

Министерство культуры Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный институт культуры»

УТВЕРЖДАЮ



И.о. ректора

*С. Б. Синецкий*  
С. Б. Синецкий

«29» *мая* 2023 г.

Ученый совет протокол № 8

от «29» *мая* 2023 г.





Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования  
«Художественный дизайн в рекламе»  
(общая характеристика)

Программа бакалавриата по направлению подготовки  
42.03.01 «Реклама и связи с общественностью»  
Квалификация: бакалавр  
Форма обучения: заочная

*- 2024/25 ур. 208 оч 27.05.24*

Челябинск, 2023

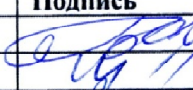


Разработчики основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата «Художественный дизайн в рекламе» по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

ФИО	Место работы	Должность, звание	Подпись
Чернева Ж.Ю.	ЧГИК	Заведующий кафедрой дизайна и компьютерных технологий, член союза дизайнеров РФ, член союза архитекторов РФ, доцент	
Лешуков А.Г.	ЧГИК	Декан факультета декоративно-прикладного творчества, кандидат культурологии, доцент	
Ковалев В.П.	ООО «Творческая мастерская архитектора В.Ковалева»	Директор ООО «Творческая мастерская архитектора В.Ковалева», член союза архитекторов РФ, почетный архитектор РФ	
Пруцкова Е.Ю.	ООО Архитектурное бюро «Портал»	Директор ООО «Архитектурное бюро «Портал»», член союза архитекторов РФ	

ОПОП на заседании совета факультет декоративно-прикладного творчества рекомендована к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № 7 от « 15 » мая 2023 г.

### Согласование ОПОП экспертной комиссией

Согласовано:  
эксперты внутренней (вузовской) экспертизы ОПОП

ФИО	Должность	Подпись
Баштанар И. М.	Проректор по учебной и воспитательной работе	
Штолер Н. Н.	Начальник учебно-методического управления	
Лешуков А. Г.	Декан факультета декоративно-прикладного творчества	

Согласовано:  
эксперты внешней экспертизы ОПОП

ФИО	Место работы	Должность	Подпись
Гредина Валерия Алексеевна	ООО "ПЛАНАР"	Начальник отдела дизайна и рекламы	
Алексеев Сергей Владимирович	«Креативная мастерская Тета» ИП Алексеев	Директор	
Калинин Андрей Андреевич	ООО «СИТИ-МЕДИА» ИП Калинин А.А.	управляющий	

Экспертиза проведена « 15 » мая 2023 г.  
Акт экспертного заключения (рецензия) № 2023/PCO от « 15 » мая 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

<i>Раздел 1. Общие положения</i> .....	5
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО).....	5
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО.....	5
1.3. Перечень сокращений.....	6
1.4. Процедура экспертизы ОПОП ВО.....	6
<i>Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников</i> .....	7
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.....	7
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС.....	7
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.....	8
<i>Раздел 3. Общая характеристика образовательной программы, реализуемой в рамках направления подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью</i> .....	8
3.1. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки.....	8
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ.....	9
3.3. Объем программы.....	9
3.4. Формы обучения.....	9
3.5. Срок получения образования.....	9
3.6. Цель (миссия) ОПОП ВО.....	9
3.7. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.....	9
3.8. Применение сетевой формы.....	10
3.9. Язык обучения.....	10
3.10. Практическая подготовка.....	10
<i>Раздел 4. Требования к результатам освоения и планируемые результаты освоения образовательной программы</i> .....	11
4.1. Общие положения.....	11
4.2. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами и практиками обязательной части.....	13
<i>Раздел 5. Структура и содержание ОПОП ВО</i> .....	21
5.1. Объем обязательной части образовательной программы.....	21
5.2. Типы практики.....	21
5.3. Учебный план и календарный учебный график.....	21
5.4. Рабочие программы дисциплин и практики.....	22
5.5. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам, фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации.....	44
5.6. Программа государственной итоговой аттестации.....	47
<i>Раздел 6. Требования к условиям осуществления образовательной деятельности по ОПОП ВО</i> .....	47
6.1. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата.....	48
6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата.....	50
6.3. Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата.....	56
6.4. Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата.....	57
6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.....	57
<i>Приложение 1. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью</i> .....	61

<i>Приложении 2. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника, в соответствии с программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью .....</i>	<i>62</i>
<i>Лист изменений в ОПОП ВО.....</i>	<i>64</i>

## РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО)

ОПОП ВО – программа бакалавриата «Художественный дизайн в рекламе» по направлению подготовки 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью», реализуемая в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный институт культуры» (далее – ЧГИК), представляет собой комплекс основных характеристик образования: регламентирует цели, требования к результатам ее освоения в виде универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников, содержанию, условиям и технологии и реализации образовательного процесса, систему внутренней и внешней оценки качества подготовки выпускника и включает в себя также календарный учебный график и учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), рабочие программы практик, аттестационные материалы, в т. ч. программу государственной итоговой аттестации, рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, и другие материалы, обеспечивающие качество реализации соответствующей ОПОП ВО.

ОПОП ВО разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью» с учетом потребностей регионального рынка труда, на который ориентирована работа ЧГИК, а также с опорой на сложившиеся в вузе традиции и достижения, научно-педагогические школы, запросы работодателей и специфику будущей профессиональной деятельности выпускника.

### 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью (утв. приказом Минобрнауки России от «8» июня 2017 г. № 512, зарегистрированный в Минюст России «29» июня 2017 г. № 47220 (с изм. и доп. 26.ноября 2020, 8 февраля 2021).
- Приказ Минтруда России от 29 сентября 2014 № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)»;
- Приказ Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изм. и доп.);
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изм.);
- Профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации» (утв. приказом Министерства труда и соц. защиты РФ от 04 августа. 2014 г. № 535н);

- Профессиональный стандарт «Специалист по дизайну графических пользовательских интерфейсов» (утв. приказом Министерства труда и соц. защиты РФ от 29 сентября 2020 г. № 671н);
- Профессиональный стандарт «Графический дизайнер» (утв. приказом Министерства труда и соц. защиты РФ от 17 января 2017 г. № 40н);
- Нормативные и методические документы Минобрнауки России, Минкультуры России;
- Устав ЧГИК (утв. приказом Министерства культуры Российской Федерации от 01.06.2011 № 540 с и изменениями от 27.11.2015 № 2883, от 20.12.2021 № 2148).
- Локальные нормативные акты ЧГИК.

### **1.3. Перечень сокращений**

- АПИМ – аттестационный педагогический измерительный материал
- ВКР – выпускная квалификационная работа
- ВО – высшее образование
- ГИА – государственная итоговая аттестация
- ЕКС – единый квалификационный справочник
- з. е. – зачетные единицы
- НИР – научно-исследовательская работа
- ОПК – общепрофессиональные компетенции
- ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования
- ОТФ – обобщенная трудовая функция
- ПК – профессиональные компетенции
- ПООП – примерная основная образовательная программа
- Сетевая форма – сетевая форма реализации образовательных программ
- УГНС – укрупненная группа направлений и специальностей
- УК – универсальные компетенции
- УП – учебный план
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
- ФОС – фонды оценочных средств
- ЧГИК – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный институт культуры»
- ЭБ – электронная библиотека
- ЭБС – электронно-библиотечная система.

### **1.4. Процедура экспертизы ОПОП ВО**

ОПОПВО «Художественный дизайн в рекламе» по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью проходит внутреннюю (вузовскую) и внешнюю экспертизу. Решение о допуске к экспертизе принимается на совете факультета декоративно-прикладного творчества. Внутренняя экспертиза проводится до начала внешней экспертизы. Состав внутренней (вузовской) экспертной комиссии: проректор по учебной работе, начальник учебно-методического управления, декан факультета декоративно-прикладного творчества. Для проведения внешней экспертизы привлекаются ведущие преподаватели вузов-партнеров, представители работодателей и профессиональных сообществ, выпускники прошлых лет (не менее 3 чел.).

Экспертиза предполагает количественную и дескриптивную оценку всех составных частей ОПОП. Количественная оценка выставляется по трехбалльной шкале (от 0 до 2), где:

- 0 – отсутствие признака;
- 1 – признак проявлен не в полном объеме или деятельность (результат, условие) требует коррекции;
- 2 – представленные факты полностью подтверждают наличие признака.

Предметом дескриптивной оценки является ссылка на факты, подтверждающие (или не подтверждающие) наличие признака.

Результаты экспертизы оформляются в форме акта экспертного заключения (рецензии). После прохождения экспертизы принимается решение об утверждении ОПОП ректором ЧГИК и ученым советом.

## **РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

*Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:*

- 06. Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере: продвижения и распространения продукции средств массовой информации);
- 06. Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере: дизайна графических пользовательских интерфейсов);
- 11. Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере: графического дизайна).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

*Типы задач профессиональной деятельности выпускников:*

- проектный;
- маркетинговый;
- социально-просветительский;
- технологический

Ориентация на соответствующие области и типы задач профессиональной деятельности определяет направленность (профиль) программы бакалавриата, которая соответствует потребностям рынка труда, научно-исследовательским и материально-техническим ресурсам вуза для построения оптимальной траектории формирования компетенций (результатов освоения программы).

Типы задач профессиональной деятельности указываются в учебном плане.

*Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:*

- эвристическая оценка, проектирование, юзабилити тестирование графического пользовательского интерфейса;
- проектирование объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации;
- организация продвижения продукции средств массовой информации.

### **2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС**

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО по направ-

лению подготовки, приведен в Приложении 1. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника, в соответствии с программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, представлен в Приложении 2.

### 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности(или области знания)
1	2	3	4
<b>11. Средства массовой информации, издательство и полиграфия</b> (в сфере: графического дизайна)	проектный	проектирование объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	Дизайнеры рекламной продукции; графические и мультимедийные дизайнеры; дизайнеры печатной продукции и упаковки; художник-дизайнер телеэфира; видеодизайнер
<b>06. Связь, информационные и коммуникационные технологии</b> (в сфере: продвижения и распространения продукции средств массовой информации);	маркетинговый	организация продвижения продукции средств массовой информации	Специалист по маркетингу; менеджер по маркетингу рекламы; менеджер по рекламе
<b>11. Средства массовой информации, издательство и полиграфия</b> (в сфере: графического дизайна)	социально-просветительский	проектирование объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	Дизайнеры рекламной продукции; графические и мультимедийные дизайнеры; дизайнеры печатной продукции и упаковки; художник-дизайнер телеэфира; видеодизайнер
<b>06. Связь, информационные и коммуникационные технологии</b> (в сфере: продвижения и распространения продукции средств массовой информации);	технологический	эвристическая оценка, проектирование, юзабилити тестирование графического пользовательского интерфейса	Графические и мультимедийные дизайнеры; дизайнеры по Web интерфейсам; Юзабилити-специалисты

## РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

### 3.1. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки

При разработке программы бакалавриата ЧГИК установил направленность (профиль) программы бакалавриата «Художественный дизайн в рекламе», которая конкретизирует содержание программы бакалавриата в рамках направления подготовки



путем ориентации ее на: творческую деятельность в области профессиональной деятельности в сфере разработки, проектирования и продвижения рекламного продукта в мультимедиа и средствах массовой информации профессиональной деятельности выпускников; типы задач профессиональной деятельности выпускников включают в себя проектирование объектов рекламы, визуальной информации идентификации и коммуникации, организация и продвижение продукции СМИ, эвристическая оценка графического пользовательского интерфейса.

### **3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ**

– Бакалавр.

### **3.3. Объем программы**

Объем программы бакалавриата составляет 240 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

### **3.4. Формы обучения**

– заочная

### **3.5. Срок получения образования**

При заочной форме обучения – 4 года 6 месяцев.

При обучении по индивидуальному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – может быть увеличен по их заявлению на имя ректора не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

### **3.6. Цель (миссия) ОПОП ВО**

Цель (миссия) ОПОП ВО «Художественный дизайн в рекламе» состоит в углубленной и качественной подготовке конкурентоспособных и компетентных профессионалов, обладающих высоким уровнем общей и профессиональной культуры, фундаментальными знаниями в области связи, информационные и коммуникационные технологии (в сфере: продвижения и распространения продукции средств массовой информации); технологии (в сфере: дизайна графических пользовательских интерфейсов)), средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере: графического дизайна) способных и готовых к самостоятельной деятельности, востребованной обществом и государством.

### **3.7. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

При реализации программы бакалавриата ЧГИК вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. Перечень программ, по которым они применяются, устанавливается приказом ректора ЧГИК ежегодно до 1 сентября.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обу-

чение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

### 3.8. Применение сетевой формы

Применение сетевой формы при реализации программы бакалавриата в ЧГИК не предусмотрено.

### 3.9. Язык обучения

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

### 3.10. Практическая подготовка

Образовательная деятельность в форме практической подготовки лиц, обучающихся по ОПОП ВО «Художественный дизайн в рекламе» по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью организована при реализации учебных дисциплин: «Проектирование рекламного продукта», «Разработка и технологии производства коммуникативного продукта» и практики: «Профессионально-ознакомительная практика» (учебная), «Профессионально-творческая практика» (производственная), «Преддипломная практика».

Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин (модулей) организуется:

– непосредственно в ЧГИК, в том числе в его структурных подразделениях: детская школа искусств и мастерская рекламы.

– в организациях, осуществляющих деятельность по профилю образовательной программы:

- ИП «Левчаков Леонид Андреевич»
- Общество с ограниченной ответственностью «Сити Медиа»
- МАУК «Детский театр песка и теней «Скарабей»»
- ООО «Элефент-проспект»

Практическая подготовка при проведении практики организуется:

– непосредственно в ЧГИК, в том числе в его структурных подразделениях: детская школа искусств и мастерская рекламы.

– в организациях, осуществляющих деятельность по профилю образовательной программы:

- ИП «Левчаков Леонид Андреевич»
- Общество с ограниченной ответственностью «Сити Медиа»
- МАУК «Детский театр песка и теней «Скарабей»»
- ООО «Элефент-проспект»

С данными организациями заключены договоры об организации практической подготовке обучающихся (см. таблицу).

#### Сведения о профильных организациях, с которыми заключены договоры о практической подготовке обучающихся

№ п/п	Полное наименование профильной организации	ФИО руководителя	Адрес	Реквизиты договора (№, срок действия)
1	ИП «Левчаков Леонид	Л.А. Левчаков	454000 г. Челябинск,	№ 73/20

	Андреевич»		ул. Пономарева, д.	28.03.2020 – 07.07.2024
2	Общество с ограниченной ответственностью «Сити Медиа»	А.А.Калинин	454000 г. Челябинск, пл. Революции, 8	153/23 01.06.2023 по 01.06.2028
3	МАУК «Детский театр песка и теней «Скарабей»»	В.В. Абдалов	454007 Россия Чел. обл. г. Челябинск, ул. Ленина, д. 5	№ 188/23 20.10.2023 – 20.10.2028
4	ООО «Элефент-проспект»	М.Ю. Панасик	454007 г. Челябинск, ул. образцова, д.24	№ 47/24 01.02.2024 – 01.02.2024

#### РАЗДЕЛ 4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

##### 4.1. Общие положения

4.1.1. В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой бакалавриата.

4.1.2. Программой бакалавриата установлены следующие универсальные компетенции:

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
1	2
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК- 9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

Гражданская позиция	УК-10.Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности
---------------------	---

4.1.3. Программой бакалавриата установлены следующие общепрофессиональные компетенции:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника
ОПК-1	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем
ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах
ОПК-3	Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов
ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности
ОПК-5	Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-7	Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности

4.1.4. Профессиональные компетенции программы бакалавриата, определенные ЧГИК самостоятельно (см. табл. 4.2.3. ст. 3), формируются на основе:

- профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников;
- на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда;
- обобщения отечественного и зарубежного опыта;
- проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники

4.1.5. Совокупность компетенций, установленных программой бакалавриата, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и (или) сфере профессиональной деятельности, установленных в соответствии с пунктом 1.11 ФГОС ВО, и решать задачи профессиональной деятельности не менее чем одного типа, установленного в соответствии с пунктом 1.12 ФГОС ВО.

4.1.6. ЧГИК самостоятельно устанавливает в программе бакалавриата индикаторы достижения универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

4.1.7. ЧГИК самостоятельно планирует результаты обучения по дисциплинам и практикам, которые соотнесены с установленными в программе бакалавриа-

та индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата.

#### 4.2. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами и практиками обязательной части

##### 4.2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
1	2	3
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знать: основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации
		УК-1.2. Уметь: осуществлять поиск, анализ, синтез информации для решения поставленных задач в профессиональной сфере
		УК-1.3. Владеть навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза информации в изменяющейся ситуации
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знать: теорию, принципы правового регулирования общественных отношений, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
		УК-2.2. Уметь: применять методы нормативно-организационного и правового регулирования общественных отношений, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
		УК-2.3. Владеть: навыками отбора оптимальных способов достижения поставленных целей исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знать: концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде
		УК-3.2. Уметь: определять свою роль в команде и выполнять обозначенные функции
		УК-3.3. Владеть: навыками координации общих действий для достижения целей команды
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знать: основы деловой коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах)
		УК-4.2. Уметь: осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); выявлять и устранять языковые ошибки
		УК-4.3. Владеть: навыками выстраивания коммуникации и ведения дискуссии в различных профессиональ-

		ных ситуациях в зависимости от поставленных задач
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Знать: социокультурную специфику различных обществ и групп в рамках культурного многообразия; основные подходы к изучению и осмыслению культурного многообразия в рамках философии, социальных и гуманитарных наук
		УК-5.2. Уметь: определять и применять способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях в рамках социально-исторического, этического и философского контекста; применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания
		УК-5.3. Владеть: выбором способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях в рамках социально-исторического, этического и философского контекста; навыками самостоятельного анализа и оценки социально-исторических явлений и процессов
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знать: принципы управления своим временем, планирования и реализации траектории саморазвития в течение всей жизни
		УК-6.2. Уметь: применять методы управления своим временем, планирования и реализации траектории саморазвития в течение всей жизни
		УК-6.3. Владеть: приемами управления своим временем, планирования и реализации траектории саморазвития в течение всей жизни
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Знать: основы и правила здорового образа жизни, поддержания физического тонуса и укрепления здоровья человека средствами физической культуры
		УК-7.2. Уметь: воспроизводить комплексы физических упражнений, необходимые для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
		УК-7.3. Владеть: навыками организации здорового образа жизни и поддержания физического тонуса, определения норм физической нагрузки и характера физических упражнений
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных си-	УК-8.1. Знать: основы экологии, правила безопасности жизнедеятельности, классификацию опасных и вредных факторов окружающей среды
		УК-8.2. Уметь: определять степень опасности угрожающих факторов в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, адекватно реагировать при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
		УК-8.3. Владеть: навыками оказания первой помощи и использования индивидуальных средств защиты

	туаций и военных конфликтов	
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Знать: основные методы обоснования экономического поведения личности и организации
		УК-9.2. Уметь: применять основные методы обоснования экономического поведения личности и организации
		УК-9.3. Владеть: критериями выбора методов обоснования экономического поведения личности и организации в различных ситуациях
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1. Знать: российское законодательства, в т. ч. антикоррупционные стандарты поведения, методы противодействия социально опасному поведению.
		УК-10.2. Уметь: применять нормы права в сфере социальной и профессиональной деятельности, в т. ч. в сфере противодействия коррупции, экстремизма и терроризма. Осуществлять социальную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры
		УК-10.3. Владеть: навыками бесконфликтного общения и работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами.

4.2.2. *Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения*

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональных компетенции
1	2	3
ОПК-1	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ОПК-1.1 Знать: способы создания востребованных обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем
		ОПК-1.2 Уметь: создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем
		ОПК-1.3 Владеть: навыками создания востребованных обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем
ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освеще-	ОПК-2.1 Знать: тенденции развития общественных и государственных институтов и учитывать их для разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах
		ОПК-2.2 Уметь: учитывать тенденции развития обще-

	щения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ственных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах ОПК-2.3 Владеть: тенденциями развития общественных и государственных институтов и продвигать их для разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах
ОПК-3	Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	ОПК-3.1 Знать: методы использования многообразия достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов ОПК-3.2 Уметь: использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных ОПК-3.3 Владеть: опытом эффективного использования многообразия достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов
ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1 Знать: воспроизводить запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности ОПК-4.2 Уметь: отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности ОПК-4.3 Владеть: действовать в соответствии с запросами и потребностями общества и аудитории в профессиональной деятельности
ОПК-5	Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	ОПК-5.1 Знать: современные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования и учитывать их в профессиональной деятельности ОПК-5.2 Уметь: учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования ОПК-5.3 Владеть: опытом отборасовременными тенденциями развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования и использовать их в профессиональной деятельности
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач	ОПК-6.1 Знать: приемы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности ОПК-6.2 Уметь: понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности



	профессиональной деятельности	ОПК-6.3 Владеть: методикой работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-7	Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	ОПК-7.1 Знать: определять эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности
		ОПК-7.2 Уметь: учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности
		ОПК-7.3 Владеть: принимать во внимание и учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности

4.2.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
1	2	3	4	5
<b>Тип задач профессиональной деятельности: проектный</b>				
–11. Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере: графического дизайна)	–дизайнеры рекламной продукции; – графические и мультимедийные дизайнеры; – дизайнеры печатной продукции и упаковки; –художник-дизайнер телеэфира; – видеодизайнер.	ПК-1 Способен проектировать, объекты визуальной информации, идентификации и коммуникации, разрабатывать художественно-техническую документацию и проводить авторский надзор за выполнением работ по изготовлению в производстве объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	ПК-1.1. Знает: – различает способы проектирования, объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации; – формулирует методы разработки художественно-технической документации – описывает методику проведения авторского надзора за выполнением работ по изготовлению в производстве объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	– Профес-сиональный стандарт «Графиче-ский дизай-нер»; – на основе анализа тре-бований к профессио-нальным компетенци-ям, предъяв-ляемых к выпускни-кам на рынке труда
			ПК-1.2. Умеет: – проектировать, объекты визуальной информации, идентификации и коммуникации; – разрабатывать художественно-техническую доку-ментацию – проводить авторский надзор за выполнением работ по изготовлению в производстве объектов визуаль-ной информации, идентификации и коммуникации	
			ПК-1.3. Владеет: – технологией проектировать, объ-екты визуальной информации, идентификации и коммуникации; – методом разрабатывать художественно-техническую документацию –реализует алгоритмы проводить авторский надзор за выполнением работ по изготовлению в производ-стве объектов визуальной информации, identifica-ции и коммуникации	
<b>Тип задач профессиональной деятельности: маркетинговый</b>				

<p><b>06. Связь, информационные и коммуникационные технологии</b> (в сфере: продвижения и распространения продукции средств массовой информации); – ; – .</p>	<p>– Специалист по маркетингу; менеджер по маркетингу рекламы; менеджер по рекламе ; – ; – .</p>	<p>ПК-2 Способен организовывать и разрабатывать маркетинговые стратегии для продукции СМИ, организовывать мероприятия, способствующие увеличению продаж продукции СМИ и осуществлять оценку эффективности результатов продвижения продукции СМИ</p>	<p>ПК-2.1. Знает: – основные принципы и технологии организации и разработки маркетинговых стратегий для продукции СМИ; – методы организации мероприятий, способствующие увеличению продаж продукции СМИ; – устанавливает оценку эффективности результатов продвижения продукции СМИ.</p> <p>ПК-2.2. Умеет: – организовывать и разрабатывать маркетинговые стратегии для продукции СМИ; – организовывать мероприятия, способствующие увеличению продаж продукции СМИ; – осуществлять оценку эффективности результатов продвижения продукции СМИ.</p> <p>ПК-2.3. Владеет: методикой организовывать и разрабатывать маркетинговые стратегии для продукции СМИ; – реализует алгоритмы организации мероприятий способствующих увеличению продаж продукции СМИ; – имеет опыт осуществлять оценку эффективности результатов продвижения продукции СМИ..</p>	<p>– Профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации»; – проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники</p>
<b>Тип задач профессиональной деятельности: социально-просветительский</b>				
<p><b>11. Средства массовой информации, издательство и полиграфия</b> (в сфере: графического дизайна)</p>	<p>Дизайнеры рекламной продукции; графические и мультимедийные дизайнеры; дизайнеры печатной продукции и упаковки; художник-дизайнер телеэфира; видеодизайнер</p>	<p>ПК-3 Способен использовать принципы социального брендинга при проектировании информационной продукции изосздавать информационный контент на основе социальных исследований, в тесном взаимодействии с организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем получателей социальных услуг</p>	<p>ПК-3.1. Знает: – выбирает принципы социального брендинга при проектировании информационной продукции; – различает информационный контент на основе социальных исследований, в тесном взаимодействии с организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем получателей социальных услуг ..</p> <p>ПК-3.2. Умеет: – использовать принципы социального брендинга при проектировании информационной продукции; – создавать информационный контент на основе социальных исследований, в тесном взаимодействии с организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем получателей социальных услуг ..</p> <p>ПК-3.3. Владеет: –имеет опыт осуществлять принципы социального брендинга при проектировании</p>	<p>– Профессиональный стандарт «Графический дизайнер»; –обобщения отечественного и зарубежного опыта</p>

			информационной продукции; – производит информационный контент на основе социальных исследований, в тесном взаимодействии с организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем получателей социальных услуг ..	
<b>Тип задач профессиональной деятельности: технологический</b>				
<b>06. Связь, информационные и коммуникационные технологии</b> (в сфере: продвижения и распространения продукции средств массовой информации);	Графические и мультимедийные дизайнеры; дизайнеры по веб-интерфейсам; Юзабилити-специалисты	ПК-4 Способен владеть программным обеспечением и техническими средствами для регулярной коммуникации, мониторинга и систематизации информации из различных источников в Интернете, осуществлять реструктуризацию сайта и перемещение веб-страниц, информационных блоков базы данных, изменять структуру сайта с помощью системы управления контентом (CMS) создание новых разделов, подразделы	ПК-4.1. Знает: – определяет выбор программного обеспечения и технические средства для регулярной коммуникации, мониторинга и систематизации информации из различных источников в Интернете; – описывает методы осуществления реструктуризацию сайта и перемещение веб-страниц, информационных блоков базы данных; – представляет примеры изменения структуры сайта с помощью системы управления контентом (CMS), создание новых разделов, подразделы ПК-4.2. Умеет: – владеть программным обеспечением и техническими средствами для регулярной коммуникации, мониторинга и систематизации информации из различных источников в Интернете; – осуществлять реструктуризацию сайта и перемещение веб-страниц, информационных блоков базы данных, – изменять структуру сайта с помощью системы управления контентом (CMS), создание новых разделов, подразделы. ПК-4.3. Владеет: – подбором программного обеспечения и техническими средствами для регулярной коммуникации, мониторинга и систематизации информации из различных источников в Интернете; – отбирает и использует методы реструктуризации сайта и перемещения веб-страниц, информационных блоков базы данных, – моделирует структуру сайта с помощью системы управления контентом (CMS), создает новые разделы, подразделы.	– Профессиональный стандарт «Специалист по дизайну графических интерфейсов» – обобщения отечественного и зарубежного опыта

## РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОПВО

### 5.1. Объем обязательной части образовательной программы

Объем обязательной части (без ГИА) от общего объема программы составляет 49% (требование ФГОС ВО – не менее 40).

### 5.2. Типы практики

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе – практики)

Типы учебной практики:

– профессионально-ознакомительная практика (определена ФГОС ВО);

Типы производственной практики:

– профессионально-творческая практика (определена ФГОС ВО);

– преддипломная(определена ФГОС ВО).

### 5.3. Учебный план и календарный учебный график

#### *Пояснительная записка к учебному плану*

Учебный план устанавливает логическую последовательность освоения дисциплин и практик, обеспечивающих формирование компетенций, указывает общую трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общую трудоемкость в академических часах. Для каждой дисциплины, практики указаны формы промежуточной аттестации обучающихся.

Структура учебного плана соответствует структуре программы бакалавриата и состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины(модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

#### *Структура и объем программы бакалавриата*

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.	
		ФГОС ВО	Учебный план
Блок 1	Дисциплины (модули)	165	167
Блок 2	Практика	27	64
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9	9
Объем программы бакалавриата		240	240

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту в объеме:

– 2 з.е. в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»;

– 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном ЧГИК в соответствующем локальном акте. Для инвалидов и лиц с ОВЗ ЧГИК устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической

культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит:

–подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;

–подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Учебный план позволяет обучающимся осваивать элективные и факультативные дисциплины. Факультативные дисциплины не включаются в объем программы бакалавриата.

В учебном плане выделены обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. К обязательной части относятся дисциплины и практики, обеспечивающие формирование ОПК, определяемых ФГОС ВО

Дисциплины и практики, обеспечивающие формирование УК, определяемых ФГОС ВО, а также ПК, определяемых ЧГИК самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы бакалавриата и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Вариативная часть формируется участниками образовательных отношений в зависимости от направленности избранной образовательной программы. При реализации ОПОП обеспечивается возможность освоения обучающимися элективных (в том числе по физической культуре и спорту) и факультативных дисциплин.

ЧГИК предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

При реализации программы бакалавриата аудиторная контактная работа предусматривает групповую и индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками.

Учебный план утвержден и. о. ректора 29.05.2023 на основании решения ученого совета (протокол № 8 от 29.05.2023)

Календарный учебный график в составе учебного плана обучения обновляется ежегодно после издания приказа «О выходных и праздничных днях».

#### **5.4. Рабочие программы дисциплин и практики**

5.4.1. Рабочие программы дисциплин размещены на официальном сайте института.

##### *Аннотации рабочих программ дисциплин*

###### *Аннотации к рабочим программам дисциплин обязательной части*

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.О.01 Философия
2	Цель дисциплины	способствовать развитию гуманитарной культуры студента посредством его приобщения к опыту философского мышления, формирования потребности и навыков критического осмысления состояния, тенденций и перспектив развития культуры, цивилизации, общества, истории, личности.
3	Задачи дисциплины заключаются в:	- изучении основных этапов историко-философского процесса, основных философских школ, направлений, концепций и ведущих тем современной философии;

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- освоении наиболее значимых философских терминов и особенностей философской методологии, возможностей ее применения в решении практически значимых смысложизненных задач;</li> <li>- развитии навыков научно-исследовательской деятельности посредством анализа философских текстов;</li> <li>- формировании у студентов опыта философской рефлексии над наиболее важными проблемами культуры, общества (в том числе информационного), истории и умения выявить их философский смысл;</li> <li>- развитии представлений о способах отношения человека с миром, о сущности, назначении, целях и смысле жизни человека, его ценностном мире, об условиях его свободы и мере ответственности;</li> <li>- совершенствовании навыков, личностных качеств, умений, знаний.</li> </ul>
4	Планируемые результаты освоения	УК-1, УК-5
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 4 в академических часах – 144
6	Разработчики	Меняева М. П., профессор кафедры философии и культурологии, доктор философских наук, доцент

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.О.02 Иностранный язык
2	Цель дисциплины	Цель дисциплины – формирование основ коммуникативно-речевой компетенции, необходимой и достаточной для осуществления общения в различных сферах повседневной жизни, овладение навыками чтения, разговорной и письменной речи.
3	Задачи дисциплины:	<ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>изучение</i> культуры и традиций стран изучаемого языка, правил речевого этикета;</li> <li>– <i>освоение</i> правил работы с текстом; методов и способов получения информации из зарубежных источников;</li> <li>– <i>совершенствование</i> навыков решения коммуникативных задач;</li> <li>– <i>формирование</i> навыков чтения; говорения; аудирования и письма;</li> <li>– <i>развитие</i> и расширение кругозора студентов, повышение уровня их общей культуры.</li> <li>– учить понимать и адекватно реагировать на устные высказывания партнера по общению в рамках тематики, определенной программой курса;</li> <li>– учить делать высказывания о себе, семье, событиях и других жизненных фактах, используя при этом формулы речевого этикета, принятого в стране изучаемого языка;</li> <li>– учить понимать содержание несложных аутентичных текстов, построенных на пройденном языковом и речевом</li> </ul>

		материале; а также речь учителя и других людей в известных повседневных сферах общения; – учить читать с полным пониманием основного содержания аутентичные тексты; содержащие некоторое количество незнакомой лексики; – учить читать с извлечением нужной информации.
4	Планируемые результаты освоения	УК-4
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 4 в академических часах – 144
6	Разработчики	В. Б. Мещеряков, доцент кафедры литературы, русского и иностранных языков, кандидат педагогических наук, доцент

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.О.03 История России
2	Цель дисциплины	формирование у обучающихся научного мировоззрения, императива подлинной гражданственности на основе усвоения исторического опыта, историко-культурологического мирового наследия, общенациональных и этнорегиональных традиций
3	Задачи дисциплины заключаются в:	– углублении и развитии знания обучающихся по истории, полученные ранее в рамках средней общеобразовательной школы, в направлении проблематизации, расширения понятийного аппарата, понимания причинно-следственных связей; – раскрытии на основе принципов историзма, научности и объективности многомерность исторического процесса в его социально-экономических, политических, культурологических и этнорегиональных аспектах, рассмотренных в единстве общего и особенного; – формировании у обучающихся навыки и умения творчески анализировать и оценивать исторические события и явления, видеть в программах политических партий, движений и действиях общественных групп, организаций и исторических личностей отражения их интересов и мотиваций; – выработывании у обучающихся умение владеть сравнительно – историческим подходом к фактам отечественной и мировой истории, аргументировать свои суждения об общественно – политических, экономических, социальных и культурных процессах; – акцентировании внимание обучающихся на тех темах учебного курса истории, которые связаны с профилем их будущей профессии; – развитию у обучающихся навыки и интерес к научно-исследовательской работе, выработывать умения по составлению текстов рефератов, сообщений, контрольных работ.
4	Планируемые результаты освоения	УК-1; УК-5



	зультаты освоения	
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 4 в академических часах – 144
6	Разработчики	Королёв Н.С., доцент кафедры истории, музеологии и документоведения, кандидат исторических наук, доцент;

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.О.04 Русский язык и культура речи
2	Цель дисциплины	Представить современную теоретическую концепцию культуры речи и функциональной стилистики, ознакомить студентов с основной системой понятий и терминов, формировать умения и навыки, связанные с корректной работой, анализом и редактированием текстов, развивать языковую личность студента-бакалавра
3	Задачи дисциплины заключаются в:	ознакомлении с теоретическими основами учения о культуре речи и русской стилистики в их взаимной обусловленности; овладении сведениями об основных этапах формирования и современном состоянии культуры речи и стилистики, их связях с риторикой; расширении знания о вариативности норм в их соотношении с функциональными стилями и типами речи; обучении уместному использованию единиц с функционально-стилевой и эмоционально-экспрессивной окраской; формировании умения осознанного владения речью и совершенствования собственной языковой личности; выработке навыков коррекции, редактирования и построения коммуникативно целесообразных высказываний; осознании личной ответственности за собственное речевое поведение и за состояние речевой культуры общества.
4	Планируемые результаты освоения	УК-4
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 4 в академических часах – 144
6	Разработчики	Л. Н. Тихомирова, доцент кафедры литературы, русского и иностранных языков, кандидат филологических наук, доцент

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.О.05 Культурология
2	Цель дисциплины	способствовать развитию духовной культуры студента, его информированности, и, на этой основе, компетентности и взвешенности в определении содержания основных тенденций современной духовной жизни общества, существенной характеристикой качества которой является доминирование медиакультуры, в целом формирующей потребительский

		подход к жизни и духовным ценностям, пренебрежительное отношение к классическому наследию культуры.
3	Задачи дисциплины заключаются в:	<ul style="list-style-type: none"> <li>– формировании у студентов элементов объективистского, исследовательского подхода при рассмотрении основных, поворотных пунктов в истории духовной культуры;</li> <li>– овладении сложившимися в науке о культуре основными методологическими позициями, подходами к изучению культурных феноменов;</li> <li>– рассмотрении основных исторических форм культуры, их исторического взаимодействия и взаимосвязей в культурном процессе;</li> <li>– усвоении фундаментальных категорий, проблем науки об истории и теории культуры;</li> <li>– приобретении и развитии умения самостоятельно анализировать современную культурную ситуацию, основные закономерности и тенденции современной культуры, адекватно представлять сведущие стили в истории архитектуры, скульптуры, живописи, литературы, музыки, театра, декоративно-прикладного искусства.</li> </ul>
4	Планируемые результаты освоения	ОПК-3
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 2 в академических часах – 72
6	Разработчики	Морозова И. Н., доцент кафедры декоративно-прикладного искусства, кандидат культурологии, доцент

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.О.6 Экономика культуры
2	Цель дисциплины	Подготовка конкурентно способных и компетентных профессионалов, обладающих знаниями в области экономики, способных и готовых к самостоятельной социально-ориентированной деятельности, востребованной обществом и государством, воспитании личности с экономическим мышлением, понимающей сущность экономической действительности, политики государства в сфере экономики, деятельности организации, где предстоит работать выпускнику.
3	Задачи дисциплины заключаются в:	<ul style="list-style-type: none"> <li>– формировании знаний основных законов экономики;</li> <li>– умении переносить теоретические основы на практику и современную экономическую действительность</li> </ul>
4	Планируемые результаты освоения	УК-10; ОПК-5
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 2 в академических часах – 72
6	Разработчики	Семенова Е.В., доцент, заведующий кафедрой социально-культурной деятельности, кандидат педагогических наук

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.О.07 Основы государственной культурной политики Российской Федерации
2	Цель дисциплины	– формирование и развитие у студентов целостного представления о сущности, основных целях и принципах культурной политики как важнейшего компонента государственной политики в целом.
3	Задачи дисциплины заключаются в:	– анализе объективных предпосылок становления и основных этапов развития культурной политики в нашей стране; – определении основных целей и задач, принципов, форм и методов осуществления современной культурной политики в РФ; – исследовании основных направлений реализации культурной политики в РФ.
4	Планируемые результаты освоения	УК-2, ОПК-4
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 2 в академических часах – 72
6	Разработчики	Н.С. Королёв, доцент кафедры истории, музеологии и документоведения, кандидат исторических наук, доцент

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.О.08 Основы российской государственности
2	Цель дисциплины	Формирование у обучающихся системы знаний, навыков и компетенций, а также ценностей, правил и норм поведения, связанных с осознанием принадлежности к российскому обществу, развитием чувства патриотизма и гражданственности, формированием духовно-нравственного и культурного фундамента развитой и цельной личности, осознающей особенности исторического пути российского государства, самобытность его политической организации и сопряжение индивидуального достоинства и успеха с общественным прогрессом и политической стабильностью своей Родины.
3	Задачи дисциплины заключаются в:	- изучении особенностей цивилизационного развития России, фундаментальных ценностных принципов (констант) российской цивилизации; - раскрытии ценностно-поведенческого содержания чувства гражданственности и патриотизма, неотделимого от развитого критического мышления, свободного развития личности и способности независимого суждения о современном политико-культурном процессе; - рассмотрении фундаментальных достижений, изобретений, открытий и свершений российской цивилизации, представлении их в актуальной и значимой перспективе, воспитывающей в гражданине гордость и сопричастность своей культуре и своему народу; - исследовании этических и мировоззренческих доктрин,

		<p>сложившихся внутри российской цивилизации и отражающих её многонациональный, многоконфессиональный и солидарный (общинный) характер;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассмотрении особенностей современной политической организации российского общества, ценностного обеспечения традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении;</li> <li>- выявлении внешних и внутренних вызовов, стоящих перед лицом российской цивилизации и её государственностью в настоящий момент.</li> </ul>
4	Планируемые результаты освоения	УК-5
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 2 в академических часах – 72
6	Разработчики	Тищенко Е.В., зав. кафедрой истории, музеологии и документоведения, канд. ист. наук, доцент

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.О.09 Правоведение
2	Цель дисциплины	овладение обучающимися разными знаниями в области права (с учетом правовой системы Российской Федерации), выработка позитивного отношения к нему, рассмотрение права как социальной реальности, выработанной человеческой цивилизацией и наполненной идеями гуманизма, добра и справедливости, формирование широкого кругозора и правовой культуры специалиста
3	Задачи дисциплины заключаются в:	<p>выработке умений понимать законы и другие нормативные правовые акты;</p> <p>обеспечении соблюдения законодательства в процессе профессиональной деятельности, принятии решений и совершении иных юридических действий в точном соответствии с законом и требовании того же от иных лиц;</p> <p>в умении анализировать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной литературе, регулирующей правовые отношения и в том числе в сфере профессиональной деятельности</p>
4	Планируемые результаты освоения	УК-2; УК-10
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 2 в академических часах – 72
6	Разработчики	Н. С. Мантурова, заведующий отделом аспирантуры, доцент кафедры истории, музеологии и документоведения, кандидат педагогических наук

1	Индекс и название	Б1.О.10 Социология
---	-------------------	--------------------

	дисциплины по учебному плану	
2	Цель дисциплины	– формирование представлений об обществе как целостной системе, включающей индивида в системе его отношений с другими индивидами
3	Задачи дисциплины заключаются в:	– в формировании понимания закономерностей развития социальных явлений и процессов, с точки зрения социокультурного проектирования; – в развитии навыков применения знаний об обществе в профессиональной деятельности и социальной практике
4	Планируемые результаты освоения	УК-9, ОПК-4
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 2 в академических часах – 72
6	Разработчики	Лешуков А. Г., декан факультета декоративно-прикладного творчества, кандидат культурологии, доцент

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.О.11 Информационные технологии
2	Цель дисциплины	– сформировать у студентов навыки решения задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
3	Задачи дисциплины заключаются в:	– изучении основных возможностей информационно-коммуникационных технологий необходимых для решения профессиональных задач; – развитию навыков соблюдения основных требований информационной безопасности
4	Планируемые результаты освоения	ОПК–6
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 2 в академических часах – 72
6	Разработчики	Лешуков А. Г., декан факультета декоративно-прикладного творчества, кандидат культурологии, доцент

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.В.12 Культура массовых и интернет-коммуникаций
2	Цель дисциплины	формирование системных представлений о роли массовых коммуникаций в современной культуре, освоение исследовательских процедур анализа интернет-коммуникаций в современном обществе.
3	Задачи дисциплины заключаются в:	– освоении подходов к изучению массовой коммуникации в современной культуре; – освоении концепций интерпретации масс-медиа и интер-

		нет-среды в современном культурологическом знании; - использовании полученных знаний при непосредственном осуществлении культурологических исследований современного коммуникативного пространства.
4	Планируемые результаты освоения	ОПК-5
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 2 в академических часах – 72
6	Разработчики	Л. Б. Зубанова, профессор заведующий кафедрой кафедры философии и культурологии, доктор культурологии

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.О.13 Менеджмент и маркетинг народного художественного творчества
2	Цель дисциплины	формирование у студентов целостного представления о сущности, функциях и специфике менеджмента и маркетинга народного художественного творчества
3	Задачи дисциплины заключаются в:	формировании системы знаний о роли менеджмента и маркетинга в развитии народной художественной культуры; формирование умений и навыков управления в сфере народного художественного творчества; формирование умений и навыков маркетинговой деятельности в сфере народного художественного творчества
4	Планируемые результаты освоения	УК-2; УК-3
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 2 в академических часах – 72
6	Разработчики	В. А. Баскаков, старший преподаватель кафедры этнокультурного образования

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.О.14 Теория и практика проведения рекламной и PR компании
2	Цель дисциплины	сформировать систематизированное представление об основах планирования рекламных и PR-кампаний, рекламных и PR-стратегиях предприятия и оценке коммуникационной и экономической эффективности кампаний
3	Задачи дисциплины заключаются в:	– изучении форм и методов проведения PR-кампаний; – изучить теоретические основы общей, частной и отраслевой методики PR; – овладеть практическими и навыками разработки и реализации PR проектов и программ; – рассмотреть технологические особенности отдельных областей PR; – изучить приёмы и способы эффективного использования средств эмоционального воздействия в различных организа-

		ционно-методических формах PR; – освоить принципы и методы PR-кампаний в различных социокультурных ситуациях, ориентированных на различные слои и группы населения
4	Планируемые результаты освоения	УК-3, УК-4, ОПК - 2
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 8 в академических часах – 288
6	Разработчики	Лешуков А. Г., декан факультета декоративно-прикладного творчества, кандидат культурологии, доцент

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.О.15 Теория и практика продвижения бренда
2	Цель дисциплины	формирование системы знаний о брендинге, практических навыков и умений управления брендом освоение методик комплексного проектирования и продвижения бренда
3	Задачи дисциплины заключаются в:	– определить содержание и значение брендинга; – рассмотреть маркетинговые, семиотические и коммуникативные закономерности брендинга; – изучить теорию и практику товарного и корпоративного брендинга; – освоить методические основы анализа индивидуальности бренда а также методику организации и проведения маркетинговых исследований при разработке бренда; – рассмотреть процесс моделирования идентичности бренда
4	Планируемые результаты освоения	УК-4, ОПК - 3
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 8 в академических часах – 288
6	Разработчики	Чернева Ж. Ю., зав. кафедрой дизайна и компьютерных технологий, член Союза дизайнеров РФ, член Союза архитекторов РФ, доцент

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.О.16 Проектирование рекламного продукта
2	Цель дисциплины	формирование у студентов представления о процессе проектирования в рекламе и связях с общественностью
3	Задачи дисциплины заключаются в:	– определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; – создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем

		<p>ознакомление с методикой проектирования графических объектов и систем;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– в формировании понятия о методах расчета полиграфических конструкций, их частей и соединений;</li> <li>– в развитии способностей проектирования и освоения средств конструирования как метода издательского проектирования;</li> <li>– в использовании нормативных и справочных материалов в проектировании объектов рекламного продукта;</li> <li>– поиске наиболее рациональных вариантов конструктивно-художественного и объемно-пространственного решения проекта с использованием новых информационных технологий.</li> </ul>
4	Планируемые результаты освоения	УК-2; ОПК - 1
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 28 в академических часах – 1008
6	Разработчики	Ниясова Е. А., доцент кафедры дизайна и компьютерных технологий, член Союза дизайнеров РФ

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.О.17 Безопасность жизнедеятельности
2	Цель дисциплины	формирование у студентов знаний о нормативно допустимых уровнях воздействия негативных факторов на человека и среду обитания.
3	Задачи дисциплины заключаются в:	<ul style="list-style-type: none"> <li>– формирование представлений о различных опасностях, степени воздействия их на организм человека;</li> <li>– изучение, классификация и систематизация сложных событий, процессов, явлений в области обеспечения безопасности и комфортных условий деятельности человека на всех стадиях его жизненного цикла;</li> <li>– овладение основными мерами по упреждению, локализации и устранению существующих угроз и опасностей;</li> <li>закрепление и развитие знания основных терминов курса;</li> <li>– создании и поддержании безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.</li> </ul>
4	Планируемые результаты освоения	УК-8
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 2 в академических часах – 72
6	Разработчики	Курмакаев Р.Ф., доцент кафедры истории, музеологии и документоведения, канд. ист. наук, доцент



1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.О.18 Физическая культура и спорт
2	Цель дисциплины	Целью физического воспитания студентов является формирование физической культуры личности, способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности
3	Задачи дисциплины заключаются в:	<ul style="list-style-type: none"> <li>– понимании роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;</li> <li>– изучении научных и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;</li> <li>– формировании мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физической культурой и спортом;</li> <li>– освоении системы практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психического благополучия, развития и самосовершенствования психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;</li> <li>– обеспечении общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студентов к будущей профессии;</li> <li>– приобретении опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>– постепенном и последовательном укреплении здоровья, повышении уровня физической работоспособности;</li> <li>– устранении функциональных отклонений и недостатков в физическом развитии, ликвидации остаточных явлений после заболеваний, развитии компенсаторных функций, повышении неспецифической устойчивости организма к неблагоприятным воздействиям окружающей среды;</li> <li>– развитию основных физических качеств, обучении двигательным навыкам;</li> <li>– приобретении знаний и навыков по основам гигиены и самоконтроля.</li> </ul>
4	Планируемые результаты освоения	УК-7
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 2 в академических часах – 72
6	Разработчики	Власова И. А., доцент кафедры физической культуры

1	Индекс и название дисциплины по	Б1.В.01 Основы рекламы
---	---------------------------------	------------------------

	учебному плану	
2	Цель дисциплины	представлении о месте и роли рекламы в динамике социокультурных процессов, изучении истории развития рекламных технологий, а также характеристики сущности рекламных технологий
3	Задачи дисциплины заключаются в:	– изучить основные понятия и категории рекламной деятельности; – ознакомиться с историей и этапами развития рекламы; –изучить нормативное правовое регулирование рекламной деятельности; – ознакомить с навыками эффективного выстраивания коммуникаций в устной и письменной формах; – изучить основные и эффективные виды и методы рекламы; – изучить методы проектирования, объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации.
4	Планируемые результаты освоения	ПК-1
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 10 в академических часах – 360
6	Разработчики	Ниасова Е. А., доцент кафедры дизайна и компьютерных технологий, член Союза дизайнеров РФ

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.В.02 Коммуникативный дизайн и медиакультура
2	Цель дисциплины	формирование теоретических и практических знаний для решения прикладных практических задач в профессиональной деятельности
3	Задачи дисциплины заключаются в:	– изучении основных функций коммуникативного дизайна и медиакультуры; – принципы работы коммуникативного дизайна; – основные современные концепции формирующие медиакультуру; – сущности и механизмы функционирования, специфику и характер социокультурной роли СМИ; – особенности развития средств массовой информации и медиасистем различных исторических и национальных типов; – владения приемами продвижения медиапроектов на рынок.
4	Планируемые результаты освоения	ПК-1, ПК-4
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 20 в академических часах – 720
6	Разработчики	Чернева Ж. Ю., зав. кафедрой дизайна и компьютерных технологий, член Союза дизайнеров РФ, член Союза архитекторов РФ, доцент;

		Левчакова Д.Н. преподаватель кафедры дизайна и компьютерных технологий
--	--	--

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.В.03 Современные цифровые технологии в создании рекламного дизайна
2	Цель дисциплины	формировании использования современных цифровых технологий для создания различных видов рекламы и медийного контента.
3	Задачи дисциплины заключаются в:	<ul style="list-style-type: none"> <li>– овладении методов компьютерного моделирования и проектирования рекламного продукта;</li> <li>– изучении методов визуализации, презентации модели рекламного -продукта при помощи компьютерного моделирования;</li> <li>– овладении методикой поиска наиболее рациональных вариантов конструкционно-художественного решения проекта с использованием новых информационных технологий;</li> <li>– развитии способности разрабатывать полиграфическую продукцию, системы визуальной коммуникации с помощью специальных компьютерных программ и новых информационных технологий</li> <li>– изучении типов, видов особенностей интерактивных компьютерных технологий в рекламном продукте.</li> </ul>
4	Планируемые результаты освоения	ПК-1, ПК-4
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 10 в академических часах – 360
6	Разработчики	Чернева Ж. Ю., зав. кафедрой дизайна и компьютерных технологий, член Союза дизайнеров РФ, член Союза архитекторов РФ, доцент; Левчакова Д.Н. преподаватель кафедры дизайна и компьютерных технологий

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.В.04 Дизайн и рекламные технологии
2	Цель дисциплины	формирование общих представлений об особенностях дизайна в сфере рекламы, о процессе производства рекламного продукта; о направлениях деятельности и об основных функциях рекламного дизайна; формирование и развитие системы профессиональных знаний и умений по созданию объектов рекламного дизайна.
3	Задачи дисциплины заключаются в:	<ul style="list-style-type: none"> <li>– формировании представлений о системе нормативно-правовых актов, регулирующих сферу рекламного дизайна;</li> <li>– изучении направлений деятельности рекламного дизайнера и его основных функций при работе в команде;</li> <li>– освоении требований к обоснованию проектных идей,</li> </ul>

		<p>творческих концепций в рекламном дизайне;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– формировании знаний о сущности и специфике материалов используемых в производстве рекламы для обеспечения оптимальных решений в рекламном дизайне;</li> <li>– освоении принципов анализа аналогов рекламного дизайна и синтеза возможных решений при проектировании эстетически привлекательной рекламы;</li> <li>– изучении методов разработки художественно-конструкторских проектов, макетов, рабочих чертежей с учетом конструктивных и эргономических требований;</li> <li>– изучении принципов разработки концептуальных и художественно-технических решений дизайн-проектов систем визуальной информации, идентификации и коммуникации с помощью средств графического дизайна, новых видов конструктивных форм упаковки промышленных и продовольственных товаров;</li> <li>– изучении методов разработки дизайн-макета объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации, способов подготовки графических материалов для передачи в производство;</li> <li>– развитии способностей находить дизайнерские решения задач по проектированию объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации с учетом пожеланий заказчика и предпочтений целевой аудитории</li> </ul>
4	Планируемые результаты освоения	ПК-1
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 10 в академических часах – 360
6	Разработчики	Лешуков А. Г., декан факультета декоративно-прикладного творчества, кандидат культурологии, доцент

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.В.05 Разработка и технологии производства коммуникативного продукта
2	Цель дисциплины	формировании комплекса теоретических знаний и практических навыков для систематизации основных методов при разработке, коммуникативного продукта, сформировать целостное представление о процессе создания айдентики и фирменного стиля бренда, средств визуальной коммуникации, разработки дизайна интерфейсов.
3	Задачи дисциплины заключаются в:	<ul style="list-style-type: none"> <li>– изучение основных свойств коммуникативного продукта, стратегии его развития и технологии производства;</li> <li>– развитию способности определять основные особенности целевой аудитории, и подбора методов, приемов и технологий создания рекламного сообщения;</li> <li>– формировании понимания процесса разработки фирменного стиля бренда, дизайна интерфейсов, процесса разработки упаковки и дизайна наружной рекламы;</li> </ul>

		–формировании методики проектирования, объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации; – развитии способности разрабатывать художественно-техническую документацию и проводить авторский надзор за выполнением работ по изготовлению в производстве объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации.
4	Планируемые результаты освоения	ПК-1, ПК-3
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 24 в академических часах – 864
6	Разработчики	Ниясова Е. А., доцент кафедры дизайна и компьютерных технологий, член Союза дизайнеров РФ

*Аннотации к рабочим программам дисциплин по выбору*

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.В.ДВ.01.01 Основы медиапланирования
2	Цель дисциплины	изучении основных понятий медиапланирования в системе маркетинговых коммуникаций для понимания сущности рекламных и бизнес-процессов, для эффективного управления коммуникациями в различных социальных сферах
3	Задачи дисциплины заключаются в:	– изучении основ функционирования современных рекламно-маркетинговых коммуникаций в структуре СМИ; – выявлении специфики функционирования отдельных средств массовых коммуникаций, изучении теоретических основ медиапланирования ; – формировании умения организовывать работы по подготовке рекламных кампаний и коммуникационных программ в медиа, организовывать распространение рекламной продукции, в рамках традиционных и современных средств рекламы; – формировании навыков составления медиаплана, оценки его эффективности.
4	Планируемые результаты освоения	ПК-2
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 5 в академических часах – 180
6	Разработчики	Лешуков А. Г., декан факультета декоративно-прикладного творчества, кандидат культурологии, доцент

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.В.ДВ.01.02 Организация работы отделов рекламы и связей с общественностью
2	Цель дисциплины	изучении основных понятий медиапланирования в системе маркетинговых коммуникаций для понимания сущности рекламных и бизнес-процессов, для эффективного управле-

		ния коммуникациями в различных социальных сферах
3	Задачи дисциплины заключаются в:	– изучении основ функционирования современных рекламно-маркетинговых коммуникаций в структуре СМИ; – выявлении специфики функционирования отдельных средств массовых коммуникаций, изучении теоретических основ медиапланирования; – формировании умения организовывать работы по подготовке рекламных кампаний и коммуникационных программ в медиа, организовывать распространение рекламной продукции, в рамках традиционных и современных средств рекламы; – формировании навыков составления медиаплана, оценки его эффективности.
4	Планируемые результаты освоения	ПК-2
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 5 в академических часах – 180
6	Разработчики	Лешуков А. Г., декан факультета декоративно-прикладного творчества, кандидат культурологии, доцент

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.В.ДВ.02.01 Основы создания и продвижения Web-сайтов
2	Цель дисциплины	изучение современных web-технологий и средств для создания, поддержки и управления web-ресурсов
3	Задачи дисциплины заключаются в:	– изучении основных теоретических и практических аспектов организации и функционирования web-сайта; – формировании понимания основных информационных ресурсов, методов их поиска и особенности их использования для решения практических задач; – формировании методов использования современных информационных систем, технологий и ресурсов в решении задач хранения, обработки и представления информации; – формирования навыка работы в глобальных компьютерных сетях и владения методами поиска информации, при выборе необходимых технических средств при создании современных web-ресурсов
4	Планируемые результаты освоения	ПК-4
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 6 в академических часах – 216
6	Разработчики	Чернева Ж. Ю., зав. кафедрой дизайна и компьютерных технологий, член Союза дизайнеров РФ, член Союза архитекторов РФ, доцент; Левчакова Д.Н. преподаватель кафедры дизайна и компьютерных технологий

1	Индекс и название	Б1.В.ДВ.02.02 Современные интернет коммуникации
---	-------------------	---

	дисциплины по учебному плану	
2	Цель дисциплины	изучение современных web-технологий и средств для создания, поддержки и управления web-ресурсов
3	Задачи дисциплины заключаются в:	<ul style="list-style-type: none"> <li>– изучении основных теоретических и практических аспектов организации и функционирования web-сайта;</li> <li>– формировании понимания основных информационных ресурсов, методов их поиска и особенности их использования для решения практических задач;</li> <li>– формировании методов использования современных информационных систем, технологий и ресурсов в решении задач хранения, обработки и представления информации;</li> <li>– формирования навыка работы в глобальных компьютерных сетях и владения методами поиска информации, при выборе необходимых технических средств при создании современных web-ресурсов</li> </ul>
4	Планируемые результаты освоения	ПК-4
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 6 в академических часах – 216
6	Разработчики	Чернева Ж. Ю., зав. кафедрой дизайна и компьютерных технологий, член Союза дизайнеров РФ, член Союза архитекторов РФ, доцент; Левчакова Д.Н. преподаватель кафедры дизайна и компьютерных технологий

*Аннотации к рабочим программам факультативных дисциплин*

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	ФТД.01 Основы информационной культуры
2	Цель дисциплины	формирование информационной грамотности обучающихся через ознакомление с информационным пространством вуза, освоение способов рационального поиска, отбора, учета анализа, обработки и использования информации с целью ведения профессиональной и учебной деятельности
3	Задачи дисциплины заключаются в:	<ul style="list-style-type: none"> <li>– формировании представлений о теоретических основах информационного общества;</li> <li>– совершенствовании знаний о теоретических основах формирования информационной культуры общества, специалиста;</li> <li>– воспитании культуры оформления исследовательских работ на основе стандартов вуза;</li> <li>– раскрытии технологии работы с отечественными и зарубежными электронными ресурсами локального и удаленного доступа;</li> <li>– применении библиографических, реферативных, полнотекстовых баз данных на всех этапах НИР: поиске, заказе, изучении, анализе, уточнении информации о специальной</li> </ul>

		литературе и оформлении результатов НИР; – обеспечении поиска и изучения, анализа и обзора научной литературы по теме исследования; – обучении правилам библиографического описания электронных документов в целом и их составных частей в библиографических ссылках и списках использованной литературы на основе ГОСТ.
4	Планируемые результаты освоения	УК-1
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 2 в академических часах – 72
6	Разработчики	И. А. Бачурина, директор Научной библиотеки Челябинского государственного университета культуры; Ю. Б. Разина, зав. информационно-библиографическим отделом Научной библиотеки

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	ФТД.02 Основы научных исследований
2	Цель дисциплины	формирование общих представлений о научных исследованиях в сфере народной художественной культуры
3	Задачи дисциплины заключаются в:	– формировании представлений о методологических основах исследований народной художественной культуры; – формирование знаний о видах научных исследований в области народного художественного творчества, проблематике исследований; – освоение основных компонентов научного аппарата исследования
4	Планируемые результаты освоения	УК-1
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 2 в академических часах – 72
6	Разработчики	Г. Я Гревцева, профессор кафедры педагогики и этнокультурного образования, доктор педагогических наук, профессор

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	ФТД.03 Профессиональная этика
2	Цель дисциплины	Формирование компетенций построения этичного взаимодействия в эффективной командной работе
3	Задачи дисциплины заключаются в:	Освоить и получить навыки применения ключевых принципов профессиональной этики в процессе командной деятельности
4	Планируемые результаты освоения	УК-3



5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 2 в академических часах – 72
6	Разработчики	Семенова Е. В., зав. кафедрой социально-культурной деятельности, доцент, к.п.н.

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	ФТД.04.Карта проектной деятельности
2	Цель дисциплины	овладение технологией проектной деятельности для решения лично и профессионально значимых задач, и нахождения путей разрешения проблемных вопросов посредством инновационных проектно-прогностических действий
3	Задачи дисциплины заключаются в:	– развитие системы знаний о сущности и технологиях проектирования; – формирование навыков проектирования.
4	Планируемые результаты освоения	УК-1; УК-3
5	Общая трудоемкость дисциплины составляет	в зачетных единицах – 2 в академических часах – 72
6	Разработчики	С. Б. Синецкий, и. о. ректора, доктор культурологии, профессор

5.4.2. Рабочие программы практик размещены на официальном сайте института.

### ***Аннотации рабочих программ практики***

#### *Аннотации к рабочим программам практики обязательной части*

1	Индекс и название практики по учебному плану	Б2.О.01(У) Профессионально-ознакомительная практика
2	Вид практики	Учебная практика
3	Тип практики	Профессионально-ознакомительная практика
4	Способ проведения	Концентрированная, стационарная
5	Форма проведения	Непрерывно
6	Цель практики	получение первичных профессиональных умений и навыков профессиональной деятельности
7	Задачи практики	– создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем; – учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах; – воспроизвести методы использования многообразия достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов; – организовывать мероприятия, способствующие увеличению

		продаж продукции СМИ;
8	Планируемые результаты освоения	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2
9	Общая трудоемкость практики составляет	в зачетных единицах – 10 в академических часах – 360
10	Разработчики	Чернева Ж. Ю., зав. кафедрой дизайна и компьютерных технологий, член Союза дизайнеров РФ, член Союза архитекторов РФ, доцент

1	Индекс и название практики по учебному плану	Б2.О.02(П)Профессионально-творческая практика
2	Вид практики	Производственная практика
3	Тип практики	Профессионально-творческая практика
4	Способ проведения	Рассредоточенная, стационарная
5	Форма проведения	Непрерывно
6	Цель практики	получение профессионо-творческих умений и навыков профессиональной деятельности
7	Задачи практики	<ul style="list-style-type: none"> <li>– создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем;</li> <li>– учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах;</li> <li>– воспроизводить методы использования многообразия достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов;</li> <li>– воспроизводить запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности современные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования и учитывать их в профессиональной деятельности;</li> <li>– воспроизводить приемы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;</li> <li>– организовывать и разрабатывать маркетинговые стратегии для продукции СМИ;</li> <li>– организовывать мероприятия, способствующие увеличению продаж продукции СМИ;</li> <li>– осуществлять оценку эффективности результатов продвижения продукции СМИ.;</li> <li>– организовывать и разрабатывать маркетинговые стратегии для продукции СМИ;</li> <li>– организовывать мероприятия, способствующие увеличению продаж продукции СМИ;</li> <li>– осуществлять оценку эффективности результатов продвижения продукции СМИ.</li> </ul>
8	Планируемые результаты освоения	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2
9	Общая трудоемкость	в зачетных единицах – 20

	практики составляет	в академических часах – 720
10	Разработчики	Чернева Ж. Ю., зав. кафедрой дизайна и компьютерных технологий, член Союза дизайнеров РФ, член Союза архитекторов РФ, доцент

1	Индекс и название практики по учебному плану	Б2.О.03(П)Преддипломная практика
2	Вид практики	Производственная практика
3	Тип практики	Преддипломная практика
4	Способ проведения	Рассредоточенная, стационарная
5	Форма проведения	Непрерывно
6	Цель практики	закрепление теоретических знаний и сбор материала для выполнения выпускной квалификационной работы
7	Задачи практики	<ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять поиск, анализ, синтез информации для решения поставленных задач в профессиональной сфере;</li> <li>– применять методы нормативно-организационного и правового регулирования общественных отношений, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;</li> <li>– определять свою роль в команде и выполнять обозначенные функции;</li> <li>– осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); выявлять и устранять языковые ошибки;</li> <li>– определять и применять способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях в рамках социально-исторического, этического и философского контекста;</li> <li>применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания;</li> <li>– применять методы управления своим временем, планирования и реализации траектории саморазвития в течение всей жизни;</li> <li>– воспроизводить комплексы физических упражнений, необходимые для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;</li> <li>– владеть навыками оказания первой помощи и использования индивидуальных средств защиты;</li> <li>– применять основные методы обоснования экономического поведения личности и организации;</li> <li>– навыками бесконфликтного общения и работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами;</li> <li>– навыками создания востребованных обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем;</li> <li>– владеть тенденциями развития общественных и государственных институтов и продвигать их для разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах;</li> <li>– опытом эффективного использования многообразия достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов;</li> <li>– действовать в соответствии с запросами и потребностями общества и аудитории в профессиональной деятельности</li> </ul>

		<p>–опытом отбора современными тенденциями развития медиа-коммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования и использовать их в профессиональной деятельности;</p> <p>–методикой работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>–учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности;</p> <p>–проектировать, объекты визуальной информации, идентификации и коммуникации, разрабатывать художественно-техническую документацию и проводить авторский надзор за выполнением работ по изготовлению в производстве объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации;</p> <p>– организовывать и разрабатывать маркетинговые стратегии для продукции СМИ, организовывать мероприятия, способствующие увеличению продаж продукции СМИ и осуществлять оценку эффективности результатов продвижения продукции СМИ;</p> <p>– использовать принципы социального брендинга при проектировании информационной продукции и создавать информационный контент на основе социальных исследований, в тесном взаимодействии с организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем получателей социальных услуг.</p>
8	Планируемые результаты освоения	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4
9	Общая трудоемкость практики составляет	в зачетных единицах – 34 в академических часах – 1224
10	Разработчики	Чернева Ж. Ю., зав. кафедрой дизайна и компьютерных технологий, член Союза дизайнеров РФ, член Союза архитекторов РФ, доцент

### 5.5. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам, фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации

5.5.1. ФОС для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплинам.

Оценочные средства представляются в виде ФОС для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. ФОС для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации студентов по дисциплине, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины, включает в себя:

– *Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.*

– *Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания:*

– показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования;

– описание шкал оценивания:

– описание шкалы оценивания ответа на зачете и (или) экзамене;

– описание шкалы оценивания различных видов учебной работы.

– *Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки*

знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:

- материалы для подготовки к зачету и (или) экзамену;
- темы и методические указания по подготовке рефератов, эссе и творческих заданий по дисциплине;

- методические указания по выполнению курсовой работы;
- типовые задания для проведения текущего контроля формирования компетенций:

- планы семинарских занятий;
- задания для практических занятий;
- темы и задания для мелкогрупповых/индивидуальных занятий;
- типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока);
- тестовые задания;
- контрольная работа для обучающихся по заочной форме обучения и методические рекомендации по ее выполнению.

- *Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций.*

Помимо материалов, входящих в рабочие программы дисциплин, в ФОС для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации студентов по дисциплинам представлены также следующие ресурсы и материалы:

- Единый портал интернет-тестирования в сфере образования ([www.i-exam.ru](http://www.i-exam.ru)). Интернет-ресурс «Интернет-тренажеры. Подготовка к процедурам контроля качества» (<https://training.i-exam.ru/>) имеет два режима: «обучение» и «самоконтроль».

Режим обучения позволяет:

1. Работать в базе заданий без ограничения по времени.
2. Осуществлять проверку правильности выполнения задания. Она происходит сразу после ответа.
3. В случае выбора неправильного ответа выводится подсказка (правильное решение).

Режим самоконтроля позволяет:

1. Просмотреть структуру теста в соответствии с разделами и темами дисциплины.
2. Увидеть результат тестирования в процентах и с указанием усвоенных/неусвоенных тем.

Для преподавателей и обучающихся данный ресурс доступен 2 раза в год (как правило, это периоды: сентябрь – декабрь / март – июнь).

Интернет-ресурс «Федеральный интернет-экзамен в сфере профессионального образования (ФЭПО)» (<https://fepo.i-exam.ru/>) используется для проведения промежуточной аттестации в соответствии с приказом «О проведении Интернет-экзамена ФЭПО - №».

- Комплект аттестационных педагогических измерительных материалов (далее – АПИМ) в форме тестовых заданий (его структура определена положением «О порядке разработки и утверждении основных профессиональных образовательных программ – программ бакалавриата, специалитета и магистратуры(ФГОС 3++)»).

- По ряду дисциплин создана база тестовых заданий, позволяющих оценить сформированность компетенций.

#### 5.5.2. ФОС для промежуточной аттестации по практикам.

ФОС для проведения промежуточной аттестации студентов по практике, входящий в состав соответственно программы практики, включает в себя:

– *Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики.*

– *Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций на этапе практики:*

– критерии оценивания уровня сформированности компетенций;

– показатели и критерии оценивания сформированности компетенций, шкалы оценки:

– показатели и критерии оценивания итогов практики, шкалы оценки.

– показатели и критерии оценивания различных видов практической работы, шкалы оценки.

– *Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики:*

– вопросы, необходимые для защиты практики (примерные теоретические вопросы);

– примерные виды индивидуальных заданий для освоения программы практики.

– *Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций.*

#### 5.5.3. ФОС для государственной итоговой аттестации.

ФОС для проведения государственной итоговой аттестации включают в себя:

для подготовки к сдаче и сдача государственного экзамена:

– *Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы.*

– *Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания:*

– описание показателей и критериев оценивания компетенций;

– шкала оценивания (критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена).

– *Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения основной профессиональной образовательной программы:*

– перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен;

– аннотации к вопросам, выносимым на государственный экзамен;

– типовые практико-ориентированные задания, выносимые на государственный экзамен.

– *Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.*

*выполнения и защиты выпускной квалификационной работы*

– *Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы.*

– *Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания:*

– описание показателей и критериев оценивания компетенций;

– шкала оценивания (критерии оценки выполнения и защиты ВКР).

– *Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.*

– *Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.*

#### 5.5.4. Экспертиза ФОС.

ФОС проходят внутреннюю (вузовскую) и внешнюю экспертизу в рамках общей процедуры экспертизы ОПОП ВО. Процедура экспертизы ОПОП ВО см п. 1.4.

Экспертиза ФОС осуществляется с учетом ключевых принципов оценивания:

- валидности (способность оценочного средства адекватно выявить уровень сформированности требуемого качества, компетенции и др.);
- критериальности (наличие четко сформулированных критериев оценки);
- соответствия содержания оценочных материалов уровням профессионального обучения;
- надежности (отражает точность, степень постоянства);
- стабильности (устойчивости результатов оценивания при повторных предъявлениях);
- максимального учета в содержании ФОС специфики и условий будущей профессиональной деятельности выпускника;
- системности оценивания (циклический характер оценивания);
- соответствия содержания ФОС современным научным достижениям в соответствующей сфере;
- доступности ФОС на бумажных и/или электронных носителях для обучающихся, научно-педагогических работников, профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала.

Результаты экспертиз ФОС отражены в акте экспертного заключения (рецензии). Кроме того, на ФОС получены самостоятельные рецензии представителей организаций и предприятий, соответствующих направленности образовательной программы.

#### **5.6. Программа государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям образовательного стандарта.

В государственную итоговую аттестацию входит

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- выполнение и защита ВКР

Государственный экзамен позволяет выявить сформированность всех компетенций, определенных в учебном плане для государственного экзамена, теоретическую и практическую подготовку выпускника к решению профессиональных задач и включает вопросы и практико-ориентированные задания по дисциплинам обязательной части программы бакалавриата и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельное законченное научное исследование, в котором должно содержаться решение задачи, имеющей теоретическое или практическое значение, либо изложенные автором научно обоснованные разработки, обеспечивающие решение прикладных профессиональных задач. ВКР определяет уровень профессиональной подготовки выпускника. В процессе подготовки ВКР студент сориентирован на соответствующую тематику ВКР согласно направленности программы подготовки бакалавра.

Программа государственной итоговой аттестации состоит из:

- программы государственного экзамена
- требований и методических указаний по выполнению и защите ВКР

### **РАЗДЕЛ 6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП ВО**

Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

### **6.1. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата.**

6.1.1. ЧГИК принадлежит на праве оперативного управления материально-техническое обеспечение образовательной деятельности (помещения и оборудование) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

#### **Обеспечение образовательной деятельности оснащенными зданиями, строениями, сооружениями, помещениями**

<b>№ п/п</b>	<b>Фактический адрес зданий, строений, сооружений, помещений, территорий</b>	<b>Вид и назначение зданий, строений, сооружений, помещений, территорий (учебные, учебно-вспомогательные, подсобные, административные и др.) с указанием площади (кв. м)</b>	<b>Форма владения, пользования (собственность, оперативное управление, аренда, безвозмездное пользование и др.)</b>	<b>Реквизиты заключений, выданных органами, осуществляющими государственный санитарно-эпидемиологический надзор, государственный пожарный надзор</b>
1.	Корпус 1. ул. Орджоникидзе, д. 36 А, г. Челябинск, 454091	Учебные, учебно-вспомогательные, подсобные, административные Общ.пл. 5126,2 кв. м	Оперативное управление	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Челябинской области. Санитарно-эпидемиологическое заключение 74.50.02.000.М.000503.05.18 от 07.05.2018.  Отдел надзорной деятельности и профилактической работы № 3 Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Челябинской области. Заключение о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности № 203 от 07.09.2016
2	Корпус 2. ул. Орджоникидзе, д. 36 А, г. Челябинск, 454091	Учебные, учебно-вспомогательные, подсобные, административные Общ.пл. 3293,3 кв. м	Оперативное управление	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Челябинской области. Санитарно-эпидемиологическое заключение 74.50.02.000.М.000503.05.18 от 07.05.2018.  Отдел надзорной деятельности и профилактической работы № 3 Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Челябинской области. Заключение о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности № 13 от 20.01.2016
3	Корпус 3. ул. Орджони-	Учебные, учебно-вспомогательные, под-	Оперативное управление	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потре-



	кидзе, д. 36 А, г. Челябинск, 454091	собные, администра- тивные Общ.пл. 7151.5 кв. м		бителей и благополучия человека по Челябинской области. Санитарно-эпидемиологическое заключение 74.50.02.000.М.000503.05.18 от 07.05.2018. Отдел надзорной деятельности и профилактической работы № 3 Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Челябинской области. Заключение о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности № 320 от 28.12.2016
4	Учебно-тренировочный зал, ул. Монакова, д. 27, г. Челябинск, 454091	Учебные, учебно-вспомогательные, подсобные, администра- тивные Общ.пл. 1600 кв. м	Оперативное управление	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Челябинской области. Санитарно-эпидемиологическое заключение 74.50.02.000.М.000609.05.18 от 21.05.2018. Отдел надзорной деятельности и профилактической работы № 3 Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Челябинской области. Заключение о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности № 125 от 25.06.2018.

6.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде вуза из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет(далее –Интернет), как на территории ЧГИК, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда ЧГИК обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, рабочим программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин, программах практик;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы, содержащее:

- *документированные индивидуальные образовательные достижения*: сертификаты, дипломы, грамоты, документы об участии в грантах, сертификаты о прохождении тестирования и т. д.,

- *исследовательские, проектные и творческие работы*: публикации, курсовые работы, проекты и т. д.,

- *отзывы и характеристики на исследовательские, проектные и творческие работы*: благодарственные письма и т.д.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды в ЧГИК соответствует законодательству Российской Федерации.

6.1.3. Программа бакалавриата в сетевой форме не реализуется.

## **6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата.**

6.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧГИК.

Характеристика Научной библиотеки ЧГИК:

1. Общая площадь библиотеки (кв. м) – 1 032, в том числе  
– для хранения фондов 570;  
– для обслуживания читателей 462.
2. Количество посадочных мест в читальных залах – 107 (главный читальный зал; специализированный читальный зал нотно-музыкальной литературы; научный читальный зал, информационно-библиографический отдел).
3. Парк ЭВМ, всего – 44, из них АРМ для читателей – 27.
4. Количество компьютеров в сети ЧГИК, в том числе с Wi-Fi – 44.
5. Количество копировально-множительной техники (ксероксы, принтеры) – 39.
6. Общее количество единиц хранения на 1 января 2024 г.: экземпляров – 269151, названий 120432.

Количество новых поступлений

– книг, всего экз.: 1 115

– отечественных периодических изданий: 489 экз.; названий – 12.

Объем фонда сетевых электронных документов – 116128.

Объем фонда открытого доступа – 50677 экз.

Учебно-методической литературы, адаптированной для лиц с нарушениями зрения – 9279 ед

Электронные библиотечные системы «РУКОНТ», «Лань» и др.

6.2.2. ЧГИК обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению при необходимости).

6.2.3. Для использования в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экз. каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин, программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину, проходящих соответствующую практику.

*Характеристика используемых ЭБС и созданных в ЧГИК электронных библиотек:*

– Электронно-библиотечная система «РУКОНТ». Принадлежность: сторонняя. Наименование организации владельца: Общество с ограниченной ответственностью «Центральный коллектор библиотек “БИБКОМ”». Адрес сайта: <http://rucont.ru>. Ресурс содержит «Пользовательскую коллекцию»: учебники, учебные пособия, по изучаемым дисциплинам вуза.

Договоры на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС «Национальный цифровой ресурс “Руконт”», г. Москва Ресурс содержит полнотекстовые версии печатных изданий.

– Тематическая коллекция «Электронная библиотека полнотекстовых документов». Принадлежность: сторонняя. Наименование организации владельца: открытое акционерное общество «Центральный коллектор библиотек “БИБКОМ”», ЭБС «Национальный цифровой ресурс “Рукопт”». Лицензионный договор № 3118/БИБ-192 на размещение выпускных квалификационных работ студентов ЧГИК и предоставление доступа к ним в ЭБС «Рукопт», г. Москва.

Реквизиты договора	Срок действия договора	Условия
№ 3118/БИБ-192 от 02.06.2016	с 06.06.2016 по 01.06.2019 (с последующей пролонгацией на 3 года)	100%-ный доступ. Право неограниченного доступа для зарегистрированных студентов, аспирантов и преподавателей к выбранным ресурсам в любое время из любого места посредством сети Интернет.

– Договоры на оказание услуг по предоставлению доступа к Электронно-библиотечной системе «ЛАНЬ». Принадлежность: сторонняя. Наименование организации владельца: общество с ограниченной ответственностью «ЛАНЬ», г. Санкт-Петербург. Адрес сайта: <http://e.lanbook.com>. Ресурс содержит тематические коллекции полнотекстовых версий печатных изданий.

Реквизиты договора	Срок действия договора	Условия
№ 2022/1-1 от 15.12.2022 №2022/1-2 от 12.12.2022	с 01.01.2023 по 31.12.2023	100%-ный доступ. Право неограниченного доступа для зарегистрированных студентов, аспирантов и преподавателей к выбранным ресурсам в любое время из любого места посредством сети Интернет.

По данным ежегодного мониторинга Образовательной системы «Лань» – оператора Консорциума СЭБ Челябинский государственный институт культуры в 2022 г. вошел в топ организаций с лучшими результатами по книговыдаче, заняв третье место среди вузов отрасли как самый читающий.

– Договоры на оказание услуг по предоставлению доступа к Электронно-библиотечной системе «Айбукс.ру/ibooks.ru». Принадлежность: сторонняя. Наименование организации владельца: общество с ограниченной ответственностью «Айбукс» Адрес сайта: <https://ibooks.ru/> Ресурс содержит полнотекстовые версии печатных изданий.

Реквизиты договора	Срок действия договора	Условия
№4-12/22К от 01.12.2022	с 01.01.2023 по 31.12.2023	100%-ный доступ. Право неограниченного доступа для зарегистрированных студентов, аспирантов и преподавателей к выбранным ресурсам в любое время из любого места посредством сети Интернет

– Договоры на оказание услуг по предоставлению доступа к Электронно-библиотечной системе «Профи-Либ», коллекция «Информационное и библиотечное дело». Принадлежность: сторонняя. Наименование владельца: ООО «ЦНТИ «Эврика». Адрес сайта: <https://biblio.profy-lib.ru/>. Ресурс содержит полнотекстовые версии печатных изданий.

Реквизиты договора	Срок действия договора	Условия
№ В02302 от 09.03.2022	с 12.03.2023 по 31.1.2023	100%-ный доступ. Право неограниченного доступа для зарегистрированных студентов, аспирантов и преподавателей к выбранным ресурсам в любое время из любого места посредством сети Интернет

– Тематическая база данных (коллекция) ЧГИК. Принадлежность: сторонняя. Наименование владельца: ООО «Научная электронная библиотека» (ЭБС «НЭБ»). Адрес сайта: <http://elibrary.ru>. Ресурс содержит полные тексты научных изданий, опубликованных в ЧГИК.

Реквизиты договора	Срок действия договора	Условия
№ 18-02/2013К от 04.02.2013	с 04.02.2013 по 04.02.2014 (продлонгируется автоматически)	100%-ный доступ. Право неограниченного доступа для зарегистрированных студентов, аспирантов и преподавателей к выбранным ресурсам в любое время из любого места посредством сети Интернет

– Договоры на оказание услуг по предоставлению доступа к «Национальной электронной библиотеке – федерального государственного бюджетного учреждения “Российская государственная библиотека”», г. Москва. Адрес сайта: <http://нэб.рф>. Ресурс содержит полнотекстовые версии печатных изданий, электронных ресурсов, мультимедийных изданий, единый сводный каталог фонда НЭБ.

Реквизиты договора	Срок действия договора	Условия
№ 101/НЭБ/0910-п от 13.11.2018	с 13.11.2018 по 13.11.2023 (с правом пролонгации на последующий период)	Доступ осуществляется в библиотеке, каб. 25 «Научный читальный зал», с терминалов, которые представляют собой компьютеры, в количестве 10 мест

– Соглашение на оказание услуг по предоставлению доступа к «Президентской библиотеки». Принадлежность: сторонняя. Наименование организации владельца: «Федеральное государственное бюджетное учреждение Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина», г. Санкт – Петербург. Адрес сайта: <https://www.prlib.ru>. Ресурс содержит доступ к электронным копиям печатных изданий фонда «Президентской библиотеки»

Реквизиты договора	Срок действия договора	Условия
Соглашение о сотрудничестве от 29.10.2020	с 29 октября 2020 г., действует бессрочно	Доступ осуществляется в библиотеке, каб. 11 «Научный читальный зал», с терминалов, которые представляют собой компьютеры, в количестве 10 мест

– База данных «Электронная библиотека ЧГИК». Принадлежность: собственная полнотекстовая база данных. Наименование организации владельца: ЧГИК. Приказ № 77-п от 14.10.2013 Адрес сайта: <http://lib.chgaki.ru>; <http://lib.chgik.ru/jirbis2/>.

– БД «Электронная библиотека ЧГИК» содержит: учебные пособия, рабочие программы, программы практик, программы государственной итоговой аттестации, научные издания, нотные издания. Количество пользователей не ограничено. 100%-ный

доступ. Доступ к ресурсу возможен из электронного каталога библиотеки, с сайта Научной библиотеки ЧГИК, из локальной сети вуза и через Интернет (по индивидуальным паролям).

– Договоры на оказание услуг по предоставлению доступа к Электронным Универсальным Бадам Данных «EastView». Принадлежность: сторонняя. Наименование организации владельца: общество с ограниченной ответственностью «ИВИС». Адрес сайта: <https://dlib.eastview.com/>. г. Москва. Ресурс содержит полнотекстовые версии печатных изданий.

Реквизиты договора	Срок действия договора	Условия
№11711-22-22 от 13.12.2021	с 01.01.2023 по 31.12.2023	100%-ный доступ. Право неограниченного доступа для зарегистрированных обучающихся и преподавателей к выбранным ресурсам в любое время из любого места посредством сети Интернет.
№ 2211/БП22 от 01.12.2023	с 01.01.2024 по 31.12.2024	

– Тематическая коллекция «Электронная библиотека полнотекстовых документов». Принадлежность: сторонняя. Наименование организации владельца: открытое акционерное общество «Центральный коллектор библиотек “БИБКОМ”», ЭБС «Национальный цифровой ресурс “Рукопт”». Лицензионный договор № 3118/БИБ-192 на размещение выпускных квалификационных работ студентов ЧГИК и предоставление доступа к ним в ЭБС «Рукопт», г. Москва.

Реквизиты договора	Срок действия договора	Условия
№ 3118/БИБ-192 от 02.06.2016	с 06.06.2016 по 01.06.2019 (с последующей пролонгацией на 3 года)	100%-ный доступ. Право неограниченного доступа для зарегистрированных студентов, аспирантов и преподавателей к выбранным ресурсам в любое время из любого места посредством сети Интернет.

– Договоры на оказание услуг по предоставлению доступа к Электронно-библиотечной системе «ЛАНЬ». Принадлежность: сторонняя. Наименование организации владельца: общество с ограниченной ответственностью «ЛАНЬ», г. Санкт-Петербург. Адрес сайта: <http://e.lanbook.com>. Ресурс содержит тематические коллекции полнотекстовых версий печатных изданий.

Реквизиты договора	Срок действия договора	Условия
№ 2022/1-1 от 15.12.2022 №2022/1-2 от 12.12.2022	с 01.01.2023 по 31.12.2023	100%-ный доступ. Право неограниченного доступа для зарегистрированных студентов, аспирантов и преподавателей к выбранным ресурсам в любое время из любого места посредством сети Интернет.
№ 2023-1-1 от 22.12.2023 №2022-1-2 от 01.12.2023	с 01.01.2024 по 31.12.2024	

По данным ежегодного мониторинга Образовательной системы «Лань» – оператора Консорциума СЭБ Челябинский государственный институт культуры в 2022 г. вошел в топ организаций с лучшими результатами по книговыдаче, заняв третье место среди вузов отрасли как самый читающий.

– Договоры на оказание услуг по предоставлению доступа к Электронно-библиотечной системе «Айбукс.ру/ibooks.ru». Принадлежность: сторонняя. Наименование организации владельца: общество с ограниченной ответственностью «Айбукс» Адрес сайта: <https://ibooks.ru/> Ресурс содержит полнотекстовые версии печатных изданий.

Реквизиты договора	Срок действия договора	Условия
№4-12/22К от 01.12.2022	с 01.01.2023 по 31.12.2023	100%-ный доступ. Право неограниченного доступа для зарегистрированных студентов, аспирантов и преподавателей к выбранным ресурсам в любое время из любого места посредством сети Интернет
№4-12/23К от 01.12.2023	с 01.01.2024 по 31.12.2024	

– Договоры на оказание услуг по предоставлению доступа к Электронно-библиотечной системе «Профи-Либ», коллекция «Информационное и библиотечное дело». Принадлежность: сторонняя. Наименование владельца: ООО «ЦНТИ «Эврика». Адрес сайта: <https://biblio.profy-lib.ru/>. Ресурс содержит полнотекстовые версии печатных изданий.

Реквизиты договора	Срок действия договора	Условия
№ В02302 от 09.03.2022	с 12.03.2023 по 31.1.2023	100%-ный доступ. Право неограниченного доступа для зарегистрированных студентов, аспирантов и преподавателей к выбранным ресурсам в любое время из любого места посредством сети Интернет
№ В02308 от 22.12.2023	с 01.01.2024 по 31.12.2024	

– Тематическая база данных (коллекция) ЧГИК. Принадлежность: сторонняя. Наименование владельца: ООО «Научная электронная библиотека» (ЭБС «НЭБ»). Адрес сайта: <http://elibrary.ru>. Ресурс содержит полные тексты научных изданий, опубликованных в ЧГИК.

Реквизиты договора	Срок действия договора	Условия
№ 18-02/2013К от 04.02.2013	с 04.02.2013 по 04.02.2014 (продлонгируется автоматически)	100%-ный доступ. Право неограниченного доступа для зарегистрированных студентов, аспирантов и преподавателей к выбранным ресурсам в любое время из любого места посредством сети Интернет

– Договоры на оказание услуг по предоставлению доступа к «Национальной электронной библиотеке – федерального государственного бюджетного учреждения “Российская государственная библиотека”», г. Москва. Адрес сайта: <http://нэб.рф>. Ресурс содержит полнотекстовые версии печатных изданий, электронных ресурсов, мультимедийных изданий, единый сводный каталог фонда НЭБ.

Реквизиты договора	Срок действия договора	Условия
№ 101/НЭБ/0910-п от 13.11.2018	с 13.11.2018 по 13.11.2023 (с правом пролонгации на последующий период)	Доступ осуществляется в библиотеке, каб. 25 «Научный читальный зал», с терминалов, которые представляют собой компьютеры, в количестве 10 мест
	с 13.11.2023 по 13.11.2028 (с правом пролонгации на последующий период)	

– Соглашение на оказание услуг по предоставлению доступа к «Президентской библиотеки». Принадлежность: сторонняя. Наименование организации владельца: «Федеральное государственное бюджетное учреждение Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина», г. Санкт – Петербург. Адрес сайта: <https://www.prlib.ru> . Ресурс содержит доступ к электронным копиям печатных изданий фонда «Президентской библиотеки»

Реквизиты договора	Срок действия договора	Условия
Соглашение о сотрудничестве от 29.10.2020	с 29 октября 2020 г., действует бессрочно	Доступ осуществляется в библиотеке, каб. 11 «Научный читальный зал», с терминалов, которые представляют собой компьютеры , в количестве 10 мест

– База данных «Электронная библиотека ЧГИК». Принадлежность: собственная полнотекстовая база данных. Наименование организации владельца: ЧГИК. Приказ № 77-п от 14.10.2013 Адрес сайта: <http://lib.chgaki.ru>; <http://lib.chgik.ru/jirbis2/>.

– БД «Электронная библиотека ЧГИК» содержит: учебные пособия, рабочие программы, программы практик, программы государственной итоговой аттестации, научные издания, нотные издания. Количество пользователей не ограничено. 100%-ный доступ. Доступ к ресурсу возможен из электронного каталога библиотеки, с сайта Научной библиотеки ЧГИК, из локальной сети вуза и через Интернет (по индивидуальным паролям).

– Договоры на оказание услуг по предоставлению доступа к Электронным Универсальным Базами Данных «EastView». Принадлежность: сторонняя. Наименование организации владельца: общество с ограниченной ответственностью «ИВИС». Адрес сайта: <https://dlib.eastview.com/>. г. Москва. Ресурс содержит полнотекстовые версии печатных изданий.

Реквизиты договора	Срок действия договора	Условия
№ 307/22 от 01.12.2022	01.01 2023-31.12.2023	100%-ный доступ. Право неограниченного доступа для зарегистрированных студентов, аспирантов и преподавателей к выбранным ресурсам в любое время из любого места посредством сети Интернет
№ 351/2023 от 06.12.2024	01.01 2024-31.12.2024	

– Договоры на оказание услуг по предоставлению доступа к Электронно-библиотечной система «ЭБС ЮРАЙТ». Принадлежность: сторонняя. Наименование владельца: общество с ограниченной ответственностью «Электронное издательство ЮРАЙТ», г. Москва. Адрес сайта: [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru) <<http://www.biblio-online.ru/>. Ресурс содержит полнотекстовые версии печатных изданий в объеме тех Произведений, которые указаны в Приложении №2 к договору и коллекции «Легендарные книги».

Реквизиты договора	Срок действия договора	Условия
№5047 от 07.02.2022	01.03.2022-28.02.2023	100%-ный доступ. Право неограниченного доступа для зарегистрированных студентов, аспирантов и преподавателей к выбранным ресурсам в любое время из любого места посред-

		ством сети Интернет.
--	--	----------------------

6.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

6.2.5. В случае если по ОПОП ВО будут обучаться лица из числа инвалидов и лиц с ОВЗ, они будут обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### **6.3. Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата.**

6.3.1. Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками ЧГИК, а также лицами, привлекаемыми ЧГИК к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

6.3.2. Квалификация педагогических работников ЧГИК отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках или профессиональных стандартах.

6.3.3. Доля педагогических работников ЧГИК, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых вузом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), соответствует требованиям ФГОС ВО и составляет не менее 70%.

6.3.4. Доля численности педагогических работников ЧГИК, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых вузом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являющихся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) соответствует требованиям ФГОС ВО и составляет не менее 5%

#### ***Руководители и (или) работники организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники***

№ п/п	Ф.И.О.	Наименование организации	Должность в организации	Условия привлечения (ГПХ, совместитель)
1	Гредина Валерия Алексеевна	ООО «Планар»	Начальник отдела дизайна и рекламы	Договор о безвозмездном оказании услуг
2	Алексеев Сергей Владимирович	ИП Алексеев Сергей Владимирович	Директор «Креативная мастерская Тета»	Договор о безвозмездном оказании услуг
3	Помелов Владимир Александрович	ИП Помелов Владимир Александрович	Руководитель	Совместитель

6.3.5. Доля численности педагогических работников ЧГИК и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности ЧГИК на иных условиях (исходя из количества заме-



щаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), соответствует требованиям ФГОС ВО и составляет не менее 60%.

#### **6.4. Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата.**

6.4.1. Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Данные о финансовом обеспечении реализации программы бакалавриата ежегодно передаются в автоматизированную систему «БОР-Навигатор. Культура» (<http://gz.mkrf.ru>) и на официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (<http://bus.gov.ru>), на сайте «Электронный бюджет» (<http://budget.gov.ru>).

#### **6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.**

6.5.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой ЧГИК принимает участие на добровольной основе.

6.5.2. В целях совершенствования программы бакалавриата ЧГИК при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей, иных юридических и физических лиц, включая педагогических работников ЧГИК.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин, и практик. Сведения размещены на официальном сайте в подразделе «Внутренняя оценка качества образования» <https://chgik.ru/node/3203>

Внутренняя система оценки качества образовательной деятельности регламентируется положением ЧГИК «О проведении внутренней независимой оценки качества образования» (утв. ученым советом 25.09.2017).

В рамках анализа и мониторинга промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации в ЧГИК издаются сборники статистических материалов: «Итоги зимней (летней) зачетно-экзаменационной сессии», «Государственная итоговая аттестация студентов очного отделения: статистические материалы на основе отчетов председателей ГЭК».

6.5.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО. ЧГИК прошел процедуру государственной аккредитации в 2019 г. (<http://chgik.ru/news/chgik-uspeshno-proshel-gosudarstvennuyu-akkreditaciyu>). Свидетельство о государственной аккредитации (<https://chgik.ru/docs/kopiya-svidetelstva-o-gosudarstvennoy-akkreditacii>).

6.5.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рам-

ках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Вуз регулярно принимает участие в процедурах независимой оценки качества подготовки обучающихся. Сведения размещены на официальном сайте в подразделе «Внешняя оценка качества образования» <https://chgik.ru/node/3204>

Одним из путей решения проблемы оценки качества образовательной системы становится расширение присутствия ЧГИК в общероссийском и региональном научном (форумы, гранты, исследовательские проекты, публикации) и культурно-творческом (фестивали, конкурсы) пространстве.

Обучающиеся по ОПОП ВО «Художественный дизайн в рекламе» программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью ежегодно принимают участие в следующих научных и (или) культурно-творческих мероприятиях:

№ п/п	Название мероприятия	Статус мероприятия	Результат
1	Всероссийский конкурс декоративно-прикладного творчества и русской каллиграфии «Изограф»	всероссийский	дипломы
2	Международный молодежный фестиваль маркетинга "Зелёное яблоко"	международный	дипломы

6.5.5. В ЧГИК утверждены и действуют локальные акты, определяющие нормативную базу обеспечения качества подготовки обучающихся:

Название	Дата утверждения
Инструкция по заполнению документации при проведении промежуточной аттестации успеваемости	25.09.2023
Положение о научно-исследовательской работе студентов	15.02.2016
Положение о кафедре	15.02.2016
Положение о конкурсе студенческих научных работ	15.02.2016
Положение о магистратуре	25.09.2017
Положение о методической школе	15.02.2016
Положение о научной (творческой) школе	15.02.2016
Положение о научном студенческом обществе	15.02.2016
Положение о педагогической школе	15.02.2016
Положение о первичном студенческом научном объединении	15.02.2016
Положение о платных образовательных услугах	25.09.2023
Положение о порядке выбора декана факультета и заведующего кафедрой	24.09.2018
Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу	15.02.2016
Положение о порядке зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (бакалавриат, специалитет, магистратура)	25.09.2023
Положение о порядке и основаниях перехода обучающегося с платного обучения на бесплатное, перевода, отчисления и восстановления	31.10.2022

<b>Название</b>	<b>Дата утверждения</b>
Положение о порядке и условиях зачисления экстернов для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	25.09.2023
Положение о порядке назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, ассистентам-стажерам, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений	31.10.2022
Положение о порядке организации и проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)	25.09.2023
Положение о порядке организации образовательной деятельности по образовательным программам при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы их реализации, при ускоренном обучении по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры	25.09.2023
Положение о порядке организации освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей) обучающимися по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры	25.09.2023
Положение о порядке организации применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета, магистратуры, в том числе при реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	25.03.2024
Положение о порядке предоставления каникул обучающимся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, прошедшим государственную итоговую аттестацию	29.05.2023
Положение о порядке проведения аттестации педагогических работников	25.09.2017
Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации	25.09.2023
Положение о порядке проведения государственных аттестационных испытаний по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	25.03.2024
Положение о порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры	25.09.2023
Положение о порядке проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры	25.09.2023
Положение о порядке разработки и утверждении основных профессиональных образовательных программ – программ бакалавриата, специалитета и магистратуры (ФГОС ВО 3++)	25.09.2023
Положение о порядке ускоренного обучения по индивидуальному плану обучающегося по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	25.09.2023
Положение о практической подготовке обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры	25.09.2023
Положение о проведении внутренней независимой оценки качества образования	25.09.2017
Положение о совете факультета	15.02.2016
Положение о Спортивном клубе	15.02.2016
Положение о студенческих советах в общежитиях	15.02.2016

<b>Название</b>	<b>Дата утверждения</b>
Положение о студенческом общежитии	15.02.2016
Положение о студенческом совете Института	15.02.2016
Положение о трудоустройстве выпускников	15.02.2016
Положение о факультете	15.02.2016
Положение о фонде оценочных средств	25.09.2017
Положение о хранении в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ бакалавриата, специалитета и магистратуры и о поощрении обучающихся на бумажных и (или) электронных носителях	25.09.2023
Положение об организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся	25.09.2023
Положение об организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	25.09.2023
Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – бакалавриата, специалитета, магистратуры	30.05.2022
Положение об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры	25.09.2023
Положение об электронной информационно-образовательной среде	25.09.2023
Положение об электронном обучении, дистанционных образовательных технологиях	25.03.2024
Положение о языке образования	25.09.2023
Положение о порядке проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры	25.09.2023
Порядок оплаты проезда и других расходов при проведении выездных практик обучающихся	25.09.2023
Порядок проверки выпускных квалификационных работ обучающихся на объем заимствования и размещение их в электронно-библиотечной системе	25.09.2023
Порядок снижения стоимости платных образовательных услуг	25.09.2023
Положение об организации приема, пребывания, визовой поддержки, миграционного учета и обучения иностранных граждан по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	29.05.2023
Регламент работы государственных экзаменационных и апелляционных комиссий	25.09.2023

## Приложение 1

### Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

№ п/п	Код ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА	НАИМЕНОВАНИЕ ОБЛАСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. НАИМЕНОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА
<b>01. Связь, информационные и коммуникационные технологии</b>		
1	06.009	Профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа. 2014 г. № 535н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 сентября 2014 г., регистрационный № 33973)
2	06.025	– Профессиональный стандарт «Специалист по дизайну графических пользовательских интерфейсов» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2020 г. № 671н) (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 октября 2020 г., регистрационный № 60591)
<b>11. Средства массовой информации, издательство и полиграфия</b>		
3	11.013	Профессиональный стандарт "Графический дизайнер", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 января 2017 г. N 40н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 января 2017 г., регистрационный N 45442)

**Приложении 2**

**Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника, в соответствии с программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью**

	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Код	Наименование	Уровень квалификации
<b>Код и наименование профессионального стандарта</b>	В	Организация продвижения продукции СМИ	6	Организация маркетинговых исследований в области СМИ	В/01.6	6
				Разработка маркетинговой стратегии для продукции СМИ	В/02.6	6
				Организация мероприятий, способствующих увеличению продаж продукции СМИ	В/03.6	6
				Контроль и оценка эффективности результатов продвижения продукции СМ	В/04.6	6
	D	Эвристическая оценка графического пользовательского интерфейса	6	Формальная оценка графического пользовательского интерфейса	D/01.6	6
				Анализ данных о действиях пользователей при работе с интерфейсом	D/02.6	6
				Анализ обратной связи о графическом пользовательском интерфейсе программного продукта	D/03.6	6
	E	Юзабилити-тестирование	6	Формирование гипотезы юзабилити-тестирования	E/01.6	6
				Формирование метрик юзабилити-тестирования	E/02.6	6
				Определение персонажей тестирования и их графических пользовательских интерфейсов	E/03.6	6
				Формирование выборки респондентов для юзабилити-тестирования	E/04.6	6

				Разработка сценария юзабилити-тестирования	Е/05.6	6
				Проведение юзабилити-тестирования	Е/06.6	6
				Анализ данных юзабилити-тестирования	Е/07.6	6
11.013 Графический дизайнер	В	Проектирование объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	6	Подготовка и согласование с заказчиком проектного задания на создание объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	В/01.6	6
				Художественно-техническая разработка дизайн-проектов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	В/02.6	6
				Авторский надзор за выполнением работ по изготовлению в производстве объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	В/03.6	6

## ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ В ОПОП ВО

На учебный год	Реквизиты протоколов	Содержание изменений и дополнений
2024/25	Утверждены ученым советом, протокол № 11 от 27.05.2024	<p><i>ОПОП (общая характеристика):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– п. 6.2.1 обновлен в части характеристики научной библиотеки (по состоянию на 01.01.2024);</li> <li>– п. 6.2.3 обновлен. Основание: заключение и пролонгация договоров на использование ЭБС</li> <li>– п. 6.5.5 (внесены текущие изменения в перечень и реквизиты локальных актов);</li> <li>– на титульный лист ОПОП внесена дата изменений.</li> </ul> <p><i>РПД, РПП, РПВ, Методические указания по курсовым работам, материалы для ИГА</i></p> <p>– изменения и дополнения (см. листы изменений).</p>