

**Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего  
образования  
«Челябинский государственный институт  
культуры»**

**ПОРЯДОК  
прикрепления лиц для сдачи кандидатских  
экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их  
перечень**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

\_\_\_\_\_ С. Б. Синецкий  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г.

Принят Ученым советом  
протокол от 22.12.2025 № 5

1. Настоящий Порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов (далее – Порядок) устанавливает правила прикрепления лиц к Федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Челябинский государственный институт культуры» (далее – Институт), для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, срок прикрепления, правила сдачи кандидатских экзаменов и их перечень.

2. Настоящий порядок разработан на основе:

– Приказа Министерства образования и науки РФ от 28 марта 2014 г. № 247 (зарегистрировано Минюстом РФ 5 июня 2014 г. за № 32577) и устанавливает правила прикрепления лиц к образовательной организации высшего образования для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, срок прикрепления, правила сдачи кандидатских экзаменов и их перечень.

– Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностям отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденными Минобрнауки России от 20.10.2021 г. № 951;

– Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. № 2122;

– Положение о присуждении ученых степеней, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 (в ред. от 11.09.2021 г.);

– Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 24.02.2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменений в Положение о диссертационном совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное Приказом министерства высшего образования и науки от 10.11.2017 г. № 1093»;

– Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 5.08.2021 №712 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в сфере высшего образования и науки и признания утратившими силу приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2013 г. № 296 и от 22 июня 2015 г. № 607»;

– Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 24.08.2021 г. № 786 «Об утверждении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, научным специальностям, утвержденным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 г. № 118» (в ред. от 27.09.2021);

– Уставом Института.

3. В перечень кандидатских экзаменов входят:

история и философия науки;

иностраный язык;

специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – специальная дисциплина, диссертация).

4. Кандидатские экзамены являются формой промежуточной аттестации при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, а также форму оценки степени подготовленности соискателя ученой степени кандидата наук к проведению научных исследований по конкретной научной специальности и отрасли науки, по которой подготавливается или подготовлена диссертация.

5. Для сдачи кандидатских экзаменов к организации прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (далее – прикрепляющееся лицо).

6. Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов к Институту осуществляется по научной специальности и отрасли науки, предусмотренными номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее соответственно – научная специальность, номенклатура), по которым подготавливается диссертация, а именно:

5.6.1. Отечественная история

5.7.8. Философская антропология, философия культуры

5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования

5.10.1. Теория и история культуры, искусства

5.10.4. Библиотечковедение, библиографоведение и книговедение

6. Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.

7. В Институте устанавливаются сроки приема документов для прикрепления на предмет сдачи кандидатских экзаменов с 01 февраля по 28 февраля и с 15 июня по 15 июля.

8. Прикрепляемое лицо в сроки, установленные Институтом для приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, подает на имя Ректора заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (на русском языке), с указанием в нем наименования научной специальности и отрасли науки, по которым подготавливается диссертация.

В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов также фиксируются:

– факт ознакомления с копией лицензии на право ведения образовательной деятельности;

– факт ознакомления с копией свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и приложений к нему;

– факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Указанные факты заверяются личной подписью прикрепляемого лица.

9. К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов прилагаются следующие документы:

– копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

– копия документа о высшем образовании, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;

– копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа.

Для лиц, получивших образование за рубежом:

– оригинал или копия документа об образовании и (или) иностранной квалификации, легализованный в установленном порядке (в случае, предусмотренном законодательством);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации;
- экспертное заключение ЮФУ или Свидетельство Рособрнадзора о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации на уровне не ниже высшего образования (специалист или магистр);
- копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа.

В случае личного обращения прикрепляемое лицо вправе представить оригиналы вышеуказанных документов, в этом случае их копии изготавливаются Институтом самостоятельно.

10. При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, плата с прикрепляемых лиц не взимается.

11. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, не в полном объеме, Институт возвращает документы прикрепляемому лицу.

12. Заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, поданное прикрепляемым лицом для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов рассматривается в течении тридцати дней с момента окончания приема документов.

13. По итогам рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов отделом аспирантуры и докторантуры оформляется приказ о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов не позднее десяти дней до начала прикрепления.

14. Прикрепляемое лицо информируется о прикреплении (или отказе) для сдачи кандидатских экзаменов способом, указанном в заявлении.

15. Кандидатские экзамены проводятся по утвержденному проректором по научно-исследовательской и инновационной работе расписанию один раз в год в период промежуточных аттестаций аспирантов в соответствии с календарным графиком на учебный год (с 20 сентября по 30 сентября), а также в период повторных промежуточных аттестаций.

Прием кандидатских экзаменов может быть организован в течение года приказом ректора на основании представления зав. аспирантурой и докторантурой. Перенос сроков сдачи кандидатских экзаменов возможен по уважительным причинам на основании письменного заявления с представлением документальных подтверждений уважительности причин (перевод на ускоренное обучение, болезнь, командировка, стажировка, представление кафедры о завершении научно-квалификационной работы (диссертации) и пр.).

16. Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее – экзаменационные комиссии), состав которых утверждается приказом Ректора.

17. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) организации, где осуществляется прием кандидатских экзаменов, в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии.

В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других организаций.

Регламент работы экзаменационных комиссий определяется локальным актом Института.

18. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

19. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень

кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

20. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен, подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

21. Уровень знаний экстерна оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

22. Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом, в котором указываются шифр и наименование научной специальности и отрасли науки, по которым сданы кандидатские экзамены; оценка уровня знаний по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия – уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии (Приложение 1).

23. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой об обучении или о периоде обучения, срок действия которой не ограничен. Образец справки об обучении или периоде обучения устанавливается организацией самостоятельно (Приложение 2).

#### ОСОБЕННОСТИ СДАЧИ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

24. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) прикрепление и сдача кандидатских экзаменов проводится в Институте с учетом особенностей их психического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее индивидуальные особенности).

25. В заявлении на прикрепление указывается о необходимости создания специальных условий для сдачи кандидатских экзаменов с указанием особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. В заявлении прикрепляемое лицо указывает на необходимость (отсутствие необходимости): присутствия ассистента при подготовке и сдаче кандидатских экзаменов; присутствия особых технических средств и условий при подготовке к экзаменам; увеличения продолжительности сдачи кандидатских экзаменов по отношению к установленной продолжительности (для каждого испытания).

26. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие необходимость создания специальных условий для проведения кандидатских экзаменов (справка МСЭ).

27. При проведении кандидатских экзаменов обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение кандидатских экзаменов для лиц с ОВЗ в одной аудитории совместно с лицами, не имеющими ОВЗ, если это не создает трудностей при сдаче кандидатских экзаменов;

присутствие в аудитории ассистента (ассистентов) оказывающего прикрепленным лицам необходимую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами комиссии);

использование необходимых технических средств при сдаче прикрепленными лицами кандидатских экзаменов с учетом их индивидуальных особенностей; обеспечение возможностей беспрепятственного доступа прикрепленных лиц в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях.

**Министерство культуры Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный институт культуры»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

\_\_\_\_\_ ФИО

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_  
заседания экзаменационной комиссии от «\_\_» сентября 2025 г.**

Состав комиссии утвержден приказом от XX.XX.XXXX № \_\_\_\_-а

№	Фамилия И. О.	Ученая степень	Ученое звание	Шифр специальности	Примечание
1.					Председатель комиссии
2.					Заместитель председателя комиссии
3.					Член комиссии
4.					Член комиссии
5.					Член комиссии

**СЛУШАЛИ:**

Прием кандидатского экзамена по **НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**(Культурология)**

\_\_\_\_\_

наименование отрасли наук

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_

шифр, наименование научной специальности

Подготовлен реферат на тему «\_\_\_\_\_» с оценкой «\_\_\_\_\_» (по исторической части экзамена)

На экзамене были заданы следующие вопросы:

Билет № \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. Дополнительный вопрос \_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВИЛИ:**

считать, что **ФИО**

сдал(а) экзамен с оценкой \_\_\_\_\_

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Зам. председателя \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



Министерство культуры Российской Федерации  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Челябинский государственный институт культуры»  
 454091, г. Челябинск, ул. Орджоникидзе, 36-а. Телефон: (351) 263-89-32 доб.1-68

**С П Р А В К А**  
 о сдаче кандидатских экзаменов

XX.XX.XXXX

№ \_\_\_\_

Выдана **ФИО** в том, что он(а) был(а) прикреплен(а) для сдачи кандидатских экзаменов по научной специальности **шифр, наименование**. Приказ о прикреплении от XX.XX.XXXX № \_\_\_\_-а. Сдал(а) кандидатские экзамены и получил(а) следующие оценки:

№№ п/п	Название дисциплины	Оценка и дата сдачи экзамена	Фамилии, инициалы, ученая степень, звание и должности председателя и членов экзаменационной комиссии
1.			<i>Председатель комиссии: Заместитель председателя: Члены комиссии:</i>
2.			<i>Председатель комиссии: Заместитель председателя: Члены комиссии:</i>

Выдано на основании подлинных протоколов решений экзаменационных комиссий и удостоверений (справок) о сдаче отдельных кандидатских экзаменов хранящихся в архиве высшего учебного заведения по месту сдачи экзаменов.

Ректор

ФИО

Зав. аспирантурой и докторантурой

ФИО