



ФГОС ВО
(версия 3++)

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«ВЕРСТКА И МАКЕТИРОВАНИЕ НА КОМПЬЮТЕРЕ»**

**ЧЕЛЯБИНСК
ЧГИК
2026**

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

кафедра дизайна и компьютерных технологий

Фонд оценочных средств
по дисциплине
«ВЕРСТКА И МАКЕТИРОВАНИЕ НА КОМПЬЮТЕРЕ»

по программе бакалавриата
«Графический дизайн»
по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн
квалификация: бакалавр

ЧЕЛЯБИНСК
ЧГИК
2026

Фонд оценочных средств по дисциплине «Верстка и макетирование на компьютере» составлен в соответствии с требованиями ФГОСВО программа бакалавриата по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, «Графический дизайн»

Автор-составитель: Лешуков А. Г., доцент кафедры дизайна, кандидат культуры, доцент

Фонд оценочных средств по дисциплине «Верстка и макетирование на компьютере» рассмотрению экспертной комиссией, протокол № 7 от 19.04. 2023.

Экспертиза проведена 15.05.2023, акт № 2023/Д, ГД

Фонд оценочных средств по дисциплине «Верстка и макетирование на компьютере» как составная часть ОПОП утвержден на заседании Ученого совета института протокол № 08 от 29.05.2023.

Срок действия фонда оценочных средств по дисциплине «Верстка и макетирование на компьютере» продлен на заседании Ученого совета института:

Учебный год	№ протокола, дата утверждения
2024/25	Протокол №11 от 27.05.2024
2025/26	Протокол № 8 от 26.05.2025
2026/27	Протокол № 10 25.05.2026
2027/28	

1. СОСТАВНЫЕ ЧАСТИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) представлен:

- ФОС в составе рабочей программы дисциплины;
- комплектом аттестационных педагогических измерительных материалов;
- материалами, необходимыми для оценки умений и владений (практико-ориентированные задания, используемые в период проведения промежуточной аттестации).

2. ФОС В СОСТАВЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ФОС в соответствии с Положением «О порядке разработки и утверждении основных профессиональных образовательных программ – программ бакалавриата, специалитета и магистратуры» (утв. Ученым советом, протокол № 7 от 22.04.2019, приказ 83-п от 24.04.2019) входит в состав рабочей программы дисциплины (раздел № 6) и включает следующие пункты и подпункты:

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Таблица 6, 7.

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

6.2.1. *Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования* Таблицы 8, 9

6.2.2. *Описание шкал оценивания.*

6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на экзамене (зачете) (пятибалльная система). Таблица 10.

6.2.2.2. Описание шкалы оценивания Таблица 11.

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

6.3.1. *Материалы для подготовки к экзамену и зачету.* Таблица 12, 13.

6.3.2. *Темы и методические указания по подготовке рефератов, эссе и творческих заданий по дисциплине.*

6.3.3. *Методические указания по выполнению курсовой работы.*

6.3.4. *Типовые задания для проведения текущего контроля формирования компетенций.*

6.3.4.1. Планы семинарских занятий.

6.3.4.2. Задания для практических занятий.

6.3.4.3. Темы и задания для мелкогрупповых/индивидуальных занятий.

6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока).

6.3.4.5. Тестовые задания.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций.

3. КОМПЛЕКТ АТТЕСТАЦИОННЫХ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Спецификация АПИМ

Цель АПИМ	Оценка учебных достижений
Функция АПИМ	Контроль, диагностика
Вид контроля	Текущий контроль знаний обучающихся. Возможно применение в рамках промежуточной аттестации и проверки остаточных знаний
Модель АПИМ	Уровневая модель представлена в трех взаимосвязанных блоках заданий: – Блок 1. Задания на уровне «знать» в форме «выбор одного, двух и более правильных ответов из предложенных» выявляют в основном знаниевый компонент по дисциплине и оцениваются по бинарной шкале «правильно-неправильно»; – Блок 2. Задания на уровне «знать» и «уметь» в форме «установление соответствия (последовательности)», в которых нет явного указания на способ выполнения, для их решения обучающийся самостоятельно выбирает один из изученных способов. Задания данного блока позволяют оценить не только знания по дисциплине, но и умения пользоваться ими при решении стандартных, типовых задач. – Блок 3. Задания на уровне «знать», «уметь», «владеть» представлены в форме кейс-задания, содержание которого предполагает использование комплекса умений и навыков, для того чтобы обучающийся мог самостоятельно сконструировать способ решения, комбинируя известные ему способы и привлекая междисциплинарные знания. Кейс-задание представляет собой учебное задание, состоящее из описания реальной ситуации и совокупности сформулированных к ней вопросов. Выполнение обучающимся кейс-заданий требует решения поставленной проблемы (ситуации) в целом и проявления умения анализировать конкретную информацию, проследивать причинно-следственные связи, выделять ключевые проблемы и методы их решения. – Блок 4. Задания на уровне «знать», «уметь», «владеть» представлены в форме открытых вопросов, предполагающих краткий свободный ответ.
Количество тестовых заданий	Не каждую компетенцию должно быть разработано 40 заданий, в т. ч. Блок 1 – 10 тестовых заданий; Блок 2 – 10 тестовых заданий; Блок 3 – 4 кейса Блок 4 – 16 открытых вопросов
Время тестирования (мин)	90 мин.
Планируемые результаты освоения	ПК-6, ПК-7
Перечень документов, используемых при планировании содержания теста	ФГОС ВО по направлению подготовки 54.03.01 «Дизайн», «Графический дизайн», рабочая программа дисциплины
Разработчики	Лешуков А. Г., доцент кафедры дизайна и компьютерных технологий, кандидат культурологии, доцент
Экспертиза тестовых заданий	Проведена в рамках общей экспертизы ОПОП

Банк заданий с ответами

ПК – 6. Способен проектировать, изготавливать и реализовывать проекты среднего и графического дизайна

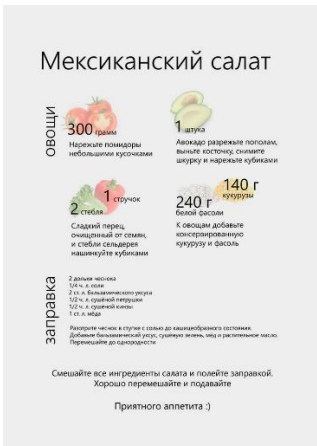
Код задания	Задание	Ключ правильного ответа
Блок 1	Выберите правильный ответ(ы)	
1.1	<i>Назовите основные особенности современной шрифтовой культуры:</i> 1) противопоставление гротеска и антиквы, мультигранитурность; 2) унификация гарнитур, интеграция шрифтов и ПО; 3) деление шрифтов на дуктальные и глиптальные; 4) использование типометрической системы для наборных шрифтов.	2
1.2	<i>Какими документами нормируются требования к размерным характеристикам шрифтов используемых в изданиях для детей?</i> 1) ГОСТ «Учебники и учебные пособия ...» / СанПиН «Гигиенические требования к изданиям учебным ...»; 2) ГОСТ «Учебники и учебные пособия ...» / ОСТ «Издания книжные для детей ...» / СанПиН «Гигиенические требования к изданиям учебным ...»; 3) ОСТ «Издания книжные для детей ...» / СанПиН «Гигиенические требования к изданиям учебным ...»; 4) ГОСТ «Учебники и учебные пособия ...» / ОСТ «Издания книжные для детей ...».	2
1.3	<i>Какие шрифты по внешним характеристикам предпочтительней использовать в качестве заголовочных?</i> 1) модерновые, рубленые, малоконтрастные; 2) классические, серифные, высококонтрастные; 3) акцидентные, с множеством декоративных элементов; 4) малоконтрастные, с засечками, близкими по форме к прямоугольнику.	1
1.4	<i>Программные средства, предназначенные для создания электронных макетов полиграфических изделий, называют:</i> 1) текстовые процессоры; 2) системы оптического распознавания информации; 3) настольные издательские системы; 4) растровые графические редакторы	3
1.5	<i>Растровые изображения это –</i> 1) массив пикселей, одинаковых по размеру и форме, расположенных в узлах регулярной сетки; 2) совокупность сложных и разнообразных геометрических объектов;	1

	3) совокупность сложных и разнообразных геометрических объектов, одинаковых по размеру	
1.6	<i>Редактор Corel Draw является ?</i> 1) пиксельным редактором; 2) растровым редактором; 3) векторным редактором;	3
1.7	<i>Каково назначение экранной палитры цветов?</i> 1) для задания цвета заливки и обводки объектов иллюстрации; 2) для задания цвета заливки страницы; 3) для задания цвета заливки обводки и объектов иллюстраций.	1
1.8	<i>Чтобы закруглить углы прямоугольника в программе Corel Draw надо ...</i> 1) Shape (Форма) – щелчок по нужному углу - перетащить угловой узел; 2) углы закруглить нельзя; 3) Shape (Форма) – перетащить угловой узел.	3
1.9	<i>Чтобы преобразовать простую фигуру в кривые Безье, в программе Corel Draw надо ...</i> 1) щелкнуть на инструмент Rectangle Tool и правой кнопкой мыши щелкнуть на кнопку Convert To Curve; 2) щелкнуть на инструмент Rectangle Tool и правой кнопкой мыши щелкнуть на кнопку Shape Tool; 3) щелкнуть на инструмент Rectangle Tool и правой кнопкой мыши щелкнуть на кнопку Shape Tool.	1
1.10	<i>Какие технические аспекты учитывают при создании рекламного макета?</i> 1) формат и размеры изображения, разрешение изображений для печати, цветовые профили, типы файлов для публикации и т.д; 2) правильные пропорции, масштаб, гармоничность композиционного решения и привлекательного визуального образа.	1
Блок 2	Установите соответствие. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого. Учтите, что один из элементов правого столбца лишний. Ответ к заданиям запишите в виде сочетания цифр и букв, соблюдая последовательность левого столбца, без пробелов и знаков препинания. Например, 1A2B3B	

2.1	<i>Установите соответствие между панелями в редакторе Corel Draw и их описанием</i>	1Б2А3В								
	<table><tr><th>Панель в редакторе Corel Draw</th><th>Описание</th></tr><tr><td>1) Стандартная панель</td><td>А) находится в центре окна. Черновые варианты проекта можно рисовать в рабочей области, затем законченный рисунок переместить на печатную страницу, но можно рисовать и сразу на печатной странице</td></tr><tr><td>2) Печатная страница</td><td>Б) содержит значки для быстрого доступа к некоторым командам программы (создать, открыть, сохранить, печать, копировать, вставить и</td></tr><tr><td>3) Панель свойств</td><td>В) содержит кнопки, которые динамически изменяются в зависимости от наших действий и типа выделенного компонента</td></tr></table>	Панель в редакторе Corel Draw	Описание	1) Стандартная панель	А) находится в центре окна. Черновые варианты проекта можно рисовать в рабочей области, затем законченный рисунок переместить на печатную страницу, но можно рисовать и сразу на печатной странице	2) Печатная страница	Б) содержит значки для быстрого доступа к некоторым командам программы (создать, открыть, сохранить, печать, копировать, вставить и	3) Панель свойств	В) содержит кнопки, которые динамически изменяются в зависимости от наших действий и типа выделенного компонента	
Панель в редакторе Corel Draw	Описание									
1) Стандартная панель	А) находится в центре окна. Черновые варианты проекта можно рисовать в рабочей области, затем законченный рисунок переместить на печатную страницу, но можно рисовать и сразу на печатной странице									
2) Печатная страница	Б) содержит значки для быстрого доступа к некоторым командам программы (создать, открыть, сохранить, печать, копировать, вставить и									
3) Панель свойств	В) содержит кнопки, которые динамически изменяются в зависимости от наших действий и типа выделенного компонента									
2.2	<i>Установите соответствие между панелями в редакторе Corel Draw и их описанием</i>	1В2А3Б								
	<table><tr><th>Панель в редакторе Corel Draw</th><th>Описание</th></tr><tr><td>1). Управление страницами</td><td>А) содержит команды для работы с файлами (открыть проекты, закрыть, сохранить, распечатать, импортировать и др.).</td></tr><tr><td>2). File(Файл)</td><td>Б) здесь собраны команды по управлению страницами проекта.</td></tr><tr><td>3)Layout(Расположение)</td><td>В) с помощью кнопок и контекстного меню позволяет добавлять и удалять страницы проекта, переключаться между страницами, переименовывать названия страниц</td></tr></table>	Панель в редакторе Corel Draw	Описание	1). Управление страницами	А) содержит команды для работы с файлами (открыть проекты, закрыть, сохранить, распечатать, импортировать и др.).	2). File(Файл)	Б) здесь собраны команды по управлению страницами проекта.	3)Layout(Расположение)	В) с помощью кнопок и контекстного меню позволяет добавлять и удалять страницы проекта, переключаться между страницами, переименовывать названия страниц	
Панель в редакторе Corel Draw	Описание									
1). Управление страницами	А) содержит команды для работы с файлами (открыть проекты, закрыть, сохранить, распечатать, импортировать и др.).									
2). File(Файл)	Б) здесь собраны команды по управлению страницами проекта.									
3)Layout(Расположение)	В) с помощью кнопок и контекстного меню позволяет добавлять и удалять страницы проекта, переключаться между страницами, переименовывать названия страниц									
2.3	<i>Установите соответствие между выполнениями команд открытия InDesign и их описанием</i>	1Б2А3В								
	<table><tr><th>Выполнение команды</th><th>Описание команды</th></tr><tr><td>1). Выполните команды File Open</td><td>А) Файл, последние публикации</td></tr></table>	Выполнение команды	Описание команды	1). Выполните команды File Open	А) Файл, последние публикации					
Выполнение команды	Описание команды									
1). Выполните команды File Open	А) Файл, последние публикации									

	<table><tr><td>2). Выполните команды File Open Recent</td><td>Б) Файл открыть</td></tr><tr><td>3) Выполните команды File Close</td><td>В) Файл закрыть</td></tr></table>	2). Выполните команды File Open Recent	Б) Файл открыть	3) Выполните команды File Close	В) Файл закрыть							
2). Выполните команды File Open Recent	Б) Файл открыть											
3) Выполните команды File Close	В) Файл закрыть											
2.4	Установите соответствие между палитрами инструментов в In Design и их описанием <table><tr><th>Палитра инструментов</th><th>Описание</th></tr><tr><td>1) Палитра Align</td><td>А) предназначена для управления атрибутами текстовых символов, такими как гарнитура и размер кегля</td></tr><tr><td>2). Палитра Character</td><td>Б) предназначена для выравнивания и распределения объектов на странице</td></tr><tr><td>3) Палитра Color</td><td>В) позволяет вставлять или заменять символы из шрифта</td></tr><tr><td></td><td>Г) позволяет задавать и смешивать цвета</td></tr></table>	Палитра инструментов	Описание	1) Палитра Align	А) предназначена для управления атрибутами текстовых символов, такими как гарнитура и размер кегля	2). Палитра Character	Б) предназначена для выравнивания и распределения объектов на странице	3) Палитра Color	В) позволяет вставлять или заменять символы из шрифта		Г) позволяет задавать и смешивать цвета	1Б2А3Г
Палитра инструментов	Описание											
1) Палитра Align	А) предназначена для управления атрибутами текстовых символов, такими как гарнитура и размер кегля											
2). Палитра Character	Б) предназначена для выравнивания и распределения объектов на странице											
3) Палитра Color	В) позволяет вставлять или заменять символы из шрифта											
	Г) позволяет задавать и смешивать цвета											
2.5	Установите соответствие между палитрами инструментов в InDesign и их описанием <table><tr><th>Палитра инструментов</th><th>Описание</th></tr><tr><td>1) Палитра Gradient</td><td>А) используется для создания ссылок, позволяющих осуществлять навигацию в документах PDF и HTML</td></tr><tr><td>2) Палитра Hyperlinks</td><td>Б) дает возможность управлять градиентом</td></tr><tr><td>3) Палитра Index</td><td>В) предназначена для управления порядком размещения и отображением различных слоев публикации</td></tr><tr><td></td><td>Г) позволяет создавать перекрестные ссылки алфавитного указателя для документа или книги</td></tr></table>	Палитра инструментов	Описание	1) Палитра Gradient	А) используется для создания ссылок, позволяющих осуществлять навигацию в документах PDF и HTML	2) Палитра Hyperlinks	Б) дает возможность управлять градиентом	3) Палитра Index	В) предназначена для управления порядком размещения и отображением различных слоев публикации		Г) позволяет создавать перекрестные ссылки алфавитного указателя для документа или книги	1Б2А3В
Палитра инструментов	Описание											
1) Палитра Gradient	А) используется для создания ссылок, позволяющих осуществлять навигацию в документах PDF и HTML											
2) Палитра Hyperlinks	Б) дает возможность управлять градиентом											
3) Палитра Index	В) предназначена для управления порядком размещения и отображением различных слоев публикации											
	Г) позволяет создавать перекрестные ссылки алфавитного указателя для документа или книги											
2.6	Установите соответствие между форматами страниц в меню Page Size в графическом редакторе InDesign и их описанием <table><tr><th>Форматы страниц</th><th>Описание</th></tr><tr><td>1)А4</td><td>А) 29,7х42 см</td></tr><tr><td>2)А3</td><td>Б) 21х29,7 см</td></tr></table>	Форматы страниц	Описание	1)А4	А) 29,7х42 см	2)А3	Б) 21х29,7 см	1Б2А3Г				
Форматы страниц	Описание											
1)А4	А) 29,7х42 см											
2)А3	Б) 21х29,7 см											

	3) A5	В) 17,6x25 см	
		Г) 14,8x21 см	
	Расположите следующие события (явления, процессы и т.п.) в правильной последовательности. Ответ к заданиям запишите в виде сочетания цифр, которыми обозначены события (явления, процессы и т.п.) в правильной последовательности, без пробелов и знаков препинания. Например, 3421		
2.7	<i>Установите последовательность создания направляющих из линеек в программе In Design:</i> 1) Нажмите на кнопку мыши. Курсор имеет вид двойной стрелки; 2) Поместите курсор над горизонтальной или вертикальной линейкой; 3) Протащите мышью, чтобы вытянуть направляющую на страницу.		213
2.8	<i>Установите последовательность изменения внешнего вида направляющих из линеек в программе InDesign:</i> 1) Выберите цвет направляющих и падающего меню Color (Цвет); 2) Выполните команды Layout -> Guides (Макет -> Направляющие) отображения соответствующего диалогового окна; 3) Если ваша страница содержит большое число направляющих, увеличьте значение поля View Threshold; 4) Укажите процент в поле View Threshold (Предел видимости), чтоб дать минимальный масштаб документа, при котором видны направляющие.		2143
2.9	<i>Установите последовательность выбора инструмента Hand из текстового блока InDesign:</i> 1) Не отпуская клавиши Cmd/Ctrl, нажмите клавишу пробела. Курсор примет форму инструмента Zoom; 2) Удерживайте нажатой клавишу Cmd/ Ctrl. Курсор примет форму инструмента Selection (Черная стрелка) или Direct Selection (Белая стрелка); 3) Отпустите клавишу Cmd/Ctrl. Клавиша пробела остается нажатой, но при этом будет выбран инструмент Hand.		213
2.10	<i>Установите последовательность сохранения документа и присвоения имени файлу в программе InDesign:</i> 1) В поле Save in (Папка) выберите диск и каталог для сохранения файла; 2) Выполните команды File -> Save (Файл -> Сохранить) или File -> Save As (Файл -> Сохранить как). На экране появится диалоговое окно Save As; 3) В поле Save as type (Тип файла) выберите опцию InDesign document (Документ InDesign) или InDesign		214365

	template (Шаблон InDesign); 4) В поле Name (Имя файла) введите имя файла; 5) Щелкните по кнопке Save (Сохранить) для сохранения файла и закрытия диалогового; 6) При сохранении файла в формате шаблона он будет каждый раз открываться как неназванный документ. Это защитит шаблон от случайных изменений.	
Блок 3	Кейс-задания предполагают работу с предложенным текстом. После его прочтения необходимо ответить на поставленные вопросы или выполнить задания	
3.1	Прочитайте текст, вставьте пропущенное Печать результата верстки является завершающим этапом работы с публикацией. В зависимости от устройства вывода (обычный принтер или фотонаборный автомат), а также от типа документа (_____ или трехцветный, полноцветный) используются разные варианты подготовки публикации к печати инастройке печати.	одноцветный, двух-
3.2	Рассмотрите пример верстки буклета, поясните что кажется вам не удачным в этом примере верстки. 	Примерный ответ: В данном примере слишком короткая строка в заголовке является проблематичной, но добавление иллюстрации не улучшает композицию, и здесь нужно редактировать или по-другому разбивать на строки.
3.3	Рассмотрите пример верстки буклета, поясните что кажется вам не удачным в этом примере верстки.  	Примерный ответ: размещение иллюстрации за текстом, создает необходимость сделать бледной ради текста, что во первых мешает восприятию текста, а во вторых не используются по

		прямому назначению иллюстрации, и это ухудшает композиционное решение, поэтому лучше или совсем ее убрать, либо выделить ей отдельный модуль
3.4	Рассмотрите пример верстки буклета, поясните что кажется вам не удачным в этом примере верстки 	Примерный ответ: в данном примере отступ от графики невелик и поэтому плохо приспособлен для размещения картинки, между колонками недостаточно пространства для такой массивной графики
Блок 4	Дайте определение основной типографической единице	Основной типографской единицей измерения является типографский пункт (point). Пункт, который используется в качестве стандарта во всех современных компьютерных наборных системах, приняли в компании Adobe в процессе разработки языка описания страниц PS. В системе

		PostScript:1 пункт = 1/72 дюйма или 1 пункт = 0,353 мм.
4.1	<i>В каких случаях в верстке используются поля типа Bleed (Выпуск за обрез)</i>	нужны, если при верстке будет использоваться размещение графических элементов вплотную до края страницы. Обычно они составляют 3–5 мм. Для листовой продукции (например, листовые календари) используются все четыре поля под обрез. Для журнальной или книжной продукции обычно используются три поля под обрез – сверху, снизу и снаружи.
4.2	<i>Что такое кернинг в типографике?</i>	Кернинг изменяет пробелы между конкретными парами букв для исправления аномалий пробелов, вызванных их формами.
4.3	<i>Что такое трекинг в типографике?</i>	Трекинг одинаково изменяет все межсимвольные

		вольные расстояния в выделенном фрагменте текста.
4.4	<i>Для чего используется базовая сетка в типографике?</i>	Базовая сетка часто используется для выравнивания строк в колонках фрейма при нарушении баланса строк из-за крупных заголовков, абзацных отбивок и т.д.;
4.5	<i>Возможно ли применение инструментов заливки и обводки и к текстовым блокам и к графическим объектам в программе In Design?</i>	Инструменты заливки и обводки одинаково применимы как к текстовым блокам, так и к графическим объектам
4.6	<i>Каким образом вставляется графический объект, в текст в программе In Design?</i>	Если поставить курсор внутрь текста, а затем выполнить вставку из буфера графического объекта, то объект будет вставлен в текст как символ.
4.7	<i>Для каких целей используется табуляция в программе In Design?</i>	Табуляция обычно используется для выравнивания текста или чисел в столбцах
4.8	<i>Что такое интрельяж в программе In Design?</i>	Расстояние между строками текста абзаца называется интерлиньяжем
4.9	<i>Что такое форматирование абзаца в программе In Design?</i>	Под форматированием

		рованием абзаца подразумевается применение атрибутов ко всему абзацу.
4.10	<i>Что такое фреймы в программе In Design?</i>	Фреймы - это контейнеры, куда помещается графика или текст. Фреймы могут также использоваться как графические формы. Существует три типа фреймов, которые вы можете создавать пустые, графические и текстовые
4.11	<i>Каким образом выполняется настройка параметров фрейма в программе In Design?</i>	Создав текстовый фрейм, вы можете контролировать распределение текста внутри него. Это напоминает создание мини-макета внутри фрейма
4.12	<i>Каким образом создаются графические фреймы в программе In Design?</i>	Графические фреймы создаются с помощью инструментов Rectangle Frame (Прямоугольный фрейм), Ellipse Frame (Овальный фрейм) и Polygon Frame (Многоугольный фрейм)

4.13	<i>Как создаются текстовые фреймы в программе In Design?</i>	Текстовые фреймы создаются с помощью инструмента Туре (Текст) или путем преобразования двух других типов фреймов. Когда вы создаете текстовый фрейм, на его сторонах в дополнение к меткам-ограничителям появляются для индикатора связи
4.14	<i>Для чего нужны инструменты преобразования в программе In Design?</i>	Инструменты преобразования изменяют размеры и форму объектов. Вы можете преобразовать просто объект или объект вместе с его содержимым.
4.15	<i>Для каких целей используется базовая сетка в программе In Design?</i>	Базовая сетка часто используется для выравнивания строк в колонках фрейма при нарушении баланса строк из-за крупных заголовков, абзацных отбивок и т.д.;
4.16	<i>Возможно ли использование инструментов заливки и обводки, и для текстовых блоков и для графических элементов в программе In Design?</i>	Инструменты заливки и обводки одинаково применимы как к тек-

		стовым блокам, так и к графическим объектам
--	--	---

ПК – 7. Способен разрабатывать техническую документацию на проектируемое изделие (чертежи компоновки и общего вида, эскизные и рабочие чертежи для макетирования, демонстрационные рисунки, цветографические эргономические схемы, рабочие проекты моделей), подготавливать пояснительные записки к проекту

Код задания	Задание	Ключ правильного ответа
Блок 1	Выберите правильный ответ(ы)	
1.1	<i>Треппинг– это:</i> 1) Увеличение или уменьшение контура элемента, имеющего изолированные, сплошные цвета; 2) Цветовая коррекция; 3) Удаление отдельных помарок, пыли или царапин, существующих у оригинала или появившихся при сканировании.	1
1.2	<i>Что такое буклет ?</i> 1) Бумажный лист, как правило, формата А4 и менее, содержащий элементы фирменного стиля или информацию постоянного характера (накладные, акты и т.п); 2) Непериодическое текстовое книжное издание объемом свыше 4, но не более 48 страниц, соединенных между собой; 3) Периодическое, временное или разовое издание обычно на несшитых листах с разнообразными текстовыми и изобразительными материалами небольшого объема; 4) Непериодическое листовое рекламное издание в виде одного листа печатного материала, сфальцованного в 2 и более сгибов .	4
1.3	<i>Выворотка – это:</i> 1) способ печати, при котором краской запечатывается фон, а текст остаётся незакрашенным; 2) Метка пункта списка; 3) Линия, ограничивающая растрованный фон, часть текста или иллюстрации.	1
1.4	<i>Формат А4 равен:</i> 1) 74x105 мм; 2) 148x210 мм; 3) 105x148 мм; 4) 210x297 мм.	4
1.5	<i>Версткой называется:</i> 1) Изготовление готовых печатных форм;	2

	2) Производственный процесс составления монтажа книжных, журнальных и газетных полос; 3) Орфографическая и синтаксическая проверка текста; 4) Совмещение строк текста.	
1.6	<i>Плакат – это:</i> 1) Лист специальной (этикеточной) бумаги небольшого формата, содержащий сведения о товаре или продукции; 2) Сфальцованный в несколько сгибов (1, 2, 3 или 4) оттиск или бумажный лист, независимо от размеров до фальцовки; 3) Листовое изобразительное или текстовое издание агитационного, пропагандистского или рекламно-информационного назначения и содержания.	3
1.7	<i>Какую бумагу используют для форзацев:</i> 1) Любую бумагу; 2) Специальную бумагу с повышенным сопротивлением к излому; 3) Мелованную бумагу высокой гладкости; 4) Ватман повышенной белизны.	2
1.8	<i>Титульный лист в печатном издании – это:</i> 1) Заглавный лист издания, содержащий основные сведения о нем; 2) Текст на последней странице, содержащий название книги, сведения об авторе; 3) Служит для контроля при комплектовании тетрадей в книжный блок.	1
1.9	<i>Газета – это:</i> 1) Периодическое, временное или разовое издание, обычно на несшитых листах с разнообразными текстовыми и изобразительными материалами небольшого объема; 2) Непериодическое листовое издание в виде одного листа печатного материала, сфальцованного в 2 и более сгибов; 3) Бумажный лист, как правило, формата А4 и менее, содержащий элементы фирменного стиля или информацию постоянного характера; 4) Непериодическое текстовое книжное издание объемом свыше 4, но не более 48 страниц, соединенных между собой при помощи шитья скрепкой или ниткой гибких фотополимерных печатных форм.	1
1.10	<i>Для многокрасочной печати используют:</i> 1) пять основных цветов (желтый, пурпурный, голубой, зеленый, черный); 2) четыре основных цвета (желтый, пурпурный, голубой, черный); 3) четыре основных цвета (желтый, пурпурный, зеленый, черный); 4) четыре основных цвета (желтый, красный, синий, се-	2

	рый).											
Блок 2	Установите соответствие. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого. Учтите, что один из элементов правого столбца лишний. Ответ к заданиям запишите в виде сочетания цифр и букв, соблюдая последовательность левого столбца, без пробелов и знаков препинания. Например, 1А2Б3В											
2.1	Установите соответствие между типами печати и их описанием <table><tr><th>Типы печати</th><th>Описание</th></tr><tr><td>1)Типоофсет (или высокая офсетная печать)</td><td>А)способ печати, позволяющий получать оттиск продавливанием краски через форму в тех местах, которые соответствуют печатающим элементам</td></tr><tr><td>2)Флексографская печать</td><td>Б) способ печати, в котором краска переносится с мелкокорельефной формы высокой печати на запечатываемый материал с помощью упруго эластичной резиноканевой пластины</td></tr><tr><td>3) Трафаретная печать (от итал. Traforetto)</td><td>В) способ печати, который представляет собой прямую высокую ротационную печать быстровысыхающими жидкими красками, закрепляющимися на различных (чаще — гибких) материалах, с использованием эластичных печатных форм, которые могут быть установлены на формных цилиндрах с различной длиной окружности.</td></tr><tr><td></td><td>Г)прямой способ плоской печати, в котором полутона воспроизводятся без растривания благодаря различной степени набухания желатина при контакте с водой.</td></tr></table>	Типы печати	Описание	1)Типоофсет (или высокая офсетная печать)	А)способ печати, позволяющий получать оттиск продавливанием краски через форму в тех местах, которые соответствуют печатающим элементам	2)Флексографская печать	Б) способ печати, в котором краска переносится с мелкокорельефной формы высокой печати на запечатываемый материал с помощью упруго эластичной резиноканевой пластины	3) Трафаретная печать (от итал. Traforetto)	В) способ печати, который представляет собой прямую высокую ротационную печать быстровысыхающими жидкими красками, закрепляющимися на различных (чаще — гибких) материалах, с использованием эластичных печатных форм, которые могут быть установлены на формных цилиндрах с различной длиной окружности.		Г)прямой способ плоской печати, в котором полутона воспроизводятся без растривания благодаря различной степени набухания желатина при контакте с водой.	1Б2В3А
Типы печати	Описание											
1)Типоофсет (или высокая офсетная печать)	А)способ печати, позволяющий получать оттиск продавливанием краски через форму в тех местах, которые соответствуют печатающим элементам											
2)Флексографская печать	Б) способ печати, в котором краска переносится с мелкокорельефной формы высокой печати на запечатываемый материал с помощью упруго эластичной резиноканевой пластины											
3) Трафаретная печать (от итал. Traforetto)	В) способ печати, который представляет собой прямую высокую ротационную печать быстровысыхающими жидкими красками, закрепляющимися на различных (чаще — гибких) материалах, с использованием эластичных печатных форм, которые могут быть установлены на формных цилиндрах с различной длиной окружности.											
	Г)прямой способ плоской печати, в котором полутона воспроизводятся без растривания благодаря различной степени набухания желатина при контакте с водой.											
2.2	Установите соответствие между классическими видами печати и их описанием <table><tr><th>Классические виды печати</th><th>Описание</th></tr><tr><td>1) Высокая печать —</td><td>А)печатающие элементы углублены по отношению к плоскости пробельных эле-</td></tr></table>	Классические виды печати	Описание	1) Высокая печать —	А)печатающие элементы углублены по отношению к плоскости пробельных эле-	1В2А3Б						
Классические виды печати	Описание											
1) Высокая печать —	А)печатающие элементы углублены по отношению к плоскости пробельных эле-											

		ментов	
	2) Глубокая печать —	Б) печатающие и пробельные элементы расположены практически в одной плоскости	
	3) Плоская печать —	В) печатающие элементы печатной формы расположены выше плоскости пробельных элементов	
2.3	<i>Установите соответствие между видом печати и их описанием</i>		<i>1Б2А3Г</i>
	Вид печати	Описание	
	1) Рельефная печать	А) Применяется при изготовлении продукции больше формата А1 и (или) слишком малотиражной продукции при визуальном восприятии с расстояния более 1–3 м.	
	2) Широкоформатная печать	Б) Предназначена для изготовления рельефной печати	
	3) Шелкографию (трафаретную печать)	В) как правило, используется для производства ценных бумаг и банкнот	
		Г) Применяется при нанесении изображения на футболки, бейсболки, флаги, спецодежду, металлические таблички, металлические изделия, например, кружки.	
2.4	<i>Установите соответствие содержанию элементов верстки полос в полиграфии и группе технологической сложности верстки</i>		<i>2В1Б3Г4Д5А</i>
	Содержание элементов верстки полос	Группа технологической сложности верстки	
	1) верстка полос текста, содержащего формулы, шрифтовые и не шрифтовые выделения, таблицы	А) I группа	
	2) верстка текста, содержащего кроме вышеперечисленных разновидностей, рисунки и подписи к ним, многоколоночная верстка	Б) II группа	
	3) сложная верстка текста, содержащего большое ко-	В) III группа	

	личество разнообразных отбивок, различно оформленные абзацы												
	4) верстка полос текста с разработкой элементов художественного оформления, дизайна, фирменных и рекламных стилей, требующих художественно-оформительского творчества.	Г) IV группа											
	5) верстка текста типа художественной литературы, не содержащего рисунков и подрисовочных подписей (может выполняться в пакетном режиме).	Д) V группа											
2.5	Установите соответствие между типами модульных сеток, используемых в полиграфии и их описанием		2А1Б3Г4В										
	<table><tr><th>Описание</th><th>Тип модульной сетки</th></tr><tr><td>1) Сетка, внутри которой контент (иллюстрации и текст) размещается в отдельных столбцах. Размер и количество столбцов зависит от того, какой дизайн вы хотите создать. Их число может варьироваться от 2 до 6.</td><td>А) Манускриптная (блочная) сетка</td></tr><tr><td>2)Это простейшая одноколоночная сетка, которая представляет собой прямоугольную область. Область может быть заполнена контентом: изображениями, фрагментами текста и т.д., включать большие отступы и блоки</td><td>Б) Многоколоночная сетка</td></tr><tr><td>3) Для этой сетки используют модули разного размера, чтобы создать визуальную иерархию с учетом важности контента.</td><td>В) Модульная сетка</td></tr><tr><td>4) сетка делит страницу и на ряды, и на колонки, которые вместе формируют матричную структуру из ячеек, размещенных на определенном расстоянии друг от друга.</td><td>Г) Кастомная сетка</td></tr></table>	Описание	Тип модульной сетки	1) Сетка, внутри которой контент (иллюстрации и текст) размещается в отдельных столбцах. Размер и количество столбцов зависит от того, какой дизайн вы хотите создать. Их число может варьироваться от 2 до 6.	А) Манускриптная (блочная) сетка	2)Это простейшая одноколоночная сетка, которая представляет собой прямоугольную область. Область может быть заполнена контентом: изображениями, фрагментами текста и т.д., включать большие отступы и блоки	Б) Многоколоночная сетка	3) Для этой сетки используют модули разного размера, чтобы создать визуальную иерархию с учетом важности контента.	В) Модульная сетка	4) сетка делит страницу и на ряды, и на колонки, которые вместе формируют матричную структуру из ячеек, размещенных на определенном расстоянии друг от друга.	Г) Кастомная сетка		
Описание	Тип модульной сетки												
1) Сетка, внутри которой контент (иллюстрации и текст) размещается в отдельных столбцах. Размер и количество столбцов зависит от того, какой дизайн вы хотите создать. Их число может варьироваться от 2 до 6.	А) Манускриптная (блочная) сетка												
2)Это простейшая одноколоночная сетка, которая представляет собой прямоугольную область. Область может быть заполнена контентом: изображениями, фрагментами текста и т.д., включать большие отступы и блоки	Б) Многоколоночная сетка												
3) Для этой сетки используют модули разного размера, чтобы создать визуальную иерархию с учетом важности контента.	В) Модульная сетка												
4) сетка делит страницу и на ряды, и на колонки, которые вместе формируют матричную структуру из ячеек, размещенных на определенном расстоянии друг от друга.	Г) Кастомная сетка												
	Расположите следующие события (явления, процессы и т.п.) в правильной последовательности. Ответ к заданиям запишите в виде сочетания цифр, которыми обозначены события (явления, процессы и т.п.) в правильной последовательности. без												

	пробелов и знаков препинания. Например, 3421	
2.6	<i>Установите последовательность процесса получения офсетных печатных форм по технологии «компьютер – печатная машина»:</i> 1) Обработка цифрового файла в RIP (прием, интерпретация данных, растривание изображения с заданной линиатурой и типом растра); 2) Передача цифрового файла, содержащего данные о цветоделенных изображениях полноформатного печатного листа, в растровый процессор изображения (RIP); 3) Печатание тиражных оттисков; 4) Поэлементная запись на формном материале, размещенном на формном цилиндре цифровой печатной машины, изображения полноформатного печатного листа.	2143
2.7	<i>Установите последовательность основных способов печатания полиграфической продукции:</i> 1) Нанесение краски на печатающие элементы формы; 2) Создание контакта давлением между формой и воспринимающей поверхностью (в офсетной печати — между резинотканевым полотном и запечатываемым материалом); 3) Перенос красочного слоя на воспринимающую поверхность; 4) Закрепление на ней.	2143
2.8	<i>Установите последовательность процесса создания тиража полиграфической продукции:</i> 1) Подачу запечатываемого материала в зону печатания; 2) Нанесение краски на печатную форму; 3) Создание контакта — давления между печатной формой и запечатываемым материалом (в офсетной печати — между печатной формой, резинотканевой пластиной и бумагой); 4) Выравнивание его относительно печатной формы (в офсетной печати — относительно резинотканевой пластины); 5) Вывод его из зоны печатания для наложения последующих красок или непосредственно в приемное устройство; 6) Отделение оттиска от формы или резинотканевой пластины; 7) Приемка готовых оттисков — укладывание листов в стопу или сматывание бумажного полотна в рулон	2143657
2.9	<i>Опишите последовательность технологической операции сканирования изобразительного оригинала с целью его оцифровывания:</i> 1) Подготовка и размещение изобразительного оригинала; 2) Подготовка сканера; 3) Проверка предпочтительных установок сканера; 4) Активизация программного обеспечения; 5) Предварительное сканирование; 6) Установка параметров сканирования; 7) Корректировка цвета; 8) Корректировка тонов изображения; 9) Сохранение и обработка цифровых изображений; 10) Окончательное сканирование.	21436587109
2.10	<i>Опишите последовательность подготовки дизайн-макетов к печати</i> 1) Выполнить проверку графики. Встроенные изображения	312465

	должны быть в максимально высоком разрешении, а их цветность одинаковой на экранах разных устройств; 2) Проверить цветовой режим. Для макетов рекомендуется использовать СМУК, чтобы избежать несоответствий; 3) Вычитать все тексты (исправление грамматических ошибок, соответствие стилистике и логическая последовательность изложения и т.д.); 4) Определить интервалы в тексте на основании визуального восприятия; 5) Сохранить макет в высоком разрешении (PDF-файл лучше всего сохраняет качество) и подобрать подходящую бумагу; 6) Выполнить разметку страницы с учетом выпусков. Часть будущей бумаги уйдет на обрез, другая же входит в зону, недоступную для печати. Контент не должен выходить за обрезные метки и выпуски, соответствующие возможностям техники.	
Блок 3	<i>Кейс-задания предполагают работу с предложенным текстом. После его прочтения необходимо ответить на поставленные вопросы или выполнить задания</i>	
3.1	<i>Прочтите фрагмент текста и восстановите текст</i> Понятие фирменного стиля появилось в начале XX века в США, когда количество компаний, работавших в одной области, критически возросло, и стала актуальной проблема их узнаваемости. _____ – это визуально-информационная система, включающая логотип, шрифт, цвет, изображения и прочие элементы, с помощью которых компания подчеркивает свою уникальность. _____ – категория печатной продукции, которая не определяется конкретным видом, но имеет общую характеристику – многополосность. _____ – это непериодическое текстовое книжное издание объемом свыше 4, но не более 48 страниц, соединённых между собой ниткой при помощи шитья, скрепкой (скобкой), винтовой проволокой и др. _____ – комплекс средств по подготовке предметов к перемещению и хранению, для обеспечения их сохранности, а также материалы, используемые для этих целей (тара). Различают внешнюю и внутреннюю, единичную и групповую, жёсткую и мягкую, одноразовую и многоразовую упаковку товаров. _____ – изображение: рисунок, фотография или визуализированная работа в любой технике, создаваемая с целью выделить субъект, а не графическую форму. Назначение _____ – объяснить или декорировать текстовое содержимое книги, журнала, газеты	Фирменный стиль Буклет Брошюра Упаковка Иллюстрация
3.2	<i>Прочтите фрагмент текста и восстановите текст</i> _____ – зарегистрированные в установленном порядке изобразительные, словесные, объемные, _____ обозначения или их комбинации, которые используются владельцем товарного знака для идентификации своих товаров. Исключительное право владельца на использование _____ обеспечивается правовой защитой со стороны государства. Основные функции товарного знака: – облегчать восприятие различий или создавать различия;	Товарный знак звуковые товарного знака давать товарам имена опознание товара желание купить

	— _____; — облегчать _____; — облегчать запоминание товара; — указывать на происхождение товара; — сообщать информацию о товаре; — стимулировать _____; — символизировать гарантию	
3.3	Рассмотрите пример верстки буклета, поясните что кажется вам положительным в этом примере верстки. 	Примерный ответ В данном примере положительным является сочетание очень традиционного макета с современным шрифтом. На странице есть все атрибуты «хорошего» с редакторской точки зрения, макета: утопленные инициалы, заголовки вразрядку, курсивное начало текста и контрастирующий жирный гротеск в дополнение к текстовой антикве.
3.4	Рассмотрите пример верстки буклета, поясните что кажется вам положительным в этом примере верстки. 	Примерный ответ В данном примере положительным является использование одного из самых популярных шрифтов Caslon 540, страницы соответствует классической модели с широкими полями, большим интерлиньяжем, заголовком по центру. Чтобы оба края полосы выглядели ровными, знаки пре-

		пинания немно-го выступают на поле (свисают).
Блок 4		
4.1	<i>Полиграфическое производство — это...</i>	процесс, включающий совокупность различных технических средств, используемых для печатного размножения текстовой и изобразительной информации
4.2	<i>Что такое издание в полиграфическом производстве?</i>	полиграфическое изделие определенного вида, отпечатанное (изданное) после соответствующей издательской 10 обработки. Оно размножается в каком-либо количестве (тиражом) с помощью определенных технических средств.
4.3	<i>Тираж — это...</i>	количество экземпляров одного и того же издания.
4.4	<i>Какие три системы измерения действуют в настоящее время в полиграфическом производстве?</i>	1) метрическая; 2) типографская (система Дидо), основанная на французском дюйме; 3) англо-американская, основанная на английском дюйме.
4.5	<i>Формат издания — это...</i>	размер печатного листа, поля на странице издания измеряются в метрической системе
4.6	<i>Объем издания — это...</i>	число учетных единиц объема в одном экзем-

		пляре.
4.7	<i>Что такое полиграфический дизайн?</i>	Полиграфический дизайн представляет собой макет в виде графического оформления, который создается на основе требований каждого отдельного заказчика, а также по техническим требованиям, которые выдвигаются к конкретному типу полиграфической продукции.
4.8	<i>Формат полосы книжного, журнального и газетного издания — это ...</i>	размер запечатанной площади страницы, который принято обозначать произведением ширины и высоты полосы в типографской системе мер, например $6\frac{1}{2} \times 10\frac{1}{4}$ кв.
4.9	<i>Авторский лист — это ...</i>	единица измерения объема текста и изобразительного материала литературного произведения (рукописного или печатного). Он равен 40 000 знаков
4.10	<i>Макет издания — это ...</i>	модель оформления будущего издания, содержащая эскизы оформительских элементов либо важнейших, либо всех полос и разворота в издании
4.11	<i>Сколько гарнитур используют при выборе шрифтового оформления книжных изданий?</i>	При выборе шрифтового

		оформления книжных изданий для набора основного, дополнительного и вспомогательного текстов выбирается одна гарнитура
4.12	<i>Для каких целей используют основной текст?</i>	Основной текст используется для раскрытия содержания
4.13	<i>Для каких целей используют дополнительный текст?</i>	Дополнительный текст конкретизирует основное содержание, к нему относятся таблицы, формулы, сноски, подписи под рисунками и т. д
4.14	<i>Корректурa — это...</i>	совокупность процессов, назначением которых является исправление ошибок и нарушений технических правил в наборе посредством специальных корректурных знаков.
4.15	<i>Что такое цветоделение?</i>	разделение цветного изображения оригинала с помощью светофильтров, селективных источников или автоматизированными оптоэлектронными средствами на отдельные одноцветные равномасштабные изображения. Частный случай цветоделения — преобразование цветного изображения, пред-

		ставленного в цветовой модели RGB, в цветовую модель CMYK
4.16	<i>Что представляет собой схема спуска полос?</i>	представляет собой чертеж, на котором изображены линии, показывающие расположение сгибов, и проставлены колонцифры на каждой полосе

**4. МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ УМЕНИЙ И ВЛАДЕНИЙ
(ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ЗАДАНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ)**

**3. Материалы, необходимые для оценки умений, навыков и (или) опыта
деятельности (практикоориентированные задания)**

№ п/п	Темы практикоориентированных заданий	Код компетенций
1	Верстка страницы печатного издания	ПК-6, ПК-7
2	Разработка и верстка макета корпоративного издания для учреждения социокультурной сферы	ПК-6, ПК-7

Задание 1. Верстка страницы печатного издания.

Задание представляет собой верстку страницы печатного издания, выполняется студентом индивидуально. Требования к заданию:

- использование двух шрифтов, соответствующих структурным элементам текста, с обоснованием характеристик макета (формат, поля, размер и количество столбцов, характеристик шрифта (кегель, начертание, варианты выделения текстовых фрагментов);
- наличие трех элементов оформления (например: буквица, линейки, колонтитулы и колонцифры, растровые подложки, цветовые блоки);
- выполнение задания в программе (на выбор: Adobe InDesign, CorelDRAW);
- представление заверстанной полосы в электронном виде (в формате .pdf).

Примеры выполненного задания:



Задание 2. Разработка и верстка макета корпоративного издания для учреждения социокультурной сферы.

Задание — создать модульную сетку и примеры содержания корпоративного издания для организации социально-культурной сферы (по выбору студента), выполняется студентом индивидуально. Требования к заданию:

— обязательно отразить следующие параметры модульная сетка внутренней страницы издания, включающая текстовые блоки, иллюстрации, подписи к ним, заголовки двух типов и колонтитулы. Устойчивые оформительские комплексы издания, такие как обложка, содержание, заголовочный комплекс, иллюстрированный разворот, выходные данные;

— выполнение задания в программе (Adobe InDesign, CorelDRAW);

— не менее шести страниц формат A4, в печатном и электронном виде (в редакторе, в формате .pdf)

Пример выполненного задания:



В ходе промежуточной аттестации (экзамен) обучающийся защищает выполненное практикоориентированное задание, обосновывает выбор конструктивной схемы построения композиции, выбор художественных средств и отвечает на вопросы по проекту.

В ФОС по дисциплине внесены следующие изменения:

Учебный год	Реквизиты протокола Ученого совета	Номер раздела, подраздела	Содержание изменений и дополнений
2024/25	Протокол №11 от 27.05.2024	3.2	Профессиональные базы данных и информационные справочные системы
2025/26	Протокол № 8 от 26.05.2025	7.1	Актуализация списка печатных и (или) электронных образовательных ресурсов
2026/27	Протокол № 10 25.05.2026	7.1	Актуализация списка печатных и (или) электронных образовательных ресурсов
2027/28	Протокол № дд.мм.гггг		