



*ФГОС ВО*  
*(версия 3++)*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА  
(ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ))**

Программа магистратуры  
«Теория и практика педагогической деятельности и  
руководства хореографическим коллективом»  
по направлению подготовки  
51.04.02 Народная художественная культура  
квалификация: **магистр**

Челябинск **2026**

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**Кафедра педагогики хореографии**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**  
**(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧ-**  
**НЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ))**

Программа магистратуры  
«Теория и практика педагогической деятельности и руководства хореографическим коллективом»  
по направлению подготовки 51.04.02 Народная художественная культура  
квалификация: **магистр**

**Челябинск 2026**

УДК 008(073)  
ББК 71я73  
П78

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.02 Народная художественная культура.

Рабочая программа разработана в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся (утв. приказом Министерства науки и высшего образования РФ, Министерства просвещения РФ № 885/390 от 05.08.2020).

Автор-составитель: Н. Ю. Кособуцкая, профессор кафедры педагогики хореографии, кандидат культурологии, доцент.

Рабочая программа практики как составная часть ОПОП на заседании совета хореографического факультета рекомендована к рассмотрению экспертной комиссией, протокол № № 4 от 18.04.2023.

Экспертиза проведена 15.05.2023, акт № 2023 / НХК ХКм. Рабочая программа практики как составная часть ОПОП утверждена на заседании Ученого совета института протокол № 08 от 29.05.2023.

Срок действия рабочей программы практики продлен на заседании Ученого совета института:

<b>Учебный год</b>	<b>№ протокола, дата утверждения</b>
2024/25	Протокол № 11 от 27.05.24
2025/26	Протокол № 8 от 26.05.25
2026/27	Протокол № 10 от 25.05.26
2027/28	

П78 Программа учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)): по направлению подготовки 51.04.02 Народная художественная культура, уровень высшего образования магистратура, программа подготовки: академическая магистратура, квалификация: магистр / авт.-сост. Н. Ю. Кособуцкая; Челябин. гос. ин-т культуры. – Челябинск, 2023. – 44 с. – (ФГОС ВО версия 3++).

Рабочая программа практики включает: перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места практики в структуре ОПОП; объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах; содержание практики; формы отчетности по практике; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем; описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

© Челябинский государственный  
институт культуры, 2026

## СОДЕРЖАНИЕ

Аннотация.....	5
<b>1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....</b>	<b>5</b>
<b>2. Место практики в структуре образовательной программы.....</b>	<b>7</b>
<b>3. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах .....</b>	<b>8</b>
<b>4. Содержание практики .....</b>	<b>8</b>
4.1. Вид, тип, способ и форма проведения практики .....	8
4.2. Место и время проведения практики.....	9
4.3. Структура практики .....	9
<b>5. Формы отчетности по практике.....</b>	<b>12</b>
<b>6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике .....</b>	<b>12</b>
6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики.....	12
6.2. Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций на этапе учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) .....	14
6.2.1. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций .....	14
6.2.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций, шкалы оценки .....	14
6.2.2.1. Показатели и критерии оценивания итогов практики, шкалы оценки (пятибалльная система) .....	14
6.2.2.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций при использовании балльно-рейтинговой системы, шкалы оценки.....	15
6.2.2.3. Показатели и критерии оценивания различных видов практической работы, шкалы оценки.....	16
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и владений, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики .....	18
6.3.1. Вопросы, необходимые для защиты практики (примерные теоретические вопросы).....	18
6.3.2. Примерные виды индивидуальных заданий для освоения программы практики.....	19
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций.....	21
<b>7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики .....</b>	<b>22</b>
7.1. Учебная литература .....	22
7.2. Ресурсы сети «Интернет» .....	22
<b>8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем .....</b>	<b>24</b>
8.1. Перечень информационных технологий .....	24
8.2. Программное обеспечение.....	24

и информационные справочные системы .....	24
<b>9. Описание материально-технической базы,необходимой для проведения практики .....</b>	<b>25</b>
<b>Приложение1. Образец оформления ведомости инструктажа по охране труда и технике безопасности.....</b>	<b>27</b>
<b>Приложение 2. Образец распоряжения по практике .....</b>	<b>28</b>
(практика в Институте) .....	28
(практика в профильной организации).....	29
<b>Приложение 3. Форма направления на практику .....</b>	<b>30</b>
<b>Приложение 4. Шаблон индивидуального задания обучающегося .....</b>	<b>31</b>
<b>Приложение 5. Шаблон рабочего графика (плана) практики .Ошибка! Закладка не определена.</b>	
<b>Приложение 6. Образец характеристики обучающегося отруководителяпрофильнойорганизации .....</b>	<b>32</b>
<b>Приложение 7. Образец отчета руководителя практики от Института.....</b>	<b>33</b>
<b>Приложение 8. Образец отчета-характеристики руководителя практики на обучающегося(хся) .....</b>	<b>35</b>
<b>Приложение 9. Образец отчета обучающегося о прохождении практики.....</b>	<b>37</b>
<b>Приложение 10. Образец оформления титульного листа и структуры дневника практики .....</b>	<b>39</b>
<b>Приложение 11. Образец оформления протокола защиты практики .....</b>	<b>41</b>
<b>Лист изменений в программе практики.....</b>	<b>43</b>

## АННОТАЦИЯ

1.	Индекс практики по учебному плану	Б2.0.01(У)
2.	Вид практики	Учебная
3.	Тип практики	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
4.	Способ проведения	Выездная или стационарная
5.	Форма проведения	Дискретно: – по видам практик, – по периодам проведения практик
6.	Цель практики	получение первичных навыков ведения научно-исследовательской работы в области народной художественной культуры
7.	Задачи практики	- способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования; - готовность выявлять и анализировать актуальные проблемы теории и истории народной художественной культуры; - владение методами научного поиска, фиксации, систематизации и анализа фольклорных произведений и традиций; - способен проводить теоретические и прикладные научные исследования в области теории, истории, организации и руководства развитием народной художественной культуры, народного художественного творчества, этнокультурного воспитания и образования с использованием современных научно-исследовательских методов и информационных технологий.
8.	Планируемые результаты освоения	ОПК-1; ПК-4; ПК-1; ПК-3
9.	Общая трудоемкость практики составляет	в зачетных единицах – 14; в академических часах – 504
10.	Разработчики	Н. Ю. Кособуцкая, профессор кафедры педагогики хореографии, кандидат культурологии, доцент

### 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения при прохождении практики (см. Таблицу 1).

**Таблица 1**

Планируемые результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения (индикаторы достижения)			
	Код индикатора	Элементы компетенций	по компетенции в целом	по дисциплине
1	2	3	4	5
ОПК-1	ОПК-1.1	Знать:	- способы исследователь-	- способы исследователь-

Способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования;			ской и проектной работы в области культуроведения и социокультурного проектирования на уровне соотношения;	ской и проектной работы в области культуроведения и социокультурного проектирования на уровне рассуждений;
	ОПК-1.2	Уметь:	- идентифицировать способы исследовательской и проектной работы в области культуроведения и социокультурного проектирования;	- описывать закономерности исследовательской и проектной работы в области культуроведения и социокультурного проектирования;
	ОПК-1.3	Владеть:	- навыками определения способов исследовательской и проектной работы в области культуроведения и социокультурного проектирования;	- навыками объяснения в выборе приоритета исследовательской и проектной работы в области культуроведения и социокультурного проектирования;
ПК-1 - Готовность выявлять и анализировать актуальные проблемы теории и истории народной художественной культуры;	ПК-1.1	Знать:	- способы выявления и анализа актуальных проблем теории и истории народной художественной культуры на уровне перечисления;	- способы выявления и анализа актуальных проблем теории и истории народной художественной культуры на уровне оценивания;
	ПК-1.2	Уметь:	- уметь ориентироваться в совокупности определения и анализа актуальных проблем теории и истории народной художественной культуры на уровне констатации;	- анализировать способы выявления и аналитики актуальных проблем теории и истории народной художественной культуры с позиции возможностей их использования для оценки конкретных проявлений массовой культуры;
	ПК-1.3	Владеть:	- основами поиска актуальных проблем теории и истории народной художественной культуры на уровне сопоставления;	- и применять основы выявления и анализа актуальных проблем теории и истории народной художественной культуры для оценки конкретных проявлений народной художественной культуры;
ПК-3 - Владение методами научного поиска, фиксации, систематизации и анализа фольклорных произведений и традиций;	ПК-3.1	Знать:	- основные методы научного поиска информации в области народной художественной культуры на уровне перечисления	- методы систематизации и анализа информации в сфере народной художественной культуры
	ПК-3.2	Уметь:	- овладевать методикой научного поиска, фиксации, систематизации и анализа текстов в сфере народной художественной культуры на теоретическом уровне	- владеть методикой научного поиска, фиксации, систематизации и анализа текстов в сфере народной художественной культуры на уровне оценивания
	ПК-3.3	Владеть:	- навыками применения методики научного поиска,	- навыками применения методики научного

			фиксации, систематизации и анализа текстов в сфере народной художественной культуры на уровне компиляции	поиска, фиксации, систематизации и анализа текстов в сфере народной художественной культуры для анализа явлений народной художественной культуры на прикладном уровне
ПК-4 - Способен проводить теоретические и прикладные научные исследования в области теории, истории, организации и руководства развитием народной художественной культуры, народного художественного творчества, этнокультурного воспитания и образования с использованием современных научно-исследовательских методов и информационных технологий.	ПК-4.1	Знать:	- современные научно-исследовательские методы и информационные технологии на уровне воспроизведения	- современные научно-исследовательские методы и информационные технологии на уровне оценивания
	ПК-4.2	Уметь:	- описывать современные научно-исследовательские методы и информационные технологии	- отбирать современные научно-исследовательские методы и информационные технологии
	ПК-4.3	Владеть:	- навыками проведения теоретических и прикладных научных исследований в области теории, истории, организации и руководства развитием народной художественной культуры, народного художественного творчества, этнокультурного воспитания и образования	- опытом деятельности оценки качества исследований в контексте социокультурных условий, этических норм профессиональной деятельности

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплинами: «Актуальные проблемы теории и истории народной художественной культуры», «Методология и методы научного исследования народной художественной культуры», «Научно-методическое обеспечение этнокультурной деятельности», «Основы сочинения хореографического текста сценического произведения», «Современные стратегии управления и инновационное проектирование в сфере

народной художественной культуре».

Кроме того, учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практика опирается на профессиональные умения и опыт профессиональной деятельности, приобретенные в процессе прохождения учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) в 3, 4 семестрах.

Знания, умения и навыки, полученные в процессе прохождения учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)), будут необходимы при изучении дисциплин «Актуальные проблемы этнокультурного образования», «Современные проблемы хореографической культуры», «Народная хореографическая культура - основа сценического танца» и прохождении последующих практик и подготовке к государственной итоговой аттестации.

### 3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость практики в соответствии с утвержденными учебными планами очной и заочной форм обучения составляет 14 зачетных единицы, 504 часа, 3 недели.

**Таблица 2**

Вид учебной работы	Всего часов	
	Очная форма	Заочная форма
Общая трудоемкость практики по учебному плану		504
– Контактная работа (всего)		20
– практическая работа		16
<i>в т. ч. в форме практической подготовки</i>		
– иная контактная работа (ИКР) в рамках промежуточной аттестации		2
Конс Па		2
– Самостоятельная работа обучающихся (всего)		477
<i>в т. ч. в форме практической подготовки</i>		
– Промежуточная аттестация обучающегося (экзамен) контроль	–	7

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 4.1. Вид, тип, способ и форма проведения практики

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) проводится выездным способом или стационарно и предполагает как индивидуальные, так и (мелкогрупповые (коллективные) специализированные) задания.

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) осуществляется непрерывно (в течение выделенных в календарном учебном графике недель для всех видов практик, предусмотренных ОПОП) / путем чередования с реализацией иных компонентов ОПОП ВО в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом ОПОП ВО.

Образовательная деятельность при проведении Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) включает организацию практической подготовки обучающихся.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, в рамках выполнения индивидуальных заданий (см. п. 6.3.2).

#### 4.2. Место и время проведения практики

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) в соответствии с утвержденными учебными планами очной и заочной форм обучения проводится в 3,4 семестрах 2 курса.

Практика организуется:

1) непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность (Челябинском государственном институте культуры – далее Институт), в том числе в структурном подразделении Института, предназначенном для проведения практической подготовки;

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки на основании договора, заключаемого между Институтом и профильной организацией.

Если практика проходит в структурных подразделениях Института, то заключение договора не требуется.

Перед выходом обучающихся на практику заведующий выпускающей кафедры Института и руководитель практики от Института проводят для обучающихся инструктаж по охране труда и технике безопасности (Приложение 1). Деканат факультета заранее составляет письменное распоряжение в соответствии с формой установленного образца (Приложение 2).

По направлению подготовки 51.04.02 Народная художественная культура, направленность (профиль) «Теория и практика педагогической деятельности и руководства хореографическим коллективом» имеются следующие договоры (см. Табл. 3).

**Таблица 3**

№п /п	Наименование профильной организации	Юридический адрес	Сроки действия договора
1.	МКУ "Центр народного единства"	454071, г. Челябинск, ул. Салютная, 22	
2.	ОГБУК «Челябинский государственный музей изобразительных искусств»	454091, г. Челябинск, пл. Революции, д. 1	

Институт может заключать договоры и с другими профильными организациями. По требованию профильной организации кафедра оформляет направление обучающегося на практику в соответствующую организацию (Приложение 3).

#### 4.3. Структура практики

Этапы прохождения Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) предполагают выполнение обучающимися следующих видов работ, в том числе в форме практической подготовки.

Таблица 4

Коды формируемых компетенций	Этапы практики	Вид и объем учебной / производственной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Объем (час.)	Формы контроля
ОПК-1	Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> <li>– организационный семинар по практике в Институте (ознакомление обучающихся с целью, задачами и содержанием программы практики, типовыми видами заданий, выполняемыми в рамках практики, структурой и правилами ведения отчетной документации по практике, проведение инструктажа по технике безопасности);</li> <li>– индивидуальная консультация руководителя практики от Института (определение содержания индивидуальных заданий для обучающегося, выполняемых в период практики(см. Приложение 4);</li> <li>– прибытие на практику в профильную организацию / структурное подразделение Института;</li> <li>– знакомство с руководителем практики от профильной организации и ее коллективом;</li> <li>– инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности;</li> <li>– знакомство с правилами противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами, а также ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации;</li> <li>– согласование места прохождения практики (структурного подразделения профильной организации / Института);</li> <li>– составление руководителями(ем) от Института и профильной организации рабочего графика (плана) проведения практики(см. Приложение 5);</li> <li>– организация рабочего места.</li> </ul>	<b>102</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– устная беседа с обучающимся руководителем(я) практики от Института и профильной организации;</li> <li>– внесение соответствующих записей в отчетные документы.</li> </ul>
ПК-1 ПК-3 ПК-4	Основной	– знакомство с профильной организацией/структурным подразделением Института (изучение организационной структуры профильной организации и полномочий ее структурных(ого) подразделений(я), нормативно-правовых актов и локальной доку-	<b>300</b>	– проверка выполнения индивидуальных заданий и рабочего графика (плана) прове-

		<p>ментации, а также системы документооборота организации, практики применения действующего законодательства, архивных материалов и т. д.);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнение индивидуальных заданий, в том числе выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, т. е. в форме практической подготовки;</li> <li>– выполнение других видов работ в соответствии с целью и поставленными задачами практики рабочим графиком (планом) практики (наблюдение за производственным / технологическим / творческим / репетиционным процессом профильной организации/ структурного подразделения Института и участие в нем; изучение специфики взаимосвязи теоретических знаний с практической деятельностью и пр.);</li> <li>- обучающийся осуществляет научно-исследовательскую работу, используя разнообразные формы и методы взаимодействия, учитывая индивидуальные особенности явлений народной художественной культуры; осуществляет организацию и руководство деятельностью, связанной с развитием народной художественной культуры;</li> <li>– мероприятия по сбору материала для отчетной документации;</li> <li>– диагностика профессиональной области деятельности и изучение ее научно-методического сопровождения, информационно-коммуникационных технологий, внутриорганизационных процессов и пр.;</li> <li>– самодиагностика развития личностно-профессиональных качеств, готовности к самообразованию и самоорганизации, умения работать в коллективе, а также решать стандартные задачи профессиональной деятельности и т. д.).</li> </ul>		<p>дения практики руководителями(ем)от Института и профильной организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– внесение соответствующих записей в отчетные документы;</li> <li>– проверка отчетных документов по практике руководителями(ем)от Института и профильной организации.</li> </ul>
ПК-4	Итоговый	<ul style="list-style-type: none"> <li>– подведение итогов практики и составление отчета о прохождении практики (обработка и систематизация собранного нормативного / практического / фактического материала, подготовка рекомендаций по совершенствованию организации деятельности предприятия);</li> <li>– подготовка и утверждение в профильной организации пакета отчетной документации о прохождении практики;</li> <li>– подготовка к промежуточной аттестации (оформление отчетной документации, подготовка выступления для публичной защи-</li> </ul>	<b>102</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проверка отчетных документов по практике руководителямиот Института и профильной организации;</li> <li>– устная беседа с обучающимся руководителями практики от Института и</li> </ul>

		ты и презентации результатов практики; подготовка ответов на примерные теоретические вопросы (см. Таблица 11); – промежуточная аттестация (экзамен) с разбором результатов практики на основе представленной отчетной документации и ее публичной защиты.		профильной организации; - публичная защита практики.
<b>Итого:</b>			<b>504</b>	

## 5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Обязательные формы отчетности по практике:

1) характеристика обучающегося от руководителя профильной организации (Приложение 5);

2) отчет руководителя практики от Челябинского государственного института культуры (Приложение 6);

3) отчет-характеристика руководителя практики на обучающегося(хся) (*данная форма отчетности используется как обязательная ВМЕСТО!!! первых двух форм отчетности, ЕСЛИ руководителем практики от профильной организации и от Института является одно и тоже лицо или практикой руководит только представитель от Института*) (Приложение 7);

4) отчет обучающегося о прохождении практики (*приложения к отчету должны включать образцы выполненных обучающимся на практике индивидуальных заданий*) (Приложение 8);

5) дневник (Приложение 9).

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура формой промежуточной аттестации по итогам практики является (экзамен).

Защита практики проходит в сроки, указанные в распоряжении о выходе обучающихся на практику.

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

### 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики

Таблица 5

Наименование этапов практики	Планируемые результаты освоения ОПОП	Коды индикаторов достижения	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
Подготовительный этап	ОПК-1 - Способен организовывать исследовательские и проектные работы в области	ОПК-1.1	– опрос по итогам организационного семинара; – собеседование в ходе определения индивидуальных за-
		ОПК-1.2	
		ОПК-1.3	

	культуроведения и социокультурного проектирования;		даний
<b>Основной этап</b>	ПК-1 - Готовность выявлять и анализировать актуальные проблемы теории и истории народной художественной культуры;	ПК-1.1	– индивидуальные задания в письменной форме; – рабочий график (план) проведения практики
		ПК-1.2	
		ПК-1.3	
	ПК-3 - Владение методами научного поиска, фиксации, систематизации и анализа фольклорных произведений и традиций;	ПК-3.1	
		ПК-3.2	
		ПК-3.3	
	ПК-4 - Способен проводить теоретические и прикладные научные исследования в области теории, истории, организации и руководства развитием народной художественной культуры, народного художественного творчества, этнокультурного воспитания и образования с использованием современных научно-исследовательских методов и информационных технологий.	ПК-4.1	
		ПК-4.2	
		ПК-4.3	
	<b>Итоговый этап</b>	ПК-4 - Способен проводить теоретические и прикладные научные исследования в области теории, истории, организации и руководства развитием народной художественной культуры, народного художественного творчества, этнокультурного воспитания и образования с использованием современных научно-исследовательских методов и информационных технологий.	
ПК-4.2			
ПК-4.3			

**6.2. Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенции на этапе учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))**

**6.2.1. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций**

**Таблица 6**

<b>Критерии оценивания</b>	<b>Оценка по номинальной шкале</b>
Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка.	<b>Удовлетворительно</b>
Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	<b>Хорошо</b>
Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.	<b>Отлично</b>

**6.2.2. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций, шкалы оценки**

**6.2.2.1. Показатели и критерии оценивания итогов практики, шкалы оценки (пятибалльная система)**

**Таблица 7**

<b>Показатели оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>	<b>Оценка по номинальной шкале</b>
<b>Применение знаний, умений и навыков</b>	В период прохождения практики обучающийся уверенно действовал по применению полученных знаний, демонстрируя умения и навыки, определенные программой практики; был способен действовать в нестандартных практико-ориентированных ситуациях.	<b>Отлично</b>
	Результат прохождения практики показал, что обучающийся достиг осознанного владения умениями, навыками и способами профессиональной деятельности. Обучающийся продемонстрировал способность анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях. При выполнении заданий в период прохождения практики обучающийся допускал незначительные ошибки.	<b>Хорошо</b>
	Результат прохождения практики показал, что обучающийся обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми профессиональными умениями.	<b>Удовлетворительно</b>
	Результат прохождения практики свидетельствует об усвоении обучающимся только элементарных знаний и отсутствии системы профессиональных знаний и умений. Во время прохождения практики обучающийся не продемонстрировал умения применять полученные знания.	<b>Неудовлетворительно</b>
<b>Подготовка отчетных документов</b>	По итогам прохождения практики обучающийся представил на кафедру полный объем отчетных документов (например, дневник, характеристику руководи-	<b>Отлично</b>

	теля профильной организации с указанием рекомендуемой оценки, отчет, который состоит из последовательного поэтапного описания всех индивидуальных заданий).	
	По итогам прохождения практики обучающийся представил на кафедру полный объем отчетных документов (например, дневник, характеристику руководителя профильной организации с указанием рекомендуемой оценки, отчет о выполненных индивидуальных заданиях).	Хорошо
	По итогам прохождения практики обучающийся представил на кафедру полный объем отчетных документов (например, дневник, характеристику руководителя профильной организации с указанием рекомендуемой оценки, отчет о выполненных заданиях). Однако в дневнике и (или) отчете по практике отсутствует аналитический материал и рекомендации по совершенствованию деятельности предприятия (профильной организации).	Удовлетворительно
	По итогам прохождения практики обучающийся представил на кафедру не полный объем отчетных документов. Из содержания дневника и (или) отчета по практике очевидно, что обучающийся выполнил далеко не все задания, предусмотренные программой.	Неудовлетворительно
<b>Публичная защита</b>	Обучающийся на защите показал глубокие, исчерпывающие знания в объеме программы практики, грамотно и логически стройно излагал материал, формулировал выводы и рекомендации по совершенствованию деятельности профильной организации, отвечал на все дополнительные вопросы во время защиты.	Отлично
	Обучающийся на защите показал достаточные знания в объеме программы практики, грамотно и логически излагал материал, формулировал выводы о деятельности профильной организации, отвечал не на все дополнительные вопросы во время защиты.	Хорошо
	Обучающийся на защите показал недостаточные знания в объеме программы практики, при ответах на вопросы во время публичной защиты предусмотренный программой материал обучающийся излагал хотя и с ошибками, но исправляемыми после дополнительных и наводящих вопросов.	Удовлетворительно
	Обучающийся допускал грубые ошибки при ответах на вопросы во время защиты практики, не понимал сущности вопроса, давал неполные ответы на дополнительные и наводящие вопросы.	Неудовлетворительно

*6.2.2.2. Показатели критерии оценивания сформированности компетенций при использовании балльно-рейтинговой системы, шкалы оценки*

Балльно-рейтинговая система оценивания по практике не используется.

6.2.2.3. Показатели и критерии оценивания различных видов практической работы, шкалы оценки

Таблица 8

*Устное выступление*

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка по номинальной шкале
<b>Раскрытие проблемы</b>	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.	Отлично
	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Хорошо
	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Удовлетворительно
	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Неудовлетворительно
<b>Представление информации</b>	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Используются все необходимые профессиональные термины.	Отлично
	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано большинство необходимых профессиональных терминов.	Хорошо
	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Профессиональная терминология использована мало.	Удовлетворительно
	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Неудовлетворительно
<b>Оформление отчетной документации</b>	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.	Отлично
	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации.	Хорошо
	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3–4 ошибки в представляемой информации.	Удовлетворительно
	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Неудовлетворительно
<b>Ответы на вопросы</b>	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или	Отлично
	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Хорошо
	Только ответы на элементарные вопросы.	Удовлетворительно
	Нет ответов на вопросы.	Неудовлетворительно

*Письменная работа*

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка по номинальной шкале
<b>Актуальность</b>	Обоснование актуальности те-	Отлично

	мы.Глубокаяоценкастепени разработанности темы в специальной литературе, аргументированное определение ее практической значимости.	
	Обоснование актуальности темы.Оценка степени разработанности темы в специальной литературе, ее практическая значимость.	Хорошо
	Описание актуальности темы, перечисление источников по теме, неверное понимание ее практической значимости.	Удовлетворительно
	Отсутствие основных методологических аспектов работы.	Неудовлетворительно
<b>Степень реализации поставленной цели и задач</b>	Объем и глубина раскрытия темы, высокая степень оригинальности текста, использование эрудиции и междисциплинарных связей. Наличие материала, ориентированного на практическое использование, достоверность и обоснованность полученных результатов и выводов.	Отлично
	Полнота, логичность, убежденность, аналитичность, аргументированность, общая эрудиция изложения. Наличие материала, ориентированного на практическое использование, выводы.	Хорошо
	Недостаточная полнота, логичность и аргументированность изложения.Отсутствие материала, ориентированного на практическое использование, недостоверные выводы.	Удовлетворительно
	Поставленная цель и задачи не были достигнуты.	Неудовлетворительно
<b>Информационная культура</b>	Правильность и точность цитирования, оформление списка использованной литературы и ссылок на источники с учетом требований ГОСТ.	Отлично
	Правильность и точность цитирования соблюдаются, оформление списка использованной литературы и ссылок на источники содержит незначительные ошибки.	Хорошо
	Регулярно нарушаются правила цитирования, оформление списка использованной литературы и ссылок на источники содержит грубые ошибки.	Удовлетворительно
	Правила цитирования, не соблюдаются, оформление списка использованной литературы и ссылок на источники не учитывает требования ГОСТ.	Неудовлетворительно
<b>Качество оформления работы</b>	Соблюдение требований к структуре работы, наличие всех основных частей, использование требуемых шрифтов и интервалов, соблюдение правил разметки и оформления титульной, рядовых и концевой страниц.	Отлично
	Соблюдение требований к структуре работы, наличие всех основных частей, нарушение использования требуемых шрифтов и интервалов.	Хорошо
	Серьезные отступления от требований к структуре работы, наличие не всех основных частей, нарушение использования требуемых шрифтов и интервалов.	Удовлетворительно

	Несоблюдение правил оформления работы.	Неудовлетворительно
--	--	---------------------

### *Индивидуальное задание*

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка по номинальной шкале
<b>Умение решать профессиональные задачи</b>	Обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу	Отлично
	Обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу	Хорошо
	Обучающийся в основном решил учебно-профессиональную задачу,	Удовлетворительно
	Обучающийся не решил учебно-профессиональную задачу.	Неудовлетворительно
<b>Способность аргументировать выбранные способы решения профессиональных задач</b>	Обучающийся уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя профессиональную терминологию.	Отлично
	Обучающийся логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение.	Хорошо
	Обучающийся допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, путаясь в профессиональных понятиях.	Удовлетворительно
	Обучающийся не смог аргументировать выбранное решение	Неудовлетворительно

### **6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и владений, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики**

#### *6.3.1. Вопросы, необходимые для защиты практики (примерные теоретические вопросы)*

**Таблица 9**

№п/п	Примерные формулировки вопросов	Код компетенций
1.	Обосновать актуальность темы проводимого исследования	ПК-1
2.	Проанализировать степень разработанности темы в специальной литературе	ПК-3
3.	Проанализировать основные источники и литературу по теме исследования	ПК-4
4.	Обосновать выбор методов научного исследования	ПК-1, ПК-3
5.	Сформулировать научную новизну и практическую значимость проводимого исследования	ОПК-1
6.	Охарактеризовать основные этапы проведения научного исследования	ПК-3

### **6.3.2. Примерные виды индивидуальных заданий для освоения программы практики**

#### **Задание № 1. Изучение организационной структуры профильной организации / Института (ОПК-1, ПК-1, ПК-3)**

Содержание задания:

Изучить и охарактеризовать организационную структуру предприятия, организационно-правовые документы, основные направления, виды деятельности, результаты деятельности, цели и перспективы развития. Источниками для изучения могут быть:

- учредительные документы (устав организации, учредительный договор);
- положение об организации;
- положения о структурных подразделениях;
- инструкции по выполнению отдельных видов работ;
- планы работы;
- отчеты;
- сайт организации;
- информационно-аналитические материалы.

Результатом выполнения задания будет схема организационной структуры организации и основных направлений ее деятельности, связанных с народной художественной культурой.

#### **Задание № 2. Анализ степени разработанности индивидуальной темы исследования в специальной литературе (ОПК-1, ПК-1)**

Содержание задания:

Изучить и охарактеризовать специальную литературу и источники по индивидуальной теме исследования с целью выявления как наиболее ранних публикаций по теме, так и изданий последних лет. Выявленные публикации необходимо проанализировать на предмет рассматриваемых в них аспектов изучения темы. Данная работа проводится с целью формирования списка использованной литературы и источников для дальнейшей индивидуальной научно-исследовательской работы, который по оформлению должен соответствовать требованиям ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Результатом выполнения задания будет список литературы по теме исследовательской работы (возможно создание аннотированного списка литературы и источников по теме исследования).

#### **Задание № 3. Изучение и выбор методов проведения индивидуального научного исследования (ПК-1, ПК-3)**

Содержание задания:

Изучить основные методы проведения научного исследования, определить и выбрать методы, подходящие для проводимого индивидуального исследования. Дать характеристику выбранным методам исследования на примере своей темы, позволяющим определиться с научной новизной и практической значимостью проводимого исследования.

Результатом выполнения задания будет перечень и характеристика методов проведения исследования конкретной области народной художественной культуры.

**Задание № 4. Написание текста научного реферата по  
теме индивидуального научного исследования**  
(ПК-3, ПК-4)

Содержание задания:

Освоить основные этапы работы по написанию научного реферата по теме индивидуального исследования. Продумать структуру научного реферата. Сформулировать цель, задачи и основные необходимые разделы введения к научному реферату по индивидуальной теме исследования. В тексте реферата освещаются основные направления исследования в определенной логике, его предполагаемые результаты.

Результатом выполнения задания будет текст научного реферата по выбранной теме исследования, оформленный в соответствии с требованиями к данному виду научной работы.

**Задание № 5. Разработка и презентация программы индивидуального  
научного исследования**  
(ОПК-1, ПК-4)

Содержание задания:

Создать программу научного исследования, включающую, логику и этапы работы по теме индивидуального исследования, систему доказательства гипотезы.

Методика выполнения: презентация карты исследования представляет собой текст, иллюстрации к нему и выдержана в едином графическом стиле, имеет структуру, организованную для удобного восприятия информации. Отличительной особенностью презентации является её инновационный характер. С помощью презентаций систематизируется и представляется логика исследования, доказательство эффективности в наиболее наглядном виде. Для создания презентаций используется программа PowerPoint. Демонстрация презентации карты исследования проводится в режиме слайд-шоу.

Результатом выполнения задания является презентация в программе PowerPoint темы исследования (может быть распечатана на бумажном носителе).

**Задание № 6. Историографический и методологический анализ научного исследования**  
(ОПК-1, ПК-1, ПК-3, ПК-4)

Содержание задания:

Провести историографический и методологический анализ и синтез для определения степени изученности темы научного исследования и ее актуальности (на примере своей темы исследования или других научных работ).

В разделе задания посвященного историографии необходимо представить основные подходы и школы в рамках изучаемого направления, с описанием результатов деятельности и представителей этих школ. Результатом историографического анализа должно стать обоснование актуальности и новизны исследования.

Методологическая часть работы включает описание выбранной методологии исследования с характеристикой ее основных положений и возможности применения в рамках изучаемого вопроса. Данная часть непосредственно связана с историографией и анализом школ, при обосновании актуальности и новизны исследования.

**Задание № 7. Представление научной информации: виды и формы**  
(ПК-3, ПК-4)

Содержание задания:

Преобразовывать совокупность текстовой научной информации в различные виды и формы (схемы, таблицы, логические цепочки, базы данных, картографические материалы и т.д.). Работа может быть выполнена на основе публикаций по теме исследования или на материалах других научных работ..

Результатом выполнения задания является создание визуализации (таблиц, графиков, схем и т.д.) материалов исследования.

#### **Задание № 8. Подготовка к промежуточной аттестации по практике (ПК-3, ПК-4)**

##### Содержание задания:

Анализ результатов практики. Оформление отчета в соответствии с требованиями, представленными в Приложении 10. Диагностика и анализ уровня собственного профессионального и личностного развития в процессе прохождения практики.

Результатом выполнения задания является отчет по практике.

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций**

1. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и их практической подготовки осуществляется в соответствии с локальными актами вуза

2. Для подготовки к промежуточной аттестации (защиты практики) рекомендуется пользоваться фондом оценочных средств:

– перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики (см. п. 6.1);

– показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций на этапе учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) (см. п. 6.2);

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики (см. п. 6.3).

3. Требования к прохождению промежуточной аттестации (экзамена). Обучающийся должен:

– своевременно выполнять задания по практике;

– предоставить отчетные документы по практике;

– принять участие в защите практики.

4. Во время промежуточной аттестации по практике используются:

– список теоретических вопросов, выносимых на защиту практики (экзамен);

– описание шкал оценивания;

– характеристика обучающегося от руководителя профильной организации;

– отчет руководителя практики от Института;

– отчет-характеристика руководителя практики на обучающегося(хся);

– отчет обучающегося о прохождении практики;

– справочные, методические и иные материалы.

Процедура защиты практики обучающихся завершается оформлением протокола защиты (Приложение 11), заполнением зачетно-экзаменационной ведомости и зачетных книжек.

5. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

здоровья адаптированы фонды оценочных средств, позволяющие оценить достигнутые ими результаты обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в рабочей программе практики. Форма проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т. п.). При необходимости им предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите практики.

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **7.1. Учебная литература**

1. Бакланова, Т. И. Педагогика народного художественного творчества : учебник / Т. И. Бакланова. — 6-е, стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2021. — 160 с. — ISBN 978-5-8114-7479-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/160211> (дата обращения: 30.04.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Беловинский, Л. В. История русской материальной культуры / Л. В. Беловинский. — 2-е изд. — Москва : Вузовская книга, 2007. — 424 с : ил. — Текст : непосредственный.
3. Кузьменко, Г. Н. Философия и методология науки :: учебник для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным направлениям и специальностям / Г. Н. Кузьменко, Г. П. Отюцкий ; Рос. гос. соц. ун-т. — Москва : Юрайт, 2014. — 450 с. : табл. — Текст : непосредственный.
4. Михайлова, Л. И. Народная художественная культура: детерминанты, тенденции, закономерности социодинамики / Л. И. Михайлова. — Москва : Вузовская книга, 2007. — 264 с. — Текст : непосредственный.
5. Народная художественная культура : учеб. / ред. Т. И. Бакланова, Е. Ю. Стрельцова. — Москва : МГУКИ, 2000. — 344 с. — Текст : непосредственный.
6. Рузавин, Г. И. Методология научного познания : учеб. пособие для студентов и аспирантов высш. учеб. заведений / Г. И. Рузавин. — Москва : ЮНИТИ, 2009. — 287 с. — Текст : непосредственный.
7. Светлов, В. А. История научного метода: учеб. пособие / В. А. Светлов. — Москва : Академический Проект, 2008. — 700 с. — Текст: непосредственный.
8. Сохранение культурного наследия (на примере музея народной культуры) : учеб.-практ. пособие / Моск. гос. ун-т культуры и искусств; сост. Л. В. Ефимец, О. В. Шлыкова. — Москва: Экон-информ, 2011. — 243 с. — Текст : непосредственный.
9. Энциклопедия обрядов и обычаев / Сост. Л. И. Брудная, З. М. Гуревич, О. Л. Дмитриева. — Санкт-Петербург : РЕСПЕКС, 1997. — 560 с. — Текст : непосредственный.

### **7.2. Ресурсы сети «Интернет»**

В ходе проведения практики используются следующие электронные образовательные ресурсы сети «Интернет», в том числе профессиональные базы данных:

1. Электронная библиотечная система <http://biblioclub.ru>  
«Университетская библиотека онлайн»

2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru>
3. Университетская информационная система России <https://uisrussia.msu.ru>
4. Научная электронная библиотека e-library <https://elibrary.ru>
5. Научная электронная библиотека «Киберленинка» <http://cyberleninka.ru>
5. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
6. Справочно-правовая система «ГАРАНТ» <http://mobileonline.garant.ru>
7. Научная электронная библиотека диссертаций и рефератов <http://www.dslib.net>
8. Академия русского балета им. А. Я. Вагановой <http://vaganovaacademy.ru/>
9. Московская государственная академия хореографии <http://www.balletacademy.ru/www/maps.shtml>
10. Журнал «Педагогика» <http://www.pedagogika-rao.ru/>
11. Журнал «Вопросы психологии» <http://www.voppsy.ru/>
12. Издательство «Лань» <http://e.lanbook.com/help>
13. Аспирантура.РФ. – URL: <http://www.аспирантура.рф>
14. Культура.РФ. Портал культурного наследия России. – URL: <https://www.culture.ru/>.
15. Культура Южного Урала - Министерство культуры Челябинской области. – URL: <https://cultureural.ru>
16. Музыкальные культуры мира : офиц. сайт науч.-творч. центра Моск. гос. консерватории им. П.И. Чайковского. – URL: <https://mosconservatoria.wixsite.com/wmcc>
17. Русский фольклор : сайт. – URL: <http://rusfolklor.ru/>.
18. Славяне : энциклопедия славянских знаний. – URL: <https://славяне.сайт>.
19. Хореограф на миллион : обучающая платформа. – <https://www.horeograf.com/>
20. Центр интегрального танца «Жизнь танцюя» : сайт А. Гиршона. – URL: [www.girshon.ru](http://www.girshon.ru)
21. ЦЕХ : центр современного танца : сайт. – URL: <http://www.tsekh.ru/>
22. Belcanto.ru. Классическая музыка, опера и балет : интернет-портал. – URL: <https://www.belcanto.ru>
23. «Dozado» : сайт журнала о танцах. – <http://dozado.ru/>
24. No fixed points : все о современной хореографии : [портал]. – URL: <http://nofixedpoints.com/>
25. Web of Science – <https://webofscience.com>.

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

### 8.1. Перечень информационных технологий

Информационные технологии – это совокупность методов, способов, приемов и средств обработки документированной информации, включая прикладные программные средства и регламентированный порядок их применения.

В ходе проведения практики используются следующие информационные технологии:

- организация взаимодействия с обучающимися посредством ЕИОС института электронной почты, форумов, интернет-групп, скайпа, чатов;
- видеоконференцсвязь;
- компьютерное тестирование;
- дистанционные олимпиады и конференции;
- вебинары;
- подготовка проектов с использованием электронного офиса.

### 8.2. Программное обеспечение и информационные справочные системы

В ходе проведения практики используются:

- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office 2007, Google Chrome, Internet Explorer (*Дополнительное лицензионное программное обеспечение см. и копируй из Списка см. ниже*);
- информационные справочные системы: Гарант, Консультант+;

Список

(Дополнительное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение)

Kaspersky endpoint security 10  
OneNote 2007  
Visio 2007  
Sharepoint Designer 2007  
Office Communicator 2007 R2 + LiveMeeting 2007 Adobe Reader 9.0 (Свободнопрограммное обеспечение)  
Adobe Reader XI  
Adobe Reader X  
Adobe Acrobat Reader DC (Свободнопрограммное обеспечение)  
Adobe Acrobat Pro 9.0  
ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition  
InfraRecorder  
7zip  
Skype  
Mozilla Firefox

Adobe CS4 Design Premium  
MasterCollection CS6  
3DStudioMax 2011 Eng  
CorelDrawX4  
CorelDrawX7  
MovieMaker  
QuickTime  
VisualStudio 2010 Rus  
TurboDelphi  
VisualProlog  
PortablePGP  
RockwellArena 13.50  
MicrosoftProject 2007  
FAR  
АРМ Издатель  
Малая ЭС  
Фраза  
1С. Предприятие 8.0+Конфигурация  
MediaPlayerClassic  
VLCmediaplayer  
LightAlloy  
Помощник кадровика: Эксперт. Образование  
VirtualPC 2007 SP1  
Русский музей: виртуальный филиал  
Конструктор мультимедийных презентаций (на основе коллекций Русского музея)  
SecurityStudioEndpointProtection  
Sibelius 7 Academic Edition (301 класс)  
Sibelius Ultimate Perpetual License  
SONY SOUND FORGE Pro 12 - Academic  
SONY VEGAS Pro 15  
ZoomTextFusion 11 Pro  
Лингафонное ПО Rinel-Lingo  
vMixPro  
Dragonframe

#### 9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

При направлении обучающегося на Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) предпочтение отдается профильным организациям, имеющим развитую организационную структуру и ведущими активную деятельность в сфере .....

Профильные организации предоставляют возможность пользоваться помещениями, согласованными в Договоре о практической подготовке обучающихся (прил. к договору № 2), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных на-

выков научно-исследовательской работы)) также может проводиться в структурных подразделениях Института. Материально-техническая база Института включает в себя: специализированные учебные аудитории, Научную библиотеку с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму, 3 читальных зала, оснащенных компьютерами и доступом к сети интернет.

Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает одновременный доступ всем обучающимся по индивидуальным паролям к ресурсам электронно-библиотечных систем («РУКОНТ», «ЛАНЬ», Ай Пи Эр Медиа», «ЭКОБ-СОН») и электронной библиотеки института.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья институтом обеспечивается: наличие альтернативной версии официального сайта института в сети интернет для слабовидящих, а также тактильно-сенсорный терминал (с индукционной петлей), доступный для всех категорий людей с ограниченными возможностями, включая тотально незрячих. Библиотека вуза располагает специальными учебными пособиями, включая аудиофонд (музыкальные и текстовые фонограммы).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями по слуху – дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий; услуги ассистента для оказания необходимой технической помощи, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков, предоставляются по требованию обучающихся.

В Институте обеспечен беспрепятственный доступ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, в учебные помещения и другие помещения. Выполнено обустройство входных групп для обеспечения беспрепятственного входа, обустройство санитарно-гигиенических помещений и специальной учебной аудитории. В данной аудитории предусмотрены отдельные столы для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ (с нарушениями зрения и слуха, передвигающихся в кресле-коляске), специальное оборудование и программное обеспечение, в том числе система видеотрансляции из учебных аудиторий. Территория образовательного учреждения соответствует условию безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов; обеспечена возможность перемещения обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ внутри здания с учетом подъезда и разворота кресла-коляски.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ВЕДОМОСТИ ИНСТРУКТАЖА ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ  
БЕЗОПАСНОСТИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**ВЕДОМОСТЬ**  
**Инструктаж по охране труда и технике безопасности**  
**от XX.XX.XXXX**

**Направление подготовки:**  
**Направленность (профиль):**  
**Группа:**  
**Форма обучения:**  
**Тип (вид) практики:**  
**Сроки прохождения практики:**  
**Фамилия и должность**  
**руководителя практики**  
**от профильной организации**  
**/ Института, проводившего**  
**инструктаж:**

Инструктаж получен и усвоен, в чем расписываемся:

	ФИО обучающегося	Подпись	Дата

Руководитель практики  
от профильной организации/  
Института

И. О. Ф

ОБРАЗЕЦ РАСПОРЯЖЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ  
(практикам в Институте)

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ



«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

по \_\_\_\_\_ факультету

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г. № \_\_\_\_\_

### О выходе обучающихся на практику

#### § 1

В соответствии с учебным планом направить на *вид, тип, форму и способ проведения* практику обучающихся по программе *бакалавриата / специалитета / магистратуры* «*Название профиля / специализации*» по направлению подготовки / специальности код и наименование очной / заочной формы обучения \_\_ курса, группы № \_\_ направления подготовки (специальности) код наименование, уровень высшего образования: *бакалавриат / специалитет / магистратура*, в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Практику провести в Челябинском государственном институте культуры (ЧГИК). Продолжительность практики по учебному плану составляет \_\_\_\_\_ час.

№ п/п	Ф. И. О. обучающегося	Руководитель практики от ЧГИК (Ф. И. О.)

#### § 2

Организационный семинар по практике провести «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Ответственный: зав. кафедрой \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.).

#### § 3

Защиту практики провести «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. К защите представить:

- отчет обучающегося о прохождении практики;
- отчет-характеристику руководителя практики на обучающегося;
- *дневник (на усмотрение кафедры).*

Декан факультета

И. О. Фамилия

Зав. кафедрой

И. О. Фамилия

(практика в профильной организации)

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ



«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

по \_\_\_\_\_ факультету

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

№ \_\_\_\_\_

### О выходе обучающихся на практику

#### § 1

В соответствии с учебным планом направить на *вид, тип, форму и способ проведения* практику обучающихся по программе *бакалавриата / специалитета / магистратуры* «*Название профиля / специализации*» по направлению подготовки / специальности код и наименование очной / заочной формы обучения \_\_ курса, группы № \_\_ направления подготовки (специальности) код наименование, уровень высшего образования: *бакалавриат / специалитет / магистратура*, в период с «\_\_» \_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_ 20\_\_ г. в период с «\_\_» \_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_ 20\_\_ г. в следующие профильные организации:

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Полное наименование профильной организации	Руководитель практики от профильной организации (Ф.И.О.), должность	Руководитель практики от Челябинского государственного института культуры (Ф.И.О.)

Продолжительность практики по учебному плану составляет \_\_\_\_\_ час.

#### § 2

Организационный семинар по практике провести «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Ответственный: зав. кафедрой \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_.

#### § 3

Защиту практики провести «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. К защите представить:  
– отчет обучающегося о прохождении практики;  
– отчет руководителя практики от Челябинского государственного института культуры;  
– характеристику обучающегося от руководителя профильной организации;  
– **дневник (на усмотрение кафедры).**

Декан факультета

И. О. Фамилия

Зав. кафедрой

И. О. Фамилия

ФОРМА НАПРАВЛЕНИЯ НА ПРАКТИКУ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Челябинский государственный институт культуры»**

**Факультет  
Кафедра**

**НАПРАВЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_,  
(ФИО практиканта)

обучающийся по программе **бакалавриата / специалитета / магистратуры «Название профиля / специализации»** по направлению подготовки / специальности код и наименование, курс \_\_\_\_\_, группа \_\_\_\_\_, согласно учебному плану и распоряжению **наименование** факультета Челябинского государственного института культуры № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. направляется для прохождения **наименование (т. е. указать вид, тип, форму и способ проведения)** практики с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в профильную организацию **название организации, адрес, телефон**

Руководитель практики от образовательной организации: **Ф. И. О., должность, рабочий тел.**

Руководитель от профильной организации: **Ф. И. О., должность, рабочий тел.**

Заведующий кафедрой

**И. О. Фамилия**

Дата выдачи

М. П.

ШАБЛОН ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Челябинский государственный институт культуры»**

**Факультет  
Кафедра педагогики хореографии**

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

(20\_\_/20\_\_ учебный год)

Обучающийся \_\_\_\_\_

*Фамилия, имя, отчество*

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_

Группа: \_\_\_\_\_

Форма обучения: \_\_\_\_\_

Вид (тип) практики: \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_ г.

№	Тематика заданий	Коды формируемых компетенций

**Задание согласовано:**

Руководитель практики от Института \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ дата

*руководитель практики от  
наименование профильной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ дата*

С заданием ознакомлен:

обучающийся \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ дата

## Приложение 5

### ОБРАЗЕЦ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ОТ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

#### ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ОТ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ<sup>1</sup>

\_\_\_\_\_  
(ФИО практиканта)

обучающийся по программе **бакалавриата / специалитета / магистратуры «Название профиля / специализации»** по направлению подготовки / специальности код и наименование в Челябинском государственном институте культуры с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. проходил практику в **наименование профильной организации.**

1. Обучающийся был допущен к работе после прохождения инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности **дд.мм.гггг**, а также был ознакомлен с правилами внутреннего трудового распорядка организации.
2. Регулярность посещения практики;
3. Выполняемая работа, отношение к порученной работе
4. Готовность к выполнению видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
5. Уровень профессиональной и теоретической подготовки.
6. Уровень коммуникативной культуры.
7. Общее впечатление о практиканте.
8. Степень сформированности компетенций:

Формулировки компетенций	Код	Степень сформированности (по 10-балльной шкале)

9. Рекомендации по возможному использованию обучающегося в структуре профессиональной деятельности;
10. Рекомендуемая оценка по практике.

Должность руководителя практики

(Ф. И. О.)

подпись

М. П.

<sup>1</sup>Оформляется на фирменном бланке организации или заверяется печатью.

ОБРАЗЕЦ ОТЧЕТА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ИНСТИТУТА

ОТЧЕТ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ  
ЧЕЛЯБИНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНСТИТУТА КУЛЬТУРЫ

Ф. И. О., должность

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

Профильная организация – *название организации.*

Реквизиты договора – № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (*если обучающийся проходил практику в Институте(т. е. без договора) данная строка удаляется.*)

Название практики – *указать вид, тип, форму и способ проведения.*

Сроки проведения практики – с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Распоряжение факультета – № от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Программа *бакалавриата/ специалитета / магистратуры* «*Название профиля / специализации*».

**Направление подготовки / специальность:** код и наименование.

Форма обучения *очная / заочная*, курс \_\_, группа \_\_.

Ф. И. О. обучающегося(хся).

Обучающийся(еся) был(и) заранее распределен(ы) в *профильную(ые) организацию(ии)* (*указать какое(ие)*) и своевременно приступил(и) к практике (*если не все, указать фамилии и причины*).

СТЕПЕНЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа практики обучающихся была определена, методически обоснована и издана. Все виды деятельности *и направления работы*, предусмотренные программой практики и утвержденным рабочим графиком (планом) практики, *составленным совместно с руководителем от профильной организации*, (прил. 1) были освоены в полном объеме (или частично, в связи с...).

Индивидуальные задания, выполняемые обучающимися *мися* в ходе прохождения практики, (прил. 2) позволили сформировать навыки ...

Цель практики, заключающаяся в ... была достигнута полностью.

Поставленные перед обучающимися задачи были реализованы.

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Среди обучающихся, прошедших практику, *высоких результатов достигли: (Ф. И. О. обучающихся)*. Не справились с программой практики: *(Ф. И. О. обучающихся)*. Справились не в полном объеме: *(Ф. И. О. обучающихся)*. Особенно хочется отметить *(Ф. И. О. обучающихся)*, получивших письменную (устную) благодарность от руководителя профильной организации и (или) приглашение на постоянную работу в должности...

Выводы

1. Вид (тип) практика показала, что знания, полученные обучающимися в результате изучения дисциплин (*перечислить дисциплины*) были необходимы для осуществления практической деятельности.

2. Преподавание этих дисциплин можно считать качественным, так как большая часть (все) обучающихся(еся) справилась(ись) с выполнением поставленных задач.

3. Результаты выполнения видов работ, связанных с будущей профессиональ-

ной деятельностью обучающихся, свидетельствуют о качественной (или недостаточной, в связи с тем-то) подготовке бакалавров (магистров, специалистов) по данному направлению подготовки (специальности).

4. Рекомендуется (*усилить, продолжить сотрудничество и т. д. и т. п.*)

Дата

Подпись

ОБРАЗЕЦ ОТЧЕТА-ХАРАКТЕРИСТИКИ  
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ НА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ(ХСЯ)

ОТЧЕТ-ХАРАКТЕРИСТИКА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ НА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ(ХСЯ)

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

Профильная организация / структурное подразделение Института – *указать название.*

Руководитель практики – *Ф. И. О., должность*

Реквизиты договора – № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. *(если обучающийся проходил практику в Институте (т. е. без договора) данная строка удаляется).*

Название практики – *указать вид, тип, форму и способ проведения.*

Сроки проведения практики – с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Распоряжение факультета – № от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Программа *бакалавриата/ специалитета / магистратуры* «*Название профиля / специализации*».

Направление подготовки / специальность: код и наименование.

Форма обучения *очная / заочная*, курс \_\_, группа \_\_.

Ф. И. О. обучающегося(хся).

Обучающийся(еся) был(и) заранее распределен(ы) в *профильную(ые) организацию(ии) / структурное(ые) подразделение(я) Института (указать какое(ие) и своевременно приступил(и) к практике (если не все, указать фамилии и причины).*

СТЕПЕНЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа практики обучающихся была определена, методически обоснована и издана. Все виды деятельности и направления работы, предусмотренные рабочей программой практики и утвержденным рабочим графиком (планом) практики, *составленным совместно с руководителем от профильной организации*, (прил. 1) были освоены в полном объеме (или частично, в связи с...).

Индивидуальные задания, выполняемые обучающимися(*мися*) в ходе прохождения практики, (прил. 2) позволили сформировать навыки ...

Цель практики, заключающаяся в ... была достигнута полностью.

Поставленные перед обучающимися задачи были реализованы.

ХАРАКТЕРИСТИКА

Регулярность посещения практики.

Выполняемая работа, отношение к порученной работе.

Готовность к выполнению видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Уровень профессиональной и теоретической подготовки.

Уровень коммуникативной культуры.

Общее впечатление о практиканте.

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

*Среди обучающихся, прошедших практику, высоких результатов достигли: (Ф. И. О. обучающихся). Не справились с программой практики: (Ф. И. О. обучающихся). Справились не в полном объеме: (Ф. И. О. обучающихся). Особенно хочется отме-*

ТИТЬ(Ф. И. О. обучающихся), получивших письменную (устную) благодарность от руководителя структурного подразделения Института и (или) приглашение на постоянную работу в должности... . По результатам практики были подготовлены публикации.... В практику работы структурного подразделения были внедрены рационализаторские предложения / результаты проведенного исследования и т. д.

#### Выводы

1. Вид тип практика показала, что знания, полученные обучающимися в результате изучения дисциплин (*перечислить дисциплины*) были необходимы для выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью

2. Преподавание этих дисциплин можно считать качественным, так как большая часть (все) обучающихся(еся) справилась(ись) с выполнением поставленных задач.

3. Результаты прохождения практики обучающихся свидетельствуют о качественной (или недостаточной, в связи с тем-то) подготовке бакалавров (магистров, специалистов) по данному направлению подготовки (специальности).

4. Рекомендуется (*усилить, продолжить сотрудничество и т. д. и т. п.*)

5. Степень сформированности компетенций:

Формулировки компетенций	Код	Степень сформированности (по 10-балльной шкале)

Дата

Подпись

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»  
Факультет  
Кафедра педагогики хореографии**

**ОТЧЕТ ПО ВИД(ТИП) ПРАКТИКЕ**

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Срок прохождения практики \_\_\_\_\_

**Выполнил обучающийся:**

\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы  
\_\_\_\_\_ формы обучения

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. обучающегося (полностью))

**Руководители практики:**

От ЧГИК \_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

От профильной  
организации \_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

Срок сдачи — \_\_\_\_\_

Подпись руководителя от  
образовательной организации — \_\_\_\_\_

Подпись зав. кафедрой — \_\_\_\_\_

Практика защищена

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Оценка \_\_\_\_\_

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
Ф. И. О. подпись

Челябинск, 20\_\_\_

<sup>2</sup> Форму отчета обучающегося о прохождении практики кафедра разрабатывает самостоятельно и отражает в этом приложении вслед за титульным листом.

## Примерная форма отчета обучающегося о прохождении практики

Отчет может строиться по следующей схеме:

Введение

1. Общая характеристика **профильной организации / структурного подразделения Института.**
  2. Основная часть.
- Заключение.  
**Список использованной литературы**  
Приложения

**Введение.** Кратко сообщает цель, задачи и содержание вид(тип)практики/*выпускной квалификационной работы (ВКР) (в случае преддипломной практики), практическая значимость и актуальность ВКР.*

**1. Характеристика профильной организации / структурного подразделения Института.** Для написания этого раздела обучающийся должен собрать информацию о местонахождении организации, ее организационно-правовой форме и форме собственности, истории создания, охарактеризовать цель, задачи и сферу ее деятельности, организационную структуру.

**2. Основная часть** включает в себя поэтапное описание видов работ, выполненных в процессе прохождения практики в соответствии с утвержденным графиком (планом) проведения практики, а также последовательность и особенности выполнения индивидуальных заданий.

**Заключение** содержит описание условий прохождения практики; перечисление умений и навыков, которыми овладел обучающийся за период прохождения практики; наиболее типичные и значимые проблемы деятельности предприятия; рекомендации (проект) по оптимизации описанных видов работ; приводится анализ полезности практики, общие выводы.

**Приложения** должны включать результаты выполненных обучающимся на практике индивидуальных заданий (исследовательский проект, анкетную карту, отредактированный авторский оригинал, макет издания и пр.).

*(Данная схема может быть скорректирована с учетом специфики конкретного направления подготовки).*

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА И СТРУКТУРЫ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Челябинский государственный институт культуры»**

**Факультет  
Кафедра педагогики хореографии**

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**

*(вид тип практики)*

обучающегося \_\_\_ группы \_\_\_ курса  
очной / заочной формы обучения

\_\_\_\_\_  
Ф. И. О. обучающегося (полностью)

*Руководитель практики от профильной организации*

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

\_\_\_\_\_  
ученая степень, звание

*Руководитель практики от Института*

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

\_\_\_\_\_  
ученая степень, звание

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Срок прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Челябинск, 20

### Примерная структура дневника практики

Дата	Содержание и объем работы	Компетенции	Кол-во часов	Замечания и предложения практиканта	Отметка о выполнении, подпись руководителя
1	2	3	4	5	6

*Примечание.* Дневник практики систематически заполняется обучающимся. В нем раскрывается содержание проделанной работы, которое соотносится с формируемыми компетенциями, анализируется практика осуществления различных видов деятельности, фиксируется время, затраченное на выполнение отдельных заданий (в часах). Записи в дневнике служат характеристикой уровня теоретических знаний, практических умений и владений обучающегося и являются основой для оценки его деятельности во время практики.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ПРОТОКОЛА ЗАЩИТЫ ПРАКТИКИ

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Челябинский государственный институт культуры»**

**Факультет  
Кафедра педагогики хореографии**

**ПРОТОКОЛ**

от **дд.мм.20\_\_** г.

№ XX

заседания комиссии по защите *вид, тип, форма и способ проведения* практики студентов *очной /заочной* формы обучения, \_\_\_ курса, гр. № \_\_\_, обучающихся по программе *бакалавриата / специалитета / магистратуры «Название профиля / специализации»* по направлению подготовки / специальности код и наименование

**Председатель комиссии – И. О. Фамилия**

**Секретарь – И. О. Фамилия**

**Присутствовали:** *И. О. Фамилия;*  
*И. О. Фамилия;*  
*И. О. Фамилия* – члены комиссии.

**Повестка дня:**

1. Защита *вид, тип, форма и способ проведения* практики.

**1. СЛУШАЛИ:**

*Фамилия И. О., должность* – проводится защита практики обучающихся, прошедших практику в соответствии с распоряжением и предоставивших весь комплект документов.

Заданные вопросы, результаты защиты отражены в приложении к протоколу.

Председатель комиссии (подпись) И. О. Фамилия

Секретарь (подпись) И. О. Фамилия

Приложение  
к протоколу защиты практики  
№ XX от дд.мм.20.. г.

<b>№ п/п</b>	<b>Ф. И. О. обучающегося</b>	<b>Полное наименование профильной организации</b>	<b>Руководитель практики от образовательной организации (Ф. И. О.)</b>	<b>Руководитель практики от профильной организации (Ф. И. О., должность)</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Оценка</b>

## ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

В программу учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) внесены следующие изменения:

<b>Учебный год</b>	<b>Реквизиты протокола Ученого совета</b>	<b>Номер раздела, подраздела</b>	<b>Содержание изменений и дополнений</b>
2024/25	Протокол № 11 от 27.05.24		
2025/26	Протокол № 8 от 26.05.25		
2026/27	Протокол № 10 от 25.05.26		
2027/28	Протокол №		

*Учебное издание*

Авторы-составители  
Наталья Юрьевна **Кособуцкая**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ))**

Программа магистратуры  
«Теория и практика педагогической деятельности и руководства хореографическим коллективом»  
по направлению подготовки 51.04.02 Народная художественная культура  
квалификация: **магистр**

Печатается в авторской редакции

*Подписано к печати*  
*Формат 60x84/16*  
*Заказ*

*Объем п. л.*  
*Тираж 100*

---

Челябинский государственный институт культуры  
454091, Челябинск, ул. Орджоникидзе, 36а  
Отпечатано в типографии ЧГИК. Ризограф