



ФГОС ВО
(версия 3+
+))

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«АНАЛИТИКО-СИНТЕТИЧЕСКАЯ ПЕРЕРАБОТКА
ИНФОРМАЦИИ ПРИ ПОДГОТОВКЕ
МЕДИАПРОДУКТОВ»



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 45880B78BB8A2AEBAD39360286A0AA3C
Владелец: Симеций Сергей Борисович
Действителен: с 29.09.2025 до 23.12.2026

ЧЕЛЯБИНСК 2026

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

Кафедра истории, музеологии и документоведения

**Фонд оценочных средств по дисциплине
«АНАЛИТИКО-СИНТЕТИЧЕСКАЯ ПЕРЕРАБОТКА
ИНФОРМАЦИИ ПРИ ПОДГОТОВКЕ
МЕДИАПРОДУКТОВ»**

**программа магистратуры
«Редакционно-издательская подготовка медиапродуктов»
по направлению подготовки
42.04.03 Издательское дело
квалификация: магистр**

Челябинск 2026

Фонд оценочных средств по дисциплине «Аналитико-синтетическая переработка информации при подготовке медиапродуктов» составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение.

Автор-составитель Н. М. Запекина, декан факультета документальных коммуникаций и туризма, кандидат педагогических наук, доцент.

Фонд оценочных средств по дисциплине «Аналитико-синтетическая переработка информации при подготовке медиапродуктов» как составная часть ОПОП на заседании совета факультета документальных коммуникаций и туризма рекомендована к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № 8 от 24.04.2025.

Экспертиза проведена 15.05.2025, акт № 2025/ИД

Фонд оценочных средств по дисциплине «Аналитико-синтетическая переработка информации при подготовке медиапродуктов» как составная часть ОПОП утверждена на заседании Ученого совета института протокол № 8 от 26.05.2025.

Срок действия фонда оценочных средств по дисциплине продлен на заседании Ученого совета института:

Учебный год	№ протокола, дата утверждения
2026/27	Протокол № 10 от 25.05.2026
2027/28	
2028/29	

СОСТАВНЫЕ ЧАСТИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) представлен:

- ФОС в составе рабочей программы дисциплины;
- комплектом аттестационных педагогических измерительных материалов в форме тестовых заданий;
- материалами, необходимыми для оценки умений и владений (практико-ориентированные задания, используемые в период проведения промежуточной аттестации).

2. ФОС В СОСТАВЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ФОС в соответствии с Положением «О порядке разработки и утверждении основных профессиональных образовательных программ – программ бакалавриата,

специалитета и магистратуры» (утв. Ученым советом, протокол № 7 от 22.04.2019, приказ 83-п от 24.04.2019) входит в состав рабочей программы дисциплины (раздел № 6) и включает следующие пункты и подпункты:

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Таблица 6, 7.

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

6.2.1. *Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования* Таблицы 8, 9.

6.2.2. *Описание шкал оценивания.*

6.2.2.1. Описание шкалы оценивания ответа на экзамене (пятибалльная система), зачете. Таблица 10.

6.2.2.2. Описание шкалы оценивания Таблица 11.

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

6.3.1. *Материалы для подготовки к экзамену, зачету.* Таблица 12, 13.

6.3.2. *Темы и методические указания по подготовке рефератов, эссе и творческих заданий по дисциплине.*

6.3.3. *Методические указания по выполнению курсовой работы.*

6.3.4. *Типовые задания для проведения текущего контроля формирования компетенций.*

6.3.4.1. Планы семинарских занятий.

6.3.4.2. Задания для практических занятий.

6.3.4.3. Темы и задания для мелкогрупповых/индивидуальных занятий.

6.3.4.4. Типовые темы и задания контрольных работ (контрольного урока).

6.3.4.5. Тестовые задания.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций.

3. КОМПЛЕКТ АТТЕСТАЦИОННЫХ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Спецификация АПИМ

Цель	Оценка учебных достижений
Функция АПИМ	Контроль, диагностика
Вид контроля	Текущий контроль знаний обучающихся. Возможно применение в рамках промежуточной аттестации и проверки остаточных знаний
Модель АПИМ	<p>Уровневая модель представлена в трех взаимосвязанных блоках заданий:</p> <p>– Блок 1. Задания на уровне «знать» в форме «выбор одного, двух и более правильных ответов из предложенных» выявляют в основном знаниевый компонент по дисциплине и оцениваются по бинарной шкале «правильно-неправильно»;</p> <p>– Блок 2. Задания на уровне «знать» и «уметь» в форме «установление соответствия (последовательности)», в которых нет явного указания на способ выполнения, для их решения обучающийся самостоятельно выбирает один из изученных способов. Задания данного блока позволяют оценить не только знания по дисциплине, но и умения пользоваться ими при решении стандартных, типовых задач.</p> <p>– Блок 3. Задания на уровне «знать», «уметь», «владеть» представлены в форме кейс-задания, содержание которого предполагает использование комплекса умений и навыков, для того чтобы обучающийся мог самостоятельно сконструировать способ решения, комбинируя известные ему способы и привлекая междисциплинарные знания. Кейс-задание представляет собой учебное задание, состоящее из описания реальной ситуации и совокупности сформулированных к ней вопросов. Выполнение обучающимся кейс-заданий требует решения поставленной проблемы (ситуации) в целом и проявления умения анализировать конкретную информацию, проследивать причинно-следственные связи, выделять ключевые проблемы и методы их решения.</p> <p>– Блок 4. Задания на уровне «знать», «уметь», «владеть» представлены в форме открытых вопросов, предполагающих краткий свободный ответ.</p>
Количество тестовых заданий	<p>Разработано 20 заданий, в т. ч.</p> <p>Блок 1 – 5 тестовых заданий;</p> <p>Блок 2 – 5 тестовых заданий;</p> <p>Блок 3 – 5 кейсов;</p> <p>Блок 4 – 5 открытых вопросов</p>
Время тестирования (мин)	90 мин.
Планируемые результаты освоения	ПК-1
Перечень документов, используемых при планировании содержания теста	ФГОС ВО по направлению подготовки 42.04.03 Издательское дело, рабочая программа дисциплины
Разработчики	Запекина Н. М., декан факультета документальных коммуникаций и туризма, кандидат педагогических наук, доцент
Экспертиза тестовых заданий	Проведена в рамках общей экспертизы ОПОП

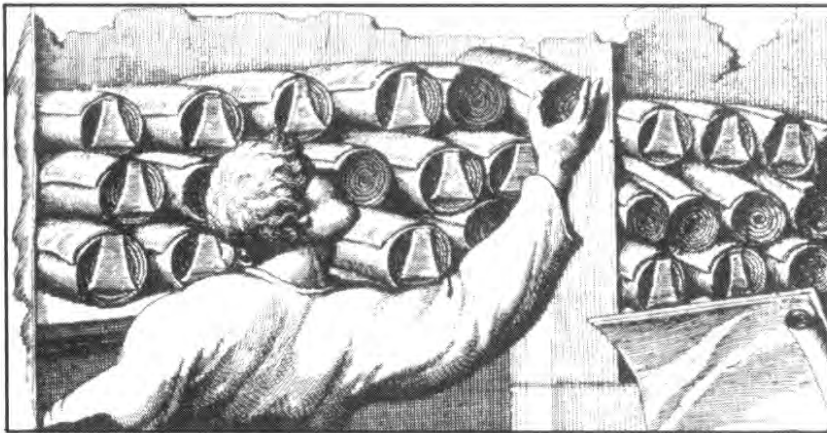
Банк заданий

ПК-1 Способен осуществлять редакторскую деятельность любого уровня сложности в разных типах медиа и координировать редакционно-издательский процесс

Код задания	Задание	Ключ верного ответа
Блок 1	<i>Выберите правильный ответ</i>	
1.1	<p><i>Информацию о документе, представленную в сжатой форме, необходимую для его поиска и идентификации считают:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) реферативной 2) аннотированной 3) обзорной 4) библиографической 	4
1.2	<p><i>Библиографическое пособие значительного объема со сложной структурой и научно-справочным аппаратом называют:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) библиографический обзор 2) библиографическая памятка 3) библиографический список 4) библиографическая закладка 5) библиографический указатель 	5
1.3	<p><i>Библиографические сведения, необходимые для идентификации ресурса в отдельных случаях, в библиографическом описании называют:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) обязательными элементами 2) условно-обязательными элементами 3) факультативными элементами 4) условно-факультативными элементами 	2
1.4	<p><i>Индекс какой из перечисленных ниже классификационных систем приводят в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.4-2006 СИБИД. Издания. Выходные сведения. Общие требования и правила оформления на обороте титульного листа любого печатного издания в первую очередь?</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ББК 2) ДКД 3) КПА 4) УДК 	4
1.5	<p><i>В соответствии с ГОСТ Р 7.0.99-2018 «Реферат и аннотация. Общие требования» рекомендуемый средний объем аннотации в печатных знаках составляет:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 850 2) 300 3) 600 4) 450 	3
Блок 2	<i>Установите последовательность или соответствие. В заданиях на соответствие каждому элементу левого столбца</i>	

	<i>соответствует только один элемент правого. Ответ к заданиям запишите в виде сочетания цифр и букв, соблюдая последовательность левого столбца. Например, 1А 2Б 3В</i>											
2.1	<p>Установите соответствия между базовыми терминами дисциплины и их определениями:</p> <table><tr><th>Термин</th><th>Определение</th></tr><tr><td>1) аналитико-синтетическая обработка документа</td><td>А) процессы мысленного или фактического разложения целого на составные части и воссоединение целого из частей</td></tr><tr><td>2) анализ и синтез</td><td>Б) преобразование документов в процессе их анализа и извлечения необходимой информации, а также оценка, сопоставление, обобщение и предоставление информации о документе в виде, соответствующем запросу</td></tr><tr><td>3) документ</td><td>В) библиографические сведения, зафиксированные в письменной форме</td></tr><tr><td>4) библиографическая запись</td><td>Г) материальный носитель с зафиксированной на нем информацией в виде текста, звукозаписи, изображения или их сочетания, предназначенный для их передачи во времени и пространстве в целях общественного использования и хранения</td></tr></table>	Термин	Определение	1) аналитико-синтетическая обработка документа	А) процессы мысленного или фактического разложения целого на составные части и воссоединение целого из частей	2) анализ и синтез	Б) преобразование документов в процессе их анализа и извлечения необходимой информации, а также оценка, сопоставление, обобщение и предоставление информации о документе в виде, соответствующем запросу	3) документ	В) библиографические сведения, зафиксированные в письменной форме	4) библиографическая запись	Г) материальный носитель с зафиксированной на нем информацией в виде текста, звукозаписи, изображения или их сочетания, предназначенный для их передачи во времени и пространстве в целях общественного использования и хранения	1Б 2А 3Г 4В
Термин	Определение											
1) аналитико-синтетическая обработка документа	А) процессы мысленного или фактического разложения целого на составные части и воссоединение целого из частей											
2) анализ и синтез	Б) преобразование документов в процессе их анализа и извлечения необходимой информации, а также оценка, сопоставление, обобщение и предоставление информации о документе в виде, соответствующем запросу											
3) документ	В) библиографические сведения, зафиксированные в письменной форме											
4) библиографическая запись	Г) материальный носитель с зафиксированной на нем информацией в виде текста, звукозаписи, изображения или их сочетания, предназначенный для их передачи во времени и пространстве в целях общественного использования и хранения											
2.2	<p>Установите соответствия между объектами библиографического описания и их определениями:</p> <table><tr><th>Объект описания</th><th>Определение</th></tr><tr><td>1) вторичный</td><td>А) документ, представляющий совокупность отдельных физических единиц на одинаковых или разных физических носителях</td></tr><tr><td>2) первичный</td><td>Б) документы, которые включают исходную запись сведений, полученных в процессе исследований, разработок, наблюдений, научно-исследовательского анализа и других видов человеческой деятельности</td></tr><tr><td>3) одночастный</td><td>В) документы, полученные в результате аналитико-синтетической обработки одного или нескольких первичных документов в целях их идентификации и использования</td></tr><tr><td>4) многочастный</td><td>Г) разовый документ или отдельная физическая единица многочастного документа на одном физическом носителе</td></tr></table>	Объект описания	Определение	1) вторичный	А) документ, представляющий совокупность отдельных физических единиц на одинаковых или разных физических носителях	2) первичный	Б) документы, которые включают исходную запись сведений, полученных в процессе исследований, разработок, наблюдений, научно-исследовательского анализа и других видов человеческой деятельности	3) одночастный	В) документы, полученные в результате аналитико-синтетической обработки одного или нескольких первичных документов в целях их идентификации и использования	4) многочастный	Г) разовый документ или отдельная физическая единица многочастного документа на одном физическом носителе	1В 2Б 3Г 4А
Объект описания	Определение											
1) вторичный	А) документ, представляющий совокупность отдельных физических единиц на одинаковых или разных физических носителях											
2) первичный	Б) документы, которые включают исходную запись сведений, полученных в процессе исследований, разработок, наблюдений, научно-исследовательского анализа и других видов человеческой деятельности											
3) одночастный	В) документы, полученные в результате аналитико-синтетической обработки одного или нескольких первичных документов в целях их идентификации и использования											
4) многочастный	Г) разовый документ или отдельная физическая единица многочастного документа на одном физическом носителе											

2.3	<p>Перечислите области библиографического описания в порядке их расположения в одноуровневом библиографическом описании (от первой к последней), например: 3542...</p> <p>1) специфическая область материала или вида ресурса 2) область примечания 3) область издания 4) область идентификатора ресурса и условий доступности 5) область публикации, производства, распространения 6) область вида содержания и средства доступа 7) область серии и многочастного монографического ресурса 8) область физической характеристики 9) область основного заглавия и сведений об ответственности</p>	9 3 1 5 8 7 2 4 6										
2.4	<p>Установите соответствие между видом электронного издания, выделенном по технологии распространения, и его определением в ГОСТ Р 7.0.83-2013 «СИБИД. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения»</p> <table><tr><th>Понятие</th><th>Определение</th></tr><tr><td>1) Локальное электронное издание</td><td>А) электронное издание, способ взаимодействия с которым определен производителем и не может быть изменен пользователем</td></tr><tr><td>2) Электронное издание сетевого распространения</td><td>Б) электронное издание, часть элементов которого предназначена для локального использования и распространения, другая часть элементов предназначена для распространения через информационно-телекоммуникационные сети</td></tr><tr><td>3) Электронное издание комплексного распространения</td><td>В) электронное издание, удаленный доступ к которому осуществляется с другого компьютера, или иного специализированного устройства через информационно-телекоммуникационные сети.</td></tr><tr><td></td><td>Г) электронное издание, предназначенное для использования в режиме локального доступа и распространяемое в виде: — идентичных экземпляров (тиража) на съемных машиночитаемых носителях; — файлов для использования на специализированных устройствах для воспроизведения текста, звука, изображений.</td></tr></table>	Понятие	Определение	1) Локальное электронное издание	А) электронное издание, способ взаимодействия с которым определен производителем и не может быть изменен пользователем	2) Электронное издание сетевого распространения	Б) электронное издание, часть элементов которого предназначена для локального использования и распространения, другая часть элементов предназначена для распространения через информационно-телекоммуникационные сети	3) Электронное издание комплексного распространения	В) электронное издание, удаленный доступ к которому осуществляется с другого компьютера, или иного специализированного устройства через информационно-телекоммуникационные сети.		Г) электронное издание, предназначенное для использования в режиме локального доступа и распространяемое в виде: — идентичных экземпляров (тиража) на съемных машиночитаемых носителях; — файлов для использования на специализированных устройствах для воспроизведения текста, звука, изображений.	1Г2В3Б
Понятие	Определение											
1) Локальное электронное издание	А) электронное издание, способ взаимодействия с которым определен производителем и не может быть изменен пользователем											
2) Электронное издание сетевого распространения	Б) электронное издание, часть элементов которого предназначена для локального использования и распространения, другая часть элементов предназначена для распространения через информационно-телекоммуникационные сети											
3) Электронное издание комплексного распространения	В) электронное издание, удаленный доступ к которому осуществляется с другого компьютера, или иного специализированного устройства через информационно-телекоммуникационные сети.											
	Г) электронное издание, предназначенное для использования в режиме локального доступа и распространяемое в виде: — идентичных экземпляров (тиража) на съемных машиночитаемых носителях; — файлов для использования на специализированных устройствах для воспроизведения текста, звука, изображений.											
2.5	<p>Расставьте соответствия между видами аннотаций и их определениями:</p> <table><tr><th>Вид аннотации</th><th>Определение</th></tr><tr><td>1) аналитическая</td><td>А) характеризует тематику первоисточника и приводит уточняющие сведения без критической оценки и без рекомендаций по его использованию</td></tr></table>	Вид аннотации	Определение	1) аналитическая	А) характеризует тематику первоисточника и приводит уточняющие сведения без критической оценки и без рекомендаций по его использованию	1Г 2В 3Б 4А						
Вид аннотации	Определение											
1) аналитическая	А) характеризует тематику первоисточника и приводит уточняющие сведения без критической оценки и без рекомендаций по его использованию											

	2) краткая	Б) входит в состав библиографической записи содержит информацию о целевом назначении, читательском адресе издания, авторе, жанре произведения и времени его создания и печати																						
	3) библиографи- ческая	В) содержит характеристику одного аспекта первоисточника																						
	4) справочная	Г) составлена не по всему первоисточнику, а наиболее актуальным тематическим разделам, главам, параграфам																						
Блок 3	Кейс-задания предполагают работу с предложенным тек- стом. После его прочтения необходимо ответить на по- ставленные вопросы или выполнить задания																							
3.1	<p>Как называются сведения, отсутствие которых затрудняло аналитико-синтетическую обработку документов в условиях древнейших книгохранилищ:</p> 		Биб- лиограф ические																					
3.2	<p>Заполните приведенную ниже таблицу, указав в правом столбце тип классификации – естественная или искусствен- ная:</p> <table><tr><th>№</th><th>Классификация документов</th><th>Тип классификации</th></tr><tr><td>1.</td><td>Алфавитная</td><td></td></tr><tr><td>2.</td><td>Предметная</td><td></td></tr><tr><td>3.</td><td>Хронологическая</td><td></td></tr><tr><td>4.</td><td>По формату</td><td></td></tr><tr><td>5.</td><td>Систематическая</td><td></td></tr><tr><td>6.</td><td>По языку</td><td></td></tr></table>		№	Классификация документов	Тип классификации	1.	Алфавитная		2.	Предметная		3.	Хронологическая		4.	По формату		5.	Систематическая		6.	По языку		1, 3, 4, 6 – искус- ствен- ная; 2, 5 - естеств енная
№	Классификация документов	Тип классификации																						
1.	Алфавитная																							
2.	Предметная																							
3.	Хронологическая																							
4.	По формату																							
5.	Систематическая																							
6.	По языку																							
3.3	<p>Изучите приведенные ниже примеры заголовка биб- лиографической записи, укажите его вид в соответствии с ГОСТ 7.80–2000 СИБИД. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления:</p> <p>Российская Федерация. Конституция (1993). Республика Татарстан. Законы.</p>		Заголо- вок, со- держа- щий наимено вание органи- зации																					

3.4	<p><i>Изучите приведенный ниже пример одной из распространенных в РФ классификационных систем, укажите ее название в виде аббревиатуры</i></p> <p>010.000.000 Конституционный строй</p> <p>010.010.000 Конституция Российской Федерации. Конституции, уставы субъектов Российской Федерации</p> <p>010.010.010 Конституция Российской Федерации и акты конституционного значения</p> <p>010.010.020 Конституции, уставы субъектов Российской Федерации и акты конституционного значения</p> <p>010.020.000 Государственные символы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации. Столицы</p> <p>010.020.010 Государственные символы Российской Федерации</p> <p>010.020.020 Государственные символы субъектов Российской Федерации</p> <p>010.030.000 Государственные языки (языки народов) в Российской Федерации</p> <p>010.030.010 Использование и защита языков в Российской Федерации</p> <p>010.030.020 Использование и защита языков в субъектах Российской Федерации. Государственные языки республик в составе Российской Федерации</p>	КПА
3.5	<p><i>Изучите приведенную ниже библиографическую запись, охарактеризуйте использованную в ней аннотацию по следующим признакам:</i></p> <p>1) <i>полноте охвата содержания и по читательскому назначению: общая, аналитическая или специализированная;</i></p> <p>2) <i>по содержанию и целевому назначению: справочная или рекомендательная;</i></p> <p>3) <i>по объему: краткая или развернутая.</i></p> <p>Профессии работников сферы обслуживания: учеб. пособие для проф. ориентации уч-ся 9-11 кл. образоват. учреждений общего среднего образования / [А. Ю. Лапин, Л. Г. Чеснокова, И. Г. Чижевская [и др.] ; под ред. И. Ю. Ляпиной, Т. Л. Служевской. – М. : Академия, 2004. – 272 с. – Текст : непосредственный.</p> <p>Торговля, кулинария, ресторанное дело, гостиничное дело, парикмахерское или визажное дело – профессии, о которых говорится в этой книге. Они относятся как к самым массовым, так и к самым древним, имеющим очень интересную историю. Это свидетельствует о том, что они важны не только сегодня, но и во все времена.</p> <p>Авторы в популярной форме, но достаточно полно и всесторонне рассказывают о различных видах деятельности в сфере обслуживания, о содержании труда и требованиях к работникам, о возможностях трудоустройства и перспективах профессионального роста. Приводятся тесты и задания, позволяющие читателю определить свою склонность к тем или иным профессиям.</p>	<p>1) аналитическая</p> <p>2) рекомендательная</p> <p>3) развернутая</p>

	<p>Книга предназначена для предпрофильной подготовки, профильного обучения и профессиональной ориентации школьников. В ней много занимательного материала и полезных советов, поэтому она будет интересна также учащимся профессиональных учебных заведений, уже осваивающим данные профессии.</p>	
Блок 4	<p>Задания на уровне «знать», «уметь», «владеть» представлены в форме открытых вопросов, предполагающих краткий свободный ответ.</p>	
4.1	<p><i>Проанализируйте приведенный фрагмент текста и ответьте на вопрос, какой метод исследования иллюстрирует он?</i></p> <p>«...Древнегреческий философ Аристотель отметил, что корабль, когда скрывается за горизонтом, исчезает не сразу, а постепенно. Потом он обратил внимание на другие явления: при затмении тень Земли на Луне имеет сферическую форму, а звёздное небо принимает различный вид в зависимости от того, где находится наблюдатель. Все эти наблюдения Аристотель объединил в утверждение: «Земля имеет форму шара».</p>	Синтез
4.2	<p><i>Какой вид заголовка библиографической записи определяется ГОСТ Р 7.0.80—2023 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления» как «представленное по определенным правилам имя лица, несущего интеллектуальную или иную ответственность за ресурс, либо лица, сведения о котором помещены в ресурсе»?</i></p>	Заголовок, содержащий имя лица
4.3	<p><i>Как называются элементы библиографического описания документа, определяемые как «библиографические сведения, обеспечивающие дополнительную библиографическую характеристику ресурса»?</i></p>	Факкультативные элементы
4.4	<p><i>Какой обязательный элемент библиографического описания документа приводят в том виде, в каком оно дано в описываемом источнике информации, в той же последовательности и с теми же грамматическими знаками?</i></p>	Основное заглавие документа
4.5	<p><i>Как называется вид аннотации, фрагмент которой приведен ниже?</i></p> <div data-bbox="399 1503 778 1881" data-label="Image"> </div> <p>Дженни Колган «Книжный магазинчик счастья» (М.: Иностранка, 2022).</p> <p>«Вы скажете, что книга о магазине, а не о библиотеке. И вы правы! Но вся история началась с библиотеки в Бирмингеме,</p>	Рекомендательная аннотация

	которую решили закрыть. Молодой библиотекарь Нина живет страстью к книгам, и все что она умеет, как ей кажется – это подбирать нужные книги для каждого. Девушка решает открыть свой передвижной книжный магазин. ... История Дженни Колган подходит для романтических барышень, которых манят красивые пейзажи, интересны книги и мужественные молчаливые мужчины. Это был действительно хороший десерт для девичьего сердца!»	
--	---	--

4.

**МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ УМЕНИЙ И ВЛАДЕНИЙ
(ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ЗАДАНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ)**

№ п/п	Темы практико-ориентированных заданий	Код компетенций
1.	Понятие об аналитико-синтетической переработке информации	ПК-1
2.	Роль обработки документа в организациях системы документальных коммуникаций	ПК-1
3.	Одноуровневая библиографическая запись	ПК-1
4.	Многоуровневая библиографическая запись	ПК-1
5.	Библиографическая запись составной части ресурса	ПК-1
6.	Систематизация медиапродуктов	ПК-1
7.	Методика аннотирования медиапродуктов	ПК-1
8.	Методика реферирования медиапродуктов	ПК-1
9.	Основы подготовки обзоров медиапродуктов	ПК-1

Содержание практико-ориентированных заданий

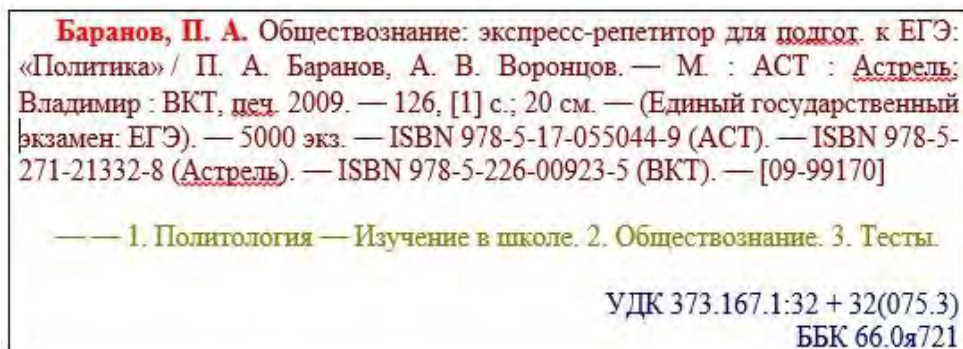
Задание № 1. Сущность и значение аналитико-синтетической обработки документа.

Изучите приведенные ниже примеры изданий библиографического характера, укажите какая из перечисленных форм предоставления информации о документах составляет их основное содержание: библиографические сведения, библиографические элементы, библиографическая запись.



Задание № 2. Объекты и результаты аналитико-синтетической обработки документа.

Изучите приведенный ниже пример библиографической записи, укажите ее вид по сфере использования, назовите присутствующие в ней элементы, перечислите использованные в ней обязательные и факультативные элементы.



Задание № 3. Библиографическое описание.

Изучите приведенный ниже пример библиографического описания, охарактеризуйте его по следующим признакам:

- а) в зависимости от структуры описания;
- б) в зависимости от вида ресурса;
- в) в зависимости от наличия заголовка.

Голсуорси, Д. Сага о Форсайтах : [в 2 томах] / Джон Голсуорси ; перевод с английского М. Лорие [и др.]. — Москва : Время, 2017. — 2 т. ; 21 см. — (Сквозь время). — 5000 экз. — ISBN 978-5-00112-035-3 (в пер.). — Текст : непосредственный.

Задание № 4. Систематизация.

Изучите приведенный ниже пример классификационного индекса ББК на соответствующий данному индексу документ, укажите обозначение индекса:

- а) в зависимости от назначения;
- б) по структуре;
- в) по объекту обработки.

ББК 65.9(2Рос)+65.304.11-6

Смирнов, А. С. Оплата труда в горной промышленности Урала / А. С. Смирнов. — М. : Экономика, 2018. — 456 с. — Текст : непосредственный

Задание № 5. Аннотирование.

Изучите приведенную ниже библиографическую запись, охарактеризуйте использованную в ней аннотацию по следующим признакам:

- 1) полноте охвата содержания и по читательскому назначению: общая, аналитическая или специализированная;
- 2) по содержанию и целевому назначению: справочная или рекомендательная;
- 3) по объему: краткая или развернутая.

Профессии работников сферы обслуживания: учеб. пособие для проф. ориентации уч-ся 9-11 кл. образоват. Учреждений общего среднего образования / [А. Ю.

Лапин, Л. Г. Чеснокова, И. Г. Чижевская [и др.] ; под ред. И. Ю. Ляпиной, Т. Л. Служевской. – М. : Академия, 2004. – 272 с. – Текст : непосредственный.

Торговля, кулинария, ресторанное дело, гостиничное дело, парикмахерское или визажное дело – профессии, о которых говорится в этой книге. Они относятся как к самым массовым, так и к самым древним, имеющим очень интересную историю. Это свидетельствует о том, что они важны не только сегодня, но и во все времена.

Авторы в популярной форме, но достаточно полно и всесторонне рассказывают о различных видах деятельности в сфере обслуживания, о содержании труда и требованиях к работникам, о возможностях трудоустройства и перспективах профессионального роста. Приводятся тесты и задания, позволяющие читателю определить свою склонность к тем или иным профессиям.

Книга предназначена для предпрофильной подготовки, профильного обучения и профессиональной ориентации школьников. В ней много занимательного материала и полезных советов, поэтому она будет интересна также учащимся профессиональных учебных заведений, уже осваивающим данные профессии.

Задание № 6. Реферирование.

Изучите приведенную ниже библиографическую запись, определите использованный в ней вид реферата по следующим признакам:

- 1) читательскому назначению: общий или специализированный;*
- 2) форме изложения: информативный, индикативный или информативно-индикативный;*
- 3) количеству реферируемых документов: монографический или сводный.*

18.01-59.266. Формирование индексных последовательностей при поиске в локальных базах данных с низким уровнем организации хранения документов / Р. В. Хруничев. – Текст : непосредственный // Инф. ресурсы России. – 2017. – № 5. – С.12-15.

Рассматриваются вопросы формирования индексных последовательностей, учитывающих содержательную сторону документов в локальных базах данных. Приведены метаданные (атрибутов) документа, позволяющие отразить другие характеристики документа. С учетом этих атрибутов разработана зонная модель формирования индексных последовательностей документов. Также проведен анализ алгоритма на предмет увеличения его сложности за счет добавления дополнительных атрибутов документа.

Задание № 7. Архивные описи и каталоги.

Изучите приведенный ниже пример каталожной архивной карточки. Укажите приведенные на карточке контрольные сведения.

РГАКФД	
№ ед.уч. 0-1-5983	Индекс 36 16
СТАЛИНГРАДСКИЙ ФРОНТ	
Рубрика	
Содержание Передвижение артиллерийской части на новую позицию под Сталинградом. Пленные гитлеровские солдаты и офицеры проходят по снежной дороге. Трупы гитлеровцев. Советские артиллеристы и пехотинцы проходят по улице села, жители приветствуют своих освободителей. Группа бойцов с гармошкой веселится по случаю освобождения села. Немецкие генералы, фельдмаршал фон Паулюс, взятые в плен. Сталинградский фронт, 1943 г.	
Место и дата съёмки	к/л "Первый день после освобождения г.Сталинграда", 1943 г. 03.06.1953 г.
Составитель и дата сост. карточки	

Задание № 8. Путеводитель как вид архивного справочника.

Изучите приведенный ниже фрагмент путеводителя. Назовите данный элемент структуры путеводителя.

Временный генерал-губернатор Курганского, Тюменского и Челябинского уездов; г. Челябинск Челябинского уезда Оренбургской губернии

Ф. И-191, 55 ед. хр., 1906–1908 гг., оп. 1

Должность учреждена в 1905 году для борьбы с революционным движением. Назначался императором по представлению Министерства внутренних дел. Действовал на основании закона о военном положении. Имел право без суда налагать штрафы за мелкие административные правонарушения, назначать наказания в виде тюремного заключения на срок до трех месяцев, высылать неблагонадежных лиц, закрывать газеты, привлекать войска для подавления массовых беспорядков. При генерал-губернаторе действовал военно-полевой суд. Должность упразднена 20 февраля 1908 г.

- Рапорты, протоколы, объяснительные о манифестациях и забастовках в г. Кургане и Тюмени (1906).
- Дела по обвинению жителей г. Кургана, Тюмени в революционной деятельности (1906).

Задание № 9. Обзор архивных документов.

Изучите приведенный ниже пример архивного обзора, подготовленного областным государственным архивом Калининградской области, определите и укажите его вид.

Обзор документов ОГУ ГАКО о сардинных экспедициях в среднюю и южную Атлантику

Развитие рыбной промышленности – ведущей отрасли народного хозяйства Калининградской области – требовало наличия устойчивой сырьевой базы. Освоенная калининградскими рыбаками северная часть Атлантического океана уже не могла обеспечивать потребности выросшего промыслового флота, поэтому возникла необходимость изыскания новых промысловых районов и освоения лова новых объектов промысла, в частности, лова такой ценной породы рыбы, как сардина.

Одним из направлений в расширении промысловых районов явилось изучение тропической зоны Атлантического океана. С 1958 по 1962 год было осуществлено 19 экспедиционных рейсов в Среднюю и Южную Атлантику. Во время этих экспедиций были обследованы шельфовые воды вдоль всего западного побережья Африки от Гибралтарского пролива до мыса Доброй Надежды, частично воды, омывающие Южную Америку, а также открыта тропическая часть океана. В результате этих исследовательских рейсов дана оценка сырьевой базы, на основании которой началось промышленное освоение новых промысловых районов.

В данной работе представлен обзор документальных материалов Государственного архива Калининградской области, отражающих историю организации и оснащения сардинных экспедиций в Среднюю и Южную Атлантику. Для написания обзора использованы документальные материалы фондов облгосархива: Балтийского государственного рыбопромышленного треста (фонд № Р-225), Управления экспедиционного лова рыбы (фонд № Р-517) и Атлантической научно-промысловой перспективной разведки (фонд № Р-225).

Для организации лова рыбы в отдаленных районах Средней и Южной Атлантики были необходимы более совершенные рыболовные суда, имеющие не только большую автономность плавания и высокую скорость, но и являющиеся своеобразными плавучими комбинатами. Экипаж такого судна должен не только добывать рыбу, но и охлаждать её, замораживать, выпускать филе, муку и консервы. Таким судном и стал большой морозильный рефрижераторный траулер «Казань», построенный в Западной Германии на одной из верфей Кипра по заказу Советского Союза и по чертежам советских конструкторов-кораблестроителей. Приказы о приёме «Казани» на баланс Управления экспедиционного лова изходятся в документах фонда Балтгосрыбтреста и УЭЛ (ГАКО, ф.Р-225, оп.7, д.390, л.215; ф.Р-517, оп.3, д.2, л.3; д.18, л.82-83).

Лист изменений в ФОС по дисциплине

В ФОС по дисциплине внесены следующие изменения:

Учебный год	Реквизиты протокола Ученого сове- та	Номер раздела, подразде- ла	Содержание изменений и дополнений
2026/27	Протокол № 10 от 25.05.2026		Доработаны тестовые задания
2027/28	Протокол № <u>ДД.ММ.ГГГГ</u>		