

Челябинский государственный
институт культуры



В. Я. Рушанин
«25» сентября 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и условиях зачисления экстернов для
прохождения промежуточной аттестации и
(или) государственной итоговой аттестации по
образовательным программам высшего
образования – программ бакалавриата,
программам специалитета,
программам магистратуры

Принято ученым советом
протокол № 01
от «25» сентября 2017 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», Уставом Челябинского государственного института культуры (далее – Институт) и иными локальными нормативными актами, регламентирующими образовательную деятельность.

1.2. Положение устанавливает порядок, сроки, на которые зачисляются экстерны, и сроки прохождения ими промежуточной аттестации (далее – ПА) и (или) государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (далее – ОПВО), реализуемым в Институте.

1.3. Экстерны – это лица, зачисленные в Институт, для прохождения ПА и (или) ГИА.

1.4. Проведение ПА и (или) ГИА экстернов осуществляется в сроки, предусмотренные учебным планом по соответствующей ОПВО.

1.5. В качестве экстернов для прохождения ПА и (или) ГИА могут быть зачислены по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию, ОПВО:

– лица, осваивающие ОПВО в форме самообразования (если ФГОС ВО допускается получение высшего образования по соответствующей ОПВО в форме самообразования),

– лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации ОПВО.

1.6. Прохождение ПА и (или) ГИА в форме экстерната возможно для лиц, обучающихся в другой образовательной организации по соответствующий ОПВО, не имеющей государственную аккредитацию, либо для лиц, обучавшихся в образовательной организации, чья деятельность была прекращена в связи с аннулированием лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишением образовательной организации государственной аккредитации по образовательным программам.

1.7. Прохождение ПА и (или) ГИА экстернами допускается в том случае, если в Институте реализуется ОПВО по соответствующему направлению и направленности (профилю) подготовки, имеющая государственную аккредитацию.

1.8. При прохождении ПА и (или) ГИА экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей ОПВО.

1.9. При прохождении промежуточной и (или) ГИА взимание платы с обучающихся не допускается.

2. Порядок зачисления экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

2.1. Зачисление в Институт в качестве экстерна для прохождения ПА и (или) ГИА осуществляется на основании личного заявления на имя ректора Института (или уполномоченного им лица), с указанием в нем наименования соответствующей ОПВО и направленности (профиля).

В заявлении также фиксируются:

– факт ознакомления с лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и приложений к ним;

– факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

К заявлению прилагается копия документа о предыдущем образовании.

2.2. Возможность зачисления, а также о сроки, на которые зачисляется экстерн определяются на заседании Аттестационной комиссии в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления.

2.3. Состав Аттестационной комиссии утверждается приказом ректора Института (или уполномоченного им лица). Председателем комиссии, назначается декан факультета (директор института).

2.4. Решение Аттестационной комиссии оформляется протоколом ее заседания, с которым знакомят экстерна под подпись. Протокол заседания хранится в личном деле экстерна.

2.5. При положительном решении Аттестационной комиссии, в течении 3 рабочих дней издается приказ ректора Института (или уполномоченного им лица) о зачислении экстерна.

2.6. Для подготовки к ПА и (или) ГИА с обучающимся может быть заключен договор об оказании платных образовательных или консультационных услуг.

2.7. Лица, зачисленные в Институт для прохождения ПА и (или) ГИА, приобретают статус экстерна.

2.8. Деканатом совместно с экстерном формируется индивидуальный учебный план не позднее одного месяца с даты зачисления и график прохождения ПА и (или) ГИА.

2.9. График прохождения ГИА включает в себя дни, отведенные для консультаций, сдачи государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы.

2.10. ПА и (или) ГИА могут проводиться в течение одного учебного года в соответствии с учебным планом по соответствующей ОПВО.

2.11. При прохождении промежуточной аттестации экстерн получает в деканате зачетно-экзаменационную ведомость, где отражаются результаты сдачи зачетов и экзаменов по дисциплинам (модулям) и (или) практикам, иным компонентам соответствующей ОПВО.

2.12. Неудовлетворительные результаты ПА по одному или нескольким дисциплинам (модулям), практикам или не прохождения ПА в сроки, определенные индивидуальным графиком, при отсутствии уважительной причины признаются академической задолженностью.

2.13. При невыполнении индивидуального учебного плана и наличии академической задолженности экстерн не допускается к прохождению ГИА.

2.14. Экстернам, прошедшим ПА и не проходившим ГИА, выдается справка о прохождении промежуточной аттестации.

2.15. При прохождении экстернами ГИА результаты отражаются в протоколах заседаний государственной экзаменационной комиссии.

2.16. Процедура проведения ГИА регламентируется положением Института «О порядке проведения государственной итоговой аттестации».

2.17. При успешном прохождении ГИА экстерну выдается документ о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение принимается на срок действия нормативных актов, являющихся основой его разработки.

3.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми структурными подразделениями Института.

3.3. Внесение изменений в Положение допускается с соблюдением требований действующего законодательства в сфере образования.