



ФГОС ВО
(версия 3++)

РЕЖИССУРА ТЕАТРАЛИЗОВАННЫХ ПРЕДСТАВЛЕНИЙ И ПРАЗДНИКОВ

Методические указания по подготовке и защите курсовой работы

ЧЕЛЯБИНСК 2019

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

Кафедра режиссуры театрализованных представлений и праздников

РЕЖИССУРА ТЕАТРАЛИЗОВАННЫХ ПРЕДСТАВЛЕНИЙ И ПРАЗДНИКОВ

Методические указания по подготовке и защите курсовой работы

программа бакалавриата

«Постановка театрализованных представлений и праздников.

Преподавание художественно-творческих дисциплин»

по направлению подготовки

51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников

квалификация: бакалавр

Челябинск 2019

УДК 793 (073)
ББК 85.345я73
Р33

Автор-составитель: Солдаткин В.Е, декан ФТКТ, кандидат культурологии,
доцент

Методические указания по подготовке и защите курсовой работы как составная часть ОПОП рекомендованы на заседании совета факультета театра, кино и телевидения к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № 6 от 18.03.2019.

Экспертиза проведена 17.05.2019, акт № 2019/РТПП

Методические указания по подготовке и защите курсовой работы как составная часть ОПОП утверждены на заседании Ученого совета института протокол № 8 от 27.05.2019.

Срок действия методических указаний по подготовке и защите курсовой работы продлен на заседании Ученого совета института:

Учебный год	№ протокола, дата утверждения
2020/21	протокол № 1 от 28.09.2020
2021/22	
2022/23	
2023/24	
2024/25	

Р33 Режиссура театрализованных представлений и праздников : методические указания по подготовке и защите курсовой работы: программа бакалавриата «Постановка театрализованных представлений и праздников. Преподавание художественно-творческих дисциплин» по направлению подготовки 51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников, квалификация : бакалавр / авт.-сост. В.Е. Солдаткин ; Челябинский государственный институт культуры. – Челябинск, 2019. – 28 с. – (ФГОС ВО версия 3++). – Текст : непосредственный.

Методические указания по подготовке и защите курсовой работы включают: перечень планируемых результатов обучения по дисциплине в рамках подготовки курсовой работы, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по курсовой работе; перечень литературы, рекомендуемой для подготовки курсовой работы; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», рекомендуемых для подготовки курсовой работы; методические указания для обучающихся по подготовке курсовой работы; перечень информационных технологий, используемых при подготовке и защите курсовых работ, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем; описание материально-технической базы, необходимой для подготовки и защиты курсовой работы.

© Челябинский государственный
институт культуры, 2019

Содержание

Аннотация	5
1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	6
В РАМКАХ ПОДГОТОВКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ,	6
СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ	6
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	6
2. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ	7
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО КУРСОВОЙ РАБОТЕ	7
2.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	7
2.1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций	7
на различных этапах их формирования	7
2.2. Типовые контрольные задания или иные материалы,	10
необходимые для оценки знаний, умений и владений	10
2.2.2. Порядок закрепления и утверждения тем курсовых работ	11
2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций.....	12
3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	13
3.1. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы	13
3.2. Информационные ресурсы	14
3.2.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет	14
4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПОДГОТОВКЕ	14
КУРСОВОЙ РАБОТЫ	14
4.1. Основные этапы подготовки курсовой работы	14
4.2. Структура курсовой работы	15
4.3. Оформление курсовой работы	18
5. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ...	18
ДЛЯ ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	18
Приложение 1	19
Приложение 2	20
Приложение 3	22
Приложение 4	23
Приложение 5	23
Приложение 6	25

Аннотация

1	Индекс и название дисциплины по учебному плану	Б1.О.19 Режиссура театрализованных представлений и праздников
2	Цель курсовой работы	Подготовка студентов к самостоятельной разработке постановочного плана театрализованного представления или праздника, углубленная и качественная подготовка конкурентоспособных и компетентных профессионалов, обладающих высоким уровнем общей и профессиональной культуры, фундаментальными знаниями в области режиссуры театрализованных представлений и праздников, способных и готовых к самостоятельной социально-ориентированной исследовательской, творческой и педагогической деятельности.
3	Задачи курсовой работы	<ul style="list-style-type: none"> - формирование и создание постановочного плана театрализованных представлений, праздников, художественно-спортивных программ и других форм праздничной культуры, направленных на культурно-эстетическое развитие всех категорий населения; - использование теоретических знаний и культурного наследия для удовлетворения культурно-эстетических потребностей всех категорий населения; - создание благоприятной культурной среды, стимулирование инновационных направлений в режиссерско-постановочной деятельности театрализованных представлений, праздников, художественно-спортивных программ и других форм праздничной культуры на основе оригинальных режиссерских решений; - осуществление профессиональных консультаций при подготовке творческих проектов в области театрализованных представлений и праздников и праздничной культуры; - применение системного подхода в реализации режиссерских проектов в области театрализованных представлений и праздников и других форм праздничной культуры
4	Планируемые результаты освоения	ПК-3, ПК-4
5	Трудоемкость	Общая трудоемкость дисциплины, в рамках которой предусмотрена курсовая работа, составляет в зачетных единицах – 15 в академических часах – 540 в т.ч. на руководство курсовой работой – 5 час. на защиту курсовой работы – 0,3 час.
6	Разработчик	В.Е. Солдаткин, декан факультета театра, кино и телевидения, кандидат культурологии, доцент

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
В РАМКАХ ПОДГОТОВКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ,
СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В процессе освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) обучающийся в рамках подготовки курсовой работы должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Таблица 1

Планируемые результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения (индикаторы достижения компетенций)			
	Код индикатора	Элементы компетенций	по компетенции в целом	по дисциплине
1	2	3	4	5
ПК-3. Способность осуществлять на профессиональной основе сценарно-режиссерские задачи для создания современных театрализованных представлений и праздников и других форм праздничной культуры.	ПК-3.1.	Знать	- теоретические основы сценарно-режиссерского мастерства для создания современных форм праздничной культуры; – технологические основы подготовки, организации и проведения современных театрализованных представлений и праздников.	- теоретические основы сценарно-режиссерского мастерства для создания современных форм праздничной культуры; – технологические основы подготовки, организации и проведения современных театрализованных представлений и праздников.
	ПК-3.2.	Уметь:	- профессионально написать сценарную основу для театрализованных представлений и праздников и других форм праздничной культуры; - осуществлять постановку театрализованных представлений, праздников и других форм праздничной культуры.	- профессионально написать сценарную основу для театрализованных представлений и праздников и других форм праздничной культуры; - осуществлять постановку театрализованных представлений, праздников и других форм праздничной культуры.
	ПК-3.3.	Владеть:	- практическими навыками сценарного мастерства для создания театрализованных представлений и других	- практическими навыками сценарного мастерства для создания театрализованных

			современных форм практической культуры; - режиссерскими технологиями для практической реализации постановок театрализованных представлений, праздников и других форм современной праздничной культуры	представлений и других современных форм практической культуры; - режиссерскими технологиями для практической реализации постановок театрализованных представлений, праздников и других форм современной праздничной культуры
ПК-4. Уверенное владение методами, приемами и способами современной режиссуры театрализованных представлений и праздников и других форм праздничной культуры.	ПК-4.1.	Знать	методы, приемы и способы современной режиссуры театрализованных представлений, праздников и других форм праздничной культуры.	методы, приемы и способы современной режиссуры театрализованных представлений, праздников и других форм праздничной культуры.
	ПК-4.2.	Уметь	применять методы, приемы и способы современной режиссуры театрализованных представлений, праздников и других форм праздничной культуры.	применять методы, приемы и способы современной режиссуры театрализованных представлений, праздников и других форм праздничной культуры.
	ПК-4.3.	Владеть	практическими навыками применения методов, приемов и способов современной режиссуры театрализованных представлений, праздников и других форм праздничной культуры в процессе воплощения замысла.	практическими навыками применения методов, приемов и способов современной режиссуры театрализованных представлений, праздников и других форм праздничной культуры в процессе воплощения замысла.

2. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО КУРСОВОЙ РАБОТЕ

2.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Таблица 2

Показатели и критерии оценивания компетенций

Вид учебной работы	Всего часов	
	Очная форма	Заочная форма
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	540	540
– Контактная работа (всего)	405,2	106
в том числе:		
лекции	68	10
семинары		
практические занятия	232	34
<i>в т. ч. в форме практической подготовки</i>	14	14
мелкогрупповые занятия		
индивидуальные занятия	100	20
консультация <i>в рамках промежуточной аттестации (КонсПА)</i>	4	4
иная контактная работа (ИКР) <i>в рамках промежуточной аттестации</i>	1,2	12
консультации (конс.)	5 % от	16
контроль самостоятельной работы (КСР)	лекционных час.	10
– Самостоятельная работа обучающихся (всего)	81,4	414
<i>в т. ч. в форме практической подготовки</i>	9	26
– Промежуточная аттестация обучающегося – зачет / экзамен / защита курсовой работы: контроль	53,4	20

Таблица 3

Этапы формирования компетенций

Наименование этапа	Характеристика этапа	Формы контроля
1	2	3
Начальный (входной) этап формирования компетенций	Диагностика входных знаний в рамках компетенций.	Знакомство с методическими указаниями по выполнению курсовой работы
Текущий этап формирования компетенций	Выполнение обучающимися заданий, направленных на формирование компетенций Осуществление выявления причин препятствующих эффективному освоению компетенций.	устный опрос о ходе работы над курсовой (ответы на вопросы, сформулированные с учетом опережения при работе над курсовой); самостоятельное решение проблем, возникающих при написании работы (например, самостоятельно определена структура курсовой работы с учетом содержания глав и параграфов, требующая незначительной корректировки со стороны руководителя, выявлены источники для написания курсовой работы)
Промежуточный (аттестационный) этап формирования компетенций	Оценивание сформированности компетенций по отдельной части дисциплины или дисциплины в целом.	Защита курсовой работы: – качество изложения материала; – наличие собственных обобщений и выводов, рекомендаций, понимания

		<p>проблем и перспектив изучения темы;</p> <ul style="list-style-type: none"> – корректное использование опубликованных источников и электронных ресурсов; – уровень оформления работы, соответствующий требованиям методических указаний.
--	--	--

2.1.2. Описание шкалы оценивания курсовой работы

Таблица 4

Оценка по номинальной шкале	Описание уровней результатов обучения
Отлично	<ul style="list-style-type: none"> – Обоснована актуальность темы с учетом развития науки и (или) практики; – качественно и в полном объеме проведена оценка степени разработанности темы в специальной литературе; – поставленные цель и задачи реализованы в полном объеме; – тема раскрыта глубоко и многоаспектно; – наличие материала, ориентированного на практическое использование (в зависимости от темы); – полученные результаты и выводы достоверны и обоснованы; – наличие собственных выводов по главам; – эрудиция, использование междисциплинарных связей. – соблюдены все требования к структуре работы (с учетом изложенных в методических указаниях); – наличие информационной культуры (корректное цитирование опубликованных документов и электронных ресурсов, оформление списка использованной литературы сделано с учетом требований ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»); – высокая степень оригинальности текста (выше 60 %) – высокое качество оформления работы с учетом всех требований, изложенных в методических указаниях; – курсовая работа сдана в установленный срок; – на защите курсовой работы выступление полностью соответствовало всем требованиям, изложенным в методических указаниях, были даны аргументированные ответы на все поставленные вопросы. Использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> – Обоснована актуальность темы; – степень разработанности темы в специальной литературе оценена недостаточно полно и качественно; – поставленные задачи реализованы не в полном объеме; – не в полном объеме раскрыты отдельные аспекты темы; – полученные результаты не получили достаточного обоснования; – выводы по главам недостаточно содержательны; – требования к структуре работы в целом соблюдены (с учетом изложенных в методических указаниях). – информационная культура; список использованной литературы

	<p>оформлен с учетом требований ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (не все источники процитированы корректно, есть незначительные погрешности в библиографическом описании документов);</p> <ul style="list-style-type: none"> – степень оригинальности текста соответствует минимально допустимому уровню (60 %); – качество оформления работы с учетом требований, изложенных в методических указаниях, имеет отдельные недостатки; – курсовая работа сдана с нарушением установленного срока; – на защите курсовой работы выступление в целом соответствовало всем требованиям, изложенным в методических указаниях, были даны ответы на все поставленные вопросы. Использованы информационные технологии (PowerPoint). Были допущены незначительные ошибки в представляемой информации.
Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – В обосновании актуальности темы учтены не все аспекты; – отсутствует оценка степени разработанности темы в специальной литературе, использованные источники только перечислены; – поставленные задачи реализованы не в полном объеме; – не раскрыты отдельные аспекты темы; – полученные результаты не получили обоснования; – отсутствуют собственные выводы по главам; – не в полной мере соблюдены требования к структуре работы (с учетом изложенных в методических указаниях); – информационная культура. Не соблюдены требования ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (некорректное использование источников, список использованной литературы содержит ошибки в библиографическом описании документов и расположении записей); – степень оригинальности текста незначительно уступает минимально допустимому уровню; – качество оформления работы с учетом требований, изложенных в методических указаниях, имеет существенные недостатки; – курсовая работа сдана с большим нарушением установленного срока; – на защите курсовой работы выступление не соответствовало требованиям, изложенным в методических указаниях. Ответы на вопросы вызвали затруднения, они были даны только после наводящих вопросов со стороны членов комиссии. Использованы информационные технологии (PowerPoint). Были допущены незначительные ошибки в представляемой информации.
Неудовлетворительно	<p>Качество и оформление курсовой работы не соответствует требованиям методических указаний по курсовой работе</p>

2.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и владений

2.2.1. Примерные темы курсовых работ

1. Методика работы над постановочным планом театрализованного гала-концерта областного фестиваля детского творчества, посвященного 100-летию системе дополнительного образования «Измерение творчества».

2. Методика работы над постановочным планом театрализованного конкурса красоты и таланта «Лига УрСЭИ».
3. Методика работы над постановочным планом театрализованного конкурса мастерства ведущих «Ярмарка ведущих».
4. Методика работы над постановочным планом театрализованного квеста с элементами игры «Рыбка твоей мечты».
5. Методика работы над постановочным планом театрализованного обрядового праздника «Румяная Масленица или праздник со вкусом».
6. Фестиваль новогодних традиций «Йолька».
7. Театрализованное интерактивное представление, посвященное Международному дню инвалидов «За гранью тебя».
8. Областной конкурс-фестиваль сотворчества «Ты не один».
9. Театрализованный концерт, посвященный 8 марта, в клубе МВД г. Челябинска.
10. Театрализованный юбилей детской художественной школы «Истоки нашего времени».
11. Театрализованный тематический вечер, посвященный юбилею военно-патриотического клуба «Школа юных защитников».
12. Новогодняя развлекательная шоу-программа «Сны Амели».
13. Театрализованный отчетный концерт детской школы искусств «Летучий корабль».
14. Агитационно-художественное театрализованное представление, посвященное Дню памяти погибших.
15. Городской фестиваль творчества с элементами театрализации «Моя вселенная».
16. Гала-концерт отборочного тура фестиваля с элементами театрализации «Весна студенческая».

2.2.2. Порядок закрепления и утверждения тем курсовых работ

Темы курсовых работ определяются выпускающей кафедрой *режиссуры театрализованных представлений и праздников*. Студентам предоставляется право выбора темы из п. 2.2.1 или более расширенного списка тем, сформированного на текущий учебный год на основе предложений преподавателей кафедры с учетом актуализации вопросов теории и практики изучаемых в рамках дисциплины. По которой студенты выполняют курсовую работу. Студент вправе предложить свою тему, обосновав необходимость и целесообразность ее разработки. При выборе темы студент учитывает личные профессиональные интересы, возможность практического использования полученных в процессе обучения знаний и собственную исследовательскую инициативу.

Окончательные формулировки тем курсовых работ вносятся в лист «Утверждение тем курсовых работ» (см. Приложение 1) и утверждается на заседании кафедры не позднее 3 месяцев до защиты курсовых работ.

Общий порядок назначения научных руководителей по курсовой работе, закрепления, а также утверждение и закрепление тем курсовых работ определен в «Положении о курсовой работе» (утв. ученым советом ЧГИК, протокол № 1 от 25 сентября 2017 г.)

2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (утв. приказом Министерства образования и науки РФ № от 05 апреля 2017 г. № 301) и локальными актами (положениями) образовательной организации «Об организации учебной работы» (утв. 25 сентября 2017 г.), «О порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры» (утв. 24.09.2018).

2. Научное руководство курсовой работой осуществляет преподаватель выпускающей кафедры *режиссуры театрализованных представлений и праздников*. Функциями научного руководителя являются:

- определение темы;
- регулярное консультирование студента по методике подготовки курсовой работы, отбору источников;
- проверка качества структурных разделов работы и рекомендации по исправлению недостатков;
- информирование кафедры, деканата в случае неудовлетворительной работы студента;
- принятие решения о допуске курсовой работы к защите;
- проверка курсовой работы на объем заимствований и распечатка сформированного отчета из официально утвержденной в образовательной организации программы: Сервис поиска текстовых заимствований «РукоТекст». Разработчик – ОАО «Центральный коллектор библиотек «БИБКОМ». Адрес доступа: <http://rucont.ru> или из сети образовательной организации;
- подготовка отзыва на курсовую работу.

3. Для подготовки к промежуточной аттестации в форме публичной защиты курсовой работы рекомендуется пользоваться фондом оценочных средств:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (см. п. 2.1);
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта (см. п. 2.2).

4. Требования к прохождению промежуточной аттестации в форме публичной защиты курсовой работы.

4.1. Дата защиты курсовой работы вносится в расписание зачетно-экзаменационной сессии.

4.2. Студент должен предоставить курсовую работу в бумажном и электронном варианте (название файла: фамилия студента аббревиатура КР курс год защиты (например, Иванов КР 2 курс 2020)) на выпускающую кафедру не позднее, чем за 10 дней до ее защиты (в случае, если работа сдана после установленного срока, оценка снижается на 1 балл). Бумажный вариант курсовой работы должен быть подписан руководителем на титульном листе (см. Приложение 3).

4.3. Лаборант кафедры регистрирует курсовую работу в журнале, на титульном листе курсовой работы вписывает дату ее сдачи (см. Приложение 3). В целях проверки курсовой работы на объем заимствований и включения курсовой работы в электронное портфолио студента лаборант кафедры копирует файл, содержащий текст курсовой работы, на компьютер кафедры.

4.4. Руководитель курсовой работы осуществляет ее проверку, в том числе на объем заимствований, и пишет отзыв (см. Приложение 6).

4.5. Не позднее чем за 2 дня до защиты курсовой работы студент должен познакомиться с отзывом руководителя и подготовиться к защите. Выступление должно быть кратким, четким и корректным и сопровождаться демонстрацией основных положений работы при поддержке программы PowerPoint.

4.6. В ходе защиты курсовых работ члены комиссии используют:

- лист «Утверждение тем курсовых работ»;
- описание шкалы оценивания курсовой работы;
- курсовые работы;
- отзывы руководителей;
- отчеты о проверке курсовых работ на объем заимствований.

4.7. Порядок защиты курсовой работы:

- выступление студента;
- вопросы к студенту со стороны членов комиссии и других присутствующих;
- ответное выступление студента, а также ответы на вопросы, поставленные в отзыве руководителем и заданные в ходе процедуры защиты.

4.8. Решение об оценке курсовой работы принимается на закрытом заседании комиссии, оформляется протоколом (см. Приложение 2) и объявляется в день проведения защиты. Критерии оценки курсовой работы указаны в п. 2.1.2. Описание шкалы оценивания курсовой работы.

4.9. Защищенные курсовые работы хранятся на выпускающей кафедре в течение всего срока обучения студентов. К электронной версии курсовой работы прикрепляется сканированный титульный лист, на котором должны быть проставлены: дата сдачи, подписи руководителя и зав. кафедрой, дата защиты, оценка и подпись председателя. Отзывы руководителей хранятся в номенклатуре дел кафедры (дело № 04-11).

4.10. Форма проведения текущего контроля и итоговой аттестации по курсовой работе для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т. п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для ответа на защите курсовой работы и специалист-помощник.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

3.1. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы

1. Мордасов, Александр Алексеевич. Изучаем режиссуру праздников : обзор специальной и учебной литературы по режиссуре театрализованных представлений и праздников: учебное пособие / Александр Мордасов ; Челяб. гос. акад. культуры и искусств. - Челябинск : ЧГАКИ, 2014. - 104 с.

2. Мордасов, А. А. Принципы режиссуры театрализованных представлений и праздников : учебное пособие / А. А. Мордасов. — 4-е, стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2020. — 128 с. — ISBN 978-5-8114-5091-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/133841> (дата обращения: 22.04.2021).

3.2. Информационные ресурсы

3.2.1. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Базы данных:

Научная электронная библиотека E-library .– Режим доступа:
<https://elibrary.ru/defaultx.asp>

Национальная электронная библиотека – Режим доступа:<http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>

Национальный открытый университет.– Режим доступа :<http://www.intuit.ru/>
Росинформкультура: рос.система науч.-информ. Обеспечения культур.
Деятельности: офиц. сайт. – Режим доступа: <http://infoculture.rsl.ru/RSKD/main.htm>

ЭБС «Лань» – Режим доступа:<http://e.lanbook.com>

ЭБС «Рукопт» – Режим доступа: <http://rucont.ru>

Информационные справочные системы:

Использование информационных систем по дисциплине не предусмотрено

3.2.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

<http://www.intuit.ru/> – Национальный открытый университет

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПОДГОТОВКЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

4.1. Основные этапы подготовки курсовой работы

Курсовая работа представляет собой законченную самостоятельную разработку постановочного плана праздничного действия. Сценарий, как неотъемлемая часть постановочного плана, является либо авторским – написанным самим студентом, либо предложенным преподавателем, либо выбранным студентом по согласованию с преподавателем.

Курсовая работа выполняется в форме творческого проекта.

Работа над курсовой начинается с выбора темы, формы проекта и установочной консультации научного руководителя, в ходе которой определяется общая стратегия, намечаются цели и задачи, составляется рабочий график подготовки.

К основным этапам выполнения курсовой работы относятся:

- 1) Предварительное изучение теоретической части проекта.
- 2) Выявление источников о возникновении и развитии традиций празднования в широком смысле, устанавливаются региональные особенности и основные отличия праздничной традиции в различных регионах.
- 3) Непосредственная работа над постановочным планом.

Изучение литературы. Изучение выявленных публикаций по теме целесообразно начинать с изданий последних лет, освещающих проблему в целом. Это поможет увидеть изучаемую тему во всей ее глубине и многоаспектности, оценить разработанность темы в специальной литературе.

Библиографические ссылки **обязательно** следует оформлять в виде отсылок к списку использованной литературы. В тексте в скобках в конце цитаты или ее изложения приводят следующие цифры: первая отсылает к номеру библиографической записи в списке, вторая – к конкретной странице или нескольким страницам

цитируемой работы, например: [4, с. 24–25]. Если ссылка дается на несколько публикаций, то позиции из списка использованной литературы разделяются точкой с запятой, например: [8, с. 31; 23, с. 5]. Когда в тексте упоминается несколько работ одного или разных авторов (например, при характеристике степени изученности / разработанности темы), в скобках перечисляются через точку с запятой только номера библиографических записей, напр.: [3; 12; 22; 32–34].

Редактирование текста курсовой работы. До передачи курсовой работы на проверку научному руководителю студенту следует тщательно вычитать и отредактировать ее самостоятельно. Необходимо перечитать весь текст, проверить его с точки зрения стиля, убедительности и точности приводимых доказательств, логичности изложения материала, наличия в работе выводов по главам, правильности оформления ссылок и их соотношения с библиографическими описаниями документов в списке использованной литературы, а также соответствия библиографической информации указанным выше ГОСТам.

Оформление курсовой работы. Требования к оформлению курсовой работы изложены в соответствующем разделе «Методических указаний».

4.2. Структура курсовой работы

Структура курсовой работы включает: формирование (разработку) постановочного плана одной из форм праздничного действия.

СОДЕРЖАНИЕ ПОСТАНОВОЧНОГО ПЛАНА праздничного действия:

1. Театрализованное представление. Режиссерская экспликация

1.1 Мотивировка и обоснование выбора темы театрализованного представления

В этом разделе указываются мотивы выбора темы сценария, дается ее обоснование, раскрывается ее социально-педагогическое значение для прогнозируемой аудитории.

1.2 Идеино-тематическое содержание сценария

1.2.1 Тема сценария. (Тема – это предмет художественного исследования автора.) Определение темы должно быть кратким, конкретным и нести в себе ответы на вопросы: Что? Где? Когда?

1.2.2 Идея сценария. (Идея – это основной вывод, следуемый из сценария, содержащий нравственное отношение автора к изображаемым событиям).

1.2.3 Жанр сценария. (Жанр – идейно-оценочное настроение автора по отношению к предмету художественного исследования, реализуемое через систему определенных выразительных средств). Определение жанра в постановочном плане включает в себя также форму театрализованного представления.

1.2.4 Конфликт. (Конфликт – это противоборство, столкновение изображенных в произведении действующих сил). Определяются носители конфликта, а также их устремления.

1.3 Действенное содержание представления

1.3.1. Сверхзадача представления. (Сверхзадача представления – это конечная цель, ради которой осуществляется постановка, раскрывается идея).

1.3.2. Сквозное действие (или сценарно-режиссерский ход).

1.3.3. Событийный ряд (или эпизодное построение сценария).

Событийный ряд определяется в том случае, если в сценарии присутствует ярко выраженный сюжет. (Событие – это действенный факт, который меняет сценические задачи исполнителей и ставит их в обновленные предлагаемые обстоятельства. Событийный ряд – это линия действенных фактов от начала до конца театрализованного представления). Пишется вид события, его художественное название и содержание события. События объединяются сквозным действием.

Если сюжет отсутствует, то определяется **эпизодное построение**. В этом случае пишется художественное название эпизода и его содержание. Эпизоды объединяются сценарно-режиссерским ходом.

1.3.4. Сценические задачи исполнителей по **событиям** (при эпизодном построении сценария сценические задачи не определяются). В сценическую задачу, обозначаемую в постановочном плане, входят два элемента:

- действие (что делаю?);
- цель действия (зачем делаю?).

Количество сценических задач определяются количеством основных событий.

1.3.5. Главные мизансцены. (Мизансцена – это расположение действующих лиц на сценической площадке в определенных физических отношениях друг к другу и к окружающей их вещественной среде). Определяется система условных обозначений, графически изображаются одна-две основных мизансцены в каждом эпизоде или в событии. Определяется вид мизансцены и ее смысловая нагрузка.

1.3.6. Реальные герои, их роль и место в раскрытии основной идеи представления. Раздел расписывается по эпизодам. Определяется функциональная нагрузка каждого реального героя.

1.3.7. Приемы активизации зрителей (реальные, церемониальные и игровые действия). Раздел расписывается по эпизодам.

2. Монтажный лист (или свето-звуко-видео партитура представления)

Монтажный лист, как правило, оформляется в форме таблицы. Он состоит из нескольких граф:

- 1) номер по порядку;
- 2) эпизод, его название точно соответствует сценарию и режиссерскому плану;
- 3) название номера и его характер, указываются автор и наименование произведения;
- 4) выписываются исполнители: солисты, коллективы;
- 5) кому поручается аккомпанемент этого номера. Если номер идет под фонограмму, то даётся порядковый номер фонограмм.
- 6) заносятся все тексты, исполняемые на сцене, звучащие по радио, сюда вписываются дикторские тексты;
- 7) записывается потребность в киноматериале, с указанием характера ленты и формата;
- 8) указывается в каком сценическом оформлении проходит номер;
- 9) заполняется световое решение каждого номера, здесь же записываются постановочные эффекты;
- 10) костюмы для исполнителей, все аксессуары костюма;
- 11) бутафория и реквизит;
- 12) примечания.

Свето-звуко-видео партитура включает в себя столько граф, сколько технических выразительных средств используется в мероприятии. Партитура делается по следующей схеме:

№	Текст	Свет	Кино, видео,	Шумы, музыка	Примечания
---	-------	------	--------------	--------------	------------

п/п	сценария		слайды		

3. Сценографическое (образное) решение представления

В этом разделе дается определение художественного образа представления, описание выразительных и изобразительных средств, его формирующих (декорации, реквизит, костюмы, грим, свет, актерская игра, музыка).

3.1 Планировка декораций

Рисуется план (вид сверху) сценической площадки с расположенными на ней декорациями.

3.2 Эскиз оформления сцены, эскиз афиши, программы, пригласительного билета.

3.3 Эскизы костюмов.

4. План подготовки театрализованного представления

План подготовки должен отражать основные этапы работа над театрализованным представлением: работы над сценарием, застойный период, репетиции в выгородке, прогонные, монтировочные и генеральные репетиции, премьеры, работа с композитором, художником, музыкантами и со всеми вспомогательными службами. Оформляется в форме таблицы

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный (с указанием должности)

5. План проведения праздника или программа театрализованного представления

План проведения праздника оформляется, как правило, в таблице.

№ п/п	Время проведения	Место проведения	Форма проведения (концерт, игровая программа и т.п.)	Ответственный

Программа театрализованного представления – это своеобразный сценарный план, с указанием и перечислением всех структурных компонентов и номеров программы.

6. Смета расходов

Смета расходов: аренда и техническое обеспечение; оформление пространства, участники театрально-концертной программы; организационно-творческая группа; типографские расходы; транспортные расходы; начисления на фонд заработной платы; непредвиденные расходы и, т.д.

Список использованной литературы является обязательным элементом курсовой работы. Библиографические описания располагаются в *алфавитном порядке авторов и заглавий* и оформляются в соответствии с действующими ГОСТами: ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования

и правила составления»; ГОСТ Р 7.0.12-2011 «Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила»; ГОСТ 7.80–2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления».

Приложения включают в себя материалы, дополняющие текст курсовой работы (таблицы, иллюстрации и др.). Приложения нужно соответствующим образом оформить: пронумеровать и озаглавить, а в тексте сделать ссылки к этим номерам.

4.3. Оформление курсовой работы

Курсовая работа должна быть распечатана на принтере шрифтом гарнитуры Times New Roman, кегль 14 через 1,5 интервала. Работу печатают на одной стороне стандартного листа бумаги формата А4 с соблюдением полей: левое – 30 мм, правое, верхнее и нижнее – 20 мм.

Объем курсовой работы должен быть в пределах 25–30 страниц печатного текста без списка использованной литературы и приложений. Выполненная работа должна быть скреплена скоросшивателем или переплетена.

Первая страница работы – титульный лист (см. Приложение 3). Вслед за ним следует поместить оглавление (см. Приложение 4). Затем следует титульный лист сценария (см. Приложение 5). Порядковые номера страниц указываются внизу страницы с выравниванием по центру. На титульном листе номер страницы не ставится. Каждый раздел постановочного плана, список использованной литературы и приложения следует начинать с новой страницы.

В тексте курсовой работы не должно быть сокращений.

5. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Для подготовки курсовой работы используются аудитории для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду организации. Защита курсовой работы осуществляется в учебных аудиториях, оборудованных техническими средствами (компьютерная техника, мультимедийное оборудование) согласно расписанию.

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение: MicrosoftWindows, MicrosoftOffice 2007, GoogleChrome, InternetExplorер

Шаблон листа «Утверждение тем курсовых работ»

Утверждение тем курсовых работ
 по дисциплине «*Режиссура театрализованных представлений и праздников*»
 студентов очной / заочной формы обучения
 группы 404 МП,
 обучающихся по программе бакалавриата
 «Постановка театрализованных представлений и праздников. Преподавание художественно-
 творческих дисциплин»
 по направлению подготовки
 51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников
 квалификация: бакалавр
 на 20...-20... учебный год

Дата утверждения тем на заседании кафедры протокол № 00 от **дд.мм.гггг**

Срок сдачи курсовой работы –

№ п/п	Тема курсовой работы	ФИО обучающегося	ФИО руководителя
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Заведующий кафедрой РТПП

И. О. Фамилия

Шаблон протокола заседания комиссии по защите курсовой работы

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Челябинский государственный институт культуры»

Факультет театра, кино и телевидения
Кафедра режиссуры театрализованных представлений и праздников

ПРОТОКОЛ

от *дд.мм.20..*

№ 00

заседания комиссии по защите курсовой работы
по дисциплине «Режиссура театрализованных представлений и праздников»
студентов очной /заочной формы обучения, 4 курса, гр. 404 МП,
«Постановка театрализованных представлений и праздников. Преподавание художественно-
творческих дисциплин»
по направлению подготовки
51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников
квалификация: бакалавр

Председатель комиссии – *инициалы и фамилия*

Секретарь – *инициалы и фамилия*

Присутствовали: *инициалы и фамилия;*
инициалы и фамилия;
инициалы и фамилия – члены комиссии.

Повестка дня:

1. Защита курсовых работ.

1. СЛУШАЛИ:

Фамилия И. О., должность, – проводится защита курсовых работ по дисциплине
«Режиссура театрализованных представлений и праздников» студентов гр. № 404 МП
Заданные вопросы, результаты защиты и список курсовых работ,
рекомендованных к участию в конкурсе студенческих научных работ отражены в
приложении к протоколу.

Председатель комиссии

(подпись)

И. О. Фамилия

Секретарь

(подпись)

И. О. Фамилия

Приложение
к протоколу защиты курсовых работ
№ 00 от дд.мм.20..

№ п/п	Ф. И. О обучающегося	Тема курсовой работы	Ф. И. О руководителя	Вопросы	Оценка
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

На конкурс студенческих научных работ рекомендовать следующие курсовые работы:

1. Ф. И. О. Название курсовой работы (Ф. И. О. руководителя).

Шаблон оформления титульного листа

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

Факультет театра, кино и телевидения
Кафедра режиссуры театрализованных представлений и праздников

КУРСОВАЯ РАБОТА
по дисциплине «Режиссура театрализованных представлений и
праздников»

НАЗВАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Выполнил студент:

_____ группы, ____ курса,
очной (заочной) формы обучения

(Ф.И.О. студента (полностью))

Научный руководитель:

(Ф. И. О.)

(ученая степень, звание)

Дата сдачи –
Процент оригинальности текста –
Подпись студента –
Подпись руководителя –
Подпись зав. кафедрой –

Курсовая работа защищена

«_____» _____ 20 ____ г.

Оценка _____

Пред. комиссии _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Челябинск 20

Шаблон оформления оглавления курсовой работы

Оглавление

Сценарий театрализованного представления или праздника	3
Постановочный план	
1.1. Название	
1.2. Название	
1.3. Название	
2.1. Название	
2.2. Название	
2.3. Название	
Список использованной литературы	
Приложение 1. Название	
Приложение 2. Название	

Шаблон оформления титульного листа сценария

Организация, от которой выступает сценарист

Имя Фамилия

ХУДОЖЕСТВЕННОЕ НАЗВАНИЕ СЦЕНАРИЯ

Жанровая расшифровка

Место

год издания

Шаблон отзыва руководителя на курсовую работу



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

Отзыв руководителя на курсовую работу

Ф. И. О. студента –

Форма обучения – очная (заочная). Группа №

Тема курсовой работы:

Ф. И. О. руководителя –

Дата сдачи работы – **ДД.ММ.ГГГГ**; дата защиты – **ДД.ММ.ГГГГ**

1. Актуальность темы

- обоснована с учетом развития науки и (или) практики;
- при обосновании учтены не все аспекты;
- указать другие варианты.

2. Цель и задачи

- реализованы в полном объеме;
- реализованы не в полном объеме (частично);
- не реализованы.

3. Структура работы

- соответствует требованиям методических указаний;
- частично соответствует требованиям методических указаний;
- не соответствует требованиям методических указаний.

4. Качество раскрытия темы

- тема раскрыта;
- тема раскрыта не в полной мере;
- тема не раскрыта.

5. Информационная культура

- цитирование опубликованных документов и электронных ресурсов корректное, оформление списка использованной литературы сделано с учетом требований ГОСТ Р 7.0.100–2018 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления;
- другие варианты.

6. Оформление курсовой работы

- с учетом всех требований, изложенных в методических указаниях;
- имеет отдельные недостатки;
- имеет существенные недостатки.

7. Результаты проверки курсовой работы на объем заимствований.

- % оригинальности (при нормативе, утвержденном на кафедре – 60 %);
- % некорректного заимствования,

8. Рекомендации

- курсовая работа допускается к защите без вопросов;
- курсовая работа допускается к защите с вопросами;
- курсовая работа допускается к защите после исправления указанных недочетов с вопросами;
- курсовая работа не допускается к защите.

Вопросы, выносимые на защиту:

Руководитель

И. О. Фамилия

**Лист изменений в методические указания
по подготовке и защите курсовой работы**

В методические указания по курсовой работе внесены следующие изменения и дополнения:

Учебный год	Реквизиты протокола Ученого совета	Номер раздела, подраздела	Содержание изменений и дополнений
2020/21	протокол № 1 от 28.05.2020	3	Внесение изменений в перечень печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов необходимых для подготовки курсовой работы
2021/22	Протокол № <u>ДД.ММ.ГГГГ</u>		
2022/23	Протокол № <u>ДД.ММ.ГГГГ</u>		
2023/24	Протокол № <u>ДД.ММ.ГГГГ</u>		
2024/25	Протокол № <u>ДД.ММ.ГГГГ</u>		

Учебное издание

Автор-составитель
Владимир Евгеньевич Солдаткин

РЕЖИССУРА ТЕАТРАЛИЗОВАННЫХ ПРЕДСТАВЛЕНИЙ И ПРАЗДНИКОВ

Методические указания по подготовке и защите курсовой работы

**программа бакалавриата
«Постановка театрализованных представлений и праздников.
Преподавание художественно-творческих дисциплин»
по направлению подготовки
51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников
квалификация: бакалавр**

Печатается в авторской редакции

*Подписано к печати
Формат 60x84/16
Заказ*

*Объем п. л.
Тираж 100 экз.*

Челябинский государственный институт культуры
454091, Челябинск, ул. Орджоникидзе, 36 А
Отпечатано в типографии ЧГИК. Ризограф