



ФГОС ВО
(версия 3+
+))

ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ТУРИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Рабочая программа дисциплины

ЧЕЛЯБИНСК
ЧГИК
2026

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

Кафедра истории, музеологии и документоведения

ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ТУРИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Рабочая программа дисциплины

**программа бакалавриата
«Историко-культурный туризм»
51.03.04 Музеология и охрана объектов
культурного и природного наследия**

квалификация: бакалавр

**Челябинск
ЧГИК
2026**

УДК 351(073)
ББК 67.401.12я73
П68

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО (версия 3++) по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия.

Автор-составитель: Курмакаев Р. Ф., доцент кафедры истории, музеологии и документоведения, кандидат исторических наук.

Рабочая программа дисциплины как составная часть ОПОП на заседании совета культурологического факультета рекомендована к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № 7 от 18.04.2019.

Экспертиза проведена 17.05.2019, акт № 2019/МООКПК (ИКТ).

Рабочая программа дисциплины как составная часть ОПОП утверждена на заседании Ученого совета института протокол № 8 от 27.05.2019.

Срок действия рабочей программы дисциплины продлен на заседании Ученого совета института:

Учебный год	№ протокола, дата утверждения
2022/23	протокол № 8 от 30.06.2022
2023/24	протокол № 8 от 29.05.2023
2024/25	протокол № 11 от 27.05.2024
2025/26	протокол № 8 от 26.05.2025
2026/27	Протокол № 10 от 25.05.2026

П 68 Правовое регулирование туристской деятельности : рабочая программа дисциплины : программа «Историко-культурный туризм» по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, квалификация : бакалавр / авт.-сост. Р. Ф. Курмакаев ; Челябинский государственный институт культуры. – Челябинск, 2019. – 29 с. – (ФГОС ВО версия 3++). – Текст : непосредственный.

Рабочая программа дисциплины включает: перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места дисциплины в структуре ОПОП; объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине; фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине; перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины; перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения; описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

© Челябинский государственный
институт культуры, 2019

СОДЕРЖАНИЕ

Аннотация.....	6
1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	7
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	8
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	8
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ.....	9
4.1. Структура преподавания дисциплины.....	9
4.1.1. Матрица компетенций.....	10
4.2. Содержание дисциплины.....	10
5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	11
5.1. Общие положения.....	11
5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	12
5.2.1. Содержание самостоятельной работы.....	12
5.2.2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы.....	13
5.2.3. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для самостоятельной работы.....	14
6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	14
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	14
6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	16
6.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.....	16
6.2.2. Описание шкал оценивания.....	17
6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на зачете.....	17
6.2.2.2. Описание шкалы оценивания.....	18
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	19
6.3.1. Материалы для подготовки к зачету.....	19
6.3.2. Темы и методические указания по подготовке рефератов, эссе и творческих заданий по дисциплине.....	21
6.3.3. Методические указания по выполнению курсовой работы.....	21

6.3.4. Типовые задания для проведения текущего контроля формирования компетенций.....	21
6.3.4.1. Планы семинарских занятий.....	21
6.3.4.2. Задания для практических занятий.....	22
6.3.4.3. Темы и задания для мелкогрупповых/индивидуальных занятий.....	22
6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока).....	22
6.3.4.5. Тестовые задания.....	23
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций.....	23
7. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	24
7.1. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы.....	24
7.2. Информационные ресурсы.....	24
7.2.1. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы.	24
7.2.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет.....	24
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ. .25	
9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	27
ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ.....	28

Аннотация

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.В.02 Правовое регулирование туристкой деятельности
2	Цель дисциплины –	подготовка специалистов, владеющих теоретическими и практическими знаниями по нормативно-правовому регулированию деятельности в сфере туризма
3	Задачи дисциплины заключаются в:	формировании целостного представления: - об основах правового обеспечения сферы туризма (организационно-правовые формы хозяйствования туристских организаций, права и интересы потребителей туристских услуг, направления правового обеспечения туризма); - об основах отечественного и международного туристского права и договорных отношениях в туризме - о порядке создания и ликвидации туристских фирм; - о паспортно-визовых и таможенных формальностях; - о правовом обеспечении безопасности туристов
4	Планируемые результаты освоения	УК-2; ПК-10
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 3 в академических часах – 108
6	Разработчики	Р. Ф. Курмакаев, доцент кафедры истории, музеологии и документоведения, кандидат исторических наук

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ,
СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В процессе освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Таблица 1

Планируемые результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения (индикаторы достижения компетенций)			
	Код индикатора	Элементы компетенций	по компетенции в целом	по дисциплине
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1	Знать	теорию, принципы правового регулирования общественных отношений, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	теорию, принципы правового регулирования общественных отношений, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
	УК-2.2	Уметь	применять методы нормативно-организационного и правового регулирования общественных отношений, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	применять методы нормативно-организационного и правового регулирования общественных отношений, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
	УК-2.3	Владеть	навыками отбора оптимальных способов достижения поставленных целей исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	навыками отбора оптимальных способов достижения поставленных целей исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
ПК-10. Способен использовать нормативные документы, определяющие параметры и основные этапы проведения	ПК-10.1	Знать	нормативные документы, определяющие деятельность организации в рамках музейного проектирования	нормативные документы, определяющие деятельность организации в рамках музейного проектирования
	ПК-10.2	Знать	требования к проектированию экскурсионного маршрута	требования к проектированию экскурсионного маршрута
	ПК-10.3	Знать	основные этапы проведения проектных работ при создании музеев	основные этапы проведения проектных работ при создании музеев
	ПК-10.4	Уметь	работать с нормативными документами,	работать с нормативными документами,

я проектных работ			профессиональными базами данных, правовыми поисковыми системами и другими источниками информации	профессиональными базами данных, правовыми поисковыми системами и другими источниками информации
	ПК-10.5	Уметь	определять этапы проведения музейных проектных работ	определять этапы проведения музейных проектных работ
	ПК-10.6	Владеть	методами современного музейного проектирования	методами современного музейного проектирования

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана.

Дисциплина логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплинами: «Правоведение», «Основы туристской деятельности», «Технологии сервисной деятельности в туристской индустрии», «Организация туроперейтинга».

Освоение дисциплины будет необходимо при изучении дисциплин: «Стандартизация и сертификация туристской деятельности», «Правовое обеспечение музейной деятельности», «Технологии туристской деятельности» «Экономика и предпринимательство в сфере туризма»; прохождении практик: учебной ознакомительной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе в научно-исследовательской работе); производственной технологической практики (проектно-технологическая) практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) (фондовая); производственной технологической практики (проектно-технологическая) практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) (экспозиционно-экскурсионная); производственной преддипломной практики; подготовке к государственной итоговой аттестации.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Таблица 2

Вид учебной работы	Всего часов	
	Очная форма	Заочная форма
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	108	108
– Контактная работа (всего), в том числе:	36,2	24
Лекции	24	4
Семинары	12	6
практические занятия	–	4
иная контактная работа (ИКР) в рамках промежуточной аттестации	0,2	2

консультации (конс.)	5 % от	4
контроль самостоятельной работы (КСР)	лекционных час.	4
– Самостоятельная работа обучающихся (всего)	71,8	82
– Промежуточная аттестация обучающегося – зачет: контроль	–	2

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

4.1. Структура преподавания дисциплины

Таблица 3

Очная форма обучения

Наименование разделов, тем	Общая трудоемкость	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся, и трудоемкость (в академ. час.)		с/р	Форма промежуточно й аттестации (по семестрам) в т. ч. с контактной работой
		Контактная работа			
		лек.	сем.		
Раздел 1. Общая характеристика туристского права					
Тема 1. Понятие и сущность туристского права	27	6	4	17	
Тема 2. Гражданско-правовые обязательства в туризме	28	6	4	18	
Раздел 2. Правовое регулирование туристской деятельности					
Тема 3. Правовое регулирование деятельности предприятий индустрии туризма	24	6	–	18	
Тема 4. Юридическая ответственность и безопасность в туризме	28,8	6	4	18,8	
Зачет 6 семестр	0,2	–	–	–	Зачет: ИКР – 0,2 час.
Всего по дисциплине	108	24	12	71,8	0,2

Заочная форма обучения

Наименование разделов, тем	Общая трудоемкость	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся, и трудоемкость (в академ. час.)						с/р	Форма промежуточной аттестации (по семестрам) в т. ч. с контактной работой	
		Контактная работа								
		конс.	лек.	сем.	практ.	КСР				
Раздел 1. Общая характеристика туристского права										
Тема 1. Понятие и сущность туристского права	16	–	2	–	–	–	–	14		
Тема 2. Гражданско-правовые обязательства в туризме	18	–	–	2	–	–	–	16		
КСР	2	–	–	–	–	–	2	–		

<i>Итого в 5 сем.</i>	36	–	2	2	–	2	30	
Раздел 2. Правовое регулирование туристской деятельности								
Тема 3. Правовое регулирование деятельности предприятий индустрии туризма	32	–	2	–	4	–	26	
Тема 4. Юридическая ответственность и безопасность в туризме	30	–	–	4	–	–	26	
КСР	2	–	–	–	–	2	–	
Консультации	4	4						
Зачет 6 семестр	4	–	–	–	–	–	–	Зачет: ИКР – 2 час. контроль – 2 час.
<i>Итого в 6 сем.</i>	72	4	2	4	4	2	52	4
Всего по дисциплине	108	4	4	6	4	4	82	4

Таблица 4

4.1.1. Матрица компетенций

Наименование разделов, тем	УК-2	ПК 10
Раздел 1. Общая характеристика туристского права		
Тема 1. Понятие и сущность туристского права	+	+
Тема 2. Гражданско-правовые обязательства в туризме	+	+
Раздел 2. Правовое регулирование туристской деятельности		
Тема 3. Правовое регулирование деятельности предприятий индустрии туризма	+	+
Тема 4. Юридическая ответственность и безопасность в туризме	+	+
Зачет 6 сем.		

4.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. Общая характеристика туристского права

Тема 1. Понятие и сущность туристского права. История туристского права. Источники туристского права. Туристские правоотношения. Правовой статус субъектов деятельности в сфере туризма. Юридическая ответственность за нарушения в туристской индустрии.

Правовой режим объектов и сред туристских ресурсов. Правовое регулирование создания, обеспечения, функционирования и использования объектов туристской индустрии и туристской инфраструктуры.

Тема 2. Гражданско-правовые обязательства в туризме. Понятие, признаки и значение обязательств. Основания возникновения обязательств в туризме. Субъекты обязательств. Виды обязательств. Договорные обязательства в туризме. Внедоговорные обязательства в туризме. Принципы исполнения обязательств. Способы обеспечения исполнения обязательств в туризме. Основания прекращения обязательств.

Права потребителей: на качество товаров (работ, услуг), на безопасность товаров (работ, услуг), на информацию, при покупке товаров (работ, услуг) в соответствии с ФЗ «О защите прав потребителей». Права и обязанности туриста в соответствии с ФЗ «Об основах туристской деятельности в РФ». Гражданско-правовая, уголовная и административная ответственность за нарушение прав потребителей. Правоохранительные органы как субъект защиты прав туриста и турфирмы. Консалтинговые услуги в системе сервиса и туризма.

Раздел 2. Правовое регулирование туристской деятельности

Тема 3. Правовое регулирование деятельности предприятий индустрии туризма. Понятие индустрии туризма. Правовое регулирование гостиничной деятельности (и иных средств размещения). Правовое регулирование деятельности предприятий индустрии питания. Правовое регулирование деятельности предприятий в сфере развлечения. Правовое регулирование экскурсионной деятельности. Правовое регулирование транспортных услуг.

Права потребителей при обнаружении недостатков в выполненной работе (оказанной услуге). Анализ жалоб потребителей в туризме. Порядок подачи туристами исковых заявлений о защите нарушенного права. Основные недостатки в правовом регулировании отдельных предприятий индустрии туризма. Правоотношение как правовая категория.

Тема 4. Юридическая ответственность и безопасность в туризме. Понятие и признаки юридической ответственности. Основания возникновения и виды юридической ответственности. Гражданско-правовая ответственность в туризме. Административная ответственность в туризме. Уголовная ответственность в туризме. Дисциплинарная и материальная ответственность в туризме. Ответственность туриста и туристского предприятия за нарушение условий контракта на путешествие или тур.

Понятие, содержание и виды режимов обеспечения безопасности туризма. Формы обеспечения безопасности туризма («формальности в туризме»). Понятие личной безопасности. Особенности обеспечения личной безопасности туристов при оказании некоторых видов услуг индустрии туризма.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Общие положения

Самостоятельная работа обучающихся – особый вид познавательной деятельности, в процессе которой происходит формирование оптимального для данного индивида стиля получения, обработки и усвоения учебной информации на основе интеграции его субъективного опыта с культурными образцами.

Самостоятельная работа по дисциплине осуществляется внеаудиторно:

- в контакте с преподавателем: на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей;
- без контакта с преподавателем: в аудитории для индивидуальных занятий, в библиотеке, дома, в общежитии и др. местах.

Самостоятельная работа включает выполнение заданий, вынесенных на самостоятельное изучение.

Целью самостоятельной работы обучающегося является:

- формирование приверженности к будущей профессии;
- систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных знаний умений, владений;
- формирование умений использовать различные виды изданий (официальные, научные, справочные, информационные и др.);
- развитие познавательных способностей и активности обучающегося (творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности);
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию, самореализации;
- развитие исследовательского и творческого мышления.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, и ее объем по каждой дисциплине определяется учебным планом. Методика ее организации зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, индивидуальных качеств и условий учебной деятельности.

Для эффективной организации самостоятельной работы обучающийся должен:

знать:

- систему форм и методов обучения в вузе;
- основы научной организации труда;
- методики самостоятельной работы;
- критерии оценки качества выполняемой самостоятельной работы;

уметь:

- проводить поиск в различных поисковых системах;
- использовать различные виды изданий;
- применять методики самостоятельной работы с учетом особенностей изучаемой дисциплины;

владеть:

- навыками планирования самостоятельной работы;
- навыками соотнесения планируемых целей и полученных результатов в ходе самостоятельной работы;
- навыками проектирования и моделирования разных видов и компонентов профессиональной деятельности.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению, но с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и владениям обучаемых. Обязательно следует помнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочного занятия, а затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном рабочей программой дисциплины.

5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Таблица 5

5.2.1. Содержание самостоятельной работы

Наименование разделов, темы	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
Раздел 1. Общая характеристика туристского права		

Тема 1. Понятие и сущность туристского права	Самостоятельная работа № 1	Оценка выполнения работы и участия в семинаре
Тема 2. Гражданско-правовые обязательства в туризме	Самостоятельная работа № 2	Оценка выполнения работы и участия в семинаре
Раздел 2. Правовое регулирование туристской деятельности		
Тема 3. Правовое регулирование деятельности предприятий индустрии туризма	Самостоятельная работа № 3	Оценка выполнения работы
Тема 4. Юридическая ответственность и безопасность в туризме	Самостоятельная работа № 4	Оценка выполнения работы и участия в семинаре

5.2.2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа № 1

Тема «Понятие и сущность туристского права»

Цель работы – отработка навыков самостоятельной работы и умений использовать различные виды изданий.

Задание и методика выполнения

1. Выявить источники туристского права (официальные, научные, справочные, информационные и др.) и составить схему по следующему плану:

- федеральное законодательство;
- региональное законодательство;
- ведомственные нормативные документы;
- судебная практика.

В результате студент должен получить представление о структуре туристского права.

2. Выявить дополнительную литературу по теме семинара. Подготовка к семинару.

Самостоятельная работа № 2

Тема «Гражданско-правовые обязательства в туризме»

Цель работы – отработка навыков самостоятельной работы.

Задание и методика выполнения

1. Используя систему «ГАРАНТ», выявить документы, связанные с темой договорных отношений в коммерческой деятельности. Также необходимо ознакомиться с Федеральным законом РФ «О защите прав потребителей».

В результате студент должен получить представление о нормативно-правовом регулировании обязательственного права, обеспечении прав потребителей в Российской Федерации.

2. Выявить дополнительную литературу по теме семинара. Подготовка к семинару.

Самостоятельная работа № 3

Тема «Правовое регулирование деятельности предприятий индустрии туризма»

Цель работы – отработка навыков самостоятельной работы.

Задание и методика выполнения

Ознакомиться с содержанием сайта Федерального агентства по туризму Российской Федерации, найти разделы, посвященные проблеме функционирования туроператорских и турагентских предприятий, выписать основные нормативно-правовые акты в этой сфере.

В результате студент должен получить представление о системе государственного регулирования деятельностью туристских предприятий.

Самостоятельная работа № 4
Тема «Этнокультурный туризм в России»

Цель работы – отработка навыков самостоятельной работы.

Задание и методика выполнения

1. Используя материалы сайта Ростуризма, изучить вопрос безопасности в туризме и роль государственных органов в обеспечении безопасности туризма.

В результате студент должен получить представление о механизме государственного контроля за соблюдением прав туристов в сфере безопасности.

2. Выявить дополнительную литературу по теме семинара. Подготовка к семинару.

5.2.3. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для самостоятельной работы

См. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

<http://fgosvo.ru/> – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

<http://gramota.ru/> – Справочно-информационный портал Грамота.ру – русский язык для всех.

<https://grants.culture.ru/> – Культура. Гранты России. Общероссийская база конкурсов и грантов в области культуры и искусства.

<https://openedu.ru> – Открытое образование.

<https://президентскиегранты.рф> – Фонд президентских грантов.

<https://rsv.ru> – Россия – страна возможностей.

**6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе
освоения образовательной программы**

Таблица 6

Паспорт фонда оценочных средств для текущей формы контроля

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
-----------------------------	--------------------------------------	---	----------------------------------

Раздел 1. Общая характеристика туристского права			
Тема 1. Понятие и сущность туристского права	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1	– Семинар № 1. Тема «Понятие и сущность туристского права» – Самостоятельная работа № 1. Тема «Понятие и сущность туристского права»
		УК-2.2	
		УК-2.3	
	ПК-10. Способен использовать нормативные документы, определяющие параметры и основные этапы проведения проектных работ	ПК-10.1	
		ПК-10.2	
		ПК-10.3	
		ПК-10.4	
		ПК-10.5	
		ПК-10.6	
Тема 2. Гражданско-правовые обязательства в туризме	Те же	Те же	– Семинар № 2. Тема «Гражданско-правовые обязательства в туризме» – Самостоятельная работа № 2. Тема «Гражданско-правовые обязательства в туризме»
Раздел 2. Правовое регулирование туристской деятельности			
Тема 3. Правовое регулирование деятельности предприятий индустрии туризма	Те же	Те же	– Самостоятельная работа № 3. Тема «Правовое регулирование деятельности предприятий индустрии туризма»
Тема 4. Юридическая ответственность и безопасность в туризме	Те же	Те же	– Семинар № 3. Тема «Юридическая ответственность и безопасность в туризме» – Самостоятельная работа № 4. Тема «Юридическая ответственность и безопасность в туризме»

Таблица 7

Паспорт фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Наименование разделов, темы	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения компетенций	Наименование оценочного средства
Раздел 1. Общая характеристика туристского права			
Тема 1. Понятие и сущность туристского права	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы	УК-2.1	Вопросы к зачету: – теоретические вопросы № 1-5; – практико-ориентированных заданий №
		УК-2.2	

	их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3	1
	ПК-10. Способен использовать нормативные документы, определяющие параметры и основные этапы проведения проектных работ	ПК-10.1	
		ПК-10.2	
		ПК-10.3	
		ПК-10.4	
		ПК-10.5	
		ПК-10.6	
Тема 2. Гражданско-правовые обязательства в туризме	Те же	Те же	Вопросы к зачету: – теоретические вопросы № 6-10; – практико-ориентированных заданий № 2
Раздел 2. Правовое регулирование туристской деятельности			
Тема 3. Правовое регулирование деятельности предприятий индустрии туризма	Те же	Те же	Вопросы к зачету: – теоретические вопросы № 11-15; – практико-ориентированных заданий № 3
Тема 4. Юридическая ответственность и безопасность в туризме	Те же	Те же	Вопросы к зачету: – теоретические вопросы № 16-20; – практико-ориентированных заданий № 4

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

6.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Таблица 8

Показатели и критерии оценивания компетенций

Планируемые результаты освоения ОПОП	Показатели сформированности компетенций	Критерии оценивания
УК-2	– понимает проблемы, связанные со слабой правовой грамотностью субъектов туристской деятельности; – оценивает с точки зрения права конкретные практические ситуации; – способен использовать знания, умения, владения в профессиональной деятельности.	Обучающийся обладает необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.

ПК-10	– понимает значение нормативно-правовых документов в сфере туризма; – составляет проекты деловой и коммерческой документации; – способен использовать знания, умения, владения в профессиональной деятельности.	Обучающийся обладает необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.
-------	---	---

Таблица 9

Этапы формирования компетенций

Наименование этапа	Характеристика этапа	Формы контроля
Начальный (входной) этап формирования компетенций	Диагностика входных знаний в рамках компетенций	Устный опрос
Текущий этап формирования компетенций	Выполнение обучающимися заданий, направленных на формирование компетенций Осуществление выявления причин препятствующих эффективному освоению компетенций	Активная учебная лекция; семинары; практические; самостоятельная работа: письменная работа
Промежуточный (аттестационный) этап формирования компетенций	Оценивание сформированности компетенций по отдельной части дисциплины или дисциплины в целом	Зачет: – ответы на теоретические вопросы; – выполнение практико-ориентированных заданий

6.2.2. Описание шкал оценивания

Таблица 10

6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на зачете

Оценка по номинальной шкале	Описание уровней результатов обучения
Зачтено	Обучающийся показывает глубокие, исчерпывающие знания в объеме пройденной программы, уверенно действует по применению полученных знаний на практике, демонстрируя умения и владения, определенные программой. Грамотно и логически стройно излагает материал при ответе, умеет формулировать выводы из изложенного теоретического материала, знает дополнительно рекомендованную литературу. Обучающийся способен действовать в нестандартных практико-ориентированных ситуациях. Отвечает на все дополнительные вопросы. Результат обучения показывает, что достигнутый уровень оценки результатов обучения по дисциплине является основой для формирования соответствующих компетенций.
Зачтено	Результат обучения показывает, что обучающийся продемонстрировал результат на уровне осознанного владения учебным материалом и учебными умениями, владениями по дисциплине. Допускает незначительные ошибки при освещении заданных вопросов. Обучающийся способен анализировать, проводить сравнение и

	обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.
Зачтено	Результат обучения показывает, что обучающийся обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями по дисциплине. Ответы излагает хотя и с ошибками, но исправляемыми после дополнительных и наводящих вопросов. Обучающийся способен понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования умений и владений для решения практико-ориентированных задач.
Не зачтено	Результат обучения обучающегося свидетельствует об усвоении им только элементарных знаний ключевых вопросов по дисциплине. Допущенные ошибки и неточности в ходе промежуточного контроля показывают, что обучающийся не овладел необходимой системой знаний и умений по дисциплине. Обучающийся допускает грубые ошибки в ответе, не понимает сущности излагаемого вопроса, не умеет применять знания на практике, дает неполные ответы на дополнительные и наводящие вопросы.

Описание шкалы оценивания при тестировании на базе тестовых материалов института

Оценка по номинальной шкале	% правильных ответов, полученных на тестировании
Отлично	от 90 до 100
Хорошо	от 75 до 89,99
Удовлетворительно	от 60 до 74,99
Неудовлетворительно	менее 60

Таблица 11

6.2.2.2. Описание шкалы оценивания

Устное выступление (семинар)

Дескрипторы	Образцовый, примерный; достойный подражания ответ (отлично)	Законченный, полный ответ (хорошо)	Изложенный, раскрытый ответ (удовлетворительно)	Минимальный ответ (неудовлетворительно)	Оценка
Раскрытие проблемы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	
Представление	Представляемая информация	Представляемая информация	Представляемая информация не	Представляемая информация	

	систематизирована, последовательна и логически связана. Используются все необходимые профессиональные термины.	систематизирована и последовательна. Использовано большинство необходимых профессиональных терминов.	систематизирована и/или не последовательна. Профессиональная терминология использована мало.	логически не связана. Не используются профессиональные термины.	
Оформление	Широко используются информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.	Используются информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации.	Используются информационные технологии (PowerPoint) частично. 3–4 ошибки в представляемой информации.	Не используются информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	
Ответы на вопросы	Ответы на вопросы полные с приведением примеров.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Только ответы на элементарные вопросы.	Нет ответов на вопросы.	
Умение держаться на аудитории, коммуникативные навыки	Свободно держится на аудитории, способен к импровизации, учитывает обратную связь с аудиторией.	Свободно держится на аудитории, поддерживает обратную связь с аудиторией.	Скован, обратная связь с аудиторией затруднена.	Скован, обратная связь с аудиторией отсутствует, не соблюдает нормы речи в простом высказывании.	
Итого					

Письменная работа

Критерии оценки	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Обоснование актуальности темы				
Качество оценки степени разработанности темы в специальной литературе				
Степень реализации поставленной цели и задач				
Объем и глубина раскрытия темы				
Наличие материала, ориентированного на практическое использование				
Достоверность и обоснованность полученных результатов и выводов				
Степень оригинальности текста				
Эрудиция, использование междисциплинарных связей				

Соблюдение требований к структуре работы				
Качество оформления работы с учетом требований				
Информационная культура (цитирование, оформление списка использованной литературы)				
Общая оценка				

Практическое (практико-ориентированное) задание

Оценка по номинальной шкале	Характеристики ответа обучающегося
Отлично	Обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументированно излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.
Хорошо	Обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументированно излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.
Удовлетворительно	Обучающийся в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, путаясь в профессиональных понятиях.
Неудовлетворительно	Обучающийся не решил учебно-профессиональную задачу.

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

6.3.1. Материалы для подготовки к зачету

Таблица 12

Материалы, необходимые для оценки знаний (примерные теоретические вопросы) к зачету

№ п/п	Примерные формулировки вопросов	Код компетенций
1.	Правовые основы лицензирования как инструмента государственного регулирования в сфере туризма	УК-2; ПК 10
2.	Принципы, цели, приоритетные направления и способы государственного регулирования туристской деятельности	УК-2; ПК 10
3.	Нормативно-правовая база государственного регулирования в сфере сервиса и туризма.	УК-2; ПК 10
4.	Концепция государственной политики в области туризма	УК-2; ПК 10
5.	Лицензирование в сфере туризма: характеристика понятий, процедура оформления и выдачи лицензии	УК-2; ПК 10
6.	Договорные отношения между туроператором и турагентом	УК-2; ПК 10
7.	Договорные отношения между туристским предприятием и потребителями туристских услуг	УК-2; ПК 10
8.	Договорные отношения между туроператором и поставщиками туристских услуг, рецептивным и инициативным туроператорами	УК-2; ПК 10

9.	Договор оказания услуг по туристическому обслуживанию	УК-2; ПК 10
10.	Виды договоров в сервисе и туризме	УК-2; ПК 10
11.	Права потребителей в соответствии с ФЗ «О защите прав потребителей»	УК-2; ПК 10
12.	Права и обязанности туриста в соответствии с ФЗ «Об основах туристской деятельности в РФ»	УК-2; ПК 10
13.	Порядок и сроки подачи туристами исковых заявлений о защите их нарушенных прав. Содержание искового заявления	УК-2; ПК 10
14.	Особенности гражданско-правовой, уголовной и административной ответственности сторон, участвующих в контракте на путешествие	УК-2; ПК 10
15.	Характерные жалобы потребителей в туризме.	УК-2; ПК 10
16.	Классификация страхования в туризме.	УК-2; ПК 10
17.	Порядок ввоза и вывоза иностранной валюты. Перемещение через границу культурных ценностей. Порядок ввоза и вывоза флоры и фауны	УК-2; ПК 10
18.	Уровни обеспечения безопасности туристов: международный, государственный, оперативно-производственный	УК-2; ПК 10
19.	Меры обеспечения безопасности в туризме.	УК-2; ПК 10
20.	Государственное регулирование в области санитарно-эпидемиологической безопасности туристов	УК-2; ПК 10

Таблица 13

**Материалы, необходимые для оценки умений и владений
(примерные практико-ориентированные задания)**

№ п/п	Темы примерных практико-ориентированных заданий	Код компетенций
1.	Понятие и сущность туристского права	УК-2; ПК 10
2.	Гражданско-правовые обязательства в туризме	УК-2; ПК 10
3.	Правовое регулирование деятельности предприятий индустрии туризма	УК-2; ПК 10
4.	Юридическая ответственность и безопасность в туризме	УК-2; ПК 10

**6.3.2. Темы и методические указания по подготовке рефератов,
эссе и творческих заданий по дисциплине**

Написание рефератов (эссе, творческих заданий) не предусмотрено.

6.3.3. Методические указания по выполнению курсовой работы

Курсовая работа по дисциплине учебным планом не предусмотрена.

**6.3.4. Типовые задания для проведения текущего контроля
формирования компетенций**

6.3.4.1. Планы семинарских занятий

Семинар № 1.

Тема «Понятие и сущность туристского права»
Семинар проходит в форме дискуссии

Вопросы для дискуссии:

1. Граждане, занимающиеся предпринимательской деятельностью.
2. Понятие и признаки юридического лица.
3. Организационно-правовые формы юридического лица.
3. Порядок регистрации индивидуальных предпринимателей и юридических лиц при их создании.

Материалы для подготовки семинару см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

Дополнительные материалы к семинару выявляются в рамках самостоятельной работы.

Семинар № 2.

Тема «Гражданско-правовые обязательства в туризме»

Семинар проходит в форме дискуссии

Вопросы для дискуссии:

1. Права потребителей: на качество товаров (работ, услуг), на безопасность товаров (работ, услуг), на информацию, при покупке товаров (работ, услуг) в соответствии с ФЗ «О защите прав потребителей».
2. Права и обязанности туриста в соответствии с ФЗ «Об основах туристской деятельности в РФ».
3. Права потребителей при обнаружении недостатков в выполненной работе (оказанной услуге).
4. Сроки предъявления претензий по поводу недостатков работы (услуги). Порядок подачи туристами исковых заявлений о защите нарушенного права. Форма написания искового заявления.
5. Гражданско-правовая, уголовная и административная ответственность за нарушение прав потребителей.

Материалы для подготовки семинару см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

Дополнительные материалы к семинару выявляются в рамках самостоятельной работы.

Семинар № 3.

Тема «Юридическая ответственность и безопасность в туризме»

Семинар проходит в форме дискуссии

Вопросы для дискуссии:

1. Заграничный паспорт гражданина Российской Федерации. Порядок оформления и выдачи.
2. Виды виз для выезда граждан РФ. Порядок оформления туристской визы.
3. Таможенные правила. Таможенная декларация.
4. Виды и категории виз для въезда в Российскую Федерацию. Миграционный учет. Миграционная карта.
5. Правила регистрации и поселения иностранных граждан в гостиницах РФ.

Материалы для подготовки семинару см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

Дополнительные материалы к семинару выявляются в рамках самостоятельной работы.

6.3.4.2. Задания для практических занятий

Практическая работа № 1.

Тема «Правовое регулирование деятельности предприятий индустрии туризма»

Цель работы – закрепить знание об основных нормативно-правовых системах действующего законодательства в туристской сфере.

Задание и методика выполнения

1. Познакомиться с основными нормативно-правовыми системами.
2. Рассмотреть нормативные документы международного законодательства в сфере туризма.
3. Познакомиться с российским законодательством в области туристской деятельности.
4. Составить краткий аналитический обзор существующей нормативноправовой базы по туристской деятельности.

6.3.4.3. Темы и задания для мелкогрупповых/индивидуальных занятий

Мелкогрупповые/индивидуальные занятия по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока)

Контрольная работа в учебном процессе не используется.

6.3.4.5. Тестовые задания

Тестовые задания включены в фонд оценочных средств.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (утв. приказом Министерства образования и науки РФ № 301 от 05.04.2017) и локальными актами (положениями) образовательной организации «Об организации учебной работы» (утв. 25.09.2017), «О порядке проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры» (утв. 25.09.2017), «О порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры» (утв. 24.09.2018).

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине отражены в 4 разделе «Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий».

Анализ и мониторинг промежуточной аттестации отражен в сборнике статистических материалов: «Итоги зимней (летней) зачетно-экзаменационной сессии».

2. Для подготовки к промежуточной аттестации рекомендуется пользоваться фондом оценочных средств:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (см. п. 6.1);
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (см. п. 6.2);
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (см. п. 6.3).

3. Требования к прохождению промежуточной аттестации зачет. Обучающийся должен:

- принимать участие в семинарских занятиях;
- своевременно и качественно выполнять практические работы;
- своевременно выполнять самостоятельные задания.

4. Во время промежуточной аттестации используются:

- бланки билетов (установленного образца);
- список теоретических вопросов и база практических заданий, выносимых на зачет;
- описание шкал оценивания;
- справочные, методические и иные материалы.

5. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья фонды оценочных средств адаптированы за счет использования специализированного оборудования для инклюзивного обучения. Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т. п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы¹

1. Абдель, В. Э. Транспортное обеспечение в туризме : учебное пособие / В. Э. Абдель, Р. Г. Мударисов. – Казань : КНИТУ, 2018. – 120 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/166289> (дата обращения: 12.12.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Бобкова, А. Г. Безопасность туризма : учебник / А. Г. Бобкова, С. А. Кудреватых, Е. Л. Писаревский ; под общей редакцией Е. Л. Писаревского. – Москва :

¹ Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами осуществляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Финансовый университет, 2014. – 272 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/152009> (дата обращения: 12.12.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Батоева, С. А. Виды и тенденции развития туризма : учебное пособие / С. А. Батоева, Л. В. – Чита : ЗабГУ, 2021. – Часть 2. – 2021. – 141 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/271436> (дата обращения: 10.12.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Правовое обеспечение туризма : учебник / под общей редакцией Е. Л. Писаревского ; перевод с английского Л. В. Богатырева [и др.]. – Москва : Финансовый университет, 2014. – 336 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/152012> (дата обращения: 12.12.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

7.2. Информационные ресурсы

7.2.1. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Базы данных:

- «Киберленинка» Научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru>;
- Научная электронная библиотека E-library. – Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>;
- Национальная электронная библиотека – Режим доступа: <http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>;
- ЭБС «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com>;
- ЭБС «Руконт» – Режим доступа: <http://rucont.ru>.

Информационные справочные системы:

- Гарант,
- Консультант+.

7.2.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

- www.russiatourism.ru – Официальный сайт Федерального агентства по туризму РФ);
- http://www.neg.by/publication/4015_r.html – Публикации по экономике туризма;
- www.tssr.ru – Федерация спортивного туризма России;
- <http://www.biodiversity.ru/publications/books/tourism/p5.html> – Регулируемый туризм и отдых в национальных парках;
- www.rata.spb.ru – Российский союз туристской индустрии.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Комплексное изучение обучающимися дисциплины предполагает: овладение материалами лекций, учебной и дополнительной литературой, указанной в рабочей программе дисциплины; творческую работу обучающихся в ходе проведения семинарских (практических, индивидуальных) занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы обучающихся.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающимися во внимание. Основой для подготовки обучающегося к семинарским занятиям являются лекции и издания, рекомендуемые преподавателем (см. п. 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы).

Основной целью семинарских занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала и ходом выполнения обучающимися самостоятельной работы, обсуждение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы семинарского занятия. При обсуждении на семинарах сложных и дискуссионных вопросов и проблем используются методики интерактивных форм обучения (*дискуссия, полемика, диспут*), что позволяет погружать обучающихся в реальную атмосферу делового сотрудничества по разрешению проблем, оптимальную для выработки умений и владений.

Для успешной подготовки к семинарским занятиям обучающиеся в обязательном порядке, кроме рекомендуемой к изучению литературы, электронных изданий и интернет-ресурсов, должны использовать публикации по изучаемой теме в журналах.

Основной целью практических занятий является отработка профессиональных умений и владений навыками. В зависимости от содержания практического занятия могут быть использованы методики интерактивных форм обучения. Основное отличие активных и интерактивных упражнений и заданий в том, что они направлены не только и не столько на закрепление уже изученного материала, сколько на изучение нового.

Для выполнения заданий самостоятельной работы в письменной форме по темам обучающиеся, кроме рекомендуемой к изучению литературы, электронных изданий и интернет-ресурсов, должны использовать публикации по изучаемой теме в журналах (задания для самостоятельной работы см. в Разделе 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине).

Предусмотрено проведение индивидуальной работы (консультаций) с обучающимися в ходе изучения материала данной дисциплины.

Выбор методов обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется с учетом особенностей восприятия ими учебной информации, содержания обучения, методического и материально-технического обеспечения. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создания комфортного психологического климата в студенческой группе.

Таблица 14

Оценочные средства по дисциплине с учетом вида контроля

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Виды контроля
Аттестация в рамках текущего контроля	Средство обеспечения обратной связи в учебном процессе, форма оценки качества освоения образовательных программ, выполнения учебного плана и графика учебного процесса в период обучения студентов.	Текущий (аттестация)

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Виды контроля
Практическая работа	Оценочное средство для закрепления теоретических знаний и отработки владения навыками и умений, способности применять знания при решении конкретных задач	Текущий (в рамках практического занятия, сам. работы)
Зачет	Формы отчетности обучающегося, определяемые учебным планом. Зачеты служат формой проверки качества выполнения обучающимися учебных работ, усвоения учебного материала практических и семинарских занятий.	Промежуточный
Дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Текущий (в рамках семинара)
Семинар	Один из основных методов обсуждения учебного материала и инструмент оценки степени его усвоения. Семинары проводятся по наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы с целью углубленного изучения дисциплины, привития обучающимся владения навыками самостоятельного поиска и анализа информации, формирования и развития научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение	Текущий
Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т. п.	Текущий (в рамках сам. работы)
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Промежуточный

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные аудитории для проведения учебных занятий по дисциплине оснащены оборудованием (учебная мебель) и техническими средствами обучения (компьютерная техника, мультимедийное оборудование, проводной интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду института.

— лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office 2007, Adobe Reader 9.0, Adobe Acrobat Pro 9.0, Fine Reader 10.0, 7zip, Google Chrome, Internet Explorer.

Лист изменений в рабочую программу дисциплины

В рабочую программу дисциплины внесены следующие изменения и дополнения:

Учебный год	Реквизиты протокола Ученого совета	Номер раздела, подраздела	Содержание изменений и дополнений
2022/23	протокол № 8 от 30.06.2022	—	Без изменений.
2023/24	протокол № 8 от 29.05.2023	Р. 7	Дополнение списка печатных и информационных ресурсов
2024/25	протокол № 11 от 27.05.2024		Без изменений
2025/26	протокол № 8 от 26.05.2025		Без изменений
2026/27	Протокол № 10 от 25.05.2026		Без изменений

Учебное издание

Автор-составитель
Руслан Фаритович Курмакаев

ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ТУРИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Рабочая программа дисциплины

Программа бакалавриата
«Историко-культурный туризм»
51.03.04 Музеология и охрана объектов
культурного и природного наследия
Квалификация: бакалавр

Печатается в авторской редакции

Подписано к печати
Формат 60х84/16
Заказ

Объем 1 п. л.
Тираж 100 экз.

Челябинский государственный институт культуры
454091, Челябинск, ул. Орджоникидзе, 36а
Отпечатано в типографии ЧГИК. Ризограф