Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный институт культуры»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ В. Я. Рушанин

«___» _____ 2019 г.

Ученый совет протокол № 8

от «17» июня 2019 г.

Адаптированная образовательная программа

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования «Руководство этнокультурным центром. Преподавание этнохудожественных дисциплин» (общая характеристика)

Программа бакалавриата по направлению подготовки
51.03.02 Народная художественная культура
Квалификация: бакалавр
Форма обучения: очная, заочная

С изменениями и дополнениями на:
- 2019/20 уч. г. от 23.09.2019; 21.02.2020
- 2020/21 уч. г. от 18.05.2020; 28.09.2020; 11.01.2021; 15.02.2021
- 2021/22 уч. г. от 31.05.2021; 30.06.2021
- 2022/23 уч. г. от 30.06.2022
- 2023/24 уч. г. от 29.05.2023
- 2024/25 уч. год от 17.05.2024
- 2025/26 уч. год от 26.05.2025

Челябинск, 2019

Документ подписан ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00C624E24B27A27C9BBB4EB61C5286B3
Владелец: Синецкий Сергей Борисович
Действителен: с 25.09.2025 до 19.12.2026

Разработчики основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата«Руководство этнокультурным центром. Преподавание этнохудожественных дисциплин» по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура

ФИО	Место работы	Должность, звание	Подпись
Тарасова Ю. Б.	ФГБОУ ВО «Челябинский государственный институт культуры»	Зав. кафедрой этнокультурного образования, кандидат культурологии, доцент	
Криницына Е. В.	МБО ДПО «Центр развития образования города Челябинска»	Заместитель директора по инновационно-методической деятельности, к.п.н., доцент	
Тельцова Е. П.	ЧООО Ассоциация национально-культурных объединений «Ассамблея народов Челябинской области»	Председатель молодежного отделения – «Молодежной ассамблеи народов Челябинской области»	

ОПОП на заседании совета культурологического факультета рекомендована к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № 8 от «20» апреля 2019 г

СОГЛАСОВАНИЕ ОПОП ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИЕЙ

Согласовано:

эксперты внутренней (вузовской) экспертизы ОПОП

ФИО	Должность	Подпись
Буцык С. В.	Проректор по учебной работе	
Штолер Н. Н.	Начальник учебно-методического управления	
Андреев Е. А.	Декан культурологического факультета	

Согласовано:

эксперты внешней экспертизы ОПОП

ФИО	Место работы		Должность	Подпись
Артюшкина Е. И.	ОГБУК «Челябинский государственный центр народного творчества»	МП	Зав. отделом народных художественных промыслов и ремесел	
Ахметова Г. А.	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6 Г. Челябинска им. Зои Космодемьянской»	МП	Директор	
Бредихин С. С.	МКУ «Центр народного единства» Администрации г. Челябинска	МП	Директор	

Экспертиза проведена «17» мая 2019 г.

Акт экспертного заключения (рецензия) № 2019/НХК(Б)КР от «17» мая 2019 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения *5*
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО) 5
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО 5
1.3. Перечень сокращений 6
1.4. Процедура экспертизы ОПОП ВО 6
Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников *7*
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников 7
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС 8
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников 8
Раздел 3. Общая характеристика образовательной программы, реализуемойв рамкахнаправления подготовки *10*
51.03.02 Народная художественная культура *10*
3.1. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки . 10
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ 11
3.3. Объем программы 11
3.4. Формы обучения 11
3.5. Срок получения образования 11
3.6. Цель (миссия) ОПОП ВО 11
3.7. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий 11
3.8. Применение сетевой формы 11
3.9. Язык обучения 12
3.10. Практическая подготовка 12
Раздел 4. Требования к результатам освоения и планируемые результаты освоения образовательной программы *14*
4.1. Общие положения 14
4.2. Требования к планируемым результатам освоения образовательнойпрограммы, обеспечиваемым дисциплинами и практиками обязательной части 15
Раздел 5. Структура и содержание ОПОП ВО *27*
5.1. Объем обязательной части образовательной программы 27
5.2. Типы практики 27
5.3. Учебный план и календарный учебный график 27
5.4. Рабочие программы дисциплин и практики 28
5.5. Фонды оценочных средств длятекущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплинам ипрактикам, фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации 28
5.6. Программа государственнойитоговой аттестации 31
Раздел 6. Требования к условиям осуществления образовательной деятельности по ОПОП ВО *32*
6.1. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата. 32
6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическомуобеспечению программы бакалавриата. 34
6.3. Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата. 38
6.4. Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата. 39
6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательнойдеятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата. 40
Приложение 1 ..... *45*
Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО *45*
по направлению подготовки *45*
Приложении 2 ..... *46*

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций,..... 46
имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника, ... 46
в соответствии с программой высшего образования – программой
бакалавриата по направлению подготовки 46
– п. 5.3. 50

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО)

ОПОП ВО – программа бакалавриата «Руководство этнокультурным центром. Преподавание этнохудожественных дисциплин» по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура, реализуемая в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный институт культуры» (далее – ЧГИК), представляет собой комплекс основных характеристик образования: регламентирует цели, требования к результатам ее освоения в виде универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников, содержанию, условиям и технологии реализации образовательного процесса, систему внутренней и внешней оценки качества подготовки выпускника и включает в себя также календарный учебный график и учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), рабочие программы практик, аттестационные материалы, в т. ч. программу государственной итоговой аттестации, рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы и другие материалы, обеспечивающие качество реализации соответствующей ОПОП ВО.

ОПОП ВО разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура с учетом потребностей регионального рынка труда, на который ориентирована работа ЧГИК, а также с опорой на сложившиеся в вузе традиции и достижения, научно-педагогические школы, запросы работодателей и специфику будущей профессиональной деятельности выпускника.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.);

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура(утв. приказом Минобрнауки России от «06» декабря 2017 г. № 1178, зарегистрированный в Минюст России «09» января 2018 г. № 49574 (с изм. и доп). Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 26 ноября 2020 г. № 1456 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»; Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 8 февраля 2021 г. № 83 "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования - бакалавриат по направлениям подготовки"; Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 19 июля 2022 г. № 662 "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования"; Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 27 февраля 2023 г. № 208 “О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования”;

– Приказ Минтруда России от 29 сентября 2014 № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)»;

– Приказ Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказ Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным програм-

мам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изм. и доп.);

– Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изм.);

– Профессиональный стандарт "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. N 544н с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. N 1115н и от 5 августа 2016 г. N 422н).

– Профессиональный стандарт "Педагог дополнительного образования детей и взрослых" (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сент. 2021 г. № 652н).

– Примерная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура (проект);

– Нормативные и методические документы Минобрнауки России, Минкультуры России;

– Устав ЧГИК (утв. приказом Министерства культуры Российской Федерации от 01.06.2011 № 540 (с изменениями и дополнениями);

– Локальные нормативные акты ЧГИК.

1.3. Перечень сокращений

АПИМ – аттестационный педагогический измерительный материал

ВКР – выпускная квалификационная работа

ВО – высшее образование

ГИА – государственная итоговая аттестация

ЕКС – единый квалификационный справочник

з. е. – зачетные единицы

НИР – научно-исследовательская работа

ОПК – общепрофессиональные компетенции

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования

ОТФ – обобщенная трудовая функция

ПК – профессиональные компетенции

ПООП – примерная основная образовательная программа

Сетевая форма – сетевая форма реализации образовательных программ

УГНС – укрупненная группа направлений и специальностей

УК – универсальные компетенции

УП – учебный план

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

ФОС – фонды оценочных средств

ЧГИК – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный институт культуры»

ЭБ – электронная библиотека

ЭБС – электронно-библиотечная система.

1.4. Процедура экспертизы ОПОП ВО

ОПОП ВО «Руководство этнокультурным центром. Преподавание этнохудоже-

ственных дисциплин» по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура проходит внутреннюю (вузовскую) и внешнюю экспертизу. Решение о допуске к экспертизе принимается на совете культурологического факультета.Внутренняя экспертиза проводится до начала внешней экспертизы. Состав внутренней (вузовской) экспертной комиссии: проректор по учебной работе, начальник учебно-методического управления, декан культурологического факультета. Для проведения внешней экспертизы привлекаются ведущие преподаватели вузов-партнеров, представители работодателей и профессиональных сообществ, выпускники прошлых лет (не менее 3 чел.).

Экспертиза предполагает количественную и дескриптивную оценку всех составных частей ОПОП. Количественная оценка выставляется по трехбалльной шкале (от 0 до 2), где:

- 0 – отсутствие признака;
- 1 – признак проявлен не в полном объеме или деятельность (результат, условие) требует коррекции;
- 2 – представленные факты полностью подтверждают наличие признака.

Предметом дескриптивной оценки является ссылка на факты, подтверждающие (или не подтверждающие) наличие признака.

Результаты экспертизы оформляются в форме акта экспертного заключения (рецензии). После прохождения экспертизы принимается решение об утверждении ОПОП ректором ЧГИК и ученым советом.

Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования, дополнительного образования детей и взрослых);

04 Культура, искусство (в сфере технических процессов художественной деятельности);

сфера реализации государственной культурной политики, организации народного художественного творчества, изучения, сохранения и трансляции в современное мировое культурно-информационное пространство ценностей народного художественного творчества, многообразного художественного наследия народов России, осуществления межнационального и международного культурного сотрудничества.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

художественно-творческий;

педагогический;

методический;

организационно-управленческий.

Ориентация на соответствующие области и типы задач профессиональной деятельности определяет направленность (профиль) программы бакалавриата, которая соответствует потребностям рынка труда, научно-исследовательским и материально-техническим ресурсам вуза для построения оптимальной траектории формирования

компетенций (результатов освоения программы).

Типы задач профессиональной деятельности указываются в учебном плане.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

– этнокультурные и социокультурные общности как сферы бытования народной художественной культуры и ее трансляции посредством этнокультурных центров;

– различные категории, обучающиеся по программам этнокультурныхцентров;

– образовательные организации дошкольного, начального общего, основного-общего, среднего общего, среднего профессионального и дополнительногообразования детей и взрослых, различные категории обучающихся

– самобытные народные мастера, исполнители фольклора и другие носителитрадиций народной художественной культуры;

– произведения народного художественного творчества;

– участники коллективов, студий, кружков, любительских объединенийнародного художественного творчества и процессы развития их творческихспособностей, художественно-эстетических потребностей, интересов,вкусов, духовно-нравственных ценностей и идеалов, других личностныхкачеств;

– руководители коллективов народного художественного творчества ипримеяемые ими формы, методы, средства приобщения различных группнаселения к художественно-творческой деятельности, к национально-культурным традициям народов России и других стран;

– слушательская и зрительская аудитории;

– методисты народного художественного творчества и применяемые имиформы, методы, средства методического обеспечения сети самодеятельныххудожественно-творческих коллективов;

– преподаватели этнокультурных, художественно-творческих дисциплин ипримеяемые ими педагогические технологии;

– формы, методы и средства организации и управления учреждениямиэтнокультурного профиля.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО по направлениюподготовки, приведен в Приложении 1. Перечень обобщённых трудовых функций итрудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельностивыпускника,в соответствии с программой высшего образования–программойбакалавриатапонаправлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура, представлен вПриложении 2.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности(или области знания)

1	2	3	4
01 Образование и наука	Художественно - творческий	– руководство художественно- творческой деятельностью участников коллектива народного художественного творчества, обучающихся образовательных организаций, осваивающих теорию и историю народной художественной культуры, с учетом их возрастных и психологических особенностей,художественно-эстетических и этнокультурных потребностей, интересов, вкусов, ценностных ориентаций,творческих способностей, уровня исполнительской подготовки.	участники коллективов, студий, кружков, любительских объединений народного художественного творчества и процессы развития их творческих способностей, художественно - эстетических потребностей, интересов, вкусов, духовно - нравственных ценностей и идеалов, других личностных качеств;
	Педагогический	– обучение различных групп населения теории и истории народной культуры,различным видам народного художественного творчества; – создание благоприятных психолого-педагогических условий для успешного личностного и профессионального становления обучающихся;	образовательные организации дошкольного,начальногообщего,основногообщего,среднегообщего,среднего профессионального и дополнительного образования детей и взрослых, различные категории обучающихся
	Методический	– разработка образовательных программ, учебных и учебно-методических пособий и других дидактических материалов в соответствии с нормативными правовыми актами.	преподаватели этнокультурных, художественно -творческих дисциплин и применяемые ими педагогические технологии.
	Организационно – управленческий	– участие в разработке организационно-управленческих проектов и программ в области народной художественной культуры и различных видов народного художественного творчества.	этнокультурные и социокультурные общности как сферы бытования народной художественной культуры и ее трансляции посредством этнокультурных центров;
04 Культура, искусство	Художественно - творческий	- осуществление общего художественного руководства этнокультурными центрами.	- этнокультурные и социокультурные общности как сферы бытования народной художественной культуры и ее трансляции посредством этнокультурных центров; - самобытные народные мастера, исполнители фольклора и другие носители традиций народной художественной культуры; - произведения народного художественного творчества;
	Педагогичес-	– осуществление патриотического воспитания, формирование духовно-нравственных ценностей и идеалов	различные категории, обучающиеся по программам этнокультурных центров;

	кий	личности, культуры межнационального общения на материале и средствами народной художественной культуры и национально-культурных традиций народов России	
	Методический	– сбор, обобщение и анализ эмпирической информации об истории, современных явлениях и тенденциях развития народной художественной культуры и коллективах народного художественного творчества, создание соответствующих компьютерных баз данных ; – участие в организационно-методической деятельности по подготовке и проведению фестивалей, конкурсов, смотров, олимпиад, праздников, выставок, мастер-классов, семинаров, конференций и других мероприятий с участием этнокультурных центров, а также образовательных организаций, осуществляющих подготовку обучающихся в области теории и истории народной художественной культуры.	Методисты народного художественного творчества и применяемые ими формы, методы, средства методического обеспечения сети самодеятельных художественно-творческих коллективов;
	Организационно – управленческий	– планирование и осуществление административно-организационной деятельности этнокультурных центров, других учреждений и организаций, занимающихся изучением, развитием и трансляцией в современное общество традиций народной художественной культуры и отдельных видов народного художественного творчества; – осуществление стратегического и тактического управления малыми коллективами, умение находить организационно управленческие решения в стандартных ситуациях, нести за них ответственность.	формы, методы и средства организации и управления учреждениями этнокультурного профиля

РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ**В РАМКАХНАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 51.03.02 НАРОДНАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ КУЛЬТУРА**

3.1. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки

При разработке программы бакалавриатаЧГИК установил направленность (профиль) программы бакалавриата«Руководство этнокультурным центром. Преподавание этнохудожественных дисциплин», которая конкретизирует содержание программы бакалавриатав рамках направления подготовки путем ориентации ее на: область (области)

профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников; типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускников.

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ

– Бакалавр.

3.3. Объем программы

Объем программы бакалавриатасоставляет 240 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриатапо индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

3.4. Формы обучения

– очная;
– заочная.

3.5. Срок получения образования

При очной форме обучения – 4 года.

При заочной форме обучения – 4 года 6 месяцев.

При обучении по индивидуальному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – может быть увеличен по их заявлению на имя ректора не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

3.6. Цель (миссия) ОПОП ВО

Цель (миссия) ОПОП ВО «Руководство этнокультурным центром. Преподавание этнохудожественных дисциплин» состоит в углубленной и качественной подготовке конкурентоспособных и компетентных профессионалов, обладающих высоким уровнем общей и профессиональной культуры, фундаментальными знаниями в области образования и науки, культуры и искусства, способных и готовых к самостоятельной деятельности, востребованной обществом и государством.

3.7. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы бакалавриата ЧГИК вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. Перечень программ, по которым они применяются, устанавливается приказом ректора ЧГИК ежегодно до 1 сентября.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

3.8. Применение сетевой формы

Применение сетевой формы при реализации программы бакалавриата в ЧГИК не предусмотрено.

3.9. Язык обучения

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

3.10. Практическая подготовка

Образовательная деятельность в форме практической подготовки лиц, обучающихся по ОПОП ВО «Руководство этнокультурным центром. Преподавание этнохудожественных дисциплин» по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура организована при реализации учебных дисциплин: «Фольклорный ансамбль и методика его преподавания», «Народные игры», «Народный костюм», «Методика организации мероприятий в сфере народной художественной культуры» и практики: «Ознакомительная практика» (учебная), «Проектно-технологическая практика», «Организационно-методическая практика» (производственная), «Преддипломная практика».

Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин (модулей) организуется:

– непосредственно в ЧГИК, в том числе в его структурных подразделениях: детская школа искусств, концертно-творческий отдел, музейный комплекс и др.

– в организациях, осуществляющих деятельность по профилю образовательной программы:

– МКУ «Центр народного единства» Администрации г. Челябинска;

Практическая подготовка при проведении практики организуется:

– непосредственно в ЧГИК, в том числе в его структурных подразделениях (детская школа искусств, концертно-творческий отдел и др.);

– в организациях, осуществляющих деятельность по профилю образовательной программы:

- МКУ «Центр народного единства» Администрации г. Челябинска;
- МБУ Отдел культуры муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан;
- МКУ Центр культуры "Современник" Варгашинского района;
- МБДОУ № 38 "Зоренька" (Детский сад);
- БПОУ ХМАО-Югры "Сургутский колледж русской культуры им. А. С. Знаменского";
- МУ ДО "Варламовская ДШИ";
- МКУК "Шумихинский Центр культуры и досуга";
- МБУ ДО "Детская школа искусств" города Усинска;
- МБУ ДО "Детско-юношеский центр г. Челябинска";
- МКУК "Муниципальная клубная система Зуевского района Кировской области";
- МБУ ДО "Норильская детская школа искусств";
- МКУК "Централизованная клубная система Карабашского округа";
- АНО Творческое объединение "Уральская вечерка";
- МАУК "Районный дом культуры Юбилейный".

С данными организациями заключены договоры об организации практической подготовки обучающихся (см. таблицу).

Сведения о профильных организациях, с которыми заключены договоры о практической подготовке обучающихся

№ п/п	Полное наименование профильной организации	ФИО руководителя	Адрес	Реквизиты договора (№, срок действия)
1	МУ ДО "Варламовская ДШИ"	Е. Б. Островская	456407, Челябинская обл., Чебаркульский район, с. Варламово, ул. Кирова, д. 38	№ 53/22 01.09.2022 – 01.09.2026
2	МКУК "Шумихинский Центр культуры и досуга"	В. П. Крохалева	641100, Курганская обл., г. Шумиха, ул. Бульвар 50 лет Октября, д. 4.	№ 54/22 01.02.2022 – 01.09.2026
3	МБУ ДО "Норильская детская школа искусств"	Е. Н. Евтешина	663305, Красноярский край, г. Норильск, ул. Богдана Хмельницкого, д. 17 а; ул. Набережная Урванцева, д. 29.	№ 58/22 01.09.2022 – 01.09.2026
4	МКУК "Централизованная клубная система Карабашского округа"	Е. В. Сивкова	456143, Челябинская обл., г. Карабаш, ул. Металлургов, д. 15/1.	№ 59/22 01.09.2022 – 01.09.2026
5	АНО Творческое объединение "Уральская вечерка"	П. А. Бызова	454087 г. Челябинск, ул. Знаменская. Д. 16.	№ 61/22 01.09.2022 – 01.09.2026
6	МАУК "Районный дом культуры Юбилейный"	И. П. Копущу	461131, Оренбургская обл., Тоцкий район, с. Тоцкое, ул. Красная площадь, д. 1Б	№ 64/22 01.09.2022 – 01.09.2026
7	МБУДО "Детская школа искусств № 2" города Челябинска	И. М. Апарина	45006, Челябинская область, г. Челябинск, Российская ул., д. 31	№ 99/22 01.09.2022 – 30.06.2026
8	МБОУ "Ашинская школа-интернат №5 для обучающихся с ОВЗ" г. Аши	О. Ю. Каширина	456010, челябинская обл., г. Аша, ул. Танкистов, д. 15	№ 75/24 01.02.2024 – 01.02.2027
9	МКУК "Районный дом культуры" Октябрьского муниципального района	О. Д. Юрченко	457170, Челябинская обл., с. Октябрьского муниципального района	№ 76/24 01.02.2024 – 01.02.2027
10	ГАУК Свердловской области "Свердловский государственный областной Дворец народного творчества"	М. С. Турыгин	620088, Свердловская обл., г. Екатиринбург, ул. Фестивальная	№ 77/24 01.02.2024 – 01.02.2027
11	ГАУК Свердловской области "Уральский центр народного искусства имени Е. П. Родыгина"	М. Х. Боровкова	620143, г. Екатиринбург, пр-т Космонавтов, д. 23	№ 78/24 01.02.2024 – 01.02.2027

Раздел 4. Требования к результатам освоения и планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие положения

4.1.1. В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой бакалавриата.

4.1.2. Программой бакалавриата установлены следующие универсальные компетенции:

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
1	2
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

4.1.3. Программой бакалавриата установлены следующие общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике;

ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК-3. Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы

профессиональной этики;

ОПК-4. Способен ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики Российской Федерации.

4.1.4. Профессиональные компетенции программы бакалавриата, определенные ЧГИК самостоятельно (см. табл. 4.2.3, ст. 3), формируются на основе:

– профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников;

– обобщения отечественного и зарубежного опыта.

4.1.5. Совокупность компетенций, установленных программой бакалавриата, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и (или) сфере профессиональной деятельности, установленных в соответствии с пунктом 1.11 ФГОС ВО, и решать задачи профессиональной деятельности не менее чем одного типа, установленного в соответствии с пунктом 1.12 ФГОС ВО.

4.1.6. ЧГИК самостоятельно устанавливает в программе бакалавриата индикаторы достижения универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

4.1.7.ЧГИК самостоятельно планирует результаты обучения по дисциплинам и практикам, которые соотнесены с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата.

4.2. Требования к планируемым результатам освоения образовательнойпрограммы, обеспечиваемым дисциплинами и практиками обязательной части

4.2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторыих достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	**Код и наименование универсальной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции**
1	**2**	**3**
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знать: основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации
		УК-1.2. Уметь: осуществлять поиск, анализ, синтез информации для решения поставленных задач в профессиональной сфере
		УК-1.3. Владеть навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза информации в изменяющейся ситуации
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих	УК-2.1. Знать: теорию, принципы правового регулирования общественных отношений, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
		УК-2.2. Уметь: применять методы нормативно-организационного и правового регулирования общественных отношений, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений

	правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3. Владеть: навыками отбора оптимальных способов достижения поставленных целей исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знать: концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде
		УК-3.2. Уметь: определять свою роль в команде и выполнять обозначенные функции
		УК-3.3. Владеть: навыками координации общих действий для достижения целей команды
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знать: основы деловой коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах)
		УК-4.2. Уметь: осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); выявлять и устранять языковые ошибки
		УК-4.3. Владеть: навыками выстраивания коммуникации и ведения дискуссии в различных профессиональных ситуациях в зависимости от поставленных задач
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Знать: социокультурную специфику различных обществ и групп в рамках культурного многообразия; основные подходы к изучению и осмыслению культурного многообразия в рамках философии, социальных и гуманитарных наук
		УК-5.2. Уметь: определять и применять способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях в рамках социально-исторического, этического и философского контекста; применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания
		УК-5.3. Владеть: выбором способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях в рамках социально-исторического, этического и философского контекста; навыками самостоятельного анализа и оценки социально-исторических явлений и процессов
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знать: принципы управления своим временем, планирования и реализации траектории саморазвития в течение всей жизни
		УК-6.2. Уметь: применять методы управления своим временем, планирования и реализации траектории саморазвития в течение всей жизни
		УК-6.3. Владеть: приемами управления своим временем, планирования и реализации траектории саморазвития в течение всей жизни
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения пол-	УК-7.1. Знать: основы и правила здорового образа жизни, поддержания физического тонуса и укрепления здоровья человека средствами физической культуры
		УК-7.2. Уметь: воспроизводить комплексы физических упражнений, необходимые для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

	ноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.3. Владеть: навыками организации здорового образа жизни и поддержания физического тонуса, определения норм физической нагрузки и характера физических упражнений
Безопасность жизнедеятельности	УК-8.Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Знать: основы экологии, правила безопасности жизнедеятельности, классификацию опасных и вредных факторов окружающей среды
		УК-8.2. Уметь: определять степень опасности угрожающих факторов в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, адекватно реагировать при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
		УК-8.3. Владеть: навыками оказания первой помощи и использования индивидуальных средств защиты
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Знать: основные методы обоснования экономического поведения личности и организации
		УК-9.2. Уметь: применять основные методы обоснования экономического поведения личности и организации
		УК-9.3. Владеть: критериями выбора методов обоснования экономического поведения личности и организации в различных ситуациях
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1. Знать: российское законодательство, в т. ч. антикоррупционные стандарты поведения, методы противодействия социально опасному поведению.
		УК-10.2. Уметь: применять нормы права в сфере социальной и профессиональной деятельности, в т. ч. в сфере противодействия коррупции, экстремизма и терроризма. Осуществлять социальную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры
		УК-10.3. Владеть: навыками бесконфликтного общения и работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами.

4.2.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных	**Код и наименование общепрофессиональной компе-**	**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональных компетенции**

компетен-ций	тенции	
1	2	3
	ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	ОПК-1.1. Знать: основы культуроведения; принципы, методики и технологии социокультурного проектирования.
		ОПК-1.2. Уметь: применить теоретические знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в практической деятельности для решения профессиональных задач.
		ОПК-1.3. Владеть: навыками применения проектных методов в профессиональной сфере на основе приоритетных направлений развития общества.
	ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Знать: основные возможности, предоставляемые современными информационными технологиями для решения задач профессиональной деятельности.
		ОПК-2.2. Уметь: применять информационные технологии в профессиональной деятельности
		ОПК-2.3. Владеть: навыками применения информационных технологий в профессиональной деятельности
	ОПК-3. Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики	ОПК-3.1. Знать: содержание документов, регламентирующих профессиональную деятельность, требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики.
		ОПК-3.2. Уметь: соблюдать требования профессиональных стандартов и норм профессиональной этики.
		ОПК-3.3. Владеть: навыками применения профессиональных стандартов и норм профессиональной этики.
	ОПК-4. Способен ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики Российской Федерации	ОПК-4.1. Знать: теоретические концепции культурной политики, механизмы практической реализации культурной политики, основы современной государственной культурной политики Российской Федерации, направления, стратегии, программы реализации государственной культурной политики на федеральном и региональном уровнях.
		ОПК-4.2. Уметь: анализировать основные проблемы, цели, задачи, стратегии современной государственной культурной политики Российской Федерации.
		ОПК-4.3. Владеть: навыками анализа информации и выбора инструментов в области реализации государственной культурной политики; навыками разработки стратегии и программ культурной политики.

4.2.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
1	2	3	4	5
Тип задач профессиональной деятельности: художественно-творческий				
– руководство художественно-творческой деятельностью участников коллектива народного художественного, обучающихся образовательных организаций, осваивающих теорию и историю народной художественной культуры, с учетом их возрастных и психологических особенностей, художественно-эстетических и этнокультурных потребностей, интересов, вкусов, ценностных ориентаций, творческих способностей, уровня исполнительской подготовки. – осуществление общего художественного руководства этнокультурными центрами.	–участники коллективов, студий, кружков, любительских объединений народного художественного творчества и процессы развития их творческих способностей, художественно- эстетических потребностей, интересов, вкусов, духовно-нравственных ценностей и идеалов, других личностных качеств; –этнокультурные и социокультурные общности как сферы бытования народной художественной культуры и ее трансляции посредством этнокультурных центров; – самобытные народные мастера, исполнители фольклора и другие носители традиций народной художественной культуры;	ПК-1. Способность выполнять функции художественного руководителя этнокультурного центра, клубного учреждения и других учреждений культуры	ПК-1.1. • Знает: - содержание работы этнокультурных центров и других учреждений культуры и функциональные обязанности их руководителей; - основы законодательства РФ о культуре; нормативные документы вышестоящих органов по вопросам культуры и искусств; - функции и технологию творческо-производственного процесса; - теорию и практику менеджмента.	Обобщение отечественного и зарубежного опыта
			ПК-1.2. • Умеет: - разрабатывать стратегические и перспективные планы развития этнокультурного центра и других учреждений культуры; - использовать организационно-административные, психолого-педагогические и финансово-экономические методы управления деятельностью этнокультурного центра и других учреждений культуры; - умеет анализировать деятельность современных зарубежных этнокультурных центров и других учреждений культуры.	
			ПК-1.3. • Владеет: - навыками работы художественного руководителя и готов организовать деятельность этнокультурного центра, клубного учреждения и других учреждений культуры.	
		ПК-2. Способность руководить художественно-творческой деятельностью коллектива народного художественного	ПК-2.1. • Знает: - специфику локальных этнокультурных традиций и особенности социокультурной среды; - особенности управления организациями в этнокультурной сфере.	
			ПК-2.2. • Умеет: - создавать программы развития народного художественного коллектива; - оценивать результаты художественной деятельности; - налажи-	

	–произведения народного художественного творчества;	творчества с учетом особенностей его состава, локальных этнокультурных традиций и социокультурной среды	вать межкультурное сотрудничество.	
			ПК-2.3. • Владеет: - основами организации руководства художественно-творческой деятельностью коллектива народного художественного творчества с учетом особенностей его состава, локальных этнокультурных традиций и социокультурной среды.	
		ПК-3. Способность собирать, исполнять, реконструировать образцы народного творчества с учетом стилевой специфики этнографического контекста	ПК-3.1. • Знает: - специфику сбора, исполнения, реконструкции образцов народного творчества;	Обобщение отечественного и зарубежного опыта
			ПК-3.2. • Умеет: - создавать концертные программы народного художественного коллективас учетом стилевой специфики этнографического контекста;	
			ПК-3.3. • Владеет: - основами организации художественно-творческой деятельности коллектива по собиранию, исполнению, реконструкции региональных образцов народного творчества;	
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический				
– обучение различных групп населения теории и истории народной культуры, различным видам народного художественного творчества; – создание благоприятных психолого- педагогических условий для успешного личностного и профессионального становления обучающихся; –осуществление патриотического воспитания, формирование духовно- нравственных ценностей и идеалов личности, культуры межнационального общения на материале и средствами народной художе-	– образовательные организации дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального и дополнительного образования детей и взрослых, различные категории обучающихся различные категории, обучающиеся по программам этнокультурных центров;	ПК-4. Способность реализовывать актуальные задачи воспитания различных групп населения, развития духовно-нравственной культуры общества и национально-культурных отношений на материале и средствами народной художественной культуры	ПК-4.1. • Знает: - цели и задачи современного воспитания, в том числе духовно-нравственного; - возрастные и психологические особенности различных групп населения; - специфику развития духовно-нравственной культуры и национально-культурных отношений.	01.001 Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном образовании, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)
			ПК-4.2. • Умеет: - формулировать актуальные задачи воспитания различных групп населения; - использовать различные методики художественного воспитания и средства народной художественной культуры применительно к различным группам населения.	
			ПК-4.3. • Владеет: - методикой использования средств народной художественной культуры для воспитания различных групп населения; - умением анализировать эффективность средств народной художественной культуры в воспитании различных групп населения, развитии духовно- нравственной культуры общества и	

ственной культуры и национально-культурныхтрадиций народов России.			национально-культурных отношений.	
		ПК-5. Владение основными формами и методами этнокультурного образования, этнопедагогики, педагогического руководства коллективом народного творчества	ПК-5.1. • Знает: - сущность, предмет, цели и задачи этнокультурного образования, его взаимосвязи с различными отраслями педагогической науки; основные направления (концепции) и исследователей в области этнопедагогики; основные средства, приемы, методы и факторы народного воспитания; - формы и методы педагогического руководства коллективом народного творчества.	01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых Обобщение отечественного и зарубежного опыта
			ПК-5.2. • Умеет: - объяснять содержание и тенденции развития основных форм и методов этнокультурного образования; - обнаруживать взаимосвязи форм и методов в области этнокультурного образования и этнопедагогики; - высказывать оценочное суждение о формах и методах народной педагогики и потенциале их использования в современном этнокультурном образовании; - использовать теоретические знания применительно к практике руководства коллективом народного творчества.	
			ПК-5.3. • Владеет: - навыками применения основных форм и методов этнокультурного образования, этнопедагогики, педагогического руководства коллективом народного творчества.	
		ПК-6. Способность принимать участие в формировании общего мирового научного, образовательного и культурно-информационного пространства, трансляции и сохранения в нем	ПК-6.1. • Знает: - теоретико- методологические основы культурного наследия народов России, достижений в различных видах народного художественного творчества; - основные формы и методы сохранения и трансляции культурного наследия народов России.	
			ПК-6.2. • Умеет: - проводить маркетинговую деятельность для прогнозирования основных тенденций в развитии общего мирового научного, образовательного и культурно- информационного пространства в целях сохранения культурного наследия народов России, достижений в различных видах народного худо-	

		культурного наследия народов России, достижений в различных видах народного художественного творчества	жественного творчества; - организовывать образовательное и культурно- информационное пространство в целях трансляции и сохранения в нем культурного наследия народов России, достижений в различных видах народного художественного творчества.	
			ПК-6.3. • Владеет: - формами и методами трансляции и сохранения культурного наследия народов России; сотрудничества со СМИ. - культурно-охранными и культурно- информационными практиками.	
		ПК-7. Владение основными формами и методами обучения народному музыкальному творчеству	ПК-7.1. • Знает: формы и методы обучения народному музыкальному творчеству.	
			ПК-7.2. • Умеет: - высказывать оценочное суждение о формах и обучения народного музыкального творчества.	
			ПК-7.3. • Владеет: - навыками применения основных форм и методов обучения народному музыкальному творчеству.	
Тип задач профессиональной деятельности: методический				
– разработка образовательных программ, учебных и учебно-методических пособий и других дидактических материалов всоответствии с нормативнымиправовыми актами. – сбор, обобщение и анализ эмпирической информации об истории, современных явлениях и тенденциях развития народной художественной культуры и коллективах народного художественного творчества, создание соответствующих компьютерных баз данных ;	– преподаватели этнокультурных, художественно-творческих дисциплин и применяемыеими педагогические технологии. –методисты народного художественного творчества и применяемые ими формы, методы, средства методического обеспечения сети самодеятельных художественно-творческих коллективов;	ПК-8. Способность собирать, обобщать и анализировать эмпирическую информацию о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры	ПК-8.1. • Знает: - основные методы и методику исследования в области народной художественной культуры;	01.001 Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном образовании, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель,
			ПК-8.2. • Умеет: - собрать, систематизировать ианнотировать эмпирическую информацию; - провести анализ и обобщение современных теоретических источников в области народной художественнойкультуры.	
			ПК-8.3. • Владеет: - навыками работы с первоисточниками; - современными методами получения, хранения,переработки теоретической и эмпирической информации в области народной художественнойкультуры.	
		ПК-9. Способность участвовать в научно-методическом	ПК-9.1. • Знает: - о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры; - методику написания научных статей, программ и учебно- методических пособий для коллекти-	

– участие в организационно-методической деятельности по подготовке и проведению фестивалей, конкурсов, смотров, олимпиад, праздников, выставок, мастер-классов, семинаров, конференций и других мероприятий с участием этнокультурных центров, а также образовательных организаций, осуществляющих подготовку обучающихся в области теории и истории народной художественной культуры.		обеспечении деятельности коллективов народного художественного творчества, этнокультурных учреждений и организаций	вов народного художественного творчества, этнокультурных учреждений и организаций.	учитель) 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых Обобщение отечественного и зарубежного опыта
			ПК-9.2. • Умеет: - собирать, обобщать, классифицировать и анализировать эмпирическую информацию по научно-методической деятельности коллективов народного художественного творчества, этнокультурных учреждений и организаций; - обосновывать необходимость в научно- методическом обеспечении деятельности коллективов народного художественного творчества, этнокультурных учреждений и организаций.	
			ПК-9.3. • Владеет: - методами сбора и анализа эмпирической информации; - методикой написания научных статей, программ и учебно-методических пособий для коллективов народного художественного творчества, этнокультурных учреждений и организаций.	
		ПК-10. Способность участвовать в организационно-методическом обеспечении, подготовке и проведении фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер- классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре	ПК-10.1. • Знает: - различные формы культурно-массовой деятельности; - специфику каждой формы культурно-массовой деятельности и особенность подготовки и проведения фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер-классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре.	
			ПК-10.2. • Умеет: - составлять проекты, программы и планы проведения фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер- классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре; - анализировать результаты работы участников мероприятия.	
			ПК-10.3. • Владеет: - технологией этнокультурного-проектирования, проведения фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер- классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и	

			конференций, посвященных народной художественной культуре; - методикой организационно-координаторскойдеятельности при проведении фестивалей,конкурсов, смотров, праздников, мастер- классов, выставокнародногохудожественноготворчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре.	
		ПК-11. Способность осуществлять мониторинг проблем традиционной культуры в полиэтническом регионе и актуализировать его результаты в практической профессиональной деятельности	ПК-11.1. • Знает: - методы исследования в области традиционной культуры и основные формы ее актуализации.	
			ПК-11.2. • Умеет: - провести анализ и обобщение современных явлений традиционной культуры в полиэтническом регионе; - обосновать выбор форм актуализации традиционной культуры в полиэтническом регионе.	
			ПК-11.3. • Владеет: - современными методами мониторинга проблем традиционной культуры в полиэтническом регионе; - способами актуализации результатов мониторинга в практической профессиональной деятельности.	
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
– участие в разработке организационно-управленческих проектов и программ в области народной художественной культуры и различных видов народного художественного творчества; – планирование и осуществление административно-организационной деятельности этнокультурных центров, других учреждений и организаций, занимающихся изучением, развитием и трансляцией в современное общество	– этнокультурные и социокультурные общности как сферы бытования народной художественной культуры и ее трансляции посредством этнокультурных центров; –формы, методы и средства организации и управления учреждениями этнокультурного профиля	ПК-12. Способность планировать и осуществлять административно-организационную деятельность учреждений и организаций, занимающихся развитием народной художественной культуры и народного художественного творчества	ПК-12.1. • Знает: - основные тенденции в развитии народной художественной культуры и народного художественного творчества в современном обществе; - теоретические аспекты планирования административно- организационной деятельности учреждений и организаций, занимающихся развитиемнародной художественной культуры и народного художественного творчества.	01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых Обобщение отечественного и зарубежного опыта
			ПК-12.2. • Умеет: - применять полученные знания для поэтапного и конструктивного планирования и в осуществлениидминистративно-организационной деятельности учреждений и организаций, занимающихся развитиемнародной художественной культуры и народного художественного творчества.	
			ПК-12.3. • Владеет: - навыками планирования, проек-	

традиций народной художественной культуры и отдельных видов народного художественного творчества; – осуществление стратегического и тактического управления малыми коллективами, умение находить организационно- управленческие решения в стандартных ситуациях, нести за них ответственность.			тирования и осуществления административно- организационной деятельности учреждений и организаций, занимающихся развитием народной художественной культуры и народного художественного творчества.	
		ПК-13. Способность осуществлять стратегическое и тактическое управление малыми коллективами, находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, нести за них ответственность	ПК-13.1. • Знает: -теоретические основы стратегического и тактического управления малыми коллективами; - виды и формы управленческой деятельности в нестандартныхситуациях.	
			ПК-13.2. • Умеет: - принимать стратегически взвешенные решения, связанные с особенностями управления малыми коллективами, и нести за них ответственность; - управлять деятельностью коллектива в нестандартныхситуациях.	
			ПК-13.3. • Владеет: - навыками оперативного реагирования на нестандартные ситуации иумением предотвратить их возникновение; - способностьюпрогнозироватьвозникновениенестандартной ситуации и меру ответственности за принятые решения в управлении малыми коллективами.	
		ПК-14. Владение методами разработки организационно- управленческих проектов и целевых программ сохранения и развития народной художественной культуры с использованием возможностей этнокультурных центров, клубных учреждений, му-	ПК-14.1. • Знает: - специфику деятельности этнокультурных центров, клубных учреждений, музеев, средств массовой информации, коллективов народного художественного творчества, учебных заведений, домов народного творчества, фольклорных центров и других организаций и учреждений этнокультурной направленности; - сущность и технологии проблемно- целевого анализа этнокультурной ситуации.	
			ПК-14.2. • Умеет: - разработать организационно-управленческий проект и целевую программу сохранения и развития народной художественной культуры с учетом возможностей этнокультурных центров, клубных учреждений, музеев, средств массовой информации, коллективов народного художественного	

		зеев, средств массовой информации, коллективов народного художественного творчества, учебных заведений, домов народного творчества, фольклорных центров и других организаций и учреждений этнокультурной направленности	творчества, учебных заведений, домов народного творчества, фольклорных центров и других организаций и учреждений этнокультурнойнаправленности.	
			ПК-14.3. • Владеет: - основными технологиями разработки организационно-управленческих проектов и целевых программ сохранения и развития народной художественной культуры с использованием возможностей этнокультурных центров, клубных учреждений, музеев, средств массовой информации, коллективов народного художественного творчества, учебных заведений, домов народного творчества, фольклорных центров и других организаций и учреждений этнокультурной направленности.	
		ПК-15. Способность руководить деятельностью коллективов, организаций и учреждений этнокультурной направленности в условиях полиэтнического региона	ПК-15.1. • Знает: сущность и особенности управления деятельностью коллективов, организаций и учреждений этнокультурной направленности в условиях полиэтнического региона	
			ПК-15.2. • Умеет: - организовывать коллективную научную, педагогическую, методическую деятельность коллективов, организаций и учреждений этнокультурной направленности с учетом полиэтнического населения региона;	
			ПК-15.3. • Владеет: - навыками организационно-управленческой деятельности коллективах, организациях и учреждениях этнокультурной направленности, характеризующихся этническим и конфессиональным разнообразием состава	

Раздел 5. Структура и содержание ОПОП ВО

5.1. Объем обязательной части образовательной программы

Объем обязательной части (без ГИА) от общего объема программы составляет 51,7% (требование ФГОС ВО – не менее 50 %).

5.2. Типы практики

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе – практики)

Типы учебной практики:

– ознакомительная практика (определена ФГОС ВО)

Типы производственной практики:

– проектно-технологическая практика (определена ФГОС ВО)

– организационно-методическая практика (установлена дополнительно вузом)

– преддипломная практика (определена ФГОС ВО)

5.3. Учебный план и календарный учебный график

Пояснительная записка к учебному плану

Учебный план устанавливает логическую последовательность освоения дисциплин и практик, обеспечивающих формирование компетенций, указывает общую трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общую трудоемкость в академических часах. Для каждой дисциплины, практики указаны формы промежуточной аттестации обучающихся.

Структура учебного плана соответствует структуре программы бакалавриата и состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура и объем программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		**Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.**	
		ФГОС ВО	**Учебный план**
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 160	210
Блок 2	Практика	не менее 20	21
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 9	9
Объем программы баклавриата		240	240

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спортув объеме:

– 2 з.е. в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»;

– 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном ЧГИК в соответствующем локальном акте. Для инвалидов и лиц с ОВЗ

ЧГИК устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит:

–подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;

–выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Учебный план позволяет обучающимся осваивать элективные и факультативные дисциплины. Факультативные дисциплины не включаются в объем программы бакалавриата.

В учебном плане выделены обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. К обязательной части относятся дисциплины и практики, обеспечивающие формирование ОПК, определяемых ФГОС ВО.

Дисциплины и практики, обеспечивающие формирование УК, определяемых ФГОС ВО, а также ПК, определяемых ЧГИК самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы баклавриата и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Вариативная часть формируется участниками образовательных отношений в зависимости от направленности избранной образовательной программы. При реализации ОПОП обеспечивается возможность освоения обучающимися элективных (в том числе по физической культуре и спорту) и факультативных дисциплин.

ЧГИК предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

При реализации программы бакалавриата аудиторная контактная работа предусматривает групповую и индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками.

Объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками ЧГИК при проведении учебных занятий по программе бакалавриата составляет в очной форме обучения не менее 50 %,в заочной форме обучения – не менее 20% общего объема времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей).

Учебный план очной формы обучения утвержден ректором ЧГИК 27.05.2019 на основании решения ученого совета (протокол № 8 от 27.05.2019*)*.

Учебный план заочной формы обучения утвержден ректором ЧГИК 27.05.2019 на основании решения ученого совета (протокол № 8 от 27.05.2019*)*.

Календарный учебный график в составе учебного плана очной и заочной формы обучения обновляется ежегодно после издания приказа «О выходных и праздничных днях».

5.4. Рабочие программы дисциплин и практики

5.4.1. Рабочие программы дисциплин размещены на официальном сайте института https://chgik.ru/sveden/education/eduop.

5.4.2. Программы практик размещены на официальном сайте института https://chgik.ru/sveden/education/eduop.

5.5. Фонды оценочных средств длятекущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплинам ипрактикам, фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации

5.5.1. ФОС для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплинам.

Оценочные средства представляются в виде ФОС длятекущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. ФОС длятекущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации студентовпо дисциплине, входящий в состав соответственно рабочей программыдисциплины, включает в себя:

– Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

– Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания:

– показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования;

– описание шкал оценивания:

– описание шкалы оценивания ответа на зачете и (или) экзамене;

– описание шкалы оценивания различных видов учебной работы.

– Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:

– материалы для подготовки к зачету и (или) экзамену;

–темы и методические указания по подготовке рефератов, эссе и творческих заданий по дисциплине;

– методические указания по выполнению курсовой работы;

– типовые задания для проведения текущего контроля формирования компетенций:

– планы семинарских занятий;

– задания для практических занятий;

– темы и задания для мелкогрупповых/индивидуальных занятий;

– типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока);

– тестовые задания;

– контрольная работа для обучающихся по заочной форме обучения и методические рекомендации по ее выполнению.

– Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций.

Помимо материалов, входящих в рабочие программы дисциплин, в ФОС длятекущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации студентов по дисциплинампредставлены также следующие ресурсы и материалы:

– Единый портал интернет-тестирования в сфере образования (www.i-exam.ru). Интернет-ресурс «Интернет-тренажеры. Подготовка к процедурам контроля качества» (https://training.i-exam.ru/) имеет два режима: «обучение» и «самоконтроль».

Режим обучения позволяет:

1. Работать в базе заданий без ограничения по времени.

2. Осуществлять проверку правильности выполнения задания. Она происходит сразу после ответа.

3. В случае выбора неправильного ответа выводится подсказка (правильное решение).

Режим самоконтроля позволяет:

1. Просмотреть структуру теста в соответствии с разделами и темами дисциплины.

2. Увидеть результат тестирования в процентах и с указанием усвоенных/неусвоенных тем.

Для преподавателей и обучающихся данный ресурс доступен 2 раза в год (как правило, это периоды: сентябрь – декабрь / март – июнь).

Интернет-ресурс «Федеральный интернет-экзамен в сфере профессионального образования (ФЭПО)» (https://fepo.i-exam.ru/) используется для проведения промежуточной аттестации в соответствии с приказом «О проведении Интернет-экзамена ФЭПО».

– Комплект аттестационных педагогических измерительных материалов (далее – АПИМ) в форме тестовых заданий (его структура определена положением «О порядке разработки и утверждении основных профессиональных образовательных программ – программ бакалавриата, специалитета и магистратуры (ФГОС 3++)».

– По ряду дисциплин создана база тестовых заданий, позволяющих оценить сформированность компетенций.

5.5.2. ФОС для промежуточной аттестации по практикам.

ФОС для проведения промежуточной аттестации студентов по практике, входящий в состав соответственно программы практики, включает в себя:

– Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики.

– Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций на этапе практики:

– критерии оценивания уровня сформированности компетенций;

– показатели и критерии оценивания сформированности компетенций, шкалы оценки:

– показатели и критерии оценивания итогов практики, шкалы оценки.

–показатели и критерии оценивания различных видов практической работы, шкалы оценки.

–Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики:

– вопросы, необходимые для защиты практики (примерные теоретические вопросы);

– примерные виды индивидуальных заданий для освоения программы практики.

– Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций.

5.5.3. ФОС для государственной итоговой аттестации.

ФОС для проведения государственной итоговой аттестациивключают в себя:

<u>для подготовки к сдаче и сдаче государственного экзамена:</u>

– Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы.

– Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания:

– описание показателей и критериев оценивания компетенций;

– шкала оценивания (критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена).

– Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения основной профессиональной образовательной программы:

– перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен;

– аннотации к вопросам, выносимым на государственный экзамен;

– типовые практико-ориентированные задания, выносимые на государственный экзамен.

– Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Для выполнения и защиты выпускной квалификационной работы:

– Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы.

– Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания:

– описание показателей и критериев оценивания компетенций;

– шкала оценивания (критерии оценки выполнения и защиты ВКР).

– Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

– Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

5.5.4. Экспертиза ФОС.

ФОС проходят внутреннюю (вузовскую) и внешнюю экспертизу в рамках общей процедуры экспертизы ОПОП ВО.Процедура экспертизы ОПОП ВО см п. 1.4.

Экспертиза ФОС осуществляется с учетом ключевых принципов оценивания:

– валидности (способность оценочного средства адекватно выявить уровень сформированности требуемого качества, компетенции и др.);

– критериальности (наличие четко сформулированных критериев оценки);

– соответствия содержания оценочных материалов уровням профессионального обучения;

– надежности (отражает точность, степень постоянства);

– стабильности (устойчивости результатов оценивания при повторных предъявлениях);

– максимального учета в содержании ФОС специфики и условий будущей профессиональной деятельности выпускника;

– системности оценивания (циклический характер оценивания);

– соответствия содержания ФОС современным научным достижениям в соответствующей сфере;

– доступности ФОС на бумажных и/или электронных носителях для обучающихся, научно-педагогических работников, профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала.

5.6. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровняпрофессиональной подготовки выпускниковтребованиям образовательного стандарта.

В государственную итоговую аттестацию входит

– подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;

– выполнение и защита ВКР.

Государственный экзамен позволяет выявить сформированностьвсех компетенций, определенных в учебном плане для государственного экзамена, теоретическую и практическую подготовкувыпускника к решению профессиональных задач и включает вопросы и практико-ориентированные задания по дисциплинам обязательной части программы бакалавриата и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельное законченное научноеисследование, в котором должно содержаться решение задачи, имеющей теоретическое илипрактическое значение, либо изложенные автором научно обоснованные разработки,обеспечивающие решение прикладных профессиональных задач. ВКР определяет уровеньпрофессиональной подготовки выпускника. В процессе подготовки ВКР студент сориентирован на соответствующую тематику ВКР согласно направленности программыподготовки бакалавра.

Программа государственной итоговой аттестации состоит из:

– программы государственного экзамена;

– требований и методических указаний по выполнению и защите ВКР.

РАЗДЕЛ 6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП ВО

Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают всебя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы баклавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

6.1. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата.

6.1.1. ЧГИКпринадлежит на праве оперативного управления материально-техническое обеспечение образовательнойдеятельности (помещения и оборудование) для реализации программыбакалавриатапо Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственнаяитоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Обеспечение образовательной деятельности оснащенными зданиями, строениями, сооружениями, помещениями

№ п/п	Фактический адрес зданий, строений, сооружений, помещений, территорий	Вид и назначение зданий, строений, сооружений, помещений, территорий (учебные, учебно-вспомогательные, подсобные, административные и др.) с указанием площади (кв. м)	Форма владения, пользования (собственность, оперативное управление, аренда, безвозмездное пользование и др.)	Реквизиты заключений, выданных органами, осуществляющими государственный санитарно-эпидемиологический надзор, государственный пожарный надзор
1.	Корпус 1. ул. Орджоникидзе, д. 36 А, г. Челябинск, 454091	Учебные, учебно-вспомогательные, подсобные, административные Общ. пл. 5126,2 кв. м	Оперативное управление	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Челябинской области. Санитарно-эпидемиологическое заключение 74.50.02.000.М.000503.05.18 от 07.05.2018. Отдел надзорной деятельности и профилактической работы № 3 Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Челябинской области. Заключение о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности № 203 от 07.09.2016

2	Корпус 2. ул. Орджоникидзе, д. 36 А, г. Челябинск, 454091	Учебные, учебно-вспомогательные, подсобные, административные Общ. пл. 3293,3 кв. м	Оперативное управление	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Челябинской области. Санитарно-эпидемиологическое заключение 74.50.02.000.М.000503.05.18 от 07.05.2018. Отдел надзорной деятельности и профилактической работы № 3 Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Челябинской области. Заключение о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности № 13 от 20.01.2016
3	Корпус 3. ул. Орджоникидзе, д. 36 А, г. Челябинск, 454091	Учебные, учебно-вспомогательные, подсобные, административные Общ. пл. 7151,5 кв. м	Оперативное управление	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Челябинской области. Санитарно-эпидемиологическое заключение 74.50.02.000.М.000503.05.18 от 07.05.2018. Отдел надзорной деятельности и профилактической работы № 3 Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Челябинской области. Заключение о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности № 320 от 28.12.2016
4	Учебно-тренировочный зал, ул. Монакова, д. 27, г. Челябинск, 454091	Учебные, учебно-вспомогательные, подсобные, административные Общ. пл. 1600 кв. м	Оперативное управление	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Челябинской области. Санитарно-эпидемиологическое заключение 74.50.02.000.М.000609.05.18 от 21.05.2018. Отдел надзорной деятельности и профилактической работы № 3 Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Челябинской области Заключение о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности № 125 от 25.06.2018.

6.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электроннойинформационно-образовательной среде вуза из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет(далее –Интернет), как на территории ЧГИК, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда ЧГИК обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин,программам практик, электронным учебным изданиям и электроннымобразовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин, программах практик;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы, содержащее:

• *документированные индивидуальные образовательные достижения*: сертификаты, дипломы, грамоты, документы об участии в грантах, сертификаты о прохождении тестирования и т. д.,

• *исследовательские, проектные и творческие работы*: публикации, курсовые работы, проекты, ссылки на видео- и звукозаписи концертных выступлений и т. д.,

• *отзывы и характеристики на исследовательские, проектные и творческие работы*: благодарственные письма и т.д.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующихи поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды в ЧГИК соответствует законодательству РоссийскойФедерации.

6.1.3. Программа бакалавриатав сетевой форме не реализуется.

6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическомуобеспечению программы бакалавриата.

6.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории дляпроведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата,оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, составкоторых определен в рабочих программах дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащенькомпьютерной техникой с возможностью подключения к Интернет иобеспечением доступа в электронную информационно-образовательную средуЧГИК.

Характеристика Научной библиотеки ЧГИК:

1. Общая площадь библиотеки (кв. м) – 1 032, в том числе

– для хранения фондов 570;

– для обслуживания читателей 462.

2. Количество посадочных мест в читальных залах – 107 (главный читальный зал; специализированный читальный зал нотно-музыкальной литературы; научный читальный зал, информационно-библиографический отдел).

3. Парк ЭВМ, всего – 44, из них АРМ для читателей – 27.

4. Количество компьютеров в сети ЧГИК, в том числе с Wi-Fi – 44.

5. Количество копировально-множительной техники (ксероксы, принтеры) – 39.

6. Общее количество единиц хранения на 1 января 2025 г.: экземпляров – 268517, названий 119540.

Количество новых поступлений

– книг, всего экз.: 1 477

– отечественных периодических изданий: 744 экз.; названий – 35.

Объем фонда сетевых электронных документов – 99083.

Объем фонда открытого доступа – 49058 экз.

Учебно-методической литературы, адаптированной для лиц с нарушениями зрения – 9279 ед.

Электронные библиотечные системы «РУКОНТ», «Лань» и др.

6.2.2. ЧГИК обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению при необходимости).

6.2.3. Для использования в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экз.

каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин, программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину, проходящих соответствующую практику.

Характеристика используемых ЭБС и созданных в ЧГИК электронных библиотек:

– Электронно-библиотечная система «РУКОНТ». Принадлежность: сторонняя. Наименование организации владельца: Общество с ограниченной ответственностью «Центральный коллектор библиотек “БИБКОМ”». Адрес сайта: http://rucont.ru. Ресурс содержит «Пользовательскую коллекцию»: учебники, учебные пособия, по изучаемым дисциплинам вуза.

Договоры на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС «Национальный цифровой ресурс “Руконт”», г. Москва Ресурс содержит полнотекстовые версии печатных изданий.

Реквизиты договора	Срок действия договора	Условия
№ 27-2 от 27.12.2018	с 01.01.2019 по 31.12.2019	100%-ный доступ. Право неограниченного доступа для зарегистрированных обучающихся и преподавателей к выбранным ресурсам в любое время из любого места посредством сети Интернет.
№ 2019/2 от 19.12.2019	с 01.01.2020 по 31.12.2020	
№ 1412-22-20 от 23.12.2020	с 01.01.2021 по 31.12.2021	
№1012-22-21 от 13.12.2021	с 01.01.2022 по 31.12.2022	
№11711-22-22 от 13.12.2021	с 01.01.2023 по 31.12.2023	
№ 2211/БП22 от 01.12.2023	с 01.01.2024 по 31.12.2024	
№ 1610/БП22 от 24.12.2024	с 01.01.2025 по 31.12.2025	

– Тематическая коллекция «Электронная библиотека полнотекстовых документов». Принадлежность: сторонняя. Наименование организации владельца: открытое акционерное общество «Центральный коллектор библиотек “БИБКОМ”», ЭБС «Национальный цифровой ресурс “Руконт”». Лицензионный договор № РКТ-0028/24 на размещение выпускных квалификационных работ студентов ЧГИК и предоставление доступа к ним в ЭБС «Руконт», г. Москва.

Реквизиты договора	Срок действия договора	Условия
№ РКТ-0028/24 от 24.12.2024	с 01.01.2025 по 31.12.2025	100%-ный доступ. Право неограниченного доступа для зарегистрированных студентов, аспирантов и преподавателей к выбранным ресурсам в любое время из любого места посредством сети Интернет.

– Договоры на оказание услуг по предоставлению доступа к Электронно-библиотечной системе «ЛАНЬ». Принадлежность: сторонняя. Наименование организации владельца: общество с ограниченной ответственностью «ЛАНЬ», г. Санкт- Петербург Адрес сайта: http://e.lanbook.com. Ресурс содержит тематические коллекции полнотекстовых версий печатных изданий.

Реквизиты договора	Срок действия договора	Условия
№ 27-3 от 27.12.2018	с 01.01.2019 по 31.12.2019	100%-ный доступ. Право неограниченного доступа для зарегистрированных студентов, аспирантов и преподавателей к выбранным ресурсам в любое время из любого места посредством сети Интернет.
№ 2019/2-1 от 19.12. 2019	с 01.01.2020 по 31.12.2020	
№ 2020/1-1 от 16.12.2020; № 2020/1-2 от 23.12.2020	с 01.01.2021 по 31.12.2021	
№ 2021/1-1 от 13.12.2021 №2021/1-2 от 13.12.2021	с 01.01.2022 по 31.12.2022	

№ 2022/1-1 от 15.12.2022 №2022/1-2 от 12.12.2022	с 01.01.2023 по 31.12.2023	
№ 2023-1-1 от 22.12.2023 №2022-1-2 от 01.12.2023	с 01.01.2024 по 31.12.2024	
№ Б/н от 24.12.2024	с 01.01.2025 по 31.12.2025	

– Договоры на оказание услуг по предоставлению доступа к Электронно-библиотечной системе «Айбукс.ру/ibooks.ru». Принадлежность: сторонняя. Наименование организации владельца: общество с ограниченной ответственностью «Айбукс» Адрес сайта: https://ibooks.ru/ Ресурс содержит полнотекстовые версии печатных изданий.

Реквизиты договора	Срок действия договора	Условия
№4-12-18К от 20.12.2018	с 01.01.2019 по 31.12.2019	100%-ный доступ. Право неограниченного доступа для зарегистрированных студентов, аспирантов и преподавателей к выбранным ресурсам в любое время из любого места посредством сети Интернет
№4-12-19К от 23.12.2019	с 01.01.2020 по 31.12.2020	
№4-12-20К от 03.12.2020	с 01.01.2021 по 31.12.2021	
№4-12/21К от 13.12.2021	с 01.01.2022 по 31.12.2022	
№4-12/22К от 01.12.2022	с 01.01.2023 по 31.12.2023	
№4-12/23К от 01.12.2023	с 01.01.2024 по 31.12.2024	
№ 4-12/24К от 16.12.2024	с 01.01.2025 по 31.12.2025	

– Договоры на оказание услуг по предоставлению доступа к Электронно-библиотечной системе «Профи-Либ», коллекция «Информационное и библиотечное дело». Принадлежность: сторонняя. Наименование владельца: ООО «ЦНТИ «Эврика». Адрес сайта: https://biblio.profy-lib.ru/. Ресурс содержит полнотекстовые версии печатных изданий.

Реквизиты договора	Срок действия договора	Условия
№1111903 от 12.03.2019	с 12.03.2019 по 11.03.2020	100%-ный доступ. Право неограниченного доступа для зарегистрированных студентов, аспирантов и преподавателей к выбранным ресурсам в любое время из любого места посредством сети Интернет
№ В12003 от 25.02.2020	с 12.03.2020 по 11.03.2021	
№ В02103 от 05.03.2021	с 12.03.2021 по 11.03.2022	
№ В02202 от 10.03.2022	с 12.03.2022 по 11.03.2023	
№ В02302 от 09.03.2022	с 12.03.2023 по 31.1.2023	
№ В02308 от 22.12.2023	с 01.01.2024 по 31.12.2024	
№ В02406 от 24.12.2024	с 01.01.2025 по 31.12.2025	

– Тематическая база данных (коллекция) ЧГИК. Принадлежность: сторонняя. Наименование владельца: ООО «Научная электронная библиотека» (ЭБС «НЭБ»). Адрес сайта: http://elibrary.ru. Ресурс содержит полные тексты научных изданий, опубликованных в ЧГИК.

Реквизиты договора	Срок действия договора	Условия
№ 18-02/2013К от 04.02.2013	с 04.02.2013 по 04.02.2014 (пролонгируется автоматически)	100%-ный доступ. Право неограниченного доступа для зарегистрированных студентов, аспирантов и преподавателей к выбранным ресурсам в любое время из любого места посредством сети Интернет

– Договоры на оказание услуг по предоставлению доступа к «Национальной электронной библиотеке – федерального государственного бюджетного учреждения

“Российская государственная библиотека”», г. Москва. Адрес сайта: http://нэб.рф. Ресурс содержит полнотекстовые версии печатных изданий, электронных ресурсов, мультимедийных изданий, единый сводный каталог фонда НЭБ.

Реквизиты договора	Срок действия договора	Условия
№ 101/НЭБ/0910-n от 13.11.2018	с 13.11.2018 по 13.11.2023 (с правом пролонгации на последующий период)	Доступ осуществляется в библиотеке, каб. 25 «Научный читальный зал», с терминалов, которые представляют собой компьютеры , в количестве 10 мест
	с 13.11.2023 по 13.11.2028 (с правом пролонгации на последующий период)	

– Соглашение на оказание услуг по предоставлению доступа к «Президентской библиотеки». Принадлежность: сторонняя. Наименование организации владельца: «Федеральное государственное бюджетное учреждение Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина», г. Санкт – Петербург. Адрес сайта:https://www.prlib.ru . Ресурс содержит доступ к электронным копиям печатных изданий фонда «Президентской библиотеки»

Реквизиты договора	Срок действия договора	Условия
Соглашение о сотрудничестве от 29.10.2020	с 29 октября 2020 г., действует бессрочно	Доступ осуществляется в библиотеке, каб. 11 «Научный читальный зал», с терминалов, которые представляют собой компьютеры , в количестве 10 мест

– База данных «Электронная библиотека ЧГИК». Принадлежность: собственная полнотекстовая база данных. Наименование организации владельца: ЧГИК. Приказ № 77-п от 14.10.2013 Адрес сайта: http://lib.chgaki.ru;http://lib.chgik.ru/jirbis2/.

– БД «Электронная библиотека ЧГИК» содержит: учебные пособия, рабочие программы, программы практик, программы государственной итоговой аттестации, научные издания, нотные издания. Количество пользователей не ограничено. 100%-ный доступ. Доступ к ресурсу возможен из электронного каталога библиотеки, с сайта Научной библиотеки ЧГИК, из локальной сети вуза и через Интернет (по индивидуальным паролям).

– Договоры на оказание услуг по предоставлению доступа к Электронным Универсальным Базам Данных «EastView». Принадлежность: сторонняя. Наименование организации владельца: общество с ограниченной ответственностью «ИВИС». Адрес сайта: https://dlib.eastview.com/. г. Москва. Ресурс содержит полнотекстовые версии печатных изданий.

Реквизиты договора	Срок действия договора	Условия
№229 – П от 19.11.2019	с 01.01.2020 по 31.12.2020	100%-ный доступ. Право неограниченного доступа для зарегистрированных студентов, аспирантов и преподавателей к выбранным ресурсам в любое время из любого места посредством сети Интернет
№ 217 – П от 05.11.2019	с 01.01.2021 по 31.12.2021	
№ 243-П от 13.12.2021	01.01 2022-31.12.2022	
№ 307/22 от 01.12.2022	01.01 2023-31.12.2023	
№ 351/2023 от 06.12.2024	01.01 2024-31.12.2024	
№ 282-П от 24.12.2024	с 01.01.2025 по 31.12.2025	

– Договоры на оказание услуг по предоставлению доступа к Электронно-библиотечной система «ЭБС ЮРАЙТ». Принадлежность: сторонняя. Наименование владельца: общество с ограниченной ответственностью «Электронное издательство ЮРАЙТ», г. Москва. Адрес сайта: www.biblio-online.ru<http://www.biblio-online.ru/. Ре-

сурс содержит полнотекстовые версии печатных изданий в объеме тех Произведений, которые указаны в Приложении №2 к договору и коллекции «Легендарные книги».

Реквизиты договора	Срок действия договора	Условия
№ 3755 от 01.01.2019	01.01 2019-01.01.2019	100%-ный доступ. Право неограниченного доступа для зарегистрированных студентов, аспирантов и преподавателей к выбранным ресурсам в любое время из любого места посредством сети Интернет.
№ б/н от 20.01.2020	01.01 2020-01.01.2020 (с правом пролонгации на последующий период)	
№5047 от 07.02.2022	01.03.2022-28.02.2023	
№5677 от 01.02.2023	01.03.2023-28.02.2024	
№5677 от 01.02.2023	01.03.2023-28.02.2024	
№ Б/н	с 01.01.2025 по 31.12.2025	

6.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данныхи информационным справочным системам, состав которых определяется врабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (принеобходимости).

6.2.5. В случае если по ОПОП ВО будут обучаться лицаиз числа инвалидов и лиц с ОВЗ,онибудут обеспеченыпечатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3. Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата.

6.3.1. Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками ЧГИК, а также лицами, привлекаемыми ЧГИК креализации программы бакалавриатана иных условиях.

6.3.2. Квалификация педагогических работников ЧГИК отвечаетквалификационным требованиям, указанным в квалификационныхсправочниках или профессиональных стандартах.

6.3.3. Доля педагогических работников ЧГИК, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых вузом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и(или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), соответствует требованиям ФГОС ВО и составляет не менее 70%.

6.3.4. Доля численности педагогических работников ЧГИК, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых вузом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являющихся руководителями и работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) соответствует требованиям ФГОС ВО и составляет не менее 5 %.

Руководители и работники организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники

№ п/п	Ф.И.О.	Наименование организации	Должность в организации	Условия привлечения (ГПХ, совместитель)

1	Вишнякова Ирина Николаевна	МБУК «Межпоселенческое социально-культурное объединение отдела культуры Сосновского муниципального района «Кременкульский Дом культуры»	Руководитель фольклорного коллектива	Штатный
2	Соколовская Елизавета Вячеславовна	Колледж культуры ГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный институт искусств имени П. И. Чайковского»	Преподаватель	Совместитель
3	Тельцова Екатерина Петровна	ЧООО Ассоциация национально-культурных объединений «Ассамблея народов Челябинской области»	Председатель молодежного отделения – «Молодежной ассамблеи народов Челябинской области»	ГПХ
4	Черкасова Екатерина Георгиевна	Областное государственное бюджетное учреждение культуры «Челябинский государственный центр народного творчества»	Специалист по художественным промыслам, методист	Совместитель

6.3.5. Доля численности педагогических работников ЧГИК и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности ЧГИК на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, соответствует требованиям ФГОС ВО и составляет не менее 65%.

К педагогическим работникам и лицам, привлекаемым к образовательной деятельности Организации на иных условиях, с учеными степенями и (или) учеными званиями приравниваются лица без ученых степеней и званий, имеющие в соответствующей профессиональной сфере государственные почетные звания Российской Федерации (Народный артист Российской Федерации, Заслуженный деятель искусств Российской Федерации, Заслуженный артист Российской Федерации, Заслуженный работник культуры Российской Федерации, Заслуженный художник Российской Федерации, Народный художник Российской Федерации, Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации), члены творческих союзов, лауреаты государственных премий в области культуры и искусства.

6.4. Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата.

6.4.1. Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриатаосуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат наоказание государственных услуг по реализации образовательных программвысшего образования – программ бакалавриатаи значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Данные о финансовом обеспечении реализации программы бакалавриатаежегодно передаются в автоматизированную систему «БОР-Навигатор. Культура» (http://gz.mkrf.ru) и на официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (http://bus.gov.ru), на сайте «Электронный бюджет» (http://budget.gov.ru).

6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательнойдеятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

6.5.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриатаопределяется в рамках системы внутренней оценки, атакже системы внешней оценки, в которой ЧГИК принимает участие надобровольной основе.

6.5.2. В целях совершенствования программы бакалавриатаЧГИК припроведении регулярной внутренней оценки качества образовательнойдеятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриатапривлекает работодателей, иных юридических и физических лиц, включая педагогических работников ЧГИК.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельностипо программе бакалавриатаобучающимся предоставляется возможностьоценивания условий, содержания, организации и качества образовательногопроцесса в целом и отдельных дисциплин, и практик. Сведения размещены на официальном сайте в подразделе «Внутренняя оценка качества образования» https://chgik.ru/node/3203

Внутренняя система оценки качества образовательной деятельности регламентируется положениемЧГИК «О проведении внутренней независимой оценки качества образования» (утв. ученым советом 25.09.2017).

В рамках анализа и мониторинга промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации в ЧГИК издаются сборники статистических материалов: «Итоги зимней (летней) зачетно-экзаменационной сессии», «Государственная итоговая аттестация студентов очного отделения: статистические материалы на основе отчетов председателей ГЭК».

6.5.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО. ЧГИК прошел процедуру государственной аккредитации в 2019 г. Выписка из государственной информационной системы «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам» https://chgik.ru/sites/default/files/docs/reestrovaya_vypiska.pdf

6.5.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

АНО «Национальный центр профессионально-общественной аккредитации» с 6 по 8 ноября 2024 г. провел международную внешнюю экспертизу образовательных программ ЧГИК. На заседании Национального аккредитационного совета 20 декабря 2024 г. было принято решение о предоставлении ЧГИК международной и профессионально-общественной аккредитации сроком на 6 лет (до 20 декабря 2030 г.).Вуз получил свидетельства о международной и профессионально-общественной аккредитации

на русском и английском языках, право размещения на сайте знак отличия «EXCELLENT QUALITY», свидетельствующий о высоком качестве образовательных программ, аккредитованных в соответствии с международными стандартами, требованиями профессиональных стандартов и рынка труда (см.: https://chgik.ru/node/4082).

Вуз регулярно принимает участие в процедурах независимой оценки качества подготовки обучающихся. Сведения размещены на официальном сайте ЧГИК в подразделе «Внешняя оценка качества образования» https://chgik.ru/node/3204

Одним из путей решения проблемы оценки качества образовательной системы становится расширение присутствия ЧГИК в общероссийском и региональном научном (форумы, гранты, исследовательские проекты, публикации) и культурно-творческом (фестивали, конкурсы) пространстве.

Обучающиеся по ОПОП ВО «Руководство этнокультурным центром. Преподавание этнохудожественных дисциплин» программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура ежегодно принимают участие в следующих научных и (или) культурно-творческих мероприятиях:

№ п/п	Название мероприятия	Статус мероприятия	Результат
1	Молодежь в науке и культуре XXI века: международный научно-творческий форум	Международный	Участие
2	Язык и культура: международная научно-практическая конференция	Международный	Участие
3	Научная конференция молодых исследователей	Вузовский	Выступление, Публикации
4	Челябинск многонациональный: гражданский форум	Городской	Выступление
5	Фестиваль «Уральские пельмени»	Региональный	Выступление
6	Праздничный концерт, посвященный Дню работника культуры	Вузовский	Выступление
7	Фестиваль-конкурс традиционной казачьей культуры «Злата горка»	Всероссийский	Выступление
8	Концертная программа в рамках Славянского научного собора	Региональный	Выступление
9	Народный праздник «Вождение стрелы»	Региональный	Выступление
10	Концерт, посвященный Дню России	Городской	Выступление
11	Фестиваль народной культуры «Кузяки», г. Златоуст	Региональный	Выступление
12	Творческие встречи с зарубежными делегациями и фольклорными ассоциациями.	Вузовский	Выступление
13	Народный праздник «Кузьминки»	Городской	Выступление
14	Народный праздник «Масленица»	Городской	Выступление
15	Концерт, посвященный 9 мая в ЧГИК	Вузовский	Выступление
16	Фестиваль традиционной казачьей культуры «Казачий Струг»	Региональный	Выступление
17	Международный фестиваль «Урал-	Международный	Выступление

	Восток Многоцветие культур»		
18	Парад Дружбы народов	Городской	Выступление
19	Фестиваль военно-патриотической песни «Наше поколение против террора»	Всероссийский	Выступление
20	Всероссийский конкурс мастеров традиционных ремесел и народных художественных промыслов «Урал мастеровой»	Всероссийский	Выступление
21	Рождественская елка губернатора	Регионалный	Выступление
22	Большой этнографический диктант	Всероссийский	Участие

Одним из показателей реализации политики гарантии качества в ЧГИК является его присутствие в национальных рейтингах. Национальный агрегированный рейтинг 2025 г. best-edu.rusoставлен Гильдией экспертов в сфере профессионального образования совместно с Национальным фондом поддержки инноваций в сфере образования. В рейтинге проанализирована деятельность 708 образовательных организаций Российской Федерации за 2024 г.

Национальный агрегированный рейтинг построен на основе 14 рейтингов, удовлетворяющих требованиям:

– публичности (полная информация представлена в открытом доступе);

– стабильности (существуют не менее трех лет);

– массовости (оценивают не менее 100 вузов);

– периодичности (оценивание проводится ежегодно).

Для вузов культуры и искусств итоговый результат складывается из позиций в 7 рейтингах, из них учитываются 4 лучших оценки из 7.

ЧГИК получил результаты в 7 рейтингах. По итогам результатов 4 лучших рейтингов вуз вошел в премьер-лигу. Из 48 вузов, подведомственных Минкультуры России, ЧГИК занял 3-ю позицию, в Челябинской области из 13 вузов – 2-е место.

Результаты оценки ЧГИК в рейтингах

№ рейтинга	Наименование рейтинга	Оценка рейтинга
2	Рейтинг «Первая миссия»	А
7	Рейтинг по результатам профессионально-общественной аккредитации	А
8	Рейтинг «Международное признание»	А
12	Рейтинг HeadHunter	А

Место Челябинского государственного института культуры в Национальном агрегированном рейтинге – 2025 демонстрирует его устойчивое развитие через повышение качества образования, востребованность выпускников рынком труда, признание профессиональным сообществом достижений в сферах образования, науки и творчества.

6.5.5. В ЧГИК утверждены и действуют локальные акты, определяющие нормативную базу обеспечения качества подготовки обучающихся:

Название	Дата утверждения
Инструкция по заполнению документации при проведении промежуточной атте-	25.09.2023

Название	Дата утверждения
стации успеваемости	
Положение о научно-исследовательской работе студентов	15.02.2016
Положение о кафедре	15.02.2016
Положение о конкурсе студенческих научных работ	15.02.2016
Положение о магистратуре	25.09.2017
Положение о методической школе	15.02.2016
Положение о научной (творческой) школе	15.02.2016
Положение о научном студенческом обществе	15.02.2016
Положение о педагогической школе	15.02.2016
Положение о первичном студенческом научном объединении	15.02.2016
Положение о платных образовательных услугах	25.09.2023
Положение о порядке выбора декана факультета и заведующего кафедрой	24.09.2018
Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу	15.02.2016
Положение о порядке зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ онлайн-курсов.	23.09.2024
Положение о порядке и основаниях перехода обучающегося с платного обучения на бесплатное, перевода, отчисления и восстановления	31.10.2022
Положение о порядке и условиях зачисления экстернов для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	25.09.2023
Положение о порядке назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, ассистентам-стажерам, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений	31.10.2022
Положение о порядке организации и проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)	25.09.2023
Положение о порядке организации образовательной деятельности по образовательным программам при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы их реализации, при ускоренном обучении по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры	25.09.2023
Положение о порядке организации освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей) обучающимися по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры	25.09.2023
Положение о порядке организации применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета, магистратуры, в том числе при реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	25.03.2024
Положение о порядке предоставления каникул обучающимся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, прошедшим государственную итоговую аттестацию	29.05.2023
Положение о порядке проведения аттестации педагогических работников	25.09.2017
Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации	25.09.2023
Положение о порядке проведения государственных аттестационных испытаний по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением электрон-	25.03.2024

Название	Дата утверждения
ного обучения, дистанционных образовательных технологий	
Положение о порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры	23.09.2024
Положение о порядке проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры	23.09.2024
Положение о порядке разработки и утверждении основных профессиональных образовательных программ – программ бакалавриата, специалитета и магистратуры (ФГОС ВО 3++)	25.09.2023
Положение о порядке ускоренного обучения по индивидуальному плану обучающегося по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	25.09.2023
Положение о практической подготовке обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры	25.09.2023
Положение о проведении внутренней независимой оценки качества образования	25.09.2017
Положение о совете факультета	15.02.2016
Положение о Спортивном клубе	15.02.2016
Положение о студенческих советах в общежитиях	15.02.2016
Положение о студенческом общежитии	15.02.2016
Положение о студенческом совете Института	15.02.2016
Положение о трудоустройстве выпускников	15.02.2016
Положение о факультете	15.02.2016
Положение о фонде оценочных средств	25.09.2017
Положение о хранении в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ бакалавриата, специалитета и магистратуры и о поощрении обучающихся на бумажных и (или) электронных носителях	25.09.2023
Положение об организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся	25.09.2023
Положение об организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	25.09.2023
Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – бакалавриата, специалитета, магистратуры	30.05.2022
Положение об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры	25.09.2023
Положение об электронной информационно-образовательной среде	25.09.2023
Положение об электронном обучении, дистанционных образовательных технологиях	25.03.2024
Положение о языке образования	25.09.2023
Положение порядке проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры	25.09.2023
Порядок оплаты проезда и других расходов при проведении выездных практик обучающихся	25.09.2023
Порядок проверки выпускных квалификационных работ обучающихся на объем заимствования и размещение их в электронно-библиотечной системе	25.09.2023
Порядок снижения стоимости платных образовательных услуг	25.09.2023

Название	Дата утверждения
Положение об организации приема, пребывания, визовой поддержки, миграционного учета и обучения иностранных граждан по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	29.05.2023
Регламент работы государственных экзаменационных и апелляционных комиссий	25.09.2023

Приложение 1

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура

п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
01 Образование и наука		
1	01.001	Профессиональный стандарт "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. N 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный N 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. N 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный N 36091) и от 5 августа 2016 г. N 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный N 43326)
2	01.003	Профессиональный стандарт "Педагог дополнительного образования детей и взрослых", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 г. № 652н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 декабря 2021 г., регистрационный № 66403)

Приложении 2

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника, в соответствии с программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень(подуровень) квалификации
01.001 Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)	А	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	6	Общепедагогическая функция. Обучение	А/01.6	6
				Воспитательная деятельность	А/02.6	6
				Развивающая деятельность	А/03.6	6
	В	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ	5	Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования	В/01.5	5
				Педагогическая деятельность по реализации программ начального общего образования	В/02.6	6
				Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования	В/03.6	6
	В	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных про-	6	Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования	В/01.5	5
				Педагогическая деятельность по реализации программ начального общего образования	В/02.6	6

		грамм		Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования	B/03.6	6
01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых	A	Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	6	Организация досуговой деятельности учащихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы	A/02.6	6.1
				Организация деятельности учащихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы	A/01.6	6.1
				Обеспечениевзаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания	A/03.6	6.1
				Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы	A/04.6	6.1
				Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы	A/05.6	6.2
	B	Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	6	Организация и проведение исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых	B/01.6	6.3
				Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования	B/02.6	6.3
				Мониторинг и оценка качества реализации педагогами дополнительных общеобразовательных програ	B/03.6	6.3
	C	Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	6	Организация и проведение массовых досуговых мероприятий	C/01.6	6.2
				Организационно- педагогическое обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых	C/02.6	6.3
				Организация дополнитель-	C/03.6	6.3

				ного образования детей и взрослых по одному или нескольким направлениям деятельности		

Лист **изменений в ОПОП ВО**

На учебный год	Реквизиты протоколов	Содержание изменений и дополнений
2019/20	Утверждены ученым советом, протокол № 1 от 23.09.2019	*ОПОП (общая характеристика):* – п. 6.5.2 внесена информация о государственной аккредитации вуза. – на титульный лист ОПОП внесена дата изменений.
	Утверждены ученым советом, протокол № 5 от 21.02.2020	*ОПОП (общая характеристика):* – п. 6.2.1 обновлен в части характеристики научной библиотеки (по состоянию на 01.01.2020); – п. 6.2.3 обновлен. Основание: заключение и пролонгация договоров на использование ЭБС – на титульный лист ОПОП внесена дата изменений.
2020/21	Утверждены ученым советом, протокол № 8 от 18.05.2020	*ОПОП (общая характеристика):* – п. 6.3.4 в части таблицы, содержащей сведения о руководителях и работниках профильных организаций на 2020/21 уч. год; –6.5.4. обновлена информация об участии вуза в процедурах внешней оценки качества образовательной деятельности; – Раздел 7. Обновлена фактографическая информация – на титульный лист ОПОП внесена дата изменений. *РПД, РПП:* – изменения и дополнения (см. листы изменений).
	Утверждены ученым советом, протокол № 1 от 28.09.2020	*Учебные планы:* – на титульном листе добавлена ссылка: «информацию о Профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» считать недействительной. Основание: Приказ Минтруда России от 26 декабря 2019 г. № 832 н, в соответствии с которым ПС признан утратившим силу с 13 июня 2020 г.»; – внесены часы по практической подготовке (отдельный столбец). ОПОП (общая характеристика): – п 1.2: – в информацию о ФГОС ВО по направлению подготовки добавлены сведения об изм. и доп.: «Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 8 февраля 2021 г. № 83 "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования - бакалавриат по направлениям подготовки"»; – удалена информация: «Положении о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» (с изм. и доп.) (утв. приказам Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383») как утратившем силу. Основание: Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросве-

		щения России № 390 от 5 августа 2020 г.; – добавлена информация о Приказе Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 «О практической подготовке обучающихся»; – удалена информация о ПС «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» (утв. приказом Министерства труда и соц. защиты РФ от 08 сент. 2015 г. № 608н) как утратившем силу с 13 июня 2020 г. Основание: Приказ Минтруда России от 26 декабря 2019 г. № 832н; – п. 3.10 «Практическая подготовка» добавлен. Основание: внесение в ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» дополнений в части практической подготовки обучающихся; – п.п. 4.2.3 (столбец № 5) и приложения 1, 2 удалены ссылки на ПС «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» (утв. приказом Министерства труда и соц. защиты РФ от 08 сент. 2015 г. № 608н). Основание: Приказ Минтруда России от 26 декабря 2019 г. № 832 н, в соответствии с которым ПС признан утратившим силу с 13 июня 2020 г. – п. 6.5.5 (внесены текущие изменения в перечень и реквизиты локальных актов) – на титульный лист ОПОП внесена дата изменений.
	Утверждены ученым советом, протокол № 4/01 от 11.01.2021	*ОПОП (общая характеристика):* – п 1.2 в информации о Приказе «О практической подготовке обучающихся» добавлены слова «(с изм.)»; – п. 6.2.1 обновлен в части характеристики научной библиотеки (по состоянию на 01.01.2021); – п. 6.2.3 обновлен. Основание: заключение и пролонгация договоров на использование ЭБС; – п. 6.5.5 (внесены текущие изменения в перечень и реквизиты локальных актов); – на титульный лист ОПОП внесена дата изменений.
	Утверждены ученым советом, протокол № 5 от 15.02.2021	*ОПОП (общая характеристика):* – п. 5.3. – абзац 8 (второе предложение) добавлены слова: «…определяемых ФГОС ВО»; – абзац 9 предложение «Дисциплины и практики, обеспечивающие формирование УК, включаются в обязательную часть программы бакалавриата и в часть, формируемую участниками образовательных отношений» заменено на «Дисциплины и практики, обеспечивающие формирование УК, определяемых ФГОС ВО, а также ПК, определяемых ЧГИК самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы баклавриата и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений». – п. 6.5.3 из первого предложения в абзаце удалены слова «…с учетом соответствующей ПООП (проект)»

		Основание: Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 8 февраля 2021 г. № 83 "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования – бакалавриат по направлениям подготовки". – на титульный лист ОПОП внесена дата изменений.
2021/22	Утверждены ученым советом, протокол № 8 от 31.05.2021	*ОПОП (общая характеристика):* – п.1 добавлены слова «…рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы». Основание: ФЗ от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ"О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся"; – п. 3.10 добавлена информация о заключении договоров с организациями, осуществляющими деятельность по профилю образовательной программы; – п. 6.5.5 (внесены текущие изменения в перечень и реквизиты локальных актов); – удален раздел 7. Характеристика среды вуза. Материал раздела включен в рабочую программу воспитания. Основание: ФЗ от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ"О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся" – на титульный лист ОПОП внесена дата изменений. *РПД, РПП:* – изменения и дополнения (см. листы изменений). *Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы* – утверждены как самостоятельный документы, включенные в состав ОПОП ВО. Основание: ФЗ от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся"
	Утверждены ученым советом, протокол № 9 от 30.06.2021	*Учебные планы:* *– корректировка формулировки УК-8, ОПК-2; добавление формулировок УК-9, УК-10. Основание: приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 26 ноября 2020 г. N 1456"О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования" (вступит в силу с 1 сентября 2021 г.)* *– внесены изменения в наименование кафедр. Основание: Приказы от 126-п, 127-п, 128-п, 129-п,130-п, 131-п от 30.06.2021 «О переименовании кафедр» (на основании ученого совета).* *ОПОП (общая характеристика):* *– п. 4.1.2., 4.2.1 корректировка формулировки УК-8; добавление формулировок УК-9, УК-10;* *– п. 4.1.3, 4.2.2 корректировка формулировки ОПК-2* *– п. 5.4.1, 5.4.2 добавлены УК-9, УК-10;* *Основание: приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 26 ноября 2020 г. N 1456"О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования" (вступит в*

		силу с 1 сентября 2021 г.) *РПД, РПП:* *– изменения и дополнения (см. листы изменений).*
2022/23	Утверждены ученым советом, протокол № 6 от 30.06.2022	*ОПОП (общая характеристика):* – п 1.2 в информации о: – Приказе Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» заменены реквизиты на «6 апреля 2021 г. № 245». *Основание: Приказ № 301 утратит силу с 1 сент. 2022 г.;* – Приказе Министерства труда и соц. защиты РФ от 08 сент. 2015 г. № 613н"Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых" заменены реквизиты на «22 сент. 2021 г. № 652н». *Основание: Приказ № 613н утратит силу с 1 сент. 2022 г.* – п. 3.10 обновлен в части дополнения сведений о профильных организациях, с которыми заключены договоры о практической подготовке обучающихся – п. 6.2.1 обновлен в части характеристики научной библиотеки (по состоянию на 01.01.2022); – п. 6.2.3 обновлен. Основание: заключение и пролонгация договоров на использование ЭБС – п. 6.5.5 (внесены текущие изменения в перечень и реквизиты локальных актов); – на титульный лист ОПОП внесена дата изменений. *РПД, РПП, РПВ, Методические указания по курсовым работам, материалы для ИГА* – изменения и дополнения (см. листы изменений). – Приложение 1. Внесены изменения в реквизиты Приказа Министерства труда и соц. защиты РФ от 08 сент. 2015 г. № 613н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых" заменены реквизиты на «22 сент. 2021 г. № 652н». *Основание: Приказ № 613н утратит силу с 1 сент. 2022 г.*
2023/24	Утверждены ученым советом, протокол № 8 от 29.05.2023	*ОПОП (общая характеристика):* – п 1.2 в информации о: – Приказах Министерства науки и высшего образования РФ от 19 июля 2022 г. № 662; от 27 февраля 2023 г. № 208 “О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования” (добавлена в связи с опубликованием и вступлением в силу с 01 сент. 2023 г.); – п. 4.1.2. заменена формулировка УК-10 (основание Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 27 февраля 2023 г. № 208); – п. 4.2.1 заменена формулировка УК-10 и ее индикаторов достижений (основание Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 27 февраля 2023 г. № 208); – п. 6.2.1 обновлен в части характеристики научной

		библиотеки (по состоянию на 01.01.2023); – п. 6.2.3 обновлен. Основание: заключение и пролонгация договоров на использование ЭБС – п. 6.5.5 (внесены текущие изменения в перечень и реквизиты локальных актов); – на титульный лист ОПОП внесена дата изменений. *РПД, РПП, РПВ, Методические указания по курсовым работам, материалы для ИГА* – изменения и дополнения (см. листы изменений).
2024/25	Утверждены ученым советом, протокол № 11 от 27.05.2024	*ОПОП (общая характеристика):* – п. 6.2.1 обновлен в части характеристики научной библиотеки (по состоянию на 01.01.2024); – п. 6.2.3 обновлен. Основание: заключение и пролонгация договоров на использование ЭБС – п. 6.5.5 (внесены текущие изменения в перечень и реквизиты локальных актов); – на титульный лист ОПОП внесена дата изменений. *РПД, РПП, РПВ, Методические указания по курсовым работам, материалы для ИГА* – изменения и дополнения (см. листы изменений).
2025/26	Утверждены ученым советом, протокол № 8 от 26.05.2025	*ОПОП (общая характеристика):* *– п. 3.10 обновлены сведения о профильных* организациях, с которыми заключены договоры о практической подготовке обучающихся. Основание: заключены новые договоры – 5.4.1, 5.4.2 обновлены. Основание: отменено требование о наличии аннотаций к РПД и РПП на сайте – п. 6.2.1 обновлен в части характеристики научной библиотеки (по состоянию на 01.01.2025) – п. 6.2.3 обновлен. Основание: заключение и пролонгация договоров на использование ЭБС – п. 6.5.3 обновлен в части ссылки на выписку из ГИС – п. 6.5.4 обновлен в части информации о международной и профессионально-общественной аккредитации и представленности ЧГИК в национальных рейтингах – п. 6.5.5 внесены изменения в перечень и реквизиты локальных актов вуза. Основание: приняты новые ЛА; – на титульный лист ОПОП внесена дата изменений РПД, РПП, РПВ, Методические указания по курсовым работам, материалы для ИГА – изменения и дополнения (см. листы изменений)