

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

Кафедра библиотечно-информационной деятельности

**Фонд оценочных средств
по дисциплине
«Основы информационной культуры»**

**программа магистратуры
«Педагогический менеджмент в дополнительном образовании»,
по направлению подготовки
51.04.03 Социально-культурная деятельность
квалификация: магистр**

Челябинск 2026

Фонд оценочных средств по дисциплине «Основы информационной культуры» составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.03 Социально-культурная деятельность

Авторы-составители: Бачурина И. А., преподаватель кафедры библиотечно-информационной деятельности, директор научной библиотеки ЧГИК; Тю. Б. Разина, зав. информационно-библиографическим отделом Научной библиотеки.

Фонд оценочных средств по дисциплине «Основы информационной культуры» как составная часть ОПОП на заседании совета культурологического факультета рекомендована к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № 08 от 22.04.2023.

Экспертиза проведена 15.05.2023, акт № 2023/СКДм

Фонд оценочных средств по дисциплине «Основы информационной культуры» как составная часть ОПОП утвержден на заседании Ученого совета института протокол № 08 от 29.05.2023 г.

Срок действия фонда оценочных средств продлен на заседании Ученого совета института:

Учебный год	№ протокола, дата утверждения
2024/25	Протокол № 11 от 27.05.2024
2025/26	Протокол № 8 от 26.05.2025
2026/27	Протокол № 10 от 25.05.2026

1. СОСТАВНЫЕ ЧАСТИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННОЙ КУЛЬТУРЫ»

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) представлен:

- ФОС в составе рабочей программы дисциплины;
- базой тестовых заданий, позволяющих оценить сформированность компетенций по дисциплине.
- материалами, необходимыми для оценки умений и владений (практико-ориентированные задания, используемые в период проведения промежуточной аттестации).

2. ФОС В СОСТАВЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Фонд оценочных средств в соответствии с положением «О порядке разработки и утверждении основных профессиональных образовательных программ – программ бакалавриата, специалитета и магистратуры» (утв. Ученым советом, протокол № 7 от 22.04.2019 приказ 83-п от 24.04.2019) входит в состав рабочей программы дисциплины (раздел № 6) и включает следующие пункты и подпункты:

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Таблица 6, 7.

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

6.2.1. *Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования* Таблицы 8, 9

6.2.2. *Описание шкал оценивания.*

6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на зачете. Таблица 10.

6.2.2.2. Описание шкалы оценивания Таблица 11.

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

6.3.1. *Материалы для подготовки к зачету.* Таблица 12, 13.

6.3.2. *Темы и методические указания по подготовке рефератов, эссе и творческих заданий по дисциплине.*

6.3.3. *Методические указания по выполнению курсовой работы.*

6.3.4. *Типовые задания для проведения текущего контроля формирования компетенций.*

6.3.4.1. Планы семинарских занятий.

6.3.4.2. Задания для практических занятий.

6.3.4.3. Темы и задания для мелкогрупповых/индивидуальных занятий.

6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока).

6.3.4.5. Тестовые задания.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций.

3. БАЗА ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ, ПОЗВОЛЯЮЩИХ ОЦЕНИТЬ СФОРМИРОВАННОСТЬ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

УК – 1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Тестовое задание № 1.

Назовите возможности сайта Научной библиотеки ЧГИК (выбрать нужное):

1. Выдача литературы во временное пользование;
2. **Виртуальная справочная служба;**
3. **Электронный каталог;**
4. **Доступ к ЭБС;**
5. Платный доступ к ЭБС;
6. **Доступ к полным текстам книг и журналов;**
7. **Проверка письменных работ на объем заимствований;**
8. **Продление срока пользования литературой;**
9. Спроси библиотекаря;
10. **Издательская продукция профессорско-преподавательского состава ЧГИК**
11. Персональная страница В. А. Щведа;
12. **Книга взамен утерянной;**
13. Задай вопрос ректору;
14. Личный кабинет студента;
15. Электронная информационно-образовательная среда ЧГИК.

Тестовое задание № 2.

Укажите основные пути поиска информации для учебной работы и научных исследований:

1. Абонементы и читальные залы библиотеки;
2. **Сайт НБ ЧГИК;**
3. **Сайты библиотек России;**
4. **Электронные ресурсы свободного доступа;**
5. **Энциклопедии, словари, справочники;**
6. **Электронный каталог НБ ЧГИК;**
7. **Информационно-библиографический отдел библиотеки;**
8. Сектор редких книг;
9. **Электронные издания;**
10. **Каталоги и картотеки;**
11. **Библиографические указатели;**
12. **Тематические списки литературы;**
13. **Пристатейные списки литературы;**
14. **Список литературы к лекции;**
15. Передвижение по гиперссылкам.

Тестовое задание № 3

1. Назовите виды научных изданий:

- а) **Монография**
- б) Учебное пособие
- в) **Научный журнал;**
- г) **Сборник статей**
- д) Учебник

2. Справочно-библиографический аппарат Научной библиотеки ЧГИК:

- а) Система карточных каталогов
- б) **Электронный каталог, традиционные каталоги, энциклопедии и справочники**
- в) Сайт библиотеки

3. Поиск информации по теме в электронном каталоге библиотеки проводится по:

- а) Автору

- б) Заглавию
- в) **Ключевым словам**

4. Информационные ресурсы Научной библиотеки ЧГИК:

- а) **Сайт библиотеки**
- б) **Электронные библиотечные системы**
- в) Виртуальная справочная служба
- г) Фонд библиотеки

5. Ресурсы в помощь образовательной деятельности:

- а) **ЭБС Руконт, ЭБС Лань, ЭБС IBOOKS**
- б) Электронная библиотека E-library (РИНЦ)
- в) Электронная библиотека Киберленинка
- г) Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки

6. Ресурсы в помощь научной работе:

- а) ЭБС Руконт, ЭБС Лань, ЭБС IBOOKS
- б) **Электронная библиотека E-library (РИНЦ)**
- в) **Электронная библиотека Киберленинка**
- г) **Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки**

7. Современные сервисы по поиску заимствований на сайте Научной библиотеки

- а) Руконт
- б) **Руконтекст**
- в) Антиплагиат-онлайн
- г) Антиплагиат РГБ

Тестовое задание № 4.

Укажите доступные студентам ЧГИК для чтения и скачивания коллекции (пакеты) изданий из электронных библиотек и электронных библиотечных систем:

1. ЭБС Руконт:
 - А) **Базовый массив;**
 - Б) **ВКР «Челябинский государственный институт культуры»;**
 - В) Челябинский государственный институт культуры;
 - Г) Биологическая наука;
 - Д) **Культура и искусство.**
2. ЭБС Лань:
 - А) **Музыка. Театр.**
 - Б) ВКР «Челябинский государственный институт культуры»;
 - В) **Балет. Танец. Хореография;**
 - Г) **Книги;**
 - Д) **Журналы;**
 - Е) **Сетевая электронная библиотека.**
3. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки:
 - А) **Диссертации;**
 - Б) **Авторефераты диссертаций;**
 - В) Патенты НИР и ОКР;
 - Г) Периодические издания;
 - Д) Художественная литература.
4. Научная библиотека «Киберленинка»:
 - А) **Статьи из научных журналов;**

- Б) **Статьи из сборников научных трудов, материалов конференций;**
- В) Учебники и учебные пособия;
- Г) Выпускные квалификационные работы студентов;
- Д) Диссертации и авторефераты диссертаций.

5. Научная электронная библиотека e-Library:

- А) **Отечественные журналы;**
- Б) **Зарубежные журналы;**
- в) Книги;
- г) **Патенты;**
- д) Микрофильмы.

Тестовое задание № 5.

Назовите, используя информацию с сайта НБ ЧГИК, ЭБС со свободной регистрацией из любой точки, где доступен Интернет:

1. ЭБС Руконт;
2. ЭБС Лань;
3. Библиотека профессионала;
4. ЭБС Юрайт;
5. ЭБС IBOOKS;
6. IPR Media;
7. Polpred.com;
8. **Научная библиотека «Киберленинка»;**
9. **Научная электронная библиотека e-Library;**
10. Web of Science;
11. Scopus.

Тестовое задание № 6.

Составьте библиографическое описание документа, используя слова и словосочетания из списка, сверьте правильность своего ответа с электронным каталогом НБ ЧГИК:

1.
 - Современное отечественное издательское дело;
 - Н. О. Александрова;
 - Челябинск;
 - Текст: непосредственный;
 - Александрова, Наталья Олеговна;
 - ISBN 9785948394350;
 - Челябинский государственный институт культуры;
 - ЧГАКИ;
 - 100 с.;
 - Академический проект;
 - 2013.
2.
 - ISBN 9785948393315;
 - 205 с.;
 - Н. М. Запекина;
 - Запекина, Наталья Михайловна;
 - учеб. пособие;
 - Челябинск;
 - ЧГИК;
 - 2013;
 - Челябинский государственный институт культуры;
 - Полиграфические технологии производства печатных средств информации;
 - Текст: непосредственный;

Тестовое задание № 7.

А) Заполните читательское требование на книгу по записи из электронного каталога:

78.34к946.1

Т82

Тульчинский, Григорий Львович.

Маркетинг в сфере культуры / Г. Л. Тульчинский; СПб. гос. акад. культуры; Ин-т культурных программ; Ком. по культуре Санкт-Петербурга. - СПб. : [б. и.], 1995. - 90 с. - (Культура и бизнес. Технология современного менеджмента). - 0.05 р. - Текст : непосредственный.

Место хранения: АБ (1); ЧЗ (1)

Б) Заполните читательское требование на статью из журнала по записи из электронного каталога:

Ершова, Татьяна Борисовна.

Как культурный центр сделал ставку на школьников и привлек новых посетителей / Татьяна Борисовна Ершова. - (Работа с посетителями) (Привлечение аудитории) : непосредственный : непосредственный // **Справочник руководителя учреждения культуры. - 2020. - № 3. - С. 106-108 : фот.**

НАУЧНАЯ БИБЛИОТЕКА ЧГИК читательское требование	
Полочный индекс _____	
Авторский знак _____	
Автор _____	
Заглавие _____	
Источник (название журнала) _____	

Год, место издания _____	
Смешанная информация (номер журнала) _____	
Место хранения _____	

4. МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ УМЕНИЙ И ВЛАДЕНИЙ
(ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ЗАДАНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ)

№ п/п	Содержание практикоориентированных заданий	Код компетенций
1	Подобрать по каталогу любой ЭБС литературу по предложенной теме	УК-1
2	Подобрать по электронному каталогу литературу по предложенной теме	УК-1
3	Составить библиографическое описание на предложенный документ	УК-1
4	Написать аннотацию на предложенный документ	УК-1
5	Проанализировать ход выполнения библиографического поиска	УК-1
6	Раскрыть основные правила регистрации в ЭБС	УК-1

Материалы для выполнения практикоориентированных заданий

Задание № 1. Подобрать по каталогу любой ЭБС литературу по предложенной теме.

Осуществить поиск документов из списка в ЭБС Лань, ЭБС Руконт. По результатам поиска составить список литературы в соответствии с ГОСТ Р. 7.0.100– 2018.

Список тем для выбора:

1. Менеджмент в образовании
2. Математика в социально-гуманитарной сфере
3. Медиатехнологии в современном сервисе
4. Народная художественная культура
5. Ораторское искусство
6. Организация и планирование деятельности предприятий социально-культурной сферы
7. Основы региональной культуры
8. Проектный менеджмент

Задание № 2. Подобрать по электронному каталогу литературу по предложенной теме.

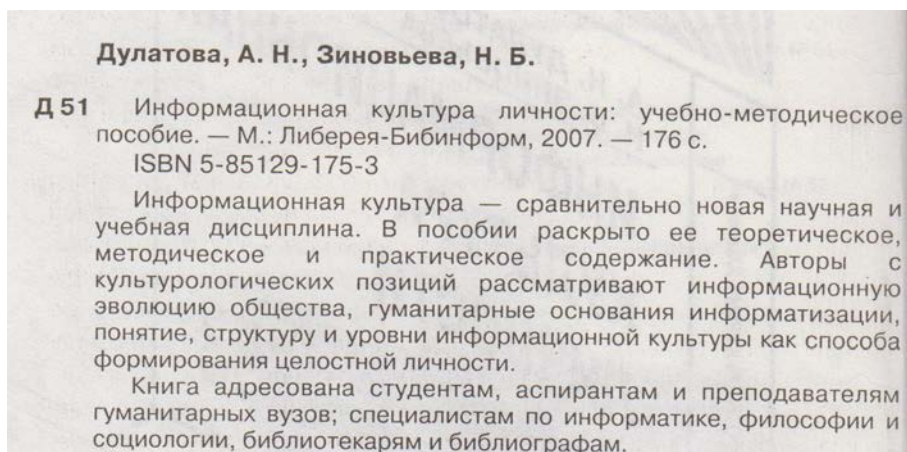
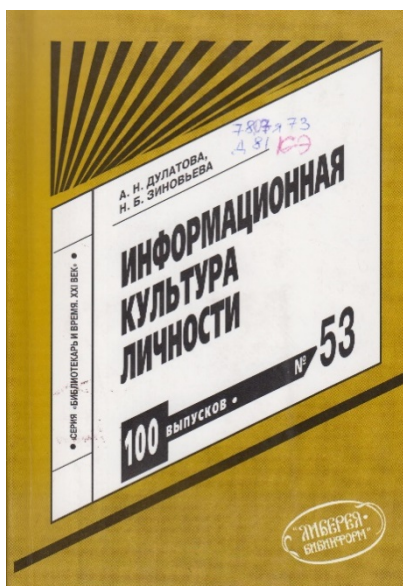
Осуществить поиск документов из списка в электронном каталоге НБ ЧГИК. По результатам поиска составить список литературы в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100.– 2018.

Список тем для выбора:

1. Маркетинг в социально-культурной деятельности
2. Медиатехнологии в социально-культурной деятельности
3. Менеджмент в социально-культурной деятельности
4. Организация и планирование социально-культурной деятельности
5. Основы предпринимательства в социально-культурной деятельности
6. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в сфере культуры
7. Педагогика и психология высшей школы
8. Информационные технологии в сфере культуры
9. Экономика культуры
10. Социально-культурная инноватика
11. Технологии организации деятельности учреждений культуры

Задание № 3. Написать аннотацию на предложенный документ.

Задание и методика выполнения: из документов, выданных преподавателем, выбрать и письменно составить аннотацию.



Задание № 4. Составить библиографическое описание на предложенный документ.

Задание и методика выполнения: из документов, выданных преподавателем, выбрать и письменно составить библиографическую запись в соответствии с ГОСТ Р.7.0.100.-2018 на следующие виды документов:

Виды документов	Пример БО
Издание с одним автором	
Издание с двумя авторами	
Издание с тремя авторами	
Издание четырех авторов	
Электронное издание	
Интернет-ресурс	
Тематический сборник	
Статья из журнала	
Статья из продолжающегося издания	
Статья из сборника	
Официальное издание	
Зарубежное издание	

Задание № 5. Проанализировать ход выполнения библиографического поиска.

Провести поиск в разных электронных образовательных ресурсах и электронных библиотеках с сайта научной библиотеки ЧГИК по заданной теме с использованием различных поисковых полей и выделением параметров поиска (не менее 15 источников с указанием скриншота поискового запроса).

Тема:

1. Управление проектами в сфере культуры
2. Продюсерская деятельность в сфере культуры
3. Художественно-творческая деятельность учреждений культуры
4. Педагогика дополнительного образования
5. Технологии социальной реабилитации
6. Технологии дополнительного образования
7. Социально-культурные стартапы
8. Продюсирование
9. Профессиональная этика и этикет
10. Связи с общественностью в сфере культуры

Задание №6. Раскрыть основные правила регистрации в ЭБС.

Методика и выполнение. Используя [«Инструкцию по работе электронно-библиотечных систем в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный институт культуры»](#), размещенную на сайте научной библиотеки ЧГИК, раскрыть основные правила регистрации в ЭБС.

Задание № 7. Выберите из предложенного списка опубликованные документы, отметьте 3 варианта:

- ☐ **Книги**
- ☐ Дипломная работа
- ☐ **Брошюры**
- ☐ Рукописные материалы
- ☐ Депонированные рукописи
- ☐ **Периодические издания**

Задание № 8. Выберите из предложенного списка неопубликованные документы, отметьте 3 варианта:

- ☐ **Отчеты о научно-исследовательских работах**
- ☐ Тезисы докладов
- ☐ Диссертации
- ☐ **Сметы**
- ☐ **Рекламные издания**
- ☐ Стандарты

Задание № 9. Вам предлагается перечень библиографических описаний официальных документов. Предположим, что они войдут в список использованных источников к Вашей научной работе. Пронумеруйте их в той последовательности, в которой они должны располагаться в списке:

___ **О мерах государственной поддержки музыкального искусства : Указ Президента РФ от 31 декабря 2002 г. № 1473 // Собр. законодательства РФ. – 2003. - № 1. – С. 122.**

___ **О внесении изменений и дополнений в Патентный закон Российской Федерации: Федер. закон от 7 февраля 2003 г. № 22-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 2003. - № 6. –**

Ст. 505.

___ **О Федеральном законе «О техническом регулировании»: постановление Совета**

Федерации Федер. Собрания РФ от 18 декабря 2002 г. № 515-СФ // Собр. законодательства РФ. – 2002. - № 51. – Ст. 5012.

___ Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 дек.

1993 г. – Москва: Юридич. лит., 1993. – 63 с.

___ О Федеральном законе «Об особенностях управления и распоряжения имуществом железнодорожного транспорта»: постановление Совета Федерации Федер.

Собрания РФ от 27 дек. 2003 г. № 538-СФ // Собр. законодательства РФ. – 2003. - № 1.

**–
Ст. 38.**

Лист изменений в **ФОС** по дисциплине

В ФОС по дисциплине внесены следующие изменения:

Учебный год	Реквизиты протокола Ученого совета	Номер раздела, подраздела	Содержание изменений и дополнений
2024/25	Протокол № 11 от 27.05.2024		Без изменений
2025/26	Протокол № 8 от 26.05.2025		
2026/27	Протокол № 10 от 25.05.2026		