



ФГОС ВО
(версия 3++)

ЭКСКУРСОВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины

ЧЕЛЯБИНСК
ЧГИК
2019

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

Кафедра истории, музеологии и документоведения

ЭКСКУРСОВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины

**программа бакалавриата
«Музейная деятельность и проектирование
в сфере историко-культурного наследия»
по направлению подготовки
51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного
и природного наследия
квалификация: бакалавр**

**Челябинск
ЧГИК
2019**

УДК 069 (073)
ББК 79.1я73
Э41

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО (версия 3++) по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия.

Автор-составитель: Гейль В. В., старший преподаватель кафедры декоративно-прикладного искусства, кандидат исторических наук.

Рабочая программа дисциплины как составная часть ОПОП на заседании совета факультета документальных коммуникаций и туризма, рекомендована к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № 7 от 18.04.2019.

Экспертиза проведена 17.05.2019, акт № 2019/МООКПК.

Рабочая программа дисциплины как составная часть ОПОП утверждена на заседании Ученого совета института протокол № 8 от 27.05.2019.

Срок действия рабочей программы дисциплины продлен на заседании Ученого совета института:

| Учебный год | № протокола, дата утверждения |
|-------------|-------------------------------|
| 2022/23 | протокол № 8 от 30.06.2022 |
| 2023/24 | протокол № 8 от 29.05.2023 |
| 2024/25 | протокол № 11 от 27.05.2024 |
| 2025/26 | протокол № 8 от 26.05.2025 |

Э41 Экскурсоведение : рабочая программа дисциплины программа бакалаврита «Музейная деятельность и проектирование в сфере историко-культурного наследия» по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, квалификация : бакалавр / авт.-сост. В. В. Гейль ; Челябинский государственный институт культуры. – Челябинск, 2019. – 42 с. – (ФГОС ВО версия 3++). – Текст : непосредственный.

Рабочая программа дисциплины включает: перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места дисциплины в структуре ОПОП; объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине; фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине; перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины; перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения; описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

© Челябинский государственный
институт культуры, 2019

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| Аннотация..... | 6 |
| 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы | 7 |
| 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы | 9 |
| 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся | 9 |
| 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий | 10 |
| 4.1. Структура преподавания дисциплины | 10 |
| 4.1.1. Матрица компетенций | 13 |
| 4.2. Содержание дисциплины | 13 |
| 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине | 16 |
| 5.1. Общие положения | 16 |
| 5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы..... | 17 |
| 5.2.1. Содержание самостоятельной работы..... | 17 |
| 5.2.2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы..... | 18 |
| 5.2.3. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для самостоятельной работы | 21 |
| 6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине | 21 |
| 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы | 21 |
| 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания..... | 29 |
| 6.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования..... | 29 |
| 6.2.2. Описание шкал оценивания | 30 |
| 6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на зачете и (или) экзамене | 30 |
| 6.2.2.2. Описание шкалы оценивания..... | 31 |
| 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы | 32 |
| 6.3.1. Материалы для подготовки к зачету и (или) экзамену..... | 32 |
| 6.3.2. Темы и методические указания по подготовке рефератов, эссе и творческих заданий по дисциплине..... | 33 |
| 6.3.3. Методические указания по выполнению курсовой работы | 34 |
| 6.3.4. Типовые задания для проведения текущего контроля формирования компетенций | 34 |
| 6.3.4.1. Планы семинарских занятий | 34 |
| 6.3.4.2. Задания для практических занятий..... | 35 |
| 6.3.4.3. Темы и задания для мелкогрупповых/индивидуальных занятий | 35 |
| 6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока)..... | 36 |
| 6.3.4.5. Тестовые задания | 36 |

| | |
|--|----|
| 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций | 36 |
| 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины | 37 |
| 7.1. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы | 37 |
| 7.2. Информационные ресурсы | 37 |
| 7.2.1. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы. | 37 |
| 7.2.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет | 38 |
| 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины | 38 |
| 9. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине | 40 |
| Лист изменений в рабочую программу дисциплины | 41 |

Аннотация

| | | |
|---|--|---|
| 1 | Индекс и название дисциплины по учебному плану | Б1. В. 06 Экскурсоведение |
| 2 | Цель дисциплины | Целью данной учебной дисциплины «Экскурсоведение» является формирование у студентов основ знаний в области теории и практики экскурсионного дела, навыков в подготовке и технике проведения экскурсий |
| 3 | Задачи дисциплины заключаются в: | <ul style="list-style-type: none"> • овладении способами управления и методического руководства разработкой и использованием экскурсионного продукта; • овладении способами конструирования циклов обслуживания экскурсантов; • формировании рекреационной среды, ее воспроизводстве и охране, организации управленческой, экскурсионной, методической и коммерческой деятельности |
| 4 | Планируемые результаты освоения | УК-1; ПК-7; ПК-10; ПК-11 |
| 5 | Общая трудоемкость дисциплины составляет | в зачетных единицах – 6 в академических часах – 216 |
| 6 | Разработчики | Гейль В. В., старший преподаватель кафедры декоративно-прикладного искусства, кандидат исторических наук |

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ,
СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В процессе освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Таблица 1

| Планируемые результаты освоения ОПОП | Перечень планируемых результатов обучения (индикаторы достижения компетенций) | | | |
|--|--|----------------------|--|---|
| | Код индикатора | Элементы компетенций | по компетенции в целом | по дисциплине |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1 | Знать | - системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации | Основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации |
| | УК-1.2 | Уметь | - осуществлять поиск, анализ, синтез информации для решения поставленных задач в профессиональной сфере | Осуществлять поиск, анализ, синтез информации для решения поставленных задач в профессиональной сфере |
| | УК-1.3 | Владеть | - навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза информации в изменяющейся ситуации | Владеть навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза информации в изменяющейся ситуации |
| ПК-7. Способен применять правила техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности | ПК-7.1 | Знать | - основные правила и нормы организации рабочих мест и условий хранения предметов из различных материалов, отраженные в инструкциях и приказах по вопросам техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности | Знать основные правила и нормы организации рабочих мест, отраженные в инструкциях и приказах по вопросам техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности |
| | ПК-7.2 | Уметь | - организовывать безопасность мест работы и хранения музейных предме- | Уметь организовывать безопасность мест работы. |

| | | | | |
|--|---------|---------|---|--|
| | | | тов, их правильную транспортировку для выездных выставок | |
| | ПК.7-3 | Владеть | - навыками осуществления контроля над соблюдением установленных норм и требований техники безопасности и производственной санитарии в музее | Владеть навыками осуществления контроля над соблюдением установленных норм и требований техники безопасности. |
| ПК-10. Способен использовать нормативные документы, определяющие параметры и основные этапы проведения проектных работ | ПК-10.1 | Знать | -нормативные документы, определяющие деятельность организации в рамках музейного проектирования - требования к проектированию экскурсионного маршрута - основные этапы проведения проектных работ при создании музеев | - требования к проектированию экскурсионного маршрута |
| | ПК-10.2 | Уметь | - работать с нормативными документами, профессиональными базами данных, правовыми поисковыми системами и другими источниками информации - определять этапы проведения музейных проектных работ | - работать с нормативными документами, профессиональными базами данных, правовыми поисковыми системами и другими источниками информации |
| | ПК.10-3 | Владеть | - методами современного музейного проектирования | - методами современного музейного проектирования |
| ПК-11. Способен к участию в разработке культурнообразовательных программ в системе музейных учреждений, культурных центров, экскурсионных и туристических фирм | ПК-11.1 | Знать | - формы культурно-образовательной деятельности и их характеристики; - методы презентации наследия в рамках различных форм культурно-образовательной деятельности. | - формы культурно-образовательной деятельности и их характеристики; - методы презентации наследия в рамках различных форм культурно-образовательной деятельности. |

| | | | | |
|--|---------|---------|--|--|
| | ПК-11.2 | Уметь | - разрабатывать культурно-образовательные мероприятия (в том числе экскурсии); - проводить культурно-образовательные мероприятия (в том числе экскурсии). | - разрабатывать экскурсии; - проводить экскурсии. |
| | ПК.11-3 | Владеть | - навыками составления методических разработок для различных форм культурно-образовательной деятельности; - методикой проведения различных форм культурно-образовательной деятельности; - техникой реализации различных форм культурно-образовательной деятельности. | - навыками составления методических разработок для различных форм культурно-образовательной деятельности; - методикой проведения различных форм культурно-образовательной деятельности; - техникой реализации различных форм культурно-образовательной деятельности. |

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана.

Дисциплина логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплинами: «История (история России, всеобщая история)», «История искусств», «История Урала», «Историческое краеведение».

Освоение дисциплины будет необходимо при изучении дисциплин: «Музейная педагогика», «Технологии туристской деятельности», «Технологии туристской деятельности», прохождении практик: прохождении практик: ознакомительной, технологической, преддипломной, подготовке к государственной итоговой аттестации.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Таблица 2

| Вид учебной работы | Всего часов |
|--------------------|-------------|
|--------------------|-------------|

| | Очная форма | Заочная форма |
|--|------------------------|---------------|
| Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану | 216 | 216 |
| – Контактная работа (всего) | 110,3 | 44 |
| в том числе: | | |
| лекции | 30 | 6 |
| семинары | 78 | 18 |
| практические занятия | - | - |
| мелкогрупповые занятия | - | - |
| индивидуальные занятия | - | - |
| консультация в рамках промежуточной аттестации (КонсПА) | 2 | 2 |
| иная контактная работа (ИКР) в рамках промежуточной аттестации | 0,3 | 2 |
| консультации (конс.) | 5 % от лекционных час. | 10 |
| контроль самостоятельной работы (КСР) | | 6 |
| – Самостоятельная работа обучающихся (всего) | 78,7 | 165 |
| – Промежуточная аттестация обучающегося – экзамен: контроль | 27 | 7 |

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ
(РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА
АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

4.1. Структура преподавания дисциплины

Таблица 3

Очная форма обучения

| Наименование разделов, тем | Общая трудоемкость (всего час.) | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся, и трудоемкость (в академ. час.) | | | | с/р | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) в т. ч. с контактной работой |
|---|---------------------------------|--|------|--------|------|-----|--|
| | | Контактная работа | | | | | |
| | | лек. | сем. | практ. | инд. | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Раздел 1. Введение в дисциплину. | | | | | | | |
| Тема 1. Экскурсоведение как наука | 2 | 2 | - | - | - | - | |
| Тема 2. История развития экскурсионного дела в России | 24 | - | 6 | - | - | 18 | |
| Тема 3. Сущность экскурсии, функции и признаки экскурсии | 2 | 2 | - | - | - | - | |
| Тема 4. Правовые особенности экскурсионной деятельности. | 2 | 2 | - | - | - | - | |
| Тема 5. Техника безопасности экскурсионного обслуживания. | 2 | 2 | - | - | - | - | |

| | | | | | | | |
|---|------------|-----------|-----------|---|---|-------------|--|
| | | | | | | | |
| Тема 6. Экскурсия как вид туристских услуг, ее функции. Классификация и тематика экскурсий. | 40 | 2 | 20 | - | - | 18 | |
| <i>Итого в 4 сем.</i> | 72 | 10 | 26 | - | - | 36 | |
| Тема 7. Экскурсионные объекты. | 32 | - | 14 | - | - | 18 | |
| Раздел 2. Профессиональная культура экскурсовода | | | | | | | |
| Тема 8. Личность экскурсовода. | 4 | 4 | - | - | - | | |
| Тема 9. Умения и навыки экскурсовода. Речевые и внеречевые средства общения экскурсовода | 4 | 4 | - | - | - | - | |
| Раздел 3. Методика организации и проведения экскурсии | | | | | | | |
| Тема 10. Общие принципы построения экскурсий. Сочетание показа и рассказа в экскурсии | 32 | 2 | 12 | - | - | 18 | |
| <i>Итого в 5 сем.</i> | 72 | 10 | 26 | - | - | 36 | |
| Тема 11. Технология подготовки новой экскурсии | 16,7 | 10 | - | - | - | 6,7 | |
| Тема 12. Техника ведения экскурсии | 26 | - | 26 | - | - | - | |
| Экзамен 6 семестр | 29,3 | 18 | 18 | - | - | | Экзамен 27 час. консПА – 2 час. ИКР – 0,3 час. |
| <i>Итого в 6 сем.</i> | 72 | 10 | 26 | | | 6,7 | 29,3 |
| Всего по дисциплине | 216 | 30 | 78 | - | - | 78,7 | 29,3 |

Заочная форма обучения

| Наименование разделов, тем | Общая трудоемкость (всего час.) | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся, и трудоемкость (в академ. час.) | | | | Форма проме- жуточной атте- стации (по се- местрам) в т. ч. с контактной работой | |
|--|---------------------------------------|---|------|--------|--------------|---|-----|
| | | Контактная работа | | | | | с/р |
| | | лек. | сем. | практ. | конс, КСР | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Раздел 1. Введение в дисциплину. | | | | | | | |
| Тема 1. Экскурсоведе- ние как наука | 7 | 1 | - | - | - | 6 | |
| Тема 2. История развития экскурсионного дела в | 10 | - | - | - | - | 10 | |

| | | | | | | | |
|--|------------|----------|-----------|----------|-----------|------------|---|
| России | | | | | | | |
| Тема 3. Сущность экскурсии, функции и признаки экскурсии | 11 | 1 | - | - | - | 10 | |
| Тема 4. Правовые особенности экскурсионной деятельности. | 7 | - | 1 | - | - | 6 | |
| Тема 5. Техника безопасности экскурсионного обслуживания. | 7 | - | 1 | - | - | 6 | |
| Тема 6. Экскурсия как вид туристских услуг, ее функции. Классификация и тематика экскурсий. | 12 | - | 2 | - | - | 10 | |
| Тема 7. Экскурсионные объекты. | 12 | - | 2 | - | - | 10 | |
| Консультации Контроль самостоятельной работы | 6 | - | - | - | 6 | - | |
| <i>Итого в 4 сем.</i> | 72 | 2 | 6 | - | 6 | 58 | |
| Раздел 2. Профессиональная культура экскурсовода | | | | | | | |
| Тема 8. Личность экскурсовода. | 30 | 2 | - | - | - | 28 | |
| Тема 9. Умения и навыки экскурсовода. Речевые и неречевые средства общения экскурсовода | 36 | - | 6 | - | - | 30 | |
| Консультации Контроль самостоятельной работы | 6 | - | - | - | 6 | - | |
| <i>Итого в 5 сем.</i> | 72 | 2 | 6 | - | 6 | 58 | |
| Раздел 3. Методика организации и проведения экскурсии | | | | | | | |
| Тема 10 . Общие принципы построения экскурсий. Сочетание показа и рассказа в экскурсии | 11 | 2 | - | - | - | 9 | |
| Тема 11. Технология подготовки новой экскурсии | 24 | - | 4 | - | - | 20 | |
| Тема 12. Техника ведения экскурсии | 22 | - | 2 | - | - | 20 | |
| Консультации Контроль самостоятельной работы | 6 | - | - | - | 6 | - | |
| Экзамен 6 семестр | 11 | - | - | - | - | - | Экзамен контроль – 7 ч. конс. ПА – 2 час. ИКР – 2 час. |
| <i>Итого в 6 сем.</i> | 72 | 2 | 6 | - | 4 | 49 | 11 |
| Всего по | 216 | 6 | 18 | | 16 | 165 | 11 |

| | | | | | | | |
|------------|--|--|--|--|--|--|--|
| дисциплине | | | | | | | |
|------------|--|--|--|--|--|--|--|

Таблица 4

4.1.1. Матрица компетенций

| Наименование разделов, тем | УК-1 | ПК-7 | ПК-10 | ПК-11 |
|---|------|------|-------|-------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Раздел 1. Введение в дисциплину. | | | | |
| Тема 1. Экскурсоведение как наука | + | | | + |
| Тема 2. История развития экскурсионного дела в России | + | | | + |
| Тема 3. Сущность экскурсии, функции и признаки экскурсии | + | | | + |
| Тема 4. Правовые особенности экскурсионной деятельности. | + | + | + | |
| Тема 5. Техника безопасности экскурсионного обслуживания. | + | + | | |
| Тема 6. Экскурсия как вид туристских услуг, ее функции. Классификация и тематика экскурсий. | + | | | + |
| Тема 7. Экскурсионные объекты. | + | | | + |
| Раздел 2. Профессиональная культура экскурсовода | | | | |
| Тема 8. Личность экскурсовода. | + | + | + | + |
| Тема 9. Умения и навыки экскурсовода. Речевые и внеречевые средства общения экскурсовода | + | | | + |
| Раздел 3. Методика организации и проведения экскурсии | | | | |
| Тема 10. Общие принципы построения экскурсий. Сочетание показа и рассказа в экскурсиях | + | | + | + |
| Тема 11. Технология подготовки новой экскурсии | + | + | + | + |
| Тема 12. Техника ведения экскурсии | + | + | + | + |
| Экзамен 6 сем. | + | + | + | + |

4.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение в дисциплину.

Тема 1. Экскурсоведение как наука. Экскурсионная теория представляет собой комплекс взглядов, идей, положений, которые лежат в основе экскурсионного дела в стране. С наибольшей полнотой и определенностью экскурсионная теория отражена в такой учебной дисциплине, как экскурсоведение. Само же экскурсоведение представляет собой комплексную научную дисциплину, раскрывающую теорию, методологию и методику экскурсионной деятельности, историю экскурсионного дела и обобщающую практику туристско-экскурсионных учреждений, функции, выполняемые экскурсией.

Тема 2. История развития экскурсионного дела в России. История экскурсионного дела в России: основные этапы. Досоветский период. Становление советского экскурсионного дела. Перспективы развития экскурсионного дела в современной России.

Тема 3. Сущность экскурсии, функции и признаки экскурсии. Содержание предмета «экскурсионное дело». Понятие экскурсии, эволюция термина. Сущность и признаки

экскурсии. Основные функции экскурсий. Экскурсия как социокультурный феномен. Содержание экскурсионной работы. Функции экскурсии. Общие и специфические признаки экскурсии.

Тема 4. Правовые особенности экскурсионной деятельности. Создание «Ассоциация экскурсоводов и гидов-переводчиков» и учебно-координационного центра «Гиды и экскурсоводы». Распоряжение заместителя Премьера Правительства Москвы № 224-РЗП «О формировании единой системы аккредитации гидов-переводчиков и экскурсоводов в г. Москве». В период 2009—2015 гг. в ряде субъектов РФ были введены региональные положения об аттестации экскурсоводов. 1 июля 2012 г. введен в действие ГОСТ Р 54604—2011 «Туристские услуги. Экскурсионные услуги. Общие требования». Приказ Минтруда России № 539н «Об утверждении профессионального стандарта “Экскурсовод (гид)”». Изменения в Федеральный закон «Об основах туристской деятельности».

Тема 5. Техника безопасности экскурсионного обслуживания. Правила поведения туристов во время экскурсии. Правила поведения туристов в автобусе во время проведения экскурсии. Правила поведения во время пешеходных прогулок, экскурсий.

Тема 6. Экскурсия как вид туристских услуг, ее функции. Классификация и тематика экскурсий. Общие принципы классификации и ее назначение. Специализация в экскурсионной работе. Классификация по содержанию экскурсий. Обзорные и тематические экскурсии, их особенности. Классификация по составу участников экскурсионной группы. Образовательный уровень и возраст экскурсантов. Классификация по месту проведения. Комбинированные экскурсии. Классификация по способу передвижения, виды транспорта. Классификация по форме проведения. Использование классификационных признаков в работе экскурсовода. Религиозные экскурсии. Экскурсии-квесты.

Тема 7. Экскурсионные объекты. Экскурсионные объекты, их разновидности. Принцип и критерии отбора экскурсионных объектов. Понятие привлекательности объекта. Дифференциация объектов показа в зависимости от состава экскурсионных групп. Специфика восприятия объектов различными категориями экскурсантов. Основные и дополнительные объекты.

Раздел 2. Профессиональная культура экскурсовода

Тема 8. Личность экскурсовода. Возникновение профессии «экскурсовод»: отечественный опыт. Место профессии в современном российском социуме. Профессия и специальность. Личные качества и психологические особенности. Роль темперамента в работе экскурсовода. Моральные качества. Психологический настрой.

Активная жизненная позиция. Конструктивные, организаторские, коммуникативные аналитические способности экскурсовода. Тенденциозность экскурсовода. Роль темперамента экскурсовода в проведении экскурсии. Личностные свойства экскурсовода. Оптимизм экскурсовода. Моральное удовлетворение личности экскурсовода. Индивидуальность экскурсовода. Авторитет экскурсовода.

Тема 9. Умения и навыки экскурсовода. Речевые и неречевые средства общения экскурсовода. Профессиональное мастерство экскурсовода, его составляющие.

Профессиональные качества: память, наблюдательность, воображение, реакция, эрудиция. Профессиональные знания и профессиональные навыки (умение). Развитие навыков. Речь экскурсовода. Стилль поведения и манеры экскурсовода.

Освоение профессии экскурсовода: формирование склонности к экскурсионной работе,

профессиональная подготовка, практический опыт. Самообразование: совершенствование методики, расширение кругозора, повышение квалификации. Специализация. Профориентационная деятельность, подбор кадров. Курсы подготовки экскурсоводов. Экскурсионная и научная работа. Профессиональные обязанности экскурсовода. Должностные инструкции. Действия в экстраординарных ситуациях. Взаимосвязь экскурсоводческих умений и навыков. Классификация навыков. Основные группы навыков. Формирование и развитие, использование умений и навыков экскурсовода в экскурсии. Культура речи. Ее характеристика. Виды речи - внешняя и внутренняя. Стилль языка, техника речи, дикция, богатство словарного запаса образность языка учителя-экскурсовода. Формирование и развитие мастерства владения речью. Речевой этикет экскурсовода, его требования и правила. Совокупность внеречевых средств общения. Жесты экскурсовода, их значение и классификация. Мимика экскурсовода, ее роль в экскурсии. Манера поведения экскурсовода. Внешний облик экскурсовода.

Раздел 3. Методика оргнизации и проведения экскурсии.

Тема 10 . Общие принципы построения экскурсий. Сочетание показа и рассказа в экскурсии. Идея экскурсии. Тема, цель и задачи экскурсии. Тема экскурсии как основной критерий отбора объектов. Механизмы раскрытия темы. Требования к названию экскурсии. Цель экскурсии: с точки зрения экскурсовода и экскурсантов. Определение цели и способы ее достижения. Постановка задач экскурсии. Влияние цели и задач на принципы построения экскурсии (объекты, маршрут, содержание рассказа, наглядные пособия, эмоциональный настрой). Содержание экскурсии. Показ, его условия и задачи. Техника показа (последовательность, приемы и т.д.). Виды показа. Показ и осмотр. Рассказ. Основные требования к рассказу (адресность, конкретность и т.д.). Содержание рассказа при показе многоплановых объектов. Сочетание показа и рассказа в экскурсии. Принципы доступности и наглядности. Использование логических переходов. Использование примеров и аналогий. Активность экскурсантов.

Тема 11. Технология подготовки новой экскурсии. Подготовка экскурсии как ответ на запросы общества. Условия подготовки (экскурсионные ресурсы, потенциальные клиенты и т.д.). Выбор темы экскурсии. Структура новой экскурсии. Основные ступени подготовки новой экскурсии: предварительная работа, непосредственная разработка самой экскурсии, заключительный этап. Схема экскурсии: вступление, основная часть, заключение.

Основные этапы подготовки новой экскурсии. Определение цели и задач экскурсии. Выбор темы. Отбор литературы и составление библиографии. Определение других источников экскурсионного материала.

Отбор и изучение экскурсионных объектов. Потенциальные экскурсионные объекты: памятные места, архитектурные сооружения, природные объекты, экспозиции музеев, памятники археологии, памятники искусства. Классификация экскурсионных объектов по содержанию, по функциональному назначению, по степени сохранности. Критерии выбора экскурсионных объектов для экскурсии: познавательность объекта, сохранность объекта, местонахождение объекта, временное ограничение показа объекта.

Составление маршрута экскурсии. Основные варианты построения маршрутов: хронологический, тематический и тематико-хронологический. Обьезд (обход) маршрута. Подготовка контрольного текста экскурсии. Комплектование «портфеля экскурсовода». Определение методических приемов проведения экскурсии. Определение техники ве-

дения экскурсии. Составление методической разработки. Составление индивидуального текста. Рассказ и индивидуальный текст. Техника использования индивидуального текста. Логические переходы: формальные переходы и логические переходы, связанные с темой экскурсии. Прием (сдача) экскурсии. Утверждение экскурсии.

Тема 12. Техника ведения экскурсии. Понятие эффективности экскурсии. Рациональная организация мероприятия. Технические аспекты проведения экскурсии и показатели эффективности. Основные требования к технике проведения экскурсии. Знакомство экскурсовода с группой. Передвижение экскурсантов. Темп движения. Размещение экскурсионной группы при показе объекта. Положение экскурсовода в процессе передвижения и показа. Время проведения экскурсии, соблюдение регламента. Ведение экскурсии в процессе транспортировки. Вопросы экскурсантов и ответы на них. Паузы в экскурсии. Технические средства обеспечения экскурсионного процесса. Вспомогательные наглядные материалы, методика и порядок их использования. «Портфель экскурсовода», его «содержимое». Продолжительность экскурсии. Требования к маршруту (степень сложности, оборудованность и т.д.). Природные факторы, их влияние на экскурсионный процесс.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Общие положения

Самостоятельная работа обучающихся – особый вид познавательной деятельности, в процессе которой происходит формирование оптимального для данного индивида стиля получения, обработки и усвоения учебной информации на основе интеграции его субъективного опыта с культурными образцами.

Самостоятельная работа может быть аудиторной и внеаудиторной.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется на лекциях, семинарских занятиях. Внеаудиторная самостоятельная работа может осуществляться:

- в контакте с преподавателем: на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т. д.;

- без контакта с преподавателем: в аудитории для индивидуальных занятий, в библиотеке, дома, в общежитии и других местах при выполнении учебных и творческих заданий.

Внеаудиторная самостоятельная работа, прежде всего, включает повторение материала, изученного в ходе аудиторных занятий; работу с основной и дополнительной литературой и интернет-источниками; подготовку к семинарским занятиям; выполнение заданий, вынесенных преподавателем на самостоятельное изучение; научно-исследовательскую и творческую работу обучающегося.

Целью самостоятельной работы обучающегося является:

- формирование приверженности к будущей профессии;
- систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных знаний умений, владений;
- формирование умений использовать различные виды изданий (официальные, научные, справочные, информационные и др.);
- развитие познавательных способностей и активности обучающегося (творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности);
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию, самореализации;
- развитие исследовательского и творческого мышления.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, и ее объем по каждой дисциплине определяется учебным планом. Методика ее организации зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, индивидуальных качеств и условий учебной деятельности.

Для эффективной организации самостоятельной работы обучающийся должен:

знать:

- систему форм и методов обучения в вузе;
- основы научной организации труда;
- методики самостоятельной работы;
- критерии оценки качества выполняемой самостоятельной работы;

уметь:

- проводить поиск в различных поисковых системах;
- использовать различные виды изданий;
- применять методики самостоятельной работы с учетом особенностей изучаемой дисциплины;

владеть:

- навыками планирования самостоятельной работы;
- навыками соотнесения планируемых целей и полученных результатов в ходе самостоятельной работы;
- навыками проектирования и моделирования разных видов и компонентов профессиональной деятельности.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению, но с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и владениям обучаемых. Обязательно следует помнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочного занятия, а затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном рабочей программой дисциплины.

5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Таблица 5

5.2.1. Содержание самостоятельной работы

| Наименование разделов, темы | Содержание самостоятельной работы | Форма контроля |
|---|---|--|
| Раздел 1. Введение в дисциплину. | | |
| Тема 2. «История развития экскурсионного дела в России» | Самостоятельная работа № 1 Подготовка к семинару № 1 | Проверка выполнения задания на семинарском занятии |
| Тема 6. Экскурсия как вид туристских услуг, ее функции. Классификация и тематика экскурсий. | Самостоятельная работа № 2 Самостоятельная работа №3. Подготовка к семинару № 2 | Проверка выполнения задания на семинарском занятии |
| Тема 7. Экскурсионные объекты. | Самостоятельная работа №4. | |
| Раздел 3. Методика организации и проведения экскурсии. | | |
| Тема 10. «Сочетание показа и рассказа в экскурсии» | Самостоятельная работа № 5 Подготовка к семинару № 3 | Проверка выполнения задания на семинарском занятии |

| | | |
|--|---|--|
| | | тии |
| Тема 11. «Технология подготовки и ведения новой экскурсии» | Самостоятельная работа № 6 Самостоятельная работа № 7 Подготовка к семинару № 5 | Проверка выполнения задания на семинарском занятии |

5.2.2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа № 1.

Тема «История развития экскурсионного дела в России»

Цель работы: формирование навыков самостоятельной работы с литературными источниками; умения систематизировать полученную информацию.

Задание и методика выполнения: Подготовить развернутый конспект темы «История развития экскурсионного дела в России» по плану:

1. Зарождение экскурсионного дела в России в дореволюционный период.
2. Развитие экскурсионного дела в СССР.
3. Современный этап в развитии экскурсионного дела в РФ.

Самостоятельная работа № 2. Тема «Классификация экскурсий»

Цель работы: знакомство с экскурсией как видом туристских услуг, а также с классификациями экскурсий.

Задание и методика выполнения: 1. Посетить тематическую экскурсию в Челябинском государственном музее изобразительных искусств или Государственном историческом музее Челябинской области (на выбор).

2. Кратко законспектировать сценарий экскурсии.

3. Определить к какой подгруппе по содержанию, по месту проведения, по способу передвижения, по продолжительности, по форме проведения относится данная экскурсия.

4. Ответить на следующие вопросы: на примере каких экспонатов построена данная тематическая экскурсия? Через какие подтемы была раскрыта тема экскурсии? Какие логические переходы позволили экскурсоводу переходить от одной подтемы к другой?

Самостоятельная работа №3. Тема «Особенности проведения религиозных экскурсий»

Цель работы: сформировать представления об особенностях организации религиозных экскурсий, их отличиях от паломничества.

Задание и методика выполнения: в рамках выполнения задания следует заполнить таблицу и сделать вывод об особенностях религиозных экскурсий как особого вида экскурсионного обслуживания.

| Критерии сравнения | Паломничество | Религиозные экскурсии |
|-----------------------------------|----------------------|------------------------------|
| Цель поездки | | |
| Возраст участников | | |
| Требования к проживанию и питанию | | |
| Специфика программы | | |

Самостоятельная работа №4. Тема «Анализ экскурсионного объекта»

Цель работы: сформировать навык у студентов проводить аналитическое экскурсионного объекта.

Задание и методика выполнения:

Задание предполагает подготовку самостоятельного описания студентами по 1 объекту из видов искусства – архитектура, живопись, скульптура (см. ниже).

Схема анализа произведения искусства

1. Описание историко-культурного контекста эпохи, в которую было создано произведение искусства с указанием того, каким образом исторические условия обусловили его специфику.
2. Краткое описание жизни и творчества мастера и влияние биографических событий на произведение искусства.
3. Анализ произведения искусства:
 - А. Видовая и жанровая принадлежность;
 - Б. Сюжет (для изобразительных видов искусства);
 - В. Формально-языковая характеристика (композиция, материал, техника, фактура, колорит и другие особенности выразительного языка).
4. Творческий замысел (идейная сущность произведения).
5. Сопоставление с современным культурным контекстом, анализ актуальности произведения в современном мире.
6. Собственное восприятие произведения.
7. Место и роль произведения в истории мирового искусства.

Рекомендуемый список произведений для стилистического анализа

Архитектура:

1. Здание пассажа братьев Яушевых в Челябинске;
2. Особняк Данцингера в Челябинске;
3. Здание Элеватора Государственного банка в Челябинске;
4. Здание водонапорной башни в Челябинске;
5. Здание Драматического театра им. Н. Ю. Орлова;
6. Здание молодежного театра в Челябинске;
7. Здание театра оперы и балета им. М. Ю. Глинки;
8. Здание Государственного исторического музея Челябинской области;
9. Здание Град Отель Видгоф и Бизнесцентр Бовид;
10. Здание кинотеатра им. А. С. Пушкина в Челябинске.

Скульптура:

1. Памятник «Орленок»;
2. Мавзолей В. И. Ленину в Челябинске;
3. Памятник В. И. Ленину на площади Революции в Челябинске;
4. Скульптура «Дети под дождем»;
5. Памятник «Танк ИС-3»;
6. Памятник «Игорь Курчатов»;
7. Памятник «Танкистам-Добровольцам»;
8. Жанровые скульптуры пешеходно-досуговой зоны «Кировка» (на выбор).

Живопись:

1. Вандышев И. «Сенная площадь в Челябинске»;

2. Вандышев И. «Алое поле»
3. Лансере Е. «Челябинский цирк»;
4. Любимов А. Челябинский пересыльный пункт.
5. Данилов Ю. «Виды старого Челябинска» (на выбор);
6. Хасанов И. «Концертный зал им.С. Прокофьева»

Самостоятельная работа № 5. Тема «Сочетание показа и рассказа в экскурсии»

Цель работы: формирование навыков самостоятельной работы с литературными источниками; умения систематизировать полученную информацию.

Задание и методика выполнения: 1. Подобрать примеры на следующие приемы показа и оформить в виде мультимедийной презентации: прием предварительного осмотра, прием панорамного показа, прием зрительной реконструкции, прием зрительного монтажа, прием локализации событий, прием абстрагирования, прием зрительного сравнения, прием интеграции, прием зрительной аналогии, прием переключения внимания, методический прием движения методический прием движения, показ мемориальной доски на материале Челябинска.

Подобрать примеры на следующие приемы рассказа и письменно оформить: прием экскурсионной справки, прием описания, прием характеристики, прием объяснения, прием комментирования, прием цитирования, прием вопросов-ответов, прием ссылки на очевидцев, прием заданий, прием новизны материала, прием словесного (литературного) монтажа, прием соучастия, прием персонификации, прием проблемной ситуации, прием отступления, прием индукции, прием дедукции.

Самостоятельная работа № 6. Тема «Технология подготовки и ведения новой экскурсии»

Цель работы: освоить технологию подготовки и проведения экскурсии.

Задание и методика выполнения:

1. Выбрать одну из предложенных тем.
2. Написать реферат на выбранную тему.
3. Разработать тематическую экскурсию.
4. Подготовить «портфель экскурсовода».
5. Провести экскурсию.

Темы:

1. Экскурсия-квест «Путешествие в Челябину».
2. Экскурсия «Хоровод народов Южного Урала».
3. Экскурсия «Архитектура Челябинска эпохи модерна».
4. Экскурсия «Эвакогоспитал № 1722».
5. Экскурсия «Арт-лестница ЧГИК».
6. Экскурсия «Танкоград».
7. Экскурсия «Сибирский городок Челябинск»
8. Экскурсия «Челябинский государственный институт культуры»

Самостоятельная работа №7. Тема «Квест-Экскурсия»

Цель работы: знакомство с квест-экскурсией как особым видом туристских услуг.

- Задание и методика выполнения: 1. Проанализировать темы, на которые проводят сегодня квест-экскурсии по Челябинску.
2. Проанализировать в рамках каких тем можно проводить квест-экскурсии по Челябинску.
3. Разработать экскурсию квест.

5.2.3. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для самостоятельной работы

См. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

<http://gramota.ru/> – Справочно-информационный портал **Грамота.ру** – русский язык для всех.

<https://rsv.ru> – Россия – страна возможностей.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 6

Паспорт фонда оценочных средств для текущей формы контроля

| Наименование разделов, темы | Планируемые результаты освоения ОПОП | Коды индикаторов достижения компетенций | Наименование оценочного средства |
|---|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Введение в дисциплину. | | | |
| Тема 1. Экскурсоведение как наука | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1 | |
| | | УК-1.2 | |
| | | УК-1.3 | |
| | ПК-11. Способен к участию в разработке культурнообразовательных программ в системе музейных учреждений, культурных центров, экскурсионных и туристических фирм | ПК-11.1 | |
| | | ПК-11.2 | |
| | | ПК-11.3 | |
| Тема 2. История развития экскурсионного дела в России | Те же | Те же | – Семинар № 1. Тема «История развития экскурсионного дела в России» – Самостоятельная работа № 1. Тема «История развития экскурсионного дела в Рос- |

| Наименование разделов, темы | Планируемые результаты освоения ОПОП | Коды индикаторов достижения компетенций | Наименование оценочного средства |
|---|--|---|---|
| | | | сии». |
| Тема 3. Сущность экскурсии, функции и признаки экскурсии | Те же | Те же | |
| Тема 4. Правовые особенности экскурсионной деятельности. | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1 | |
| | | УК-1.2 | |
| | | УК-1.3 | |
| | ПК-7. Способен применять правила техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности | ПК-7.1 | |
| | | ПК-7.2 | |
| | | ПК-7.3 | |
| | ПК-10. Способен использовать нормативные документы, определяющие параметры и основные этапы проведения проектных работ | ПК-10.1 | |
| | | ПК-10.2 | |
| | | ПК-10.3 | |
| Тема 5. Техника безопасности экскурсионного обслуживания. | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1 | |
| | | УК-1.2 | |
| | | УК-1.3 | |
| | ПК-7. Способен применять правила техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности | ПК-7.1 | |
| | | ПК-7.2 | |
| | | ПК-7.3 | |
| Тема 6. Экскурсия как вид туристских услуг, ее функции. Классификация и тематика экскурсий. | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1 | – Семинар № 2. Тема «Классификации экскурсий» - Самостоятельная работа №3. Тема «Особенности проведения религиозных экскурсий» |
| | | УК-1.2 | |
| | | УК-1.3 | |
| | ПК-11. Способен к участию в разработке культурнообразовательных программ в системе музейных учреждений, культурных центров, экскурсионных и туристических фирм | ПК-11.1 | |
| | | ПК-11.2 | |
| | | ПК-11.3 | |

| Наименование разделов, темы | Планируемые результаты освоения ОПОП | Коды индикаторов достижения компетенций | Наименование оценочного средства |
|---|--|---|--|
| Тема 7. Экскурсионные объекты. | Те же | Те же | – Семинар № 3. Тема «Экскурсионные объекты и их виды» – Самостоятельная работа № 4. Тема «Анализ экскурсионного объекта». |
| Раздел 2. Профессиональная культура экскурсовода | | | |
| Тема 7. Личность экскурсовода. | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1 | |
| | | УК-1.2 | |
| | | УК-1.3 | |
| | ПК-7. Способен применять правила техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности | ПК-7.1 | |
| | | ПК-7.2 | |
| | | ПК-7.3 | |
| | ПК-10. Способен использовать нормативные документы, определяющие параметры и основные этапы проведения проектных работ | ПК-10.1 | |
| | | ПК-10.2 | |
| | | ПК-10.3 | |
| | ПК-11. Способен к участию в разработке культурнообразовательных программ в системе музейных учреждений, культурных центров, экскурсионных и туристических фирм | ПК-11.1 | |
| | | ПК-11.2 | |
| | | ПК-11.3 | |
| Тема 8. Умения и навыки экскурсовода. Речевые и неречевые средства общения экскурсовода | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1 | |
| | | УК-1.2 | |
| | | УК-1.3 | |
| | ПК-11. Способен к участию в разработке культурнообразовательных программ в системе музейных учреждений, культурных центров, экскурсионных и туристических фирм | ПК-11.1 | |
| | | ПК-11.2 | |
| | | ПК-11.3 | |

| Наименование разделов, темы | Планируемые результаты освоения ОПОП | Коды индикаторов достижения компетенций | Наименование оценочного средства |
|--|--|---|---|
| Раздел 2. Методика организации и проведения экскурсии | | | |
| Тема 10 . Общие принципы построения экскурсий. Сочетание показа и рассказа в экскурсии | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1 | – Семинар № 5. Тема «Принципы и требования построения экскурсионных маршрутов» – Самостоятельная работа № 3. Тема «Сочетание показа и рассказа в экскурсии». |
| | | УК-1.2 | |
| | | УК-1.3 | |
| | ПК-10. Способен использовать нормативные документы, определяющие параметры и основные этапы проведения проектных работ | ПК-10.1 | |
| | | ПК-10.2 | |
| | | ПК-10.3 | |
| | ПК-11. Способен к участию в разработке культурнообразовательных программ в системе музейных учреждений, культурных центров, экскурсионных и туристических фирм | ПК-11.1 | |
| | | ПК-11.2 | |
| | | ПК-11.3 | |
| Тема 11. Технология подготовки новой экскурсии | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1 | - Самостоятельная работа № 6. Тема «Технология подготовки и ведения новой экскурсии» – Семинар № 6. Тема «Техника ведения экскурсии» |
| | | УК-1.2 | |
| | | УК-1.3 | |
| | ПК-7. Способен применять правила техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности | ПК-7.1 | |
| | | ПК-7.2 | |
| | | ПК-7.3 | |
| | ПК-10. Способен использовать нормативные документы, определяющие параметры и основные этапы проведения проектных работ | ПК-10.1 | |
| | | ПК-10.2 | |
| | | ПК-10.3 | |
| | ПК-11. Способен к участию в разработке культурнообразовательных программ в системе музейных учреждений, культурных центров, экскурсионных и туристических фирм | ПК-11.1 | |
| | | ПК-11.2 | |
| | | ПК-11.3 | |
| Тема 12. Техника ведения экскурсии | Те же | Те же | – Семинар № 5. Тема «Техника ведения экскурсии» . - Самостоятельная работа №7. Тема «Квест-Экскурсия». |

Таблица 7

Паспорт фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

| Наименование разделов, темы | Планируемые результаты освоения ОПОП | Коды индикаторов достижения компетенций | Наименование оценочного средства |
|--|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Введение в дисциплину. | | | |
| Тема 1. Экскурсоведение как наука | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1 | – Вопросы к экзамену (6 семестр): № теоретических вопросов: № 1 № практико-ориентированных заданий: № 1 |
| | | УК-1.2 | |
| | | УК-1.3 | |
| | ПК-11. Способен к участию в разработке культурнообразовательных программ в системе музейных учреждений, культурных центров, экскурсионных и туристических фирм | ПК-11.1 ПК-11.2 ПК-11.3 | |
| Тема 2. История развития экскурсионного дела в России | Те же | Те же | – Вопросы к экзамену (6 семестр): № теоретических вопросов: № 2 № практико-ориентированных заданий: № 1 |
| Тема 3. Сущность экскурсии, функции и признаки экскурсии | Те же | Те же | – Вопросы к экзамену (6 семестр): № теоретических вопросов: № 4, 5 № практико-ориентированных заданий: № 1 |
| Тема 4. Правовые особенности экскурсионной деятельности. | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1 | – Вопросы к экзамену (6 семестр): № теоретических вопросов: № 6 № практико-ориентированных заданий: № 1 |
| | | УК-1.2 | |
| | | УК-1.3 | |
| | ПК-7. Способен применять правила техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности | ПК-7.1 | |
| | | ПК-7.2 | |
| | | ПК-7.3 | |
| | ПК-10. Способен использовать нормативные документы, определяющие параметры и основные этапы проведения проектных ра- | ПК-10.1 | |
| | | ПК-10.2 | |

| Наименование разделов, темы | Планируемые результаты освоения ОПОП | Коды индикаторов достижения компетенций | Наименование оценочного средства |
|---|--|---|--|
| | бот | ПК.10-3 | |
| Тема 5. Техника безопасности экскурсионного обслуживания. | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1 | – Вопросы к экзамену (6 семестр): № теоретических вопросов: № 7 № практико-ориентированных заданий: № 1 |
| | | УК-1.2 | |
| | | УК-1.3 | |
| | ПК-7. Способен применять правила техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности | ПК-7.1 | |
| | | ПК-7.2 | |
| | | ПК-7.3 | |
| Тема 6. Экскурсия как вид туристских услуг, ее функции. Классификация и тематика экскурсий. | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1 | – Вопросы к экзамену (6 семестр): № теоретических вопросов: № 5, 8 № практико-ориентированных заданий: № 1 |
| | | УК-1.2 | |
| | | УК-1.3 | |
| | ПК-11. Способен к участию в разработке культурнообразовательных программ в системе музейных учреждений, культурных центров, экскурсионных и туристических фирм | ПК-11.1 | |
| | | ПК-11.2 | |
| | | ПК-11.3 | |
| Тема 7. Экскурсионные объекты. | Те же | Те же | – Вопросы к экзамену (6 семестр): № теоретических вопросов: № 8 № практико-ориентированных заданий: № 1 |
| Раздел 2. Профессиональная культура экскурсовода | | | |
| Тема 7. Личность экскурсовода. | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1 | – Вопросы к экзамену (6 семестр): № теоретических вопросов: № 17, 18 № практико-ориентированных заданий: № 1 |
| | | УК-1.2 | |
| | | УК-1.3 | |
| | ПК-7. Способен применять правила техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности | ПК-7.1 | |
| | | ПК-7.2 | |
| | | ПК-7.3 | |
| | ПК-10. Способен исполь- | ПК-10.1 | |

| Наименование разделов, темы | Планируемые результаты освоения ОПОП | Коды индикаторов достижения компетенций | Наименование оценочного средства |
|--|--|--|----------------------------------|
| | зывать нормативные документы, определяющие параметры и основные этапы проведения проектных работ | ПК-10.2 | |
| | | ПК-10.3 | |
| | ПК-11. Способен к участию в разработке культурнообразовательных программ в системе музейных учреждений, культурных центров, экскурсионных и туристических фирм | ПК-11.1 | |
| | | ПК-11.2 | |
| | | ПК-11.3 | |
| | Тема 8. Умения и навыки экскурсовода. Речевые и неречевые средства общения экскурсовода | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | |
| УК-1.2 | | | |
| УК-1.3 | | | |
| ПК-11. Способен к участию в разработке культурнообразовательных программ в системе музейных учреждений, культурных центров, экскурсионных и туристических фирм | | ПК-11.1 | |
| | | ПК-11.2 | |
| | | ПК-11.3 | |
| Раздел 2. Методика организации и проведения экскурсии | | | |

| Наименование разделов, темы | Планируемые результаты освоения ОПОП | Коды индикаторов достижения компетенций | Наименование оценочного средства |
|--|--|---|---|
| Тема 10 . Общие принципы построения экскурсий. Сочетание показа и рассказа в экскурсии | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1 | – Вопросы к экзамену (6 семестр): № теоретических вопросов: № 9, 10, 11, 12 № практико-ориентированных заданий: № 1 |
| | | УК-1.2 | |
| | | УК-1.3 | |
| | ПК-10. Способен использовать нормативные документы, определяющие параметры и основные этапы проведения проектных работ | ПК-10.1 | |
| | | ПК-10.2 | |
| | | ПК-10.3 | |
| | ПК-11. Способен к участию в разработке культурнообразовательных программ в системе музейных учреждений, культурных центров, экскурсионных и туристических фирм | ПК-11.1 | |
| | | ПК-11.2 | |
| | | ПК-11.3 | |
| Тема 11. Технология подготовки новой экскурсии | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1 | – Вопросы к экзамену (6 семестр): № теоретических вопросов: № 13 № практико-ориентированных заданий: № 1 |
| | | УК-1.2 | |
| | | УК-1.3 | |
| | ПК-7. Способен применять правила техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности | ПК-7.1 | |
| | | ПК-7.2 | |
| | | ПК-7.3 | |
| | ПК-10. Способен использовать нормативные документы, определяющие параметры и основные этапы проведения проектных работ | ПК-10.1 | |
| | | ПК-10.2 | |
| | | ПК-10.3 | |
| | ПК-11. Способен к участию в разработке культурнообразовательных программ в системе музейных учреждений, культурных центров, экскурсионных и туристических фирм | ПК-11.1 | |
| | | ПК-11.2 | |
| | | ПК-11.3 | |
| Тема 12. Техника ведения экскурсии | Те же | Те же | – Вопросы к экзамену (6 семестр): № теоретических вопросов: № 14, 15, 16 № практико-ориентированных |

| Наименование разделов, темы | Планируемые результаты освоения ОПОП | Коды индикаторов достижения компетенций | Наименование оценочного средства |
|-----------------------------|--------------------------------------|---|----------------------------------|
| | | | заданий: № 1 |

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

6.2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Таблица 8

Показатели и критерии оценивания компетенций

| Планируемые результаты освоения ОПОП | Показатели сформированности компетенций | Критерии оценивания |
|--------------------------------------|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| УК-1. | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | Обучающийся обладает необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях. |
| ПК-7. | Способен применять правила техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности | Обучающийся обладает необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях. |
| ПК-10. | Способен использовать нормативные документы, определяющие параметры и основные этапы проведения проектных работ | Обучающийся обладает необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях. |
| ПК-11. | Способен к участию в разработке культурнообразовательных программ в системе музейных учреждений, культурных центров, экскурсионных и туристических фирм | Обучающийся обладает необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практи- |

| | | |
|--|--|-------------------------------|
| | | ко-ориентированных ситуациях. |
|--|--|-------------------------------|

Таблица 9

Этапы формирования компетенций

| Наименование этапа | Характеристика этапа | Формы контроля |
|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| Начальный (входной) этап формирования компетенций | Диагностика входных знаний в рамках компетенций. | Устный опрос |
| Текущий этап формирования компетенций | Выполнение обучающимися заданий, направленных на формирование компетенций Осуществление выявления причин препятствующих эффективному освоению компетенций. | Активная учебная лекция; семинары; самостоятельное решение заданий для самостоятельной работы |
| Промежуточный (аттестационный) этап формирования компетенций | Оценивание сформированности компетенций по отдельной части дисциплины или дисциплины в целом. | Зачет, экзамен: – ответы на теоретические вопросы; – выполнение практико-ориентированных заданий. |

6.2.2. Описание шкал оценивания

Таблица 10

6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на зачете

| Оценка по номинальной шкале | Описание уровней результатов обучения |
|-----------------------------|---|
| Отлично | <p>Обучающийся показывает глубокие, исчерпывающие знания в объеме пройденной программы, уверенно действует по применению полученных знаний на практике, демонстрируя умения и владения, определенные программой.</p> <p>Грамотно и логически стройно излагает материал при ответе, умеет формулировать выводы из изложенного теоретического материала, знает дополнительно рекомендованную литературу.</p> <p>Обучающийся способен действовать в нестандартных практико-ориентированных ситуациях. Отвечает на все дополнительные вопросы.</p> <p>Результат обучения показывает, что достигнутый уровень оценки результатов обучения по дисциплине является основой для формирования соответствующих компетенций.</p> |
| Хорошо | <p>Результат обучения показывает, что обучающийся продемонстрировал результат на уровне осознанного владения учебным материалом и учебными умениями, владениями по дисциплине.</p> <p>Допускает незначительные ошибки при освещении заданных вопросов.</p> <p>Обучающийся способен анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.</p> |

| | |
|--------------------------|---|
| Удовлетворительно | <p>Результат обучения показывает, что обучающийся обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями по дисциплине.</p> <p>Ответы излагает хотя и с ошибками, но исправляемыми после дополнительных и наводящих вопросов.</p> <p>Обучающийся способен понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования умений и владений для решения практико-ориентированных задач.</p> |
| Не зачтено | <p>Результат обучения обучающегося свидетельствует об усвоении им только элементарных знаний ключевых вопросов по дисциплине.</p> <p>Допущенные ошибки и неточности в ходе промежуточного контроля показывают, что обучающийся не овладел необходимой системой знаний и умений по дисциплине.</p> <p>Обучающийся допускает грубые ошибки в ответе, не понимает сущности излагаемого вопроса, не умеет применять знания на практике, дает неполные ответы на дополнительные и наводящие вопросы.</p> |

Таблица 11

6.2.2.2. Описание шкалы оценивания

Устное выступление (семинар)

| Дескрипторы | Образцовый, примерный; достойный подражания ответ (отлично) | Законченный, полный ответ (хорошо) | Изложенный, раскрытый ответ (удовлетворительно) | Минимальный ответ (неудовлетворительно) | Оценка |
|--------------------|--|--|---|---|--------|
| Раскрытие проблемы | Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы. | Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. | Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. | Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы. | |
| Представление | Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Используются все необходимые профессиональные термины. | Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано большинство необходимых профессиональных терминов. | Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Профессиональная терминология использована мало. | Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины. | |
| Оформление | Широко использованы информационные технологии | Использованы информационные технологии | Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично | Не использованы информационные технологии (PowerPoint). | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|--|--|
| | гии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации. | (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации. | стично. 3–4 ошибки в представляемой информации. | Больше 4 ошибок в представляемой информации. | |
| Ответы на вопросы | Ответы на вопросы полные с приведением примеров. | Ответы на вопросы полные и/или частично полные. | Только ответы на элементарные вопросы. | Нет ответов на вопросы. | |
| Умение держаться на аудитории, коммуникативные навыки | Свободно держится на аудитории, способен к импровизации, учитывает обратную связь с аудиторией. | Свободно держится на аудитории, поддерживает обратную связь с аудиторией. | Скован, обратная связь с аудиторией затруднена. | Скован, обратная связь с аудиторией отсутствует, не соблюдает нормы речи в простом высказывании. | |
| Итог | | | | | |

Практическое (практико-ориентированное) задание

| Оценка по номинальной шкале | Характеристики ответа обучающегося |
|-----------------------------|--|
| Отлично | Обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументированно излагал свое решение, используя профессиональную терминологию. |
| Хорошо | Обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументированно излагал свое решение, используя профессиональную терминологию. |
| Удовлетворительно | Обучающийся в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, путаясь в профессиональных понятиях. |
| Неудовлетворительно | Обучающийся не решил учебно-профессиональную задачу. |

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

6.3.1. Материалы для подготовки к зачету

Таблица 12

Материалы, необходимые для оценки знаний (примерные теоретические вопросы) к экзамену

| № п/п | Примерные формулировки вопросов | Код компетенций |
|-------|--|-----------------|
| 1. | Экскурсия как вид туристских услуг. Ее признаки и функции. | УК-1, ПК-11 |
| 2. | Этапы развития экскурсионного дела в России | УК-1, ПК-11 |

| | | |
|-----|---|--------------------------|
| 3. | Виды экскурсий. | УК-1, ПК-11 |
| 4. | Экскурсия как педагогический и психологический процесс. Процессы восприятия, воображения, внимания, внушаемости, эмоции экскурсантов. | УК-1, ПК-11 |
| 5. | Сущность экскурсии, функции и признаки экскурсии | УК-1, ПК-11 |
| 6. | Правовые особенности экскурсионной деятельности. | УК-1, ПК-7, ПК-10 |
| 7. | Техника безопасности экскурсионного обслуживания. | УК-1, ПК-7 |
| 8. | Дифференцированный подход к обслуживанию различных экскурсионных групп. | УК-1, ПК-11 |
| 9. | Основные методические примы экскурсии | УК-1, ПК-10, ПК-11 |
| 10. | Показ как важнейший элемент экскурсии. | УК-1, ПК-10, ПК-11 |
| 11. | Раскройте особенности экскурсионного рассказа на примерах из личного опыта. | УК-1, ПК-10, ПК-11 |
| 12. | Показ и рассказ - два важнейших элемента экскурсии. В чем проявляется их сочетание? | УК-1, ПК-10, ПК-11 |
| 13. | Охарактеризуйте этапы подготовки экскурсии | УК-1, ПК-7, ПК-10, ПК-11 |
| 14. | Охарактеризуйте приемы показа | УК-1, ПК-7, ПК-10, ПК-11 |
| 15. | Приемы движения и особые методические приемы | УК-1, ПК-7, ПК-10, ПК-11 |
| 16. | Техника ведения экскурсии. | УК-1, ПК-7, ПК-10, ПК-11 |
| 17. | Профессиональная культура экскурсовода. | УК-1, ПК-7, ПК-10, ПК-11 |
| 18. | Перечислите и охарактеризуйте совокупность внеречевых средств общения на экскурсии. | УК-1, ПК-11 |
| 19. | Культура речи экскурсовода. Жесты и мимика | УК-1, ПК-11 |
| 20. | «Портфель экскурсовода» | УК-1, ПК-11 |

Таблица 13

**Материалы, необходимые для оценки умений и владений
(примерные практико-ориентированные задания)**

| № п/п | Темы примерных практико-ориентированных заданий | Код компетенций |
|--------------|--|----------------------------|
| 1. | Подготовить и провести экскурсию на выбранную тему (представить индивидуальный текст экскурсии, технологическую карту, портфолио в электронном виде) | УК-1, ПК-7, ПК-10, ПК-11 |

**6.3.2. Темы и методические указания по подготовке рефератов,
эссе и творческих заданий по дисциплине**

Написание рефератов (эссе, творческих заданий) не предусмотрено.

6.3.3. Методические указания по выполнению курсовой работы

Курсовая работа по дисциплине учебным планом не предусмотрена.

6.3.4. Типовые задания для проведения текущего контроля формирования компетенций

6.3.4.1. Планы семинарских занятий

Семинар № 1. Тема «История развития экскурсионного дела в России»

Вопросы для обсуждения:

1. Возникновение и становление экскурсионного дела в России (конец XVIII - начало XX вв.);
2. Становление экскурсионного дела в СССР 20-е – 30-е гг. XX в.;
3. Развитие и совершенствование экскурсионного дела в СССР в 50-е – 80-е гг. XX в.
4. Развитие экскурсионного дела в Российской Федерации (оонец XX – начало XXI вв.)

Материалы для подготовки семинару см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

Семинар № 2. Тема «Классификации экскурсий»

Вопросы для обсуждения:

1. Подходы к классификациям экскурсий.
2. Виды экскурсий и их характеристика.

Материалы для подготовки семинару см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

Семинар № 3. Тема «Особенности проведения религиозных экскурсий»

Вопросы для обсуждения:

1. Паломничество: понятие, цели, возрастной состав, особенность программы.
2. Религиозный туризм: понятие, цели, возрастной состав, особенность программы.
3. Нормы и особенности религиозных экскурсий.

Материалы для подготовки семинару см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

Семинар № 4. Тема « Экскурсионные объекты и их виды»

Вопросы для обсуждения:

1. Принципы отбора экскурсионных объектов для показа в экскурсии.
2. Показатели оценки объектов.
3. Перечень и характеристика основных и дополнительных объектов.
4. Карточки (паспорта) памятников, вошедших в экскурсию.
5. Изучение особенностей каждого из памятников истории и культуры.
6. Оценка внешнего вида памятника – его эстетической выразительности, необычности, сохранности.

Материалы для подготовки семинару см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

Семина № 5. Тема «Принципы и требования построения экскурсионных маршрутов»

Вопросы для обсуждения:

1. Ступени подготовки экскурсии: предварительная работа, разработка маршрута, сдача экскурсии.
2. Структура экскурсии: вводная, основная и заключительная часть.
3. Этапы подготовки экскурсии.

Материалы для подготовки семинару см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

Семинар № 6. Тема «Техника ведения экскурсии»

Семинар проходит в форме практикума.

Вопросы для обсуждения:

1. Выбрать тему для экскурсии, определить цели и задачи, выбрать целевую аудиторию.
2. Составить маршрут экскурсии.
3. Подобрать материалы для текста экскурсии.
4. Написать технологическую карту маршрута и индивидуальный текст экскурсии.
5. Подобрать «портфель экскурсовода».
6. Провести экскурсию.

Материалы для подготовки семинару см. Раздел 7. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины.

6.3.4.2. Задания для практических занятий

Практические занятия по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

6.3.4.3. Темы и задания для мелкогрупповых/индивидуальных занятий

Мелкогрупповые/индивидуальные занятия по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока)

Контрольная работа в учебном процессе не используется.

6.3.4.5. Тестовые задания

Тестовые задания включены в фонд оценочных средств. Используются тестовые задания в форме выбор одного, двух и более правильных ответов из предложенных, установление соответствия (последовательности), кейс-задания.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (утв. приказом Министерства образования и науки РФ № 301 от 05.04.2017) и локальными актами (положениями) образовательной организации «Об организации учебной работы» (утв. 25.09.2017), «О порядке проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры» (утв. 25.09.2017), «О порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры» (утв. 24.09.2018).

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине отражены в 4 разделе «Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий».

Анализ и мониторинг промежуточной аттестации отражен в сборнике статистических материалов: «Итоги зимней (летней) зачетно-экзаменационной сессии».

2. Для подготовки к промежуточной аттестации рекомендуется пользоваться фондом оценочных средств:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (см. п. 6.1);
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (см. п. 6.2);
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (см. п. 6.3).

3. Требования к прохождению промежуточной аттестации экзамен. Обучающийся должен:

- принимать участие в семинарских занятиях;
- своевременно выполнять самостоятельные задания.

4. Во время промежуточной аттестации используются:

- бланки билетов (установленного образца);
- список теоретических вопросов и база практических заданий, выносимых на зачет;
- описание шкал оценивания;
- справочные, методические и иные материалы.

1. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья фонды оценочных средств адаптированы за счет использования специализированного оборудования для инклюзивного обучения. Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т. п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы¹

1. Ангелина, И. А. Организация экскурсионной деятельности : учебное пособие / И. А. Ангелина. — Донецк : ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2018. — 170 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/167629> (дата обращения: 22.04.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Ганина, Т. В. Подготовка студентов к профессиональной деятельности в сфере туристического бизнеса: теория и методика организации экскурсионных услуг : учебно-методическое пособие / Т. В. Ганина. — Рязань : РГУ имени С.А.Есенина, 2018. — 94 с. — ISBN 978-5-906987-42-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/164486> (дата обращения: 22.04.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Минкина, Е. В. Экскурсионная и выставочная работа: Электронное учебное пособие : учебное пособие / Е. В. Минкина. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2009. — 152 с. — ISBN 978-5-94048-013-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/63861> (дата обращения: 22.04.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Родионова, Д. Д. Введение в профессию : учебное пособие / Д. Д. Родионова. — Кемерово : КемГИК, 2019. — 148 с. — ISBN 978-5-8154-0475-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156984> (дата обращения: 22.04.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7.2. Информационные ресурсы

7.2.1. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Базы данных:

«Киберленинка» Научная электронная библиотека.— Режим доступа: <https://cyberleninka.ru>

Научная электронная библиотека E-library .— Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

Национальная электронная библиотека – Режим доступа: <http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>

¹ Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами осуществляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

ЭБС «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com>

ЭБС «Руко́нт» — Режим доступа: <http://rucont.ru>

Информационные справочные системы:

Использование информационных систем по дисциплине не предусмотрено

7.2.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

<https://uraloved.ru/istoriya/obzor-istorii-urala> - Ураловед

https://chelreglib.ru/ru/pages/kray/projects/neskuchnye_putieshestvija_po_juzhnomu_uralu/ - Нескучные путешествия по Южному Уралу.

<https://chelreglib.ru/ru/pages/kray/resources/guide/> - Краеведческие ресурсы Челябинской области

<http://book.uraic.ru/kraevedenie> - Краеведение на Урале

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Комплексное изучение обучающимися дисциплины предполагает: овладение материалами лекций, учебной и дополнительной литературой, указанной в рабочей программе дисциплины; творческую работу обучающихся в ходе проведения семинарских (практических, индивидуальных) занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы обучающихся.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающимися во внимание. Основой для подготовки обучающегося к семинарским занятиям являются лекции и издания, рекомендуемые преподавателем (см. п. 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы).

Основной целью семинарских занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала и ходом выполнения обучающимися самостоятельной работы, обсуждение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы семинарского занятия. При обсуждении на семинарах сложных и дискуссионных вопросов и проблем используются методики интерактивных форм обучения (*проект, ситуационные и творческие задания*), что позволяет погружать обучающихся в реальную атмосферу делового сотрудничества по разрешению проблем, оптимальную для выработки умений и владений.

Для успешной подготовки к семинарским занятиям обучающиеся в обязательном порядке, кроме рекомендуемой к изучению литературы, электронных изданий и интернет-ресурсов, должны использовать публикации по изучаемой теме в журналах: «Мир экскурсий»

Для выполнения заданий самостоятельной работы в письменной форме по темам обучающиеся, кроме рекомендуемой к изучению литературы, электронных изданий и интернет-ресурсов, должны использовать публикации по изучаемой теме в журналах: «Мир экскурсий» (задания для самостоятельной работы см. в Разделе 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине).

Предусмотрено проведение индивидуальной работы (консультаций) с обучающимися в ходе изучения материала данной дисциплины.

Выбор методов обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется с учетом особенностей восприятия ими учебной информа-

ции, содержания обучения, методического и материально-технического обеспечения. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создания комфортного психологического климата в студенческой группе.

Таблица 14

Оценочные средства по дисциплине с учетом вида контроля

| Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства | Виды контроля |
|---|--|--|
| Аттестация в рамках текущего контроля | Средство обеспечения обратной связи в учебном процессе, форма оценки качества освоения образовательных программ, выполнения учебного плана и графика учебного процесса в период обучения студентов. | Текущий (аттестация) |
| Экзамен | Экзамен служит для оценки работы обучающегося в течение срока обучения по дисциплине (модулю) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения владения навыками самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. | Промежуточный |
| Кейс-задача | Проблемное задание, в котором, обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы в соответствующей области. | Текущий (в рамках практического занятия или сам. работы) |
| Конспекты | Вид письменной работы для закрепления и проверки знаний, основанный на умении «свертывать информацию», выделять главное. | Текущий (в рамках лекционных занятия или сам. работы) |
| Проект | Комплекс учебных и исследовательских заданий, позволяющих оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, владения навыками практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся. | Текущий (в рамках семинара, практического занятия или сам. работы), промежуточный (часть аттестации) |
| Семинар | Один из основных методов обсуждения учебного материала и инструмент оценки степени его усвоения. Семинары проводятся по наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы с целью углубленного изучения дисциплины, привития обучающимся владения навыками самостоятельного поиска и анализа информации, формирования и развития научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение. | Текущий |

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные аудитории для проведения учебных занятий по дисциплине оснащены оборудованием (учебная мебель) и техническими средствами обучения (компьютерная техника, мультимедийное оборудование, проводной интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду института.

– лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office 2007, Русский музей: виртуальный филиал, ZoomTextFusion 11 Pro.

Лист изменений в рабочую программу дисциплины

В рабочую программу дисциплины внесены следующие изменения и дополнения:

| Учебный год | Реквизиты протокола Ученого совета | Номер раздела, подраздела | Содержание изменений и дополнений |
|-------------|------------------------------------|---------------------------|--|
| 2022/23 | протокол № 8 от 30.06.2022 | — | Без изменений. |
| 2023/24 | протокол № 8 от 29.05.2023 | Р.7., п.7.1 | Внесение дополнений в список печатных и электронных ресурсов |
| 2024/25 | протокол № 11 от 27.05.2024 | | Без изменений |
| 2025/26 | протокол № 8 от 26.05.2025 | | Без изменений |

Учебное издание

Автор-составитель
Вера Васильевна Гейль

ЭКСКУРСОВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины

**программа бакалавриата
«Музейная деятельность и проектирование
в сфере историко-культурного наследия»
по направлению подготовки
51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного
и природного наследия
квалификация: бакалавр**

Печатается в авторской редакции

*Подписано к печати
Формат 60х84/16
Заказ*

*Объем п. л. 2.4
Тираж 100 экз.*

Челябинский государственный институт культуры
454091, Челябинск, ул. Орджоникидзе, 36а
Отпечатано в типографии ЧГИК. Ризограф