



ФГОСВО
(версия 3++)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКИ**

(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)

Программа бакалавриата «Компьютерная музыка и аранжировка» по направлению подготовки 53.03.06 Музыказнание и музыкально-прикладное искусство
Квалификация: Преподаватель. Аранжировщик (компьютерная музыка и аранжировка)

Челябинск 2019

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

Кафедра музыкального образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ

ПРАКТИКИ

(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)

Программа бакалавриата «Компьютерная музыка и аранжировка» по направлению подготовки 53.03.06 Музыказнание и музыкально-прикладное искусство
Квалификация: Преподаватель. Аранжировщик
(компьютерная музыка и аранжировка)

Челябинск 2019

УДК 78(073) ББК
85.31я73 Р13

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 53.03.06 Музыказнание и музыкально-прикладное искусство.

Рабочая программа разработана в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся (утв. приказом Министерства науки и высшего образования РФ, Министерства просвещения РФ № 885/390 от 05.08.2020).

Автор-составитель: А. П. Хмелёва, зав. кафедрой музыкального образования, канд. пед. наук, доцент, Л. С. Муталиева, старший преподаватель кафедры музыкального образования

Рабочая программа практики как составная часть ОПОП на заседании совета консерваторского факультета рекомендована к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № 10 от 23.04.2019.

Экспертиза проведена 17.05.2019, акт № 2019 / МиМПИ (кка)

Рабочая программа практики как составная часть ОПОП утверждена на заседании Ученого совета института протокол № 08 от 27.05.2019.

Срок действия рабочей программы практики продлен на заседании Ученого совета института:

Учебный год	№ протокола, дата утверждения
2020/21	протокол № 8 от 18.05.2020, протокол № 4/01 от 11.01.2021
2021/22	протокол № 9 от 30.06.2021
2022/23	
2023/24	
2024/25	

Рабочая программа производственной практики (педагогическая практи-Р13 ка) : программа бакалавриата «Компьютерная музыка и аранжировка» по направлению подготовки 53.03.06 Музыказнание и музыкально-прикладное искусство, квалификация : Преподаватель. Аранжировщик (компьютерная музыка и аранжировка) / авторы-составители А. П. Хмелёва, Л. С. Муталиева; Челябинский государственный институт культуры. - Челябинск, 2019. - 48 с. - (ФГОС ВО версия 3++). - Текст : непосредственный.

Рабочая программа практики включает: перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места практики в структуре ОПОП; объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах; содержание практики; формы отчетности по практике; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем; описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

СОДЕРЖАНИЕ

Аннотация	5
1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	5
2. Место практики в структуре образовательной программы	13
3. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах.....	13
4. Содержание практики	13
4.1. Вид, тип, способ и форма проведения практики.....	13
4.2. Место и время проведения практики	14
4.3. Структура практики	14
5. Формы отчетности по практике.....	16
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	17
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики	17
6.2. Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций на этапе производственной практики (педагогическая практика).....	19
6.2.1. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций	19
6.2.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций, шкалы оценки	19
6.2.2.1. Показатели и критерии оценивания итогов практики, шкалы оценки (пятибалльная система).....	19
6.2.2.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций при использовании балльно-рейтинговой системы, шкалы оценки	21
6.2.2.3. Показатели и критерии оценивания различных видов практической работы, шкалы оценки	21
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и владений, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики	22
6.3.1. Вопросы, необходимые для защиты практики (примерные теоретические вопросы)	22
6.3.2. Примерные виды индивидуальных заданий для освоения программы практики	23
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций.....	25
7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	26
7.1. Учебная литература	26
7.2. Ресурсы сети «Интернет».....	27
8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	28
8.1. Перечень информационных технологий.....	28
8.2. Программное обеспечение	28
и информационные справочные системы	28

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	28
Приложение 1. Образец оформления ведомости инструктажа по охране труда и технике безопасности	30
Приложение 2. Образец распоряжения по практике	31
(практика в Институте)	31
(практика в профильной организации)	32
Приложение 3. Форма направления на практику	33
Приложение 4. Шаблон индивидуального задания обучающегося	34
Приложение 5. Образец характеристики обучающегося от руководителя профильной организации	35
Приложение 6. Образец отчета руководителя практики от Института	37
Приложение 7. Образец отчета-характеристики руководителя практики на обучающегося(хся)	39
Приложение 8. Образец отчета обучающегося о прохождении практики	42
Приложение 9. Образец оформления титульного листа и структуры дневника практики	44
Приложение 10. Образец оформления протокола защиты практики	46
Лист изменений в программе практики	48

АННОТАЦИЯ

1.	Индекс практики по учебному плану	Б2.О.03(П)
2.	Вид практики	Производственная
3.	Тип практики	Педагогическая
4.	Способ проведения	Выездная или стационарная
5.	Форма проведения	Непрерывно
6.	Цель практики	закрепление приобретаемых обучающимися профессиональных умений и навыков в области преподавания музыкальных дисциплин посредством включения в практическую деятельность в условиях, максимально приближенных к будущей профессиональной деятельности.
7.	Задачи практики	<ul style="list-style-type: none"> - развитие личностно-профессиональных качеств, необходимых в области преподавания музыкальных дисциплин; - углубление теоретических знаний в области музыкального образования и установление их связи с практической деятельностью; - формирование профессиональных умений и навыков, соответствующих требованиям к уровню профессиональной подготовки, необходимых для успешного преподавания музыкальных дисциплин, в том числе, с использованием традиционных и современных методов и технологий обучения; - создание условий для развития у обучающихся профессиональных музыкально-педагогических способностей и формирование собственного стиля профессиональной деятельности в области преподавания музыкальных дисциплин.
8.	Планируемые результаты освоения	УК-3, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, ОПК-3; ПК-6; ПК-7; ПК-8
9.	Общая трудоемкость практики составляет	в зачетных единицах - 3 в академических часах - 108
10.	Разработчики	А. П. Хмелёва, зав. кафедрой музыкального образования, канд. пед. наук, доцент

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения при прохождении практики (см. Таблицу 1).

Таблица 1

Планируемые результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения (индикаторы достижения)			
	Код индикатора	Элементы компетенций	по компетенции в целом	по дисциплине
1	2	3	4	5

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовки
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для

сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-3.1.	Знать:	концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде	концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде
УК-3.2.	Уметь:	определять свою роль в команде и выполнять обозначенные функции	определять свою роль в команде и выполнять обозначенные функции
УК-3.3.	Владеть:	навыками координации общих действий для достижения целей команды	навыками координации общих действий для достижения целей команды
УК-7.1.	Знать:	основы и правила здорового образа жизни, поддержания физического тонуса и укрепления здоровья человека средствами физической культуры	основы и правила здорового образа жизни, поддержания физического тонуса и укрепления здоровья человека средствами физической культуры
УК-7.2.	Уметь:	воспроизводить комплексы физических упражнений, необходимые для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	воспроизводить комплексы физических упражнений, необходимые для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-7.3.	Владеть:	навыками организации здорового образа жизни и поддержания физического тонуса, определения норм физической нагрузки и характера физических упражнений	навыками организации здорового образа жизни и поддержания физического тонуса, определения норм физической нагрузки и характера физических упражнений
УК-8.1.	Знать:	основы экологии, правила безопасности жизнедеятельности, классификацию опасных и вредных факторов окружающей среды	основы экологии, правила безопасности жизнедеятельности, классификацию опасных и вредных факторов окружающей среды
УК-8.2.	Уметь:	определять степень опасности угрожающих факторов, в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, адекватно реагировать при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	определять степень опасности угрожающих факторов, в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, адекватно реагировать при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-8.3.	Владеть:	навыками оказания первой помощи и использования индивидуальных средств защиты	навыками оказания первой помощи и использования индивидуальных средств защиты
УК-9.1.	Знать:	основные методы обоснования экономи-	основные методы обоснования экономи-

ванные экономические решения в различных областях жизнедеятельности			ческого поведения личности и организации	ческого поведения личности и организации
	УК-9.2.	Уметь:	применять основные методы обоснования экономического поведения личности и организации	применять основные методы обоснования экономического поведения личности и организации
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-9.3.	Владеть:	критериями выбора методов обоснования экономического поведения личности и организации в различных ситуациях	критериями выбора методов обоснования экономического поведения личности и организации в различных ситуациях
	УК-10.1.	Знать:	российское законодательства, а также антикоррупционные стандарты поведения, уважение к праву и закону. Идентифицировать и оценивать коррупционные риски, проявлять нетерпимое отношение к коррупционному поведению	российское законодательства, а также антикоррупционные стандарты поведения, уважение к праву и закону. Идентифицировать и оценивать коррупционные риски, проявлять нетерпимое отношение к коррупционному поведению
	УК-10.2.	Уметь:	правильно анализировать, толковать и применять нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции. Осуществлять социальную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры	правильно анализировать, толковать и применять нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции. Осуществлять социальную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры
ОПК-3. Способен планировать образовательный процесс, разрабатывать методические материалы, анализировать различные системы и методы в области музыкальной педагогики, выбирая эффективные пути для решения поставленных педагогических задач	УК-10.3.	Владеть	навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами	навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами
	ОПК-3.1.	Знать:	- различные системы и методы музыкальной педагогики; - приемы психической регуляции поведения и деятельности в процессе обучения музыке; -принципы разработки методических материалов;	- различные системы и методы музыкальной педагогики; - приемы психической регуляции поведения и деятельности в процессе обучения музыке; -принципы разработки методических материалов;
	ОПК-3.2.	Уметь:	- реализовывать образовательный процесс в различных типах образовательных учреждений; - создавать педагогически целесообразную и психологически безопасную образовательную среду; - находить эффективные пути для решения педагогических задач;	- реализовывать образовательный процесс в различных типах образовательных учреждений; - создавать педагогически целесообразную и психологически безопасную образовательную среду; - находить эффективные пути для решения педагогических задач;
ОПК-3.3	Владеть	: - системой знаний о сфере музыкального образования, сущности музыкально-педагогического процесса, способах построения творческого взаимодействия педагога и ученика; - системой знаний о сфере музыкального образования, сущности музыкально-	: - системой знаний о педагогического процесса, способах построения творческого взаимодействия педагога и ученика.	

ПК-6. Способен проводить учебные занятия по профессиональным дисциплинам (модулям) образовательных программ среднего профессионального и дополнительного профессионального образования в области музыкальной педагогики и осуществлять оценку результатов освоения дисциплин (модулей) в процессе промежуточной аттестации

ПК-6.1.

Знать:

- способы взаимодействия педагога с обучающимися образовательных организаций среднего профессионального образования;

- образовательную, воспитательную и развивающую функции обучения; - роль воспитания в педагогическом процессе; - формы организации учебной деятельности в образовательных организациях среднего профессионального образования; - методы, приемы, средства организации и управления педагогическим процессом; - психологию межличностных отношений в группах разного возраста, способы психологического и педагогического изучения обучающихся; - лучшие методики обучения композиции; - основы организации групповых и индивидуальных занятий в классах композиции и аранжировки; - последовательность тем при изучении в музыкальном училище (музыкальном колледже) дисциплин по аранжировке и композиции; - специальную, учебно-методическую и исследовательскую

ди- - способы взаимодействия педагога с обучающимися образовательных организаций среднего профессионального образования; - образовательную, воспитательную и развивающую функции обучения; - роль воспитания в педагогическом процессе; - формы организации учебной деятельности в образовательных организациях среднего профессионального образования; - методы, приемы, средства организации и управления педагогическим процессом; - психологию межличностных отношений в группах разного возраста, способы психологического и педагогического изучения обучающихся; - лучшие методики обучения композиции; - основы организации групповых и индиви-

дуальных занятий в классах композиции и аранжировки; - последовательность тем при изучении в музыкальном училище (музыкальном колледже) дисциплин по аранжировке и композиции; - специальную, учебно-методическую и ис-

ПК-6.2.	Уметь:	<p>тературу по вопросам композиции.</p> <p>- составлять календарно-тематические и индивидуальные планы обучающихся; -проводить с обучающимися разного возраста групповые и индивидуальные занятия по профильным дисциплинам; - организовывать контроль их самостоятельной работы в соответствии с требованиями образовательного процесса;</p> <p>- развивать у обучающихся творческие способности, самостоятельность, инициативу; - использовать наиболее эффективные методы, формы и средства обучения; -использовать методы психологической и педагогической диагностики для решения различных профессиональных задач; - создавать педагогически целесообразную и психологически безопасную образовательную среду; - пользоваться справочной и методической литературой; - анализировать отдельные методические пособия, учебные программы;</p> <p>- использовать в учебной аудитории дикци-онную, интонационную и орфоэпическую культуру речи; - планировать учебный процесс; - составлять <u>учебные программы.</u></p> <p>- составлять календарно-тематические и индивидуальные планы обучающихся; -проводить с обучающимися разного возраста групповые и индивидуальные занятия по профильным дисциплинам; - организовывать контроль их самостоятельной работы в соответствии с требованиями образовательного процесса;</p> <p>- развивать у обучающихся творческие способности, самостоятельность, инициативу; - использовать наиболее эффективные методы, формы и средства обучения; -использовать методы</p>	<p>следовательскую литературу по вопросам композиции.</p> <p>психологической и педагогической диагностики для решения различных профессиональных задач; - создавать педагогически целесообразную и психологически безопасную образовательную среду; - пользоваться справочной и методической литературой; - анализировать отдельные методические пособия, учебные программы;</p> <p>- использовать в учебной аудитории дикци-онную, интонационную и орфоэпическую культуру речи; - планировать учебный процесс; - составлять <u>учебные программы.</u></p>
---------	--------	---	--

ПК-6.3.	Владеть :	<ul style="list-style-type: none"> - коммуникативными навыками; - профессиональной терминологией; - методикой преподавания профессиональных дисциплин в организациях <u>среднего профессио-</u> - коммуникативными навыками; - профессиональной терминологией; - методикой преподавания профессиональных дисциплин в организациях <u>среднего профессио-</u> 	
ПК-7. Способен применять современные психолого-педагогические технологии (включая технологии инклюзивного обучения), необходимые для работы с различными категориями обучающихся (в том числе с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья)	ПК-7.1.	Знать:	<p>нального и дополнительного профессионального образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - умением планирования педагогической деятельности. - способы взаимодействия педагога с обучающимися образовательных организаций начального общего и основного общего образования; - образовательную, воспитательную и развивающую функции обучения, роль воспитания в педагогическом процессе; - формы организации учебной деятельности в общеобразовательных организациях; - психофизиологические особенности работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; - методы, приемы, средства организации и управления педагогическим процессом, способы психологического и педагогического изучения обучающихся - способы взаимодействия педагога с обучающимися образовательных организаций начального общего и основного общего образования; - образовательную, воспитательную и развивающую функции обучения, роль воспитания в педагогическом процессе; - формы организации учебной деятельности в общеобразовательных организациях; - психофизиологические особенности работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; - методы, приемы, средства организации и управления педагогическим процессом, <p>нального и дополнительного профессионального образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - умением планирования педагогической деятельности. <p>способы психологического и педагогического изучения обучающихся</p>

ПК-7.2. Уметь:

- проводить с обучающимися групповые занятия, организовывать контроль их самостоятельной работы в соответствии с требованиями образовательного процесса;
- создавать педагогически целесообразную и психологически безопасную образовательную среду;
- пользоваться справочной и учебно-методической литературой;
- анализировать отдельные методические пособия, учебные программы;
- использовать в учебной аудитории дикци-онную, интонационную и орфоэпическую
- проводить с обучающимися групповые занятия, организовывать контроль их самостоятельной работы в соответствии с требованиями образовательного процесса;
- создавать педагогически целесообразную и психологически безопасную образовательную среду;
- пользоваться справочной и учебно-методической литературой;
- анализировать отдельные методические пособия, учебные программы;
- использовать в учебной аудитории дикци-онную, интонационную и орфоэпическую

			культуру речи, планировать учебный процесс, составлять учебные программы	культуру речи, планировать учебный процесс, составлять учебные программы
	ПК-7.3.	Владеть:	- коммуникативными навыками; - методикой работы с обучающимися по программам начального общего и основного общего образования; - профессиональной терминологией; методикой преподавания дисциплины «Музыка» в общеобразовательных организациях; - умением планирования педагогической работы; - технологиями инклюзивного обучения.	- коммуникативными навыками; - методикой работы с обучающимися по программам начального общего и основного общего образования; - профессиональной терминологией; методикой преподавания дисциплины «Музыка» в общеобразовательных организациях; - умением планирования педагогической работы; - технологиями инклюзивного обучения.
ПК-8. Способен планировать и организовывать образовательный процесс в организациях дополнительного	ПК-8.1.	Знать:	- основные цели и задачи педагогической деятельности в области музыкального образования; - способы взаимодействия педагога с обучающимися	- основные цели и задачи педагогической деятельности в области музыкального образования; - способы взаимодействия педагога с обучающимися

образования детей и взрослых			образовательных организаций дополнительного образования детей и взрослых; -образовательную, воспитательную и развивающую функции обучения; - роль воспитания в педагогическом процессе; -формы организации учебной деятельности в образовательных организациях дополнительного образования детей и взрослых; - методы, приемы, средства организации и управления педагогическим процессом; - психологию межличностных отношений в группах разного возраста; - способы психологического и педагогического изучения обучающихся.	образовательных организаций дополнительного образования детей и взрослых; -образовательную, воспитательную и развивающую функции обучения; - роль воспитания в педагогическом процессе; -формы организации учебной деятельности в образовательных организациях дополнительного образования детей и взрослых; - методы, приемы, средства организации и управления педагогическим процессом; - психологию межличностных отношений в группах разного возраста; - способы психологического и педагогического изучения обучающихся.
	ПК-8.2.	Уметь:	- проводить с обучающимися разного возраста групповые и	- проводить с обучающимися разного возраста групповые и

ПК-8.3.

Владеть
:

индивидуальные занятия; - разрабатывать методическую документацию для индивидуальных и групповых занятий с учащимися разного возраста; - организовывать контроль их самостоятельной работы в соответствии с требованиями образовательного процесса; - развивать у обучающихся творческие способности, самостоятельность, инициативу; - использовать наиболее эффективные методы, формы и средства обучения; - создавать педагогически целесообразную и психологически безопасную образовательную среду; - пользоваться справочной и методической литературой; - анализировать отдельные методические пособия, учебные программы; - использовать в учебной аудитории дикционную, интонационную и орфоэпическую культуру речи; - планировать учебный процесс, составлять учебные программы.

индивидуальные занятия; - разрабатывать методическую документацию для индивидуальных и групповых занятий с учащимися разного возраста; - организовывать контроль их самостоятельной работы в соответствии с требованиями образовательного процесса; - развивать у обучающихся творческие способности, самостоятельность, инициативу; - использовать наиболее эффективные методы, формы и средства обучения; - создавать педагогически целесообразную и психологически безопасную образовательную среду; - пользоваться справочной и методической литературой; - анализировать отдельные методические пособия, учебные программы; - использовать в учебной аудитории дикционную, интонационную и орфоэпическую культуру речи; - планировать учебный процесс, составлять учебные программы.

- коммуникативными навыками работы с обучающимися разного возраста; - профессиональной терминологией; - навыками формирования у обучающихся художественных потребностей и художественного вкуса; - методикой преподавания предметов в области музыкальной педагогики в организациях допол-

нительного образования детей и взрослых; - приёмами	мануальной техники; - навыками - коммуникативными навыками	ми работы с обучающимися разного возраста; - профессиональной терминологией; - навыками формирования у обучающихся художественных потребностей и художественного	вкуса; - методикой преподавания предметов в области музыкальной педагогики в организациях дополнительного образования детей и взрослых; - приёмами мануальной техники; - навы-
---	--	--	--

ками планирования учебного процесса и контрольных мероприятий, направленных на оценку его результатов; - навыками разработки новых педагогических технологий и методик обучения.	ками планирования учебного процесса и контрольных мероприятий, направленных на оценку его результатов; - навыками разработки новых педагогических технологий и методик обучения.
--	--

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика (педагогическая практика) логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплинами: «История и теория музыкального образования», «История и теория педагогики», «Музыкальная педагогика и психология», «Методика музыкального образования», «Методика преподавания профессиональных дисциплин», «Музыкально-педагогические практикумы», «Практикум по методике преподавания профессиональных дисциплин».

Знания, умения и навыки, полученные в процессе прохождения производственной практики (педагогическая практика), будут необходимы при прохождении последующих практик и подготовке к государственной итоговой аттестации.

3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость практики в соответствии с утвержденными учебными планами очной и заочной форм обучения составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Таблица 2

Вид учебной работы	Всего часов	
	Очная форма	Заочная форма
Общая трудоемкость практики по учебному плану	108	108
- Контактная работа (всего)	54,2	8,2
- практическая работа	54	8
<i>в т. ч. в форме практической подготовки</i>	20	4
- иная контактная работа (ИКР) в рамках промежуточной аттестации	0,2	0,2
- Самостоятельная работа обучающихся (всего)	53,8	96
<i>в т. ч. в форме практической подготовки</i>	34	56
- Промежуточная аттестация обучающегося (зачет) контроль	-	3,8

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Вид, тип, способ и форма проведения практики

Производственная практика (педагогическая практика) проводится выездным способом или стационарно и предполагает индивидуальные задания.

Производственная практика (педагогическая практика) осуществляется непрерывно в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом ОПОП ВО.

Образовательная деятельность при проведении производственной практики (педагогическая практика) включает организацию практической подготовки обучающихся.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, в рамках выполнения индивидуальных заданий (см. п. 6.3.2).

4.2. Место и время проведения практики

Производственная практика (педагогическая практика) практика в соответствии с утвержденными учебными планами очной и заочной форм обучения проводится в 7, 8 семестрах 4 курса.

Практика организуется:

1) непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность (Челябинском государственном институте культуры - далее Институт), в том числе в структурном подразделении Института, предназначенном для проведения практической подготовки;

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки на основании договора, заключаемого между Институтом и профильной организацией.

Если практика проходит в структурных подразделениях Института, то заключение договора не требуется.

Перед выходом обучающихся на практику заведующий выпускающей кафедры Института и руководитель практики от Института проводят для обучающихся инструктаж по охране труда и технике безопасности (Приложение 1). Деканат факультета заранее составляет письменное распоряжение в соответствии с формой установленного образца (Приложение 2).

По направлению подготовки 53.03.06 Музыкальное искусство и музыкально-прикладное искусство, направленность (профиль) «Компьютерная музыка и аранжировка» имеются следующие договоры (см. Табл. 3).

Таблица 3

№ п/п	Наименование профильной организации	Юридический адрес	Сроки действия договора
1	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский педагогический колледж №1»	454021 г. Челябинск, ул. Молодогвардейцев, 43	12.01.2021 -30.06.2026

Институт может заключать договоры и с другими профильными организациями. По требованию профильной организации кафедра оформляет направление обучающемуся на практику в соответствующую организацию (Приложение 3).

4.3. Структура практики

Этапы прохождения производственной практики (педагогическая практика) предполагают выполнение обучающимися следующих видов работ, в том числе в форме практической подготовки.

Таблица 4

Коды формируемых компетенций	Этапы практики	Вид и объем учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Объем (час.)	Формы контроля
УК-3, ОПК-3	Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> - организационный семинар по практике в Институте (ознакомление обучающихся с целью, задачами и содержанием программы практики, типовыми видами заданий, выполняемыми в рамках практики, структурой и правилами ведения отчетной документации по практике, проведение инструктажа по технике безопасности); - индивидуальная консультация руководителя практики от Института (определение содержания индивидуальных заданий для обучающегося, выполняемых в период практики (см. Приложение 4); - прибытие на практику в профильную организацию / структурное подразделение Института; - знакомство с руководителем практики от профильной организации и ее коллективом; - инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности; - знакомство с правилами противопожар- 	24	<ul style="list-style-type: none"> - устная беседа с обучающимся руководителем(ей) практики от Института и профильной организации; - внесение соответствующих записей в отчетные документы.

		ной безопасности, санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами, а также ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации; - организация рабочего места.		
УК-3, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	Основной	- знакомство с профильной организацией/структурным подразделением Института (изучение организационной структуры профильной организации и полномочий ее структурных(ого) подразделений(я), нормативно-правовых актов и локальной документации); - выполнение индивидуальных заданий, в том числе выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, т. е. в форме практической подготовки; - выполнение других видов работ в соответствии с целью и поставленными задача-	60	- проверка выполнения индивидуальных заданий и рабочего графика (плана) проведения практики руководителя-ми (ем) от Института и профильной организации; - внесение соответствующих

		ми практики рабочим графиком (планом) практики (психолого-педагогическое изучение музыкального развития детей, составление графика занятий с учащимися, конструирование ситуаций общения на музыкальных занятиях, осуществление подготовки к исполнительской деятельности на уроке); - мероприятия по сбору материала для отчетной документации; - диагностика профессиональной области деятельности и изучение ее научно-методического сопровождения, информационно-коммуникационных технологий, внутриорганизационных процессов и пр.; - самодиагностика развития личностно-профессиональных качеств, готовности к самообразованию самоорганизации, умения работать в коллективе, а также решать стандартные задачи профессиональной деятельности и т. д.).		записей в отчетные документы; - проверка отчетных документов по практике руководителя-ми(ем) от Института и профильной организации.
УК-3, ОПК-3	Итоговый	- подведение итогов практики и составление отчета о прохождении практики (обработка и систематизация собранного практического материала); - подготовка и утверждение в профильной организации пакета отчетной документации о прохождении практики; - подготовка к промежуточной аттестации (оформление отчетной документации, подготовка выступления для публичной защиты и презентации результатов практики; подготовка ответов на примерные теоретические вопросы (см. Таблица 11); - промежуточная аттестация (зачет) с разбором результатов практики на основе представленной отчетной документации и ее	24	- проверка отчетных документов по практике руководителями от Института и профильной организации; - устная беседа с обучающимся руководителями практики от Института и профильной организации; - публичная

Итого:

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Обязательные формы отчетности по практике:

- 1) характеристика обучающегося от руководителя профильной организации (при необходимости) (Приложение 5);
- 2) отчет руководителя практики от Челябинского государственного института-культуры (при необходимости) (Приложение 6);
- 3) отчет-характеристика руководителя практики на обучающегося(хся) (Приложение 7);
- 4) отчет обучающегося о прохождении практики (Приложение 8);
- 5) дневник (Приложение 9).

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 53.03.06 Музыкальное и музыкально-прикладное искусство формой промежуточной аттестации по итогам практики является (зачет).

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе

Таблица 5

Наименование этапов практики	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
Подготовительный этап	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1.	- опрос по итогам организационного семинара; - собеседование в ходе определения индивидуальных заданий
		УК-3.2.	
		УК-3.3.	
	ОПК-3. Способен планировать образовательный процесс, разрабатывать методические материалы, анализировать различные системы и методы в области музыкальной педагогики, выбирая эффективные пути для решения поставленных педагогических задач	ОПК-3.1.	
		ОПК-3.2.	
		ОПК-3.3.	
Основной этап	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1.	- индивидуальные задания в письменной форме; - дневник
		УК-3.2.	
		УК-3.3.	
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1.	
		УК-7.2.	
		УК-7.3.	
	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том	УК-8.1.	
		УК-8.2.	
		УК-8.3.	

прохождения практики

числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-9.1.
УК-9.2.
УК-9.3.

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

УК-10.1
.
УК-10.2
.
УК-10.3
.

ОПК-3. Способен планировать образовательный процесс, разрабатывать методические материалы, анализировать различные системы и методы в области музыкальной педагогики, выбирая эффективные пути для решения поставленных педагогических задач

ОПК-3.1
.
ОПК-3.2
.
ОПК-3.3
.

ПК-6. Способен проводить учебные занятия по профессиональным дисциплинам (модулям) образовательных программ

среднего
о
професс
ио-
нальног

о и дополнительного профессионального образования в области музыкальной педагогики и осуществлять оценку результатов освоения дисциплин (модулей) в процессе промежуточной аттестации

ПК-7. Способен применять современные психолого-педагогические технологии (включая технологии инклюзивного обучения), необходимые для работы с различными категориями обучающихся (в том числе с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья)

ПК-8. Способен планировать и организовывать образовательный процесс в организациях дополнительного образования детей и взрослых

ПК-6.1.
ПК-6.2.
ПК-6.3.

ПК-7.1.
ПК-7.2.
ПК-7.3.

ПК-8.1.
ПК-8.2.
ПК-8.3.

Итоговый этап | УК-3. Способен осуще- | УК-3.1.

ствлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

ОПК-3. Способен планировать образовательный процесс, разрабатывать методические материалы, анализировать различные системы и методы в области музыкальной педагогики, выбирая эффективные пути для решения поставленных педагогических задач

УК-3.2.
УК-3.3.

ОПК-3.1
.
ОПК-3.2
.
ОПК-3.3
.

Вопросы, выносимые на

защиту практики,
- отчет обучающегося,
- характеристика обучающегося от руководителя профильной организации (при необходимости),
- отчет руководителя практики от ЧГИК (при необходимости),
- отчет-характеристика руководителя практики.

6.2. Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенции на этапе производственной практики (педагогическая практика)

6.2.1. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Таблица 6

Критерии оценивания	Оценка по номинальной шкале
Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка.	Зачтено
Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Зачтено
Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.	Зачтено

6.2.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций, шкалы оценки

6.2.2.1. Показатели критерии оценивания итогов практики, шкалы оценки

Таблица 7

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка по номинальной шкале
Применение знаний, умений и навыков	В период прохождения практики обучающийся уверенно действовал по применению полученных знаний, демонстрируя умения и навыки, определенные программой практики; был способен действовать в нестандартных практико-ориентированных ситуациях.	Зачтено
	Результат прохождения практики показал, что обучающийся достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Обучающийся продемонстрировал способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях. При выполнении заданий в период прохождения практики	Зачтено

(пятибалльная система)

	<p>обучающийся допускал незначительные</p> <p>Результат прохождения практики показал, что обучающийся обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми профессиональными умениями.</p>	Зачтено
	<p>Результат прохождения практики свидетельствует об усвоении обучающимся только элементарных знаний и отсутствии системы профессиональных знаний и умений. Во время прохождения практики обучающийся не продемонстрировал умения применять полученные знания.</p>	Не зачтено
Подготовка отчетных документов	<p>По итогам прохождения практики обучающийся представил на кафедру полный объем отчетных документов (например, дневник, характеристику руководителя профильной организации с указанием рекомендуемой оценки, отчет, который состоит из последовательного поэтапного описания всех индивидуальных заданий).</p>	Зачтено
	<p>По итогам прохождения практики обучающийся представил на кафедру полный объем отчетных документов (например, дневник, характеристику руководителя профильной организации с указанием рекомендуемой оценки, отчет о выполненных индивидуальных заданиях).</p>	Зачтено
	<p>По итогам прохождения практики обучающийся представил на кафедру полный объем отчетных документов (например, дневник, характеристику руководителя профильной организации с указанием рекомендуемой оценки, отчет о выполненных заданиях). Однако в дневнике и (или) отчете по практике отсутствует аналитический материал и рекомендации по совершенствованию деятельности предприятия (профильной организации).</p>	Зачтено
	<p>По итогам прохождения практики обучающийся представил на кафедру не полный объем отчетных документов. Из содержания дневника и (или) отчета по практике очевидно, что обучающийся выполнил далеко не все задания, предусмотренные программой.</p>	Не зачтено
Публичная защита	<p>Обучающийся на защите показал глубокие, исчерпывающие знания в объеме программы практики, грамотно и логически стройно излагал материал, формулировал выводы и рекомендации по совершенствованию деятельности профильной организации, отвечал на все дополнительные вопросы во время защиты.</p>	Зачтено
	<p>Обучающийся на защите показал достаточные знания в объеме программы практики, грамотно и логически излагал материал, формулировал выводы о деятельности профильной организации, отвечал не на все дополнительные вопросы во время защиты.</p>	Зачтено
	<p>Обучающийся на защите показал недостаточные знания в объеме программы практики, при ответах на вопросы во время публичной защиты предусмотренный программой материал обучающийся излагал хотя и с ошибками, но исправляемыми после дополнительных и наводящих вопросов.</p>	Зачтено
	<p>Обучающийся допускал грубые ошибки при ответах на вопросы во время защиты практики, не понимал сущности вопроса, давал неполные ответы на дополнительные и на-</p>	Не зачтено

водящие вопросы.

6.2.2.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций при использовании балльно-рейтинговой системы, шкалы оценки

Балльно-рейтинговая система оценивания по практике не используется

6.2.2.3. Показатели и критерии оценивания различных видов практической работы, шкалы оценки

Таблица 8

Устное выступление

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка по номинальной шкале
Раскрытие проблемы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.	Зачтено
	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Зачтено
	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Зачтено
	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Не зачтено
Представление информации	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использованы все необходимые профессиональные термины.	Зачтено
	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано большинство необходимых профессиональных терминов.	Зачтено
	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Профессиональная терминология использована мало.	Зачтено
	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Не зачтено
Оформление отчетной документации	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.	Зачтено
	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации.	Зачтено
	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Зачтено
	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Не зачтено
Ответы на вопросы	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или	Зачтено
	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Зачтено

	Только ответы на элементарные вопросы.	Зачтено
	Нет ответов на вопросы.	Не зачтено

Индивидуальное задание

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка по номинальной шкале
Умение решать профессиональные задачи	Обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу	Зачтено
	Обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу	Зачтено
	Обучающийся в основном решил учебно-профессиональную задачу,	Зачтено
	Обучающийся не решил учебно-профессиональную задачу.	Не зачтено
Способность аргументировать выбранные способы решения профессиональных задач	Обучающийся уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.	Зачтено
	Обучающийся логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение.	Зачтено
	Обучающийся допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое ре-	Зачтено

	шение, путаясь в профессиональных понятиях.	
	Обучающийся не смог аргументировать выбранное решение	Не зачтено

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и владений, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

6.3.1. Вопросы, необходимые для защиты

Таблица 9

№ п/п	Примерные формулировки вопросов	Код компетенций
1	Характеристика тематики проведенных занятий.	ПК-6, ПК-7, ПК-8
2	Характеристика учебной деятельности учащихся.	ОПК-3, ПК-6, ПК-7, ПК-8
3	Анализ содержания учебного материала проведенных музыкальных занятий.	ПК-6, ПК-7, ПК-8
4	Применение на проведенных музыкальных занятиях специальных методов обучения.	ОПК-3, ПК-6, ПК-7, ПК-8
5	Характеристика вокально-хоровой работы в рамках проведенных занятий.	УК-3, ПК-6, ПК-7, ПК-8
6	Характеристика разнообразия видов музыкальной деятельности на практики (примерные теоретические вопросы)	ОПК-3, ПК-6,
	проведенных занятиях.	ПК-7, ПК-8
7	Применение на проведенных занятиях технических средств.	УК-7, УК-8, УК-9
8	Корректность постановки вопросов на проведенных музыкальных занятиях в процессе музыкально-слушательской деятельности.	ПК-6, ПК-7, ПК-8
9	Сочетание различных форм организации учебного процесса на музыкальном занятии.	ОПК-3
10	Анализ эффективности использования на проведенных занятиях наглядных средств.	ПК-6, ПК-7, ПК-8
11	Анализ организационной структуры проведенных занятий.	ОПК-3, ПК-6, ПК-7, ПК-8
12	Характеристика целей и результатов проведенных музыкальных занятий.	ОПК-3
13	Изучение приемов стимулирования познавательной активности учащихся.	ПК-6, ПК-7, ПК-8
14	Оценивание сложности и прогнозирование трудностей усвоения учебного материала занятия, темы.	УК-3, УК-7, УК-8, ОПК-3
15	Сравнение жанров и форм проведенных музыкальных занятий.	ОПК-3
16	Характеристика организации совместного творчества учителя и учащихся на проведенных музыкальных занятиях.	ПК-6, ПК-7, ПК-8
17	Анализ проведенных музыкальных занятий в соответствии с критериями эффективности преподавания.	УК-10, ОПК-3, ПК-6, ПК-7, ПК-8

6.3.2. Примерные виды индивидуальных заданий для освоения программы практики

Задание № 1. Изучение учебно-методического обеспечения музыкально-образовательного процесса в конкретных условиях (вариативно по дисциплинам и возрасту обучающихся)
ОПК-3, ПК-6, ПК-7, ПК-8

Содержание задания:

Изучить особенности учебно-методического обеспечения музыкальных занятий в профильной организации в соответствии с определенным возрастом обучающихся (класс/курс). Источниками для изучения могут быть:

- рабочие учебные программы по музыкальным дисциплинам;
- методические пособия и рекомендации;
- учебно-методические комплекты.

Итогом выполнения задания должно стать описание требований к организации музыкально-образовательного процесса по конкретному предмету: цель и задачи обучения, требования к результатам обучения, специфика содержательных разделов, комплекса применяемых методов.

Задание № 2. Подготовка и проведение фрагментов уроков музыки вариативно по видам деятельности (музыкально-слушательская / вокально-хоровая / инструментальное музицирование / музыкально-композиционное творчество)
УК-3, УК-7, УК-9, УК-10, ПК-7 (*задание выполняется в форме практической подготовки*)

Выполнение задания предполагает индивидуальное планирование и разработку содержания фрагментов занятий, разработку учебно-методического и технического сопровождения, самостоятельное проведение фрагментов занятий. Дисциплины, тематика занятий, место и время проведения определяется совместно с руководителем практики. Результат выполнения задания должен быть представлен кратко в виде плана с указанием изучаемой темы, класса/курса и используемого учебного материала. Полная методическая разработка должна быть отражена в дневнике практики.

Задание № 4. Подбор репертуара для проведения музыкальных занятий
ПК-8

(задание выполняется в форме практической подготовки)

Содержание задания:

Для выполнения задания следует проанализировать содержание рабочей учебной программы по музыкальной дисциплине, выбрать произведения для демонстрации или разучивания с обучающимися в соответствии с изучаемыми темами, осуществить репетиционную работу. Итогом выполнения задания должно стать представление репертуарного списка сопоставленного с темами по учебной программе в виде таблицы с нотным приложением.

Задание № 5. Подготовка и проведение серии групповых музыкальных занятий (урок музыки / сольфеджио / музыкальная литература / компьютерная аранжировка, вариативно по годам обучения)
УК-3, УК-8, УК-9, УК-10, ПК-6, ПК-8 (*задание выполняется в форме практической подготовки*)

Содержание задания:

Выполнение задания предполагает индивидуальное планирование и разработку содержания занятий, разработку учебно-методического и технического сопровождения, самостоятельное проведение занятий, краткий самоанализ по итогам проведенных занятий. Дисциплины, тематика занятий, место и время проведения определяется совместно с руководителем практики. Результат выполнения задания должен быть представлен кратко в виде плана с указанием изучаемой темы, класса/курса и используемого учебного материала. Полная методическая разработка должна быть отражена в дневнике практики.

Задание № 6. Подготовка и проведение серии индивидуальных музыкальных занятий (основной инструмент / синтезатор, вариативно по годам обучения)
УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, ПК-6, ПК-8 (*задание выполняется в форме практической подготовки*)

Содержание задания:

Выполнение задания предполагает предварительное ознакомление с индивидуальным планом обучающегося, с которым планируется проведение занятий, беседу с преподавателем о его личностных особенностях, этапах

музыкального развития. На основе полученных данных осуществляется индивидуальное планирование и разработка содержания занятий, этапность решения учебных задач. Продумывается комплекс рекомендаций и упражнений для совершенствования технического мастерства обучающегося, критерии оценивания. Далее осуществляется самостоятельное проведение занятий, краткий самоанализ по итогам проведенных занятий. Дисциплины, тематика занятий, место и время проведения определяется совместно с руководителем практики. Результат выполнения задания должен быть представлен кратко в виде плана с указанием изучаемой темы, класса/курса и используемого учебного материала. Полная методическая разработка должна быть отражена в дневнике практики.

Задание № 7. Разработка контрольных материалов по музыкальным дисциплинам (вариативно по годам обучения)

ПК-6, ПК-7, ПК-8

Содержание задания:

Задание может быть выполнено в рамках занятий, предполагающих освоение теоретического материала. При разработке контрольных материалов следует:

- определить в рамках преподаваемой дисциплины границы дидактического цикла, по которому будет проводиться контрольная работа;
- выявить ключевые знания для проверки;
- составить задания, используя сочетание вопросов открытого, полужакрытого и закрытого типа, вопросов на соответствие и выбора нескольких вариантов из возможных, на опознание, различение, классификацию, подстановку и т. п.
- распределить вопросы по степени их трудности.
- сверстать опросный лист с точки зрения удобства и простоты.

Задание № 8. Подготовка к промежуточной аттестации по практике

УК-3, ОПК-3

Содержание задания:

Анализ результатов практики. Оформление отчета в соответствии с требованиями, представленными в Приложении 9. Диагностика и анализ уровня собственного профессионального и личностного развития в процессе прохождения практики.

Подготовка к примерным теоретическим вопросам, которые могут быть заданы в процессе публичной защиты практики.

Итогом выполнения задания является отчет по практике.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301) и локальными актами (положениями) «Об организации практики обучающихся по программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и магистратуры» (утв. ученым советом протокол № 4 от 25.12.2017, с изм. и доп. протокол № 1 от 28.09.2020, протокол № 5 от 11.01.2021), «О практической подготовке обучающихся по программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и магистратуры» (утв. ученым советом, протокол № 1 от 28.09.2020, с изм. и доп. протокол № 5 от 11.01.2021).

2. Для подготовки к промежуточной аттестации (защиты практики) рекомендуется пользоваться фондом оценочных средств:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики (см. п. 6.1);

- показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций на этапе производственной практики (педагогическая практика) (см. п. 6.2);

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики (см. п. 6.3).

3. Требования к прохождению промежуточной аттестации (зачета). Обучающийся-

ся должен:

- своевременно выполнять задания по практике;

- предоставить отчетные документы по практике;

- принять участие в защите практики.

4. Во время промежуточной аттестации по практике используются:

- список теоретических вопросов, выносимых на защиту практики (зачет);

- описание шкал оценивания;

- характеристика обучающегося от руководителя профильной организации

(при необходимости);

- отчет руководителя практики от Института (при необходимости);

- отчет-характеристика руководителя практики на обучающегося(хся);

- отчет обучающегося о прохождении практики;

- дневник;

- справочные, методические и иные материалы.

Процедура защиты практики обучающихся завершается оформлением протокола защиты (Приложение 1 0), заполнением зачетно-экзаменационной ведомости и зачетных книжек.

5. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежу-

точной аттестации по практике для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

здоровья адаптированы фонды оценочных средств, позволяющие оценить достигнутые

ими результаты обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных

в рабочей программе практики. Форма проведения промежуточной аттестации для ин-

валидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом

индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, пись-

менно на компьютере, в форме тестирования и т. п.). При необходимости им предос-

тавляется дополнительное время для подготовки ответа на защите практики.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

7.1. Учебная литература

1. Байбакова, О. И. Методика преподавания сольфеджио. Краткий курс : учебное пособие / О. И. Байбакова. — Пермь : ПГИК, 2017. — 100 с. — ISBN 978-5-91201-2617. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/155797> (дата обращения: 13.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Безбородова, Л. А. Методика преподавания музыки в общеобразовательных учреждениях : учебное пособие / Л. А. Безбородова, Ю. М. Алиев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2014. — 512 с. — ISBN 978-5-8114-17315. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/51926> (дата обращения: 28.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Груздова, И. В. Теория и методика музыкально-эстетического образования младшего школьника : учебно-методическое пособие / И. В. Груздова. — Тольятти : ТГУ, 2017. — 56 с. — ISBN 978-5-8259-1154-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/140118> (дата обращения: 28.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Лагутин, А. И. Методика преподавания музыкальной литературы в детской музыкальной школе : учебное пособие / А. И. Лагутин. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2019. — 176 с. — ISBN 978-5-8114-2210-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/113176> (дата обращения: 13.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Логинова, Л. Н. Современное сольфеджио: теория и практика : учебное пособие / Л. Н. Логинова. — 1-е. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2020. — 212 с. — ISBN 978-5-8114-6495-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://elanbook.com/book/151864> (дата обращения: 13.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Неволлина, С. П. Методика обучения игре на фортепиано : учебное пособие / С. П. Неволлина. — 3-е, стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2020. — 148 с. — ISBN 978-5-8114-4302-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://elanbook.com/book/131231> (дата обращения: 13.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Рачина, Б. С. Педагогическая практика: подготовка педагога-музыканта : учебное пособие / Б. С. Рачина. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2015. — 512 с. — ISBN 978-5-8114-1776-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://elanbook.com/book/58833> (дата обращения: 14.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. Стулова, Г. П. Теория и методика обучения пению : монография / Г. П. Стулова. — 6-е, стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2021. — 196 с. — ISBN 978-5-81147157-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157424> (дата обращения: 14.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7.2. Ресурсы сети «Интернет»

В ходе проведения практики используются следующие электронные образовательные ресурсы сети «Интернет», в том числе профессиональные базы данных:

Единое окно доступа к информационным ресурсам. - URL : <http://window.edu.ru>.

«Киберленинка» Научная электронная библиотека. - URL : <https://cyberleninka.ru>.

Национальный открытый университет. - URL : <http://www.intuit.ru/>.

ЭБС «Лань». - URL : <http://e.lanbook.com>.

ЭБС «Руконт». -URL : <http://rucont.ru>.

«Открытый урок. 1 сентября» Фестиваль педагогических идей. - URL : <https://urok.1sept.ru>

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

8.1. Перечень информационных технологий

Информационные технологии - это совокупность методов, способов, приемов и средств обработки документированной информации, включая прикладные программные средства и регламентированный порядок их применения.

В ходе проведения практики используются следующие информационные технологии:

- организация взаимодействия с обучающимися посредством ЕИОС института электронной почты, скайпа, чатов;
- подготовка проектов с использованием электронного офиса.

8.2. Программное обеспечение и информационные справочные системы

В ходе проведения практики используются:

- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение: MicrosoftWindows, MicrosoftOffice 2007, GoogleChrome, InternetExplorer
- информационные справочные системы: Гарант.

**9. ОПИСАНИЕ
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ,
НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРАКТИКИ**

При направлении обучающегося на производственную практику (педагогическая практика) предпочтение отдается профильным организациям, имеющим развитую организационную структуру и ведущими активную деятельность в сфере дополнительного музыкального образования.

Профильные организации предоставляют возможность пользоваться помещениями, согласованными в Договоре о практической подготовке обучающихся (прил. к договору № 2), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

Производственная практика (педагогическая практика) также может проводиться в структурных подразделениях Института. Материально-техническая база Института включает в себя: специализированные учебные аудитории, Научную библиотеку с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную

форму, 3 читальных зала, оснащенных компьютерами и доступом к сети интернет.

Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает одновременный доступ всем обучающимся по индивидуальным паролям к ресурсам электронно-библиотечных систем («РУКОНТ», «ЛАНЬ», Ай Пи Эр Медиа», «ЭКОБ-СОН») и электронной библиотеки института.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья институтом обеспечивается: наличие альтернативной версии официального сайта института в сети интернет для слабовидящих, а также тактильно-сенсорный терминал (с индукционной петлей), доступный для всех категорий людей с ограниченными возможностями, включая totalmente незрячих. Библиотека вуза располагает специальными учебными пособиями, включая аудиофонд (музыкальные и текстовые фонограммы).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями по слуху - дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий; услуги ассистента для оказания необходимой технической помощи, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков, предоставляются по требованию обучающихся.

В Институте обеспечен беспрепятственный доступ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, в учебные помещения и другие помещения. Выполнено обустройство входных групп для обеспечения беспрепятственного входа, обустройство санитарно-гигиенических помещений и специальной учебной аудитории. В данной аудитории предусмотрены отдельные столы для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ (с нарушениями зрения и слуха, передвигающихся в кресле-коляске), специальное оборудование и программное обеспечение, в том числе система видеотрансляции из учебных аудиторий. Территория образовательного учреждения соответствует условию безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов; обеспечена возможность перемещения обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ внутри здания с учетом подъезда и разворота кресла-коляски.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ВЕДОМОСТИ ИНСТРУКТАЖА ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ»

ВЕДОМОСТЬ Инструктаж по охране труда и технике безопасности от XX.XX.XXXX

Направление подготовки:
Направленность (профиль):
Группа:
Форма обучения:
Тип (вид) практики:
Сроки прохождения практики:
Фамилия и должность
руководителя практики
от профильной организации
/ Института, проводившего
инструктаж:

Инструктаж получен и усвоен, в чем расписываемся:

	ФИО обучающегося	Подпись	Дата

Руководитель практики
от профильной организации /
Института

И. О. Ф

ОБРАЗЕЦ РАСПОРЯЖЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (практика в Институте)

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ



РАСПОРЯЖЕНИЕ

по _____ факультету

« __ » _____ 20 г.

№ _____

О выходе обучающихся на практику

§ 1

В соответствии с учебным планом направить на *вид (тип)* практику обучающихся по программе бакалавриата «Компьютерная музыка и аранжировка» по направлению 53.03.06 Музыказнание и музыкально-прикладное искусство очной /заочной формы обучения __ курса, группы № _____ в период с « __ » _____ 20 __ г. по « _ » _____ 20 __ г.

Практику провести в Челябинском государственном институте культуры (ЧГИК). Продолжительность практики по учебному плану составляет _____ час.

№ п/п	Ф. И. О. обучающегося	Руководитель практики от ЧГИК (Ф. И. О.)

§ 2

Организационный семинар по практике провести « ____ » _____ 20 ____ г.
Ответственный: зав. кафедрой _____ (Ф.И.О.) _____ .

§ 3

- Защиту практики провести « __ » _____ 20 __ г. К защите представить:
- отчет обучающегося о прохождении практики;
 - отчет-характеристику руководителя практики на обучающегося;
 - дневник.

Декан факультета

И. О. Фамилия

Зав. кафедрой

И. О. Фамилия

(практика в профильной организации)

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

по _____ факультету

« __ » _____ 201 г.

№ _____

О выходе обучающихся на практику

§ 1

В соответствии с учебным планом направить на *вид (тип)* практику обучающихся по программе бакалавриата «Компьютерная музыка и аранжировка» по направлению 53.03.06 Музыказнание и музыкально-прикладное искусство очной /заочной формы обучения __ курса, группы № _____ в период с « __ » _____ 20 __ г. по « __ » _____ 20 __ г. в следующие профильные организации:

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Полное наименование профильной организации	Руководитель практики от профильной организации (Ф.И.О.), должность	Руководитель практики от Челябинского государственного института культуры (Ф.И.О.)

Продолжительность практики по учебному плану составляет _____ час.

§ 2

Организационный семинар по практике провести « ____ » _____ 20 __ г.
 Ответственный: зав. кафедрой _____ (Ф.И.О.) _____ .

§ 3

Защиту практики провести « ____ » _____ 20 __ г. К защите представить:

- отчет обучающегося о прохождении практики;
- отчет руководителя практики от Челябинского государственного института культуры;
- характеристику обучающегося от руководителя профильной организации;
- дневник.

Декан факультета _____ И. О. Фамилия
 Зав. кафедрой _____ И. О. Фамилия

ФОРМА НАПРАВЛЕНИЯ НА ПРАКТИКУ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования «Челябинский государственный
 институт культуры»**

**Факультет
 Кафедра**

НАПРАВЛЕНИЕ № _____

(ФИО практиканта)

обучающийся по программе бакалавриата «Компьютерная музыка и аранжировка» по направлению подготовки 53.03.06 Музыказнание и музыкально-прикладное искусство, курс _____, группа _____, согласно учебному плану и распоряжению консерваторского факультета Челябинского государственного института культуры № _____ от « ____ » _____ 20 __ г. направляется для прохождения наименование *т. е. указать вид (тин))* практики с « ____ » _____ 20 __ г. по « ____ » _____ 20 __ г. в профильную организацию название организации, адрес, телефон

Руководитель практики от образовательной организации: Ф. И. О., должность, рабочий тел.

Заведующий кафедрой _____ И. О. Фамилия

Дата выдачи

М. П.

ПРИЛОЖЕНИЕ

4 ШАБЛОН ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования «Челябинский государственный
 институт культуры»**

**Факультет
 Кафедра**

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

(20 __ /20 __ учебный год)

Обучающийся

_____ / _____
Фамилия, имя, отчество

Направление подготовки

Направленность (профиль)

Группа:

Форма обучения:

Вид (тип) практики:

Сроки прохождения практики: с « ___ » _____ 20 __ г. по « ___ » _____ 20 __ г.

№	Тематика заданий	Коды формируемых компетенций

Задание согласовано:

Руководитель практики от Института _____ / _____ дата

руководитель практики от
наименование профильной организации _____ / _____ дата

С заданием ознакомлен:

обучающийся _____ / _____ дата

**ОБРАЗЕЦ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ОТ
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ОТ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ¹

(ФИО практиканта)

обучающийся по программе бакалавриата «Компьютерная музыка и аранжировка» по направлению подготовки 53.03.06 Музыказнание и музыкально-прикладное искусство в Челябинском государственном институте культуры с «_____» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. проходил производственную практику (педагогическая практика) в наименовании профильной организации.

1. Обучающийся был допущен к работе после прохождения инструктажа по охране труда, технике безопасности дд.мм.гггг, а также был ознакомлен с правилами внутреннего трудового распорядка организации.
2. Регулярность посещения практики;
3. Выполняемая работа, отношение к порученной работе
4. Готовность к выполнению видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
5. Уровень профессиональной и теоретической подготовки.
6. Уровень коммуникативной культуры.
7. Общее впечатление о практиканте.
8. Степень сформированности компетенций:

Формулировки компетенций	Код	Степень сформированности (по 10-балльной шкале)
Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.	
Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.	
Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.	
Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.	
Способен формировать нетерпимое от-	УК-10.	

¹Оформляется на фирменном бланке организации или заверяется печатью.

ношение к коррупционному

Способен планировать образовательный процесс, разрабатывать методические материалы, анализировать различные системы и методы в области музыкальной педагогики, выбирая эффективные пути для решения поставленных педагогических задач	ОПК-3.	
Способен проводить учебные занятия по профессиональным дисциплинам (модулям) образовательных программ среднего профессионального и дополнительного профессионального образования в области музыкальной педагогики и осуществлять оценку результатов освоения дисциплин (модулей) в процессе промежуточной аттестации	ПК-6.	
Способен применять современные психолого-педагогические технологии (включая технологии инклюзивного обучения), необходимые для работы с различными категориями обучающихся (в том числе с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья)	ПК-7.	
Способен планировать и организовывать образовательный процесс в организациях дополнительного образования детей и взрослых	ПК-8.	

9. Рекомендации по возможному использованию обучающегося в структуре профессиональной деятельности;
10. Рекомендуемая оценка по практике.

Должность руководителя практики

(Ф. И. О.)

подпись

М. П.

Приложение 6

Образец отчета руководителя практики от Института

Отчет руководителя практики от Челябинского государственного института культуры Ф. И. О., должность

Организация практики

Профильная организация - *название организации.*

Реквизиты договора - № ____ от « __ » _____ 20 __ г. *(если обучающийся проходил практику в Институте(т. е. без договора) данная строка удаляется.)*

Название практики - производственная практика (педагогическая практика).

Сроки проведения практики - с « ____ » _____ 20 __ г. по « __ » _____ 20 __ г.

Распоряжение факультета - № от « ____ » _____ 20 __ г.

Программа бакалавриата «Компьютерная музыка и аранжировка». Направление подготовки:

53.03.06 Музыкознание и музыкально-прикладное искусство.

Форма обучения очная / заочная, курс ____ , группа __ .

Ф. И. О. обучающегося(хся).

Обучающийся(еся) был(и) заранее распределен(ы) в профиль-ную(ые) организацию(ии) *(указать какое(ие) и своевременно приступил(и) к практике (если не все, указать фамилии и причины).*

Степень реализации программы

Рабочая программа практики обучающихся была определена, методически обоснована и издана. Все виды деятельности и направления работы, предусмотренные программой практики, в том числе в форме практической подготовки, были освоены в полном объеме (или частично, в связи с...).

Индивидуальные задания, выполняемые обучающимся(мися) в ходе прохождения практики, позволили сформировать навыки ...

Цель практики, заключающаяся в ... была достигнута полностью.

Поставленные перед обучающимися задачи были реализованы.

Результаты практики Среди обучающихся, прошедших практику, высоких результатов достигли: *(Ф. И. О. обучающихся).* Не справились с программой практики: *(Ф. И. О. обучающихся).* Справились не в полном объеме: *(Ф. И. О. обучающихся).* Особенно хочется отметить *(Ф. И. О. обучающихся),* получивших письменную (устную) благодарность от руководителя профильной организации и (или) приглашение на постоянную работу в должности.

ВЫВОДЫ

1. Вид (тип) практика показала, что знания, полученные обучающимися в результате изучения дисциплин (*перечислить дисциплины*) были необходимы для осуществления практической деятельности.
2. Преподавание этих дисциплин можно считать качественным, так как большая часть (все) обучающихся(еся) справилась(ись) с выполнением поставленных задач.
3. Результаты выполнения видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью обучающихся, свидетельствуют о качественной (или недостаточ

ной, в связи с тем-то) подготовке бакалавров (магистров, специалистов) по данному направлению подготовки (специальности).

4. Рекомендуется (*усилить, продолжить сотрудничество и т. д. и т. п.*)

Дата

Подпись

**ОБРАЗЕЦ ОТЧЕТА-ХАРАКТЕРИСТИКИ
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ НА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ(ХСЯ)**

ОТЧЕТ-ХАРАКТЕРИСТИКА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ НА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ(ХСЯ)

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ Профильная организация / структурное подразделение Института - *указать название.*

Руководитель практики - Ф. И. О., должность

Реквизиты договора - № ____ от « __ » _____ 20 __ г. *(если обучающийся проходил практику в Институте (т. е. без договора) данная строка удаляется).*

Название практики - производственная практика (педагогическая практика).

Сроки проведения практики - с « ____ » _____ 20 __ г. по « __ » _____ 20 __ г.

Распоряжение факультета - № от « ____ » _____ 20 __ г.

Программа бакалавриата «Компьютерная музыка и аранжировка». Направление подготовки: 53.03.06 Музыказнание и музыкально-прикладное искусство.

Форма обучения очная / заочная, курс ____ , группа __ .

Ф. И. О. обучающегося(хся).

Обучающийся(еся) был(и) заранее распределен(ы) в профильную(ые) организацию(ии) /структурное(ые) подразделение(я) Института *(указать какое(ие) и своевременно приступил(и) к практике (если не все, указать фамилии и причины).*

СТЕПЕНЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа практики обучающихся была определена, методически обоснована и издана. Все виды деятельности и направления работы, предусмотренные программой практики, в том числе в форме практической подготовки, были освоены в полном объеме (или частично, в связи с...).

Индивидуальные задания, выполняемые обучающимся(мися) в ходе прохождения практики, позволили сформировать навыки ...

Цель практики, заключавшаяся в ... была достигнута полностью.

Поставленные перед обучающимися задачи были реализованы.

ХАРАКТЕРИСТИКА

Регулярность посещения практики. Выполняемая работа, отношение к порученной работе.

Готовность к выполнению видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Уровень профессиональной и теоретической подготовки. Уровень коммуникативной культуры. Общее впечатление о практиканте.

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ Среди обучающихся, прошедших практику, высоких результатов достигли: (Ф. И. О. обучающихся). Не справились с программой практики: (Ф. И. О. обучающихся). Справились не в полном объеме: (Ф. И. О. обучающихся). Особенно хочется отметить (Ф. И. О. обучающихся), получивших письменную (устную) благодарность от руководителя структурного подразделения Института и (или) приглашение на постоянную работу в должности... По результатам практики были подготовлены публикации.... В практику работы структурного подразделения были внедрены рационализаторские предложения / результаты проведенного исследования и т. д.

ВЫВОДЫ

1. Вид тип практика показала, что знания, полученные обучающимися в результате изучения дисциплин *(перечислить дисциплины)* были необходимы для выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью

2. Преподавание этих дисциплин можно считать качественным, так как большая часть (все) обучающихся(еся) справилась(ись) с выполнением поставленных задач.

3. Результаты прохождения практики обучающихся свидетельствуют о качественной (или недостаточной, в связи с тем-то) подготовке бакалавров (магистров, специалистов) по данному направлению подготовки (специальности).

4. Рекомендуется *(усилить, продолжить сотрудничество и т. д. и т. п.)*

5. Степень сформированности компетенций:

Формулировки компетенций	Код	Степень сформированности (по 10-балльной шкале)
--------------------------	-----	--

Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.
Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.
Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.
Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.
Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.
Способен планировать образовательный процесс, разрабатывать методические материалы, анализировать различные системы и методы в области музыкальной педагогики, выбирая эффективные пути для решения поставленных педагогических задач	ОПК-3.
Способен проводить учебные занятия по профессиональным дисциплинам (модулям) образовательных программ среднего профессионального и дополнительного профессионального образования в области музыкальной педагогики и осуществлять оценку результатов освоения дисциплин	ПК-6.

плин (модулей) в процессе промежуточной аттестации		
Способен применять современные психолого-педагогические технологии (включая технологии инклюзивного обучения), необходимые для работы с различными категориями обучающихся (в том числе с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья)	ПК-7.	
Способен планировать и организовывать образовательный процесс в организациях дополнительного образования детей и взрослых	ПК-8.	

Дата

Подпись

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЧЕЛЯБИНСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
Консерваторский факультет Кафедра
музыкального образования**

**ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)**

Место прохождения практики

Срок прохождения практики

Выполнил обучающийся:

__ курса _____ группы
_____ формы обучения

(Ф. И. О. обучающегося (полностью))

Руководители практики:

От ЧГИК _____
(Ф. И. О.)

От профильной
организации _____
(Ф. И. О.)

Срок сдачи — Подпись
руководителя от образовательной
организации — Подпись зав.
кафедрой —

Практика защищена
« ____ » _____ 20 ____ г.

Оценка _____

Председатель комиссии _____
Ф. И. О. подпись

Челябинск, 20 ____

Форма отчета обучающегося о прохождении практики

Введение. Кратко сообщает цель, задачи и содержание производственной практики (педагогическая практика).

Основная часть включает:

1. Поэтапное описание видов работ, выполненных в процессе прохождения практики в соответствии с утвержденным графиком (планом) проведения практики:

- психолого-педагогическое изучение музыкального развития детей (познавательная и творческая активность учащихся; особенности развития их метапредметных и предметных умений и навыков, музыкальности, эмпатийности; дисциплинированность);
- описание составленного графика занятий с учащимися с указанием тематики;
- подбор учебного материала (доступность, привлекательность, наличие проблемности, оптимальность объема);
- особенности конструирования ситуаций общения на музыкальных занятиях (примеры бесед),
- осуществление подготовки к исполнительской деятельности на уроке (описание этапов освоения репертуара, необходимого для проведения занятий).

² Форму отчета обучающегося о прохождении практики кафедра разрабатывает самостоятельно и отражает в этом приложении вслед за титульным листом.

2. Последовательность и особенности выполнения индивидуальных заданий.

Заключение содержит:

1. Описание условий прохождения практики (организация рабочего места).

2. Анализ эффективности проведенных занятий:

- конкретность, лаконичность формулировки цели занятий, достигнуты ли они;
- рациональность использования времени на музыкальном занятии;
- целесообразность использования приемов наглядности;
- рациональность и эффективность методов и организационных форм работы;
- характер обратной связи с обучающимися (контроль).

3. Перечисление умений и навыков, которыми овладел обучающийся за период прохождения практики.

4. Общие выводы о достижении результатов практики для обучающегося.

Приложения должны включать результаты выполненных обучающимся на практике индивидуальных заданий

ПРИЛОЖЕНИЕ 9

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА И СТРУКТУРЫ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Челябинский государственный
институт культуры»

Консерваторский факультет Кафедра
музыкального образования

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

(вид тип практики)

обучающегося _____ группы _____ курса
очной / заочной формы обучения

Ф. И. О. обучающегося (полностью) *Руководитель практики*

от профильной организации

(Ф. И. О.) ученая степень, звание *Руководитель*

практики от Института (Ф. И. О.) ученая

степень, звание

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____

Челябинск, 20

Структура дневника практики

Тема и дата занятия (класс/курс)

Цель: Задачи:

Методы:

Наглядность:

Этапы	Время	Деятельность преподавателя	Деятельность обучающихся

ЗАМЕЧАНИЯ _____

(Подпись руководителя практики от профильной организации)

Примечание. Дневник практики систематически заполняется обучающимся. В нем раскрывается содержание проделанной работы, которое соотносится с формируемыми компетенциями, анализируется практика осуществления различных видов деятельности, фиксируется время, затраченное на выполнение отдельных заданий (в часах). Записи в дневнике служат характеристикой уровня теоретических знаний, практических умений и владений обучающегося и являются основой для оценки его деятельности во время практики.

ПРИЛОЖЕНИЕ 10

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ПРОТОКОЛА ЗАЩИТЫ ПРАКТИКИ

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ федеральное
государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Челябинский государственный
институт культуры»**

**Консерваторский факультет Кафедра
музыкального образования**

ПРОТОКОЛ

от дд.мм.20__ г.

№ XX

заседания комиссии по защите *вид (тип)* практики

Председатель комиссии - И. О. Фамилия

Секретарь - И. О. Фамилия Присутствовали: И.

О. Фамилия;

И. О. Фамилия;

И. О. Фамилия - члены комиссии.

Повестка дня:

1. Защита *вид (тип)* практики.

1. СЛУШАЛИ:

Фамилия И. О., должность - проводится защита практики обучающихся по программе бакалавриата «Компьютерная музыка и аранжировка» по направлению подготовки 53.03.06 Музыказнание и музыкально-прикладное искусство очной /заочной формы обучения ___ курса, группы № ___, прошедших практику в период с « _____ » _ 202__ г. по «__» __202__ г.

Заданные вопросы, результаты защиты отражены в приложении к протоколу.

Председатель комиссии (подпись)

И. О. Фамилия

Секретарь (подпись)

И. О. Фамилия

№ п/п	Ф. И. О. обучающегося	Полное наименование профильной организации	Руководитель практики от образовательной организации (Ф. И. О.)	Руководитель практики от профильной организации (Ф. И. О., должность)	Вопросы	Оценка

защиты практики

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

В программу внесены следующие изменения:

На учебный год	Реквизиты протокола Ученого совета	Номер раздела, подраздела	Содержание изменений и дополнений
2020/21	протокол № 8 от 18.05.2020	7.2	Обновлен перечень ресурсов сети интернет
	протокол № 4/01 от 11.01.2021	Оборот титульного листа; 3 (табл. 2); 4.1; 4.2; 4.3, (табл. 4); 6.3.2; 6.4 (п. 1); 9; Прил.6, 7	В связи с вступлением в силу «Положения о практической подготовке обучающихся (утв. приказом Министерства науки и высшего образования РФ, Миистерства просвещения РФ № 885/390 от 05.08.2020)» термин «практика» заменен термином «практическая подготовка»
2021/22	протокол № 9 от 30.06.2021	1 (табл.1); 4.3 (табл. 4); 6.1 (табл. 5); 6.3.1 (табл. 9); 6.3.2; приложение 5, 7	корректировка формулировки УК-8, добавлены формулировки УК-9, УК-10
2022/23	Протокол № дд.мм.гггг		
2023/24	Протокол № дд.мм.гггг		
2024/25	Протокол № дд.мм.гггг		

Учебное издание

Авторы-составители Анна
Павловна **Хмелёва** Лейла
Суймбаевна Муталиева

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)**

Программа бакалавриата «Компьютерная музыка и аранжировка» по
направлению подготовки 53.03.06 Музыказнание и
музыкально-прикладное искусство Квалификация: Преподаватель.
Аранжировщик (компьютерная музыка и аранжировка)

Печатается в авторской редакции

Подписано к печати
Формат 60x84/16
Заказ

Объем 2,2 п. л.
Тираж 100

Челябинский государственный институт культуры
454091, Челябинск, ул. Орджоникидзе, 36а
Отпечатано в типографии ЧГИК. Ризограф