



ФГОС ВО
(версия3++)

МАСТЕРСТВО РЕЖИССЕРА ТЕЛЕВИДЕНИЯ

Методические указания по подготовке и защите курсовой работы

ЧЕЛЯБИНСК 2026

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

Кафедра режиссуры кино и телевидения

МАСТЕРСТВО РЕЖИССЕРА ТЕЛЕВИДЕНИЯ

Методические указания по подготовке и защите курсовой работы

Программа бакалавриата
«Руководство студией кино-, теле-, видеотворчества»
по направлению подготовки
51.03.02 Народная художественная культура
Квалификация: бакалавр

Челябинск 2026

УДК 378.147(073)
ББК 74.26я73
М54

Автор-составитель: Н.В. Тележников, заведующий кафедры режиссуры кино и телевидения.

Методические указания по подготовке и защите курсовой работы по дисциплине «Мастерство режиссера телевидения» как составная часть ОПОП рекомендованы на заседании совета факультета театра, кино и телевидения к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № 4 от 17.04.2023

Экспертиза проведена 15.05.2023, акт № 2023 / НХК (РСКТБТ)

Методические указания по подготовке и защите курсовой работы как составная часть ОПОП утверждены на заседании Ученого совета института протокол № 8 от 27.05.2023

Срок действия методических указаний по подготовке и защите курсовой работы продлен на заседании Ученого совета института:

Учебный год	№ протокола, дата утверждения
2024/25	протокол № 11 от 27.05.2024
2025/26	протокол № 8 от 26.05.2025
2026/27	протокол № 10 от 25.05.2026
2027/28	

М54

Мастерство режиссера телевидения: методические указания по подготовке и защите курсовой работы: программа бакалавриата «Руководство студией кино-, теле-, видеотворчества» по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура, квалификация: бакалавр / автор-составитель Н.В. Тележников; Челябинский государственный институт культуры. – Челябинск, 2026. – 37 с. – (ФГОС ВО версия 3++). – Текст: непосредственный.

Методические указания по подготовке и защите курсовой работы включают: перечень планируемых результатов обучения по дисциплине в рамках подготовки курсовой работы, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по курсовой работе; перечень литературы, рекомендуемой для подготовки курсовой работы; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», рекомендуемых для подготовки курсовой работы; методические указания для обучающихся по подготовке курсовой работы; перечень информационных технологий, используемых при подготовке и защите курсовых работ, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем; описание материально-технической базы, необходимой для подготовки и защиты курсовой работы.

© Челябинский государственный
институт культуры, 2026

Содержание

Аннотация	5
1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине в рамках подготовки курсовой работы, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	7
2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по курсовой работе	13
2.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	13
2.1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования	13
2.1.2. Описание шкал оценивания курсовой работы	16
2.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и владений	18
2.2.1. Примерные темы курсовых работ по дисциплине «Основы киноязыка и композиции кадра»	18
2.2.2. Порядок закрепления и утверждения тем курсовых работ	18
2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций	18
3. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для подготовки курсовой работы	20
3.1. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы	20
3.2. Информационные ресурсы	22
3.2.1. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы	22
3.2.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет ...	23
4. Методические указания для обучающихся по подготовке курсовой работы	
4.1. Основные этапы подготовки курсовой работы	25
4.2. Структура курсовой работы	27
4.3. Оформление курсовой работы	28
5. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для подготовки и защиты курсовой работы	29
Приложение 1. Шаблон листа «Утверждение тем курсовых работ»	30
Приложение 2. Шаблон протокола заседания комиссии по защите курсовой работы	31
Приложение 3. Шаблон оформления титульного листа	33
Приложение 4. Шаблон оформления оглавления курсовой работы	34
Приложение 5. Шаблон отзыва руководителя на курсовую работу	35
Лист изменений в методические указания по подготовке и защите курсовой работы	36

Аннотация

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.О.21.01 Мастерство режиссера телевидения
2	Цель курсовой работы	Закрепление и углубление студентами теоретических знаний по профессии режиссёра, о процессе производства аудиовизуальной продукции на всех этапах создания, приобретение практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности. Подготовить студентов к практической самостоятельной работе на ТВ производстве, стать готовыми руководителями творческого коллектива. Дать навык создания телевизионных программ различных жанров: информационных, информационно-аналитических; игровых и развлекательных программ; музыкальные клипов; рекламных роликов, презентационных фильмов, а также создание короткометражного игрового фильма и короткометражного неигрового фильма.
3	Задачи курсовой работы	<ul style="list-style-type: none"> – подготовить студентов к руководству творческим процессом при реализации аудиовизуального проекта; – подготовить студентов к художественно-творческой и организационно-управленческой деятельности; – сформировать профессиональные качества руководителя творческого коллектива; – сформировать готовность к созданию телевизионных программ различной тематической или жанровой направленности, рекламы, телевизионных фильмов, музыкальных клипов; – сформировать готовность применять на практике принципы режиссерского анализа литературных произведений, сценариев, выбранных для создания телепрограммы. – Выработать умение создать режиссерскую концепцию авторского замысла и его воплощения в документальном кино на основе действительных, реальных событий. Представить «творческую разработку действительности» в режиссерской экспликации, направленной на эстетическую и смысловую организацию фильма как образного целого. – Выработать умение разрабатывать учащимися режиссерскую концепцию игрового фильма по собственному замыслу на основе сценария оригинального или написанного с использованием другого литературного произведения. – Выполнить задачу - перенести с помощью кинематографического мастерства, художественных приемов и методов на экран свое видение событий, отраженных в киносценарии, создать средствами аудиовизуального искусства образ действительности любой эпохи, соединив художественную условность с достоверностью. – Выработать умение последовательно воплотить идейно-художественный замысел образно целого в аудиовизуальном искусстве, осуществив соподчинение всех компонентов содержательной формы создаваемого фильма (сценарная драматургия, операторская работа, актерская игра, монтажное решение сюжетного материала, музыка фильма и т. д.) Объединить и направить творческие усилия коллектива для создания синтетического образа, фиксируемого в окончательной композиции кинопроизведения, обращенной к зрителю. – Сформировать способность созидать и готовить к публичному показу игровых и неигровых фильмов различных жанров на высоком художественном уровне. <p>Использовать в процессе создания фильма технических и технологических возможностей современного кинопроизводства, уметь грамотно ставить задачи техническим службам.</p>

4	Планируемые результаты освоения	ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-7; ПК-11; ПК-13; ПК-15
5	Трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины, в рамках которой предусмотрена курсовая работа, составляет в зачетных единицах – 16 в академических часах – 576 в т. ч. на руководство курсовой работой – 5 час. на защиту курсовой работы – 0,3 час.
6	Разработчики	Н.В. Тележников, заведующий кафедрой режиссуры кино и телевидения

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
В РАМКАХ ПОДГОТОВКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ,
СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В процессе освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) обучающийся в рамках подготовки курсовой работы должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Таблица 1

Планируемые результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения (индикаторы достижения компетенций)			
	Код индикатора	Элементы компетенций	по компетенции в целом	по дисциплине
1	2	3	4	5
ПК-2. Способность руководить художественно-творческой деятельностью коллектива народного художественного творчества с учетом особенностей его состава, локальных этнокультурных традиций и социокультурной среды	ПК-2.1.	Знать	– специфику локальных этнокультурных традиций и особенности социокультурной среды; – особенности управления организациями в этнокультурной сфере.	– специфику локальных этнокультурных традиций и особенности социокультурной среды; – особенности управления организациями в этнокультурной сфере.
	ПК-2.2	Уметь	– создавать программы развития народного художественного коллектива; – оценивать результаты художественной деятельности; – налаживать межкультурное сотрудничество.	– создавать программы развития народного художественного коллектива; – оценивать результаты художественной деятельности; – налаживать межкультурное сотрудничество.
	ПК-2.3	Владеть	– основами организации руководства художественно-творческой деятельностью коллектива народного художественного творчества с учетом особенностей его состава, локальных этнокультурных традиций и социокультурной среды.	– основами организации руководства художественно-творческой деятельностью коллектива народного художественного творчества с учетом особенностей его состава, локальных этнокультурных традиций и социокультурной среды.
ПК-3. Способность выполнять функции художественного руководителя производствен	ПК-3.1	Знать	– особенности средств экранной художественной выразительности и технологию и методы производства аудиовизуального продукта в сфере народной художественной культуры	– особенности средств экранной художественной выразительности и технологию и методы производства аудиовизуального продукта в сфере народной художественной культуры

<p>ной студии кино-, теле-, видеотворчества и других организаций СМИ и учреждений культуры; проектировать и реализовывать художественно-творческие аудиовизуальные проекты в традициях народной художественной культуры и экспериментального творчества</p>			<p>от разработки идеи до публикации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные функции художественного руководителя производственной студии кино-, теле-, видеотворчества и других организаций СМИ, учреждений культуры; 	<p>от разработки идеи до публикации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные функции художественного руководителя производственной студии кино-, теле-, видеотворчества и других организаций СМИ, учреждений культуры;
	ПК-3.2	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – применять на практике средства экранной художественной выразительности аудиовизуального произведения; – выполнять функции художественного руководителя производственной студии кино-, теле-, видеотворчества и других организаций СМИ, учреждений культуры; 	<ul style="list-style-type: none"> – применять на практике средства экранной художественной выразительности аудиовизуального произведения; – выполнять функции художественного руководителя производственной студии кино-, теле-, видеотворчества и других организаций СМИ, учреждений культуры;
	ПК-3.3	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – способностью создавать произведения кино-, теле-, видеоискусства и разрабатывать художественно-творческие проекты и целевые программы сохранения и развития народной художественной культуры; – методами руководства художественно-творческой деятельностью коллектива производственной студии кино-, теле-, видеотворчества и других организаций СМИ, учреждений культуры; 	<ul style="list-style-type: none"> – способностью создавать произведения кино-, теле-, видеоискусства и разрабатывать художественно-творческие проекты и целевые программы сохранения и развития народной художественной культуры; – методами руководства художественно-творческой деятельностью коллектива производственной студии кино-, теле-, видеотворчества и других организаций СМИ, учреждений культуры;
ПК-4. Способность реализовывать актуальные задачи воспитания различных групп населения, развития духовно	ПК-4.1.	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – цели и задачи современного воспитания, в том числе духовно-нравственного; – возрастные и психологические особенности различных групп населения; – специфику развития духовно-нравственной культуры и национально- 	<ul style="list-style-type: none"> – цели и задачи современного воспитания, в том числе духовно-нравственного; – возрастные и психологические особенности различных групп населения; – специфику развития духовно-нравственной культуры и национально-

нравственной культуры общества и национально-культурных отношений на материале и средствами народной художественной культуры	ПК-4.2.	Уметь	– формулировать актуальные задачи воспитания различных групп населения; – использовать различные методики художественного воспитания и средства народной художественной культуры применительно к различным группам населения.	– формулировать актуальные задачи воспитания различных групп населения; – использовать различные методики художественного воспитания и средства народной художественной культуры применительно к различным группам населения.
	ПК-4.3.	Владеть	– методикой использования средств народной художественной культуры для воспитания различных групп населения; – умением анализировать эффективность средств народной художественной культуры в воспитании различных групп населения, развитии духовно-нравственной культуры общества и национально-культурных отношений.	– методикой использования средств народной художественной культуры для воспитания различных групп населения; – умением анализировать эффективность средств народной художественной культуры в воспитании различных групп населения, развитии духовно-нравственной культуры общества и национально-культурных отношений.
ПК-7. Способен выполнять функции педагога образовательной студии кино-, теле-, видеотворчества учреждений образования и культуры, реализовывать задачи воспитания различных групп населения посредством создания аудиовизуальных произведений в традициях народной художественно	ПК-7.1.	Знать	– методы развития духовно-нравственной культуры общества и основные формы и методы кино-, теле-, медиаобразования; – функции руководителя-педагога образовательной студии кино-, теле-, видеотворчества, клубного учреждения и других учреждений образования и культуры;	– методы развития духовно-нравственной культуры общества и основные формы и методы кино-, теле-, медиаобразования; – функции руководителя-педагога образовательной студии кино-, теле-, видеотворчества, клубного учреждения и других учреждений образования и культуры;
	ПК-7.2.	Уметь	– решать задачи воспитания различных групп населения используя основные формы и методы кино-, теле-, медиаобразования; – руководить образовательной студией кино-, теле-, видеотворчества, клубного учреждения и других учреждений образования и культуры;	– решать задачи воспитания различных групп населения используя основные формы и методы кино-, теле-, медиаобразования; – руководить образовательной студией кино-, теле-, видеотворчества, клубного учреждения и других учреждений образования и культуры;

й культуры.	ПК-7.3.	Владеть	<p>– приёмами развития духовно-нравственной культуры общества и национально-культурных отношений на материале и средствами народной художественной культуры и навыками базового кинопедагогического аппарата и образа мышления на основе российских традиций;</p> <p>– методами педагогического руководства коллективом народного творчества;</p>	<p>– приёмами развития духовно-нравственной культуры общества и национально-культурных отношений на материале и средствами народной художественной культуры и навыками базового кинопедагогического аппарата и образа мышления на основе российских традиций;</p> <p>– методами педагогического руководства коллективом народного творчества;</p>
ПК-11. Разрабатывать методики работы студий кино-, теле-, видеотворчества, анализируя и обобщая результаты практики и научных исследований.	ПК-11.1.	Знать	<p>– методы и средства работы с теоретической и эмпирической информацией, анализа и обобщения результатов, подготовки и проведения научно-исследовательских работ и создания методических материалов;</p>	<p>– методы и средства работы с теоретической и эмпирической информацией, анализа и обобщения результатов, подготовки и проведения научно-исследовательских работ и создания методических материалов;</p>
	ПК-11.2	Уметь	<p>– находить, изучать и анализировать научную информацию по тематике исследования, для создания аудиовизуального продукта , составлять научные отчёты, обзоры, аннотации, пояснительные записки, программы и методики результатов исследовательской деятельности для решения задач преподавания;</p> <p>– производить аудиовизуальный продукт от разработки идеи до зрительского показа и фестивального продвижения;</p>	<p>– находить, изучать и анализировать научную информацию по тематике исследования, для создания аудиовизуального продукта , составлять научные отчёты, обзоры, аннотации, пояснительные записки, программы и методики результатов исследовательской деятельности для решения задач преподавания;</p> <p>– производить аудиовизуальный продукт от разработки идеи до зрительского показа и фестивального продвижения;</p>
	ПК-11.3	Владеть	<p>– навыками работы с теоретической и эмпирической информацией, способностью находить изучать и анализировать научную информацию по тематике исследования;</p> <p>– основными навыками создания кино-, теле,</p>	<p>– навыками работы с теоретической и эмпирической информацией, способностью находить изучать и анализировать научную информацию по тематике исследования;</p> <p>– основными навыками создания кино-, теле,</p>

			видео- произведений и способностью разрабатывать методики производства аудиовизуальных продуктов и обучения производству аудиовизуальных продуктов;	видео- произведений и способностью разрабатывать методики производства аудиовизуальных продуктов и обучения производству аудиовизуальных продуктов;
ПК-13. Способность осуществлять стратегическое и тактическое управление малыми коллективами, находить организационные управленческие решения в нестандартных ситуациях, нести за них ответственность	ПК-13.1.	Знать	– теоретические основы стратегического и тактического управления малыми коллективами; – виды и формы управленческой деятельности в нестандартных ситуациях.	– теоретические основы стратегического и тактического управления малыми коллективами; – виды и формы управленческой деятельности в нестандартных ситуациях.
	ПК-13.2.	Уметь	– принимать стратегически взвешенные решения, связанные с особенностями управления малыми коллективами, и нести за них ответственность; – управлять деятельностью коллектива в нестандартных ситуациях.	– принимать стратегически взвешенные решения, связанные с особенностями управления малыми коллективами, и нести за них ответственность; – управлять деятельностью коллектива в нестандартных ситуациях.
	ПК-13.3.	Владеть	– навыками оперативного реагирования на нестандартные ситуации и умением предотвратить их возникновение; – способностью прогнозировать возникновение нестандартной ситуации и меру ответственности за принятые решения в управлении малыми коллективами.	– навыками оперативного реагирования на нестандартные ситуации и умением предотвратить их возникновение; – способностью прогнозировать возникновение нестандартной ситуации и меру ответственности за принятые решения в управлении малыми коллективами.
ПК-15.Способен организовывать и осуществлять управление коллективами студий кино-, теле-, видеотворчества, координировать процесс создания произведений в	ПК-15.	Знать	– административно-организационную деятельность производственной или образовательной студии кино-, теле-, видеотворчества; телевещательной организации и других организаций СМИ образования и учреждений культуры занимающихся развитием народной художественной культуры; – методы разработки	– административно-организационную деятельность производственной или образовательной студии кино-, теле-, видеотворчества; телевещательной организации и других организаций СМИ образования и учреждений культуры занимающихся развитием народной художественной культуры; – методы разработки

области кино-, теле-, видео-творчества, разрабатывать организационно-управленческие и целевые программы			организационно-управленческих проектов и целевых программ сохранения и развития народной художественной культуры	организационно-управленческих проектов и целевых программ сохранения и развития народной художественной культуры
	ПК-15.2.	Уметь	– планировать и осуществлять административно-организационную деятельность производственной или образовательной студии кино-, теле-, видеотворчества; телевещательной организации и других организаций СМИ образования и учреждений культуры занимающихся развитием народной художественной культуры; – разрабатывать организационно-управленческие проекты и целевые программы сохранения и развития народной художественной культуры посредством создания аудиовизуальной продукции, находить стратегические организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, нести за них ответственность;	– планировать и осуществлять административно-организационную деятельность производственной или образовательной студии кино-, теле-, видеотворчества; телевещательной организации и других организаций СМИ образования и учреждений культуры занимающихся развитием народной художественной культуры; – разрабатывать организационно-управленческие проекты и целевые программы сохранения и развития народной художественной культуры посредством создания аудиовизуальной продукции, находить стратегические организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, нести за них ответственность;
	ПК-15.3.	Владеть	– методами осуществления административно-организационной деятельности, методического руководства, кадрового, материально-технического и финансового обеспечения производственной или образовательной студии кино-, теле-, видеотворчества, телевещательной организации и других организаций СМИ образования и учреждений	– методами осуществления административно-организационной деятельности, методического руководства, кадрового, материально-технического и финансового обеспечения производственной или образовательной студии кино-, теле-, видеотворчества, телевещательной организации и других организаций СМИ образования и учреждений

			культуры занимающихся развитием народной художественной культуры; – методами разработки организационно-управленческих проектов и целевых программ сохранения и развития народной художественной культуры посредством создания аудиовизуальной продукции.	культуры занимающихся развитием народной художественной культуры; – методами разработки организационно-управленческих проектов и целевых программ сохранения и развития народной художественной культуры посредством создания аудиовизуальной продукции.
--	--	--	---	---

2. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО КУРСОВОЙ РАБОТЕ

2.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Таблица 2

Показатели и критерии оценивания компетенций

Планируемые результаты освоения ОПОП	Показатели сформированности компетенций	Критерии оценивания
1	2	3
ПК-2	<ul style="list-style-type: none"> – понимает специфику локальных этнокультурных традиций и особенности социокультурной среды; – особенности управления организациями в этнокультурной сфере. – применяет создание программы развития народного художественного коллектива; – оценивает результаты художественной деятельности; – налаживает межкультурное сотрудничество. – способен использовать знания, умения, владения в профессиональной деятельности. 	<p>Обучающийся обладает необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.</p>
ПК-3	<ul style="list-style-type: none"> – понимает особенности средств экранной художественной выразительности и технологию и методы производства аудиовизуального продукта в сфере народной художественной культуры от разработки идеи до публикации; – понимает основные функции художественного руководителя производственной студии кино-, теле-, видеотворчества и других организаций СМИ, учреждений культуры; – применяет на практике средства экранной 	<p>Обучающийся обладает необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов</p>

	художественной выразительности аудиовизуального произведения; – выполняет функции художественного руководителя производственной студии кино-, теле-, видеотворчества и других организаций СМИ, учреждений культуры; – способен использовать знания, умения, владения в профессиональной деятельности.	решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.
ПК-4	– понимает цели и задачи современного воспитания, в том числе духовно-нравственного; – понимает возрастные и психологические особенности различных групп населения; – понимает специфику развития духовно-нравственной культуры и национально-культурных отношений. – формулирует актуальные задачи воспитания различных групп населения; – использует различные методики художественного воспитания и средства народной художественной культуры применительно к различным группам населения. – способен использовать знания, умения, владения в профессиональной деятельности.	Обучающийся обладает необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.
ПК-7	– понимает методы развития духовно-нравственной культуры общества и основные формы и методы кино-, теле-, медиаобразования; – понимает функции руководителя-педагога образовательной студии кино-, теле-, видеотворчества, клубного учреждения и других учреждений образования и культуры; – решает задачи воспитания различных групп населения используя основные формы и методы кино-, теле-, медиаобразования; – руководит образовательной студией кино-, теле-, видеотворчества, клубного учреждения и других учреждений образования и культуры; – способен использовать знания, умения, владения в профессиональной деятельности.	Обучающийся обладает необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.
ПК-11	– понимает методы и средства работы с теоретической и эмпирической информацией, анализа и обобщения результатов, подготовки и проведения научно-исследовательских работ и создания методических материалов; – находить, изучать и анализировать научную информацию по тематике исследования, для создания аудиовизуального продукта, составлять научные отчёты, обзоры, аннотации, пояснительные записки, программы и методики результатов исследовательской деятельности для решения задач преподавания; – производить аудиовизуальный продукт от разработки идеи до зрительского показа и фестивального продвижения; – способен использовать знания, умения, владения в профессиональной деятельности.	Обучающийся обладает необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.

ПК-13	<p>–понимает теоретические основы стратегического и тактического управления малыми коллективами;</p> <p>–понимает виды и формы управленческой деятельности в нестандартных ситуациях.</p> <p>принимать стратегически взвешенные решения, связанные с особенностями управления малыми коллективами, и нести за них ответственность;</p> <p>– управлять деятельностью коллектива в нестандартных ситуациях.</p>	<p>Обучающийся обладает необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях</p>
ПК-15	<p>-понимает административно- организационную деятельность производственной или образовательной студии кино-, + теле-, видеотворчества; телевещательной организации и других организаций СМИ образования и учреждений культуры занимающихся развитием народной художественной культуры;</p> <p>- планирует и осуществляет административно- организационную деятельность производственной или образовательной студии кино-, теле-, видеотворчества; телевещательной организации и других организаций СМИ образования и учреждений культуры занимающихся развитием народной художественной культуры;</p> <p>- владеет методами разработки организационно- управленческих проектов и целевых программ сохранения и развития народной художественной культуры посредством создания аудиовизуальной продукции.</p>	<p>Обучающийся обладает необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях</p>

Таблица 3

Этапы формирования компетенций

Наименование этапа	Характеристика этапа	Формы контроля
1	2	3
Начальный (входной) этап формирования компетенций	Диагностика входных знаний в рамках компетенций.	Знакомство с методическими указаниями по выполнению курсовой работы
Текущий этап формирования компетенций	Выполнение обучающимися заданий, направленных на формирование компетенций Осуществление выявления причин препятствующих эффективному освоению компетенций.	устный опрос о ходе работы над курсовой (ответы на вопросы, сформулированные с учетом опережения при работе над курсовой); самостоятельное решение проблем, возникающих при написании работы (например, самостоятельно определена структура курсовой работы с учетом содержания глав и параграфов, требующая незначительной корректировки со стороны руководителя, выявлены источники для написания курсовой работы)

Промежуточные (аттестационный) этап формирования компетенций	Оценивание сформированности компетенций по отдельной части дисциплины или дисциплины в целом.	Защита курсовой работы: – качество изложения материала; – наличие собственных обобщений и выводов, рекомендаций, понимания проблем и перспектив изучения темы; – корректное использование опубликованных источников и электронных ресурсов; – уровень оформления работы, соответствующий требованиям методических указаний.
--	---	--

2.1.2. Описание шкалы оценивания курсовой работы

Таблица 4

Оценка по номинальной шкале	Описание уровней результатов обучения
Отлично	<ul style="list-style-type: none"> – Обоснована актуальность темы с учетом развития науки и (или) практики; – качественно и в полном объеме проведена оценка степени разработанности темы в специальной литературе; – поставленные цель и задачи реализованы в полном объеме; – тема раскрыта глубоко и многоаспектно; – наличие материала, ориентированного на практическое использование (в зависимости от темы); – полученные результаты и выводы достоверны и обоснованы; – наличие собственных выводов по главам; – эрудиция, использование междисциплинарных связей. – соблюдены все требования к структуре работы (с учетом изложенных в методических указаниях); – наличие информационной культуры (корректное цитирование опубликованных документов и электронных ресурсов, оформление списка использованной литературы сделано с учетом требований ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»); – высокая степень оригинальности текста (выше 71 %) – высокое качество оформления работы с учетом всех требований, изложенных в методических указаниях; – курсовая работа сдана в установленный срок; – на защите курсовой работы выступление полностью соответствовало всем требованиям, изложенным в методических указаниях, были даны аргументированные ответы на все поставленные вопросы. Использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> – Обоснована актуальность темы; – степень разработанности темы в специальной литературе оценена недостаточно полно и качественно; – поставленные задачи реализованы не в полном объеме; – не в полном объеме раскрыты отдельные аспекты темы; – полученные результаты не получили достаточного обоснования; – выводы по главам недостаточно содержательны; – требования к структуре работы в целом соблюдены (с учетом изложенных в методических указаниях).

	<ul style="list-style-type: none"> – информационная культура; список использованной литературы оформлен с учетом требований ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (не все источники процитированы корректно, есть незначительные погрешности в библиографическом описании документов); – степень оригинальности текста соответствует минимально допустимому уровню (61 %); – качество оформления работы с учетом требований, изложенных в методических указаниях, имеет отдельные недостатки; – курсовая работа сдана с нарушением установленного срока; – на защите курсовой работы выступление в целом соответствовало всем требованиям, изложенным в методических указаниях, были даны ответы на все поставленные вопросы. Использованы информационные технологии (Power Point). Были допущены незначительные ошибки в представляемой информации.
Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – В обосновании актуальности темы учтены не все аспекты; – отсутствует оценка степени разработанности темы в специальной литературе, использованные источники только перечислены; – поставленные задачи реализованы не в полном объеме; – не раскрыты отдельные аспекты темы; – полученные результаты не получили обоснования; – отсутствуют собственные выводы по главам; – не в полной мере соблюдены требования к структуре работы (с учетом изложенных в методических указаниях); – информационная культура. Не соблюдены требования ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (некорректное использование источников, список использованной литературы содержит ошибки в библиографическом описании документов и расположении записей); – степень оригинальности текста незначительно уступает минимально допустимому уровню; – качество оформления работы с учетом требований, изложенных в методических указаниях, имеет существенные недостатки; – курсовая работа сдана с большим нарушением установленного срока; – на защите курсовой работы выступление не соответствовало требованиям, изложенным в методических указаниях. Ответы на вопросы вызвали затруднения, они были даны только после наводящих вопросов со стороны членов комиссии. Использованы информационные технологии (Power Point). Были допущены незначительные ошибки в представляемой информации.
Неудовлетворительно	<p>Качество и оформление курсовой работы не соответствует требованиям методических указаний по курсовой работе</p>

2.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и владений

2.2.1. Примерные темы курсовых работ

1.

1. Ток-шоу как жанр телевидения.
2. Спортивный контент на телевидении.
3. Детский контент на телевидении.
4. Телевизионные сериалы: типология и особенности восприятия.
5. Сравнительная характеристика отечественного и зарубежного телевидения в контексте подачи теленовостей.
6. Репортаж на ТВ: метод и жанр.
7. Интервью как метод и жанр в работе тележурналиста.
8. Прямой эфир как воплощение политики телеканалов.
9. Специальный репортаж – актуальный жанр телевидения.
10. Специфика информационной журналистики на телевидении.
11. Специфика выразительных средств режиссуры на телевидении.
12. Режиссерская экспликация и ее роль в создании аудиовизуального произведения.
13. Трансформация основных принципов театра в кино- и телережиссуре.
14. Метод действенного анализа в режиссуре театра, кино и телевидения.
15. Основные жанры и их направленность в кино- и телережиссуре.
16. Основные принципы современной режиссуры театра, кино и телевидения.

2.2.2. Порядок закрепления и утверждения тем курсовых работ

Темы курсовых работ определяются выпускающей кафедрой режиссуры кино и телевидения. Студентам предоставляется право выбора темы из п. 2.2.1 или более расширенного списка тем, сформированного на текущий учебный год на основе предложений преподавателей кафедры с учетом актуализации вопросов теории и практики изучаемых в рамках дисциплины. По которой студенты выполняют курсовую работу Студент вправе предложить свою тему, обосновав необходимость и целесообразность ее разработки. При выборе темы студент учитывает личные профессиональные интересы, возможность практического использования полученных в процессе обучения знаний и собственную исследовательскую инициативу.

Окончательные формулировки тем курсовых работ вносятся в лист «Утверждение тем курсовых работ» (см. Приложение 1) и утверждается на заседании кафедры не позднее 3 месяцев до защиты курсовых работ.

Общий порядок назначения научных руководителей по курсовой работе, закрепления, а также утверждение и закрепление тем курсовых работ определен в «Положении о курсовой работе» (утв. ученым советом ЧГИК, протокол № 1 от 25 сентября 2017 г.)

2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным

программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (утв. приказом Министерства образования и науки РФ № от 05 апреля 2017 г. № 301) и локальными актами (положениями) образовательной организации «Об организации учебной работы» (утв. 25 сентября 2017 г.), «О порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры» (утв. 24.09.2018).

2. Научное руководство курсовой работой осуществляет преподаватель выпускающей кафедры режиссуры кино и телевидения. Функциями научного руководителя являются:

- определение темы;
- регулярное консультирование студента по методике подготовки курсовой работы, отбору источников;
- проверка качества структурных разделов работы и рекомендации по исправлению недостатков;
- информирование кафедры, деканата в случае неудовлетворительной работы студента;
- принятие решения о допуске курсовой работы к защите;
- проверка курсовой работы на объем заимствований и распечатка сформированного отчета из официально утвержденной в образовательной организации программы: Сервис поиска текстовых заимствований «Рукоконтекст». Разработчик – ОАО «Центральный коллектор библиотек «БИБКОМ». Адрес доступа: <http://rucont.ru> или из сети образовательной организации;
- подготовка отзыва на курсовую работу.

3. Для подготовки к промежуточной аттестации в форме публичной защиты курсовой работы рекомендуется пользоваться фондом оценочных средств:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (см. п. 2.1);
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта (см. п. 2.2).

4. Требования к прохождению промежуточной аттестации в форме публичной защиты курсовой работы.

4.1. Дата защиты курсовой работы вносится в расписание зачетно-экзаменационной сессии.

4.2. Студент должен предоставить курсовую работу в бумажном и электронном варианте (название файла: фамилия студента аббревиатура КР курс год защиты (например, Иванов КР 2 курс 2020)) на выпускающую кафедру не позднее, чем за 7 дней до ее защиты (в случае, если работа сдана после установленного срока, оценка снижается на 1 балл). Бумажный вариант курсовой работы должен быть подписан руководителем на титульном листе (см. Приложение 3).

4.3. Лаборант кафедры регистрирует курсовую работу в журнале, на титульном листе курсовой работы вписывает дату ее сдачи (см. Приложение 3). В целях проверки курсовой работы на объем заимствований и включения курсовой работы в электронное портфолио студента лаборант кафедры копирует файл, содержащий текст курсовой работы, на компьютер кафедры.

4.4. Руководитель курсовой работы осуществляет ее проверку, в том числе на объем заимствований, и пишет отзыв (см. Приложение 5).

4.5. Не позднее чем за 2 дня до защиты курсовой работы студент должен познакомиться с отзывом руководителя и подготовиться к защите. Выступление должно

быть кратким, четким и корректным и сопровождаться демонстрацией основных положений работы при поддержке программы PowerPoint.

4.6. В ходе защиты курсовых работ члены комиссии используют:

- лист «Утверждение тем курсовых работ»;
- описание шкалы оценивания курсовой работы;
- курсовые работы;
- отзывы руководителей;
- отчеты о проверке курсовых работ на объем заимствований.

4.7. Порядок защиты курсовой работы:

- выступление студента;
- вопросы к студенту со стороны членов комиссии и других присутствующих;
- ответное выступление студента, а также ответы на вопросы, поставленные в отзыве руководителем и заданные в ходе процедуры защиты.

4.8. Решение об оценке курсовой работы принимается на закрытом заседании комиссии, оформляется протоколом (см. Приложение 2) и объявляется в день проведения защиты. Критерии оценки курсовой работы указаны в п. 2.1.2. Описание шкалы оценивания курсовой работы.

4.9. Защищенные курсовые работы хранятся на выпускающей кафедре в течение всего срока обучения студентов. К электронной версии курсовой работы прикрепляется сканированный титульный лист, на котором должны быть проставлены: дата сдачи, подписи руководителя и зав. кафедрой, дата защиты, оценка и подпись председателя. Отзывы руководителей хранятся в номенклатуре дел кафедры (дело № 04-11).

4.10. Форма проведения текущего контроля и итоговой аттестации по курсовой работе для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т. п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для ответа на защите курсовой работы и специалист-помощник.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ¹

3.1. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы²

1. Маслова, Т.Я. Сценарное мастерство. Ч. 2: Жанры хроникально-информационного экрана : учебное пособие / Маслова Т.Я., Т.Я. Маслова .— Кемерово : КемГУКИ, 2011 .— 200 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/237199>

2. Маслова, Т.Я. Сценарное мастерство. Драматургия документального фильма : учебное пособие / Маслова Т.Я., Т.Я. Маслова .— Кемерово : КемГУКИ, 2010 .— 318 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/237198>

3. Сурмели, А. Искусство телесценария [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Сурмели. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, Планета музыки, 2018. — 224 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/107988> . — Загл. с экрана.

¹Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами осуществляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

² Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами осуществляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

4. Утилова, Н. И. Монтаж [Электронный ресурс] : [учеб. пособие] / Н. И. Утилова .— М. : Аспект Пресс, 2004 .— 172 с. — (Телевизионный мастер-класс) .— ISBN 5-7567-0354-3 .— ISBN 978-5-7567-0354-3 .— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/230476>
5. Козинцев, Г.М. Глубокий экран [Электронный ресурс] / Г.М. Козинцев. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, Планета музыки, 2018. — 456 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/102516> . — Загл. с экрана.
6. Медынский, С. Е. Оператор. Пространство. Кадр [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. Е. Медынский .— М. : Аспект Пресс, 2011 .— 113 с. : ил. — ISBN 978-5-7567-0613-0 .— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/230389>
7. Пол, Дж. Цифровое видео: Полезные советы и готовые инструменты по видеосъемке, монтажу и авторингу [Электронный ресурс] / Дж. Пол .— М. : ДМК-Пресс, 2009 .— 401 с. : ил. — пер. с англ. - ISBN 0-596-00946-1 (англ.) .— ISBN 5-94074-360-9 .— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/199500>
8. Светлаков, Ю.Я. Автор-оператор [Электронный ресурс] : учебное пособие / Светлаков Ю.Я., Ю.Я. Светлаков .— Кемерово : КемГУКИ, 2008 .— 263 с. — ISBN 978-5-903546-06-0 .— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/237246>
9. Кулешов Л.В. Основы кинорежиссуры. М.: Госкиноиздат, 1991 г.
10. Ромм М.И. Избранные произведения в 3-х томах. М.: Искусство, 1980—1989 гг. Т.1, 1980 г.
11. Довженко А.П. Собрание сочинений в 4-х томах. М.: Искусство, 1966—1969 гг. Т.4, 1969 г.
12. Эйзенштейн С., Пудовкин В., Александров Г. Заявка. Будущее звуковой фильма. Избранные произведения в 6-ти томах. М.: Искусство, 1964—1971 гг. Т.2., с.315.
13. Клер Р. Размышления о киноискусстве. М.: Искусство, 1958 г.
14. Головня А.Д. «Мастерство кинооператора», М., «Искусство», 1995 г.
15. Митта А. «Кино между адом и раем», М., 1999 г.
16. Захава Б.Е. «Мастерство актера и режиссера: учебное пособие», М.: ГИТИС, 2008 г
17. Кулешов Л.В. «Практика кинорежиссуры», М., «Искусство», 1987 г.
18. Лотман Ю.М. «Семиотика кино и проблемы киноэстетики», СПб., 2000 г.
19. Макки Р. «История на миллион», М., 2010 г.
20. Михалков-Кончаловский А. «Парабола замысла», М., «Искусство», 1977 г.
21. Нехорошев Л. «Драматургия фильма», М., ВГИК, 2009 г.
22. Параджанов С. «Исповедь», СПб., «Азбука», 2001 г.
23. Пудовкин В.И., Собрание сочинений в трех томах, М., «Искусство», 1976 г.
24. Станиславский К.С. «Работа актера над собой», М.А. Чехов «О технике актера», М.: Артист. Режиссер. Театр, 2002 г.
25. Утилова Н. И. «Монтаж», учеб. пособие для студентов вузов, М. : Аспект Пресс, 2004.
26. Фрейлих С.И. «Драматургия экрана», М., 1962 г.
27. Фрейлих С.И. «Теория кино. От Эйзенштейна до Тарковского», М., «Искусство», 1992 г.
28. Червинский А. «Как хорошо продать хороший сценарий», М., 1993 г.
29. Эйзенштейн С.М. «Монтаж», М., Музей кино, 2000 г.
30. Станиславский К.С. «Моя жизнь в искусстве», М., «Вагриус», 2006 г.
31. Эйзенштейн С.М. «Метод», Том 1-2, М., «Музей кино», «Эйзенштейн-центр», 2002 г.

32. Эйзенштейн С.М. «Неравнодушная природа», М., «Музей кино», «Эйзенштейн-центр», 2004г.
33. Эйзенштейн С.М. «О форме сценария», Избранные произведения, Т.2, М., 1964.
34. Тарковский А.А. “Лекции о кинорежиссуре”.

3.2. Информационные ресурсы

3.2.1. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. <http://seance.ru/>– Интернет-журнал «Сеанс». Дата обращения: 03. 05. 2018.
2. <https://www.kinoart.ru/>– Интернет-журнал «Искусство кино». Дата обращения: 03. 05. 2018.
3. <https://tvkinoradio.ru/>– Сайт о видеопроизводстве. Дата обращения: 03. 05. 2018.
4. <http://www.cinemadslr.ru/>– Сайт о видеооборудовании. Дата обращения: 03. 05. 2018.
5. <http://snimifilm.com/>– Все о кинопроизводстве. Дата обращения: 03. 05. 2018.
6. - Союз кинематографистов РФ: <http://www.unikino.ru/>
7. - Газета «СК-новости»: <http://www.unikino.ru/sknews.php>
8. - Журнал «Искусство кино»: <http://www.kinoart.ru/>
9. - Журнал «Киноведческие записки»: <http://www.kinozapiski.ru/>
10. - ТеатрDOC: <http://www.teatrdoc.ru/>
11. - ВГИК: <http://www.vgik.info/>
12. - ВГИКЖЖ: <http://community.livejournal.com/vgik/>
13. - Кинофестивали: <http://www.filmfestivals.ru/>
14. - Музей КИНО: <http://www.museikino.ru/>
15. - Журнальный зал: <http://magazines.russ.ru/>

Базы данных:

- Библиотека диссертаций и рефератов России .– Режим доступа:
<http://www.dslib.net>
- Единое окно доступа к информационным ресурсам.– Режим доступа:
<http://window.edu.ru>
- Единый портал интернет-тестирования в сфере образования. – Режим доступа:
www.i-exam.ru
- «Киберленинка» Научная электронная библиотека.– Режим доступа:
<https://cyberleninka.ru>
- Научная электронная библиотека E-library .– Режим доступа:
<https://elibrary.ru/defaultx.asp>
- Национальная электронная библиотека – Режим доступа:<http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>
- Национальный открытый университет – Режим доступа :<http://www.intuit.ru/>
- Образовательный ресурс по Adobe Photoshop.– Режим доступа:
<http://photoshoplessons.ru/>
- Росинформкультура: рос.система науч.-информ. Обеспечения культур.
Деятельности: офиц. сайт. – Режим доступа: <http://infoculture.rsl.ru/RSKD/main.htm>
- Российская книжная палата.– Режим доступа: <http://www.bookchamber.ru/>
- ФГУП НТЦ «Информрегистр» .– Режим доступа:
<http://infoereg.ru/about/itemlist/category/49-obshhie-svedeniya>

ЭБС «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com>
ЭБС «Руко́нт» – Режим доступа: <http://rucont.ru>
Электронная библиотека диссертаций РГБ – Режим
доступа: <http://www.dslib.net>;
Polpred.com. Обзор СМИ. Россия и зарубежье – Режим доступа:
<http://polpred.com/news>
Web of Science – Режим доступа: <https://webofscience.com>.

Информационные справочные системы:

Гарант,
Консультант+

3.2.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. <https://www.youtube.com> Россия 24, НТВ-профессия-репортер
2. <https://www.youtube.com/watch?v=fgJp8koCG1g>
«Как делается ТВ. Часть 1. Информационный сюжет»
3. <https://www.youtube.com/watch?v=-Sh6FRSm7pc>
«Как делается ТВ. Часть 2. Репортаж»
4. <https://www.youtube.com/watch?v=rSmyXrfBjLI&t=5s>
«Как делается ТВ. Часть 3. Структура сюжета»
5. <https://www.youtube.com/watch?v=H2M6gNSiVbc>
«Как делается ТВ. Часть 4. Специальный репортаж»
6. https://www.youtube.com/watch?v=9Fij4_XI2nA
«Как делается ТВ. Часть 5. Интервью»
7. <https://www.youtube.com/watch?v=A0XKC9Ifh-0>
«Как делается ТВ. Часть 6. Новости»
8. Белавин П. Мультфильмы везут из-за границы. Почти 90 % анимации на российском телевидении произведено за рубежом // Коммерсантъ. – 2012, 14 июля. – № 128 (4913). – URL: <http://www.kommersant.ru/doc/1981283>
9. Васильева Л. А. Делаем новости! Учебное пособие. М.: Аспект Пресс, 2003. <http://evartist.narod.ru/text5/23.htm>
10. Возникновение и развитие жанра ток-шоу в России http://studbooks.net/940908/marketing/vozniknovenie_razvitie_zhanra_rossii
11. «Гаврилов, К. Как делать сюжет новостей и стать медиатором. <http://dedovkgu.narod.ru/bib/gavrilov.htm>
12. Журавлева Е., Назарова Т. Беспокойной ночи, малыши! Российские телеканалы могут лишиться лицензий за отсутствие детских программ // Новые известия. – 2005, 29 июня. – URL: <http://www.newizv.ru/society/2005-06-29/27194-bespokojnoj-nochi-malyshi.html>
13. История отечественного телевидения / Юровский, А «От первых опытов - к регулярному телевидению. 1905 – 1957» <http://www.tvmuseum.ru>
14. Колесниченко А.В. Практическая журналистика. Учебное пособие. Изд-во Московского университета. 2008. <http://www.evartist.narod.ru/text28/0034.htm>
15. Майдунова О. Ф. «Работа над телевизионным репортажем». СПб., 2004. <http://neosee.ru/20455>
16. Прямой эфир на региональном ТВ. Его преимущества. Характеристики прямого эфира. Понятие прямого эфира. Его преимущества. http://studbooks.net/726379/zhurnalistika/glava_priemy_konstruirovaniya_novostnoy_informatsii_vypusk_novostnoy_programmy

17. Теленовости: секреты журналистского мастерства. (Реферат книги И. Фэнга «Теленовости, радионеновости», Сент-Пол, 1985) (Москва, 1997.) <http://textarchive.ru/c-2312485.html>
18. Товстоногов Г.А. Изд-во: Искусство. Ленинградское отделение. http://trackerok.org/books/217554-tovstonogov_ga_-_zerkalo_stsenyi_1984_DjVu.html
19. Этапы развития советского спортивного радио-и телевидения. Спортивная журналистика.
19. Эльвира Могилевская. Ток-шоу как жанр ТВ: происхождение, разновидности, приемы манипулирования. (№15 [137] 17.08.2006). <http://www.relga.ru/Environ/WebObjects/tgu-www.woa/wa/Main%3Ftextid=1114>

Список фильмов для просмотра (обновляется актуальными фильмами):

- Чарли Чаплин. «Великий диктатор» 1940 год
Орсон Уэллс. «Гражданин Кейн» 1941 год
Уолт Дисней. «Бэмби» 1942 год
Федерико Феллини «Ночи Кабирии» 1957 год.
Франсуа Трюффо. «400 ударов» 1959 год
Жан Люк Годар. «На последнем дыхании» 1960 год.
Федерико Феллини «Восемь с половиной» 1963 год
Витторио Де Сика «Вчера, сегодня, завтра» 1963 год
Антониони «Фотоувеличение» 1966 год
Франко Дзеффирелли «Ромео и Джульетта» 1968 год
Бернардо Бертолуччи «Конформист» 1970 год
Фрэнсис Коппола «Крестный отец» 1972
Боб Фосс «Кабаре» 1972 год.
Милош Форман «Пролетая над гнездом кукушки» 1975 год США
Кшиштоф Занусси «Защита цвета» 1976 год
Ингмар Бергман «Из жизни марионеток» 1980 год
Вуди Аллен «Дни радио» 1987 год
Эмир Кустурица «Аризонская мечта» 1993 год
Квентин Тарантино «Криминальное чтиво» 1994 год
Миядзакэ Хаяо «Унесенные призраками» 2001 год
Ким Ки Дук «Весна, лето, осень, зима... и снова весна» 2003 год
- Сергей Эйзенштейн «Броненосец Потемкин» 1925 год
Всеволод Пудовкин «Мать» 1926 год
Лев Кулешов «По закону» 1926 год
Дзига Вертов «Симфония Донбасса» 1930 год
Николай Экк «Путевка в жизнь» 1931 год
Братья Васильевы «Чапаев» 1934 год
Сергей Герасимов «Молодая Гвардия» 1948 год
Иван Пырьев «Кубанские казаки» 1949 год
Михаил Колотозов «Летят журавли» 1956 год
Григорий Чухрай «Баллада о солдате» 1959 год
Сергей Бондарчук «Судьба человека» 1959 год
Михаил Ромм «Девять дней одного года» 1961 год
Андрей Тарковский «Иваново детство» 1962 год
Георгий Данелия «Я шагаю по Москве» 1964 год
Марлен Хуциев «Мне 20 лет» 1964 год
Василий Шукшин «Живет такой парень» 1964 год

Сергей Параджанов «Тени забытых предков» 1965 год
Эльдар Рязанов «Берегись автомобиля» 1966 год
Андрей Тарковский «Андрей Рублев» 1966 год
Сергей Бондарчук «Война и мир» 1965 – 1968 год
Марлен Хуциев «Июльский дождь» - 1967 год
Татьяна Лиознова «Три тополя на Плющихе» 1967 год
Андрей Кончаловский «История Аси Клячиной, которая любила, да не вышла замуж» 1967 год
Кира Муратова «Короткие встречи» 1968 год
Сергей Ростоцкий «Доживем до понедельника» 1968 год
Глеб Панфилов «Начало» 1970 год
Виталий Мельников «Здравствуй и прощай» 1972 год
Андрей Тарковский «Зеркало» 1974 год
Сергей Соловьев «Сто дней после детства» 1975 год
Виталий Мельников «Старший сын» 1975 год
Илья Авербах «Чужие письма» 1975 год
Никита Михалков «Неоконченная пьеса для механического пианино» 1976 год
Алексей Герман «20 дней без войны» 1976 год
Николай Губенко «Подранки» 1976 год
Лариса Шепитько «Восхождение» 1976 год
Роман Балаян «Полеты во сне и наяву» 1983 год
Владимир Хотиненко «Зеркало для героя» 1987 год
Карен Шахназаров «Город Зеро» 1988 год
Сергей Соловьев «Асса» 1988 год
Владимир Бортко «Собачье сердце» 1988 год
Никита Михалков «Утомленные солнцем» 1994 год
Алексей Балабанов «Брат» 1997 год
Александр Сокуров «Русский ковчег» 2002 год
Андрей Звягинцев «Возвращение» 2003 год

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПОДГОТОВКЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

4.1. Основные этапы подготовки курсовой работы

Курсовая работа представляет собой законченную самостоятельную разработку, написанную на основе изучения студентом специальной литературы и самостоятельного контент-анализа. Курсовая работа имеет преимущественно исследовательско-прикладной характер.

Работа над курсовой начинается с выбора темы и установочной консультации научного руководителя, в ходе которой определяется общая стратегия, намечаются цели и задачи, составляется рабочий график подготовки.

К основным этапам выполнения курсовой работы относится:

Предварительное изучение темы. Кроме установочной консультации научного руководителя общее представление о теме курсовой работы помогут получить соответствующие разделы и рубрики учебных, справочных изданий (см. раздел 3, 4).

Выявление источников поиска по теме. Предварительно составляется список источников, которые предстоит проработать для выявления специальной литературы. Для этого нужно просмотреть список основных изданий. В дальнейшем при изучении

литературы могут оказаться полезными несамостоятельные (внутрикнижные, пристатейные и т. п.) пособия и библиографические ссылки в изданиях.

Составление рабочей картотеки. Рабочая картотека включает в себя библиографические записи источников по теме, выявленных студентом. Библиографические описания должны **обязательно** соответствовать требованиям следующих стандартов:

– ГОСТ Р 7.0.100-2018 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления;

– ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила;

– ГОСТ 7.80-2000 Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления.

В ходе подготовки курсовой работы карточки с библиографическими описаниями могут быть сгруппированы сначала в алфавите авторов и заглавий, затем – по главам. Целесообразно на карточках рабочей картотеки проставлять шифры книг (это облегчит в дальнейшем заказ издания в библиотеке), а также другие рабочие пометки. Окончательный отбор источников для включения в список использованной литературы обычно проводится после написания текста курсовой работы.

Изучение литературы. Изучение выявленных публикаций целесообразно начинать с изданий последних лет, освещающих проблему в целом. Это поможет увидеть изучаемую тему во всей ее глубине и многоаспектности, оценить разработанность темы в специальной литературе, а в дальнейшем – определить структуру курсовой работы. В ходе изучения литературы конспекты и рабочие записи следует делать таким образом, чтобы в дальнейшем легко можно было точно и грамотно оформить ссылку на ту или иную цитату.

Уточнение структуры курсовой работы. Составленный предварительно рабочий план на данном этапе уточняется и детализируется в соответствии с имеющимся материалом. Уточненный вариант рабочего плана должен быть согласован с научным руководителем. Более подробно о структурных элементах курсовой работы см. п. 5.2.

Написание текста курсовой работы. Курсовая работа должна продемонстрировать, что студент не только овладел навыком выявления литературы по теме, сумел изучить публикации, но и умеет логически изложить их основное содержание и самостоятельно обобщить, интерпретировать материал. Наличие сформулированной собственной точки зрения на изучаемую проблему не обязательно, но приветствуется.

На использованные источники необходимо ссылаться. Следует помнить, что к цитированию нужно прибегать только тогда, когда действительно нельзя обойтись без ссылки на мнения ведущих ученых и специалистов. Цитату можно передать своими словами, если при этом не нарушается смысловая точность цитируемого произведения. Ссылка на источник в этом случае тоже необходима. При изложении дискуссионного материала особенно важна персонифицированность ссылок (например, «По мнению ведущего специалиста в области истории книжного дела профессора И. Е. Баренбаума...» [3, с. 25].). Дискуссионный материал желательно завершать собственными выводами, определением личной позиции по тому или иному вопросу.

Библиографические ссылки **обязательно** следует оформлять в виде отсылок к списку использованной литературы. В тексте в скобках в конце цитаты или ее изложения приводят следующие цифры: первая отсылает к номеру библиографической записи в списке, вторая – к конкретной странице или нескольким страницам цитируемой работы, например: [4, с. 24–25]. Если ссылка дается на несколько публикаций, то позиции из списка использованной литературы разделяются точкой с запятой, например: [8, с. 31;

23, с. 5]. Когда в тексте упоминается несколько работ одного или разных авторов (например, при характеристике степени изученности / разработанности темы), в скобках перечисляются через точку с запятой только номера библиографических записей, напр.: [3; 12; 22; 32–34].

Редактирование текста курсовой работы. До передачи курсовой работы на проверку научному руководителю студенту следует тщательно вычитать и отредактировать ее самостоятельно. Необходимо перечитать весь текст, проверить его с точки зрения стиля, убедительности и точности приводимых доказательств, логичности изложения материала, наличия в работе выводов по главам, правильности оформления ссылок и их соотношения с библиографическими описаниями документов в списке использованной литературы, а также соответствия библиографической информации указанным выше ГОСТам.

Оформление курсовой работы. Требования к оформлению курсовой работы изложены в соответствующем разделе «Методических указаний».

4.2. Структура курсовой работы

Структура курсовой работы включает: введение, основную часть, заключение, список использованной литературы, приложения (в случае необходимости).

Введение должно содержать следующие элементы:

– *актуальность (значимость) темы.* Авторская оценка научной, практической, методической значимости, целесообразности разработки заявленной темы, проблематики, исходя из современных тенденций развития;

– *объект и предмет исследования.* Объект – процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения (т. е. то, что изучается). Предмет – то, что находится в границах объекта (т. е. то, в каком аспекте, каким образом изучается избранный объект).

– *цель и задачи исследования.* Формулировка цели исследования соответствует заглавию курсовой работы с добавлением маркеров «анализ», «описание», «характеристика». Цель конкретизируется в задачах исследования, перечень которых отражает структуру курсовой работы. Заглавия глав, параграфов составляют формулировки задач исследования.

– *степень изученности / разработанности темы.* Анализ различных подходов к изучению данной темы с указанием научных школ, авторских коллективов, отдельных авторов со ссылками на публикации, включенными в список использованной литературы. Логика анализа источников: от обобщающих работ, посвященных заявленной теме, – к публикациям, освещающим отдельные аспекты, фрагменты проблемы.

– *характеристика структуры работы.* Краткое описание наполнения, проблематики различных разделов текста: каждой главы (с указанием их названий), заключения, списка литературы (с указанием количества библиографических записей), приложений (с указанием их общего количества, характера и формы).

Работу над введением следует завершить после написания основного текста. Это позволит охарактеризовать окончательный вариант структуры работы, ее отдельных частей в соответствии с поставленной целью и решенными задачами.

Основная часть. Курсовая работа подразделяется на логически связанные между собой разделы (обычно именуемые главами и параграфами). Каждая глава освещает самостоятельный вопрос поставленной проблемы, а параграф – отдельную часть вопроса. При этом формулировка их названия не может повторять общую тему работы. Последовательность глав (параграфов) должна соответствовать логике раскрытия темы (от общего – к частному).

Количество глав, параграфов определяется по согласованию с научным руководителем. При этом учитываются специфика изучаемой проблемы, объем материала. Не исключено, что количество параграфов в разных главах может быть различным (но не менее двух); различным может быть и объем структурных разделов, однако следует стремиться к их равнозначности.

Излагать материал необходимо аргументировано, стилистически грамотно, четко, сжато, простым и ясным языком. Весь собранный эмпирический материал следует обобщить, иначе мысли и рассуждения автора могут затеряться в обилии фактографического материала. Особое внимание необходимо обратить на наличие выводов. Каждая глава завершается выводами, которые вытекают из текста и являются переходом к изложению материала в следующем разделе курсовой работы. Это обеспечивает единство всей работы и преемственность ее структурных частей.

Заключение завершает работу, подводит итог. В него включаются наиболее важные выводы в соответствии с поставленными задачами. Здесь могут быть намечены перспективы дальнейшего изучения, научной разработки исследованной в курсовой работе проблемы.

Список использованной литературы является обязательным элементом курсовой работы. Библиографические описания располагаются в *алфавитном порядке авторов и заглавий* и оформляются в соответствии с действующими ГОСТами: ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»; ГОСТ Р 7.0.12-2011 «Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила»; ГОСТ 7.80–2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления».

Приложения включают в себя материалы, дополняющие текст курсовой работы (таблицы, иллюстрации и др.). Приложения нужно соответствующим образом оформить: пронумеровать и озаглавить, а в тексте сделать ссылки к этим номерам.

4.3. Оформление курсовой работы

Курсовая работа должна быть распечатана на принтере шрифтом гарнитуры Times New Roman, кегль 12 или 14 через 1,5 интервала. Работу печатают на одной стороне стандартного листа бумаги формата А4 с соблюдением полей: левое – 30 мм, правое, верхнее и нижнее – 20 мм.

Объем курсовой работы не должен превышать 25–30 страниц печатного текста без списка использованной литературы и приложений. Выполненная работа должна быть скреплена скоросшивателем или переплетена.

Первая страница работы – титульный лист (см. Приложение 3). Вслед за ним следует поместить оглавление (см. Приложение 4). Порядковые номера страниц указываются внизу страницы с выравниванием по центру. На титульном листе номер страницы не ставится. Введение, каждая глава, заключение, список использованной литературы и приложения следует начинать с новой страницы.

В тексте курсовой работы не должно быть сокращений.

5. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Для подготовки курсовой работы используются аудитории для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду организации. Защита курсовой работы осуществляется в учебных аудиториях, оборудованных техническими средствами (компьютерная техника, мультимедийное оборудование) согласно расписанию.

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office 2007, Google Chrome, Internet Explorer.

Дополнительное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Kaspersky end point security 10

OneNote 2007

Visio 2007

SharepointDesigner 2007

OfficeCommunicator 2007 R2 + LiveMeeting 2007 AdobeReader 9.0 (Свободное программное обеспечение)

AdobeReader XI

AdobeReader X

AdobeAcrobatReader DC (Свободное программное обеспечение)

AdobeAcrobatPro 9.0

ABBYYFineReader 9.0 CorporateEdition

InfraRecorder

7zip

Skype

MozillaFirefox

Adobe CS4 Design Premium

MasterCollection CS6

MovieMaker

QuickTime

MediaPlayerClassic

VLCmediaplayer

LightAlloy

VirtualPC 2007 SP1

Русский музей: виртуальный филиал

Конструктор мультимедийных презентаций (на основе коллекций Русского музея)

Sibelius 7 Academic Edition (301 класс)

Sibelius Ultimate Perpetual License

SONY SOUND FORGE Pro 12 - Academic

SONY VEGAS Pro 15

ZoomTextFusion 11 Pro

vMix Pro

Шаблон листа «Утверждение тем курсовых работ»

Утверждение тем курсовых работ
 по дисциплине «*Мастерство режиссера телевидения*»
 студентов очной / заочной формы обучения
 группы № _____,
 обучающихся по программе бакалавриата
 «Руководство студией кино-, теле- и видеотворчества»
 по направлению подготовки
 51.03.02 Народная художественная культура.
 на 20...-20... учебный год

Дата утверждения тем на заседании кафедры протокол № ____ от _____

Срок сдачи курсовой работы –

№ п/п	Тема курсовой работы	ФИО обучающегося	ФИО руководителя
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Заведующий кафедрой режиссуры кино и телевидения

ФИО

Утвержденные формулировки тем должны совпадать с темами на титульных листах курсовых работ и в протоколах защиты.

Шаблон протокола заседания комиссии по защите курсовой работы

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный институт культуры»

Факультет театра, кино и телевидения
Кафедра режиссуры кино и телевидения

ПРОТОКОЛ

от _____

№ _____

заседания комиссии по защите курсовой работы
по дисциплине «*Мастерство режиссера телевидения*»
студентов очной / заочной формы обучения
группы № _____,
обучающихся по программе бакалавриата
«Руководство студией кино-, теле- и видеотворчества»
по направлению подготовки
51.03.02 Народная художественная культура.
на 20...-20... учебный год

Председатель комиссии – *инициалы и фамилия*

Секретарь – *инициалы и фамилия*

Присутствовали: *инициалы и фамилия;*
инициалы и фамилия;
инициалы и фамилия – члены комиссии.

Повестка дня:

1. Защита курсовых работ.

1. СЛУШАЛИ:

Фамилия И. О., должность, – проводится защита курсовых работ по дисциплине
«*Название*» студентов гр. № _____

Заданные вопросы, результаты защиты и список курсовых работ,
рекомендованных к участию в конкурсе студенческих научных работ отражены в
приложении к протоколу.

Председатель комиссии

(подпись)

И. О. Фамилия

Секретарь

(подпись)

И. О. Фамилия

Приложение
к протоколу защиты курсовых работ
№ 00 от дд.мм.20..

№ п/п	Ф. И. О обучающегося	Тема курсовой работы	Ф. И. О руководителя	Вопросы	Оценка
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

На конкурс студенческих научных работ рекомендовать следующие курсовые работы:

1. Ф. И. О. Название курсовой работы (Ф. И. О. руководителя).

Шаблон оформления титульного листа

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

Факультет театра, кино и телевидения
Кафедра режиссуры кино и телевидения

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине
«Мастерство режиссера телевидения»

НАЗВАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Выполнил студент:

_____ группы, ____ курса,
очной (заочной) формы обучения

(Ф.И.О. студента (полностью))

Научный руководитель:

(Ф. И. О.)

(ученая степень, звание)

Дата сдачи –
Процент оригинальности текста –
Подпись студента –
Подпись руководителя –
Подпись зав. кафедрой –

Курсовая работа защищена

« ____ » _____ 20 ____ г.

Оценка _____

Пред. комиссии _____
(Ф.И.О.) (подпись)

Челябинск 20

Шаблон оформления оглавления курсовой работы

Оглавление

Введение	3
Глава 1. Название	5
1.1. Название	5
1.2. Название	8
1.3. Название	12
Глава 2. Название	16
2.1. Название	16
2.2. Название	20
2.3. Название	23
Заключение	26
Список использованной литературы	30
Приложение 1. Название	32
Приложение 2. Название	33

Шаблон отзыва руководителя на курсовую работу



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

Отзыв руководителя на курсовую работу

Ф. И. О. студента –

Форма обучения – очная (заочная). Группа №

Тема курсовой работы:

Ф. И. О. руководителя –

Дата сдачи работы – **дд.мм.гггг**; дата защиты – **дд.мм.гггг**

1. Актуальность темы

- обоснована с учетом развития науки и (или) практики;
- при обосновании учтены не все аспекты;
- указать другие варианты.

2. Цель и задачи

- реализованы в полном объеме;
- реализованы не в полном объеме (частично);
- не реализованы.

3. Структура работы

- соответствует требованиям методических указаний;
- частично соответствует требованиям методических указаний;
- не соответствует требованиям методических указаний.

4. Качество раскрытия темы

- тема раскрыта;
- тема раскрыта не в полной мере;
- тема не раскрыта.

5. Информационная культура

- цитирование опубликованных документов и электронных ресурсов корректное, оформление списка использованной литературы сделано с учетом требований ГОСТ Р 7.0.100–2018 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления;
- другие варианты.

6. Оформление курсовой работы

- с учетом всех требований, изложенных в методических указаниях;
- имеет отдельные недостатки;
- имеет существенные недостатки.

7. Результаты проверки курсовой работы на объем заимствований.

- % оригинальности (при нормативе, утвержденном на кафедре – 70 %);
- % некорректного заимствования,

8. Рекомендации

- курсовая работа допускается к защите без вопросов;
- курсовая работа допускается к защите с вопросами;
- курсовая работа допускается к защите после исправления указанных недочетов с вопросами;
- курсовая работа не допускается к защите.

Вопросы, выносимые на защиту:

Руководитель

И. О. Фамилия

**Лист изменений в методические указания
по подготовке и защите курсовой работы**

В методические указания по курсовой работе внесены следующие изменения и дополнения:

Учебный год	Реквизиты протокола Ученого совета	Номер раздела, подраздела	Содержание изменений и дополнений
2024/25	протокол № 11 от 27.05.2024		
2025/26	протокол № 8 от 26.05.2025		
2026/27	протокол № 10 от 25.05.2026		
2027/28			

Учебное издание

Автор-составитель
Николай Валерьевич Тележников

Мастерство режиссера телевидения

Методические указания по подготовке и защите курсовой работы

Программа бакалавриата
«Руководство студией кино-, теле-, видеотворчества»
по направлению подготовки
51.03.02 Народная художественная культура
Квалификация: бакалавр

Печатается в авторской редакции

Подписано к печати
Формат 60x84/16
Заказ

Объем 2,5 п. л.
Тираж 100 экз.

Челябинский государственный институт культуры
454091, Челябинск, ул. Орджоникидзе, 36 А

Отпечатано в типографии ЧГИК. Ризограф