



**ФГОС ВО**  
**(версия 3++)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)**

**программа бакалавриата  
«Хоровое народное пение»  
по направлению подготовки  
53.03.04 Искусство народного пения  
квалификация: Хормейстер. Руководитель творческого коллектива.  
Преподаватель (Хоровое народное пение)**

**ЧЕЛЯБИНСК 2019**

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**Кафедра народного хорового пения**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)

**программа бакалавриата**  
**«Хоровое народное пение»**  
**по направлению подготовки**  
**53.03.04 Искусство народного пения**  
**квалификация: Хормейстер. Руководитель творческого коллектива.**  
**Преподаватель (Хоровое народное пение)**

**Челябинск 2019**

УДК 78.01 (073)  
ББК 85.310.70  
П 78

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 53.03.04 Искусство народного пения

Рабочая программа разработана в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся (утв. приказом Министерства науки и высшего образования РФ, Министерства просвещения РФ № 885/390 от 05.08.2020).

Автор-составитель: О. Ю. Перерва, доцент кафедры народного хорового пения, доцент

Рабочая программа дисциплины как составная часть ОПОП на заседании совета консерваторского факультета рекомендована к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № 10 от 23.04.2019.

Экспертиза проведена 17.05.2019, акт № 2019 / ИНП

Рабочая программа дисциплины как составная часть ОПОП утверждена на заседании Ученого совета института протокол № 8 от 27.05.2019.

Срок действия рабочей программы практики продлен на заседании Ученого совета института:

Учебный год	№ протокола, дата утверждения
2020/21	протокол № 8 от 18.05.2020
2021/22	протокол № 9 от 30.06.2021
2022/23	протокол № 8 от 30.06.2022
2023/24	протокол № 8 от 29.05.2023
2024/25	

П 78

Рабочая программа производственной практики (педагогическая практика) : рабочая программа дисциплины : программа бакалавриата «Хоровое народное пение» по направлению подготовки 53.03.04 Искусство народного пения, квалификация : Хормейстер. Руководитель творческого коллектива. Преподаватель (Хоровое народное пение) / авт.-сост. О. Ю. Перерва ; Челябинский государственный институт культуры. – Челябинск, 2019. – 51 с. – (ФГОС ВО версия 3++). – Текст : непосредственный.

Рабочая программа практики включает: перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места практики в структуре ОПОП; объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах; содержание практики; формы отчетности по практике; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем; описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

© Челябинский государственный институт культуры, 2019

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>Аннотация.....</b>	<b>5</b>
<b>1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики,.....</b>	<b>6</b>
<b>соотнесенных с планируемыми результатами освоения.....</b>	<b>6</b>
<b>образовательной программы .....</b>	<b>6</b>
<b>2. Место практики в структуре образовательной программы.....</b>	<b>10</b>
<b>3. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях .....</b>	<b>11</b>
<b>либо в академических или астрономических часах .....</b>	<b>11</b>
<b>4. Содержание практики .....</b>	<b>11</b>
4.1. Вид, тип, способ и форма проведения практики .....	11
4.2. Место и время проведения практики .....	11
4.3. Структура практики .....	12
<b>5. Формы отчетности по практике.....</b>	<b>14</b>
<b>6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной .....</b>	<b>14</b>
<b>аттестации обучающихся по практике .....</b>	<b>14</b>
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе .....	14
прохождения практики .....	14
6.2. Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенции на этапе .....	18
производственной практики (педагогическая практика).....	18
6.2.1. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций.....	18
6.2.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций, шкалы оценки .....	18
6.2.2.1. Показатели и критерии оценивания итогов практики, шкалы оценки.....	18
(пятибалльная система).....	18
6.2.2.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций при использовании .....	20
балльно-рейтинговой системы, .....	20
шкалы оценки .....	20
6.2.2.3. Показатели и критерии оценивания различных видов .....	20
практической работы, шкалы оценки.....	20
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, .....	22
необходимые для оценки знаний, умений и владений, характеризующие этапы формирования .....	22
компетенций в процессе прохождения практики.....	22
6.3.1. Вопросы, необходимые для защиты практики .....	22
6.3.2. Примерные виды индивидуальных заданий для освоения программы практики.....	23
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и .....	24
владений, характеризующих этапы формирования компетенций.....	24
<b>7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет»,.....</b>	<b>25</b>
<b>необходимых для проведения практики .....</b>	<b>25</b>
7.1. Учебная литература.....	25
7.2. Ресурсы сети «Интернет» .....	26
<b>8. Перечень информационных технологий, используемых .....</b>	<b>27</b>
<b>при проведении практики, включая перечень программного обеспечения .....</b>	<b>27</b>
<b>и информационных справочных систем .....</b>	<b>27</b>
8.1. Перечень информационных технологий.....	27
8.2. Программное обеспечение .....	27
и информационные справочные системы .....	27
<b>9. Описание материально-технической базы,.....</b>	<b>27</b>
<b>необходимой для проведения практики .....</b>	<b>27</b>
<b>Приложение 1 .....</b>	<b>29</b>
<b>Форма договора с профильной организацией .....</b>	<b>29</b>
<b>Приложение 2 .....</b>	<b>32</b>

<b>Образец оформления ведомости инструктажа по технике безопасности .....</b>	<b>32</b>
<b>Приложение 3 .....</b>	<b>33</b>
<b>Образец распоряжения по практике .....</b>	<b>33</b>
(практика в Институте).....	33
(практика в профильной организации).....	34
<b>Приложение 4 .....</b>	<b>35</b>
<b>Форма направления на практику .....</b>	<b>35</b>
<b>Приложение 5 .....</b>	<b>36</b>
<b>Шаблон индивидуального задания обучающегося .....</b>	<b>36</b>
<b>Приложение 6 .....</b>	<b>37</b>
<b>Шаблон рабочего графика (плана) практики .....</b>	<b>37</b>
<b>Приложение 7 .....</b>	<b>38</b>
<b>Образец характеристики обучающегося .....</b>	<b>38</b>
<b>от руководителя профильной организации .....</b>	<b>38</b>
<b>Приложение 8 .....</b>	<b>40</b>
<b>Образец отчета руководителя практики от Института.....</b>	<b>40</b>
<b>Приложение 9 .....</b>	<b>42</b>
<b>Образец отчета-характеристики руководителя практики на обучающегося(хся) .....</b>	<b>42</b>
<b>Приложение 10 .....</b>	<b>45</b>
<b>Образец отчета обучающегося о прохождении практики.....</b>	<b>45</b>
<b>Приложение 11 .....</b>	<b>47</b>
<b>Образец оформления титульного листа и структуры дневника практики.....</b>	<b>47</b>
<b>Приложение 12 .....</b>	<b>49</b>
<b>Образец оформления протокола защиты практики .....</b>	<b>49</b>
<b>Лист изменений в программе практики.....</b>	<b>52</b>

## АННОТАЦИЯ

1.	Индекс практики по учебному плану	Б2.О.02(П)
2.	Вид практики	Производственная
3.	Тип практики	Педагогическая
4.	Способ проведения	Выездная или стационарная
5.	Форма проведения	Непрерывно
6.	Цель практики	закрепление приобретаемых обучающимися профессиональных умений и навыков в области музыкально-педагогического и учебно-воспитательного процесса посредством включения в практическую деятельность в условиях, максимально приближенных к будущей профессиональной деятельности.
7.	Задачи практики	<ul style="list-style-type: none"> <li>– развитие личностно-профессиональных качеств, необходимых в области народного хорового пения;</li> <li>– углубление теоретических знаний в области народного хорового пения и установление их связи с практической деятельностью;</li> <li>– формирование профессиональных умений и навыков, соответствующих требованиям к уровню профессиональной подготовки, необходимых для успешной деятельности в социально-культурной микросфере образовательного учреждения;</li> <li>– создание условий для развития у обучающихся профессиональных способностей и формирование собственного стиля профессиональной деятельности в области музыкального образования.</li> </ul>
8.	Планируемые результаты освоения	УК-9, УК-10, ПК-8, ПК-11, ПК-12
9.	Общая трудоемкость практики составляет	в зачетных единицах – 2 в академических часах – 72
10.	Разработчики	О. Ю. Перерва, доцент кафедры народного хорового пения, доцент

**1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ,  
СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения при прохождении практики (см. Таблицу 1).

**Таблица 1**

Планируемые результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения (индикаторы достижения)			
	Код индикатора	Элементы компетенций	по компетенции в целом	по дисциплине
1	2	3	4	5
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1	Знать:	– основные методы обоснования экономического поведения личности и организации	– основные методы обоснования экономического поведения личности и организации
	УК-9.2	Уметь:	– применять основные методы обоснования экономического поведения личности и организации	– применять основные методы обоснования экономического поведения личности и организации
	УК-9.3	Владеть:	– критериями выбора методов обоснования экономического поведения личности и организации в различных ситуациях	– критериями выбора методов обоснования экономического поведения личности и организации в различных ситуациях
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1	Знать:	– российское законодательства, а также антикоррупционные стандарты поведения, уважение к праву и закону. Идентифицировать и оценивать коррупционные риски, проявлять нетерпимое отношение к коррупционному поведению	– российское законодательства, а также антикоррупционные стандарты поведения, уважение к праву и закону. Идентифицировать и оценивать коррупционные риски, проявлять нетерпимое отношение к коррупционному поведению
	УК-10.2	Уметь:	– правильно анализировать, толковать и применять нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции. Осуществлять соци-	– правильно анализировать, толковать и применять нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции. Осуществлять соци-

			альную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры	альную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры
	УК-10.3	Владеть:	– навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами	– навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами
ПК-8 Способен проводить учебные занятия по профессиональным дисциплинам (модулям) образовательных программ среднего профессионального и дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки руководителей народных исполнительских коллективов, певцов-солистов и осуществлять оценку результатов освоения дисциплин (модулей) в процессе промежуточной аттестации	ПК-8.1	Знать:	– способы взаимодействия педагога с обучающимися образовательных организаций среднего профессионального образования; образовательную, воспитательную, развивающую функции обучения; роль воспитания в педагогическом процессе; формы организации учебной деятельности в образовательных организациях среднего профессионального образования; методы, приемы, средства организации и управления педагогическим процессом; психологию межличностных отношений в группах разного возраста, способы психологического и педагогического изучения обучающихся; цели, содержание, структуру программ среднего профессионального образования; основы функционирования дирижерского аппарата, структуру дирижерского жеста, дирижерские схемы; общие принципы работы по изучению и	– способы взаимодействия педагога с обучающимися образовательных организаций среднего профессионального образования; образовательную, воспитательную, развивающую функции обучения; роль воспитания в педагогическом процессе; формы организации учебной деятельности в образовательных организациях среднего профессионального образования; методы, приемы, средства организации и управления педагогическим процессом; психологию межличностных отношений в группах разного возраста, способы психологического и педагогического изучения обучающихся; цели, содержание, структуру программ среднего профессионального образования; основы функционирования дирижерского аппарата, структуру дирижерского жеста, дирижерские схемы; общие принципы работы по изучению и



			исполнению народно-хоровых произведений; основы организации индивидуальных занятий в хоровом классе и на занятиях по освоению народно-песенных партитур; специальную, учебно-методическую и исследовательскую литературу по вопросам народно-певческого искусства	исполнению народно-хоровых произведений; основы организации индивидуальных занятий в хоровом классе и на занятиях по освоению народно-песенных партитур; специальную, учебно-методическую и исследовательскую литературу по вопросам народно-певческого искусства
	ПК-8.2	Уметь:	– составлять индивидуальные планы обучающихся, проводить с обучающимися разного возраста групповые и индивидуальные занятия по профильным предметам, организовывать контроль их самостоятельной работы в соответствии с требованиями образовательного процесса; развивать у обучающихся творческие способности, самостоятельность, инициативу; использовать наиболее эффективные методы, формы и средства обучения; использовать методы психологической и педагогической диагностики для решения различных профессиональных задач; создавать педагогически целесообразную и психологически безопасную образовательную среду; пользоваться справочной и методической литературой, анализировать отдельные методические пособия, учеб-	– составлять индивидуальные планы обучающихся, проводить с обучающимися разного возраста групповые и индивидуальные занятия по профильным предметам, организовывать контроль их самостоятельной работы в соответствии с требованиями образовательного процесса; развивать у обучающихся творческие способности, самостоятельность, инициативу; использовать наиболее эффективные методы, формы и средства обучения; использовать методы психологической и педагогической диагностики для решения различных профессиональных задач; создавать педагогически целесообразную и психологически безопасную образовательную среду; пользоваться справочной и методической литературой, анализировать отдельные методические пособия, учеб-

			ные программы; использовать в учебной аудитории дикционную, интонационную и орфоэпическую культуру речи; планировать учебный процесс, составлять учебные программы	ные программы; использовать в учебной аудитории дикционную, интонационную и орфоэпическую культуру речи; планировать учебный процесс, составлять учебные программы
	ПК-8.3	Владеть:	– коммуникативными навыками, методикой работы с творческим коллективом; профессиональной терминологией; методикой преподавания профессиональных дисциплин в организациях среднего профессионального образования; приемами мануальной техники; устойчивыми представлениями о характере интерпретации различных народно-песенных произведений; умением планирования педагогической работы	– коммуникативными навыками, методикой работы с творческим коллективом; профессиональной терминологией; методикой преподавания профессиональных дисциплин в организациях среднего профессионального образования; приемами мануальной техники; устойчивыми представлениями о характере интерпретации различных народно-песенных произведений; умением планирования педагогической работы
ПК-11 Способен организовывать, готовить и проводить концертные народно-певческие мероприятия в организациях дополнительного образования детей и взрослых, работать в системе управления организациями, осуществляющими деятельность в сфере искусства и культуры	ПК-11.1	Знать:	– историю формирования и развития системы народно-певческого образования в России; состояние и развитие народно-певческого исполнительского искусства в современных социально-культурных условиях	– историю формирования и развития системы народно-певческого образования в России; состояние и развитие народно-певческого исполнительского искусства в современных социально-культурных условиях
	ПК-11.2	Уметь:	– составлять концертные программы для детских, учебных и профессиональных народно-певческих коллективов в дворцах и домах культуры, центрах народного творчества, в творческих союзах и обществах	– составлять концертные программы для детских, учебных и профессиональных народно-певческих коллективов в дворцах и домах культуры, центрах народного творчества, в творческих союзах и обществах
	ПК-11.3	Владеть:	– спецификой работы	– спецификой работы

			в системе управления организациями в сфере искусства и культуры	в системе управления организациями в сфере искусства и культуры
ПК-12 Способен осуществлять творческие проекты, демонстрировать достижения музыкального искусства в рамках своей музыкально исполнительской работы на различных сценических площадках (в учебных заведениях, клубах, дворцах и домах культуры, центрах (отделах) казачьей культуры)	ПК-12.1	Знать:	– многообразие и специфику традиционной хореографии, народного костюма и инструментария различных региональных традиций	– многообразие и специфику традиционной хореографии, народного костюма и инструментария различных региональных традиций
	ПК-12.2	Уметь:	– проводить различные концертные мероприятия с использованием разностилевых программ, включающих, в том числе, демонстрацию песенных традиций; осуществлять подбор репертуара с учетом специфики слушательской аудитории; уметь формировать идейную концепцию творческого проекта в области музыкального искусства	– проводить различные концертные мероприятия с использованием разностилевых программ, включающих, в том числе, демонстрацию песенных традиций; осуществлять подбор репертуара с учетом специфики слушательской аудитории; уметь формировать идейную концепцию творческого проекта в области музыкального искусства
	ПК-12.3	Владеть:	– особенностями народно-песенной речи и спецификой исполнительской манеры; характерными местными традиционными элементами народной хореографии; навыками игры на инструментах; навыками оценки соответствия тематики культурного мероприятия и его музыкального содержания	– особенностями народно-песенной речи и спецификой исполнительской манеры; характерными местными традиционными элементами народной хореографии; навыками игры на инструментах; навыками оценки соответствия тематики культурного мероприятия и его музыкального содержания

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика (педагогическая практика) логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплинами: «Русский язык и культура речи», «Народная художественная культура», «Музыкальная педагогика и психология», «Методика обучения народному пению», «Методика работы с народным хором».

Кроме того, производственная практика (педагогическая практика) опирается на профессиональные умения и опыт профессиональной деятельности, приобретенные в процессе прохождения учебной практики (педагогическая практика) практики в 5 семе-

стре.

Знания, умения и навыки, полученные в процессе прохождения производственной практики (педагогическая практика), будут необходимы при изучении дисциплин дисциплин «Методика работы с детским творческим коллективом», «Методика преподавания специальных дисциплин», «Ансамблевое пение», «Хоровой класс» и при прохождении последующих практик и подготовке к государственной итоговой аттестации.

### **3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ**

Общая трудоемкость практики в соответствии с утвержденными учебными планами очной и заочной форм обучения составляет 2 зачетные единицы, 72 часа, 6 недель(и)

**Таблица 2**

Вид учебной работы	Всего часов	
	Очная форма	Заочная форма
Общая трудоемкость практики по учебному плану	72	72
– Контактная работа (всего)	36,3	6,2
– практическая работа	36	6
<i>в т. ч. в форме практической подготовки</i>	8	4
– иная контактная работа (ИКР) в рамках промежуточной аттестации	0,3	0,2
– Самостоятельная работа обучающихся (всего)	35,7	62
<i>в т. ч. в форме практической подготовки</i>	10	40
– Промежуточная аттестация обучающегося (зачет контроль)	–	3,8

### **4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

#### **4.1. Вид, тип, способ и форма проведения практики**

Производственная практика (педагогическая практика) проводится выездным способом или стационарно и предполагает индивидуальные задания.

Производственная практика (педагогическая практика) осуществляется непрерывно (в течение выделенных в календарном учебном графике недель для всех видов практик, предусмотренных ОПОП).

#### **4.2. Место и время проведения практики**

Производственная практика (педагогическая практика) в соответствии с утвержденными учебными планами очной и заочной форм обучения проводится в 6 семестре 3 курса.

Практика организуется на основании договоров (Приложение 1) между Челябинским государственным институтом культуры (далее Институт) и предприятиями, учреждениями или организациями (независимо от их организационно-правовых форм) и (или) структурными подразделениями предприятий, осуществляющими деятельность, соответствующую области и (или) объектам, и (или) видам профессиональной деятельности, указанным в образовательном стандарте (далее профильная организация).

Если практика проходит в структурных подразделениях Института, то заключе-

ние договора не требуется.

Перед выходом обучающихся на практику заведующий выпускающей кафедры Института и руководитель практики от Института проводят для обучающихся инструктаж по технике безопасности (Приложение 2). Деканат факультета заранее составляет письменное распоряжение в соответствии с формой установленного образца (Приложение 3).

По направлению подготовки 53.03.04 Искусство народного пения, направленность (профиль) «Хоровое народное пение» имеются следующие договоры (см. Табл. 3).

**Таблица 3**

№ п/п	Наименование профильной организации	Юридический адрес	Сроки действия договора
1.	Негосударственное учреждение ДК ООО ЧТЗ "Уралтрак"	454007 г. Челябинск, пр. Ленина, 8	01.09.2018 – 30.06.2021
2.	Областное государственное бюджетное учреждение культуры «Челябинская государственная филармония» (ОГБУК «ЧГФ»)	454000 г. Челябинск, улица Труда, 88	от 01.09.16 бессрочно

Институт может заключать договоры и с другими профильными организациями. По требованию профильной организации кафедра оформляет направление обучающегося на практику в соответствующую организацию (Приложение 4).

#### 4.3. Структура практики

Общая трудоемкость практики в соответствии с утвержденным учебным планом составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Практика рассредоточена по семестру. Форма промежуточной аттестации:зачет в 6 семестре.

**Таблица 4**

Коды формируемых компетенций	Этапы практики	Вид и объем производственной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Объем (час.)	Формы контроля
УК-9, УК-10, ПК-8, ПК-11, ПК-12	Подготовительный	– организационный семинар по практике в Институте (ознакомление обучающихся с целью, задачами и содержанием программы практики, типовыми видами заданий, выполняемыми в рамках практики, структурой и правилами ведения отчетной документации по практике, проведение инструктажа по технике безопасности); – индивидуальная консультация руководителя практики от Института (определение содержания индивидуальных заданий для	<b>20</b>	– устная беседа с обучающимся руководителем(я) практики от Института и профильной организации; – внесение соответствующих записей в от-

		<p>обучающегося, выполняемых в период практики(см. Приложение 5);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– прибытие на практику в профильную организацию;</li> <li>– инструктаж обучающихся по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации;</li> <li>– согласование места прохождения практики (структурного подразделения профильной организации);</li> <li>– знакомство с руководителем практики от профильной организации и ее коллективом;</li> <li>– составление руководителем от Института и профильной организации рабочего графика (плана) проведения практики(см. Приложение 6);</li> <li>– организация рабочего места.</li> </ul>		четные документы.
УК-9, УК-10 ПК-8, ПК-11, ПК-12	Основной	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знакомство с профильной организацией (изучение организационной структуры профильной организации и полномочий ее структурных(ого) подразделений(я), нормативно-правовых актов и локальной документации, а также системы документооборота организации, практики применения действующего законодательства, архивных материалов и т. д.);</li> <li>– выполнение индивидуальных заданий;</li> <li>– выполнение других видов работ в соответствии с целью и поставленными задачами практики рабочим графиком (планом) практики (наблюдение за творческим / репетиционным процессом профильной организации и участие в нем; изучение специфики взаимосвязи теоретических знаний с практической деятельностью и пр.);</li> <li>– мероприятия по сбору материала для отчетной документации;</li> <li>– диагностика профессиональной области деятельности и изучение ее научно-методического сопровождения, информационно-коммуникационных технологий, внутриорганизационных процессов и пр.;</li> <li>– самодиагностика развития личностно-профессиональных качеств, готовности к самообразованию и самоорганизации, умения работать в коллективе, а также решать стандартные задачи профессиональной деятельности и т. д.).</li> </ul>	<b>28</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проверка выполнения индивидуальных заданий и рабочего графика (плана) проведения практики руководителем от Института и профильной организации;</li> <li>– внесение соответствующих записей в отчетные документы;</li> <li>– проверка отчетных документов по практике руководителем от Института и профильной организации.</li> </ul>
УК-9, УК-10 ПК-8,	Итоговый	– подведение итогов практики и составление отчета о прохождении практики (обработка и систематизация собранного практи-	<b>24</b>	– проверка отчетных документов по

ПК-11, ПК-12		<p>ческого и фактического материала, подготовка рекомендаций по совершенствованию организации деятельности предприятия);</p> <p>– подготовка и утверждение в профильной организации пакета отчетной документации о прохождении практики;</p> <p>– подготовка к промежуточной аттестации (оформление отчетной документации, подготовка выступления для публичной защиты и презентации результатов практики; подготовка ответов на примерные теоретические вопросы (см. Таблица 11);</p> <p>– промежуточная аттестация (зачет) с разбором результатов практики на основе представленной отчетной документации и ее публичной защиты.</p>		<p>практике руководителем от Института и профильной организации;</p> <p>– устная беседа с обучающимся руководителем практики от Института и профильной организации;</p> <p>– публичная защита практики.</p>
<b>Итого:</b>			<b>72</b>	

## 5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Обязательные формы отчетности по практике:

- 1) характеристика обучающегося от руководителя профильной организации (Приложение 7);
- 2) отчет руководителя практики от Челябинского государственного института культуры (Приложение 8);
- 3) отчет-характеристика руководителя практики на обучающегося(хся) (Приложение 9);
- 4) отчет обучающегося о прохождении практики (Приложение 10);
- 5) дневник (Приложение 11).

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 53.03.04 Искусство народного пения формой промежуточной аттестации по итогам практики является (*зачет*).

Защита практики проходит не позднее двух недель с момента ее окончания.

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

### 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики

Таблица 5

Наименование этапов практики	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
Подготовительный этап	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных об-	УК-9.1	– опрос по итогам организационного семинара; – собеседование в ходе определения индивидуальных за-
		УК-9.2	
		УК-9.3	

	ластях жизнедеятельности		даний
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению		УК-10.1	
		УК-10.2	
		УК-10.3	
ПК-8 Способен проводить учебные занятия по профессиональным дисциплинам (модулям) образовательных программ среднего профессионального и дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки руководителей народно-певческих исполнительских коллективов, певцов-солистов и осуществлять оценку результатов освоения дисциплин (модулей) в процессе промежуточной аттестации		ПК-8.1	
		ПК-8.2	
		ПК-8.3	
ПК-11 Способен организовывать, готовить и проводить концертные народно-певческие мероприятия в организациях дополнительного образования детей и взрослых, работать в системе управления организациями, осуществляющими деятельность в сфере искусства и культуры		ПК-11.1	
		ПК-11.2	
		ПК-11.3	
ПК-12 Способен осуществлять творческие проекты, демонстрировать достижения музыкального искусства в рамках своей музыкально исполнительской работы на различных сценических площадках (в учебных заведениях, клубах, дворцах и домах культуры, центрах (отделах) казачьей		ПК-12.1	
		ПК-12.2	
		ПК-12.3	



	культуры)		
<b>Основной этап</b>	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1	– индивидуальные задания в письменной форме; – рабочий график (план) проведения практики
		УК-9.2	
		УК-9.3	
	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1	
		УК-10.2	
		УК-10.3	
	ПК-8 Способен проводить учебные занятия по профессиональным дисциплинам (модулям) образовательных программ среднего профессионального и дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки руководителей народно-певческих исполнительских коллективов, певцов-солистов и осуществлять оценку результатов освоения дисциплин (модулей) в процессе промежуточной аттестации	ПК-8.1	
		ПК-8.2	
		ПК-8.3	
	ПК-11 Способен организовывать, готовить и проводить концертные народно-певческие мероприятия в организациях дополнительного образования детей и взрослых, работать в системе управления организациями, осуществляющими деятельность в сфере искусства и культуры	ПК-11.1	
		ПК-11.2	
		ПК-11.3	
	ПК-12 Способен осуществлять творческие проекты, демонстрировать достижения музыкального искусства в рамках своей музыкально исполнительской работы на различных сцениче-	ПК-12.1	
		ПК-12.2	
		ПК-12.3	

	ских площадках (в учебных заведениях, клубах, дворцах и домах культуры, центрах (отделах) казачьей культуры)		
<b>Итоговый этап</b>	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1	– Вопросы, выносимые на защиту практики, – характеристика, – отчет по практике, – отчет-характеристика; – дневник
		УК-9.2	
		УК-9.3	
	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1	
		УК-10.2	
		УК-10.3	
	ПК-8 Способен проводить учебные занятия по профессиональным дисциплинам (модулям) образовательных программ среднего профессионального и дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки руководителей народно-певческих исполнительских коллективов, певцов-солистов и осуществлять оценку результатов освоения дисциплин (модулей) в процессе промежуточной аттестации	ПК-8.1	
		ПК-8.2	
		ПК-8.3	
	ПК-11 Способен организовывать, готовить и проводить концертные народно-певческие мероприятия в организациях дополнительного образования детей и взрослых, работать в системе управления организациями, осуществляющими деятельность в сфере искусства и культуры	ПК-11.1	
		ПК-11.2	
		ПК-11.3	
ПК-12 Способен осуществлять творческие проекты, демонстрировать достижения	ПК-12.1		
	ПК-12.2		
	ПК-12.3		

	музыкального искусства в рамках своей музыкально исполнительской работы на различных сценических площадках (в учебных заведениях, клубах, дворцах и домах культуры, центрах (отделах) казачьей культуры)		
--	--	--	--

## 6.2. Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенции на этапе производственной практики (педагогическая практика)

### 6.2.1. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Таблица 6

Критерии оценивания	Оценка по номинальной шкале
Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка.	Зачтено
Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Зачтено
Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.	Зачтено

### 6.2.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций, шкалы оценки

#### 6.2.2.1. Показатели и критерии оценивания итогов практики, шкалы оценки (пятибалльная система)

Таблица 7

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка по номинальной шкале
<b>Применение знаний, умений и навыков</b>	В период прохождения практики обучающийся уверенно действовал по применению полученных знаний, демонстрируя умения и навыки, определенные программой практики; был способен действовать в нестандартных практико-ориентированных ситуациях.	Зачтено
	Результат прохождения практики показал, что обучающийся достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Обучающийся продемонстрировал способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях. При выполнении заданий в период прохождения практики обучающийся допускал незначительные ошибки.	Зачтено
	Результат прохождения практики показал, что обучающийся обладает необходимой системой знаний и вла-	Зачтено

	деет некоторыми профессиональными умениями.	
	Результат прохождения практики свидетельствует об усвоении обучающимся только элементарных знаний и отсутствии системы профессиональных знаний и умений. Во время прохождения практики обучающийся не продемонстрировал умения применять полученные знания.	Не зачтено
<b>Подготовка отчетных документов</b>	По итогам прохождения практики обучающийся представил на кафедру полный объем отчетных документов (например, дневник, характеристику руководителя профильной организации с указанием рекомендуемой оценки, отчет, который состоит из последовательного поэтапного описания всех индивидуальных заданий).	Зачтено
	По итогам прохождения практики обучающийся представил на кафедру полный объем отчетных документов (например, дневник, характеристику руководителя профильной организации с указанием рекомендуемой оценки, отчет о выполненных индивидуальных заданиях).	Зачтено
	По итогам прохождения практики обучающийся представил на кафедру полный объем отчетных документов (например, дневник, характеристику руководителя профильной организации с указанием рекомендуемой оценки, отчет о выполненных заданиях). Однако в дневнике и (или) отчете по практике отсутствует аналитический материал и рекомендации по совершенствованию деятельности предприятия (профильной организации).	Зачтено
	По итогам прохождения практики обучающийся представил на кафедру не полный объем отчетных документов. Из содержания дневника и (или) отчета по практике очевидно, что обучающийся выполнил далеко не все задания, предусмотренные программой.	Не зачтено
<b>Публичная защита</b>	Обучающийся на защите показал глубокие, исчерпывающие знания в объеме программы практики, грамотно и логически стройно излагал материал, формулировал выводы и рекомендации по совершенствованию деятельности профильной организации, отвечал на все дополнительные вопросы во время защиты.	Зачтено
	Обучающийся на защите показал достаточные знания в объеме программы практики, грамотно и логически излагал материал, формулировал выводы о деятельности профильной организации, отвечал не на все дополнительные вопросы во время защиты.	Зачтено
	Обучающийся на защите показал недостаточные знания в объеме программы практики, при ответах на вопросы во время публичной защиты предусмотренный программой материал обучающийся излагал хотя и с ошибками, но исправляемыми после дополнительных и наводящих вопросов.	Зачтено
	Обучающийся допускал грубые ошибки при ответах на вопросы во время защиты практики, не понимал сущности вопроса, давал неполные ответы на дополнительные и наводящие вопросы.	Не зачтено

6.2.2.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций при использовании балльно-рейтинговой системы, шкалы оценки

Балльно-рейтинговая система оценивания по практике не используется.

6.2.2.3. Показатели и критерии оценивания различных видов практической работы, шкалы оценки

Таблица 8

*Устное выступление*

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка по номинальной шкале
<b>Раскрытие проблемы</b>	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.	Зачтено
	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Зачтено
	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Зачтено
	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Не зачтено
<b>Представление информации</b>	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Используются все необходимые профессиональные термины.	Зачтено
	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано большинство необходимых профессиональных терминов.	Зачтено
	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Профессиональная терминология использована мало.	Зачтено
	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Не зачтено
<b>Оформление отчетной документации</b>	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.	Зачтено
	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации.	Зачтено
	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3–4 ошибки в представляемой информации.	Удовлетворительно/ Зачтено
	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Не зачтено
<b>Ответы на вопросы</b>	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или	Зачтено
	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Зачтено
	Только ответы на элементарные вопросы.	Зачтено

	Нет ответов на вопросы.	Не зачтено
--	-------------------------	------------

*Письменная работа*

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>	<b>Оценка по номинальной шкале</b>
<b>Актуальность</b>	Обоснование актуальности темы. Глубокая оценка степени разработанности темы в специальной литературе, аргументированное определение ее практической значимости.	Зачтено
	Обоснование актуальности темы. Оценка степени разработанности темы в специальной литературе, ее практическая значимость.	Зачтено
	Описание актуальности темы, перечисление источников по теме, неверное понимание ее практической значимости.	Зачтено
	Отсутствие основных методологических аспектов работы.	Не зачтено
<b>Степень реализации поставленной цели и задач</b>	Объем и глубина раскрытия темы, высокая степень оригинальности текста, использование эрудиции и междисциплинарных связей. Наличие материала, ориентированного на практическое использование, достоверность и обоснованность полученных результатов и выводов.	Зачтено
	Полнота, логичность, убежденность, аналитичность, аргументированность, общая эрудиция изложения. Наличие материала, ориентированного на практическое использование, выводы.	Зачтено
	Недостаточная полнота, логичность и аргументированность изложения. Отсутствие материала, ориентированного на практическое использование, недостоверные выводы.	Зачтено
	Поставленная цель и задачи не были достигнуты.	Не зачтено
<b>Информационная культура</b>	Правильность и точность цитирования, оформление списка использованной литературы и ссылок на источники с учетом требований ГОСТ.	Зачтено
	Правильность и точность цитирования соблюдаются, оформление списка использованной литературы и ссылок на источники содержит незначительные ошибки.	Зачтено
	Регулярно нарушаются правила цитирования, оформление списка использованной литературы и ссылок на источники содержит грубые ошибки.	Зачтено
	Правила цитирования, не соблюдаются, оформление списка использованной литературы и ссылок на источники не учитывает требования ГОСТ.	Не зачтено
<b>Качество оформления работы</b>	Соблюдение требований к структуре работы, наличие всех основных частей, использование требуемых шрифтов и интервалов, соблюдение правил разметки и оформления титульной, рядо-	Зачтено

	вых и концевой страниц.	
	Соблюдение требований к структуре работы, наличие всех основных частей, нарушение использования требуемых шрифтов и интервалов.	Зачтено
	Серьезные отступления от требований к структуре работы, наличие не всех основных частей, нарушение использования требуемых шрифтов и интервалов.	Зачтено
	Несоблюдение правил оформления работы.	Не зачтено

### *Индивидуальное задание*

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка по номинальной шкале
<b>Умение решать профессиональные задачи</b>	Обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу	Зачтено
	Обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу	Зачтено
	Обучающийся в основном решил учебно-профессиональную задачу,	Зачтено
	Обучающийся не решил учебно-профессиональную задачу.	Не зачтено
<b>Способность аргументировать выбранные способы решения профессиональных задач</b>	Обучающийся уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.	Зачтено
	Обучающийся логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение.	Зачтено
	Обучающийся допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, путаясь в профессиональных понятиях.	Зачтено
	Обучающийся не смог аргументировать выбранное решение	Не зачтено

### **6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и владений, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики**

#### *6.3.1. Вопросы, необходимые для защиты практики*

**Таблица 9**

№ п/п	Примерные формулировки вопросов	Код компетенций
1.	Характеристика тематики проведенных занятий.	УК-9, УК-10, ПК-8, ПК-11, ПК-12
2.	Характеристика учебной деятельности учащихся.	УК-9, УК-10, ПК-8, ПК-11, ПК-12
3.	Анализ содержания учебного материала музыкальных занятий.	УК-9, УК-10, ПК-8, ПК-11, ПК-12
4.	Применение на музыкальных занятиях специальных методов	УК-9, УК-10, ПК-

	обучения.	8, ПК-11, ПК-12
5.	Характеристика вокально-хоровой работы в рамках проведенных или посещенных занятий.	УК-9, УК-10, ПК-8, ПК-11, ПК-12
6.	Характеристика разнообразия видов музыкальной деятельности на занятиях.	УК-9, УК-10, ПК-8, ПК-11, ПК-12
7.	Применение на занятиях технических средств.	УК-9, УК-10, ПК-8, ПК-11, ПК-12
8.	Корректность постановки вопросов на музыкальных занятиях в процессе музыкально-слушательской деятельности.	УК-9, УК-10, ПК-8, ПК-11, ПК-12
9.	Сочетание различных форм организации учебного процесса на музыкальном занятии.	УК-9, УК-10, ПК-8, ПК-11, ПК-12
10.	Качество исполнения учителем музыкальных произведений.	УК-9, УК-10, ПК-8, ПК-11, ПК-12
11.	Анализ эффективности использования на занятиях наглядных средств.	УК-9, УК-10, ПК-8, ПК-11, ПК-12
12.	Анализ организационной структуры занятий.	УК-9, УК-10, ПК-8, ПК-11, ПК-12
13.	Характеристика целей и результатов посещенных или проведенных музыкальных занятий.	УК-9, УК-10, ПК-8, ПК-11, ПК-12
14.	Изучение приемов стимулирования познавательной активности учащихся.	УК-9, УК-10, ПК-8, ПК-11, ПК-12
15.	Оценивание сложности и прогнозирование трудностей усвоения учебного материала занятия, темы.	УК-9, УК-10, ПК-8, ПК-11, ПК-12
16.	Сравнение жанров и форм проведенных музыкальных занятий.	УК-9, УК-10, ПК-8, ПК-11, ПК-12
17.	Характеристика организации совместного творчества учителя и учащихся на музыкальных занятиях.	УК-9, УК-10, ПК-8, ПК-11, ПК-12
18.	Анализ проведенных музыкальных занятий в соответствии с критериями эффективности преподавания.	УК-9, УК-10, ПК-8, ПК-11, ПК-12

### **6.3.2. Примерные виды индивидуальных заданий для освоения программы практики**

#### **Задание № 1.**

#### **Представление научной информации: виды и формы (ПК-8), (ПК-11)**

##### Содержание задания:

Преобразовывать совокупность текстовой научной информации в различные виды и формы (схемы, таблицы, логические цепочки, базы данных, картографические материалы и т.д.). Работа может быть выполнена на основе публикаций по теме ВКР / курсовой работы

#### **Задание № 2.**

#### **Методическая работа: цель, задачи, организация (на примере профильной организации) (ПК-8), (ПК-11)**

*(задание выполняется в форме практической подготовки)*

##### Содержание задания:

Изучить специфику и особенности концертной... работы организации в целом и ее отдельных структурных подразделений. Источниками для изучения могут быть:



- планы работы организации и ее структурных подразделений в области методической... деятельности;
  - отчеты о методической ... деятельности организации и ее структурных подразделений;
  - материалы ... методической деятельности;
- Итогом выполнения задания должен стать анализ результативности концертной... работы организации.

### **Задание № 3.**

#### **Подготовка к промежуточной аттестации по практике (УК-9), (УК-10), (ПК-8), (ПК-11), (ПК-12)**

##### Содержание задания:

Анализ результатов практики. Оформление отчета в соответствии с требованиями, представленными в Приложении 10. Диагностика и анализ уровня собственного профессионального и личностного развития в процессе прохождения практики.

### **Задание № 4.**

#### **Подготовка и проведение практических занятий (ПК-8), (ПК-11), (ПК-12)**

*(задание выполняется в форме практической подготовки)*

##### Содержание задания:

Выполнение задания предполагает индивидуальное планирование и разработку содержания практического занятия, самостоятельное проведение занятий, самоанализ по итогам проведенных занятий. Тематика занятий, место и время проведения определяется совместно с руководителем практики и согласовывается с деканатом.

### **Задание № 5.**

#### **Изучение опыта преподавания учебных дисциплин (УК-9), (УК-10), (ПК-8), (ПК-11), (ПК-12)**

##### Содержание задания:

Выполнение задания предполагает посещение обучающимся учебных занятий ведущих преподавателей профильной организации (не менее 3 занятий по разным формам). Итогом выполнения задания является анализ занятий, по следующим критериям:

- Наличие плана занятия;
- Наличие оснащения занятия (библиографического, технического и т.п.);
- Доступность изложения материала;
- Наглядность изложения материала;
- Систематичность изложения материала;
- Профессиональная ориентированность;
- Общая оценка качества занятия;
- Замечания, предложения.

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций**

1. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным про-

граммам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301) и локальными актами (положениями) «Об организации практики обучающихся» (утв. 15.02.2015 с изм. и доп.).

2. Для подготовки к промежуточной аттестации (защиты практики) рекомендуется пользоваться фондом оценочных средств:

– перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики (см. п. 6.1);

– показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций на этапе производственной практики (педагогическая практика) (см. п. 6.2);

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики (см. п. 6.3).

3. Требования к прохождению промежуточной аттестации (зачета). Обучающийся должен:

– своевременно выполнять задания по практике;

– предоставить отчетные документы по практике;

– принять участие в защите практики.

4. Во время промежуточной аттестации по практике используются:

– список теоретических вопросов, выносимых на защиту практики (зачет);

– описание шкал оценивания;

– характеристика обучающегося от руководителя профильной организации;

– отчет руководителя практики от Института;

– отчет-характеристика руководителя практики на обучающегося(хся);

– отчет обучающегося о прохождении практики;

– дневник;

– справочные, методические и иные материалы.

Процедура защиты практики обучающихся завершается оформлением протокола защиты (Приложение 12), заполнением зачетно-экзаменационной ведомости и зачетных книжек.

5. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья адаптированы фонды оценочных средств, позволяющие оценить достигнутые ими результаты обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в рабочей программе практики. Форма проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т. п.). При необходимости им предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите практики.

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **7.1. Учебная литература**

1. Алиев, Ю. Б. Настольная книга школьного учителя – музыканта [Текст] / Ю. Б. Алиев. – М. : ВЛАДОС, 2000. – 336 с.

2. Безбородова, Л. А. Методика преподавания музыки в общеобразовательных учреждениях [Текст]: учебное пособие / Л. А. Безбородова, Ю. Б. Алиев. - 2-е изд., пере-

раб. и доп. – СПб.: Лань; ПЛАНЕТА МУЗЫКИ, 2014. – 512 с: ноты. – Режим доступа : <http://e.lanbook.com/view/book/51926/>

3. Безбородова, Л. А. Теория и методика музыкального образования [Текст] : учеб.пособие / Л. А. Безбородова. – Москва : ФЛИНТА : Наука, 2015. – 240 с.

4. Бекина, С. И. Музыка и движение [Текст] : (упражнения, игры и пляски для детей 6–7 лет) : из опыта работы муз.руков. дет. садов) / С. И. Бекина, Т. П. Ломова, Е. Н. Соковнина. – М. : Просвещение, 1984. – 288 с. Венгрус, Л. А. Многозначные таблицы «фундамента музыкальности» детей 3–18 лет [Текст] : (музыкальный всеобуч) / Л. А. Венгрус. – СПб. : Музыка, 2009. – 260 с. Вершинина, Г. Б. «...Вольна о музыке глаголить» [Текст] : (музыка на уроках развития речи) : пособие для учителя / Г. Б. Вершинина. – М. : Новая школа, 1996. – 192 с.

5. Колодницкий, Г. А. Музыкальные игры, ритмические упражнения и танцы для детей [Текст] : учеб.-метод. пос. для восп. и пед. / Г. А. Колодницкий. – М. : Гном-Пресс, Новая шк., 1998. – 64 с.

6. Критская, Е. Д. Уроки музыки [Текст] : 1-4 классы: поурочные разработки / Е. Д. Критская, Г. П. Сергеева, Т. С. Шмагина. – 4-е изд. – Москва : Просвещение, 2015. – 255, [1] с.

7. Ляшко, Т. В. Через игру к творчеству [Текст] : метод. пособие / Т. В. Ляшко, Е. И. Сеницына ; Обнинск. центр НТТУ «Эврика». – Обнинск : Интерколледж, 1994. – 80 с.

8. От стихов – к музыке [Текст] : ритм. декламация, движение и словотворчество на уроках музыки : хрестоматия : мл. кл. муз. шк., 1–3 кл. общеобразоват. шк. : [для чтения и обучения] / сост. Е. В. Жигалко. – СПб. : Композитор – Санкт-Петербург, 2006. – 79 с.

9. Тютюнникова, Т. Э. Уроки музыки. Система обучения К. Орфа / Т. Э. Тютюнникова. – М. : ООО «Фирма Издательство АСТ», ООО «Издательство «Астрель», 2000. – 96 с.

10. Финкельштейн, Э. И. Музыка от А до Я [Текст] : занимат. чтение с картинками и фантазиями : [для детей] / Э. И. Финкельштейн. – Л. : Сов.композитор, Ленингр. отделение, 1991. – 115 с.

Юдина, Е. И. Мой первый учебник по музыке и творчеству. Азбука музыкально-творческого саморазвития [Текст] / Е. И. Юдина. – М. : Аквариум, 1997. – 272 с.

## 7.2. Ресурсы сети «Интернет»

В ходе проведения практики используются следующие электронные образовательные ресурсы сети «Интернет», в том числе профессиональные базы данных:

Библиотека диссертаций и рефератов России.– URL: <http://www.dslib.net>.

Единое окно доступа к информационным ресурсам.– URL : <http://window.edu.ru>.

Единый портал интернет-тестирования в сфере образования. – URL : [www.i-exam.ru](http://www.i-exam.ru).

«Киберленинка» Научная электронная библиотека.– URL : <https://cyberleninka.ru>.

Научная электронная библиотека E-library.– URL : <https://elibrary.ru/defaultx.asp>.

Национальная электронная библиотек.–URL : <http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>.

Национальный открытый университет.– URL : <http://www.intuit.ru/>.

Образовательный ресурс по Adobe Photoshop.– URL : <http://photoshoplessons.ru/>.

Росинформкультура: рос.система науч.-информ. Обеспечения культур. Деятельности: офиц. сайт. – URL : <http://infoculture.rsl.ru/RSKD/main.htm>.

Российская книжная палата.– URL : <http://www.bookchamber.ru/>

ФГУП НТЦ «Информрегистр».– URL : <http://infoereg.ru/about/itemlist/category/49-obshhie-svedeniya>.

ЭБС «Лань». – URL : <http://e.lanbook.com>.

ЭБС «Рукопт». –URL : <http://rucont.ru>.

Электронная библиотека диссертаций РГБ. – URL : <http://www.dslib.net>.

Polpred.com. Обзор СМИ. Россия и зарубежье. – URL : <http://polpred.com/news>.

Web of Science.– URL : <https://webofscience.com>.

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

### **8.1. Перечень информационных технологий**

Информационные технологии – это совокупность методов, способов, приемов и средств обработки документированной информации, включая прикладные программные средства и регламентированный порядок их применения.

В ходе проведения практики используются следующие информационные технологии:

- организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, форумов, интернет-групп, скайпа, чатов;
- компьютерное тестирование;
- дистанционные олимпиады и конференции;
- вебинары;
- подготовка проектов с использованием электронного офиса.

### **8.2. Программное обеспечение и информационные справочные системы**

В ходе проведения практики используются:

- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение: MicrosoftWindows, MicrosoftOffice 2007, GoogleChrome, InternetExplorer (*Дополнительное лицензионное программное обеспечение см. и копируй из Списка см. ниже*);
- информационные справочные системы: Гарант, Консультант+;

## **9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

При прохождении практики обучающимися используется материально-техническая база профильной организации. При направлении обучающегося на производственную практику (педагогическая практика) предпочтение отдается организациям, имеющим развитую организационную структуру и ведущими активную деятельность в сфере музыкального образования

Материально-техническая база профильных организаций по производственной практике (педагогическая практика) включает:

Таблица 10

№ п/п	Наименование профильной организации	Юридический адрес	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие проведение практики
1.	Негосударственное учреждение ДК ООО ЧТЗ "Уралтрак"	454007 г. Челябинск, пр. Ленина, 8	<u>Оборудование:</u> стол, стул, мультимедийный комплекс, шкаф для методической литературы, фортепиано; – <u>Доступ в Интернет;</u>
2.	Областное государственное бюджетное учреждение культуры «Челябинская государственная филармония» (ОГБУК «ЧГФ»)	454000 г. Челябинск, улица Труда, 88	– <u>Операционная система</u> Microsoft Windows; – <u>Программное обеспечение:</u> Microsoft Office, Adobe Reader, Google Chrome; <u>Информационные технологии:</u> электронная почта

Производственная практика (педагогическая практика) также может проводиться в структурных подразделениях Института. Материально-техническая база Института включает в себя: специализированные учебные аудитории, Научную библиотеку с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму, 3 читальных зала, оснащенных компьютерами и доступом к сети интернет.

Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает одновременный доступ всем обучающимся по индивидуальным паролям к ресурсам электронно-библиотечных систем («РУКОНТ», «ЛАНЬ», Ай Пи Эр Медиа», «ЭКОБСОН») и электронной библиотеки института.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья институтом обеспечивается: наличие альтернативной версии официального сайта института в сети интернет для слабовидящих, а также тактильно-сенсорный терминал (с индукционной петлей), доступный для всех категорий людей с ограниченными возможностями, включая totally незрячих. Библиотека вуза располагает специальными учебными пособиями, включая аудиофонд (музыкальные и текстовые фонограммы).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями по слуху – дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий; услуги ассистента для оказания необходимой технической помощи, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков, предоставляются по требованию обучающихся.

В Институте обеспечен беспрепятственный доступ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, в учебные помещения и другие помещения. Выполнено обустройство входных групп для обеспечения беспрепятственного входа, обустройство санитарно-гигиенических помещений и специальной учебной аудитории. В данной аудитории предусмотрены отдельные столы для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ (с нарушениями зрения и слуха, передвигающихся в кресле-коляске), специальное оборудование и программное обеспечение, в том числе система видеотрансляции из учебных аудиторий. Территория образовательного учреждения соответствует условию безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов; обеспечена возможность перемещения обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ внутри здания с учетом подъезда и разворота кресла-коляски.

**ФОРМА ДОГОВОРА С ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ**

**Договор № \_\_\_\_\_  
о практической подготовке обучающихся  
при проведении практики**

г. Челябинск

«01» сентября 2020 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный институт культуры» осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии серии 90Л01 № 0009071 от 29 марта 2016 г. № 2038, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемый в дальнейшем "Институт", в лице ректора В. Я. Рушанина, действующего на основании устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуем в дальнейшем "Профильная организация", в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе – "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки при проведении практики обучающихся Института по направлению подготовки (специальности) \_\_\_\_\_

1.2. Проведение практики обучающихся Института осуществляется в помещениях Профильной организации.

1.3. Помещения Профильной организации, находящееся в них оборудование, необходимое для непосредственного выполнения обучающимися определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, используются Институтом на безвозмездной основе.

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1. Институт обязан:**

- 2.1.1. Предоставить Профильной организации рабочую программу практики;
- 2.1.2. Предоставить Профильной организации список обучающихся, направляемых на практику, не позднее чем за 10 дней до начала практики;
- 2.1.3. Направить в Профильной организации обучающихся в сроки, предусмотренные календарным учебным графиком прохождения практики;
- 2.1.4. Назначить руководителя практики от Института;

2.1.5. Обеспечить соблюдение обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников Профильной организации;

2.1.6. В случае необходимости оказывать работникам Профильной организации – руководителям практики обучающихся - методическую помощь в организации и проведении практики;

2.1.7. Осуществлять контроль за прохождением практики со стороны руководителя практики от Института.

## **2.2. Институт имеет право:**

2.2.1. Запрашивать от Профильной организации любую информацию, касающуюся предмета настоящего Договора.

## **2.3. Профильная организация обязана:**

2.3.1. Предоставлять Институту места для проведения практики обучающихся;

2.3.2. Для руководства практикой назначить руководителя от Профильной организации;

2.3.3. Создать условия для проведения практики обучающихся, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.3.4. Обеспечить условия безопасности работы обучающихся, проходящих практику, на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.3.5. Проводить оценку условий труда на рабочих местах, сообщать руководителю Института об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.3.6. Обеспечить условия для выполнения обучающимися рабочей программы практики.

2.3.7. Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.3.8. По окончании практики предоставить характеристику в письменном виде о работе каждого обучающегося, проходящего практику.

## **2.4. Профильная организация имеет право:**

2.4.1. Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить проведение практики в отношении конкретного обучающегося.

## **3. Срок действия договора**

3.1. Договор становится действительным с момента его подписания.

3.2. Срок действия договора с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ гг.

#### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2 Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

#### 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

##### Профильная организация:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование должности, фамилия,  
имя, отчество (при наличии))

##### Организация

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный институт культуры»

Адрес: 454091, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Орджоникидзе, д. 36 А

ИНН7451028844КПП745101001

тел. 264-73-07.факс 263-28-40

Ректор \_\_\_\_\_ В.Я. Рушанин

М. П.



ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ВЕДОМОСТИ ИНСТРУКТАЖА ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 «ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

**ВЕДОМОСТЬ**

**Инструктаж по технике безопасности для обучающихся, проходящих практику  
 от XX.XX.XXXX**

**Программа бакалавриата «Хоровое народное пение»**

**Направление подготовки: 53.03.04 Искусство народного пения**

**Группа**

**Форма обучения очная/заочная**

**Производственная практика (педагогическая практика):**

**Сроки прохождения практики:**

**Фамилия и должность проводившего инструктаж:**

Инструктаж получен и усвоен, в чем расписываемся:

	ФИО обучающегося	Подпись	Дата

Инструктаж по технике безопасности провели и знания проверили:

Зав. кафедрой

И. О. Ф

Руководитель практики от Института

И. О. Ф

**ОБРАЗЕЦ РАСПОРЯЖЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ  
(практика в Институте)**

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ



**«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

по \_\_\_\_\_ факультету

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

№ \_\_\_\_\_

**О выходе обучающихся на практику**

**§ 1**

В соответствии с учебным планом направить на рассредоточенную производственную практику (педагогическая практика) обучающихся по программе бакалавриата «Хоровое народное пение» по направлению подготовки 53.03.04 Искусство народного пения очной /заочной формы обучения \_\_ курса, группы № \_\_ направления подготовки 53.03.04 Искусство народного пения, уровень высшего образования: бакалавриат, в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Практику провести в Челябинском государственном институте культуры (ЧГИК). Продолжительность практики по учебному плану составляет \_\_\_\_\_ час.

№ п/п	Ф. И. О. обучающегося	Руководитель практики от ЧГИК (Ф. И. О.)

**§ 2**

Организационный семинар по практике провести «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Ответственный: зав. кафедрой \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_.

**§ 3**

Защиту практики провести «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. К защите представить:

- отчет обучающегося о прохождении практики;
- отчет-характеристику руководителя практики на обучающегося;
- дневник.

Декан факультета

М. В. Ивашков

Зав. кафедрой

И. А. Игнатьев

(практика в профильной организации)

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ



«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

по \_\_\_\_\_ факультету

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

№ \_\_\_\_\_

### О выходе обучающихся на практику

#### § 1

В соответствии с учебным планом направить на рассредоточенную производственную (педагогическая практика) дискретную практику обучающихся по программе бакалавриата «Хоровое народное пение» по направлению подготовки 53.03.04 Искусство народного пения очной /заочной формы обучения \_\_ курса, группы № \_\_ направления подготовки 53.03.04 Искусство народного пения, уровень высшего образования: бакалавриат, в период с «\_\_» \_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_ 20\_\_ г. в период с «\_\_» \_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_ 20\_\_ г. в следующие профильные организации:

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Полное наименование профильной организации	Руководитель практики от профильной организации (Ф.И.О.), должность	Руководитель практики от Челябинского государственного института культуры (Ф.И.О.)

Продолжительность практики по учебному плану составляет \_\_\_\_\_ час.

#### § 2

Организационный семинар по практике провести «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Ответственный: зав. кафедрой \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_.

#### § 3

Защиту практики провести «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. К защите представить:  
– отчет обучающегося о прохождении практики;  
– отчет руководителя практики от Челябинского государственного института культуры;  
– характеристику обучающегося от руководителя профильной организации;  
– дневник.

Декан факультета

М. В. Ивашков

Зав. кафедрой

И. А. Игнатьев

**ФОРМА НАПРАВЛЕНИЯ НА ПРАКТИКУ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Челябинский государственный институт культуры»**

**Факультет консерваторский  
Кафедра народного хорового пения**

**НАПРАВЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_  
(ФИО практиканта)

обучающийся по программе бакалавриата «Хоровое народное пение» по направлению подготовки 53.03.04 Искусство народного пения, курс \_\_\_\_\_, группа \_\_\_\_\_, согласно учебному плану и распоряжению консерваторского факультета Челябинского государственного института культуры № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. направляется для прохождения рассредоточенной производственной практики (педагогическая практика) дискретной практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в профильную организацию название организации, адрес, телефон

Руководитель практики от образовательной организации: Ф. И. О., должность, рабочий тел.

Руководитель от профильной организации: Ф. И. О., должность, рабочий тел.

Заведующий кафедрой

И. А. Игнатьев

Дата выдачи

М. П.

ШАБЛОН ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Челябинский государственный институт культуры»

Факультет консерваторский  
 Кафедра народного хорового пения

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

(201\_/201\_ учебный год)

Обучающийся \_\_\_\_\_  
*Фамилия, имя, отчество*

Программа бакалавриата «Хоровое народное пение»

Направление подготовки 53.03.04 Искусство народного пения

Группа \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_

Вид (тип) практики \_\_\_\_\_  
*В соответствии с учебным планом*

Сроки прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_ г.

№	Тематика заданий	Коды формируемых компетенций
		УК-9, УК-10, ПК-8, ПК-11, ПК-12

Задание согласовано:

Руководитель практики от Института \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ дата

руководитель практики от  
*наименование профильной организации* \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ дата

С заданием ознакомлен:

обучающийся \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ дата

ШАБЛОН РАБОЧЕГО ГРАФИКА (ПЛАН) ПРАКТИКИ

Утверждаю  
Заведующий кафедрой  
народного хорового пения  
Игнатьев И. А.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

(20\_\_/20\_\_ учебный год)

Обучающийся \_\_\_\_\_

*Фамилия, имя, отчество*

Программа бакалавриата «Хоровое народное пение»

**Направление подготовки:** 53.03.04 Искусство народного пения

Группа \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_

Вид (тип) практики \_\_\_\_\_

*В соответствии с учебным планом*

Сроки прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Даты / (срок выполне- ния)	Содержание и планируемые результаты этапов практики (характеристика выполняемых работ, мероприятия, задания, поручения)	Коды формируемых ком- петенций
		УК-9, УК-10, ПК-8, ПК-11, ПК-12

Руководитель практики от Института \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ дата

Руководитель практики от  
*наименование профильной организации* \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ дата

**ОБРАЗЕЦ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ  
ОТ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

**ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ОТ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ<sup>1</sup>**

\_\_\_\_\_,  
(ФИО практиканта)

обучающийся по программе бакалавриата «Хоровое народное пение» по направлению подготовки 53.03.04 Искусство народного пения в Челябинском государственном институте культуры с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. проходил практику в *наименование профильной организации.*

1. Обучающийся был допущен к работе после прохождения инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности дд.мм.гггг, а также был ознакомлен с правилами внутреннего трудового распорядка организации.
2. Регулярность посещения практики;
3. Выполняемая работа;
4. Отношение к порученной работе;
5. Уровень профессиональной и теоретической подготовки, готовность к выполнению работы по выбранному образовательному направлению;
6. Уровень коммуникативной культуры;
7. Общее впечатление о практиканте;
8. Степень сформированности компетенций

Формулировки компетенций	Код	Степень сформированности (по 10-балльной шкале)
Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9	
Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10	
Способен проводить учебные занятия по профессиональным дисциплинам (модулям) образовательных программ среднего профессионального и дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки руководителей народно-певческих исполнительских коллективов, певцов-солистов и осуществлять оценку результатов освоения дисциплин (модулей) в процессе промежуточной аттестации	ПК-8	
Способен организовывать, готовить и проводить концертные народно-	ПК-11	

<sup>1</sup>Оформляется на фирменном бланке организации или заверяется печатью.

певческие мероприятия в организациях дополнительного образования детей и взрослых, работать в системе управления организациями, осуществляющими деятельность в сфере искусства и культуры		
Способен осуществлять творческие проекты, демонстрировать достижения музыкального искусства в рамках своей музыкально исполнительской работы на различных сценических площадках (в учебных заведениях, клубах, дворцах и домах культуры, центрах (отделах) казачьей культуры)	ПК-12	

8. Рекомендации по возможному использованию обучающегося в структуре профессиональной деятельности;
9. Рекомендуемая оценка по практике.

Должность руководителя практики

(Ф. И. О.)

подпись

М. П.



ОБРАЗЕЦ ОТЧЕТА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ИНСТИТУТА

ОТЧЕТ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ  
ЧЕЛЯБИНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНСТИТУТА КУЛЬТУРЫ

Ф. И. О., должность

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

Профильная организация – *название организации*.

Реквизиты договора – № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Название практики – производственная практика (педагогическая практика),  
дискретно: по видам практик, стационарная

Сроки проведения практики – с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Распоряжение факультета – № от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Программа бакалавриата «Хоровое народное пение».

Направление подготовки: 53.03.04 Искусство народного пения

Форма обучения очная / заочная, курс \_\_, группа \_\_.

Ф. И. О. обучающегося(хся).

Обучающийся(еся) был(и) заранее распределен(ы) в профильную(ые) организацию(ии) (*указать какое(ие)*) и своевременно приступил(и) к практике (*если не все, указать фамилии и причины*).

СТЕПЕНЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа практики обучающихся была определена, методически обоснована и издана. Все виды деятельности и направления работы, предусмотренные программой практики и утвержденным рабочим графиком (планом) практики, составленным совместно с руководителем от профильной организации, (прил. 1) были освоены в полном объеме (или частично, в связи с...).

Индивидуальные задания, выполняемые обучающимся(мися) в ходе прохождения практики, (прил. 2) позволили сформировать навыки ...

Цель практики, заключающаяся в ... была достигнута полностью.

Поставленные перед обучающимися задачи были реализованы.

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

По результатам проведения практики дд.мм.гггг была проведена публичная защита. На защиту обучающиеся предоставляли отчет по практике, характеристику от руководителя профильной организации, дневник. В ходе публичной защиты практики комиссией были заданы вопросы.

По совокупности предоставленных документов, ответов на вопросы комиссии и мнения руководителей практики обучающемуся(мся) была выставлена аттестация в виде (*зачета*), предусмотренного учебным планом.

Среди обучающихся, прошедших практику, высоких результатов достигли: (Ф. И. О. обучающихся). Не справились с программой практики: (Ф. И. О. обучающихся). Справились не в полном объеме: (Ф. И. О. обучающихся). Особенно хочется отметить (Ф. И. О. обучающихся), получивших письменную (устную) благодарность от руководителя профильной организации и (или) приглашение на постоянную работу в должности...

### ВЫВОДЫ

1. Производственная практика (педагогическая практика) показала, что знания, полученные обучающимися в результате изучения дисциплин (*перечислить дисциплины*) были необходимы для осуществления практической деятельности.

2. Преподавание этих дисциплин можно считать качественным, так как большая часть (все) обучающихся(еся) справилась(ись) с выполнением поставленных задач.

3. Результаты прохождения практики обучающихся свидетельствуют о качественной (или недостаточной, в связи с тем-то) подготовке бакалавров (магистров, специалистов) по данному направлению подготовки (специальности).

4. Рекомендуется (*усилить, продолжить сотрудничество и т. д. и т. п.*)

Дата

Подпись

Приложение 1. Рабочий график (план) практики.

Приложение 2. Индивидуальное задание обучающегося.

**ОБРАЗЕЦ ОТЧЕТА-ХАРАКТЕРИСТИКИ  
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ НА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ(ХСЯ)**

**ОТЧЕТ-ХАРАКТЕРИСТИКА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ НА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ(ХСЯ)**

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

Профильная организация / структурное подразделение Института – *указать название*.

Руководитель практики – Ф. И. О., должность

Реквизиты договора – № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Название практики – производственная практика (педагогическая практика), дискретно: по видам практик, стационарная.

Сроки проведения практики – с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Распоряжение факультета – № от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Программа бакалавриата «Хоровое народное пение».

Направление подготовки: 53.03.04 Искусство народного пения

Форма обучения очная / заочная, курс \_\_, группа \_\_.

Ф. И. О. обучающегося(хся).

Обучающийся(еся) был(и) заранее распределен(ы) в профильную(ые) организацию(ии) /структурное(ые) подразделение(я) Института (*указать какое(ие)*) и своевременно приступил(и) к практике (*если не все, указать фамилии и причины*).

СТЕПЕНЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа практики обучающихся была определена, методически обоснована и издана. Все виды деятельности и направления работы, предусмотренные программой практики и утвержденным рабочим графиком (планом) практики, составленным совместно с руководителем от профильной организации, (прил. 1) были освоены в полном объеме (или частично, в связи с....).

Индивидуальные задания, выполняемые обучающимся(мися) в ходе прохождения практики, (прил. 2) позволили сформировать навыки ...

Цель практики, заключающаяся в ... была достигнута полностью.

Поставленные перед обучающимися задачи были реализованы.

ХАРАКТЕРИСТИКА

Регулярность посещения практики;

Выполняемая работа;

Отношение к порученной работе;

Уровень профессиональной и теоретической подготовки, готовность к выполнению работы по выбранному образовательному направлению;

Уровень коммуникативной культуры;

Общее впечатление о практиканте.

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

По результатам проведения практики дд.мм.гггг была проведена публичная защита. На защиту обучающиеся предоставляли отчет по практике, дневник. В ходе публичной защиты практики комиссией были заданы вопросы.

По совокупности предоставленных документов, ответов на вопросы комиссии и

мнения руководителей практики обучающемуся(мся) была выставлена аттестация в виде (*зачета*), предусмотренного учебным планом.

Среди обучающихся, прошедших практику, высоких результатов достигли: (*Ф. И. О. обучающихся*). Не справились с программой практики: (*Ф. И. О. обучающихся*). Справились не в полном объеме: (*Ф. И. О. обучающихся*). Особенно хочется отметить (*Ф. И. О. обучающихся*), получивших письменную (устную) благодарность от руководителя структурного подразделения Института и (или) приглашение на постоянную работу в должности... По результатам практики были подготовлены публикации.... В практику работы структурного подразделения были внедрены рационализаторские предложения / результаты проведенного исследования и т. д.

#### Выводы

1. Производственная практика (педагогическая практика) показала, что знания, полученные обучающимися в результате изучения дисциплин (*перечислить дисциплины*), были необходимы для осуществления практической деятельности.

2. Преподавание этих дисциплин можно считать качественным, так как большая часть (все) обучающихся(еся) справилась(ись) с выполнением поставленных задач.

3. Результаты прохождения практики обучающихся свидетельствуют о качественной (или недостаточной, в связи с тем-то) подготовке бакалавров (магистров, специалистов) по данному направлению подготовки (специальности).

4. Рекомендуется (*усилить, продолжить сотрудничество и т. д. и т. п.*)

5. Степень сформированности компетенций

Формулировки компетенций	Код	Степень сформированности (по 10-балльной шкале)
Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9	
Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10	
Способен проводить учебные занятия по профессиональным дисциплинам (модулям) образовательных программ среднего профессионального и дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки руководителей народно-певческих исполнительских коллективов, певцов-солистов и осуществлять оценку результатов освоения дисциплин (модулей) в процессе промежуточной аттестации	ПК-8	
Способен организовывать, готовить и проводить концертные народно-певческие мероприятия в организациях дополнительного образования детей и взрослых, работать в системе управления организациями, осуществляющими деятельность в сфере искусства и культуры	ПК-11	

Способен осуществлять творческие проекты, демонстрировать достижения музыкального искусства в рамках своей музыкально исполнительской работы на различных сценических площадках (в учебных заведениях, клубах, дворцах и домах культуры, центрах (отделах) казачьей культуры)	ПК-12	
---	-------	--

Дата

Подпись

Приложение 1. Рабочий график (план) практики.

Приложение 2. Индивидуальное задание обучающегося.

Приложение 10

Образец отчета обучающегося о прохождении практики<sup>2</sup>

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

Факультет консерваторский  
Кафедра народного хорового пения

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ  
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Срок прохождения практики \_\_\_\_\_

Выполнил обучающийся:

\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы  
\_\_\_\_\_ формы обучения

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. обучающегося (полностью))

Руководители практики:

От ЧГИК \_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

От профильной  
организации \_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

Срок сдачи — \_\_\_\_\_

Подпись руководителя от  
образовательной организации — \_\_\_\_\_

Подпись зав. кафедрой — \_\_\_\_\_

Практика защищена

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Оценка \_\_\_\_\_

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
Ф. И. О. подпись

Челябинск, 20\_\_\_

<sup>2</sup> Форму отчета обучающегося о прохождении практики кафедра разрабатывает самостоятельно и отражает в этом приложении вслед за титульным листом.

## Примерная форма отчета обучающегося о прохождении практики

Отчет может строиться по следующей схеме:

Введение

1. Общая характеристика профильной организации / структурного подразделения Института.
  2. Основная часть.
- Заключение.  
Список использованной литературы  
Приложения

**Введение.** Кратко сообщает цель, задачи и содержание производственной практики (педагогическая практика).

**1. Характеристика профильной организации / структурного подразделения Института.** Для написания этого раздела обучающийся должен собрать информацию о местонахождении организации, ее организационно-правовой форме и форме собственности, истории создания, охарактеризовать цель, задачи и сферу ее деятельности, организационную структуру.

**2. Основная часть** включает в себя поэтапное описание видов работ, выполненных в процессе прохождения практики в соответствии с утвержденным графиком (планом) проведения практики, а также последовательность и особенности выполнения индивидуальных заданий.

**Заключение** содержит описание условий прохождения практики; перечисление умений и навыков, которыми овладел обучающийся за период прохождения практики; наиболее типичные и значимые проблемы деятельности предприятия; рекомендации (проект) по оптимизации описанных видов работ; приводится анализ полезности практики, общие выводы.

**Приложения** (исследовательский проект, анкетную карту, отредактированный авторский оригинал, макет издания и пр.).

*(Данная схема может быть скорректирована с учетом специфики конкретного направления подготовки).*

Образец оформления титульного листа и структуры дневника практики

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Челябинский государственный институт культуры»

Факультет консерваторский  
Кафедра народного хорового пения

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

*(вид тип практики)*

обучающегося \_\_\_ группы \_\_\_ курса  
очной / заочной формы обучения

\_\_\_\_\_  
Ф. И. О. обучающегося (полностью)

*Руководитель практики от профильной организации*

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

\_\_\_\_\_  
ученая степень, звание

*Руководитель практики от Института*

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

\_\_\_\_\_  
ученая степень, звание

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Срок прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Челябинск, 20



### Примерная структура дневника практики

Дата	Содержание и объем работы	Компетенции	Кол-во часов	Замечания и предложения практиканта	Отметка о выполнении, подпись руководителя
1	2	3	4	5	6

*Примечание.* Дневник практики систематически заполняется обучающимся. В нем раскрывается содержание проделанной работы, которое соотносится с формируемыми компетенциями, анализируется практика осуществления различных видов деятельности, фиксируется время, затраченное на выполнение отдельных заданий (в часах). Записи в дневнике служат характеристикой уровня теоретических знаний, практических умений и владений обучающегося и являются основой для оценки его деятельности во время практики.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ПРОТОКОЛА ЗАЩИТЫ ПРАКТИКИ

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Челябинский государственный институт культуры»**

**Факультет консерваторский  
Кафедра народного хорового пения**

**ПРОТОКОЛ**

от дд.мм.20\_\_ г.

№ XX

заседания комиссии по защите производственной практики  
(педагогическая практика), дискретно: – по видам практик  
студентов очной /заочной формы обучения, \_\_ курса, гр. № \_\_ ,  
обучающихся по программе бакалавриата «Хоровое народное пение»  
по направлению подготовки  
53.03.04 Искусство народного пения

**Председатель комиссии** - И. А. Игнатьев

**Секретарь** - Е. А. Елкина

**Присутствовали:** Л. И. Шутова;

Т. А. Засыпкина;

О. Ю. Перерва - ч л е н ы к о м и с с и и .

**Повестка дня:**

1. Защита производственной практики (педагогическая практика), дискретно: – по видам практик.

**1. СЛУШАЛИ:**

И г н а т ь е в И. А, зав. кафедрой НХП, профессор, к. п. н. – проводится защита практики обучающихся, прошедших практику в соответствии с распоряжением и предоставивших весь комплект документов.

Заданные вопросы, результаты защиты отражены в приложении к протоколу.

Председатель комиссии

(подпись)

И. О. Фамилия

Секретарь

*(подпись)*

И. О. Фамилия

Приложение  
к протоколу защиты практики  
№ XX от дд.мм.20.. г.

<b>№ п/п</b>	<b>Ф. И. О. обучающегося</b>	<b>Полное наименование профильной организации</b>	<b>Руководитель практики от образовательной организации (Ф. И. О.)</b>	<b>Руководитель практики от профильной организации (Ф. И. О., должность)</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Оценка</b>

### ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

В программу производственной практики (педагогическая практика) внесены следующие изменения:

<b>Учебный год</b>	<b>Реквизиты протокола Ученого совета</b>	<b>Номер раздела, подраздела</b>	<b>Содержание изменений и дополнений</b>
2020/21	Протокол № 8 от 18.05.2020	–	Без изменений
2021/22	Протокол № 9 от 30.06.2021		Изменения и дополнения
2022/23	Протокол № 8 от 30.06.2022		Без изменений
2023/24	Протокол № 8 от 29.05.2023		Без изменений
2024/25	Протокол № дд.мм.гггг		

*Учебное издание*

Автор-составитель  
Оксана Юрьевна **Перерва**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)**

**программа бакалавриата  
«Хоровое народное пение»  
по направлению подготовки  
53.03.04 Искусство народного пения  
квалификация: Хормейстер. Руководитель творческого коллектива.  
Преподаватель (Хоровое народное пение)**

Печатается в авторской редакции

*Подписано к печати  
Формат 60x84/16  
Заказ*

*Объем п. л.  
Тираж 100*

---

Челябинский государственный институт культуры  
454091, Челябинск, ул. Орджоникидзе, 36а  
Отпечатано в типографии ЧГИК. Ризограф