



ФГОС ВО
(версия 3++)

ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

Рабочая программа дисциплины

Челябинск 2026



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 45880B78BVB8A2AEBA039360286A0AA3C
Владелец: Симеций Сергей Борисович
Действителен: с 29.09.2025 до 23.12.2026

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

Кафедра истории, музеологии и документоведения

ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

Рабочая программа дисциплины

программа бакалавриата
«Документационное обеспечение управления»

по направлению подготовки
46.03.02 Документоведение и архивоведение

квалификация: бакалавр

Челябинск 2026

УДК 342.4(073)

ББК 67.400я73

Г75

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение.

Автор-составитель: Н. С. Мантурова, доцент кафедры истории, музеологии и документоведения, кандидат пед. наук, доцент

Рабочая программа дисциплины как составная часть ОПОП на заседании совета факультета документальных коммуникаций и туризма рекомендована к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № 6 от 22.03.2022.

Экспертиза проведена 22.04.2022, акт № 2022/ДОУ.

Рабочая программа дисциплины как составная часть ОПОП утверждена на заседании Ученого совета института протокол № 6 от 30.05.2022.

Срок действия рабочей программы дисциплины продлен на заседании Ученого совета института:

Учебный год	№ протокола, дата утверждения
2023/24	протокол № 8 от 29.05.2023
2024/25	протокол № 11 от 27.05.2024
2025/26	протокол № 8 от 26.05.2025
2026/27	Протокол № 10 от 25.05.2026

Г75

Гражданское право : рабочая программа дисциплины по направлению подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение, уровень высшего образования бакалавриат, программа подготовки : академический бакалавриат , квалификация : бакалавр / авт.-сост. Н. С. Мантурова ; Челяб. гос. ин-т. культуры. – Челябинск, 2022. – 46 с. – (ФГОС ВО версия 3++).

Рабочая программа дисциплины включает: перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места дисциплины в структуре ОПОП; объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине; фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине; перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины; перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения; описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

© Челябинский государственный
институт культуры, 2022

Содержание

Аннотация.....	6
1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	8
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	9
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	9
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием ответственного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	10
4.1. Структура преподавания дисциплины.....	10
4.1.1. Матрица компетенций.....	13
4.2. Содержание дисциплины.....	13
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	15
5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	17
5.2.1. Содержание самостоятельной работы.....	17
5.2.2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы.....	18
5.2.3. Перечень учебной литературы, необходимой для самостоятельной работы.....	22
5.2.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для самостоятельной работы.....	22
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	23
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	23
6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	26
6.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.....	26
6.2.2. Описание шкал оценивания.....	28
6.2.2.2. Описание шкалы оценивания при использовании бально-рейтинговой системы.....	29
6.2.2.3. Описание шкалы оценивания.....	29
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	31
6.3.1. Материалы для подготовки к зачету.....	31
Промежуточная аттестация может проводиться в форме тестирования.....	31
6.3.2. Темы и методические указания по подготовке рефератов, эссе и творческих заданий по дисциплине.....	33
6.3.4. Типовые задания для проведения текущего контроля формирования компетенций.....	33
6.3.4.1. Планы семинарских занятий.....	33
6.3.4.2. Задания для практических занятий.....	35
6.3.4.3. Темы и задания для мелкогрупповых/индивидуальных занятий.....	36
6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока).....	36
6.3.4.5. Тестовые задания (примеры из разных вариантов).....	37

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	37
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	38
7.1. Основная учебная литература.....	38
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	39

АННОТАЦИЯ

1	Код и название дисциплины по учебному плану	Б1.В.01 Гражданское право
2	Цель дисциплины	формирование общекультурных и профессиональных компетенций бакалавра государственного и муниципального управления, формирование знаний и умений в области управления.
3	Задачи дисциплины:	- формирование у студентов понимания гражданско-правовых проблем развития государства, их значимости в социально-экономическом развитии общества, знания структуры и особенностей гражданско-правовой сферы как объекта исследования и управления, базовых концепций и показателей развития гражданско-правовой области; - формирование представлений о возникновении и эволюции институтов гражданско-правового обеспечения управления в государстве, понимания роли государственной политики, общей направленности преобразований в управлении в период рыночных отношений; - изучение прогнозов, концепций, стратегий, программ и проектов по развитию гражданско-правового регулирования государственного и муниципального управления, овладение технологиями и механизмами их разработки и реализации; - овладение знаниями о механизмах функционирования и развития гражданско-правового регулирования государственного и муниципального управления, о методах исследования, мониторинга и анализа соответствующих процессов; - выработка умения применять полученные знания в профессиональном решении задач государственного и муниципального управления.
4	Коды формируемых компетенций	УК-2, ПК-2
5	Планируемые результаты обучения по дисциплине (<i>пороговый уровень</i>)	В результате освоения дисциплины студент должен приобрести: <u>знания:</u> - гражданского законодательства России на уровне воспроизведения; - основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации на уровне перечисления; - законодательной базы информационно-документационного обеспечения управления и архивного дела на уровне воспроизведения. <u>умения:</u> - называть основные источники гражданского права России; - идентифицировать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации; - называть основные правовые источники в области информационно-документационного обеспечения управления и архивного дела. <u>навыки и (или) опыт деятельности:</u> - классифицировать гражданско-правовые нормы; - использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации; - находить правовые нормы в области информационно-документационного обеспечения управления и архивного дела.

6	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 8 в академических часах – 288
7	Разработчики	Н. С. Мантурова, доцент кафедры истории, музеологии и документоведения, кандидат пед. наук, доцент

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Таблица 1

Планируемые результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения (индикаторы достижения компетенций)			
	Код индикатора	Элементы компетен- ций	по компетенции в целом	по дисциплине
1	2	3	4	5
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1.	Знать	теорию, принципы правового регулирования общественных отношений, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	теорию, принципы правового регулирования общественных отношений, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
	УК-2.2.	Уметь	применять методы нормативно-организационного и правового регулирования общественных отношений, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	применять методы нормативно-организационного и правового регулирования общественных отношений, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
	УК-2.3.	Владеть	навыками отбора оптимальных способов достижения поставленных целей исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	навыками отбора оптимальных способов достижения поставленных целей исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
ПК-2. Способен совершенствовать документационные процессы в управлении в соответствии с требованиями нормативно-правового регулирования в сфере информации и	ПК-2.1.	Знать	нормативные правовые акты и нормативно-методические документы, определяющие порядок документационного обеспечения управления, порядок документирования, работы с документами, их архивного	нормативные правовые акты и нормативно-методические документы, определяющие порядок документационного обеспечения управления, порядок документирования, работы с документами, их архивного хранения.

документ			хранения.	
	ПК-2.2.	Уметь	применять современные методы нормативно-правового регулирования, регламентации и унификации документационных процессов с целью их совершенствования.	применять современные методы нормативно-правового регулирования, регламентации и унификации документационных процессов с целью их совершенствования.
	ПК-2.3.	Владеть	способами и методами рационализации и совершенствования документационного обеспечения управления и отдельных документационных процессов.	способами и методами рационализации и совершенствования документационного обеспечения управления и отдельных документационных процессов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Гражданское право» входит в вариативную часть учебного плана.

Дисциплина логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплинами: «Информатика», «Конституционное право», «Административное право», «Трудовое право», «Архивное право».

Освоение дисциплины будет необходимо при изучении дисциплин: «Основы государственной культурной политики Российской Федерации», «Менеджмент», «Информационная безопасность и защита информации», «Профессиональная этика», «Организация и технология документационного обеспечения управления», «Кадровое делопроизводство», «Кадровый менеджмент» прохождении ознакомительной практика, научно-исследовательской работе, подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом составляет 8 зачетных единиц, 288 часа.

Таблица 2

Вид учебной работы	Всего часов	
	Очная форма	Заочная форма
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	288	288
– Контактная работа (всего)	156,7	58
в том числе:		
лекции	82	18
семинары	26	6

практические занятия	46	10
мелкогрупповые занятия		
индивидуальные занятия		
консультация <i>в рамках промежуточной аттестации</i>		12
иная контактная работа (ИКР) <i>в рамках промежуточной аттестации</i>	0,7	4
консультации (конс.)	2	2
контроль самостоятельной работы (КСР)		
– Самостоятельная работа обучающихся (всего)	104,6	221
– Промежуточная аттестация обучающегося – зачет: контроль	26,7	9

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

4.1. Структура преподавания дисциплины

Таблица 3

Очная форма обучения

Наименование разделов, тем	Общая трудоемкость (всего час.)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в академ. час.)				с/р	Формы текущего контроля успеваемости	Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
		Контактная работа						
		лек.	сем.	прак т.	инд .			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1. Понятие гражданского права. Предмет, метод, принципы, система законодательства	10	2				8	Проверка самостоятельной работы	
Тема 2. Гражданское правоотношение. Осуществление и защита гражданских прав	14	4	2			8	Оценка за участие в семинаре Проверка самостоятельной работы	
Тема 3. Субъекты и объекты гражданского права. Гражданская правосубъектность	20	6	2	4		8	Оценка практического задания Проверка самостоятельной работы	
Тема 4. Сделки и представительство	27,8	8	2	6		11,8	Оценка за участие в семинаре Оценка практического задания	

							Проверка самостоятельной работы	
Итого в 4 сем.	72	20	6	10		35,8		
Тема 5. Понятие сроков, их виды и значение. В гражданском праве. Исковая давность	36	10	2	8		16	Оценка практического задания Проверка самостоятельной работы. Аттестация в рамках текущего контроля успеваемости	
Тема 6. Право собственности и другие вещные права	40	10	4	10		16	Оценка практического задания Оценка за участие в семинаре Проверка самостоятельной работы	
Тема 7. Обязательственное право	31,8	12	4			15,8	Проверка самостоятельной работы	
Итого в 5 сем.	108	32	10	18		47,8		
Тема 8. Гражданско-правовой договор, его виды. Внедоговорные (деликтные) обязательства	32	10	4	8		10	Оценка практического задания. Проверка самостоятельной работы	
Тема 9. Наследственное право. Международное частное право. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации	47	20	6	10		11	Проверка самостоятельной работы	
Зачет 6 сем.	108	30	10	18		21		зачет
Всего по дисциплине	288	82	26	46		104,6		

Заочная форма обучения

Наименование разделов, тем	Общая	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в академ. час.)		Формы текущего контроля успеваемости	Форма промежуточной аттестации (по семест-
		Контактная работа	с/р		

	гр	лек.	сем.	прак т.	инд .			рам)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1. Понятие гражданского права. Предмет, метод, принципы, система законодательства	16	2				14	Проверка самостоятельной работы	
Тема 2. Гражданское правоотношение. Осуществление и защита гражданских прав	20	2	2	2		14	Проверка самостоятельной работы	
Тема 3. Субъекты и объекты гражданского права. Гражданская правосубъектность	16	2				14	Проверка самостоятельной работы	
Тема 4. Сделки и представительство	14					14	Проверка самостоятельной работы	
<i>Итого в 4 сем</i>	72	6	2	2		56		
Тема 5. Понятие сроков, их виды и значение. В гражданском праве. Исковая давность		2				28	Оценка за участие в семинаре Проверка самостоятельной работы	
Тема 6. Право собственности и другие вещные права		2	2	4		28	Оценка за участие в семинаре Проверка самостоятельной работы	
Тема 7. Обязательственное право		2				30	Проверка самостоятельной работы	
<i>Итого в 5 сем.</i>	108	6	2	4		86		
Тема 8. Гражданско-правовой договор, его виды. Внедоговорные (деликтные) обязательства		2				30	Проверка самостоятельной работы	
Тема 9. Наследственное право. Международное частное право. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации		4	2	4		49	Проверка самостоятельной работы	

Итого в 6 сем.	108	6	2	4		79		зачет 4 часа
Всего по дисциплине	288	18	6	10		221		4

Таблица 4

4.1.1. Матрица компетенций

Наименование разделов, тем	УК-2	ПК-2
1	2	3
Тема 1. Понятие гражданского права. Предмет, метод, принципы, система законодательства	+	+
Тема 2. Гражданское правоотношение. Осуществление и защита гражданских прав	+	+
Тема 3. Субъекты и объекты гражданского права. Гражданская правосубъектность	+	+
Тема 4. Сделки и представительство	+	+
Тема 5. Понятие сроков, их виды и значение. В гражданском праве. Исковая давность	+	+
Тема 6. Право собственности и другие вещные права	+	+
Тема 7. Обязательственное право	+	+
Тема 8. Гражданско-правовой договор, его виды. Внедоговорные (деликтные) обязательства	+	+
Тема 9. Наследственное право. Международное частное право. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации	+	+
Зачет 5 сем.	+	+

4.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие гражданского права. Предмет, метод, принципы, система законодательства. Понятие и предмет гражданского права как отрасли права РФ. Характерные черты общественных отношений, составляющих предмет гражданского права. Гражданско-правовые отношения, их понятие и виды. Источники и принципы гражданского права. Система гражданского законодательства. Понятие и предмет науки гражданского права Российской Федерации. Система науки гражданского права. Источники науки гражданского права. Основные задачи и перспективы развития науки гражданского права. Место науки гражданского права в системе юридических наук.

Тема 2. Гражданское правоотношение. Осуществление и защита гражданских прав. Понятие гражданского правоотношения, его основные элементы. Виды гражданских правоотношений: имущественные и личные неимущественные, относительные и абсолютные, вещные и обязательственные. Основания возникновения гражданских прав и обязанностей. Порядок осуществления гражданских прав, ограничения в их осуществлении. Формы защиты имущественных и личных неимущественных прав: самозащита, административная защита, общественная защита, судебная защита. Возме-

шение убытков, взыскание неустойки и другие способы защиты. Изменение или прекращение правоотношения.

Тема 3. Субъекты и объекты гражданского права. Гражданская правосубъектность. Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений, их правоспособность и дееспособность. Имя гражданина, его место жительства. Опекунство и попечительство. Признание гражданина безвестно отсутствующим, умершим. Регистрация актов гражданского состояния. Понятие юридического лица, организационно-правовые формы, классификация. Возникновение и прекращение юридических лиц. Филиалы и представительства. Реорганизация и ликвидация юридических лиц. Несостоятельность (банкротство) юридического лица. Российская Федерация, субъекты РФ, муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений. Понятие и виды объектов гражданских прав. Вещи движимые и недвижимые. Деньги, валюта, предприятие, информация. Нематериальные блага и их защита.

Тема 4. Сделки и представительство. Понятие сделки. Виды сделок и договоры. Понятие формы сделок. Устные и письменные сделки. Нотариальное удостоверение сделки. Государственная регистрация сделки, последствия ее несоблюдения. Недействительные сделки: ничтожные и оспоримые. Понятие и стороны представительства. Основания возникновения, полномочия представителя, их ограничение. Коммерческое представительство. Доверенность, виды, срок. Передоверие. Основание и последствия прекращения доверенности.

Тема 5. Понятие сроков, их виды и значение. В гражданском праве. Исковая давность. Понятие и юридическое значение сроков. Определение срока календарной датой или периодом времени. Начало и окончание срока. Классификация сроков. Законные, договорные, судебные сроки. Понятие и юридическое значение исковой давности. Применение исковой давности, виды сроков исковой давности. Начало течения срока исковой давности, приостановление течения срока, восстановление срока, исполнение обязательств по истечении срока исковой давности. Требования, на которые не распространяется исковая давность.

Тема 6. Право собственности и другие вещные права. Понятие и содержание права собственности. Формы собственности. Объекты и субъекты права собственности. Приватизация и национализация имущества. Основания приобретения права собственности. Приобретательная давность. Добровольные основания прекращения права собственности: отказ, отчуждение. Гибель или уничтожение вещи. Принудительные основания прекращения права собственности: обращение взыскания на имущество, реквизиция, конфискация и др. Право общей собственности: общая совместная, общая долевая. Преимущественное право покупки. Совместная собственность супругов, собственников многоквартирных домов. Право собственности на землю. Право хозяйственного ведения и оперативного управления. Защита права собственности и других вещных прав.

Тема 7. Обязательственное право. Понятие и стороны обязательств. Договорные и внедоговорные обязательства. Солидарные требования и обязанности. Обязательства в пользу третьих лиц. Исполнение обязательств: по частям, в срок, досрочно, третьим лицом, встречное исполнение и др. Обеспечение исполнения обязательств: неустойка, залог, удержание, поручительство, банковская гарантия, задаток. Перемена лиц в обязательстве. Переход прав кредитора другому лицу. Уступка требования. Пере-

вод долга. Ответственность за нарушение обязательств. Понятие, формы гражданско-правовой ответственности: убытки, неустойка, проценты, исполнение в натуре, исполнение за счет должника. Виды гражданско-правовой ответственности: субсидиарная, солидарная, долевая, ограниченная, ответственность за своих работников, за третьих лиц. Прекращение обязательств: исполнением, зачетом, совпадение должника и кредитора в одном лице, новация, прощение долга, форс-мажор, смерть гражданина, ликвидация юридического лица.

Тема 8. Гражданско-правовой договор, его виды. Внедоговорные (деликтные) обязательства. Понятие гражданско-правового договора. Свобода договора, соотношение договора и закона. Возмездные и безвозмездные договоры. Цена, действие, толкование, форма, содержание договора. Основной и предварительный договор. Договор в пользу участников и третьих лиц. Публичный договор. Договор присоединения, реальный и консенсуальный и др. Общий порядок заключения договора: оферта, акцепт, момент и место заключения договора, условия договора. Заключение договора на торгах: аукцион, конкурс. Изменение и расторжение договора в одностороннем порядке. Отдельные виды договоров: договор купли-продажи, поставки, мены, дарения, ренты, подряда, найма, аренды, ссуды. Расчетные и кредитные обязательства. Обязательства по страхованию. Договоры по оказанию услуг: транспортных, по хранению, договор поручения, комиссии, агентирования, доверительного управления. Действия в чужом интересе. Значение и понятие обязательств из причинения вреда. Условия и размер компенсации морального вреда.

Тема 9. Наследственное право. Международное частное право. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации. Понятие наследования. Основания, объекты наследования. Место и время открытия наследства, их значение. Перечень лиц, которые могут призываться к наследованию. Недобросовестный наследник. Свобода завещания. Форма и порядок совершения завещания. Закрытое завещание. Отмена и изменение завещания. Подназначение наследников. Завещательный отказ, завещательное возложение. Наследование по закону. Очередность наследования. Наследование нетрудоспособными иждивенцами, супругом. Обязательная доля в наследстве. Выморочное имущество. Приобретение наследства. Наследственная трансмиссия. Отказ от наследства. Свидетельство о праве на наследство. Гражданско-правовые отношения, осложненные иностранным элементом. Понятие иностранного элемента. Общие положения международного частного права. Право, подлежащее применению при определении правового положения лиц. Право, подлежащее применению к имущественным и личным неимущественным отношениям.

Понятие интеллектуальной собственности. Авторское право: объекты, субъекты, содержание авторских прав, срок их действия, договоры заказа и на использование авторского права, охрана и защита авторских прав. Смежные права: объекты, субъекты, срок действия, защита. Патентное право: объекты, субъекты, порядок оформления патентных прав, содержание патентных прав. Изобретение, полезная модель, промышленный образец. Средства индивидуализации участников гражданского оборота: фирменное наименование юридического лица, товарный знак, знак обслуживания, наименование мест происхождения товара.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Общие положения

Самостоятельная работа обучающихся – особый вид познавательной деятельности, в процессе которой происходит формирование оптимального для данного индивидуума стиля получения, обработки и усвоения учебной информации на основе интеграции его субъективного опыта с культурными образцами.

Самостоятельная работа может быть аудиторной и внеаудиторной:

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется на лекциях и семинарских занятиях. Внеаудиторная самостоятельная работа может осуществляться:

– в контакте с преподавателем: на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий;

– без контакта с преподавателем: в аудитории для индивидуальных занятий, в библиотеке, дома, в общежитии и других местах при выполнении учебных и творческих заданий.

Внеаудиторная самостоятельная работа, прежде всего, включает повторение материала, изученного в ходе аудиторных занятий; работу с основной и дополнительной литературой и интернет-источниками; подготовку к семинарским занятиям; выполнение заданий, вынесенных преподавателем на самостоятельное изучение, научно-исследовательскую и творческую работу обучающегося.

Целью самостоятельной работы обучающихся является:

- формирование приверженности к будущей профессии;
- систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;
- формирование умений использовать различные виды изданий (официальные, научные, справочные, информационные и др.);
- развитие познавательных способностей и активности обучающихся (творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности);
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию, самореализации;
- развитие исследовательского и творческого мышления.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, и ее объем по каждой дисциплине определяется учебным планом. Методика ее организации зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, индивидуальных качеств и условий учебной деятельности.

Для эффективной организации самостоятельной работы обучающийся должен:

Знать:

- систему форм и методов обучения в вузе;
- основы научной организации труда;
- методики самостоятельной работы;
- критерии оценки качества выполняемой самостоятельной работы.

Уметь:

- проводить поиск в различных поисковых системах;
- использовать различные виды изданий;
- применять методики самостоятельной работы с учетом особенностей изучаемой дисциплины.

Иметь навыки и опыт деятельности:

- планирование самостоятельной работы;
- соотнесение планируемых целей и полученных результатов в ходе самостоятельной работы;

– проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению, но с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует помнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочного занятия, а затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном рабочей программой дисциплины.

5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Таблица 5

5.2.1. Содержание самостоятельной работы

Наименование разделов, темы	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
Тема 1. Понятие гражданского права. Предмет, метод, принципы, система законодательства	Самостоятельная работа №1 Тема «Понятие гражданского права. Предмет, метод, принципы, система законодательства»	Мини-опрос Проверка самостоятельной работы № 1.
Тема 2. Гражданское правоотношение. Осуществление и защита гражданских прав	Самостоятельная работа №2 Тема «Гражданское правоотношение. Осуществление и защита гражданских прав» Подготовка к семинару № 1	Проверка самостоятельной работы № 2, участие в семинаре № 1
Тема 3. Субъекты и объекты гражданского права. Гражданская правосубъектность	Самостоятельная работа №3 Тема «Субъекты и объекты гражданского права. Гражданская правосубъектность»	Проверка самостоятельной работы № 3, участие в практическом занятии, участие в семинаре № 2
Тема 4. Сделки и представительство	Самостоятельная работа №4 Тема «Сделки и представительство» Подготовка к семинару № 2	Проверка самостоятельной работы № 4, участие в семинаре, в практическом занятии
Тема 5. Понятие сроков, их виды и значение. В гражданском праве. Исковая давность	Самостоятельная работа №5 Тема «Понятие сроков, их виды и значение. В гражданском праве. Исковая давность»	Проверка самостоятельной работы № 5, участие в практическом занятии, участие в семинаре
Тема 6. Право собственности и другие вещные права	Семинар №3 Самостоятельная работа №6 Тема «Право собственности и другие вещные права» Подготовка к семинару № 3.	Проверка самостоятельной работы № 6, участие в семинаре, в практическом занятии
Тема 7. Обязательственное право	Самостоятельная работа №7 Тема «Обязательственное право»	Мини-опрос Проверка самостоятельной работы № 7, участие в семинаре
Тема 8. Гражданско-правовой договор, его виды. Внедоговор-	Самостоятельная работа №8 Тема «Гражданско-правовой договор,	Проверка самостоятельной работы № 8,

ные (деликтные) обязательства	его виды. Внедоговорные (деликтные) обязательства»	участие в практическом занятии, участие в семинаре
Тема 9. Наследственное право. Международное частное право. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации	Самостоятельная работа №9 Тема «Наследственное право. Международное частное право. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации»	Мини-опрос Проверка самостоятельной работы № 9 участие в практическом занятии, участие в семинаре

5.2.2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа № 1. Тема «Понятие гражданского права. Предмет, метод, принципы, система законодательства»

Задание и методика выполнения:

1. Проанализировать следующие источники:

1. Постатейный комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации, части третьей / ред.: П. В. Крашенинников. – М. : Статут, 2011. – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213703?cldren=0>
2. Российское гражданское право: Учебник: В 2 т. Т. I: Общая часть. 3-е изд. / Отв. ред. Е.А. Суханов. – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213771?cldren=0>
3. Иванова, Е.В. Гражданское право России. Полный курс: Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права. Обязательственное право : учебник / Е.В. Иванова . – : Книжный мир, 2011 . – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/140669?cldren=0>
4. Миронов, А. А. Гражданское право. В вопросах и ответах : Учебное пособие / А. А. Миронов . – : Институт законовещения и управления Всероссийской полицейской ассоциации, 2013. – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/209453?cldren=0>
5. Актуальные проблемы гражданского права. Вып. 14 : сб. работ выпускников Рос. школы частного права 2009 года / ред.: А. В. Егоров . – М. : Статут, 2012 . – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213580?cldren=0>
6. Меры обеспечения и меры ответственности в гражданском праве : сб. статей / ред.: М. А. Рожкова. – М. : Статут, 2010. – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213668?cldren=0>

составить словарь основных понятий.

Самостоятельная работа № 2. Тема «Гражданское правоотношение. Осуществление и защита гражданских прав»

Задание и методика выполнения:

1. Проанализировать следующие источники:

1. Постатейный комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации, части третьей / ред.: П. В. Крашенинников . – М. : Статут, 2011 . - Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213703?cldren=0>
2. Российское гражданское право: Учебник: В 2 т. Т. I: Общая часть. 3-е изд. / Отв. ред. Е.А. Суханов. – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213771?cldren=0>
3. Иванова, Е.В. Гражданское право России. Полный курс: Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права. Обязательственное право : учебник / Е.В. Иванова . – : Книжный мир, 2011 . – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/140669?cldren=0>

4. Миронов, А. А. Гражданское право. В вопросах и ответах : Учебное пособие / А. А. Миронов . – : Институт законоведения и управления Всероссийской полицейской ассоциации, 2013. – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/209453?cldren=0>

5. Актуальные проблемы гражданского права. Вып. 14 : сб. работ выпускников Рос. школы частного права 2009 года / ред.: А. В. Егоров . – М. : Статут, 2012 . – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213580?cldren=0>

6. Меры обеспечения и меры ответственности в гражданском праве : сб. статей / ред.: М. А. Рожкова. – М. : Статут, 2010. – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213668?cldren=0>

составить словарь основных понятий.

Самостоятельная работа № 3. Тема «Субъекты и объекты гражданского права. Гражданская правосубъектность»

Задание и методика выполнения:

1. Проанализировать следующие источники:

1. Постатейный комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации, части третьей / ред.: П. В. Крашенинников . – М. : Статут, 2011 . – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213703?cldren=0>

2. Российское гражданское право: Учебник: В 2 т. Т. I: Общая часть. 3-е изд. / Отв. ред. Е.А. Суханов. – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213771?cldren=0>

3. Иванова, Е.В. Гражданское право России. Полный курс: Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права. Обязательственное право : учебник / Е.В. Иванова . – : Книжный мир, 2011 . – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/140669?cldren=0>

4. Миронов, А. А. Гражданское право. В вопросах и ответах : Учебное пособие / А. А. Миронов . – : Институт законоведения и управления Всероссийской полицейской ассоциации, 2013. – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/209453?cldren=0>

5. Актуальные проблемы гражданского права. Вып. 14 : сб. работ выпускников Рос. школы частного права 2009 года / ред.: А. В. Егоров . – М. : Статут, 2012 . – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213580?cldren=0>

6. Меры обеспечения и меры ответственности в гражданском праве : сб. статей / ред.: М. А. Рожкова. – М. : Статут, 2010. – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213668?cldren=0>

составить словарь основных понятий.

Самостоятельная работа № 4. Тема «Сделки и представительство»

Задание и методика выполнения:

1. Проанализировать следующие источники:

1. Постатейный комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации, части третьей / ред.: П. В. Крашенинников . – М. : Статут, 2011 . – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213703?cldren=0>

2. Российское гражданское право: Учебник: В 2 т. Т. I: Общая часть. 3-е изд. / Отв. ред. Е.А. Суханов. – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213771?cldren=0>

3. Иванова, Е.В. Гражданское право России. Полный курс: Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права. Обязательственное право : учебник / Е.В. Иванова . – : Книжный мир, 2011 . – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/140669?cldren=0>

4. Миронов, А. А. Гражданское право. В вопросах и ответах : Учебное пособие / А. А. Миронов . – : Институт законоведения и управления Всероссийской полицейской ассоциации, 2013. – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/209453?cldren=0>

5. Актуальные проблемы гражданского права. Вып. 14 : сб. работ выпускников Рос. школы частного права 2009 года / ред.: А. В. Егоров . – М. : Статут, 2012 . – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213580?cldren=0>

6. Меры обеспечения и меры ответственности в гражданском праве : сб. статей / ред.: М. А. Рожкова. – М. : Статут, 2010. – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213668?cldren=0>

составить словарь основных понятий.

Самостоятельная работа № 5. Тема «Понятие сроков, их виды и значение. В гражданском праве. Исковая давность»

Задание и методика выполнения:

1. Проанализировать следующие источники:

1. Постатейный комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации, части третьей / ред.: П. В. Крашенинников . – М. : Статут, 2011 . – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213703?cldren=0>

2. Российское гражданское право: Учебник: В 2 т. Т. I: Общая часть. 3-е изд. / Отв. ред. Е.А. Суханов. – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213771?cldren=0>

3. Иванова, Е.В. Гражданское право России. Полный курс: Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права. Обязательственное право : учебник / Е.В. Иванова . – : Книжный мир, 2011 . – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/140669?cldren=0>

4. Миронов, А. А. Гражданское право. В вопросах и ответах : Учебное пособие / А. А. Миронов . – : Институт законоведения и управления Всероссийской полицейской ассоциации, 2013. – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/209453?cldren=0>

5. Актуальные проблемы гражданского права. Вып. 14 : сб. работ выпускников Рос. школы частного права 2009 года / ред.: А. В. Егоров . – М. : Статут, 2012 . – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213580?cldren=0>

6. Меры обеспечения и меры ответственности в гражданском праве : сб. статей / ред.: М. А. Рожкова. – М. : Статут, 2010. – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213668?cldren=0>

составить словарь основных понятий.

Самостоятельная работа № 6. Тема «Право собственности и другие вещные права»

Задание и методика выполнения:

1. Проанализировать следующие источники:

1. Постатейный комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации, части третьей / ред.: П. В. Крашенинников . – М. : Статут, 2011 . – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213703?cldren=0>

2. Российское гражданское право: Учебник: В 2 т. Т. I: Общая часть. 3-е изд. / Отв. ред. Е.А. Суханов. – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213771?cldren=0>

3. Иванова, Е.В. Гражданское право России. Полный курс: Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права. Обязательственное право : учебник / Е.В. Иванова . – : Книжный мир, 2011 . – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/140669?cldren=0>

4. Миронов, А. А. Гражданское право. В вопросах и ответах : Учебное пособие / А. А. Миронов . – : Институт законоведения и управления Всероссийской полицейской ассоциации, 2013. – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/209453?cldren=0>

5. Актуальные проблемы гражданского права. Вып. 14 : сб. работ выпускников Рос. школы частного права 2009 года / ред.: А. В. Егоров . – М. : Статут, 2012 . – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213580?cldren=0>

6. Меры обеспечения и меры ответственности в гражданском праве : сб. статей / ред.: М. А. Рожкова. – М. : Статут, 2010. – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213668?cldren=0>

составить словарь основных понятий.

Самостоятельная работа № 7. Тема «Обязательственное право»

Задание и методика выполнения:

1. Проанализировать следующие источники:

1. Постатейный комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации, части третьей / ред.: П. В. Крашенинников . – М. : Статут, 2011 . – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213703?cldren=0>

2. Российское гражданское право: Учебник: В 2 т. Т. I: Общая часть. 3-е изд. / Отв. ред. Е.А. Суханов. – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213771?cldren=0>

3. Иванова, Е.В. Гражданское право России. Полный курс: Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права. Обязательственное право : учебник / Е.В. Иванова . – : Книжный мир, 2011 . – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/140669?cldren=0>

4. Миронов, А. А. Гражданское право. В вопросах и ответах : Учебное пособие / А. А. Миронов . – : Институт законоведения и управления Всероссийской полицейской ассоциации, 2013. – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/209453?cldren=0>

5. Актуальные проблемы гражданского права. Вып. 14 : сб. работ выпускников Рос. школы частного права 2009 года / ред.: А. В. Егоров . – М. : Статут, 2012 . – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213580?cldren=0>

6. Меры обеспечения и меры ответственности в гражданском праве : сб. статей / ред.: М. А. Рожкова. – М. : Статут, 2010. – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213668?cldren=0>

составить словарь основных понятий.

Самостоятельная работа № 8. Тема «Гражданско-правовой договор, его виды. Внедоговорные (деликтные) обязательства»

Задание и методика выполнения:

1. Проанализировать следующие источники:

1. Постатейный комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации, части третьей / ред.: П. В. Крашенинников . – М. : Статут, 2011 . – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213703?cldren=0>

2. Российское гражданское право: Учебник: В 2 т. Т. I: Общая часть. 3-е изд. / Отв. ред. Е.А. Суханов. – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213771?cldren=0>

3. Иванова, Е.В. Гражданское право России. Полный курс: Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права. Обязательственное право : учебник / Е.В. Иванова . – : Книжный мир, 2011 . – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/140669?cldren=0>

4. Миронов, А. А. Гражданское право. В вопросах и ответах : Учебное пособие / А. А. Миронов . – : Институт законоведения и управления Всероссийской полицейской ассоциации, 2013. – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/209453?cldren=0>

5. Актуальные проблемы гражданского права. Вып. 14 : сб. работ выпускников Рос. школы частного права 2009 года / ред.: А. В. Егоров . – М. : Статут, 2012 . – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213580?cldren=0>

6. Меры обеспечения и меры ответственности в гражданском праве : сб. статей / ред.: М. А. Рожкова. – М. : Статут, 2010. – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213668?cldren=0>

составить словарь основных понятий.

Самостоятельная работа № 9. Тема «Наследственное право. Международное частное право. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации»

Задание и методика выполнения:

1. Проанализировать следующие источники:

1. Постатейный комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации, части третьей / ред.: П. В. Крашенинников . – М. : Статут, 2011 . – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213703?cldren=0>

2. Российское гражданское право: Учебник: В 2 т. Т. I: Общая часть. 3-е изд. / Отв. ред. Е.А. Суханов. – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213771?cldren=0>

3. Иванова, Е.В. Гражданское право России. Полный курс: Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права. Обязательственное право : учебник / Е.В. Иванова . – : Книжный мир, 2011 . – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/140669?cldren=0>

4. Миронов, А. А. Гражданское право. В вопросах и ответах : Учебное пособие / А. А. Миронов . – : Институт законоведения и управления Всероссийской полицейской ассоциации, 2013. – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/209453?cldren=0>

5. Актуальные проблемы гражданского права. Вып. 14 : сб. работ выпускников Рос. школы частного права 2009 года / ред.: А. В. Егоров . – М. : Статут, 2012 . – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213580?cldren=0>

6. Меры обеспечения и меры ответственности в гражданском праве : сб. статей / ред.: М. А. Рожкова. – М : Статут, 2010. – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213668?cldren=0>

составить словарь основных понятий.

5.2.3. Перечень учебной литературы, необходимой для самостоятельной работы

См. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

Жукова, Е. Д. Организация самостоятельной работы студентов [Текст] : учеб. пособие / Е. Д. Жукова. – Уфа, 2007. – 164 с.

www.edu.ru – Российское образование. Федеральный портал

www.gramota.ru – Справочно-информационный портал Грамота.ру – русский язык для всех

www.study.ru – Языковой сайт

www.twirpx.com/ – Все для студента

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 6

Паспорт фонда оценочных средств для текущей формы контроля

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов в достижении компетенции	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
Тема 1. Понятие гражданского права. Предмет, метод, принципы, система законодательства	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1.	Самостоятельная работа № 1. Тема «Понятие гражданского права. Предмет, метод, принципы, система законодательства».
		УК-2.2.	
		УК-2.3.	
	ПК-2. Способен совершенствовать документационные процессы в управлении в соответствии с требованиями нормативно-правового регулирования в сфере информации и документ	ПК-2.1.	
		ПК-2.2.	
		ПК-2.3.	
Тема 2. Гражданское правоотношение. Осуществление и защита гражданских прав	Те же	Те же	Семинар № 1. Тема «Гражданское правоотношение. Осуществление и защита гражданских прав». Самостоятельная работа № 2. Тема «Гражданское правоотношение. Осуществление и защита гражданских прав».

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов в достижении компетенций	Наименование оценочного средства
Тема 3. Субъекты и объекты гражданского права. Гражданская правосубъектность	Те же	Те же	Самостоятельная работа № 3. Тема «Субъекты и объекты гражданского права. Гражданская правосубъектность». Практическое занятие № 1.
Тема 4. Сделки и представительство	Те же	Те же	Семинар № 2. Тема «Сделки и представительство». Самостоятельная работа № 4. Тема «Сделки и представительство». Практическая работа № 2.
Тема 5. Понятие сроков, их виды и значение. В гражданском праве. Исковая давность	Те же	Те же	Самостоятельная работа № 5. Тема «Понятие сроков, их виды и значение. В гражданском праве. Исковая давность». Практическая работа № 3.
Тема 6. Право собственности и другие вещные права	Те же	Те же	Семинар № 3. Тема «Право собственности и другие вещные права». Самостоятельная работа № 6. Тема «Право собственности и другие вещные права». Практическая работа № 4.
Тема 7. Обязательственное право	Те же	Те же	Самостоятельная работа № 7. Тема «Обязательственное право».
Тема 8. Гражданско-правовой договор, его виды. Внедоговорные (деликтные) обязательства	Те же	Те же	Самостоятельная работа № 8. Тема «Гражданско-правовой договор, его виды. Внедоговорные (деликтные) обязательства». Практическая работа № 5.
Тема 9. Наследственное право. Международное частное право. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации	Те же	Те же	Самостоятельная работа № 9. Тема «Наследственное право. Международное частное право. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации».

Таблица 7

Паспорт фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов в достижения компетенций	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
Тема 1. Понятие гражданского права. Предмет, метод, принципы, система законодательства	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1.	Вопросы к зачету (5 сем) №№ теоретических вопросов: 1-2, практико-ориентированное задание 1 (по вариантам). – тестирование
		УК-2.2.	
		УК-2.3.	
	ПК-2. Способен совершенствовать документационные процессы в управлении в соответствии с требованиями нормативно-правового регулирования в сфере информации и документ	ПК-2.1.	
		ПК-2.2.	
		ПК-2.3.	
Тема 2. Гражданское правоотношение. Осуществление и защита гражданских прав	Те же	Те же	Вопросы к зачету (5 сем) №№ теоретических вопросов: 2, практико-ориентированное задание 1 (по вариантам). – тестирование
Тема 3. Субъекты и объекты гражданского права. Гражданская правосубъектность	Те же	Те же	Вопросы к зачету (5 сем) №№ теоретических вопросов: 3-5, практико-ориентированное задание 1 (по вариантам). – тестирование
Тема 4. Сделки и представительство	Те же	Те же	Вопросы к зачету (5 сем) №№ теоретических вопросов: 6-7, практико-ориентированное задание 1 (по вариантам). – тестирование
Тема 5. Понятие	Те же	Те же	Вопросы к зачету (5 сем)

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов в достижения компетенций	Наименование оценочного средства
сроков, их виды и значение. В гражданском праве. Исковая давность			№№ теоретических вопросов: 8, практико-ориентированное задание 1 (по вариантам). – тестирование
Тема 6. Право собственности и другие вещные права	Те же	Те же	Вопросы к зачету (5 сем) №№ теоретических вопросов: 9-10, практико-ориентированное задание 1 (по вариантам). – тестирование
Тема 7. Обязательственное право	Те же	Те же	Вопросы к зачету (5 сем) №№ теоретических вопросов: 11-13, практико-ориентированное задание 1 (по вариантам). – тестирование
Тема 8. Гражданско-правовой договор, его виды. Внедоговорные (деликтные) обязательства	Те же	Те же	Вопросы к зачету (5 сем) №№ теоретических вопросов: 14-22, практико-ориентированное задание 1 (по вариантам). – тестирование
Тема 9. Наследственное право. Международное частное право. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации	Те же	Те же	Вопросы к зачету (5 сем) №№ теоретических вопросов: 23-30, практико-ориентированное задание 1 (по вариантам). – тестирование

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

6.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Таблица 8

Показатели и критерии оценивания компетенций

Планируемые результаты освоения ОПОП	Показатели сформированности компетенций	Критерии оценивания
1	2	3
УК-2. Способен	понимает теорию, принципы	Обучающийся обладает необ-

определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	правового регулирования общественных отношений, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; – применяет методы нормативно-организационного и правового регулирования общественных отношений, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; – способен использовать знания, умения, владения в профессиональной деятельности.	ходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.
ПК-2. Способен совершенствовать документационные процессы в управлении в соответствии с требованиями нормативно-правового регулирования в сфере информации и документ	– понимает нормативные правовые акты и нормативно-методические документы, определяющие порядок документационного обеспечения управления, порядок документирования, работы с документами, их архивного хранения.; – применяет современные методы нормативно-правового регулирования, регламентации и унификации документационных процессов с целью их совершенствования.; – способен использовать знания, умения, владения в профессиональной деятельности.	Обучающийся обладает необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.

Таблица 9

Этапы формирования компетенций

Наименование этапа	Характеристика этапа	Формы контроля
1	2	3
Начальный (входной) этап формирования компетенций	Диагностика входных знаний в рамках компетенций.	Входное тестирование, самоанализ, устный опрос и др.
Текущий этап формирования компетенций	Выполнение обучающимися заданий, направленных на формирование компетенций Осуществление выявления причин препятствующих эффективному освоению компетенций.	Активная учебная лекция; семинары; практические; мелкогрупповые; индивидуальные занятия, самостоятельная работа: устный опрос по диагностическим вопросам; письменная работа; самостоятельное решение контрольных заданий и т. д.
Промежуточный (аттестационный) этап формирования	Оценивание сформированности компетенций по отдель-	Экзамен: – ответы на теоретические

компетенций	ной части дисциплины или дисциплины в целом.	вопросы; – выполнение практико-ориентированных заданий. Защита курсовой работы: – качество изложения материала; – наличие собственных обобщений и выводов, рекомендаций, понимания проблем и перспектив изучения темы; – корректное использование опубликованных источников и электронных ресурсов; – уровень оформления работы, соответствующий требованиям методических указаний.
-------------	--	---

6.2.2. Описание шкал оценивания

Таблица 10

6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на экзамене

Оценка по номинальной шкале	Описание уровней результатов обучения
Зачтено	Обучающийся показывает глубокие, исчерпывающие знания в объеме пройденной программы, уверенно действует по применению полученных знаний на практике, демонстрируя умения и навыки, определенные программой. Грамотно и логически стройно излагает материал при ответе, умеет формулировать выводы из изложенного теоретического материала, знает дополнительно рекомендованную литературу. Обучающийся способен действовать в нестандартных практико-ориентированных ситуациях. Отвечает на все дополнительные вопросы. Результат обучения показывает, что достигнутый уровень оценки результатов обучения по дисциплине является основой для формирования общекультурных и профессиональных компетенций, соответствующих требованиям ФГОС.
Зачтено	Результат обучения показывает, что обучающийся продемонстрировал результат на уровне осознанного владения учебным материалом и учебными умениями, навыками и способами деятельности по дисциплине. Допускает незначительные ошибки при освещении заданных вопросов. Обучающийся способен анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.
Зачтено	Результат обучения показывает, что обучающийся обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями по дисциплине. Ответы излагает хотя и с ошибками, но исправляемыми после дополнительных и наводящих вопросов. Обучающийся способен понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования умений и

	навыков для решения практико-ориентированных задач.
Не зачтено	Результат обучения обучающийся свидетельствует об усвоении им только элементарных знаний ключевых вопросов по дисциплине. Допущенные ошибки и неточности в ходе промежуточного контроля показывают, что обучающийся не овладел необходимой системой знаний и умений по дисциплине. Обучающийся допускает грубые ошибки в ответе, не понимает сущности излагаемого вопроса, не умеет применять знания на практике, дает неполные ответы на дополнительные и наводящие вопросы.

Критерии оценки	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Уровень усвоения материала, предусмотренного программой				
Умение выполнять задания, предусмотренные программой				
Уровень знакомства с основной литературой, предусмотренной программой				
Уровень знакомства с дополнительной литературой				
Уровень раскрытия причинно-следственных связей				
Уровень раскрытия междисциплинарных связей				
Педагогическая ориентация (культура речи, манера общения, умение использовать наглядные пособия, способность заинтересовать аудиторию)				
Качество ответа (его общая композиция, логичность, убежденность, общая эрудиция)				
Ответы на вопросы: полнота, аргументированность, убежденность, умение использовать ответы на вопросы для более полного раскрытия содержания вопроса				
Деловые и волевые качества обучающегося: ответственное отношение к работе, стремление к достижению высоких результатов, готовность к дискуссии, контактность				
Выполнение практического задания				
Общая оценка				

Описание шкалы оценивания при тестировании на базе тестовых материалов института

Оценка по номинальной шкале	% правильных ответов, полученных на тестировании
зачтено	от 90 до 100
зачтено	от 75 до 89,99
зачтено	от 60 до 74,99
не зачтено	менее 60

6.2.2.2. Описание шкалы оценивания при использовании бально-рейтинговой системы

Бально-рейтинговая система оценивания по дисциплине не используется.

Таблица 11

6.2.2.3. Описание шкалы оценивания

устное выступление (семинар, доклад)

Дескрипторы	Образцовый, примерный; достойный подражания ответ (отлично)	Законченный, полный ответ (хорошо)	Изложенный, раскрытый ответ (удовлетворительно)	Минимальный ответ (неудовлетворительно)	Оценка
Раскрытие проблемы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	
Представление	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Используются все необходимые профессиональные термины.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано большинство необходимых профессиональных терминов.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Профессиональная терминология использована мало.	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	
Оформление	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	
Ответы на вопросы	Ответы на вопросы полные с привлечением примеров.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Только ответы на элементарные вопросы.	Нет ответов на вопросы.	

Умение держаться на аудитории, коммуникативные навыки	Свободно держаться на аудитории, быть способным к импровизации, учитывать обратную связь с аудиторией	Свободно держаться на аудитории, поддерживать обратную связь с аудиторией	Скован, обратная связь с аудиторией затруднена	Скован, обратная связь с аудиторией отсутствует, не соблюдает нормы речи в простом высказывании.	
Итог					

Практическое (практико-ориентированное) задание

Оценка по номинальной шкале	Характеристики ответа обучающегося
Отлично	Обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументированно излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.
Хорошо	Обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументированно излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.
Удовлетворительно	Обучающийся в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, путаясь в профессиональных понятиях.
Неудовлетворительно	Обучающийся не решил учебно-профессиональную задачу.

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

6.3.1. Материалы для подготовки к зачету

Промежуточная аттестация может проводиться в форме тестирования

Таблица 12

Материалы, необходимые для оценки знаний (примерные теоретические вопросы) к зачету

№ п/п	Примерные формулировки вопросов	Код компетенций
1.	Особенности и виды источников гражданского права РФ	УК-2, ПК-2
2.	Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений	УК-2, ПК-2
3.	Объекты гражданских правоотношений: понятие и классификация	УК-2, ПК-2
4.	Граждане как субъекты гражданских правоотношений	УК-2, ПК-2
5.	Понятие и признаки юридических лиц. Правоспособность юридических лиц	УК-2, ПК-2
6.	Понятие и место сделки в системе юридических фактов. Виды сделок в гражданском праве. Условия	УК-2, ПК-2

	действительности сделок.	
7.	Понятие и виды недействительных сделок	УК-2, ПК-2
8.	Сроки в гражданском праве. Исковая давность	УК-2, ПК-2
9.	Понятие и содержание права собственности	УК-2, ПК-2
10.	Виды права собственности: субъекты, объекты, содержание	УК-2, ПК-2
11.	Понятие и виды обязательства. Его отличие от правоотношения собственности.	УК-2, ПК-2
12.	Субъекты обязательства. Множественность лиц в обязательстве. Долевое, солидарное, субсидиарное и регрессное обязательство	УК-2, ПК-2
13.	Понятия, признаки и виды ответственности за нарушение обязательства.	УК-2, ПК-2
14.	Порядок заключения, изменения и расторжения договора	УК-2, ПК-2

**Материалы, необходимые для оценки знаний (примерные теоретические вопросы)
к экзамену**

№ п/п	Примерные формулировки вопросов	Код компетенций
1.	Особенности и виды источников гражданского права РФ	УК-2, ПК-2
2.	Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений	УК-2, ПК-2
3.	Объекты гражданских правоотношений: понятие и классификация	УК-2, ПК-2
4.	Граждане как субъекты гражданских правоотношений	УК-2, ПК-2
5.	Понятие и признаки юридических лиц. Правоспособность юридических лиц	УК-2, ПК-2
6.	Понятие и место сделки в системе юридических фактов. Виды сделок в гражданском праве. Условия действительности сделок.	УК-2, ПК-2
7.	Понятие и виды недействительных сделок	УК-2, ПК-2
8.	Сроки в гражданском праве. Исковая давность	УК-2, ПК-2
9.	Понятие и содержание права собственности	УК-2, ПК-2
10.	Виды права собственности: субъекты, объекты, содержание	УК-2, ПК-2
11.	Понятие и виды обязательства. Его отличие от правоотношения собственности.	УК-2, ПК-2
12.	Субъекты обязательства. Множественность лиц в обязательстве. Долевое, солидарное, субсидиарное и регрессное обязательство	УК-2, ПК-2
13.	Понятия, признаки и виды ответственности за нарушение обязательства.	УК-2, ПК-2
14.	Порядок заключения, изменения и расторжения договора	УК-2, ПК-2
15.	Понятие и виды договоров	УК-2, ПК-2
16.	Понятие и основание возникновения обязательств из причинения вреда	УК-2, ПК-2
17.	Возмещение вреда, причиненного действиями третьих лиц (несовершеннолетними, недееспособными, лицами неспособными понимать значение своих действий).	УК-2, ПК-2
18.	Возмещение вреда, причиненного источником повышенной	УК-2, ПК-2

	опасности.	
19.	Ответственность организации за действия своих работников.	УК-2, ПК-2
20.	Объем, характер и размер возмещения вреда, причиненного смертью кормильца. Лица, имеющие право на возмещение вреда, причиненного смертью кормильца.	УК-2, ПК-2
21.	Объем, характер и размер возмещения вреда, причиненного здоровью	УК-2, ПК-2
22.	Результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации	УК-2, ПК-2
23.	Открытие и принятие наследства.	УК-2, ПК-2
24.	Обязательства вследствие неосновательного обогащения.	УК-2, ПК-2
25.	Компенсация морального вреда по ГК РФ.	УК-2, ПК-2
26.	Понятие, содержание и субъекты авторского права и смежных прав	УК-2, ПК-2
27.	Интеллектуальные права на изобретения, полезные модели и промышленные образцы. Объекты патентных прав	УК-2, ПК-2
28.	Понятие и виды наследования	УК-2, ПК-2
29.	Понятие, содержание и форма завещания	УК-2, ПК-2
30.	Наследование по закону.	УК-2, ПК-2

Таблица 13

Материалы, необходимые для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности (примерные практико-ориентированные задания)

№ п/п	Содержание примерных практико-ориентированных заданий	Код компетенций
1	Решение задач (по вариантам)	УК-2, ПК-2

6.3.2. Темы и методические указания по подготовке рефератов, эссе и творческих заданий по дисциплине

Написание рефератов (эссе, творческих заданий) не предусмотрено.

6.3.3. Методические указания по выполнению курсовой работы

Курсовая работа по дисциплине учебным планом не предусмотрена.

6.3.4. Типовые задания для проведения текущего контроля формирования компетенций

6.3.4.1. Планы семинарских занятий

Семинар № 1. Тема «Гражданское правоотношение. Осуществление и защита гражданских прав»

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие гражданского правоотношения, его основные элементы.

2. Виды гражданских правоотношений: имущественные и личные неимущественные, относительные и абсолютные, вещные и обязательственные.
3. Основания возникновения гражданских прав и обязанностей.
4. Порядок осуществления гражданских прав, ограничения в их осуществлении. Формы защиты имущественных и личных неимущественных прав: самозащита, административная защита, общественная защита, судебная защита.
5. Возмещение убытков, взыскание неустойки и другие способы защиты. Изменение или прекращение правоотношения.

Материалы для подготовки семинару см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

Дополнительные материалы к семинару:

- 1.Постатейный комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации, части третьей / ред.: П. В. Крашенинников .– М. : Статут, 2011 . – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213703?cldren=0>
- 2.Российское гражданское право: Учебник: В 2 т. Т. I: Общая часть. 3-е изд. / Отв. ред. Е.А. Суханов. – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213771?cldren=0>
- 3.Иванова, Е.В. Гражданское право России. Полный курс: Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права. Обязательственное право : учебник / Е.В. Иванова . – : Книжный мир, 2011 . – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/140669?cldren=0>
4. Миронов, А. А. Гражданское право. В вопросах и ответах : Учебное пособие / А. А. Миронов . – : Институт законоведения и управления Всероссийской полицейской ассоциации, 2013. – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/209453?cldren=0>
5. Актуальные проблемы гражданского права. Вып. 14 : сб. работ выпускников Рос. школы частного права 2009 года / ред.: А. В. Егоров . – М. : Статут, 2012 . - Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213580?cldren=0>
- 6.Меры обеспечения и меры ответственности в гражданском праве : сб. статей / ред.: М. А. Рожкова. – М. : Статут, 2010. – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213668?cldren=0>

Семинар № 2. Тема «Сделки и представительство»

(ОК-4), (ОК-10), (ПК-32) (2 час.)

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие сделки. Виды сделок и договоры.
2. Понятие формы сделок. Устные и письменные сделки.
3. Нотариальное удостоверение сделки. Государственная регистрация сделки, последствия ее несоблюдения.
4. Недействительные сделки: ничтожные и оспоримые.
5. Понятие и стороны представительства. Основания возникновения, полномочия представителя, их ограничение. Коммерческое представительство.
6. Доверенность, виды, срок. Передоверие. Основание и последствия прекращения доверенности.

Материалы для подготовки семинару см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

Дополнительные материалы к семинару:

1. Постатейный комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации, части третьей / ред.: П. В. Крашенинников . – М. : Статут, 2011 . – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213703?cldren=0>
2. Российское гражданское право: Учебник: В 2 т. Т. I: Общая часть. 3-е изд. / Отв. ред. Е.А. Суханов. – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213771?cldren=0>
3. Иванова, Е.В. Гражданское право России. Полный курс: Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права. Обязательственное право : учебник / Е.В. Иванова . – : Книжный мир, 2011 . – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/140669?cldren=0>
4. Миронов, А. А. Гражданское право. В вопросах и ответах : Учебное пособие / А. А. Миронов . – : Институт законоведения и управления Всероссийской полицейской ассоциации, 2013. – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/209453?cldren=0>
5. Актуальные проблемы гражданского права. Вып. 14 : сб. работ выпускников Рос. школы частного права 2009 года / ред.: А. В. Егоров . – М. : Статут, 2012 . – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213580?cldren=0>
6. Меры обеспечения и меры ответственности в гражданском праве : сб. статей / ред.: М. А. Рожкова. – М. : Статут, 2010. – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213668?cldren=0>

Семинар № 3. Тема «Право собственности и другие вещные права»

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и содержание права собственности. Формы собственности.
2. Объекты и субъекты права собственности. Приватизация и национализация имущества. Основания приобретения права собственности. Приобретательная давность.
3. Добровольные основания прекращения права собственности: отказ, отчуждение. Гибель или уничтожение вещи. Принудительные основания прекращения права собственности: обращение взыскания на имущество, реквизиция, конфискация и др.
4. Право общей собственности: общая совместная, общая долевая. Преимущественное право покупки. Совместная собственность супругов, собственников многоквартирных домов. Право собственности на землю. Право хозяйственного ведения и оперативного управления.
5. Защита права собственности и других вещных прав.

Материалы для подготовки семинару см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

Дополнительная литература к семинару:

1. Постатейный комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации, части третьей / ред.: П. В. Крашенинников . – М. : Статут, 2011 . – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213703?cldren=0>
2. Российское гражданское право: Учебник: В 2 т. Т. I: Общая часть. 3-е изд. / Отв. ред. Е.А. Суханов. – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213771?cldren=0>
3. Иванова, Е.В. Гражданское право России. Полный курс: Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права. Обязательственное право : учебник / Е.В. Иванова . – : Книжный мир, 2011 . – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/140669?cldren=0>
4. Миронов, А. А. Гражданское право. В вопросах и ответах : Учебное пособие / А. А. Миронов . – : Институт законоведения и управления Всероссийской полицейской ассоциации, 2013. - Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/209453?cldren=0>

5. Актуальные проблемы гражданского права. Вып. 14 : сб. работ выпускников Рос. школы частного права 2009 года / ред.: А. В. Егоров . – М. : Статут, 2012 . – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213580?cldren=0>

6. Меры обеспечения и меры ответственности в гражданском праве : сб. статей / ред.: М. А. Рожкова. – М. : Статут, 2010. – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/213668?cldren=0>

6.3.4.2. Задания для практических занятий

Практическая работа № 1. Тема «Субъекты и объекты гражданского права. Гражданская правосубъектность»

Цель работы – уточнение знаний полученных на лекционных занятиях.

Задание и методика выполнения: студентам воспользовавшись системой Гарант или Консультант Плюс решить задачи по теме.

Практическая работа № 2. Тема «Сделки и представительство»

Цель работы – уточнение знаний полученных на лекционных занятиях.

Задание и методика выполнения: студентам воспользовавшись системой Гарант или Консультант Плюс решить задачи по теме.

Практическая работа № 3. Тема «Понятие сроков, их виды и значение. В гражданском праве. Исковая давность»

Цель работы – уточнение знаний полученных на лекционных занятиях.

Задание и методика выполнения: студентам воспользовавшись системой Гарант или Консультант Плюс решить задачи по теме.

Практическая работа № 4. Тема «Право собственности и другие вещные права»

Цель работы – уточнение знаний полученных на лекционных занятиях.

Задание и методика выполнения: студентам воспользовавшись системой Гарант или Консультант Плюс решить задачи по теме.

Практическая работа № 5. Тема «Гражданско-правовой договор, его виды. Внедоговорные (деликтные) обязательства»

Цель работы – уточнение знаний полученных на лекционных занятиях.

Задание и методика выполнения: студентам воспользовавшись системой Гарант или Консультант Плюс решить задачи по теме.

Практическая работа № 6. Тема «Наследственное право. Международное частное право. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации»

Цель работы – уточнение знаний полученных на лекционных занятиях.

Задание и методика выполнения: студентам воспользовавшись системой Гарант или Консультант Плюс решить задачи по теме.

6.3.4.3. Темы и задания для мелкогрупповых/индивидуальных занятий

Мелкогрупповые/индивидуальные занятия по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока)

Контрольная работа в учебном процессе не используется.

6.3.4.5. Тестовые задания (примеры из разных вариантов)

Тестовые задания по дисциплине представлены в комплекте АПИМ

1 Какие из перечисленных ниже общественных отношений регулирует гражданское законодательство:

- а) брачно-семейные;
- б) отношения в сфере государственного управления;
- в) имущественные и связанные с ними личные неимущественные;
- г) отношения, возникающие в процессе финансовой деятельности государства.

2 ГК РФ является кодифицированным нормативным актом, построенным в соответствии с традициями:

- а) общего права и права справедливости;
- б) континентального права;
- в) пандектной системы гражданского права;
- г) институционной системы гражданского права.

3 Гражданское законодательство в Российской Федерации находится:

- а) в ведении Российской Федерации;
- б) в ведении субъектов Российской Федерации;
- в) в совместном ведении Российской Федерации и ее субъектов;
- г) в ведении органов местного самоуправления.

4 По общему правилу федеральные законы вступают в силу на территории Российской Федерации:

- а) в день опубликования;
- б) по истечении 10 дней после их подписания Президентом;
- в) по истечении 10 дней после их официального опубликования;
- г) по истечении 10 дней после их официального опубликования, если иной порядок не установлен законом.

5 Сторонами правоотношения могут быть:

- а) граждане и юридические лица;
- б) любые субъекты права;
- в) любые субъекты права, обладающие полной дееспособностью;
- г) любые субъекты права, кроме несовершеннолетних граждан в возрасте до 6 лет.

6.3.4.6. Контрольная работа для обучающихся заочной формы обучения и методические рекомендации по ее выполнению

Контрольная работа не предусмотрена учебным планом.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с локальными актами вуза.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине, отражены в 4 разделе «Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий».

Анализ и мониторинг промежуточной аттестации отражен в сборнике статистических материалов: «Итоги зимней (летней) зачетно-экзаменационной сессии».

2. Для подготовки к промежуточной аттестации рекомендуется пользоваться фондом оценочных средств:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (см. п. 6.1);
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (см. п. 6.2);
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (см. п. 6.3).

3. Требования к прохождению промежуточной аттестации (зачета). Обучающийся должен:

- участие в семинарских занятиях;
- своевременно и качественно выполнять практические работы;
- своевременно выполнять самостоятельные задания;
- пройти промежуточное тестирование;

4. Во время промежуточной аттестации используются:

– список теоретических вопросов и база практических заданий, выносимых на зачет;

- описание шкал оценивания;
- база тестовых заданий;
- справочные, методические и иные материалы.

5. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья фонды оценочных средств адаптируются за счет использования специализированного оборудования для инклюзивного обучения. Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ¹

7.1. Основная учебная литература

1. Гражданское право : учебно-методическое пособие / составитель Н. В. Черкашина. — Москва : МГГЭУ, 2021. — 326 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/315203> (дата обращения: 30.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Котова, К. А. Правоведение : учебное пособие / К. А. Котова, С. Ю. Лисова. — Иваново : ИГЭУ, 2023. — 348 с. — ISBN 978-5-00062-570-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/369725> (дата обращения: 30.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Протас, Е. В. Гражданское право : учебное пособие / Е. В. Протас. — Москва : РУТ (МИИТ), 2020. — 516 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/188759> (дата обращения: 30.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7.2. Информационные ресурсы

7.2.1. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

<http://www.consultant.ru/> – КонсультантПлюс.
<http://www.garant.ru/> – Гарант.ру.
<http://elibrary.ru/> – eLIBRARY.RU.
<http://kremlin.ru/> – сайт Президента РФ.
<http://www.council.gov.ru/> – сайт Совета Федерации РФ.
<http://www.duma.gov.ru/> – сайт Государственной Думы РФ.
<http://government.ru/> – сайт Правительства РФ.
<http://www.ksrf.ru/> – сайт Конституционного Суда РФ.
<http://www.vsrfr.ru/> – сайт Верховного Суда РФ.
<http://www.arbitr.ru/> – сайт федеральных арбитражных судов РФ.

Информационные справочные системы:

Гарант,
Консультант+

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Комплексное изучение обучающимися учебной дисциплины «Гражданское право» предполагает: овладение материалами лекций, учебной и дополнительной литературы, указанными в рабочей программе дисциплины; творческую работу обучающихся в ходе проведения семинарских (практических, индивидуальных) занятий, а

¹ Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами осуществляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы обучающихся.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающимися во внимание. Основой для подготовки обучающегося к семинарским занятиям являются лекции и издания, рекомендуемые преподавателем (см. п. 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности...).

Основной целью семинарских занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала и ходом выполнения обучающимися самостоятельной работы, обсуждение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы семинарского занятия. При обсуждении на семинарах сложных и дискуссионных вопросов и проблем используются методики интерактивных форм обучения, что позволяет погружать обучающихся в реальную атмосферу делового сотрудничества по разрешению проблем, оптимальную для выработки умений и владений.

Для успешной подготовки к семинарским занятиям обучающиеся в обязательном порядке, кроме рекомендуемой к изучению литературы, электронных изданий и интернет-ресурсов, должны использовать публикации по изучаемой теме в журналах: «Конституционное и муниципальное право», «Актуальные проблемы российского права», «Журнал российского права», «Юрист».

Основной целью практических занятий является отработка профессиональных умений и навыков. В зависимости от содержания практического занятия могут быть использованы методики интерактивных форм обучения. Основное отличие активных и интерактивных упражнений и заданий в том, что они направлены не только и не столько на закрепление уже изученного материала, сколько на изучение нового.

Для выполнения заданий самостоятельной работы в письменной форме обучающиеся, кроме рекомендуемой к изучению литературы, электронных изданий и интернет-ресурсов, должны использовать публикации по изучаемой теме в журналах: «Конституционное и муниципальное право», «Актуальные проблемы российского права», «Журнал российского права», «Юрист» (задания для самостоятельной работы см. в Разделе 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине).

Предусмотрено проведение индивидуальной работы (консультаций) со обучающимися в ходе изучения материала данной дисциплины.

Выбор методов обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется с учетом особенностей восприятия ими учебной информации, содержания обучения, методического и материально-технического обеспечения. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

Таблица 14

Оценочные средства по дисциплине с учетом вида контроля

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Виды контроля
Аттестация в рам-	Средство обеспечения обратной связи в учебном	Текущий

ках текущего контроля	процессе, форма оценки качества освоения образовательных программ, выполнения учебного плана и графика учебного процесса в период обучения обучающихся.	(аттестация)
Зачет, экзамен	Формы отчетности обучающегося, определяемые учебным планом. Зачеты служат формой проверки качества выполнения обучающимися учебных работ, усвоения учебного материала практических и семинарских занятий.	Промежуточный
Конспекты	Вид письменной работы для закрепления и проверки знаний, основанный на умении «свертывать информацию», выделять главное.	Текущий (в рамках лекционных занятия или сам. работы)
Разноуровневые задачи и задания	Оценочное средство для отработки умений и навыков. Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	Текущий (в рамках практического занятия или сам. работы)
Семинар	Один из основных методов обсуждения учебного материала и инструмента оценки степени его усвоения. Семинары проводятся по наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы с целью углубленного изучения дисциплины, привития студентам навыков самостоятельного поиска и анализа информации, формирования и развития научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение.	Текущий
Дискуссия	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Текущий (в рамках семинара)
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	промежуточный
Практическая работа	Оценочное средство для закрепления теоретических знаний и отработки навыков и умений, способности применять знания при решении конкретных задач.	Текущий (в рамках практического занятия, сам. работы)
Ситуационные задания	Задания, выполняемые обучающимися по результатам пройденной теории, включающие в себя не вопрос – ответ, а описание осмысленного отношения	Текущий (в рамках практического занятия, семинара или

	к полученной теории, т.е. рефлексии, либо применении данных теоретических знаний на практике.	сам. работы)
--	---	--------------

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные аудитории для проведения учебных занятий по дисциплине оснащены оборудованием (учебная мебель, и техническими средствами обучения (проводной интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду института.

- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office 2007, Google Chrome, Internet Explorer

Лист изменений в рабочую программу дисциплины

В рабочую программу дисциплины «Гражданское право» по направлению подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение внесены следующие изменения и дополнения:

Учебный год	Реквизиты протокола Ученого совета	Номер раздела, подраздела	Содержание изменений и дополнений
2023/24	протокол № 8 от 29.05.2023	6.4.	Дополнен раздел
2024/25	протокол № 11 от 27.05.2024	7.1. 7.2.	Дополнены списки литературы
2025/26	протокол № 8 от 26.05.2025	P.8, P.9	Доработаны
2026/27	Протокол № 10 от 25.05.2026		Без изменений

Учебное издание

Автор-составитель
Наталья Сергеевна **Мантурова**

ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

Рабочая программа дисциплины

**программа бакалавриата
«Документационное обеспечение управления»**

**по направлению подготовки
46.03.02 Документоведение и архивоведение**

квалификация: бакалавр

*Подписано к печати
Формат 60х84/16
Заказ*

*Объем 2.7 п. л.
Тираж 100*

Челябинский государственный институт культуры
454091, Челябинск, ул. Орджоникидзе, 36-а

Отпечатано в типографии ЧГИК. Ризограф