ФГОС ВО
(весия3++)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

(ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)

Программа бакалавриата
«Театральная режиссура и актерское мастерство.
Преподавание художественно-творческих дисциплин»
по направлению подготовки
51.03.02 Народная художественная культура
Квалификация: бакалавр

ЧЕЛЯБИНСК 2023

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00945D2FAA5D7CF54C296191D1832227F2
Владелец: Синецкий Сергей Борисович
Действителен: с 27.10.2023 до 19.01.2025

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

Кафедра театрального искусства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКИ

(ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)

Программа бакалавриата
«Театральная режиссура и актерское мастерство.
Преподавание художественно-творческих дисципллин»
по направлению подготовки
51.03.02 Народная художетсвенная культура
Квалификация: бакалавр

Челябинск 2023

УДК 792.0(073)
ББК 85.33я73
Р13

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура.

Рабочая программа разработана в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся (утв. приказом Министерства науки и высшего образования РФ, Миистерства просвещения РФ № 885/390 от 05.08.2020).

Автор-составитель: А. Ю. Мухин, зав. кафедрой театрального искусства, кандидат педагогических наук, доцент

Рабочая программа практики как составная часть ОПОП на заседании совета факультета театра, кино и телевидения рекомендована к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № 4 от 17.04.2023

Экспертиза проведена 15.05.2023, акт 2023/НЗХК ТР

Рабочая программа дисциплины как составная часть ОПОП утверждена 29.05.2023 на заседании Ученого совета института протокол № 08 от 29.05.2023.

Срок действия рабочей программы практики продлен на заседании Ученого совета института:

Производственный год	**№ протокола, дата утверждения**
2023/24	№11 от 27.05.2024
2024/25	
2025/26	
2026/27	
2027/28	

Р13 Рабочая программа Производственной практики (преддипломная практика) : программа бакалавриата «Театральная режиссура и актерское мастерство. Преподавание художественно-творческих дисциплин» по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура, квалификация : бакалавр автор-составитель А. Ю. Мухин; Челябинский государственный институт культуры. – Челябинск, 2023. –44 с. – (ФГОС ВО версия 3++). – Текст : непосредственный.

Рабочая программа практики включает: перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места практики в структуре ОПОП; объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах; содержание практики; формы отчетности по практике; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем; описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

© Челябинский государственный институт культуры, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

Аннотация 5
1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, ...6
соотнесенных с планируемыми результатами освоения 6
образовательной программы 6
2. Место практики в структуре образовательной программы 10
3. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях 10
либо в академических или астрономических часах.....10
4. Содержание практики.....11
4.1. Вид, тип, способ и форма проведения практики 11
4.2. Место и время проведения практики.....11
4.3. Структура практики 12
5. Формы отчетности по практике 14
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной 14
аттестации обучающихся по практике.....14
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе 14
прохождения практики 14
6.2. Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенци на этапе Производственной (преддипломной) практики 17
6.2.1. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций 17
6.2.2. Показатели и критерии оценивания сформированностикомпетенций, шкалы оценки 17
6.2.2.1. Показателии критерии оценивания итогов практики, шкалы оценки 17
6.2.2.2. Показатели икритерии оценивания сформированности компетенций при использовании балльно-рейтинговой системы, ...19
шкалы оценки 19
6.2.2.3. Показатели и критерииоценивания различных видов 19
практической работы, шкалы оценки 19
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, ...22
необходимые для оценки знаний, умений и владений, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики 22
6.3.1. Вопросы, необходимые для защиты практики 22
(примерные теоретические вопросы) 22
6.3.2. Примерные виды индивидуальных заданий для освоения программы практики 22
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапыформирования компетенций.....24
7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет»,.....25
необходимых для проведения практики 25
7.1. Учебная литература.....25
7.2. Ресурсы сети «Интернет».....25
8. Перечень информационных технологий, используемых 25

при проведении практики, включая перечень программного обеспечения 25
и информационных справочных систем 25
8.1. Перечень информационных технологий 25
8.2. Программное обеспечение.....26
и информационные справочные системы 26
9. Описание материально-технической базы,.....26
необходимой для проведения практики 26
Приложение 1 28
Образец оформления ведомости инструктажа по охране труда и технике безопасности 28
Приложение 2 29
Образец распоряжения по практике.....29
(практика в профильной организации).....30
Зав. кафедрой И. О. Фамилия.....30
Приложение 3 31
Форма направления на практику 31
Приложение 4 32
Шаблон индивидуального задания обучающегося.....32
Приложение 5 33
Образец характеристики обучающегося 33
от руководителя профильной организации 33
Приложение 6 34
Образец отчета руководителя практики от Института 34
Приложение-7 36
Образец отчета-характеристики руководителя практики на обучающегося(хся).36
Приложение 8 38
Образец отчета обучающегося о прохождении практики.....38
Приложение 9 40
Образец оформления титульного листа и структуры дневника практики.....40
Приложение 10 42
Образец оформления протокола защиты практики.....42
Лист изменений в программе практики.....44

Аннотация

1.	Индекс практики по учебному плану	Б2.О.03(П) Преддипломная практика
2.	Вид практики	Производственная
3.	Тип практики	Преддипломная практика
4.	Способ проведения	Стационарная или выездная
5.	Форма проведения	Непрерывно
6.	Цель практики	подготовка к защите выпускной квалификационной работы
7.	Задачи практики	- изучение особенностей научно-исследовательского процесса в профессиональной деятельности; - освоение студентами знаний в области исследовательской методологии, необходимых для выделения и описания проблемы; - совершенствованиеосновных методов и технологий при изучении научной литературы для предварительного изучения проблемы; - формированиеу студентов знаний, позволяющих четко формулировать цели и задачи исследования, а также точно и грамотно выдвигать гипотезы, правильно вести записи, составлять выборку, анализировать полученные данные, интерпретировать результаты проведенного исследования с целью их эффективного практического применения; - подготовка к выполнению и правильному оформлению выпускной квалификационной работы.
8.	Планируемые результаты освоения	ОПК-1; ОПК-2; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-7
9.	Общая трудоемкость практики составляет	в зачетных единицах – 21; в академических часах – 756.
10.	Разработчики	А. Ю. Мухин, зав. кафедрой театрального искусства, кандидат педагогических наук, доцент

1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения при прохождении практики (см. Таблицу 1).

Таблица 1

Планируемые результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения (индикаторы достижения)			
	Код индикатора	**Элементы компетенций**	**по компетенции в целом**	**по дисциплине**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ОПК-1 Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	ОПК-1.1	Знать:	основы культуроведения; принципы, методики и технологии социокультурного проектирования.	основы культуроведения; принципы, методики и технологии социокультурного проектирования.
	ОПК-1.2	Уметь:	применить теоретические знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в практической деятельности для решения профессиональных задач.	применить теоретические знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в практической деятельности для решения профессиональных задач.
	ОПК-1.3	Владеть:	навыками применения проектных методов в профессиональной сфере на основе приоритетных направлений развития общества	навыками применения проектных методов в профессиональной сфере на основе приоритетных направлений развития общества
ОПК-2 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК-2.1	Знать:	основные возможности, предоставляемые современными информационно-коммуникационными технологиями для решения профессональных задач с учетом основных требований информационной безопасности.	основные возможности, предоставляемые современными информационно-коммуникационными технологиями для решения профессональных задач с учетом основных требований информационной безопасности.
	ОПК-2.2	Уметь:	применять информационно- коммуникационные технологии в профессональной	применять информационно- коммуникационные технологии в профессональной

			деятельности с учетом основных требований информационной безопасности.	деятельности с учетом основных требований информационной безопасности.
	ОПК-2.3	Владеть:	навыками применения информационно-коммуникационных технологий в профессональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности.	навыками применения информационно-коммуникационных технологий в профессональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности.
ПК-2 Способность руководить художественно-творческой деятельностью коллектива с учетом особенностей его состава и социокультурной среды	ПК-2.1	Знать:	особенности социокультурной среды; - особенности управления организациями в сфере культуры.	особенности социокультурной среды; - особенности управления организациями в сфере культуры.
	ПК-2.2	Уметь:	создавать программы развития творческого коллектива; - оценивать результаты художественной деятельности; - налаживать межкультурное сотрудничество.	создавать программы развития творческого коллектива; - оценивать результаты художественной деятельности; - налаживать межкультурное сотрудничество.
	ПК-2.3	Владеть:	основами организации руководства художественно-творческой деятельностью коллектива с учетом особенностей его состава и социокультурной среды	основами организации руководства художественно-творческой деятельностью коллектива с учетом особенностей его состава и социокультурной среды
ПК-3 Способен руководить художественно-творческой деятельностью в области руководства театральным коллективом.	ПК-3.1	Знать:	обязанности руководителя театрального коллектива; - технические и технологические возможности сценической площадки (эстрады); - основы совместной работы с коллективом.	обязанности руководителя театрального коллектива; - технические и технологические возможности сценической площадки (эстрады); - основы совместной работы с коллективом.
	ПК-3.2	Уметь:	организовать репетиционный процесс, способствовать обогащению и раскрытию личностного и творческого потенциала коллектива; - применять разнообразные выразитель-	организовать репетиционный процесс, способствовать обогащению и раскрытию личностного и творческого потенциала коллектива; - применять разнообразные выразитель-

			ные средства в постановочной работе: пространственное решение, музыка, свет, шумы, пластическая разработка	ные средства в постановочной работе: пространственное решение, музыка, свет, шумы, пластическая разработка
	ПК-3.3	Владеть:	способностью устанавливать творческое сотрудничество с коллективом;- способностью руководить работой в процессе подготовки новой постановки (программы, представления, номера).	способностью устанавливать творческое сотрудничество с коллективом;- способностью руководить работой в процессе подготовки новой постановки (программы, представления, номера).
ПК-5 Владение основными формами и методами этнокультурного образования, этнопедагогики, педагогического руководства коллективом народного творчества	ПК-5.1	Знать:	сущность, предмет, цели и задачи этнокультурного образования, его взаимосвязи с различными отраслями педагогической науки; основные направления (концепции) и исследователей в области этнопедагогики; основные средства, приемы, методы и факторы народного воспитания; - формы и методы педагогического руководства коллективом народного творчества.	сущность, предмет, цели и задачи этнокультурного образования, его взаимосвязи с различными отраслями педагогической науки; основные направления (концепции) и исследователей в области этнопедагогики; основные средства, приемы, методы и факторы народного воспитания; - формы и методы педагогического руководства коллективом народного творчества.
	ПК-5.2	Уметь:	объяснять содержание и тенденции развития основных форм и методов этнокультурного образования; - обнаруживать взаимосвязи форм и методов в области этнокультурного образования и этнопедагогики; - высказывать оценочное суждение о формах и методах народной педагогики и потенциале их использования в современном этнокуль-	объяснять содержание и тенденции развития основных форм и методов этнокультурного образования; - обнаруживать взаимосвязи форм и методов в области этнокультурного образования и этнопедагогики; - высказывать оценочное суждение о формах и методах народной педагогики и потенциале их использования в современном этнокультурном образовании; -

			турном образовании; - использовать теоретические знания применительно к практике руководства коллективом народного творчества.	использовать теоретические знания применительно к практике руководства коллективом народного творчества.
	ПК-5.3	Владеть:	навыками применения основных форм и методов этнокультурного образования, этнопедагогики, педагогического руководства коллективом народного творчества.	навыками применения основных форм и методов этнокультурного образования, этнопедагогики, педагогического руководства коллективом народного творчества.
ПК-7 Способен организовать творческую деятельность обучающихся в области руководства театральным коллективом	ПК-7.1	Знать:	основные психолого-педагогические условия, необходимые для творческого сотрудничества с коллективом на уровне понимания; - основы оценки эффективности результатов деятельности в различных сферах;- основы общей педагогики; сущности педагогической деятельности.	основные психолого-педагогические условия, необходимые для творческого сотрудничества с коллективом на уровне понимания; - основы оценки эффективности результатов деятельности в различных сферах;- основы общей педагогики; сущности педагогической деятельности.
	ПК-7.2	Уметь:	пользоваться профессиональными понятиями и терминологией - выражать основные требования к коллективу в процессе подготовки новой постановки (программы, представления, номера)	пользоваться профессиональными понятиями и терминологией - выражать основные требования к коллективу в процессе подготовки новой постановки (программы, представления, номера)
	ПК-7.3	Владеть:	способностью проводить актерские тренинги; - теорией и практикой режиссерского анализа и сценического воплощения произведений; - готовностью преподавать основы актерского мастерства и режиссуры и смежные дисциплины	способностью проводить актерские тренинги; - теорией и практикой режиссерского анализа и сценического воплощения произведений; - готовностью преподавать основы актерского мастерства и режиссуры и смежные дисциплины (мо-

			(модули) по профилю своей подготовки в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.	дули) по профилю своей подготовки в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная (преддипломная) практика логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплинами: «Грим», «Работа над внешним видом сценического персонажа»,, «История театра», «Сценическая речь», «Актерское мастерство», «Методика работы с творческим коллективом», «Методика преподавания художественно-творческих дисциплин», «Теория этнокультурного образования», «Эстетика», «Культурология», «Социология», «Художественно-творческая деятельность в сфере народной художественной культуры (режиссура)», «Технология актерского тренинга», «Технология режиссерского тренинга», «Технология речевого тренинга», «Постановочная работа режиссера», «Пластического воспитание», «Манеры и этикет», «Вокал»..

Кроме того, производственная (преддипломная) практика опирается на профессиональные умения и опыт профессиональной деятельности, приобретенные в процессе прохождения учебной (ознакомительной) практики в 4 семестре, производственной (проектно-технологической) практики в 5 семестре, производственной (педагогической) практики в 7 семестре.

Знания, умения и навыки, полученные в процессе прохождения Производственной (преддипломной) практики, будут необходимы при подготовке к государственной итоговой аттестации.

3. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики в соответствии с утвержденными учебными планами очной и заочной форм обучения составляет 21 зачетные единицы, 756 часов, 14 недели

Таблица 2

Вид учебной работы	Всего часов
Общая трудоемкость практики по учебному плану	756
– Контактная работа (всего)	144,3
– практическая работа	144
в т. ч. в форме практической подготовки	
– иная контактная работа (ИКР) *в рамках промежуточной аттестации*	0,3
– Самостоятельная работа обучающихся (всего)	611,7
– Промежуточная аттестация обучающегося (экзамен) контроль	–

4. Содержание практики

4.1. Вид, тип, способ и форма проведения практики

Производственная (преддипломная) практика проводится выездным способом или стационарно и предполагает индивидуальные задания.

Производственная (преддипломная) практика осуществляется непрерывно (в течение выделенных в календарном учебном графике недель для всех видов практик, предусмотренных ОПОП).

Образовательная деятельность при проведении Производственной (преддипломной) практики включает организацию практической подготовки обучающихся.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, в рамках выполнения индивидуальных заданий (см. п. 6.3.2).

4.2. Место и время проведения практики

Производственная (преддипломная) практика в соответствии с утвержденными учебными планами очной формы обучения проводится в 8 семестре 4 курса

Практика организуется:

1) непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность (Челябинском государственном институте культуры – далее Институт), в том числе в структурном подразделении Института, предназначенном для проведения практической подготовки;

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки на основании договора, заключаемого между Институтом и профильной организацией.

Если практика проходит в структурных подразделениях Института, то заключение договора не требуется.

Перед выходом обучающихся на практику заведующий выпускающей кафедры Института и руководитель практики от Института проводят для обучающихся инструктаж по охране труда и технике безопасности (Приложение 1). Деканат факультета заранее составляет письменное распоряжение в соответствии с формой установленного образца (Приложение 2).

По направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура, направленность «Театральная режиссура и актерское мастерство. Преподавание художественно-творческих дисциплин» имеются следующие договоры (см. Табл. 3).

Таблица 3

№ п/п	Полное наименование профильной организации	ФИО руководителя	Адрес	Реквизиты договора (№, срок действия)
1	АНО Театр-студия «У Паровоза»	Стрельцов Д. Г.	454000, г. Челябинск, ул. Г. Тукая, 17-197	№ 163/23 от 01.09.2023
2	ОГБУК «Челябинский государственный драматический «Молодежный театр»	Братышева Г. А.	454000, г. Челябинск, ул. Кирова, 116	№ 178/23 от 07.11.2023
3	МАУ Челябинский Центр искусств «Театр + Кино»	Березин А. И.	454000, г. Челябинск, ул. Пушкина, д.64	№ 161/23 от 01.09.2023

Институт может заключать договоры и с другими профильными организациями. По требованию профильной организации кафедра оформляет направление обучающемуся на практику в соответствующую организацию (Приложение 3).

4.3. Структура практики

Этапы прохождения Производственной (преддипломной) практики предполагают выполнение обучающимися следующих видов работ, в том числе в форме практической подготовки.

Таблица 4

Коды формируемых компетенций	Этапы практики	Вид и объем учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Объем (час.)	Формы контроля
ОПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5	Подготовительный	– организационный семинар по практике в Институте (ознакомление обучающихся с целью, задачами и содержанием программы практики, типовыми видами заданий, выполняемыми в рамках практики, структурой и правилами ведения отчетной документации по практике, проведение инструктажа по технике безопасности); – индивидуальная консультация руководителя практики от Института (определение содержания индивидуальных заданий для обучающегося, выполняемых в период практики (см. Приложение 4); – прибытие на практику в профильную организацию / структурное подразделение	***27***	– устная беседа с обучающимся руководителей(я) практики от Института и профильной организации; – внесение соответствующих записей в отчетные документы.

		Института; – знакомство с руководителем практики от профильной организации и ее коллективом; – инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности; – знакомство с правилами противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами, а также ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации; – согласование места прохождения практики (структурного подразделения профильной организации / Института); – организация рабочего места.		
ОПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5	Основной	– знакомство с профильной организацией (изучение организационной структуры профильной организации и полномочий ее структурных(ого) подразделений(я), нормативно-правовых актов и локальной документации, а также системы документооборота организации, практики применения действующего законодательства, архивных материалов и т. д.); – выполнение индивидуальных заданий, в том числе выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, т. е. в форме практической подготовки; – выполнение других видов работ в соответствии с целью и поставленными задачами практикии рабочим графиком (планом) практики (наблюдение за творческим / репетиционным процессом профильной организации и участие в нем;изучение специфики взаимосвязи теоретических знаний с практической деятельностью и пр.); – мероприятия по сбору материала для отчетной документации; – диагностика профессиональной области деятельности и изучение ее научно-методического сопровождения, информационно-коммуникационных технологий, внутриорганизационных процессов и пр.; – самодиагностика развития личностно-профессиональных качеств, готовности к самообразованиюи самоорганизации, умения работать в коллективе, а также решать стандартные задачи профессиональной деятельности и т. д.).	***702***	– проверка выполнения индивидуальных заданий руководителями(ем) от Института и профильной организации; – внесение соответствующих записей в отчетные документы; – проверка отчетных документов по практике руководителями(ем) от Института и профильной организации.
ОПК-1, ПК-2, ПК-3,	Итоговый	– подведение итогов практики и составление отчета о прохождении практики (обработка и систематизация собранного практи-	***27***	– проверка отчетных документов по

ПК-5		ческого материала, подготовка рекомендаций по совершенствованию организации деятельности предприятия); – подготовка к промежуточной аттестации (оформление отчетной документации, подготовка выступления для публичной защиты и презентации результатов практики; подготовка ответов на примерные теоретические вопросы (см. Таблица 11); – промежуточная аттестация (экзамен) с разбором результатов практики на основе представленной отчетной документации и ее публичной защиты.		практике руководителями от Института и профильной организации; – устная беседа с обучающимся руководителей практики от Института и профильной организации; - публичная защита практики.
Итого:			***756***	

5. Формы отчетности по практике

Обязательные формы отчетности по практике:

1) отчет-характеристика руководителя практики на обучающегося(хся) (Приложение 5)

2) отчет руководителя практики от Челябинского государственного института-культуры (Приложение 6);

3) отчет-характеристика руководителя практики на обучающегося(хся) (Приложеие 7)

4) отчет обучающегося о прохождении практики (Приложение 8);

5) дневник (Приложение 9).

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура формой промежуточной аттестации по итогам практики является зачет.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики

Таблица 5

Наименование этапов практики	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения	Наименование оценочного средства
1	**2**	**3**	**4**
Подготовительный этап	Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в	ОПК-1.1 ОПК-2.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-5.1	– опрос по итогам организационного семинара; – собеседование в ходе определения индивидуальных заданий

	профессиональной деятельности и социальной практике (ОПК-1) Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-2) Способность руководить художественно-творческой деятельностью коллектива с учетом особенностей его состава и социокультурной среды (ПК-2) Способен руководить художественно-творческой деятельностью в области руководства театральным коллективом. (ПК-3) Владение основными формами и методами этнокультурного образования, этнопедагогики, педагогического руководства коллективом народного творчества (ПК-5) Способен организовать творческую деятельность обучающихся в области руководства театральным коллективом (ПК-7)	ПК-7.1 ОПК-1.2 ОПК-2.2 ПК-2.2 ПК-3.2 ПК-5.2 ПК-7.2 ОПК-1.3 ОПК-2.3 ПК-2.3 ПК-3.3 ПК-5.3 ПК-7.3	
Основной этап	Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике (ОПК-1) Способен решать стандартные задачи профессиональной	ОПК-1.1 ОПК-2.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-5.1 ПК-7.1 ОПК-1.2 ОПК-2.2 ПК-2.2 ПК-3.2 ПК-5.2 ПК-7.2	– индивидуальные задания в письменной форме; – дневник.

	деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-2) Способность руководить художественно-творческой деятельностью коллектива с учетом особенностей его состава и социокультурной среды (ПК-2) Способен руководить художественно-творческой деятельностью в области руководства театральным коллективом. (ПК-3) Владение основными формами и методами этнокультурного образования, этнопедагогики, педагогического руководства коллективом народного творчества (ПК-5) Способен организовать творческую деятельность обучающихся в области руководства театральным коллективом (ПК-7)	ОПК-1.3 ОПК-2.3 ПК-2.3 ПК-3.3 ПК-5.3 ПК-7.3	
Итоговый этап	Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике (ОПК-1) Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-2) Способность руково-	ОПК-1.1 ОПК-2.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-5.1 ПК-7.1 ОПК-1.2 ОПК-2.2 ПК-2.2 ПК-3.2 ПК-5.2 ПК-7.2 ОПК-1.3 ОПК-2.3 ПК-2.3 ПК-3.3 ПК-5.3 ПК-7.3	– Вопросы, выносимые на защиту практики, - отчет обучающегося; – характеристика обучающегося от руководителя профильной организации, – отчет руководителя практики от ЧГИК, – отчет-характеристика руководителя практики.

	дить художественно-творческой деятельностью коллектива с учетом особенностей его состава и социокультурной среды (ПК-2) Способен руководить художественно-творческой деятельностью в области руководства театральным коллективом. (ПК-3) Владение основными формами и методами этнокультурного образования, этнопедагогики, педагогического руководства коллективом народного творчества (ПК-5) Способен организовать творческую деятельность обучающихся в области руководства театральным коллективом (ПК-7)		

6.2. Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенци на этапе Производственной (преддипломной) практики

6.2.1. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Таблица 6

Критерии оценивания	**Оценка по номинальной шкале**
Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка.	**Удовлетворительно**
Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	**Хорошо**
Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.	**Отлично**

6.2.2. Показатели и критерии оценивания сформированностикомпетенций, шкалы оценки

6.2.2.1. Показателии критерии оценивания итогов практики, шкалы оценки

Таблица 7

Показатели оценивания	**Критерии оценивания**	**Оценка по номинальной шкале**
Применение знаний,	В период прохождения практики обучающийся уверенно действовал по применению полученных знаний,	Отлично

умений и навыков	демонстрируя умения и навыки, определенные программой практики; был способен действовать в нестандартных практико-ориентированных ситуациях.	
	Результат прохождения практики показал, что обучающийся достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Обучающийся продемонстрировал способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях. При выполнении заданий в период прохождения практики обучающийся допускал незначительные ошибки.	Хорошо
	Результат прохождения практики показал, что обучающийся обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми профессиональными умениями.	Удовлетворительно
	Результат прохождения практики свидетельствует об усвоении обучающимся только элементарных знаний и отсутствии системы профессиональных знаний и умений. Во время прохождения практики обучающийся не продемонстрировал умения применять полученные знания.	Неудовлетворительно
Подготовка отчетных документов	По итогам прохождения практики обучающийся представил на кафедру полный объем отчетных документов (например, дневник, характеристику руководителя профильной организации с указанием рекомендуемой оценки, отчет, который состоит из последовательного поэтапного описания всех индивидуальных заданий).	Отлично
	По итогам прохождения практики обучающийся представил на кафедру полный объем отчетных документов (например, дневник, характеристику руководителя профильной организации с указанием рекомендуемой оценки, отчет о выполненных индивидуальных заданиях).	Хорошо
	По итогам прохождения практики обучающийся представил на кафедру полный объем отчетных документов (например, дневник, характеристику руководителя профильной организациис указанием рекомендуемой оценки, отчет о выполненных заданиях). Однако в дневнике и (или) отчете по практике отсутствует аналитический материал и рекомендации по совершенствованию деятельности предприятия (профильной организации).	Удовлетворительно
	По итогам прохождения практики обучающийся представил на кафедру не полный объем отчетных документов. Из содержания дневника и (или) отчета по практике очевидно, что обучающийся выполнил далеко не все задания, предусмотренные программой.	Неудовлетворительно
Публичная защита	Обучающийся на защите показал глубокие, исчерпывающие знания в объеме программы практики, грамотно и логически стройно излагал материал, формулировал выводы и рекомендации по совершенствованию деятельности профильной организации, отвечал на	Отлично

	все дополнительные вопросы во время защиты.	
	Обучающийся на защите показал достаточные знания в объеме программы практики, грамотно и логически излагал материал, формулировал выводы о деятельности профильной организации,отвечал не на все дополнительные вопросы во время защиты.	Хорошо
	Обучающийся на защите показал недостаточные знания в объеме программы практики, при ответах на вопросы во время публичной защиты предусмотренный программой материал обучающийся излагал хотя и с ошибками, но исправляемыми после дополнительных и наводящих вопросов.	Удовлетворительно
	Обучающийся допускал грубые ошибки при ответах на вопросы во время защиты практики, не понимал сущности вопроса, давал неполные ответы на дополнительные и наводящие вопросы.	Неудовлетворительно

6.2.2.2. Показатели икритерии оценивания сформированности компетенций при использовании балльно-рейтинговой системы, шкалы оценки

Балльно-рейтинговая система оценивания по практике не используется.

6.2.2.3. Показатели и критериооценивания различных видов практической работы, шкалы оценки

Таблица 8

Устное выступление

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка по номинальной шкале
Раскрытие проблемы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.	Отлично
	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Хорошо
	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Удовлетворительно
	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Неудовлетворительно
Представление информации	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использованы все необходимые профессиональные термины.	Отлично
	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано большинство необходимых профессиональных терминов.	Хорошо
	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Профессиональная терминология использована мало.	Удовлетворительно
	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Неудовлетворительно
Оформление отчетной до-	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представ-	Отлично

кументации	ляемой информации.	
	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации.	Хорошо
	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3–4 ошибки в представляемой информации.	Удовлетворительно
	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Неудовлетворительно
Ответы на вопросы	Ответы на вопросы полные с привидением примеров и/или	Отлично
	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Хорошо
	Только ответы на элементарные вопросы.	Удовлетворительно
	Нет ответов на вопросы.	Неудовлетворительно

Письменная работа

Показатели оценивания	**Критерии оценивания**	**Оценка по номинальной шкале**
Актуальность	Обоснование актуальности темы.Глубокая оценкастепени разработанности темы в специальной литературе, аргументированное определение ее практической значимости.	Отлично
	Обоснование актуальности темы.Оценка степени разработанности темы в специальной литературе, ее практическая значимость.	Хорошо
	Описание актуальности темы, перечислениеисточников по теме, неверное понимание ее практической значимости.	Удовлетворительно
	Отсутствие основных методологических аспектов работы.	Неудовлетворительно
Степень реализации поставленной цели и задач	Объем и глубина раскрытия темы, высокая степень оригинальности текста, использование эрудиции и междисциплинарных связей. Наличие материала, ориентированного на практическое использование, достоверность и обоснованность полученных результатов и выводов.	Отлично
	Полнота, логичность, убежденность, аналитичность, аргументированность, общая эрудиция изложения. Наличие материала, ориентированного на практическое использование, выводы.	Хорошо
	Недостаточная полнота, логичность и аргументированность изложения.Отсутстие материала, ориентированного на практическое использование, недостоверные выводы.	Удовлетворительно
	Поставленная цель и задачи не были достигнуты.	Неудовлетворительно
Информационная культура	Правильность и точность цитирования, оформление списка использованной литературы и ссылок на источники с учетом требований ГОСТ.	Отлично

	Правильность и точность цитирования соблюдаются, оформление списка использованной литературы и ссылок на источники содержит незначительные ошибки.	Хорошо
	Регулярно нарушаются правила цитирования, оформление списка использованной литературы и ссылок на источники содержит грубые ошибки.	Удовлетворительно
	Правила цитирования, не соблюдаются, оформление списка использованной литературы и ссылок на источники не учитывает требования ГОСТ.	Неудовлетворительно
Качество оформления работы	Соблюдение требований к структуре работы, наличие всех основных частей, использование требуемых шрифтов и интервалов, соблюдение правил разметки и оформления титульной, рядовых и концевой страниц.	Отлично
	Соблюдение требований к структуре работы, наличие всех основных частей, нарушение использования требуемых шрифтов и интервалов.	Хорошо
	Серьезные отступления от требований к структуре работы, наличие не всех основных частей, нарушение использования требуемых шрифтов и интервалов.	Удовлетворительно
	Несоблюдение правил оформления работы.	Неудовлетворительно

Индивидуальное задание

Показатели оценивания	**Критерии оценивания**	**Оценка по номинальной шкале**
Умение решать профессиональные задачи	Обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу	Отлично
	Обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу	Хорошо
	Обучающийся в основном решил учебно-профессиональную задачу,	Удовлетворительно
	Обучающийся не решил учебно-профессиональную задачу.	Неудовлетворительно
Способность аргументировать выбранные способы решения профессиональных задач	Обучающийся уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.	Отлично
	Обучающийся логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение.	Хорошо
	Обучающийся допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, путаясь в профессиональных понятиях.	Удовлетворительно
	Обучающийся не смог аргументировать	Неудовлетворительно

	выбранное решение	

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и владений, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

6.3.1. Вопросы, необходимые для защиты практики (примерные теоретические вопросы)

Таблица 9

№ п/п	Примерные формулировки вопросов	Код компетенций
1	Расскажите, в чем заключается организация творческого процесса в театре	ОПК-1, ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7
2	Каковы этапы создания творческого проекта – спектакля	ОПК-1, ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7
3	Как помогает режиссерский тренинг в подготовке психофизического аппарата актера?	ОПК-1, ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7
4	Каким образом осуществляется поиск и систематизация материалов по театральному искусству в сети Интернет?	ОПК-1, ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7
5	Назовите условия возникновения творческого взаимодействия режиссера со всеми участниками спектакля	ОПК-1, ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7
6	Назовите организационные, педагогические, творческие принципы подготовки и реализации спектакля	ОПК-1, ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7

6.3.2. Примерные виды индивидуальных заданий для освоения программы практики

Задание № 1. Составление сметного расчета декораций и костюмов к спектаклю
ОПК-1, ОПК-2, ПК-7

Содержание задания:

Составить смету спектакля. Оценить размеры декораций, метраж ткани для костюмов, количество пар обуви и т. д. Внести данные позиции в смету. Узнать цены на эти позиции, рассчитать общую сумму. Проконсультироваться с руководителем курса и с главным бухгалтером.

Задание № 2. Анализ исторических предпосылок для написания произведения
ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-5

Содержание задания:

Письменно проанализировать историческую литературу при разборе драматургического материала, взятого для постановки спектакля. Изучить большой круг предлагаемых обстоятельств материала. Сформулировать тему, идею, сверхзадачу. Средний круг предлагаемых обстоятельств - архитектонику пьесы.

Источниками выполнения задания могут быть:

– историческая литература;

– конспекты по истории, теории драмы, зарубежной и русской литературе, истории театра и др.;

– сеть Интернет.

Задание № 3. Работа над ролью: роман жизни

ОПК-1, ПК-2, ПК-5, ПК-7

Содержание задания:

Написать подробный роман жизни персонажа из спектакля, который идет в репетуаре курса. Описать прошлое героя и возможное будущее, исходя из событий пьесы, в которых участвует персонаж. О чем он думает, мечтает, переживает?

Выполненное задание сдать руководителю.

Задание № 4. Режиссерский анализ выбранной пьесы для постановки спектакля

ОПК-1, ПК-7

Содержание задания:

Для реализации качественной постановки спектакля необходимо провести теоретический разбор пьесы. Предоставить руководителю в компьютерном и печатном вариантах разбор, состоящий из такой структуры:

– большой круг предлагаемых обстоятельств пьесы (спектакля).

– средний круг предлагаемых обстоятельств. Архитектоника пьесы (спектакля), как этапы развития конфликта.

– жанрово-стилевое решение спектакля.

Задание № 5. Практика обучения служением

(задание выполняется в форме практической подготовки)

Содержание задания: решение обучающимися социально значимой задачи, направленное на достижение образовательных результатов: развития гражданственности, социальной ответственности, патриотизма и лидерства одновременно с развитием профессиональных компетенций.

Задание может быть реализовано последовательно или комплексно посредством решения следующих задач:

• проведение обучающимися анализа ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной проблемы, требующей проектного решения;

• постановка проблемы путём фиксации обучающимися содержания проблемы, выявления субъекта проблемы, а также всех заинтересованных сторон в данной ситуации, определение требований и ожиданий заинтересованных сторон с учётом социального контекста;

• разработка обучающимися паспорта проекта с учётом компетенций студенческой команды, имеющихся ресурсов, а также самоопределения участников проекта по отношению к решаемой проблеме (минимальная представленность – резюме (аннотация) проекта);

• реализация проекта в условиях ресурсных, нормативных и этических ограни-

чений и/или регулярного проведения рефлексивных мероприятий в целях развития гражданственности и профессионализма участников проекта.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапыформирования компетенций

1. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии локальными актами вуза.

2. Для подготовки к промежуточной аттестации (защиты практики) рекомендуется пользоваться фондом оценочных средств:

– перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики (см. п. 6.1);

– показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций на этапе Производственной (преддипломной) практики (см. п. 6.2);

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики (см. п. 6.3).

3. Требования к прохождению промежуточной аттестации (экзамена). Обучающийся должен:

– своевременно выполнять задания по практике;

– предоставить отчетные документы по практике;

– принять участие в защите практики.

4. Во время промежуточной аттестации по практике используются:

– список теоретических вопросов, выносимых на защиту практики (экзамен, зачет);

– описание шкал оценивания;

– характеристика обучающегося от руководителя профильной организации;

– отчет руководителя практики от Института;

– отчет-характеристика руководителя практики на обучающегося(хся);

– отчет обучающегося о прохождении практики;

– дневник;

– справочные, методические и иные материалы.

Процедура защиты практики обучающихся завершается оформлением протокола защиты (Приложение 10), заполнением зачетно-экзаменационной ведомости и зачетных книжек.

5. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья адаптированы фонды оценочных средств, позволяющие оценить достигнутые ими результаты обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в рабочей программе практики. Форма проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т. п.). При необходимости им предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите практики.

7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

7.1. Учебная литература

1. Захава, Б. Е. Мастерство актера и режиссера : учебное пособие / Б. Е. Захава ; под редакцией П. Е. Любимцева. — 12-е, стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2021. — 456 с. — ISBN 978-5-8114-7387-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/160196 (дата обращения: 15.04.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Калужских, Е.В. Проблема характера и характерности в методологии действенного анализа: учебное пособие / Е. В. Калужских, Челяб. гос. акад. культуры и искусств, Е.В. Калужских .— 2-е изд.испр. и доп. — : Челябинск, 2014 .— 68 с. — Текст : электронный // Руконт : электронно-библиотечная система. — URL: https://lib.rucont.ru/efd/253681 (дата обращения: 15.04.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Петров, В. А. Вопросы теории и комментарии к учебным курсам «Режиссура и актёрское мастерство в драматическом театре» и «Мастерство артиста драматического театра»: учебное пособие / В. А. Петров, Челяб. гос. акад. культуры и искусств, В. А. Петров .— : Челябинск, 2004 .— 92 с. — ISBN 5-7196-0720-X .— Текст : электронный // Руконт : электронно-библиотечная система. — URL: https://lib.rucont.ru/efd/199878(дата обращения: 15.04.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Станиславский, К. С. Работа актера над собой в творческом процессе переживания. Дневник ученика / Константин Станиславский. – Москвы : Прайм – ЕВРОЗНАК, 2009. – 478с. : ил. – (Золотой фонд актерского мастерства).– Текст: непосредственный

7.2. Ресурсы сети «Интернет»

В ходе проведения практики используются следующие электронные образовательные ресурсы сети «Интернет», в том чиле профессиональные базы данных:

ЭБС «Лань». – URL : http://e.lanbook.com.

ЭБС «Руконт». –URL : http://rucont.ru.

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

8.1. Перечень информационных технологий

Информационные технологии – это совокупность методов, способов, приемов и средств обработки документированной информации, включая прикладные программ-

ные средства и регламентированный порядок их применения.

В ходе проведения практики используются следующие информационные технологии:

– организация взаимодействия с обучающимися посредством ЕИОС института электронной почты, форумов, интернет-групп, скайпа, чатов;

8.2. Программное обеспечение и информационные справочные системы

В ходе проведения практики используются:

– лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение: MicrosoftWindows, MicrosoftOffice 2007, GoogleChrome, InternetExplorer

– информационные справочные системы: Гарант, Консультатнт+;

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

При направлении обучающегося на Производственную (преддипломную) практику предпочтение отдается профильным организациям, имеющим развитую организационную структуру и ведущими активную деятельность в сфере театрального искусства, театральной педагогики.

Профильные организации предоставляют возможность пользоваться помещениями, согласованными в Договоре о практической подготовке обучающихся (прил. к договору № 2), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

Производственная (преддипломная) практика также может проводиться в структурных подразделениях Института. Материально-техническая база Института включает в себя: специализированные учебные аудитории, Научную библиотеку с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму, 3 читальных зала, оснащенных компьютерами и доступом к сети интернет.

Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает одновременный доступ всем обучающимся по индивидуальным паролям к ресурсам электронно-библиотечных систем («РУКОНТ», «ЛАНЬ», Ай Пи Эр Медиа», «ЭКОБСОН») и электронной библиотеки института.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья институтом обеспечивается: наличие альтернативной версии официального сайта института в сети интернет для слабовидящих, а также тактильно-сенсорный терминал (с индукционной петлей), доступный для всех категорий людей с ограниченными возможностями, включая тотально незрячих. Библиотека вуза располагает специальными учебными пособиями, включая аудиофонд (музыкальные и текстовые фонограммы).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями по слуху – дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий; услуги ассистента для оказания необходимой технической помощи, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков, предоставляются по требованию обучающихся.

В Институте обеспечен беспрепятственный доступ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, в учебные помещения и другие помещения. Выполнено обустройство входных групп для обеспечения беспрепятственного входа, обустройство санитарно-гигиенических

помещений и специальной учебной аудитории. В данной аудитории предусмотрены отдельные столы для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ (с нарушениями зрения и слуха, передвигающихся в кресле-коляске), специальное оборудование и программное обеспечение, в том числе система видеотрансляции из учебных аудиторий. Территория образовательного учреждения соответствует условию безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов; обеспечена возможность перемещения обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ внутри здания с учетом подъезда и разворота кресла-коляски.

Приложение 1

Образец оформления ведомости инструктажа по охране труда и технике безопасности

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

ВЕДОМОСТЬ
Инструктаж по охране труда и технике безопасности
от XX.XX.XXXX

Направление подготовки:
Направленность (профиль):
Группа:
Форма обучения:
Тип (вид) практики:
Сроки прохождения практики:
Фамилия и должность
руководителя практики
от профильной организации
/ Института, проводившего
инструктаж:

Инструктаж получен и усвоен, в чем расписываемся:

	ФИО обучающегося	Подпись	Дата

Руководитель практики
от профильной организации /
Института И. О. Ф

Приложение 2

Образец распоряжения по практике

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

по факультету театра, кино и телевидения

« ___ »_____ 202 г. № _____

О выходе обучающихся на практику

§ 1

В соответствии с учебным планом направить на Производственную преддипломную концентрированную практику обучающихся по программе бакалавриата «Театральная режиссура и актерское мастерство. Преподавание художественно-творческих дисциплин»по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура очной формы обучения __ курса, группы № _____ в период с «__» __ 20__г. по «__» __ 20__ г.

Практику провести в Челябинском государственном институте культуры (ЧГИК). Продолжительность практики по учебному плану составляет _____ час.

№ п/п	Ф. И. О. обучающегося	Руководитель практики от ЧГИК (Ф. И. О.)

§ 2

Организационный семинар по практике провести «__» _____ 202__г.
Ответственный: зав. кафедрой _____ (Ф.И.О.)_____.

§ 3

Защиту практики провести «__» _____ 202__ г. К защите представить:

– отчет обучающегося о прохождении практики;
– отчет-характеристику руководителя практики на обучающегося;

Декан факультета В. Е. Солдаткин

Зав. кафедрой А. Ю. Мухин

(практика в профильной организации)

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

по факультету театра, кино и телевидения

« ___ »_____ 202 г. № _____

О выходе обучающихся на практику

§ 1

В соответствии с учебным планом направить на Производственную преддипломную концентрированную практику обучающихся по программе бакалавриата «Театральная режиссура и актерское мастерство. Преподавание художественно-творческих дисциплин»по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура очной формы обучения __ курса, группы № _____ в период с «__» __ 20__г. по «__» __ 20__ г. в следующие профильные организации:

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Полное наименование профильной организации	Руководитель практики от профильной организации (Ф.И.О.), должность	Руководитель практики от Челябинского государственного института культуры(Ф.И.О.)

Продолжительность практики по учебному плану составляет _____ час.

§ 2

Организационный семинар по практике провести «__» _____ 202__г.
Ответственный: зав. кафедрой _____ (Ф.И.О.)_____.

§ 3

Защиту практики провести «__» _____ 202__ г. К защите представить:

– отчет обучающегося о прохождении практики;
– отчет-характеристику руководителя практики на обучающегося;
– дневник.

Декан факультета В. Е. Солдаткин

Зав. кафедрой А. Ю. Мухин

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

ФОРМА НАПРАВЛЕНИЯ НА ПРАКТИКУ

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Должность руководителя и название профильной организации

Ф. И. О. (в дат. пад.)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

454091 г.Челябинск, ул.Орджоникидзе, 36а

Телефоны: (3512) тел. 63-89-32, факс 63-89-32

E-mail:info@chgaki.ru

Уважаемая (ый) И. О.!

Согласно учебному плану и графику учебного процесса Челябинского государственного института культуры, студент… курса… *ФИО студента*, обучающаяся (ийся) по направлению 51.03.02 Народная художественная культура (Театральная режиссура и актерское мастерство. Преподавание художественно-творческих дисциплин), направляется для прохождения педагогической практики с …. по ….. 20 г.

Дата

М. П.

Зав. кафедрой театрального искусства А. Ю. Мухин

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

ШАБЛОН ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный институт культуры»

Факультет театра, кино и телевидения
Кафедра театрального искусства

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

(20__/20__ учебный год)

Обучающийся _____
Фамилия, имя, отчество

Направление подготовки

Направленность (профиль)

Группа:
Форма обучения:
Вид (тип) практики:

Сроки прохождения практики: с «__» _____20_ г. по «__» _____20_ г.

№	Тематика заданий	Коды формируемых компетенций

Задание согласовано:

Руководительпрактики от Института _____/_____ дата

руководитель практики от
наименование профильной организации _____/_____ дата

С заданием ознакомлен:

обучающийся _____/_____ дата

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

ОБРАЗЕЦ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ОТ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ОТ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ[1]

_____,
(ФИО практиканта)

обучающийся по программе 51.03.02 Народная художественная культура (Театральная режиссура и актерское мастерство. Преподавание художественно-творческих дисциплин) в Челябинском государственном институте культуры с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.проходил Производственную преддипломную концентрированную практику в *наименование профильной организации.*

1. Обучающийся был допущен к работе после прохождения инструктажа по охране труда, технике безопасности дд.мм.гггг, а также был ознакомлен с правилами внутреннего трудового распорядка организации.
2. Регулярность посещения практики;
3. Выполняемая работа, отношение к порученной работе.
4. Готовность к выполнению видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
5. Уровень профессиональной и теоретической подготовки.
6. Уровень коммуникативной культуры.
7. Общее впечатление о практиканте.
8. Степень сформированности компетенций:

Формулировки компетенций	Код	Степень сформированности (по 10-балльной шкале)

9. Рекомендации по возможному использованию обучающегося в структуре профессиональной деятельности;
10. Рекомендуемая оценка по практике.

Должность руководителя практики (Ф. И. О.) подпись

М. П.

[1]Оформляется на фирменном бланке организации или заверяется печатью.

Приложение 6

Образец отчета руководителя практики от Института

Отчет руководителя практики от
Челябинского государственного института культуры
Ф. И. О., должность

Организация практики

Профильная организация – *название организации.*

Реквизиты договора – № __ от «__» _____ 202__ г. (***если обучающийся проходил практику в Институте (т. е. без договора) данная строка удаляется.)***

Название практики – Производственная преддипломная концентрированную практика.

Сроки проведения практики – с «__» _____ 202_ г. по «__» _____ 202_ г.

Распоряжение факультета – № от «__» _____ 202_ г.

Программа 51.03.02 Народная художественная культура (Театральная режиссура и актерское мастерство. Преподавание художественно-творческих дисциплин)

Форма обучения очная, курс __, группа __.

Ф. И. О. обучающегося(хся).

Обучающийся(еся) был(и) заранее распределен(ы) в профильную(ые) организацию(ии) (*указать какое(ие*) и своевременно приступил(и) к практике (*если не все, указать фамилии и причины*).

Степень реализации программы

Рабочая программа практики обучающихся была определена, методически обоснована и издана. Все виды деятельности и направления работы, предусмотренные программой практики, в том числе в форме практической подготовки, были освоены в полном объеме (или частично, в связи с….).

Индивидуальные задания, выполняемые обучающимся(мися) в ходе прохождения практики, позволили сформировать навыки …

Цель практики, заключавшаяся в … была достигнута полностью.

Поставленные перед обучающимися задачи были реализованы.

Результаты практики

Среди обучающихся, прошедших практику, высоких результатов достигли: (*Ф. И. О. обучающихся*). Не справились с программой практики: (*Ф. И. О. обучающихся*). Справились не в полном объеме: (*Ф. И. О. обучающихся*). Особенно хочется отметить (*Ф. И. О. обучающихся*), получивших письменную (устную) благодарность от руководителя профильной организации и (или) приглашение на постоянную работу в должности…

Выводы

1. Практика показала, что знания, полученные обучающимися в результате изучения дисциплин (*перечислить дисциплины*) были необходимы для осуществления практической деятельности.

2. Преподавание этих дисциплин можно считать качественным, так как большая часть (все) обучающихся(еся) справилась(ись) с выполнением поставленных задач.

3. Результаты выполнения видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью обучающихся, свидетельствуют о качественной (или недостаточ-

ной, в связи с тем-то) подготовке бакалавров (магистров, специалистов) по данному направлению подготовки (специальности).

4. Рекомендуется (*усилить, продолжить сотрудничество и т. д. и т. п.*)

Дата Подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ-7

ОБРАЗЕЦ ОТЧЕТА-ХАРАКТЕРИСТИКИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ НА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ(ХСЯ)

ОТЧЕТ-ХАРАКТЕРИСТИКА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ НА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ(ХСЯ)

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

Профильная организация – *название организации.*

Реквизиты договора – № __ от «__» _____ 202__ г. (***если обучающийся проходил практику в Институте (т. е. без договора) данная строка удаляется.)***

Название практики – Производственная преддипломная концентрированная практика.

Сроки проведения практики – с «__» _____ 202_ г. по «__» _____ 202_ г.

Распоряжение факультета – № от «__» _____ 202_ г.

Программа 51.03.02 Народная художественная культура (Театральная режиссура и актерское мастерство. Преподавание художественно-творческих дисциплин)

Форма обучения очная, курс __, группа __.

Ф. И. О. обучающегося(хся).

Обучающийся(еся) был(и) заранее распределен(ы) в профильную(ые) организацию(ии) (*указать какое(ие*) и своевременно приступил(и) к практике (*если не все, указать фамилии и причины*).

СТЕПЕНЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа практики обучающихся была определена, методически обоснована и издана. Все виды деятельности и направления работы, предусмотренные программой практики, в том числе в форме практической подготовки, были освоены в полном объеме (или частично, в связи с….).

Индивидуальные задания, выполняемые обучающимся(мися) в ходе прохождения практики, позволили сформировать навыки …

Цель практики, заключавшаяся в … была достигнута полностью.

Поставленные перед обучающимися задачи были реализованы.

ХАРАКТЕРИСТИКА

Регулярность посещения практики.

Выполняемая работа, отношение к порученной работе.

Готовность к выполнению видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Уровень профессиональной и теоретической подготовки.

Уровень коммуникативной культуры.

Общее впечатление о практиканте.

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Среди обучающихся, прошедших практику, высоких результатов достигли: (*Ф. И. О. обучающихся*). Не справились с программой практики: (*Ф. И. О. обучающихся*). Справились не в полном объеме: (*Ф. И. О. обучающихся*). Особенно хочется отметить (*Ф. И. О. обучающихся*), получивших письменную (устную) благодарность от руководителя профильной организации и (или) приглашение на постоянную работу в должности…

По результатам практики были подготовлены публикации…. В практику работы структурного подразделения были внедрены рационализаторские предложения / результаты проведенного исследования и т. д.

Выводы

1. Практика показала, что знания, полученные обучающимися в результате изучения дисциплин (*перечислить дисциплины*) были необходимы для выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью
2. Преподавание этих дисциплин можно считать качественным, так как большая часть (все) обучающихся(еся) справилась(ись) с выполнением поставленных задач.
3. Результаты прохождения практики обучающихся свидетельствуют о качественной (или недостаточной, в связи с тем-то) подготовке бакалавров (магистров, специалистов) по данному направлению подготовки (специальности).
4. Рекомендуется (*усилить, продолжить сотрудничество и т. д. и т. п.*)
5. Степень сформированности компетенций:

Код и формулировки компетенций	Ф.И.О студентов	Степень сформированности (по 10-балльной шкале)

Дата Подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

ОБРАЗЕЦ ОТЧЕТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ[2]

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
Факультет театра, кино и телевидения
Кафедра театрального искусства

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ

Место прохождения практики
Срок прохождения практики

Выполнил обучающийся:
___ курса _____ группы
_____формы обучения
_____
(Ф. И. О. обучающегося (полностью)
Руководители практики:
От ЧГИК_____
(Ф. И. О.)
От профильной
организации_____
(Ф. И. О.)

Срок сдачи —
Подпись руководителя от
образовательной организации—
Подпись зав. кафедрой —

Практика защищена
«____» _____ 20___ г.
Оценка_____
Председатель комиссии _____
Ф. И. О. подпись

Челябинск, 20___

_____

*Примерная ф*орма отчета обучающегося о прохождении практики

Отчет может строиться по следующей схеме:

Введение
1. Общая характеристика профильной организации
2. Основная часть.

Заключение.
Список использованной литературы
Приложения

Введение. Кратко сообщает цель, задачи и содержание Производственной (преддипломной)практики.

1. Характеристика профильной организации.Для написания этого раздела обучающийся должен собрать информацию о местонахождении организации, ее организационно-правовой форме и форме собственности, истории создания, охарактеризовать цель, задачи и сферу ее деятельности, организационную структуру.

2. Основная часть включает в себя поэтапное описание видов работ, выполненных в процессе прохождения практики в соответствии с утвержденным графиком (планом) проведения практики, а также последовательность и особенностивыполнения индивидуальных заданий.

Заключение содержит описание условий прохождения практики; перечисление умений и навыков, которыми овладел обучающийся за период прохождения практики; наиболее типичные и значимые проблемы деятельности предприятия; рекомендации (проект) по оптимизации описанных видов работ; приводится анализ полезности практики, общие выводы.

Приложения должны включать результаты выполненных обучающимся на практике индивидуальных заданий

Приложение 9

Образец оформления титульного листа и структуры дневника практики

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Челябинский государственный институт культуры»
Факультет театра, кино и телевидения
Кафедра театрального искусства

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Производственная преддипломная концентрированная практика
(*вид (тип) практики*)

обучающегося ____группы _____курса
очной формы обучения

_____
Ф. И. О. обучающегося (полностью)

Руководитель практики от профильной организации:

_____
(Ф. И. О.)

_____
ученая степень, звание

Руководитель практики от Института:

_____
(Ф. И. О.)

_____
ученая степень, звание

Место прохождения практики:
_____

Срок прохождения практики:
с _____ по _____

Челябинск, 202

Примерная структура дневника практики

Даты	Содержание и результаты этапов практики / выполняемых видов работы	Коды формируемых компетенций
1	2	3

Примерная структура дневника педагогической практики

№ п/п	Дата	Предмет / дисциплина	Класс / группа	Форма и тема урока / занятия	Цель урока / занятия	Наглядные / интерактивные средства	Этапы урока / занятия, педагогические приемы
1	2	3	4	5	6	7	8

Примечание. Структура дневника может быть скорректирована с учетом специфики конкретного направления подготовки.

ПРИЛОЖЕНИЕ 10

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ПРОТОКОЛА ЗАЩИТЫ ПРАКТИКИ

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный институт культуры»

Факультет театра, кино и телевидения
Кафедра театрального искусства

ПРОТОКОЛ

от дд.мм.20__ г. № XX

заседания комиссии по защите Производственной преддипломной концентрированной практики

Председатель комиссии – *И. О. Фамилия*
Секретарь – *И. О. Фамилия*
Присутствовали: *И. О. Фамилия*;
И. О. Фамилия;
И. О. Фамилия – члены комиссии.

Повестка дня:
1. Защита Производственной преддипломной концентрированной практики.

1. СЛУШАЛИ:

Фамилия И. О., должность – проводится защита практики обучающихся по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура очной формы обучения __ курса, группы № _____ в период с «__» __ 20__г. по «__» __ 20__ г.

Заданные вопросы, результаты защиты отражены в приложении к протоколу.

Председатель комиссии *(подпись)* И. О. Фамилия

Секретарь *(подпись)* И. О. Фамилия

Приложение

к протоколу защиты практики

№ XX от дд.мм.20.. г.

№ п/п	**Ф. И. О. обучающегося**	**Полное наименование профильной организации**	**Руководитель практики от образовательной организации (Ф. И. О.)**	**Руководитель практики от профильной организации (Ф. И. О., должность)**	**Вопросы**	**Оценка**

Лист изменений в программе практики

В программу практики внесены следующие изменения:

На учебный год	Реквизиты протокола Ученого совета	Номер раздела, подраздела	Содержание изменений и дополнений
2023/24	Протокол №11 от 27.05.2024		Без изменений
2024/25	Протокол № дд.мм.гггг		
2025/26	Протокол № дд.мм.гггг		
2026/27	Протокол № дд.мм.гггг		
2027/28	Протокол № дд.мм.гггг		

Учебное издание

Автор-составитель
Алексей Юрьевич **Мухин**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

Программа бакалавриата
«Театральная режиссура и актерское мастерство.
Преподавание художественно-творческих дисциплин»
по направлению подготовки
51.03.02 Народная художественная культура
Квалификация: бакалавр

Печатается в авторской редакции

Подписано к печати
Формат 60x84/16 *Объем 1,6 п. л.*
Заказ *Тираж 100*

Челябинский государственный институт культуры
454091, Челябинск, ул. Орджоникидзе, 36а

Отпечатано в типографии ЧГИК. Ризограф