющем поддерживать коммуникацию, несмотря на некоторые серьезные погрешности, затрудняющие ее (ошибки в произнесении отдельных звуков, в интонационном оформлении речи, грамматические ошибки в говорении). Студент способен понимать освоенную информацию, что является основой успешного формирования умений и навыков для решения практико-ориентированных задач.
Неудовлетворительно (Не зачтено)	Результат обучения студента свидетельствует об усвоении им элементарных знаний по дисциплине. Студент допускает грубые ошибки в ответе, не понимает сущности излагаемого вопроса, не умеет применять знания на практике, демонстрирует элементарные умения, входящие в структуру коммуникативной компетенции, но не позволяющие обеспечить устойчивую коммуникацию.

Таблица 11

6.2.2.2. Описание шкалы оценивания

выполнение практического задания (задачи)

Оценка по номинальной шкале	Характеристики ответа студента
Отлично	Студент самостоятельно и правильно решил учебную задачу, продемонстрировал необходимые умения и навыки во всех видах речевой деятельности.
Хорошо	Студент самостоятельно и практически правильно решил учебную задачу, продемонстрировал необходимые умения и навыки во всех видах речевой деятельности, допуская ошибки, несколько затрудняющие коммуникацию, но не нарушающие ее
Удовлетворительно	Студент в основном решил учебную задачу, продемонстрировал необходимые умения во всех видах речевой деятельности на уровне, позволяющем поддерживать коммуникацию, допуская серьезные погрешности, затрудняющие ее
Неудовлетворительно	Студент не решил учебную задачу.

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования

компетенций в процессе освоения образовательной программы

6.3.1. Материалы для подготовки к зачету и экзамену

Таблица 12

Материалы, необходимые для оценки знаний
(примерные теоретические вопросы)

к зачету

№ п/п	Примерные формулировки вопросов	Код компетенций
1.	Вопросы теоретического характера, связанного с грамматикой и словообразованием студент получает, как дополнительные, в случае если он затрудняется при выполнении практико-ориентированных заданий	УК-4

к экзамену

№ п/п	Примерные формулировки вопросов	Код компетенций
1.	Вопросы теоретического характера, связанного с грамматикой и словообразованием студент получает, как дополнительные, в случае если он затрудняется при выполнении практико-ориентированных заданий	УК-4

Таблица 13

Материалы, необходимые для оценки умений и владений
(примерные практико-ориентированные задания)

к зачету

№ п/п	Темы примерных практико-ориентированных заданий	Код компетенций
1	Прочитать и перевести текст.	УК-4
2	Диалогическое или монологическое высказывание на одну из пройденных тем	УК-4

к экзамену

№ п/п	Темы примерных практико-ориентированных заданий	Код компетенций
1	Прочитать текст и ответить на вопросы по содержанию прочитанного.	УК-4
2	Устное сообщение по одной из пройденных тем	УК-4

6.3.2. Темы и методические указания по подготовке рефератов, эссе и творческих заданий по дисциплине

Написание рефератов (эссе, творческих заданий) не предусмотрено.

6.3.3. Методические указания по выполнению курсовой работы

Курсовая работа по дисциплине учебным планом не предусмотрена.

6.3.4. Типовые задания для проведения текущего контроля формирования компетенций

6.3.4.1. Планы семинарских занятий

Семинарские занятия по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

6.3.4.2. Задания для практических занятий

Практическая работа № 1. Тема «Parler de soi»

Цель работы – развить навыки и умения распознавания, понимания и грамотного использования фонетических, лексических, грамматических структур, восприятия текста на слух, формирования связных высказываний по любой теме, сформировать уважительное отношение к культурам разных народов, расширить знания о культурном наследии страны изучаемого языка, традициях и обычаях.

Задание и методика выполнения: прочитать правила чтения, вспомнить особенности чтения французского языка, практиковать на основе упражнений в чтении; повторить грамматический материал, прочитать примеры, перевести, по модели выполнить упражнения, тренировать грамматический материал: личные местоимения, женский, мужской род прилагательных, глагол «быть» и его спряжение в настоящем времени, простая вопросительная форма с конструкцией “est-ce que”, глаголы I группы и их спряжение в настоящем времени, подготовиться к грамматическому тесту по пройденному материалу. Повторить лексический материал по темам “Parler de santé”, “Parler de ses goûts”, “Parler de son curriculum vitae”, “Demander et donner son opinion”, “Exprimer la surprise”, выучить слова на диктант. Прочитать тексты “Entre amis”, “Entre collègues”, перевести, ответить на вопросы; прочитать и перевести диалоги “À la pharmacie”, “Chez le médicin”, выучить и воспроизвести. На основе пройденного грамматического, лексического материала, текстов и диалогов составить высказывание о себе. Выучить и воспроизвести. Используются активные и интерактивные формы: работа в малых группах, обсуждение темы, ролевая игра.

Практическая работа № 2. Тема «Parler des autres»

Цель работы – развить навыки и умения распознавания, понимания и грамотного использования фонетических, лексических, грамматических структур, восприятия текста на слух, формирования связных высказываний по любой теме, сформировать уважительное отношение к культурам разных народов, расширить знания о культурном наследии страны изучаемого языка, традициях и обычаях.

Задание и методика выполнения: повторить грамматический материал, прочитать примеры, перевести, по модели выполнить упражнения, тренировать грамматический материал: определённый и неопределённый артикль, мужской и женский род существительных, единственное и множественное число существительных, слияние артиклей, притяжательные, указательные местоимения, конструкция “avoir+nom”, спряжение глагола «иметь» в настоящем времени, выполнять грамматические упражнения, подготовиться к грамматическому тесту по пройденному материалу. Повторить лексический материал по темам «Exprimer la certitude ou l’incertitude», «Décrire», «Faire des compliments», «Féliciter», «Consoler et encourager», «Critiquer», «Exprimer l’admiration»,

выучить слова на диктант. Прочитать тексты “Un diner entre amis”, “Bonnes nouvelles!”, перевести, ответить на вопросы; прочитать и перевести диалог “Entre deux mères”, выучить и воспроизвести. На основе пройденного грамматического, лексического материала, текстов и диалогов составить высказывание о своей семье. Выучить и воспроизвести. Используются активные и интерактивные формы: работа в малых группах, обсуждение темы, ролевая игра.

Практическая работа № 3. Тема «Parler aux autres»

Цель работы – развить навыки и умения распознавания, понимания и грамотного использования фонетических, лексических, грамматических структур, восприятия текста на слух, формирования связных высказываний по любой теме, сформировать уважительное отношение к культурам разных народов, расширить знания о культурном наследии страны изучаемого языка, традициях и обычаях.

Задание и методика выполнения: повторить грамматический материал, прочитать примеры, перевести, по модели выполнить упражнения, тренировать грамматический материал: использование определённых артиклей в отрицании, предлоги места, вводная конструкция “Il y a”, конструкции «Qu’est-ce qu’il y a», «Il n’y a pas de...», «Qui est-ce?» et «qu’est-ce que c’est?», «Ce n’est pas...», выполнять грамматические упражнения, подготовиться к грамматическому тесту по пройденному материалу. Повторить лексический материал по темам «Excuser et s’excuser», «Donner des instructions», «Inviter, accepter, refuser», выучить слова на диктант. Прочитать и перевести диалоги “Dans la rue”, “Au bureau”, “Entre voisins”, “Au travail”, “Dans une entreprise”, выучить и воспроизвести. На основе пройденного грамматического, лексического материала, текстов и диалогов составить высказывание о своём друге. Выучить и воспроизвести. Используются активные и интерактивные формы: работа в малых группах, обсуждение темы, ролевая игра.

Практическая работа № 4. Тема «Parler des lieux et des objets»

Цель работы – развить навыки и умения распознавания, понимания и грамотного использования фонетических, лексических, грамматических структур, восприятия текста на слух, формирования связных высказываний по любой теме, сформировать уважительное отношение к культурам разных народов, расширить знания о культурном наследии страны изучаемого языка, традициях и обычаях.

Задание и методика выполнения: повторить грамматический материал, прочитать примеры, перевести, по модели выполнить упражнения, тренировать грамматический материал: числительные, время, количество, сравнительная и превосходная степень прилагательных, глаголы, оканчивающиеся на “ir” и их спряжение в настоящем, выполнять грамматические упражнения, подготовиться к грамматическому тесту по пройденному материалу. Повторить лексический материал по темам «Localiser», «Exprimer une condition», «Parler d’un besoin», выучить слова на диктант. Прочитать и перевести текст “Une maison à louer”, ответить на вопросы по тексту. Прочитать и перевести диалоги “À la campagne”, “À propos des vacances”, выучить и воспроизвести. На основе пройденного грамматического, лексического материала, текстов и диалогов подготовить высказывание о месте, в котором были или куда хотелось бы отправиться. Выучить и воспроизвести. Используются активные и интерактивные формы: работа в малых группах, обсуждение темы, ролевая игра.

Практическая работа № 5. Тема «Faire des courses»

Цель работы – развить навыки и умения распознавания, понимания и грамотного использования фонетических, лексических, грамматических структур, восприятия текста на слух, формирования связных высказываний по любой теме, сформировать уважительное отношение к культурам разных народов, расширить знания о культурном наследии страны изучаемого языка, традициях и обычаях.

Задание и методика выполнения: повторить грамматический материал, прочитать примеры, перевести, по модели выполнить упражнения, тренировать грамматический материал: глаголы, оканчивающиеся на “-re”, спряжение глагола «идти» в настоящем времени, прошедшее время “Le passé composé” с глаголом «иметь» и с глаголом «быть», прошедшее время “L’imparfait”, будущее время “Le futur simple”. Выполнять грамматические упражнения, подготовиться к грамматическому тесту по пройденному материалу. Повторить лексический материал по темам «Demander des articles», «Parler des quantités», «Demander le prix», «Passer une commande», «Faire une réservation», «Faire des achats», «Hésiter», выучить слова на диктант. Прочитать и перевести диалоги “Au marché”, “Au café”, “Chex le fleuriste”, выучить и воспроизвести. На основе пройденного грамматического, лексического материала, текстов и диалогов подготовить высказывание о любимом магазине. Выучить и воспроизвести. Используются активные и интерактивные формы: работа в малых группах, обсуждение темы, ролевая игра.

Практическая работа № 6. Тема «Renseigner, se renseigner»

Цель работы – развить навыки и умения распознавания, понимания и грамотного использования фонетических, лексических, грамматических структур, восприятия текста на слух, формирования связных высказываний по любой теме, сформировать уважительное отношение к культурам разных народов, расширить знания о культурном наследии страны изучаемого языка, традициях и обычаях.

Задание и методика выполнения: повторить весь грамматический материал, выполнять грамматические упражнения, подготовиться к итоговому грамматическому тесту. Повторить лексический материал по темам «Prendre rendez-vous», «Demander des renseignements», «Exprimer une obligation», «Autoriser et interdire», «Vérifier», «Protester», «Exprimer des intentions, des projets», выучить слова на диктант. Прочитать и перевести диалоги “Chex le dentiste”, “Dans une administration”, “Au camping”, “Dans une association sportive”, выучить и воспроизвести. На основе пройденного грамматического, лексического материала, текстов и диалогов подготовить диалог на тему, как зарегистрироваться в отеле. Выучить и воспроизвести. Используются активные и интерактивные формы: работа в малых группах, обсуждение темы, ролевая игра.

6.3.4.3. Темы и задания для мелкогрупповых/индивидуальных занятий

Мелкогрупповые/индивидуальные занятия по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока)

Контрольная работа в учебном процессе не используется.

6.3.4.5. Тестовые задания

Тестовые задания включены в фонд оценочных средств. Используются тестовые задания в форме выбор одного, двух и более правильных ответов из предложенных, установление соответствия (последовательности), кейс-задания.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (утв. приказом Министерства образования и науки РФ № 301от 05.04.2017) и локальными актами (положениями) образовательной организации «Об организации учебной работы» (утв. 25.09.2017), «О порядке проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры» (утв. 25.09.2017), «О порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры» (утв. 24.09.2018).

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине отражены в 4 разделе «Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий».

Анализ и мониторинг промежуточной аттестации отражен в сборнике статистических материалов: «Итоги зимней (летней) зачетно-экзаменационной сессии».

2. Для подготовки к промежуточной аттестации рекомендуется пользоваться фондом оценочных средств:

– перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (см. п. 6.1);

– описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (см. п. 6.2);

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (см. п. 6.3).

3. Требования к прохождению промежуточной аттестации (зачета, экзамена). Студент должен:

- принимать участие в практических занятиях;
- своевременно и качественно выполнять практические работы;
- своевременно выполнять самостоятельные задания;

4. Во время промежуточной аттестации используются:

– бланки билетов (установленного образца);

– список вопросов и база практических заданий, выносимых на экзамен и зачет;

– описание шкал оценивания;

– справочные, методические и иные материалы.

5. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья фонды оценочных средств адаптируются за счет использования специализированного оборудования для инклюзивного обучения. Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизиче-

ских особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины

7.1. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы[1]

1. Жаркова, Т.И. Французский язык [Электронный ресурс] : учебное пособие / Жаркова, Т. И., Челяб. гос. акад. культуры и искусств, Т.И. Жаркова .— Челябинск : ЧГАКИ, 2005 .— 154 с. — Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/192246
2. Громова, О. А. Практический курс французского языка: Начальный этап [Текст] : учеб. / О. А. Громова, Алексеева, Г. К., Покровская, Н. М. - 4-е изд.,испр.и доп. - Москва : ЧеРо;Юрайт, 2002. - 432 с
3.Теоретическая грамматика (французский язык) [Электронный ресурс] : учебное пособие. Направление подготовки 45.03.02 Лингвистика. Профиль подготовки "Теория и методика преподавания иностранных языков и культур". Бакалавриат / Н. Н. Дюмон, Е. А. Головко .— Ставрополь : изд-во СКФУ, 2016 .— 198 с. — Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/622883

7.2. Информационные ресурсы

7.2.1. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Единое окно доступа к информационным ресурсам.– Режим доступа: http://window.edu.ru

7.2.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

www.bonjourdefrance.com – французский язык он-лайн: курсы и упражнения;

fr.prolingvo.info/french/index.php – сайт для самостоятельного изучения французского языка;

lessons.studyfrench.ru/lesson.php?id=460 – уроки французского языка он-лайн;

www.languages-study.com/francais-links.html – изучение языков в интернете: лучшие методики и пособия;

www.englishonlinefree.ru/exercise_fr.html – уроки и упражнения по французскому языку он-лайн;

www.study-french.ru – учим французский язык самостоятельно.

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Комплексное изучение студентами учебной дисциплины «Иностранный язык» предполагает: овладение материалами учебной и дополнительной литературы, указанными в рабочей программе дисциплины; творческую работу студентов в ходе проведе-

[1] Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами осуществляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

ния практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы студентов.

В ходе практических занятий раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Основой для подготовки студента к практическим занятиям являются издания, рекомендуемые преподавателем (см. раздел «Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации»).

Основной целью практических занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала и ходом выполнения студентами самостоятельной работы, обсуждение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия.

В зависимости от содержания практического занятия могут быть использованы методики интерактивных форм обучения. Основное отличие активных и интерактивных упражнений и заданий от обычных в том, что они направлены не только и не столько на закрепление уже изученного материала, сколько на изучение нового.

Чтобы успешно усвоить курс французского языка необходимо приступить к работе над ним с первых же дней занятий в вузе. Необходимо работать регулярно не только на уроках, но и самостоятельно, ежедневно уделяя занятию языком не менее 15-20 минут. Нужно систематически повторять лексику, как можно чаще употреблять слова при общении, помнить, что заучивание слов подчинено одной цели – умению участвовать в коммуникации. Этой же цели подчинено и изучение грамматики. Поэтому не только изучайте правила, но и выполняйте упражнения для закрепления грамматического материала. Выполнять их нужно как устно, так и письменно. Немаловажную роль для усвоения грамматических явлений играет работа над ошибками. Уделяйте большое внимание чтению, каждый день читайте книги, газеты, журналы на французском языке, что увеличивает словарный запас, способствует расширению кругозора, формирует коммуникативную компетенцию. Чтобы научиться понимать без словаря литературу по специальности, необходимо: накопить достаточный запас слов и выражений; овладеть системой французского словообразования; научиться переводить французские предложения на русский язык на основе изученных грамматических форм и конструкций. После усвоения всех грамматических тем соответствующего урока можно приступить к работе над текстом. Прежде чем приступить к чтению и переводу текста по предложениям, необходимо прочитать весь текст или его законченную часть (абзац) про себя, чтобы уяснить его общее содержание. После этого можно перейти к чтению и переводу текста по предложениям. При переводе главной задачей является раскрытие содержания подлинника. Но при этом не надо забывать и о правильном переводе грамматических форм. Для того чтобы правильно перевести предложение, надо определить значение незнакомых слов. Но прежде, чем искать незнакомое слово в словаре, необходимо уяснить, какой частью речи оно является. Если слово стоит в тексте не в своей исходной (основной) форме, то эту форму нужно установить: например, для глагола определить его инфинитив. Только после того как определена исходная форма слова, его значение отыскивается в словаре. Помните, что в каждом языке слово может иметь много значений. Отбирайте в словаре подходящее значение, исходя из грамматической функции слова и в соответствии с общим содержанием текста. Упражняйтесь и в устной речи при любой возможности, пересказывайте прочитанное, задавайте себе вопросы и отвечайте на них, говорите дома сами с собой вслух.

Помните, что научиться делать что-либо можно только в процессе данной деятельности.

Предусмотрено также проведение индивидуальной работы (консультаций) со студентами в ходе изучения материала.

Выбор методов обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется с учетом особенностей восприятия ими учебной информации, содержания обучения, методического и материально-технического обеспечения. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

Таблица 14

Оценочные средства по дисциплине с учетом вида контроля

Наименование оценочного средства	**Краткая характеристика оценочного средства**	**Виды контроля**
Аттестация в рамках текущего контроля	Средство обеспечения обратной связи в учебном процессе, форма оценки качества освоения образовательных программ, выполнения учебного плана и графика учебного процесса в период обучения студентов.	Текущий (аттестация)
Зачет и экзамен	Формы отчетности студента, определяемые учебным планом. Зачеты служат формой проверки качества выполнения студентами учебных работ, усвоения учебного материала практических и семинарских занятий. Экзамен служит для оценки работы студента в течение срока обучения по дисциплине (модулю) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.	Промежуточный
Практическая работа	Оценочное средство для закрепления теоретических знаний и отработки навыков и умений, способности применять знания при решении конкретных задач.	Текущий (в рамках практического занятия, сам. работы)
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Текущий (в рамках входной диагностики, контроля по любому из видов занятий), промежуточный

9. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения занятий используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации

− карта стран изучаемого языка;

− грамматические таблицы;
− открытки с достопримечательностями;
− портреты великих людей стран изучаемого языка.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду института.

– лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office 2007, Google Chrome, Internet Explorer, Kasper-skyendpointsecurity 10, MediaPlayerClassic, Лингафонное ПО Rinel-Lingo.

Лист изменений в рабочую программу дисциплины

В рабочую программу дисциплины внесены следующие изменения и дополнения:

Учебный год	Реквизиты протокола Ученого совета	Номер раздела, подраздела	Содержание изменений и дополнений
2024/25	Протокол № 11 от 27.05.2024	-	Без изменений
2025/26	Протокол № 8 от 26.05.2025	-	Без изменений
2026/27	Протокол № 10 от 25.05.2026	-	Без изменений
2027/28	Протокол № дд.мм.гггг		
2028/29	Протокол № дд.мм.гггг		

Учебное издание

Автор-составитель
Елизавета Сергеевна **Самойлова**

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Рабочая программа дисциплины

Программа бакалавриата
«Менеджмент социально-культурной деятельности»
по направлению подготовки
51.03.03 Социально-культурная деятельность
Квалификация: бакалавр

Печатается в авторской редакции

Подписано к печати
Формат 60x84/16
Заказ
Объем 1,5 п. л.
Тираж 100 экз.

Челябинский государственный институт культуры
454091, Челябинск, ул. Орджоникидзе, 36а

Отпечатано в типографии ЧГИК. Ризограф