

Челябинский государственный  
институт культуры

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

В. Я. Рушанин

Положение  
об Уральском институте культурной  
политики и проектного менеджмента

«17» марта 2017 г.

Утверждено Ученым советом

ЧГИК «17» марта 2017 г.

Протокол №

6

## ПОЛОЖЕНИЕ

### ОБ УРАЛЬСКОМ ИНСТИТУТЕ КУЛЬТУРНОЙ ПОЛИТИКИ И ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА

#### I. Общие положения

1.1. Уральский институт культурной политики и проектного менеджмента (далее – Институт) является структурным подразделением Челябинского государственного института культуры (далее – ЧГИК), не является юридическим лицом и действует на основании настоящего Положения.

1.2. Институт действует в соответствии с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента РФ от 24.12.2014 N 808 "Об утверждении Основ государственной культурной политики", Стратегией государственной культурной политики на период до 2030 года (утв. распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 февраля 2016 г. N 326-р), Уставом Челябинского государственного института культуры и настоящим Положением.

1.3. Институт создается, реорганизуется и ликвидируется решением Ученого совета ЧГИК.

1.4. Институт возглавляет директор, который назначается на должность и освобождается с должности ректором ЧГИК.

## **II. Цели и задачи деятельности Института:**

Цель 1. Научное обеспечение формирования, реализации и оценки культурной политики различного уровня.

В рамках данной цели решаются следующие задачи:

1.1. Формирование базы данных экспертов Института.

1.2. Создание системы коммуникаций экспертов, проведение экспертных конференций и семинаров.

1.3. Выполнение экспертных, социопроектных и консультационных работ по формированию, реализации и оценке результативности культурной политики корпоративного, муниципального регионального и федерального уровней.

4. Разработка, участие в реализации, авторское сопровождение социокультурных проектов.

Цель 2. Подготовка специалистов по управлению проектами в рамках действующих и предлагаемых концепций культурной политики.

В рамках данной цели решаются следующие задачи:

2.1. Разработка универсальных дополнительных образовательных программ для специалистов любых сфер деятельности по теории и практике проектной деятельности (управлению проектами).

2.2. Подбор педагогических работников для реализации дополнительных образовательных программ по теории и практике проектной деятельности (управлению проектами).

2.3. Обеспечение проведения мероприятий по теории и практике проектной деятельности (управлению проектами).

Цель 3. Ранняя профориентация школьной молодежи на профессии социально-культурного профиля через обучение основам проектной деятельности.

В рамках данной цели решаются следующие задачи:

3.1. Разработка базовых дополнительных общеразвивающих программ по основам проектной деятельности.

3.2. Подбор педагогических работников для реализации данных программ.

3.3. Информирование органов государственной власти и органов местного самоуправления, образовательных организаций, организаций культуры о деятельности Института.



3.4. Организация на базе ЧГИК секции «Социальные и бизнес-проекты» в рамках научных мероприятий НОУ.

### **III. Права Института**

3.1. Получать поступающие в ЧГИК документы и иные информационные материалы по своему профилю деятельности для ознакомления, систематизированного учета и использования в работе.

3.2. Запрашивать у ректора ЧГИК и руководителей структурных подразделений ЧГИК информацию, необходимую для выполнения возложенных на него функций и задач.

3.3. Осуществлять взаимодействие со сторонними организациями в пределах своей компетенции.

3.4. Вносить предложения по совершенствованию форм и методов работы Института и организации в целом.

3.5. Для выработки стратегии деятельности Института и достижения поставленных перед ним целей формировать экспертные Советы по основным направлениям его деятельности: социопроектной и образовательной а также координировать их деятельность. Советы формируются из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов по профилю деятельности Института.

3.6. Привлекать к участию в работе Института специалистов различного профиля, действующих в рамках установленных целей и реализуемых задач Института.

### **IV. Взаимодействие с другими структурными подразделениями**

4.1. В процессе осуществления деятельности Институт взаимодействует с другими структурными подразделениями, по профилю его деятельности.

4.2. По вопросам, относящимся к его компетенции, Институт оказывает содействие другим структурным подразделениям ЧГИК.

### **V. Ответственность Института**

5.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение функций Института несет директор.

5.2. Степень ответственности других работников отдела устанавливается их должностными инструкциями.

5.3. Работники Института обеспечивают сохранность используемых материально-технических средств и оборудования ЧГИК.

