ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
_____ С. Б. Синецкий
«25» мая 2026 г.

Принято Ученым советом
Протокол № 10
от «25» мая 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
Об отделе
по социально-воспитательной работе

1. Общие положения

1.1 Социально-воспитательный отдел (далее Отдел) является самостоятельным структурным подразделением Челябинского государственного института культуры (далее Институт).

1.2 Отдел является участником системы менеджмента качества и исполнителем работ в процессе управления инфраструктурой.

1.3. Отдел создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора. Отдел подчиняется ректору и проректору по учебной и воспитательной работе.

1.4. Отдел возглавляет руководитель, назначаемый на должность приказом ректора.

1.5. В своей деятельности отдел руководствуется: Уставом Института, действующим законодательством, приказами ректора, настоящим Положением и Правилами внутреннего трудового распорядка Института.

2. Основные задачи

2.1. Организация социальной и воспитательной работы со студентами Института в учебное и внеучебное время.

2.2. Организация социально-воспитательной работы в общежитиях Института.

2.3. Создание оптимальной социально-педагогической воспитывающей среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности.

2.4. Формирование у студентов гражданской позиции, сохранение и преумножение патриотических, духовно-нравственных, культурных и научных ценностей в современных условиях, сохранение и развитие традиций Института.

2.5. Удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном, физическом и другом развитии.

2.6. Поддержка и развитие студенческих инициатив.

3. Функции отдела

3.1. Обеспечение перспективного и текущего планирования социальной и воспитательной работы в Институте и его реализация.

3.2. Разработка нормативных документов по реализации и проведению социально-воспитательной работы в Институте.

3.3. Регулирование, контроль и анализ проводимой в Институте и общежитиях социально-воспитательной работы.

3.4. Обобщение и распространение положительного опыта социально-воспитательной работы.

3.5. Осуществление связи со средствами массовой информации.

3.6. Внедрение в практику социально-воспитательной работы научных достижений, результатов социологических исследований.

3.7. Информационное обеспечение студентов с использованием доступных средств и методов подачи информации.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 45880B7BBB8A2AEBAD39360286A0AA3C
Владелец: Синецкий Сергей Борисович
Действителен: с 29.09.2025 до 23.12.2026

3.8. Проведение программы адаптации первокурсников в Институте.

3.9. Осуществление анализа социально-психологических проблем студенчества, оказание психологической поддержки и консультативной помощи студентам в решении их проблем.

3.10. Создание условий для реализации лидерского потенциала студентов, для накопления у них опыта организаторской деятельности.

3.11. Содействие и координация работы студенческих общественных организаций, клубов и объединений Института.

3.12. Организация методической учебы студентов и преподавателей, участвующих в организации социально-воспитательной работы в Институте.

3.13. Индивидуальная работа со студентами, имеющими отклонения в поведении.

3.14. Курирование социально-воспитательной работы в общежитиях Института.

3.15. Содействие в организации работы педагогического отряда, волонтерского центра, а также клубов в студенческой среде.

3.16. Организация участия студентов в третьем трудовом семестре.

4. Права и обязанности

4.1. Социально-воспитательный отдел имеет право:

4.1.1. Определять по согласованию с ректором содержание и конкретные формы своей работы в соответствии с задачами и направлениями деятельности, указанными в настоящем «Положении», в соответствии с Уставом Института и действующим законодательством.

4.1.2. Получать от структурных подразделений Института материалы и сведения, необходимые для работы отдела.

4.1.3. Представлять Институт в различных учреждениях и организациях по вопросам социально-воспитательной работы, принимать участие в работе конференций, совещаний и семинарах по данному направлению деятельности.

4.1.4. Осуществлять в установленном порядке переписку и взаимодействие с органами государственной власти и другими организациями, ответственными за реализацию молодежной политики.

4.1.5. Готовить предложения ректору по созданию системы стимулирования студентов, активно участвующих в организации социально-воспитательной работы.

4.3. На социально-воспитательный отдел возлагаются следующие обязанности:

4.3.1. Представлять вышестоящим организациям отчетные документы по установленной форме.

4.3.2. Систематически отчитываться перед руководством Института о своей работе.

4.3.3. Вести необходимую документацию в соответствии с установленной номенклатурой дел.

5. Ответственность

5.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение отделом функций, предусмотренных настоящим Положением, несет руководитель отдела по социально-воспитательной работе Института.

5.2. На руководителя отдела по социально-воспитательной работе возлагается персональная ответственность за:

5.2.1. Организацию деятельности сотрудников по выполнению задач и функций, возложенных на отдел

5.2.2. Организацию в отделе оперативной и качественной подготовки документов. их исполнения, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями.

5.2.3. Своевременность и качество исполнения заявок структурных подразделений Института.

5.2.4. Хозяйственное ведение дел, сохранность собственности, соблюдение финансовой и сметной дисциплины организации.

5.3. Ответственность сотрудников социально-воспитательного отдела устанавливается их должностными инструкциями.

6. Взаимоотношения. Связи

Для выполнения функций и реализации прав отдел по социально-воспитательной работе взаимодействует со всеми структурными подразделениями: финансово-экономическим управлением, управлением кадров, юрисконсультом по вопросам получения и предоставления информации, а также осуществляет деятельность в рамках своей компетенции совместно с органами студенческого самоуправления и государственными и общественными организациями Челябинской области и иных регионов РФ.

7. Организация работы

7.1. Структуру и штатную численность отдела утверждает ректор исходя из условий и особенностей деятельности организации по представлению руководителя отдела и по согласованию с управлением кадров, финансово-экономическим управлением.

7.2. Отдел имеет в своем составе подразделения:

7.2.1. Совет по социально-воспитательной работе.

7.2.2. Совет по социально-воспитательной работе в общежитиях.

7.2.3. Студенческий совет Института.

7.2.4. Спортивный клуб.

7.2.5. Волонтерский центр.

7.2.6. Патриотический клуб «Я горжусь».

7.2.7. Отряды третьего трудового семестра.

7.2.8. Студенческие советы общежитий.

7.2.9. Психологический центр.

Руководитель отдела по социально-воспитательной работе М.В. Коченда

СОГЛАСОВАНО

Юрисконсульт М.Г. Вахитов

Начальник управления кадров М.В. Воробьева