



*ФГОС ВО*  
*(версия 3++)*

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ  
ПРАКТИКИ

(ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА)

программа специалитета

«Артист драматического театра и кино»

по направлению подготовки 52.05.01 Актерское искусство

квалификация: Артист драматического театра и кино

ЧЕЛЯБИНСК  
2023

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**Факультет театра, кино и телевидения  
Кафедра театрального искусства**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ  
ПРАКТИКИ**

**(ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА)**

программа специалитета

«Артист драматического театра и кино»

по направлению подготовки 52.05.01 Актерское искусство

квалификация: Артист драматического театра и кино

**Челябинск  
2023**

**УДК 792 (073)**  
**ББК 85.330,7я73**  
**П78**

Программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 52.05.01 Актерское искусство

Автор-составитель: А. Ю. Мухин, зав. кафедрой театрального искусства, кандидат пед. наук, доцент

Рабочая программа практики как составная часть ОПОП на заседании совета факультета театра, кино и телевидения рекомендована к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № 4 от 17.04.2023

Экспертиза проведена 15.05.2023, акт № 2023/АИ

Рабочая программа практики как составная часть ОПОП утверждена на заседании Ученого совета института протокол № № 8 от 29.05.2023.

Срок действия программы практики продлен на:

<b>Учебный год</b>	<b>№ протокола, дата утверждения</b>
2024/25	
2025/26	
2026/27	
2027/28	

П 78 Программа учебной (ознакомительной) практики : по специальности 52.05.01 Актерское искусство, уровень высшего образования специалитет, программа подготовки: специалитет, специализация «Артист драматического театра и кино», квалификация: Артист драматического театра и кино / А. Ю. Мухин ; Челябин. гос. ин-т культуры. – Челябинск, 2023. – 43 с. – (ФГОС ВО версия 3++).

Программа практики включает: перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места практики в структуре ОПОП; объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах; содержание практики; формы отчетности по практике; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем; описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

© Челябинский государственный  
институт культуры, 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>АННОТАЦИЯ</b> .....	6
<b>1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b> .....	7
<b>2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b> .....	8
<b>3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ, ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ</b> .....	10
<b>4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</b> .....	10
4.1. Вид, тип, способ и форма проведения практики.....	10
4.2. Место и время проведения практики .....	10
4.3. Структура практики .....	11
<b>5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ</b> .....	13
<b>6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ</b> .....	13
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики .....	13
6.2. Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций на этапе учебная практика (исполнительская практика).....	15
6.2.1. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций.....	15
6.2.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций, шкалы оценки .....	16
6.2.2.1. Показатели и критерии оценивания итогов практики, шкалы оценки (пятибалльная система) .....	16
6.2.2.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций при использовании балльно-рейтинговой системы, шкалы оценки.....	18
6.2.2.3. Показатели и критерии оценивания различных видов практической работы, шкалы оценки.....	18
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики .....	21
6.3.1. Вопросы, необходимые для защиты практики .....	21
6.3.2. Примерные виды индивидуальных заданий для освоения программы практики .....	21
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	22
<b>7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b> .....	23
7.1. Учебная литература.....	23
7.2. Ресурсы сети «Интернет» .....	24
<b>8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ</b> .....	24
8.1. Перечень информационных технологий.....	24
8.2. Лицензионное программное обеспечение и информационные справочные системы .....	25

<b>9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....</b>	<b>25</b>
<b>ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ .....</b>	<b>Ошибка! Закладка не определена.31</b>
<b>Приложение 1. Форма договора с профильной организацией (бессрочный договор) .....</b>	<b>Ошибка! Закладка не определена.32</b>
<b>Форма договора с профильной организацией (договор со сроком действия) .....</b>	<b>Ошибка! Закладка не определена.34</b>
<b>Приложение 2. Образец оформления ведомости инструктажа по технике безопасности .....</b>	<b>Ошибка! Закладка не определена.36</b>
<b>Приложение 3. Образец распоряжения по практике .....</b>	<b>Ошибка! Закладка не определена.37</b>
<b>(практика в Институте).....</b>	<b>Ошибка! Закладка не определена.37</b>
<b>(практика в профильной организации) .....</b>	<b>Ошибка! Закладка не определена.38</b>
<b>Приложение 4. Форма направления на практику</b>	<b>Ошибка! Закладка не определена.39</b>
<b>Приложение 5. Шаблон индивидуального задания обучающегося...</b>	<b>Ошибка! Закладка не определена.40</b>
<b>Приложение 6. Шаблон рабочего графика (плана) практики.....</b>	<b>Ошибка! Закладка не определена.41</b>
<b>Приложение 7. Образец характеристики обучающегося от руководителя профильной организации .....</b>	<b>Ошибка! Закладка не определена.42</b>
<b>Приложение 8. Образец отчета руководителя практики от Института.....</b>	<b>Ошибка! Закладка не определена.44</b>
<b>Приложение 9. Образец отчета-характеристики руководителя практики на обучающегося(хся).....</b>	<b>Ошибка! Закладка не определена.46</b>
<b>Приложение 10. Образец отчета обучающегося о прохождении практики.....</b>	<b>Ошибка! Закладка не определена.48</b>
<b>Приложение 11. Образец оформления протокола защиты практики</b>	<b>Ошибка! Закладка не определена.50</b>

## АННОТАЦИЯ

1.	Индекс практики по учебному плану	Б2.О.01(У)
2.	Вид практики	Учебная
3.	Тип практики	Ознакомительная
4.	Способ проведения	стационарная
5.	Форма проведения	Путем чередования с реализацией иных компонентов ОПОП ВО
6.	Цель практики	подготовка студента к самостоятельному труду, практическое обучение профессиональной деятельности в соответствии с квалификационной характеристикой выпускника.
7.	Задачи практики	<ul style="list-style-type: none"> <li>- планирование профессиональной деятельности;</li> <li>- накопление опыта профессиональной деятельности;</li> <li>- практическое овладение методиками профессиональной деятельности.</li> </ul>
8.	Планируемые результаты обучения при прохождении практики (пороговый уровень)	ОПК-1, ОПК-3
9.	Общая трудоемкость практики составляет	в зачетных единицах – 2 в академических часах – 72
10.	Разработчики	А. Ю. Мухин, зав. кафедрой театрального искусства, кандидат пед. наук, доцент

**1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики,  
соотнесенных с планируемыми результатами освоения  
образовательной программы**

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения при прохождении практики (см. Таблицу 1).

**Таблица 1**

Планируемые результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения (индикаторы достижения)			
	Код индикатора	Элементы компетенций	по компетенции в целом	по дисциплине
1	2	3	4	5
ОПК-1 Способен применять теоретические и исторические знания в профессиональной деятельности, постигать произведение искусства в широком культурно-историческом контексте в связи с эстетическими идеями конкретного исторического периода	ОПК-1.1	Знать:	историю и теорию драматического искусства, применять эти знания в профессиональной деятельности; рассматривать театральное искусство в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического периода	историю и теорию драматического искусства, применять эти знания в профессиональной деятельности; рассматривать театральное искусство в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического периода
	ОПК-1.2	Уметь:	применять знания в области драматического искусства в профессиональной деятельности; рассматривать театральное искусство в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического периода	применять знания в области драматического искусства в профессиональной деятельности; рассматривать театральное искусство в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического периода.

			ческого периода	
	ОПК-1.3	Владеть:	методами систематизации хронологических периодов в истории и теории драматического искусства, применять эти знания в профессиональной деятельности; рассматривать театральное искусство в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического.	методами систематизации хронологических периодов в истории и теории драматического искусства, применять эти знания в профессиональной деятельности; рассматривать театральное искусство в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического.
ОПК-3. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК -3.1	Знать:	основные возможности, предоставляемые современными информационными технологиями для решения задач профессиональной деятельности.	основные возможности, предоставляемые современными информационными технологиями для решения задач профессиональной деятельности.
	ОПК -3.2	Уметь:	применять информационные технологии в профессиональной деятельности.	применять информационные технологии в профессиональной деятельности.
	ОПК -3.3	Владеть:	навыками применения информационных технологий в профессиональной деятельности.	навыками применения информационных технологий в профессиональной деятельности.

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная (ознакомительная) практика логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплинами: «Актерское мастерство», «Музыкальное воспитание», «История театра», «Современный театр», «Вокал», «Театральная педагогика», подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.



Данные дисциплины готовят обучающихся к эффективному прохождению практики, формируя следующие «входные» знания и умения:

- теоретические знания во всех сферах профессионального театра;
- навык репетиционной работы над драматическим материалом, сценической речью, пластическими и вокальными сценами;
- опыт выступления в отрывках, сценах и спектаклях.

Знания, умения и навыки, полученные в процессе прохождения учебной (исполнительской) практики, будут необходимы при подготовке к государственной итоговой аттестации.

### 3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость практики в соответствии с утвержденными учебными планами очной формы обучения составляет 2 зачетную единицу, 72 часов.

**Таблица 2**

Вид учебной работы	Всего часов
	Очно-заочная форма
Общая трудоемкость практики по учебному плану	72
– Контактная работа (всего)	18,2
– практическая работа <i>в т. ч. в форме практической подготовки</i>	48
– иная контактная работа (ИКР) <i>в рамках промежуточной аттестации</i>	0,2
– Самостоятельная работа обучающихся (всего) <i>в т. ч. в форме практической подготовки</i>	53,8
– Промежуточная аттестация обучающегося (зачет) <sup>1</sup>	Зачет

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 4.1. Вид, тип, способ и форма проведения практики

Учебная (ознакомительная) практика проводится выездным способом и предполагает индивидуальные задания.

Учебная (ознакомительная) практика осуществляется путем чередования с реализацией иных компонентов ОПОП ВО в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом ОПОП ВО.

Образовательная деятельность при проведении учебной (ознакомительной) практики включает организацию практической подготовки обучающихся.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, в рамках выполнения индивидуальных заданий (см. п. 6.3.2).

### 4.2. Место и время проведения практики

Учебная (ознакомительная) практика в соответствии с утвержденными учебными планами очно-заочной формы обучения проводится в 4 семестре 2 курса

Практика организуется:

1) непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность (Челябинском государственном институте культуры – далее Институт), в том числе в структурном подразделении Института, предназначенном для проведения практической подготовки;

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее профильная организация), в том числе в структур-

<sup>1</sup> Трудоемкость промежуточной аттестации не отражена в учебном плане.

ном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки на основании договора, заключаемого между Институтом и профильной организацией.

Если практика проходит в структурных подразделениях Института, то заключение договора не требуется.

Перед выходом обучающихся на практику заведующий выпускающей кафедры Института и руководитель практики от Института проводят для обучающихся инструктаж по охране труда и технике безопасности (Приложение 1). Деканат факультета заранее составляет письменное распоряжение в соответствии с формой установленного образца (Приложение 2).

По направлению подготовки 52.05.01 Актерское искусство имеются следующие договоры (см. Табл. 3).

**Таблица 3**

№ п/п	Наименование профильной организации	Юридический адрес	Сроки действия договора
1	МАУ Челябинский центр искусств "Театр + Кино"	ул. Пушкина, 64, Челябинск, Челябинская обл., 454091	Бессрочный № 115/18 от <b>01.09.2018</b>
2	АНО Театр-студия «У Паровоза»	454000, г. Челябинск, ул. Г. Тукая, 17-197	Бессрочный № 1/15 от <b>19.01.2015</b>

Институт может заключать договоры и с другими профильными организациями.

По требованию профильной организации кафедра оформляет направление обучающемуся на практику в соответствующую организацию (Приложение 4).

### 4.3. Структура практики

Общая трудоемкость практики в соответствии с утвержденным учебным планом составляет 2 зачетную единицу, 72 часов. Практика рассредоточена по семестру. Форма промежуточной аттестации: зачет в 4 семестре.

**Таблица 4**

Коды формируемых компетенций	Этапы практики	Вид и объем учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Объем (час.)	Формы контроля
ОПК-1; ОПК-3	Подготовительный	– организационный семинар по практике в Институте (ознакомление обучающихся с целью, задачами и содержанием программы практики, типовыми видами заданий, выполняемыми в рамках практики, структурой и правилами ведения отчетной документации по практике, проведение инструктажа по технике безопасности); – индивидуальная консультация руководителя практики от Института (определение содержания индивидуальных заданий для обучающегося, выполняемых в период практики (см. Приложение 4));	<b>4</b>	– устная беседа с обучающимся руководителем(я) практики от Института и профильной организации; – внесение соответствующих записей в от-

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– прибытие на практику в профильную организацию / структурное подразделение Института;</li> <li>– знакомство с руководителем практики от профильной организации и ее коллективом;</li> <li>– инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности;</li> <li>– знакомство с правилами противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами, а также ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации;</li> <li>– согласование места прохождения практики (структурного подразделения профильной организации / Института);</li> <li>– организация рабочего места.</li> </ul>		четные документы.
ОПК-1; ОПК-3	Основной	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знакомство с профильной организацией/структурным подразделением Института (изучение организационной структуры профильной организации и полномочий ее структурных(ого) подразделений(я), нормативно-правовых актов и локальной документации, а также системы документооборота организации, практики применения действующего законодательства, архивных материалов и т. д.);</li> <li>– выполнение индивидуальных заданий, в том числе выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, т. е. в форме практической подготовки;</li> <li>– выполнение других видов работ в соответствии с целью и поставленными задачами практики рабочим графиком (планом) практики (наблюдение за производственным / технологическим / творческим / репетиционным процессом профильной организации/ структурного подразделения Института и участие в нем; изучение специфики взаимосвязи теоретических знаний с практической деятельностью и пр.);</li> <li>– мероприятия по сбору материала для отчетной документации;</li> <li>– диагностика профессиональной области деятельности и изучение ее научно-методического сопровождения, информационно-коммуникационных технологий, внутриорганизационных процессов и пр.;</li> <li>– самодиагностика развития личностно-профессиональных качеств, готовности к</li> </ul>	<b>63</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проверка выполнения индивидуальных заданий и рабочего графика (плана) проведения практики руководителями(ем) от Института и профильной организации;</li> <li>– внесение соответствующих записей в отчетные документы;</li> <li>– проверка отчетных документов по практике руководителями(ем) от Института и профильной организации.</li> </ul>

		самообразованию самоорганизации, умения работать в коллективе, а также решать стандартные задачи профессиональной деятельности и т. д.).		
ОПК-1; ОПК-3	Итоговый	– подведение итогов практики и составление отчета о прохождении практики (обработка и систематизация собранного нормативного / практического / фактического материала, подготовка рекомендаций по совершенствованию организации деятельности предприятия); – подготовка и утверждение в профильной организации пакета отчетной документации о прохождении практики; – подготовка к промежуточной аттестации (оформление отчетной документации, подготовка выступления для публичной защиты и презентации результатов практики; подготовка ответов на примерные теоретические вопросы (см. Таблица 11); – промежуточная аттестация (зачет / экзамен) с разбором результатов практики на основе представленной отчетной документации и ее публичной защиты.	5	– проверка отчетных документов по практике руководителями от Института и профильной организации; – устная беседа с обучающимся руководителями практики от Института и профильной организации; – публичная защита практики.
<b>Итого:</b>			<b>72</b>	

## 5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Обязательные формы отчетности по практике:

- 1) отчет-характеристика руководителя практики на обучающегося(хся) (Приложение 7);
- 2) отчет обучающегося о прохождении практики (приложения к отчету должны включать образцы выполненных обучающимся на практике индивидуальных заданий) (Приложение 8);
- 3) дневник (Приложение 9).

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 52.05.01 Актерское искусство формой промежуточной аттестации по итогам практики является зачет.

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

### 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики

Таблица 5

Наименование этапов практики	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций и код)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики (пороговый уровень)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
Подготовитель-	Способен приме-	<i>знания:</i> историю и теорию драмати-	– опрос по

<b>ный этап</b>	<p>нять теоретические и исторические знания в профессиональной деятельности, постигать произведение искусства в широком культурно-историческом контексте в связи с эстетическими идеями конкретного исторического периода (ОПК-1)</p>	<p>ческого искусства, применять эти знания в профессиональной деятельности; рассматривать театральное искусство в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического периода</p> <p><i>умения:</i> применять знания в области драматического искусства в профессиональной деятельности; рассматривать театральное искусство в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического периода</p> <p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> методами систематизации хронологических периодов в истории и теории драматического искусства, применять эти знания в профессиональной деятельности; рассматривать театральное искусство в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического</p>	<p>итогах организационного семинара; – собеседование в ходе определения индивидуальных заданий</p>
<b>Основной этап</b>	<p>Способен применять теоретические и исторические знания в профессиональной деятельности, постигать произведение искусства в широком культурно-историческом контексте в связи с эстетическими идеями конкретного исторического периода (ОПК-1)</p>	<p><i>знания:</i> историю и теорию драматического искусства, применять эти знания в профессиональной деятельности; рассматривать театральное искусство в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического периода</p> <p><i>умения:</i> применять знания в области драматического искусства в профессиональной деятельности; рассматривать театральное искусство в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического периода</p> <p><i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> методами систематизации хронологических периодов в истории и теории драматического искусства, применять эти знания в профессиональной деятельности; рассматривать театральное искусство в широком</p>	<p>– индивидуальные задания в письменной форме</p>

		культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического	
	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-3)	<i>знания:</i> разнообразием видов творческой деятельности и способы реализации творческой деятельности в сфере искусства	
		<i>умения:</i> осуществлять творческую деятельность на всех организационных и художественных уровнях	
		<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> способностью к образному и логическому мышлению, принципами создания и использованием произведений хореографии.	
<b>Итоговый этап</b>	Способен применять теоретические и исторические знания в профессиональной деятельности, постигать произведение искусства в широком культурно-историческом контексте в связи с эстетическими идеями конкретного исторического периода (ОПК-1)	<i>знания:</i> историю и теорию драматического искусства, применять эти знания в профессиональной деятельности; рассматривать театральное искусство в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического периода	– Вопросы, выносимые на защиту практики, – характеристика, – отчет по практике, – отчет-характеристика.
		<i>умения:</i> применять знания в области драматического искусства в профессиональной деятельности; рассматривать театральное искусство в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического периода	
		<i>навыки и (или) опыт деятельности:</i> методами систематизации хронологических периодов в истории и теории драматического искусства, применять эти знания в профессиональной деятельности; рассматривать театральное искусство в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического	

## 6.2. Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций на этапе учебная практика (ознакомительная практика)

### 6.2.1. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Таблица 6

Критерии оценивания	Оценка по номинальной шкале
Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка.	Удовлетворительно / Зачтено
Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Хорошо / Зачтено
Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.	Отлично / Зачтено

### 6.2.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций, шкалы оценки

#### 6.2.2.1. Показатели и критерии оценивания итогов практики, шкалы оценки (пятибалльная система)

Таблица 7

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка по номинальной шкале
<b>Применение знаний, умений и навыков</b>	В период прохождения практики обучающийся уверенно действовал по применению полученных знаний, демонстрируя умения и навыки, определенные программой практики; был способен действовать в нестандартных практико-ориентированных ситуациях.	Зачтено
	Результат прохождения практики показал, что обучающийся достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Обучающийся продемонстрировал способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях. При выполнении заданий в период прохождения практики обучающийся допускал незначительные ошибки.	Зачтено
	Результат прохождения практики показал, что обучающийся обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми профессиональными умениями.	Зачтено
	Результат прохождения практики свидетельствует об усвоении обучающимся только элементарных знаний и отсутствии системы профессиональных знаний и умений. Во время прохождения практики обучающийся не продемонстрировал умения применять полученные знания.	Не зачтено
<b>Подготовка отчетных</b>	По итогам прохождения практики обучающийся представил на кафедру	Зачтено



<b>документов</b>	полный объем отчетных документов (например, дневник, характеристику руководителя профильной организации с указанием рекомендуемой оценки, отчет, который состоит из последовательного поэтапного описания всех индивидуальных заданий).	
	По итогам прохождения практики обучающийся представил на кафедру полный объем отчетных документов (например, дневник, характеристику руководителя профильной организации с указанием рекомендуемой оценки, отчет о выполненных индивидуальных заданиях).	<b>Зачтено</b>
	По итогам прохождения практики обучающийся представил на кафедру полный объем отчетных документов (например, дневник, характеристику руководителя профильной организации с указанием рекомендуемой оценки, отчет о выполненных заданиях). Однако в дневнике и (или) отчете по практике отсутствует аналитический материал и рекомендации по совершенствованию деятельности предприятия (профильной организации).	<b>Зачтено</b>
	По итогам прохождения практики обучающийся представил на кафедру не полный объем отчетных документов. Из содержания дневника и (или) отчета по практике очевидно, что обучающийся выполнил далеко не все задания, предусмотренные программой.	<b>Не зачтено</b>
<b>Публичная защита</b>	Обучающийся на защите показал глубокие, исчерпывающие знания в объеме программы практики, грамотно и логически стройно излагал материал, формулировал выводы и рекомендации по совершенствованию деятельности профильной организации, отвечал на все дополнительные вопросы во время защиты.	<b>Зачтено</b>
	Обучающийся на защите показал достаточные знания в объеме программы практики, грамотно и логически излагал материал, формулировал выводы о деятельности профильной организации, отвечал не на все дополнительные вопросы во время защиты.	<b>Зачтено</b>
	Обучающийся на защите показал недостаточные знания в объеме программы практики, при ответах на вопросы во время публичной защиты предусмотренный программой материал обучающийся излагал хотя и с ошибками, но исправ-	<b>Зачтено</b>

	ляемыми после дополнительных и наводящих вопросов.	
	Обучающийся допускал грубые ошибки при ответах на вопросы во время защиты практики, не понимал сущности вопроса, давал неполные ответы на дополнительные и наводящие вопросы.	<b>Не зачтено</b>

*6.2.2.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций при использовании балльно-рейтинговой системы, шкалы оценки*

Балльно-рейтинговая система оценивания по практике не используется.

*6.2.2.3. Показатели и критерии оценивания различных видов практической работы, шкалы оценки*

**Таблица 8**

***Устное выступление***

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>	<b>Оценка по номинальной шкале</b>
<b>Раскрытие проблемы</b>	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.	<b>Зачтено</b>
	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	<b>Зачтено</b>
	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	<b>Зачтено</b>
	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	<b>Не зачтено</b>
<b>Представление информации</b>	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Используются все необходимые профессиональные термины.	<b>Зачтено</b>
	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано большинство необходимых профессиональных терминов.	<b>Зачтено</b>
	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Профессиональная терминология использована мало.	<b>Зачтено</b>
	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	<b>Не зачтено</b>
<b>Оформление отчетной документации</b>	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информа-	<b>Зачтено</b>

	ции.	
	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации.	<b>Зачтено</b>
	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3–4 ошибки в представляемой информации.	<b>Зачтено</b>
	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	<b>Не зачтено</b>
<b>Ответы на вопросы</b>	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или	<b>Зачтено</b>
	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	<b>Зачтено</b>
	Только ответы на элементарные вопросы.	<b>Зачтено</b>
	Нет ответов на вопросы.	<b>Не зачтено</b>

### *Письменная работа*

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>	<b>Оценка по номинальной шкале</b>
<b>Актуальность</b>	Обоснование актуальности темы. Глубокая оценка степени разработанности темы в специальной литературе, аргументированное определение ее практической значимости.	<b>Зачтено</b>
	Обоснование актуальности темы. Оценка степени разработанности темы в специальной литературе, ее практическая значимость.	<b>Зачтено</b>
	Описание актуальности темы, перечисление источников по теме, неверное понимание ее практической значимости.	<b>Зачтено</b>
	Отсутствие основных методологических аспектов работы.	<b>Не зачтено</b>
<b>Степень реализации поставленной цели и задач</b>	Объем и глубина раскрытия темы, высокая степень оригинальности текста, использование эрудиции и междисциплинарных связей. Наличие материала, ориентированного на практическое использование, достоверность и обоснованность полученных результатов и выводов.	<b>Зачтено</b>
	Полнота, логичность, убежденность, аналитичность, аргументированность, общая эрудиция изложения. Наличие материала, ориентированного на практическое использование, выводы.	<b>Зачтено</b>
	Недостаточная полнота, логичность и аргументированность изложения. Отсут-	<b>Зачтено</b>

	стие материала, ориентированного на практическое использование, недостоверные выводы.	
	Поставленная цель и задачи не были достигнуты.	<b>Не зачтено</b>
<b>Информационная культура</b>	Правильность и точность цитирования, оформление списка использованной литературы и ссылок на источники с учетом требований ГОСТ.	<b>Зачтено</b>
	Правильность и точность цитирования соблюдаются, оформление списка использованной литературы и ссылок на источники содержит незначительные ошибки.	<b>Зачтено</b>
	Регулярно нарушаются правила цитирования, оформление списка использованной литературы и ссылок на источники содержит грубые ошибки.	<b>Зачтено</b>
	Правила цитирования, не соблюдаются, оформление списка использованной литературы и ссылок на источники не учитывает требования ГОСТ.	<b>Не зачтено</b>
<b>Качество оформления работы</b>	Соблюдение требований к структуре работы, наличие всех основных частей, использование требуемых шрифтов и интервалов, соблюдение правил разметки и оформления титульной, рядовых и концевой страниц.	<b>Зачтено</b>
	Соблюдение требований к структуре работы, наличие всех основных частей, нарушение использования требуемых шрифтов и интервалов.	<b>Зачтено</b>
	Серьезные отступления от требований к структуре работы, наличие не всех основных частей, нарушение использования требуемых шрифтов и интервалов.	<b>Зачтено</b>
	Несоблюдение правил оформления работы.	<b>Не зачтено</b>

### *Индивидуальное задание*

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>	<b>Оценка по номинальной шкале</b>
<b>Умение решать профессиональные задачи</b>	Обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу	<b>Зачтено</b>
	Обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу	<b>Зачтено</b>
	Обучающийся в основном решил учебно-профессиональную задачу,	<b>Зачтено</b>
	Обучающийся не решил учебно-	<b>Не зачтено</b>

	профессиональную задачу.	
<b>Способность аргументировать выбранные способы решения профессиональных задач</b>	Обучающийся уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.	<b>Зачтено</b>
	Обучающийся логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение.	<b>Зачтено</b>
	Обучающийся допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, путаясь в профессиональных понятиях.	<b>Зачтено</b>
	Обучающийся не смог аргументировать выбранное решение	<b>Не зачтено</b>

**6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики**

**6.3.1. Вопросы, необходимые для защиты практики**

Таблица 9

<b>№ п/п</b>	<b>Примерные формулировки вопросов</b>	<b>Код компетенций</b>
1.	Насколько актуальным и значимым в процессе работы над спектаклем для вас стало информационное поле?	ОПК-1; ОПК-3
2.	Какими мультимедийными средствами вы пользовались при работе над созданием, образа и его решением в спектакле	ОПК-1; ОПК-3
3.	Как действенный анализ роли и помог вам в воплощении художественного образа	ОПК-1; ОПК-3
4.	Опишите важность и своеобразие выразительности речи, работы над речевой характерностью и принципы построения диалога при создании роли	ОПК-1; ОПК-3
5.	Назовите основные элементы создания атмосферы спектакля как художественного образа целого	ОПК-1; ОПК-3

**6.3.2. Примерные виды индивидуальных заданий для освоения программы практики**

**Задание № 1. Изучение организационной структуры профильной организации**

ОПК-1; ОПК-3

Содержание задания:

Изучить и охарактеризовать организационную структуру предприятия, основные направления, виды деятельности, результаты деятельности, цели и перспективы развития. Источниками для изучения могут быть:

- учредительные документы (устав организации, учредительный договор);
- положение об организации;
- положения о структурных подразделениях;

- положение о коллегиальных органах;
- инструкции по выполнению отдельных видов работ;
- планы работы;
- отчеты;
- сайт организации;
- информационно-аналитические материалы.

**Задание № 2. Анализ репертуарной политики профильной организации  
ОПК-1; ОПК-3  
(задание выполняется в форме практической подготовки)**

Содержание задания:

Проанализировать репертуарную политику организации, выделить её сильные и слабые стороны, особенности организации творческой работы, а так же написать рецензию на один из спектаклей.

Рецензия должна включать в себя анализ сценографии, музыкального оформления, пластического решения, жанровых и стилистических особенностей постановки, режиссерского замысла, актерской игры.

**6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

1. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и их практической подготовки осуществляется в соответствии с локальными актами вуза.

2. Для подготовки к промежуточной аттестации (защиты практики) рекомендуется пользоваться фондом оценочных средств:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики (см. п. 6.1);
- показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций на этапе учебная практика (ознакомительная практика) (см. п. 6.2);
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики (см. п. 6.3).

3. Требования к прохождению промежуточной аттестации (зачет). Обучающийся должен:

- своевременно выполнять задания по практике;
- предоставить отчетные документы по практике;
- принять участие в защите практики.

4. Во время промежуточной аттестации по практике используются:

- список теоретических вопросов, выносимых на защиту практики (зачет);
- описание шкал оценивания;
- характеристика обучающегося от руководителя профильной организации;
- отчет руководителя практики от Института;
- отчет-характеристика руководителя практики на обучающегося(хся);

- отчет обучающегося о прохождении практики;
- справочные, методические и иные материалы.

Процедура защиты практики обучающихся завершается оформлением протокола защиты (Приложение 12), заполнением зачетно-экзаменационной ведомости и зачетных книжек.

5. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья адаптированы фонды оценочных средств, позволяющие оценить достигнутые ими результаты обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в рабочей программе практики. Форма проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т. п.). При необходимости им предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите практики.

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 7.1. Учебная литература

1. Захава, Б. Е. Мастерство актера и режиссера [Текст] : учеб. пособие / Б. Е. Захава; под общ. ред. П. Е. Любимцева. – Москва : ГИТИС, 2008. – 432 с.
2. Петров, В. А. Вопросы теории и комментарии к учебным курсам «Режиссура и актерское мастерство в драматическом театре» и «Мастерство артиста драматического театра» [Текст] : учеб. пособие / В. А. Петров ; Челяб. гос. акад. культуры и искусств, каф. театрального искусства. – Челябинск : ЧГАКИ, 2004.
3. Станиславский, К. С. Работа актера над собой в творческом процессе переживания. Дневник ученика [Текст] / Константин Станиславский. – Москвы : Прайм – ЕВРО-ЗНАК, 2009. – 478с. : ил. – (Золотой фонд актерского мастерства).
4. Калужских, Е. В. Проблема характера и характерности в методологии действенного анализа [Текст] : учеб. пособие для студ. вузов культуры и искусств / Е. В. Калужских ; МК РФ ; Челяб.гос.ин-т искусства и культуры. – Челябинск : ЧГАКИ, 2004. – 66 с.

### 7.2. Дополнительная литература

1. Брук, П. Пустое пространство. Секретов нет / П. Брук. – Москва, Артист. Режиссер. Театр. 2003.
2. Буткевич, М. М. К игровому театру / М. М. Буткевич. – Москва : «ГИТИС», 2002.
3. Гротовский, Е. От Бедного Театра к Искусству-проводнику / Е. Гротовский. – Москва : Артист. Режиссер. Театр. 2003.
4. Корогодский, З. Я. Начало / З. Я. Корогодский. – Санкт-Петербург : СПбГУП, 1996.
5. Малочевская, И. Б. Этические аспекты метода действенного анализа / И. Б. Малочевская. – Ленинград : ЛГИТМиК, 1991.
6. Петров, В. А. Основы теории драматического искусства в терминах. Учебное пособие / В. А. Петров. – Челябинск : ЧГАКИ, 2002.
7. Поляков, М. Л. Теория драмы / М. Л. Поляков. – Москва : ГИТИС, 1980.

8. Станиславский, К. С. Собр. Соч. в 9 т., том 1 / К. С. Станиславский. – Москва : «Искусство», 1998.
9. Товстоногов, Г. А. Беседы с коллегами / Г. А. Товстоногов. – Москва : СтД РСФСР, 1988.
10. Товстоногов, Г. А. Георгий Товстоногов репетирует и учит. Литературная запись С. М. Лосева / Г. А. Товстоногов. – Санкт-Петербург : «Балтийские сезоны». 2007.
11. Чехов, М. Литературное наследие. В 2-х т. Т.2 «Об искусстве актера» М., «Искусство», 1986
12. Фильштинский, В. М. Открытая педагогика / В. М. Фильштинский. – Санкт-Петербург : «Балтийские сезоны», 2006.
13. Филонов, В. Ф. Беспредметные действия – гаммы актёрского искусства. Учебное пособие / В. Ф. Филонов. – Челябинск : ЧГАКИ, 2004.
14. Щукина, Р. Г. Импровизация в искусстве актера / Р. Г. Щукина. – Челябинск : ЧГИИК, 1996.
15. Эфрос, А. В. Избранные произведения в 4 т. / А. В. Эфрос. – Москва : Фонд «Русский театр», Изд. «Панас», 1993.

## 7.2. Ресурсы сети «Интернет»

- |  |   |
|--|---|
| 1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»  | <a href="http://biblioclub.ru">http://biblioclub.ru</a>                   |
| 2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам  | <a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>                   |
| 3. Университетская информационная система России   | <a href="https://uisrussia.msu.ru">https://uisrussia.msu.ru</a>           |
| 4. Научная электронная библиотека e-library  | <a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a>                     |
| 5. Научная электронная библиотека «Киберленинка»   | <a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>               |
| 6. Библиотекарь.Ру (электронная б-ка нехудожественной лит. по русской и мировой истории, искусству, культуре, прикладным наукам) | <a href="http://www.bibliotekar.ru">http://www.bibliotekar.ru</a>         |
| 7. Справочно-правовая система «ГАРАНТ»   | <a href="http://mobileonline.garant.ru">http://mobileonline.garant.ru</a> |
| 8. Научная электронная библиотека диссертаций и рефератов  | <a href="http://www.dslib.net">http://www.dslib.net</a>                   |
| 9. Поиск научных публикаций  | <a href="http://www.scholar.ru">http://www.scholar.ru</a>                 |
| 10. Библиотека Гумер – гуманитарные науки  | <a href="http://www.gumer.info.ru">http://www.gumer.info.ru</a>           |

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

### 8.1. Перечень информационных технологий

Информационные технологии – это совокупность методов, способов, приемов и средств обработки документированной информации, включая прикладные программные средства и регламентированный порядок их применения.

В ходе проведения учебная практика (исполнительская практика) используются следующие информационные технологии:

- базы данных (перечислить названия);
- организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, форумов, интернет-групп, скайпа, чатов;
- видеоконференцсвязь;



- компьютерное тестирование;
- дистанционные олимпиады и конференции;
- вебинары;
- подготовка проектов с использованием электронного офиса;
- другие (указать какие).

## 8.2. Лицензионное программное обеспечение и информационные справочные системы

Офисные программы:

- Microsoft Office 2007 (*Word, Excel, PowerPoint и др.*);
- Adobe Reader 9.0 (*чтение документов PDF*);

Программы для работы в Интернет:

- Mozilla Firefox (*браузер для просмотра сайтов*);
- Google Chrome (*браузер для просмотра сайтов*),

Специализированное ПО:

- Консультант + (*справочно-правовая система*)..

## 9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

При прохождении практики обучающимися используется материально-техническая база профильной организации. При направлении обучающегося на учебную практику (исполнительская практика) предпочтение отдается организациям, имеющим развитую организационную структуру и ведущими активную деятельность в сфере театрального искусства.

Материально-техническая база профильных организаций по учебной практике (исполнительская практика) включает:

**Таблица 10**

№ п/п	Наименование профильной организации	Юридический адрес	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики
1	МАУ ЧЕЛЯБИНСКИЙ ЦЕНТР ИСКУССТВ "Театр + Кино"	ул. Пушкина, 64, Челябинск, Челябинская обл., 454091	Репетиционный зал; гримерные комнаты; сценическая площадка; зрительный зал; световое, звуковое и мультимедийное оборудование.
2	АНО театр-студия «У Паровоза»	454000, г. Челябинск, ул. Г. Тукая, 17-197	Репетиционный зал, гримерные комнаты; сценическая площадка; зрительный зал; световое, звуковое и мультимедийное оборудование.

Учебная практика (ознакомительная практика) также может проводиться в структурных подразделениях Института. Материально-техническая база Института включает в себя: специализированные учебные аудитории, Научную библиотеку с техническими

возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму, 3 читальных зала, оснащенных компьютерами и доступом к сети интернет.

Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает одновременный доступ всем обучающимся по индивидуальным паролям к ресурсам электронно-библиотечных систем («РУКОНТ», «ЛАНЬ», Ай Пи Эр Медиа», «ЭКОБСОН») и электронной библиотеки института.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья институтом обеспечивается: наличие альтернативной версии официального сайта института в сети интернет для слабовидящих, а также тактильно-сенсорный терминал (с индукционной петлей), доступный для всех категорий людей с ограниченными возможностями, включая totalmente незрячих. Библиотека вуза располагает специальными учебными пособиями, включая аудиофонд (музыкальные и текстовые фонограммы).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями по слуху – дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий; услуги ассистента для оказания необходимой технической помощи, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков, предоставляются по требованию обучающихся.

В Институте обеспечен беспрепятственный доступ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, в учебные помещения и другие помещения. Выполнено обустройство входных групп для обеспечения беспрепятственного входа, обустройство санитарно-гигиенических помещений и специальной учебной аудитории. В данной аудитории предусмотрены отдельные столы для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ (с нарушениями зрения и слуха, передвигающихся в кресле-коляске), специальное оборудование и программное обеспечение, в том числе система видеотрансляции из учебных аудиторий. Территория образовательного учреждения соответствует условию безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов; обеспечена возможность перемещения обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ внутри здания с учетом подъезда и разворота кресла-коляски.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ВЕДОМОСТИ ИНСТРУКТАЖА ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ  
БЕЗОПАСНОСТИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**ВЕДОМОСТЬ  
Инструктаж по охране труда и технике безопасности  
от XX.XX.XXXX**

**Специальность:** 52.05.01 Актерское искусство  
**Специализация:** «Артист драматического театра и кино»  
**Группа:**  
**Форма обучения:**  
**Тип (вид) практики:**  
**Сроки прохождения практики:**  
**Фамилия и должность  
руководителя практики  
от профильной организации  
/ Института, проводившего  
инструктаж:**

Инструктаж получен и усвоен, в чем расписываемся:

	ФИО обучающегося	Подпись	Дата

Руководитель практики  
от профильной организации /  
Института

И. О. Ф

ОБРАЗЕЦ РАСПОРЯЖЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ  
(практика в Институте)



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
по факультету театра, кино и телевидения

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г.

№ \_\_\_\_\_

**О выходе обучающихся на практику**

**§ 1**

В соответствии с учебным планом направить на *учебную ознакомительную рас-средоточенную* практику обучающихся по программе специалитета «52.05.01 Актерское искусство» специальности «Артист драматического театра и кино» очно-заочной формы обучения \_\_\_ курса, группы № \_\_\_ в период с « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_ г. по « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_ г.

Практику провести в Челябинском государственном институте культуры (ЧГИК). Продолжительность практики по учебному плану составляет \_\_\_\_\_ час.

№ п/п	Ф. И. О. обучающегося	Руководитель практики от ЧГИК (Ф. И. О.)

**§ 2**

Организационный семинар по практике провести « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_ г.  
Ответственный: зав. кафедрой \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_.

**§ 3**

Защиту практики провести « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_ г. К защите представить:

- отчет обучающегося о прохождении практики;
- отчет-характеристику руководителя практики на обучающегося;
- дневник.

Декан факультета

И. О. Фамилия

Зав. кафедрой

И. О. Фамилия

(практика в профильной организации)

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ



«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

по факультету театра, кино и телевидения

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г. № \_\_\_\_\_

### О выходе обучающихся на практику

#### § 1

В соответствии с учебным планом направить на учебную ознакомительную рас-средоточенную практику обучающихся по программе специалитета «52.05.01 Актер-ское искусство» специальности «Артист драматического театра и кино» очно-заочной формы обучения \_\_ курса, группы № \_\_ в период с «\_\_» \_\_ 202\_\_ г. по «\_\_» \_\_ 202\_\_ г. в следующие профильные организации:

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Полное наименование профильной организации	Руководитель практики от профильной организации (Ф.И.О.), должность	Руководитель практики от Челябинского государственного института культуры (Ф.И.О.)

Продолжительность практики по учебному плану составляет \_\_\_\_\_ час.

#### § 2

Организационный семинар по практике провести «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
Ответственный: зав. кафедрой \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.).

#### § 3

Защиту практики провести «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. К защите представить:  
– отчет обучающегося о прохождении практики;  
– отчет руководителя практики от Челябинского государственного института культуры;  
– характеристику обучающегося от руководителя профильной организации;  
– дневник.

Декан факультета

И. О. Фамилия

Зав. кафедрой

И. О. Фамилия

ФОРМА НАПРАВЛЕНИЯ НА ПРАКТИКУ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Челябинский государственный институт культуры»**

**Факультет театра, кино и телевидения  
Кафедра театрального искусства**

**НАПРАВЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_,  
(ФИО практиканта)

обучающийся по программе учебную ознакомительную рассредоточенную практику обучающихся по программе специалитета «Артист драматического театра и кино» специальности 52.05.01 Актерское искусство очно-заочной формы обучения, курс \_\_\_\_\_, группа \_\_\_\_\_, согласно учебному плану и распоряжению факультета театра, кино и телевидения Челябинского государственного института культуры № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. направляется для прохождения учебной ознакомительной практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. в профильную организацию название организации, адрес, телефон.

Руководитель практики от образовательной организации: Ф. И. О., должность, рабочий тел.

Заведующий кафедрой

И. О. Фамилия

Дата выдачи

М. П.

ШАБЛОН ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Челябинский государственный институт культуры»**

**Факультет театра, кино и телевидения  
Кафедра театрального искусства**

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

(202\_\_/202\_\_ учебный год)

Обучающийся \_\_\_\_\_

Направление подготовки

Направленность (профиль)

Группа:

Форма обучения:

Вид (тип) практики:

Сроки прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

№	Тематика заданий	Коды формируемых компетенций

Задание согласовано:

Руководитель практики от Института \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ дата

руководитель практики от  
*наименование профильной организации* \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ дата

С заданием ознакомлен:

обучающийся \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ дата

ОБРАЗЕЦ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ  
ОТ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ОТ РУКОВОДИТЕЛЯ **ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**<sup>2</sup>

\_\_\_\_\_,  
(ФИО практиканта)  
обучающийся по программе «52.05.01 Актерское искусство» специальности «Артист драматического театра и кино» обучения в Челябинском государственном институте культуры с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. проходил вид (тип) практику в наименование профильной организации.

1. Обучающийся был допущен к работе после прохождения инструктажа по охране труда, технике безопасности дд.мм.гггг, а также был ознакомлен с правилами внутреннего трудового распорядка организации.
2. Регулярность посещения практики;
3. Выполняемая работа, отношение к порученной работе.
4. Готовность к выполнению видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
5. Уровень профессиональной и теоретической подготовки.
6. Уровень коммуникативной культуры.
7. Общее впечатление о практиканте.
8. Степень сформированности компетенций:

Формулировки компетенций	Код	Степень сформированности (по 10-балльной шкале)

9. Рекомендации по возможному использованию обучающегося в структуре профессиональной деятельности;
10. Рекомендуемая оценка по практике.

Должность руководителя практики

(Ф. И. О.)

подпись

М. П.

<sup>2</sup>Оформляется на фирменном бланке организации или заверяется печатью.



ОБРАЗЕЦ ОТЧЕТА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ИНСТИТУТА

ОТЧЕТ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ  
ЧЕЛЯБИНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНСТИТУТА КУЛЬТУРЫ

Ф. И. О., должность

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

Профильная организация – *название организации.*

Реквизиты договора – № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. *(если обучающийся про-  
ходил практику в Институте (т. е. без договора) данная строка удаляется.)*

Название практики – *указать вид (тип).*

Сроки проведения практики – с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Распоряжение факультета – № от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Программа бакалавриата / специалитета / магистратуры «Название профиля / специализации».

Направление подготовки /специальность: код и наименование.

Форма обучения очная / заочная, курс \_\_, группа \_\_.

Ф. И. О. обучающегося(хся).

Обучающийся(еся) был(и) заранее распределен(ы) в профильную(ые) организа-  
цию(ии) *(указать какое(ие) и своевременно приступил(и) к практике (если не все, ука-  
зать фамилии и причины).*

СТЕПЕНЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа практики обучающихся была определена, методически обос-  
нована и издана. Все виды деятельности и направления работы, предусмотренные про-  
граммой практики, в том числе в форме практической подготовки, были освоены в  
полном объеме (или частично, в связи с...).

Индивидуальные задания, выполняемые обучающимся(ми) в ходе прохожде-  
ния практики, позволили сформировать навыки ...

Цель практики, заключающаяся в ... была достигнута полностью.

Поставленные перед обучающимися задачи были реализованы.

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Среди обучающихся, прошедших практику, высоких результатов достигли:  
*(Ф. И. О. обучающихся).* Не справились с программой практики: *(Ф. И. О. обучающих-  
ся).* Справились не в полном объеме: *(Ф. И. О. обучающихся).* Особенно хочется отме-  
тить *(Ф. И. О. обучающихся),* получивших письменную (устную) благодарность от ру-  
ководителя профильной организации и (или) приглашение на постоянную работу в  
должности...

Выводы

1. Вид (тип) практика показала, что знания, полученные обучающимися в ре-  
зультате изучения дисциплин *(перечислить дисциплины)* были необходимы для осуще-  
ствления практической деятельности.

2. Преподавание этих дисциплин можно считать качественным, так как боль-  
шая часть (все) обучающихся(еся) справилась(ись) с выполнением поставленных задач.

3. Результаты выполнения видов работ, связанных с будущей профессиональ-  
ной деятельностью обучающихся, свидетельствуют о качественной (или недостаточ-

ной, в связи с тем-то) подготовке бакалавров (магистров, специалистов) по данному направлению подготовки (специальности).

4. Рекомендуется (*усилить, продолжить сотрудничество и т. д. и т. п.*)

Дата

Подпись

ОБРАЗЕЦ ОТЧЕТА-ХАРАКТЕРИСТИКИ  
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ НА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ(ХСЯ)

ОТЧЕТ-ХАРАКТЕРИСТИКА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ НА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ(ХСЯ)

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

Профильная организация / структурное подразделение Института – *указать название*.

Руководитель практики – Ф. И. О., должность.

Реквизиты договора – № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. *(если обучающийся проходил практику в Институте (т. е. без договора) данная строка удаляется)*.

Название практики – *указать вид (тип)*.

Сроки проведения практики – с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Распоряжение факультета – № от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Программа бакалавриата / специалитета / магистратуры «Название профиля / специализации».

Направление подготовки / специальность: код и наименование.

Форма обучения очная / заочная, курс \_\_, группа \_\_.

Ф. И. О. обучающегося(хся).

Обучающийся(еся) был(и) заранее распределен(ы) в профильную(ые) организацию(и) / структурное(ые) подразделение(я) Института (*указать какое(ие)*) и своевременно приступил(и) к практике (*если не все, указать фамилии и причины*).

СТЕПЕНЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа практики обучающихся была определена, методически обоснована и издана. Все виды деятельности и направления работы, предусмотренные рабочей программой практики, в том числе в форме практической подготовки, были освоены в полном объеме (или частично, в связи с...).

Индивидуальные задания, выполняемые обучающимся(мися) в ходе прохождения практики, позволили сформировать навыки ...

Цель практики, заключающаяся в ... была достигнута полностью.

Поставленные перед обучающимися задачи были реализованы.

ХАРАКТЕРИСТИКА

Регулярность посещения практики.

Выполняемая работа, отношение к порученной работе.

Готовность к выполнению видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Уровень профессиональной и теоретической подготовки.

Уровень коммуникативной культуры.

Общее впечатление о практиканте.

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Среди обучающихся, прошедших практику, высоких результатов достигли: (Ф. И. О. обучающихся). Не справились с программой практики: (Ф. И. О. обучающихся). Справились не в полном объеме: (Ф. И. О. обучающихся). Особенно хочется отметить (Ф. И. О. обучающихся), получивших письменную (устную) благодарность от руково-

дителя структурного подразделения Института и (или) приглашение на постоянную работу в должности... . По результатам практики были подготовлены публикации.... В практику работы структурного подразделения были внедрены рационализаторские предложения / результаты проведенного исследования и т. д.

#### Выводы

1. Вид (тип) практика показала, что знания, полученные обучающимися в результате изучения дисциплин (*перечислить дисциплины*) были необходимы для выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью

2. Преподавание этих дисциплин можно считать качественным, так как большая часть (все) обучающихся(еся) справилась(ись) с выполнением поставленных задач.

3. Результаты прохождения практики обучающихся свидетельствуют о качественной (или недостаточной, в связи с тем-то) подготовке бакалавров (магистров, специалистов) по данному направлению подготовки (специальности).

4. Рекомендуется (*усилить, продолжить сотрудничество и т. д. и т. п.*)

5. Степень сформированности компетенций:

Формулировки компетенций	Код	Степень сформированности (по 10-балльной шкале)

Дата

Подпись

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**Факультет театра, кино и телевидения  
Кафедра театрального искусства**

**ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ) ПРАКТИКЕ**

**Место прохождения практики**

**Срок прохождения практики**

**Выполнил обучающийся:**

\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы  
\_\_\_\_\_ формы обучения

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. обучающегося (полностью))

**Руководители практики:**

От ЧГИК \_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

От профильной организации

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

Срок сдачи —

Подпись руководителя от  
образовательной организации—

Подпись зав. кафедрой —

Практика защищена

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_\_ г.

Оценка \_\_\_\_\_

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
Ф. И. О. подпись

Челябинск, 202\_\_\_

## Примерная форма отчета обучающегося о прохождении практики

Отчет может строиться по следующей схеме:

Введение

1. Общая характеристика профильной организации / структурного подразделения Института.
  2. Основная часть.
- Заключение.  
Список использованной литературы  
Приложения

**Введение.** Кратко сообщает цель, задачи и содержание вид(тип)практики

**1. Характеристика профильной организации / структурного подразделения Института.** Для написания этого раздела обучающийся должен собрать информацию о местонахождении организации, ее организационно-правовой форме и форме собственности, истории создания, охарактеризовать цель, задачи и сферу ее деятельности, организационную структуру.

**2. Основная часть** включает в себя поэтапное описание видов работ, выполненных в процессе прохождения практики в соответствии с утвержденным графиком (планом) проведения практики, а также последовательность и особенности выполнения индивидуальных заданий.

**Заключение** содержит описание условий прохождения практики; перечисление умений и навыков, которыми овладел обучающийся за период прохождения практики; наиболее типичные и значимые проблемы деятельности предприятия; рекомендации (проект) по оптимизации описанных видов работ; приводится анализ полезности практики, общие выводы.

**Приложения должны включать результаты выполненных обучающимся на практике индивидуальных заданий** (исследовательский проект, анкетную карту, отредактированный авторский оригинал, макет издания и пр.).

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА И СТРУКТУРЫ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Челябинский государственный институт культуры»**

**Факультет театра, кино и телевидения  
Кафедра театрального искусства**

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**

\_\_\_\_\_

*(вид (тип) практики)*

обучающегося \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ курса  
очно-заочной формы обучения

\_\_\_\_\_

Ф. И. О. обучающегося (полностью)

*Руководитель практики от профильной организации:*

\_\_\_\_\_

(Ф. И. О.)

\_\_\_\_\_

ученая степень, звание

*Руководитель практики от Института:*

\_\_\_\_\_

(Ф. И. О.)

\_\_\_\_\_

ученая степень, звание

Место прохождения практики:

\_\_\_\_\_

Срок прохождения практики

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Челябинск, 202

### Примерная структура дневника практики

<b>Даты</b>	<b>Содержание и результаты этапов практики / выполняемых видов работы</b>	<b>Коды формируемых компетенций</b>
1	2	3

### Примерная структура дневника педагогической практики

<b>№ п/п</b>	<b>Дата</b>	<b>Предмет / дисциплина</b>	<b>Класс / группа</b>	<b>Форма и тема урока / занятия</b>	<b>Цель урока / занятия</b>	<b>Наглядные / интерактивные средства</b>	<b>Этапы урока / занятия, педагогические приемы</b>
1	2	3	4	5	6	7	8



ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ПРОТОКОЛА ЗАЩИТЫ ПРАКТИКИ

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Челябинский государственный институт культуры»**

**Факультет театра, кино и телевидения  
Кафедра театрального искусства**

**ПРОТОКОЛ**

от дд.мм.202\_\_ г.

№ XX

заседания комиссии по защите *вид (тип)* практики

**Председатель комиссии** – И. О. Фамилия

**Секретарь** – И. О. Фамилия

**Присутствовали:** И. О. Фамилия;

И. О. Фамилия;

И. О. Фамилия – члены комиссии.

**Повестка дня:**

1. Защита *вид (тип)*, форма и способ проведения практики.

**1. СЛУШАЛИ:**

Фамилия И. О., должность – проводится защита практики обучающихся по программе бакалавриата / специалитета / магистратуры «Название профиля / специализации» по направлению подготовки / специальности код и наименование очной / заочной формы обучения \_\_ курса, группы № \_\_, прошедших практику в период с «\_\_» \_\_ 202\_\_ г. по «\_\_» \_\_ 202\_\_ г.

Заданные вопросы, результаты защиты отражены в приложении к протоколу.

Председатель комиссии (подпись)

И. О. Фамилия

Секретарь (подпись)

И. О. Фамилия

Приложение  
к протоколу защиты практики

№ XX от дд.мм.20.. г.

<b>№ п/ п</b>	<b>Ф. И. О. обучающего- ся</b>	<b>Полное наименова- ние профильной организации</b>	<b>Руководитель практики от образователь- ной организации (Ф. И. О.)</b>	<b>Руководи- тель практики от профиль- ной организации (Ф. И. О., должность)</b>	<b>Вопро- сы</b>	<b>Оцен- ка</b>

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

В программу практики внесены следующие изменения:

<b>На учебный год</b>	<b>Реквизиты протокола Ученого совета</b>	<b>Номер раздела, подраздела</b>	<b>Содержание изменений и дополнений</b>
2024/25	Протокол № дд.мм.гггг		
2025/26	Протокол № дд.мм.гггг		
2026/27	Протокол № дд.мм.гггг		
2027/28	Протокол № дд.мм.гггг		

*Учебное издание*

Автор-составитель  
Алексей Юрьевич Мухин

**ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ) ПРАКТИКИ**

программа специалитета  
«Артист драматического театра и кино»  
по направлению подготовки 52.05.01 Актерское искусство  
квалификация: Артист драматического театра и кино

Печатается в авторской редакции

*Подписано к печати*  
*Формат 60x84/16*  
*Заказ*

*Объем 2,3 п. л.*  
*Тираж 100*

Челябинский государственный институт культуры  
454091, Челябинск, ул. Орджоникидзе, 36а  
Отпечатано в типографии ЧГИК. Ризограф

---