



ФГОС ВО
(версия 3++)

ИСТОРИЯ ДЕКОРАТИВНО-ПРИКЛАДНОГО ИСКУССТВА И НАРОДНЫХ ПРОМЫСЛОВ

Методические указания по подготовке и защите курсовой работы

Челябинск 2026

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

Кафедра декоративно-прикладного искусства

ИСТОРИЯ ДЕКОРАТИВНО-ПРИКЛАДНОГО ИСКУССТВА И НАРОДНЫХ ПРОМЫСЛОВ

Методические указания по подготовке и защите курсовой работы

**Программа бакалавриата «Художественный текстиль»
по направлению подготовки**

**54.03.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы
квалификация: бакалавр**

Челябинск 2026

УДК 745/749(073)
ББК 85.12я73
И 90

Автор-составитель: О. В. Терехова, профессор кафедры декоративно-прикладного искусства, доцент

Методические указания по подготовке и защите курсовой работы как составная часть ОПОП рекомендованы на заседании совета факультета декоративно-прикладного творчества к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № 7 от 19.04.2023.

Экспертиза проведена 15.05.2023, акт № 2023 / ДПИ ХТ.

Методические указания по подготовке и защите курсовой работы как составная часть ОПОП утверждены на заседании Ученого совета института протокол № 8 от 29.05.2023.

Срок действия методических указаний по подготовке и защите курсовой работы продлен на заседании Ученого совета института:

Учебный год	№ протокола, дата утверждения
2024/25	протокол № 11 от 27.05.2024
2025/26	протокол № 8 от 26.05.2025
2026/27	протокол № 10 от 25.05.2026
2027/28	

И 90

История декоративно-прикладного искусства и народных промыслов : методические указания по подготовке и защите курсовой работы : программа бакалавриата «Художественный текстиль» по направлению подготовки 54.03.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы, квалификация: бакалавр, автор-составитель О. В. Терехова ; Челябинский государственный институт культуры. – Челябинск, 2023. – 26 с. – (ФГОС ВО версия 3++). – Текст : непосредственный.

Методические указания по подготовке и защите курсовой работы включают: перечень планируемых результатов обучения по дисциплине в рамках подготовки курсовой работы, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по курсовой работе; перечень литературы, рекомендуемой для подготовки курсовой работы; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», рекомендуемых для подготовки курсовой работы; методические указания для обучающихся по подготовке курсовой работы; перечень информационных технологий, используемых при подготовке и защите курсовых работ, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем; описание материально-технической базы, необходимой для подготовки и защиты курсовой работы.

© Челябинский государственный
институт культуры, 2026

Содержание

Аннотация	5
1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине в рамках подготовки курсовой работы, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	6
2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по курсовой работе	8
2.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	8
2.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и владений	11
2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций	12
3. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для подготовки курсовой работы	13
3.1. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы	13
3.2. Информационные ресурсы	15
4. Методические указания для обучающихся по подготовке курсовой работы	16
4.1. Основные этапы подготовки курсовой работы	16
4.2. Структура курсовой работы	18
4.3. Оформление курсовой работы	19
5. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для подготовки и защиты курсовой работы	19
Приложение 1. Шаблон листа «Утверждение тем курсовых работ»	20
Приложение 2. Шаблон протокола заседания комиссии по защите курсовой работы	21
Приложение 3. Шаблон оформления титульного листа	23
Приложение 4. Шаблон оформления оглавления курсовой работы	24
Приложение 5. Шаблон отзыва руководителя на курсовую работу	25
Лист изменений в методические указания по подготовке и защите курсовой работы	26

Аннотация

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.В.05 История декоративно-прикладного искусства и народных промыслов
2	Цель курсовой работы	формирование и развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской и творческой работы на материалах теории, истории, традиций и современных особенностей отечественного декоративно-прикладного искусства и народных промыслов
3	Задачи курсовой работы	– выявить предпосылки, факторы и условия формирования традиций декоративно-прикладного искусства, народных промыслов и ремесел в различные исторические эпохи в конкретно-исторических условиях; – сформировать представление о месте и роли декоративно-прикладного искусства в пространстве культуры России и регионов мира; – развить навыки самостоятельной работы по поиску и подбору материалов по изучению декоративно-прикладного искусства, народных промыслов и ремесел как источника для творческой практики по созданию произведений декоративно-прикладного искусства; – раскрыть закономерности развития традиций декоративно-прикладного искусства, народных промыслов и ремесел; – выявить значение исторического опыта изучения декоративно-прикладного искусства, народных промыслов и ремесел для сохранения и трансляции лучших достижений художественного наследия в современных условиях; – воспитать уважительное отношение родине, культуре, патриотизм, умение видеть взаимосвязь и взаимообусловленность исторических событий и явлений с современной действительностью; – сформировать представление о роли природно-географической, исторической, социальной, художественной и т. д. среды в формировании творческой личности; – изучить особенности становления и развития системы художественно-промышленного образования в России в исторической динамике; – выявить роль государственного регулирования в процессе формирования и развития традиций декоративно-прикладного искусства, народных промыслов и ремесел.
4	Планируемые результаты освоения	ПК-1; ПК-4
5	Трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины, в рамках которой предусмотрена курсовая работа, составляет в зачетных единицах – 10 в академических часах – 360 в т. ч. на руководство курсовой работой – 5 час. на защиту курсовой работы – 0,3 час.
6	Разработчики	Терехова О. В., профессор кафедры декоративно-прикладного искусства, доцент

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
В РАМКАХ ПОДГОТОВКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ,
СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В процессе освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) обучающийся в рамках подготовки курсовой работы должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Таблица 1

Планируемые результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения (индикаторы достижения компетенций)			
	Код индикатора	Элементы компетенций	по компетенции в целом	по дисциплине
1	2	3	4	5
ПК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в области истории и теории искусств, декоративно-прикладного искусства и народных промыслов различных исторических периодов, применять системный подход для решения поставленных научно-исследовательских и творческих практических задач	ПК-1.1.	Знать:	– основные этапы ведения научно-исследовательской работы в области истории и теории искусств, декоративно-прикладного искусства и народных промыслов различных исторических периодов и творческой практической деятельности	основные этапы ведения научно-исследовательской работы в области истории и теории искусств, декоративно-прикладного искусства и народных промыслов различных исторических периодов и творческой практической деятельности
	ПК-1.2.	Уметь:	– осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в интересах проведения научно-исследовательской в области истории и теории искусств, декоративно-прикладного искусства и народных промыслов различных исторических периодов и творческой практической деятельности	осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в интересах проведения научно-исследовательской в области истории и теории искусств, декоративно-прикладного искусства и народных промыслов различных исторических периодов и творческой практической деятельности
	ПК-1.3.	Владеть:	– навыками системного подхода к научно-исследовательской	навыками системного подхода к научно-исследовательской в области истории и

			в области истории и теории искусств, декоративно-прикладного искусства и народных промыслов различных исторических периодов и творческой практической деятельности	теории искусств, декоративно-прикладного искусства и народных промыслов различных исторических периодов и творческой практической деятельности
ПК-4. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности художника декоративного искусства с применением современных информационно-коммуникационных технологий	ПК-4.1.	Знать:	– стандартные и профессиональные компьютерные программы и производственные технологии, необходимые для ведения профессиональной творческой проектной и образовательной деятельности	основы компьютерной грамотности и целесообразность применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности
	ПК-4.2.	Уметь:	– применять современные стандартные и профессиональные компьютерные программы в ходе профессиональной творческой проектной и образовательной деятельности	применять компьютерные программы и информационные технологии в профессиональной творческой и образовательной деятельности
	ПК-4.3.	Владеть:	– навыками выбора и осознанного использования стандартных и профессиональных компьютерных программ для оптимизации процесса профессиональной творческой проектной и образовательной деятельности	способностью выбирать целесообразные стандартные и профессиональные компьютерные программ для оптимизации процесса профессиональной творческой проектной и образовательной деятельности

**2. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО КУРСОВОЙ РАБОТЕ**

**2.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных
этапах их формирования, описание шкал оценивания**

**2.1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций
на различных этапах их формирования**

Таблица 2

Показатели и критерии оценивания компетенций

Планируемые результаты ос- воения ОПОП	Показатели сформированности компетен- ций	Критерии оценивания
1	2	3
ПК-1	– понимает важность исследовательской и аналитической деятельности в профессиональной творческой деятельности; – применяет навыки поиска, критического анализа и синтеза информации для решения поставленных научно-исследовательских и творческих практических задач; – способен использовать знания, умения, владения в профессиональной деятельности.	Обучающийся обладает необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов при подготовке курсовой работы.
ПК-4	– понимает важность информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; – применяет информационно-коммуникационные технологии для решения задачи профессиональной деятельности художника декоративного искусства; – способен использовать знания, умения, владения в профессиональной деятельности.	Обучающийся обладает необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов при подготовке курсовой работы.

Таблица 3

Этапы формирования компетенций

Наименование этапа	Характеристика этапа	Формы контроля
1	2	3
Начальный (входной) этап формирования компетенций	Диагностика входных знаний в рамках компетенций.	Знакомство с методическими указаниями по выполнению курсовой работы
Текущий этап формирования компетенций	Выполнение обучающимися заданий, направленных на формирование компетенций Осуществление выявления причин препятствующих эффективному освоению компетенций.	устный опрос о ходе работы над курсовой (ответы на вопросы, сформулированные с учетом опережения при работе над курсовой); самостоятельное решение проблем, возникающих при

		написании работы (например, самостоятельно определена структура курсовой работы с учетом содержания глав и параграфов, требующая незначительной корректировки со стороны руководителя, выявлены источники для написания курсовой работы)
Промежуточный (аттестационный) этап формирования компетенций	Оценивание сформированности компетенций по отдельной части дисциплины или дисциплины в целом.	Защита курсовой работы: – качество изложения материала; – наличие собственных обобщений и выводов, рекомендаций, понимания проблем и перспектив изучения темы; – корректное использование опубликованных источников и электронных ресурсов; – уровень оформления работы, соответствующий требованиям методических указаний.

2.1.2. Описание шкалы оценивания курсовой работы

Таблица 4

Оценка по номинальной шкале	Описание уровней результатов обучения
Отлично	– Обоснована актуальность темы с учетом развития науки и (или) практики; – качественно и в полном объеме проведена оценка степени разработанности темы в специальной литературе; – поставленные цель и задачи реализованы в полном объеме; – тема раскрыта глубоко и многоаспектно; – наличие материала, ориентированного на практическое использование (в зависимости от темы); – полученные результаты и выводы достоверны и обоснованы; – наличие собственных выводов по главам; – эрудиция, использование междисциплинарных связей. – соблюдены все требования к структуре работы (с учетом изложенных в методических указаниях); – наличие информационной культуры (корректное цитирование опубликованных документов и электронных ресурсов, оформление списка использованной литературы сделано с учетом требований ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»; – высокая степень оригинальности текста (выше 70 %) – высокое качество оформления работы с учетом всех требований, изложенных в методических указаниях; – курсовая работа сдана в установленный срок; – на защите курсовой работы выступление полностью соответствовало всем требованиям, изложенным в методических указаниях, были даны

	аргументированные ответы на все поставленные вопросы. Использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Хорошо	– Обоснована актуальность темы; – степень разработанности темы в специальной литературе оценена недостаточно полно и качественно; – поставленные задачи реализованы не в полном объеме; – не в полном объеме раскрыты отдельные аспекты темы; – полученные результаты не получили достаточного обоснования; – выводы по главам недостаточно содержательны; – требования к структуре работы в целом соблюдены (с учетом изложенных в методических указаниях). – информационная культура; список использованной литературы оформлен с учетом требований ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (не все источники процитированы корректно, есть незначительные погрешности в библиографическом описании документов); – степень оригинальности текста соответствует минимально допустимому уровню (50%); – качество оформления работы с учетом требований, изложенных в методических указаниях, имеет отдельные недостатки; – курсовая работа сдана с нарушением установленного срока; – на защите курсовой работы выступление в целом соответствовало всем требованиям, изложенным в методических указаниях, были даны ответы на все поставленные вопросы. Использованы информационные технологии (PowerPoint). Были допущены незначительные ошибки в представляемой информации.
Удовлетворительно	– В обосновании актуальности темы учтены не все аспекты; – отсутствует оценка степени разработанности темы в специальной литературе, использованные источники только перечислены; – поставленные задачи реализованы не в полном объеме; – не раскрыты отдельные аспекты темы; – полученные результаты не получили обоснования; – отсутствуют собственные выводы по главам; – не в полной мере соблюдены требования к структуре работы (с учетом изложенных в методических указаниях); – информационная культура. Не соблюдены требования ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (некорректное использование источников, список использованной литературы содержит ошибки в библиографическом описании документов и расположении записей); – степень оригинальности текста незначительно уступает минимально допустимому уровню; – качество оформления работы с учетом требований, изложенных в методических указаниях, имеет существенные недостатки; – курсовая работа сдана с большим нарушением установленного срока; – на защите курсовой работы выступление не соответствовало требованиям, изложенным в методических указаниях. Ответы на вопросы вызывали затруднения, они были даны только после наводящих вопросов со стороны членов комиссии. Использованы информационные технологии (PowerPoint). Были допущены незначительные ошибки в

	представляемой информации.
Неудовлетворительно	Качество и оформление курсовой работы не соответствует требованиям методических указаний по курсовой работе

2.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и владений

2.2.1. Примерные темы курсовых работ

1. Особенности возникновения и развития традиций счетной вышивки в России
2. Особенности возникновения и развития традиций бисерного рукоделия в России
3. Особенности возникновения и развития традиций народного костюма в России
4. Особенности возникновения и развития традиций лоскутной мозаики в России
5. Особенности возникновения и развития традиций создания художественных кукол в России
6. Особенности возникновения и развития традиций художественной росписи ткани в России
7. Особенности возникновения и развития традиций создания текстильного интерьерного панно в России
8. Особенности возникновения и развития традиций ручного узорного ткачества в России
9. Особенности формирования традиций и локальных школ в искусстве гобелена
10. Особенности возникновения и развития традиций шитья из текстильного лоскута в России.

2.2.2. Порядок закрепления и утверждения тем курсовых работ

Темы курсовых работ определяются выпускающей кафедрой декоративно-прикладного искусства. Студентам предоставляется право выбора темы из п. 2.2.1 или более расширенного списка тем, сформированного на текущий учебный год на основе предложений преподавателей кафедры с учетом актуализации вопросов теории и практики изучаемых в рамках дисциплины. По которой студенты выполняют курсовую работу Студент вправе предложить свою тему, обосновав необходимость и целесообразность ее разработки. При выборе темы студент учитывает личные профессиональные интересы, возможность практического использования полученных в процессе обучения знаний и собственную исследовательскую инициативу.

Окончательные формулировки тем курсовых работ вносятся в лист «Утверждение тем курсовых работ» (см. Приложение 1) и утверждается на заседании кафедры не позднее 3 месяцев до защиты курсовых работ.

Общий порядок назначения научных руководителей по курсовой работе, закрепления, а также утверждение и закрепление тем курсовых работ определен в «Положении о курсовой работе» (утв. ученым советом ЧГИК, протокол № 1 от 25 сентября 2017 г.)

2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с локальными актами вуза.

2. Научное руководство курсовой работой осуществляет преподаватель выпускающей кафедры декоративно-прикладного искусства. Функциями научного руководителя являются:

- определение темы;
- регулярное консультирование студента по методике подготовки курсовой работы, отбору источников;
- проверка качества структурных разделов работы и рекомендации по исправлению недостатков;
- информирование кафедры, деканата в случае неудовлетворительной работы студента;
- принятие решения о допуске курсовой работы к защите;
- проверка курсовой работы на объем заимствований и распечатка сформированного отчета из официально утвержденной в образовательной организации программы: Сервис поиска текстовых заимствований «Рукоконтекст». Разработчик – ОАО «Центральный коллектор библиотек «БИБКОМ». Адрес доступа: <http://rucont.ru> или из сети образовательной организации;
- подготовка отзыва на курсовую работу.

3. Для подготовки к промежуточной аттестации в форме публичной защиты курсовой работы рекомендуется пользоваться фондом оценочных средств:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (см. п. 2.1);
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта (см. п. 2.2).

4. Требования к прохождению промежуточной аттестации в форме публичной защиты курсовой работы.

4.1. Дата защиты курсовой работы вносится в расписание зачетно-экзаменационной сессии.

4.2. Студент должен предоставить курсовую работу в бумажном и электронном варианте (название файла: фамилия студента аббревиатура КР курс год защиты (например, Иванов КР 2 курс 2020)) на выпускающую кафедру не позднее, чем за 10 дней до ее защиты (в случае, если работа сдана после установленного срока, оценка снижается на 1 балл). Бумажный вариант курсовой работы должен быть подписан руководителем на титульном листе (см. Приложение 3).

4.3. Лаборант кафедры регистрирует курсовую работу в журнале, на титульном листе курсовой работы вписывает дату ее сдачи (см. Приложение 3). В целях проверки курсовой работы на объем заимствований и включения курсовой работы в электронное портфолио студента лаборант кафедры копирует файл, содержащий текст курсовой работы, на компьютер кафедры.

4.4. Руководитель курсовой работы осуществляет ее проверку, в том числе на объем заимствований, и пишет отзыв (см. Приложение 5).

4.5. Не позднее чем за 2 дня до защиты курсовой работы студент должен познакомиться с отзывом руководителя и подготовиться к защите. Выступление должно быть кратким, четким и корректным и сопровождаться демонстрацией основных положений работы при поддержке программы PowerPoint.

4.6. В ходе защиты курсовых работ члены комиссии используют:

- лист «Утверждение тем курсовых работ»;
- описание шкалы оценивания курсовой работы;
- курсовые работы;
- отзывы руководителей;
- отчеты о проверке курсовых работ на объем заимствований.

4.7. Порядок защиты курсовой работы:

- выступление студента;
- вопросы к студенту со стороны членов комиссии и других присутствующих;
- ответное выступление студента, а также ответы на вопросы, поставленные в отзыве руководителем и заданные в ходе процедуры защиты.

4.8. Решение об оценке курсовой работы принимается на закрытом заседании комиссии, оформляется протоколом (см. Приложение 2) и объявляется в день проведения защиты. Критерии оценки курсовой работы указаны в п. 2.1.2. Описание шкалы оценивания курсовой работы.

4.9. Защищенные курсовые работы хранятся на выпускающей кафедре в течение всего срока обучения студентов. К электронной версии курсовой работы прикрепляется сканированный титульный лист, на котором должны быть проставлены: дата сдачи, подписи руководителя и зав. кафедрой, дата защиты, оценка и подпись председателя. Отзывы руководителей хранятся в номенклатуре дел кафедры (дело № 04-11).

4.10. Форма проведения текущего контроля и итоговой аттестации по курсовой работе для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т. п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для ответа на защите курсовой работы и специалист-помощник.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ¹

3.1. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы²

1. Дубровин, А. А. Декоративно-прикладное искусство и традиционные промыслы : учебное пособие / А. А. Дубровин, Н. К. Соловьев. — Москва : МГХПА им. С.Г. Строганова, 2014. — 129 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/73830> (дата обращения: 26.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Кинёва, Л. А. История и теория орнамента : учебное пособие / Л. А. Кинёва. — Екатеринбург : УрФУ, 2018. — 131 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/170143> (дата обращения: 26.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Косогорова, Л. В. Основы декоративно-прикладного искусства : учебник / Л. В. Косогорова, Л. В. Неретина. — Москва : Академия, 2012. — 224 с. : ил., [16] с. цв. вкл. — (Высшее профессиональное образование) (Бакалавриат).
4. Кошаев, В. Б. Декоративно-прикладное искусство: Понятия. Этапы развития : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Декоративно-прикладное искусство» / В.Б. Кошаев. - Москва : ВЛАДОС-ПРЕСС, 2014. -

¹Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами осуществляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

² Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами осуществляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

- 272 с. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/350798/reading> (дата обращения: 17.04.2024). - Текст: электронный.
5. Куракина, И. И. Теория и история традиционного прикладного искусства : учебник и практикум для вузов / И. И. Куракина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 414 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543326> (дата обращения: 17.04.2024).

3.2. Информационные ресурсы

3.2.1. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Базы данных:

Аспирантура.РФ. – URL: <http://www.аспирантура.рф>

Электронная библиотека диссертаций РГБ. – URL : <http://www.dslib.net>.

«Киберленинка» Научная электронная библиотека.– URL : <https://cyberleninka.ru>.

Научная электронная библиотека E-library.– URL : <https://elibrary.ru/defaultx.asp>.

Национальная электронная библиотек. –URL : <http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>.

Национальный открытый университет.– URL : <http://www.intuit.ru/>.

ЭБС «Лань». – URL : <http://e.lanbook.com>.

ЭБС «Рукопт». –URL : <http://rucont.ru>.

ЭБС «Юрайт» – URL: <https://urait.ru>.

Информационные справочные системы:

Гарант, Консультант+

3.2.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

«Культура.РФ» — гуманитарный просветительский проект, посвященный культуре России. Мы рассказываем об интересных и значимых событиях и людях в истории литературы, архитектуры, музыки, кино, театра, а также о народных традициях и памятниках нашей природы в формате просветительских статей, заметок, интервью, тестов, новостей и в любых современных интернет-форматах <https://www.culture.ru/>

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Институт художественного образования и культурологи Российской академии образования» содержит обширную электронную библиотеку изданий по искусству

<http://www.art-education.ru/>

Челябинский государственный музей изобразительных искусств

<http://www.chelmusart.ru/>

Государственный исторический музей Южного Урала

<http://www.chelmuseum.ru/>

Этнография народов России

<http://www.ethnology.ru/>

Российский этнографический музей

<http://ethnomuseum.ru/>

Государственный музей искусства народов Востока

<http://www.orientmuseum.ru/>

Государственный исторический музей

<https://shm.ru/#>

Народное творчество России : государственный российский дом народного творчества им. В. Д. Поленова

<http://www.rusfolk.ru/>

Каталог выставки современного авторского художественного стекла России 1990-2015

<http://www.youblisher.com/p/1494533>

Студия художественного текстиля Светланы Левадной

<http://levadnajadetails.com/>

«Ремесло» : коллекция видеофильмов о русских традиционных ремеслах ZagorodLifeTV

<https://vk.com/videos6946001?section=album>

[m_54586095
https://www.youtube.com/watch?v=DUS0nyZX864&list=PL2UHLhK1-NfoFyQVWG06kyNYcOG4-Ub-3](https://www.youtube.com/watch?v=DUS0nyZX864&list=PL2UHLhK1-NfoFyQVWG06kyNYcOG4-Ub-3)
<https://www.youtube.com/watch?v=xStMQ5pmUWU&list=PL6F41C74EB6BE0D63>
http://tvkultura.ru/brand/show/brand_id/21745/

«А-ля рюс»: архив телевизионных фильмов 5 канала. Программа «А-ля рюс» и ее ведущая – талантливая художница Александра Веритинская берутся доказать: русские народные ремесла и, шире, русский стиль – это современно! Это рассказ о прошлом и настоящем нашей страны через истории вещей и людей, которые их создавали и создают
«Пряничный домик» – цикл документальных программ телеканала «Культура», который открывает зрителю мир традиционных народных искусств и ремесел, рассказывает об их особенностях, исконных и современных чертах

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПОДГОТОВКЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

4.1. Основные этапы подготовки курсовой работы

Курсовая работа представляет собой законченную самостоятельную разработку, написанную на основе изучения студентом *специальной литературы по теме дисциплины и т. д.* Курсовая работа имеет преимущественно *реферативный, исследовательско-прикладной характер и др.*

Работа над курсовой начинается с выбора темы и установочной консультации научного руководителя, в ходе которой определяется общая стратегия, намечаются цели и задачи, составляется рабочий график подготовки.

К основным этапам выполнения курсовой работы относится:

Предварительное изучение темы. Кроме установочной консультации научного руководителя общее представление о теме курсовой работы помогут получить соответствующие разделы и рубрики учебных, справочных изданий (см. раздел 3, 4).

Выявление источников поиска по теме. Предварительно составляется список источников, которые предстоит проработать для выявления специальной литературы. Для этого нужно просмотреть список основных изданий. В дальнейшем при изучении литературы могут оказаться полезными несамостоятельные (внутрикнижные, приставочные и т. п.) пособия и библиографические ссылки в изданиях.

Составление рабочей картотеки. Рабочая картотека включает в себя библиографические записи источников по теме, выявленных студентом. Библиографические описания должны **обязательно** соответствовать требованиям следующих стандартов:

- ГОСТ Р 7.0.100-2018 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила;
- ГОСТ 7.80-2000 Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления.

В ходе подготовки курсовой работы карточки с библиографическими описаниями могут быть сгруппированы сначала в алфавите авторов и заглавий, затем – по главам. Целесообразно на карточках рабочей картотеки проставлять шифры книг (это облегчит в дальнейшем заказ издания в библиотеке), а также другие рабочие пометки. Окончательный отбор источников для включения в список использованной литературы обычно проводится после написания текста курсовой работы.

Изучение литературы. Изучение выявленных публикаций целесообразно начинать с изданий последних лет, освещающих проблему в целом. Это поможет увидеть изучаемую тему во всей ее глубине и многоаспектности, оценить разработанность темы в специальной литературе, а в дальнейшем – определить структуру курсовой работы. В ходе изучения литературы конспекты и рабочие записи следует делать таким образом, чтобы в дальнейшем легко можно было точно и грамотно оформить ссылку на ту или иную цитату.

Уточнение структуры курсовой работы. Составленный предварительно рабочий план на данном этапе уточняется и детализируется в соответствии с имеющимся материалом. Уточненный вариант рабочего плана должен быть согласован с научным руководителем. Более подробно о структурных элементах курсовой работы см. п. 5.2.

Написание текста курсовой работы. Курсовая работа должна продемонстрировать, что студент не только овладел навыком выявления литературы по теме, сумел изучить публикации, но и умеет логически изложить их основное содержание и самостоятельно обобщить, интерпретировать материал. Наличие сформулированной собственной точки зрения на изучаемую проблему не обязательно, но приветствуется.

На использованные источники необходимо ссылаться. Следует помнить, что к цитированию нужно прибегать только тогда, когда действительно нельзя обойтись без ссылки на мнения ведущих ученых и специалистов. Цитату можно передать своими словами, если при этом не нарушается смысловая точность цитируемого произведения. Ссылка на источник в этом случае тоже необходима. При изложении дискуссионного материала особенно важна персонифицированность ссылок (например, «По мнению ведущего специалиста в области декоративно-прикладного искусства Урала профессора Б. В. Павловского...» [3, с. 25].). Дискуссионный материал желательно завершать собственными выводами, определением личной позиции по тому или иному вопросу.

Библиографические ссылки **обязательно** следует оформлять в виде отсылок к списку использованной литературы. В тексте в скобках в конце цитаты или ее изложения приводят следующие цифры: первая отсылает к номеру библиографической записи в списке, вторая – к конкретной странице или нескольким страницам цитируемой работы, например: [4, с. 24–25]. Если ссылка дается на несколько публикаций, то позиции из списка использованной литературы разделяются точкой с запятой, например: [8, с. 31; 23, с. 5]. Когда в тексте упоминается несколько работ одного или разных авторов (например, при характеристике степени изученности / разработанности темы), в скобках перечисляются через точку с запятой только номера библиографических записей, напр.: [3; 12; 22; 32–34].

Редактирование текста курсовой работы. До передачи курсовой работы на проверку научному руководителю студенту следует тщательно вычитать и отредактировать ее самостоятельно. Необходимо перечитать весь текст, проверить его с точки зрения стиля, убедительности и точности приводимых доказательств, логичности изложения материала, наличия в работе выводов по главам, правильности оформления ссылок и их соотношения с библиографическими описаниями документов в списке использованной литературы, а также соответствия библиографической информации указанным выше ГОСТам.

Оформление курсовой работы. Требования к оформлению курсовой работы изложены в соответствующем разделе «Методических указаний».

4.2. Структура курсовой работы

Структура курсовой работы включает: введение, основную часть, заключение, список использованной литературы, приложения (в случае необходимости).

Введение должно содержать следующие элементы:

– *актуальность (значимость) темы.* Авторская оценка научной, практической, методической значимости, целесообразности разработки заявленной темы, проблематики, исходя из современных тенденций развития;

– *объект и предмет исследования.* Объект – процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения (т. е. то, что изучается). Предмет – то, что находится в границах объекта (т. е. то, в каком аспекте, каким образом изучается избранный объект).

– *цель и задачи исследования.* Формулировка цели исследования соответствует заглавию курсовой работы с добавлением маркеров «анализ», «описание», «характеристика». Цель конкретизируется в задачах исследования, перечень которых отражает структуру курсовой работы. Заглавия глав, параграфов составляют формулировки задач исследования.

– *степень изученности / разработанности темы.* Анализ различных подходов к изучению данной темы с указанием научных школ, авторских коллективов, отдельных авторов со ссылками на публикации, включенными в список использованной литературы. Логика анализа источников: от обобщающих работ, посвященных заявленной теме, – к публикациям, освещающим отдельные аспекты, фрагменты проблемы.

– *характеристика структуры работы.* Краткое описание наполнения, проблематики различных разделов текста: каждой главы (с указанием их названий), заключения, списка литературы (с указанием количества библиографических записей), приложений (с указанием их общего количества, характера и формы).

Работу над введением следует завершить после написания основного текста. Это позволит охарактеризовать окончательный вариант структуры работы, ее отдельных частей в соответствии с поставленной целью и решенными задачами.

Основная часть. Курсовая работа подразделяется на логически связанные между собой разделы (обычно именуемые главами и параграфами). Каждая глава освещает самостоятельный вопрос поставленной проблемы, а параграф – отдельную часть вопроса. При этом формулировка их названия не может повторять общую тему работы. Последовательность глав (параграфов) должна соответствовать логике раскрытия темы (от общего – к частному).

Количество глав, параграфов определяется по согласованию с научным руководителем. При этом учитываются специфика изучаемой проблемы, объем материала. Не исключено, что количество параграфов в разных главах может быть различным (но не менее двух); различным может быть и объем структурных разделов, однако следует стремиться к их равнозначности.

Излагать материал необходимо аргументировано, стилистически грамотно, четко, сжато, простым и ясным языком. Весь собранный эмпирический материал следует обобщить, иначе мысли и рассуждения автора могут затеряться в обилии фактографического материала. Особое внимание необходимо обратить на наличие выводов. Каждая глава завершается выводами, которые вытекают из текста и являются переходом к изложению материала в следующем разделе курсовой работы. Это обеспечивает единство всей работы и преемственность ее структурных частей.

Заключение завершает работу, подводит итог. В него включаются наиболее важные выводы в соответствии с поставленными задачами. Здесь могут быть намечены перспективы дальнейшего изучения, научной разработки исследованной в курсовой работе проблемы.

Список использованной литературы является обязательным элементом курсовой работы. Библиографические описания располагаются в *алфавитном порядке авторов и заглавий* и оформляются в соответствии с действующими ГОСТами.

Приложения включают в себя материалы, дополняющие текст курсовой работы (таблицы, иллюстрации и др.). Приложения нужно соответствующим образом оформить: пронумеровать и озаглавить, а в тексте сделать ссылки к этим номерам.

4.3. Оформление курсовой работы

Курсовая работа должна быть распечатана на принтере шрифтом гарнитуры Times New Roman, кегль 14 через 1,5 интервала. Работу печатают на одной стороне стандартного листа бумаги формата А4 с соблюдением полей: левое – 30 мм, правое, верхнее и нижнее – 20 мм.

Объем курсовой работы не должен превышать 25–30 страниц печатного текста без списка использованной литературы и приложений. Выполненная работа должна быть переплетена.

Первая страница работы – титульный лист (см. Приложение 3). Вслед за ним следует поместить оглавление (см. Приложение 4). Порядковые номера страниц указываются внизу страницы с выравниванием справа. На титульном листе номер страницы не ставится. Введение, каждая глава, заключение, список использованной литературы и приложения следует начинать с новой страницы.

В тексте курсовой работы не должно быть сокращений.

5. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Для подготовки курсовой работы используются аудитории для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду организации. Защита курсовой работы осуществляется в учебных аудиториях, оборудованных техническими средствами (компьютерная техника, мультимедийное оборудование) согласно расписанию.

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office 2007, Google Chrome, Internet Explorer

Шаблон листа «Утверждение тем курсовых работ»

Утверждение тем курсовых работ
по дисциплине «*Название дисциплины*»
студентов очной / заочной формы обучения
группы № 000,
обучающихся по программе **бакалавриата / специалитета**
«**Название профиля / специализации**»
по направлению подготовки / **специальности**
код и наименование
на 20...-20... учебный год

Дата утверждения тем на заседании кафедры протокол № 00 от **дд.мм.гггг**

Срок сдачи курсовой работы –

№ п/п	Тема курсовой работы	ФИО обучающегося	ФИО руководителя
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Заведующий кафедрой
название

И. О. Фамилия

Утвержденные формулировки тем должны совпадать с темами на титульных листах курсовых работ и в протоколах защиты.

Шаблон протокола заседания комиссии по защите курсовой работы

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный институт культуры»

Факультет
Кафедра

ПРОТОКОЛ

от **дд.мм.20..**

№ **00**

заседания комиссии по защите курсовой работы
по дисциплине «...»
студентов очной /заочной формы обучения, ____ курса, гр. № 00,
обучающихся по программе **бакалавриата / специалитета**
«Название профиля / специализации»
по направлению подготовки / **специальности**
код и наименование

Председатель комиссии – *инициалы и фамилия*

Секретарь – *инициалы и фамилия*

Присутствовали: *инициалы и фамилия;*
инициалы и фамилия;
инициалы и фамилия – члены комиссии.

Повестка дня:

1. Защита курсовых работ.

1. СЛУШАЛИ:

Фамилия И. О., должность, – проводится защита курсовых работ по дисциплине
«Название» студентов гр. № 00

Заданные вопросы, результаты защиты и список курсовых работ, рекомендованных к участию в конкурсе студенческих научных работ отражены в приложении к протоколу.

Председатель комиссии
Секретарь

(подпись)
(подпись)

И. О. Фамилия
И. О. Фамилия

Приложение
к протоколу защиты курсовых работ
№ 00 от **дд.мм.20..**

№ п/п	Ф. И. О обучающегося	Тема курсовой работы	Ф. И. О руководителя	Вопросы	Оценка
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

На конкурс студенческих научных работ рекомендовать следующие курсовые работы:

1. **Ф. И. О. Название курсовой работы (Ф. И. О. руководителя).**

Шаблон оформления титульного листа

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

Факультет
Кафедра

КУРСОВАЯ РАБОТА
по дисциплине «**Название**»

НАЗВАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Выполнил студент:

_____ группы, _____ курса,
очной (заочной) формы обучения

(Ф.И.О. студента (полностью))

Научный руководитель:

(Ф. И. О.)

(ученая степень, звание)

Дата сдачи –

Процент оригинальности текста –

Подпись студента –

Подпись руководителя –

Подпись зав. кафедрой –

Курсовая работа защищена

«_____» _____ 20 ____ г.

Оценка _____

Пред. комиссии _____
(Ф.И.О.) (подпись)

Челябинск 20

Шаблон оформления оглавления курсовой работы

Оглавление

Введение	3
Глава 1. Название	5
1.1. Название	5
1.2. Название	8
1.3. Название	12
Глава 2. Название	16
2.1. Название	16
2.2. Название	20
2.3. Название	23
Заключение	26
Список использованной литературы	30
Приложение 1. Название	32
Приложение 2. Название	33

Шаблон отзыва руководителя на курсовую работу



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

Отзыв руководителя на курсовую работу

Ф. И. О. студента –

Форма обучения – очная (заочная). Группа №

Тема курсовой работы:

Ф. И. О. руководителя –

Дата сдачи работы – **ДД.ММ.ГГГГ**; дата защиты – **ДД.ММ.ГГГГ**

1. Актуальность темы

- обоснована с учетом развития науки и (или) практики;
- при обосновании учтены не все аспекты;
- указать другие варианты.

2. Цель и задачи

- реализованы в полном объеме;
- реализованы не в полном объеме (частично);
- не реализованы.

3. Структура работы

- соответствует требованиям методических указаний;
- частично соответствует требованиям методических указаний;
- не соответствует требованиям методических указаний.

4. Качество раскрытия темы

- тема раскрыта;
- тема раскрыта не в полной мере;
- тема не раскрыта.

5. Информационная культура

- цитирование опубликованных документов и электронных ресурсов корректное, оформление списка использованной литературы сделано с учетом требований ГОСТ Р 7.0.100–2018 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления;
- другие варианты.

6. Оформление курсовой работы

- с учетом всех требований, изложенных в методических указаниях;
- имеет отдельные недостатки;
- имеет существенные недостатки.

7. Результаты проверки курсовой работы на объем заимствований.

- % оригинальности (**при нормативе, утвержденном на кафедре – %**);
- % некорректного заимствования,

8. Рекомендации

- курсовая работа допускается к защите без вопросов;
- курсовая работа допускается к защите с вопросами;
- курсовая работа допускается к защите после исправления указанных недочетов с вопросами;
- курсовая работа не допускается к защите.

Вопросы, выносимые на защиту:

Руководитель

И. О. Фамилия

**Лист изменений в методические указания
по подготовке и защите курсовой работы**

В методические указания по курсовой работе внесены следующие изменения и дополнения:

Учебный год	Реквизиты протокола Ученого совета	Номер раздела, подраздела	Содержание изменений и дополнений
2024/25	протокол № 11 27.05.2024	7.1.	Обновлен перечень печатных и электронных образовательных ресурсов
2025/26	протокол № 8 от 26.05.2025	7.1.	Обновлен перечень печатных и электронных образовательных ресурсов
2026/27	протокол № 10 от 25.05.2026	7.2	Обновлен список
2027/28	Протокол № ДД.ММ.ГГГГ		

Учебное издание

Автор-составитель
Ольга Владимировна **Терехова**

ИСТОРИЯ ДЕКОРАТИВНО-ПРИКЛАДНОГО ИСКУССТВА И НАРОДНЫХ ПРОМЫСЛОВ

Методические указания по подготовке и защите курсовой работы

**Программа бакалавриата «Художественный текстиль»
по направлению подготовки
54.03.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы
квалификация: бакалавр**

Печатается в авторской редакции

*Подписано к печати
Формат 60х84/16
Заказ*

*Объем 1,5 п. л.
Тираж 100 экз.*

Челябинский государственный институт культуры
454091, Челябинск, ул. Орджоникидзе, 36 А
Отпечатано в типографии ЧГИК. Ризограф