



ФГОС ВО
(версия3++)

МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН

Методические указания по подготовке и защите курсовой работы

ЧЕЛЯБИНСК 2026

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

Кафедра музыкального образования

МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН

Методические указания по подготовке и защите курсовой работы

Программа бакалавриата
«Музыкальная педагогика»
по направлению подготовки
53.03.06 Музыкознание и музыкально-прикладное искусство
Квалификация: Преподаватель (музыкальная педагогика)

Челябинск 2026

УДК 372.016:78(073)
ББК 85.314я73
М54

Автор-составитель: А. П. Хмелёва, зав. кафедрой музыкального образования, канд. пед. наук, доцент.

Методические указания по подготовке и защите курсовой работы как составная часть ОПОП на заседании совета консерваторского факультета рекомендованы к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № 5 от 18.04.2023.

Экспертиза проведена 15.05.2023, акт № 2023/МПИ МП

Методические указания по подготовке и защите курсовой работы как составная часть ОПОП утверждены на заседании Ученого совета института протокол № 8 от 29.05.2023.

Срок действия методических указаний по подготовке и защите курсовой работы продлен на заседании Ученого совета института:

Учебный год	№ протокола, дата утверждения
2024/25	Протокол № 11 от 27.05.2024
2025/26	Протокол № 8 от 26.05.2025
2026/27	Протокол № 10 от 25.05.2026
2027/28	

М54

Методика преподавания профессиональных дисциплин : методические указания по подготовке и защите курсовой работы : программа бакалавриата «Музыкальная педагогика» по направлению подготовки 53.03.06 Музыкознание и музыкально-прикладное искусство, квалификация : Преподаватель (музыкальная педагогика) / автор-составитель А. П. Хмелёва ; Челябинский государственный институт культуры. – Челябинск, 2023. – 33 с. – (ФГОС ВО версия 3++). – Текст : непосредственный.

Методические указания по подготовке и защите курсовой работы включают: перечень планируемых результатов обучения по дисциплине в рамках подготовки курсовой работы, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по курсовой работе; перечень литературы, рекомендуемой для подготовки курсовой работы; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», рекомендуемых для подготовки курсовой работы; методические указания для обучающихся по подготовке курсовой работы; перечень информационных технологий, используемых при подготовке и защите курсовых работ, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем; описание материально-технической базы, необходимой для подготовки и защиты курсовой работы.

© Челябинский государственный
институт культуры, 2023

Содержание

Аннотация	5
1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине в рамках подготовки курсовой работы, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	6
2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по курсовой работе	12
2.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	12
2.1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования	12
2.1.2. Описание шкалы оценивания курсовой работы	16
2.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и владений	17
2.2.1. Примерные темы курсовых работ по дисциплине «Методика преподавания профессиональных дисциплин»	17
2.2.2. Порядок закрепления и утверждения тем курсовых работ	18
2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций	19
3. Перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для подготовки курсовой работы	20
3.1. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы	20
3.2. Информационные ресурсы	20
3.2.1. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы	21
3.2.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет	21
4. Методические указания для обучающихся по подготовке курсовой работы	21
4.1. Основные этапы подготовки курсовой работы	21
4.2. Структура курсовой работы	24
4.3. Оформление курсовой работы	25
5. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для подготовки и защиты курсовой работы	26
Приложение 1. Шаблон листа «Утверждение тем курсовых работ»	27
Приложение 2. Шаблон протокола заседания комиссии по защите курсовой работы	28
Приложение 3. Шаблон оформления титульного листа	30
Приложение 4. Шаблон оформления оглавления курсовой работы	31
Приложение 5. Шаблон отзыва руководителя на курсовую работу	32
Лист изменений в методические указания по подготовке и защите курсовой работы	33

Аннотация

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.В.17 Методика преподавания профессиональных дисциплин
2	Цель курсовой работы	самостоятельная разработка конкретной темы (проблемы) в области музыкального образования с элементами научного анализа, отражающая приобретенные обучающимися теоретические знания и практические навыки, умение работать с литературой, анализировать источники, делать обстоятельные и обоснованные выводы.
3	Задачи курсовой работы	освоение теоретико-методических знаний, умений и навыков выполнения исследовательской деятельности; развитие умений и навыков самостоятельной работы обучающихся по сбору, изучению, систематизации, анализу, сравнению, сопоставлению и обобщению материала, необходимого для раскрытия темы исследования; формирование умения логично, последовательно, ясно, кратко и емко излагать свои мысли в письменном виде.
4	Планируемые результаты освоения	УК-1; ОПК-3; ПК-2 ; ПК-3
5	Трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины, в рамках которой предусмотрена курсовая работа, составляет в зачетных единицах – 2 в академических часах – 288 в т. ч. на руководство курсовой работой – 5 час. на защиту курсовой работы – 0,3 час.
6	Разработчики	А. П. Хмелёва, зав. кафедрой музыкального образования, канд. пед. наук, доцент.

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
В РАМКАХ ПОДГОТОВКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ,
СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В процессе освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) обучающийся в рамках подготовки курсовой работы должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Таблица 1

Планируемые результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения (индикаторы достижения компетенций)			
	Код индикатора	Элементы компетен- ций	по компетенции в целом	по дисциплине
1	2	3	4	5
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1.	Знать	основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации	основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации
	УК-1.2.	Уметь	осуществлять поиск, анализ, синтез информации для решения поставленных задач в профессиональной сфере	осуществлять поиск, анализ, синтез информации для решения поставленных задач в профессиональной сфере
	УК-1.3.	Владеть	навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза информации в изменяющейся ситуации	навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза информации в изменяющейся ситуации
ОПК-3. Способен планировать образовательный процесс, разрабатывать методические материалы, анализировать различные системы и методы в области музыкальной педагогики, выбирая эффективные пути для решения поставленных педагогических	ОПК-3.1.	Знать	– различные системы и методы музыкальной педагогики; – приемы психической регуляции поведения и деятельности в процессе обучения музыке; – принципы разработки методических материалов;	– различные системы и методы музыкальной педагогики; – приемы психической регуляции поведения и деятельности в процессе обучения музыке; – принципы разработки методических материалов;
	ОПК-3.2.	Уметь	– реализовывать образовательный процесс в различных типах образовательных	– реализовывать образовательный процесс в различных типах образовательных

задач			учреждений; – создавать педагогически целесообразную и психологически безопасную образовательную среду; – находить эффективные пути для решения педагогических задач;	учреждений; – создавать педагогически целесообразную и психологически безопасную образовательную среду; – находить эффективные пути для решения педагогических задач;
	ОПК-3.3.	Владеть	– системой знаний о сфере музыкального образования, сущности музыкально-педагогического процесса, способах построения творческого взаимодействия педагога и ученика.	– системой знаний о сфере музыкального образования, сущности музыкально-педагогического процесса, способах построения творческого взаимодействия педагога и ученика.
ПК-2 Способен планировать и организовывать образовательный процесс в организациях дополнительного образования детей и взрослых -	ПК-2.1.	Знать	– основные цели и задачи педагогической деятельности в области музыкального образования; – способы взаимодействия педагога с обучающимися образовательных организаций дополнительного образования детей и взрослых; – образовательную, воспитательную и развивающую функции обучения; – роль воспитания в педагогическом процессе; – формы организации учебной деятельности в образовательных организациях дополнительного образования детей и взрослых; – методы, приемы, средства организации и	– основные цели и задачи педагогической деятельности в области музыкального образования; – способы взаимодействия педагога с обучающимися образовательных организаций дополнительного образования детей и взрослых; – образовательную, воспитательную и развивающую функции обучения; – роль воспитания в педагогическом процессе; – формы организации учебной деятельности в образовательных организациях дополнительного образования детей и взрослых; – методы, приемы, средства организации и

			управления педагогическим процессом; – психологию межличностных отношений в группах разного возраста; – способы психологического и педагогического изучения обучающихся.	управления педагогическим процессом; – психологию межличностных отношений в группах разного возраста; – способы психологического и педагогического изучения обучающихся.
	ПК-2.2.	Уметь	– проводить с обучающимися разного возраста групповые и индивидуальные занятия; – разрабатывать методическую документацию для индивидуальных и групповых занятий с учащимися разного возраста; – организовывать контроль их самостоятельной работы в соответствии с требованиями образовательного процесса; – развивать у обучающихся творческие способности, самостоятельность, инициативу; – использовать наиболее эффективные методы, формы и средства обучения; – создавать педагогически целесообразную и психологически безопасную образовательную среду; – пользоваться справочной и методической литературой; – анализировать отдельные методические	– проводить с обучающимися разного возраста групповые и индивидуальные занятия; – разрабатывать методическую документацию для индивидуальных и групповых занятий с учащимися разного возраста; – организовывать контроль их самостоятельной работы в соответствии с требованиями образовательного процесса; – развивать у обучающихся творческие способности, самостоятельность, инициативу; – использовать наиболее эффективные методы, формы и средства обучения; – создавать педагогически целесообразную и психологически безопасную образовательную среду; – пользоваться справочной и методической литературой; –

			пособия, учебные программы; – использовать в учебной аудитории дикционную, интонационную и орфоэпическую культуру речи; – планировать учебный процесс, составлять учебные программы.	анализировать отдельные методические пособия, учебные программы; – планировать учебный процесс, составлять учебные программы.
	ПК-2.3.	Владеть	– коммуникативными навыками работы с обучающимися разного возраста; – профессиональной терминологией; - навыками формирования у обучающихся художественных потребностей и художественного вкуса; - методикой преподавания предметов в области музыкальной педагогики в организациях дополнительного образования детей и взрослых; – приёмами мануальной техники; – навыками планирования учебного процесса и контрольных мероприятий, направленных на оценку его результатов; - навыками разработки новых педагогических технологий и методик обучения.	– коммуникативными навыками работы с обучающимися разного возраста; – профессиональной терминологией; - навыками формирования у обучающихся художественных потребностей и художественного вкуса; - методикой преподавания предметов в области музыкальной педагогики в организациях дополнительного образования детей и взрослых; – приёмами мануальной техники; – навыками планирования учебного процесса и контрольных мероприятий, направленных на оценку его результатов; - навыками разработки новых педагогических технологий и методик обучения.
ПК-3. Способен проводить учебные занятия по профессиональным дисциплинам (модулям) образовательных	ПК-3.1	Знать	– способы взаимодействия педагога с обучающимися образовательных организаций среднего профессионального	– способы взаимодействия педагога с обучающимися образовательных организаций среднего

программ среднего профессионального и дополнительного профессионального образования в области музыкальной педагогики и осуществлять оценку результатов освоения дисциплин (модулей) в процессе промежуточной аттестации			образования; – образовательную, воспитательную и развивающую функции обучения; – роль воспитания в педагогическом процессе; – формы организации учебной деятельности в образовательных организациях среднего профессионального образования; – методы, приемы, средства организации и управления педагогическим процессом; – психологию межличностных отношений в группах разного возраста, способы психологического и педагогического изучения обучающихся; – лучшие методики обучения композиции; – основы организации групповых и индивидуальных занятий в классах композиции и аранжировки; – последовательность тем при изучении в музыкальном училище (музыкальном колледже) дисциплин по аранжировке и композиции; – специальную, учебно-методическую и исследовательскую литературу по вопросам композиции.	профессионального образования; – образовательную, воспитательную и развивающую функции обучения; – роль воспитания в педагогическом процессе; – формы организации учебной деятельности в образовательных организациях среднего профессионального образования; – методы, приемы, средства организации и управления педагогическим процессом; – психологию межличностных отношений в группах разного возраста, способы психологического и педагогического изучения обучающихся; – лучшие методики обучения композиции; – основы организации групповых и индивидуальных занятий в классах композиции и аранжировки; – специальную, учебно-методическую и исследовательскую литературу по вопросам композиции.
	ПК-3.2	Уметь	– составлять календарно-тематические и	– составлять календарно-тематические и

			индивидуальные планы обучающихся; – проводить с обучающимися разного возраста групповые и индивидуальные занятия по профильным дисциплинам; – организовывать контроль их самостоятельной работы в соответствии с требованиями образовательного процесса; – развивать у обучающихся творческие способности, самостоятельность, инициативу; – использовать наиболее эффективные методы, формы и средства обучения; – использовать методы психологической и педагогической диагностики для решения различных профессиональных задач; – создавать педагогически целесообразную и психологически безопасную образовательную среду; – пользоваться справочной и методической литературой; – анализировать отдельные методические пособия, учебные программы; – использовать в учебной аудитории дикционную, интонационную и орфоэпическую культуру речи; –	индивидуальные планы обучающихся; – проводить с обучающимися разного возраста групповые и индивидуальные занятия по профильным дисциплинам; – организовывать контроль их самостоятельной работы в соответствии с требованиями образовательного процесса; – развивать у обучающихся творческие способности, самостоятельность, инициативу; – использовать наиболее эффективные методы, формы и средства обучения; – использовать методы психологической и педагогической диагностики для решения различных профессиональных задач; – создавать педагогически целесообразную и психологически безопасную образовательную среду; – пользоваться справочной и методической литературой; – анализировать отдельные методические пособия, учебные программы; – планировать учебный процесс; – составлять учебные программы.
--	--	--	---	--

			планировать учебный процесс; – составлять учебные программы.	
	ПК-3.3	Владеть	– коммуникативными навыками; – профессиональной терминологией; – методикой преподавания профессиональных дисциплин в организациях среднего профессионального и дополнительного профессионального образования; – умением планирования педагогической деятельности.	– коммуникативными навыками; – профессиональной терминологией; – методикой преподавания профессиональных дисциплин в организациях среднего профессионального и дополнительного профессионального образования; – умением планирования педагогической деятельности.

2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по курсовой работе

2.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Таблица 2

Показатели и критерии оценивания компетенций

Планируемые результаты освоения ОПОП	Показатели сформированности компетенций	Критерии оценивания
1	2	3
УК-1	– понимает основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации в области преподавания профессиональных дисциплин; – применяет средства поиска, анализа, синтеза информации для решения поставленных задач в профессиональной сфере; – способен использовать знания, умения, владения в профессиональной деятельности.	Обучающийся обладает необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.
ОПК-3	– понимает многообразие различных	Обучающийся обладает

	систем и методов музыкальной педагогики; содержание приемов психической регуляции поведения и деятельности в процессе обучения музыке; характеристику принципов разработки методических материалов; – применяет средства реализации образовательного процесса в различных типах образовательных учреждений; создания педагогически целесообразной и психологически безопасной образовательной среды; выявления эффективных путей для решения педагогических задач; – способен использовать знания, умения, владения в профессиональной деятельности.	необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.
ПК-2	– понимает содержание основных целей и задач педагогической деятельности в области музыкального образования; способов взаимодействия педагога с обучающимися образовательных организаций дополнительного образования детей и взрослых; единство образовательной, воспитательной и развивающей функций обучения; роль воспитания в педагогическом процессе; признаки форм организации учебной деятельности в образовательных организациях дополнительного образования детей и взрослых; характеристику методов, приемов, средств организации и управления педагогическим процессом; психологию межличностных отношений в группах разного возраста; содержание способов психологического и педагогического изучения обучающихся; – применяет требования к проведению с обучающимися разного возраста групповых и индивидуальных занятий; разработке методической документации для индивидуальных и групповых занятий с учащимися разного возраста; средства организации контроля их самостоятельной работы в соответствии с требованиями образовательного процесса; развития у обучающихся творческих способностей, самостоятельности, инициативы; критерии выявления	Обучающийся обладает необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.

	наиболее эффективных методов, форм и средств обучения; средства создания педагогически целесообразной и психологически безопасной образовательной среды; справочную и методическую литературу; средства анализа отдельных методических пособий, учебных программ; планирования учебного процесса, составления учебных программ; – способен использовать знания, умения, владения в профессиональной деятельности.	
ПК-3	– понимает характеристику способов взаимодействия педагога с обучающимися образовательных организаций среднего профессионального образования; единство образовательной, воспитательной и развивающей функций обучения; роль воспитания в педагогическом процессе; признаки форм организации учебной деятельности в образовательных организациях среднего профессионального образования; содержание методов, приемов, средств организации и управления педагогическим процессом; психологию межличностных отношений в группах разного возраста, способы психологического и педагогического изучения обучающихся; основы лучших методик обучения композиции; основы организации групповых и индивидуальных занятий в классах композиции и аранжировки; специальную, учебно-методическую и исследовательскую литературу по вопросам композиции; – применяет требования к составлению календарно-тематических и индивидуальных планов обучающихся; проведению с обучающимися разного возраста групповых и индивидуальных занятий по профильным дисциплинам; средства организации контроля их самостоятельной работы в соответствии с требованиями образовательного процесса; средства развития у обучающихся творческих способностей, самостоятельности,	Обучающийся обладает необходимой системой знаний, достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Демонстрирует способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.

	инициативы; критерии выявления наиболее эффективных методов, форм и средств обучения; методы психологической и педагогической диагностики для решения различных профессиональных задач; приемы создания педагогически целесообразную и психологически безопасной образовательной среды; справочную и методическую литературу; средства анализа отдельных методических пособий, учебных программ; планирования учебного процесса; составления учебных программ; – способен использовать знания, умения, владения в профессиональной деятельности.	
--	--	--

Таблица 3

Этапы формирования компетенций

Наименование этапа	Характеристика этапа	Формы контроля
1	2	3
Начальный (входной) этап формирования компетенций	Диагностика входных знаний в рамках компетенций.	Знакомство с методическими указаниями по выполнению курсовой работы
Текущий этап формирования компетенций	Выполнение обучающимися заданий, направленных на формирование компетенций Осуществление выявления причин препятствующих эффективному освоению компетенций.	устный опрос о ходе работы над курсовой (ответы на вопросы, сформулированные с учетом опережения при работе над курсовой); самостоятельное решение проблем, возникающих при написании работы (например, самостоятельно определена структура курсовой работы с учетом содержания глав и параграфов, требующая незначительной корректировки со стороны руководителя, выявлены источники для написания курсовой работы)
Промежуточный (аттестационный) этап формирования компетенций	Оценивание сформированности компетенций по отдельной части дисциплины или дисциплины в целом.	Защита курсовой работы: – качество изложения материала; – наличие собственных обобщений и выводов, рекомендаций, понимания проблем и перспектив изучения темы; – корректное использование опубликованных источников

		и электронных ресурсов; – уровень оформления работы, соответствующий требованиям методических указаний.
--	--	--

2.1.2. Описание шкалы оценивания курсовой работы

Таблица 4

Оценка по номинальной шкале	Описание уровней результатов обучения
Отлично	– Обоснована актуальность темы с учетом развития науки и (или) практики; – качественно и в полном объеме проведена оценка степени разработанности темы в специальной литературе; – поставленные цель и задачи реализованы в полном объеме; – тема раскрыта глубоко и многоаспектно; – наличие материала, ориентированного на практическое использование (в зависимости от темы); – полученные результаты и выводы достоверны и обоснованы; – наличие собственных выводов по главам; – эрудиция, использование междисциплинарных связей. – соблюдены все требования к структуре работы (с учетом изложенных в методических указаниях); – наличие информационной культуры (корректное цитирование опубликованных документов и электронных ресурсов, оформление списка использованной литературы сделано с учетом требований ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»; – высокая степень оригинальности текста (выше 60 %) – высокое качество оформления работы с учетом всех требований, изложенных в методических указаниях; – курсовая работа сдана в установленный срок; – на защите курсовой работы выступление полностью соответствовало всем требованиям, изложенным в методических указаниях, были даны аргументированные ответы на все поставленные вопросы. Использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Хорошо	– Обоснована актуальность темы; – степень разработанности темы в специальной литературе оценена недостаточно полно и качественно; – поставленные задачи реализованы не в полном объеме; – не в полном объеме раскрыты отдельные аспекты темы; – полученные результаты не получили достаточного обоснования; – выводы по главам недостаточно содержательны; – требования к структуре работы в целом соблюдены (с учетом изложенных в методических указаниях). – информационная культура; список использованной литературы оформлен с учетом требований ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (не все источники процитированы корректно, есть незначительные погрешности в библиографическом

	описании документов); – степень оригинальности текста соответствует минимально допустимому уровню (60 %); – качество оформления работы с учетом требований, изложенных в методических указаниях, имеет отдельные недостатки; – курсовая работа сдана с нарушением установленного срока; – на защите курсовой работы выступление в целом соответствовало всем требованиям, изложенным в методических указаниях, были даны ответы на все поставленные вопросы. Использованы информационные технологии (PowerPoint). Были допущены незначительные ошибки в представляемой информации.
Удовлетворительно	– В обосновании актуальности темы учтены не все аспекты; – отсутствует оценка степени разработанности темы в специальной литературе, использованные источники только перечислены; – поставленные задачи реализованы не в полном объеме; – не раскрыты отдельные аспекты темы; – полученные результаты не получили обоснования; – отсутствуют собственные выводы по главам; – не в полной мере соблюдены требования к структуре работы (с учетом изложенных в методических указаниях); – информационная культура. Не соблюдены требования ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (некорректное использование источников, список использованной литературы содержит ошибки в библиографическом описании документов и расположении записей); – степень оригинальности текста незначительно уступает минимально допустимому уровню; – качество оформления работы с учетом требований, изложенных в методических указаниях, имеет существенные недостатки; – курсовая работа сдана с большим нарушением установленного срока; – на защите курсовой работы выступление не соответствовало требованиям, изложенным в методических указаниях. Ответы на вопросы вызвали затруднения, они были даны только после наводящих вопросов со стороны членов комиссии. Использованы информационные технологии (PowerPoint). Были допущены незначительные ошибки в представляемой информации.
Неудовлетворительно	Качество и оформление курсовой работы не соответствует требованиям методических указаний по курсовой работе

2.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и владений

2.2.1. Примерные темы курсовых работ по дисциплине «Методика преподавания профессиональных дисциплин»

1. Планирование урока музыки как творческая деятельность учителя.
2. Эффективное использование учебно-методических пособий на уроках музыки.
3. Развитие музыкального восприятия у детей младшего школьного возраста на материале творчества современных композиторов.
4. Использование дидактической игры в музыкальном образовании школьников.
5. Народная песня как средство музыкального воспитания детей.
6. Формирование музыкального вкуса у учащихся разных возрастных групп.

7. Распевание как средство формирования интереса учащихся к вокально-хоровой деятельности на уроках музыки.
8. Воспитание у учащихся интереса к музыке русских композиторов XVIII-XIX веков.
9. Развитие творческих музыкальных способностей детей на уроках музыки.
10. Традиционные и нетрадиционные формы изучения нотной грамоты на уроках музыки в начальных классах.
11. Использование современных танцевальных ритмов в детском музицировании в процессе работы на музыкальном компьютере.
12. Работа со школьниками на основе программ автоаранжировщиков для музыкальных синтезаторов.
13. Методы работы с неровно интонирующими детьми и их результативность.
14. Народные праздники в школе.
15. Активизация мыслительной деятельности школьников на уроке музыки.
16. Хоровое исполнительство как средство духовного развития подростков.
17. Развитие у детей младшего школьного возраста чувства формы в процессе инструментального музицирования.
18. Формирование певческих навыков на уроках музыки в начальных классах.
19. Дидактические основы активизации познавательной деятельности школьников на уроках музыки.
20. Методы развития музыкального мышления школьников.
21. Нравственно-воспитательный аспект авторской песни.
22. Развитие художественного вкуса школьников в области развлекательной музыки.
23. Стилиевой анализ как средство освоения содержания музыкального произведения.
24. Интегрированные уроки музыки как условие формирования у школьников способности к художественным ассоциациям.
25. Условия и задачи использования синтезатора на уроке музыки.

2.2.2. Порядок закрепления и утверждения тем курсовых работ

Темы курсовых работ определяются выпускающей кафедрой музыкального образования. Студентам предоставляется право выбора темы из п. 2.2.1 или более расширенного списка тем, сформированного на текущий учебный год на основе предложений преподавателей кафедры с учетом актуализации вопросов теории и практики изучаемых в рамках дисциплины, по которой студенты выполняют курсовую работу. Студент вправе предложить свою тему, обосновав необходимость и целесообразность ее разработки. При выборе темы студент учитывает личные профессиональные интересы, возможность практического использования полученных в процессе обучения знаний и собственную исследовательскую инициативу.

Окончательные формулировки тем курсовых работ вносятся в лист «Утверждение тем курсовых работ» (см. Приложение 1) и утверждается на заседании кафедры не позднее 2 месяцев до защиты курсовых работ.

Общий порядок назначения научных руководителей по курсовой работе, закрепления, а также утверждение и закрепление тем курсовых работ определен в «Положении о курсовой работе» (утв. ученым советом ЧГИК, протокол № 1 от 25 сентября 2017 г.)

2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с локальными актами вуза.

2. Научное руководство курсовой работой осуществляет преподаватель выпускающей кафедры музыкального образования. Функциями научного руководителя являются:

- определение темы;
- регулярное консультирование студента по методике подготовки курсовой работы, отбору источников;
- проверка качества структурных разделов работы и рекомендации по исправлению недостатков;
- информирование кафедры, деканата в случае неудовлетворительной работы студента;
- принятие решения о допуске курсовой работы к защите;
- проверка курсовой работы на объем заимствований и распечатка сформированного отчета из официально утвержденной в образовательной организации программы: Сервис поиска текстовых заимствований «Рукоконтекст». Разработчик – ОАО «Центральный коллেকтор библиотек «БИБКОМ». Адрес доступа: <http://rucont.ru> или из сети образовательной организации;
- подготовка отзыва на курсовую работу.

3. Для подготовки к промежуточной аттестации в форме публичной защиты курсовой работы рекомендуется пользоваться фондом оценочных средств:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (см. п. 2.1);
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта (см. п. 2.2).

4. Требования к прохождению промежуточной аттестации в форме публичной защиты курсовой работы.

4.1. Дата защиты курсовой работы вносится в расписание зачетно-экзаменационной сессии.

4.2. Студент должен предоставить курсовую работу в бумажном и электронном варианте (название файла: фамилия студента аббревиатура КР курс год защиты (например, Иванов КР 2 курс 2020)) на выпускающую кафедру не позднее, чем за 5 дней до ее защиты (в случае, если работа сдана после установленного срока, оценка снижается на 1 балл). Бумажный вариант курсовой работы должен быть подписан руководителем на титульном листе (см. Приложение 3).

4.3. Лаборант кафедры регистрирует курсовую работу в журнале, на титульном листе курсовой работы вписывает дату ее сдачи (см. Приложение 3). В целях проверки курсовой работы на объем заимствований и включения курсовой работы в электронное портфолио студента лаборант кафедры копирует файл, содержащий текст курсовой работы, на компьютер кафедры.

4.4. Руководитель курсовой работы осуществляет ее проверку, в том числе на объем заимствований, и пишет отзыв (см. Приложение 5).

4.5. Не позднее чем за 2 дня до защиты курсовой работы студент должен познакомиться с отзывом руководителя и подготовиться к защите. Выступление должно быть кратким, четким и корректным и сопровождаться демонстрацией основных положений работы при поддержке программы PowerPoint.

4.6. В ходе защиты курсовых работ члены комиссии используют:

- лист «Утверждение тем курсовых работ»;
- описание шкалы оценивания курсовой работы;
- курсовые работы;
- отзывы руководителей;
- отчеты о проверке курсовых работ на объем заимствований.

4.7. Порядок защиты курсовой работы:

- выступление студента;
- вопросы к студенту со стороны членов комиссии и других присутствующих;
- ответное выступление студента, а также ответы на вопросы, поставленные в отзыве руководителем и заданные в ходе процедуры защиты.

4.8. Решение об оценке курсовой работы принимается на закрытом заседании комиссии, оформляется протоколом (см. Приложение 2) и объявляется в день проведения защиты. Критерии оценки курсовой работы указаны в п. 2.1.2. Описание шкалы оценивания курсовой работы.

4.9. Защищенные курсовые работы хранятся на выпускающей кафедре в течение всего срока обучения студентов. К электронной версии курсовой работы прикрепляется сканированный титульный лист, на котором должны быть проставлены: дата сдачи, подписи руководителя и зав. кафедрой, дата защиты, оценка и подпись председателя. Отзывы руководителей хранятся в номенклатуре дел кафедры (дело № 04-11).

4.10. Форма проведения текущего контроля и итоговой аттестации по курсовой работе для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т. п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для ответа на защите курсовой работы и специалист-помощник.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ¹

3.1. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы²

1. Безбородова, Л. А. Методика преподавания музыки в общеобразовательных учреждениях : учебное пособие / Л. А. Безбородова, Ю. М. Алиев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2014. — 512 с. — ISBN 978-5-8114-1731-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/51926> (дата обращения: 21.04.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Груздова, И. В. Теория и методика музыкально-эстетического образования младшего школьника : учебно-методическое пособие / И. В. Груздова. — Тольятти : ТГУ, 2017. — 56 с. — ISBN 978-5-8259-1154-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/140118> (дата обращения: 21.04.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2. Информационные ресурсы

¹Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами осуществляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

²Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами осуществляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

3.2.1. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Базы данных:

Единое окно доступа к информационным ресурсам. – Режим доступа: <http://window.edu.ru>

«Киберленинка» Научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru>

Научная электронная библиотека E-library. – Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

ЭБС «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com>

ЭБС «Руконт» — Режим доступа: <http://rucont.ru>

«Музыка и Я»: сайт учителя музыки Тихоновой И. А. – Режим доступа: <http://musicandi.ru/>

Сайт фестиваля педагогических идей «Открытый урок». – Режим доступа: <http://urok.1sept.ru/>

Сайт «Сообщество взаимопомощи учителей». – Режим доступа: <http://pedsovet.su/>

Электронный научный журнал «Педагогика искусства». – Режим доступа: <http://art-education.ru/AE-magazine/>

Учительский портал. – Режим доступа: <http://www.uchportal.ru/>

Российское образование: федеральный портал. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>

Мир музыки: учебный блог для проведения уроков музыки в школе. – Режим доступа: <https://svlkmuusika.blogspot.com/>

Электронная версия журнала «Искусство». – Режим доступа: <https://art.1sept.ru>

Информационные справочные системы:

Использование информационных систем по дисциплине не предусмотрено.

3.2.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

<http://www.intuit.ru/> – Национальный открытый университет

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПОДГОТОВКЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

4.1. Основные этапы подготовки курсовой работы

Курсовая работа представляет собой законченную самостоятельную разработку, написанную на основе изучения студентом специальной литературы и т. д. Курсовая работа имеет преимущественно исследовательско-прикладной характер.

Курсовая работа должна представлять собой целостную, завершённую студенческую научную работу, в которой необходимо четко сформулировать проблему, обосновать ее актуальность, изложить степень изученности этой проблемы.

Не допускается сведение содержания курсовой работы к пересказу изученного материала или простой компиляции (компиляция – несамостоятельное произведение, составленное путем заимствований, без собственных наблюдений и выводов), составленной из фрагментов используемых статей и книг. В то же время, студенты должны помнить, что курсовая работа также не является собственной интерпретацией

проблемы, а основывается на различных источниках, теоретического или методического характера.

При написании текста курсовой работы автору необходимо следить за тем, чтобы в ходе изложения не терялась основная мысль работы. Содержание глав, параграфов должно соответствовать их заголовкам. Конец каждого параграфа или абзаца должен иметь логический переход к следующему.

Курсовая работа пишется с соблюдением общих норм литературного языка, правил грамматики и с учетом особенностей научной речи (точности и однозначности терминологии и стиля). Изложение ведётся от третьего лица, так как внимание сосредоточено на содержании, а не субъекте. В некоторых моментах употребляется форма первого лица («мы»).

Процесс написания курсовой работы включает в себя ряд взаимосвязанных этапов:

~ 1. Выбор темы, согласование ее с руководителем.

Обучающийся, как правило, выбирает тему работы из предлагаемого перечня. Вместе с тем он может предложить свою тему в пределах учебного плана данного курса с обоснованием необходимости ее разработки и по согласованию с руководителем. Свобода выбора тем курсовых позволяет реализовать индивидуальные познавательные интересы будущих музыкантов-педагогов, их научно-творческий потенциал.

Выбор темы предполагает самостоятельность обучающегося, исходя из его уровня понимания и осознания актуальности темы, оценки ее теоретического и практического значения.

Тема должна раскрываться таким образом, чтобы она приближалась по своей направленности к небольшому исследованию и заключала постановку проблемы, указание задач, аргументацию, анализ материала, примеры, выводы. Под актуальностью темы понимают степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данной проблемы (задачи, вопроса).

~ Требования к названию:

~ соответствие содержанию, ограничение круга вопросов, которые разрабатывает автор, выражение исследуемой идеи;

~ полное или частичное изложение проблемы;

~ развёрнутость, чтобы отражать рамки исследования, но при этом не содержать лишних слов.

Курсовая работа выполняется обучающимися на третьем курсе, поэтому рекомендуется выбирать практико-ориентированные темы, требующие обобщения накопленных обучающимися к данному времени профессиональных знаний и умений. Более широко поставленные проблемы позволят будущим педагогам-музыкантам подготовиться к осуществлению выпускной квалификационной работы. Соразмерность задачи обеспечит студенту интерес к выполняемой работе.

2. Составление личного рабочего плана выполнения курсовой работы.

После выбора темы обучающийся определяет для себя временные границы каждого из этапов выполнения курсовой работы и последовательность действий.

3. Формирование структуры работы.

На данном этапе обучающийся разрабатывает план курсовой работы, продумывает ее оглавление. План работы позволяет судить о путях решения поставленной проблемы, порядке расположения частей, логике всего исследования.

4. Подбор и поиск литературных источников.

Сбор литературы по теме исследования (нормативной, первоисточников, научной и методической) начинается с подготовки библиографического списка. Источниками для формирования библиографического списка могут быть:

~ список обязательной и рекомендованной литературы по изучению дисциплин «История и теория музыкального образования», «Методика музыкального образования»;

- ~ библиографические списки в учебниках и монографиях;
- ~ предметные каталоги библиотек, Интернет;
- ~ рекомендации преподавателя.

Рекомендуется просмотреть достаточно большое количество источников по выбранной теме, чтобы отобрать наиболее актуальные для проводимого исследования и увидеть степень изученности проблемы. Библиографический список должен всесторонне охватывать исследуемую тему. В курсовой работе этот список должен содержать не менее 15 наименований.

5. Изучение, анализ и обобщение материала по выбранной теме.

Процесс изучения теоретической, методической и другой литературы требует внимательного и обстоятельного осмысления и обязательного конспектирования. Конспекты бывают нескольких видов: плановые, свободные, текстуальные и тематические. Плановый конспект представляет конспект книги по ее содержанию: разделам, главам и параграфам. Такой конспект полностью отражает структуру книги. Свободный конспект является конспектом, сочетающим цитаты с собственным пересказом содержания отдельных разделов. Текстуальный конспект составляется на основе собрания цитат, которые передают основное содержание книги через авторские высказывания наиболее важных идей. Тематический конспект – это конспект, в котором цитаты из разных источников или пересказ авторских мыслей группируются по рубрикам, раскрывающим содержание темы. Студент может выбрать любой вид конспектирования. Целесообразнее после просмотра и отбора литературы разбить источники по группам. И в соответствии с поставленной задачей (обзор вопроса, основной источник, примеры и т. д.) для каждой группы определить вид конспекта.

Работы, не требующие детального изучения, просматривают в тех случаях, когда мысли, идеи, высказывания автора могут быть использованы для раскрытия содержания исследуемой темы, и делают выписки. Выписки следует делать со ссылками на статью или монографию, откуда взяты идея, факт или цитата и с указанием номера страницы.

В ходе анализа собранного по теме исследования материала выбирают наиболее обоснованные и аргументированные конспективные записи, выписки, цитаты и затем систематизируют их по ключевым вопросам исследования. Итогом этой работы должна стать логически выстроенная система сведений по существу исследуемого вопроса. На ее основе уточняются структура исследования, его содержание и объем работы. В ходе написания могут возникнуть новые идеи и соображения, поэтому не рекомендуется окончательно структурировать работу сразу же после сбора и анализа материалов.

6. Формулирование основных теоретических положений, выводов.

При окончательном структурировании материала необходимо продумать основные идеи работы, логику их развертывания, собственные комментарии к изложенным теоретическим положениям, выводы по каждому смысловому фрагменту и итоговые выводы по параграфам, главам. Все эти умозаключения, написанные собственными словами, должны выстроиться в логическую последовательность. Устранить загромождение текста второстепенным материалом.

7. Изложение курсовой и представление ее руководителю.

В силу неопытности выполнения такого рода исследований, обучающиеся часто допускают ошибки. Поэтому рекомендуется перед оформлением работы в чистовом варианте показать черновой руководителю.

8. Доработка чистового варианта с учетом замечаний руководителя.

Требования к оформлению курсовой работы изложены в соответствующем разделе «Методических указаний».

4.2. Структура курсовой работы

Курсовая работа состоит из введения, нескольких параграфов, заключения, списка использованной литературы и приложения (если есть).

Во введении осуществляется постановка конкретной проблемы, и намечаются пути ее решения. Начинать введение следует с обоснования актуальности темы. Затем формулируется проблема исследования, ставятся цель, задачи. Объект и предмет исследования в данной работе не определяется. Обязательным атрибутом введения является краткий обзор привлеченных источников и литературы (методологическая основа). Можно также обозначить вопросы, рассматриваемые в курсовой работе, и оговорить, какие вопросы, имеющие непосредственное отношение к проблеме, не будут затронуты. Во введении также можно указать будет ли отражен в работе практический опыт, и в каком виде. Рекомендуется доработать введение после полного завершения основной части. Пока не создана основная часть работы, трудно написать хорошее введение, так как автор еще недостаточно овладел материалами по теме. Не рекомендуется делать введение объемом более 3 страниц. В конце введения следует указать из каких разделов состоит работа.

Основная часть делится на параграфы, может содержать теоретическое обоснование и описание практической работы, анализ литературы, историю вопроса, ход рассуждений и доказательства основных положений, анализ существующей практики.

В курсовой работе должны быть выделены минимум два параграфа. В первом параграфе раскрывается ключевое понятие, на основе которого строится вся работа. Ему дается последовательная, развернутая характеристика, рассматриваются различные подходы к толкованию, классификации, определению функций и т. д. Во втором параграфе раскрываются направления, принципы, подходы, содержание, формы, методы музыкального развития учащихся в аспекте выбранного ключевого понятия. Необходимо рассмотреть различные позиции по отношению к решению заявленной проблемы, определить свою личностную позицию.

В курсовой работе может быть выделен и третий параграф, если у автора есть возможность осмыслить практический опыт работы по исследуемому вопросу.

Выделенные разделы должны быть соразмерны друг другу, как по структурному делению, так и по объему. В конце каждого параграфа формулируются выводы.

Заключение содержит краткое описание результатов, полученных в ходе работы. В заключении, как правило, автор работы суммирует результаты осмысления темы, выводы, обобщения, которые были определены в ходе исследования, а также определяет основные направления для дальнейшего исследования в этой области знаний.

Объем заключения примерно равен объему введения.

Список использованной литературы является обязательным элементом курсовой работы. Библиографические описания располагаются в *алфавитном порядке авторов и заглавий* и оформляются в соответствии с действующими стандартами: ГОСТ 7.80–2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления»; ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое

описание. Общие требования и правила составления»; ГОСТ 7. 0.12–2011 «Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила».

Приложения включают в себя материалы, дополняющие текст курсовой работы (таблицы, иллюстрации и др.). Приложения нужно соответствующим образом оформить: пронумеровать и озаглавить, а в тексте сделать ссылки к этим номерам.

4.3. Оформление курсовой работы

1. Курсовая работа может быть выполнена в машинописном или компьютерном варианте.

2. Расшифровка условных обозначений в курсовой работе обязательна.

3. Курсовая работа выполняется на бумаге формата А 4, шрифтом 14, через 1,5 интервал, на одной стороне листа, со стандартными параметрами страницы (левое поле – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – по 20 мм).

4. После названия раздела точка не ставится, каждый раздел начинается с новой страницы. Выделение слов осуществляется жирным шрифтом или курсивом (в самом тексте). Абзацный отступ – 5 знаков.

5. Содержание курсовой работы можно разбивать (если это необходимо) на разделы, подразделы и пункты по следующей схеме:

Параграф 1. (наименование)

1.1. Нумерация пунктов первого раздела (их наименование)

6. Страницы нумеруются сверху по центру без указания номера на титульном листе.

7. Оформление списка литературы.

Список источников и литературы, использованных при разработке курсовой работы, является обязательным компонентом любой научно-исследовательской работы. Список включает библиографические описания всех использованных, цитированных или упоминаемых в работе документов, а также прочитанную литературу по теме, которая оказала существенное влияние на содержание работы. Список литературы составляется по алфавиту с точным указанием выходных данных книги, статьи и др.

8. Каждая таблица должна иметь содержательный заголовок, который помещают под словом «Таблица». Слово «Таблица» (режим «к правому полю») и заголовок (по центру) начинают с прописной буквы. В тексте обязательно должна быть ссылка на таблицу с ее номером (таблица помещается после первого абзаца, где она упоминается). Таблицы нумеруются в пределах раздела (параграфа) арабскими цифрами. Указываются номер раздела и порядковый номер таблицы. Например, «Таблица 1.3» - третья таблица первого параграфа.

9. Все иллюстрации в курсовой работе называются рисунками. Каждый рисунок сопровождается подрисуночной подписью. Рисунки нумеруют аналогично таблицам. Данные, приведенные на рисунках, кратко анализируются.

10. Приложения оформляются после списка литературы и располагаются в порядке ссылок в тексте. Каждое приложение начинается с нового листа с обозначением в правом верхнем углу словом «Приложение». Приложения должны нумероваться последовательно, арабскими цифрами (например, «Приложение 2») и иметь заголовок. Если приложение одно, то оно не нумеруется. Приложения не засчитываются в заданный объем курсовой работы.

11. Правила цитирования.

Цитата является точной, дословной выдержкой из какого-либо текста, включенного в собственный текст. Цитаты, как правило, приводятся только для подтверждения аргументов или описаний автора. Общий подход к цитированию

состоит в том, что цитаты могут быть в каждой главе и параграфе, за исключением тех мест, в которых автор развивает свою позицию или подытоживает результаты исследования.

Курсовая работа не должна быть переполнена цитатами, которые плохо связаны между собой. На одной странице текста не должно быть более трех цитат. Если же требуется большее количество цитат, то их лучше давать в пересказе с указанием на источник.

При цитировании чужой текст заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в которой он дан в источнике. Если цитата воспроизводит только часть предложения цитируемого текста, то после открывающихся кавычек ставят отточие, и начинают ее со строчной буквы. Строчная буква ставится и в том случае, когда цитата органически входит в состав предложения, независимо от того, как она начиналась в источнике. Пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании допускается лишь тогда, когда это не искажает смысл всего фрагмента, и обозначается многоточием в местах пропуска.

При ссылках в тексте на источники и литературу следует в квадратных скобках приводить порядковый номер по списку литературы с указанием использованных страниц. Например, [18, с. 15-16].

Объем курсовой работы не должен превышать 25–30 страниц печатного текста без списка использованной литературы и приложений.

Первая страница работы – титульный лист (см. Приложение 3). Вслед за ним следует поместить оглавление (см. Приложение 4). Порядковые номера страниц указываются внизу страницы с выравниванием по центру. На титульном листе номер страницы не ставится. Введение, каждая глава, заключение, список использованной литературы и приложения следует начинать с новой страницы.

В тексте курсовой работы не должно быть сокращений.

5. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Для подготовки курсовой работы используются аудитории для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду организации. Защита курсовой работы осуществляется в учебных аудиториях, оборудованных техническими средствами (компьютерная техника, мультимедийное оборудование) согласно расписанию.

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office 2007, Google Chrome, Internet Explorer.

Шаблон листа «Утверждение тем курсовых работ»

Утверждение тем курсовых работ
по дисциплине «Методика преподавания профессиональных дисциплин»
студентов очной / заочной формы обучения
группы № 000,
обучающихся по программе бакалавриата
«Музыкальная педагогика»
по направлению подготовки
53.03.06 Музыказнание и музыкально-прикладное искусство
на 20...-20... учебный год

Дата утверждения тем на заседании кафедры протокол № 00 от дд.мм.гггг

Срок сдачи курсовой работы –

№ п/п	Тема курсовой работы	ФИО обучающегося	ФИО руководителя
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Заведующий кафедрой
музыкального образования

И. О. Фамилия

Шаблон протокола заседания комиссии по защите курсовой работы

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный институт культуры»

Консерваторский факультет
Кафедра музыкального образования

ПРОТОКОЛ

от дд.мм.20..

№ 00

заседания комиссии по защите курсовой работы
по дисциплине «Методика преподавания профессиональных дисциплин»
студентов очной /заочной формы обучения, 3 курса, гр. № 00,
обучающихся по программе бакалавриата
«Музыкальная педагогика»
по направлению подготовки
53.03.06 Музыкознание и музыкально-прикладное искусство

Председатель комиссии – *инициалы и фамилия*

Секретарь – *инициалы и фамилия*

Присутствовали: *инициалы и фамилия;*
инициалы и фамилия;
инициалы и фамилия– члены комиссии.

Повестка дня:

1. Защита курсовых работ.

1. СЛУШАЛИ:

Фамилия И. О., должность, – проводится защита курсовых работ по дисциплине
«Методика преподавания профессиональных дисциплин» студентов гр. № 00

Заданные вопросы, результаты защиты и список курсовых работ,
рекомендованных к участию в конкурсе студенческих научных работ отражены в
приложении к протоколу.

Председатель комиссии
Секретарь

(подпись)
(подпись)

И. О. Фамилия
И. О. Фамилия

Приложение
к протоколу защиты курсовых работ
№ 00 от дд.мм.20..

№ п/п	Ф. И. О обучающегося	Тема курсовой работы	Ф. И. О руководителя	Вопросы	Оценка
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

На конкурс студенческих научных работ рекомендовать следующие курсовые работы:

1. Ф. И. О. Название курсовой работы (Ф. И. О. руководителя).

Шаблон оформления титульного листа

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

Консерваторский факультет
Кафедра музыкального образования

КУРСОВАЯ РАБОТА
по дисциплине «Методика преподавания профессиональных
дисциплин»

НАЗВАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Выполнил студент:

_____ группы, _____ курса,
очной (заочной) формы обучения

(Ф.И.О. студента (полностью))

Научный руководитель:

(Ф. И. О.)

(ученая степень, звание)

Дата сдачи –
Процент оригинальности текста –
Подпись студента –
Подпись руководителя –
Подпись зав. кафедрой –

Курсовая работа защищена

«_____» _____ 20 ____ г.

Оценка _____

Пред. комиссии _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Челябинск 20

Шаблон оформления оглавления курсовой работы

Оглавление

Введение	3
Параграф 1. Название	5
1.1. Название	5
1.2. Название	8
1.3. Название	12
Параграф 2. Название	16
2.1. Название	16
2.2. Название	20
2.3. Название	23
Заключение	26
Список использованной литературы	30
Приложение 1. Название	32
Приложение 2. Название	33

Шаблон отзыва руководителя на курсовую работу



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

Отзыв руководителя на курсовую работу

Ф. И. О. студента –

Форма обучения – очная (заочная). Группа №

Тема курсовой работы:

Ф. И. О. руководителя –

Дата сдачи работы – **ДД.ММ.ГГГГ**; дата защиты – **ДД.ММ.ГГГГ**

1. Актуальность темы

- обоснована с учетом развития науки и (или) практики;
- при обосновании учтены не все аспекты;
- указать другие варианты.

2. Цель и задачи

- реализованы в полном объеме;
- реализованы не в полном объеме (частично);
- не реализованы.

3. Структура работы

- соответствует требованиям методических указаний;
- частично соответствует требованиям методических указаний;
- не соответствует требованиям методических указаний.

4. Качество раскрытия темы

- тема раскрыта;
- тема раскрыта не в полной мере;
- тема не раскрыта.

5. Информационная культура

- цитирование опубликованных документов и электронных ресурсов корректное, оформление списка использованной литературы сделано с учетом требований ГОСТ Р 7.0.100–2018 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления;
- другие варианты.

6. Оформление курсовой работы

- с учетом всех требований, изложенных в методических указаниях;
- имеет отдельные недостатки;
- имеет существенные недостатки.

7. Результаты проверки курсовой работы на объем заимствований.

- % оригинальности (при нормативе, утвержденном на кафедре – 60%);
- % некорректного заимствования,

8. Рекомендации

- курсовая работа допускается к защите без вопросов;
- курсовая работа допускается к защите с вопросами;
- курсовая работа допускается к защите после исправления указанных недочетов с вопросами;
- курсовая работа не допускается к защите.

Вопросы, выносимые на защиту:

Руководитель

И. О. Фамилия

**Лист изменений в методические указания
по подготовке и защите курсовой работы**

В методические указания по курсовой работе внесены следующие изменения и дополнения:

Учебный год	Реквизиты протокола Ученого совета	Номер раздела, подраздел а	Содержание изменений и дополнений
2024/25	Протокол № 11 от 27.05.2024	—	Без изменений
2025/26	Протокол № 8 от 26.05.2025	—	Без изменений
2026/27	Протокол № 10 от 25.05.2026	—	Без изменений
2027/28	Протокол № ДД.ММ.ГГГГ		

Учебное издание

Автор-составитель
Анна Павловна Хмелёва

МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН

Методические указания по подготовке и защите курсовой работы

Программа бакалавриата
«Музыкальная педагогика»
по направлению подготовки
53.03.06 Музыкознание и музыкально-прикладное искусство
Квалификация: Преподаватель (музыкальная педагогика)

Печатается в авторской редакции

Подписано к печати
Формат 60х84/16
Заказ

Объем 1,6 п. л.
Тираж 100 экз.

Челябинский государственный институт культуры
454091, Челябинск, ул. Орджоникидзе, 36 А
Отпечатано в типографии ЧГИК. Ризограф