ФГОС ВО
(версия3++)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)

Программа бакалавриата
«Руководство студией декоративно-прикладного творчества,
преподавание художественно-творческих дисциплин»
по направлению подготовки
51.03.02 «Народная художественная культура»
квалификация: бакалавр

Челябинск 2019

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

Кафедра декоративно-приклданого искусства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)

Программа бакалавриата
«Руководство студией декоратвино-прикладного творчества,
преподавание художественно-творческих дисциплин»
по направлению подготовки
51.03.02 «Народная художественная культура»
квалификация: бакалавр

Челябинск 2019

УДК 745(073)
ББК 85.125я73
П78

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.02 «Народная художественная культура»

Рабочая программа разработана в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся (утв. приказом Министерства науки и высшего образования РФ, Миистерства просвещения РФ № 885/390 от 05.08.2020).

Автор-составитель: Терехова О. В., профессор кафедры декоративно-прикладного искусства, доцент

Рабочая программа практики как составная часть ОПОП на заседании совета факультета декоративно-прикладного творчества рекомендована к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № 7 от 16.04.2019.

Экспертиза проведена 17.05.2019, акт № 2019 / РСДПТ

Рабочая программа практики как составная часть ОПОП утверждена на заседании Ученого совета института протокол № 08 от 27.05.2019.

Срок действия рабочей программы практики продлен на заседании Ученого совета института:

Учебный год	**№ протокола, дата утверждения**
2020/21	протокол № 8 от 18.05.2020
2021/22	протокол № 9 от 30.06.2021
2022/23	
2023/24	
2024/25	

Р13 Рабочая программа производственной практики (*преддипломная практика*) : программа бакалавриата «Руководство студией декоративно-прикладного творчества, преподавание художественно-творческих дисциплин» по направлению подготовки 51.03.02 «Народная художественная культура», квалификация : бакалавр, автор-составитель О. В. Терехова; Челябинский государственный институт культуры. – Челябинск, 2019. – 45 с. – (ФГОС ВО версия 3++). – Текст : непосредственный.

Рабочая программа практики включает: перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места практики в структуре ОПОП; объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах; содержание практики; формы отчетности по практике; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем; описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

© Челябинский государственный институт культуры, 2019

Содержание

Аннотация ... 4
1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ... 4
2. Место практики в структуре образовательной программы ... 10
3. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах ... 11
4. Содержание практики ... 11
4.1. Вид, тип, способ и форма проведения практики ... 11
4.2. Место и время проведения практики ... 11
4.3. Структура практики ... 12
5. Формы отчетности по практике ... 14
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике ... 14
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики ... 14
6.2. Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций на этапе вид (тип) практики ... 17
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и владений, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики ... 21
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапыформирования компетенций ... 26
7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики ... 27
8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем ... 28
9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики ... 28
Приложение 1. Образец оформления ведомости инструктажа по охране труда и технике безопасности ... 30
Приложение 2. Образец распоряжения по практике ... 31
(практика в Институте) ... 31
(практика в профильной организации) ... 32
Приложение 3. Форма направления на практику ... 33
Приложение 4. Шаблон индивидуального задания обучающегося ... 34
Приложение 5. Образец характеристики обучающегося отруководителяпрофильнойорганизации ... 35
Приложение 6. Образец отчета руководителя практики от Института ... 36
Приложение 7. Образец отчета-характеристики руководителя практики на обучающегося(хся) ... 37
Приложение 8. Образец отчета обучающегося о прохождении практики ... 39
Приложение 9. Образец оформления титульного листа и структуры дневника практики ... 41
Приложение 10. Образец оформления протокола защиты практики ... 43
Лист изменений в программе практики ... 45

Аннотация

1.	Индекс практики по учебному плану	Б2.О.03(П)
2.	Вид практики	Производственная
3.	Тип практики	Преддипломная
4.	Способ проведения	Выездная или стационарная
5.	Форма проведения	Непрерывно
6.	Цель практики	подготовка к защите выпускной квалификационной работы
7.	Задачи практики	– подготовка текста выпускной квалификационной работы; – выполнение изделия на основе традиций народного декоративно-прикладного творчества к выпускной квалификационной работе; – подготовка презентационных материалов к защите выпускной квалификационной работы.
8.	Планируемые результаты освоения	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-9; ПК-10
9.	Общая трудоемкость практики составляет	в зачетных единицах – 12; в академических часах – 432.
10.	Разработчики	Терехова О. В., профессор кафедры декоративно-прикладного искусства, доцент

1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения при прохождении практики (см. Таблицу 1).

Таблица 1

Планируемые результаты освоения ОПОП	**Перечень планируемых результатов обучения (индикаторы достижения)**			
	Код индикатора	**Элементы компетенций**	**по компетенции в целом**	**по дисциплине**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ОПК-1 Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	ОПК-1.1.	Знать:	основы культуроведения; принципы, методики и технологии социокультурного проектирования.	Знаком с особенностями научно-исследовательной работы
	ОПК-1.2.	Уметь:	применить теоретические знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в практической деятельности для ре-	Понимает принципы планирования и ведения научно-иследовательнй и творческой практической работы

			шения профессиональных задач.	
	ОПК-1.3.	Владеть:	навыками применения проектных методов в профессиональной сфере на основе приоритетных направлений развития общества	Способен к ведению научно-исследовательской и творческой практической проектной деятельности
ОПК-2 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1.	Знать:	основные возможности, предоставляемые современными информационными технологиями для решения задач профессиональной деятельности.	Знком с современными информационными технологиями и процессами
	ОПК-2.2.	Уметь:	применять информационные технологии в профессиональной деятельности	Понимает принципы работы информацинных тенологий в профессиональной деятельности
	ОПК-2.3.	Владеть:	навыками применения информационных технологий в профессиональной деятельности	Способен применять информационне технологии в профессионально деятельности
ОПК-4 Способен ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики Российской Федерации	ОПК-4.1.	Знать:	теоретические концепции культурной политики, механизмы практической реализации культурной политики, основы современной государственной культурной политики Российской Федерации, направления, стратегии, программы реализации государственной культурной политики на федеральном и региональном уровнях.	Знаком с современной государственной культурной политики Российской Федерации
	ОПК-4.2.	Уметь:	анализировать основные проблемы, цели, задачи, стратегии современной	Понимает основные задачи государственной культурной политики Российской Федерации

			государственной культурной политики Российской Федерации.	и возможные пути их решения
	ОПК-4.3.	Владеть:	навыками анализа информации и выбора инструментов в области реализации государственной культурной политики; навыками разработки стратегии и программ культурной политики.	Способен применять знания особенностей государственной культурной политики Российской Федерации в профессиональной деятельности
ПК-2 Способность руководить художественно-творческой деятельностью коллектива народного художественного творчества с учетом особенностей его состава, локальных этнокультурных традиций и социокультурной среды	ПК-2.1.	Знать:	- специфику локальных этнокультурных традиций и особенности социокультурной среды; - особенности управления организациями в этнокультурной сфере.	Знаком с технологиями деятельности в сфере народного художественного творчества
	ПК-2.2.	Уметь:	- создавать программы развития народного художественного коллектива; - оценивать результаты художественной деятельности; - налаживать межкультурное сотрудничество.	Понимает норамативные документы и использует их в учебно-методических разработках
	ПК-2.3.	Владеть:	- основами организации руководства художественно-творческой деятельностью коллектива народного художественного творчества с учетом особенностей его состава, локальных этнокультурных традиций и социокультурной среды.	Способен руководить творческим коллективом с учетом особенностей его состава, локальных этнокультурных традиций и социокультурной среды
ПК-4 Способен изготавливать художественные изделия в традициях	ПК-4.1.	Знать:	– материалы и технологии традиционного декоративно-прикладного	Знаком с традициями технологиями творческой практической деятельности в сфере деко-

народных художественных промыслов			творчества.	ративно-приклданого искусства и народных промыслов
	ПК-4.2.	Уметь:	– проектировать и создавать произведения декоративно-прикладного характера, основываясь на традициях народного декоративно-прикладного творчества и декоративно-прикладного искусства.	Понимает принцип сохранения традиций в современных творческих практических работах
	ПК-4.3.	Владеть:	– способностью организации и ведения художественно-творческой деятельности в области народного декоративно-прикладного творчества и декоративно-прикладного искусства.	Способен к организации и ведения художественно-творческой деятельности в области народного декоративно-прикладного творчества и декоративно-прикладного искусства
ПК-5 Способен проектировать, изготавливать и реализовывать художественно-творческие проекты в области декоративно-прикладного искусства и народных художественных промыслов	ПК-5.1.	Знать:	– способы проектирования, изготовления и реализации художественно-творческих проектов в области декоративно-прикладного искусства и народных художественных промыслов.	Знаком с технологиями творческой проектной деятельности в области декоративно-прикладного искусства и народных художественных промыслов
	ПК-5.2.	Уметь:	– проектировать и практически реализовывать художественно-творческие проекты в области декоративно-прикладного искусства и народных художественных промыслов.	Понимает принципы и последовательность творческой проектной деятельности в области декоративно-прикладного искусства и народных художественных промыслов
	ПК-5.3.	Владеть:	– способностью разработки и реализации художе-	Способен к организации и ведению творческой проектной деятельности

			ственно-творческих проектов в области декоративно-прикладного искусства и народных художественных промыслов.	
ПК-7 Владение основными формами и методами этнокультурного образования, этнопедагогики, педагогического руководства коллективом народного творчества	ПК-7.1.	Знать:	- сущность, предмет, цели и задачи этнокультурного образования, его взаимосвязи с различными отраслями педагогической науки; основные направления (концепции) и исследователей в области этнопедагогики; основные средства, приемы, методы и факторы народного воспитания; - формы и методы педагогического руководства коллективом народного творчества.	Знаком с формами и методами педагогического руководства коллективом народного творчества
	ПК-7.2.	Уметь:	- объяснять содержание и тенденции развития основных форм и методов этнокультурного образования; - культурного наследия народов России, достижений в различных видах народного художественного творчества; - основные формы и методы сохранения и трансляции культурного наследия народов России.	Понимает основные формы и методы сохранения и трансляции культурного наследия народов России
	ПК-7.3.	Владеть:	- навыками применения основных форм и методов этнокультурного образования, этнопедагогики, педа-	Способен к ведению учебно-методической работы на материалах различных видов народного художественного творчества

			гогического руководства коллективом народного творчества.	
ПК-9 Способность собирать, обобщать и анализировать эмпирическую информацию о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры	ПК-9.1.	Знать:	- основные методы и методику исследования в области народной художественной культуры.	Знаком с методикой ведения научно-исследовательской работы
	ПК-9.2.	Уметь:	- собрать, систематизировать и аннотировать эмпирическую информацию; - провести анализ и обобщение современных теоретических источников в области народной художественной культуры.	Понимает и выделяет основные этапы научного иссследования и творческго практического проекта
	ПК-9.3.	Владеть:	- навыками работы с первоисточниками; - современными методами получения, хранения, переработки теоретической и эмпирической информации в области народной художественной культуры.	Способен аналитической и творческой практической деятельности
ПК-10 Способность участвовать в научно-методическом обеспечении деятельности коллективов народного художественного творчества, этнокультурных учреждений и организаций (на материалах изобразительного и декоративно-прикладного искусства и традиционного декоративно-	ПК-10.1.	Знать:	- о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры; - методику написания научных статей, программ и учебнометодических пособий для коллективов народного художественного творчества, этнокультурных учреждений и организаций.	Знаком с норамативными документами и требованиями в нучно-методическому сопровождению деятельности творческого коллектива
	ПК-10.2.	Уметь:	- собирать, обобщать, классифици-	Понимает принципы работы с нормативными

прикладного творчества)			ровать и анализировать эмпирическую информацию по научно-методической деятельности коллективов народного художественного творчества, этнокультурных учреждений и организаций; - обосновывать необходимость в научно--методическом обеспечении деятельности коллективов народного художественного творчества, этнокультурных учреждений и организаций.	документами и их значение в профессиональной сфере
	ПК-10.3.	Владеть:	- методами сбора и анализа эмпирической информации; - методикой написания научных статей, программ и учебно-методических пособий для коллективов народного художественного творчества, этнокультурных учреждений и организаций.	Способен к ведению учебно-методического работы в творческом коллективе

2. Место практики в структуре образовательной программы

Производстенная практика (преддипломная практика) логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплинами: «Теория и история народной художественной культуры», «Теория и история народного декоративно-прикладного творчества», «Композиция», «Методика преподавания художественно-творческих дисциплин», «Художественный текстиль», «Художественная керамика», «Художественная обработка дерева», «Современные технологии декоративно-прикладного искусства» и др.

Кроме того, производстенная практика (преддипломная практика) опирается на профессиональные умения и опыт профессиональной деятельности, приобретенные в процессе прохождения производственной практики (проектно-технологическая практика) в 5 семестре и производственной практики (педагогическая практика) в 7 семестре.

Знания, умения и навыки, полученные в процессе прохождения производстен-

ной практики (преддипломная практика), будут необходимы при подготовке к государственной итоговой аттестации.

3. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики в соответствии с утвержденными учебными планами очной и заочной форм обучения составляет 12 зачетных единиц, 432 часа.

Таблица 2

Вид учебной работы	Всего часов	
	Очная форма	Заочная форма
Общая трудоемкость практики по учебному плану	432	432
– Контактная работа (всего)	144,3	12
– практическая работа	144,3	12
в т. ч. в форме практической подготовки	20	-
– иная контактная работа (ИКР) *в рамках промежуточной аттестации*	0,3	2
– Самостоятельная работа обучающихся (всего)	287,7	413
в т. ч. в форме практической подготовки	20	2
– Промежуточная аттестация обучающегося (экзамен) контроль	–	7

4. Содержание практики

4.1. Вид, тип, способ и форма проведения практики

Производстенная практика (преддипломная практика) проводится выездным способом или стационарно и предполагает индивидуальные задания.

Производстенная практика (преддипломная практика) осуществляется непрерывно.

Образовательная деятельность при проведении производстенной практики (преддипломная практика) включает организацию практической подготовки обучающихся.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, в рамках выполнения индивидуальных заданий (см. п. 6.3.2).

4.2. Место и время проведения практики

Производстенная практика (преддипломная практика) в соответствии с утвержденными учебными планами очной формы обучения проводится в 8 семестре 4 курса, в соответствии с утвержденными учебными планами заочной формы обучения проводится в 9 семестре 5 курса.

Практика организуется:

1) непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность (Челябинском государственном институте культуры – далее Институт), в том числе в структурном подразделении Института, предназначенном для проведения практической подготовки;

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки на основании договора, заключаемого между Институтом и про-

фильной организацией.

Если практика проходит в структурных подразделениях Института, то заключение договора не требуется.

Перед выходом обучающихся на практику заведующий выпускающей кафедры Института и руководитель практики от Института проводят для обучающихся инструктаж по охране труда и технике безопасности (Приложение 1). Деканат факультета заранее составляет письменное распоряжение в соответствии с формой установленного образца (Приложение 2).

По направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура, направленность (профиль) «Руководство студией декоративно-прикладного творчества, преподавание художественно-творческих дисциплин» имеются следующие договоры (см. Табл. 3).

Таблица 3

№ п/п	Наименование профильной организации	Юридический адрес	Сроки действия договора
1	ОГБУК "Челябинский государственный центр народного творчества"	454085 г. Челябинск, ул. Первой Пятилетки, д. 17.	01.10.2020 - 07.07.2025
2	МАУ ДО "Образовательно-досуговый центр "Креатив"	454091 г. Челябинск, ул. Пушкина, д. 48.	01.10.2020 - 07.07.2025
3	МУДО "Детская школа искусств № 2" Копейского городского округа	456623 Челябинская обл., г. Копейск, ул. Ремесленная, д. 62а	01.09.2021 - 31.08.2025

Институт может заключать договоры и с другими профильными организациями. По требованию профильной организации кафедра оформляет направление обучающемуся на практику в соответствующую организацию (Приложение 3).

4.3. Структура практики

Этапы прохождения производстенной практики (преддипломная практика) предполагают выполнение обучающимися следующих видов работ, в том числе в форме практической подготовки.

Таблица 4

Коды формируемых компетенций	Этапы практики	Вид и объем производственной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Объем (час.)	Формы контроля
ОПК-1	Подготовительный	– организационный семинар по практике в Институте (ознакомление обучающихся с целью, задачами и содержанием программы практики, типовыми видами заданий, выполняемыми в рамках практики, структурой и правилами ведения отчетной документации по практике, проведение инструктажа по технике безопасности); – индивидуальная консультация руководителя практики от Института (определение содержания индивидуальных заданий для обучающегося, выполняемых в период практики (см. Приложение 4);	**6**	– устная беседа с обучающимся руководителей(я) практики от Института и профильной организации; – внесение соответствующих записей в отчетные документы.

		– прибытие на практику в профильную организацию / структурное подразделение Института; – знакомство с руководителем практики от профильной организации и ее коллективом; – инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности; – знакомство с правилами противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами, а также ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации; – согласование места прохождения практики (структурного подразделения профильной организации / Института); – организация рабочего места.		
ОПК-1 ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4 ПК-5 ПК-7 ПК-9 ПК-10	Основной	– знакомство с профильной организацией/структурным подразделением Института (изучение организационной структуры профильной организации и полномочий ее структурных(ого) подразделений(я), нормативно-правовых актов и локальной документации, а также системы документооборота организации, практики применения действующего законодательства, архивных материалов и т. д.); – выполнение индивидуальных заданий, в том числе выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, т. е. в форме практической подготовки; – выполнение других видов работ в соответствии с целью и поставленными задачами практикии рабочим графиком (планом) практики (наблюдение за технологическим, творческим процессом профильной организации/ структурного подразделения Института и участие в нем;изучение специфики взаимосвязи теоретических знаний с практической деятельностью и пр.); – мероприятия по сбору материала для отчетной документации; – диагностика профессиональной области деятельности и изучение ее научно-методического сопровождения, информационно-коммуникационных технологий, внутриорганизационных процессов и пр.; – самодиагностика развития личностно-профессиональных качеств, готовности к самообразованиюи самоорганизации, умения работать в коллективе, а также решать стандартные задачи профессиональной деятельности и т. д.).	**396**	– проверка выполнения индивидуальных заданий руководителями(ем) от Института и профильной организации; – внесение соответствующих записей в отчетные документы; – проверка отчетных документов по практике руководителями(ем) от Института и профильной организации.

ОПК-2 ПК-9	Итоговый	– подведение итогов практики и составление отчета о прохождении практики (обработка и систематизация собранного практического материала, подготовка рекомендаций по совершенствованию организации деятельности предприятия); – подготовка и утверждение в профильной организации пакета отчетной документации о прохождении практики; – подготовка к промежуточной аттестации (оформление отчетной документации, подготовка выступления для публичной защиты и презентации результатов практики; подготовка ответов на примерные теоретические вопросы (см. Таблица 11); – промежуточная аттестация (экзамен) с разбором результатов практики на основе представленной отчетной документации и ее публичной защиты.	**30**	– проверка отчетных документов по практике руководителями от Института и профильной организации; – устная беседа с обучающимся руководителей практики от Института и профильной организации; - публичная защита практики.
Итого:			**432**	

5. Формы отчетности по практике

Обязательные формы отчетности по практике:

1) характеристика обучающегося от руководителя профильной организации (Приложение 5);

2) отчет руководителя практики от Челябинского государственного института-культуры (Приложение 6);

3) отчет-характеристика руководителя практики на обучающегося(хся) (***данная форма отчетности <u>используется как обязательная ВМЕСТО!!!</u> первых двух форм отчетности, <u>ЕСЛИ</u> руководителем практики от профильной организации и от Института является <u>одно и тоже лицо</u> или <u>практикой руководит только представитель от Института</u>***) (Приложение 7);

4) отчет обучающегося о прохождении практики ***(приложения к отчету должны включать <u>выполненные</u> обучающимся на практике <u>индивидуальных заданий</u>***) (Приложение 8);

5) дневник (Приложение 9).

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура формой промежуточной аттестации по итогам практики является (*экзамен*).

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики

Таблица 5

Наименование этапов практики	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения	Наименование оценочного средства
Подготовительный этап	ОПК-1 Способен применять полученные знания в области куль-	ОПК-1.1. ОПК-1.2. ОПК-1.3.	– опрос по итогам организационного семинара; – собеседование в ходе опре-

	туроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике		деления индивидуальных заданий.
Основной этап	ОПК-1 Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	ОПК-1.1. ОПК-1.2. ОПК-1.3.	– индивидуальные задания в письменной форме; – дневник
	ОПК-2 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. ОПК-2.2. ОПК-2.3.	
	ОПК-4 Способен ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики Российской Федерации	ОПК-4.1. ОПК-4.2. ОПК-4.3.	
	ПК-2 Способность руководить художественно-творческой деятельностью коллектива народного художественного творчества с учетом особенностей его состава, локальных этнокультурных традиций и социокультурной среды	ПК-2.1. ПК-2.2. ПК-2.3.	
	ПК-4 Способен изготавливать художественные изделия в традициях народных художественных промыслов	ПК-4.1. ПК-4.2. ПК-4.3.	
	ПК-5 Способен проектировать, изготавливать и реализовывать художественно-творческие проекты в области декоративно-прикладного искусства и народных художе-	ПК-5.1. ПК-5.2. ПК-5.3.	

	ственных промыслов		
	ПК-7 Владение основными формами и методами этнокультурного образования, этнопедагогики, педагогического руководства коллективом народного творчества	ПК-7.1. ПК-7.2. ПК-7.3.	
	ПК-9 Способность собирать, обобщать и анализировать эмпирическую информацию о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры	ПК-9.1. ПК-9.2. ПК-9.3.	
	ПК-10 Способность участвовать в научно-методическом обеспечении деятельности коллективов народного художественного творчества, этнокультурных учреждений и организаций (на материалах изобразительного и декоративно-прикладного искусства и традиционного декоративно-прикладного творчества)	ПК-10.1. ПК-10.2. ПК-10.3.	
Итоговый этап	ОПК-2 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. ОПК-2.2. ОПК-2.3.	– вопросы, выносимые на защиту практики, - отчет обучающегося; – характеристика обучающегося от руководителя профильной организации, – отчет руководителя практики от ЧГИК, – отчет-характеристика руководителя практики.
	ПК-9 Способность собирать, обобщать и анализировать эмпирическую информацию о современных процессах, явлениях и тенденциях в области народной художественной культуры	ПК-9.1. ПК-9.2. ПК-9.3.	

6.2. Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенци на этапе производственной практики (преддипломная практика)

6.2.1. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Таблица 6

Критерии оценивания	Оценка по номинальной шкале
Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка.	**Удовлетворительно**
Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	**Хорошо**
Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.	**Отлично**

6.2.2. Показатели и критерии оценивания сформированностикомпетенций, шкалы оценки

6.2.2.1. Показателии критерии оценивания итогов практики, шкалы оценки (пятибалльная система)

Таблица 7

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка по номинальной шкале
Применение знаний, умений и навыков	В период прохождения практики обучающийся уверенно действовал по применению полученных знаний, демонстрируя умения и навыки, определенные программой практики; был способен действовать в нестандартных практико-ориентированных ситуациях.	Отлично
	Результат прохождения практики показал, что обучающийся достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Обучающийся продемонстрировал способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях. При выполнении заданий в период прохождения практики обучающийся допускал незначительные ошибки.	Хорошо
	Результат прохождения практики показал, что обучающийся обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми профессиональными умениями.	Удовлетворительно
	Результат прохождения практики свидетельствует об усвоении обучающимся только элементарных знаний и отсутствии системы профессиональных знаний и умений. Во время прохождения практики обучающийся не продемонстрировал умения применять полученные знания.	Неудовлетворительно
Подготовка отчетных документов	По итогам прохождения практики обучающийся представил на кафедру полный объем отчетных документов (например, дневник, характеристику руководителя профильной организации с указанием рекомендуемой оценки, отчет, который состоит из последовательного поэтапного описания всех индивидуальных заданий).	Отлично
	По итогам прохождения практики обучающийся	Хорошо

	представил на кафедру полный объем отчетных документов (например, дневник, характеристику руководителя профильной организации с указанием рекомендуемой оценки, отчет о выполненных индивидуальных заданиях).	
	По итогам прохождения практики обучающийся представил на кафедру полный объем отчетных документов (например, дневник, характеристику руководителя профильной организациис указанием рекомендуемой оценки, отчет о выполненных заданиях). Однако в дневнике и (или) отчете по практике отсутствует аналитический материал и рекомендации по совершенствованию деятельности предприятия (профильной организации).	Удовлетворительно
	По итогам прохождения практики обучающийся представил на кафедру не полный объем отчетных документов. Из содержания дневника и (или) отчета по практике очевидно, что обучающийся выполнил далеко не все задания, предусмотренные программой.	Неудовлетворительно
Публичная защита	Обучающийся на защите показал глубокие, исчерпывающие знания в объеме программы практики, грамотно и логически стройно излагал материал, формулировал выводы и рекомендации по совершенствованию деятельности профильной организации, отвечал на все дополнительные вопросы во время защиты.	Отлично /
	Обучающийся на защите показал достаточные знания в объеме программы практики, грамотно и логически излагал материал, формулировал выводы о деятельности профильной организации,отвечал не на все дополнительные вопросы во время защиты.	Хорошо
	Обучающийся на защите показал недостаточные знания в объеме программы практики, при ответах на вопросы во время публичной защиты предусмотренный программой материал обучающийся излагал хотя и с ошибками, но исправляемыми после дополнительных и наводящих вопросов.	Удовлетворительно
	Обучающийся допускал грубые ошибки при ответах на вопросы во время защиты практики, не понимал сущности вопроса, давал неполные ответы на дополнительные и наводящие вопросы.	Неудовлетворительно

6.2.2.2. Показатели икритерии оценивания сформированности компетенций при использовании балльно-рейтинговой системы, шкалыоценки

Балльно-рейтинговая система оценивания по практике не используется.

6.2.2.3. Показатели и критерииоценивания различных видов практической работы, шкалы оценки

Таблица 8

Устное выступление

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка по номинальной шкале
Раскрытие проблемы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.	Отлично
	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Хорошо/
	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Удовлетворительно
	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Неудовлетворительно
Представление информации	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использованы все необходимые профессиональные термины.	Отлично
	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано большинство необходимых профессиональных терминов.	Хорошо
	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Профессиональная терминология использована мало.	Удовлетворительно
	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Неудовлетворительно
Оформление отчетной документации	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.	Отлично
	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации.	Хорошо
	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3–4 ошибки в представляемой информации.	Удовлетворительно
	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Неудовлетворительно
Ответы на вопросы	Ответы на вопросы полные с привидением примеров и/или	Отлично
	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Хорошо
	Только ответы на элементарные вопросы.	Удовлетворительно
	Нет ответов на вопросы.	Неудовлетворительно

Письменная работа

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка по номинальной шкале
Актуальность	Обоснование актуальности темы. Глубокая оценкастепени разработанности темы в специальной литературе, аргументированное определение ее практической значимости.	Отлично

	Обоснование актуальности темы.Оценка степени разработанности темы в специальной литературе, ее практическая значимость.	Хорошо
	Описание актуальности темы, перечисление-источников по теме, неверное понимание ее практической значимости.	Удовлетворительно
	Отсутствие основных методологических аспектов работы.	Неудовлетворительно
Степень реализации поставленной цели и задач	Объем и глубина раскрытия темы, высокая степень оригинальности текста, использование эрудиции и междисциплинарных связей. Наличие материала, ориентированного на практическое использование, достоверность и обоснованность полученных результатов и выводов.	Отлично
	Полнота, логичность, убежденность, аналитичность, аргументированность, общая эрудиция изложения. Наличие материала, ориентированного на практическое использование, выводы.	Хорошо
	Недостаточная полнота, логичность и аргументированность изложения.Отсутстие материала, ориентированного на практическое использование, недостоверные выводы.	Удовлетворительно
	Поставленная цель и задачи не были достигнуты.	Неудовлетворительно
Информационная культура	Правильность и точность цитирования, оформление списка использованной литературы и ссылок на источники с учетом требований ГОСТ.	Отлично
	Правильность и точность цитирования соблюдаются, оформление списка использованной литературы и ссылок на источники содержит незначительные ошибки.	Хорошо
	Регулярно нарушаются правила цитирования, оформление списка использованной литературы и ссылок на источники содержит грубые ошибки.	Удовлетворительно
	Правила цитирования, не соблюдаются, оформление списка использованной литературы и ссылок на источники не учитывает требования ГОСТ.	Неудовлетворительно
Качество оформления работы	Соблюдение требований к структуре работы, наличие всех основных частей, использование требуемых шрифтов и интервалов, соблюдение правил разметки и оформления титульной, рядовых и концевой страниц.	Отлично
	Соблюдение требований к структуре работы, наличие всех основных частей, нарушение использования требуемых шрифтов и интервалов.	Хорошо
	Серьезные отступления от требований к структуре работы, наличие не всех основных частей, нарушение использования требуемых шрифтов и интервалов.	Удовлетворительно
	Несоблюдение правил оформления работы.	Неудовлетворительно

Индивидуальное задание

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка по номинальной шкале
Умение решать профессиональные задачи	Обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу	Отлично
	Обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу	Хорошо
	Обучающийся в основном решил учебно-профессиональную задачу,	Удовлетворительно
	Обучающийся не решил учебно-профессиональную задачу.	Неудовлетворительно
Способность аргументировать выбранные способы решения профессиональных задач	Обучающийся уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.	Отлично
	Обучающийся логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение.	Хорошо
	Обучающийся допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, путаясь в профессиональных понятиях.	Удовлетворительно
	Обучающийся не смог аргументировать выбранное решение	Неудовлетворительно

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и владений, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

6.3.1. Вопросы, необходимые для защиты практики (примерные теоретические вопросы)

Таблица 9

№ п/п	Примерные формулировки вопросов	Код компетенций
1.	Обосновать актуальность темы проводимого исследования.	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-9; ПК-10
2.	Проанализировать источниковую базу исследования (степень разработанности темы в специальной литературе).	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-9; ПК-10
3.	Обосновать выбор методов исследования.	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-9; ПК-10
4.	Сформулировать практическую значимость исследования.	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-9; ПК-10
5.	Охарактеризовать основные этапы проведения исследования.	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-2; ПК-4;

		ПК-5; ПК-7; ПК-9; ПК-10
6.	Обосновать замысел на творческую практическую работу, выбранные технику и материалы для ее выполнения.	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-9; ПК-10
7.	Дать оценку выявленной литературе и источникам по теме исследования на предмет времени изданий, полноты необходимой для проводимо исследования информации, доступности в интернет-среде и т.д.	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-9; ПК-10
8.	Дать самооценку проделанной научно-исследовательской, педагогической, методической и художественно-творческой работы.	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-9; ПК-10

6.3.2. Примерные виды индивидуальных заданий для освоения программы практики

Задание № 1. Изучение организационной структуры профильной организации / Института

ОПК-1

Содержание задания:

Изучить и охарактеризовать организационную структуру предприятия, организационно-правовые документы, основные направления, виды деятельности, результаты деятельности, цели и перспективы развития. Источниками для изучения могут быть:

– учредительные документы (устав организации, учредительный договор);
– положение об организации;
– положения о структурных подразделениях;
– планы работы;
– отчеты;
– сайт организации;
– информационно-аналитические материалы и т.д.

Результатом выполнения задания является схема структуры организации и перечень тематики научно-исследовательской и творческой работы.

Задание № 2. Изучение, анализ и оценка научных достижений по изучению истории, традиций, современных проблем народного декоративно-прикладного творчества (на примере темы ВКР)

ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-9; ПК-10

Содержание задания:

В работы с литературой и источниками для написания курсовой работы обучающийся осуществляет сравнительный анализ и оценку научных, научно-популярных и методических изданий с целью возможности их использования в процессе написания курсовой работы.

Результатом выполнения задания является формирование списка использованной литературы для написания исследовательской работы и цитирование в тексте работы наиболее значимых мыслей из изученных публикаций. Список литературы может быть аннотированным для удобства при описании источниковой базы исследования и степени разработанности темы индивидуального исследования, а так же для определения его актуальности.

Задание № 3. Изучение, анализ и оценка традиций и современных особенностей народного декоративно-прикладного творчества (на примере темы ВКР)

(задание выполняется в форме практической подготовки)

ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-9; ПК-10

Содержание задания:

С использованием современных информационных технологий поиска информации обучающийся осуществляет сравнительный анализ и оценку научных и творческих достижений в области истории и традиций художественной обработки дерева в России с целью возможности их использования в процессе подготовки и проведения индивидуальной научно-исследовательской работы.

Результатом выполнения задания является введение и выводы о проделанной работе. Рекомендуется создание автореферата по проводимому исследованию, как документа, наиболее полно дающего представление о проделанной работе.

Задание № 4. Изучение опыта создания творческих работ, выполненных на основе традиций народного декоративно-прикладного творчества (на примере темы ВКР)

(задание выполняется в форме практической подготовки)

ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-9; ПК-10

Содержание задания:

Выполнение задания предполагает посещение сайтов образовательных учреждений, сувенирных отделов торговых предприятий, интернет-магазинов и т.д. с целью выявления актуальных тенденций в создании художественных произведений, основанных на традициях народного декоративно-прикладного творчества и с актуальным для сегодняшнего дня их творческим прочтением.

Результатом выполнения задания является эскизная разработка для творческой практической работы, а так же подбор изображений аналогов для творческой практической переработки. Результатом выполнения задания может быть подбор изображений произведений декоративно-прикладного творчества современных предприятий, мастерских, художников, дающих представление о современных тенденциях в изучаемой области народной художественной культуры.

Задание № 5. Изучение опыта создания творческих работ, видов изделий в центрах художественных промыслов, художественно-производственных мастерских и т.д.(на примере темы ВКР)

ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-9; ПК-10

Содержание задания:

Выполнение задания предполагает посещение сайтов предприятий художественных промыслов, творческих художественно-производственных мастерских, выставок и ярмарок мастеров народного искусства и т.д. с целью выявления актуальных тенденций в создании художественных произведений, основанных на традициях народного декоративно-прикладного творчества и с актуальным для сегодняшнего дня их творческим прочтением.

Результатом выполнения задания является эскизная разработка для творческой практической работы, являющейся апробацией проводимого научного исследования или зрительный ряд современных творческих работ – аналогов для творческой практической переработки.

Задание № 6. Составление списка использованных источников и литературы по теме ВКР

ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-9; ПК-10

Содержание задания:

1. Необходимо по теме выпускной квалификационной работе выявить перечень:
   – ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для подготовки ВКР, особое внимание при этом обратить на научные электронные библиотеки, содержащие полнотекстовые документы;
   – библиографических, официальных, справочных изданий;
   – профессиональной периодики, которая будет полезна для работы над ВКР.
2. Библиографические описания должны обязательно соответствовать требованиям следующих стандартов:
   - ГОСТ 7.1–2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления;
   - ГОСТ 7.82–2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;
   - ГОСТ 7.80–2000 Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления;
   - ГОСТ Р 7.0.12–2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.
3. С примерами библиографических описаний документов необходимо ознакомиться на сайте Научной библиотеки ЧГИК в разделе «В помощь самостоятельной работе» (http://server-sp:81/SitePages/samost_rab_stud.aspx).
   Результатом выполнения задания должен стать список использованных источников и литературы по теме ВКР, который может быть аннотированным для удобства последующей с ним работы.

Задание № 7. Историографический анализ материалов научного исследования

ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-9; ПК-10

Содержание задания:

Провести историографический и методологический анализ и синтез для определения степени изученности темы научного исследования и ее актуальности (по теме своей ВКР).

В разделе задания посвященного историографии необходимо представить аннотированный список литературы для ВКР, определить основные подходы и области научной принадлежности представленных источников.

Результатом историографического анализа должно стать обоснование актуальности исследования, подкрепленное обоснованием степени разработанности темы ВКР в существующих изданиях.

Задание № 8. Презентация научно-практического исследования

ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-9; ПК-10

Содержание задания:

Создать презентацию по результатам научного исследования, включающую, логику и этапы работы над темой ВКР, последовательность разработки замысла творческой практической работы и выполнения ее в материале.

Методика выполнения: презентация представляет собой текст, иллюстрации к нему и выдержана в едином графическом стиле, имеет структуру, организованную для удобного восприятия информации. Отличительной особенностью презентации является

её инновационный характер. С помощью презентаций систематизируется и представляется логика исследования, замысел на творческую практическую работу и ее последовательное выполнение на основе аналогов. Для создания презентаций используется программа PowerPoint.

Результатом выполнения задания является презентация результатов проделанной работы в программе PowerPoint, предоставленная в электронном виде и печатном вариантах.

Задание № 9. Визуально-графическая информация: методика сбора и обработки
(задание выполняется в форме практической подготовки)
ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-9; ПК-10

Содержание задания:

Провести поиск, анализ и выбор визуально-графической информации по теме работы. Собранный материал подвергается обработке с целью формирования приложений к ВКР, в том числе предполагает создание иллюстраций к последовательности работы над творческим практическим проектом на основе изучаемых в исследовании традиций народного декоративно-прикладного творчества.

Результатом выполнения задания является оформленное в соответствии с требованиями приложение к тексту ВКР.

Задание № 10. Разработка учебной программы для системы дополнительного образования по основам декоративно-прикладного творчества (в соответствии с темой ВКР)
(задание выполняется в форме практической подготовки)
ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-9; ПК-10

Содержание задания:

Разработка учебной программы по основам декоративно-прикладного творчества в соответствии с действующими нормативными документами в области дополнительного образования. Тематика программы должна соответствовать тематике ВКР на уровне разделов и тем учебно-тематического плана.

Результатом выполнения задания является оформленная в соответствии с требованиями учебная программа по обучению основам декоративно-прикладного творчества.

Задание № 11. Разработка серии мастер-классов, программы курсов повышения квалификации и т.д. для системы дополнительного образования по основам декоративно-прикладного творчества
(задание выполняется в форме практической подготовки)
ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-9; ПК-10

Содержание задания:

Разработка серии мастер-классов, программы курсов повышения квалификации и т.д. по основам декоративно-прикладного творчества в соответствии с действующими нормативными документами в области дополнительного образования. Тематика программы должна соответствовать тематике ВКР на уровне разделов и тем учебно-тематического плана.

Результатом выполнения задания является оформленные в соответствии с требованиями учебно-методические материалы для проведения мастер-классов, курсов повышения квалификации и т.д. по основам декоративно-прикладного творчества в соответствии с темой ВКР.

Задание № 12. Подготовка к промежуточной аттестации по практике

ОПК-2; ПК-9

Содержание задания:

Анализ результатов практики. Оформление отчета в соответствии с требованиями, представленными в Приложении 10. Диагностика и анализ уровня собственного профессионального и личностного развития в процессе прохождения практики. Основой для написания отчета являются материалы текста и приложений к курсовой работе.

Результатом работы является представленный отчет и участие в процедуре защиты практики.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301) и локальными актами (положениями) «Об организации практики обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры» (утв. ученым советом протокол № 4 от 25.12.2017, с изм. и доп. протокол № 1 от 28.09.2020, протокол № 5 от 11.01.2021), «О практической подготовке обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры» (утв. ученым советом, протокол № 1 от 28.09.2020, с изм. и доп. протокол № 5 от 11.01.2021).

2. Для подготовки к промежуточной аттестации (защиты практики) рекомендуется пользоваться фондом оценочных средств:

– перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики (см. п. 6.1);

– показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций на этапе производстенной практики (преддипломная практика) (см. п. 6.2);

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики (см. п. 6.3).

3. Требования к прохождению промежуточной аттестации (экзамена). Обучающийся должен:

– своевременно выполнять задания по практике;

– предоставить отчетные документы по практике;

– принять участие в защите практики.

4. Во время промежуточной аттестации по практике используются:

– список теоретических вопросов, выносимых на защиту практики (экзамен);

– описание шкал оценивания;

– характеристика обучающегося от руководителя профильной организации;

– отчет руководителя практики от Института;

– отчет-характеристика руководителя практики на обучающегося(хся);

– отчет обучающегося о прохождении практики;

– дневник;

– справочные, методические и иные материалы.

Процедура защиты практики обучающихся завершается оформлением протокола защиты (Приложение 10), заполнением зачетно-экзаменационной ведомости и зачетных книжек.

5. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья адаптированы фонды оценочных средств, позволяющие оценить достигнутые ими результаты обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в рабочей программе практики. Форма проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т. п.). При необходимости им предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите практики.

7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

7.1. Учебная литература

1. Алексеева, И.В. Основы теории декоративно-прикладного искусства [Электронный ресурс] : [учебник] / Е.В. Омельяненко, Южный федеральный ун-т, И.В. Алексеева .— Ростов н/Д. : Изд-во ЮФУ, 2010 .— 184 с. : ил. — [32] с. цв. ил. — Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/637221
2. Косогорова, Л. В. Основы декоративно-прикладного искусства : учебник / Л. В. Косогорова, Л. В. Неретина. – Москва : Академия, 2012. – 224 с. : ил., [16] с. цв. вкл. – (Высшее профессиональное образование) (Бакалавриат).
3. Логвиненко, Г. М. Декоративная композиция: учеб. пособие для студ. вузов./ Г. М. Логвиненко - Москва: ВЛАДОС,2008.-144 с.
4. Ломов, С.П. Цветоведение [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов / С.А. Аманжолов, С.П. Ломов .— М. : ВЛАДОС, 2014 .— 153 с. : ил. — (Учебное пособие для вузов) (Изобразительное искусство) .— [8] с. цв. ил. в конце кн. — ISBN 978-5-691-02103-9 .— Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/325176
5. Найданов, Г. А. История орнамента [Электронный ресурс] : метод. указания / О. Р. Халиуллина, Оренбургский гос. ун-т, Г. А. Найданов .— Оренбург : ОГУ, 2013 .— 34 с. : ил. — Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/227463
6. Оганов, А.А. Теория искусства: Учебное пособие [Электронный ресурс] / И.Г. Хангельдиева, А.А. Оганов .— 2011 .— 257 с. — Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/148517
7. Степанкова, О.А. Современные тенденции и перспективы освоения центров народных промыслов и ремесел в туристской деятельности [Электронный ресурс] / О.А. Степанкова .— : МГИИТ, 2014 .— 103 с. — Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/365693
8. Титов, В. И. Теория и история народного декоративно-прикладного творчества [Электронный ресурс] : учебное пособие / Челяб. гос. акад. культуры и искусств, В. И. Титов .— Челябинск : ЧГАКИ, 2006 .— 209 с. — Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/192218
9. Трофимов, А. А. Мастера народного искусства и художественных промыслов. Предприятия и мастерские, создающие произведения художественных промыслов [Электронный ресурс] : каталог-справочник / Чувашский государственный институт гуманитарных наук, А. А. Трофимов .— Чебоксары : ЧГИГН, 2004 .— 134 с. : ил. — Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/505731

10. Цветкова, Н. Н. Искусство ручного ткачества [Электронный ресурс] / Н. Н. Цветкова .— СПб. : СПбКО, 2014 .— 218 с. : ил. — Режим доступа: https://lib.rucont.ru/efd/245066

7.2. Ресурсы сети «Интернет»

В ходе проведения практики используются следующие электронные образовательные ресурсы сети «Интернет», в том чиле профессиональные базы данных:

Библиотека диссертаций и рефератов России	http://www.dslib.net
Единое окно доступа к информационным ресурсам	http://window.edu.ru
«Киберленинка» Научная электронная библиотека	https://cyberleninka.ru
Научная электронная библиотека E-library	https://elibrary.ru/defaultx.asp
Национальная электронная библиотека	http://xn--90ax2c.xn--p1ai/
Национальный открытый университет	http://www.intuit.ru/
ЭБС «Руконт»	http://rucont.ru
ЭБС «Лань»	http://e.lanbook.com

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

8.1. Перечень информационных технологий

Информационные технологии – это совокупность методов, способов, приемов и средств обработки документированной информации, включая прикладные программные средства и регламентированный порядок их применения.

В ходе проведения практики используются следующие информационные технологии:

– организация взаимодействия с обучающимися посредством ЕИОС института электронной почты, интернет-групп, чатов;

– видеоконференцсвязь;

– вебинары;

– подготовка проектов с использованием электронного офиса.

8.2. Программное обеспечение и информационные справочные системы

В ходе проведения практики используются:

– лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение: Microsoft-Windows, MicrosoftOffice 2007, GoogleChrome, InternetExplorer, 7zip, MozillaFirefox, Русский музей: виртуальный филиал, ZoomTextFusion 11 Pro

– информационные справочные системы: Гарант, Консультатнт+;

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

При направлении обучающегося на производственной практике (преддиплоная практика) предпочтение отдается профильным организациям, имеющим развитую организационную структуру и ведущими активную деятельность в сфере народного декоративно-прикладного творчества.

Профильные организации предоставляют возможность пользоваться помещениями, согласованными в Договоре о практической подготовке обучающихся (прил. к договору № 2), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

Производстенная практика (преддипломная практика) также может проводиться в структурных подразделениях Института. Материально-техническая база Института включает в себя: специализированные учебные аудитории, Научную библиотеку с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму, 3 читальных зала, оснащенных компьютерами и доступом к сети интернет.

Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает одновременный доступ всем обучающимся по индивидуальным паролям к ресурсам электронно-библиотечных систем («РУКОНТ», «ЛАНЬ», Ай Пи Эр Медиа», «ЭКОБСОН») и электронной библиотеки института.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья институтом обеспечивается: наличие альтернативной версии официального сайта института в сети интернет для слабовидящих, а также тактильно-сенсорный терминал (с индукционной петлей), доступный для всех категорий людей с ограниченными возможностями, включая тотально незрячих. Библиотека вуза располагает специальными учебными пособиями, включая аудиофонд (музыкальные и текстовые фонограммы).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями по слуху – дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий; услуги ассистента для оказания необходимой технической помощи, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков, предоставляются по требованию обучающихся.

В Институте обеспечен беспрепятственный доступ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, в учебные помещения и другие помещения. Выполнено обустройство входных групп для обеспечения беспрепятственного входа, обустройство санитарно-гигиенических помещений и специальной учебной аудитории. В данной аудитории предусмотрены отдельные столы для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ (с нарушениями зрения и слуха, передвигающихся в кресле-коляске), специальное оборудование и программное обеспечение, в том числе система видеотрансляции из учебных аудиторий. Территория образовательного учреждения соответствует условию безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов; обеспечена возможность перемещения обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ внутри здания с учетом подъезда и разворота кресла-коляски.

Приложение 1

Образец оформления ведомости инструктажа по охране труда и технике безопасности

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

ВЕДОМОСТЬ
Инструктаж по охране труда и технике безопасности
от XX.XX.XXXX

Направление подготовки:
Направленность (профиль):
Группа:
Форма обучения:
Тип (вид) практики:
Сроки прохождения практики:
Фамилия и должность руководителя практики от профильной организации / Института, проводившего инструктаж:

Инструктаж получен и усвоен, в чем расписываемся:

	ФИО обучающегося	Подпись	Дата

Руководитель практики
от профильной организации /
Института И. О. Ф

Приложение 2

Образец распоряжения по практике
(практика в Институте)

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

по_____ факультету

« ___ »_____ 202 г. № _____

О выходе обучающихся на практику

§ 1

В соответствии с учебным планом направить на производственную практику (преддипломная практика) обучающихся по программе бакалавриата «Руководство студией декоративно-прикладного творчества, преподавание художественно-творческих дисциплин» по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура очной /заочной формы обучения __ курса, группы № __ в период с «__» _____ 202__г. по «__» _____ 202__ г.

Практику провести в Челябинском государственном институте культуры (ЧГИК). Продолжительность практики по учебному плану составляет _____ час.

№ п/п	Ф. И. О. обучающегося	Руководитель практики от ЧГИК (Ф. И. О.)

§ 2

Организационный семинар по практике провести «__» _____ 202__г.
Ответственный: зав. кафедрой _____ (Ф.И.О.)_____.

§ 3

Защиту практики провести «__» _____ 202__ г. К защите представить:
– отчет обучающегося о прохождении практики;
– отчет-характеристику руководителя практики на обучающегося;
– дневник.

Декан факультета И. О. Фамилия

Зав. кафедрой И. О. Фамилия

(практика в профильной организации)

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

по_____ факультету

« ___ »_____ 202 г. № _____

О выходе обучающихся на практику

§ 1

В соответствии с учебным планом направить на производственную практику (преддипломная практика) обучающихся по программе бакалавриата «Руководство студией декоративно-прикладного творчества, преподавание художественно-творческих дисциплин» по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура в период с «__» __ 202__г. по «__» __ 202__ г. в следующие профильные организации:

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Полное наименование профильной организации	Руководитель практики от профильной организации (Ф.И.О.), должность	Руководитель практики от Челябинского государственного института культуры(Ф.И.О.)

Продолжительность практики по учебному плану составляет _____ час.

§ 2

Организационный семинар по практике провести «__» _____ 202 __г.
Ответственный: зав. кафедрой _____(Ф.И.О.)_____.

§ 3

Защиту практики провести «__» _____ 202__ г. К защите представить:

– отчет обучающегося о прохождении практики;

– отчет руководителя практики от Челябинского государственного института культуры;

– характеристику обучающегося от руководителя профильной организации;

– дневник.

Декан факультета И. О. Фамилия

Зав. кафедрой И. О. Фамилия

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

ФОРМА НАПРАВЛЕНИЯ НА ПРАКТИКУ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный институт культуры»

Факультет
Кафедра

НАПРАВЛЕНИЕ № _____

_____,
(ФИО практиканта)

обучающийся по программе бакалавриата «Руководство студией декоративно-прикладного творчества, преподавание художественно-творческих дисциплин» по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура, курс _____, группа _____, согласно учебному плану и распоряжению наименование факультета Челябинского государственного института культуры № ____ от «___» _____ 202__ г. направляется для прохождения наименование (*т. е. указать вид (тип)* практики с «___» _____ 202__ г. по «___» _____ 202__ г. в профильную организацию название организации, адрес, телефон.

Руководитель практики от образовательной организации: Ф. И. О., должность, рабочий тел.

Заведующий кафедрой И. О. Фамилия

Дата выдачи

М. П.

Приложение 4

Шаблон индивидуального задания обучающегося

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный институт культуры»

Факультет
Кафедра

Индивидуальное задание обучающегося

(202__/202__ учебный год)

Обучающийся _____
Фамилия, имя, отчество

Направление подготовки

Направленность (профиль)

Группа:
Форма обучения:
Вид (тип) практики:

Сроки прохождения практики: с «__» _____202_ г. по «__» _____202_ г.

№	Тематика заданий	Коды формируемых компетенций

Задание согласовано:

Руководитель практики от Института _____/_____ дата

руководитель практики от
наименование профильной организации _____/_____ дата

С заданием ознакомлен:

обучающийся _____/_____ дата

Приложение 5

Образец характеристики обучающегося от руководителя профильнойорганизации

Характеристика обучающегося от руководителя профильной организации[1]

_____,
(ФИО практиканта)

обучающийся по программе бакалавриата «Руководство студией декоративно-прикладного творчества, преподавание художественно-творческих дисциплин» по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура в Челябинском государственном институте культуры с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г. проходил производственную практику (преддипломная практика) в наименование профильной организации.

1. Обучающийся был допущен к работе после прохождения инструктажа по охране труда, технике безопасности, дд.мм.гггг, а также был ознакомлен с правилами внутреннего трудового распорядка организации.
2. Регулярность посещения практики;
3. Выполняемая работа, отношение к порученной работе.
4. Готовность к выполнению видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
5. Уровень профессиональной и теоретической подготовки.
6. Уровень коммуникативной культуры.
7. Общее впечатление о практиканте.
8. Степень сформированности компетенций:

Формулировки компетенций	Код	Степень сформированности (по 10-балльной шкале)

9. Рекомендации по возможному использованию обучающегося в структуре профессиональной деятельности;
10. Рекомендуемая оценка по практике.

Должность руководителя практики (Ф. И. О.) подпись

М. П.

[1]Оформляется на фирменном бланке организации или заверяется печатью.

Приложение 6

Образец отчета руководителя практики от Института

Отчет руководителя практики от
Челябинского государственного института культуры

Ф. И. О., должность

Организация практики

Профильная организация – *название организации.*

Реквизиты договора – № __ от «__» _____ 202__ г. (***если обучающийся проходил практику в Институте (т. е. без договора) данная строка удаляется.)***

Название практики – *указать вид (тип)*

Сроки проведения практики – с «__» _____ 202_ г. по «__» _____ 202_ г.

Распоряжение факультета – № от «__» _____ 202_ г.

Программа бакалавриата «Название профиля».

Направление подготовки: код и наименование.

Форма обучения очная / заочная, курс __, группа __.

Ф. И. О. обучающегося(хся).

Обучающийся(еся) был(и) заранее распределен(ы) в профильную(ые) организацию(ии) (*указать какое(ие*) и своевременно приступил(и) к практике (*если не все, указать фамилии и причины*).

Степень реализации программы

Рабочая программа практики обучающихся была определена, методически обоснована и издана. Все виды деятельности и направления работы, предусмотренные программой практики, в том числе в форме практической подготовки, были освоены в полном объеме (или частично, в связи с….).

Индивидуальные задания, выполняемые обучающимся(мися) в ходе прохождения практики, позволили сформировать навыки …

Цель практики, заключавшаяся в … была достигнута полностью.

Поставленные перед обучающимися задачи были реализованы.

Результаты практики

Среди обучающихся, прошедших практику, высоких результатов достигли: (*Ф. И. О. обучающихся*). Не справились с программой практики: (*Ф. И. О. обучающихся*). Справились не в полном объеме: (*Ф. И. О. обучающихся*). Особенно хочется отметить (*Ф. И. О. обучающихся*), получивших письменную (устную) благодарность от руководителя профильной организации и (или) приглашение на постоянную работу в должности…

Выводы

1. Вид (тип) практика показала, что знания, полученные обучающимися в результате изучения дисциплин (*перечислить дисциплины*) были необходимы для осуществления практической деятельности.

2. Преподавание этих дисциплин можно считать качественным, так как большая часть (все) обучающихся(еся) справилась(ись) с выполнением поставленных задач.

3. Результаты выполнения видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью обучающихся, свидетельствуют о качественной (или недостаточной, в связи с тем-то) подготовке бакалавров (магистров, специалистов) по данному направлению подготовки (специальности).

4. Рекомендуется (*усилить, продолжить сотрудничество и т. д. и т. п.*)

Дата Подпись

Приложение 7

Образец отчета-характеристики руководителя практики на обучающегося(хся)

Отчет-характеристика руководителя практики на обучающегося(хся)

Организация практики

Профильная организация / структурное подразделение Института – *указать название.*

Руководитель практики – Ф. И. О., должность.

Реквизиты договора – № __ от «__» _____ 202__ г. (***если обучающийся проходил практику в Институте (т. е. без договора) данная строка удаляется).***

Название практики – *указать вид (тип)*

Сроки проведения практики – с «__» _____ 202_ г. по «__» _____ 202_ г.

Распоряжение факультета – № от «__» _____ 202_ г.

Программа бакалавриата «Название профиля».

Направление подготовки: код и наименование.

Форма обучения очная / заочная, курс __, группа __.

Ф. И. О. обучающегося(хся).

Обучающийся(еся) был(и) заранее распределен(ы) в профильную(ые) организацию(ии) /структурное(ые) подразделение(я) Института (*указать какое(ие*) и своевременно приступил(и) к практике (*если не все, указать фамилии и причины*).

Степень реализации программы

Рабочая программа практики обучающихся была определена, методически обоснована и издана. Все виды деятельности и направления работы, предусмотренные рабочей программой практики, в том числе в форме практической подготовки, были освоены в полном объеме (или частично, в связи с….).

Индивидуальные задания, выполняемые обучющимся(мися) в ходе прохождения практики, позволили сформировать навыки …

Цель практики, заключавшаяся в … была достигнута полностью.

Поставленные перед обучающимися задачи были реализованы.

Характеристика

Регулярность посещения практики.

Выполняемая работа, отношение к порученной работе.

Готовность к выполнению видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Уровень профессиональной и теоретической подготовки.

Уровень коммуникативной культуры.

Общее впечатление о практиканте.

Результаты практики

Среди обучающихся, прошедших практику, высоких результатов достигли: (*Ф. И. О. обучающихся*). Не справились с программой практики: (*Ф. И. О. обучающихся*). Справились не в полном объеме: (*Ф. И. О. обучающихся*). Особенно хочется отметить (*Ф. И. О. обучающихся*), получивших письменную (устную) благодарность от руководителя структурного подразделения Института и (или) приглашение на постоянную работу в должности… . По результатам практики были подготовлены публикации…. В практику работы структурного подразделения были внедрены рационализаторские предложения / результаты проведенного исследования и т. д.

Выводы

1. Вид (тип) практика показала, что знания, полученные обучающимися в результате изучения дисциплин (*перечислить дисциплины*) были необходимы для выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью

2. Преподавание этих дисциплин можно считать качественным, так как большая часть (все) обучающихся(еся) справилась(ись) с выполнением поставленных задач.

3. Результаты прохождения практики обучающихся свидетельствуют о качественной (или недостаточной, в связи с тем-то) подготовке бакалавров (магистров, специалистов) по данному направлению подготовки (специальности).

4. Рекомендуется (*усилить, продолжить сотрудничество и т. д. и т. п.*)

5. Степень сформированности компетенций:

Формулировки компетенций	Код	Степень сформированности (по 10-балльной шкале)

Дата Подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

ОБРАЗЕЦ ОТЧЕТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

Факультет
Кафедра

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(преддипломная практика)

Место прохождения практики
Срок прохождения практики

Выполнил обучающийся:
___ курса _____ группы
_____формы обучения
_____
(Ф. И. О. обучающегося (полностью)

Руководители практики:
От ЧГИК_____
(Ф. И. О.)
От профильной организации
_____
(Ф. И. О.)

Срок сдачи —
Подпись руководителя от образовательной организации—
Подпись зав. кафедрой —

Практика защищена
«____» _____ 202___ г.
Оценка_____
Председатель комиссии _____
Ф. И. О. подпись

Челябинск, 202___

*Примерная ф*орма отчета обучающегося о прохождении практики

Отчет может строиться по следующей схеме:

Введение
Основная часть
Заключение
Список использованной литературы
Приложения

Введение. Кратко сообщает цель, задачи и содержание *выпускной квалификационной работы (ВКР), практическая значимость и актуальность ВКР.*

Основная часть включает в себя поэтапное описание видов работ, выполненных в процессе прохождения практики в соответствии с утвержденным графиком (планом) проведения практики, а также последовательность и особенности выполнения индивидуальных заданий.

Заключение содержит описание условий прохождения практики; перечисление умений и навыков, которыми овладел обучающийся за период прохождения практики; наиболее типичные и значимые проблемы деятельности предприятия; рекомендации (проект) по оптимизации описанных видов работ; приводится анализ полезности практики, общие выводы.

Приложения ***должны включать результаты выполненных обучающимся на практике индивидуальных заданий***

ПРИЛОЖЕНИЕ 9

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА И СТРУКТУРЫ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный институт культуры»

Факультет
Кафедра

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

_____

(*вид (тип) практики*)

обучающегося ____группы _____курса
очной / заочной формы обучения

_____
Ф. И. О. обучающегося (полностью)

Руководитель практики от профильной организации:

_____
(Ф. И. О.)

_____
ученая степень, звание

Руководитель практики от Института:

_____
(Ф. И. О.)

_____
ученая степень, звание

Место прохождения практики:
_____

Срок прохождения практики:
с _____ по _____

Челябинск, 202

Примерная структура дневника практики

Даты	Содержание и результаты этапов практики / выполняемых видов работы	Коды формируемых компетенций
1	*2*	*3*

ПРИЛОЖЕНИЕ 10

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ПРОТОКОЛА ЗАЩИТЫ ПРАКТИКИ

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный институт культуры»

Факультет
Кафедра

ПРОТОКОЛ

от дд.мм.202__ г. № XX

заседания комиссии по защите *вид (тип)* практики

Председатель комиссии – *И. О. Фамилия*
Секретарь – *И. О. Фамилия*
Присутствовали: *И. О. Фамилия*;
И. О. Фамилия;
И. О. Фамилия – члены комиссии.

Повестка дня:
1. Защита *вид (тип), форма и способ проведения* практики.

1. СЛУШАЛИ:

Фамилия И. О., должность – проводится защита практики обучающихся по программе бакалавриата «Название профиля» по направлению подготовки код и наименование очной /заочной формы обучения __ курса, группы № __, прошедших практику в период с «__» __ 202__г. по «__» __ 202__ г.

Заданные вопросы, результаты защиты отражены в приложении к протоколу.

Председатель комиссии *(подпись)* И. О. Фамилия

Секретарь *(подпись)* И. О. Фамилия

Приложение

к протоколу защиты практики

№ XX от дд.мм.20.. г.

№ п/п	Ф. И. О. обучающегося	Полное наименование профильной организации	Руководитель практики от образовательной организации (Ф. И. О.)	Руководитель практики от профильной организации (Ф. И. О., должность)	Вопросы	Оценка

Лист изменений в программе практики

В программу практики внесены следующие изменения:

На учеб-ный год	Реквизиты протокола Ученого совета	Номер раздела, под-раздела	Содержание изменений и дополне-ний
2020/21	протокол № 8 от 18.05.2020	7.2	Обновлен перечень ресурсов сети интер-нет
	протокол № 4/01 от 11.01.2021	Оборот титуль-ного листа; 3 (табл. 2); 4.1; 4.2; 4.3, (табл. 4); 6.3.2; 6.4 (п. 1); 9; Прил.6, 7	В связи с вступлением в силу «Поло-жения о практической подготовке обучающихся (утв. приказом Мини-стерства науки и высшего образования РФ, Миистерства просвещения РФ № 885/390 от 05.08.2020)» теримн «прак-тика» заменен термином «практиче-ская подготовка»
2021/22	протокол № 9 от 30.06.2021	1 (табл.1); 4.3 (табл. 4); 6.1 (табл. 5); 6.3.1 (табл. 9); 6.3.2	корректировка формулировки УК-8, ОПК-2); добавлены формулировки УК-9, УК-10
2022/23	Протокол № дд.мм.гггг		
2023/24	Протокол № дд.мм.гггг		
2024/25	Протокол № дд.мм.гггг		

Учебное издание

Автор-составитель
Ольга Владимировна **Терехова**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)

Программа бакалавриата
«Руководство студией декоративно-прикладного творчества,
преподавание художественно-творческих дисциплин»
по направлению подготовки
51.03.02 «Народная художественная культура»
квалификация: бакалавр

Печатается в авторской редакции

Подписано к печати
Формат 60x84/16 *Объем 2,6 п. л.*
Заказ *Тираж 100*

Челябинский государственный институт культуры
454091, Челябинск, ул. Орджоникидзе, 36а

Отпечатано в типографии ЧГИК. Ризограф