



ФГОС ВО
(версия 3+
+)

ИСТОРИЯ ИЗДАТЕЛЬСКОГО ДЕЛА

Рабочая программа дисциплины

Челябинск 2026

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

Кафедра истории, музеологии и документоведения

ИСТОРИЯ ИЗДАТЕЛЬСКОГО ДЕЛА

Рабочая программа дисциплины

**программа магистратуры
«Редакционно-издательская подготовка медиапродуктов»
по направлению подготовки
42.04.03 Издательское дело
квалификация: магистр**

Челябинск 2026

УДК 655:006(073)

ББК 76.17я73

И90

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО (версия 3++) по направлению подготовки 42.04.03 Издательское дело.

Автор-составитель: Н. О. Александрова, доцент кафедры истории, музеологии и документоведения, кандидат исторических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины «История издательского дела» как составная часть ОПОП на заседании совета факультета документальных коммуникаций и туризма рекомендована к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № 8 от 24.04.2025.

Экспертиза проведена 15.05.2025, акт № 2025/ИД

Рабочая программа дисциплины «История издательского дела» как составная часть ОПОП утверждена на заседании Ученого совета института протокол № 8 от 26.05.2025.

Срок действия рабочей программы дисциплины «История издательского дела» продлен на заседании Ученого совета института:

Учебный год	№ протокола, дата утверждения
2026/27	Протокол № 10 от 25.05.2026
2027/28	
2028/29	

И90

История издательского дела : рабочая программа дисциплины : программа магистратуры «Редакционно-издательская подготовка медиапродуктов» по направлению подготовки 42.04.03 Издательское дело, квалификация : магистр / авт.-сост. Н. О. Александрова ; Челябинский государственный институт культуры. – Челябинск, 2025. – 39 с. – (ФГОС ВО версия 3++). – Текст : непосредственный.

Рабочая программа дисциплины включает: перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места дисциплины в структуре ОПОП; объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине; фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине; перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины; перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения; описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

© Челябинский государственный
институт культуры, 2025

СОДЕРЖАНИЕ

Аннотация.....	5
1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	6
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	7
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	7
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	8
4.1. Структура преподавания дисциплины.....	8
4.2. Содержание дисциплины.....	9
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	12
5.1. Общие положения.....	12
5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	13
5.2.1. Содержание самостоятельной работы.....	13
5.2.2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы.....	14
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	17
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	17
6.2.2. Описание шкал оценивания.....	21
6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на экзамене.....	21
6.2.2.2. Описание шкалы оценивания.....	22
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	24
6.3.1. Материалы для подготовки к экзамену.....	24
6.3.2. Темы и методические указания по подготовке рефератов, эссе и творческих заданий по дисциплине.....	25
6.3.3. Методические указания по выполнению курсовой работы.....	25
6.3.4. Типовые задания для проведения текущего контроля.....	25
6.3.4.1. Планы семинарских занятий.....	25
6.3.4.2. Задания для практических занятий.....	28
6.3.4.3. Темы и задания для мелкогрупповых/индивидуальных занятий.....	32
6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока).....	32
6.3.4.5. Тестовые задания (примеры из разных вариантов).....	33
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	35

Аннотация

1.	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.0.07 История издательского дела.
2.	Цель дисциплины:	формирование у обучающихся научного мировоззрения на основе усвоения исторического опыта развития издательского дела, мирового историко-культурологического наследия
3.	Задачи дисциплины заключаются в:	– формировании у обучающихся знания этапов и тенденций развития отечественного и мирового издательского дела; – формировании у обучающихся умения и навыка анализа основных тенденций развития издательского дела и других общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и медиапродуктах, коммуникационных продуктах; – формировании у обучающихся умения и навыка анализа достижений отечественного и мирового издательского дела в процессе создания медиатекстов и медиапродуктов, коммуникационных продуктов.
4.	Планируемые результаты освоения	ОПК-2, ОПК-3
6.	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 4; в академических часах – 144.
7.	Разработчики	Н. О. Александрова, доцент кафедры истории, музеологии и документоведения, канд. ист. наук, доцент.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Таблица 1

Планируемые результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения (индикаторы достижения компетенций)			
	Код индикатора	Элементы компетенций	по компетенции в целом	по дисциплине
1	2	3	4	5
ОПК-2. Способен анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и(или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1.	Знать	методику анализа основных тенденций развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	методику анализа основных тенденций развития издательского дела и других общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и медиапродуктах
	ОПК-2.2.	Уметь	выявлять причинно-следственные связи в проблемах взаимодействия общественных и государственных институтов при их разностороннем освещении в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	выявлять причинно-следственные связи в проблемах взаимодействия издательского дела и других общественных и государственных институтов при их разностороннем освещении в создаваемых медиатекстах и медиапродуктах
	ОПК-2.3.	Владеть	принципом беспристрастности и баланса интересов в создаваемых медиапродуктах	принципом беспристрастности и баланса интересов в создаваемых медиапродуктах при

			при освещении деятельности общественных и государственных институтов	освещении истории издательского дела
ОПК-3. Способен анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и(или) коммуникационных продуктов	ОПК-3.1.	Знать	этапы и тенденции развития отечественного и мирового культурного процесса	этапы и тенденции развития отечественного и мирового издательского дела
	ОПК-3.2.	Уметь	демонстрировать разноплановую эрудицию в сфере отечественной и мировой культуры в создаваемых медиапродуктах	демонстрировать разноплановую эрудицию в сфере отечественной и мировой культуры и издательского дела
	ОПК-3.3.	Владеть	методикой анализа многообразия достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	методикой анализа многообразия достижений отечественного и мирового издательского дела в процессе создания медиатекстов медиапродуктов

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «История издательского дела» входит в обязательную часть учебного плана.

Дисциплина логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплиной «История, философия и методология научного познания», «Институт бесселлера».

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается в 1 семестре.

Освоение дисциплины будет необходимо при изучении дисциплины «Методология исследований издательской деятельности».

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом составляет 4 зачетных единиц, 144 часов.

Таблица 2

Вид учебной работы	Всего часов
	Очная форма
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	144
– Контактная работа (всего)	76,3
в том числе:	
лекции	8
семинары	30
практические занятия	36
– консультация в рамках промежуточной аттестации (КонсПА)	2
– иная контактная работа (ИКР) в рамках промежуточной аттестации	0,3
– Самостоятельная работа обучающихся (всего)	41
– Промежуточная аттестация обучающегося – экзамен: контроль	26,7

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура преподавания дисциплины

Таблица 3

Очная форма обучения

Наименование разделов, тем	Общая трудоемкость	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в академ. час.)				Форма промежуточной аттестации (по семестрам) в т. ч. с контактной работой
		Контактная работа			с/р	
		лек.	сем.	практ.		
Раздел I. Изобретение книгопечатания и его развитие в XV-XVIII вв.						
Тема 1. Изобретение книгопечатания. Причины и предпосылки	16		4	6	6	
Тема 2. Изобретение книгопечатания и его развитие в XV-XVII вв.	18	2	4	6	6	
Тема 3. Книгопечатание в XVIII вв.	18		6	6	6	
Раздел II. Промышленный этап развития издательского дела. XIX- XX вв.						
Тема 4. Издательское дело в России в первой половине XIX в.	18	2	4	6	6	
Тема 5. Издательское дело в России во второй половине XIX в.	22	2	6	6	8	
Тема 6. Издательское дело в СССР (1917-1991).	23	2	6	6	9	
Экзамен в 1 сем.	29					Экзамен контроль – 26,7 ч. консПА – 2 час. ИКР – 0,3 час.
Всего по дисциплине	144	8	30	36	41	

Таблица 4

4.1.1. Матрица компетенций

Наименование разделов, тем	Код компетенции ОПК-2	Код компетенции ОПК-3
1	2	
Раздел I. Изобретение книгопечатания и его развитие в XV-XVIII вв.		
Тема 1. Изобретение книгопечатания. Причины и предпосылки	+	+
Тема 2. Изобретение книгопечатания и его развитие в XV-XVII вв.	+	+
Тема 3. Книгопечатание в XVIII вв.	+	+
Раздел II. Промышленный этап развития издательского дела. XIX- XX вв.		
Тема 4. Издательское дело в России в первой половине XIX в.	+	+
Тема 5. Издательское дело в России во второй половине XIX – начале XX вв.	+	+
Тема 6. Издательское дело в СССР (1917-1991)	+	+
Экзамен – 1 семестр	+	+

4.2. Содержание дисциплины

Раздел I. Изобретение книгопечатания и его развитие в XV-XVIII вв.

Тема 1. Изобретение книгопечатания. Причины и предпосылки. Причины изобретения книгопечатания. Возросшая потребность различных слоёв населения в книге. Активизация общественной жизни, развитие образования, появление новых учебных заведений, в т.ч. университетов, церкви, а также науки, техники, культуры, литературы. Потребность в дешёвой, общедоступной, быстро и просто изготавливаемой книге. Необходимость механического способа изготовления книг.

Предпосылки изобретения книгопечатания. Социальные предпосылки – государственный интерес к поддержке печатного дела в некоторых странах, высокий уровень развития различных религиозных систем, в т.ч. мировых религий, развитие науки, отделение ее от богословия и др. Технические предпосылки – изобретение и распространение бумаги, изобретение наборного шрифта, использование техники ксилографии, высокий уровень изготовления рукописной книги, разделение труда и др. – техническая готовность общества к реализации нового способа тиражирования текстов, развитие ткацкого, переплетного ремесла, виноделия как базы для создания печатного станка и др.

Тема 2. Изобретение книгопечатания и его развитие в XV-XVII вв. Попытки механического изготовления книги в разных странах. Два основных центра книгопечатания: восточный (VII–VIII вв.) с ксилографией как основной техникой тиражирования; западный (XV в.) с печатью как технической основой тиражирования путем набора подвижными литерами.

Изобретения Иоганна Гутенберга – способа изготовления печатной формы путем набора текста отдельными литыми литерами; ручного словолитного прибора для отливки отдельных металлических литер; печатного станка (пресса) для оттиска на бумаге текста с набора; краски для печати. Создание основных составных частей полиграфического процесса: словолитного, наборного, печатного процессов. Первые издания И. Гутенберга (1445–1447) – грамматики, календари. 42-строчная Библия (1458). 36-строчная Библия. Особенности изданий И. Гутенберга, тиражи. Значение изобретения Гутенберга. Инкунабульный период книгопечатания и его общие тенденции.

Развитие книгопечатания в Европе в XV –XVII в. в основном как частных предприятий мануфактурного типа.

Начало книгопечатания в Московском государстве. Создание первой (анонимной) типографии в Москве в середине 50-х гг. XVI в. Создание первой государственной типографии в Москве в начале 60-х гг. XVI в. – Московского печатного двора под руководством Ивана Федорова. Первая русская датированная книга Апостол (1 марта 1564 г.). Московский, Литовский, Украинский периоды деятельности И. Федорова. Апостол (1574), Азбука (1574), Острожская Библия (1580).

Государственная монополия – главная особенность московского книгоиздания в XVII в. Деятельность Московского печатного двора.

Тема 3. Книгопечатание в XVIII вв. Реформирование Петром I системы управления книжным делом. Реорганизация Монастырского приказа, отвечавшего за типографию и печатное дело (1701). Создание новых типографий в Москве и Санкт-Петербурге. Создание по инициативе В.А. Киприанова Гражданской типографии (1705) – первого в России специализированного предприятия по выпуску светских книг и гравюр. Изъятие Печатного двора из ведения патриархата и его деятельность как главного инструмента Петра I по введению гражданского книгопечатания и одного из рычагов государственного управления. Книги гражданской печати и их состав. Первая книга гражданской печати – «Геометрия славенски землемерие» (1708). Издание первой русской печатной газеты «Ведомости» (1702) и её роль в государственных преобразованиях в стране. Цензура книг.

Указ о вольных типографиях (1784) и его влияние на развитие издательского дела. Рост числа частных типографий и количества изданий в России. Журналистская и книгоиздательская деятельность Н. И. Новикова. Сатирические журналы. Организация первого издательского коллектива – «Собрания, старающегося о напечатании книг» (1773). Аренда Н. И. Новиковым типографии Московского университета (1779–1789). Создание «Типографической компании» (1784) как объединения авторов, переводчиков, редакторов, распространителей.

Цензурные гонения. Указы Екатерины II «О запрещении в продажу всех книг, до святости касающихся» (1787), о запрещении вольных типографий (1796), введение «столичной цензуры».

Раздел II. Промышленный этап развития издательского дела. XIX- XX вв.

Тема 4. Издательское дело в России в первой половине XIX в. Либеральные реформы Александра I. Усиление общественной потребности в книгах. Развитие образования. Расширение читательской аудитории. Законодательство о печати и цензурные уставы. Первый цензурный устав (1804) и его либеральный характер. Разрешение вольных типографий. Расширение частного книгоиздания и книгораспространения. Ужесточение цензурного контроля после подавления восстания декабристов. Второй цензурный устав – «чугунный» (1826), его новая редакция (1828).

Издательская деятельность Академии наук, университетов, научных обществ. Издатели-меценаты (П. П. Бекетов, кружок Н. П. Румянцева). Издательско-книготорговые предприятия и зарождение капиталистических отношений в области книжного дела. Аренда государственных предприятий. Частные коммерческие издательства. Типографы и книгопродавцы-коммерсанты (В. А. Плавильщиков, фирма Глазуновых, Н. С. Всеволожский, И. В. Слёнин, С. И. Селивановский, Плюшары и др.).

А. Ф. Смирдин – основатель буржуазно-предпринимательских отношений в книжном деле. Издание сочинений русских писателей, альманахов и сборников. Введение полистной оплаты авторского труда – литературного гонорара. Профессионализация писательского труда. Разделение функций издателя и редактора. Организация А. Ф. Смирдиным книжной торговли в столицах и провинции.

Тема 5. Издательское дело в России во второй половине XIX – начале XX вв. Либерализация цензурного законодательства. Принятие нового цензурного устава (1865). Укрупнение, монополизация промышленности в целом, создание транснациональных корпораций, начало глобализации. Проникновение в Россию иностранного капитала.

Крупнейшие универсальные издательства М. О. Вольфа, А. Ф. Маркса, А. С. Суворина. И. Д. Сытин – крупнейший издатель дореволюционной России. Господство монополистического капитала на книжном рынке России, многоукладность, «пестрота» книгоиздательства и книжной торговли.

Демократические издательства и книготорговые предприятия К. Т. Солдатёнова, Н. П. Полякова, Н. А. Серно-Соловьевича, Ф. Ф. Павленкова, О. Н. Поповой, Л. Ф. Пантелеева и др. Вклад Ф. Ф. Павленкова в развитие демократического и просветительского книгоиздания. Серия «Жизнь замечательных людей».

Вольная печать за границей и в России. Организация А. И. Герценом Вольной русской типографии в Лондоне (1853–1865), в Женеве (с 1865). Издательская деятельность различных политических партий внутри страны и за рубежом.

Издательская деятельность И. Д. Сытина. Лубочные издания. Книга для села. Серия «Библиотека для самообразования». Сытинские капитальные справочные и юбилейные издания. Присоединение фирм М. О. Вольфа и А. Ф. Маркса. Судьба Товарищества И. Д. Сытина после 1917 г.

Эволюция издательской системы России в конце XIX в. – начале XX в. Создание крупных акционерных компаний в книгоиздании. Развитие техники книгопечатания. Разработка новых средств и материалов для печати, механизация типографских процессов.

Тема 6. Издательское дело в СССР (1917–1991). Партийно-государственное руководство печатью, книгоиздательством, книгораспространением: «Декрет о печати» (1917), декреты Совнаркома «Об издании сочинений русских писателей» (1918), «О Государственном издательстве» (1918), «О платности произведений периодической печати» (1921), «О частных издательствах» (1921) и др.

Условия книгоиздания в годы гражданской войны. Создание новых издательств. Декрет о государственном издательстве (1918). Госиздат РСФСР – первый опыт социалистической организации книгоиздания. Создание Главного управления по делам литературы и издательств – Главлита (1922). Централизация и регламентация издательского дела в стране. Типизация и специализация советских издательств. Реформа издательского дела в 1930-е гг.

Издательское дело в годы Великой Отечественной войны и послевоенный период.

Реформа издательского дела 1963–1964 гг. Реорганизация системы издательств. Укрупнение и переименование издательств. Создание укрупненных межобластных издательств, обслуживающих определенные культурно-экономические зоны (Южно-Уральское, Восточно-Сибирское и др.). Система советских издательств и дальнейшее усиление её централизации в 70–80-е гг. Присоединение СССР к Всемирной (Женевской) конвенции об авторском праве.

Характеристика издательской системы накануне начала процессов демократизации (середина 1980-х годов). Эпоха «гласности и перестройки» (1985–1991). Комплекс мер по демократизации издательской деятельности в 1986–1989 гг. Закон СССР «О печати и других средствах массовой информации» (1990) и его влияние на развитие издательского дела.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

5.1. Общие положения

Самостоятельная работа обучающихся – особый вид познавательной деятельности, в процессе которой происходит формирование оптимального для данного индивидуума стиля получения, обработки и усвоения учебной информации на основе интеграции его субъективного опыта с культурными образцами.

Самостоятельная работа может быть аудиторной и внеаудиторной.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется на лекциях, семинарских занятиях, при выполнении контрольных работ и др. Внеаудиторная самостоятельная работа может осуществляться:

- в контакте с преподавателем: на консультациях по учебным вопросам, по подготовке выпускных квалификационных работ, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т. д.;

- без контакта с преподавателем: в аудитории для индивидуальных занятий, в библиотеке, дома, в общежитии и других местах при выполнении учебных и творческих заданий.

Внеаудиторная самостоятельная работа, прежде всего, включает повторение материала, изученного в ходе аудиторных занятий; работу с основной и дополнительной литературой и интернет-источниками; подготовку к семинарским, индивидуальным занятиям; выполнение заданий, вынесенных преподавателем на самостоятельное изучение; научно-исследовательскую и творческую работу обучающегося.

Целью самостоятельной работы обучающегося является:

- формирование приверженности к будущей профессии;
- систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных знаний умений, владений;
- формирование умений использовать различные виды изданий (официальные, научные, справочные, информационные и др.);
- развитие познавательных способностей и активности обучающегося (творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности);
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию, самореализации;
- развитие исследовательского и творческого мышления.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, и ее объем по каждой дисциплине определяется учебным планом. Методика ее организации зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, индивидуальных качеств и условий учебной деятельности.

Для эффективной организации самостоятельной работы обучающийся должен: *знать*:

- систему форм и методов обучения в вузе;
- основы научной организации труда;
- методики самостоятельной работы;
- критерии оценки качества выполняемой самостоятельной работы;

уметь:

- проводить поиск в различных поисковых системах;
- использовать различные виды изданий;
- применять методики самостоятельной работы с учетом особенностей изучаемой дисциплины;

владеть:

- навыками планирования самостоятельной работы;
- навыками соотнесения планируемых целей и полученных результатов в ходе самостоятельной работы;
- навыками проектирования и моделирования разных видов и компонентов профессиональной деятельности.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению, но с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и владениям обучаемых. Обязательно следует помнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочного занятия, а затем – приступать к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном рабочей программой дисциплины.

5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Таблица 5

5.2.1.Содержание самостоятельной работы

Наименование разделов, темы	Темы самостоятельной работы	Форма контроля
Тема 1. Изобретение книгопечатания. Причины и предпосылки	Самостоятельная работа № 1. «Подготовка хронологической таблицы основных этапов развития издательского дела в России». Завершение работы над практическим заданием № 1 «Периодизация издательского дела в России». Подготовка к семинару № 1. Тема «Причины и предпосылки изобретения книгопечатания».	Проверка задания
Тема 2. Изобретение книгопечатания и его развитие в XV-XVII вв.	Самостоятельная работа № 2 «Подготовка словаря по техническим средствам, материалам для печати в Европе, Азии и Америке с древних времен до XIX вв.». Завершение работы над практическим заданием № 2 «Книгоиздание в России в XVII веке». Подготовка к семинару № 2. Тема «Издательская деятельность Иоганна Гутенберга».	Проверка задания
Тема 3. Книгопечатание в XVIII вв.	Самостоятельная работа № 3 «Подготовка словаря по техническим средствам, материалам для печати в Европе, Азии и Америке с древних времен до XIX вв.». Завершение работы над практическим заданием № 3 «Государственные реформы Петра I и их влияние на книгоиздание в России в XVIII веке». Подготовка к семинару № 3. Тема «Гражданская печать в книгоиздании России в	Проверка задания. Тестирование по итогам изучения 1 раздела.

	XVIII веке».	
Тема 4. Издательское дело в России в первой половине XIX в.	Самостоятельная работа № 4 «Подготовка словаря по техническим средствам, материалам для печати в Европе, Азии и Америке с древних времен до XIX вв.». Завершение работы над практическим заданием № 4 «Российское книгоиздание в первой половине XIX вв.: сравнительная характеристика». – Подготовка к семинару № 4. Тема «А. Ф. Смирдин – российский издатель, книгопродавец».	Проверка задания
Тема 5. Издательское дело в России во второй половине XIX – начале XX вв.	Самостоятельная работа № 5 «Подготовка словаря по техническим средствам, материалам для печати в Европе, Азии и Америке с древних времен до XIX вв.». Завершение работы над практическим заданием № 5 «Цензурное законодательство в России XIX – начала XX вв.». Подготовка к семинару № 5. Тема «Крупнейшие российские издатели XIX – начала XX вв.: сравнительная характеристика».	Проверка задания
Тема 6. Издательское дело в СССР (1917-1991)	Самостоятельная работа № 6 «Формирование издательской системы в СССР». Завершение работы над практическим заданием № 6 «Демократизация издательского дела в России во второй половине 1980-х – начале 1990-х гг.». Подготовка к семинару № 6. Тема «Формирование нормативно-правовой базы российского издательского дела в 1990-е гг.».	Проверка задания

5.2.2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа № 1.

Тема «Подготовка хронологической таблицы основных этапов развития издательского дела в России»

Цель работы – изучение основных этапов развития издательского дела в России.

Задание и методика выполнения: используя источники, указанные в разделе 7 «Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины», в процессе изучения дисциплины студент ведет работу над хронологической таблицей основных этапов развития издательского дела в России, с помощью которой можно выделить наиболее яркие или значимые даты и события, результаты соответствующих явлений (например, реформ) в области отечественного издательского дела.

Оформить таблице по следующей форме:

Основные этапы развития издательского дела в России

№	Этап развития издательского дела	Хронологические рамки этапа развития издательского дела	Обоснование хронологических рамок этапа развития издательского дела
1			
2...			
n			

Самостоятельная работа № 2

Тема «Подготовка словаря по технике печати, техническим средствам, материалам для печати в Европе, Азии и Америке в XV-XIX вв.»

Цель работы – изучение терминов, связанных с техникой печати, техническими средствами, инструментами, материалами, использовавшихся для производства книги (рукописной, печатной) в Европе, Азии и Америке с момента его изобретения в XV в. и до XIX в.

Задание и методика выполнения: используя источники, указанные в разделе 7 «Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины», электронные ресурсы, в процессе ее изучения студент последовательно ведет работу над дополнением словаря. Желательно привести в словаре не только краткое определение термина, связанного с техническими средствами, инструментами, материалами, использовавшимися для производства книги (рукописной, печатной), но и указать когда и в какой стране (регионе) произошло изобретение.

Словарь ведется в рукописном виде в тетради. Оформить словарь по следующей форме:

Техника печати, технические средства, материалы для печати в Европе, Азии и Америке с древних времен до XIX вв.

№ п/п	Термин	Период изобретения	Страна, регион изобретения	Определение
1				
2				
...				
12	Ксилография	VII–VIII вв.	Китай	Вид гравюры на дереве, техника высокой печати, при которой краска наносится на выступающие части доски, которые не были срезаны резцом.
...				

Самостоятельная работа № 3-5

Тема «Подготовка словаря по техническим средствам, материалам для печати в Европе, Азии и Америке с древних времен до XIX вв.»

Цель работы – изучение терминов, связанных с техническими средствами, инструментами, материалами, использовавшихся для производства книги (рукописной, печатной) в Европе, Азии и Америке с момента его изобретения в XV в. и до XIX в.

Задание и методика выполнения: продолжение работы над словарем.

Самостоятельная работа № 6

Тема «Формирование издательской системы в СССР в 1917-1941 гг.»

Цель работы – получить представление об основных законодательных и нормативных документах, направленных на создание и формирование издательской системы в СССР в довоенный период, подготовиться к выполнению практической работы.

Задание и методика выполнения: для выполнения работы используются источники, указанные в разделе 7 «Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины», электронные ресурсы. Студент должен выявить, датировать и коротко охарактеризовать цель законодательных и нормативных документов, принятых в период 1917-1941 гг. по вопросам издательского дела и средств массовой информации.

№	Законодательный, нормативный документ	Дата	Цель
1	Декрет «О печати»	9 ноября (27 октября) 1917 г.	Меры против контрреволюционной, оппозиционной печати разных оттенков. Закрытие всех органов прессы, призывавших к сопротивлению или неповиновению правительству, сеявших смуту, толкавших к действиям преступного характера.
2			
...			

5.2.3. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов, необходимых для самостоятельной работы

См. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

www.i-exam.ru – Единый портал интернет-тестирования в сфере образования.

<http://fgosvo.ru/> – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

<http://gramota.ru/> – Справочно-информационный портал Грамота.ру – русский язык для всех.

<https://grants.culture.ru/> – Культура. Гранты России. Общероссийская база конкурсов и грантов в области культуры и искусства.

<https://openedu.ru> – Открытое образование.

<https://президентскиегранты.рф> – Фонд президентских грантов.

<https://rsv.ru> – Россия – страна возможностей.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 6

Паспорт фонда оценочных средств для текущей формы контроля

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
Раздел I. Изобретение книгопечатания и его развитие в XV-XVIII вв.			
Тема 1. Изобретение книгопечатания. Причины и предпосылки	ОПК-2. Способен анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего	ОПК-2.1	– Семинар № 1. Тема «Причины и предпосылки изобретения книгопечатания»; – Практическое задание № 1 «Причины и предпосылки изобретения книгопечатания»; – Самостоятельная работа № 1.
		ОПК-2.2	
		ОПК-2.3	

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
	освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах		«Подготовка хронологической таблицы основных этапов развития издательского дела в России».
	ОПК-3. Способен анализировать потребности общества и интересы аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты	ОПК-3.1	
		ОПК-3.2	
		ОПК-3.3	
Тема 2. Изобретение книгопечатания и его развитие в XV-XVII вв.	Та же	Те же	– Семинар № 2. Тема «Издательская деятельность Иоганна Гутенберга»; – Практическое задание № 2 «Книгоиздание в России в XVII веке»; – Самостоятельная работа № 2 «Подготовка словаря по техническим средствам, материалам для печати в Европе, Азии и Америке с древних времен до XIX вв.».
		Те же	
		Те же	
	Та же	Те же	
		Те же	
		Те же	
Тема 3. Книгопечатание в XVIII вв.	Та же	Те же	– Семинар № 3. Тема «Гражданская печать в книгоиздании России в XVIII веке»; – Практическое задание № 3 «Книгоиздание в России в XVIII веке». – Самостоятельная работа № 3 «Подготовка словаря по техническим средствам, материалам для печати в Европе, Азии и Америке с древних времен до XIX вв.».
		Те же	
		Те же	
	Та же	Те же	
		Те же	
		Те же	
Раздел II. Промышленный этап развития издательского дела. XIX- XX вв.			
Тема 4. Из-	Та же	Те же	

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
дательское дело в России в первой половине XIX в.	Та же	Те же	– Семинар № 4. Тема «А. Ф. Смирдин – российский издатель, книгопродавец»; – Практическое задание № 4 «Российское книгоиздание в первой половине XIX вв.: сравнительная характеристика»; – Самостоятельная работа № 4 «Подготовка словаря по техническим средствам, материалам для печати в Европе, Азии и Америке с древних времен до XIX вв.».
		Те же	
		Те же	
		Те же	
		Те же	
Тема 5. Издательское дело в России во второй половине XIX – начале XX вв.	Та же	Те же	– Семинар № 5. Тема «Крупнейшие российские издатели XIX – начала XX вв.: сравнительная характеристика»; – Практическое задание № 5 «Цензурное законодательство в России XIX – начала XX вв.»; – Самостоятельная работа № 5 «Подготовка словаря по техническим средствам, материалам для печати в Европе, Азии и Америке с древних времен до XIX вв.».
		Те же	
		Те же	
	Та же	Те же	
		Те же	
Тема 6. Издательское дело в СССР (1917-1991)	Та же	Те же	– Семинар № 6. Тема «Формирование нормативно-правовой базы российского издательского дела в 1990-е гг.». – Практическое задание № 6 «Демократизация издательского дела в России во второй половине 1980-х – начале 1990-х гг.». – Самостоятельная работа № 6 «Формирование издательской системы в СССР».
		Те же	
		Те же	
	Та же	Те же	
		Те же	

Таблица 7

Паспорт фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
Раздел I. Изобретение книгопечатания и его развитие в XV-XVIII вв.			
Тема 1. Изобретение книгопечатания. Причины и предпосылки	ОПК-2. Способен анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1	– Теоретические вопросы к экзамену в 1 семестре № 1-2 – Практико-ориентированное задание № 1
		ОПК-2.2	
		ОПК-2.3	
	ОПК-3. Способен анализировать потребности общества и интересы аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты	ОПК-3.1	
		ОПК-3.2	
		ОПК-3.3	
Тема 2. Изобретение книгопечатания и его развитие в XV-XVII вв.	Та же	Те же	– Теоретические вопросы к экзамену в 1 семестре № 3-7 – Практико-ориентированное задание № 2, 3
		Те же	
		Те же	
	Та же	Те же	
		Те же	
		Те же	
Тема 3. Книгопечатание в XVIII вв.	Та же	Те же	– Теоретические вопросы к экзамену в 1 семестре № 7-11 – Практико-ориентированное задание № 4 – Тестирование по итогам изучения 1 раздела
		Те же	
		Те же	
	Та же	Те же	

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
		Те же	
		Те же	
Раздел II. Промышленный этап развития издательского дела. XIX- XX вв.			
Тема 4. Издательское дело в России в первой половине XIX в.	Та же	Те же	– Теоретические вопросы к экзамену в 1 семестре № 12-13 – Практико-ориентированное задание № 5
		Те же	
		Те же	
	Та же	Те же	
		Те же	
		Те же	
Тема 5. Издательское дело в России во второй половине XIX – начале XX вв.	Та же	Те же	– Теоретические вопросы к экзамену в 1 семестре № 14-17 – Практико-ориентированное задание № 5
		Те же	
		Те же	
	Та же	Те же	
		Те же	
		Те же	
Тема 6. Издательское дело в СССР (1917-1991)	Та же	Те же	– Теоретические вопросы к экзамену в 1 семестре № 18-26 – Практико-ориентированное задание № 6 – Тестирование.
		Те же	
		Те же	
	Та же	Те же	
		Те же	
		Те же	

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

6.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Таблица 8

Показатели и критерии оценивания компетенций

Планируемые результаты освоения ОПОП	Показатели сформированности компетенций	Критерии оценивания
1	2	3
ОПК-2. Способен анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и(или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах	– понимает периодизацию издательского дела, объясняет особенности отдельных этапов его развития, обосновывает верхние и нижние хронологические границы этапов; – применяет знания истории издательского дела при подготовке выпускной квалификационной работы, а также на практике; – способен использовать знания, умения, владения в профессиональной деятельности.	Обучающийся обладает необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.
ОПК-3. Способен анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и(или) медиапродуктов, и(или) коммуникационных продуктов	– понимает место отечественного издательского дела в мировом книгоиздании, называет крупнейших российских издателей, достижения книжного дела в России с древних времен до наших дней; – применяет знания истории издательского дела, адаптирует исторический опыт при подготовке выпускной квалификационной работы, а также на практике; – способен использовать знания, умения, владения в профессиональной деятельности.	Обучающийся обладает необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.

Таблица 9

Этапы формирования компетенций

Наименование этапа	Характеристика этапа	Формы контроля
1	2	3

Начальный (входной) этап формирования компетенций	Диагностика входных знаний в рамках компетенций.	Входное тестирование, само-анализ, устный опрос и др.
Текущий этап формирования компетенций	Выполнение обучающимися заданий, направленных на формирование компетенций Осуществление выявления причин препятствующих эффективному освоению компетенций.	Активная учебная лекция; семинары; практические занятия, самостоятельная работа: устный опрос по диагностическим вопросам; тестирование по итогам изучения раздела и т. д.
Промежуточный (аттестационный) этап формирования компетенций	Оценивание сформированности компетенций по отдельной части дисциплины или дисциплины в целом.	Экзамен: – ответы на теоретические вопросы; – выполнение практико-ориентированных заданий.

6.2.2. Описание шкал оценивания

Таблица 10

6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на экзамене

Оценка по номинальной шкале	Описание уровней результатов обучения
Отлично	Обучающийся показывает глубокие, исчерпывающие знания в объеме пройденной программы, уверенно действует по применению полученных знаний на практике, демонстрируя умения и навыки, определенные программой. Грамотно и логически стройно излагает материал при ответе, умеет формулировать выводы из изложенного теоретического материала, знает дополнительно рекомендованную литературу. Обучающийся способен действовать в нестандартных практико-ориентированных ситуациях. Отвечает на все дополнительные вопросы. Результат обучения показывает, что достигнутый уровень оценки результатов обучения по дисциплине является основой для формирования общекультурных и профессиональных компетенций, соответствующих требованиям ФГОС.
Хорошо	Результат обучения показывает, что обучающийся продемонстрировал результат на уровне осознанного владения учебным материалом и учебными умениями, навыками и способами деятельности по дисциплине. Допускает незначительные ошибки при освещении заданных вопросов. Обучающийся способен анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.
Удовлетворительно	Результат обучения показывает, что обучающийся обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями по дисциплине. Ответы излагает хотя и с ошибками, но исправляемыми после дополнительных и наводящих вопросов. Обучающийся способен понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования умений и навыков для решения практико-ориентированных задач.
Неудовлетворительно	Результат обучения обучающегося свидетельствует об усвоении им только элементарных знаний ключевых вопросов по дисциплине. Допущенные ошибки и неточности в ходе промежуточного контроля показывают, что обучающийся не овладел необходимой системой знаний и умений по дисциплине. Обучающийся допускает грубые ошибки в ответе, не понимает сущности излагаемого вопроса, не умеет применять знания на практике, дает неполные ответы на дополнительные и наводящие вопросы.

Описание шкалы оценивания при тестировании на базе тестовых материалов института

Оценка по номинальной шкале	% правильных ответов, полученных на тестировании
Отлично	от 90 до 100
Хорошо	от 75 до 89,99
Удовлетворительно	от 60 до 74,99
Неудовлетворительно	менее 60

6.2.2.2. Описание шкалы оценивания

Таблица 11

Устное выступление (семинар)

Дескрипторы	Образцовый, примерный; достойный подражания ответ (отлично)	Законченный, полный ответ (хорошо)	Изложенный, раскрытый ответ (удовлетворительно)	Минимальный ответ (неудовлетворительно)	Оценка
Раскрытие проблемы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	
Представление	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использованы все необходимые профессиональные термины.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано большинство необходимых профессиональных терминов.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Профессиональная терминология использована мало.	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	
Оформление	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3–4 ошибки в представляемой информации.	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	
Ответы на вопросы	Ответы на вопросы полные с приведением примеров.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Только ответы на элементарные вопросы.	Нет ответов на вопросы.	
Умение держаться на аудитории, коммуникативные навыки	Свободно держится на аудитории, способен к импровизации, учитывает обратную связь с аудиторией.	Свободно держится на аудитории, поддерживает обратную связь с аудиторией.	Скован, обратная связь с аудиторией затруднена.	Скован, обратная связь с аудиторией отсутствует, не соблюдает нормы речи в простом высказывании.	
Итого					

Практическое (практико-ориентированное) задание

Оценка по номинальной шкале	Характеристики ответа обучающегося
Отлично	Обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументированно излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.
Хорошо	Обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументированно излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.
Удовлетворительно	Обучающийся в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, путаясь в профессиональных понятиях.
Неудовлетворительно	Обучающийся не решил учебно-профессиональную задачу.

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

6.3.1. Материалы для подготовки к экзамену

Таблица 12

**Материалы, необходимые для оценки знаний
(примерные теоретические вопросы) к экзамену**

№ п/п	Примерные формулировки вопросов	Код компетенций
1.	Причины изобретения книгопечатания	ОПК-2; ОПК-3
2.	Предпосылки изобретения книгопечатания	ОПК-2; ОПК-3
3.	Изобретение книгопечатания. Деятельность Иоганна Гутенберга	ОПК-2; ОПК-3
4.	Инкунабульный период книгопечатания	ОПК-2; ОПК-3
5.	Книгопечатания в Московском государстве. Издательская деятельность Ивана Федорова	ОПК-2; ОПК-3
6.	Книгопечатание в Москве в XVI-XVII вв.	ОПК-2; ОПК-3
7.	Формы книги, материалы и технические средства книгопечатания в России до XVIII в.	ОПК-2; ОПК-3
8.	Реформы Петра I и их влияние на развитие книгопечатания в России	ОПК-2; ОПК-3
9.	Реформа русского типографского шрифта	ОПК-2; ОПК-3
	Репертуар и тематика российских изданий в XVIII в.	ОПК-2; ОПК-3
10.	Указ «О вольных типографиях» Екатерины II и его влияние на российское книгоиздание	ОПК-2; ОПК-3
11.	Журналистская и издательская деятельность Н.И. Новикова	ОПК-2; ОПК-3
12.	Основные группы издателей в первой половине XIX в.	ОПК-2; ОПК-3
13.	Издательская деятельность А.Ф. Смирдина	
14.	Основные группы издателей во второй половине XIX в.	ОПК-2; ОПК-3
15.	Крупнейшие российский издатели второй половины XIX – начала XX вв.	ОПК-2; ОПК-3
16.	Превращение книгоиздания в XIX в. в отрасль промышленности.	ОПК-2; ОПК-3
17.	Роль И. Д. Сытина в развитии издательского дела в России.	ОПК-2; ОПК-3
18.	Начальный этап становления советского издательского дела (1917-1921 гг.).	ОПК-2; ОПК-3
19.	Цензура в 1917–1927. Создание Главлита и надзор за печатью.	ОПК-2; ОПК-3
20.	Система издательств в первые годы советской власти. Госиздат как первый опыт социалистической организации книгоиздания.	ОПК-2; ОПК-3
21.	Перестройка издательского дела в 1930-е годы. Советская книга 1930-х годов.	ОПК-2; ОПК-3
22.	Книжное дело в период Великой Отечественной войны.	ОПК-2; ОПК-3
23.	Книжное дело в СССР в послевоенный период.	ОПК-2; ОПК-3
24.	Советское книгоиздание в 1960–1980-е гг. Реформа издательского дела 1963-1964 гг.	ОПК-2; ОПК-3
25.	Кризис государственного книгоиздания и нарастание застойных явлений в конце 1980 – начале 1990-х гг. Тематико-типологический состав книжной продукции эпохи перестройки и гласности.	ОПК-2; ОПК-3
26.	Законодательство о печати и средствах массовой информации в	ОПК-2; ОПК-3

Таблица 13

Материалы, необходимые для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности (примерные темы практико-ориентированных заданий)

№ п/п	Темы примерных практико-ориентированных заданий	Код компетенций
1.	Материалы, техника и инструменты для книгопечатания в Европе до XVIII в.	ОПК-2, ОПК-3
2.	Государственное книгоиздание в Московском государстве в XVI-XVII в.	ОПК-2, ОПК-3
3.	Материалы, техника и инструменты для книгопечатания в России до XVIII в.	ОПК-2, ОПК-3
4.	Издательское дело в России в XVIII в.	ОПК-2, ОПК-3
5.	Издательское дело в России в XIX в.	ОПК-2, ОПК-3
6.	Издательское дело в СССР в 1917-1991 гг.	ОПК-2, ОПК-3

6.3.2. Темы и методические указания по подготовке рефератов, эссе и творческих заданий по дисциплине

Написание рефератов (эссе, творческих заданий) не предусмотрено.

6.3.3. Методические указания по выполнению курсовой работы

Курсовая работа по дисциплине учебным планом не предусмотрена.

6.3.4. Типовые задания для проведения текущего контроля формирования компетенций

6.3.4.1. Планы семинарских занятий

Семинар № 1

Тема «Причины и предпосылки изобретения книгопечатания»

Вопросы для обсуждения:

1. Причины изобретения книгопечатания в Европе.
2. Причины изобретения книгопечатания в Московском государстве.
3. Причины изобретения книгопечатания в странах Востока.
4. Социально-экономические предпосылки изобретения книгопечатания.
5. Технические предпосылки изобретения книгопечатания.
 - 5.1. Изобретение бумаги.
 - 5.2. Использование штампов.
 - 5.3. Использование техники ксилографии.
 - 5.4. Изобретение наборного шрифта – печати подвижными литерами путем набора.
 - 5.5. Использование прессы в различных отраслях промышленности.
6. Культурные предпосылки изобретения книгопечатания.

Материалы для подготовки семинару см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

Дополнительные материалы к семинару выявляется в рамках самостоятельной работы по теме.

Семинар № 2

Тема «Издательская деятельность Иоганна Гутенберга»

Вопросы для обсуждения:

1. XV век в Европе – общая характеристика эпохи.
2. Европейская книга до возникновения книгопечатания.
3. Иоганн Гутенберг – немецкий первопечатник, первый типограф Европы.
4. Суть изобретения Гутенберга:
 - 4.1. Способ изготовления печатной формы путем набора текста отдельными литыми литерами;

- 4.2. Ручной словолитный прибор и способ отливки отдельных металлических литер;
- 4.3. Печатный станок (пресс) для оттиска на бумаге текста с набора;
- 4.4. Краски для печати и др.
5. Значение изобретения Иоганна Гутенберга.

Материалы для подготовки семинару см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

Дополнительные материалы к семинару выявляется в рамках самостоятельной работы по теме.

Семинар № 3

Тема «Гражданская печать в книгоиздании России в XVIII веке»

Вопросы для обсуждения:

1. Общая характеристика книгопечатания в России до конца XVII века. Формирование нового светского мировоззрения.
2. Реформы Петра I и их влияние на книгопечатание в России.
3. Причины реформы и введения гражданского шрифта.
4. Первая гражданская типография Василия Киприанова (1705).
5. Введение гражданского шрифта и начало гражданской печати в России (1708–1710 гг.).
6. Первые издания гражданской печати.
7. Особенности гражданской печати петровской эпохи.
8. Значение введения гражданского шрифта для российского книгоиздания и развития культуры.

Материалы для подготовки семинару см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

Дополнительные материалы к семинару выявляется в рамках самостоятельной работы по теме.

Семинар № 4

Тема «А. Ф. Смирдин – российский издатель, книгопродавец»

Вопросы для обсуждения:

1. Социально-культурное и экономическое развитие России в первой половине XIX века.
2. А. Ф. Смирдин (1795-1857) и его деятельность в области книгоиздания.
3. Издание А.Ф. Смирдиным трудов по истории, географии, философии, филологии, медицине, произведений зарубежной литературы.
4. Основные достижения А.Ф. Смирдина:
 - 4.1. Издание русской классики. Серия «Полное собрание сочинений русских авторов».
 - 4.2. Введение постоянной полистной оплаты авторского писательского труда – гонорара.
 - 4.3. Основание одного из первых «толстых» журналов – «Библиотеки для чтения».

- 3.4. Составление печатного каталога «Роспись российским книгам для чтения из библиотеки А. Смирдина» как одного из основных библиографических пособий по русской литературе предшествующей эпохи.
5. Значение деятельности А.Ф. Смирдина для русской культуры и литературы.

Материалы для подготовки семинару см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

Дополнительные материалы к семинару выявляются в рамках самостоятельной работы по теме.

Семинар № 5

Тема «Крупнейшие российские издатели XIX – начала XX вв.: сравнительная характеристика»

Вопросы для обсуждения:

1. Социально-культурное и экономическое развитие России во второй половине XIX века.
2. Возникновение крупных издательских и книготорговых предприятий капиталистического типа в России во второй половине и в конце XIX века.
3. Акционерные компании в издательском деле России. Издательская деятельность Маврикия Осиповича Вольфа.
4. Издательская деятельность Адольфа Федоровича Маркса.
5. Издательская деятельность Алексея Сергеевича Суворина.
6. Издательская деятельность Ивана Дмитриевича Сытина.
7. Появление специализированных издательств (фирм Н. Л. Риккера, А. Ф. Девриена, издательства Ф. А. Брокгауза и И.А. Ефрона и других).
8. Демократические издательства второй половины XIX в. (К. Т. Солдатенков, Н. А. Серно-Соловьевич, И. П. Огрызко, Н. Л. Тиблен, Ф. Ф. Павленков и др.).

Материалы для подготовки семинару см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

Дополнительные материалы к семинару выявляются в рамках самостоятельной работы по теме.

Семинар № 6

Тема «Формирование нормативно-правовой базы российского издательского дела в 1990-е гг.»

Вопросы для обсуждения:

1. Общая характеристика советского издательского дела к середине 1980-х гг. Государственное и партийное руководство издательским делом.
2. Демократизация российского книгоиздания с середины 1980-х гг.
3. Принятие закона СССР «О печати и других средствах массовой информации» (1990) и его значение для законодательного регулирования деятельности СМИ.
4. Провозглашение свободы массовой информации и отмена цензуры.
5. Закон о печати 1990 г. и его влияние на развитие издательского дела.
6. Особенности регулирования издательского дела в связи с принятием закона «О средствах массовой информации» (1991).
7. Рост издательской системы России.

Материалы для подготовки семинару см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

Дополнительные материалы к семинару выявляется в рамках самостоятельной работы по теме.

6.3.4.2. Задания для практических занятий

Практическая работа № 1

Тема «Причины и предпосылки изобретения книгопечатания»

Цель работы – изучение причин и предпосылок изобретения книгопечатания в Европе.

Задание и методика выполнения: используя учебную, справочную литературу, электронные ресурсы, выделить, обозначить и кратко охарактеризовать предпосылки и причины изобретения книгопечатания в XV веке в Европе. Под предпосылками понимаются предварительные условия, уже существующие достижения, открытия, которые способствовали изобретению книгопечатания, «подтолкнули» его.

Задание может быть выполнено как в табличной (см. пример оформления), так и в текстовой форме (в этом случае текст должен быть структурирован таким образом, чтобы и предпосылки, и причины были четко выделены).

Задание сопровождается списком использованной литературы (см. пример оформления).

Причины и предпосылки изобретения книгопечатания

	Название	Краткая характеристика
Предпосылки	<i>Экономические</i>	1.
		...
	<i>Социальные</i>	1.
		...
	<i>Информационные</i>	1.
		...
	<i>Технические</i>	1.
		...
		3. Изобретение механического прессы. Гутенберг применил уже давно используемый в виноделии, ткацком и других ремеслах пресс для создания своего печатного станка.
Причины	1.	
	2.	
	3.	
	4.	
	5.	
	...	

Список использованной литературы

1. Листратенко, В. И.. Бумага / В. И. Листратенко. – Текст : электронный // Книга : энциклопедия / под ред. В.М. Жаркова. – М., 1999. – С. 120–122. – URL : <https://archive.org/details/1999-600-r/page/185/mode/2up> (дата обращения: 07.09.2025).
2. Немировский, Е. Л. Гутенберг Иоганн / Е. Л. Немировский. – Текст : электронный // Книга : энциклопедия / под ред. В.М. Жаркова. – М., 1999. – С. 185–186. – URL : <https://archive.org/details/1999-600-r/page/185/mode/2up> (дата обращения: 07.09.2025).

Практическая работа № 2

Тема «Книгоиздание в России в XVII веке»

Цель работы – изучить основные направления деятельности и вклад в развитие издательского дела России выдающихся деятелей XVII в., формировать навык сопоставительного анализа деятельности.

Задание и методика выполнения: студентам предлагается, используя материалы лекционных занятий, рекомендуемую литературу, электронные ресурсы, заполнить таблицу, выделив основные направления деятельности издателя, тематический и видовой (типологический) состав репертуара издаваемой книжной продукции, основные (самые заметные) издательские проекты (серии, отдельные издания).

По итогам практического занятия состоится обсуждение основных направлений деятельности наиболее выдающихся типографов и издателей России XVII века.

Типограф / типография	Годы работы	Город	Наиболее известные произведения печати	Особенности изданий, касающиеся их оформления, видов, тематики
Печатный двор				
Василий Федорович Бурцов-Протопопов				
Карион Истомин				
Мелетий Смотрицкий				
«Верхняя» дворцовая типография Симеон Полоцкий				

Практическая работа № 3

Тема «Книгоиздание в России в XVIII веке»

Цель работы – изучение книгопечатания в России в XVIII веке.

Задание и методика выполнения: используя учебную, справочную литературу, электронные ресурсы, заполнить предложенную таблицу, по существу и коротко, лаконично ответив на поставленные вопросы.

Задание может быть выполнено как в табличной, так и в текстовой форме (в этом случае текст должен быть структурирован с выделением всех основных аспектов, обозначенных в таблице). Особое внимание рекомендуется обратить на период правления Петра I и Екатерины II.

Задание сопровождается списком использованной литературы (см. пример оформления).

№	Период	Правовые акты (указы, манифесты, грамоты и пр.) и распоряжения, оказавшие влияние на развитие книгоиздания	Значение правовых актов, их влияние на книгоиздание в России	Типографии (государственные, частные)	Продукция (тематика, тиражи, особенности)
1.	Книгоиздание в России в I четверти XVIII века				
2.	Книгоиздание в России во II половине XVIII века				

Список использованной литературы

1. Житин, Р. М. Частная инициатива как фактор роста книгоиздательской деятельности России последней трети XVIII века / Р. М. Житин, А. Г. Топильский. – Текст : электронный // Вестник Тамбовского университета. Гуманитарные науки. – 2024. – Т. 29 (№ 1) // КиберЛенинка : [прав. электрон. б-ка]. – <https://cyberleninka.ru/article/n/chastnaya-initsiativa-kak-faktor-rosta-knigoizdatelskoy-deyatelnosti-rossii-posledney-treti-xviii-veka/viewer> (дата обращения: 14.09.2025).
2. Шульц, Ю. Ф. Екатерина II Алексеевна / Ю. Ф. Шульц. – Текст : электронный // Книга : энциклопедия / под ред. В. М. Жаркова. – М., 1999. – С. 208. – URL : <https://archive.org/details/1999-600-r/page/207/mode/2up> (дата обращения: 14.09.2025).

Практическая работа № 4.
**Тема «Российское книгоиздание в первой половине XIX вв.:
сравнительная характеристика»»**

Цель работы – изучить основные направления деятельности и вклад в развитие книжного дела России издателей первой половины XIX в., формировать навыки сопоставительного анализа деятельности.

Задание и методика выполнения: студентам предлагается, используя рекомендуемую литературу, электронные ресурсы, заполнить таблицу, выделив основные направления деятельности издателя, тематический и видовой (типологический) состав репертуара издаваемой книжной продукции, основные (самые заметные) издательские проекты (серии, отдельные издания).

По итогам практического занятия состоится обсуждение основных направлений и особенностей деятельности издателей России первой половины XIX века.

Издатель	Смирдин Александр Филиппович (1795–1857)	Бекетов Платон Петрович (1761–1836)	Плавильщиков Василий Алексеевич (1768–1823)
Год основания типографии, издательства			
Форма собственности (частное предприятие, акционерное общество, паевое общество, товарищество и т.п.)			
Основные направления деятельности издателя			
Тематический состав репертуара издаваемой книжной продукции			
Типологический состав репертуара издаваемой книжной продукции			
Основные (самые заметные) издательские проекты (серии, отдельные издания)			
Что принципиально нового внес в издательно-книготорговую деятельность			
Год окончания деятельности издательства, в связи с чем закрыто			

Практическая работа № 5.
Тема «Демократизация издательского дела в России
во второй половине 1980-х – начале 1990-х гг.»

Цель работы – закрепление знания нормативной базы российского издательского дела, основных демократических норм закона СССР «О печати и других средствах массовой информации» (1990), закона РФ «О средствах массовой информации» (1991) и др. документов, обеспечивающих демократический характер книжного дела, знания базовых принципов формирования и развития издательского дела в России в советский период и на современном этапе.

Задание и методика выполнения: используя рекомендованную литературу, электронные ресурсы, ответить на поставленные вопросы:

1. Назовите количественные показатели издательской системы СССР накануне перестройки, т. е. к 1985 г.:

- общее число издательств в СССР;
- число издательств в РСФСР;
- число названий изданных книг и брошюр в СССР в целом;
- число названий изданных книг и брошюр, выпущенных издательствами РСФСР;
- доля продукции центральных издательств в общесоюзном выпуске книг и брошюр;
- суммарный тираж изданных книг и брошюр (по СССР и РСФСР).

2. Почему специалисты называют демократические реформы в издательском деле второй половины 1980-х гг. «революцией сверху»?

3. Почему в советский период тематический план был главным инструментом партийно-государственного контроля за деятельностью издательств?

4. Каким конкретным демократическим преобразованиям в издательском деле способствовало Решение Коллегии Госкомиздата СССР «О расширении прав и самостоятельности издательств и совершенствовании тематического планирования» (1986)?

5. Какие конкретные меры по перестройке издательской деятельности содержало Решение коллегии Госкомиздата СССР «О дальнейшей демократизации организационно-творческой деятельности издательств» (1987)?

6. Чему призвано было способствовать решение Госкомиздата СССР «О создании в отрасли системы изучения читательских интересов и книготоргового спроса» (1987)?

7. Какие творческие процессы закреплялись за редактором издательства решением Госкомиздата СССР «О мерах по повышению роли редактора в редакционно-издательском процессе» (1988)?

8. Раскройте главные демократические нормы закона СССР «О печати и других средствах массовой информации» (1990), закона РФ «О средствах массовой информации» (1991):

- 8.1. Отмена цензуры, свобода слова и печати;
- 8.2. Плюрализм форм собственности в книжном деле;
- 8.3. Введение лицензирования в издательском деле и регистрационный его характер.

6.3.3. Методические указания по выполнению курсовой работы

Курсовая работа по дисциплине учебным планом не предусмотрена.

6.3.4.3. Темы и задания для мелкогрупповых/индивидуальных занятий

Мелкогрупповые/индивидуальные занятия по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока)

Контрольная работа в учебном процессе не используется.

6.3.4.5. Тестовые задания (примеры из разных вариантов)

Тестовые задания включены в фонд оценочных средств. Используются тестовые задания в форме выбор одного, двух и более правильных ответов из предложенных, установление соответствия (последовательности), кейс-задания.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с локальными актами вуза.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине отражены в 4 разделе «Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий».

Анализ и мониторинг промежуточной аттестации отражен в сборнике статистических материалов: «Итоги зимней (летней) зачетно-экзаменационной сессии».

2. Для подготовки к промежуточной аттестации рекомендуется пользоваться фондом оценочных средств:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (см. п. 6.1);
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (см. п. 6.2);
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (см. п. 6.3).

3. Требования к прохождению промежуточной аттестации (экзамена). Обучающийся должен:

- принимать участие в семинарских занятиях;
- своевременно и качественно выполнять практические работы;
- своевременно выполнять самостоятельные задания.

4. Во время промежуточной аттестации используются:

- бланки билетов (установленного образца);
- список теоретических вопросов к экзамену;
- база тестовых заданий;
- база практико-ориентированных заданий, выносимых на экзамен;
- описание шкал оценивания;
- справочные, методические и иные материалы.

5. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья фонды оценочных средств адаптируются за счет использования специализированного оборудования для инклюзивного обучения. Форма проведения текущей и итоговой аттестации для обучающихся-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т. п.). При необходимости обучающемуся-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы¹

1. Александрова, Н. О. Современное издательское дело : учебное пособие / Н. О. Александрова. – Челябинск : ЧГИК, 2017. – 199 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/262136> (дата обращения: 10.08.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Александрова, Н. О. Современное отечественное издательское дело : учебное пособие / Н. О. Александрова. – Челябинск : ЧГИК, 2013. – 100 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/177707> (дата обращения: 10.08.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Вартанова, Е. Л. Медиасистема России : учебник / Е. Л. Вартанова, А. В. Вырковский, Т. Э. Гринберг ; под редакцией Е. Л. Вартановой. – 2-е изд., испр. – Москва : Аспект Пресс, 2021. – 424 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/169636> (дата обращения: 10.08.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Кирия, И. В. История и теория медиа : учебник / И. В. Кирия, А. А. Новикова. – 2-е изд., исправл. – Москва : Высшая школа экономики, 2020. – 423 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/173400> (дата обращения: 10.08.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Пуринова, Г. К. История книжного дела : учеб. пособие / Г. К. Пуринова. – Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2012. – 167 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/64029> (дата обращения: 10.08.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7.2. Информационные ресурсы

7.2.1. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Базы данных:

Библиотека диссертаций и рефератов России .– Режим доступа:
<http://www.dslib.net>

¹ Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами осуществляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Единое окно доступа к информационным ресурсам.– Режим доступа: <http://window.edu.ru>

«Киберленинка» Научная электронная библиотека.– Режим доступа: <https://cyberleninka.ru>

Научная электронная библиотека E-library .– Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

Российская книжная палата.– Режим доступа: <http://www.bookchamber.ru/>

ЭБС «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com>

ЭБС «Руконт» — Режим доступа: <http://rucont.ru>

Электронная библиотека диссертаций РГБ – Режим доступа: <http://www.dslib.net>.

Информационные справочные системы:

Гарант,

Консультант+

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Комплексное изучение обучающимися дисциплины предполагает: овладение материалами лекций, учебной и дополнительной литературой, указанной в рабочей программе дисциплины; творческую работу обучающихся в ходе проведения семинарских (практических, индивидуальных) занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы обучающихся.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающимися во внимание. Основой для подготовки обучающегося к семинарским занятиям являются лекции и издания, рекомендуемые преподавателем (см. п. 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы).

Основной целью семинарских занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала и ходом выполнения обучающимися самостоятельной работы, обсуждение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы семинарского занятия. При обсуждении на семинарах сложных и дискуссионных вопросов и проблем используются методики интерактивных форм обучения (дискуссия, творческие задания т. д.), что позволяет погружать обучающихся в реальную атмосферу делового сотрудничества по разрешению проблем, оптимальную для выработки умений и владений.

Для успешной подготовки к семинарским занятиям обучающиеся в обязательном порядке, кроме рекомендуемой к изучению литературы, электронных изданий и интернет-ресурсов, должны использовать публикации по изучаемой теме в журналах: «Университетская книга», «Книжная индустрия».

Основной целью практических занятий является отработка профессиональных умений и владений навыками. В зависимости от содержания практического занятия могут быть использованы методики интерактивных форм обучения. Основное отличие активных и интерактивных упражнений и заданий в том, что они направлены не только и не столько на закрепление уже изученного материала, сколько на изучение нового.

Для выполнения заданий самостоятельной работы в письменной форме по темам обучающиеся, кроме рекомендуемой к изучению литературы, электронных изданий и интернет-ресурсов, должны использовать публикации по изучаемой теме в журналах: «Университетская книга», «Книжная индустрия» (задания для самостоятельной работы см. в Разделе 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине).

Предусмотрено проведение индивидуальной работы (консультаций) с обучающимися в ходе изучения материала данной дисциплины.

Выбор методов обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется с учетом особенностей восприятия ими учебной информации, содержания обучения, методического и материально-технического обеспечения. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создания комфортного психологического климата в студенческой группе.

Таблица 14

Оценочные средства по дисциплине с учетом вида контроля

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Виды контроля
Аттестация в рамках текущего контроля	Средство обеспечения обратной связи в учебном процессе, форма оценки качества освоения образовательных программ, выполнения учебного плана и графика учебного процесса в период обучения обучающихся.	Текущий (аттестация)
Конспекты	Вид письменной работы для закрепления и проверки знаний, основанный на умении «свертывать информацию», выделять главное.	Текущий (в рамках лекционных занятия или сам. работы)
Практическая работа	Оценочное средство для закрепления теоретических знаний и отработки навыков и умений, способности применять знания при решении конкретных задач.	Текущий (в рамках практического занятия, самостоятельной работы)
Экзамен	Формы отчетности обучающегося, определяемые учебным планом. Экзамен служит для оценки работы обучающегося в течение срока обучения по дисциплине (модулю) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.	Промежуточный
Семинар	Один из основных методов обсуждения учебного материала и инструмент оценки степени его усвоения. Семинары проводятся по наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы с целью углубленного изучения дисциплины, привития обучающимся навыков самостоятельного поиска и анализа информации, формирования и развития научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение.	Текущий
Практическая работа	Оценочное средство для закрепления теоретических знаний и отработки владения навыками и умений, способности применять знания при решении конкретных задач.	Текущий (в рамках практического занятия, сам. работы)
Дискуссия	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Текущий (в рамках семинара, самостоятельной работы)
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Текущий (в рамках входной диагностики), промежуточный

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные аудитории для проведения учебных занятий по дисциплине оснащены оборудованием (учебная мебель) и техническими средствами обучения (компьютерная техника, мультимедийное оборудование, проводной интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду института.

– лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office 2007, Google Chrome, Internet Explorer.

Лист изменений в рабочую программу дисциплины

В рабочую программу дисциплины внесены следующие изменения и дополнения:

Учебный год	Реквизиты протокола Ученого совета	Номер раздела, подраздела	Содержание изменений и дополнений
2026/27	Протокол № 10 25.05.2026	7.2	Обновлен список
2027/28	Протокол № дд.мм.гггг		
2028/29	Протокол № дд.мм.гггг		

Учебное издание

Автор-составитель
Наталья Олеговна **Александрова**

ИСТОРИЯ ИЗДАТЕЛЬСКОГО ДЕЛА

**Рабочая программа дисциплины
Программа магистратуры
«Редакционно-издательская подготовка медиапродуктов»
по направлению подготовки
42.04.03 Издательское дело
квалификация: магистр**

Печатается в авторской редакции

*Подписано к печати
Формат 60x84/16
Заказ*

*Объем 4,1 п. л.
Тираж 100 экз.*

Челябинский государственный институт культуры
454091, Челябинск, ул. Орджоникидзе, 36а

Отпечатано в типографии ЧГИК. Ризограф