



ФГОС ВО
(версия 3++)
Государственная
итоговая
аттестация

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
ПО ПРОГРАММЕ БАКАЛАВРИАТА
«РУКОВОДСТВО СТУДИЕЙ КИНО-, ТЕЛЕ-
И ВИДЕОТВОРЧЕСТВА»
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
51.03.02 «НАРОДНАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ КУЛЬТУРА»

Требования и методические указания
по выполнению и защите

Челябинск
ЧГИК
2026

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**Факультет театра, кино и телевидения
Кафедра режиссуры кино и телевидения**

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
ПО ПРОГРАММЕ БАКАЛАВРИАТА
«РУКОВОДСТВО СТУДИЕЙ КИНО-, ТЕЛЕ-
И ВИДЕОТВОРЧЕСТВА»
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
51.03.02 «НАРОДНАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ КУЛЬТУРА»**

Требования и методические указания по выполнению и защите

**Челябинск
ЧГИК
2026**

УДК 791.43 (073)
ББК 85.374 Я 73
В92

Требования и методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы подготовлены в соответствии с требованиями ФГОС ВО (версия 3++) по направлению подготовки: 51.03.02 Народная художественная культура. Профиль: "Руководство студией кино-, теле- и видеотворчества". Квалификация: бакалавр и Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утв. приказом Министерства образования и науки РФ № 636 от 29.06.2015).

Автор-составитель: доцент Н. В. Тележников, заведующий кафедры режиссуры кино и телевидения ЧГИК, рук. представительства Союза Кинематографистов РФ по Челябинской обл.

Требования и методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы по направлению подготовки: 51.03.02 Народная художественная культура. Профиль: "Руководство студией кино-, теле- и видеотворчества". Квалификация: бакалавр, как составная часть ОПОП рекомендована на заседании совета факультета театра, кино и телевидения к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № 4 от 17.04.2023

Экспертиза проведена 15.05.2023, акт 2023/НЗХК ТР

Срок действия требований и метод. указ. по выполнению ВКР продлен на:

Учебный год	№ протокола, дата утверждения
2024/25	протокол № 11 от 27.05.2024
2025/26	протокол № 8 от 26.05.2025
2026/27	Протокол №10 от 25.05.26
2027/28	

В92 Выпускная квалификационная работа программе бакалавриата "Руководство студией кино-, теле- и видеотворчества". По направлению подготовки: 51.03.02 Народная художественная культура. Квалификация: бакалавр./ автор-составитель: доцент Н. В. Тележников. Челябинский государственный институт культуры. – Челябинск, 2023. – 75 с. – (ФГОС ВО версия 3++). – Текст : непосредственный.

Требования и методические указания по выполнению ВКР включают фонд оценочных средств; описание материально-технической базы, перечень информационных технологий, характеристику основных этапов выполнения ВКР и ее структуры, перечень рекомендуемой литературы и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

© Челябинский государственный институт культуры, 2026

Содержание

<u>АННОТАЦИЯ</u>	7
<u>Часть I. Требования по выполнению и защите ВКР</u>	8
<u>1. Фонд оценочных средств</u>	8
<u>1.1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся</u> <u>в результате освоения основной профессиональной образовательной программы.</u>	8
<u>1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций,</u> <u>а также шкал оценивания.</u>	9
<u>1.2.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций</u>	9
<u>1.2.2. Шкала оценивания</u>	13
<u>(критерии оценки результатов защиты ВКР)</u>	13
<u>1.3. Примерные темы ВКР</u>	14
<u>1.4. Методические материалы, определяющие процедуры подготовки ВКР и</u> <u>оценивания ее результатов в рамках освоения основной профессиональной</u> <u>образовательной программы</u>	14 14 14
<u>2. Описание материально-технической базы, необходимой</u> <u>для подготовки и защиты ВКР</u>	20 20
<u>3. Перечень информационных технологий, используемых при подготовке ВКР и ее защите,</u> <u>включая перечень программного обеспечения</u> <u>и информационных справочных систем</u>	20 20
<u>Часть II. Методические указания по выполнению ВКР</u>	22
<u>1.</u>	23
Теоретическая часть работы ВКР.....	22
2. Структура ВКР.....	27
<u>Требования к оформлению практической части</u> <u>(аудиовизуального произведения)</u>	32 32
<u>2. Структура теоретической части ВКР (пояснительной записки)</u>	37
<u>3. Требования к оформлению ВКР:</u>	48
<u>3.1. Требования к оформлению практической части:</u>	48
<u>3.2. Технические требования к видеоработе..</u>	48
<u>4. Перечень печатных и электронных образовательных и электронных средств</u>	49
<u>Приложение 1</u>	52
<u>Лексические средства (маркеры),</u>	52

<u>используемые для раскрытия различных аспектов содержания ВКР</u>	52
<u>Приложение 2</u>	56
<u>Шаблон титульного листа ВКР</u>	56
<u>Образец оформления содержания ВКР (страницы указаны примерно)</u>	57
<u>Приложение 4</u>	58
<u>Шаблон отзыва научного руководителя на ВКР</u>	58
<u>Приложение 5</u>	59
<u>Образец акта о внедрении</u>	59
<u>Приложение 6</u>	60
<u>Образец рецензии на выпускную квалификационную работу</u>	60
<u>Приложение 7</u>	61
<u>Образец производственной заявки на видеоработу</u>	61
<u>Приложение №7-А</u>	62
<u>Комментарий к производственной заявке на видеоработу</u>	62
<u>Приложение 8</u>	65
<u>Лист проверки ВКР</u>	65
<u>Приложение 9</u>	66
<u>Образец эфирной справки</u>	66
<u>Приложение 10</u>	67
<u>Образец режиссерского сценария</u>	67
<u>Приложение 11</u>	68
<u>Образец календарно-постановочного плана</u>	68
<u>Приложение 12</u>	69
<u>Образец (примерный) вызывных листов</u>	69
<u>Приложение 13</u>	71
<u>Образец монтажного листа (микрофонной папки)</u>	71
<u>Приложение 14</u>	72
<u>Краткая статистическая сводка трудовых затрат</u>	72

<u>Приложение 15</u>	74
<u>Образец оформления служебного титра перед видеоработой.</u>	74
<u>Лист изменений в требованиях и методических указаниях по выполнению ВКР</u>	75
	75

АННОТАЦИЯ

1	Вид выпускной квалификационной работы	Законченная самостоятельная разработка, направленная на решение профессиональных задач
2	Цель	Определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки
4	Коды формируемых компетенций	УК-2; УК-3; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-6; ПК-7; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-15
5	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	в зачетных единицах – 6 в академических часах – 216 в неделях – 3 5/6
6	Разработчики	доцент Н. В. Тележников, заведующий кафедры режиссуры кино и телевидения ЧГИК, рук. представительства Союза Кинематографистов РФ по Челябинской обл.

Часть I. Требования по выполнению и защите ВКР

1. Фонд оценочных средств

1.1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы.

Универсальные компетенции:

- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; УК-2;
- Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; УК-3;
- Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; УК-6;
- Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; УК-7;
- Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; УК-8;

Общепрофессиональные компетенции:

- Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности; ОПК-2;
- Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики; ОПК-3;

Профессиональные компетенции: (типы задач)

Художественно-творческая деятельность:

- Способность выполнять функции художественного руководителя этнокультурного центра, клубного учреждения и других учреждений культуры; ПК-1;
- Способность руководить художественно-творческой деятельностью коллектива народного художественного творчества с учетом особенностей его состава, локальных этнокультурных традиций и социокультурной среды; ПК-2;
- Способность выполнять функции художественного руководителя производственной студии кино-, теле-, видеотворчества и других организаций СМИ и учреждений культуры; проектировать и реализовывать художественно- творческие аудиовизуальные проекты в традициях народной художественной культуры и экспериментального творчества; ПК-3;

Педагогическая деятельность:

- Способность принимать участие в формировании общего мирового научного, образовательного и культурно- информационного пространства, трансляции и сохранения в нем культурного наследия народов России, достижений в

различных видах народного художественного творчества; ПК-6;

– способен выполнять функции педагога образовательной студии кино-, теле-, видеотворчества учреждений образования и культуры, реализовывать задачи воспитания различных групп населения посредством создания аудиовизуальных произведений в традициях народной художественной культуры; ПК-7;

методическая деятельность:

– Способность участвовать в организационно методическом обеспечении, подготовке и проведении фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер-классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре; ПК-10;

– Разрабатывать методики работы студий кино-, теле-, видеотворчества, анализируя и обобщая результаты практики и научных исследований; ПК-11;

организационно-управленческая деятельность:

- Способность планировать и осуществлять административно-организационную деятельность учреждений и организаций, занимающихся развитием народной художественной культуры и народного художественного творчества; ПК-12;

- Способность осуществлять стратегическое и тактическое управление малыми коллективами, находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, нести за них ответственность; ПК-13;

- способен организовывать и осуществлять управление коллективами студий кино-, теле-, видеотворчества, координировать процесс создания произведений в области кино-, теле-, видеотворчества, разрабатывать организационно - управленческие и целевые программы; ПК-15.

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания.

1.2.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Таблица 1

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций и коды)	Показатели сформированности компетенций (пороговый уровень)	Критерии оценивания уровня сформированности компетенций
Универсальные компетенции		
- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; УК-2;	Знает круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;	Умеет определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

- Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; УК-3;	Знает как осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;	Умеет осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;
- Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; УК-6;	Знает как управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;	Умеет управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;
- Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; УК-7;	Знает как поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;	Умеет поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; УК-8;	Знает как создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;	Умеет создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;
Общепрофессиональные компетенции		
- Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности; ОПК-2;	Понимает принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;	Умеет определять принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;
- Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики; ОПК-3;	Знает как соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики;	Умеет соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики;

Профессиональные компетенции		
художественно-творческая деятельность		
- Способность выполнять функции художественного руководителя этнокультурного центра, клубного учреждения и других учреждений культуры; ПК-1;	Знает как выполнять функции художественного руководителя этнокультурного центра, клубного учреждения и других учреждений культуры;	Умеет выполнять функции художественного руководителя этнокультурного центра, клубного учреждения и других учреждений культуры;
- Способность руководить художественно-творческой деятельностью коллектива народного художественного творчества с учетом особенностей его состава, локальных этнокультурных традиций и социокультурной среды; ПК-2;	Знает как руководить художественно-творческой деятельностью коллектива народного художественного творчества с учетом особенностей его состава, локальных этнокультурных традиций и социокультурной среды;	Умеет руководить художественно-творческой деятельностью коллектива народного художественного творчества с учетом особенностей его состава, локальных этнокультурных традиций и социокультурной среды;
- Способность выполнять функции художественного руководителя производственной студии кино-, теле-, видеотворчества и других организаций СМИ и учреждений культуры; проектировать и реализовывать художественно-творческие аудиовизуальные проекты в традициях народной художественной культуры и экспериментального творчества; ПК-3;	Знает как выполнять функции художественного руководителя производственной студии кино-, теле-, видеотворчества и других организаций СМИ и учреждений культуры; проектировать и реализовывать художественно-творческие аудиовизуальные проекты в традициях народной художественной культуры и экспериментального творчества;	Умеет выполнять функции художественного руководителя производственной студии кино-, теле-, видеотворчества и других организаций СМИ и учреждений культуры; проектировать и реализовывать художественно-творческие аудиовизуальные проекты в традициях народной художественной культуры и экспериментального творчества;
педагогическая деятельность		

<p>- Способность принимать участие в формировании общего мирового научного, образовательного и культурно-информационного пространства, трансляции и сохранения в нем культурного наследия народов России, достижений в различных видах народного художественного творчества; ПК-6;</p>	<p>Знает как принимать участие в формировании общего мирового научного, образовательного и культурно-информационного пространства, трансляции и сохранения в нем культурного наследия народов России, достижений в различных видах народного художественного творчества;</p>	<p>Умеет принимать участие в формировании общего мирового научного, образовательного и культурно-информационного пространства, трансляции и сохранения в нем культурного наследия народов России, достижений в различных видах народного художественного творчества;</p>
<p>- способен выполнять функции педагога образовательной студии кино-, теле-, видеотворчества учреждений образования и культуры, реализовывать задачи воспитания различных групп населения посредством создания аудиовизуальных произведений в традициях народной художественной культуры; ПК-7;</p>	<p>Знает как выполнять функции педагога образовательной студии кино-, теле-, видеотворчества учреждений образования и культуры, реализовывать задачи воспитания различных групп населения посредством создания аудиовизуальных произведений в традициях народной художественной культуры;</p>	<p>Умеет выполнять функции педагога образовательной студии кино-, теле-, видеотворчества учреждений образования и культуры, реализовывать задачи воспитания различных групп населения посредством создания аудиовизуальных произведений в традициях народной художественной культуры;</p>
методическая компетенции		
<p>- Способность участвовать в организационно методическом обеспечении, подготовке и проведении фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер-классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре; ПК-10;</p>	<p>Знает как участвовать в организационно методическом обеспечении, подготовке и проведении фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер-классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре;</p>	<p>Умеет участвовать в организационно методическом обеспечении, подготовке и проведении фестивалей, конкурсов, смотров, праздников, мастер-классов, выставок народного художественного творчества, семинаров и конференций, посвященных народной художественной культуре;</p>
<p>- Разрабатывать методики работы студий кино-, теле-, видеотворчества, анализируя и обобщая результаты практики и научных исследований; ПК-11;</p>	<p>Знает как разрабатывать методики работы студий кино-, теле-, видеотворчества, анализируя и обобщая результаты практики и научных исследований;</p>	<p>Умеет разрабатывать методики работы студий кино-, теле-, видеотворчества, анализируя и обобщая результаты практики и научных исследований;</p>
Организационно-управленческая деятельность		

- Способность планировать и осуществлять административно-организационную деятельность учреждений и организаций, занимающихся развитием народной художественной культуры и народного художественного творчества; ПК-12;	Знает как планировать и осуществлять административно-организационную деятельность учреждений и организаций, занимающихся развитием народной художественной культуры и народного художественного творчества;	Умеет планировать и осуществлять административно-организационную деятельность учреждений и организаций, занимающихся развитием народной художественной культуры и народного художественного творчества;
- Способность осуществлять стратегическое и тактическое управление малыми коллективами, находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, нести за них ответственность; ПК-13;	Знает как осуществлять стратегическое и тактическое управление малыми коллективами, находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, нести за них ответственность;	Умеет осуществлять стратегическое и тактическое управление малыми коллективами, находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, нести за них ответственность;
- способен организовывать и осуществлять управление коллективами студий кино-, теле-, видеотворчества, координировать процесс создания произведений в области кино-, теле-, видеотворчества, разрабатывать организационно-управленческие и целевые программы; ПК-15.	Знает как организовывать и осуществлять управление коллективами студий кино-, теле-, видеотворчества, координировать процесс создания произведений в области кино-, теле-, видеотворчества, разрабатывать организационно-управленческие и целевые программы;	Умеет организовывать и осуществлять управление коллективами студий кино-, теле-, видеотворчества, координировать процесс создания произведений в области кино-, теле-, видеотворчества, разрабатывать организационно-управленческие и целевые программы;

**1.2.2. Шкала оценивания
(критерии оценки результатов защиты ВКР)**

Таблица 2

Оценка по номинальной шкале	Критерии оценки результатов защиты ВКР
------------------------------------	---

Отлично	<p>Выставляется выпускнику за высокий уровень готовности к выполнению всего спектра задач профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО специальности, проявляющийся в знаниях, умениях, навыках и профессионально значимых личностных качествах выпускника, выраженных в личных достижениях в процессе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.</p> <p>Теоретическая часть ВКР содержит большую часть элементов структуры ВКР в виде грамотно изложенной теоретической базы, содержательный анализ практического материала; характеризуется логичным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями.</p> <p>Объем оригинальности текста выше 70 %. Допустимый процент использования каждого источника 10 % не превышен. Ссылок на коллекции готовых студенческих работ нет (или их использование обосновано в отзыве научного руководителя).</p> <p>Практическая часть ВКР отвечает техническим требованиям к ВКР.</p> <p>Видеоработа соответствует уровню, предъявляемому вещательными телеканалами и отборщиками кино и теле фестивалей.</p> <p>При защите работы обучающийся показывает глубокие профессиональные знания, свободно оперирует терминологией и специализированной лексикой, во время защиты способен ясно обосновать свои режиссерские решения; свободно и полно отвечает на поставленные вопросы.</p> <p>В отзыве и рецензии отсутствуют серьезные замечания.</p>
Хорошо	<p>Теоретическая часть ВКР носит значительную часть элементов структуры ВКР, достаточно грамотно изложена теоретическая база и выполнен достаточно содержательный анализ практического материала; ВКР характеризуется в целом последовательным изложением материала, выводы по работе носят правильный, но не вполне развернутый характер.</p> <p>Объем оригинальности текста соответствует допустимому уровню 61 до 70 %. Допустимый процент использования каждого источника 10% не превышен. Ссылок на коллекции готовых студенческих работ нет (или их использование обосновано в отзыве научного руководителя).</p> <p>Практическая часть ВКР отвечает техническим требованиям к ВКР.</p> <p>Видеоработа в целом соответствует уровню, предъявляемому вещательными телеканалами и отборщиками кино и теле фестивалей.</p> <p>При защите работы обучающийся показывает знания вопросов темы, умеет пользуясь полученными знаниями доказать свою точку зрения, а во время защиты использует терминологию и знания технологи кино и теле производства материал. ВКР не содержит грубых ошибок; Студент без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.</p> <p>В отзыве (рецензии) есть незначительным замечания.</p>

Удовлетворительно	<p>Теоретическая часть ВКР содержит достаточное количество элементов настоящей программы, но характеризуется поверхностным и недостаточно критическим анализом. Рекомендации и предложения слабо аргументированы. Выводы и заключение по ВКР носят формальный характер. В литературном стиле и оформлении работы имеются погрешности.</p> <p>Объем оригинальности текста ниже допустимого уровня 51 до 60%. Допустимый процент использования каждого источника 10% превышен. Есть ссылки на коллекции готовых студенческих работ (их использование в отзыве научного руководителя не обосновано).</p> <p>Практическая часть ВКР отвечает не всем техническим требованиям к ВКР.</p> <p>Видеоработа частично соответствует уровню, предъявляемому некоторыми региональными вещательными телеканалами и отборщиками небольших кино и теле фестивалей.</p> <p>Студентом проявлена неуверенность во время защиты.</p>
Неудовлетворительно	<p>Уровень содержания теоретической части ВКР и ее оформление ниже пороговых требований по действующей балльной системе оценок. Объем оригинальности текста значительно ниже минимально допустимого уровня 50%. Допустимый процент использования каждого источника 10% значительно превышен. Есть ссылки на коллекции готовых студенческих работ (их использование в отзыве научного руководителя не обосновано).</p> <p>Практическая часть ВКР не отвечает техническим требованиям к ВКР.</p> <p>Видеоработа не соответствует уровню, предъявляемому вещательными телеканалами и отборщиками кино и теле фестивалей.</p> <p>Уровень выполнения практической работы ниже предъявляемых минимальных требований к ВКР</p>

1.3. Примерные темы ВКР

1. Телевизионный проект (цикловая программа, тележурнал, ТВ-шоу и т.п.), хронометраж от 18 до 26 мин.
2. Телевизионный короткометражный неигровой (документальный) фильм, хронометраж от 10 до 26 мин.
3. Телевизионный короткометражный игровой (постановочный) фильм, хронометраж от 10 до 26 мин.
4. Анимационный короткометражный фильм, хронометраж от 6 до 12 мин.
5. Аудиовизуальное произведение иных видов кино- теле- индустрии, хронометраж по согласованию.

1.4. Методические материалы, определяющие процедуры подготовки ВКР и оценивания ее результатов в рамках освоения основной профессиональной образовательной программы

1.4.1. Нормативно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утв. приказом Министерства образования и науки РФ № 636 от 29.06.2015 с изм. и доп. от 09.02.2016 № 86, 28.04.2016 № 502) и локальным актом (положением) образовательной «О порядке проведения государственной итоговой аттестации» (утв. 30.05.2016). Анализ и мониторинг государственной итоговой аттестации представлен в ежегодном сборнике статистических материалов «Государственная итоговая аттестация».

1.4.2. Фонд оценочных средств для подготовки и защиты ВКР:

- перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы, проверяемых на защите ВКР (см. п. 1.1);
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания (критерии оценки результатов защиты ВКР) (см. п. 1.2);
- примерные темы ВКР (см. п. 1.3);
- содержание настоящего пункта.

1.4.3. Тематика ВКР.

Темы ВКР определяются выпускающей кафедрой Режиссуры кино и телевидения. В течение трёх месяцев заключительного года обучения обучающимся предоставляется право выбора темы из предложенного перечня. Особую ценность в этом перечне представляют темы ВКР, заказанные или предложенные для разработки организациями (предприятиями).

При выборе темы обучающийся учитывает личные профессиональные интересы, возможность практического использования полученных в процессе обучения знаний и собственную исследовательскую инициативу. При этом обучающийся вправе предложить свою тему, обосновав необходимость и целесообразность ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации приказом «Об утверждении тем выпускных квалификационных работ на 20.. – 20.. уч. год», подписанным руководителем образовательной организации, за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими ВКР совместно) закрепляется тема и научный руководитель ВКР из числа работников образовательной организации и при необходимости консультант (консультанты).

1.4.4. Функции научного руководителя

- регулярное консультирование обучающегося по методике подготовки ВКР, отбору источников;
- проведение поэтапной и полной проверки готовности ВКР и рекомендации по исправлению недостатков;
- информирование кафедры, деканата в случае неудовлетворительной работы обучающегося;
- проверка ВКР на объем заимствований, и распечатка сформированного отчета

из официально утвержденной в образовательной организации программы;

– подготовка отзыва о работе обучающегося в период подготовки ВКР и качестве выполненной работы. В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися руководитель ВКР представляет в образовательную организацию отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР и качестве готовой работы (см. Приложение 4). Ознакомиться с отзывом обучающийся, должен не позднее, чем за 3 календарных дня до дня защиты ВКР.

1.4.5. Требования к форме и содержанию ВКР

Выпускная квалификационная работа (ВКР) бакалавра должна представлять собой профессионально направленную самостоятельно выполненную законченную работу по конкретной теме, связанной с будущей квалификацией бакалавра и видом его деятельности.

ВКР бакалавра представляет собой самостоятельный и логически завершенный проект, посвященный решению профессиональной задачи: в практической части - создание аудиовизуального произведения, в теоретической части - системный анализ процесса разработки и производства демонстрирующий самостоятельные действия выпускника.

Таким образом ВКР состоит из двух частей:

- **практическая часть** - аудиовизуальное произведение, подготовленная в соответствии с требованиями к ВКР.

- **теоретическая часть** - пояснительная записка, в печатной форме от 30 до 60 листов (возможно и большее количество листов), подготовленная в соответствии с требованиями к структуре ВКР.

Содержание ВКР должно отражать способность и умение выпускника, опираясь на полученные углубленные знания, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения.

1.4.6. Проверка ВКР на объем заимствования.

Для проверки теоретической части ВКР на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований в ЧГИК официально используется сервис поиска текстовых заимствований «Руконтекст». Разработчик – ОАО «Центральный коллектор библиотек “БИБКОМ”». Доступ к сервису возможен по адресу <http://rucont.ru> или из сети ЧГИК.

Объем оригинального текста на отличную оценку должен быть не менее 70 %. Среди заимствованных источников не может быть ссылок на коллекции готовых студенческих работ. Допустимый процент использования каждого источника, отраженного в отчете о результатах проверки должен быть не более 10 %

Порядок проверки ВКР на объем заимствования утвержден ученым советом ЧГИК.

1.4.7. Сроки выполнения и предоставления ВКР.

Сроки выполнения ВКР определяются календарным учебным графиком

соответствующей образовательной программы (см. <http://chgik.ru/sveden/education>).

Сроки предоставления ВКР на проверку совмещаются с защитой преддипломной практики, дата которой определена распоряжением по преддипломной практике.

Информация о дате предоставления ВКР доводится до сведения обучающихся и их научных руководителей.

По усмотрению выпускающей кафедры может быть проведена процедура предзащиты согласно листу проверки ВКР (см. Приложение 8).

Формат и документационное сопровождение предварительной защиты ВКР определяются выпускающей кафедрой. Цель предварительной защиты состоит в выяснении степени готовности ВКР. При необходимости, обучающийся дорабатывает ВКР с учетом замечаний и рекомендаций, полученных в ходе обсуждения представленной работы. Цель предварительной проверки и нормоконтроля – определение ВКР на соответствие предъявляемым требованиям к структуре, оформлению, составлению библиографических описаний документов в списке использованной литературы. Обучающийся обязан устранить все замечания, выявленные в результате проверки.

Основанием для не допуска к государственной итоговой аттестации, и в том числе к защите ВКР, может быть оценка «неудовлетворительно» по итогам защиты преддипломной практики.

После предоставления обучающимся практической и теоретической частей ВКР (в печатном и электронном виде) на выпускающую кафедру научный руководитель должен:

- посмотреть видеоработу и прочесть теоретическую часть;
- осуществить проверку ВКР на объем заимствования;
- подготовить «Отзыв научного руководителя на выпускную квалификационную работу» (см. Приложение 4).

Превышение установленного допустимого уровня объема и содержания заимствований, отраженных в «Отчете о проверке на наличие заимствований», не является основанием для не допуска ВКР к процедуре защиты. Объем оригинальности текста ВКР и допустимый процент использования источников является одним из критериев оценки результатов защиты ВКР и включен в шкалу оценивания (см. табл. 2 настоящего издания).

ВКР подлежат рецензированию. Для проведения рецензирования ВКР направляется одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся штатными работниками ЧГИК. Рецензент проводит анализ ВКР и представляет на выпускающую кафедру письменную рецензию по образцу (см. Приложение 6).

Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом научного руководителя, отчетом на объем заимствования и рецензией не позднее, чем за 3 календарных дня до защиты ВКР, при условии своевременной сдачи ВКР обучающимся на кафедру.

Не позднее, чем за 3 календарных дня до дня защиты ВКР в государственную экзаменационную комиссию передаются:

- печатный экземпляр теоретической части ВКР (сброшюрованный или переплетенный) объемом 30-60 страниц (возможно и большее количество);
- электронная версия теоретической части ВКР на электронном носителе.

Электронный носитель необходимо подписать как титульный лист и вложить в конверт, подшитый к печатному экземпляру теоретической части ВКР;

– **электронный носитель с записанной видеоработой ВКР**. Его необходимо подписать как титульный лист и вложить в конверты, подшитые к печатному экземпляру теоретической части ВКР;

– **отчет на объем заимствования**;

– **рецензия на ВКР** (Приложение 6);

– **отзыв научного руководителя** (Приложение 4);

– **резюме обучающегося**: дата рождения, места прохождения практик, места работы (если есть) с указанием должности, и все дополнительные сведения об имеющихся знаниях, умениях, навыках, деловых качествах.

– **краткая творческо-биографическая справка** обучающегося с указанием всех работ, выполненных студентом за время обучения, подписанная преподавателем(ми) дисциплин.

– акт о внедрении для ВКР, подготовленных по заказу предприятия или иной организации (см. Приложение 5);

– эфирная справка для ВКР показанных по ТВ (см. Приложение 9);

– справка о кинопоказе для ВКР показанных в кинотеатре или ином учреждении.

1.4.8. Текст теоретической части ВКР (пояснительной записки) размещается в электронно-библиотечной системе (ЭБС).

Тексты ВКР размещаются в Национальном цифровом ресурсе «РУКОНТ» (разработчик ОАО «Центральный коллектор библиотек “БИБКОМ”»).

Порядок размещения текстов ВКР в электронно-библиотечной системе утвержден ученым советом ЧГИК.

1.4.9. Сроки защиты ВКР.

Сроки защиты ВКР определяются календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы

(см. <http://chgik.ru/sveden/education>).

Не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания распорядительным актом утверждается расписание государственных аттестационных испытаний, в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний, в том числе защиты ВКР. При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

1.4.10. Допуск к защите ВКР.

К защите ВКР допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования и получивший положительную оценку на государственном экзамене. К защите ВКР обучающиеся допускаются на основании приказа «О допуске к государственной итоговой аттестации».

1.4.11. Процедура защиты ВКР.

Заседание ГЭК по защите ВКР проводятся председателем комиссии.

Документационное сопровождение защиты ВКР включает:

- ВКР выпускников допущенных к защите:
 - теоретическая часть - напечатанная на бумаге, прошитая и оформленная в соответствии с требованиями к ВКР, с электронной версией ВКР на электронном носителе,
 - практическая часть – на электронном носителе;
- отчет на объем заимствований;
- рецензию внешнего рецензента на ВКР;
- отзыв научного руководителя;
- резюме обучающегося: дата рождения, места прохождения практик, места работы (если есть) с указанием должностей, а также все дополнительные сведения об имеющихся знаниях, умениях, навыках, деловых качествах,
 - творческо-биографическая справка обучающегося с перечислением всех работ, выполненных студентом за время обучения, заверенная преподавателем(ми) дисциплин.
- акты о внедрении (для ВКР, написанных по заказу предприятия или организации);
- эфирную справку (для ВКР показанных по ТВ);
- справку о кинопоказе (для ВКР показанных в кинотеатре или ином учреждении);
- лист контроля ВКР;
- копии всех приказов, связанных с государственной итоговой аттестацией;
- издание "ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА ПО ПРОГРАММЕ БАКАЛАВРИАТА «РУКОВОДСТВО СТУДИЕЙ КИНО-, ТЕЛЕ- И ВИДЕОТВОРЧЕСТВА» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 51.03.02 «НАРОДНАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ КУЛЬТУРА». Требования и методические указания по выполнению и защите. (Челябинск, 2023);
- описание шкалы оценивания ВКР;
- экзаменационную ведомость защиты ВКР;

Порядок защиты ВКР:

● Вступительное слово обучающегося (не менее 3 минут): где излагается обоснование темы, цель и задачи видеоработы; критерии выбора объектов съемки; некоторые режиссерские, операторские, монтажные и иные кинематографические решения; характеристика использованных источников информации и литературы.

Выступление на защите должно быть кратким, четким, конкретным, корректным по отношению к мнению рецензента, членам ГЭК и коллегам. Текст выступления на защите целесообразно предварительно согласовать с научным руководителем;

- Просмотр видеоработы;
- После просмотра, студент говорит о том, каков был его замысел и собственные выводы после выполнения видеоработы (не менее 3 минут);
- Ответы на вопросы членов ГЭК. *Отвечать без больших пауз, громко, с позитивным настроем;*
- Выступление внешнего рецензента на защите ВКР, в случае его отсутствия рецензию зачитывает любой из членов ГЭК;
- Выступление научного руководителя; в случае его отсутствия отзыв зачитывает любой из членов ГЭК;
- Ответы обучающегося на вопросы и замечания, поставленные в рецензии и отзыве.

Решение ГЭК о результатах защиты ВКР принимается простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссии и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. При принятии решения о результатах защиты ВКР члены ГЭК руководствуются шкалой оценивания (пп.1.2.2). Решение, принятое комиссией, оформляется протоколом. Результаты защиты ВКР объявляются в день ее проведения.

1.4.12. Для обучающихся из числа инвалидов защита ВКР проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности). На защите ВКР обеспечивается соблюдение общих и специфических (в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся) требований.

2. Описание материально-технической базы, необходимой для подготовки и защиты ВКР

Для подготовки ВКР используются аудитории для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду организации. Защита ВКР проходит в учебных аудиториях согласно расписанию ГИА.

3. Перечень информационных технологий, используемых при подготовке ВКР и ее защите, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для подготовки ВКР используются аудитории для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду организации. Защита ВКР проходит в учебных аудиториях согласно расписанию ГИА.

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Microsoft Windows, Microsoft Office 2007, Google Chrome, Internet Explorer, Kaspersky end point security 10.

OneNote 2007

Visio 2007

SharepointDesigner 2007

OfficeCommunicator 2007 R2 + LiveMeeting 2007 AdobeReader 9.0 (Свободное программное обеспечение)

AdobeReader XI

AdobeReader X

AdobeAcrobatReader DC (Свободное программное обеспечение)

AdobeAcrobatPro 9.0

ABBYYFineReader 9.0 CorporateEdition

InfraRecorder

7zip

Skype

MozillaFirefox
Adobe CS4 Design Premium
MasterCollection CS6
3DStudioMax 2011 Eng
CorelDrawX4
CorelDrawX7
MovieMaker
QuickTime
VisualStudio 2010 Rus
TurboDelphi
VisualProlog
PortablePGP
RockwellArena 13.50
Microsoft Project 2007
FAR
АРМ Издатель
Малая ЭС
Фраза
1С. Предприятие 8.0+Конфигурация
Media Player Classic
VLC mediaplayer
LightAlloy
Помощник кадровика: Эксперт. Образование
Virtual PC 2007 SP1
Русский музей: виртуальный филиал
Конструктор мультимедийных презентаций (на основе коллекций Русского музея)
Security Studio End poin Protection
Sibelius 7 Academic Edition (301 класс)
Sibelius Ultimate Perpetual License
SONY SOUND FORGE Pro 12 - Academic
SONY VEGAS Pro 15
ZoomTextFusion 11 Pro
ЛингафонноеПО Rinel-Lingo
vMix Pro
Dragonframe

Часть II. Методические указания по выполнению ВКР

1. Основные этапы выполнения ВКР

При работе над ВКР следует помнить, что она состоит из двух частей: практической - аудиовизуальное произведение и теоретической - пояснительная записка.

Работа над ВКР начинается с установочной консультации научного руководителя, в ходе которой определяется тема, идея, задачи аудио-видеоработы, предварительная структура теоретической части ВКР и общая стратегия работы.

Работа над теоретической частью начинается с первой разработки проекта, еще до воплощения в практической части – съемок и монтажа, затем продолжается во время производства, а заканчивается уже после подготовки к показу аудиовизуального произведения.

Теоретическая часть работы ВКР.

Написание теоретической части ВКР предполагает выполнение следующих основных этапов.

Предварительное изучение темы ВКР. Кроме установочной консультации научного руководителя общее представление о теме ВКР помогут получить соответствующие разделы и рубрики учебных, справочных изданий, материалы, представленные в п. 2.3 и 2.4.

Определение хронологических рамок библиографического и кинематографического поиска в соответствии с особенностями темы ВКР, поставленными целями и задачами.

Выявление литературы по теме исследования. С научным руководителем необходимо согласовать перечень:

- ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для подготовки ВКР (см. п. 2.4), особое внимание при этом обратить на научные электронные библиотеки, содержащие полнотекстовые документы;
- библиографических, официальных, справочных изданий;
- профессиональной периодики, которая будет полезна для работы над ВКР (см. раздел [«Бюллетень новых поступлений»](#) на сайте Научной библиотеки ЧГИК).

В дальнейшем, уже в ходе изучения литературы, могут оказаться полезными несамостоятельные (внутрикнижные, пристатейные и т. п.) библиографические списки и библиографические ссылки в изданиях.

Предварительно с научным руководителем ВКР целесообразно определить круг неопубликованных источников (например, планы и отчеты организации (учреждения), локальные нормативные документы, организационно-распорядительная документация, сценарии, партитуры, рукописи, режиссерские экспликации и пр.), которые могут быть использованы при написании ВКР.

За помощью по выявлению литературы по теме можно обратиться в информационно-библиографический отдел библиотеки ЧГИК (ауд. 24, 2 корпус), по телефону 268-95-22 (доб. 1-42), в группу библиотеки ВКонтакте <https://vk.com/club82274481>, по адресу электронной почты <mailto:lib-fdk2@chgaki.ru> или другие библиотеки города.

Составление картотеки публикаций по теме. Рабочая картотека включает библиографическую информацию обо всех выявленных документах по теме ВКР. Библиографические описания должны **обязательно** соответствовать требованиям следующих стандартов:

- ГОСТ Р 7.0.100–2018 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 7.82–2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;
- [ГОСТ 7.80–2000 Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления](#);
- ГОСТ Р 7.0.12–2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

С примерами библиографических описаний документов необходимо ознакомиться на сайте Научной библиотеки ЧГИК в разделе «Оформление научных работ»

http://lib.chgik.ru/jirbis2/index.php?option=com_content&view=article&id=32&Itemid=483

Изучение литературы по теме. Изучение выявленных публикаций целесообразно начинать с изданий последних лет, освещающих проблему в целом. Это поможет увидеть изучаемую тему во всей ее глубине и многоаспектности, оценить разработанность темы в специальной литературе, а в дальнейшем – определить структуру ВКР. В ходе изучения литературы конспекты, рабочие записи, копии следует делать таким образом, чтобы в дальнейшем легко можно было точно и грамотно оформить ссылку на ту или иную цитату.

В процессе работы над источниками и литературой рекомендуется делать выписки и заметки по фактам, событиям, относящимся к избранной теме, а также давать краткие оценки (резюме) о наличии собственной концепции автора книги, публикации по исследуемому вопросу. В каждой выписке следует точно указывать источники и литературу с выходными данными, откуда сделаны выписки.

В ходе историографического исследования и изучения источников составляется и согласовывается с научным руководителем ориентировочный план ВКР. Его окончательный вариант составляется после проработки основных источников. Дальнейшие изменения в плане необходимо согласовывать с научным руководителем.

Проведение исследования (если предполагается). Данный этап работы по своему содержанию, формам и срокам проведения определяется темой ВКР. Чаще всего уже в самом начале работы, консультируясь с научным руководителем, необходимо продумать цель и задачи исследования, соотнося их с целями и задачами ВКР, определить исследовательский инструментарий и базу для проведения исследования.

Базами исследовательской части работы могут быть кинофильмы, телепрограммы, статьи, диссертации, монографии и т.п.

Уточнение структуры ВКР. План ВКР, составленный предварительно, на данном этапе уточняется и детализируется в соответствии с имеющимся материалом. Уточненный вариант плана должен быть вновь согласован с научным руководителем. Более подробно об основных структурных элементах ВКР – см. п. 2.2.

Написание текста ВКР. В ВКР необходимо продемонстрировать, не только владение навыком выявления и изучения литературы по теме, но и умение логически изложить основное содержание и самостоятельно обобщить, интерпретировать материал, а также продемонстрировать собственную точку зрения на изучаемую проблему. Основное содержание работы составляет самостоятельный режиссерский анализ аудиовизуального произведения и его исходных материалов. Важно обобщить накопленный опыт, выявить наиболее значительное, новое, важное в практической части и т.п. При этом необходимо отметить, насколько полученный результат соответствует теоретическим разработкам, методическим рекомендациям и др.

Источниковой базой ВКР являются разнообразные опубликованные и неопубликованные документы, на которые необходимо ссылаться. Использование цитат является обязательным условием объективности изложения материала. В соответствии с этикой научного изложения, надо строго следить за правильностью цитирования и соответствием ссылок на источники, по возможности разделять упоминаемые в работе результаты (идеи, гипотезы и т. п.) разных авторов и, соответственно, отдельно ссылаться на них; способ и форма изложения материала должны облегчить понимание читателем того, какие из результатов (идей, гипотез и пр.), упоминаемых в работе, являются авторскими, а какие – продуктом чужого творчества (с точной ссылкой на источник в соответствии с принятыми требованиями цитирования) или уже стали общепринятыми. Общие требования к цитируемому материалу сводятся к следующим обязательным условиям:

- цитата должна быть неразрывно связана с текстом (служить доказательством или подтверждением выдвинутых автором положений);
- цитировать надо полно (без произвольного сокращения текста) и точно (соответственно авторскому тексту, грамматической форме), ссылка на источник должна включать указание номера страниц, на которых содержится цитата. Во избежание избыточности текста допускается пропуск в цитате, но при этом смысл текста не должен искажаться (пропуск слов обозначается многоточием). Цитату можно изложить и собственными словами, если при этом не нарушается целостность изложения и не искажается авторская мысль. Ссылка на источник в этом случае приводится без указания конкретной страницы из источника;
- при цитировании следует избегать избыточности и недостаточности, так как избыточное цитирование создает впечатление компилятивности работы, а недостаточность снижает ее научную ценность;
- текст цитаты необходимо заключать в кавычки, каждую цитату сопровождать указанием на источник.

Следует помнить, что к цитированию нужно прибегать только тогда, когда действительно нельзя обойтись без ссылки на документы (законы, стандарты и т. п.), а также мнения ведущих ученых и специалистов. При изложении дискуссионного материала особенно важна персонифицированность ссылок (например, «По мнению ведущего специалиста в области... указать область, профессора И. О. Фамилия, ... [2, с. 212].»). Изложение дискуссионного материала необходимо завершить собственными выводами, определением своей позиции.

При введении цитат в текст целесообразно использовать специальные вводные слова и словосочетания, примеры которых приведены в **Приложении 3** (строка «Введение цитаты в контекст»). Некорректное цитирование приводит к увеличению объема заимствования (плагиату) (см. пп. 1.4.6).

Библиографические ссылки обязательно следует оформлять в виде отсылок к

списку использованной литературы (если используются неопубликованные документы – к списку использованных источников и литературы). В тексте в квадратных скобках в конце цитаты или ее изложения приводятся следующие цифры: первая отсылает к номеру библиографической записи в списке использованной литературы, вторая – к конкретной странице или нескольким страницам цитируемой работы, например: [2, с. 212–214]. Если ссылка дается на несколько публикаций, то цифры разделяются точкой с запятой, например: [18, с. 321; 34, с. 42]. В случаях, когда в тексте упоминается несколько работ одного или разных авторов (например, при характеристике разработанности темы ВКР), в скобках перечисляются через точку с запятой только номера библиографических записей, например: [2; 11; 24; 35–37].

Наиболее распространенные недостатки изложения – употребление непонятных самому автору слов и выражений, запутанных фраз, обширных цитат, употребление чужих фраз и выражений без ссылки на источник, загромождение основного текста фамилиями, названиями работ, цифрами, которые следует помещать в примечания или таблицы. Целесообразно прибегать к конструкциям неопределенно-личных предложений (например: «Вначале производят..., а затем устанавливают...»). Употребляется также форма изложения от третьего лица (например: «Автор полагает...»). Аналогичную функцию выполняют предложения со страдательным залогом (например: «Разработан комплексный подход к исследованию...»). Такой оборот позволяет **не вводить в текст ВКР личные местоимения**.

Редактирование текста ВКР. Следует тщательно вычитать и отредактировать работу самостоятельно. Необходимо перечитать весь текст, проверить его с точки зрения стиля научной работы, убедительности и точности приводимых доказательств, логичности изложения материала, наличия в работе выводов по параграфам, главам, правильности оформления ссылок и соответствия библиографического описания документов в списке использованной литературы (списке использованных источников и литературы) указанным выше ГОСТам.

Оформление ВКР.

Общие положения:

– *набор* текста на компьютере на одной стороне листа. Текст на иностранных языках должен быть целиком напечатан или вписан от руки. Сочетание того и другого не допускается;

– *формат* – А4, цвет бумаги – белый;

– *тип шрифта* – Times New Roman (не допускается использовать шрифт разных гарнитур);

– *размер шрифта* (кегель) – 14 (в таблицах – 12);

– *междустрочный интервал* – полуторный (в таблицах – одинарный);

– *размеры полей*: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см;

– *нумерация страниц* – в нижнем колонтитуле по центру арабскими цифрами, на титульном листе и в оглавлении номер страницы не ставится, хотя они входят в общий объем страниц ВКР;

– *заголовки* – по центру, без переносов и точки в конце, с полужирным выделением, без отступа красной строки;

– *основной текст* – выравнивание по ширине, абзацный отступ – 1,25 см;

– *переносы слов* в тексте (за исключением заголовков) – обязательны;

– *выделение фрагментов текста* – **полужирным, курсивом**, разрядка,

подчеркивание (одновременно использовать подчеркивание и другие виды выделения не следует);

- приложения к ВКР – имеют нумерацию и название;
- каждая новая глава начинается с новой страницы. Это же относится и к другим основным структурным частям работы: введению, заключению, списку использованных источников и литературы, приложениям, указателям и т. п.;
- оформление титульного листа ВКР – (см. Приложение 2), оглавления – (см. Приложение 3).

В тексте ВКР не должно быть сокращений. Если в работе многократно используются устойчивые словосочетания, например, телевидение - ТВ, их можно заменить аббревиатурой. их можно заменить аббревиатурой. При первом упоминании устойчивого словосочетания в скобках приводится аббревиатура, при последующих употреблениях аббревиатура приводится без каких-либо пояснений.

Общий объем ВКР – не менее 40 страниц (без приложений).

ВКР должна быть представлена в двух экземплярах: один экземпляр представляется в печатной форме, в сброшюрованном или переплетенном виде, второй – на машинном электронном носителе, полностью повторяющем печатный вариант работы.

Оформление иллюстративного и справочного материалов, таблиц.

Иллюстрации (схемы, графики, таблицы и пр.) помещаются в тексте работы сразу после ссылок на них, сопровождаются подписями и нумеруются.

Например:

Рис. 1. Комната героини

Рис. 2. Портрет героини

Рис. 3. Эскиз костюма героини в сцене «Объяснение героя и героини»

Схема 4. Схема съемочной площадки на локации «Комната героини»

Схема 5. Структура производственного процесса фильма «Он и она»

Схема 6. Архитектоника фильма «Он и она» (построение по Аристотелю)

Таблица как форма представления данных применяется в ВКР при изложении цифровой или словесной информации о нескольких объектах по ряду признаков для лучшей наглядности и сравнения показателей.

Таблица имеет два уровня членения: вертикальный (графы) и горизонтальный (строки). Графы и строки таблицы должны иметь заголовки, выраженные именем существительным в именительном падеже. Подзаголовки граф и строк грамматически согласовывают с заголовками. В заголовках и подзаголовках граф и строк таблицы употребляются только общепринятые сокращения и условные обозначения. Графы таблицы должны быть пронумерованы, если таблица располагается более чем на одной странице. Каждая таблица имеет заголовок, который печатают посередине страницы. Над заголовком справа печатаются с прописной буквы слово «Таблица» и ее порядковый номер. Ссылка на таблицу внутри текста имеет следующую форму: (см. табл. 5, с. 17).

Иллюстративные материалы, занимающие много места в ВКР (например, таблица или схема на нескольких страницах или цветные вкладки, фотографии и т.п.), могут быть вынесены в приложения, а также оформлены в виде плакатов и использованы при защите ВКР.

2. Структура ВКР

Общие положения работы над научным исследованием.

Структура ВКР (последовательность расположения ее основных частей) определяется темой исследования, методикой проведения, степенью изученности темы в научной литературе и сложностью практических аспектов. Необходимо избрать тот порядок организации научного материала, который максимально убедительно раскрывает исследовательский замысел и показывает внутреннюю логику работы. Наиболее распространенной формой представления результатов научной работы можно считать трехчастную форму. Три одинаково важных основных раздела научной работы структурируют изложение в логике, удобной для понимания сути научного исследования, каковым является ВКР:

- **введение;**
- **основная часть;**
- **заключение.**

Кроме того, аппарат ВКР обязательно включает:

- оглавление,
- список использованной литературы и
- приложения (в случае необходимости).

ВВЕДЕНИЕ к ВКР, должно составлять не менее 4 страниц.

Во введении кратко указывают:

- актуальность темы исследования;
- степень научной разработанности проблемы;
- объект и предмет исследования;
- цели и задачи исследования;
- базу исследования;
- обоснование структуры работы.

Актуальность темы исследования. Обоснование актуальности темы отражает объяснение того, почему к данной теме целесообразно обратиться именно сейчас, какова научная и практическая необходимость ее изучения, в каком состоянии находятся современные научные представления о предмете исследования. Актуальность – это оценка избранной темы с точки зрения ее современности и *социальной или научной значимости*. Речевые клише, которые могут быть использованы при формулировке актуальности, приведены в **Приложении 3** (блок «Актуальность проблемы»).

Степень научной разработанности проблемы. На основе аналитического изучения источников, включенных в список использованной литературы, необходимо представить краткую *историю развития знаний по данной теме*, провести анализ

закономерностей (тенденций) ее развития, раскрыть научные результаты, достигнутые предшественниками.

Кроме краткой истории вопроса, необходимо осветить наиболее известные точки зрения и подходы к постановке и решению интересующей автора проблемы, а также современное состояние исследований в этой области. Изложение материала следует организовать не в виде набора фактов и цитат, а путем обоснованного с помощью ссылок *авторского анализа и интерпретации* предлагаемых подходов и известных фактов, структурирования материала, исходя из логики раскрытия проблемы исследования. При описании степени изученности темы автор должен продемонстрировать свое понимание исторической логики ее развития и обосновать необходимость собственного подхода к постановке проблемы исследования. Завершать литературный обзор рекомендуется четко сформулированным резюме, содержащим краткие выводы (в качестве такого резюме может идти вывод о том, что избранная тема еще не раскрыта исследователями, либо раскрыта частично, либо раскрыта не в том аспекте, который изучается автором).

Объект и предмет исследования. Обязательным элементом введения является формулировка объекта и предмета исследования.

Объект – процесс или явление, *порождающее проблемную ситуацию* избранную для изучения (то есть объект – то, **что** изучается).

Предмет – то, что находится в границах объекта (то есть, предмет – то, *в каком аспекте, как и каким образом изучается* избранный объект).

Цель и задачи исследования. Цель ВКР вытекает из формулировки научной проблемы, связанной с теоретической или практической нерешенностью темы или ее аспекта. *Цель* формулируется коротко и однозначно, она *должна быть достигнута* к концу работы. Исходя из единственной цели работы, определяется несколько *задач*. *Разрешение* каждой задачи является последовательным *шагом на пути достижения цели*. Разрешение каждой из задач осуществляется в структурной единице текста ВКР (параграфе). Задачи даются в форме перечисления: изучить... описать... установить... выявить... и т. п. (см. Приложение 1, блок «Целевая установка»).

База исследования. Указывается, например, предприятие, на базе которого была выполнена практическая часть ВКР. Или базой исследования могут являться разного рода источники (например, коллекция, фильмы, научные исследования и т. п.). База исследования *определяет* исследовательский инструментарий (какие *методы* сбора, обработки и анализа материала использовались и почему были избраны именно эти методы).

Обоснование структуры работы. Краткое описание наполнения, проблематики различных разделов текста: каждой главы (с указанием их названий), заключения, списка литературы (с указанием количества библиографических записей), приложений (с указанием их общего количества, характера и формы).

Хотя введение открывает работу, окончательно писать его следует *после* завершения исследования и написания основного текста, потому что именно к этому времени автору обычно становится ясно, что именно он хотел сказать.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ. В основной части ВКР должны быть представлены основные результаты исследования, отражена его методика и техника. Основная часть ВКР должна составлять около 80 % ее полного объема. Все материалы, не являющиеся существенно важными для понимания и решения научной задачи и дополняющие основной текст, выносятся в приложения.

Основная часть ВКР делится на разделы (именуемые «главами» и «параграфами»). Главы ВКР – основные структурные единицы текста. Каждая глава освещает самостоятельный вопрос темы ВКР, а параграф – отдельную часть вопроса, которая связана с формулировками задач исследования. При этом названия глав и параграфов не могут повторять общую тему ВКР. Формулировки должны быть кратки и информативны, но при этом не шире темы ВКР.

Последовательность глав (параграфов) должна соответствовать логике раскрытия темы (от общего к частному). Количество структурных единиц текста определяется по согласованию с научным руководителем, при этом учитываются специфика изучаемой проблемы, объем материала. Не исключено, что количество параграфов в разных главах может быть различным (но не менее двух); различным может быть и их объем, однако следует стремиться к равнозначным по объему главам.

Излагать материал необходимо аргументировано, стилистически грамотно, четко, сжато, простым и ясным языком. Весь собранный эмпирический *материал следует обобщить*, иначе мысли и рассуждения автора могут затеряться в обилии фактографического материала. Особое внимание необходимо обратить на *наличие выводов*. Каждая глава завершается выводами, которые вытекают из текста и являются переходом к изложению следующей главы. Это обеспечивает единство всей ВКР и преемственность ее структурных частей.

ВКР может быть реализована в одной из следующих форм:

- научный реферат;
- работа прикладного характера;
- работа методического характера.

Рассмотрим особенности структурирования и представления материала основной части ВКР по каждой из трех форм:

- **Жанр научного реферата** применим к темам по истории и теории аудиовизуальных искусств.

В отличие от курсовых работ, которые чаще всего являются реферативными, работа в жанре научного реферата требует не только выявления, анализа и обобщения публикаций по теме, но и *глубокого освещения* собранного материала, его всесторонней интерпретации и *четкой авторской позиции*. Основная задача работы данного жанра – творческое, критическое осмысление имеющихся научных знаний, теоретических разработок.

На основании изучения широкого круга литературы по данной проблеме необходимо отразить различные подходы к ее решению, провести аналитико-синтетическую переработку сведений, содержащихся в первичных документах. При освещении дискуссионных вопросов необходимо не только объективно и полно раскрыть все позиции участников дискуссии, выявить особенности, достоинства и недостатки каждой из них, но и сформулировать собственную авторскую позицию и аргументировано раскрыть ее.

Например:

По теме «...» материал лучше структурировать следующим образом. В первой главе, которая носит общий характер по отношению ко всему содержанию работы, уместно дать общую характеристику проблемы... . Источником выявления материалов для данной главы служит, в первую очередь, историческая литература.

Вторая и последующие главы ВКР структурированы по... .

В качестве выводов кратко характеризуются самые главные результаты и выявленные закономерности.

- Работы прикладного характера включают три главы.

Первая глава представляет собой *теоретическую основу* ВКР и включает освещение теории вопросов по избранной теме, степень их практического решения. В ней следует сделать упор на творческое, *критическое осмысление* и освещение имеющихся научных знаний, теоретических разработок.

Вторая глава имеет *прикладной характер*. В ней с использованием различных научных методов и современных технологий исследования *анализируется* собранный автором ВКР практический материал. Эта глава должна содержать анализ, оценку состояния рассматриваемой проблемы на выбранных примерах, выполнение конкретных расчетов, практическую апробацию предложенных теоретических разработок.

Третья глава содержит разработку *основных рекомендаций* и предложений, направленных на улучшение и оптимизацию например: базы научных исследований или деятельности конкретной организации и т.п.. Отличительная особенность данной главы заключается в *практической применимости* и реальности использования предложений и рекомендаций, содержащихся в ВКР. Если объем рекомендаций и предложений по изучаемой проблеме не очень значителен, можно этот материал дать как параграф второй главы.

Таким образом, практическая часть ВКР органически продолжает теоретическую; на основе данных собственного исследования подтверждаются или опровергаются выдвинутые в предыдущих разделах работы концепции, наблюдения, гипотезы, закономерности.

Например:

По теме «...» в теоретической части представлен анализ... Вторая глава ВКР тоже имеет теоретический характер. Она написана на основе анализа публикаций по... и затрагивает вопросы, касающиеся...

В практической части ВКР (глава третья), подготовленной по материалам исследования... представлены и проанализированы итоги данной работы. При этом все анкеты, графики, диаграммы, графически представляющие результаты исследования, приведены в Приложении к ВКР, в тексте же дана интерпретация этого материала и итоговые рекомендации автора.

Исходный материал для практической части исследования собирается в ходе научно-исследовательской работы, производственной и преддипломной практик.

- Работы методического характера посвящены характеристике методик (методики) обучения, преподавания и (или) воспитания. Методическая тема должна

быть достаточно узкой, представлять конкретную проблему, актуальную для педагогической практики. Чрезмерно широкие, общие темы приводят к поверхностному и описательному изложению.

Теоретическая часть работы предполагает углубленный сравнительный анализ существующих методик на основе публикаций. При этом необходимо формулировать собственную точку зрения на разрабатываемый вопрос, основанную на собственном учебном и практическом опыте.

Практическая часть представляет собой авторский вариант разработки по выбранной теме.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ. Заключение представляет собой не просто перечень полученных результатов проведенного исследования, а их *итоговый синтез*, т. е. формулирование того нового, что внесено в изучение и решение проблемы. Заключение не должно повторять те выводы, которые даны в конце глав. Нужно синтезировать основные результаты исследования и оформить их *в виде нескольких тезисных положений* (возможна нумерация). Их последовательность определяется логикой построения работы, т. е. напрямую связана с поставленными задачами, сформулированными во введении. Указывается научная новизна, теоретическая значимость и практическая ценность проведенного исследования. Здесь могут быть намечены перспективы дальнейшего изучения научной проблемы.

Кроме того, аппарат ВКР включает:

- оглавление,
- список использованной литературы,
- приложения.

Оглавление включает названия всех структурных разделов работы с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти разделы и помещается сразу за титульным листом (см. Приложение 3). Названия глав, параграфов и приложений в оглавлении ВКР должны полностью совпадать с названиями, указанными в основной части ВКР, при этом не допускается сокращение названий глав и параграфов.

Список использованной литературы является обязательным элементом аппарата ВКР. Дает возможность определить полноту охвата источников и литературы по теме и таким образом позволяет *судить об уровне проведенного исследования*. В список включают описания опубликованных, неопубликованных и архивных материалов. Как правило, издания научно-популярного и учебного характера (за исключением учебников, отражающих историографию темы) в список не включаются.

К неопубликованным документам относятся внутренние организационные и нормативные документы учреждений и организаций (например, уставы организаций, положения о структурных подразделениях, должностные инструкции, документы текущего делопроизводства и т. п.).

Библиографические описания документов (текстовых и электронных ресурсов) в списке использованной литературы располагаются в строгом алфавите авторов и заглавий. Требования к расположению неопубликованных, архивных и прочих документов в списке определяются выпускающей кафедрой.

Библиографические описания составляют в соответствии с действующими стандартами:

- ГОСТ 7.80–2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления»;
- ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»;
- ГОСТ 7. 0.12–2011 «Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила».

Приложение. В случае необходимости ВКР может иметь приложения. Их объем не входит в расчет общего объема ВКР. В них включают материалы, дополняющие основной текст, например, тексты анкет, иллюстрации, графики, фотографии и др. В приложениях могут содержаться промежуточные формулы и расчеты, таблицы, инструкции, методики и пр.

Все материалы, включенные в приложения, целесообразно систематизировать в порядке их упоминания в тексте ВКР. Каждое новое приложение начинается с нового листа, в правом верхнем углу первой страницы приложения пишут «Приложение ...» и указывают его порядковый номер (арабскими цифрами) без знака «№». Из текста следует сделать ссылки к этим номерам, например, см. Приложение 1. Каждый материал, приведенный в приложении, должен сопровождаться не только порядковым номером, но и необходимыми комментариями. Поэтому каждому *приложению дается содержательный заголовок.*

Если приложение подготовлено на основе какого-либо источника, внизу в подстрочном примечании обязательно делается ссылка на этот источник.

Требования к оформлению практической части (аудиовизуального произведения)

Практическая часть работы ВКР

Производство аудиовизуального произведения осуществляется в несколько этапов, и одновременно фиксируется в пояснительной записке, по требованиям к структуре написания теоретической части ВКР (см. часть II, пункт 2).

Этапы работы над фильмом:

1. Сбор и исследование материалов, относящихся к теме проекта;
2. Проектирование (Девелопмент);
3. Подготовительный период (Предпродакшн);
4. Съёмочный период (Продакшн);
5. Монтажно-тонировочный период (Постпродакшн);
6. Продвижение и распространение фильма (Промоушн и сейл);
7. Подготовка теоретической части ВКР (Пояснительной записки) с соблюдением требований к структуре.

Этап 1. Сбор и исследование материалов, относящихся к теме.

Предварительное изучение темы ВКР.

Выявляются и исследуются литературные первоисточники, фильмы (референсы), телевизионные программы и видеосюжеты на тему проекта, газеты, радиoproграммы, интернет-источники и другие СМИ.

Кроме того, проводятся беседы со специалистами, участниками событий,

очевидцами, героями и т.д. При необходимости осуществляется выезд на места событий.

Изучаются научные электронные библиотеки, библиографические, официальные, справочные издания, профессиональная периодика, которая будет полезна для работы над ВКР (см. раздел «[Бюллетень новых поступлений](#)» на сайте Научной библиотеки ЧГИК).

Целесообразно определить круг неопубликованных источников (например, планы и отчеты организаций, локальные нормативные документы, организационно-распорядительная документация, сценарии, партитуры, рукописи и пр.), которые могут быть использованы при подготовке проекта ВКР.

Изучаются мастер-классы и лекции, а также необходимые изобразительные и музыкальные произведения.

С научным руководителем согласовывается перечень вышеперечисленных ресурсов.

Общее представление о теме ВКР можно получить из соответствующих разделов и рубрик учебных, справочных изданий, СМИ, интернет, видео- и аудиоматериалы, размещенные на соответствующих ресурсах, представленных в п. 2.3 и 2.4 настоящей РПД.

За помощью по выявлению литературы по теме можно обратиться в библиографический отдел научной библиотеки ЧГИК или в ее виртуальную справочную службу (<http://server-sp:81/Lists/List7/AllItems.aspx>), другие библиотеки города.

Составить список изученной информации по теме.

Он включает библиографическую и иную информацию обо всех выявленных документах, аудиовизуальных произведениях, мастер-классах, лекциях и всех иных собранных материалов по теме ВКР.

Рекомендации по изучению и структурированию материалов для проекта.

Это поможет увидеть изучаемую тему во всей ее глубине и многоаспектности, оценить разработанность темы в других произведениях и специальной литературе, а в дальнейшем – определить структуру своей ВКР. В ходе изучения материалов - конспекты, рабочие записи, копии следует делать таким образом, чтобы в дальнейшем легко можно было точно и грамотно оформить ссылку на ту или иную цитату.

В процессе работы над материалами, источниками и литературой рекомендуется делать выписки и заметки по фактам, событиям, относящимся к избранной теме, а также давать краткие оценки (резюме) о наличии собственной концепции автора изучаемого произведения, книги или публикации по исследуемому вопросу. В каждой выписке следует точно указывать материалы, источники и литературу с выходными данными, откуда сделаны выписки.

В ходе исследования и изучения источников составляется и согласовывается с научным руководителем ориентировочный план ВКР. Его окончательный вариант составляется после проработки всех основных источников. Дальнейшие изменения в плане необходимо согласовывать с научным руководителем.

Проведение исследования.

Данный этап работы – собственное исследование по содержанию, формам и срокам проведения определяется темой ВКР. Чаще всего уже в самом начале работы,

консультируясь с научным руководителем, необходимо продумать цели и задачи создаваемого своего аудиовизуального произведения и, соотнося их с целями и задачами ВКР, определить инструментарий и базу для проведения собственного исследования по теме ВКР.

Базами исследовательской части работы могут быть интернет – сайты, кино и телевизионные компании и т.д.

Уточнение структуры ВКР.

План ВКР, составленный предварительно, на данном этапе уточняется и детализируется в соответствии с имеющимся материалом. Уточненный вариант плана должен быть вновь согласован с научным руководителем.

Этап 2. Проектирование (Девелопмент)

Формулирование идеи, написание сценария с пошаговым описанием эпизодов, сцен и акцентом на драматургию аудиовизуального произведения. Разработка режиссёрского решения с мотивировкой авторской позиции. Определение стиля и приемов съемки, раскадровка (разработка киномизансцен), эскизы художника оформления видеоработы (декораций и интерьеров, костюмов, графики и т.д.), описание характеров героев, жанровой направленности произведения. Подготовка режиссёрской, операторской, звуковой (шумовой и музыкальной), цветовой экспликаций. Составление указаний по изобразительному, цветовому, шумовому, музыкальному и т.д. решению произведения.

Этап 3. Подготовительный период (Предпродакшн)

Окончательное написание литературного и режиссерского сценария и согласование с руководителем.

Утверждение списка локаций при котором уточняются объекты съемок (натура, интерьер, достройки и т.д.). Происходит выбор необходимых технических средств и их обоснование), составляется список оборудования (с учётом реальных возможностей студента и ВУЗа), проводятся кинопробы и утверждаются актёры (для игрового фильма). Согласуется состав съемочной группы и рабочие графики людей. Проводятся репетиции с актёрами. Формулируется задания для композитора. Заключаются авторские соглашения с авторами сценария, музыки и других произведений, используемых в работе, а также заключаются другие необходимые договоры. Смета составляется только после утвержденного режиссерского сценария.

Составляется и утверждается календарно-постановочный план для съёмочного периода отчётной видеоработы.

Этап 4. Съёмочный период (Продакшн)

Съёмки ведутся по утверждённому плану, во время них постоянно идёт выбор режима съемок и настройка технических средств (оптика, штатив, приспособления, освещение), ставятся задачи на съёмочной площадке операторской группе, осветителю, звукорежиссеру, а также исполнителям ролей или героям. Ежедневно планируется вызывной лист.

Кодируются отснятые кадры, сцены и эпизоды, фиксируются в отчете по съёмочным сменам (если были дубли, то какие и почему), после съемок просматривается весь снятый за смену материал с целью исключить технический брак.

Регулярно ведутся консультации с руководителем ВКР, и принимается его

методическая помощь в практической работе над дипломным проектом, предоставляются “исходные” съемочные материалы для согласования и внесения корректировок в работу.

Обучающийся предьявляет свою промежуточную работу по практической и теоретической части ВКР руководителю для согласования.

Этап 5. Монтажно-тонировочный период (Постпродакшн)

Систематизация материала, планирование исходного материала для монтажа по эпизодам и сценам, *черновой монтаж*, обнаружение монтажных ошибок при съемке (возможно переснять или доснять отдельные планы, сцены, эпизоды). Определение ритмического построения фильма, *чистовой монтаж* (пред-мастер) фильма, озвучание (тонирование) шумами и музыкой, цветоколорирование, оформление графикой, эффектами и титрами, *окончательный монтаж*, сведение звуковых дорожек по уровням. Настройка видеосигнала и аудиосигнала по стандартам качества (см. требования ниже).

Настройка технического вещательного качества фильма и запись его на электронный носитель в формате видео: H.264/MPEG4/FullHD 1920/1080p/25, **битрейт 10-15 мБит/с**, звук: stereo 48 кГц.

Демонстрация дипломного фильма руководителю и получение студентом внутренней рецензии на ВКР.

Этап 6. Продвижение и распространение фильма (Промоушн и сейл)

Разработка плана публикации видеоработы (показ на телевидении, в кинозале, на фестивалях, на интернет-канале и т.д.).

Этап 7. Подготовка теоретической части ВКР (Пояснительная записка)

Пояснительная записка должна являться убедительной аргументацией работы, представленной к защите. Студенту необходимо продемонстрировать, не только владение навыком съёмки и монтажа видеоработы, но и умение логически изложить всю теоретическую базу необходимую для подготовки, а также продемонстрировать собственную точку зрения на проблему, затронутую в его аудиовизуальном произведении.

Основное содержание теоретической части ВКР составляет самостоятельное планирование и анализ процесса выполняемой работы в соответствии с технологией телевизионного кинопроизводства. Важно в заключении обобщить накопленный опыт, выявить наиболее значительное, новое, инновационное в практической деятельности и т. д.

В текстовой части ВКР необходимо продемонстрировать, не только владение навыком с позиции режиссера собирать и организовывать материал по теме, но и умение логически точно и ясно изложить своё собственное режиссерское видение, способность самостоятельно обобщить, интерпретировать материал, а также продемонстрировать собственную точку зрения, на проблему, затронутую в своей ВКР.

Основное содержание работы составляет самостоятельное планирование и анализ процесса выполняемой работы в соответствии с технологией телевизионного или кино - производства. Важно обобщить накопленный опыт, выявить наиболее значительное, новое, инновационное в практической деятельности и т.д. При этом необходимо отметить, насколько полученные результаты соответствуют собственным предварительным разработкам проекта, методическим рекомендациям и др.

Количество структурных единиц текста определяется по согласованию с научным руководителем, при этом учитываются специфика изучаемой проблемы, объем материала. Не исключено, что количество параграфов в разных частях может быть различным (но не менее двух параграфов в одной части); различным может быть и их объем, однако следует стремиться к равнозначным по объему разделам.

Излагать материал необходимо аргументировано, стилистически грамотно, четко, сжато, простым и ясным языком.

Аппарат ВКР включает содержание, список использованной литературы и приложения (в случае необходимости).

Правила цитирования источников:

Источниковой базой текстовой части ВКР являются разнообразные опубликованные и неопубликованные документы, на которые необходимо ссылаться. Использование цитат является обязательным условием объективности изложения материала. В соответствии с этикой научного изложения, надо строго следить за правильностью цитирования и соответствием ссылок на источники, по возможности разделять упоминаемые в работе результаты (идеи, гипотезы и т. п.) разных авторов и, соответственно, отдельно ссылаться на них; способ и форма изложения материала должны облегчить понимание читателем того, какие из результатов (идей, гипотез и пр.), упоминаемых в работе, являются авторскими, а какие – продуктом чужого творчества (с точной ссылкой на источник в соответствии с принятыми требованиями цитирования) или уже стали общепринятыми. Общие требования к цитируемому материалу сводятся к следующим обязательным условиям:

- цитата должна быть неразрывно связана с текстом (служить доказательством или подтверждением выдвинутых автором положений);

- цитировать надо полно (без произвольного сокращения текста) и точно (соответственно авторскому тексту, грамматической форме), ссылка на источник должна включать указание номера страниц, на которых содержится цитата. Во избежание избыточности текста допускается пропуск в цитате, но при этом смысл текста не должен искажаться (пропуск слов обозначается многоточием). Цитату можно изложить и собственными словами, если при этом не нарушается целостность изложения и не искажается авторская мысль. Ссылка на источник в этом случае приводится без указания конкретной страницы из источника;

- при цитировании следует избегать избыточности и недостаточности, так как избыточное цитирование создает впечатление компилятивности работы, а недостаточность снижает ее научную ценность;

- текст цитаты необходимо заключать в кавычки, каждую цитату сопровождать указанием на источник.

Следует помнить, что к цитированию нужно прибегать только тогда, когда действительно нельзя обойтись без ссылки на документы (законы, стандарты и т. п.), а также мнения ведущих ученых и специалистов. При изложении дискуссионного материала особенно важна персонифицированность ссылок (например, «По мнению ведущего специалиста в области кино и телевидения, профессора И. О. Фамилия, ... [2, с. 212].»). Изложение дискуссионного материала необходимо завершить собственными выводами, определением своей позиции.

При введении цитат в текст целесообразно использовать специальные вводные слова и словосочетания, примеры которых приведены в Приложении 3 (строка «Введение цитаты в контекст»). Некорректное цитирование приводит к увеличению объема заимствования (плагиату).

Библиографические ссылки **обязательно** следует оформлять в виде отсылок к списку использованной литературы (если используются неопубликованные документы – к списку использованных источников и литературы). В тексте в квадратных скобках в конце цитаты или ее изложения приводят следующие цифры: первая отсылает к номеру библиографической записи в списке использованной литературы, вторая – к конкретной странице или нескольким страницам цитируемой работы, например: [2, с. 212–214]. Если ссылка дается на несколько публикаций, то цифры разделяются точкой с запятой, например: [18, с. 321; 34, с. 42]. В случаях, когда в тексте упоминается несколько работ одного или разных авторов (например, при характеристике разработанности темы ВКР), в скобках перечисляются через точку с запятой только номера библиографических записей, например: [2; 11; 24; 35–37].

Особенности изложения текста ВКР:

Наиболее распространенные недостатки изложения – употребление непонятных самому автору слов и выражений, запутанных фраз, обширных цитат, употребление чужих фраз и выражений без ссылки на источник, загромождение основного текста фамилиями, названиями работ, цифрами, которые следует помещать в примечания или таблицы.

Целесообразно прибегать к конструкциям неопределенно-личных предложений (например: «Вначале производят..., а затем устанавливают...»).

Употребляется также форма изложения от третьего лица (например: «Автор полагает...»).

Аналогичную функцию выполняют предложения со страдательным залогом (например: «Разработан комплексный подход к исследованию...»).

Такие обороты позволяет не вводить в текст ВКР личные местоимения.

Редактирование текстовой части ВКР. Обучающимся следует тщательно вычитать и отредактировать работу самостоятельно. Исправить орфографические, пунктуационные и иные ошибки и опечатки. Необходимо перечитать весь текст, проверить его с точки зрения стиля научной работы, убедительности и точности приводимых доказательств, логичности изложения материала, наличия в работе выводов по параграфам, разделам, частям, правильности оформления ссылок и соответствия библиографического описания документов в списке использованной литературы (списке использованных источников и литературы) указанным выше ГОСТам.

2. Структура теоретической части ВКР (пояснительной записки)

Структура ВКР определяется для написания теоретической части ВКР (пояснительной записки) и регламентируется ниже.

По согласованию с научным руководителем, некоторые разделы структуры ВКР могут быть адаптированы или заменены, в зависимости от выбранной темы ВКР, (например, документальный фильм и ТВ – проект, могут иметь отличающуюся от игрового фильма структуру теоретической части ВКР).

Каждый раздел структуры ВКР должен начинаться с новой страницы.

Тексты в разделах не должны повторяться и копироваться!

Структура текста теоретической части ВКР должна содержать следующие разделы:

1. Введение. (2-3 страницы)

- Обосновать личные мотивы создания видеоработы на выбранную тему;

- Проблема, которую поднимает фильм. (Про что следует снимать?)

- Актуальность проблемы фильма. (Почему это следует снимать?).

Для этого необходимо:

а) Осуществить подбор, изучение, анализ и обобщение фактологических, статистических и других печатных материалов по определённой проблеме.

б) Исследовать степень разработанности выбранной проблемы в более ранних произведениях других авторов, указать их в качестве референсов.

в) Обозначить востребованность поднимаемой проблемы для конкретной целевой аудитории, и способа распространения фильма.

г) Доказать оригинальность, новизну и практическую значимость проблемы поднимаемой в фильме.

- Цель фильма. (Какой результат планируется достичь после показа фильма зрителю)

- Определить и исследовать объект съёмки. (Что будет сниматься?)

Например, личность героя, среда, процесс, историческое время, отношения и т.д.

- Определить и исследовать предмет съёмки. (Как будет проводиться съёмка, посредством чего?) Практические решения для производства фильма и способы съёмки.

- План работы над фильмом. Перечислить этапы, указанные в настоящей РПД (см. часть II, пункт 1)

- Задачи решаемые в процессе работы над фильмом. Здесь необходимо указать задачи для воплощения этапов работы указанных в содержании ВКР (см. Приложение 3). Формулировка каждой задачи должно начинаться с неопределённого глагола. Например: проанализировать..., изучить..., исследовать..., выявить..., определить..., разработать..., снять..., смонтировать..., отредактировать..., написать..., составить... и т.д.

Задачи, заявленные во введении, обязательно должны быть в оглавлении ВКР и, затем подробно рассмотрены в соответствующих главах текста ВКР.

- Практическая значимость созданного фильма. Сформулировать направления реализации готового фильма.

- Методы, используемые при подготовке частей ВКР. Кратко перечислить какие.

Теоретической – (методы анализа, синтеза, сравнения). Например, при выборе природы, героев, визуального решения и т.д.

Практической – (методы наблюдения, опроса, эксперимент). Например, при съёмках, монтаже, озвучивании и т.д.

2. Литературная заявка на видеоработу (1-2 страницы в литературной форме) - **без упоминания специальных профессиональных терминов** необходимо рассказать, о чём будет история конкретного авторского фильма (про что кино?).

Изложить замысел фильма, его тему (т.е. описать круг проблем) в том виде, как если бы эта заявка подавалась для запуска в производство на теле- или кино- компании.

В чём состоит авторская идея и, какой будет выбран жанр для подачи материала.

Описать атмосферу фильма, кто основные герои и какие они, какой конфликт в основе истории.

Какой будет выбран способ подачи материала - визуальный стиль, энергетика, темпоритм и динамика и т.д.

Кто явится целевой аудиторией - кому будет интересен этот фильм, какие трудозатраты и какие потребуются ресурсы.

Планируемый хронометраж.

3. Краткая аннотация к фильму (логлайн), передающая суть истории, её основную драматическую коллизию. Основная идея, умещенная в одно-два предложения (как правило, около 25 слов, отвечающих на вопрос: про что кино?)

4. Сюжетно-фабульная конструкция (синописис). Краткое линейное изложение концепции сценария фильма *в литературной форме*, его содержания, сути драматического конфликта в увлекательной форме. Имеется завязка, поворотные точки, кульминация, развязка. (в синописисе должна хорошо просматриваться сценарная структура фильма, но не нужно «открывать все карты»).

5. Поэпизодный план (Последовательный *список* всех эпизодов, с описанием наиболее важного, без диалогов и точного описания действия. Из поэпизодного плана должно быть понятно структурное построение и последовательность эпизодов в видеоработе).

6. Производственная заявка (см. приложение №7, комментарий о заполнении заявки - приложение №7-А)

7. Паспорт съемочной работы (с перечислением всех участников (ФИО и обязанности) съемочной группы, включая исполнителей, основных консультантов, экспертов по теме, композиторов, сценаристов и всех других работавших над фильмом людей).

8. Сценарий. Для игрового короткометражного фильма: в литературной форме (кинорассказ) или «американской» (кинопьеса) с соблюдением требований формата записи и оформления сценария, предъявляемому к ним в кино- и телеиндустрии.

Для неигрового короткометражного фильма: сценарный план

Для телевизионного проекта: сценарная структура телепроекта

Для иного аудиовизуального произведения сценарий пишется по форме, согласованной научным руководителем.

9. Литературно-художественный или информационный материал на основе которого написан сценарий: рассказ, пьеса, телерепортаж, газетная статья, интернет-блог, беседа с кем либо, и т. п.)

10. Режиссёрский сценарий (пишется до начала съёмок фильма).

Оформляется в виде таблицы, где последовательно описывается каждый кадр, указаны места локаций, время года и суток, погоды, действия в кадре, особенности киномизансцен, технические приспособления и оптика, синхронность звука, текст звучащей речи, характер освещения, музыка, шумы, кто занят на площадке и т.д.

Одна строка должна соответствует одному кадру – цельному куску записи, от включения до выключения камеры (см. Приложение №10). Данный пример приведён для игрового фильма, при выборе темы ВКР - документальный фильм или ТВ – проект, возможно адаптировать сценарий по согласованию с научным руководителем.

11. Режиссерская экспликация – авторская трактовка материала, технические и художественные средства создания фильма. Должна содержать следующие разделы:

- **Характеристика исторического времени и места действия.** Исторический период, социальная и политическая обстановка, характеристика города и

при каких обстоятельствах происходят события, характеристика конкретного места действия.

- **Архитектоника истории (на основе Аристотеля):**

- **экспозиция** (представление места и времени действия, персонажей, предварительная расстановка сил и устремлений героев. Зритель должен понять жанр, язык и меру условности, глобальный ритм. Заявляются условия игры, то, как будет рассказана история);

- **завязка** (начало основного конфликта, действия и борьбы персонажей, разрушающая исходную ситуацию, иногда объединяется с экспозицией);

- **перипетии** (описать цепь событий, противоположных ожиданиям персонажа и зрителя, благодаря нарастающему усложнению проблем для героя создается постепенное обострение конфликта, каждое новое событие происходит с разных сторон так, чтобы пронаблюдать разные грани характера. Перипетии обеспечивают непрерывность действия и нарастающий интерес зрителя);

- **кульминация** (часто здесь раскрывается сверхзадача и идея произведения);

- 1-й поворот (предельное обострение конфликта)

- Остановка - (откат, спад напряжённости перед разрешением)

- 2-й поворот (разрешение конфликта);

- **развязка** (завершение всех сюжетных линий и конфликтных узлов, закрытая развязка завершает тему, открытая развязка предлагает зрителю самому додумать судьбы героев);

- **Событийный анализ (по Г. Товстоногову):**

- Предлагаемые обстоятельства

- (пример: пьеса «Ромео и Джульетта», Шекспира):

- Большой круг предлагаемых обстоятельств.** Всё, что находится в мире за пределами сюжета - историческая эпоха, время и место действия, условия жизни героев, быт, эстетика времени и места, и т.д.

- (Средневековье, Италия, Верона, состоятельные семьи)

- Средний круг предлагаемых обстоятельств.** Всё что находится внутри сценария сюжета - жизненные обстоятельства персонажей, образование, материальное и семейное положение, их характеры, отношения между персонажами, и т.д.

- (часто совпадает с исходными предлагаемыми обстоятельствами).

- (Семьи Монтеки и Капулетти находятся в непримиримой вражде)

- Малый круг предлагаемых обстоятельств.** Всё что непосредственно воздействует на героя, заставляет его действовать и, определяет его цель

- (часто совпадает с ведущим предлагаемым обстоятельством).

- (Ромео и Джульетта, принадлежат враждующим кланам, полюбили друг друга)

Кроме того, предлагаемые обстоятельства необходимо разделить на **исходные** и **ведущие**. Следует правильно отобрать те обстоятельства, между которыми появляется конфликт, и в борьбе между которыми идет развитие действия, а именно:

- **Исходные предлагаемые обстоятельства.** Причина основного конфликта, которая кроется в основании сюжета. Существует уже до начала произведения. Именно её результат видит зритель в начале истории, о ней сообщается в экспозиции (но иногда и позже) и, далее исходные предлагаемые обстоятельства существуют на протяжении всего произведения.

- (Семьи Монтеки и Капулетти находятся в непримиримой вражде)

Это исходные обстоятельства жизни, с которыми герои вступают в борьбу и, в результате, с появлением у героев *ведущего* предлагаемого обстоятельства, обязательно возникает основной конфликт произведения - между исходным и ведущим предлагаемыми обстоятельствами.

Исходное предлагаемое обстоятельство **неизменно**.

- **Ведущее предлагаемое обстоятельство**. Обстоятельство, которое определяет мотивацию и цель героя (отвечает на вопрос «Чего я хочу и к чему стремлюсь?») и заставляет его вступить борьбу с исходными обстоятельствами. Создаёт герою импульс к активному действию. Начинается в основном событии и заканчивается в финальном событии, когда завершается конфликт и борьба по сквозному действию.

Оно всегда конфликтно по отношению к исходному предлагаемому обстоятельству и определяет борьбу на протяжении развития всего сквозного действия в истории.

Проявляется, как правило, в основном событии, где завязывается узел противоречий всего произведения.

Ведущее обстоятельство – основное обстоятельство, толкающее все действие вещи к развитию и, по итогу, к сверхзадаче. Ведущее предлагаемое обстоятельство - точка отсчета сюжета, «С чего начался конфликт?», один из элементов образующих конфликт в основном событии. Здесь кроется зерно определения будущей кинопостановки. Верно найденное «ведущее предлагаемое обстоятельство» проясняет атмосферу истории и вскрывает природу конфликта, оно – надежный ориентир, конкретизирующий весь замысел.

(Ромео и Джульетта, принадлежат враждующим кланам, но полюбили друг друга)

Ведущее предлагаемое обстоятельство (мотивация) – желание быть вместе

Разбор по событийному ряду:

- **исходное событие** – то, с чего начинается пьеса, (порождается исходными обстоятельствами, является ключом к развязке конфликта). Может происходить и до начала сюжета, но заканчивается на наших глазах, (сообщается автором по ходу развития действия в любом месте рассказа, а иногда и в развязке, например, как в детективе);

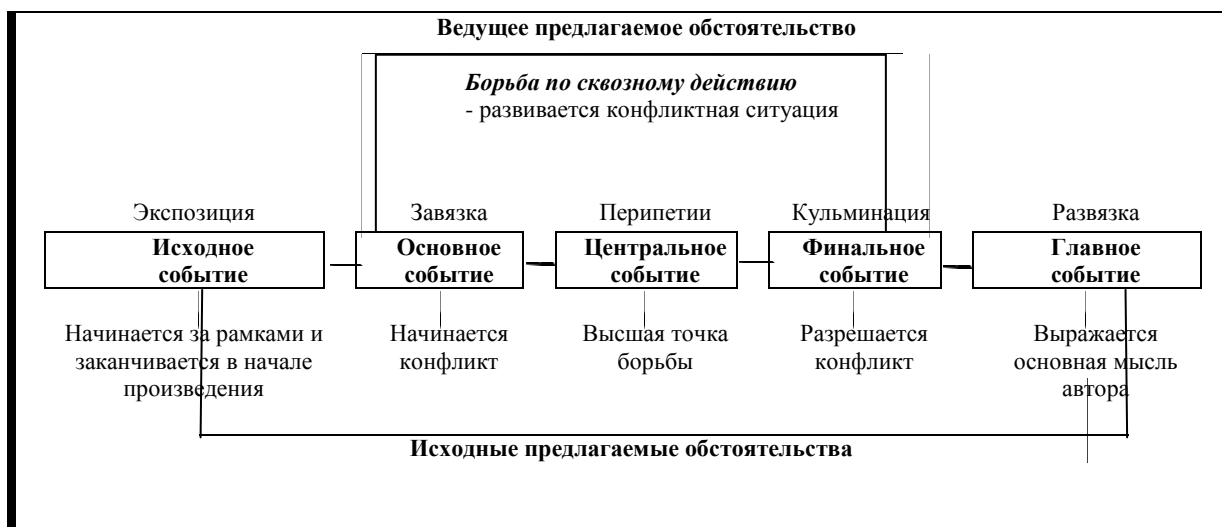
- **основное событие** – событие, с которого начинается конфликтная ситуация, из-за которого нарушилось неустойчивое равновесие, завязался конфликт, начало борьбы по сквозному действию. Появляется ведущее предлагаемое обстоятельство.

- **центральное событие** - наивысшая точка борьбы, возврат к прошлому не возможен, (далее всё хорошо или всё плохо), развитие конфликтной ситуации и продолжение сквозного действия;

- **финальное событие** – (кульминация), разрешается конфликт, заканчивается борьба по сквозному действию, исчерпывает себя ведущее предлагаемое обстоятельство.

- **главное событие** - режиссёрское событие, где выражается основная мысль автора, иногда является ключом к жанру произведения;

СХЕМА АНАЛИЗА ПРЕДЛАГАЕМЫХ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ и СОБЫТИЙ



- **Режиссерское решение:**

- **материал (из чего?)**, который явился основным источником вдохновения для автора, его фантазии или реальность. Из чего сплетается ткань произведения, какие ситуации и случаи из жизни, предметы, объекты наблюдений автора, его размышления и прочее;

- **тема (про что?)** круг проблем - общих и конкретных, основной мотив, который трогает автора по существу его произведения; (Проблема)

- **идея (о чём?)** замысел, который хочет донести автор на основе собственного мировоззрения. На основании идеи определяется содержание произведения, его персонажи, способы их существования, их взаимоотношения, место действия, жанр, сюжет, драматургия и все остальные элементы произведения; (Как решить проблему)

- **сверхзадача (ради чего?)** – цель, ради которой снят фильм. Индивидуальное толкование идеи, в которой проявляется режиссёрский замысел; (Ради чего решать проблему)

- **Сквозное действие и контрсквозное действие:** какие действенные линии борьбы за доказательство сверхзадачи и как они проявляются;

- **Коллизии** – мелкие конфликты в каждой сцене. Набор коллизий определяет качество и силу главного конфликта.

- **Основной конфликт в произведении:**

- **столкновение каких интересов** идёт в произведении, кто и за что борется;

- **внешний конфликт** – определить из списка главный внешний конфликт и второстепенные, и подробно объяснить свой выбор: (персонаж-персонаж, персонаж - группа, персонаж - социальная среда, группа-группа, персонаж - метафизические явления);

- **внутренний конфликт** – определить из списка главный внутренний конфликт и второстепенные, и подробно объяснить свой выбор: (социальный, нравственный, идейный, религиозный, политический, бытовой, семейный, метафизический, с самим собой, между объективным и субъективным и т.д.);

- **определить три круга конфликта** (**большой** – время, эпоха, страна; **средний** – семья, группа, конкретное место; **малый** – сейчас, в этом месте и мизансцене) – выбрать из трёх главный круг для данного фильма и подробно объяснить свой выбор;

- **проявления конфликта** - указать, какими конкретно визуальными и другими средствами конфликт проявлен в фильме (например: музыка, шум, звук, свет, цвет, спецэффекты, стиль и манера съемки и монтажа, особенности актёрской игры, сценография, кино-мизансцены, декорации, предметный мир и т.д.);

- **Обоснование выбранного автором жанра** фильма;

- **Стилевая характеристика фильма** (выбранные автором предпочтения в том, как происходит действие и как его показывать (возможно, указание референсов – отсылок к подобным произведениям кино, ТВ, фото, изобразительного, музыкального и других видов творчества, какого-либо из течений и направлений в искусстве);

- **Описание фактуры фильма.** Описать каждый эпизод (характеристика качеств поверхностей и объектов, декораций, реквизита, интерьеров, костюмов с описанием (например: брошенные заводы, обшарпанные дома, тёмные арки; или мебель 19-го века, отполированный наборный паркет, известковая побелка на стенах с висящими коврами советского времени и т.д.);

- **Описание атмосферы фильма,** в котором живут и действуют персонажи.

- **Основные развивающиеся образные доминанты и лейтмотивы,** которые служат раскрытию основной темы фильма;

- **Художественные приёмы,** используемые в фильме.

Например, в **неигровом кино**:

Поэтико-экспериментальное кино

- через субъективное впечатление, ассоциативный ряд, бессвязные действия, рваный монтаж

- в центре внимания режиссёра образы и эстетика

- содержание уходит на второй план

- создается настроение за счет цвета, света, фактуры, звука, ритма

Публицистический фильм

- разъяснительный характер, предоставляют информацию по какой-то конкретной теме или историческому событию

- используется закадровый текст

- видеоматериал призван иллюстрировать, подтверждать слова

- важную роль играет авторский закадровый текст, задача которого представить логические и веские аргументы, способные убедить зрителей

- авторитет диктора («голос Бога»), т.к. комментарий должен звучать «объективно» и всезнающе.

Длительное наблюдение

- непрерывная съемка объектов без вмешательства автора

- нет интервью в привычном смысле

- как правило, не используется музыка

- нет закадрового комментария, который интерпретировал бы изображение и таким образом управлял зрительским вниманием

- комментарий используется только там, где он необходим, чтобы что-то пояснить

Мокьюментари

— заставить зрителя не принимать всю информацию на веру, анализировать окружающую реальность. Мокьюментари учит быть бдительным, скептически относиться к окружающим событиям и замечать несостыковки. Псевдодокументальное кино.

Личная документалистика

Автор — главный объект исследования, регистрирует свою жизнь на пленку, а потом пытается осмыслить ее у нас на глазах. Определенным образом смонтированные кадры подкреплены как бы дневниковыми записями, которые автор читает за кадром. Такое кино сильно личное, нетрадиционное, возможно с элементами поэтического или экспериментального кино.

Докудрама (англ. *Docudrama*, также иногда «**Документальная драма**» (англ. *Documentary drama*)) — современный популярный «гибридный» жанр игрового кино, делающий упор на воспроизведение исторических событий силами драматических актёров, но внешне подающийся в форме документального или научно-популярного фильма. Наибольшее количество докудрам традиционно создаётся на телевидении. Разновидность докудрамы – вербатим.

А также методы съемки документального кино:

Метод прямой или репортажной съемки

Метод наблюдения

Привычная камера

Скрытая камера

Художественная реконструкция

Компьютерная графика

Другие методы

Монтажные и драматургические приемы:

Сопоставление и аналогия

Параллельный монтаж

Переключение эмоциональных регистров

Рефрен

Кольцевая композиция

Способ повествования (авторское, коллективное, или фильм-монолог героя)

Введение «сквозного» героя, персонификация

Другие приёмы.

В игровом кино:

Мизанабим (фильм в фильме)

Четвёртая стена (псевдореалистичность действия)

Точка зрения

Зум

Транс-трев

Голландский угол

Сплит-скрин

Флэш-бэк

Взгляд бога (сверху)
Полиэкранный
Камео (известные люди играют себя)
Длинный кадр
Субъективная камера
Преимущественные крупности
Тишина – как источник напряжения
Первый и последний кадры
Визуальные совпадения
Течение времени
Саспенс
Дорисовка
Проекция
Заявочные (адресные) планы сцен
Симметрия
Интерактивный свет
Съемка в особых условиях
Симметрия
Характер движения камеры
Операторские техники
Монтажные техники
Техники повествования
Метафоры и художественные тропы
Другие приемы...

12. Экспликация для художника. Художественное решение оформления видеоработы (творческие, технические и производственные предложения по поводу декораций, костюмов, оформления постановки, выбора натуральных мест съёмок и др. А также оформление видео компьютерной графикой. Приложить эскизы);

13. Раскадровки (киномизансцены, мизанкадры) (создаются до начала съёмки фильма). Раскадровки следует оформить в виде последовательности из схематического изображения содержания кадров. Из раскадровки должны быть понятны крупность, ракурс, композиционное решение и, при необходимости, движение камеры.

Кадры должны быть названы и пронумерованы в соответствии с эпизодами и сценами режиссёрского сценария.

Впоследствии, во время съёмочного периода, раскадровки можно использовать как съёмочные листы при маркировке отснятых сцен.

(Раскадровки сканировать и вложить в качестве приложения к ВКР).

14. Схемы (вид сверху) съёмочных площадок по каждой локации, где указать расстановку осветительных приборов, положение камеры, декораций, реквизита, героев, и др. (Выполнить на отдельных листах и подшить в качестве приложения к ВКР).

15. Экспликация для оператора. Описание характеристики каждой сцены видеоработы, с точки зрения операторской работы.

Указать для каждой сцены фильма:

композиционные решения кадров;

световые схемы, стилистику освещения, используемые световые приборы;

цветовые решения, основные визуальные доминанты, колористические решения;

оптические особенности, объективы;
ракурсы и оригинальные точки зрения;
операторские приёмы;

динамика съёмки (например: статика или движение. Описать характер движения камеры, с помощью какого оборудования);

описать производственно-техническую подготовку, которую необходимо провести операторской группе до работы над фильмом;

перечислить в таблице применяемое киносъёмочное и световое оборудование.

16. Экспликация для колориста. Описание колористического решения фильма (в целом фильма и отдельно каждого эпизода, а также цветовая детализация объектов и цветовые доминанты);

17. Экспликация для звукорежиссёра. Звуковое решение видеоработы (голос, шумы, музыка – соотношение и динамика взаимодействия звука в соответствии с режиссерским решением. При написании композитором специальной музыки приложить партитуры);

18. Досье на героев (в неигровом фильме – реальные факты из жизни героя особенности его характера, психологический портрет, в игровом – соответственно придуманные автором, позволяющие представить полноценный образ человека);

19. Отчет по проведению кастинга на роли.

Приложить фотографии с комментариями о соответствии актера требованиям.

20. КПП - календарно-постановочный план. Регламентирует хронологию процесса производства проекта.

Определяет последовательность этапов съёмочного процесса и сводит их в единый документ. (Затем, на основании утверждённого календарно-постановочного плана рассчитывается смета всего фильма).

Пример:

I. Подготовительный период.

1. Написание сценария – 10 дней.
2. Подбор материалов и подготовка режиссерского сценария – 20 дней.
3. Формирование съёмочной группы – 20 дней.
4. Кастинг – 10 дней.
5. Подбор локаций – 10 дней.
6. Написание календарного плана и сметы – 10 дней.
7. Подготовка группы к работе – 10 дней.
8. Репетиции – 10 дней.
9. Заключение договоров – 5 дней.

Итого подготовительный период – 105 дней.

II. Съёмочный период, (рассчитан в примере, для съёмок в шести локациях).

1. Переезды съёмочной группы – 6 дней.
2. Освоение объектов – 6 дней.
3. Съёмка объектов – 12 дней.

Итого съёмочный период – 24 дня.

Каждый день съёмочного периода в календарно-постановочном плане для съёмочного периода должен быть подробно описан: количество участников группы, маршрут передвижения, количество машин, авиа- и/или железнодорожных билетов и т.д. (см. Приложение № 11)

III. Монтажно-тонировочный период.

1. Монтаж чернового материала – 10 дней.
2. Внесение поправок (после первого просмотра) – 5 дня.
3. Утверждение и запись дикторского текста, музыки и шумов – 5 дня.
4. Монтаж эталонной копии – 5 дня.
5. Сдача готового фильма – 2 дня.

Итого монтажно-тонировочный период: 27 дней.

ИТОГО, ПЕРИОД ПРОИЗВОДСТВО ПРОЕКТА: 161 день

(При необходимости, можно добавить в КПП дополнительные или иные пункты).

21. Вызывной лист (образец см. Приложение 12), составляется ежедневно, накануне съемок на следующий день.

Вызывной лист - основной производственный документ съемочного периода (обычно его составлением занимается второй режиссер, администратор или линейный продюсер). Представляет собой график явки съёмочной группы на площадку с информацией по занятости для всех подразделений, принимающих участие в съемках. Рассылается всем каждый день накануне дня съемок. Основой для составления вызывного листа является *график занятости актеров, КПП и анализ режиссёрского сценария*. В общем случае под анализом подразумевают поиск в сценарии всех *ключевых элементов* (сцены и их описание, герои, объекты, костюмы, реквизит, техника, спецэффекты и т.д.) и формирование из них списков для передачи в подразделения, задействованные в съемках.

22. Монтажный лист (микрофонная папка) с покадровой расшифровкой с указанием тайм-кода каждого кадра (выполняется после окончательного монтажа фильма) (образец см. Приложение 13)

23. Краткая статистическая сводка трудозатрат (см. Приложение 14):

24. Смета на производство ВКР с указанием реальных затрат на его создание;

Составляется после утверждения режиссерского сценария с запланированными сроками работы, уточнения количества участников съемочной группы, физических затрат на монтажно-тонировочный период, изучения объектов съёмки и составления подробного КПП.

К смете прилагается отчет об изменениях в смете в процессе производства.

25. Список использованных в фильме графических футажей и других изображений (из специализированных библиотек и сайтов);

26. Список использованных архивных материалов (фото, видео, документы, карты и т.д.);

27. Список музыкальных произведений (с указанием авторов и исполнителей);

28. Список использованных шумовых библиотек и шумов (с названием и кодировкой, если есть).

29. Список всего использовавшегося оборудования (съёмочного, светового, спецтехники и т.д.);

30. Список реквизита по каждой сцене;

31. Список локаций с описанием декораций в интерьерах, а также описание экстерьеров;

32. План продвижения и распространения фильма (Промоушн и сейл)

Разработка плана публикации видеоработы (показ на телевидении, в кинозале,

на фестивалях, на интернет-канале и т.д.).

33. Заключение. Анализ процесса производства выпускной квалификационной работы на всех этапах производства (подготовительный период, производственный период, монтажно-тонировочный период и другие) с анализом трудностей и способов их преодоления, допущенных ошибок. А затем вывод: что из задуманного удалось реализовать, что – нет, и по каким причинам (3-5 стр.).

Заключение представляет собой не просто перечень полученных результатов съёмок фильма, а их итоговый синтез, т. е. формулирование того нового, что внесено в понимание процесса кино или теле-производства. Нужно синтезировать основные результаты и оформить их в виде нескольких тезисных положений (возможна нумерация). Их последовательность определяется логикой построения работы, т. е. напрямую связана с поставленными задачами, сформулированными ранее. Указывается новизна, теоретическая значимость и практическая ценность созданного аудиовизуального произведения. Могут быть намечены перспективы дальнейшего продолжения работы в этой области кино- или теле- индустрии.

Теоретическую часть ВКР возможно дополнять различными приложениями (презентацией, рисунками, фотографиями, ксерокопиями статей, и т.п.)

3. Требования к оформлению ВКР:

3.1. Требования к оформлению практической части:

- **Пояснительная записка с текстом теоретической части ВКР** напечатанная на бумаге формата А4.
- **Электронный носитель** с электронной версией теоретической части ВКР.
- **Электронный носитель** с практической частью ВКР (аудио-визуальным произведением) в видеоформате (H.264/MPEG4/FullHD 1920/1080p/25, битрейт 10-15 МБит/с, звук: stereo 48 кГц).

Электронные носители должны быть вложены в подписанные файл-конверты и подшиты к папке с теоретической частью ВКР и должны быть подписаны также как титульный лист.

Правила оформления практической части (видеоработы):

1. Видеоработа должна начинаться со служебного титра - разборчивый текст белыми буквами на чёрном поле с информацией, совпадающей с титульным листом теоретической части ВКР (название ВУЗа и кафедры, название видеоработы, вид задания, хронометраж, Ф.И.О. студента, номер группы, научный руководитель, Челябинск, год) (образец см. Приложение 15) 10 сек.
2. 3 секунды черного поля,
3. Видеоработа (включая все внутренние дизайн-титры),
4. © Copyright ГОД ЧГИК, (белые буквы на черном фоне внизу экрана),
5. 3 секунды черного поля,
6. Все звуковые дорожки должны быть сведены в режиме «Stereo»,

7. Электронные носители, а также записанные файлы, должны быть также подписаны как титульный лист, (название видеоработы, вид задания, хронометраж, Ф.И.О. студента, номер группы, название ВУЗа и кафедры, руководитель, год), (возможны сокращения для экономии места).

3.2. Технические требования к практической части (видеоработе):

Требования, предъявляемые к качеству звука:

1. Динамический диапазон звука в видеоработе не должен превышать 40 ÷ 45 дБ, это означает, что:

- максимальный уровень не выше -2 дБ (квазипиковые значения возможны до 0 дБ, но не более 3 раз в мин.)

- минимальный уровень не ниже -45 дБ

2. Уровень речевой фонограммы

- в информационной видеоработе в интервале от -6дБ (70%) до -2 дБ (90%)

- в художественной видеоработе в интервале от -14дБ(20%) до -2 дБ (90%)

3. Уровень музыкальной фонограммы

- фоновая музыка (под речь) в интервале от -25дБ (5%) до -14 дБ (20%)

- музыка оформления (без речи) в интервале от -14дБ (20%) до -6 дБ (50%)

4. Допускается небольшие отклонения от рекомендованных параметров:

- кратковременное завышение квазипикового уровня на 3 дБ от максимально допустимого не более 3-х раз в минуту.

- занижение минимальных уровней на время до 3 сек.

5. Фонограмма не должна содержать помехи в виде фона и шума свыше -40 дБ

6. Субъективно по звуку должен быть выполнены требования:

- верно выстроен баланс между репликами, музыкой и шумами

- отсутствовать заметные на слух искажения (нелинейные, частотные, фазовые), если это не соответствует режиссёрскому замыслу

- отсутствовать пропадания части текста или музыкальной фразы

- отсутствовать помехи и фон, мешающий восприятию

- не нарушаться стереофонический баланс, не изменяться положения сторон.

Требования предъявляемые к качеству изображения:

1. Высокая четкость изображения.

2. Хорошая цветовая насыщенность и правильная передача цветов.

3. Отсутствие шумов и помех на изображении.

4. Отсутствие микропланов (изображений или черных кадров, продолжительностью 1-2 фрейма)

5. Читаемость титров. Вертикальный размер шрифта – не менее 3,5 % от телевизионного поля изображения (20 пикселей).

6. Уровень усиления видео сигнала в диапазоне IRE от 0 до 100 ед.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

4.1. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы¹

4.1.1. Основная литература

1. Маслова, Т.Я. Сценарное мастерство. Ч. 2: Жанры хроникально-информационного экрана : учебное пособие / Маслова Т.Я., Т.Я. Маслова .— Кемерово : КемГУКИ, 2011 .— 200 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/237199>

2. Маслова, Т.Я. Сценарное мастерство. Драматургия документального фильма : учебное пособие / Маслова Т.Я., Т.Я. Маслова .— Кемерово : КемГУКИ, 2010 .— 318 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/237198>

3. Сурмели, А. Искусство телесценария [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Сурмели. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, Планета музыки, 2018. — 224 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/107988> . — Загл. с экрана.

4. Утилова, Н. И. Монтаж [Электронный ресурс] : [учеб. пособие] / Н. И. Утилова .— М. : Аспект Пресс, 2004 .— 172 с. — (Телевизионный мастер-класс) .— ISBN 5-7567-0354-3 .— ISBN 978-5-7567-0354-3 .— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/230476>

3.1.2. Дополнительная литература по операторскому мастерству

1. Медынский, С. Е. Оператор. Пространство. Кадр [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. Е. Медынский .— М. : Аспект Пресс, 2011 .— 113 с. : ил. — ISBN 978-5-7567-0613-0 .— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/230389>

2. Волынец, М. М. Профессия: оператор [Электронный ресурс] : [учеб. пособие для вузов] / М. М. Волынец .— 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Аспект Пресс, 2011 .— 185 с. : ил. — ISBN 978-5-7567-0614-7 .— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/230290>

3. Светлаков, Ю.Я. Автор-оператор [Электронный ресурс] : учебное пособие / Светлаков Ю.Я., Ю.Я. Светлаков .— Кемерово : КемГУКИ, 2008 .— 263 с. — ISBN 978-5-903546-06-0 .— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/237246>

4. Утилова, Н. И. Монтаж [Электронный ресурс] : [учеб. пособие] / Н. И. Утилова .— М. : Аспект Пресс, 2004 .— 172 с. — (Телевизионный мастер-класс) .— ISBN 5-7567-0354-3 .— ISBN 978-5-7567-0354-3 .— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/230476>

4.1.3. Дополнительная литература по режиссуре кино и телевидения

1. Козинцев, Г.М. Глубокий экран [Электронный ресурс] / Г.М. Козинцев. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, Планета музыки, 2018. — 456 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/102516> . — Загл. с экрана.

2. Медынский, С. Е. Оператор. Пространство. Кадр [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. Е. Медынский .— М. : Аспект Пресс, 2011 .— 113 с. : ил. — ISBN 978-5-7567-0613-0 .— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/230389>

3. Пол, Дж. Цифровое видео: Полезные советы и готовые инструменты по видеосъемке, монтажу и авторингу [Электронный ресурс] / Дж. Пол .— М. : ДМК-Пресс, 2009 .— 401 с. : ил. — пер. с англ. - ISBN 0-596-00946-1 (англ.) .— ISBN 5-94074-360-9 .— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/199500>

¹Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами осуществляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

4. Светлаков, Ю.Я. Автор-оператор [Электронный ресурс] : учебное пособие / Светлаков Ю.Я., Ю.Я. Светлаков .— Кемерово : КемГУКИ, 2008 .— 263 с. — ISBN 978-5-903546-06-0 .— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/237246>

4.2. Информационные ресурсы

4.2.1. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Библиотека диссертаций и рефератов России .– Режим доступа:

<http://www.dslib.net>

Единое окно доступа к информационным ресурсам.– Режим доступа:

<http://window.edu.ru>

Единый портал интернет-тестирования в сфере образования. – Режим доступа:

www.i-exam.ru

«Киберленинка» Научная электронная библиотека.– Режим доступа:

<https://cyberleninka.ru>

Научная электронная библиотека E-library .– Режим доступа:

<https://elibrary.ru/defaultx.asp>

Национальная электронная библиотека – Режим доступа:

<http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>

Национальный открытый университет.– Режим доступа:

<http://www.intuit.ru/>

Образовательный ресурс по AdobePhotoshop.– Режим доступа:

<http://photoshoplessons.ru/>

Росинформкультура: рос.система науч.-информ. Обеспечения культур. Деятельности: офиц. сайт. – Режим доступа:

<http://infoculture.rsl.ru/RSKD/main.htm>

Российская книжная палата.– Режим доступа:

<http://www.bookchamber.ru/>

ФГУП НТЦ «Информрегистр» .– Режим доступа:

<http://infoereg.ru/about/itemlist/category/49-obshhie-svedeniya>

ЭБС «Лань» – Режим доступа:

<http://e.lanbook.com>

ЭБС «Рукопт» -- Режим доступа:

<http://rucont.ru>

Электронная библиотека диссертаций РГБ – Режим доступа:

<http://www.dslib.net;>

Polpred.com. Обзор СМИ. Россия и зарубежье – Режим доступа:

<http://polpred.com/news>

WebofSciense – Режим доступа:

<https://webofscience.com.>

Информационные справочные системы:

Гарант,

Консультант+

4.2.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

<http://www.intuit.ru/> – Национальный открытый университет

<http://cyberleninka.ru/> – Научная электронная библиотека «Киберленинка»

<http://www.artprojekt.ru/> – Энциклопедия искусства

<http://www.scholar.ru/> – Поиск научных публикаций

<https://tvkinoradio.ru/> – Портал о кино, телевидении и радио

<http://geometricshots.com/> – Примеры композиционных решений кадра

<http://seance.ru/> – Киножурнал «Сеанс»

<https://chapaev.media/> – Статьи по истории кино
<http://kinoart.ru/> – Киножурнал «Искусство кино»
<http://www.cinemotionlab.com/> – Киножурнал «Синемоушен»
<http://abcibc.com/photo-reference-tables.php> – Справочные таблицы по фотографии
<http://e.lanbook.com/> – ЭБС Лань
<http://rucont.ru/> – ЭБС Руконт

Приложение 1

**Лексические средства (маркеры),
используемые для раскрытия различных аспектов содержания ВКР**

Аспекты содержания	Лексические средства (маркеры)
-------------------------------	---------------------------------------

<p>Актуальность проблемы</p>	<p>Особенность, исключительность, важность рассматриваемой проблемы Одной из наиболее актуальных проблем является... В настоящее время особую актуальность приобретает... Сложность, трудность, решения проблемы... Большим препятствием является... поэтому изучение... – насущная задача... При составлении... сталкиваемся с рядом трудностей, поэтому использование... – сложная проблема... Актуальность (особую актуальность, значение) приобретает... Особое место занимает... Огромную роль играет... Все большее внимание уделяется...</p>
<p>Необходимость какого-либо действия</p>	<p>Необходимость можно обосновать следующим образом... Необходимость обусловлена... Одной (одним) из основных (важнейших, наиболее сложных, наиболее актуальных) проблем (задач, особенностей, направлений, характеристик) является... При... возникает сложная проблема (разнообразные задачи...)</p>
<p>Определение границ предпринятого исследования</p>	<p>В данной работе рассматривается только ... В описываемом исследовании нас интересовали в основном вопросы (проблемы) ... Такой подход обусловлен ... Исходя из этих соображений, границы данного исследования определены следующим образом</p>
<p>Уточнение используемой терминологии или авторского определения исходных понятий</p>	<p>В данном исследовании... задача... будет рассмотрена как... При этом под... будем понимать... Под... здесь понимается...</p>
<p>Целевая установка</p>	<p>Цель (задача) данного исследования заключается в... В настоящей (данной) работе излагаются (анализируются, описываются, исследуются, рассматриваются, предлагаются, рассмотрены, приведены...)... Настоящая (данная) работа посвящена...</p>

Известный вариант решения	Известно, что... Известные подходы к... основаны на... Дистантная связь с предшествующими работами автора или других исследователей ... В работе... показано (выделено, предложено, выдвигалась, описывалась, обосновывалась)... Все большее распространение получают... В науке (практике, отрасли)... используются различные подходы, например...
Недостатки известного варианта решения	Основной недостаток... заключается в том, что... Недостатком является то, что... Что касается..., то эта проблема еще не решена
Характеристика отношений противопоставления, несоответствия	Однако... имеет ряд существенных недостатков... Однако... не позволяет ...
Характеристика какой-либо негативной ситуации	В... игнорируется... В большинстве работ... рассматривается без учета...
Констатация трудностей, сложности реализации известных ранее вариантов решения	Рассмотренная система является весьма сложной и характеризуется большой длительностью обслуживания Трудоемкость существующих методов... существенно снижает...
Описание предлагаемого варианта решения	В настоящей работе предлагается средство... Предлагаемый... основан на... Рассмотрим один из возможных путей решения проблемы... Перейдем непосредственно к описанию... В данном исследовании (работе) излагается один из подходов к...
Примеры	Рассмотрим... на примере... Приведем пример... Поясним на примере...
Наглядное представление информации	На рисунке (таблице, схеме) показано (приведено, представлены) ...
Экспериментальная проверка	Эксперимент... проводился на массиве... Для подтверждения... был проведен эксперимент
Особенность предлагаемого варианта решения	Существенной особенностью... является... Особенность... состоит в том, что...
Преимущества предлагаемого варианта решения	Преимущество этого способа состоит в том, что... Следовательно, преимущества предлагаемого варианта (проекта, способа) состоят не только в..., но и в...

Результаты	Результаты показали следующее... Количество нерелевантных документов составляет 40 % от...
Выводы	Итак, можно сделать вывод, что... Проведенное исследование позволяет сделать следующие выводы... В заключение подчеркнем следующее... Анализ позволяет утверждать...
Рекомендации	Как..., так и... может быть рекомендовано в качестве... Система может быть рекомендована для... ...может быть использован для... Разработанные рекомендации (предложения) могут применяться в... (для...)
Иллюстрация сказанного	Например... В качестве примера можно привести (сослаться) на... Примером может служить...
Введение новой информации	Рассмотрим следующие случаи... Остановимся подробно на... Приведем несколько примеров Несколько дополнительных замечаний Несколько слов о перспективах исследования (решения проблемы)
Порядок изложения и временная соотнесенность	Сначала... Прежде всего... В первую очередь... Во-первых,..., во-вторых... Затем, далее, потом... Наконец... В заключение...
Сопоставление и противопоставление	Однако... Не только..., но и... В то время как... Между тем... Вместе с тем... Как..., так и... Аналогично, также, таким же образом В отличие, в противоположность, наоборот, напротив Тем не менее,...
Дополнение, уточнение	Так же и... Причем... При этом... Вместе с тем... Кроме (сверх, более) того Главным образом...

Доказательство	<p>..., что свидетельствует о...</p> <p>..., что подтверждает правильность рассуждений (выводов)</p> <p>Отсюда следует, что...</p> <p>Поскольку..., то и...</p> <p>В силу...</p> <p>Согласно этому...</p>
Введение цитаты в контекст	<p>Автор пишет (указывает, утверждает, подчеркивает): «...»</p> <p>«..., – пишет (отмечает, подчеркивает) автор, –...»</p> <p>«..., – указывается в этой связи, – ...»</p> <p>Автор делает следующее замечание: «...»</p> <p>Вместе с тем имеется уточнение: «...»</p> <p>В... указывается: «...»</p> <p>В частности, отмечается (подчеркивается): «...»</p> <p>В итоге делается такой вывод: «...»</p> <p>Сделан такой вывод: «...»</p> <p>Он (автор) заключает: «...»</p> <p>В заключение автор пишет: «...»</p>

Шаблон титульного листа ВКР

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный институт культуры»**

**Факультет театра, кино и телевидения
Кафедра режиссуры кино и телевидения**
(студенты заочной формы указывают **Институт заочного обучения**)

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
ПО ПРОГРАММЕ БАКАЛАВРИАТА
«РУКОВОДСТВО СТУДИЕЙ КИНО-, ТЕЛЕ- И ВИДЕОТВОРЧЕСТВА»
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
51.03.02 «НАРОДНАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ КУЛЬТУРА»**

«НАЗВАНИЕ ВКР»

тема видеоработы (вид аудиовизуального произведения)
(Формулировка темы должна совпадать с пунктом 1.3. Примерные темы ВКР)
Хронометраж: ...мин. ...сек.

Подпись студента

Выполнил студент:
№ группы, ___ курса,
очной (заочной) формы обучения
Ф. И. О. *полностью*

Подпись научного руководителя

Научный руководитель:
должность
ученая степень, звание
Ф. И. О. *полностью*

Процент оригинальности текста

Рецензент:

Подпись зав. кафедрой РКТ
Ф. И. О. *полностью*

должность,
ученая степень, звание
Ф. И. О. *полностью*

Выпускная квалификационная работа защищена

«_____» _____ 20____ г.

Оценка _____

Председатель ГЭК _____
(подпись) ФИО

Челябинск, 20__

Образец оформления содержания ВКР (страницы указаны примерно)

(В приведённом примере содержания могут быть изменены некоторые пункты, в зависимости от выполняемой работы, в правой колонке указываются номера страниц)

Содержание

Введение.	1
Краткая аннотация к фильму (логлайн)	2
Сюжетно-фабульная конструкция (синопсис).	3
Поэпизодный план	4
Обоснование выбора темы,	5
Производственная заявка	6
Паспорт съёмочной работы	7
Сценарий.	8
Литературно-художественный материал	9
Режиссёрский сценарий	10
Режиссерская экспликация	11
Художественное решение оформления видеоработы	12
Операторская экспликация	13
Раскадровки сцен	14
Схемы (вид сверху) съёмочных площадок	15
Экспликация цветоколористического решения фильма	16
Звуковое решение видеоработы	17
Досье на героев	18
КПП - календарно-постановочный план	19
Вызывной лист	20
Монтажный лист (микрофонная папка)	21
Краткая статистическая сводка трудозатрат	22
Смета производства	23
Список использованных в фильме футажей и изображений	24
Список использованных архивных материалов	25
Список музыкальных произведений	26
Список использованных шумовых библиотек и шумов	27
Список всего использовавшегося оборудования	28
Список реквизита по сценам	29
Список декораций и интерьеров по локациям	30
Заключение.	31
Приложение 1. Фото главного героя	32
Приложение 2. Статья о главном герое	33
Приложение 3. Карта города	34
Приложение 4. Архивное фото 1902 г	35

Шаблон отзыва научного руководителя на ВКР



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный институт культуры»

Отзыв научного руководителя на выпускную квалификационную работу

ФИО обучающегося:

Факультет: театра, кино и телевидения

Кафедра: режиссуры кино и телевидения

Форма обучения: очная

Направление: 51.03.02 «НАРОДНАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ КУЛЬТУРА», бакалавриат
«РУКОВОДСТВО СТУДИЕЙ КИНО-, ТЕЛЕ- И ВИДЕОТВОРЧЕСТВА»

Группа: № 504 ТВ

Наименование видеоработы:

ФИО руководителя:

Должность:

Ученая степень (звание):

1. **Оригинальность и новизна темы и идеи видеоработы.**
2. **Степень самостоятельности решения поставленных задач.**
3. **Ясность, четкость, последовательность, обоснованность изложения теоретической части - пояснительной записки ВКР.**
4. **Качество исполнения практической части видеоработы (охарактеризовать подробно).**
5. **Уровень овладения компетенциями.**
6. **Корректность использования источников, объем оригинального текста – %.**
7. **Качество оформления ВКР.** *(Соблюдение технических требований в практической части. Уровень грамотности, стиль изложения, качество приложений и соответствие требованиям стандарта к этим документам в теоретической части.)*
8. **Рекомендации.** *(К публикации, участию в конкурсе или фестивале, поступлению в аспирантуру, ассистентуру-стажировку и др.)*

Дата

Подпись

/(И.О.Фамилия)

Образец акта о внедрении
(акт о внедрении оформляется на фирменном бланке организации)

АКТ ВНЕДРЕНИЯ
результатов выпускной квалификационной работы

Настоящий Акт свидетельствует, что аудиовизуальное произведение
(вид, название и хронометраж)...

созданное обучающимся
(ФИО) ...
... курса, № группы,

факультета театра кино и телевидения кафедры режиссуры кино и ТВ
по направлению:

51.03.02 «НАРОДНАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ КУЛЬТУРА», бакалавриат
«РУКОВОДСТВО СТУДИЕЙ КИНО-, ТЕЛЕ- И ВИДЕОТВОРЧЕСТВА»
Челябинского государственного института культуры,

внедрено в
название организации

Процесс внедрения проходил в период с дд.мм.гггг по дд.мм.гггг.

Разработка обучающегося позволила:

- 1.
- 2.
- 3.
- п.

Должность

М. П.

ФИО

**Образец рецензии на выпускную квалификационную работу
(если рецензия оформляется на фирменном бланке организации,
печать не требуется)**

Рецензия на выпускную квалификационную работу

ФИО обучающегося

Факультет театра кино и ТВ / (или Институт заочного обучения)

Форма обучения очная (заочная)

Направление:

**51.03.02 «НАРОДНАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ КУЛЬТУРА», бакалавриат
«РУКОВОДСТВО СТУДИЕЙ КИНО-, ТЕЛЕ- И ВИДЕОТВОРЧЕСТВА»**

Группа

Наименование ВКР (а также вид и жанр)

ФИО рецензента

Место работы

Должность

Ученая степень (звание) (если имеется)

Актуальность темы ВКР.

Характеристика содержания ВКР. *(Теоретический уровень подготовки ВКР, глубина*

проработки материала, полнота раскрытия и охвата исследуемой темы, качество освоения профессиональных приемов кино и теле производства. Структура, логика и стиль изложения представленного материала. Другие параметры из области индустрии по специализации режиссуры кино и ТВ)

Степень достижения цели создания видеоработы и поставленных задач.

Возможность практического применения знаний, полученных учащимся.

Недостатки, замечания. *(С указанием на конкретные эпизоды, линии сюжета, технические недостатки и т.п.)*

Вопросы:

- 1.
- 2.

Общая оценка ВКР

Дата

Подпись

(И.О.Фамилия)

Образец производственной заявки на видеоработу

Утверждено
на заседании кафедры
« ____ » _____ 20__ г.
Зав. кафедрой РКТ _____ / _____

Производственная заявка на видеоработу.

Рабочее название

Ф.И.О. студента (полностью)

Вид: (игровой, документальный фильм и др.)

Жанр:

Хронометраж:

Тема:

Материалы по теме (литературное произведение, сообщения в СМИ и т.п.):

Идея:

Концепция:

Композиционное построение частей проекта:

Сюжет (или в документальном проекте сценарный план):

Места съемок:

Используемые технические средства:

Видеоформат записи исходного материала:

Состав съёмочной группы:

Целевая аудитория:

Дата заполнения заявки: « ____ » _____ 201__ г.

Студент: ФИО и подпись

Научный Руководитель: ФИО и подпись

Комментарий к производственной заявке на видеоработу

1. Рабочее название ВКР пишется в кавычках и с большой буквы. Название должно отражать идею фильма / передачи. Хронометраж – 00 мин. 00 сек.
2. Виды аудиовизуальных произведений:
 - игровой (художественный) фильм;
 - неигровой (документальный) фильм;
 - научно-популярный фильм;
 - учебный фильм;
 - анимационный (мультипликационный) фильм;
 - рекламный фильм;
 - телевизионная цикловая программа;
 - серия телевизионного сериала;
 - музыкальный фильм
 - мультимедиапрограмма;
 - другое.
3. Студент, определившись с видом произведения, выполняет ВКР в одном из наиболее популярных, востребованных жанров (форматов) современного телевидения или телекино.
 - Жанры игрового кино:
 - трагедия,
 - кинокомедия (эксцентрическая, лирическая, гротескная, фарс, сатирическая, пародия, музыкальная, трагикомедия и т.д.),
 - драма (мелодрама, психологическая драма),
 - киноэпопея,
 - киноман,
 - кинопоэма,
 - киноновелла (история об одном событии, произошедшем с героями, бывает лирическая, сатирическая и т.п.),
 - эссе (размышления на выбранную тему),
 - феерия,
 - сказка,
 - притча,
 - приключенческий фильм,
 - авантюрный фильм,
 - вестерн,
 - детектив,
 - нуар,
 - триллер,
 - гангстерский фильм,
 - фильм-катастрофа,
 - боевик,

- исторический фильм (биографический – байопик, музыкально-биографический, фильм плаща и шпаги, историко – революционный, пеплум, историческая драма),
- фантастический фильм (социальная утопия, антиутопия, фантастическая сатира, киберпанк),
- социально – философский фильм, политический фильм, фильм ужасов (о маньяке, о фантастических существах, о потусторонних силах),
- музыкальный фильм (мюзикл, ревю, балет, оперетта, опера, рок-опера, музыкальная кинокомедия, музыкально-биографический фильм),
- другое

Возможно комбинирование жанров, например: фильм «Человек-амфибия» — фантастика, приключения, мелодрама.

• Жанры неигрового кино:

- очерк (портретный, проблемный, тематический, и др.),
- эссе (размышления на выбранную тему),
- новелла (история об одном событии, произошедшем с героями)
- памфлет,
- фельетон;
- зарисовка (видовой фильм на различные темы)
- документальная драма (докудрама)
- мокьюментари (псевдодокументальный фильм)
- реконструкция
- кинохроника
- беседа
- монолог
- интервью
- фильм-исследование
- фильм-обозрение
- фильм-биография

• научно-популярный фильм:

- по отраслям знаний (о космосе, биологии, медицине, географии и т. д.);

• учебный фильм:

- по отраслям науки (отвечает на вопрос «Как это устроено?»);

• рекламный фильм: – продукты, услуги, социальная, имиджевая и т. д.;

• Жанры телевизионной цикловой программы:

- информационно-аналитическая,
- музыкально-развлекательная,
- информационно-развлекательная,
- литературно-драматическая,
- спортивная,
- образовательная,
- медицинская,
- игры,

- ток-шоу,
 - реалити-шоу,
 - другое.
4. Тема – это жизненное явление, ставшее предметом авторского рассмотрения. Тема должна быть нова и актуальна для определенной целевой аудитории.
 5. Материалы: использование различных архивов (видео-, кино-, фотоархив; литературно-мемуарный; архитектурный; исторический и т.д.).
 6. Идея – это главная мысль произведения, в которой выражается оценочно-эмоциональное отношение автора к тем явлениям, которые им изображены. Безусловно, идейная оценка зависит от мировоззрения автора.
 7. Концепция: (от conceptio — понимание, система) — определённый способ понимания (трактовки) какого-либо предмета, явления или процесса; основная точка зрения на предмет; руководящая идея для их систематического освещения, исходя целевой аудитории, жанра, формата.
 - что хотите, с какой целью показать в своем сюжете
 - степень новизны и актуальности для определенной целевой аудитории
 8. Композиция – это значимое для раскрытия темы соотношение частей произведения (эпизодов и сцен), (соотнесенность компонентов художественной формы, соединенных в целое, их последовательность и соразмерность).
 9. Сюжет – Как разворачиваются события в истории, в зависимости от авторской идеи. Это система событий и отношений между героями, развивающаяся во времени и пространстве.
 10. Места съемок: адрес, натура, интерьер. (Список локаций).
 11. Используемые технические средства, которые потребуются для съемок.
 12. Формат снимаемого материала (ниже перечислены примеры):
 - Broadcast SD /576i (DVCPRO, DVCPRO 50, BETACAM SP)
 - Broadcast HD /720p25 и 1080i50/p25 (P2),
 - FULL HD /1080P/25
 - Ultra High-Definition TV 4K
 - другой формат
 13. Состав творческой группы: (Ф.И.О., № группы всех участников)
 14. Целевая аудитория, для которой будет интересно произведение.

Лист проверки ВКР

№	Параметр	Соответствие	Примечание
1	Титульный лист соответствует образцу в РПД ВКР		
2	Наличие отзыва руководителя		
3	Наличие рецензии		
4	Наличие характеристики		
5	Наличие двух DVD-дисков с видеоработой и одного CD-диска с текстом теоретической части ВКР. Диски подписаны на внешней поверхности как титульный лист		
6	Технические требования видеозаписи соответствуют РПД по ВКР		
7	Все разделы теоретической части (пояснительной записки) ВКР соответствуют требованиям настоящей РПД		
8	Технические параметры практической части (видеозаписи) ВКР соответствуют требованиям настоящей РПД		
9	Оформление ВКР соответствует требованиям настоящей РПД		
10	Процент оригинальности текста ВКР соответствует требованиям настоящей РПД		
11	Практическая часть соответствует теоретической		
12	Хронометраж видеоработы соответствует заявке		
13	Качество выполнения работы соответствует требуемому уровню для ВКР		

Подпись научного руководителя ВКР

Подпись заведующего кафедры

**Образец эфирной справки
(оформляется на фирменном бланке организации)**

**ЭФИРНАЯ СПРАВКА
О показе выпускной квалификационной работы**

Настоящий эфирная справка свидетельствует,
что аудиовизуальное произведение
(вид, название и хронометраж)...

созданное обучающимся
(ФИО) ...
... курса, № группы,

факультета театра кино и телевидения по направлению:
**51.03.02 «НАРОДНАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ КУЛЬТУРА», бакалавриат
«РУКОВОДСТВО СТУДИЕЙ КИНО-, ТЕЛЕ- И ВИДЕОТВОРЧЕСТВА»**
Челябинского государственного института культуры

Показано в
(название организации)

Дата показа:

Время показа:

Должность

ФИО

М. П.

Образец режиссерского сценария
(оформляется во время подготовительного периода до начала съёмок)

**Режиссёрский сценарий короткометражного игрового
(постановочного)
фильма «КОТЁНОК»**

№	крупность плана и способ съёмки	Хронометраж	Описание кадра: Место (ИНТ или НАТ), время года, время суток, погода, съёмочный объект (локация), описание действия, диалоги	Синхронность звука, шумы, музыка	Реквизит, декорации, костюмы, грим и др.	Техника, Транспорт и т.д.	Прим.
1	КР ПНР снизу вверх субъективно	16 сек	НАТ (натура) Лето. Утро. Ясно <i>Двор возле крыльца дома Петровича..</i> Мы видим зелёную траву, затем чьи-то ноги, камера поднимается, видно лицо Петровича, который сидит на корточках	Интершум ветра в траве, звуки деревни	Мангал, дрова, бревна, спецодежда деревенского тракториста	Кинокран, фотоаппарат CANON 5D МП, объектив 24-105, отражатели, звуковая пушка с рекордером Микроавтобус для оборудования и группы	
2	КР Статика Ракурс сверху вниз	5 сек	Котенок смотрит на Петровича. Титр «КОТЁНОК»	Крик петуха	Рыжий котенок, кошачий корм, клетка		Пригласить ветеринара
3	СР статика, внутрикадровый	12 сек	Петрович смотрит на котёнка. За забором появляется Анатолий: - Здорово Петрович! Петрович: - Здорово Толик, о тебе как раз думал. Котенок – лучик от солнца нужен?	Синхр. звук	Поленница дров Борода для Анатолия. Телогрейка, вымазанная краской	Легковой автомобиль в 7:00 за актёром. Рекордер, пушка	Привезти актёра и пастижера в 8:00 для грима
4							

Образец календарно-постановочного плана

(Хронология производственного плана работы над фильмом, составляется до начала съёмочного периода. КПП должен включать в себя все основные периоды работы над фильмом - подготовительный, съёмочный, монтажно-тонировочный. В таблице ниже внесён только съёмочный период, образец написания остальных периодов смотреть в тексте РПД выше).

**Календарно – постановочный план
съёмочного периода
короткометражного игрового (постановочного) фильма
«Заводской учитель»
Режиссер: ФИО
Оператор: ФИО**

№	Дата и день недели	Характер работы	локация (описание объекта)	№ сцен	Условия съемки	хроно	Основные герои	Примечание
1	20.03.17 пн	Освоение объекта	Дом учителя, ИНТ (интерьер)					
2	21.03.17 вт	Съемка 1	Дом учителя, ИНТ (интерьер)	2 4 8	День, День Вечер	20 сек 32 сек 12 сек	Мать, сын, дед Отец, дед	
3	22.03.17 ср	Досъемка 1	Дом учителя, ИНТ (интерьер)	8	Вечер	40 сек	Дед	
4	23.03.17 чтв	Съемка 2	Заводской Двор, НАТ (натура)	3 7 9	Утро День Вечер	26 сек 35 сек 16 сек	Сын, дед Отец, сын Мать, отец	
5	24.03.17 птн	Выходной						
6								

Образец (примерный) вызывных листов
 (по ним регламентируется каждый рабочий съёмочный день, лист составляется накануне съёмочного дня и рассылается всем участникам съёмочной группы)

Короткометражный игровой (постановочный) фильм «Шпион»

Вызывной лист №15
Понедельник, 24 апреля 2017 года

Список съёмочной группы	Выезд	Смена 11:00 – 23:00 Мотор 12:30 Обед 14:00 Ужин 19:00	Погода +9-12С утро: малооблачно день: солнце вечер: возможен дождь Восход/закат 6:05/22:10	
Режиссер ФИО	10:00			Объект 1: конспиративная квартира. Двор Ул. Доватора, 68, остановка автобуса «Цветочная».
Оператор ФИО	10:00		Операторская техника. Стедикам.	
Продюсер тел. 89234455789	10:00		Администрация: Очистить парковку, доп. Транспорт для осветителей	
Актер 1 ФИО	11:00	Грим 11:30 Костюм 11:45		
Актриса 1	11:00	Грим 11:45 Костюм 12:00		
Актер 2 ФИО	15:00	Грим 15:30 Костюм 15:45		
Актриса 2 ФИО	15:00	Грим 15:45 Костюм 16:00		

Гример	11:00		Борода для Актера 1	
Осветители	10:00		Свет. Отражатели,	
Массовка	15:00		3 девочки 8-10 лет, 2 подростка 15-16 лет, мужик боксирующий грушу, 4 старика за домино, женщина с бельем	Внимание! Одевайтесь тепло! Курить во дворе нельзя!
Костюмер	10:00		Бальное платье для Актрисы 2	
Пиротехник и	10:00		Дымы, парогенераторы	
Реквизитор	10:00		Реквизит: Белье на веревки, тазы, домино, мел, детская коляска, боксерская груша на дерево.	
Фотограф	10:00			
Рабочие	10:00			

Описание снимаемых кадров в смену от 24 апреля 2017 года, понедельник

Сцена описание	сц	д/н	хронометраж	съёмка	Примечание
Экст. Конспиративная квартира. Двор. Ругань Зины и Демидыча слышно во дворе	2/19	Д	30 сек	12:30-13:30	
Экст. Конспиративная квартира. Двор. Во дворе играют дети	2/60	Д	05 сек	13:30-14:00	
Инт /Экст. Конспиративная квартира. Двор. Дорин идёт к связному	2/35	Д	15 сек	15:00-16:00	

**Образец монтажного листа (микрофонной папки)
с расшифровкой каждого кадра
(оформляется только после окончательного монтажа фильма):**

**Монтажный лист (микрофонная папка)
короткометражного игрового (постановочного) фильма
«БЫК»**

№ кадра	Тайм-код и хронометраж кадра;	Содержание кадра (крупность, время года и суток, место и объект съемки, действие, титры)	Полный закадровый авторский текст, звучащий в фильме или полная расшифровка звучащего синхронного текста в кадре или интервьюируемых участников фильма и др.;	Шумы и музыкальное оформление ;	Примечание
1	00:00:00 – 00:00:12 12 сек.	ОБЩ. Лето. Утро. Русское Поле. Вдали по дороге едет повозка с запряжённым быком. ТИТР «БЫК»	Звучит песня: «Ой, ты степь широкая»	Кричат лягушки и ухает выпь. Скрипит колесо. Мужик напевает.	
2	00:00:12 – 00:00:20 8 сек.	СР. Бык с кольцом в носу останавливается и смотрит вверх.	Песня останавливается. Мужик: «Наши?...»	Появляется гул самолёта	
3					

**Краткая статистическая сводка трудовых затрат
на производство короткометражного игрового (постановочного)
фильма «Заводской учитель»**

Период работы над фильмом	Трудовые затраты	количество смен
Подготовительный	Сбор и исследование материалов по теме ВКР Работа над литературным сценарием Работа над режиссерским сценарием Разработка режиссерской экспликации. Изобразительное решение фильма Подбор актёров Формирование съёмочной группы Выбор мест натуральных съёмок и интерьеров Этап репетиций Раскадровки и съёмочные карты Звуковая экспликация фильма Операторская экспликация Эскизы и подбор реквизита, костюмов, спецэффектов, грима, комбинированный съёмки, декораций Подготовка экспедиций Календарно-постановочный план Подсчет генеральной сметы Заключение договоров оплаты, аренды и т.д. Постановочный проект фильма Другие трудовые затраты (перечислить)	
Съёмочный	Освоение объектов Съёмочных дней на натуре Съёмочных дней в интерьере Съёмочных дней в павильоне Другие трудовые затраты (перечислить)	

Монтажно – тонировочный	Просмотр и отбор дублей Черновой монтаж Монтаж компьютерной графики Создание титров Окончательный монтаж Тонировка (озвучание, запись голосов) Запись синхронных шумов Подбор фоновых атмосферных шумов Запись музыки Сведение звука и изображения Цветокоррекция изображения Получение оригинала фильма в требуемом видеоформате Другие трудозатраты (перечислить)	
Отчетный период	Подготовка пояснительной записки (теоретической части ВКР) и всех необходимых документов Другие трудозатраты (перечислить)	
Продвижение и распространение фильма	Прокатное удостоверение (если необходимо) Публикация на ТВ Публикация на спец. интернет-каналах Фестивали Другие трудозатраты (перечислить)	
ИТОГО		

Образец оформления служебного титра перед видеоработой.

Выполняется белыми буквами на черном фоне.

ФГБОУ ВО «Челябинский государственный институт культуры»

**Факультет театра, кино и телевидения
Кафедра режиссуры кино и телевидения**

(студенты заочной формы указывают Институт заочного обучения)

**Выпускная квалификационная работа
по направлению
51.03.02 «НАРОДНАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ КУЛЬТУРА», бакалавриат
«РУКОВОДСТВО СТУДИЕЙ КИНО-, ТЕЛЕ- И ВИДЕОТВОРЧЕСТВА»**

«НАЗВАНИЕ ВКР»

тема видеоработы

(Формулировка темы должна совпадать с пунктом 1.3. Примерные темы ВКР

- 1. Телевизионный проект (ток-шоу, цикловая программа, тележурнал и т.п.).*
- 2. Телевизионный короткометражный неигровой (документальный) фильм.*
- 3. Телевизионный короткометражный игровой (постановочный) фильм.*
- 4. Аудиовизуальное произведение иных жанров и видов кино-теле-искусства.)*

Хронометраж: ...мин. ...сек.

Руководитель:

должность
ученая степень, звание
Ф. И. О. *полностью*

Выполнил студент:

№ группы, ___ курса,
очной (или заочной) формы
обучения
Ф. И. О. *полностью*

Челябинск, 20..

**Лист изменений в требованиях и методических указаниях
по выполнению ВКР**

В требования и методические указания по выполнению ВКР по направлению подготовки / специальности 51.03.02 «Народная художественная культура» (руководство студией кино- теле- видеотворчества) внесены следующие изменения и дополнения:

Учебный год	Реквизиты протокола Ученого совета	Номер раздела, подраздела	Содержание изменений и дополнений
2024/25	Протокол № 11 от 27.05.2024	-	Без изменений
2025/26	Протокол № 8 от 26.05.2025	Р.1., р.4.2., 5.2, р.6.3.1.р.6. 3.4.2,	Внесены добавления
2026/27	Протокол № 10 от 25.05.26		
2027/28	Протокол №		

Учебное издание

Автор:
Николай Валерьевич Тележников

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

по программе бакалавриата
название профиля:
«РУКОВОДСТВО СТУДИЕЙ КИНО-, ТЕЛЕ- И ВИДЕОТВОРЧЕСТВА»
направление
51.03.02 «НАРОДНАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ КУЛЬТУРА»
квалификация
БАКАЛАВР

требования и методические указания по выполнению

Печатается в авторской редакции

Подписано к печати
Формат 60x84/16
Заказ

Объем п. л.
Тираж 100 экз.

Челябинский государственный институт культуры
454091, г. Челябинск, ул. Орджоникидзе, 36 А

Отпечатано в типографии ЧГИК. Ризограф